

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА
(МГЮА)»**

**Кафедра организации судебной и
прокурорско-следственной деятельности**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

СУДЕБНАЯ СТАТИСТИКА

ПМ.04

год набора 2023

Код и наименование специальности:	40.02.03 Право и судебное администрирование
Уровень образования, на базе которого осуществляется подготовка специалистов:	основное общее
Форма (формы) обучения:	очная
Квалификация:	специалист по судебному администрированию

Москва – 2023

Программа утверждена на заседании кафедры организации судебной и прокурорско-следственной деятельности, протокол № 12 от 05 мая 2022 года, обновлена - протокол № 12 от 20 марта 2023 года.

Авторы:

Джигоев С.Х. – доктор юридических наук, профессор кафедры организации судебной и прокурорско-следственной деятельности Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (МДК.04.01 Судебная статистика; МДК.04.01 Организация службы судебной статистики в судах)

Мишакова Н.В. – кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры организации судебной и прокурорско-следственной деятельности Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (УП.04.01 Учебная практика; ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)).

Рецензент(ы):

Добрецов Д.Г. – кандидат юридических наук, ведущий научный сотрудник отдела научного обеспечения прокурорского надзора и укрепления законности в социально-экономической сфере НИИ Университета прокуратуры Российской Федерации.

Джигоев С.Х., Мишакова Н.В. Судебная статистика: рабочая программа профессионального модуля / С.Х. Джигоев, Н.В. Мишакова. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПАСПОРТ).....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПАСПОРТ) «ПМ.04 СУДЕБНАЯ СТАТИСТИКА»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности – организационно-техническое обеспечение работы судов и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций.

В соответствии с ФГОС по специальности общие компетенции в рамках данного модуля не формируются.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организационно-техническое обеспечение работы судов
ПК 1.1.	Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде
ПК 1.2.	Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики
ПК 1.3.	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
ПК 1.4.	Обеспечивать работу архива суда
ПК 1.5.	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде
ВД 2	Организация и обеспечение судебного делопроизводства
ПК 2.4.	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам).
уметь	составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях; составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета определенных судебными актами; отчет о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядках; составлять оперативную отчетность; осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности; вести справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах.

знать	инструкцию по ведению судебной статистики; табель форм статистической отчетности судов; виды и формы статистической отчетности в суде; правила составления статистических форм; систему сбора и отработки статистической отчетности.
-------	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 188, в том числе в форме практической подготовки 120 часов.

Из них на освоение МДК 116 часов, в том числе самостоятельная работа 32 часа; практики, в том числе учебная практика 36 часов, производственная 36 часов.

Промежуточная аттестация – квалификационный экзамен по профессиональному модулю и дифференцированные зачеты по учебной и производственной практике.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональн ых общих компетенций	Наименования разделов профессионально го модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.								
				Обучение по МДК							Практики	
				Всего	В том числе						Учебна я	Производствен ая (по профилю специальности)
					Лекции	Семинарские занятия	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ПК 1.1. – 1.5. ПК 2.4.	Раздел 1. Судеб- ная статистика	120	72	84	18	18	18	0	22		36	0
ПК 1.1. – 1.5. ПК 2.4.	Раздел 2. Орга- низация службы судебной стати- стики в судах	68	48	32	6	6	6	0	10		0	36
ПК 1.1. – 1.5. ПК 2.4.	Промежуточная аттестация	квалификационн ый экзамен	X									
	Всего:	188	120	116	24	24	24	0	32	квалифи- кацион- ный эк-	36	36

										замен		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------	--	--

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы, семинарские и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч
1	2	3
Раздел 1. Судебная статистика		120 / 72
МДК.04.02 Судебная статистика		84 / 36
Тема 1.1. Предмет, метод и отрасли статистической науки.	Содержание:	6
	1.Понятие правовой статистики. 2.Понятие уголовно-правовой статистики. 3.Понятие административно-правовой статистики. 4.Понятие гражданско-правовой статистики. 5.Методологические особенности правовой статистики и ее связь с другими науками и учебными дисциплинами. 6.Научно-практическое значение статистики в деятельности правоохранительных органов. 7.Система организации статистики в правоохранительных органах России.	2
	В том числе семинарских, практических занятий и лабораторных работ	4
	<i>Семинарское занятие 1. «Предмет, метод и отрасли статистической науки»</i> 1.Понятие правовой статистики. 2.Понятие уголовно-правовой статистики. 3.Понятие административно-правовой статистики. 4.Понятие гражданско-правовой статистики.	2

