

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

**Институт повышения квалификации**

Утверждена на Ученом совете  
Университета им. О.Е. Кутафина (МГЮА)  
«30» мая 2022 г.  
Выписка из протокола заседания №



СОГЛАСОВАНО:  
Проректор по учебной и  
методической работе  
/М.В. Мажорина  
« » 2022 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«МЕДИАЦИЯ. КУРС ПОДГОТОВКИ ТРЕНЕРОВ МЕДИАТОРОВ»**

Москва  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Раздел 1. Характеристика программы</b> .....	<b>4</b>
1.1. Цель реализации программы .....	4
1.2. Результаты освоения программы .....	5
1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы .....	6
1.4. Трудоемкость обучения .....	6
1.5. Форма и режим обучения .....	6
1.6. Характеристика новой квалификации и связанных с ней видом профессиональной деятельности, трудовых функций и/или уровней квалификации .....	6
1.7. Методические рекомендации по реализации учебной программы.....	6
1.8. Нормативно-правовые основы разработки программы дополнительного профессионального образования.....	7
<b>Раздел 2. Содержание программы</b> .....	<b>8</b>
2.1. Учебный план программы .....	8
2.2. Учебно-тематический план программы.....	8
2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) .....	10
Программа модуля 1. «Основы обучения медиации» .....	10
Программа модуля 2. «Работа с группой при обучении медиации» .....	10
Программа модуля 3 «Игровое взаимодействие при обучении медиации».....	11
Программа модуля 4 «Индивидуальная работа тренера медиации».....	12
<b>Раздел 3. Условия реализации программы профессионального модуля</b> .....	<b>13</b>
3.1. Материально-технические условия и организационное обеспечение реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации .....	13
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	13
<b>Раздел 4. Контроль и оценка результатов освоения знаний.....</b>	<b>16</b>

## **УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА**

### **«Медиация. Курс подготовки тренеров медиаторов»**

Образовательная программа «Медиация. Курс подготовки тренеров медиаторов» (далее - Программа) является дополнительной профессиональной образовательной программой повышения квалификации.

Программа осваивается по очной форме обучения.

Структура и содержание Программы представлены учебным планом, модулями и темами в рамках Программы.

Слушатели допускаются к прохождению данной образовательной программы, прошедшие образовательную программу базового курса по медиации в объеме не менее 72 часов, имеющие подтверждающий документ о повышении квалификации.

Итоговая аттестация по образовательной программе «Медиация. Курс подготовки тренеров медиаторов» проводится в форме экзамена.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения тем образовательной программы «Медиация. Курс подготовки тренеров медиаторов» в объеме, предусмотренном для лекционных и практических занятий.

Лица, освоившие образовательную программу «Медиация. Курс подготовки тренеров медиаторов» и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ о повышении квалификации.

Лица, успешно освоившие образовательную программу «Медиация. Курс подготовки тренеров медиаторов», имеют достаточные навыки, компетенции и квалификацию, необходимые для преподавания медиации в рамках образовательных программ, а также в целом расширенные компетенции в области медиации.

## Раздел 1. “Характеристика программы”

### 1.1. Цель реализации программы.

Целью реализации дополнительной программы повышения квалификации «Медиация. Курс подготовки тренеров медиаторов» является получение слушателями знаний, умений, приобретение навыков, необходимых для ведения тренерской, преподавательской деятельности в сфере медиации, работы с группой в формате тренинга, демонстрации особенности обучения медиации.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями слушатель в ходе освоения программы должен приобрести:

**1. Практический опыт преподавательской и тренинговой деятельности и демонстрировать** способность ведения групп, обучения подготовке и проведению процедуры медиации, проведения упражнений и ролевых игр, направленных на отработку инструментов медиации и отдельных фаз процедуры медиации;

#### **2. Умения:**

- создавать и вести образовательные программы в сфере медиации с целью обучения медиации на профессиональной основе;
- налаживать, организовывать взаимодействие между участниками обучаемых групп;
- формулировать, уточнять, прояснять, разъяснять, обобщать и резюмировать высказывания участников в процессе обучения;
- анализировать эмоциональные реакции, распознавать и корректировать эмоциональное состояние участников в процессе обучения;
- обнаруживать и анализировать установки обучаемых;
- структурировать и корректировать цели обучаемых;
- создавать условия безопасности и доверия в группе;
- использовать техники и инструменты медиации при обучении медиации;
- работать со средствами визуализации информации и онлайн-обучения;

