

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»

*Кафедра интеллектуальных прав*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## **НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА**

**М3.П.02(П)**

**год набора - 2021**

<b>Код и наименование направления подготовки:</b>	40.04.01 Юриспруденция
<b>Уровень высшего образования:</b>	уровень магистратуры
<b>Направленность (профиль):</b>	Интеллектуальные права и право новых технологий
<b>Форма (формы) обучения:</b>	очная, очно-заочная (вечерняя), заочная
<b>Квалификация (степень):</b>	магистр

Москва – 2021

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры интеллектуальных прав, протокол № 6 от «25» февраля 2021 года.

Авторы:

Гринь Е.С. - кандидат юридических наук, преподаватель кафедры интеллектуальных прав Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент:

**Малисов Р.В.** - адвокат Московского филиала «Право» Коллегии Адвокатов Чеченской республики «НИЗАМ».

**Гринь Е.С.**

Научно-исследовательская практика: рабочая программа / . — М.: Гринь Е.С. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2021.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2021.

## 1. Общие положения

**Научно-исследовательская подготовка** – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной научно-исследовательской деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной научно-исследовательской деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю ООП ВПО.

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация), в том числе в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

**Вид практики:** научно-исследовательская

**Тип научно-исследовательской практики:** овладение навыками применения методов научного исследования в профессиональной юридической деятельности как в рамках научно-исследовательских проектов, так и в ходе повседневной деятельности при разработке правовых вопросов по конкретным делам.

**Способы проведения научно-исследовательской практики:** стационарная или выездная.

Стационарная научно-исследовательская практика проводится в профильной организации, расположенной на территории г. Москва.

Выездная научно-исследовательская практика проводится в профильных организациях за пределами г. Москва.

**Формы научно-исследовательской практики:** дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения научно-исследовательской практики.

**Цель научно-исследовательской практики** - профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством организации и апробации результатов собственного научного

исследования и иных смежных наработок, овладения навыками применения методов научного исследования в профессиональной деятельности.

**Задачи научно-исследовательской практики:**

- овладение обучающимися навыками организации и проведения научных исследований в профессиональной деятельности;

– приобретение обучающимися навыков ведения индивидуальной и коллективной научно-исследовательской работы;

– выработка у обучающихся способностей представлять полученные результаты научных исследований в виде законченных научно-исследовательских разработок;

– сбор обучающимися материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Научно-исследовательская практика формирует у обучающихся следующие **общекультурные и профессиональные компетенции:**

– компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

– способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

## **2. Место научно-исследовательской практики в структуре образовательной программы**

2.1. Научно-исследовательская практика МЗ.П.02(П) относится к разделу МЗ.П.Производственная практика основной образовательной программы высшего профессионального образования.

2.2. Научно-исследовательская практика базируется на теоретическом освоении дисциплин (модулей) программы магистратуры «Интеллектуальные права и право новых технологий».

Обучающийся, направляемый на практику, в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей) основной образовательной программой владеет следующими «входными» знаниями, умениями и навыками:

- знает общетеоретические положения современной российской юридической науки, основные понятия и категории теории государства и права, систему и структуру государственных органов и органов местного самоуправления, принципы их организации и деятельности;

- обладает теоретическими знаниями по дисциплине право интеллектуальной собственности;

- умеет осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов;

- владеет навыками поиска материалов судебной практики, а также толкования ее для правильного решения вопроса по квалификации нарушений законодательства в сфере интеллектуальных прав;

- обладает навыками ведения консультирования, переговоров и оформления их результатов, навыками составления юридических документов, проек-

тов нормативных и ненормативных правовых актов, регулирующих частно-правовые и тесно связанные с ними отношения;

- обладает навыками публичных выступлений;
- умеет применять полученные теоретические знания при решении конкретных практических ситуаций в сфере реализации и защиты субъективных гражданских прав, свобод и законных интересов.

### **3. Объем, продолжительность и сроки проведения научно-исследовательской практики**

*Общий объем* научно-исследовательской практики в зачетных единицах – 21 з.е.

*Общая продолжительность* научно-исследовательской практики составляет 756 ак. часа.