	<p>5.Методологические особенности правовой статистики и ее связь с другими науками и учебными дисциплинами.</p> <p>6.Научно-практическое значение статистики в деятельности правоохранительных органов.</p> <p>7.Система организации статистики в правоохранительных органах России.</p>	
	Практическое занятие 1. Совершенствование статистической работы в судах	2
Тема 1.2	Содержание:	6
Судебная статистика как отрасль социальной статистики.	1.Судебная статистика как отрасль социальной статистики.	
	2.Размеры и количественные соотношения качественно определенных социально-правовых явлений, закономерности их связи и развития в конкретных условиях места и времени.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Семинарское занятие 2. «Судебная статистика как отрасль социальной статистики»	
	1.Судебная статистика как отрасль социальной статистики. 2.Размеры и количественные соотношения качественно определенных социально-правовых явлений, закономерности их связи и развития в конкретных условиях места и времени.	2
	Практическое занятие 2. Судебная статистика и социология права	2
Тема 1.3	Содержание:	6

Задачи и методологические основы судебной статистики.	1.Изучение показателей и закономерностей, характеризующих структуру, динамику и общее состояние преступности и правонарушений. 2.Выявление показателей, характеризующих причины и условия, способствующие совершению преступлений, правонарушений и других нарушений законности и правопорядка. 3.Изучение с помощью статистических показателей особенностей и закономерностей, характеризующих личность правонарушителя. 4.Изучение количественных характеристик работы, предпринимаемой в стране в плане обеспечения законности и правопорядка. 5.Статистическое изучение с целью сравнения и использования положительного опыта в области укрепления законности и правопорядка. 6.Статистическое изучение с целью сравнения и использования положительного опыта в области укрепления законности и правопорядка в других странах.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Семинарское занятие 3. «Задачи и методологические основы судебной статистики» 1.Изучение показателей и закономерностей, характеризующих структуру, динамику и общее состояние преступности и правонарушений. 2.Выявление показателей, характеризующих причины и условия, способствующие совершению преступлений, правонарушений и других нарушений законности и правопорядка. 3.Изучение с помощью статистических показателей особенностей и закономерностей, характеризующих личность правонарушителя. 4.Изучение количественных характеристик работы, предпринимаемой в стране в плане обеспечения законности и правопорядка. 5.Статистическое изучение с целью сравнения и использования положительного опыта в области укрепления законности и правопорядка. 6.Статистическое изучение с целью сравнения и использования положительного опыта в области укрепления законности и правопорядка в других странах.	2
	Практическое занятие 3. Использование положительного опыта основ судебной статистики зарубежных стран	2
	Содержание:	6
Тема 1.4 Статистическое	1.Статистическое наблюдение и его классификация по формам, видам и способам.	2

наблюдение.	2.Методологические основы проведения статистического наблюдения. 3.Основные этапы проведения статистического наблюдения. 4.Цели и задачи статистического наблюдения, его основные формы, виды и способы. 5.Программа статистического наблюдения. 6.Особенности проведения статистического наблюдения в судебной статистике.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Семинарское занятие 4. «Статистическое наблюдение» 1.Статистическое наблюдение и его классификация по формам, видам и способам. 2.Методологические основы проведения статистического наблюдения. 3.Основные этапы проведения статистического наблюдения. 4.Цели и задачи статистического наблюдения, его основные формы, виды и способы. 5.Программа статистического наблюдения. 6.Особенности проведения статистического наблюдения в судебной статистике.	2
	Практическое занятие 4. Актуальные вопросы программы статистического наблюдения	2
Тема 1.5 Система статистической отчетности в судах	Содержание:	12
	1.Правила учета и регистрации преступлений судами. 2.Порядок представления статистической отчетности в судах общей юрисдикции. 3.Документы первичного учета уголовно-правовой статистики. 4.Порядок учета преступлений. 5.Особенности учета преступлений. 6.Основания снятия с учета преступлений. 7.Порядок учета лиц, совершивших преступления. 8.Лица, подлежащие учету. 9.Статистический учет уголовных дел. 10.Учет результатов возмещения материального ущерба и изъятия предметов преступной деятельности. 11.Содержание и порядок заполнения документов первичного учета в судах первой инстанции. 12.Первичный статистический учет в учреждениях, исполняющих уголовное наказание. 13.Первичный статистический учет в нотариальных конторах, судебно-эксперт-	4