#### **3. Знания:**

- методика проведения образовательных мероприятий с целью освоения обучаемыми навыков применения медиации;
- позиция, инструменты тренера медиаторов, техники его работы и границы компетенций;
- принципы медиации и тренерской работы;
- последовательность и логику образовательного процесса;
- роль тренера и участников образовательного процесса в обучении;
- законодательство Российской Федерации о медиации;
- ограничения, социальные, культурные и иные нормы и стандарты, установки, традиции, обычаи и их роль в разрешении конфликтов и преподавании медиации;
- основы психологической коррекции установок и восприятия;
- виды эмоционального реагирования;
- основы теории работы с группой;
- основы теорий обучения, научения и понятия зоны ближайшего развития;
- основные приемы и средства визуализации информации для целей обучения, онлайн-обучения.

## 1.2. Результаты освоения программы.

Результатом освоения программы является овладение слушателями соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

код	Наименование результата обучения
ПК. 1	Способность передать обучаемым знания о необходимых документах, сопровождающих процедуру медиации, работы с ними;
ПК. 2	Способность провести полную образовательную программу медиации в формате тренинга
ПК. 3	Знание особенностей восприятия и хранения в памяти информации
ПК. 4	Знание и способность создать сеттинг, правила для обучения
ПК. 5	Знание основ конструктивной коммуникации, и особенности применения их в медиации
ПК. 6	Знание принципов и инструментов медиации и передачи этих знаний обучаемым
ПК. 7	Знание роли медиатора в процедуре медиации, его полномочий и ограничений и передачи этих знаний обучаемым
ПК. 8	Умение создавать условия безопасности и доверия в группе
ПК. 9	Разъяснение особенностей обучения процедуре медиации
ПК. 10	Умение придерживаться позиции медиатора и тренера медиаторов
ПК. 11	Выявление ожиданий обучаемых от обучения
ПК. 12	Формирование и согласование со сторонами правил проведения конкретной группы
ПК. 13	Способность формирования у обучающихся компетенций, необходимых для проведения медиации на профессиональной основе

### **1.3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО НА ОБУЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

1. Предшествующий уровень образования слушателя – высшее профессиональное образование.
2. Слушатель должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации (степени «бакалавр», квалификации «специалист», степени «магистр») – все направления подготовки и специальности.
3. Возраст не менее 25 лет.
4. Слушатели допускаются к прохождению данной образовательной программы, прошедшие образовательную программу базового курса по медиации в объеме не менее 72 часов, имеющие подтверждающий документ о повышении квалификации.

### **1.4. ТРУДОЕМКОСТЬ ОБУЧЕНИЯ.**

1.4.1. Трудоемкость учебной работы слушателя по данной программе – 144 ак. часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы. Для всех видов аудиторных и дистанционных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Вид учебной работы	Всего часов
Аудиторные занятия (всего)	105
В том числе:	
Лекции	32
Практические занятия (ПЗ)	73
Внеаудиторные занятия (всего)	23
В том числе:	
Самостоятельная работа	23
Итоговая аттестация	16
Общая трудоемкость	144

### **1.5. ФОРМА И РЕЖИМ ОБУЧЕНИЯ**

Форма обучения: очная/дистанционная.

Режим занятий: 4-10 академических часов в день.

### **1.6. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И/ИЛИ УРОВНЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ**

Образовательная программы повышения квалификации направлена на получение компетенций, необходимой для тренерской, образовательной деятельности направленной на подготовку слушателей, которые будут выполнять новый вид профессиональной деятельности специалиста в области медиации (медиатора), соответствующие трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2014 г. №1041н.

### **1.7. Методические рекомендации по реализации учебной программы.**

Изучение каждой темы необходимо начинать с дискуссии по пройденному материалу.

По итогам освоения каждого модуля проводится коллоквиум.

По итогам освоения программы повышения квалификации проводится итоговая аттестация в форме экзамена.

### 1.7.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации программы повышения квалификации используются образовательные технологии, наиболее полно отражающие специфику дисциплины, а также обеспечивающие легкое, и одновременно глубокое усвоение знаний, тренировку умений и закрепление ранее полученных навыков. Такие образовательные технологии включают в себя, прежде всего, *активные и интерактивные* формы проведения занятий.

Активные формы обучения, используемые на занятиях:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемное обучение. Тематические дискуссии. Дебаты. Мозговой штурм.	Анализ ситуаций.	Ролевые игры. Упражнения.

Широкое использование интерактивных технологий в обучении тренеров медиаторов обусловлено особенностями медиации как профессии и медиативного подхода, а также особенностям работы в тренинговом формате и ведения групп.

