

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра нотариата

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОРГАНИЗАЦИЯ НОТАРИАТА В РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

М1.В.02

год набора-2021

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ООП ВПО:	Нотариат
Форма (формы) обучения:	очная, заочная
Квалификация (степень):	магистр

Москва – 2021

Программа утверждена на заседании кафедры нотариата 25 марта 2021 г., протокол № 7.

Автор:

Красавчикова Л.И. — кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Внешний рецензент:

Малюшин К.А. — главный редактор журнала Федеральной нотариальной палаты «Нотариальный вестник».

Красавчикова Л.И.

Организация нотариата в Российской Федерации: рабочая программа / Л.И. Красавчикова — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2021

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Организация нотариата в Российской Федерации» являются приобретение обучающимися теоретических знаний и формирование практических навыков в сфере корпоративных и нотариальных правоотношений.

В рамках учебной дисциплины «Организация нотариата в Российской Федерации» осуществляется подготовка к профессиональной деятельности нотариуса по совершению нотариальных действий; адвоката, судьи, прокурора, юрисконсульта и представителей иных юридических профессий, взаимодействующих с нотариусом при осуществлении профессиональной деятельности.

Задачи освоения учебной дисциплины(модуля) «Организация нотариата в Российской Федерации»:

- определить правовую природу и специфику нотариальных правоотношений;
- ознакомление с понятием «нотариат» и его взаимодействии другими отраслями российского права;
- изучение исторических аспектов возникновения нотариата в России,
- получение представления о предмете, системе, задачах нотариата, их специфике;
- изучение основных принципов нотариальной деятельности;
- усвоение основных тенденций развития нотариата;
- ознакомление с гарантиями нотариальной деятельности, порядком ее лицензирования;
- получение представления о лицах, имеющих право совершать нотариальные действия;
- понимание основных задач нотариата.

1.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО

Учебная дисциплина (модуль) «Организация нотариата в Российской Федерации» относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего образования.

Учебная дисциплина (модуль) «Организация нотариата в Российской Федерации» преподается в первом и втором учебном семестре и логически и содержательно-методически связана с такими дисциплинами как «Актуальные проблемы нотариата в Российской Федерации», «Информационные технологии в нотариальной деятельности», «Философия права», «Организационно-управленческая деятельность юриста»,

«Применение нотариусом норм иностранного права», «Наследственное право в нотариальной практике», «Семейное право в нотариальной практике» и др.

Изучение дисциплины «Организация нотариата в Российской Федерации» необходимо для усвоения ряда последующих дисциплин – «Организация нотариата в зарубежных странах», «Совершение нотариусом действий по обеспечению доказательств», «Применение нотариусом норм корпоративного права», «Нотариальное удостоверение распоряжений на случай смерти», «Нотариальное сопровождение сделок по отчуждению долей в уставном капитале» и др.

1.3. Формируемые компетенции

По итогам изучения дисциплины «Организация нотариата в Российской Федерации» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными:

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2).

профессиональными:

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7).

1.4. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)

В результате освоения учебной дисциплины (модуля) «Организация нотариата в Российской Федерации» обучающийся должен:

знать:

- основные понятия нотариального права, историю становления нотариата, нотариат латинского типа, нотариат англосаксонского типа, источники правового регулирования нотариальной деятельности, функции нотариата, принципы нотариата, виды нотариальных действий, нотариальные действия, совершаемые нотариусами, нотариальные действия, совершаемые главами местных администраций и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления, нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации

– систему органов и уполномоченных лиц нотариата, требования к лицам, претендующим на должность нотариуса, ограничения в деятельности нотариуса, понятие и организацию деятельности государственных нотариальных контор, основы организации деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой, порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса, процедуру наделения нотариуса полномочиями, приостановление полномочий нотариуса и прекращение полномочий, понятие нотариального округа, права, обязанности и ответственность нотариуса, особенности правового положения стажера нотариуса, помощника нотариуса, лиц, обеспечивающих деятельность нотариуса, замещение временно отсутствующего нотариуса.

