

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»

*Кафедра медицинского права и права биотехнологий*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**МЕДИЦИНСКОЕ ПРАВО**

**Б1.В.01**

**год набора – 2026**

**Код и наименование  
специальности:**

40.03.01 Юриспруденция

**Уровень высшего  
образования:**

бакалавриат

**Направленность  
(профиль) ОПОП ВО:**

юриспруденция

**Форма (формы)  
обучения:**

очная; очно-заочная; заочная<sup>1</sup>

**Квалификация:**

бакалавр

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F189823E77195C5818ED2B1FCF6B1F1F  
Владелец: Блажеев Виктор Владимирович  
Действителен: с 24.03.2026 до 17.06.2027

Москва – 2026

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры медицинского права, протокол № 7 от 18 марта 2026 г.

Авторы

Шилюк Т.О. – кандидат юридических наук, доцент кафедры медицинского права и права биотехнологий Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Московкина Е.К. - руководитель группы правового обеспечения ООО «Биотек кампус».

Шилюк Т.О.

Медицинское право: рабочая программа дисциплины (модуля) / Шилюк Т.О. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целью** освоения дисциплины (модуля) «Медицинское право» является формирование у обучающегося понимания сущности основных правовых конструкций и содержания доктринальных положений медицинского права, приобретение обучающимися компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, включая навыки толкования нормативных правовых актов в сфере здравоохранения, решения конкретных практических задач, стоящих перед медицинскими и фармацевтическими организациями.

**Задачами** дисциплины (модуля) «Медицинское право» являются:

- изучение особенностей правового статуса субъектов медицинского права;
- изучение правовых основ финансового обеспечения сферы здравоохранения и медицинского страхования;
- выявление особенностей оказания отдельных видов медицинской помощи;
- формирование умения квалифицированно исполнять нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере охраны здоровья граждан.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Медицинское право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Изучение дисциплины (модуля) «Медицинское право» находится в тесной взаимосвязи со всеми учебными дисциплинами (модулями) в силу цели и задач, которые поставлены и решаются в процессе изучения. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы: «Административное право», «Практикум по страховому праву», «Административная ответственность», «Защита прав потребителей» и др.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-2; УК-8; УК-9.

Профессиональные компетенции:

## ПК-2.

В приведенной ниже таблице перечисляются формулировки компетенций (закрепленные за дисциплиной (модулем) в учебном плане), индикаторы достижения компетенций и результаты обучения.

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                  | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Общие положения медицинского права. Правовые основы общественного здоровья. | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p>ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИУК 8.2 Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p> <p>ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями.</p> <p>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.</p> <p>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования.</p> <p>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.</p> |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Тема 2. Субъекты медицинского права                                                                | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p>ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями.</p> <p>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.</p> <p>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования.</p> <p>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.</p> |
| Тема 3. Правовые основы финансового обеспечения в сфере охраны здоровья и медицинского страхования | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-9 Способен использовать базовые дефекто-</p>                                                                                                                                                   | <p>ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих пра-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            | логические знания в социальной и профессиональной сферах.                                                                                                                                                                                                                                          | <p>вовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Тема 4. Государственное управление в сфере здравоохранения | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p> | <p>ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> |

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Тема 5. Понятие медицинской помощи. Соотношение понятий медицинская помощь, медицинское вмешательство, медицинская услуга.</p> | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p>ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИУК 8.2 Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p> <p>ИУК 8.3 Способен принимать участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> |
| <p>Тема 6. Правовой режим информации в сфере здравоохранения.</p>                                                                 | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-2 Способен квали-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее реше-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         | <p>фицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>ния, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями.</p> <p>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.</p> <p>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования.</p> <p>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач .</p> |
| <p>Тема 7. Правовые основы отдельных видов медицинской деятельности</p> | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-9 Способен использовать базовые дефекто-</p> | <p>ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИУК 8.2 Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p> <p>ИУК 8.3 Способен принимать участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях</p>                                                              |



|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                          | <p>логические знания в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p>                                                                                                                        | <p>в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Тема 8. Правовой режим медицинских изделий. Правовой режим лекарственных средств.</p> | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p>ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями.</p> <p>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.</p> <p>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования.</p> <p>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в</p> |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | целях решения профессиональных задач .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Тема 9. Правовой режим биомедицинских клеточных продуктов | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p>ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИУК 8.2 Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p> <p>ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями.</p> <p>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.</p> <p>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования.</p> <p>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.</p> <p>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p> |
| Тема 10. Юридическая ответственность меди-                | УК-2 Способен определять круг задач в рамках                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта сово-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>цинских работников и организаций</p> | <p>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p>купность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИУК 8.2 Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p> <p>ИУК 8.3 Способен принимать участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Медицинское право» составляет 2 з.е., 72 академических часа. Форма промежуточного контроля – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### *2.1.1. Тематический план для очной формы обучения и очной (ускоренной формы обучения на базе СПО)*

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины (мо-<br>дуля)                                                                                                                | Се-<br>мест<br>р/тр<br>име<br>стр | Виды учебной дея-<br>тельности и объем<br>(в ак. часах) |    |    | Технология<br>образова-<br>тельного<br>процесса                                                        | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма про-<br>межуточной<br>аттестации |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                           |                                   | лекции                                                  | ПЗ | СР |                                                                                                        |                                                                          |
| 1.       | Тема 1. Общие по-<br>ложения медицин-<br>ского права. Пра-<br>вовые основы об-<br>щественного здо-<br>ровья.                                              | 8                                 | 2                                                       | 2  | 6  | Лекция-<br>презентация,<br>кейс-стадия                                                                 | Тесты/<br>контрольные<br>задания                                         |
| 2.       | Тема 2. Субъекты<br>медицинского пра-<br>ва                                                                                                               | 8                                 | 2                                                       | 2  | 4  | SWOT-<br>анализ,<br>лекция-<br>презентация                                                             | Те-<br>сты/контроль<br>ные задания                                       |
| 3.       | Тема 3. Правовые<br>основы финансово-<br>го обеспечения в<br>сфере охраны здо-<br>ровья и медицин-<br>ского страхования                                   | 8                                 | -                                                       | 2  | 4  | Лекция-<br>презентация,<br>кейс-стади                                                                  | Те-<br>сты/контроль<br>ные задания                                       |
| 4.       | Тема 4. Государ-<br>ственное управле-<br>ние в сфере здраво-<br>охранения                                                                                 | 8                                 | 2                                                       | 2  | 4  | Управляе-<br>мая дискус-<br>сия,<br>лекция-<br>презентация,<br>проблемное<br>практиче-<br>ское занятие | Те-<br>сты/контроль<br>ные задания                                       |
| 5.       | Тема 5. Понятие<br>медицинской по-<br>мощи. Соотноше-<br>ние понятий меди-<br>цинская помощь,<br>медицинское вме-<br>шательство, меди-<br>цинская услуга. | 8                                 | 2                                                       | 2  | 4  | Управляе-<br>мая дискус-<br>сия,<br>лекция-<br>презентация,<br>подготовка<br>рефератов                 | Те-<br>сты/контроль<br>ные задания                                       |
| 6.       | Тема 6. Правовой<br>режим информации<br>в сфере здраво-<br>охранения.                                                                                     | 8                                 | -                                                       | 2  | 4  | Лекция-<br>презентация,<br>кейс-стади                                                                  | Те-<br>сты/контроль<br>ные задания                                       |
| 7.       | Тема 7. Правовые<br>основы отдельных<br>видов медицинской<br>деятельности                                                                                 | 8                                 | -                                                       | 2  | 4  | Управляе-<br>мая дискус-<br>сия,<br>лекция-<br>презентация,<br>проблемное<br>практиче-                 | Те-<br>сты/контроль<br>ные задания                                       |

|  |                                                                                   |   |           |           |           |                                                                            |                           |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  |                                                                                   |   |           |           |           | ское занятие                                                               |                           |
|  | Тема 8. Правовой режим медицинских изделий. Правовой режим лекарственных средств. | 8 | -         | 2         | 4         | Управляемая дискуссия, лекция-презентация, проблемное практическое занятие | Тесты/контрольные задания |
|  | Тема 9. Правовой режим биомедицинских клеточных продуктов                         | 8 | -         | 2         | 4         | Управляемая дискуссия, лекция-презентация, проблемное практическое занятие | Тесты/контрольные задания |
|  | Тема 10. Юридическая ответственность медицинских работников и организаций         | 8 | 2         | 2         | 4         | Управляемая дискуссия, лекция-презентация, подготовка рефератов            | Тесты/контрольные задания |
|  | <b>Итого по ОФО</b>                                                               |   | <b>10</b> | <b>20</b> | <b>42</b> | <b>Зачет</b>                                                               |                           |

**2.1.2. Тематический план для очно - заочной формы, очно - заочной формы обучения на базе ВО и на базе СПО**

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                  | Семестр/триместр | Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах) |    |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                     |                  | лекции                                          | ПЗ | СР |                                      |                                                            |
| 1.    | Тема 1. Общие положения медицинского права. Правовые основы общественного здоровья. | 8                | 2                                               | 2  | 3  | Лекция-презентация, кейс-стадия      | Тесты/контрольные задания                                  |
| 2.    | Тема 2. Субъекты медицинского права                                                 | 8                | 2                                               | 2  | 3  | SWOT-анализ, лекция-презентация      | Тесты/контрольные задания                                  |

|    |                                                                                                                            |   |   |   |   |                                                                            |                           |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 3. | Тема 3. Правовые основы финансового обеспечения в сфере охраны здоровья и медицинского страхования                         | 8 | - | - | 9 | Лекция-презентация, кейс-стади                                             | Тесты/контрольные задания |
| 4. | Тема 4. Государственное управление в сфере здравоохранения                                                                 | 8 | - | 2 | 3 | Управляемая дискуссия, лекция-презентация, проблемное практическое занятие | Тесты/контрольные задания |
| 5. | Тема 5. Понятие медицинской помощи. Соотношение понятий медицинская помощь, медицинское вмешательство, медицинская услуга. | 8 | 2 | 2 | 3 | Управляемая дискуссия, лекция-презентация, подготовка рефератов            | Тесты/контрольные задания |
| 6. | Тема 6. Правовой режим информации в сфере здравоохранения.                                                                 | 8 | - | - | 9 | Лекция-презентация, кейс-стади                                             | Тесты/контрольные задания |
| 7. | Тема 7. Правовые основы отдельных видов медицинской деятельности                                                           | 8 | - | 2 | 3 | Управляемая дискуссия, лекция-презентация, проблемное практическое занятие | Тесты/контрольные задания |
| 8  | Тема 8. Правовой режим медицинских изделий. Правовой режим лекарственных средств.                                          | 8 | - | - | 9 | Управляемая дискуссия, лекция-презентация, проблемное практическое занятие | Тесты/контрольные задания |
| 9  | Тема 9. Правовой режим биомедицинских клеточных продуктов                                                                  | 8 | - | - | 9 | Управляемая дискуссия, лекция-презентация, проблемное практическое занятие | Тесты/контрольные задания |

|    |                                                                           |   |          |           |           |                                                                 |                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 10 | Тема 10. Юридическая ответственность медицинских работников и организаций | 8 | -        | 2         | 3         | Управляемая дискуссия, лекция-презентация, подготовка рефератов | Тесты/контрольные задания |
|    | <b>Итого по ОФО</b>                                                       |   | <b>6</b> | <b>12</b> | <b>54</b> | <b>Зачет</b>                                                    |                           |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### 2. Содержание дисциплины (модуля)

#### 2.1. Занятия лекционного типа

##### **Тема 1. Общие положения медицинского права**

1. Предмет, методы и принципы медицинского права.
2. Место медицинского права в правовой системе Российской Федерации.
3. Источники медицинского права.

**Задание для подготовки:** ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (модуля).

##### **Тема 2. Субъекты медицинского права**

1. Понятие и виды медицинской организации.
2. Права и обязанности медицинской организации.
3. Требования, предъявляемые к медицинской организации.
4. Саморегулирование медицинской деятельности.
5. Понятие и виды медицинских работников.
6. Правовой статус медицинских работников.
7. Требования, предъявляемые к медицинским работникам.
8. Правовой статус пациента.

**Задание для подготовки:** ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (модуля).

##### **Тема 3. Государственное управление в сфере здравоохранения**

1. Система органов государственной власти, осуществляющих государственное управление в сфере здравоохранения.

2. Контроль (надзор) за осуществлением медицинской деятельности.

3. Организационно-правовые основы обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

**Задание для подготовки:** ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (модуля).

#### **Тема 4. Понятие и виды медицинской помощи**

1. Понятие медицинской помощи. Соотношение понятий медицинская помощь, медицинское вмешательство, медицинская услуга.

2. Виды медицинской помощи (первичная, специализированная, в том числе высокотехнологичная, скорая, паллиативная медицинская помощь)

3. Основы правового обеспечения оказания медицинской помощи.

4. Медицинская помощь гражданам, страдающим отдельными видами заболеваний (социально значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих).

**Задание для подготовки:** ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (модуля).

#### **Тема 5. Юридическая ответственность медицинских работников и организаций**

1. Понятие и виды юридической ответственности медицинских работников.

2. Гражданско-правовая ответственность медицинских организаций и работников при оказании медицинской помощи.

3. Административная ответственность медицинских работников и организаций.

4. Особенности привлечения медицинских работников к уголовной ответственности.

**Задание для подготовки:** ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (модуля).



## **2.3. Занятия семинарского типа**

### **Тема 1. Общие положения медицинского права. Правовые основы общественного здоровья.**

1. Предмет, методы и принципы медицинского права.
2. Место медицинского права в правовой системе Российской Федерации.
3. Источники медицинского права.
4. Понятие общественного здоровья и показатели его оценки.
5. Правовые основы общественного здравоохранения и функции общественного здравоохранения.
6. Правовые основы демографической политики

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по теме занятия;
2. Решение практических задач;
3. Разработка презентации и схемы по вопросу 3-му и 6-му.

### **Тема 2. Субъекты медицинского права**

1. Понятие и виды медицинской организации.
2. Права и обязанности медицинской организации.
3. Требования, предъявляемые к медицинской организации.
4. Саморегулирование медицинской деятельности.
5. Понятие и виды медицинского работника.
6. Правовой статус медицинского работника.
7. Требования, предъявляемые к медицинскому работнику.
8. Правовой статус пациента.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по теме занятия;
2. Решение практических задач;
3. Подготовка таблицы «Сравнительный анализ прав и обязанностей медицинского работника и пациента».

### **Тема 3. Правовые основы финансового обеспечения в сфере охраны здоровья и медицинского страхования**

1. Источники финансирования здравоохранения.
2. Общие положения о медицинском страховании.
3. Обязательное медицинское страхование.
4. Добровольное медицинское страхование.

5. Возмездное оказание медицинских услуг.
6. Планирование и расходование финансовых средств бюджетными учреждениями системы здравоохранения.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по теме занятия;
2. Решение практических задач;
3. Подбор материала к диспутам и проведение диспута по темам «Обязательное медицинское страхование как вид обязательного социального страхования»; «Частные медицинские организации в системе обязательного медицинского страхования».

**Тема 4. Государственное управление в сфере здравоохранения**

1. Система органов государственной власти, осуществляющих государственное управление в сфере здравоохранения.
2. Контроль (надзор) за осуществлением медицинской деятельности.
3. Организационно-правовые основы обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины теме занятия
2. Решение практических задач;
3. Разработка презентации и схемы по 1-му и 2-му вопросам;
4. Проведение диспута на тему «Соотношение полномочий Министерства здравоохранения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения».

**Тема 5. Понятие медицинской помощи. Соотношение понятий медицинская помощь, медицинское вмешательство, медицинская услуга.**

1. Виды медицинской помощи (первичная, специализированная, в том числе высокотехнологичная, скорая, паллиативная медицинская помощь)
2. Основы правового обеспечения оказания медицинской помощи.
3. Медицинская помощь гражданам, страдающим отдельными видами заболеваний (социально значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих).

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по теме занятия;

2. Решение практических задач;

3. Подготовка эссе на тему «Правовая природа клинических рекомендаций».

#### **Тема 6. Правовой режим информации в сфере здравоохранения.**

1. Врачебная тайна: понятие, содержание, исключения из общего режима конфиденциальности.

2. Правовой режим персональных данных: понятие и виды.

3. Обращение различных видов информации в сфере здравоохранения.

4. Правовой режим информационных систем в сфере здравоохранения.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по теме занятия;

2. Решение практических задач;

3. Подготовка таблицы «Сравнение правовых основ оказания отдельных видов медицинской помощи».

#### **Тема 7. Правовые основы отдельных видов медицинской деятельности**

1. Правовые основы донорства органов и тканей человека и их трансплантации.

2. Правовые основы донорства крови.

3. Правовые основы охраны здоровья матери и ребенка, репродуктивного здоровья.

4. Военная медицина.

5. Медицина катастроф.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по теме занятия;

2. Решение практических задач;

3. Разработка презентаций и схем для каждого вопроса по теме;

4. Подбор материала к диспутам и сбор информации к деловым играм по вопросам занятия.

#### **Тема 8. Правовой режим медицинских изделий. Правовой режим лекарственных средств.**

1. Правовые основы обращения медицинских изделий.

2. Понятие и виды медицинских изделий. Жизненный цикл медицинских изделий.
3. Порядок государственной регистрации медицинских изделий.
4. Правовые основы обращения лекарственных средств.
5. Понятие лекарственного средства, классификация лекарственных средств. Понятие и основные этапы жизненного цикла лекарственного средства.
6. Государственная регистрация лекарственного средства.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по теме занятия;
2. Решение практических задач;
3. Разработка презентации и схемы по 3-му вопросу;
4. Подготовка таблиц «Сравнительный анализ правовой регламентации государственной регистрации медицинских изделий в Российской Федерации и ЕАЭС» и «Сравнительный анализ правовой регламентации государственной регистрации лекарственных средств в Российской Федерации и ЕАЭС».

#### **Тема 9. Правовой режим биомедицинских клеточных продуктов**

1. Правовые основы обращения биомедицинских клеточных продуктов.
2. Понятие биомедицинского клеточного продукта, классификация биомедицинских клеточных продуктов.
3. Понятие и основные этапы жизненного цикла биомедицинского клеточного продукта.
4. Государственная регистрация биомедицинского клеточного продукта.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по теме занятия;
2. Решение практических задач;
3. Разработка презентации и схемы по 3-му вопросу;
4. Подготовка эссе «Биомедицинский клеточный продукт: соотношение с высокотехнологичным лекарственным препаратом».

#### **Тема 10. Юридическая ответственность медицинских работников и организаций**

1. Понятие и виды юридической ответственности медицинских работников.

2. Гражданско-правовая ответственность медицинских организаций и работников при оказании медицинской помощи.

3. Административная ответственность медицинских работников и организаций.

4. Особенности привлечения медицинских работников к уголовной ответственности.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по теме занятия;

2. Решение практических задач;

3. Подбор судебной практики по вопросам привлечения медицинских организаций и их работников к различным видам юридической ответственности.