### 1.8. Нормативно-правовые основы разработки программы дополнительного профессионального образования:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)",

Гражданский Кодекс Российской Федерации,

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации, Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации,

Федеральный закон от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ "О рекламе",

Федеральный закон от 29 декабря 2015 г. N 382-ФЗ "Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями),

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-I, Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ и др.

## Раздел 2. “Содержание программы”

### 2.1. Учебный план программы:

№	Название модулей и тем	Всего час.	В т. ч.		Внеауд. работа	Форма контроля
			лекции	практич. и семинар. занятия		
<b>УЧЕБНЫЙ ПЛАН</b>						
1.	Модуль 1. <b>ОСНОВЫ ОБУЧЕНИЯ МЕДИАЦИИ</b>	36	11	21	4	коллоквиум
2.	Модуль 2. <b>РАБОТА С ГРУППОЙ ПРИ ОБУЧЕНИИ МЕДИАЦИИ</b>	36	9	22	5	коллоквиум
3	Модуль 3. <b>ИГРОВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИ ОБУЧЕНИИ МЕДИАЦИИ</b>	36	7	20	9	коллоквиум
4	Модуль 4. <b>ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА ТРЕНЕРА МЕДИАЦИИ</b>	20	5	10	5	коллоквиум
5.	Итоговая аттестация	16		16		Экзамен

### 2.2. Учебно-тематический план программы:

№	Наименование модулей и тем учебной программы	Всего академических часов	в том числе		Внеауд. работа	Форма контроля
			лекций	практических занятий		
1.	<b>ОСНОВЫ ОБУЧЕНИЯ МЕДИАЦИИ</b>					Коллоквиум
1.1.	Программа обучения: структура и цели	10	3	6	1	
1.2.	Методика обучения медиации	10	3	6	1	
1.3.	Мотивационная составляющая обучения	8	3	4	1	



1.4.	Дуализм навыков и компетенций	8	2	5	1	
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	
<b>2. РАБОТА С ГРУППОЙ ПРИ ОБУЧЕНИИ МЕДИАЦИИ</b>						
2.1.	Группа как развивающаяся система: статический и динамический подходы	6	2	3	1	Коллоквиум
2.2.	Динамика групповой работы	8	2	5	1	
2.3.	Организация взаимодействия в группе	10	2	7	1	
2.4.	Средства создания и поддержания рабочей атмосферы в группе	12	3	7	2	
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>9</b>	<b>22</b>	<b>5</b>	
<b>3. ИГРОВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИ ОБУЧЕНИИ МЕДИАЦИИ</b>						
3.1.	Формы и методы работы с группой	5	1	2	1	Коллоквиум
3.2.	Ролевая игра как метод обучения	7	2	4	2	
3.3.	Упражнение как метод обучения	7	1	4	2	
3.4.	Направленная дискуссия как метод обучения	7	1	4	2	
3.5.	Теории творчества и креативности. Техники креативности.	10	2	6	2	
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>7</b>	<b>20</b>	<b>9</b>	
<b>4. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА ТРЕНЕРА МЕДИАЦИИ</b>						
4.1.	Речевое и неречевое (вербальное и невербальное) общение	4	1	2	1	Коллоквиум
4.2.	Работа с чувствами и эмоциями в медиации	8	1	2	2	
4.3.	Работа с целями в медиации	6	1	2	2	

4.4.	Разработка индивидуального стиля тренера-медиатора	6	1	2	2	
4.5.	Супервизия и интервизия	12	1	2	3	
	<b>Итого</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	
5.	<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	<b>16</b>		<b>16</b>		Экзамен устный (теоретический и практический)
	<b>Итого</b>	<b>144</b>				

### 2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

#### 1. Первый модуль «Основы обучения медиации»

##### Тема 1. Программа обучения: структура и цели

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Структура программы обучения медиаторов. Цели и задачи обучения. Специфика работы тренера, обучающего медиации. Работа с содержанием тренинга. Шэринг. Процесс-анализ. Тайминг. Дизайн тренинга.

*Упражнения и деловые игры.*

##### Тема 2. Методика обучения медиации

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Методические разработки программы. Специфика учебного процесса. Области обучения: знания, навыки, установки. Роль игры в обучении.

*Упражнения и деловые игры.*

##### Тема 3. Мотивационная составляющая обучения

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Уровень и направленность внутренней мотивации слушателей курса. Мотивации тренера, обучающего медиации.