– понятие, структуру органов управления, компетенцию органов управления нотариальной палаты субъекта РФ, учредительные документы нотариальной палаты субъекта РФ, понятие, структуру органов управления Федеральной нотариальной палаты, устав Федеральной нотариальной палаты, полномочия Федеральной нотариальной палаты, фонд социальной поддержки Федеральной нотариальной палаты, фонд поддержки нотариата в труднодоступных и малонаселенных местностях, компетенцию Президента, правления и ревизионной комиссии Федеральной нотариальной палаты, членские взносы и другие платежи членов Федеральной нотариальной палаты.

– Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации, принципы профессиональной этики нотариусов, общие требования, предъявляемые к профессиональному поведению нотариуса, отношения нотариуса с лицами, обратившимися к нему за совершением нотариального действия, отношения нотариуса и нотариальной палаты, отношения нотариуса с коллегами, отношения нотариуса с Министерством юстиции Российской Федерации, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, ограничения и обязанности, связанные с рекламой и информированием общественности, особенности страхования нотариальной деятельности, договор страхования гражданской ответственности нотариуса, финансовое обеспечение нотариальной деятельности, правовую природу и соотношение нотариального тарифа и государственной пошлины, виды контроля за деятельностью нотариусов, судебный контроль за совершением нотариальных действий, контроль за совершением нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления, контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей, понятие и функционирование Единой информационной система нотариата;

– должностные обязанности нотариуса по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

уметь:

- находить подлежащие применению нормы права;
- находить акты правоприменительной практики;

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения при совершении нотариальных действий;

владеть:

– навыками квалификации правоотношения, использования юридической терминологии при совершении нотариальных действий; работы с нормативными правовыми актами о нотариальных действиях

– навыками работы с нормативными актами и правоприменительной практикой;

– навыками толкования нормативных правовых актов;

– навыками выполнения анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, касающихся совершения нотариальных действий;

– разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих при совершении нотариальных действий.

II. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Программа учебной дисциплины (модуля)

Объем учебной дисциплины «Организация нотариата в Российской Федерации» составляет 144 часа, 4 зачетные единицы. Промежуточная форма контроля – зачет, экзамен.

Тематический план для очной формы обучения

№ п/ п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Семестр	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)			Образовател ьные технологии	Формы текущего контроля
			лекции	ПЗ	СР		
1							
1	Раздел I. Тема 1. Основы организации нотариата. История нотариата.	1	2	4	20	Лекция- дискуссия, анализ практически х ситуаций	опрос
2	Тема 2. Особенности правового статуса нотариуса, помощника нотариуса, стажера нотариуса.	1	-	4	20	Деловая игра, анализ практически х ситуаций	опрос

3	Тема 3. Федеральная нотариальная палата. Нотариальная палата субъекта РФ.	1	-	4	18	Анализ образцов документов нотариально й практики	опрос, тестирова ние
	ВСЕГО		2	12	58		зачет
2							
4.	Тема 4. Финансирование нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса	2	-	4	6	Лекция- дискуссия, Анализ образцов документов нотариально й практики, составление проектов документов, расчет госпошлины , платы за услуги правового и техническог о характера	опрос
5.	Раздел II. Тема 5. Общие правила нотариального производства	2	2	6	8	Анализ образцов документов нотариально й практики	Опрос, тестирова ние
6.	Тема 6. Особенности нотариального делопроизводства	2	-	2	8	Составление и анализ документов, оформляемы х нотариусом	опрос
			2	12	22		Экзамен 36 ак. ч.
	ВСЕГО		4	24	80		36