### **2.4. Самостоятельная работа**

| Наименование раздела дисциплины                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Виды самостоятельной работы обучающегося                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Общие положения медицинского права. Правовые основы общественного здоровья.<br>Тема 2. Субъекты медицинского права<br>Тема 3. Правовые основы финансового обеспечения в сфере охраны здоровья и медицинского страхования<br>Тема 4. Государственное управление в сфере здравоохранения<br>Тема 5. Понятие медицинской помощи. Соотношение понятий медицинская помощь, медицинское вмешательство, медицинская услуга.<br>Тема 6. Правовой режим информации в сфере здравоохранения.<br>Тема 7. Правовые основы отдельных видов медицинской деятельности<br>Тема 8. Правовой режим медицинских изделий. Правовой режим лекарственных средств.<br>Тема 9. Правовой режим биомедицинских клеточных продуктов<br>Тема 10. Юридическая ответственность медицинских работников и | Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по теме занятия (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)<br><br>решение практических задач по указанию преподавателя дисциплины<br><br>подготовка к интерактивной части занятий:<br><br>- разработка презентаций и схем для каждого практического занятия;<br><br>- подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия.<br><br>подготовка рефератов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических работ по такой тематике<br><br>подготовка рефератов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью |

|             |                                                                                                    |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| организаций | углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических работ по такой тематике. Т |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **Темы рефератов**

1. Международно-правовые источники медицинского права.
2. Право на отказ от медицинского вмешательства.
3. Право пациента на информацию о состоянии своего здоровья и проблемы его реализации.
4. Правовой режим врачебной тайны.
5. Административно-правовая процедура лицензирования медицинской деятельности.
6. Правовая регламентация телемедицины: перспективы развития.
7. Основы правового регулирования инновационной деятельности в здравоохранении Российской Федерации.
8. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство.
9. Развитие саморегулирования в медицинской деятельности: зарубежный опыт.
10. Особенности реализации правового статуса пациента.
11. Особенности реализации правового статуса медицинского работника.
12. Система требований, предъявляемых к медицинской организации.
13. Система требования, предъявляемая к медицинским работникам.
14. Медицинские организации, наделенные правом оказывать высокотехнологичную медицинскую помощь.
15. Правовая регламентация скорой, в том числе скорая высокотехнологичной медицинской помощи.
16. Особенности оказания психиатрической и наркологической помощи.
17. Особенности оказания медицинской помощи с применением вспомогательных репродуктивных технологий.
18. Цели и условия криоконсервации как вспомогательной репродуктивной технологии.
19. Государственная регистрация медицинских изделий в России и ЕАЭС.
20. Правовой режим медицинского изделия.
21. Особенности оказания медицинской помощи ВИЧ-инфицированным лицам.
22. Правовая регламентация профилактики туберкулеза.
23. Правовая регламентация медицинской науки.

24. Этическое регулирование: перспективы развития в Российской Федерации.
25. Особенности привлечения медицинских работников к уголовной ответственности.
26. Осуществление народной медицины без специального разрешения.
27. Правовой режим лекарственных средств.
28. Общая характеристика основных этапов жизненного цикла лекарственного средства.
29. Особенности государственной регистрации лекарственного средства в соответствии с нормами ЕАЭС.
30. Соотношение правил регистрации лекарственного средства в соответствии с нормами ЕАЭС и Российской Федерации.
31. Правовой режим биомедицинских клеточных продуктов.
32. Общая характеристика основных этапов жизненного цикла биомедицинского клеточного продукта.
33. Особенности государственной регистрации биомедицинского клеточного продукта.
34. Биомедицинский клеточный продукт и высокотехнологичное лекарственное средство: соотношение понятий и правового регулирования.
35. Понятие и виды информации в сфере здравоохранения.
36. Особенности правового режима информационных систем в сфере здравоохранения.

### **Модельные задания**

1. Составьте таблицу, отражающую основные этапы становления и развития медицинского права в России и зарубежных странах (исторический аспект).
2. Составьте схему источников медицинского права.
3. Подготовьте справку о правах пациента, их соблюдении медицинскими организациями и медицинскими работниками.
4. Составьте форму информированного добровольного согласия пациента на получение платных медицинских услуг.
5. Составьте форму информированного добровольного согласия на применение вспомогательных репродуктивных технологий.
6. Составьте форму информированного добровольного согласия на проведение профилактических прививок.
7. Составьте трудовой договор с врачом-акушером-гинекологом, осуществляющим поликлинический прием в частной медицинской клинике.
8. Составьте договор на оказание платных медицинских услуг.
9. Подготовьте жалобу пациента на некачественное оказание медицинской помощи.
10. Подготовьте постановление по делу о привлечении к административной ответственности по статье 6.1 КоАП РФ.

## Вопросы к зачету

1. Становление и развитие медицинского права в России.
2. Предмет, методы и принципы медицинского права.
3. Источники медицинского права.
4. Система органов государственной власти, осуществляющих государственное управление в сфере охраны здоровья граждан.
5. Полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере здравоохранения.
6. Правовые основы финансового обеспечения в сфере охраны здоровья: общая характеристика.
7. Понятие и правовые основы обязательного медицинского страхования.
8. Субъекты и участники обязательного медицинского страхования.
9. Правовой статус Федерального фонда обязательного медицинского страхования.
10. Правовые основы добровольного медицинского страхования.
11. Правовые основы возмездного оказания медицинских услуг.
12. Договор возмездного оказания медицинских услуг.
13. Порядок возмездного оказания медицинских услуг.
14. Правовые основы и виды контроля (надзора) за осуществлением медицинской деятельности.
15. Понятие, виды и права медицинской организации. Требования, предъявляемые к медицинской организации.
16. Саморегулирование медицинской деятельности.
17. Понятие и виды медицинских работников.
18. Права и обязанности медицинских работников.
19. Ограничения и гарантии медицинских работников.
20. Требования, предъявляемые к медицинскому работнику. Этические требования к поведению медицинских работников.
21. Сертификация и аккредитация медицинских работников.
22. Права гражданина в сфере охраны здоровья граждан и права пациента.
23. Понятие и виды медицинской помощи.
24. Информированное добровольное согласие как основание медицинского вмешательства.
25. Порядки оказания медицинской помощи.
26. Клинические рекомендации.
27. Стандарты медицинской помощи.
28. Правовые основы первичной медицинской помощи.
29. Правовые основы оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи.
30. Правовые основы оказания скорой, в том числе скорой высокотехнологичной медицинской помощи.



31. Особенности оказания паллиативной медицинской помощи.
32. Особенности оказания медицинской помощи с использованием телемедицинских технологий.
33. Понятие и виды информации в сфере здравоохранения.
34. Правовой режим врачебной тайны.
35. Правовой режим персональных данных в сфере здравоохранения.
36. Особенности обращения персональных данных в сфере здравоохранения.
37. Особенности правового режима информационных систем в сфере здравоохранения.
38. Правовой механизм обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия.
39. Санитарные правила и нормы как нормативные правовые акты.
40. Правовые основы лицензирования медицинской деятельности.
41. Правовые основы регистрации медицинской организации.
42. Санитарно-эпидемиологические требования к осуществлению медицинской деятельности.
43. Правовые основы деятельности в области иммунопрофилактики.
44. Права и обязанности граждан при осуществлении иммунопрофилактики.
45. Правовые основы противотуберкулезной помощи.
46. Права и обязанности лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом.
47. Правовые основы предупреждения распространения ВИЧ-инфекции.
48. Правовые основы донорства крови и ее компонентов.
49. Требования к донору крови, его права и обязанности.
50. Правовые основы трансплантации органов и тканей человека.
51. Прижизненное донорство. Посмертное донорство.
52. Правовые основы использования вспомогательных репродуктивных технологий.
53. Правовые основы суррогатного материнства.
54. Организация и порядок оказания психиатрической помощи населению.
55. Правовые основы оказания наркологической помощи населению.
56. Правовые основы оказания медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях. Всероссийская служба медицины катастроф.
57. Юридическая ответственность медицинских работников и организаций: общая характеристика.
58. Особенности гражданско-правовой ответственности медицинских организаций.
59. Особенности административной ответственности медицинских работников.

60. Медицинские организации как субъекты административной ответственности.
61. Особенности дисциплинарной ответственности медицинских работников.
62. Особенности привлечения медицинских работников к уголовной ответственности.
63. Правовые основы трансляционной медицины.
64. Внедрение результатов медицинских исследований в клиническую практику.
65. Этическое регулирование в медицине.
66. Правовой статус этических комитетов.
67. Правовой режим лекарственных средств.
68. Особенности государственной регистрации лекарственного средства.
69. Правовой режим биомедицинских клеточных продуктов.
70. Особенности государственной регистрации биомедицинского клеточного продукта.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обеспечивается следующей учебно-методической документацией и материалами:

##### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993).
2. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 04.11.1950) (с изм. от 13.05.2004) (вместе с «Протоколом [№ 1]» (Подписан в г. Париже 20.03.1952), «Протоколом № 4 об обеспечении некоторых прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и первый Протокол к ней» (Подписан в г. Страсбурге 16.09.1963), «Протоколом № 7» (Подписан в г. Страсбурге 22.11.1984)) // СЗ РФ. 2001. № 2. Ст. 163.
3. Директива № 2001/83/ЕС Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О Кодексе Сообщества о лекарственных средствах для использования человеком» [рус., англ.] (Вместе с «Аналитическими, фармакологическими и клиническими стандартами и протоколами об исследованиях...», «Сравнительной таблицей») (Принята в г. Брюсселе 06.11.2001, с изм. и доп. от 25.10.2012).
4. Директива № 2001/82/ЕС Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О Кодексе Сообщества в отношении ветеринарных лекарственных средств» [рус., англ.] (Вместе с «Химическими, фармацевтическими и аналитическими стандартами, испытаниями безопасности и испытаниями на наличие остатков, доклиническими и клиническими испытаниями...»,

«Корреляционной таблицей») (Принята в г. Брюсселе 06.11.2001, с изм. и доп. от 18.06.2009).

5. Конвенция Совета Европы о борьбе с фальсификацией медицинской продукции и сходными преступлениями, угрожающими здоровью населения (CETS № 211) [рус., англ.] (Заключена в г. Москве 28.10.2011, действует для России с 01.07.2018) // <http://www.pravo.gov.ru>, 19.08.2019.

6. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 г. № 78 «О Правилах регистрации и экспертизы лекарственных средств для медицинского применения».

7. Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 г. № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 2020. № 45. Ст. 7061.

8. Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» // СЗ РФ. 2021. № 52 (ч. I). Ст. 8973.

9. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2020. № 31 (часть I). Ст. 5007.

10. Федеральный закон от 20 июля 2012 г. № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов» // СЗ РФ. 2012. № 30. Ст. 4176.

11. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. № 48. Ст. 6724.

12. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // СЗ РФ. 2011. № 19. Ст. 2716.

13. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2010. № 49. Ст. 6422.

14. Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» // СЗ РФ. 2010. № 16. Ст. 1815.

15. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» // РГ. 2006. № 165.

16. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // РГ. 2006. № 289.

17. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 1. Ст. 1, 2.

18. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № I (часть I). С.3.

19. Федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 26. Ст. 2581.

20. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ // РГ. 2001. № 233.

21. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. 1999. № 14. Ст. 1650.
22. Федеральный закон от 17 сентября 1998 года №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» // СЗ РФ. 1998. № 38. Ст. 4736.
23. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» // РГ. 1996. № 167.
24. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // РГ. 1996. № 113-115.
25. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // РГ. 1996. № 23, 24, 25.
26. Федеральный закон от 30 марта 1995 г. № 38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)» // СЗ РФ. 1995. № 14. Ст.1212.
27. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // РГ. 1994. № 238-239.
28. Закон Российской Федерации от 22 декабря 1992 г. № 4180-І «О трансплантации органов и (или) тканей человека» // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1993. № 2. Ст. 62.
29. Закон Российской Федерации от 2 июля 1992 г. № 3185-І «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1992. № 33. Ст. 1913.
30. Указ Президента Российской Федерации от 8 декабря 2025 г. № 896 «О Стратегии развития здравоохранения в Российской Федерации на период до 2030 года» // СЗ РФ. 2025. № 50. Ст. 7826.
31. Указ Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. № 145 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации» // СЗ РФ. 2024. № 10. Ст. 1373.
32. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» // РГ. 2024. № 100.
33. Указ Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 г. № 529 «Об утверждении приоритетных направлений научно-технологического развития и перечня важнейших наукоемких технологий» // СЗ РФ. 2024. № 26. Ст. 3640.
34. Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2024 г. № 568 «Вопросы Федерального медико-биологического агентства» // СЗ РФ. 2024. № 28. Ст. 4002.
35. Указ Президента Российской Федерации от 11 мая 2024 г., № 326 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2024. № 20. Ст. 2590.

36. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 марта 2024 г. № 298 «Об утверждении Правил принятия решения об ограничении прав пациента, находящегося в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, выбора формы и продолжительности устанавливаемых ограничений прав пациента, а также извещения пациента о принятии такого решения» // СЗ РФ. 2024. № 13. Ст. 1780.

37. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2023 г. № 882 «Об установлении потенциальных родителей в качестве генетической матери и генетического отца, а равно одинокой женщины в качестве генетической матери» // СЗ РФ. 2023. № 23 (часть I). Ст. 4192.

38. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 июля 2021 г. № 852 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. 2021. № 23. Ст. 4091.

39. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1640 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения» // СЗ РФ. 2018. № 1 (часть II). Ст. 373.

40. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2012 № 686 «Об утверждении Положения о лицензировании производства лекарственных средств» // СЗ РФ. 2012. № 29. Ст. 4116.

41. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 608 «Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации» // СЗ РФ. 2012. № 26. Ст. 3526.

42. Постановление Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2006 г. № 191 «Об утверждении перечня должностей, подлежащих обязательному страхованию медицинских, фармацевтических и иных работников государственной и муниципальной систем здравоохранения, занятие которых связано с угрозой жизни и здоровью этих работников» // СЗ РФ. 2006. № 15. Ст. 1621.

43. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2004 г. № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих» // СЗ РФ. 2004. № 49. Ст. 4916.

44. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 323 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения» // СЗ РФ. 2004. № 28. Ст. 2900.

45. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 мая 1994 г. № 522 «О мерах по обеспечению психиатрической помощью и социальной защите лиц, страдающих психическими расстройствами» // СЗ РФ. 1994. № 6. Ст. 606.

46. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 мая 2025 г. № 313н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям» // Официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru). 2025. № 0001202506020071.

47. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 г. № 202н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению» // Официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru). 2025. № 0001202506020016.

48. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 апреля 2025 г. № 193н «Об утверждении Порядка организации и оказания медицинской помощи с применением телемедицинских технологий» // Официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru). 2025. № 0001202505150033.

49. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 апреля 2025 г. № 185н «Об утверждении положения об организации специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи» // Официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru). 2025. № 0001202505260004.

50. Приказ Минздрава России от 31 августа 2023 г. № 458н «Об утверждении порядка и сроков прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории» // Официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru). 2023. № 0001202310050018.

51. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 мая 2023 г. № 206н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием» // Официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru). 2023. № 0001202306010041.

52. Приказ Минздрава России от 31 июля 2020 г. № 803н «О порядке использования вспомогательных репродуктивных технологий, противопоказаниях и ограничениях к их применению» // Официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru). 2020. № 0001202010190041.

53. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 октября 2017 г. № 804н «Об утверждении номенклатуры медицинских услуг» // Официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru). 2017.

54. Приказ Минздрава России от 21 декабря 2012 г. № 1350н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности» // РГ. 2012. № 136.

55. Приказ Минздравсоцразвития России от 27 декабря 2011 г. № 1687н «О медицинских критериях рождения, форме документа о рождении и порядке его выдачи» // РГ. 2012. № 64.

## Основная литература

1. Основы правового регулирования электронного здравоохранения: теория и практика: учебное пособие / Д. В. Пономарева, М. В. Некотенева, А. В. Кубышкин; под ред. Д. В. Пономаревой. — Москва: Русайнс, 2024. — 348 с. — ISBN 978-5-466-08387-3. — URL: <https://book.ru/book/956834> (дата обращения: 24.04.2025). — Текст: электронный.

1. Дерягин Г. Б. Медицинское право: учебное пособие / Г. Б. Дерягин, Д. И. Кича, О. Е. Коновалов. — М., 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01857-7. — URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028524>.

2. Медицинское право России: учебник / отв. ред. А. А. Мохов. — М., 2021. — 544 с. — ISBN 978-5-392-33765-1. — URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44292>.

## Дополнительная литература

1. Право и современные технологии в медицине: монография / Е. А. Абросимова, В. Б. Агафонов, И. М. Акулин [и др.]; отв. ред. А. А. Мохов, О. В. Сушкова. — М., 2019. — 368 с. — ISBN 978-5-9988-0954-5. — URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42726> (дата обращения: 21.05.2024)

2. Запрет генетической дискриминации в международном и зарубежном праве: учебное пособие / Д. В. Пономарева. — Москва: Русайнс, 2024. — 97 с. — ISBN 978-5-466-05951-9. — URL: <https://book.ru/book/953584> (дата обращения: 24.04.2025). — Текст: электронный.

3. Правовое регулирование применения CAR-T технологий: законодательство и практика: монография / Д. В. Пономарева, М. В. Некотенева, А. В. Кубышкин; под общ. ред. Д. В. Пономаревой. — Москва: Русайнс, 2023. — 276 с. — ISBN 978-5-466-05184-1. — URL: <https://book.ru/book/952886> (дата обращения: 24.04.2025). — Текст: электронный.

4. Теоретико-методологические основы развития правового регулирования мобильных медицинских технологий: монография / Д. В. Пономарева, А. В. Кубышкин, М. В. Некотенева; под общ. ред. Д. В. Пономаревой. — Москва: Русайнс, 2023. — 206 с. — ISBN 978-5-466-05185-8. — URL: <https://book.ru/book/952887> (дата обращения: 24.04.2025). — Текст: электронный.

## V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным си-

стемам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |           |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | <p>ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03 2022г. по 19.03.2023 г.;</li> <li>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;</li> <li>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;</li> <li>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;</li> <li>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с</li> </ul> |
|----|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |           |                                                                                                                    | 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | <p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</li> <li>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</li> <li>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</li> <li>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;</li> <li>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</li> </ul> |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | <p>ООО «ИВИС», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;</li> <li>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>         | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                      |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a> | <p>ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;</li> <li>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)</li> </ul> |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>       | <p>ООО «РУНЕБ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с</li> </ul>                                                                                                                                                        |

|    |                    |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                    |           |                                                               | 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                                                                           |
| 4. | ЛитРес: Библиотека | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru     | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>         | ООО «КноРус медиа», договоры:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |           |                                                                       | <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;</p> <p>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</p>                                                 |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | <p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;</p> <p>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.</p>                                                |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | <p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;</p> <p>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;</p> <p>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.</p> |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | <p>ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:</p> <p>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;</p>                                                                                                                                                                                                                 |

|    |         |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|---------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |         |           |                                                               | - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6. | Прспект | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a> | ООО «Прспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                          |                    |
|                                               | Операционная система | Windows 7                                | Лицензия           |
|                                               |                      | Windows 10                               | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:                            |                    |
|                                               |                      | № 32009118468 от 01.06.2020 г.           |                    |
|                                               |                      | № 31907826970 от 27.05.2019 г.           |                    |
|                                               |                      | № 31806485253 от 20.06.2018 г.           |                    |
|                                               |                      | №31705236597 от 28.07.2017 г.            |                    |
|                                               |                      | №31604279221 от 12.12.2016 г.            |                    |

|     |                                     |                                                                                                                                                                                                |                   |
|-----|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 2.  | Антивирусная защита                 | Kaspersky<br>Workspace<br>Security                                                                                                                                                             | Лицензия          |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                                    |                   |
| 3.  | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                               | Лицензия          |
|     |                                     | По договорам:<br><br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br><br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                   |
| 4.  | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия |
|     |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                         | Открытая лицензия |
| 5.  | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия |
|     |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                                    | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                           | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                                     | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                         | Открытая лицензия |
| 12. | Справочно- правовые системы ( СПС)  | Консультант плюс                                                                                                                                                                               | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                         | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, груп-

повых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подклю-

чения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра гражданского права*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ**

**Б1.В.02**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.



Программа утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 12 от «27» апреля 2026 года.

Авторы:

Родина А.В. – кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры гражданского права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Ответственный редактор

Вавилин Е.В. – заведующий кафедрой гражданского права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), доктор юридических наук, профессор.

Рецензент: начальник отдела контроля и анализа деятельности №1 Управления анализа рисков внутреннего контроля Службы по защите прав потребителей и обеспечению доступности финансовых услуг Банка России С.А. Хошина

Родина А.В.