	<p>ных учреждениях, юридических консультациях.</p> <p>14.Учет административных правонарушений судами и органами административной юрисдикции.</p> <p>15.Формирование статистической отчетности по преступности, по преступлениям, расследуемым органами прокуратуры, внутренних дел, налоговой полицией и таможенной службой.</p> <p>16.Формирование статистической отчетности по делам, расследуемым службой безопасности и военной прокуратурой.</p>	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	<p>Семинарское занятие 5. «Система статистической отчетности в судах»</p> <p>1.Правила учета и регистрации преступлений судами.</p> <p>2.Порядок представления статистической отчетности в судах общей юрисдикции.</p> <p>3.Документы первичного учета уголовно-правовой статистики.</p> <p>4.Порядок учета преступлений.</p> <p>5.Особенности учета преступлений.</p> <p>6.Основания снятия с учета преступлений.</p> <p>7.Порядок учета лиц, совершивших преступления.</p> <p>8.Лица, подлежащие учету.</p>	2
	<p>Семинарское занятие 6. «Система статистической отчетности в судах»</p> <p>1.Статистический учет уголовных дел.</p> <p>2.Учет результатов возмещения материального ущерба и изъятия предметов преступной деятельности.</p> <p>3.Содержание и порядок заполнения документов первичного учета в судах первой инстанции.</p> <p>4.Первичный статистический учет в учреждениях, исполняющих уголовное наказание. 5.Первичный статистический учет в нотариальных конторах, судебно-экспертных учреждениях, юридических консультациях.</p> <p>6.Учет административных правонарушений судами и органами административной юрисдикции.</p> <p>7.Формирование статистической отчетности по преступности, по преступлениям, расследуемым органами прокуратуры, внутренних дел, налоговой полицией и таможенной службой.</p> <p>8.Формирование статистической отчетности по делам, расследуемым службой безопасности и военной прокуратурой.</p>	2

Тема 1.6 Сводка и группировка материалов статистического наблюдения.	Практическое занятие 5. Учет лиц, совершающих преступления	2
	Практическое занятие 6. Формирование статистической отчетности правоохранительными органами	2
	Содержание:	6
	1. Понятие о статистической сводке, ее задачах и видах. 2. Сводка и группировка как второй этап статистического исследования. 3. Программа сводки и ее основные вопросы. 4. Простая и сложная сводка. 5. Централизованная и децентрализованная сводка. 6. Ручная и механизированная сводка. 7. Использование возможностей персональных ЭВМ для организации и проведения сводки. 8. Взаимосвязь сводки и группировки. 9. Понятие и виды группировки. 10. Типологические группировки. 11. Вариационные (структурные) группировки. 12. Аналитические группировки. 13. Простые и сложные группировки. 14. Классификация и ее отличие от группировки. 15. Основные группировки в правовой статистике. 16. Классификация преступлений как основа для построения этих группировок. 17. Группировки по уголовно-правовым и криминологическим признакам.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Семинарское занятие 7. «Сводка и группировка материалов статистического наблюдения» 1. Понятие о статистической сводке, ее задачах и видах. 2. Сводка и группировка как второй этап статистического исследования. 3. Программа сводки и ее основные вопросы. 4. Простая и сложная сводка. 5. Централизованная и децентрализованная сводка. 6. Ручная и механизированная сводка. 7. Использование возможностей персональных ЭВМ для организации и проведения сводки. 8. Взаимосвязь сводки и группировки.	2

