

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра трудового права и права социального обеспечения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТРУДОВОЕ ПРАВО

Б1.О.13

год набора – 2023

**Код и наименование
направления подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция

**Уровень высшего
образования:** бакалавриат

**Направленность
(профиль) ОПОП ВО:** международное право и сравнительное
правоведение

Форма обучения: очная

Форма реализации: сетевая

Квалификация: бакалавр

Программа утверждена на заседании кафедры трудового права и права социального обеспечения, протокол №10 от «27» марта 2023 года.

Автор:

Коломоец Е.Е. - кандидат юридических наук, доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Коньков В.В. - генеральный директор ООО «ИнтеллектГрупп».

Коломоец Е.Е.

Трудовое право: рабочая программа дисциплина (модуля) / Е.Е. Коломоец. –М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Трудовое право» является подготовка обучающегося, обладающего знанием о роли данной дисциплины (модуля) в подготовке юриста, способного к творческому осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

Для достижения поставленной цели на основе изучения содержания и практики применения Конституции Российской Федерации, международных правовых актов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (в том числе актов министерств и ведомств), коллективных договоров, социально-партнерских соглашений и локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, необходимо решать следующие задачи:

- формирование у обучающихся глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах правового регулирования отношений в сфере труда в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- развитие у обучающихся правового мышления, способствующего пониманию того, что право каждого на свободу труда относится к числу важнейших социально-экономических прав и принципов; знание обучающихся вопросов происхождения, правовой природы, сущности и тенденций развития трудового законодательства;
- выработка осознанного восприятия комплекса норм трудового права;
- формирование навыков применения норм трудового законодательства в практической деятельности;
- формирование навыков применения полученных знаний в практической деятельности;
- расширение интеллектуального кругозора обучающегося – юриста.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Трудовое право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необхо-

димые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как: «Право социального обеспечения», «Гражданский процесс», «Предпринимательское право», «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;

ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.

Профессиональные компетенции:

ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Предмет, метод и система трудового права	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК 2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права ИОПК 2.2 Демонстрирует умения по установлению юридических фактов ИОПК 2.3 Анализирует обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права
Источники трудового права	ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИОПК 6.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность ИОПК 6.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов

		ИОПК 6.3 Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов
Принципы трудового права	ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1 Использует принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ОПК-7.2 Имеет сформированное представление о принципах этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ОПК-7.3 Формирует и аргументирует собственную позицию в отношении соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.
Субъекты трудового права	ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИОПК 7.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина ИОПК 7.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне ИОПК 7.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов
Права профессиональных союзов в сфере труда	ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИОПК 6.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность ИОПК 6.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов ИОПК 6.3 Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов
Правоотношения в сфере трудового права	ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИОПК 6.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность ИОПК 6.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов ИОПК 6.3 Применяет правила юридической техники для подготовки норматив-

		ных правовых актов и иных юридических документов
Социальное партнерство в сфере труда	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК 2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права ИОПК 2.2 Демонстрирует умения по установлению юридических фактов ИОПК 2.3 Анализирует обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права
Правовое регулирование занятости и трудоустройства	ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки
Трудовой договор	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК 2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права ИОПК 2.2 Демонстрирует умения по установлению юридических фактов ИОПК 2.3 Анализирует обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права
Защита персональных данных работника Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИОПК 2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права ИОПК 2.2 Демонстрирует умения по установлению юридических фактов ИОПК 2.3 Анализирует обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права ИОПК 3.1 Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности ИОПК 3.2 Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству ИОПК 3.3 Владеет навыками оформления документов о назначении и проведении экспертиз, итоговых экспертных документов
Рабочее время	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права	ИОПК 2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права

	ного права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК 2.2 Демонстрирует умения по установлению юридических фактов ИОПК 2.3 Анализирует обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права
Время отдыха	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК 2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права ИОПК 2.2 Демонстрирует умения по установлению юридических фактов ИОПК 2.3 Анализирует обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права
Оплата и нормирование труда	ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки
Гарантии и компенсации	ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИОПК 3.1 Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности ИОПК 3.2 Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству ИОПК 3.3 Владеет навыками оформления документов о назначении и проведении экспертиз, итоговых экспертных документов
Дисциплина труда	ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИОПК 3.1 Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности ИОПК 3.2 Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству ИОПК 3.3 Владеет навыками оформления документов о назначении и проведении экспертиз, итоговых экспертных документов
Материальная ответственность сторон трудового договора	ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды	ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает

	юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки
Охрана труда	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК 2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права ИОПК 2.2 Демонстрирует умения по установлению юридических фактов ИОПК 2.3 Анализирует обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права
Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах ИУК-9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ИУК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
Защита трудовых прав работников	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК 2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права ИОПК 2.2 Демонстрирует умения по установлению юридических фактов ИОПК 2.3 Анализирует обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права
Трудовые споры и порядок их рассмотрения	ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки
Общая характеристика международно-правовых актов	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при реше-	ИОПК 2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права ИОПК 2.2 Демонстрирует умения по

	нии задач профессиональной деятельности	установлению юридических фактов ИОПК 2.3 Анализирует обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права
--	---	--

В результате освоения дисциплины (модуля) «Трудовое право» обучающийся должен:

знать:

законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, нормы трудового законодательства, локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

уметь:

юридически правильно квалифицировать нормы трудового законодательства, локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

владеть:

навыками соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, норм трудового законодательства, локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; навыками применения коллизионного трудового права, обучение практическим аспектам применительно к международному частному трудовому праву.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/ п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в академических часах)			Технологии образовательного процесса	Формы текущего контроля
		Лекции	Практические занятия	СР		
1.	4 курс/ семестр 8 ОБЩАЯ ЧАСТЬ Предмет, метод и система трудового права	2	2	2	Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint	Дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся Контрольные задания
2.	Источники трудового права		2		2	Проблемное задание - составление сложной схемы с участием всех обучающихся группы
3.	Принципы трудового права			2		Лекция - дискуссия Работа в малых группах - кооперативное обучение по вопросу: «Запрещение дискриминации в сфере труда»
4.	Субъекты трудового права	2	2	2	Направляемая дискуссия с участием всей группы	Дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся, Контрольные задания
5.	Права профсоюзов в сфере труда				Лекция с постановкой проблем, Использование презентаций	Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач,

					ций в формате PowerPoint	комментиро- вание ответов обучающихся, составление сравнитель- ной таблицы, Контрольные задания
--	--	--	--	--	--------------------------	--

6.	Правоотношения в сфере труда		2	2	Использование презентаций в формате PowerPoint.	Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся Контрольные задания
7.	Социальное партнерство в сфере труда		2		Лекция с постановкой проблем. Ролевая игра: «Заключение коллективного договора»	Решение задач, комментирование ответов обучающихся, анализ отдельных коллективных договоров, соглашений Контрольные задания
8.	ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ Правовое регулирование занятости и трудоустройства	4	2	4	Лекция с постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint. Творческое задание, презентация проекта.	Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся, анализ позиции Конституционного суда. Контрольные задания
9.	Трудовой договор		6		Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем; «Мозговой штурм» («мозговая атака») по вопросу о работодателе	Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся. Контрольные задания

10.	Защита персональных данных работника Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников				как стороне трудового договора; Работа в малых группах - кооперативное обучение по вопросу «Гарантии при приеме на работу» Творческое задание, презентация проекта; Проблемное задание - составление сложной схемы с участием всех обучающихся группы; Метод случаев	Комментирование ответов обучающихся. Контрольные задания
11.	Рабочее время	2	2	2	Использование презентаций в формате PowerPoint. Анализ конкретных ситуаций (case-study)	Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся. Контрольные задания
12.	Время отдыха				Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint Анализ конкретных ситуаций (case-study)	Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся. Контрольные задания

13.	Оплата и нормирование труда		2	2	Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем Творческое задание, презентация проекта	Изучение международных актов, разбор конкретных ситуаций, дискуссии решение задач, комментирование ответов обучающихся, анализ позиции высших судебных органов Контрольные задания
14.	Гарантии и компенсации					Разбор конкретных ситуаций, дискуссии решение задач, комментирование ответов обучающихся, подготовка проекта локального нормативного акта Контрольные задания
15.	Дисциплина труда	2	2	2	Анализ конкретных ситуаций (case-study) Управляемая дискуссия	Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся, подготовка юридических документов Контрольные задания

16.	Материальная ответственность сторон трудового договора				Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint Анализ конкретных ситуаций (case-study)	Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся. Контрольные задания		
17.	Охрана труда	2	2	2	Лекция -дискуссия	Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся. Контрольные задания		
18.	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников		2	2	Анализ конкретных ситуаций (case-study) Управляемая дискуссия	Комментирование ответов обучающихся. Контрольные задания		
19.	Защита трудовых прав работников	2	2		2	Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем Ролевая игра «Комиссия по трудовым спорам» Метод структурированного противоречия	Разбор конкретных ситуаций, решение задач, комментирование ответов обучающихся Контрольные задания	
20	Трудовые споры и порядок их рассмотрения			2		2	Лекция - дискуссия	Анализ международных актов в сфере труда
21.	СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ Общая характеристика международно-правового регулирования труда			2				
	Итого за семестр	16	32	24		Зачет		