Защита прав потребителей: рабочая программа дисциплины (модуля) / А.В. Родина. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа подготовлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Защита прав потребителей» является формирование у обучающихся системы знаний об основах регламентации отношений, возникающих при участии потребителя, развитие умений и навыков работы с законодательством в сфере защиты прав потребителей, освоение навыков толкования правовых норм, а также формирование высокого уровня профессиональных компетенций в сфере регулирования потребительских отношений. Дисциплина направлена на изучение механизмов реализации и защиты прав граждан при приобретении товаров, работ и услуг.

Задачами дисциплины (модуля) «Защита прав потребителей» являются изучение нормативной базы, регулирующей отношения с участием потребителей, анализ правоприменительной практики, освоение теоретических основ защиты прав потребителей, формирование практических умений (в том числе составления претензий, исковых заявлений и других документов), а также развитие профессионального правосознания и уважения к правам и законным интересам участников гражданского оборота.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Защита прав потребителей» относится к дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 (Б1.В) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение материала основывается на положениях и выводах дисциплин (модулей) ОПОП ВО. Значительную роль в изучении и понимании материала играют следующие учебные дисциплины (модули), предшествующие согласно учебному плану дисциплине «Защита прав потребителей»: «Теория государства и права», «История государства и права России», «Римское право», «Гражданское право (общая часть)», «Гражданское право (особенная часть)», «Предпринимательское право», «Трудовое право», «Семейное право», «Международное частное право» и др.

Приступая к изучению дисциплины (модуля) «Защита прав потребителей» обучающиеся должны владеть следующими знаниями, приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей):

- понимать особенности и ключевые принципы профессиональной этики в сфере юридической практики;
- владеть методами поиска, структурирования и анализа правовой информации;
- получить базовые представления о целях и задачах права, роли юриста в современном обществе и его функциях;
- изучить основные понятия и разделы гражданского права;

- освоить основные способы гражданско-правовой защиты прав и свобод субъектов гражданского права;
- знать основные подходы доктрины и правоприменительной практики к регулированию гражданско-правовых отношений;
- осознавать природу права и закономерности его становления, структуру правовой системы и механизмы регулирования общественных отношений.

Помимо этого, обучающиеся должны обладать следующими умениями:

- уметь анализировать нормы права, выявлять коллизии, толковать судебные позиции;
- составлять юридические документы;
- выражать сформированное мнение о дискуссионных вопросах темы, подкреплённое аргументами из литературы и практики;
- уметь работать с цифровыми инструментами для поиска и систематизации правовой информации.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

*Универсальные компетенции:*

УК – 1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК – 2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК – 4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК – 9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

*Профессиональные компетенции:*

ПК-2 - Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации;

ПК-3 - Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина;

ПК-4 - Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)                               | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                                                                | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Правовое регулирование отношений с участием потребителей.</i> | <b>УК – 1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.                                             | <b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;<br><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи. |
| <i>Правоотношения с участием потребителей.</i>                   | <b>УК – 1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.                                             | <b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;<br><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи. |
|                                                                  | <b>УК – 2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | <b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;<br><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;<br><b>ИУК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;        |

|                                         |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         |                                                                                                                                                                                           | <b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <i>Право потребителя на информацию.</i> | <b>УК – 1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.                                             | <b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;<br><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.                                                                                |
|                                         | <b>УК – 2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | <b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;<br><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;<br><b>ИУК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;<br><b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. |
|                                         | <b>УК – 4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).                          | <b>ИУК 4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;<br><b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;<br><b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики                                                                                    |

|  |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                                               | <p>официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>                                                                                                                                                                                                                                |
|  | <p><b>УК – 9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>                                                                                           | <p><b>ИУК 9.1</b> Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;</p> <p><b>ИУК 9.2</b> Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p><b>ИУК 9.3</b> Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>                                                                                                                                                |
|  | <p><b>ПК - 2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> |

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                              |                                                                                                                                                                                                                            | <b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | <b>ПК - 4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | <b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;<br><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;<br><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;<br><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;<br><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;<br><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных. |
| <i>Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.</i> | <b>УК – 1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.                                                                              | <b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;<br><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                              | <b>УК – 2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.                                  | <b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;<br><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                         | <p>исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|  | <p><b>УК – 4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> | <p><b>ИУК 4.1</b> общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p><b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p> |
|  | <p><b>УК – 9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>                                                     | <p><b>ИУК 9.1</b> Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;</p> <p><b>ИУК 9.2</b> Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p><b>ИУК 9.3</b> Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         | <p><b>ПК - 2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p>                     | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;<br/> <b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;<br/> <b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;<br/> <b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;<br/> <b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p> |
|                                                                         | <p><b>ПК - 4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> | <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;<br/> <b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;<br/> <b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;<br/> <b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;<br/> <b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;<br/> <b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.</p>                                                                                     |
| <p><i>Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.</i></p> | <p><b>УК – 1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,</p>                                                                                                                                         | <p><b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br/> <b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|  |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>применять системный подход для решения поставленных задач.</p>                                                                                                                                | <p>необходимую для решения поставленной задачи;<br/> <b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br/> <b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;<br/> <b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  | <p><b>УК – 2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> | <p><b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;<br/> <b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;<br/> <b>ИУК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;<br/> <b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>                                                                                                                             |
|  | <p><b>УК – 4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>                          | <p><b>ИУК 4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;<br/> <b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;<br/> <b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;<br/> <b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные</p> |

|                                                                                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                        |  | деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;<br><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>УК – 9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.                                                                                           |  | <b>ИУК 9.1</b> Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;<br><b>ИУК 9.2</b> Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;<br><b>ИУК 9.3</b> Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>ПК - 2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации. |  | <b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;<br><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;<br><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;<br><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;<br><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме. |
| <b>ПК - 4</b> Способен оказывать правовую                                                                                                                                                              |  | <b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               | <p>помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p>          | <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;</p> <p><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;</p> <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.</p> |
| <p><i>Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.</i></p> | <p><b>УК – 1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>                                             | <p><b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;</p> <p><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;</p> <p><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;</p> <p><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;</p> <p><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>                                                                                                                                                         |
|                                                                               | <p><b>УК – 2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> | <p><b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК 2.4</b> Публично представляет</p>                                                                                                                            |

|  |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                         | результаты решения конкретной задачи проекта.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  | <p><b>УК – 4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> | <p><b>ИУК 4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p><b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p> |
|  | <p><b>УК – 9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>                                                     | <p><b>ИУК 9.1</b> Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;</p> <p><b>ИУК 9.2</b> Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p><b>ИУК 9.3</b> Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | <p><b>ПК - 2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных</p>                                                                                    | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                          | сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.                                                                                                   | органов, обладающих правоприменительными функциями;<br><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;<br><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;<br><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;<br><b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.                                             |
|                                                                                          | <b>ПК - 4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | <b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;<br><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;<br><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;<br><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;<br><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;<br><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных. |
| <i>Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.</i> | <b>УК – 1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.                                                                              | <b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|  |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                                  | <p><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;</p> <p><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;</p> <p><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|  | <p><b>УК – 2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> | <p><b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>                                                                                                                                                                                              |
|  | <p><b>УК – 4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>                          | <p><b>ИУК 4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p><b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                                               | <p>языках;</p> <p><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  | <p><b>УК – 9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>                                                                                           | <p><b>ИУК 9.1</b> Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;</p> <p><b>ИУК 9.2</b> Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p><b>ИУК 9.3</b> Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  | <p><b>ПК - 2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p> |
|  | <p><b>ПК - 4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные</p>                                                                                                                       | <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|                                                                    |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                    | <p>виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p>                                                 | <p>юридически значимые обстоятельства по делу;<br/> <b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;<br/> <b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;<br/> <b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;<br/> <b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.</p>  |
| <p><i>Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.</i></p> | <p><b>УК – 1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>                                             | <p><b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br/> <b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br/> <b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br/> <b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;<br/> <b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>                                                                              |
|                                                                    | <p><b>УК – 2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> | <p><b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;<br/> <b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;<br/> <b>ИУК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;<br/> <b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p> |

|  |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>УК – 4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> | <p><b>ИУК 4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p><b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p> |
|  | <p><b>УК – 9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>                                                     | <p><b>ИУК 9.1</b> Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;</p> <p><b>ИУК 9.2</b> Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p><b>ИУК 9.3</b> Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | <p><b>ПК - 2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности,</p>                                                   | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p>                                                                                                                      | <p><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p>                                                                                  |
|  | <p><b>ПК – 3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина.</p> | <p><b>ИПК 3.1</b> Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;</p> <p><b>ИПК 3.2</b> Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений;</p> <p><b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций;</p> <p><b>ИПК 3.4.</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.</p> |
|  | <p><b>ПК - 4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в</p>                               | <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 | конкретных сферах юридической деятельности.                                                                                                                                               | недостатки;<br><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;<br><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;<br><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.                                                                                                                                                                                       |
| <i>Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.</i> | <b>УК – 1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.                                             | <b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;<br><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.                                                                                |
|                                                                                 | <b>УК – 2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | <b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;<br><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;<br><b>ИУК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;<br><b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. |
|                                                                                 | <b>УК – 4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном                                                                                  | <b>ИУК 4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|  |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>                                                                                                                                                | <p><b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p> |
|  | <p><b>УК – 9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>                                                                                           | <p><b>ИУК 9.1</b> Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;</p> <p><b>ИУК 9.2</b> Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p><b>ИУК 9.3</b> Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>                                                                                                                                                                                                          |
|  | <p><b>ПК - 2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                                                                   | <p>выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|  | <p><b>ПК – 3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина.</p>               | <p><b>ИПК 3.1</b> Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;</p> <p><b>ИПК 3.2</b> Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений;</p> <p><b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций;</p> <p><b>ИПК 3.4.</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.</p> |
|  | <p><b>ПК - 4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> | <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;</p> <p><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;</p> <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при</p>                                                                                                                                                           |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | оказании правовой помощи и юридических услуг;<br><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <i>Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с участием потребителей.</i> | <b>УК – 1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.                                             | <b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;<br><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.                                                                                |
|                                                                                                   | <b>УК – 2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | <b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;<br><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;<br><b>ИУК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;<br><b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. |
|                                                                                                   | <b>УК – 4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).                          | <b>ИУК 4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;<br><b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых)                                                                                                                                                                       |

|  |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                                               | <p>языках;</p> <p><b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>                                                          |
|  | <p><b>УК – 9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>                                                                                           | <p><b>ИУК 9.1</b> Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;</p> <p><b>ИУК 9.2</b> Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p><b>ИУК 9.3</b> Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>                                                                 |
|  | <p><b>ПК - 2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики,</p> |



|  |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                                                                   | <p>проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  | <p><b>ПК – 3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина.</p>               | <p><b>ИПК 3.1</b> Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;</p> <p><b>ИПК 3.2</b> Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений;</p> <p><b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций;</p> <p><b>ИПК 3.4</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.</p>                             |
|  | <p><b>ПК - 4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> | <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;</p> <p><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;</p> <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.</p> |

В результате освоения дисциплины (модуля) «Защита прав потребителей» обучающийся должен:

1) Знать:

- ключевые положения законодательства, регулирующего отношения с участием потребителя;
- особенности правового статуса субъектов потребительских правоотношений;
- основные права, предоставленные потребителю;
- основания, формы и пределы гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательств перед потребителем;
- современное состояние и перспективы развития законодательства в сфере защиты прав потребителей.

2) Уметь:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять соответствующие законодательству договоры;
- оказывать правовую помощь субъектам правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере потребительских отношений.

3) Владеть:

- навыками правовой экспертизы договоров, заключаемых с гражданами, на предмет выявления условий, ухудшающих положение потребителя;
- методами сбора, систематизации и интерпретации юридически значимой информации в сфере защиты прав потребителей;
- опытом анализа материалов судебной практики и теоретических концепций в области договоров с потребителем.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа. Форма контроля – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)           | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса             | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации |
|-------|---------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|       |                                             |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                                  |                                                          |
| 1.    | Правовое регулирование отношений с участием | 7            | 2                                                    | 2  | 4  | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное | Контрольные задания/опрос, проверка письменных           |

|    |                                                              |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|----|--------------------------------------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <i>потребителей.</i>                                         |   |   |   |    | практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                                  | работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов.                                                |
| 2. | <i>Правоотношения с участием потребителей.</i>               | 7 | 2 | 4 | 10 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 3. | <i>Право потребителя на информацию.</i>                      | 7 | 2 | 4 | 8  | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 4. | <i>Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.</i> | 7 | 2 | 2 | 4  | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое                                                                                                                                                                               | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка                                                                                                |

|    |                                                                                          |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                          |   |   |   |   | занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                                               | самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов.                                                                |
| 5. | <i>Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.</i>                         | 7 | 2 | 2 | 6 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 6. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.</i>                   | 7 | 2 | 2 | 6 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 7. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.</i> | 7 | 2 | 2 | 6 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка                                                                                                                                                           | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно                                                                                 |

|     |                                                                                 |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                 |   |   |   |    | рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                                                                   | й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов.                                                                               |
| 8.  | <i>Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.</i>                     | 7 | 2 | 2 | 6  | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 9.  | <i>Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.</i> | 7 | 2 | 4 | 10 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 10. | <i>Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с</i>      | 7 | - | 2 | 4  | Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии,                                                                                                                                         | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы                                                                        |

|  |                        |  |           |           |           |                                                                                                   |                                                                        |
|--|------------------------|--|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|  | участием потребителей. |  |           |           |           | решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
|  | <b>Всего по ОФО</b>    |  | <b>18</b> | <b>26</b> | <b>64</b> | <b>Зачет</b>                                                                                      |                                                                        |

**2.1.2. Тематический план для очной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                        | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации                                                                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                  |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                              |
| 1.    | <i>Правовое регулирование отношений с участием потребителей.</i> | 4            | 2                                                    | 2  | 4  | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельной работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 2.    | <i>Правоотношения с участием потребителей.</i>                   | 4            | 2                                                    | 4  | 10 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельной работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |

|    |                                                                  |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | <i>Право потребителя на информацию.</i>                          | 4 | 2 | 4 | 8 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 4. | <i>Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.</i>     | 4 | 2 | 2 | 4 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 5. | <i>Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.</i> | 4 | 2 | 2 | 6 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |

|    |                                                                                          |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.</i>                   | 4 | 2 | 2 | 6 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 7. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.</i> | 4 | 2 | 2 | 6 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 8. | <i>Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.</i>                              | 4 | 2 | 2 | 6 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |



|                            |                                                                                                   |   |           |           |           |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                             |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.                         | <i>Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.</i>                   | 4 | 2         | 4         | 10        | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 10.                        | <i>Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с участием потребителей.</i> | 4 | -         | 2         | 4         | Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                       | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| <b>Всего по ОФО УО СПО</b> |                                                                                                   |   | <b>18</b> | <b>26</b> | <b>64</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |

### 2.1.3. Тематический план для очно-заочной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                              | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации                      |
|-------|------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                  |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                                                                   |                                                                               |
| 1.    | <i>Правовое регулирование отношений с участием потребителей.</i> | 7            | -                                                    | -  | 6  | Подготовка рефератов, решение казусов.                                            | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                  |
| 2.    | <i>Правоотношения с участием потребителей.</i>                   | 7            | 2                                                    | 2  | 12 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно |

|    |                                                                        |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                        |   |   |   |    | рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                             | й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов.                                                                               |
| 3. | <i>Право потребителя на информацию.</i>                                | 7 | - | - | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 4. | <i>Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.</i>           | 7 | - | 2 | 6  | Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 5. | <i>Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.</i>       | 7 | - | 2 | 8  | Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 6. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.</i> | 7 | 2 | 2 | 8  | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на                                                                              | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем                                                     |

|    |                                                                                          |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                          |   |   |   |    | учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                                                                                                          | проведения тестирования, опросов, проверка казусов.                                                                                                           |
| 7. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.</i> | 7 | 2 | 2 | 8  | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 8. | <i>Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.</i>                              | 7 | 2 | 2 | 8  | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 9. | <i>Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.</i>          | 7 | 2 | 2 | 12 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии,                                                                                                   | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения                                          |

|     |                                                                                                   |   |           |           |           |                                                                                                   |                                              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|     |                                                                                                   |   |           |           |           | решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | тестирования, опросов, проверка казусов.     |
| 10. | <i>Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с участием потребителей.</i> | 7 | -         | -         | 6         | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                            | Проверка письменных работ, проверка казусов. |
|     | <b>Всего по ОЗФО</b>                                                                              |   | <b>10</b> | <b>14</b> | <b>84</b> | <b>Зачет</b>                                                                                      |                                              |

**2.1.4. Тематический план для очно-заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                        | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации                                                                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                  |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                              |
| 1.    | <i>Правовое регулирование отношений с участием потребителей.</i> | 5            | -                                                    | -  | 6  | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                 |
| 2.    | <i>Правоотношения с участием потребителей.</i>                   | 5            | 2                                                    | 2  | 12 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельной работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 3.    | <i>Право потребителя на информацию.</i>                          | 5            | -                                                    | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                 |

|    |                                                                                          |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | <i>Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.</i>                             | 5 | - | 2 | 6 | Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                       | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 5. | <i>Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.</i>                         | 5 | - | 2 | 8 | Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                       | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 6. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.</i>                   | 5 | 2 | 2 | 8 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 7. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.</i> | 5 | 2 | 2 | 8 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов,                                                                                                                                                | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы                                                                        |

|     |                                                                                                   |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                   |   |   |   |    | докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                                                                              | обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов.                                                                                        |
| 8.  | <i>Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.</i>                                       | 5 | 2 | 2 | 8  | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 9.  | <i>Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.</i>                   | 5 | 2 | 2 | 12 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 10. | <i>Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с участием потребителей.</i> | 5 | - | - | 6  | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |

|  |                                |  |           |           |           |              |
|--|--------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|--------------|
|  | <b>Всего по ОЗФО<br/>УО ВО</b> |  | <b>10</b> | <b>14</b> | <b>84</b> | <b>Зачет</b> |
|--|--------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|--------------|

**2.1.5. Тематический план для очно-заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО - группа выходного дня)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                          | Курс<br>семес<br>тр | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость в<br>ак. часах |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                                                  | Формы<br>текущего<br>контроля /<br>Форма<br>промежуточно<br>й аттестации                                                                                      |
|----------|------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                  |                     | ЛЗ                                                            | ПЗ | СЗ |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
| 1.       | <i>Правовое регулирование отношений с участием потребителей.</i> | 5                   | -                                                             | -  | 6  | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 2.       | <i>Правоотношения с участием потребителей.</i>                   | 5                   | 2                                                             | 2  | 12 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 3.       | <i>Право потребителя на информацию.</i>                          | 5                   | -                                                             | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 4.       | <i>Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.</i>     | 5                   | -                                                             | 2  | 6  | Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                       | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |

|    |                                                                                          |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | <i>Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.</i>                         | 5 | - | 2 | 8 | Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                       | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 6. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.</i>                   | 5 | 2 | 2 | 8 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 7. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.</i> | 5 | 2 | 2 | 8 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 8. | <i>Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.</i>                              | 5 | 2 | 2 | 8 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное                                                                                                                                                                                            | Контрольные задания/опрос, проверка письменных                                                                                                                |



|     |                                                                                                   |   |           |           |           |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                   |   |           |           |           | практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                                  | работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов.                                                |
| 9.  | <i>Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.</i>                   | 5 | 2         | 2         | 12        | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 10. | <i>Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с участием потребителей.</i> | 5 | -         | -         | 6         | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
|     | <b>Всего по ОЗФО УО ВО ГВД</b>                                                                    |   | <b>10</b> | <b>14</b> | <b>84</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                               |