Тематический план для заочной формы обучения

№ п/ п	Раздел (тема) учебной дисциплины	курс	Виды учебной деятельности и объем (в часах)			Образовательн ые технологии	Формы текущего контроля
			лекции	ПЗ	СР		
1	Раздел I. Тема 1. Основы организации нотариата. История нотариата.	1	2	4	20	Лекция- дискуссия, анализ практических ситуаций	опрос
2	Тема 2. Особенности правового статуса нотариуса, помощника нотариуса, стажера нотариуса.	1	-	4	20	Деловая игра, анализ практических ситуаций	опрос
3	Тема 3. Федеральная нотариальная палата. Нотариальная палата субъекта РФ.	1	-	2	20	Анализ образцов документов нотариальной практики	опрос, тестирова ние
4.	Тема 4. Финансирование нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса	1	-	2	20	Лекция- дискуссия, Анализ образцов документов нотариальной практики, составление проектов документов, расчет госпошлины, платы за услуги правового и технического характера	опрос
5.	Раздел II. Тема 5. Общие правила нотариального производства	1	2	2	20	Анализ образцов документов нотариальной практики	Опрос, тестирова ние

6.	Тема 6. Особенности нотариального делопроизводства	1	-	2	11	Составление и анализ документов, оформляемых нотариусом	опрос
	ВСЕГО		4	16	11		Экзамен 13 ак.ч.

2.2 Занятия лекционного типа

Раздел I. Лекция №1.

Основы организации нотариата. История нотариата

1. История нотариата. Латинский нотариат и нотариат англосаксонского типа.
2. Источники нормативного правового регулирования нотариальной деятельности.
3. Понятие нотариата. Принципы организации и деятельности нотариата.
4. Функции нотариата.
5. Место нотариата в правовой системе РФ.
6. Характеристика государственного и частного нотариата.
7. Соотношение нотариата с иными формами оказания юридической помощи.

Задание для подготовки к лекции: прочитать рекомендованную литературу, ознакомиться с информацией о деятельности Международного союза нотариата.

Раздел II. Лекция № 2.

Общие правила нотариального производства

1. Понятие нотариального действия. Классификация нотариальных действий.
2. Обязательные и факультативные стадии совершения нотариального действия.
3. Установление личности лица, обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности участников нотариально удостоверяемых сделок.
4. Требования к документам, предъявляемым для совершения нотариального действия. Форма и содержание нотариального акта.
5. Отложение и приостановление совершения нотариального действия. Отказ в совершении нотариального действия.

Задание для подготовки к лекции: вспомнить из дисциплины «Нотариат» понятие, признаки, виды нотариальных действий, ознакомиться с

решениями судов о рассмотрении дел об обжаловании нотариального действия или отказа в его совершении.

2.3. Занятия семинарского типа

Раздел I. Практическое занятие №1. Основы организации нотариата.

История нотариата

1. Мировая и отечественная история нотариата.
2. Латинский нотариат и нотариат англосаксонского типа.
3. Понятие нотариата. Принципы организации и деятельности нотариата.
4. Функции нотариата.
5. Место нотариата в правовой системе РФ.
6. Соотношение нотариата с иными формами оказания
7. юридической помощи.

Задание для подготовки к занятию: прочитать рекомендованные нормативные источники, литературу, ознакомиться с информацией о деятельности Международного союза нотариата, составить схему «Отличие латинского нотариата и нотариата англосаксонского типа».

Практическое занятие № 2. Особенности правового статуса нотариуса, помощника нотариуса, стажера нотариуса

1. Система органов и уполномоченных лиц нотариата.
2. Государственные нотариальные конторы. Нотариус, занимающийся частной практикой.
3. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.
4. Наделение нотариуса полномочиями, приостановление полномочий нотариуса и прекращение полномочий.
5. Права, обязанности и ответственность нотариуса. Ограничения и запреты в деятельности нотариуса.
6. Профессиональная этика нотариуса.
7. Стажер нотариуса. Помощник нотариуса. Лица, обеспечивающие деятельность нотариуса.
8. Замещение временно отсутствующего нотариуса.

Задание для подготовки к практическому занятию: ознакомиться с нормативными источниками, рекомендованной литературой, подготовить схему «Порядок учреждения должности нотариуса», решить задачи.

Практическое занятие № 3.

Федеральная нотариальная палата. Нотариальная палата субъекта РФ.