2.2. Занятия лекционного типа

Темы лекций и задания для подготовки к лекциям для обучающихся очной формы обучения

Раздел	Наименование	Тематика (план)	Задания для подготовки
Общая часть	Предмет, метод и система трудового права	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие труда и формы общественной организации труда. 2. Круг общественных отношений, являющихся предметом трудового права 3. Комплекс способов правового регулирования труда, являющийся методом трудового права, его особенности. 4. Понятие системы трудового права, ее структура. 5. Предмет, метод и система науки трудового права. 6. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудом (гражданского, административного, права социального обеспечения). 7. Роль, цели, задачи трудового права и тенденции его развития. 	Знание общей теории права о предмете и методе правового регулирования
	Источники трудового права.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие источников трудового права, их классификация. 2. Система источников трудового права и ее особенности. 3. Конституция Российской Федерации как источник трудового права. 4. Международные правовые акты 5. Трудовой кодекс Российской Федерации. Его место в системе источников трудового права. Структура Трудового кодекса РФ. 6. Общая характеристика важнейших федеральных законов как источников трудового права. 7. Соотношение законодательства РФ и законодательства субъектов в составе РФ в сфере трудового права. 8. Трудовое законодательство: общее и специальное. Виды специальных норм в трудовом праве. 9. Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения 10. Формы, содержание и значение коллективно-договорного регулирования 	Знание общей теории права об источниках права, Конституции

		<p>трудовых отношений: генеральное, межрегиональное, региональное, отраслевое (межотраслевое), территориальное и иные соглашения; коллективные договоры.</p> <p>11. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права</p> <p>12. Действие норм трудового права во времени, в пространстве.</p> <p>13. Исчисление сроков.</p> <p>14. Место и значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.</p>	
	Принципы трудового права	<p>1. Понятие и классификация правовых принципов.</p> <p>2. Понятие и классификация принципов трудового права.</p> <p>3. Соотношение принципов трудового права с субъективными трудовыми правами и обязанностями.</p> <p>4. Понятие гарантий основных трудовых прав и свобод.</p> <p>5. Конкретизация принципов трудового права в институтах данной отрасли.</p>	Знание общей теории права о принципах права, Конституции
	Субъекты трудового права.	<p>1. Понятие и классификация субъектов трудового права.</p> <p>2. Юридический статус субъектов трудового права</p> <p>3. Работник как субъект трудового права. Основные права и обязанности работника.</p> <p>4. Работодатель как субъект трудового права. Основные права и обязанности работника</p>	Знание общей теории права по вопросам понятия субъекта права, его правового статуса, нормы гражданского права о правоспособности и дееспособности, о юридических лицах
	Права профсоюзов в сфере труда	<p>1. Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов.</p> <p>2. Законодательство о правах профсоюзов и гарантиях их деятельности.</p> <p>3. Представительская и защитная функции профсоюзов и главные направления их реализации.</p> <p>4. Основные права выборных профсоюзных органов организации в области установления и применения условий труда.</p> <p>5. Гарантии прав профессиональных союзов. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления дея-</p>	Знание гражданского законодательства о юридических лицах и общественных организациях

		<p>тельности выборного органа первичной профсоюзной организации.</p> <p>6. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.</p>	
	<p>Правоотношения в сфере трудового права.</p>	<p>1. Понятие и система правоотношений в сфере трудового права.</p> <p>2. Понятие трудового правоотношения и его отличительные признаки</p> <p>3. Субъекты трудового правоотношения.</p> <p>4. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.</p> <p>5. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми.</p>	<p>Знание общей теории права о понятии и содержании правоотношений, о юридических фактах</p>
	<p>Социальное партнерство в сфере труда</p>	<p>1. Право работников на защиту своих экономических и социальных интересов, на ведение коллективных переговоров.</p> <p>2. Понятие, стороны и значение социального партнерства.</p> <p>3. Основные принципы социального партнерства.</p> <p>4. Уровни и формы социального партнерства.</p> <p>5. Стороны и органы социального партнерства. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений.</p> <p>6. Коллективные переговоры, порядок их проведения.</p> <p>7. Понятие коллективного договора, его содержание и структура.</p> <p>8. Понятие и виды социально-партнерских соглашений. Содержание и структура социально-партнерских соглашений. Порядок разработки проекта социально-партнерского соглашения и его заключения. Действие социально-партнерского соглашения. Изменение и дополнение социально-партнерского соглашения.</p> <p>9. Регистрация и контроль за выполнением коллективного договора, социально-партнерского соглашения.</p> <p>10. Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией.</p> <p>11. Ответственность сторон социального партнерства.</p>	<p>Изучение действующего Генерального соглашения между Общероссийскими объединениями профсоюзов, Общероссийскими объединениями работодателей и Правительством РФ, а также отраслевых, территориальных и иных соглашений</p>
ОСО-БЕН-	<p>Правовое регулирование за-</p>	<p>1. Общая характеристика законодательства о занятости населения.</p>	<p>Знание видов безработицы, норм ад-</p>

НАЯ ЧАСТЬ	нятости и трудоустройства	<p>2. Понятие занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.</p> <p>3. Понятие безработного. Правовой статус безработного.</p> <p>4. Понятие подходящей работы, ее критерии.</p> <p>5. Основные направления государственной политики в области занятости населения.</p> <p>6. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.</p> <p>7. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность</p>	министративного права, касающихся полномочий Федеральной службы по труду и занятости
	Трудовой договор	<p>1. Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа свободы труда.</p> <p>2. Понятие трудового договора и отграничение его от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, возмездного оказания услуг и т.п.).</p> <p>3. Заключение трудового договора.</p> <p>4. Содержание трудового договора. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия</p> <p>5. Срочный трудовой договор, случаи его заключения.</p> <p>6. Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых. Организация аттестации и порядок ее проведения. Правовые последствия аттестации. Гарантии для работников при аттестации.</p> <p>7. Изменение трудового договора.</p> <p>8. Отстранение от работы.</p> <p>9. Общие основания прекращения трудового договора.</p> <p>10. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).</p> <p>11. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.</p> <p>12. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.</p> <p>13. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных</p>	Изучение нормативных актов, регулирующих трудовой договор

		<p>Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора.</p> <p>14. Дополнительные юридические гарантии при увольнении для некоторых категорий работников</p> <p>15. Порядок увольнения и производство расчета.</p> <p>16. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.</p>	
	<p>Защита персональных данных работника</p> <p>Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников</p>	<p>1. Право работника на защиту персональных данных, понятие персональных данных работника, их виды</p> <p>2. Обработка персональных данных. Порядок хранения и передачи персональных данных работника.</p> <p>3. Ответственность за нарушение норм, обеспечивающих защиту персональных данных работника.</p> <p>4. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.</p>	<p>Изучение нормативных актов, регулирующих защиту персональных данных работника, порядок подготовки и дополнительного профессионального образования работников</p>
	Рабочее время.	<p>1. Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования.</p> <p>2. Виды рабочего времени: нормальное, сокращенное и неполное.</p> <p>3. Режим и учет рабочего времени, порядок их установления. Гибкий график, сменная работа, вахтовый метод организации работ, разделение рабочего дня на части.</p> <p>4. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Понятие и порядок привлечения к сверхурочным работам.</p>	<p>Изучение нормативных актов, регулирующих особенности рабочего времени в отдельных отраслях экономики</p>
	Время отдыха	<p>1. Понятие времени отдыха и его виды.</p> <p>2. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков.</p> <p>3. Порядок предоставления отпусков.</p> <p>4. Учебные отпуска работникам, совмещающим работу с получением образования.</p> <p>5. Отпуск без сохранения заработной платы и порядок его предоставления.</p>	<p>Изучение нормативных актов, регулирующих особенности времени отдыха в отдельных отраслях экономики</p>
	Оплата и нормирование труда	<p>1. Понятие заработной платы.</p> <p>2. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.</p> <p>3. Формы оплаты труда.</p> <p>4. Ограничение удержаний из заработной платы.</p> <p>5. Системы заработной платы: повременная, сдельная, их разновидности.</p>	<p>Изучение международных актов, касающихся вопросов заработной платы</p>

		6. Стимулирующие выплаты. 7. Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда. 8. Правовая охрана заработной платы. Сроки расчета при увольнении. 9. Нормирование труда. Нормы труда.	
	Гарантии и компенсации	1. Понятие гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. 2. Гарантии при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность. 3. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. 4. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования. 5. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. 6. Иные виды гарантий и компенсаций, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.	Изучение нормативных актов, регулирующих вопросы, связанные с гарантийными и компенсационными выплатами, знание гарантий при расторжении трудового договора
	Дисциплина труда	1. Понятие и значение трудовой дисциплины. Методы ее обеспечения. 2. Понятие внутреннего трудового распорядка организации. 3. Поощрения за труд и их значение. Виды, основания и порядок применения поощрений. 4. Дисциплинарная ответственность работников. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарной ответственности работников: общая и специальная. 5. Дисциплинарные взыскания. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания.	Изучение Федеральных законов, Уставов и Положений о дисциплине работников отдельных отраслей экономики
	Материальная ответственность сторон трудового договора	1. Понятие и условия материальной ответственности сторон трудового договора. 2. Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. 3. Виды материальной ответственности работников. 4. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба.	Знание норм гражданского законодательства по вопросам ответственности за причинение вреда, понятие «убытков»