**2.1.6. Тематический план для очно-заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)         | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса   | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации |
|-------|-------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|       |                                           |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                        |                                                          |
| 1.    | <i>Правовое регулирование отношений с</i> | 4            | -                                                    | -  | 6  | Подготовка рефератов, решение казусов. | Проверка письменных                                      |

|    |                                                                  |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <i>участием потребителей.</i>                                    |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                             | работ, проверка казусов.                                                                                                                                      |
| 2. | <i>Правоотношения с участием потребителей.</i>                   | 4 | 2 | 2 | 12 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 3. | <i>Право потребителя на информацию.</i>                          | 4 | - | - | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 4. | <i>Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.</i>     | 4 | - | 2 | 6  | Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                       | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 5. | <i>Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.</i> | 4 | - | 2 | 8  | Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                       | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |

|    |                                                                                          |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.</i>                   | 4 | 2 | 2 | 8 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 7. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.</i> | 4 | 2 | 2 | 8 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 8. | <i>Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.</i>                              | 4 | 2 | 2 | 8 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |

|     |                                                                                                   |   |           |           |           |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.  | <i>Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.</i>                   | 4 | 2         | 2         | 12        | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 10. | <i>Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с участием потребителей.</i> | 4 | -         | -         | 6         | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                |
|     | <b>Всего по ОЗФО УО СПО</b>                                                                       |   | <b>10</b> | <b>14</b> | <b>84</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |

### 2.1.7. Тематический план для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса   | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|       |                                                                  |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                        |                                                          |
| 1.    | <i>Правовое регулирование отношений с участием потребителей.</i> | 4            | -                                                    | -  | 6  | Подготовка рефератов, решение казусов. | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |
| 2.    | <i>Правоотношения с участием потребителей.</i>                   | 4            | -                                                    | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов. | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |
| 3.    | <i>Право потребителя на информацию.</i>                          | 4            | -                                                    | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов. | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |
| 4.    | <i>Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.</i>     | 4            | -                                                    | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов. | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |

|    |                                                                                          |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | <i>Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.</i>                         | 4 | - | - | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 6. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.</i>                   | 4 | - | - | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 7. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.</i> | 4 | - | - | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 8. | <i>Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.</i>                              | 4 | 2 | 2 | 10 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 9. | <i>Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.</i>          | 4 | - | 2 | 14 | Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                       | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |

|     |                                                                                                   |   |          |          |           |                                        |                                              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|----------------------------------------|----------------------------------------------|
| 10. | <i>Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с участием потребителей.</i> | 4 | -        | -        | 8         | Подготовка рефератов, решение казусов. | Проверка письменных работ, проверка казусов. |
|     | <b>Всего по ЗФО</b>                                                                               |   | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>98</b> | <b>Зачет</b>                           |                                              |

**2.1.8. Тематический план для заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                        | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса    | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|       |                                                                                          |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                         |                                                          |
| 1.    | <i>Правовое регулирование отношений с участием потребителей.</i>                         | 4            | -                                                    | -  | 6  | Подготовка рефератов, решение казусов.  | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |
| 2.    | <i>Правоотношения с участием потребителей.</i>                                           | 4            | -                                                    | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов. | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |
| 3.    | <i>Право потребителя на информацию.</i>                                                  | 4            | -                                                    | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов. | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |
| 4.    | <i>Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.</i>                             | 4            | -                                                    | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов. | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |
| 5.    | <i>Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.</i>                         | 4            | -                                                    | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов. | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |
| 6.    | <i>Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.</i>                   | 4            | -                                                    | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов. | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |
| 7.    | <i>Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.</i> | 4            | -                                                    | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов. | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |

|     |                                                                                                   |   |          |          |           |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                   |   |          |          |           |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                              |
| 8.  | <i>Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.</i>                                       | 4 | 2        | 2        | 10        | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельной работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 9.  | <i>Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.</i>                   | 4 | 2        | 2        | 12        | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельной работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 10. | <i>Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с участием потребителей.</i> | 4 | -        | -        | 8         | Подготовка рефератов, решение казу-сов.                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                 |
|     | <b>Всего по ЗФОУ СПО</b>                                                                          |   | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>96</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                              |

**2.1.9. Тематический план для заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                  | Курс<br>семес<br>тр | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость в<br>ак. часах |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                               | Формы<br>текущего<br>контроля /<br>Форма<br>промежуточно<br>й аттестации                                  |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                          |                     | ЛЗ                                                            | ПЗ | СЗ |                                                                                                                          |                                                                                                           |
| 1.       | <i>Правовое регулирование отношений с участием потребителей.</i>                         | 3                   | -                                                             | -  | 6  | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                   | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                              |
| 2.       | <i>Правоотношения с участием потребителей.</i>                                           | 3                   | -                                                             | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                   | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                              |
| 3.       | <i>Право потребителя на информацию.</i>                                                  | 3                   | -                                                             | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                   | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                              |
| 4.       | <i>Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.</i>                             | 3                   | -                                                             | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                   | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                              |
| 5.       | <i>Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.</i>                         | 3                   | -                                                             | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                   | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                              |
| 6.       | <i>Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.</i>                   | 3                   | -                                                             | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                   | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                              |
| 7.       | <i>Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.</i> | 3                   | -                                                             | -  | 10 | Подготовка рефератов, решение казусов.                                                                                   | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                              |
| 8.       | <i>Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.</i>                              | 3                   | 2                                                             | 2  | 10 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем |



|     |                                                                                                   |   |          |          |           |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                   |   |          |          |           | учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры.                                                                                                                          | проведения тестирования, опросов, проверка казусов.                                                                                                           |
| 9.  | <i>Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.</i>                   | 3 | 2        | 2        | 12        | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 10. | <i>Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с участием потребителей.</i> | 3 | -        | -        | 8         | Подготовка рефератов, решение казу-сов.                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
|     | <b>Всего по ЗФО УО ВО</b>                                                                         |   | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>96</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                               |

**2.1.10. Тематический план для заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО - группа выходного дня)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса   | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|       |                                                                  |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                        |                                                          |
| 1.    | <i>Правовое регулирование отношений с участием потребителей.</i> | 3            | -                                                    | -  | 6  | Подготовка рефератов, решение казусов. | Проверка письменных работ, проверка казусов.             |

|    |                                                                                          |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | <i>Правоотношения с участием потребителей.</i>                                           | 3 | - | - | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов.                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 3. | <i>Право потребителя на информацию.</i>                                                  | 3 | - | - | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов.                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 4. | <i>Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.</i>                             | 3 | - | - | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов.                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 5. | <i>Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.</i>                         | 3 | - | - | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов.                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 6. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.</i>                   | 3 | - | - | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов.                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 7. | <i>Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.</i> | 3 | - | - | 10 | Подготовка рефератов, решение казу-сов.                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                                                                                  |
| 8. | <i>Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.</i>                              | 3 | 2 | 2 | 10 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 9. | <i>Особенности защиты прав потребителей при оказании</i>                                 | 3 | 2 | 2 | 12 | Лекция-презентация, лекция-дискуссия. Проблемное практическое                                                                                                                                                                               | Контрольные задания/опрос, проверка письменных работ, проверка                                                                                                |

|     |                                                                                                   |   |          |          |           |                                                                                                                                                                               |                                                                                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <i>отдельных видов услуг.</i>                                                                     |   |          |          |           | занятие, подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии, решение казусов, проведение дебатов. Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. | самостоятельно й работы обучающегося путем проведения тестирования, опросов, проверка казусов. |
| 10. | <i>Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с участием потребителей.</i> | 3 | -        | -        | 8         | Подготовка рефератов, решение казу-сов.                                                                                                                                       | Проверка письменных работ, проверка казусов.                                                   |
|     | <b>Всего по ЗФО УО ВО ГВД</b>                                                                     |   | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>96</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                  |                                                                                                |

## **2.2. Занятия лекционного типа**

### **Лекция 1. Правовое регулирование отношений с участием потребителей.**

#### **Содержание:**

1. История правового регулирования отношений с участием потребителей.
2. Законодательство о защите прав потребителей. Соотношение частноправовых и публично-правовых начал в регулировании отношений с участием потребителей.
3. Международные стандарты защиты прав потребителей.
4. Принципы защиты прав потребителей.

#### **Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

### **Лекция 2. Правоотношения с участием потребителей.**

#### **Содержание:**

1. Понятие и особенности отношений с участием потребителей.
2. Субъектный состав отношений с участием потребителя. Понятие «потребитель».
3. Основные понятия, используемые в законодательстве о защите прав потребителей.
4. Порядок заключения и характеристика гражданско-правового договора с участием потребителей.
5. Форма и особенности содержания гражданско-правового договора с участием потребителей. Понятие стандартных условий договора с участием потребителей.
6. Несправедливые, явно обременительные, недобросовестные условия договора с потребителем: понятие, способы защиты.
7. Односторонний отказ от исполнения гражданско-правового договора с участием потребителей.

#### **Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

### **Лекция 3. Право потребителя на информацию.**

#### **Содержание:**

1. Общая характеристика потребительской информации. Понятие права потребителя на информацию. Требования к маркировке, этикеткам, инструкциям.
2. Понятие и содержание права на информацию: обязательные сведения о товаре, работе и услуге.
3. Способы доведения информации до потребителя. Правовое регулирование рекламы как особой формы доведения информации о товарах, работах и услугах.
4. Последствия предоставления недостоверной или неполной информации.

#### **Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

### **Лекция 4. Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.**

#### **Содержание:**

1. Понятие качества товара, работы и услуги. Гарантии качества.
2. Гарантийный срок: понятие и правовое значение.
3. Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров, работ и услуг.
4. Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов.

#### **Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

### **Лекция 5. Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.**

#### **Содержание:**

1. Понятие безопасности товара, работы и услуги. Техническое регулирование.
2. Понятие и содержание права потребителя на безопасность товаров, работ, услуг.
3. Основные средства обеспечения безопасности товаров, работ и услуг. Сроки годности и сроки службы как средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей, а также окружающей среды.
4. Ответственность изготовителя за вред, причинённый вследствие недостатков товара, работы, услуги.

**Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

**Лекция 6. Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.**

**Содержание:**

1. Права потребителей при продаже товаров надлежащего качества.
2. Порядок предъявления и рассмотрения требований потребителей по поводу качества приобретенного товара. Правовые последствия продажи потребителю товаров с недостатками.
3. Форма и порядок взаиморасчетов при продаже товаров ненадлежащего качества.
4. Особенности дистанционной продажи товаров и продажи товаров по образцу.
5. Особенности защиты прав потребителей при продаже отдельных видов товаров.

**Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

**Лекция 7. Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.**

**Содержание:**

1. Особенности договоров бытового подряда и возмездного оказания услуг.
2. Сроки выполнения работ и оказания услуг. Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ и оказания услуг.
3. Права потребителей при выполнении работ и оказании услуг ненадлежащего качества.
4. Расчеты с потребителем при выполнении работ и оказании услуг.

**Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

**Лекция 8. Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.**

**Содержание:**

1. Способы защиты нарушенных прав потребителей.

2. Не юрисдикционная форма защиты нарушенных прав потребителей.

3. Юрисдикционная форма защиты нарушенных прав потребителей.

**Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

**Лекция 9. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.**

**Содержание:**

1. Защита прав потребителей финансовых услуг (банковские, страховые, микрофинансовые организации).

2. Защита прав потребителей туристических услуг.

3. Защита прав потребителей жилищно-коммунальных услуг.

4. Защита прав потребителей медицинских услуг;

5. Защита прав потребителей образовательных услуг.

**Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

**2.3. Занятия семинарского типа**

**Практическое занятие 1. Правовое регулирование отношений с участием потребителей.**

1. История правового регулирования отношений с участием потребителей.

2. Законодательство о защите прав потребителей. Соотношение частноправовых и публично-правовых начал в регулировании отношений с участием потребителей.

3. Международные стандарты защиты прав потребителей.

4. Принципы защиты прав потребителей.

**Задания для подготовки:**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

**Практическое занятие 2. Правоотношения с участием потребителей.**

1. Понятие и особенности отношений с участием потребителей.

2. Субъектный состав отношений с участием потребителя. Понятие «потребитель».

3. Основные понятия, используемые в правоотношениях о защите прав потребителей.

**Задания для подготовки:**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

**Практическое занятие 3. Правоотношения с участием потребителей.**

1. Порядок заключения и характеристика гражданско-правового договора с участием потребителей.

2. Форма и особенности содержания гражданско-правового договора с участием потребителей. Понятие стандартных условий договора с участием потребителей.

3. Несправедливые, явно обременительные, недобросовестные условия договора с потребителем: понятие, способы защиты.

4. Односторонний отказ от исполнения гражданско-правового договора с участием потребителей.

**Задания для подготовки:**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

**Практическое занятие 4. Право потребителя на информацию.**

1. Общая характеристика потребительской информации. Понятие права потребителя на информацию. Требования к маркировке, этикеткам, инструкциям.

2. Понятие и содержание права на информацию: обязательные сведения о товаре, работе и услуге.

**Задания для подготовки:**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме



семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

### **Практическое занятие 5. Право потребителя на информацию.**

1. Способы доведения информации до потребителя. Правовое регулирование рекламы как особой формы доведения информации о товарах, работах и услугах.
2. Последствия предоставления недостоверной или неполной информации.

#### **Задания для подготовки:**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

### **Практическое занятие 6. Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.**

1. Понятие качества товара, работы и услуги. Гарантии качества.
2. Гарантийный срок: понятие и правовое значение.
3. Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров, работ и услуг.
4. Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов.

#### **Задания для подготовки**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

### **Практическое занятие 7. Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.**

1. Понятие безопасности товара, работы и услуги. Техническое регулирование.
2. Понятие и содержание права потребителя на безопасность товаров, работ, услуг.

3. Основные средства обеспечения безопасности товаров, работ и услуг. Сроки годности и сроки службы как средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей, а также окружающей среды.

4. Ответственность изготовителя за вред, причинённый вследствие недостатков товара, работы, услуги.

#### **Задания для подготовки**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

#### **Практическое занятие 8. Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров.**

1. Права потребителей при продаже товаров надлежащего качества.  
2. Порядок предъявления и рассмотрения требований потребителей по поводу качества приобретенного товара. Правовые последствия продажи потребителю товаров с недостатками.

3. Форма и порядок взаиморасчетов при продаже товаров ненадлежащего качества.

4. Особенности дистанционной продажи товаров и продажа товаров по образцу.

5. Особенности защиты прав потребителей при продаже отдельных видов товаров.

#### **Задания для подготовки:**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

#### **Практическое занятие 9. Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.**

1. Особенности договоров бытового подряда и возмездного оказания услуг.

2. Сроки выполнения работ и оказания услуг. Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ и оказания услуг.

3. Права потребителей при выполнении работ и оказании услуг ненадлежащего качества.

4. Расчеты с потребителем при выполнении работ и оказании услуг.

**Задания для подготовки:**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

**Практическое занятие 10. Формы и способы защиты нарушенных прав потребителей.**

1. Способы защиты нарушенных прав потребителей.
2. Не юрисдикционная форма защиты нарушенных прав потребителей.
3. Юрисдикционная форма защиты нарушенных прав потребителей.

**Задания для подготовки:**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

**Практическое занятие 11. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.**

1. Защита прав потребителей финансовых услуг (банковские, страховые, микрофинансовые организации).
2. Защита прав потребителей туристических услуг.

**Задания для подготовки:**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

**Практическое занятие 12. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.**

1. Защита прав потребителей жилищно-коммунальных услуг.
2. Защита прав потребителей медицинских услуг;
3. Защита прав потребителей образовательных услуг.

### **Задания для подготовки:**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

### **Практическое занятие 13. Современные проблемы и тенденции развития регулирования отношений с участием потребителей.**

1. Защита прав потребителей при приобретении товаров на онлайн-платформах и маркетплейсах. Правовой статус владельца агрегатора.
2. Правоотношения с участием потребителей в сети «Интернет»
3. Злоупотребление правом в потребительских отношениях.
4. Роль медиации и альтернативных способов разрешения споров.
5. Перспективы совершенствования российского законодательства о защите прав потребителей.
6. Международно-правовые тенденции в сфере защиты прав потребителей.

### **Задания для подготовки:**

Прослушать лекцию, ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия, изучить рекомендованную литературу, судебную практику по рекомендации преподавателя, решить задачи по теме семинарского занятия, составить образцы документов по заданию преподавателя, подготовить сообщений/реферат по теме, подготовиться к дискуссии по проблемным вопросам.

### **2.4. Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа обучающихся проводится в форме изучения основной и дополнительной литературы, нормативных актов, судебной практики, деловой практики различных организаций и др.

Видами самостоятельной работы являются:

- комплексный анализ научной литературы и теоретических источников по тематике дисциплины с применением электронных баз данных и справочно-правовых систем;
- изучение нормативной базы, регулирующей отношения в рамках дисциплины, с составлением перечней актуальных нормативных актов и их кратким аннотированием;
- анализ судебной и правоприменительной практики, включая решения высших судов и разъяснений по тематике дисциплины, с выделением ключевых правовых позиций и тенденций;

- разработка сравнительных аналитических таблиц для сопоставления правовых институтов, норм или категорий с выделением их ключевых характеристик и различий;
- составление проектов правовых документов (договоров, протоколов, актов) применительно к типовым ситуациям;
- подготовка материалов для научных выступлений (докладов, сообщений) по актуальным вопросам дисциплины, включая сбор иллюстративного материала (графиков, таблиц, примеров из практики) и разработку презентации.

– подготовка к активным методам обучения, case-study и деловым играм для анализа дискуссионных аспектов дисциплины и выработки коллективных решений.

Модели (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам:

- изучение теоретического материала в соответствии с планом лекции или семинара, включая работу с основной и дополнительной литературой;
- ознакомление с нормативными актами и судебной практикой по теме занятия, выявление правовых позиций судов и подходов к разрешению споров, составление кратких аннотаций к ключевым документам;
- систематизация изученного материала в виде конспектов, схем или интеллект-карт с выделением ключевых понятий, принципов и взаимосвязей;
- выполнение заданий, предусмотренных рабочей программой (разбор кейсов с формулировкой правовых выводов, решение задач с обоснованием применяемых норм права, составление схем и таблиц для визуализации правовых конструкций);
- составление сравнительных таблиц для сопоставления правовых категорий, институтов или норм с выделением сходств, различий и проблемных аспектов;
- подготовка тезисов для участия в дискуссии, дебатах, круглых столах на семинаре;
- разработка проектов правовых документов (договоров, претензий, протоколов разногласий и т.д.) применительно к типовым ситуациям, с обоснованием выбора правовой конструкции;
- по согласованию с преподавателем — углублённое изучение отдельных тем или аспектов дисциплины, выходящих за рамки основной программы, с подготовкой краткого обзора или реферата.

### **Рекомендуемые темы эссе, рефератов**

1. Становление системы гражданско-правовой защиты прав потребителей: историко-правовой анализ.
2. Потребительские правоотношения: место потребительского обязательства в системе права.

3. Сравнительно-правовой анализ законодательства о защите прав потребителей в России и странах СНГ.
4. Роль судебной практики в защите нарушенных прав потребителей.
5. Международные стандарты защиты прав потребителей и их имплементация в российское законодательство.
6. Современные тенденции и векторы развития правового регулирования отношений с участием потребителей.
7. Эволюция понятия «потребитель» в российском гражданском праве: от ГК РСФСР до современности.
8. Понятие «потребитель» и «слабая сторона» в обязательственном праве РФ: сравнительно-правовой аспект.
9. Способы обеспечения баланса прав и интересов продавцов и потребителей.
10. Принцип добросовестности при осуществлении и защите прав потребителей.
11. Злоупотребления правом со стороны потребителей: правовые последствия и способы противодействия.
12. Информирование потребителей как условие обеспечения безопасности и качества товаров и услуг.
13. Ненадлежащая реклама и защита прав потребителей.
14. Правовая природа маркировки товаров как инструмента обеспечения надлежащего качества.
15. Недобросовестные условия в договорах с участием потребителей: понятие, виды, способы судебной защиты.
16. Подарочные карты и сертификаты: проблемы юридической квалификации и судебной практики.
17. Сроки в отношениях с участием потребителей: гарантийный срок, срок годности, срок службы — их правовое значение и влияние на защиту прав.
18. Неустойка как форма ответственности исполнителя (изготовителя, продавца): порядок расчёта и взыскания.
19. Особенности защиты прав потребителей при продаже технически сложных товаров.
20. Коллективные иски потребителей: зарубежный опыт и перспективы развития в РФ.
21. Компенсация морального вреда при нарушении прав потребителей: актуальные проблемы теории и практики.
22. Гражданско-правовая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителей.
23. Обстоятельства, исключающие гражданско-правовую ответственность за нарушение прав потребителей.
24. Ответственность изготовителя (исполнителя) за вред, причинённый недостатками товара.
25. Особенности защиты прав потребителей в сфере электронной коммерции и дистанционной торговли.