*Сроки проведения* практики: в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком научно-исследовательская практика проводится при очной форме обучения в шестом семестре, очно-заочной форме обучения в шестом и седьмом семестрах, заочной форме обучения - на втором и третьем курсах.

### **4. Место проведения научно-исследовательской практики**

Место проведения практики определяется по согласованию с руководителем практики – научным руководителем обучающегося с учетом направленности (профиля) программы магистратуры, избранного обучающимся направления научного исследования и темы магистерской диссертации.

Практика может быть проведена в профильных организациях либо на базе Университета, в том числе на кафедрах, в иных структурных подразделениях Университета.

Местом проведения практики могут быть профильные организации: федеральные и региональные органы законодательной и исполнительной власти; органы местного самоуправления; суды общей юрисдикции, арбитражные суды, третейские суды; саморегулируемые организации; юридические лица различных организационно-правовых форм и форм собственности; индивидуальные предприниматели; адвокатские образования, нотариальные конторы и другие органы и организации, деятельность которых соответствует направленности (профилю) программы магистратуры и позволяет выполнить обучающемуся программу практики и индивидуальное задание руководителя практики от Университета.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики и позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Университета.

Если непосредственная профессиональная деятельность обучающегося, совмещающего обучение с трудовой деятельностью, не соответствует требо-

ваниям к содержанию практики, он вправе проходить учебную практику в организации по месту своей работы в подразделениях организации, деятельность которых позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Университета.

Возможно прохождение практики в нескольких профильных организациях. В случае прохождения практики в нескольких организациях характеристика о прохождении практики предоставляется из каждой организации.

## **5. Структура и содержание научно-исследовательской практики**

Научно-исследовательская практика состоит из модуля научно-исследовательская практика – 756 академических часа, 21 З.Е.

### **Структура и содержание практики (очная форма обучения)**

№	Раздел практики	Продолжительность/ак. ч, з.е.	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Формы текущего контроля
1.	<b>Научно-исследовательская практика</b>	754 ак.ч. / 20,95 З.Е.	<p>Подбор необходимых нормативных, доктринальных и эмпирических материалов по теме диссертационного исследования;</p> <p>Сбор, анализ и обобщение исследовательского материала, получаемого в ходе первичной и вторичной обработки в целях подготовки магистерской диссертации, а также иных исследований, практического и научного характера, их представление (апробация) в ходе образовательной, научной, практической деятельности;</p> <p>Анализ существующих проблем правоприменения и практических особенностей юридической деятельности в сфере, связанной с темой диссертационного исследования, и выработка научно-обоснованных предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики.</p> <p>Предоставление руководителю практики для проверки материалов в соответствии с индивидуальным заданием, их пояснение, а также изменение и дополнение при наличии соответствующих замечаний.</p> <p>Предоставление руководителю практики отчетных материалов для проверки, их пояснение, а также изменение и дополнение при наличии соответствующих замечаний.</p>	<p>Консультация руководителя практики, проверка руководителем практики представленных в соответствии с индивидуальным заданием материалов, в том числе, отчетных</p>
	<b>Отчет</b>	2 ак.ч. / 0,05 З.Е.	Предоставление руководителю практики отчетных материалов.	Отзыв руководителя практики, зачет с оцен-

				кой
	<b>Всего</b>	756 ак.ч. / 21 З.Е.		

### Структура и содержание практики (очно-заочная (вечерняя) форма обучения)

№	Раздел практики	Продолжительность/ак.ч, з.е.	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Формы текущего контроля
1.	<b>Научно-исследовательская практика</b>	752 ак.ч. / 20,9 З.Е.	<p>Подбор необходимых нормативных, доктринальных и эмпирических материалов по теме диссертационного исследования;</p> <p>Сбор, анализ и обобщение исследовательского материала, получаемого в ходе первичной и вторичной обработки в целях подготовки магистерской диссертации, а также иных исследований, практического и научного характера, их представление (апробация) в ходе образовательной, научной, практической деятельности;</p> <p>Анализ существующих проблем правоприменения и практических особенностей юридической деятельности в сфере, связанной с темой диссертационного исследования, и выработка научно-обоснованных предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики.</p> <p>Предоставление руководителю практики для проверки материалов в соответствии с индивидуальным заданием, их пояснение, а также изменение и дополнение при наличии соответствующих замечаний.</p>	Консультация руководителя практики, проверка руководителем практики представленных в соответствии с индивидуальным заданием материалов
	<b>Отчет</b>	4 ак.ч. / 0,1 З.Е.	<p>Предоставление руководителю практики отчетных материалов для проверки, их пояснение, а также их изменение и дополнение при наличии соответствующих замечаний.</p> <p>Предоставление руководителю практики отчетных материалов, измененных и дополненных при наличии соответствующих замечаний.</p>	Проверка руководителем практики представленных отчетных материалов, отзыв руководителя практики, зачет с оценкой
	<b>Всего</b>	756 ак.ч. / 21 З.Е.		