		<p>5. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.</p> <p>6. Материальная ответственность работодателя.</p>	
	Охрана труда	<p>1. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института.</p> <p>2. Система законодательства об охране труда.</p> <p>3. Основные направления государственной политики в области охраны труда.</p> <p>4. Требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.</p> <p>5. Обязанности работника в области охраны труда. Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Организация охраны труда.</p> <p>6. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда.</p> <p>7. Специальная оценка условий труда.</p> <p>8. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.</p>	Изучение нормативных актов, регулирующих вопросы охраны труда
	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	<p>1. Субъективные факторы дифференциации, установленные в зависимости от пола, возраста, состояния здоровья (труд женщин, несовершеннолетних, лиц с пониженной трудоспособностью)</p> <p>2. Объективные факторы дифференциации, связанные со спецификой отрасли экономики, природно-климатических условий и т.д.</p> <p>3. Особенности регулирования труда дистанционных работников.</p> <p>4. Особенности регулирования труда научно-педагогических работников.</p>	Знание института «Трудовой договор», изучение Постановлений Пленума Верховного Суда РФ
	Защита трудовых прав работников	<p>1. Государственный контроль (надзор), профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: понятие и виды.</p> <p>2. Федеральная инспекция труда, ее задачи и функции, права и обязанности. Специализированные федеральные надзорные органы.</p> <p>3. Самозащита работниками трудовых прав. Понятие самозащиты работниками своих прав. Формы самозащиты работниками своих трудовых прав.</p>	Знание норм административного права, касающихся органов по контролю (надзору) за соблюдением законодательства, а также знание прав профессиональных союзов
	Трудовые споры и порядок	<p>1. Понятие, причины и виды трудовых споров.</p>	Знание гражданского процессу-

	их рассмотре- ния	2. Принципы рассмотрения трудовых споров. 3. Подведомственность трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. 4. Организация комиссии по трудовым спорам, ее компетенция. 5. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде. 6. Исковые и процессуальные сроки разрешения дел в органах по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. 7. Порядок исполнения решений комиссии по трудовым спорам и судебных решений по индивидуальным трудовым спорам. 8. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Органы и порядок разрешения коллективного трудового спора. 9. Забастовка как крайняя мера разрешения коллективного трудового спора.	ального законодательства по вопросам раз- решения трудовых споров
	Общая харак- теристика международно- го правового регулирования труда	Источники международно-правового регулирования труда. Их место в национальных законодательных системах. Общая характеристика важнейших конвенций и рекомендаций МОТ. Влияние норм МОТ на национальное законодательство.	Изучение Кон- венций и Ре- комендаций МОТ

2.3.Занятия семинарского типа

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Предмет, метод и система трудового права

1. Понятие труда и формы общественной организации труда.
2. Круг общественных отношений, являющихся предметом трудового права: трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения.
3. Комплекс способов правового регулирования труда, его особенности.
4. Понятие системы трудового права, ее структура.
5. Предмет, метод и система науки трудового права.
6. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудом (гражданского, административного, права социального обеспечения).
7. Роль, цели и задачи трудового права и тенденции его развития.
8. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г.Тучковой - М.,2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Повторить положения общей теории права о предмете и методе правового регулирования.

Тема 2. Источники трудового права

1. Понятие источников трудового права и их виды.
2. Декларация прав человека и гражданина РФ от 22 ноября 1991 г. и Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. как правовая основа регулирования социально-трудовых отношений.
3. Трудовой кодекс РФ как источник трудового права.
4. Международные акты как источники трудового права.
5. Система законов и иных нормативно-правовых актов, регулирующих социально-трудовые отношения; сфера их действия и значение.
6. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере регулирования социально-трудовых отношений.
7. Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие социально-трудовые и связанные с ними отношения.
8. Формы, содержание и значение коллективно-договорного и индивидуально-договорного регулирования труда.
9. Соотношение законодательного и договорного регулирования социально-трудовых отношений
10. Общее и специальное законодательство о труде и формы его выражения.
11. Единство и дифференциация условий труда - важнейший принцип правового регулирования социально-трудовых отношений.
12. Действие источников трудового права во времени и пространстве и по кругу лиц.
13. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.

Самостоятельная работа обучающихся

Повторить положения общей теории права об источниках права, ст.37, 72 Конституции. Изучить Постановление Пленума Верховного Суда № 2 от 17.03.2004

Тема 3. Принципы трудового права

1. Понятие правовых принципов и их виды (основные, межотраслевые, отраслевые и принципы отдельных правовых институтов).
2. Принципы правового регулирования труда (межотраслевые) и принципы трудового права (отраслевые). Их содержание.
3. Гарантии обеспечения соблюдения этих принципов.

Самостоятельная работа обучающихся

Повторить положения общей теории права о принципах права, главу II Конституции.

Тема 4. Субъекты трудового права

1. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права.
2. Граждане как субъекты трудового права.
3. Работодатели как субъекты трудового права.
4. Профсоюзные и иные органы как субъекты трудового права.

Самостоятельная работа обучающихся

Повторить положения общей теории права по вопросам понятия субъекта права, его правового статуса, нормы гражданского права о правоспособности и дееспособности, о юридических лицах.

Тема 5. Права профсоюзов в сфере труда

1. Конституционное право граждан на объединение в профессиональные союзы для защиты своих интересов.
2. Законодательство о правах профсоюзов и гарантиях их деятельности.
3. Право профсоюзов на представительство интересов работников.
4. Защитная функция профсоюзов и главные направления ее реализации.
5. Право на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений о регулировании трудовых отношений и защите социально-экономических интересов работника.
6. Права профсоюзов в области охраны труда.
7. Гарантии и защита прав профсоюзов.
8. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой - М., 2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Знать нормы гражданского законодательства о юридических лицах и общественных организациях. Изучить Федеральный закон от 12 января 1996 №10-ФЗ “О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности”.

Тема 6. Правоотношения в сфере трудового права

1. Понятие и система правоотношений в трудовом праве.
2. Понятие трудового правоотношения, его субъекты.
3. Содержание трудового правоотношения.
4. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
5. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми:
 - а) правоотношения по организации труда и управлению трудом;
 - б) правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству;
 - в) правоотношения по социальному партнерству;
 - г) правоотношения по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя;

д) правоотношения по государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

е) правоотношения по материальной ответственности сторон трудового договора;

ж) правоотношения по разрешению трудовых споров;

з) правоотношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г.Тучковой - М.,2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Знать положения общей теории права о понятии и содержании правоотношений, о юридических фактах. Изучить Постановление Пленума Верховного Суда №1 от 28 января 2014.

Тема 7. Социальное партнерство в сфере труда.

1. Понятие, формы, уровни и значение социального партнерского регулирования социально-трудовых отношений.

2. Нормативные акты, определяющие правовые основы социально-партнерского регулирования.

3. Основные принципы социального партнерства.

4. Стороны и органы социального партнерства.

5. Право на ведение переговоров и порядок их организации.

6. Понятие и порядок заключения коллективного договора.

7. Структура и содержание коллективного договора.

8. Действие коллективного договора и контроль за его выполнением

9. Понятие и виды соглашений.

10. Порядок и сроки разработки соглашений.

11. Содержание соглашений, сроки и сфера их действия.

12. Ответственность сторон коллективно-договорного регулирования за нарушение соглашений и коллективных договоров.

13. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г.Тучковой - М.,2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Изучить действующее Генеральное соглашение между Общероссийскими объединениями профсоюзов, Общероссийскими объединениями работодателей и Правительством РФ, а также отраслевые, территориальные и иные соглашения (по выбору).

Изучить Федеральные законы от 1 мая 1999 №92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» и от 27 ноября 2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей».

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 8. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

1. Общая характеристика законодательства о занятости населения, его значение.
2. Понятие занятости, круг лиц, считающихся занятыми.
3. Государственная политика в области занятости населения.
4. Понятие трудоустройства, его формы и значение.
5. Специфика трудоустройства слабо защищенных категорий (инвалидов, молодежи и др.).
6. Правовой статус безработного.
7. Общественные работы, порядок их организации и направление на них
8. Меры социальной поддержки безработных
Самостоятельная работа обучающихся
Знать виды безработицы, нормы административного права, касающиеся полномочий Федеральной службы по труду и занятости.
Изучить Закон РФ от 19 апреля 1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Тема 9. Трудовой договор.

1. Свобода труда. Трудовой договор как одна из форм реализации права свободно распоряжаться своими способностями к труду.
2. Понятие и значение трудового договора. Его отличие от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, авторского и т.д.).
3. Стороны трудового договора.
4. Юридические гарантии при приеме на работу.
5. Порядок заключения трудового договора.
6. Содержание трудового договора.
7. Срочный трудовой договор.
8. Аттестация работников: понятие, значение ее проведения, круг аттестуемых, правовые последствия аттестации.
9. Перевод на другую работу: понятие перевода и его отличие от перемещения.
10. Классификации переводов на другую работу.
11. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы.
12. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
13. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
14. Прекращение трудового договора по основаниям, не зависящим от воли сторон.
15. Особенности трудового договора с женщинами, несовершеннолетними, совместителями, руководителями организации и др.
16. Гарантии от необоснованных увольнений. Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников.
17. Порядок увольнения и производство расчета. Выходное пособие.

18. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.

19. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г.Тучковой - М.,2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Изучить нормативные акты, регулирующие трудовой договор, Постановление Пленума Верховного Суда РФ №2 от 17.03.2004.

Темы 10. Защита персональных данных работника. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников

1. Защита и обработка персональных данных работника.
2. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта.
3. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников.

4. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование

5. Ученический договор. Его содержание, срок, форма и действие. Время ученичества.

6. Оплата ученичества.

7. Права и обязанности сторон ученического договора.

8. Основания прекращения ученического договора.

Самостоятельная работа обучающихся

Изучить Федеральный закон от 03.07.2016 N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации", Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Тема 11. Рабочее время

1. Правовое понятие рабочего времени.

2. Методы и значение правового регулирования рабочего времени. Основные нормативные акты, регулирующие продолжительность рабочего времени.

3. Виды рабочего времени.

4. Режим и учет рабочего времени.

5. Особенности учета рабочего времени в отдельных отраслях экономики (на транспорте, на погрузочно-разгрузочных работах и др.).

6. Ограничение сверхурочных работ (их понятие, случаи допущения и порядок привлечения).

7. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г.Тучковой - М.,2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Изучить нормативные акты, регулирующие особенности рабочего времени в отдельных отраслях экономики.

Тема 12. Время отдыха

1. Понятие и виды времени отдыха.

2. Право работника на отпуск и гарантии его реализации.
 3. Виды отпусков.
 4. Порядок предоставления отпусков
 5. Отпуска без сохранения заработной платы и порядок их предоставления.
 6. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М., 2013).
- Самостоятельная работа обучающихся
- Изучить нормативные акты, регулирующие особенности времени отдыха в отдельных отраслях экономики.

Тема 13. Оплата и нормирование труда.

1. Понятие заработной платы. Отличие заработной платы от гарантийных и компенсационных выплат.
2. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.
3. Методы правового регулирования заработной платы.
4. Формы и система оплаты труда (сдельная, повременная, их разновидности).
5. Стимулирующие выплаты.
6. Оплата труда в особых условиях, а также в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.
7. Порядок исчисления средней заработной платы.
8. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы.
9. Нормы труда (нормы выработки, времени, обслуживания), порядок их разработки и утверждения. Введение, замена и пересмотр норм труда в организации.
10. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой - М., 2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Изучить международные акты, касающиеся вопросов заработной платы, постановления высших судебных органов.

Тема 14. Гарантии и компенсации

1. Понятие гарантий и компенсаций по действующему трудовому законодательству. Случаи предоставления гарантий и компенсаций.
2. Материальные и нематериальные гарантии.
3. Гарантийные выплаты:
 - а) при исполнении работниками государственных или общественных обязанностей;
 - б) производимые в целях охраны здоровья;
 - в) работникам, совмещающим работу с получением образования;
 - г) при расторжении трудового договора.
4. Гарантии и компенсации при направлении работников в служеб-

ные командировки.

5. Гарантии и компенсации при переезде на работу в другую местность.

6. Возмещение расходов при использовании личного имущества работника.

7. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой - М., 2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Изучить нормативные акты, регулирующие вопросы, связанные с гарантийными и компенсационными выплатами, знать гарантии при расторжении трудового договора.

Изучить Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 20.07.2012 N 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов», Федеральный закон от 03.07.2016 N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации".

Тема 15. Дисциплина труда

1. Понятие и значение дисциплины труда.

2. Методы обеспечения трудовой дисциплины.

3. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.

4. Меры поощрения за успехи в труде и порядок их применения.

5. Дисциплинарная ответственность, ее виды.

6. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их применения.

7. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой - М., 2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Изучить Федеральные законы, Уставы и Положения о дисциплине работников отдельных отраслей экономики (по выбору).

Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора

1. Понятие материальной ответственности сторон трудового договора, ее отличие от гражданско-правовой ответственности.

2. Условия наступления материальной ответственности.

3. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.

4. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.

5. Виды материальной ответственности работника.

6. Полная материальная ответственность работника.

7. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников.

8. Определение размера причиненного ущерба.

9. Порядок взыскания ущерба.

10. Возможность снижения органом по рассмотрению трудовых спо-

ров размера ущерба, подлежащего взысканию с работника.

11. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.
12. Материальная ответственность работодателя перед работником:
 - а) в результате незаконного лишения его возможности трудиться;
 - б) за ущерб, причиненный имуществу работника;
 - с) за задержку выплаты заработной платы.
13. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.
14. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой - М., 2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Повторить нормы гражданского законодательства по вопросам ответственности за причинение вреда, понятию «убытков».

Изучить Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 52 от 16 ноября 2006 г. (ред. от 28.09.2010) «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю».

Тема 17. Охрана труда

1. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института.
2. Система законодательства об охране труда.
3. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
4. Требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
5. Обязанности работника в области охраны труда. Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Организация охраны труда.
6. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда.
7. Медицинские осмотры некоторых категорий работников .
8. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

Самостоятельная работа обучающихся

Изучить нормативные акты, регулирующие вопросы охраны труда.

Изучить Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

Темы 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

1. Субъективные факторы дифференциации, установленные в зависимости от пола, возраста, состояния здоровья (труд женщин, несовершеннолетних, лиц с пониженной трудоспособностью)
2. Объективные факторы дифференциации, связанные со спецификой отрасли экономики, природно-климатических условий и т.д.
3. Особенности регулирования труда в связи со спецификой выполня-

емой работниками трудовой функции, связью с работодателем (дистанционных работников, спортсменов, научно-педагогических работников и т.д.)

Самостоятельная работа обучающихся

Знать Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 2 июня 2015 г. N 21 "О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации", Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.11.2015 N 52 "О применении судами законодательства, регулирующего труд спортсменов и тренеров".

Тема 19. Защита трудовых прав работников

1. Понятие и способы защиты трудовых прав работников.
2. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: понятие и виды.
3. Ответственность должностных лиц организаций за нарушение правил по охране труда и нарушение трудового законодательства.
4. Самозащита работниками трудовых прав. Понятие самозащиты работниками своих прав. Формы самозащиты работниками своих трудовых прав.
5. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой - М., 2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Знать нормы административного права, касающиеся органов по контролю (надзору) за соблюдением законодательства, а также повторить права профессиональных союзов, Федеральный закон от 12 января 1996 №10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

Тема 20. Трудовые споры, и порядок их рассмотрения

1. Понятие и виды трудовых споров.
2. Классификация трудовых споров.
3. Причины и условия возникновения трудовых споров.
4. Принципы рассмотрения трудовых споров
5. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров, их система.
6. Подведомственность трудовых споров.
7. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров:
 - а) в КТС;
 - б) в суде;
8. Понятие коллективных трудовых споров. Их предмет, стороны и виды.
9. Порядок разрешения коллективных трудовых споров:
 - а) примирительной комиссией;
 - б) с участием посредника;

в) в трудовом арбитраже.

10. Забастовка. Реализация права на забастовку.

11. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным трудовым спорам.

12. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой - М., 2014).

Самостоятельная работа обучающихся

Знать нормы гражданско-процессуального законодательства по вопросам разрешения трудовых споров.

Изучить Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 N 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

Тема 21. Общая характеристика международно-правового регулирования труда

1. Понятие и предмет международного трудового права. Соотношение международного трудового права с международно-правовым регулированием труда.

2. Субъекты международного трудового права. Роль и функции Международной организации труда.

3. Источники международного трудового права.

4. Принципы международного трудового права.

5. Соотношение международных правовых актов и законодательства РФ.

Самостоятельная работа обучающихся

Знать нормы международных нормативных правовых актов в сфере труда, ратифицированных Россией.

Виды заданий для практических занятий по всем разделам

- непрерывный сбор и обобщение новейших нормативных актов по теме практического занятия;

- поиск решений Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ по теме практического занятия (в соответствии с Практикумом¹);

- письменное решение задач по теме практического занятия (в соответствии с Практикумом).

Краткое описание подходов и задания для подготовки к практическому занятию обучающихся очной формы обучения.

Каждая тема практического занятия содержит вопросы для изучения и задачи для предварительной подготовки, которые по указанию преподавателя необходимо решить к практическому занятию. Начинать подготовку к занятиям следует с внимательного изучения текста лекции, методических указаний, соответствующего раздела учебника и специальной литературы. Целесообразно использовать комментарии к Трудовому кодексу РФ, тематические

¹ Трудовое право России. Практикум: учебное пособие. / К.Н. Гусов, Э.Н. Бондаренко, К.Д. Крылов [и др.]; под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой – 4-е изд., перераб. и доп. – М., Проспект. 2014.-272с.

журналы. Для более глубокого усвоения основ трудового права как науки, развития навыков юридического мышления необходимо изучение классических монографий, в том числе советского периода.