*Упражнения и деловые игры.*

##### Тема 4. Дуализм навыков и компетенций

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Медиатор и преподаватель, обучающий слушателей медиации. Медиативный подход в работе тренера-медиатора. Зоны ответственности.

*Упражнения и деловые игры.*

#### 2. Второй модуль «Работа с группой при обучении медиации»

##### Тема 1. Группа как развивающаяся система: статический и динамический подходы

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Психологические теории развития группы. Группа - преимущества и недостатки групповой деятельности в обучении медиации.

*Упражнения и деловые игры.*

## **Тема 2. Динамика групповой работы**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Понятие динамики группы. Стадии развития группы. Роли в процессе совместной работы. Роли в группе: сложившиеся шаблоны и реальность. Управление ролевой структурой группы.

Формирование подгрупп и их влияние на ход тренинга.

*Упражнения и деловые игры.*

## **Тема 3. Организация взаимодействия в группе**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Ролевая и проективная игра, упражнения, групповые обсуждения: руководство процессом.

Ситуативная диагностика факторов групповой динамики. Взаимодействие с «проблемными» людьми в процессе тренинга.

*Упражнения и деловые игры.*

## **Тема 4. Средства создания и поддержания рабочей атмосферы в группе**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Критерии формирования пар, троек, малых групп, подбор активных участников для упражнений. Навык наблюдения: способы диагностики состояния участников. Способы регуляции группового напряжения (конфликты, сопротивление, агрессия).

*Упражнения и деловые игры.*

## **3. Третий модуль «Игровое взаимодействие при обучении медиации»**

### **Тема 1. Формы и методы работы с группой**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Модерация, деловая (ролевая) игра, мозговой штурм, групповая дискуссия, лекция, проверочная работа и др. Содержательная и личностная работа. Техники креативности.

*Упражнения и деловые игры.*

### **Тема 2. Ролевая игра как метод обучения**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Принципы и правила проведения ролевой игры. Способы проведения ролевой игры. Введение в роль. Ролевая игра и формирования навыков. Способы экологического завершения ролевой игры.

*Упражнения и деловые игры.*

### **Тема 3. Упражнение как метод обучения**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Принципы проведения упражнений. Подбор упражнений для тренинга и занятий. Цели упражнений. Создание инструкций для упражнений. Проведение обратной связи по итогам упражнений.

*Упражнения и деловые игры.*

### **Тема 4. Направленная дискуссия как метод обучения**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Принципы проведения направленной дискуссии. Проблемное обучение. Ведение диалога. Конструктивная коммуникация. Диспутирование.

*Упражнения и деловые игры.*

**Тема 5. Теории творчества и креативности. Техники креативности.**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Теории творчества и креативности.

Мозговой штурм как техника креативности. Роль мозгового штурма в процедуре медиации. Роль мозгового штурма в обучении методу медиации. Принципы проведения мозгового штурма. Обработка результатов мозгового штурма и проведение обратной связи. Метод 6 шляп. Метод «Ментальные карты».

*Упражнения и деловые игры.*

**4. Четвертый модуль «Индивидуальная работа тренера медиации»**

**Тема 1. Речевое и неречевое (вербальное и невербальное) общение**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Ораторские навыки. Принципы ведения беседы. Неречевое общение: язык тела, мимика, жесты. «Дизайн» процесса.

*Упражнения и деловые игры.*

**Тема 2. Работа с чувствами и эмоциями в работе тренера медиации**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Сущность наших чувств и эмоций. Уровни информации. Психо-эмоциональные состояния.

*Упражнения и деловые игры.*

**Тема 3. Работа с целями (слушателей, заказчика, тренера)**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Помощь в формулировании целей участников курса. Ранжирование целей. Расстановка приоритетов целей тренера. Подбор технологий в рамках конкретной цели. Делегирование ответственности в достижении целей.

*Упражнения и деловые игры.*

**Тема 4. Разработка индивидуального стиля тренера-медиатора на практических примерах**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Значение индивидуального стиля тренера. Развитие собственной креативности тренера. Имидж тренера. Освоение меняющихся ситуаций.

*Упражнения и деловые игры.*

**Тема 5. Супервизия и интервизия**

*Лекция, практические и семинарские занятия*

Основы супервизии и интервизии. Принципы супервизии и интервизии. Значение супервизии и интервизии.