26. Ответственность агрегаторов и онлайн-платформ за нарушение прав потребителей.

27. Механизмы защиты прав потребителей при оказании услуг ЖКХ: правовые коллизии и пути их разрешения.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Оценка успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) «Защита прав потребителей» осуществляется преподавателем комплексно через текущий контроль успеваемости и итоговый контроль. В ходе текущего контроля на семинарских занятиях преподаватель систематически оценивает активность участия студентов в дискуссиях и деловых играх (в том числе количество и качество выступлений), аргументированность ответов на поставленные вопросы, вовлечённость в обсуждение проблемных аспектов дисциплины, а также качество выполнения практических заданий. Для обеспечения объективности и прозрачности оценивания применяется балльно-рейтинговая система. Формы текущего контроля могут включать разбор юридических кейсов, составление документов, письменные тесты, защиту мини-проектов, участие в деловых играх, подготовку докладов и рефератов по темам дисциплины и др. Итоговый контроль включает зачёт, где оцениваются обобщённые результаты освоения дисциплины. Подобный подход позволяет не только улучшить результаты освоения дисциплины, но и сформировать устойчивые профессиональные компетенции, необходимые для успешной юридической практики.

#### **Примерные тестовые задания:**

**1. Кто признаётся потребителем в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей»?**

- а) юридическое лицо, приобретающее товары для предпринимательской деятельности;
- б) гражданин, приобретающий товары (работы, услуги) для личных бытовых нужд;
- в) индивидуальный предприниматель, закупающий сырьё для производства;
- г) организация, заказывающая товары для работы своих сотрудников.

**2. Какой нормативный акт является основным в сфере защиты прав потребителей?**

- а) Гражданский кодекс РФ;
- б) Закон РФ «О защите прав потребителей»;
- в) Кодекс об административных правонарушениях РФ;
- г) Налоговый кодекс РФ.

**3. Какое из следующих прав не является правом потребителя?**

- а) право на безопасность продукции;
- б) право на информацию о товаре;

в) право на возврат любого товара без объяснения причин в любое время;

г) право на получение компенсации за моральный вред.

**4. Какой из следующих пунктов не относится к правам потребителей на информацию?**

а) право на получение полной информации о товаре;

б) право на информацию о производителе;

в) право на информацию о ценах на товары;

г) право на информацию о налогах на товар.

**5. В течение какого срока потребитель вправе предъявить требования в отношении недостатков товара, если гарантийный срок не установлен?**

а) в течение 6 месяцев;

б) в течение 1 года;

в) в течение 2 лет;

г) в течение срока службы товара.

**6. Что такое «существенный недостаток» товара?**

а) любой выявленный недостаток;

б) недостаток, который невозможно устранить;

в) недостаток, выявляемый неоднократно, или вновь проявляющийся после устранения, или который делает товар непригодным для использования;

г) незначительный дефект внешнего вида.

**7. В каком размере взыскивается штраф с продавца за несоблюдение в добровольном порядке требований потребителя?**

а) 25 % от суммы, присуждённой судом в пользу потребителя;

б) 50 % от суммы, присуждённой судом в пользу потребителя;

в) 75 % от суммы, присуждённой судом в пользу потребителя;

г) 100 % от суммы, присуждённой судом в пользу потребителя.

**8. Для сезонных товаров гарантийный срок исчисляется:**

а) с момента изготовления товара;

б) с момента передачи товара потребителю;

в) с даты наступления соответствующего сезона;

г) с даты заключения договора.

**9. Отсутствие у потребителя кассового или товарного чека:**

а) является основанием для отказа в удовлетворении требований;

б) не является основанием для отказа в удовлетворении требований;

в) требует обязательного подтверждения свидетельскими показаниями;

г) обязывает потребителя провести независимую экспертизу.

**10. Подлежит ли возмещению моральный вред при нарушении прав потребителя?**

а) нет, не подлежит;

б) да, подлежит, только если причинён вред здоровью;



в) да, подлежит, если доказано, что нарушение прав вызвало физические или нравственные страдания;

г) да, подлежит в любом случае при нарушении прав потребителя.

**11. Вправе ли продавец отказать в обмене товара надлежащего качества, если упаковка повреждена, но сам товар не был в употреблении?**

а) да, вправе;

б) нет, не вправе, если сохранены потребительские свойства и товарный вид;

в) вправе, если это предусмотрено договором;

г) вправе, если прошло более 3 дней с момента покупки.

**12. Кто несёт расходы по проведению экспертизы товара ненадлежащего качества, если в ходе неё выявлен производственный брак?**

а) потребитель;

б) продавец (изготовитель);

в) расходы делятся пополам;

г) экспертная организация.

**Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля), а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины (модуля)**

1. Институт защиты прав потребителей.

2. Становление законодательства о защите прав потребителей в России. Современные тенденции развития.

3. Российское законодательство о защите прав потребителей. Соотношение Закона РФ «О защите прав потребителей» с ГК РФ и иными нормативными актами.

4. Потребитель как субъект потребительских отношений: понятие, признаки, правовой статус.

5. Правовой статус продавца, изготовителя и исполнителя в потребительских отношениях.

6. Понятие информации о товаре, работе, услуге. Способы доведения информации до потребителя.

7. Реклама как особая форма доведения информации о товарах, работах, услугах до потребителя.

8. Право потребителя на информацию: содержание и способы реализации.

9. Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг. Срок годности и срок службы товара.

10. Правовые последствия нарушения права потребителя на информацию.

11. Гражданско-правовая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителя на безопасность.
12. Качество товаров, работ и услуг. Понятие и значение гарантийного срока.
13. Право на обмен и возврат товаров надлежащего качества: условия, ограничения, порядок реализации.
14. Правовые последствия продажи товаров ненадлежащего качества.
15. Правовые последствия выполнения работ (оказания услуг) ненадлежащего качества.
16. Нарушение исполнителем срока оказания услуг как основание для привлечения к ответственности.
17. Особенности защиты прав потребителя при отсутствии гарантийного срока.
18. Особенности гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя.
19. Особенности взыскания неустойки и штрафа по Закону «О защите прав потребителей»: порядок расчёта, ограничения, судебная практика.
20. Ответственность продавца за просрочку выполнения требований потребителя.
21. Право потребителя на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара, работы, услуги.
22. Возмещение морального вреда при нарушении прав потребителей: условия, порядок, судебная практика.
23. Защита прав потребителей при дистанционном способе продажи товаров.
24. Защита прав потребителей в сфере электронной коммерции.
25. Досудебный порядок урегулирования споров между потребителем и продавцом (изготовителем, исполнителем)
26. Судебная защита прав потребителей.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **4.1. Нормативные акты (в действующей редакции)**

1. Воздушный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 19.03.1997 N 60-ФЗ // СЗ РФ. 1997. N 12. ст. 1383.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 30.11.1994 г. N 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. N 32. Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 26.01.1996 г. N 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. N 5. Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: Федеральный закон от 26.11.2001 г. N 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. N 49. Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвёртая: Федеральный закон от 18.12. 2006 г. N 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. N 52. Ст. 5496.

6. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон от 07.03.2001 N 24-ФЗ // СЗ. 2001. N 11. ст. 1001.
7. Семейный кодекс РФ: Федеральный закон от 29.12.1995 N 223-ФЗ // СЗ РФ. 1996. N 1. ст. 16.
8. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 г. N 18-ФЗ // СЗ РФ. 2003. N 2. ст. 170.
9. Федеральный закон от 02.12.1990 г. N 395-1 "О банках и банковской деятельности" // СЗ РФ. 1996. N 6. ст. 492.
10. Федеральных законах от 24.11.1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" // СЗ РФ. 1996. N 49. ст. 5491.
11. Федеральный закон от 30.03.1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" // СЗ РФ. 1999. N 14. Ст. 1650.
12. Федеральный закон от 31.03.1999 г. N 69-ФЗ "О газоснабжении в Российской Федерации" // СЗ РФ. 1999. N 14. Ст. 1667.
13. Федеральный закон от 17.07.1999 г. N 176-ФЗ "О почтовой связи" // СЗ РФ. 1999. N 29. ст. 3697.
14. Федеральный закон от 2.01.2000 г. N 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов" // СЗ РФ. 2000. N 2. Ст. 150.
15. Федеральном законе от 10.01.2002 г. N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" // СЗ РФ. 2002. N 2. ст. 133.
16. Федеральный закон от 25.04.2002 г. N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" // СЗ РФ. 2002. N 18. ст. 1720.
17. Федеральный закон от 27.12.2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании" // СЗ РФ. 2002. N 52 (ч. 1). ст. 5140.
18. Федеральный закон от 26.03.2003 г. N 35-ФЗ "Об электроэнергетике" // СЗ РФ. 2003. N 13. ст. 1177.
19. Федеральный закон от 07.07.2003 г. N 126-ФЗ "О связи" // СЗ РФ. 2003. N 28. Ст. 2895.
20. Федеральный закон от 23.12.2003 г. N 177-ФЗ "О страховании вкладов в банках Российской Федерации" // СЗ РФ. 2003. N 52 (часть I). ст. 5029.
21. Федеральный закон от 30.12.2004 г. N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" // СЗ РФ. 2005. N 1 (часть 1). ст. 40.
22. Федеральный закон от 13.03.2006 г. N 38-ФЗ "О рекламе" // СЗ РФ. 2006. N 12. ст. 1232.
23. Федеральному закону от 26.07.2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции" // СЗ РФ. 2006. N 31 (1 ч.). ст. 3434.
24. Федерального закона от 27.07.2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" // СЗ РФ. 2006. N 31 (1 ч.). ст. 3448.

25. Федеральный закон от 12.04.2010 г. N 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств" // СЗ РФ. 2010. N 16. Ст. 1815.
26. Федеральный закон от 27.07.2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" // СЗ. 2010. N 31. ст. 4162.
27. Федеральный закон от 28.12.2010 г. N 390-ФЗ "О безопасности" // СЗ РФ. 2011. N 1. Ст. 2.
28. Федеральный закон от 27.06.2011 г. N 161-ФЗ "О национальной платежной системе" // СЗ РФ. 2011. N 27. ст. 3872.
29. Федеральный закон от 21.11.2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" // СЗ РФ. 2011. N 48. ст. 6724.
30. Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" // СЗ. 2012. N 53 (ч. 1). ст. 7598.
31. Федеральный закон от 21.12.2013 г. N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)" // СЗ РФ. 2013. N 51. ст. 6673.
32. Федеральный закон от 04.06.2018 г. N 123-ФЗ "Об уполномоченном по правам потребителей финансовых услуг" // СЗ РФ. 2018. N 24. ст. 3390.
33. Федеральный закон от 31.07.2025 г. N 289-ФЗ "Об отдельных вопросах регулирования платформенной экономики в Российской Федерации" // СЗ. 2025. N 31. ст. 4643.
34. Закон РФ от 07.02.1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" // СЗ РФ. 1996. N 3. ст. 140.
35. Законе РФ от 27.11.1992 г. N 4015-I "Об организации страхового дела в Российской Федерации" // Российская газета. N 6. 1993.
36. Постановление Правительства РФ от 31.12.2009 г. N 1222 "О видах и характеристиках товаров, информация о классе энергетической эффективности которых должна содержаться в технической документации, прилагаемой к этим товарам, в их маркировке, на их этикетках, и принципах правил определения производителями, импортерами класса энергетической эффективности товара" // СЗ РФ. 2010. N 5. ст. 526.
37. Постановление Правительства РФ от 10.11.2011 г. N 924 "Об утверждении перечня технически сложных товаров" // СЗ РФ. 2011. N 46. ст. 6539.
38. Постановление Правительства РФ от 18.09.2012 г. N 943 "Об особенностях маркировки впервые выпускаемой в обращение продукции, в том числе знаком обращения на рынке или знаком соответствия, и о порядке информирования приобретателя, в том числе потребителя, о возможном вреде такой продукции и факторах, от которых он зависит" // СЗ РФ. 2012. N 39. ст. 5282.
39. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" // СЗ РФ. 2020. N 39. ст. 6035.

40. Постановление Правительства РФ от 21.09.2020 г. N 1515 "Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания" // СЗ РФ. 2020. N 39. ст. 6085.
41. Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 г. N 1852 "Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта" // СЗ РФ. 2020. N 47. ст. 7551.
42. Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 г. N 2463 "Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" // СЗ РФ. 2021. N 3. ст. 593.
43. Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 г. N 1005 "Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в области защиты прав потребителей" // СЗ РФ. 2021. N 27 (часть II). ст. 5392.
44. Постановление Правительства РФ от 11.05.2023 г. N 736 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006" // СЗ РФ. 2023. N 20. ст. 3565.
45. Постановление Правительства РФ от 27.12.2024 г. N 1951 "Об утверждении Положения о классификации средств размещения" // СЗ РФ. 2025. N 1. ст. 18.
46. Постановление Правительства РФ от 30.12.2024 г. N 1994 "Об утверждении Правил оказания услуг телефонной связи и перечня организаций, имеющих право осуществлять подтверждение сведений об абоненте - физическом лице" // СЗ РФ. 2025. N 1. ст. 4
47. Постановление Правительства РФ от 27.11.2025 г. N 1912 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации" // СЗ РФ. 2025. N 49. ст. 7563.
48. Положение Банка России от 29.06.2021 г. N 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств" // Вестник Банка России. 2021. N 62.
49. Приказ МАП РФ от 20.05.1998 г. N 160 "О некоторых вопросах, связанных с применением Закона РФ "О защите прав потребителей" // Российская газета. 1999. N 5-6.
50. Информация Роспотребнадзора "Об особенностях click-wrap-соглашений" // СПС "Консультант Плюс".

## 4.2. Судебная практика

1. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.11.2011 г. N 146 "Обзор судебной практики по некоторым вопросам, связанным с применением к банкам административной ответственности за нарушение законодательства о защите прав потребителей при заключении кредитных договоров" // Вестник ВАС РФ. 2011. N 11.
2. Обзор судебной практики Верховного суда РФ N 4 (2016) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 20.12.2016 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2017. N 10-11.
3. Обзор практики по делам, связанным с защитой прав потребителей финансовых услуг (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 27.09.2017 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. N 10.
4. Обзор судебной практики Верховного суда РФ N 1 (2017) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 16.02.2017) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. N 1-3.
5. Обзор судебной практики Верховного суда РФ N 2 (2017) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 26.04.2017 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. N 5-6.
6. Обзор судебной практики Верховного суда РФ N 4 (2017) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 15.11.2017 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. N 11.
7. Обзор судебной практики Верховного суда РФ N 5 (2017) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 27.12.2017 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. N 12.
8. Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам о защите прав потребителей, связанным с реализацией товаров и услуг (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 17.10.2018 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. N 5.
9. Обзор судебной практики Верховного Суда РФ N 3 (2018) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 14.11.2018 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. N 5-6.
10. Обзор практики по делам о защите прав потребителей (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 14.10.2020 г.) // СПС "Консультант Плюс".
11. Обзор судебной практики по делам о защите прав потребителей (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 20.10.2021 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2021. N 11.
12. Обзор судебной практики по делам о защите прав потребителей (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 19.10.2022 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2022. N 12.
13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1.07.1996 г. N 6/8 "О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1996. N 9.

14. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.02.2005 г. N 3 "О судебной практике по делам о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц" // Российская газета. 2005. N 50.

15. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 г. N 17 "О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. N 9.

16. Постановления Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 г. N 16 "О свободе договора и ее пределах" // Вестник ВАС РФ. 2014. N 5.

17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 г. N 25 "О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2015. N 8.

18. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 г. N 7 "О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. N 5.

19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 г. N 18 "О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства" // Российская газета. 2021. N 144.

20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2022 г. N 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда" // Российская газета. 2022. N 267.

### **4.3. Литература**

#### **а) Основная литература:**

1. Гражданское право: учебник: в 4 т. / И. З. Аюшеева, Е. Е. Богданова, Б. А. Булаевский и др.; под ред. Е. Е. Богдановой. М., 2020. Т. I. 440 с.

2. Гражданское право: учебник: в 4 т. / Е. Е. Богданова, Д. Е. Богданов, Л. Ю. Василевская и др.; под ред. Е. Е. Богдановой. М., 2020. Т. II. 448 с.

3. Гражданское право. Часть вторая: учебник: в 4 т. / под. ред. Е.Е. Богданова. М., 2024. Т. III. 581 с.

4. Гражданское право. Часть вторая: учебник: в 4 т. / под. ред. Е.Е. Богданова, М., 2023. Т. IV. 440 с.

5. Солдатова В.И., Соменков С.А., Образцова А.И. Договоры с участием потребителей. М., 2024. 158 с.

#### **б) Дополнительная литература:**

1. Агафонова Н.Н., Белов В.Е., Солдатова В.И. Комментарий к Закону Российской Федерации "О защите прав потребителей" (постатейный). М., 2017. 240 с.

2. Агафонова Н.Н. Защита прав потребителей: материальные и процессуальные аспекты: Учебное пособие. М., 2021. 248 с.
3. Агафонова Н.Н. О некоторых спорных вопросах, разрешаемых судом при осуществлении защиты прав потребителей // Судья. 2014. N 1. С. 24 - 28.
4. Андреева Л.В. Правовые средства обеспечения качества и безопасности товаров // Коммерческое право. 2010. N 1 (6). С. 8.
5. Баранов С.Ю. Гражданско-правовые средства охраны прав потребителей: монография М., 2014. 159 с.
6. Белов В.А. Потребительские правоотношения: место потребительского обязательства в системе права // Нотариус. 2017. N 7. С. 7-15.
7. Белов В.А. Смарт-торговля (цифровая торговля): основные положения о цифровизации договорных отношений с участием потребителей // Вестник арбитражной практики. 2022. № 3.
8. Богдан В.В. Теоретико-прикладные проблемы защиты прав потребителей в Российской Федерации. М., 2015. 248 с.
9. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга первая: Общие положения. Т.1. М., 2011. 847 с.
10. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга вторая: Договоры о передаче имущества Т.2. М., 2002. 800 с.
11. Брославский Л.И. Техническое регулирование и стандартизация качества продуктов и безопасности окружающей среды. Законы и реалии России, США и Евросоюза: монография М., 2017. 192 с.
12. Бугаенко Н.В., Кротенко М.В. Судебная практика по гражданским делам. Споры о защите прав потребителей: научно-практическое пособие. М., 2013. 392 с.
13. Валеев Д.Х., Васькевич В.П., Челышев М.Ю. Комментарий к Закону РФ "О защите прав потребителей" / Под общ. ред. М.Ю. Челышева. М., 2003. 255 с.
14. Гафарова Г.Р. Защита прав потребителей: учебное пособие /под ред. З.М. Фаткудинова. М., 2018. 438 с.
15. Дерюшева О.И. Формы защиты прав потребителей в Российской Федерации: Учебное пособие / О.И. Дерюшева. Воронеж, 2021. 80 с.
16. Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития: монография / Е.Е. Богданова, Л.Ю. Василевская, Е.С. Гринь и др. М., 2018. 192 с.
17. Долинская В.В. Определение и правовой статус потребителя // Законы России: опыт, анализ, практика. 2022. N 3. С. 9 - 14.
18. Евсеев Е.Ф. Отказ потребителя от исполнения договора розничной купли-продажи технически сложного товара при отсутствии в нем существенного недостатка, расчеты с потребителем // E-commerce и взаимосвязанные области (правовое регулирование): сборник статей / А.А. Богустов, О.Н. Горохова, Д.А. Доротенко и др.; рук. авт. кол. и отв. ред. М.А. Рожкова. М., 2019. 448 с.