	9.Понятие и виды группировки. 10.Типологические группировки. 11.Вариационные (структурные) группировки. 12.Аналитические группировки. 13.Простые и сложные группировки. 14.Классификация и ее отличие от группировки. 15.Основные группировки в правовой статистике. 16.Классификация преступлений как основа для построения этих группировок. 17.Группировки по уголовно- правовым и криминологическим признакам.	
	Практическое занятие 7. Роль цифровизации в судебной статистике: эволюция развития	2
Тема 1.7 Наглядное представление статистической информации.	Содержание:	12
	1.Представление статистических данных в виде таблиц и графиков. 2.Понятие статистической таблицы. 3.Элементы статистической таблицы. 4. Заголовки: общие, верхние, боковые. 5.Макет таблицы. 6.Статистическое подлежащее и статистическое сказуемое. 7.Виды таблиц. 8.Основные правила построения и оформления таблиц. 9.Чтение, проверка и анализ таблиц. 10.Возможности графического изображения статистической информации: диаграммы и карты. 11.Виды диаграмм и карт. 12.Возможности использования таблиц в деятельности правоохранительных органов. 13.Использование ЭВМ в обработке статистических данных. 14.Современные программные продукты для проведения сводки и группировки, конструирования статистических таблиц и графиков с помощью персональных ЭВМ.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	Семинарское занятие 8. «Наглядное представление статистической информации» 1.Представление статистических данных в виде таблиц и графиков. 2.Понятие статистической таблицы. 3.Элементы статистической таблицы.	2

	<p>4. Заголовки: общие, верхние, боковые.</p> <p>5.Макет таблицы.</p> <p>6.Статистическое подлежащее и статистическое сказуемое.</p> <p>7.Виды таблиц.</p> <p>8.Основные правила построения и оформления таблиц.</p> <p>9.Чтение, проверка и анализ таблиц.</p>	
	<p>Семинарское занятие 9. «Наглядное представление статистической информации»</p> <p>1.Возможности графического изображения статистической информации: диаграммы и карты.</p> <p>2.Виды диаграмм и карт.</p> <p>3.Возможности использования таблиц в деятельности правоохранительных органов.</p> <p>4.Использование ЭВМ в обработке статистических данных.</p> <p>5.Современные программные продукты для проведения сводки и группировки, конструирования статистических таблиц и графиков с помощью персональных ЭВМ.</p>	2
	Практическое занятие 8. Графический метод представления статистических данных	2
	Практическое занятие 9. Автоматизированная информационная система судебного делопроизводства АИС «Правосудие»	2
<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</p> <p>1.Понятие правовой статистики.</p> <p>2.Понятие уголовно-правовой статистики.</p> <p>3.Понятие административно-правовой статистики.</p> <p>4.Понятие гражданско-правовой статистики.</p> <p>5.Методологические особенности правовой статистики.</p> <p>6.Связь судебной статистики с другими науками и учебными дисциплинами.</p> <p>7.Табель форм статистической отчетности о деятельности федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей.</p> <p>8.Инструкция по ведению судебной статистики.</p> <p>9.Отрасли судебной статистики.</p> <p>10.Уголовно-правовая и гражданско-правовая статистика.</p> <p>11.Автоматизация статистической отчетности на всех уровнях системы правоохранительных органов.</p> <p>12.Автоматизированные информационные системы регистрации и учета преступлений.</p> <p>13.Автоматизированная информационная система судебного делопроизводства АИС «Правосудие».</p>		22
Консультации		8

Учебная практика раздела 1 Виды работ: <ul style="list-style-type: none"> – присутствовать на проводимых судьей приемах граждан, под контролем судьи принимать граждан, рассматривать по его поручению жалобы и составлять отчеты по ним; – изучать конкретные гражданские дела, подбирать законодательный материал, необходимый для разрешения этих дел, соответствующие руководящие разъяснения Пленума Верховного Суда РФ по вопросам судебной практики, обзоры судебной практики; – изучить подготовку дел к судебному разбирательству, докладывать судье свое мнение о том, что необходимо сделать для подготовки дел, составлять проекты соответствующих судебных актов; – во время судебного дела параллельно с секретарем вести протокол судебных заседаний; – анализировать качество выступлений прокурора, адвоката, иного представителя стороны, обсуждать их с руководителями практики; – принимать участие в проводимых судом обобщениях практики рассмотрения отдельных категорий гражданских дел; – составлять обзоры по результатам обобщения судебной практики; – изучить порядок принятия кассационных и апелляционных жалоб и представлений, направления дел в кассационную и апелляционную инстанции; – оформлять исполнительные документы; – составлять проекты судебных актов. 		36
Раздел 2. Организация службы судебной статистики в судах		68/48
МДК.04.02 Организация службы судебной статистики в судах		32/12
Тема 2.1. Организационные вопросы ведения судебной статистики	Содержание:	6
	1. Осуществление контроля полноты и достоверности отчетных данных. 2. Публикация и представление статистических данных по запросам. 3. Анализ статистических данных о работе судов.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	Семинарское занятие 1. «Организационные вопросы ведения судебной статистики» 1. Осуществление контроля полноты и достоверности отчетных данных. 2. Публикация и представление статистических данных по запросам.	2