### Структура и содержание практики (заочная форма обучения)

№	Раздел практики	Продолжительность/ак.ч, з.е.	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Формы текущего контроля
---	-----------------	------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

1.	<b>Научно-исследовательская практика</b>	748 ак.ч. / 20,8 З.Е.	<p>Подбор необходимых нормативных, доктринальных и эмпирических материалов по теме диссертационного исследования;</p> <p>Сбор, анализ и обобщение исследовательского материала, получаемого в ходе первичной и вторичной обработки в целях подготовки магистерской диссертации, а также иных исследований, практического и научного характера, их представление (апробация) в ходе образовательной, научной, практической деятельности;</p> <p>Анализ существующих проблем правоприменения и практических особенностей юридической деятельности в сфере, связанной с темой диссертационного исследования, и выработка научно-обоснованных предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики.</p> <p>Предоставление руководителю практики для проверки материалов в соответствии с индивидуальным заданием, их пояснение, а также изменение и дополнение при наличии соответствующих замечаний.</p>	Консультация руководителя практики, проверка руководителем практики представленных в соответствии с индивидуальным заданием материалов
	<b>Подготовка отчета</b>	4 ак.ч. / 0,1 З.Е.	<p>Предоставление руководителю практики для проверки отчетных материалов и их пояснение.</p> <p>Изменение и дополнение отчетных материалов при наличии соответствующих замечаний руководителя практики.</p>	Проверка руководителем практики представленных отчетных материалов
	<b>Отчет</b>	4 ак.ч. / 0,1 З.Е.	Предоставление измененных и дополненных при наличии соответствующих замечаний руководителя практики отчетных материалов и их пояснение.	Отзыв руководителя практики, зачет с оценкой
	<b>Всего</b>	756 ак.ч. / 21 З.Е.		

## **6. Планируемые образовательные результаты научно-исследовательской практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела практики</b>	<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения/ Индикаторы сформированности компетенции</b>
1.	Научно-исследовательская практика	ОК-5; ПК-11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся умеет соотнести область общественных отношений и соответствующие ей нормативные правовые акты;</li> <li>- умеет правильно определить предмет регулирования нормативного правового акта;</li> <li>- умеет выбрать судебную практику применения законодательства в соответствии с направленностью исследования;</li> <li>- владеет навыками поиска и отбора правовых актов по предмету регулирования;</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет в рамках конкретной ситуации правильно определить права, обязанности и ответственность субъектов правоотношений;</li> <li>- способен выбрать соответствующие методы научных исследований при проведении собственного исследования в области права;</li> <li>- способен подготовить доклад на научной и(или)научно-практической конференции по тематике научного исследования;</li> <li>- владеет навыками поиска библиографической информации;</li> <li>- знает порядок планирования, осуществления и оформления научно-исследовательских работ.</li> </ul>
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 7. Промежуточная аттестация по научно-исследовательской практике

1. Промежуточная аттестация по итогам прохождения научно-исследовательской практики проводится в виде зачета с оценкой.