Понятие и юридическая природа нотариальной палаты.

1. Учредительные документы нотариальной палаты. Устав ФНП, МГНП.

2. Органы нотариальной палаты и их функции.
3. Федеральная нотариальная палата: особенности правового положения.
4. Нотариальная палата субъекта Российской Федерации (на примере МГНП, МОНП).

Задание для подготовки к практическому занятию: ознакомиться с нормативными источниками, рекомендованной литературой, изучить устав Федеральной нотариальной палаты, устав Московской городской нотариальной палаты, Московской областной нотариальной палаты.

Практическое занятие № 4. Финансирование нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса

1. Гарантии нотариальной деятельности.
2. Страхование нотариальной деятельности. Договор (договоры) страхования гражданской ответственности нотариуса.
3. Финансовое обеспечение нотариальной деятельности. Правовая природа нотариального тарифа и государственной пошлины, их соотношение.
4. Плата за услуги правового и технического характера.
5. Налогообложение нотариусов.
6. Контроль за деятельностью нотариусов.

Задание для подготовки к практическому занятию: ознакомиться с нормативными источниками, рекомендованной литературой, подготовить доклад на тему, рекомендованную преподавателем, рассчитать размер нотариального тарифа (в соответствии с указаниями преподавателя), составить схему «различия госпошлины и нотариального тарифа».

Раздел II. Практическое занятие № 5. Общие правила нотариального производства

1. Понятие нотариального действия.
2. Классификация нотариальных действий.
3. Нотариальный процесс: обязательные и факультативные стадии нотариального производства. Сроки совершения нотариального действия. Место совершения нотариальных действий. Ограничения права совершения нотариальных действий.
4. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках. Проверка полномочий представителя.
5. Требования к документам, предъявляемым для совершения нотариального действия. Форма и содержание нотариального акта.

6. Порядок подписи нотариально удостоверяемых сделок, заявлений и иных документов. Участие переводчика при совершении нотариального действия. Участие свидетеля при совершении нотариального действия.
7. Отложение и приостановление совершения нотариального действия. Отказ в совершении нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.

Задание для подготовки к практическому занятию: ознакомиться с нормативными источниками, рекомендованной литературой, подготовить схему «стадии нотариального производства», «виды нотариальных актов».

Практическое занятие № 6. Особенности нотариального делопроизводства

1. Общие правила нотариального делопроизводства.
2. Язык нотариального делопроизводства; подготовка служебных документов; прием, регистрация и отправление документов; составление номенклатуры и формирование дел (нарядов) нотариальной конторы; условия и сроки хранения документов в нотариальной конторе. Личная печать, штампы и бланки нотариуса.
3. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов.
4. Единая информационная система нотариата.

Задание для подготовки к практическому занятию: ознакомиться с нормативными источниками, рекомендованной литературой, подумать над ответами на вопросы, какие записи вносятся в реестр нотариальных действий; какие документы и в течение какого времени хранятся в архиве нотариуса; какие электронные реестры включаются в Единую информационную систему нотариата?

2.4. Самостоятельная работа

К видам **самостоятельной работы** в целях изучения дисциплины «Организация нотариата в Российской Федерации» относятся:

1. Изучение основной и дополнительной литературы,
2. Изучений нормативных источников,
3. Изучение судебной практики,
4. Изучение нотариальной практики,
5. Изучение проектов нормативных правовых актов,
6. Составление отдельных видов юридических документов,
7. Решение задач,
8. Подготовка устных докладов по темам, рекомендованным преподавателем,
9. Составление таблиц, схем,
10. Подготовка к деловым играм.