*Упражнения и деловые игры.*

## Раздел 3. “Условия реализации программы профессионального модуля”

### 3.1. Материально-технические условия и организационное обеспечение реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Для эффективного осуществления образовательного процесса необходимы: лекционная аудитория, оснащенная необходимым количеством мебели, доской, мультимедийной установкой; множительная техника для размножения раздаточных учебно-методических пособий; компьютер для обмена информацией между преподавателем и слушателями с помощью цифровых носителей. Требуется стандартные знания и умения в области обращения с компьютером.

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется аудитория со специальным расположением столов и стульев, которые можно расставлять по окружности для обеспечения визуального контакта магистрантов и флипчарт с бумагой для схематичного изображения учебного материала.

В процессе обучения применяются технологии модульного обучения, проблемного обучения, контекстного обучения. С этой целью используются лекции или лекции-дискуссии с возможным участием нескольких преподавателей (лекция с элементами включения слушателей в диалог по обсуждению актуальных вопросов тематики), семинарские, практические или интерактивные практические занятия (в форме круглого стола, ролевой игры, тренинга, кейс-стади, работы с видео-материалом и т.д.).

В случае обучения с применением дистанционных технологий, слушатели должны иметь в своем распоряжении персональный компьютер, доступ в интернет, персональный адрес электронной почты и соответствующие навыки компьютерной грамотности.

Все взаимодействие со слушателями (рассылка новостей, информационные материалы, техническая поддержка и пр.) осуществляется только по электронной почте. Вход на занятие осуществляется по ссылке, которая будет разослана на электронную почту слушателей.

После успешного освоения материалов и проведения коллоквиумом слушатели проходят итоговую аттестацию, которая включает в себя экзамен аттестационной комиссии.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендованных учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

#### Рекомендуемая основная литература

1. Ялом И. Групповая психотерапия: теория и практика. / Ялом И., Лесц М. Питер СПб, 2018
2. Рудестам К. «Групповая психотерапия. Психокоррекционные группы: теория и практика». М., Прогресс, 1993.
3. Выготский, Л. С. Мышление и речь. Изд. 5, испр. — Издательство 'Лабиринт', М., 1999. — 352 с.
4. Паркинсон Лиза. Семейная медиация. – М.: Межрегиональный центр управленческого и политического консультирования, 2010. - 400 с.
5. Роджер Фишер, Уильям Юри. Путь к согласию или переговоры без поражения. – М., 2006, с.320;

6. Шамликашвили Ц.А., Медиация как метод внесудебного разрешения споров. - М., 2006, с.86.;
7. Ватцке Эд. «Вполне возможно, эта история не имеет к вам никакого отношения...»: истории, метафоры, крылатые выражения и афоризмы в медиации. – М.: Межрегиональный центр управленческого и политического консультирования, 2009. – 144 с.
8. Фрэдди Стрессер «Медиация: психологический взгляд на разрешение конфликтов», Пол Рэндольф,
9. Гэри Фридман, Джэк Химмельстайн «Вызов конфликту. Понимающий подход в медиации»,
10. Джозеф Сталберг, Лиля Лав «Третий голос. Успешная медиация»,
11. Маршалл Розенберг «Язык жизни. Ненасильственное общение»,
12. «Медиация – искусство разрешать конфликты» Составители: Герда Мета, Галина Похмелкина,
13. Анита фон Хертель «Профессиональное разрешение конфликтов. Медиативная компетенция Вашей жизни»,
14. Пель Махтельд. Приглашение к медиации: практ. руководство о том, как эффективно предложить разрешение конфликта посредством медиации. – М.: Межрегиональный центр управленческого и политического консультирования, 2009. – 400 с.

#### **Рекомендуемая дополнительная литература**

1. Анурин В.Ф., Интеллектуальный тренинг: Учебное пособие, М., 2005, с. 336;
2. Адизес Ицхак, Развитие лидеров: Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей. – М., 2008, с.259;
3. Безюлева Г.В., Тренинг «Толерантное общение» / Г.В. Безюлева, Г.М. Шеламова. – М., 2002, с.44;
4. Вачков И.В., Дерябо С.Д. Окна в мир тренинга. Методологические основы субъективного подхода к групповой работе. – М., 2004, с.272;
5. Вачков И.В., Основы технологии группового тренинга. Психотехники. – М., 2007, с.256;
6. Выготский Л. С. Проблема обучения и умственного развития в школьном возрасте// Теории учения. Хрестоматия. Часть 1. Отечественные теории учения. / Под ред. Н.Ф. Тальзиной, И. А. Володарской. — М.: Редакционно-издательский центр "Помощь", 1996.
7. Грицов А., Тренинг креативности для старшеклассников и студентов. – СПб, 2007, с.208;
8. Геллерт М., Новак К., Все о командообразовании: руководство для тренеров. – М., 2006, с. 352;
9. Гюрс М., Новак К. Умение договариваться. Руководство для тренеров. – М., 2006, с.416;
10. Герасимова В.С., Методика преподавания психологии: Курс лекций, М., 2004, с.112;
11. Глазл Ф., Конфликт-менеджмент. Настольная книга руководителя и консультанта, Калуга, 2002, с.516;
12. Димитриева З.М., Школа менеджмента: Книга практикующего руководителя и бизнес-тренера, М., 2008, с.234;
13. Еникеев М.Н., Юридическая психология. - М., 2008, с. 501;
14. Журнал «Медиация и право. Посредничество и примирение»;