2. Результаты промежуточной аттестации обучающегося оцениваются по следующей шкале:

<b>Уровень усвоения</b>	<b>Критерии оценивания уровня усвоенных знаний, умений, приобретенных владений</b>	<b>Система оценивания</b>
Минимальный уровень не достигнут	при ответе на теоретический вопрос билета и при выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний. Показал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Не зачтено
Минимальный уровень	обучающийся ответил на теоретический вопрос билета и выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. продемонстрировал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей	Зачтено/ удовлетворительно
Средний уровень	обучающийся отвечал на теоретический вопрос билета с небольшими неточностями. Выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Прове-	Зачтено/хорошо

	монстрировал хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	
Максимальный уровень	обучающийся полно и правильно отвечал на теоретический вопрос билета, правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Продемонстрировал отличное владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач. Ответил на все дополнительные вопросы преподавателя	Зачтено/отлично

3. В качестве оценочных средств при проведении промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы по практике используются:

- индивидуальное задание руководителя практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- характеристика с места практики;
- отчетные материалы по практике;
- собеседование и консультации с руководителем практики;
- отзыв руководителя практики от Университета;
- образцы документов и материалов, с порядком составления которых обучающийся ознакомился во время прохождения практики.

4. По итогам прохождения практики руководителем практики от Университета готовится отзыв.

В отзыве руководителя практики от Университета указываются сведения о месте и сроках прохождения практики обучающимся, оцениваются выполнение индивидуального задания по практике, иная проделанная обучающимся работа, собранные и разработанные материалы, овладение навыками организации и проведения научных исследований в профессиональной деятельности; ведения индивидуальной и коллективной научно-исследовательской работы; выработка способностей представлять полученные результаты научных исследований в виде законченных научно-исследовательских разработок; оформление отчетных материалов.

В отзыве руководителя практики от Университета могут быть поставлены вопросы, указаны замечания, которые должны быть устранены до проведения аттестации. В отзыве руководитель практики делает вывод, допускается ли обучающийся к аттестации по практике.

5. Руководитель практики от Университета проводит аттестацию по практике. В проведении аттестации могут принимать участие руководители практики от организаций, где обучающиеся проходили практику, представители иных организаций-работодателей.

Аттестация по практике может проходить индивидуально или коллективно с участием обучающихся одной или нескольких учебных групп в форме коллективного обсуждения результатов, полученных на практике, демон-

страции презентаций, подготовленных обучающимися индивидуально или в малых группах.

Конкретные формы проведения аттестации определяются руководителем практики (руководителями практики) и заблаговременно доводятся до сведения обучающихся.

6. При проведении аттестации используются следующие критерии и показатели оценивания.

№ п/п	Планируемый результат обучения	Критерии оценивания	Показатели порогового уровня
1.	Использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5)	Индивидуальное задание на практику, отчетные материалы по практике, образцы документов и материалов, разработанных обучающимся	Обучающийся представил образцы документов и материалов, с порядком составления которых ознакомился во время прохождения практики, в том числе образец разработанного плана исследования.
2.	Квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11)	Индивидуальное задание на практику, отчетные материалы по практике, образцы документов и материалов, разработанных обучающимся	Обучающийся во время прохождения получил новые знания по теме исследования, представил образцы документов и материалов, с порядком составления которых ознакомился во время прохождения практики, в том числе разработанный план исследования, доклад по теме исследования, библиографический список по теме исследования.

При несоответствии указанным показателям, обучающемуся выставляется оценка «не зачтено».

## **8. Требования к оформлению отчетных материалов по практике**

По результатам прохождения практики обучающийся обязан в сроки, установленные в приказе о направлении на практику, представить характеристику с места прохождения практики, рабочий график (план) проведения практики, отчетные материалы по практике для проверки руководителю практики.

### **8.1. Требования к содержанию отчетных материалов по практике**

Отчетные материалы включают в себя:

- дневник прохождения практики;
- письменный отчет с приложением задание руководителя практики.

В дневнике отражается работа, выполняемая обучающимся в определенные даты или периоды научно-исследовательской практики. Дневник практики заполняется по модулю практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы. Дневник проверяется и под-

писываются руководителями практики от профильной организации.

Письменный отчет выполняется в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики.

### **8.2. Требования к оформлению отчетных материалов**

Отчет должен быть оформлен на компьютере, с использованием текстового редактора Word, шрифт TimesNewRoman, высота шрифта 12-14, межстрочный интервал 1,0 - 1,5. Абзацный отступ 1,25 см. Поля: верхнее 2 см, нижнее 2 см, левое 3 см, правое 1 см. Нумерация страниц – в нижнем правом углу. При необходимости сноски размещаются постранично; нумерация сносок сплошная. Сноски набираются шрифтом TimesNewRoman, высота шрифта 10, межстрочный интервал одинарный. Соблюдение указанных требований к оформлению отчетных материалов является одним из критериев оценивания при аттестации.