	3. Анализ статистических данных о работе судов.	
	Практическое занятие 1. Решение ситуационных задач с использованием данных судебной статистики.	2
Тема 2.2. Судебная статистика в судах общей юрисдикции и арбитражных судах	Содержание:	6
	1. Организация ведения судебной статистики судов общей юрисдикции. 2. Система показателей статистической отчетности военных судов. 3. Организация сбора и обработки отчетов о работе гарнизонных судов. 4. Организация ведения судебной статистики арбитражных судов.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	Семинарское занятие 2. «Судебная статистика в судах общей юрисдикции и арбитражных судах» 1. Организация ведения судебной статистики судов общей юрисдикции. 2. Система показателей статистической отчетности военных судов. 3. Организация сбора и обработки отчетов о работе гарнизонных судов. 4. Организация ведения судебной статистики арбитражных судов. 5. Автоматизированные информационные системы регистрации и учета преступлений. 6. Автоматизированная информационная система судебного делопроизводства АИС «Правосудие».	2
	Практическое занятие 2. Судебная статистика в судах общей юрисдикции и арбитражных судах: проблемы и пути совершенствования	2
Тема 2.3. Автоматизированные технологии ведения судебной статистики	Содержание:	6
	1. Основные требования к информационному обеспечению систем судебного делопроизводства и судебной статистики. 2. Обзор программного обеспечения в области судебного делопроизводства и судебной статистики.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	Семинарское занятие 3. 1. Основные требования к информационному обеспечению систем судебного делопроизводства и судебной статистики. 2. Правовое регулирование внедрения и использования автоматизированных техно-	2

	логий ведения судебной статистики 3. Обзор программного обеспечения в области судебного делопроизводства и судебной статистики. 4. Работа в автоматизированных информационных системах ведения судебной статистики.	
	Практическое занятие 3. Работа в автоматизированных информационных системах ведения судебной статистики.	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 1. Преступность как объект наблюдения в правовой статистике. 2. Объекты уголовно-правовой статистики. 3. Объекты административно-правовой статистики. 4. Объекты гражданско-правовой статистики 5. Автоматизация статистической отчетности на всех уровнях системы правоохранительных органов. 6. Автоматизированные информационные системы регистрации и учета преступлений. 7. Автоматизированная информационная система судебного делопроизводства АИС «Правосудие». 8. Система организации статистики в правоохранительных органах России. 9. Судебная статистика как отрасль социальной статистики.		10
Консультации		4
Производственная практика раздела 2 Виды работ – присутствовать на проводимых судьей приемах граждан, под контролем судьи принимать граждан, рассматривать по его поручению жалобы и составлять отчеты по ним; – изучать конкретные гражданские дела, подбирать законодательный материал, необходимый для разрешения этих дел, соответствующие руководящие разъяснения Пленума Верховного Суда РФ по вопросам судебной практики, обзоры судебной практики; – изучить подготовку дел к судебному разбирательству, докладывать судье свое мнение о том, что необходимо сделать для подготовки дел, составлять проекты соответствующих судебных актов; – во время судебного дела параллельно с секретарем вести протокол судебных заседаний; – анализировать качество выступлений прокурора, адвоката, иного представителя стороны, обсуждать их с руководителями практики; – изучить порядок принятия кассационных и апелляционных жалоб и представлений, направления дел в кассационную и апелляционную инстанции; – оформлять исполнительные документы;		36

– составлять проекты судебных актов.	
Всего	<i>188</i>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «социально-экономических дисциплин» в соответствии с ФГОС СПО, ПООП, оснащенный оборудованием: стол студенческий двухместный, стол студенческий трехместный, стул, техническими средствами: интерактивная доска-проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

Правовая статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Андрюшечкина, Е. А. Ковалев, Л. К. Савюк, Ю. А. Бикбулатов ; под общей редакцией Л. К. Савюка. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 410 с. – ISBN 978-5-534-04991-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/513758> (дата обращения: 21.08.2023). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительная литература

1. Андрюшечкина, И. Н. Использование нормативно-справочной информации судебного делопроизводства для задач ведения судебной статистики / И. Н. Андрюшечкина – Текст : электронный // Правовая информатика. – 2019. – № 3. – С. 21-40. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=41832963> (дата обращения: 21.08.2023). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#).