15. Завьялова Ж., Метафорическая деловая игра: практическое пособие для бизнес-тренера. – М., 2007, с. 134;
16. Леонтьев А.А. Психология общения. – М., 2007, с. 368;
17. Иванов А.Н., Притчи и истории для тренера и консультанта. – М., 2007, с.192;
18. Кроули Джон, Грэм Кэтрин. Медиация для менеджеров: разрешение конфликтов и восстановление рабочих отношений. – М.: Межрегиональный центр управленческого и политического консультирования, 2010. – 304 с.
19. Кобликов А.С., Юридическая этика. - М., 2007, с. 165;
20. Кроули Джон, Грэм Кэтрин. Медиация для менеджеров: разрешение конфликтов и восстановление рабочих отношений. – М.: Межрегиональный центр управленческого и политического консультирования, 2010. – 304 с.
21. Маккей Д., Торн К.Тренинг, Настольная книга тренера.- М., 2008, с.240;
22. Моносова А.Ж., Книга для бизнес-тренера: технологии и искусство. – М., 2008, с.250;
23. Макларен Я., Искусство общения. Методы НЛП на практике. - М., 2002, с.320;
24. Маслоу А.Г., Дальние пределы человеческой психики. – М., 2006, с. 24;
25. Медиация в России: от слов – к делу: материалы второй международной конференции «Медиация. Альтернативные методы разрешения споров, и их значение в совершенствовании деловой и корпоративной этики». - М.: Межрегиональный центр управленческого и политического консультирования, 2007. – 128 с.
26. Озолин Н.Г., Настольная книга тренера.- М., 2001, с.864;
27. Основы медиации как процедуры разрешения споров. - М., 2006, с. 24;
28. Парслоу Э., Рэй М., Коучинг в обучении: практические методы и техники, СПб., 2003, с.204;
29. Петровская Л.А. Общение - компетентность-тренинг: Избранные труды. – М., 2007, с.687;
30. Саскайнд Лоуренс, Шамликашвили Цисана, Демчук Артур. Менеджмент трудных решений в XXI веке: Секреты построения консенсуса, или Как сделать так, чтобы довольны были все. – М. : Межрегиональный центр управленческого и политического консультирования, 2009. – 208 с.
31. Снетков В.М., Психология коммуникации в организациях. – М., 2002, с. 192;
32. Сорокотягин И.Н. Психология юриспруденции. – СПб, 2006, с. 445;
33. Фопель К. «Психологические группы. Рабочие материалы для ведущего ». Москва, Генезис, 1999
34. Фопель К. «Создание команды». М., Генезис,2002
35. Фопель К. «Толерантность и сплоченность в группе». М., Генезис,2002
36. Фопель К. «Энергия паузы». М.: Генезис,2001
37. Торопов Б., Как ладить с трудными людьми, М., 2003, с.319;
38. Чуфаровский Ю.В., Юридическая психология. – М., 2007, с. 470;

### **Интернет-ресурсы**

1. Российская Федерация. Законы. Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации) : Федеральный закон N 193-ФЗ : [принят Государственной думой 07 июля 2010 года : одобрен Советом Федерации 14 июля 2010 года] - Текст : электронный // Российская газета - Федеральный выпуск № 168(5247). - 30 июля 2010 г. URL: <https://rg.ru/2010/07/30/mediacia-dok.html> (дата обращения: 14.01.2022).

2. Российская Федерация. Законы. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : Федеральный закон N 197-ФЗ : [принят Государственной думой 17 июля 2019 года : одобрен Советом Федерации 23 июля 2019 года] - Текст : электронный // Российская газета - Федеральный выпуск № 166(7924). - 31 июля 2019 г. URL: <https://rg.ru/2019/07/31/sudy-dok.html> (дата обращения: 14.01.2022).
3. ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей»: [сайт]. - Москва, 2020 - URL: <https://fcprc.ru/> (дата обращения: 14.01.2022). - Текст. Изображение: электронные.