19. Защита прав потребителей финансовых услуг / М.Д. Ефремова, В.С. Петрищев, С.А. Румянцев и др.; отв. ред. Ю.Б. Фогельсон. М., 2010. 368 с.
20. Макаров Ю.Я. Комментарий к Закону Российской Федерации "О защите прав потребителей" (постатейный). М., 2018. 192 с.
21. Малеина М.Н. Договорные конструкции: понятие, классификации, место в гражданском законодательстве // Гражданское право. 2021. № 3. С. 9 - 12.
22. Малеина М.Н. Правовые проблемы использования вендинг-автоматов для диагностики, лечения и продажи лекарственных препаратов // Медицинское право. 2024. N 4. С. 14 - 18.
23. Малеина М.Н. Формирование в России правового статуса космического туриста // Журнал российского права. 2025. N 4. С. 135 - 145.
24. Образцова В.И. Проблемы гражданско-правового регулирования отношений по удовлетворению потребностей граждан // Юрист. 2016. N 19. С. 25 - 31.
25. Панова А.С. Правовое обеспечение качества и безопасности товаров: вопросы теории и практики: монография. М., 2021. 333 с.
26. Свит Ю.П. Защита прав потребителей при оказании транспортных услуг // Законы России: опыт, анализ, практика. 2007. N 2. С. 3 - 10.
27. Слесарев В.Л., Кравец В.Д. Применение судами статьи 333 Гражданского кодекса РФ по делам о защите прав потребителей // Юрист. 2020. N 3. С. 10 - 15.
28. Слесарев В.Л., Кравец В.Д. Штрафная неустойка как "сверхкомпенсационная" санкция и особенности ее применения в делах с участием потребителей // Законы России: опыт, анализ, практика. 2022. N 3. С. 59 - 64.
29. Современное гражданское и семейное право: перспективы развития доктрины, законодательства и правоприменительной практики: монография / В.В. Алейникова, И.З. Аюшеева, И.Х. Бободжонзода и др.; отв. ред. Е.В. Вавилин, О.М. Родионова. М., 2024. 318 с.
30. Солдатова В.И. Законодательство о защите прав потребителей: проблемы совершенствования // Право и экономика. 2015. N 1. С. 3 - 10.
31. Суворов Е.Д. Некоторые проблемы электронной торговли: к вопросу об ответственности владельцев агрегаторов перед потребителями // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. 2019. N 9. С. 57 - 67.
32. Усольцев Е. Ю. Злоупотребление правом со стороны потребителя - актуальная проблема современной цивилистики // Имущественные отношения в Российской Федерации. 2025. N 6. С. 106 - 110.
33. Шелищ П.Б., Койтов А.В. Права потребителя в мире финансов: что нужно знать плательщику, вкладчику, земщику. М., 2019. Вып.16. 176 с.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### **5.1.1. Справочно-правовые системы:**

|    |           |           |                                                                       |                                                           |
|----|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1. | Континент | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: |
|----|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |           |                                                                                                                    | - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022 г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                                                                                           |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|  |  |  |  |                                     |
|--|--|--|--|-------------------------------------|
|  |  |  |  | с 01.09.2025 г. по<br>31.08.2026 г. |
|--|--|--|--|-------------------------------------|

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                        |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;                                                           |

|  |  |  |  |                                                                             |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № 240226/ИТ-Б-161 от<br>16.03.2026 г. с 18.03.2026 г.<br>по 17.03.2027 г. |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                                                              |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                                                                  | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>         | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                 | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                          |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a> | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|    |                                 |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                 |           |                                                                       | - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                     | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                        | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;                                                                                                                                                       |

|  |  |  |  |                                                                                                                                           |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024<br>с 04.07.2024 г. по<br>03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025<br>с 04.07.2025 г. по<br>03.07.2026 г. |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
|                                               | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
|                                               | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
|                                               | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
|                                               | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
|                                               | Интернет-браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия  |
|                                               | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
|                                               | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |
|                                               | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия  |
|                                               | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС   |
|                                               |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия  |

|     |                                   |                  |                   |
|-----|-----------------------------------|------------------|-------------------|
|     | Аудиоплеер                        | Winamp           | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС) | Консультант плюс | Открытая лицензия |
|     |                                   | Гарант           | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
  - стул – 79 шт.,
  - компьютер студенческий – 76 шт.,
  - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
  - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:



- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра гражданского права*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРЕДДОГОВОРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**Б1.В.03**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 12 от «27» апреля 2026 года.

Автор:

Соскиева А.А. – кандидат юридических наук, преподаватель кафедры гражданского права Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА).

Ответственный редактор:

Вавилин Е.В. – заведующий кафедрой гражданского права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), доктор юридических наук, профессор.

Рецензент:

Жаринов К.В. – директор юридического департамента ООО «Объединенные кондитеры».

Соскиева А.А.

Преддоговорная ответственность: рабочая программа дисциплины (модуля) / А.А. Соскиева. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа подготовлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Преддоговорная ответственность» является обучение студентов эффективному переговорному процессу по заключению гражданско-правовых договоров.

Задачами дисциплины (модуля) «Преддоговорная ответственность» формирование профессиональных навыков, необходимых для правового сопровождения договорной работы и предупреждения правовых рисков в преддоговорных отношениях.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Преддоговорная ответственность» относится к базовой части блока вариативных дисциплин (Б1.В.03) бакалавриата, формируемой участниками образовательных отношений.

Освоение материала основывается на положениях и выводах дисциплин (модулей) ОПОП ВО: «Философия», «Логика», «Информационные технологии в юридической деятельности». Важную роль в освоении материала играют также дисциплины (модули), изучение которых предшествует согласно учебному плану изучению дисциплины (модуля) «Преддоговорная ответственность»: «Гражданское право (модуль)», «Теория государства и права», «Римское право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс». Дисциплина (модуль) «Преддоговорная ответственность» относится к числу завершающих процесс обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Приступая к изучению дисциплины (модуля) «Преддоговорная ответственность» обучающиеся должны владеть следующими знаниями, приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей):

- методология поиска, систематизации и обработки правовой информации;

- природа и сущность права, основные закономерности его возникновения и развития, система права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; закономерности и особенности становления и развития права России, а также зарубежных стран;

- содержание базовых гражданско-правовых понятий и терминов: «договор», «обязательство», «основания изменения и прекращения обязательств», «гражданско-правовая ответственность», «деликт»;

- основные принципы исполнения обязательств, классификации договоров, правила заключения, изменения и прекращения договоров.

## **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

*Универсальные компетенции:*

- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10).

*Профессиональные компетенции:*

- Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации (ПК-2);
- Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина (ПК-3);
- Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)                           | Код и наименование формируемых компетенций                                                       | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.Теоретические основы преддоговорной ответственности</b> | <b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. | <b>ИУК 3.1.</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде<br><b>ИУК 3.2.</b> Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности<br><b>ИУК 3.3.</b> Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата<br><b>ИУК 3.4.</b> Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды |

|                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                               |  | <b>ИУК 3.5.</b> Способен стратегически мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |  | <p><b>ИУК 4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p><b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p><b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p><b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p> |
| <b>ПК-2</b> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.                                   |  | <p><b>ИПК 2.1.</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ИПК 2.3.</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4.</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p>                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>2. Основания и условия возникновения преддоговорной ответственности</b><br><b>3. Переговоры о заключении договора</b> | <p><b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p><b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p><b>ПК-2</b> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.</p> | <p><b>ИУК 6.1.</b> Оценивает свои возможности для решения конкретных задач</p> <p><b>ИУК 6.2.</b> Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p><b>ИУК 10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p><b>ИУК 10.2.</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p><b>ИПК 2.1.</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ИПК 2.3.</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4.</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты</p> |

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>4.Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон</b></p> | <p><b>ПК-3</b> Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности</p>                                           | <p>юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> <p><b>ИПК 3.1.</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br/> <b>ИПК 3.2.</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации<br/> <b>ИПК 3.3.</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>                                                                                 |
|                                                                                                          | <p><b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p><b>ИУК 6.3.</b> Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда<br/> <b>ИУК 6.4.</b> Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата<br/> <b>ИУК 6.5.</b> Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> |
|                                                                                                          | <p><b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>                                               | <p><b>ИУК 10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике<br/> <b>ИУК 10.2.</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>                                                                           |
|                                                                                                          | <p><b>ПК-2</b> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в</p>                                                              | <p><b>ИПК 2.1.</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|  |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>юридической и иной документации.</p>                                                                                                                                                                                        | <p>правоприменительными функциями<br/> <b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br/> <b>ИПК 2.3.</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования<br/> <b>ИПК 2.4.</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br/> <b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                     |
|  | <p><b>ПК-3</b> Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности</p>                                                                                                           | <p><b>ИПК 3.1.</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br/> <b>ИПК 3.2.</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации<br/> <b>ИПК 3.3.</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|  | <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p><b>ИПК 4.1.</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br/> <b>ИПК 4.2.</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br/> <b>ИПК 4.3.</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки<br/> <b>ИПК 4.4.</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации<br/> <b>ИПК 4.5.</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг<br/> <b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |

В результате освоения дисциплины (модуля) «Преддоговорная ответственность» обучающийся должен:

1) Знать:

- категориальный аппарат общей и особенной частей гражданского права;
- понятие, правовую природу и место преддоговорной ответственности в системе гражданско-правовой ответственности;
- порядок реализации принципов свободы договора и добросовестности на преддоговорной стадии;
- основания, условия и пределы возникновения преддоговорной ответственности;
- виды недобросовестного поведения при переговорном процессе о заключении договора;
- особенности возмещения убытков из недобросовестного поведения стороны на переговорах.

2) Уметь:

- анализировать нормы гражданского законодательства, регулирующие преддоговорные отношения;
- выявлять правовые риски на стадии заключения договора.

3) Владеть:

- навыками поиска, анализа, интерпретации и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с недобросовестным поведением стороны на переговорах;
- способностями, необходимыми для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам ведения переговоров по заключению гражданско-правовых договоров.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов для всех форм обучения. Форма контроля – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                   | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                                         | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации          |
|-------|-----------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|       |                                                     |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                                                                              |                                                                   |
| 1.    | Теоретические основы преддоговорной ответственности | 3/5          | 4                                                    | 6  | 16 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий: | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельно |

|    |                                                                  |     |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------|-----|---|---|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                  |     |   |   |    | <p>Выполнение заданий в малых группах.</p> <p>Проведение деловой игры.</p> <p>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.</p> <p>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».</p> <p>Подготовка и обсуждение презентаций.</p> <p>Анализ казусов.</p> <p>Case-study.</p> <p>Работа в малых группах.</p> <p>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.</p>                                                                                                         | <p>й работы обучающихся с помощью тестирования.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся путем решения казусов.</p> <p>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц.</p>                                                                       |
| 2. | Основания и условия возникновения преддоговорной ответственности | 3/5 | 4 | 6 | 16 | <p>Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.</p> <p>Для практических занятий:</p> <p>Выполнение заданий в малых группах.</p> <p>Проведение деловой игры.</p> <p>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.</p> <p>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».</p> <p>Подготовка и обсуждение презентаций.</p> <p>Анализ казусов.</p> <p>Case-study.</p> <p>Работа в малых группах.</p> <p>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.</p> | <p>Проверка письменных работ.</p> <p>Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся с помощью тестирования.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся путем решения казусов.</p> <p>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц.</p> |

|    |                                                                                          |     |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Переговоры о заключении договора                                                         | 3/5 | 4 | 6 | 16 | <p>Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.</p> <p>Для практических занятий:</p> <p>Выполнение заданий в малых группах.</p> <p>Проведение деловой игры.</p> <p>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.</p> <p>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».</p> <p>Подготовка и обсуждение презентаций.</p> <p>Анализ казусов.</p> <p>Case-study.</p> <p>Работа в малых группах.</p> <p>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.</p> | <p>Проверка письменных работ.</p> <p>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.</p> <p>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц.</p> |
| 4. | Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон | 3/5 | 6 | 8 | 16 | <p>Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.</p> <p>Для практических занятий:</p> <p>Выполнение заданий в малых группах.</p> <p>Проведение деловой игры.</p> <p>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.</p> <p>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».</p> <p>Подготовка и обсуждение презентаций.</p> <p>Анализ казусов.</p> <p>Case-study.</p>                                                                                          | <p>Проверка письменных работ.</p> <p>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.</p> <p>Проведение письменных работ по составлению</p>                       |

|  |                     |  |           |           |           |                                                                            |                       |
|--|---------------------|--|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|  |                     |  |           |           |           | Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | сравнительных таблиц. |
|  | <b>Всего по ОФО</b> |  | <b>18</b> | <b>26</b> | <b>64</b> | <b>Зачет</b>                                                               |                       |

**2.1.2. Тематический план для очной формы  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                  |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.    | Теоретические основы преддоговорной ответственности              | 3/5          | 4                                                    | 6  | 16 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий: Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение. Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования. Устный опрос. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
| 2.    | Основания и условия возникновения преддоговорной ответственности | 3/5          | 4                                                    | 6  | 16 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий: Выполнение                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                   |

|    |                                  |     |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|----------------------------------|-----|---|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                  |     |   |   |    | заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.                                                                                                            | обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц.                                                                           |
| 3. | Переговоры о заключении договора | 3/5 | 4 | 6 | 16 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий:<br>Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |

|                     |                                                                                          |     |           |           |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.                  | Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон | 3/5 | 6         | 8         | 16        | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий:<br>Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
| <b>Всего по СПО</b> |                                                                                          |     | <b>18</b> | <b>26</b> | <b>64</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

### 2.1.3. Тематический план для очно-заочной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                   | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                              | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации                                                                                                               |
|-------|-----------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                     |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                        |
| 1.    | Теоретические основы преддоговорной ответственности | 3/5          | 2                                                    | 4  | 21 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий:<br>Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение. | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной |

|    |                                                                  |     |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|------------------------------------------------------------------|-----|---|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                  |     |   |   |    | Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.                                                                                                                                                                                                       | й работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц.                                                                                                                                                               |
| 2. | Основания и условия возникновения преддоговорной ответственности | 3/5 | 2 | 2 | 21 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация. Для практических занятий: Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение. Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся с помощью тестирования. Устный опрос. Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
| 3. | Переговоры о заключении договора                                 | 3/5 | 2 | 4 | 21 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация. Для практических занятий: Выполнение заданий в малых                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся с                                                                                                                                                                                      |



|    |                                                                                          |     |           |           |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                          |     |           |           |           | <p>группах.<br/>Проведение деловой игры.<br/>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br/>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br/>Подготовка и обсуждение презентаций.<br/>Анализ казусов.<br/>Case-study.<br/>Работа в малых группах.<br/>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.</p>                                                                                                                              | <p>помощью тестирования.<br/>Устный опрос.<br/>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br/>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц.</p>                                                                                          |
| 4. | Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон | 3/5 | 4         | 4         | 21        | <p>Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br/>Для практических занятий:<br/>Выполнение заданий в малых группах.<br/>Проведение деловой игры.<br/>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br/>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br/>Подготовка и обсуждение презентаций.<br/>Анализ казусов.<br/>Case-study.<br/>Работа в малых группах.<br/>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.</p> | <p>Проверка письменных работ.<br/>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br/>Устный опрос.<br/>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br/>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц.</p> |
|    | <b>Всего по ОЗФ</b>                                                                      |     | <b>10</b> | <b>14</b> | <b>84</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

**2.1.4. Тематический план для очно-заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                      | Курс<br>семес<br>тр | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость в<br>ак. часах |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Формы<br>текущего<br>контроля /<br>Форма<br>промежуточно<br>й аттестации                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                              |                     | ЛЗ                                                            | ПЗ | СЗ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.       | Теоретические<br>основы<br>преддоговорной<br>ответственности                 | 2/3                 | 2                                                             | 4  | 21 | Для лекционных<br>занятий: лекция-<br>дискуссия, лекция –<br>презентация.<br>Для практических<br>занятий:<br>Выполнение<br>заданий в малых<br>группах.<br>Проведение<br>деловой игры.<br>Выполнение<br>творческих заданий<br>и их обсуждение.<br>Обсуждение<br>дискуссионных<br>вопросов за<br>«круглым столом».<br>Подготовка и<br>обсуждение<br>презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых<br>группах.<br>Обсуждение<br>дискуссионных<br>вопросов в форме<br>дебатов. | Проверка<br>письменных<br>работ.<br>Проверка<br>результатов<br>самостоятельно<br>й работы<br>обучающихся с<br>помощью<br>тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка<br>результатов<br>самостоятельно<br>й работы<br>обучающихся<br>путем решения<br>казусов.<br>Проведение<br>письменных<br>работ по<br>составлению<br>сравнительных<br>таблиц. |
| 2.       | Основания и<br>условия<br>возникновения<br>преддоговорной<br>ответственности | 2/3                 | 2                                                             | 2  | 21 | Для лекционных<br>занятий: лекция-<br>дискуссия, лекция –<br>презентация.<br>Для практических<br>занятий:<br>Выполнение<br>заданий в малых<br>группах.<br>Проведение<br>деловой игры.<br>Выполнение<br>творческих заданий<br>и их обсуждение.                                                                                                                                                                                                                                                 | Проверка<br>письменных<br>работ.<br>Проверка<br>результатов<br>самостоятельно<br>й работы<br>обучающихся с<br>помощью<br>тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка<br>результатов<br>самостоятельно                                                                                                                                            |

|    |                                                                                           |     |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                           |     |   |   |    | Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.                                                                                                                                                                                                       | й работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц.                                                                                                                                                               |
| 3. | Переговоры о заключении договора                                                          | 2/3 | 2 | 4 | 21 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация. Для практических занятий: Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение. Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся с помощью тестирования. Устный опрос. Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
| 4. | Последствия недобросовестног о поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон | 2/3 | 4 | 4 | 21 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация. Для практических занятий: Выполнение заданий в малых                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся с                                                                                                                                                                                      |

|  |                                  |  |           |           |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                              |
|--|----------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                  |  |           |           |           | группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
|  | <b>Всего по ОЗФУО на базе ВО</b> |  | <b>10</b> | <b>14</b> | <b>84</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                              |

**2.1.5. Тематический план для очно-заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО – группа выходного дня)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                   | Курс семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                   | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации                                                                                                                                                                                  |
|-------|-----------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                     |              | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.    | Теоретические основы преддоговорной ответственности | 2/3          | 2                                                    | 4  | 21 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий:<br>Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br>Проведение письменных |

|    |                                                                  |     |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|------------------------------------------------------------------|-----|---|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                  |     |   |   |    | презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | работ по составлению сравнительных таблиц.                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2. | Основания и условия возникновения преддоговорной ответственности | 2/3 | 2 | 2 | 21 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий:<br>Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
| 3. | Переговоры о заключении договора                                 | 2/3 | 2 | 4 | 21 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий:<br>Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.                                                                                                                                                                                                                      | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельного                                                                                                              |

|    |                                                                                          |     |           |           |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                          |     |           |           |           | Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.                                                                                                                                                                                                       | й работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц.                                                                                                                                                             |
| 4. | Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон | 2/3 | 4         | 4         | 21        | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация. Для практических занятий: Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение. Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования. Устный опрос. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
|    | <b>Всего по ОЗФ-ГВД</b>                                                                  |     | <b>10</b> | <b>14</b> | <b>84</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**2.1.6. Тематический план для очно-заочной формы  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                      | Курс<br>семес<br>тр | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость в<br>ак. часах |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Формы<br>текущего<br>контроля /<br>Форма<br>промежуточно<br>й аттестации                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                              |                     | ЛЗ                                                            | ПЗ | СЗ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.       | Теоретические<br>основы<br>преддоговорной<br>ответственности                 | 3/5                 | 2                                                             | 4  | 21 | Для лекционных<br>занятий: лекция-<br>дискуссия, лекция –<br>презентация.<br>Для практических<br>занятий:<br>Выполнение<br>заданий в малых<br>группах.<br>Проведение<br>деловой игры.<br>Выполнение<br>творческих заданий<br>и их обсуждение.<br>Обсуждение<br>дискуссионных<br>вопросов за<br>«круглым столом».<br>Подготовка и<br>обсуждение<br>презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых<br>группах.<br>Обсуждение<br>дискуссионных<br>вопросов в форме<br>дебатов. | Проверка<br>письменных<br>работ.<br>Проверка<br>результатов<br>самостоятельно<br>й работы<br>обучающихся с<br>помощью<br>тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка<br>результатов<br>самостоятельно<br>й работы<br>обучающихся<br>путем решения<br>казусов.<br>Проведение<br>письменных<br>работ по<br>составлению<br>сравнительных<br>таблиц. |
| 2.       | Основания и<br>условия<br>возникновения<br>преддоговорной<br>ответственности | 3/5                 | 2                                                             | 2  | 21 | Для лекционных<br>занятий: лекция-<br>дискуссия, лекция –<br>презентация.<br>Для практических<br>занятий:<br>Выполнение<br>заданий в малых<br>группах.<br>Проведение<br>деловой игры.<br>Выполнение<br>творческих заданий<br>и их обсуждение.                                                                                                                                                                                                                                                 | Проверка<br>письменных<br>работ.<br>Проверка<br>результатов<br>самостоятельно<br>й работы<br>обучающихся с<br>помощью<br>тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка<br>результатов<br>самостоятельно                                                                                                                                            |

|    |                                                                                           |     |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                           |     |   |   |    | Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.                                                                                                                                                                                                       | й работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц.                                                                                                                                                               |
| 3. | Переговоры о заключении договора                                                          | 3/5 | 2 | 4 | 21 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация. Для практических занятий: Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение. Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся с помощью тестирования. Устный опрос. Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
| 4. | Последствия недобросовестног о поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон | 3/5 | 4 | 4 | 21 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация. Для практических занятий: Выполнение заданий в малых                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельно й работы обучающихся с                                                                                                                                                                                      |



|  |                                   |  |           |           |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                              |
|--|-----------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                   |  |           |           |           | группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
|  | <b>Всего по ОЗФУО на базе СПО</b> |  | <b>10</b> | <b>14</b> | <b>84</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                              |