## **9. Учебно-методическое обеспечение прохождения практики**

При выполнении различных видов работ на практике обучающемуся следует использовать следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- справочные правовые системы, связанные с поиском и обработкой международных соглашений и источников российского права («Консультант Плюс», «Гарант»);

- узкоспециализированные информационно-правовые системы, включая иностранные;

- метод сравнительного правоведения при анализе законодательства иностранных государств и российского законодательства.

В процессе прохождения практики обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с нормативными правовыми актами, судебной практикой, научной литературой по теме исследования;

- своевременно и тщательно выполнять указания практического работника (руководителя практики на местах).

При выполнении различных видов работ на практике обучающемуся целесообразно пользоваться такими методиками, как: анализ законодательных актов; обсуждение с практическим работником возникающих сложных вопросов в ходе применения правовых норм в организации по месту прохождения практики; анализ конкретных ситуаций при выполнении заданий программы практики. В зависимости от характера выполняемой работы обучающемуся также необходимо использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой правовых источников.

### **Основная учебная и научная литература**

1. Право интеллектуальной собственности. Т.1. Общие положения [Электронный ресурс] : учебник / под общ. ред. д.ю.н., проф. Л.А. Новоселовой – М.: Статут, 2017. – 512 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/950117>
2. Право интеллектуальной собственности. Т.2. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник / под общ. ред. д.ю.н., проф. Л.А. Новоселовой – М.: Статут, 2017. – 367 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/950120>
3. Ворожевич А.С. Правовая охрана изобретений и полезных моделей [Электронный ресурс] : учеб. пособие для магистров / А. С. Ворожевич ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : Проспект, 2017. - 192 с. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/33175>
4. Гринь Е.С. Правовая охрана авторских прав [Электронный ресурс] : учеб. пособие для магистров / Е. С. Гринь ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : Проспект, 2016. - 112 с. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/33174>
5. Щербак, Н. В. Право интеллектуальной собственности: общее учение. Авторское право и смежные права [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Н. В. Щербак. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 309 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456442>.
6. Право интеллектуальной собственности. Том 3: Средства индивидуализации [Электронный ресурс] : учебник / под общ. ред. д.ю.н., проф. Л.А. Новоселовой.. - М. : Статут. - 2018. - 432 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/1014907>
7. Право интеллектуальной собственности: учебник для вузов / под общ. ред. Л. А. Новоселовой. – 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут. - 2021. - 343 с. – Гриф УМО ВО. - Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/469283>
8. Право интеллектуальной собственности: Учебник / О.Л. Алексеева, А.С. Ворожевич, О.С. Гринь и др.; под общ. ред. Л.А. Новоселовой. М.: Статут, 2019. Т. 4: Патентное право.
9. Левитан К. М. Юридическая педагогика: Учебник / К.М. Левитан. - 2-е изд. - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 416 с. [Электр. ресурс] // Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.

### Дополнительная литература

1. Интеллектуальная собственность в современном мире : монография / К. А. Агаева, И. А. Блинец [и др.] ; ред. И. А. Блинец ; Рос. гос. акад. интелект. собственности. - М. : Проспект, 2017. - 669 с. - ISBN 978-5-392-23502-5. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web> ; <http://нэб.рф>, локальная сеть университета.
2. Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / Л. А. Новоселова [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 343 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/448908>