Тема	Модель самостоятельной работы
Раздел I. Тема 1. Основы организации нотариата. История нотариата	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, решение задач, подготовка докладов.
Тема 2. Особенности правового статуса нотариуса, помощника нотариуса, стажера нотариуса	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, схем, решение задач, подготовка к деловой игре.
Тема 3. Федеральная нотариальная палата. Нотариальная палата субъекта РФ.	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, устава Федеральной нотариальной палаты, нотариальных палат субъектов РФ (МГНП, МОНП), подготовка докладов.
Тема 4. Финансирование нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, расчет нотариального тарифа, составление схем.
Раздел II. Тема 5. Общие правила нотариального производства	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, в том числе нотариальной, составление таблиц, решение задач.
Тема 6. Особенности нотариального делопроизводства	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, проектов документов нотариальной практики.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.

Лекционные занятия предполагают две основные интерактивные формы обучения – лекции-дискуссии и лекции-презентации, в рамках которых достигается максимальное взаимодействие с обучающимися.

Практические занятия проводятся в формах выполнения индивидуальных и групповых заданий с последующей проверкой и обсуждением обучающимися и преподавателем, подготовке и проведении деловых игр, блиц-опроса с участием всех обучающихся, решения конкретных практических ситуаций. Целесообразно приглашение на практическое занятие нотариуса.

Для очной формы обучения

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
---------	-------------	---	------------------

1,2	Лекции	Лекция-дискуссия, лекция-презентация	4
	Практические занятия	Мозговой штурм, блиц-опрос, деловые игры, индивидуальные задания, практика публичного выступления, решение казусов	24
Итого:			28

IV. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1. Темы докладов (эссе, рефератов).

1. Международный союз нотариата.
2. Конституционно-правовые основы организации и деятельности нотариата в Российской Федерации.
3. История нотариата в России.
4. Проблемы и перспективы развития российского нотариата.
5. Нотариат как институт превентивного правосудия.
6. Сравнительная характеристика частного и государственного нотариата в России.
7. Полномочия органов юстиции и нотариальных палат в сфере нотариата.
8. Ответственность нотариуса.
9. Контроль за деятельностью нотариусов.
10. Единая информационная система нотариата.
11. Мировые системы нотариата: латинский нотариат и нотариат англосаксонского типа.

Рекомендуется давать обучающимся задания по составлению различных **схем и таблиц**, в частности: «Порядок учреждения должности нотариуса», «Сравнительная характеристика государственного и частного нотариата», «Система органов и уполномоченных лиц нотариата», «Принципы профессиональной этики нотариуса», «Сравнение латинского нотариата и нотариата англосаксонского типа» и др.

4.2. Контрольные вопросы :

1. История нотариата.
2. Латинский нотариат и нотариат англосаксонского типа.
3. Роль и содержание деятельности Международного союза нотариата
4. Источники регулирования отношений, связанных с осуществлением нотариальной деятельности.
5. Понятие нотариата. Признаки нотариата.
6. Концепции понятия «нотариальное право».
7. Принципы организации и деятельности нотариата.
8. Функции нотариата.
9. Гарантии нотариальной деятельности.
10. Место нотариата в правовой системе РФ.

11. Характеристика государственного и частного нотариата.
12. Соотношение нотариата с иными формами оказания юридической помощи.
13. Система органов и уполномоченных лиц нотариата. Органы и уполномоченные лица, наделенные правом совершать нотариальные действия.
14. Органы и уполномоченные лица, совершающими действия, приравненные к нотариальным.
15. Особенности правового статуса нотариуса.
16. Требования к лицам, претендующим на должность нотариуса.
17. Негативные требования к лицам, претендующим на должность нотариуса. Ограничения в деятельности нотариуса. Запреты в деятельности нотариуса.
18. Государственные нотариальные конторы. Нотариус, занимающийся частной практикой.
19. Порядок назначения на должность нотариуса. Нотариальный округ.
20. Приостановление и возобновления полномочий нотариуса.
21. Прекращение полномочий нотариуса.
22. Права нотариуса.
23. Обязанности нотариуса.
24. Ответственность нотариуса.
25. Компенсационный фонд Федеральной нотариальной палаты.
26. Стажер нотариуса. Помощник нотариуса. Лица, обеспечивающие деятельность нотариуса.
27. Замещение временно отсутствующего нотариуса. Оплата труда лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса, занимающегося частной практикой.
28. Государственная поддержка нотариата
29. Правовой статус нотариальной палаты субъекта Российской Федерации.
30. Полномочия нотариальной палаты.
31. Органы нотариальной палаты.
32. Правовой статус Федеральной нотариальной палаты.
33. Устав Федеральной нотариальной палаты.
34. Полномочия Федеральной нотариальной палаты. Фонд социальной поддержки Федеральной нотариальной палаты. Фонд поддержки нотариата в труднодоступных и малонаселенных местностях.
35. Органы Федеральной нотариальной палаты.
36. Членские взносы и другие платежи членов Федеральной нотариальной палаты.
37. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации: принятие, структура.
38. Принципы профессиональной этики нотариуса.