2. Васильев, Д. С. Показатели судебной статистики как критерии оценки судебной деятельности / Д. С. Васильев – Текст : электронный // Право и политика. – 2021. – № 3. – С. 79-100. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=45759899> (дата обращения: 21.08.2023). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#).

3. Закирова, Л. Ф. Роль судебной статистики в юридическом процессе / Л. Ф. Закирова – Текст : электронный // Научный электронный журнал Меридиан. – 2020. – № 7(41). – С. 180-182. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=42403983> (дата

обращения: 21.08.2023). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#).

4. Маркина, Е. В. Комплексная автоматизация приказного производства в ГАС РФ "Правосудие" / Е. В. Маркина – Текст : электронный // Правовая информатика. – 2019. – № 2. – С. 57-68. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=41296262> (дата обращения: 21.08.2023). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#).

5. Меньшиков, А. А. Обзор судебной статистики привлечения к уголовной ответственности по налоговым преступлениям за 2009-2019 годы / А. А. Меньшиков – Текст : электронный // Право и экономика. – 2020. – № 7(389). – С. 74-79. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=43993296> (дата обращения: 21.08.2023). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#).

3.2.3. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 25.06.2021 № 124 «Об утверждении Инструкции по ведению судебной статистики»

2. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 29.04.2003 № 36 (ред. от 22.12.2021) «Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в районном суде» // Российская газета. 2004. № 246.

3. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 15.12.2004 № 161 (ред. от 24.12.2021) «Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, судах городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов» // Российская газета. 2006. № 99.

4. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 01.10.2019 № 225 (ред. от 18.01.2022) «Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в апелляционных судах общей юрисдикции» // Бюллетень актов по судебной системе. 2019. № 12.

3.2.4. Интернет-ресурсы

1. Справочная правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

2. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>

3. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации-
www.ksrf.ru

4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации -
www.vsrfr.ru

5. Национальная электронная библиотека <https://nab.ru>
 6. ЭБС IPR books: <http://www.iprbookshop.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.5	Для профессионального модуля «Судебная статистика» проверка степени сформированности компетенций позволяет оценить знания и умения обучающегося по профессиональному модулю. Проводится в устной или письменной форме по билетам. Содержит теоретические вопросы для проверки усвоенных знаний, практические задания для проверки освоенных умений всех заявленных компетенций	Квалификационный экзамен по модулю: вопросы и задания.
ПК 1.1 Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде. ПК 1.2 Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики. ПК 1.3 Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов,	Дифференцированный зачет включает в себя: выставление оценки по результатам собеседования по содержанию отчета, включающего заранее определенные преподавателем вопросы. На защите практики обучающийся должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические	Дифференцированный зачет по учебной практике и производственной практике (по профилю специальности): устное собеседование по содержанию отчёта.

<p>сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).</p> <p>ПК 1.4 Обеспечивать работу архива суда.</p> <p>ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде</p> <p>ПК 2.4 Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.</p>	<p>вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.</p> <p>Результат защиты отчета определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критериями оценки защиты отчета являются:</p> <p>Оценка «отлично» ставится обучающимся, которые: представили Отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; продемонстрировали полученные практические навыки в рамках профессиональных модулей; свободно ориентируются в работе базы прохождения практики; критически подходят к оценке организации и работы специалистов базы прохождения практики, дают рекомендации по их улучшению; закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится обучающимся, которые: представили Отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; продемонстрировали полученные практические навыки в рамках профессиональных модулей; ориентируются в работе базы прохождения практики,</p>	
---	---	--

	<p>однако с некоторой долей неуверенности; дают описание организации и работы специалистов объекта прохождения практики, но испытывают затруднения в оценке их эффективности и не могут дать рекомендации по их улучшению; закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится обучающимся, которые: представили Отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; продемонстрировали полученные практические навыки в рамках тем, предусмотренных профессиональными модулями; закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики; не ориентируются или слабо ориентируются в специфике работы объекта прохождения практики; затрудняются в описании организации и работы объекта прохождения практики.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые: не представили Отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; не закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики.</p>	
--	--	--