При решении задач сначала следует выяснить предмет трудового спора, определить круг вопросов, которые нужно разрешить, и в письменном виде сформулировать их. Затем изучить соответствующие нормативные правовые акты и судебную практику (они, как правило, включены в список правовых источников к каждой теме), подобрать подходящие правовые нормы и дать их толкование применительно к данному казусу.

Отвечая на вопросы, поставленные в задаче, необходимо дать точные ответы и сделать конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты с указанием их статьи и пункта. При этом нужно не только изложить содержание нормы, но и объяснить ее смысл. Ответы должны быть полными, развернутыми, достаточно аргументированными. В заключение на основе теоретических положений и нормативного материала нужно сформулировать решение задачи и сделать четкие выводы.

Кроме задач, преподаватели могут предложить определенные задания (проанализировать правовые нормы, сравнить комментарии разных авторов по одному и тому же спорному вопросу, составить таблицу, разработать проект локального нормативного акта, подготовить приказы работодателя и др.), цель которых - углубленное изучение нормативного материала и комментариев к нему, практическое применение полученных знаний.

2.4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы:

- предварительное ознакомление с программой перед лекцией;
- изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой;
- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- поиск и изучение судебной практики по отдельным вопросам и составление обобщений судебной практики;
- подготовка рефератов;
- подготовка презентаций;
- подготовка дискуссий и круглых столов;
- поиск решений Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ по теме практического занятия;
- решение задач, предложенных преподавателем, при подготовке к практическому занятию;
- подготовка докладов на научных кружках и тематических конференциях;
- выполнение заданий преподавателя, данных в порядке индивидуальной работы с обучающимся (решение задач, подготовка докладов, эссе и

рефератов, обобщение опубликованной судебной практики, изучение документов, подготовка проектов документов, подготовка к деловым и ролевым играм и др.).

МОДЕЛЬ (ОСОБЕННОСТИ) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам дисциплины (модуля) очной формы обучения
по отдельным разделам и темам:

1. Составление проекта трудового договора.
2. Подготовка проекта локального нормативного акта о преимущественном праве работников на оставление на работе при расторжении трудового договора по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ.
3. На примере различных нормативных правовых актов выявление особенностей режима рабочего времени и времени отдыха в отдельных отраслях экономики
4. Составление проекта положения об оплате труда и о премировании по итогам работы за год.
5. Подготовка проекта локального нормативного акта о возмещении командировочных расходов.
6. Составление Правил внутреннего трудового распорядка.
7. Подготовка проекта акта о неисполнении (ненадлежащем исполнении) работником его трудовых обязанностей.
8. Подготовка проекта акта об отказе работника от предоставления письменного объяснения по существу допущенного нарушения.
9. Подготовка проекта приказа (распоряжения) о применении дисциплинарного взыскания.
10. Подготовка проекта искового заявления о возмещении работником ущерба, причиненного работодателю.
11. Подготовка инструкции по охране труда.
12. Подготовка проекта трудового договора с руководителем организации
13. На основе изучения судебной практики выявление наиболее часто встречающихся нарушений трудового законодательства.
14. Подготовка проекта искового заявления о восстановлении на работе и оплате времени вынужденного прогула, возмещении морального вреда.
15. Подготовка проекта жалобы в органы Прокуратуры о невыплате заработной платы.
16. Подготовка проекта заявления в ГИТ об отказе работодателя в предоставлении отпуска.
17. Анализ предложенных преподавателем приказов работодателя о привлечении работника к дисциплинарной ответственности в соответствии со ст. 192 и 193 ТК РФ.
18. Подбор 3-5 Писем Роструда (3-5) по вопросам заключения срочного трудового договора, обязательности должностной инструкции и т.п., их

анализ о соответствии ТК РФ.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В соответствии с п.2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (приказ Университета от 25.08.2022 № 327) с целью фиксации результатов освоения дисциплины (модуля) преподаватель на последнем учебном занятии проводит контрольную проверку уровня знаний обучающихся в одной из указанных в разделе III «Оценка качества освоения дисциплины (модуля)» форм на усмотрении преподавателя реализующего дисциплину (модуль) в закрепленной за ним учебной группе, в соответствии с расписанием учебных занятий.

Модельные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации могут использоваться примеры заданий, приведенных в планах практических занятий (п. 3.3 Программы), материалы Практикума, тестовые задания, иные предложенные преподавателем материалы.

Примеры модельных заданий:

Вариант 1. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Источники трудового права».

Технология: составление сложной схемы с участием всех обучающихся группы.

Содержание занятия. Перед обучающимися группы ставится задание составить схему, иллюстрирующую классификацию источников трудового права по юридической силе. К доске приглашаются обучающиеся по одному человеку. Первый обучающийся начинает чертить схему, указав конкретный источник, каждый следующий обучающийся дополняет схему последующими источниками (с конкретными примерами), раскрывая их смысл и содержание, вплоть до полного раскрытия. Особое внимание при составлении схемы следует обратить на общие и специальные нормы трудового права, подкрепив их соответствующими примерами.

Вариант 2. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Принципы трудового права».

Кооперативное обучение по вопросу: «Запрещение дискриминации в сфере труда». После получения заданий и инструкций от преподавателя группа делится на 3 малые группы. Одна изучает понятие дискриминации и ее признаки, приведенное в международных правовых актах, а вторая выде-

ляет признаки дискриминации по Конституции РФ, третья изучает ст.3 ТК РФ. Затем каждая группа самостоятельно работает над заданием до тех пор, пока все ее члены разберутся в нем и успешно его выполняют. Впоследствии обучающиеся должны обменяться полученными знаниями.

Вариант 3. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Субъекты трудового права».

Технология: направляемая дискуссия с участием всей группы.

Содержание занятия. В ходе занятия преподаватель ставит на обсуждение сложный дискуссионный вопрос о волевом критерии правосубъектности работника и предлагает обучающимся изложить точки зрения ученых по этому вопросу, а также сформулировать и обосновать свою точку зрения. Иницируется полемика.

Вариант 4. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения»

Технология: творческое задание, презентация проекта.

Предварительное задание. Обучающимся предлагается в качестве домашнего задания подобрать примеры Постановлений Конституционного Суда РФ по вопросам, связанным с Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации» четко сформулировать позицию суда и подготовить презентацию материала.

Вариант 5. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Понятие и стороны трудового договора».

«Мозговой штурм» («мозговая атака») по вопросу о работодателе как стороне трудового договора.

Содержание занятия. Преподаватель формулирует проблему, связанную с возможностью филиала и представительства быть работодателем, и формирует экспертную группу (3-4 человека), способную отобрать наилучшие идеи и разработать показатели и критерии оценки. Затем каждая группа самостоятельно вырабатывает собственную позицию по данной проблеме. Впоследствии обучающиеся должны обменяться полученными знаниями.

Вариант 6. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Заключение трудового договора».

Кооперативное обучение по вопросу «Гарантии при приеме на работу». После получения заданий и инструкций от преподавателя группа делится на 3 группы. Одна изучает понятие дискриминации и ее признаки, приведенные в ст.3 ТК РФ, вторая группа – в ст.64 ТК РФ, третья группа анализирует понятие «деловые качества работника». Затем каждая группа самостоятельно работает над заданием до тех пор, пока все ее члены разберутся в нем и успешно его выполняют. Впоследствии обучающиеся должны обменяться полученными знаниями.

Вариант 7. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Заключение трудового договора».

Технология: творческое задание, презентация проекта.

Предварительное задание. Обучающимся предлагается в качестве домашнего задания подобрать пример из опубликованной судебной практики по вопросу о незаконном отказе в приеме на работу. По этому примеру необходимо четко сформулировать позицию суда и подготовить презентацию материала.

Вариант 8. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя»

Технология: составление сложной схемы с участием всех обучающихся группы.

Содержание занятия. Перед обучающимися группы ставится задание составить схему порядка расторжения трудового договора в связи с сокращением численности или штата работников. К доске приглашаются обучающиеся по одному человеку. Первый обучающийся начинает чертить схему, указав условие правомерности такого расторжения, каждый следующий обучающийся дополняет схему последующими условиями, раскрывая их смысл и содержание, вплоть до полного их раскрытия.

Вариант 9. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя»

Технология: Метод случаев.

Содержание занятия. Преподаватель предлагает обучающимся определить, кому из предполагаемых к увольнению по сокращению численности и штата работников, принадлежит преимущественное право на оставление на работе. Информация о работниках дается посредством печатного текста, который преподаватель раздает и, определив время для его изучения, следит за тем, чтобы обучаемые изучили его самостоятельно. Обучающиеся должны определить, какой информации недостает. Это определяется открытым обменом мнениями. Далее обучающиеся должны выделить существенные обстоятельства, необходимые для решения главной проблемы – возможности сократить конкретного работника, обосновывая свое решение ссылками на соответствующую норму ТК РФ. Принятие общего решения проводится методом свободной дискуссии.

Вариант 10. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Оплата труда».

Технологии: творческое задание, презентация проекта на тему: «Оплата труда».