39. Дисциплинарные проступки и меры дисциплинарной ответственности. Меры поощрения нотариуса.
40. Страхование нотариальной деятельности. Договор страхования гражданской ответственности нотариуса.
41. Финансовое обеспечение нотариальной деятельности.
42. Оплата нотариальных действий и других услуг, оказываемых при осуществлении нотариальной деятельности
43. Правовая природа нотариального тарифа и государственной пошлины, соотношение.
44. Контроль за деятельностью нотариусов.
45. Единая информационная система нотариата. Оператор Единой информационной системы нотариата.
46. Реестры Единой информационной системы нотариата. Внесение сведений в Единую информационную систему нотариата.
47. Сведения, содержащиеся в Единой информационной системе нотариата. Доступ к сведениям.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Нормативные правовые акты¹:

Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 с послед. измен. и доп. (ст.ст. 48, 72 – *о квалифицированной юридической помощи и нотариате*) // Собрание законодательства РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 // СПС «КонсультантПлюс».

Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 № 63-ФЗ с послед. измен. и доп. (ст. 202 *«Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами»*) // СПС «КонсультантПлюс».

Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 № 138-ФЗ с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Верховного Совета РФ от 11.02.1993 № 4463-1 «О порядке введения в действие Основ законодательства РФ о нотариате» // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 28.07.2004 № 88-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3224.

Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 (в ред. от 31.12.2017) «Об организации страхового дела в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

¹ - При подготовке ответов по вопросам курса необходимо использовать актуальные редакции нормативных актов. Найти актуальные редакции можно, в частности, в справочных правовых системах «КонсультантПлюс», «Гарант» и др.

Приказ Минюста России от 30.08.2017 N 156 "Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования" (вместе с "Регламентом совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования", утв. решением Правления ФНП от 28.08.2017 N 10/17, приказом Минюста России от 30.08.2017 N 156) (Зарегистрировано в Минюсте России 06.09.2017 N 48092)

Приказ Минюста России от 27.12.2016 N 313 (ред. от 21.12.2017) "Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления" (вместе с "Формами реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах", "Порядком оформления форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах", утв. решением Правления ФНП от 17.11.2016 N 11/16) (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2016 N 45046)

Приказ Минюста России от 06.06.2017 N 97 "Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений, главами местных администраций муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления муниципальных районов" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2017 N 47036)

Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации. Принят внеочередным Собранием представителей нотариальных палат субъектов Российской Федерации 16.11.2015 г. // СПС «КонсультантПлюс».

Законы субъектов Российской Федерации о нотариате²

Закон Еврейской автономной области от 19.07.2000 № 204-ОЗ «Об организации нотариальной деятельности в Еврейской автономной области» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс. Региональное законодательство».

Закон города Москвы от 19.04.2006 № 15 «Об организации и деятельности нотариата в городе Москве» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс. Региональное законодательство».

² Приведенный в настоящей Рабочей программе перечень законов субъектов Российской Федерации о нотариате не является исчерпывающим. Названия законов, включенных в этот перечень, демонстрируют наиболее распространенные названия подобных законов (прим. авт.).

Закон Воронежской области от 12.06.1997 № 6-II-ОЗ «О нотариате» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс. Региональное законодательство».