#### Раздел 4. “Контроль и оценка результатов освоения знаний”

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации разработан фонд оценочных средств по дисциплине, являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п.1.2. компетенций.

Этот фонд включает:

а) фонд текущей аттестации:

- коллоквиумы

б) фонд промежуточной аттестации:

- разработка мини тренинга по медиации слушателем по выбранной им специфике.

в) фонд итоговой аттестации:

- вопросы к экзамену

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

**Текущая аттестация** – служит для оценки объёма и уровня усвоения слушателем учебного материала одного модуля программы и применяется в рамках текущего контроля успеваемости слушателя. Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных заданий в ходе текущего контроля. Включает коллоквиумы по модулям, предусмотренным учебно-тематическим планом.

**Промежуточная аттестация** слушателей проводится в виде разработки и презентации проекта мини тренинга в сфере медиации слушателем по выбранной им специфике;

**Итоговая аттестация** проводится в виде экзамена по билетам и демонстрации навыков и умений тренера медиатора.

Контроль качества знаний осуществляется после прохождения программ модуля, а также во время изучения учебных дисциплин на практических занятиях. Процедура аттестации проводится в форме итогового экзамена.

Текущий контроль успеваемости слушателей проводится в течение периода обучения.

Объектом оценивания выступают:

- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы;
- своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий;
- активность слушателя.



Текущий контроль успеваемости должен учитывать следующее:

- выполнение слушателем всех видов работ, предусмотренных программой (в том числе ответы на семинарах, коллоквиумах, участие в деловых играх и т.п.);
- посещаемость;
- самостоятельная работа слушателя;

Текущая аттестация по дисциплине проводится в следующих формах:

в рамках коллоквиума – участие в тематических дискуссиях и дебатах, в рамках практических занятий – участие в мозговых штурмах, ролевых играх и анализе конфликтных ситуаций.

Тематические дискуссии и дебаты в рамках коллоквиума:

Для участия в дискуссии или дебатах, тематика которых определяется преподавателем, слушателям следует повторить учебный материал лекций и рекомендованных преподавателем учебных пособий и определить собственную точку зрения на поставленные перед ними проблему или вопрос. При этом следует помнить, что точка зрения должна быть обоснованной и подкрепленной примерами, а аргументация – объективной и доказательной. Во время участия в дискуссии или дебатах слушателям следует помнить о том, что излагаемая ими система взглядов должна быть стройной и логичной. В то же время манера поведения обучающегося должна демонстрировать его открытость для взаимодействия, поскольку у других участников могут быть иные взгляды. Во время участия в обсуждении необходимо проявлять терпимость и корректность в отношении иных точек зрения, одновременно систематизируя и критически осмысляя полученную информацию и анализируя логику рассуждений и высказываний других участников дискуссии или дебатов.

Знания и умения слушателей на занятиях оцениваются в соответствии с уровнем их выступлений в дискуссиях, дебатах, мозговых штурмах, на основе участия в ролевых играх, анализе конкретных ситуаций.

Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения слушателя по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

**Промежуточная аттестация** проводится в соответствии с учебно-тематическим планом и включает в себя разработку проекта мини тренинга слушателем по выбранной им специфике;

Итоговый контроль осуществляется аттестационной комиссией в форме экзамена. Экзамен проводится в устной форме в виде ответов на вопросы и проведения демонстрации части тренинга по медиации.

**Критерии оценивания:** слушатель считается аттестованным, если прошел текущий, промежуточный контроль и получил положительную оценку на итоговой аттестации.

**Примерные вопросы для теоретического экзамена:**

1. Программа обучения: структура и цели
2. Структура программы обучения медиаторов.
3. Цели и задачи обучения медиаторов.
4. Специфика работы тренера, обучающего медиации.
5. Медиация и конфликтология: общее и различие в подходах к конфликту.
6. Методические разработки программы.