Предварительное задание. Обучающимся предлагается в качестве до-

машного задания подобрать пример из опубликованной судебной практики по вопросу о МРОТ. По этому примеру поручается четко сформулировать позицию Конституционного или Верховного Суда РФ и подготовить письменную и устную презентацию материала.

Вариант 11. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Трудовые споры».

Ролевая игра по теме «Индивидуальные трудовые споры»

Содержание. Преподаватель осуществляет набор индивидуальных ролей (работник, подавший заявление в комиссию, его представители и представители работодателя). Группа делится пополам и формируется комиссия по трудовым спорам. Осуществляется игровое взаимодействие участников игры, в дальнейшем ситуация проигрывается путем смены роли разными участниками, также путем повтора ситуации с разным составом участников.

Вариант 12. Модельное задание для проведения текущего контроля по темам «Рабочее время», «Время отдыха», «Дисциплина труда», «Материальная ответственность сторон трудового договора» и др.

Анализ конкретных ситуаций (case-study), при котором обучающиеся и преподаватель участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций или задач.

Содержание. Преподаватель предлагает конкретную ситуацию. Обучающиеся распределяются на малые группы по 4-6 человек. Каждой группе дается задание, направленное на проверку знаний, практических навыков и умений по теме: решить задачу и юридически грамотно мотивировать решение. Преподаватель распределяет роли обучающихся внутри каждой группы: «ведущий» (один обучающийся) слушает коллег, фиксирует аргументацию, формулирует итоговое решение и докладывает его; «советники» предлагают варианты решения и их правовое обоснование.

Каждая группа разрабатывает варианты решения, затем производится публичная защита разработанных вариантов разрешения ситуаций с последующим оппонированием, после чего преподаватель подводит итоги и оценивает результаты занятия.

Вариант 13. Модельное задание для проведения текущего контроля на последнем практическом занятии дисциплины «Трудовое право».

Технология: Метод структурированного противоречия.

Содержание. Обучающиеся делятся на 2 группы, одна из которых должна выявить недостатки, а вторая достоинства ТК РФ, при этом каждая из групп может быть подразделена на малые подгруппы, анализирующие отдельные главы ТК РФ. Впоследствии каждая группа обсуждает одну сторону проблемы, но с целью не победить, а набрать как можно больше материала для объяснения проблемы в целом. Затем каждая группа обсуждает противоположную сторону проблемы. Итогом должно стать целостное решение проблемы всей группой.

Вариант 14.

Выберите из предложенных вариантов правильный ответ (правильные ответы).

Однократным грубым нарушением работником трудовых обязанностей является:

- а) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- б) совершение аморального проступка;
- с) разглашение охраняемой законом тайны.

1. Решите задачу на основе нормативных правовых актов. Используйте Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ»

Учительница математики средней школы №5 Сергеева была уволена с работы по несоответствию занимаемой должности на основании п. 3 ч. 1 ст. 81 ТК РФ в связи с тем, что в одной из контрольных работ ее учеников она не заметила допущенных ошибок. Пропуск ошибок она объяснила сильной головной болью во время проверки контрольных работ. Директор школы издал приказ о ее увольнении. Сергеева обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. Подлежит ли Сергеева восстановлению на прежней работе?

2. Ответьте на вопрос:

Дайте определение занятости. Кто, согласно Закону «О занятости населения в Российской Федерации», считается занятым?

Вариант 15.

1. Выберите из предложенных вариантов правильный ответ (правильные ответы).

Если работник, заключивший трудовой договор, оформленный надлежащим образом, не приступил к работе с даты, определенной в трудовом договоре, работодатель:

- а) может уволить работника за прогул;
- б) может аннулировать трудовой договор;
- с) может уволить работника за неоднократное неисполнение трудовых обязанностей.

2. Решите задачу на основе нормативных правовых актов. Используйте Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ».

Токарь Седов был уволен за нахождение на работе в состоянии алкогольного опьянения, что было замечено и зафиксировано за 45 минут до окончания его смены. Считая свое увольнение неправильным, Седов обратился в суд с иском о восстановлении на работе. В своем исковом заявлении он, в частности, указал, что в этот рабочий день он выполнил свою норму выработки еще за час до окончания смены и не был отстранен руководством от работы.

Какое решение Вы бы предложили вынести суду?

3. Ответьте на вопрос:

Покажите отличие трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров

Вариант 16.

1. Выберите из предложенных вариантов правильный ответ (правильные ответы).

Петрова была принята на работу на должность юрисконсульта с двухмесячным испытательным сроком. Спустя два месяца работодатель издал приказ о продлении срока испытания на один месяц (с согласия Петровой), так как не сложилось определенного представления о ее деловых качествах. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Петровой как не выдержавшей испытания. Имел ли право работодатель продлевать испытательный срок?

- а) да, имел право, так как Петрова дала свое согласие;
- б) нет, не имел права, так как срок испытания не может превышать двух месяцев;
- в) установленный при приеме на работу срок испытания продлению не подлежит.

2. Решите задачу на основе нормативных правовых актов. Используйте Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ»

Бобылев работал ведущим юрисконсультантом в отделе. Приказом директора без его согласия он был переведен на должность главного юрисконсульта. При этом директор сослался на то, что после перевода Бобылева условия его работы не изменились, а оплата труда значительно возросла, поэтому его согласия не требуется. Бобылев, полагая, что изменился характер и объем его работы, подал заявление в суд. Как следует разрешить спор?

3. Ответьте на вопрос:

Перечислите признаки безработного. Раскройте правовой статус безработного.

Вариант 17.

1. Выберите из предложенных вариантов правильный ответ (правильные ответы).

Директор организации отказал в заключении трудового договора подростку 15-летнего возраста, получившему общее образование, поскольку он решил устроиться на работу без разрешения родителей. Правомерен ли отказ в заключении трудового договора с 15-летним подростком при отсутствии согласия родителей (одного из родителей)?

- а) неправомерен, так как заключение трудового договора допускается с лицами, получившими общее образование и достигшими 15-летнего возраста для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью;
- б) правомерен, так как трудовой договор могут заключать лица, достигшие возраста пятнадцати лет только с согласия одного из родителей (по-

печителя) и органа опеки и попечительства;

с) правомерен, так как заключение трудового договора допускается только с лицами, достигшими возраста шестнадцати лет.

2. Решите задачу на основе нормативных правовых актов. Используйте Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ»

Заведующая складом Боброва была уволена по п 7 ч. 1 ст. 81 ТК РФ в связи с недостаточей денежных средств, которая была обнаружена в ходе аудиторской проверки. Боброва погасила установленную задолженность и обратилась к работодателю с просьбой о восстановлении на работе. Ей было отказано. Законно ли увольнение Бобровой?

3. Ответьте на вопрос:

Назовите общие основания прекращения трудового договора и дайте их классификацию

Вариант 18.

1. Выберите из предложенных вариантов правильный ответ (правильные ответы).

Правомерно ли заключение срочного трудового договора на один год на вакантную должность бухгалтера с перспективой его заключения на неопределенный срок в зависимости от результатов работы?

а) правомерно, так как с согласия работника испытательный срок может быть установлен 1 год;

б) правомерно, так как работодатель вправе заключить срочный трудовой договор с согласия работника;

с) неправомерно, так как срочный трудовой договор может быть заключен лишь в исключительных случаях в соответствии со ст.59 ТК РФ.

2. Решите задачу на основе нормативных правовых актов. Используйте Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ».

Кулакова 20 апреля подала заявление об увольнении по собственному желанию. 23 апреля она подала второе заявление, в котором просила считать недействительным первоначально поданное заявление, так как она решила со своей работы не увольняться. В этот же день был издан приказ о ее увольнении согласно заявлению, поданному 20 апреля, с ней был произведен расчет и ей выдали трудовую книжку.

Считая увольнение неправильным, Кулакова обратилась в суд с иском о восстановлении на работе.

Какое решение должен, по Вашему мнению, вынести суд в данном случае?

3. Ответьте на вопрос:

Назовите основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий со стороны работника

Вариант 19.

1. Выберите из предложенных вариантов правильный ответ (правильные ответы).

Иванов работал по срочному трудовому договору и заболел. Во время болезни срок его трудового договора истек, и на этом основании, в соответствии со ст. 79 ТК РФ, он был уволен. Правомерно ли увольнение Иванова?

- а) правомерно, так как увольнение в связи с истечением срока договора допускается в период временной нетрудоспособности;
- б) неправомерно, так как не допускается увольнение работника ни по каким основаниям в период его временной нетрудоспособности и в период пребывания в отпуске;
- с) неправомерно, так как срок трудового договора должен быть продлен до выздоровления работника

2. Решите задачу на основе нормативных правовых актов. Используйте Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ»

Коммерческий директор Смирнов был уволен по пункту 9 ч. 1 статьи 81 ТК РФ за принятие необоснованного решения о продаже оборудования, что причинило крупный ущерб организации. Является ли увольнение коммерческого директора по данному основанию законным?

3. Ответьте на вопрос:

Перечислите гарантии при приеме на работу

4.2. *Вопросы для обсуждения на круглом столе (дискуссия, полемика, диспут, дебаты)*

1. Запрет дискриминации в сфере труда с точки зрения международных норм, российского и зарубежного трудового законодательства

2. Понятие защиты трудовых прав работников в юридической науке и законодательстве.