3. Правовые проблемы охраны и защиты средств индивидуализации : сб. статей / Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА) ; ред. Л. А. Новоселова. - М. : НОРМА-ИНФРА-М, 2015. - 176 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/bookread2.php?book=496832>
4. Новоселова Л.А. Как автору (правообладателю) защищать свои права : научно-метод. Пособие. – М. : Проспект, 2019. – 144 с. - ISBN 978-5-392-29281-3.
5. Право интеллектуальной собственности. [Электронный ресурс] Международно-правовое регулирование : учебное пособие для бакалавров и магистратуры / И.А. Близнец, В.А. Зимин [и др.]; ред. : И.А. Близнец, В.А. Зимин, Г.И. Тыцкая. – М.: ЮРАЙТ, 2019. – 252 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс) – ISBN 978-5-534-05063-9. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/438995>
6. Гуревич П. С. Психология и педагогика: учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 320 с. [Электр. ресурс] // Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.
7. Педагогика: учеб. пособие для бакалавров / Б. З. Вульф, Л. В. Ермоленко [и др.] ; под ред. П. И. Пидкасистого. - 3-е изд., испр. и доп.. - М.: ЮРАЙТ, 2012. - 511 с.
8. Профессиональные навыки юриста: учебник и практикум для прикладного бакалавриата/ М. В. Немытина, А. А. Графшонкина [и др.] ; ред. М. В. Немытина; Рос. ун-т дружбы народов. - М.: Юрайт, 2014. - 211 с. - (Бакалавр. Прикладной курс).
9. Самойлов В. Д. Педагогика и психология высшей школы : учебник / В. Д. Самойлов. – М. :Юнити, 2013. – 207 с. [Электр.ресурс] // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>. – Загл. с экрана.
10. Столяренко А. М. Психология и педагогика: учебник для студентов вузов / А. М. Столяренко. - 3-е изд., доп. - М.: ЮНИТИДАНА, 2012. - 543 с. [Электр. ресурс] // Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **10.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа учебной дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». До-

ступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее. В случае отсутствия издания в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеки), библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными изданиями не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

## **10.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются по адресу: Москва, ул. Садовая-Кудринская, д.9, стр. 1. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 42 шт.,

стол студенческий трехместный – 10 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 3 шт,

стул – 135 шт.,

компьютер студенческий 50 МАС АВ – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),

проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,  
экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

2. Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,  
наушники «накладного» типа – 1 компл.,  
лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,  
линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

3. Читальные залы на 93 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 24 шт.,  
стол студенческий трехместный – 2 шт.,  
кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,  
стул – 93 шт.,  
компьютер студенческий 50 MAC AB – 11 шт.

4. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

стол студенческий одноместный – 4 шт.,  
компьютер студенческий 50 MAC AB – 4 шт.,  
стул – 4 шт.

Библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов. У обучающихся есть доступ к библиотечным ресурсам (основная учебная и научная литература) в электронной форме.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. У обучающихся есть доступ к библиотечным ресурсам (дополнительная литература) в электронной форме.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### **10.3. Библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса:**

#### **10.3.1. Справочно-правовые системы:**

1.	ИС «Континент»	сторонняя	<a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от
----	----------------	-----------	-----------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------



				20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02. 03. 2020 г. С 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 16.03.2021 г. по 15.03.2022 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	<a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>	Филиал Акционерного общества «Томсон Рей- тер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных орга- низаций
4.	Гарант	сторонняя	<a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных орга- низаций

### 10.3.2. Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	<a href="https://apps.webofknowledge.com">https://apps.webofknowledge.com</a>	ФГБУ «Государ- ственная публичная научно-техническая библиотека России»: - сублицензионный договор № WOS/668 от 02.04.2018 г.; - сублицензионный
----	----------------	-----------	-------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				договор № WOS/349 от 05.09.2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), лицензионный договор № 20-1566-06235 от 22.09.2020 г.
2.	Scopus	сторонняя	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»: - лицензионный договор № SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.; - лицензионный договор № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), лицензионный договор № 20-1573-06235 от 22.09.2020 г.
3.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBook Collection	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
4.	<a href="https://rusneb.ru">Национальная электронная библиотека (НЭБ)</a>	сторонняя	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023 г. (безвозмездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	<a href="https://www.prlib.ru">https://www.prlib.ru</a>	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бес-

				срочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г. - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.03.2021 г. по 24.03.2022 г.
7.	Legal Source	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. № ЭР-2/2022 от 01.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	<a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a>	ООО «ЛитРес», договор № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г. - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.

### 10.3.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 эбс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019 эбс от 29.11.2019 г. с
----	-----------------	-----------	-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. № 1/2022 эбс от 01.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	<a href="http://book.ru">http://book.ru</a>	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
3.	ЭБС Проспект	сторонняя	<a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.07.2021 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	<a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с

				03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.
--	--	--	--	-----------------------------------

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### 10.4. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по учебной дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации учебной дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
<b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b>			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС

		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы ( СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.