Закон Республики Башкортостан от 13.07.1993 № ВС-18/11 «О нотариате» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс. Региональное законодательство».

Закон Республики Тыва от 12.03.2010 № 1781 ВХ-2 «Об отдельных вопросах организации нотариата в Республике Тыва» // СПС «КонсультантПлюс. Региональное законодательство».

Закон Карачаево-Черкесской Республики от 02.12.2005 № 89-РЗ «О нотариальной деятельности в Карачаево-Черкесской Республике» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс. Региональное законодательство».

Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.10.2006 № 58-ЗАО «Об обеспечении государственных нотариальных контор, определении численности нотариусов и пределов нотариальных округов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс. Региональное законодательство».

Закон Кемеровской области от 17.04.2006 № 54-ОЗ «О пределах нотариальных округов» // СПС «КонсультантПлюс. Региональное законодательство».

Областной закон Новгородской области от 06.08.2008 № 354-ОЗ «О количестве должностей нотариусов в нотариальных округах Новгородской области» // СПС «КонсультантПлюс. Региональное законодательство».

Закон Приморского края от 11.12.2006 № 17-КЗ «Об определении пределов нотариальных округов, количества должностей нотариусов в нотариальном округе, материально-техническом и финансовом обеспечении государственных нотариальных контор» // СПС «КонсультантПлюс. Региональное законодательство».

Закон Республики Алтай от 12.01.2006 № 9-РЗ «Об определении границ нотариальных округов и численности нотариусов в пределах территории Республики Алтай» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс. Региональное законодательство».

Устав Федеральной нотариальной палаты

Устав Федеральной нотариальной палаты (утв. ФНП 22.09.1993) // СПС «КонсультантПлюс».

5.2. Основная литература

1. Калиниченко Т. Г. Нотариальное право и процесс в Российской Федерации: теоретические вопросы развития [Электронный ресурс] : Монография / Т.Г. Калиниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма:

Инфра-М, 2012. - 240 с. - ISBN 978-5-91768-266-2. - Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/catalog/product/344050>.

2. Нотариальное право [Электронный ресурс]: учебник / Под ред. проф. В.В. Яркова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Статут, 2017. – 576 с. – Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=304239> + СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Нотариат [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.]; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 419 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455511>

5.3.Дополнительная литература по разделам

Раздел I.

1. Акимов Г.Б. Актуальные вопросы организации контроля исполнения нотариусами профессиональных обязанностей // Нотариус, 2017. - N 2. - С. 3 - 7. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Амелин Р.В. Правовое регулирование общественных отношений в сфере информационных систем: цивилистический и информационно-правовой подходы // Актуальные проблемы российского права, 2017. - N 12. - С. 68 - 77. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Бегичев А. В. Нотариат [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Бегичев. – М., 2018. – 288 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/38945>.

4. Кабанова И.Е. Нормативные основы имущественной ответственности нотариусов за причинение вреда при осуществлении ими публичных полномочий и должностных лиц местного самоуправления при совершении ими нотариальных действий // Гражданское право, 2018. - N 1. - С. 40 - 42. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

6. Комментарий законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / А.А. Анисимова, Р.С. Бевзенко, В.А. Белов и др.; под ред. Д.Я. Малешина. - М.: Статут, 2018. - 719 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

7. Костина О.В., Костин А.А. Развитие нотариата в Евразийском экономическом союзе: проблемы и перспективы // Нотариус, 2017. - N 1. - С. 40 - 43. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
8. Малинина Л.Ю. Отдельные вопросы правового положения нотариуса в Российской Федерации // Нотариус, 2018. - N 1. - С. 3 - 6. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
9. Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 1: Организация нотариального дела [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 414 с. – Режим доступа : <https://docplayer.ru/41865220-Nastolnaya-kniga-notariusa.html> ; <http://znanium.com/catalog/product/536194>
10. Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 2: Правила совершения отдельных видов нотариальных действий [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 638 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536203>
11. Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 3: Семейное и наследственное право в нотариальной практике [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 717 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536205>
12. Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 4: Международное частное право [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 287 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536209>
13. Нотариальное право [Электронный ресурс] : Учебник / Под ред. проф. В.В. Яркова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Статут, 2017. – 576 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/950112>.
14. Тарасенкова А.Н. Когда нам нужен нотариус (нотариальные действия, правила их совершения и оплата нотариальных услуг). - М.: Редакция "Российской газеты", 2017. Вып. 19. - 144 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
15. Щенникова Л.В. Гражданско-правовая ответственность нотариусов: тенденции и перспективы развития // Законы России: опыт, анализ, практика, 2017. - N 3. - С. 3 - 8. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Раздел II.

1. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](http://consultant.ru/Consultant/cons.exe), локальная сеть университета.
2. Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 1: Организация нотариального дела [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 414 с. – Режим доступа : <https://docplayer.ru/41865220-Nastolnaya-kniga-notariusa.html> ; <http://znanium.com/catalog/product/536194>
3. Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 2: Правила совершения отдельных видов нотариальных действий [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 638 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536203>
4. Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 3: Семейное и наследственное право в нотариальной практике [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 717 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536205>
5. Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 4: Международное частное право [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 287 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536209>
6. Судебная практика и нотариат [Электронный ресурс] / Авт.-сост. Е.Ю. Юшкова. - Москва : Статут, 2015. - 574 с. ISBN 978-5-8354-1086-6. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/product/492923>.

5.4. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

Справочно-правовая система «Гарант».

Официальный сайт Конституционного Суда РФ: www.ksrf.ru

Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты: <https://notariat.ru>

Официальный сайт Верховного Суда РФ: www.vsrfr.ru

Официальный сайт Комитета Государственной Думы по гражданскому, уголовному, арбитражному и процессуальному законодательству: <http://www.komitet2-10.km.duma.gov.ru>.

Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru> .

Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru> .

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа учебной дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее. В случае отсутствия издания в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеки), библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными изданиями не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей),

практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

6.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются по адресу: Москва, ул. Садовая-Кудринская, д.9, стр. 1. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 42 шт.,

стол студенческий трехместный – 10 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,

стул – 135 шт.,

компьютер студенческий 50 МАС АВ – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),

проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,

экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

2. Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,

наушники «накладного» типа – 1 компл.,

лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,

линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

3. Читальные залы на 93 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 24 шт.,

стол студенческий трехместный – 2 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,

стул – 93 шт.,

компьютер студенческий 50 МАС АВ – 11 шт.

4. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

стол студенческий одноместный – 4 шт.,

компьютер студенческий 50 МАС АВ – 4 шт.,

стул – 4 шт.

Библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной

учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов. У обучающихся есть доступ к библиотечным ресурсам (основная учебная и научная литература) в электронной форме.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. У обучающихся есть доступ к библиотечным ресурсам (дополнительная литература) в электронной форме.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

6.3. Библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса:

6.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02. 03. 2020 г. С 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 16.03.2021 г. по 15.03.2022 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с

				01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

6.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	https://apps.webofknowledge.com	ФГБУ «Государственная публичная научно- техническая библиотека России»: - сублицензионный договор № WOS/668 от 02.04.2018 г.; - сублицензионный договор № WOS/349 от 05.09.2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионный договор № 20-1566- 06235 от 22.09.2020 г.
2.	Scopus	сторонняя	https://www.scopus.com	ФГБУ «Государственная публичная научно- техническая библиотека России»: - сублицензионный договор № SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.; - сублицензионный договор № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионный договор № 20-1573-

				06235 от 22.09.2020 г.
3.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBook Collection	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023 г. (безвозмездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г. - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.03.2021 г. по 24.03.2022 г.
7.	Legal Source	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по

				31.12.2021 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договор № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г. - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.

6.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 эбс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019 эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. №ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
3.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с

				03.07.2020 г. по 02.07.2021 г. - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 С 02.07.2021 г. по 01.07.2022 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.4. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по учебной дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации учебной дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г.	

		№ 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.