3. Подходы к прекращению трудового договора по инициативе работодателя в России и зарубежных странах с точки зрения международных трудовых норм.

4. Подходы к регламентации забастовок и других промышленных акций работников и работодателей в России и за рубежом. Соотношение национального законодательства и практики с международными трудовыми стандартами.

Вопросы для самоподготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля) для сдачи зачета

1. Круг общественных отношений, являющихся предметом трудового права: трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения.

2. Комплекс способов правового регулирования труда, его особенности.

3. Система трудового права как отрасли права и как науки.

4. Роль и функции трудового права.

5. Цели и задачи трудового законодательства.

6. Понятие источников трудового права и их виды.
7. Конституция Российской Федерации как источник трудового права.
8. Трудовой кодекс Российской Федерации как кодифицированный источник трудового права (общая характеристика).
9. Общая характеристика Закона РФ “О занятости населения в Российской Федерации”.
10. Локальные нормы как источники трудового права.
11. Общее и специальное законодательство о труде. Единство и дифференциация в правовом регулировании трудовых отношений. Факторы дифференциации
12. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.
13. Разграничение компетенции между РФ и субъектами РФ в сфере регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.
14. Действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, во времени, в пространстве и по кругу лиц.
15. Принципы трудового права.
16. Запрещение принудительного труда.
17. Запрещение дискриминации в сфере труда
18. Истечение сроков в трудовом законодательстве.
19. Понятие и классификация субъектов трудового права.
20. Работник как субъект трудового права.
21. Основные права и обязанности работника.
22. Работодатель как субъект трудового права.
23. Права и обязанности работодателя.
24. Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов.
25. Защитная функция профсоюзов.
26. Классификация прав профсоюзов.
27. Гарантии реализации прав профсоюзов.
28. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты, трудовая правоспособность.
29. Основания возникновения трудовых правоотношений.
30. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми.
31. Формы и уровни социального партнерства.
32. Понятие и стороны коллективного договора. Его роль на современном этапе.
33. Представительство в социальном партнерстве.
34. Социально-партнерские соглашения: понятие, виды и содержание.
35. Понятие занятости. Круг лиц, считающихся занятыми.
36. Правовой статус безработного.
37. Государственная политика в сфере занятости населения.

38. Свобода труда в свете Конституции Российской Федерации.
39. Понятие и значение трудового договора, его отличие от смежных договоров, связанных с трудом
40. Содержание трудового договора.
41. Гарантии при заключении трудового договора.
42. Порядок заключения трудового договора. Документы, представляемые при приеме на работу.
43. Сроки трудового договора. Случаи заключения срочных трудовых договоров.
44. Особенности трудового договора с женщинами и лицами с семейными обязанностями.
45. Особенности трудового договора с несовершеннолетними.
46. Аттестация в трудовом праве: порядок ее проведения и правовые последствия.
47. Понятие и классификация переводов на другую работу. Их отличие от перемещения
48. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
49. Временные переводы на другую работу.
50. Перевод, осуществляемый без согласия работника.
51. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением.
52. Отстранение от работы.
53. Общие основания прекращения трудового договора.
54. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
55. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя без вины работника.
56. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, связанным с виновными действиями со стороны работника
57. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
58. Дополнительные юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
59. Порядок оформления приема на работу и увольнения работника. Выходные пособия.
60. Защита персональных данных работника. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных.
61. Ученический договор: содержание, срок, форма и действие. Основания прекращения ученического договора.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Нормативные правовые акты (в действующей редакции)

1. Конституция Российской Федерации. М., 1993.
2. Всеобщая Декларация прав человека от 10.12.1948г.

3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. М., 1966.
4. Декларация МОТ «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда», принятая Международной Конференцией труда от 18 июня 1998г.
5. Декларация прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации от 22 ноября 1991 г.
6. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ
7. Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".
8. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
9. Федеральный закон от 20.07.2012 N 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов».
10. Федеральный закон от 12 января 1996 №10-ФЗ “О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности”
11. Федеральный закон от 1 мая 1999 №92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»
12. Федеральный закон от 27 ноября 2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей».
13. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)".
14. Федеральный закон от 03.07.2016 N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации".
15. Закон РФ от 19 апреля 1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
16. Федеральный закон от 14.10.2014 N 299-ФЗ "Об особенностях применения отдельных положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя".
17. Федеральный закон от 24.04.2020 N 122-ФЗ (ред. от 29.12.2020) "О проведении эксперимента по использованию электронных документов, связанных с работой"
18. Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством РФ на 2021-2023 годы

Судебная практика

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. (ред. от 24.11.2015 N 52) «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ».
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 52 от 16 ноября

2006 г. (ред. от 28.09.2010) «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю».

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.01.2014 N 1 "О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних".

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 2 июня 2015 г. N 21 "О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации"

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.11.2015 N 52 "О применении судами законодательства, регулирующего труд спортсменов и тренеров".

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2018 N 15 "О применении судами законодательства, регулирующего труд работников, работающих у работодателей - физических лиц и у работодателей - субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям"

7. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2020)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.06.2020)

8. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (2020)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 22.07.2020)

9. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 3 (2020)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.11.2020)

10. Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам, связанным с прекращением трудового договора по инициативе работодателя (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 09.12.2020)

Основная литература

Режим доступа ко всем документам, представленным в списках основной и дополнительной литературы: [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#)

1. Трудовое право России : учебник для бакалавров / К. Н. Гусов, А. А. Андреев, Э. Н. Бондаренко [и др.] ; отв. ред. К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2017. – 592 с. – ISBN 978-5-392-24630-4. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/36401> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; отв. ред. Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 233 с. – ISBN 978-5-534-14920-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/490658> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; отв. ред. Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. – 9-е изд.,

перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 475 с. – ISBN 978-5-534-14990-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/490659> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

4. Трудовое право : учебник для бакалавриата / под ред. В. М. Лебедева. – 2-е изд., перераб. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. – 368 с. – ISBN 978-5-91768-923-4. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1071764> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

Дополнительная литература

1. Абаева Т.В. Правовое регулирование расторжения трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника : монография. – Москва : Проспект, 2015. – ISBN 978-5-392-16411-0. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/27973> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

2. Абузярова Н. А. Заработная плата: правовое регулирование : монография. – Москва : Проспект, 2016. – ISBN 978-5-9988-0435-9. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/29332> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

3. Агафонова Г.А. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виной работника : монография. – Москва : Проспект, 2011. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

4. Алексеев С.В. Спортивное право. Трудовые отношения в спорте : учебник для вузов. – Москва : ЮНИТИ : Закон и право, 2015. – 647 с. – URL: <https://www.litres.ru/s-v-alekseev/sportivnoe-pravo-trudovye-otnosheniya-v-sporte-67581681/> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

5. Андреев П.В. Проблемы судебной практики по трудовым и корпоративным спорам руководителей организаций : монография. – Москва : Проспект, 2020. – 88 с. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

6. Батусова Е.С. Правовое регулирование срочных трудовых договоров в России и некоторых зарубежных странах : монография / отв. ред. Ю.П. Орловский. – Москва : Контракт, 2015. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

7. Белицкая И.Я. Особенности правового регулирования работы за пределами установленной продолжительности рабочего времени : монография. – Москва : Контракт, 2017. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

8. Бондаренко, Э. Н. Динамика трудового правоотношения : монография / Бондаренко Э.Н. – Москва : Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 192 с. – ISBN 978-5-91768-602-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010039> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

9. Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" (постатейный). – СПС Консультант Плюс, 2014. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

10. Братановский С.Н. Антикоррупция: правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации : монография / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленов, Н.Н. Косаренко. – Москва : Русайнс, 2020. – 276 с. – ISBN 978-5-4365-2602-7. – URL: <https://www.book.ru/book/934982> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный
11. Гусов К. Н. Международное трудовое право : учебник / К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. – Москва : Проспект, 2014. – 592 с. – ISBN 978-5-392-12276-9. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/2787> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный
12. Гусов К.Н. Ответственность по российскому трудовому праву : науч.-практ. пособие / Гусов К.Н., Полетаев Ю.Н. - Москва : Проспект, 2008. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный
13. Гусов К. Н. Особенности трудового договора с отдельными категориями работников : научно-практическое пособие / К. Н. Гусов, Е. П. Циндяйкина, И. С. Цыпкина ; под ред. К. Н. Гусова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2017. – 240 с. – ISBN 978-5-392-25316-6. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/37996> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный
14. Гусов К.Н. Спортивное право. Правовой статус спортсменов, тренеров, спортивных судей и иных специалистов в области физической культуры и спорта / Гусов К.Н., Шевченко О.А. – М., 2011. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=39576&idb=0 (дата обращения: 16.08.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный
15. Дзарасов М. Э. Ответственность по нормам трудового права : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2018. – 112 с. – ISBN 978-5-392-21931-5. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38898> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный
16. Жилин Г.А. Настольная книга судьи по трудовым спорам : учебно-практическое пособие / Жилин Г.А., Коробченко В.В., Маврин С.П. [и др.] ; под ред. С.П. Маврина. – Москва : Проспект, 2011. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный
17. Коллективные трудовые конфликты: Россия в глобальном контексте : монография / П.В. Бизюков, П. Бирке, А.Ф. Вальковой [и др.] ; под ред. Ю.П. Орловского, Е.С. Герасимовой. – Москва : Контракт, 2016. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный
18. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / А. А. Андреев, Э. Н. Бондаренко [и др.] ; под ред. Э. Г. Тучковой. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2019. – 1376 с. – ISBN 978-5-392-29108-3. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40575> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный
19. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / отв. ред.