7. Специфика учебного процесса.
8. Области обучения: знания, навыки, установки.
9. Роль игры в обучении.
10. Уровень и направленность внутренней мотивации слушателей курса.
11. Мотивации тренера, обучающего медиации.
12. Медиатор и преподаватель, обучающий слушателей медиации.
13. Медиативный подход в работе тренера-медиатора.
14. Зоны ответственности.
15. Психологические теории развития группы.
16. Группа - преимущества и недостатки групповой деятельности в обучении медиации.
17. Понятие динамики группы.
18. Стадии развития группы.
19. Роли в процессе совместной работы.
20. Роли в группе: сложившиеся шаблоны и реальность.
21. Управление ролевой структурой группы.
22. Формирование подгрупп и их влияние на ход тренинга.
23. Ролевая и проективная игра, упражнения, групповые обсуждения: руководство процессом.
24. Ситуативная диагностика факторов групповой динамики.
25. Взаимодействие с «проблемными» людьми в процессе тренинга.
26. Критерии формирования пар, троек, малых групп, подбор активных участников для упражнений.
27. Навык наблюдения: способы диагностики состояния участников.
28. Способы регуляции группового напряжения (конфликты, сопротивление, агрессия).
29. Формы и методы работы с группой
30. Модерация, деловая (ролевая) игра, мозговой штурм, групповая дискуссия, лекция, проверочная работа, ролинг и другие.
31. Содержательная и личностная работа.
32. Техники креативности.
33. Принципы и правила проведения ролевой игры.
34. Способы проведения ролевой игры.
35. Ролевая игра и формирование навыков.
36. Способы экологичного завершения ролевой игры.
37. Принципы проведения упражнений.
38. Подбор упражнений для тренинга и занятий.
39. Цели упражнений.
40. Создание инструкций для упражнений.
41. Проведение обратной связи по итогам упражнений.
42. Принципы проведения направленной дискуссии.
43. Проблемное обучение.
44. Техники креативности.
45. Ораторские навыки.
46. Принципы ведения беседы.
47. Неречевое общение: язык тела, мимика, жесты.
48. «Дизайн» процесса.
49. Сущность наших чувств и эмоций.
50. Уровни информации.

51. Психологические эмоциональные состояния.
52. Делегирование ответственности.
53. Ранжирование целей.
54. Подбор технологий в рамках конкретной цели.
55. Значение индивидуального стиля тренера.
56. Развитие собственной креативности тренера.
57. Работа с содержанием тренинга.
58. Психологический имидж тренера.
59. Алгоритмы освоения меняющихся ситуаций.
60. Расстановка приоритетов целей тренера.
61. Основы, принципы и значение супервизии и интервизии.

Перечень вопросов вариативен, и может модифицироваться в зависимости от внедрения нормативно-правовых и технологических новаций, а также в связи с изменением актуальности различных тем.

**Самостоятельная работа слушателей.** Внеаудиторная самостоятельная работа включает формы: выполнение письменного домашнего задания (написание подготовка проект мини-тренинга), подготовка к разбору ранее прослушанного лекционного материала на практическом занятии.

Основными критериями качества организации самостоятельной работы служит наличие контроля результатов самостоятельной работы и технических условий выполнения заданий.

Основными современными формами организации самостоятельной работы слушателей являются творческие работы и работа с информационными источниками.

Форма проведения экзамена определяются преподавателем и доводится до сведения слушателей не позднее, чем за две недели до итоговой аттестации. Проверка навыков и умений медиатора, знания этапов и принципов медиации проверяются в рамках деловой игры – процедуры медиации.

Слушатели обеспечиваются вопросами к итоговому экзамену, им создаются необходимые для подготовки условия, при необходимости перед экзаменом проводятся консультации.

Сдача итогового экзамена проводится на заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Решение итоговой аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим.

Результаты аттестационных испытаний определяются отметками «зачтено», «незачтено» и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний итоговой аттестационной комиссии.

Предлагается следующая шкала оценок:

Отметка «незачтено» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций) предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением аттестационной работы, не раскрывающий содержание вопросов билета и не раскрывающий дополнительные вопросы.

Отметку «зачтено» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций) предусмотренных программой, сформированность новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе, чей ответ отличается полнотой в раскрытии содержания вопросов билета, владением материала, оперированием категориями, понятиями, технологиями, связью теории с практической деятельностью, даны четкие и правильные ответы, либо допущены небольшие погрешности в ответе на дополнительные вопросы.

В случае несогласия с результатами итоговой аттестации слушатель имеет право подать апелляцию в аттестационную комиссию на имя председателя.

Апелляция принимается в день сдачи устного итогового экзамена сразу после объявления оценок.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность и аргументированность выставленной оценки. При необходимости принимается решение о возможности пересдачи итогового экзамена или повторной защиты проекта мини-тренинга.

### **Разработчики программы:**

\_\_\_\_\_  
**(подпись) (И.О. Фамилия)**

\_\_\_\_\_  
**(подпись) (И.О. Фамилия)**