профессор Ю. П. Орловский. – 8-е изд., испр., доп. и пер. – Москва : Контракт, 2019. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

20. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации" (постатейный) / под ред. О.А. Шевченко. – 6-е изд. – Москва : Проспект, 2022. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

21. Куренной А.М. Правовое регулирование коллективных трудовых споров. – Москва : Юстицинформ, 2010 // СПС ГАРАНТ (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

22. Коломоец Е.Е. Трудовой договор и служебный контракт: проблемы теории и правоприменения : монография. – Москва : Проспект, 2019. – 128 с. – ISBN 978-5-392-29710-8. – DOI 10.31085/9785392297108-2019-128. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42223> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

23. Коршунова Т.Ю. Особенности правового регулирования трудовых отношений отдельных категорий работников : научно-практ. пособие / Е.Г. Азарова, М.А. Бочарникова, Л.А. Егошина [и др.] ; отв. ред. Т. Ю. Коршунова. – Москва : ИЗиСП, 2015. – 400 с. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

24. Лебедев В.М. Трудовое право: опыт сравнительного правового исследования : монография / Лебедев В.М., Мельникова В.Г., Назметдинов Р.Р. ; под ред. В.М. Лебедева. – Москва : Норма, 2019. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/995371> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

25. Международные трудовые стандарты и российское трудовое право: перспективы координации : монография / под ред. С.Ю. Головиной, Н.Л. Лютова. – Москва : Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 256 с. – ISBN 978-5-91768-678-3. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/959895> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

26. Охрана труда и трудовправовой контроль (надзор) : научно-практическое пособие / А. М. Лушников, М. В. Лушникова. – Москва : Проспект, 2015. – 248 с. – ISBN 978-5-392-15450-0. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/27701> (дата обращения: 16.08.2023). – Текст : электронный

27. Лушников А.М. Трудовые права в XXI веке: современное состояние и тенденции развития : монография / Лушников А.М., Лушникова М.В. – Москва : Проспект, 2016. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/28731> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

28. Лютов Н.Л. Межотраслевая координация правового регулирования труда в корпоративных организациях / Лютов Н.Л., Егоров С.А. [и др.] ; под ред. Н.Л. Лютова. – Москва : Буки Веди, 2016. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

29. Лютов Н.Л. Международное трудовое право : учебное пособие / Лютов Н.Л., Морозов П.Е. ; под ред. К.Н. Гусова. – Москва : Проспект, 2012. – 216 с. – ISBN 978-5-392-03209-9. – ISBN 978-5-392-06049-8. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=40178&idb=0

(дата обращения: 17.08.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный

30. Магницкая, Е. В. Трудовое право : учебное пособие / Магницкая Е. В., Евстигнеев Е. Н., Викторова Н. Г. – 2 изд., испр. и доп. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 312 с. – ISBN 978-5-16-010671-7. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/499267> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

31. Орловский Ю.П. Минимальные границы заработной платы. Эффективный контракт : монография / Орловский Ю.П., Белицкая И.Я., Кузнецов Д.Л., Черняева Д.В. ; отв. ред. Орловский Ю.П. – Москва : Контракт : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 128 с. – ISBN 978-5-16-105347-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/703699> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

32. Морозов П.Е. Современные тенденции развития зарубежного трудового права в условиях глобализации : монография. – М. : Проспект, 2017. – 256 с. – ISBN 978-5-392-18514-6 – URL : https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=53174&idb=0 (дата обращения: 17.08.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный

33. Морозов П.Е. Особенности правового регулирования труда авиационного персонала гражданской авиации стран Евразийского экономического союза : научно-практическое пособие / Морозов П.Е., Чанышев А.С., Саломатин И.Н. – Москва : Проспект, 2017. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/36493> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

34. Орловский Ю.П. Настольная книга кадровика. Юридические аспекты / Орловский Ю.П., Нуртдинова А.Ф., Чиканова Л.А. – Москва : Контракт, 2018. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

35. Орловский Ю.П. Трудовое законодательство: актуальные вопросы, комментарии, разъяснения : практ. пособие. – Москва : Юрайт, 2012. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=42410&idb=0 (дата обращения: 17.08.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный

36. Особенности регулирования трудовых отношений в условиях цифровой экономики : монография / И.Я. Белицкая, Д.Л. Кузнецов, Ю.П. Орловский [и др.] ; под ред. Ю.П. Орловского, Д.Л. Кузнецова. – Москва : Контракт, 2018. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

37. Панов П.А. Компенсационные выплаты и компенсации в трудовом праве : научно-практическое исследование. – Москва : Контракт, 2011. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

38. Петров, А. Я. Трудовой договор : учебное пособие для вузов / А. Я. Петров. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 367 с. – ISBN 978-5-534-13658-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/488959> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

39. Петров, А. Я. Дисциплинарная ответственность работников : практическое пособие. – Москва : ЮРАЙТ, 2020. – 89 с. – ISBN 978-5-534-05442-2. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=68686&idb=0 (дата обращения: 17.08.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный

40. Правовое регулирование социально-трудовых отношений с иностранными гражданами: междисциплинарный подход : монография / И.В. Войтовская, А.В. Гребенщиков, Е.Н. Доброхотова [и др.] ; под общ. ред. Е.Б. Хохлова, Е.В. Сыченко. – Москва : Юстицинформ, 2019. – 320 с. – ISBN 978-5-7205-1574-4. – URL: [документ в ЭБС Юстицинформ](#) (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

41. Рузаева Е.М. Лица с ограниченными возможностями как субъекты трудового права : монография – Москва : Юрлитинформ, 2014. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=52299&idb=0 (дата обращения: 17.08.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный

42. Шаронов С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 469 с. – ISBN 978-5-534-13650-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/488627> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

43. Сафаралеев М.Р. Комментарий к Федеральному закону от 12 января 1996 года N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (постатейный) / Сафаралеев М.Р., Шаронов С.А. – Консультант Плюс, 2012. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

44. Семенова Е.А. Правоприменительная практика юрисконсульта : учебно-практическое пособие. – Москва : Проспект, 2020. – 272 с. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

45. Ситникова Е.Г. Трудовой договор: некоторые основания прекращения / Ситникова Е.Г., Сенаторова Н.В. – Москва : Библиотечка «Российской газеты», 2014. – Вып. 2. – 192 с. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

46. Специфика регулирования труда отдельных категорий работников : учебное пособие / Акатнова М.И., Астраханцева Е.В., Бондаренко Э.Н. [и др.] ; отв. ред. Н.Л. Лютов, И.С. Цыпкина. – Москва : Проспект, 2018. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39406> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

47. Таль Л.С. Очерки промышленного рабочего права. – изд. 2-е, значительно дополненное. – Москва : Московское научное издательство, 1918 // СПС ГАРАНТ (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

48. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 432 с. – ISBN 978-5-534-15143-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/487577> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

49. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 432 с. – ISBN 978-5-534-15473-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/507802> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

50. Циндяйкина Е.П. Особенности трудового договора с отдельными категориями работников : науч.-практ. пособие / Циндяйкина Е.П., Цыпкина И.С. ; ред. К.Н. Гусов. – 2-е изд. – Москва : Проспект, 2017. – ISBN 978-5-392-25316-6. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/37996> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

51. Черных Н.В. Избрание по конкурсу научно-педагогических работников : монография. – Москва : Проспект, 2018. – ISBN 978-5-392-27386-7. – DOI 10.31085/9785392273867-2018-88. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40421> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

52. Шевченко О.А. Международное и сравнительное трудовое право в сфере профессионального спорта : монография. – ISBN 978-5-392-14728-1. – Москва : Проспект, 2014. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/26708> (дата обращения: 17.08.2023). – Текст : электронный

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации по-

средством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03 2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;

				- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBook Collection	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
2.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
3.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
4.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от

				22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.
5.	Legal Source	сторонняя	http://web.a.ebsco-host.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договоры: - № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-2/2022 от 01.10.2021 г., с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 414- EBSCO/23 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
6.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 бс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с
----	--------------------	-----------	---	--

				01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022 эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575 эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от

				01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договор № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной

и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся расположенные по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д.9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 10 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,
- стул – 135 шт.,
- компьютер студенческий 50 MAC AB – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2. Читальные залы на 93 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 2 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,
- стул – 93 шт.,
- компьютер студенческий 50 MAC AB – 11 шт.

3. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий 50 MAC AB – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся расположенное по адресу г. Москва наб. Шитова д. 72 корп. 3, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включает в себя:

- компьютер студенческий Lenovo – 16 шт.,
- стол студенческий одноместный – 16 шт.,
- стол студенческий двухместный – 17 шт.,
- стул – 42 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.