### **2.1.7. Тематический план для заочной формы обучения**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                | Курс семестр         | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации                                                  |
|-------|------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                  |                      | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                                                     |                                                                                                           |
| 1.    | Теоретические основы преддоговорной ответственности              | 3 курс зимняя сессия | 2                                                    | -  | 24 | Лекция-дискуссия, лекция – презентация. Анализ казусов. Case-study. | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов. |
| 2.    | Основания и условия возникновения преддоговорной ответственности | 3 курс зимняя сессия | 2                                                    | -  | 24 | Лекция-дискуссия, лекция – презентация. Анализ казусов. Case-study. | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов. |

|                     |                                                                                          |                                         |          |          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3                   | Переговоры о заключении договора                                                         | 3<br>курс<br>зим-<br>няя<br>сес-<br>сия | -        | 2        | 24        | Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
| 4                   | Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон | 3<br>курс<br>зим-<br>няя<br>сес-<br>сия | -        | 2        | 24        | Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
| <b>Всего по ЗФО</b> |                                                                                          |                                         | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>96</b> | <b>Зачет – 4</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**2.1.8. Тематический план для заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                      | Курс<br>семес<br>тр                     | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость в<br>ак. часах |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Формы<br>текущего<br>контроля /<br>Форма<br>промежуточно<br>й аттестации                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                              |                                         | ЛЗ                                                            | ПЗ | СЗ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.       | Теоретические<br>основы<br>преддоговорной<br>ответственности                 | 3<br>курс<br>зимня<br>я<br>сесс<br>я    | 2                                                             | -  | 24 | Лекция-дискуссия,<br>лекция –<br>презентация.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Проверка<br>письменных<br>работ.<br>Проверка ре-<br>зультатов са-<br>мостоятельной<br>работы обуча-<br>ющихся путем<br>решения казу-<br>сов.                                                                                                                                                                        |
| 2.       | Основания и<br>условия<br>возникновения<br>преддоговорной<br>ответственности | 3<br>курс<br>летня<br>я<br>сесс<br>я    | 2                                                             | -  | 24 | Лекция-дискуссия,<br>лекция – презента-<br>ция.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Проверка<br>письменных<br>работ.<br>Проверка ре-<br>зультатов са-<br>мостоятельной<br>работы обуча-<br>ющихся путем<br>решения казу-<br>сов.                                                                                                                                                                        |
| 3        | Переговоры о<br>заключении<br>договора                                       | 3<br>курс<br>лет-<br>няя<br>сес-<br>сия | -                                                             | 2  | 24 | Выполнение<br>заданий в малых<br>группах.<br>Проведение<br>деловой игры.<br>Выполнение<br>творческих заданий<br>и их обсуждение.<br>Обсуждение<br>дискуссионных<br>вопросов за<br>«круглым столом».<br>Подготовка и<br>обсуждение<br>презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых<br>группах.<br>Обсуждение<br>дискуссионных<br>вопросов в форме<br>дебатов. | Проверка<br>письменных<br>работ.<br>Проверка<br>результатов<br>самостоятельно<br>й работы<br>обучающихся с<br>помощью<br>тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка<br>результатов<br>самостоятельно<br>й работы<br>обучающихся<br>путем решения<br>казусов.<br>Проведение<br>письменных<br>работ по<br>составлению |

|   |                                                                                          |                      |          |          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                          |                      |          |          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | сравнительных таблиц.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4 | Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон | 3 курс летняя сессия | -        | 2        | 24        | Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
|   | <b>Всего по ЗФУО на базе ВО</b>                                                          |                      | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>96</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**2.1.9. Тематический план для заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО - группа выходного дня)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                | Курс семестр         | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                      | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                  |                      | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                                                           |                                                                                                              |
| 1.    | Теоретические основы преддоговорной ответственности              | 3 курс зимняя сессия | 2                                                    | -  | 24 | Лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Анализ казусов.<br>Case-study. | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов. |
| 2.    | Основания и условия возникновения преддоговорной ответственности | 3 курс летняя        | 2                                                    | -  | 24 | Лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Анализ казусов.<br>Case-study. | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов са-                                                       |

|   |                                                                                          |                      |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                          | сессия               |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.                                                                                                                                                                                                                |
| 3 | Переговоры о заключении договора                                                         | 3 курс летняя сессия | - | 2 | 24 | Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение. Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования. Устный опрос. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
| 4 | Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон | 3 курс летняя сессия | - | 2 | 24 | Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение. Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования. Устный опрос. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению                       |

|  |                          |  |          |          |           |              |                       |
|--|--------------------------|--|----------|----------|-----------|--------------|-----------------------|
|  |                          |  |          |          |           |              | сравнительных таблиц. |
|  | <b>Всего по 3ФУО ГВД</b> |  | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>96</b> | <b>Зачет</b> |                       |

**2.1.10. Тематический план для заочной формы  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                | Курс семестр         | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                           | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации                                                                                                                                                           |
|-------|------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                  |                      | ЛЗ                                                   | ПЗ | СЗ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.    | Теоретические основы преддоговорной ответственности              | 3 курс зимняя сессия | 2                                                    | -  | 24 | Лекция-дискуссия, лекция – презентация. Анализ казусов. Case-study.                                                                                                                                                                                                                                            | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.                                                                                                          |
| 2.    | Основания и условия возникновения преддоговорной ответственности | 3 курс летняя сессия | 2                                                    | -  | 24 | Лекция-дискуссия, лекция – презентация. Анализ казусов. Case-study.                                                                                                                                                                                                                                            | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.                                                                                                          |
| 3     | Переговоры о заключении договора                                 | 3 курс летняя сессия | -                                                    | 2  | 24 | Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение. Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования. Устный опрос. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов. Проведение |

|   |                                                                                          |                      |          |          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                          |                      |          |          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | письменных работ по составлению сравнительных таблиц.                                                                                                                                                                                                                    |
| 4 | Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон | 3 курс летняя сессия | -        | 2        | 24        | Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение. Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования. Устный опрос. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов. Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц. |
|   | <b>Всего по ЗФУО на базе СПО</b>                                                         |                      | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>96</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### Лекция 1. Теоретические основы преддоговорной ответственности

#### Содержание:

1. Преддоговорные правоотношения: природа, место в системе обязательств.
2. Принцип добросовестности в гражданском праве.
3. Доктрина *culpa in contrahendo*: история становления и современное значение.

#### Задание для подготовки:

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.

Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

## **Лекция 2. Основания и условия возникновения преддоговорной ответственности**

### **Содержание:**

1. Общие условия наступления преддоговорной ответственности.
2. Недобросовестное поведение участников переговоров как основание преддоговорной ответственности.
3. Вступление в переговоры при отсутствии намерения заключить договор.
4. Согласование условий об ответственности сторон на преддоговорной стадии.
5. Нарушение преддоговорных информационных обязанностей.
6. Содержание преддоговорной ответственности.

### **Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Ознакомиться с Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 №7 «О применении судами некоторых положений ГК РФ об ответственности за нарушение обязательств».

Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

## **Лекция 3. Переговоры о заключении договора**

### **Содержание:**

1. Переговоры о заключении договора: пределы свободы и ответственность сторон.
2. Свобода договора с позиций судебной практики.
3. Формы преддоговорных отношений сторон по ГК РФ: предварительные соглашения, рамочные и опционные договоры, меморандумы о взаимопонимании, протоколы о намерениях.
4. Неосновательно прерванные переговоры.
5. Притворные и параллельные переговоры.
6. Переговоры в цифровой среде: особенности и риски преддоговорной ответственности.

### **Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.

Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.



## **Лекция 4. Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии и механизмы защиты сторон**

### **Содержание:**

1. Понятие и состав убытков, причиненных недобросовестным ведением переговоров.
2. Негативный договорный интерес и особенности его возмещения.
3. Возмещение расходов, понесенных в связи с ведением переговоров.
4. Соглашение о порядке ведения переговоров как механизм защиты интересов сторон.
5. Соотношение ст. 434.1 и 431.2 ГК РФ.
6. Изучение контрагента и способы распределения рисков в условиях неравенства информации.

### **Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.

Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

### **2.3. Занятия семинарского типа**

**Практическое занятие 1.** Преддоговорные правоотношения: природа, место в системе обязательств.

1. Правовое регулирование преддоговорной ответственности в российском гражданском праве.
2. Общие положения деликтного обязательства.
3. Общие положения договорных обязательств.

### **Задания для подготовки:**

1. Изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме.
2. Ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия.
3. Проанализировать понятие «преддоговорная ответственность», соотнести с понятиями «деликтная ответственность», «договорная ответственность».

**Практическое занятие 2.** Принцип добросовестности в гражданском праве.

1. Правовое регулирование принципа добросовестности в российском гражданском праве: понятие, содержание, значение.
2. Добросовестность как основа преддоговорной ответственности: перечень критериев, признаки недобросовестности.
3. Соотношение принципов добросовестности и свободы договора на преддоговорной стадии.

### **Задания для подготовки:**

1. Изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме.
2. Ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия.

**Практическое занятие 3.** Общие условия наступления преддоговорной ответственности.

1. Недобросовестное поведение участников переговоров как основание преддоговорной ответственности.
2. Вступление в переговоры при отсутствии намерения заключить договор.
3. Согласование условий об ответственности сторон на преддоговорной стадии.
4. Понуждение к заключению договора.

### **Задания для подготовки:**

1. Изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме занятия.
2. Ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия.
3. Подготовить один казус по теме занятия с аргументацией решения.
4. Подготовить проект условий об ответственности сторон на преддоговорной стадии.

**Практическое занятие 4.** Информационные обязанности на преддоговорной стадии.

1. Понятие неравенства информации в деловом обороте.
2. Стандарты раскрытия информации.
3. Конфиденциальная информация в переговорном процессе.
4. Процедура *due diligence* и ее значение на преддоговорной стадии.
5. Введение в заблуждение и злоупотребление правом: правовые основы.

### **Задания для подготовки:**

1. Изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме занятия.
2. Ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия.
3. Подготовить один казус по теме занятия с аргументацией решения.
4. Написать эссе на тему «Особенности раскрытия информации в сделках слияния и поглощения»

**Практическое занятие 5.** Переговоры о заключении договора

1. Значение принципа свободы договоров для переговорного процесса.
2. Неосновательно прерванные переговоры.

3. Притворные и параллельные переговоры.
4. Условие об эксклюзивности переговоров.
5. Переговоры в цифровой среде: особенности и риски преддоговорной ответственности.

#### **Задания для подготовки**

1. Изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме занятия.
2. Ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия.
3. Изучить судебную практику по рекомендации преподавателя.
4. Решить задачи.

#### **Практическое занятие 6. Формы преддоговорных отношений сторон по ГК РФ**

1. Предварительные соглашения.
2. Рамочные и опционные договоры.
3. Меморандумы о взаимопонимании.
4. Протоколы о намерениях.

#### **Задания для подготовки**

1. Изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме занятия.
2. Ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия.
3. Изучить судебную практику по рекомендации преподавателя.
4. Решить задачи.
5. Подготовить проект протокола о намерениях при заключении договора.

#### **Практическое занятие 7. Минимизация правовых рисков на преддоговорной стадии**

1. Меры правовой проверки контрагента.
2. Формирование переговорной позиции.
3. Документирование переговорного процесса и его влияние на распределение рисков между сторонами.
4. Оговорки о распределении рисков.
5. Принцип эстоппель.

#### **Задания для подготовки:**

1. Изучить нормативный материал по теме занятия.
2. Ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературой.
3. Написать переговорную позицию по заключению договора поставки для обеих сторон.

### **Практическое занятие 8. Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии**

1. Понятие и состав убытков, причиненных недобросовестным ведением переговоров.
2. Негативный договорный интерес и особенности его возмещения.
3. Возмещение расходов, понесенных в связи с ведением переговоров.
4. Чисто экономические убытки.

#### **Задания для подготовки:**

1. Изучить и проанализировать рекомендованную основную и дополнительную литературу.
2. Перечислить расходы, понесенные в связи с ведением переговоров.

### **Практическое занятие 9. Последствия недобросовестного поведения на переговорной стадии**

1. Возмещение расходов, понесенных в связи с ведением переговоров.
2. Утрата шанса в российском праве.

#### **Задания для подготовки:**

1. Изучить и проанализировать рекомендованную основную и дополнительную литературу.
2. Подготовить один казус по теме занятия.

### **Практическое занятие 10. Реформа обязательственного права и распределение рисков в договорных правоотношениях**

1. Основные положения реформы обязательственного права.
2. Заверения об обстоятельствах как способ распределения рисков между сторонами.
3. Соотношение ст. 434.1 и 431.2 ГК РФ.

#### **Задания для подготовки:**

1. Изучить и проанализировать рекомендованную основную и дополнительную литературу.
2. Найти соответствующие позиции высших судов.
3. Написать эссе на тему «Соотношение применения нормы о преддоговорной ответственности и заверений об обстоятельствах».

### **Практическое занятие 11. Институт преддоговорной ответственности в зарубежных правовых системах.**

1. Немецкая доктрина.
2. Другие континентальные подходы.

3. Пределы действия принципа свободы договора в англо-американском праве.

**Задания для подготовки:**

1. Изучить и проанализировать рекомендованную основную и дополнительную литературу.

2. Провести сравнительно-правовой анализ института преддоговорной ответственности в российском праве и зарубежных правовых порядках.

5. Подготовиться к «мозговому штурму»: правовая природа преддоговорной ответственности.

## **2.4. Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа обучающихся проводится в форме изучения основной и дополнительной литературы, нормативных актов, судебной практики, деловой практики различных организаций.

Видами самостоятельной работы являются:

- поиск и изучение научно-теоретических материалов, в т.ч. основной и дополнительной рекомендуемой литературы по разделам и отдельным темам занятий с использованием справочно-информационных систем и электронных средств;

- подбор и изучение законодательных и иных нормативных правовых источников, содержащих общие и специальные положения о гражданско-правовых документах;

- выявление, обобщение и анализ материалов правоприменительной по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой дисциплины (модуля);

- составление сравнительных таблиц с целью выявления особенностей отдельных гражданско-правовых;

- подготовка проектов договоров и иных правовых документов;

- подготовка научных сообщений, в том числе предполагающих интерактивную презентацию;

- подготовка к обсуждению дискуссионных вопросов путем проведения деловых игр, case-study, мозгового штурма.

Модели (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам:

- Подготовка и изучение требуемого объема информации и конкретных видов заданий к аудиторным занятиям;

- поиск и исследование научно-теоретических материалов, в т.ч. основной и дополнительной рекомендуемой литературы, о сущности, признаках, видах и функции гражданско-правовых документов;

- анализ нормативных актов, регулирующих порядок и особенности составления гражданско-правовых документов по соответствующим темам;

- анализ судебных актов по соответствующей теме; изучение материалов Постановлений Пленумов высших судов в Российской Федерации по

вопросам обобщения и толкования судебной практики по составлению гражданско-правовых документов;

-подготовка документов деловой практики (проектов договоров и иных документов);

-подготовка для обсуждения дискуссионных вопросов или выделение проблем;

-составление сравнительных таблиц;

-изучение дополнительных тем, определяемых по согласованию с преподавателем (факультативно).

В рамках изучения материалов как доктринального, так и правоприменительного характера обучающиеся должны ознакомиться с основными подходами к изучению каждой темы, составить собственное мнение о проблемах, затрагиваемых в теме.

### **Рекомендуемые темы эссе, рефератов**

1. Правовая природа преддоговорной ответственности.
2. Принципы добросовестности и свободы договора в российском праве.
3. Понятие неравенства информации в деловом обороте.
4. Соотношение применения нормы о преддоговорной ответственности и заверений об обстоятельствах.
5. Особенности раскрытия информации в сделках слияния и поглощения.
6. Институт преддоговорной ответственности как результат реформы российского обязательственного права.
7. Переговорный процесс и его правовое значение.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

При оценке успеваемости учитываются правильные ответы на занятиях семинарского типа, решение казусов, результаты тестирования, подготовка рефератов, докладов, презентаций по предлагаемым темам и проблематике техники договорной работы.

Преподаватель предлагает задания на каждое практическое занятие с учетом степени успеваемости группы. Используется бально-рейтинговая система текущего контроля успеваемости.

Для повышения количества баллов и оптимизации текущего контроля знаний по каждой теме можно проводить мини-тестирование (8 вопросов) с возможностью выбора правильных ответов без ограничения.

#### **Примерные тестовые задания:**

**1) Основным нормативным основанием преддоговорной ответственности в российском праве является:**

- а) ст. 10 ГК РФ;
- б) ст. 15 ГК РФ;

- в) ст. 434.1 ГК РФ;
- г) ст. 393 ГК РФ.

**2) Преддоговорная ответственность может наступить в случае:**

- а) добросовестного прекращения переговоров;
- б) необоснованного прекращения переговоров;**
- в) надлежащего исполнения обязательства;
- г) изменения условий договора по соглашению сторон.

**3) Преддоговорная ответственность направлена прежде всего на защиту:**

- а) позитивного договорного интереса;
- б) негативного договорного интереса;**
- в) публичного интереса;
- г) корпоративного интереса.

**4) Нарушение конфиденциальности информации, полученной в ходе переговоров:**

- а) не влечет последствий;
- б) может повлечь преддоговорную ответственность;**
- в) автоматически приводит к заключению договора;
- г) является основанием только дисциплинарной ответственности.

**5) Соккрытие существенных обстоятельств в ходе переговоров является:**

- а) добросовестным поведением;
- б) основанием преддоговорной ответственности;**
- в) исполнением обязательства;
- г) способом обеспечения исполнения договора.

**6) Протокол о намерениях – это:**

- а) условие договора;
- б) основание преддоговорной ответственности;
- в) документ, фиксирующий предварительные договоренности сторон о сотрудничестве или заключении сделки в будущем, излагающий общие цели;**
- г) обязательство заключить договор.

**7) Какое поведение может быть признано недобросовестным при переговорах?**

- а) параллельное ведение переговоров с несколькими лицами при уведомлении контрагентов;
- б) умышленное затягивание переговоров без намерения заключить договор;**

- в) подготовка протокола разногласий;
- г) изменение условий проекта договора.

**8) Если сторона использовала переговоры исключительно для получения коммерческой информации, ее действия могут быть признаны:**

- а) правомерными;
- б) злоупотреблением правом;**
- в) исполнением обязательства;
- г) коммерческим риском.

**Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля), а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины (модуля)**

1. Преддоговорные правоотношения: природа, место в системе обязательств.
2. Принцип добросовестности в гражданском праве.
3. Доктрина *culpa in contrahendo*: история становления и современное значение.
4. Общие условия наступления преддоговорной ответственности.
5. Недобросовестное поведение участников переговоров как основание преддоговорной ответственности.
6. Вступление в переговоры при отсутствии намерения заключить договор.
7. Согласование условий об ответственности сторон на преддоговорной стадии.
8. Нарушение преддоговорных информационных обязанностей.
9. Содержание преддоговорной ответственности.
10. Переговоры о заключении договора: пределы свободы и ответственность сторон.
11. Свобода договора и ее пределы.
12. Формы преддоговорных отношений сторон по ГК РФ: предварительные соглашения, рамочные и опционные договоры, меморандумы о взаимопонимании, протоколы о намерениях.
13. Неосновательно прерванные переговоры.
14. Притворные и параллельные переговоры.
15. Переговоры в цифровой среде: особенности и риски преддоговорной ответственности.
16. Понятие неравенства информации в деловом обороте.
17. Стандарты раскрытия информации.
18. Конфиденциальная информация в переговорном процессе.
19. Процедура *due diligence* и ее значение на преддоговорной стадии.
20. Введение в заблуждение и злоупотребление правом: правовые основы.



21. Понятие и состав убытков, причиненных недобросовестным ведением переговоров.

22. Преддоговорная ответственность в зарубежных правовых порядках.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **4.1. Нормативные акты (в действующей редакции)**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая: Федеральный закон от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 52. Ст. 5496.

5. Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» // СЗ РФ. 2011. № 15. Ст. 2036.

6. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 325-ФЗ «Об организованных торгах» // СЗ РФ. 2011. № 48. Ст. 6726.

7. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // СЗ РФ. 2010. № 31. Ст. 4162.

8. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1993. № 10. Ст. 357.

9. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-I «О защите прав потребителей» // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1992. № 15. Ст. 766.

10. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» // СЗ РФ. 2015, N 29 (часть I), ст. 4344.

11. Федеральный закон от 03.07.2016 N 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» // СЗ РФ. 2016, N 27 (Часть I), ст. 4170.

12. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // СЗ РФ. 20.07.1998. № 29. Ст. 3400.

13. Федеральный закон от 08 мая 1996 г. «О производственных кооперативах» // СЗ РФ. 1996. № 20. Ст. 2321

14. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. «Об общественных объединениях» // СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1930.

15. Федеральный закон от 08 декабря 1995 г. «О сельскохозяйственной кооперации» // СЗ РФ. 1995. № 50. Ст. 4870.

16. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. «О несостоятельности

(банкротстве)» // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.

17. Федеральный закон от 08 августа 2001 г. «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч. 1). Ст. 3431.

18. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г «Об акционерных обществах» // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1.

19. Федеральный закон от 08 февраля 1998 г «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.

20. Федеральный закон от 03 декабря 2011 г. «О хозяйственных партнерствах» // СЗ РФ. 2011, N 49 (ч. 5), ст. 7058.

21. Федеральный закон от 03 июля 2016 г. «О публично-правовых компаниях в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2016, N 27 (Часть I), ст. 4169.

22. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // СЗ РФ. 2002. № 48. Ст. 4746.

23. Федеральный закон от 12 января 1996 г «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145.

24. Федеральный закон от 30 ноября 1994 г «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3302.

25. Федеральный закон от 26 января 1996 г «О введении в действие части второй Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 411.

26. Федеральный закон от 26 ноября 2001 г «О введении в действие части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4553.

27. Федеральный закон от 18 декабря 2006 г «О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5497.

28. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.

29. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. «О защите конкуренции» // 2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3434.

30. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // СЗ РФ. 2002. № 4. Ст. 251.

31. Закон РФ от 04 июля 1991 г № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» // Бюллетень нормативных актов. 1992. № 1.

32. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. «О техническом регулировании» // СЗ РФ. 2002. № 52 (ч. 1). Ст. 5140.

33. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

34. Федеральный закон от 02 декабря 1994 г. «О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд» // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3303.
35. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. «О коммерческой тайне» // СЗ РФ. 2004. Ст. 3283.
36. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
37. Федеральный закон от 07 июля 2003 г. «О связи» // СЗ РФ. 2003. № 28. Ст. 2895.
38. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24 июля 2002 г. // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.
39. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
40. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 40.
41. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. «О бухгалтерском учете» // СЗ РФ. 2011. № 50. Ст. 7344.
42. Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.
43. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
44. Конвенция Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров: заключена в г. Вене 11.04.1980.
45. Постановление Правительства РФ от 2 июля 2014 г. «О порядке разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также о случаях и условиях их применения» // [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
46. Постановление Правительства РФ от 21 мая 2014 г. «О предоставлении согласия на уступку прав требований» // [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).
47. Постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов» // [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
48. Постановление Правительства РФ от 8 ноября 2013 г. «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
49. Постановление Правительства РФ от 27 сентября 2007 г. «Об утверждении Правил продажи товаров дистанционным способом» // СЗ РФ. 2007. № 41. Ст. 4894.
50. Постановление Правительства РФ от 21 июля 1997 г. «Об утверждении Правил продажи товаров по образцам» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3657.

51. Постановление Правительства РФ от 26 января 2006 г. «Положение Банка России от 16 ноября 2018 г. «Об общих собраниях акционеров». Типовой договор найма жилого помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, типовой договор найма жилого помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами, типовой договор найма жилого помещения маневренного фонда, типовой договор найма служебного жилого помещения, типовой договор найма жилого помещения в общежитии».

52. Постановление Правительства РФ от 21 мая 2005 г. «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения».

53. Указ Президиума ВС СССР от 04 августа 1983 г. «О порядке выдачи и свидетельствования предприятиями, учреждениями и организациями копий документов, касающихся прав граждан» // Ведомости ВС СССР. № 32.1983. Ст. 492.

54. Приказ Росстандарта от 17 ноября 2013 г. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения, утвержденный // М., Стандартифор. 2014.

55. Приказ Минфина РФ от 20 мая 2003 г. «Методические указания по оформлению бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций».

56. Приказ Росархива от 22 мая 2019 г. «Правила делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления».

57. Распоряжение Росимущества от 06 июля 2004 г. «Об утверждении примерной формы Договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка».

58. Приказ Минобрнауки России от 21 ноября 2013 г. «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

59. Решение Правления ФНП от 02 марта 2021 г. «Методические рекомендации по удостоверению завещаний и наследственных договоров».

60. Руководство по составлению договоров подряда на строительство в РФ: письмо Министерства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 10 июня 1992 г. (документ опубликован не был).

61. Методическое руководство о порядке оформления договоров гражданско-правового характера в Пенсионном фонде РФ: письмо ПФР от 03 сентября 1997 г. № 09-12/6490-ИН.

#### **4.2. Судебная практика**

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 № 17 «О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей» // Бюллетень ВС РФ. N 9. 2012.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела 1 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень ВС РФ. 2015. № 8.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 № 43 «О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности» // Российская газета. № 223. 05.10.2015.
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.10.2015 № 45 «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие процедур, применяемых в делах о несостоятельности (банкротстве) граждан» // Российская газета. № 235. 19.10.2015.
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 1 от 28 февраля 1995 г. «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень ВС РФ. 1995. № 5.
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1 июля 1996 г. № 6/8 (в ред. от 23.06.2015 года) «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 1996. № 9.
7. Постановление Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ от 26 марта 2009 г. № 5/29 «О некоторых вопросах, возникших в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 6.
8. Постановление Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ от 08 октября 1998 г. № 13/14 «О практике применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о процентах за пользование чужими денежными средствами» // Вестник ВАС РФ. 1998. № 11.
9. Постановление Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ № 33/14 от 4 декабря 2000 г. «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с обращением векселей» // Вестник ВАС РФ. 2001. № 2.
10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2016 N 54 «О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении» // Российская газета, N 275, 05.12.2016.
11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2016 г. № 7 «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» (ред. от 22.06.2021) // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 2016. № 5.
12. Постановление Пленума ВАС РФ от 06.06.2014 №35 «О последствиях расторжения договора» // [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)

13. Постановление Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 №16 «О свободе договора и ее пределах» // [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)
14. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 №61 «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с достоверностью адреса юридического лица» // [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)
15. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 N 45 "О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве" // <https://www.vsrfr.ru/documents/own/29544/>
16. Постановление Пленума ВАС РФ от 23.03.2012 №14 «Об отдельных вопросах практики разрешения споров, связанных с оспариванием банковских гарантий» // [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)
17. Постановление Пленума ВАС РФ от 17.11.2011 №73 «Об отдельных вопросах практики применения правил Гражданского кодекса Российской Федерации о договоре аренды» // [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)
18. Постановление Пленума ВАС РФ от 11.07.2011 №54 «О некоторых вопросах разрешения споров, возникающих из договоров по поводу недвижимости, которая будет создана или приобретена в будущем» // [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)
19. Постановление Пленума ВАС РФ от 17.02.2011 №10 «О некоторых вопросах применения законодательства о залоге» // [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)
20. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 16 мая 2014 г. N 28 "О некоторых вопросах, связанных с оспариванием крупных"
21. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2012 г. N 9 «О судебной практике по делам о наследовании» // Российская газета от 6 июня 2012 г. N 127, Бюллетень ВС РФ, июль 2012 г., N 7
22. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 июня 2012 г. N 17 "О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей" // РГ от 11 июля 2012 г. N 156, Бюллетень ВС РФ, сентябрь 2012 г., N 9
23. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11 июня 2020 г. № 6 «О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств» // <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74163514/>
24. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21 декабря 2017 г. N 54 "О некоторых вопросах применения положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации о перемене лиц в обязательстве на основании сделки" // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации, март 2018 г., № 3.
25. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 49 «О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019, № 2.
26. Постановление Пленума ВАС РФ от 23 июля 2009 г. № 57 «О некоторых процессуальных вопросах практики рассмотрения дел, связанных с неисполнением либо ненадлежащим исполнением договорных обязательств»

// Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.

27. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 18 января 2011 г. № 144 "О некоторых вопросах практики рассмотрения арбитражными судами споров о предоставлении информации участникам хозяйственных обществ" // [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)

28. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 25 июля 1997 г. № 18 «Обзор практики разрешения споров, связанных с использованием векселя в хозяйственном обороте» // Вестник ВАС РФ. 1997. № 10.

29. Информационное письмо Высшего Арбитражного Суда РФ от 05 мая 1997 г. № 14 «Обзор практики разрешения споров, связанных с заключением, изменением и расторжением договоров» // Вестник ВАС РФ. 1997. № 7.

30. Информационное письмо Высшего Арбитражного Суда РФ от 28 января 2005 г. № 90 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с договором об ипотеке» // Вестник ВАС РФ. 2005. № 4.

#### **4.3. Литература**

##### **а) Основная литература:**

1. Гражданское право : учебник : в 4 т. / И. З. Аюшеева, Е. Е. Богданова, Б. А. Булаевский [и др.]; под ред. Е. Е. Богдановой. — Москва : Проспект, 2020. Т. I. — 440 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book>.

2. Гражданское право : учебник : в 4 т. / Е. Е. Богданова, Д. Е. Богданов, Л. Ю. Василевская [и др.]; под ред. Е. Е. Богдановой. — Москва : Проспект, 2020. Т. II. — 448 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book>.

3. Гражданское право. Часть вторая. Том 3 : Учебник / под. ред. Е.Е. Богданова — Москва : Проспект, 2024. — 581 с. Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book>.

4. Гражданское право. Часть вторая. Том 4 : Учебник / под. ред. Е.Е. Богданова — Москва : Проспект, 2023. — 440 с. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book>.

5. Сделки и представительство в частном праве: учебное пособие / И. З. Аюшеева, Е. Б., Козлова, Д. В. Носов. – М.: Проспект, 2024. 170 с. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book>.

##### **б) Дополнительная литература:**

1. Аюшеева И.З. Преддоговорная ответственность: новеллы гражданского законодательства и судебной практики / Lex Russica. 2017. № 5. С.136-146.

2. Брагинский М.И. Договорное право. Книга вторая: Договоры о передаче имущества / Брагинский М.И., Витрянский В.В. – Москва, 2002. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

3. Гнищевич К.В. Преддоговорная ответственность в российском

гражданском праве / Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 2009. № 3.

4. Демкина А.В. Преддоговорные правоотношения: новое в Гражданском кодексе Российской Федерации/Издание Государственной Думы. 2016. 96 с. URL:<http://duma.gov.ru/media/files/bkrOgG0id8vDlANyzsWEysYY7IvBGrba.pdf>

5. Договорное право: учебник / Р. А. Курбанов, А. М. Эрделевский [и др.]; ред.: Р. А. Курбанов, А. М. Эрделевский. - М.: Проспект, 2017. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/30892>

6. Договорное право в частных и международных отношениях: учеб. пособие / И.В. Петров, Е.Н. Романова, Е.Л. Симатова, О.В. Шаповал. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 115 с. — <https://doi.org/10.12737/23505>. - ISBN 978-5-16-102488-1. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/975765>

7. Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития : монография / Е.Е. Богданова, Л.Ю. Василевская [и др.]. - М. : Юр.Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 192 с. - ISBN 978-5-16-103720-1. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1025457>.

8. Иеринг Р. Culpa in contrahendo, или возмещение убытков при недействительности или незаключенности договоров / Вестник гражданского права. 2013. № 3.

9. Малейна М.Н. Договорные конструкции: понятие, классификации, место в гражданском законодательстве // Гражданское право. 2021. № 3. С. 9 - 12. — Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть университета.

10. Малейна М.Н. Переговоры о заключении договора (понятие, правовое регулирование, правила)/Журнал российского права. 2016. № 10.

11. Подузова Е.Б. Организационные договоры в гражданском праве. — Москва: Проспект, 2014.

12. Подузова Е.Б. Предварительный договор как основание возникновения организационного правоотношения/Вестник Университета им. О.Е. Кутафина. 2015. №10. С.133-141.

13. Составление договора: техника и приемы / О. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 227 с.

14. Составление договоров: чему не учат студентов / Ч. Фокс. М.: Альпина Паблишер, 2016. – 294 г.

15. Соскиева А.А. К вопросу об ответственности за предоставление недостоверных заверений об обстоятельствах // Вестник Московского Университета. Серия 11: Право. 2024. № 2. С. 193-204.

16. Сушкова О.В. Адаптация правового института преддоговорной ответственности (culpa in contrahendo) в российском предпринимательском праве: проблемы теории, правоприменительной практики и организации образовательного процесса//Вестник Университета имени О.Е. Кутафина. 2018. № 3. С. 79-87.

17. Техника договорной работы / И. Г. Вахнин. – М. : Зерцало-М, 2018. 268 с.



18. Шугрина Е.С. Техника юридического письма: Учеб.-практ. пособие. 3-е изд. М.: Акад. нар. хоз-ва при Правительстве РФ, 2001. – 270 с.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022 г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                              |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>               | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>       | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                   |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                 |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г. |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prlib.ru">https://www.prlib.ru</a>       | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                        |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;                                                                                                                                                                                                               |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                           |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                        |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|----------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                            | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>         | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru                                | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                 | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                          |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a> | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|    |                                        |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Российской государственной библиотеки) |           |                                                                       | - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                                                                                       |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт        | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                            | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                               | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
| 1                                             | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
| 2                                             | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ <u>31907848213</u> от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                     |                    |
| 3                                             | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 4                                             | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 5                                             | Интернет-браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия  |
| 6                                             | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 7                                             | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |

|     |                                   |                      |                   |
|-----|-----------------------------------|----------------------|-------------------|
| 8   | Пакет кодеков                     | K-Lite Codec Pack    | Открытая лицензия |
| 9   | Видеоплеер                        | Windows Media Player | В комплекте с ОС  |
|     |                                   | vlc pleer            | Открытая лицензия |
|     |                                   | flashpleer           | Открытая лицензия |
| 10  | Аудиоплеер                        | Winamp               | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС) | Консультант плюс     | Открытая лицензия |
|     |                                   | Гарант               | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
  - стул – 79 шт.,
  - компьютер студенческий – 76 шт.,
  - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
  - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,

- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,

– ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра семейного и жилищного права*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО**

**Б1.В.04**

**год набора – 2026**

|                                                       |                                             |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                      |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                                 |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                               |
| <b>Форма (формы)<br/>обучения:</b>                    | очная, очно-заочная, заочная <sup>1</sup> . |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                    |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по ОПОП ВО допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования

Программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры семейного и жилищного права, протокол №7 от «31» марта 2026 года.

Авторы:

*Румянцева Н.С.* – старший преподаватель кафедры семейного и жилищного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

*Басос Е.В.* - кандидат юридических наук, доцент кафедры семейного и жилищного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Казимир А.А. - юрист по семейному и наследственному праву, руководитель практики частных клиентов в юридической фирме «ЕКМ Legal».

Румянцева Н.С.; Басос Е.В.

Жилищное право: рабочая программа дисциплины (модуля)/ Н.С. Румянцева, Е.В. Басос. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

*Целью* освоения дисциплины (модуля) «Жилищное право» является приобретение научно-практических знаний в области правового регулирования жилищных отношений и навыков толкования жилищно-правовых норм и практики их применения к конкретным практическим ситуациям.

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда задач. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

*Задачами* дисциплины (модуля) «Жилищное право» являются:

- изучение действующего жилищного законодательства;
- освоение правоприменительной практики по жилищно-правовым спорам;
- изучение тематической учебной и специальной литературы в области жилищного права;
- ознакомление с современными проблемами теории жилищного права и практики его применения;
- приобретение навыков составления юридических документов в области жилищного права.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Жилищное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплин Блока 1. «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право (общая часть)», «Гражданское право (особенная часть)», «Гражданский процесс», «Семейное право» и др.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Жилищное право» обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО.

*Универсальные компетенции:*

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

*Профессиональные компетенции:*

ПК-1- способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения

ПК-2 – способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)        | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                                                      | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Общая характеристика жилищного права   | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <b>УИК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.<br><b>УИК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.<br><b>УИК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.<br><b>УИК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта |
| 2. Жилое помещение как объект вещных прав | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <b>УИК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.<br><b>УИК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.<br><b>УИК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.<br><b>УИК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта |

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>3.Основные направление жилищной политики и способы их реализации</p>                                                                               | <p><b>ПК-1-</b> способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения</p> | <p><b>ИПК 1.1</b> Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения<br/> <b>ИПК 1.2</b> Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии и участников нормотворческой процедуры<br/> <b>ИПК 1.3</b> Определяет роль и компетенцию участников нормотворческой процедуры, оценивает правомерность их решений и действий<br/> <b>ИПК 1.4</b> Демонстрирует знание основных приемов законодательной техники при разработке нормативных правовых актов<br/> <b>ИПК 1.5</b> Понимает значение правовой экспертизы нормативных правовых актов, способен принять участие в ее проведении</p>                                                                                                                                             |
| <p>4.Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный наём. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования</p> | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p>                                                                                                                                          | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br/> <b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br/> <b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования<br/> <b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br/> <b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <p>5.Пользование специализированными жилыми помещениями</p>                                                                                           | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной офици-</p>                                                                                                                                                            | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br/> <b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br/> <b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                             |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                             | альной документа-<br>ции                                                                                                                                                                            | <b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6.Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами | <b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации | <b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способ ее толкования<br><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме |

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 ак. часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### *2.1.1. Тематический план для очной формы/ для очной формы (ускоренное обучение на базе СПО)*

| №<br>п/п | Раздел<br>(тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                      | се-<br>местр<br>/три-<br>местр | Виды учебной деятель-<br>ности и трудоемкость<br>(в ак. часах) |                              |    | Технология образо-<br>вательного про-<br>цесса          | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма промежу-<br>точной аттестации                                |
|----------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------|----|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                 |                                | Лек-<br>ции                                                    | Практиче-<br>ские<br>занятия | СР |                                                         |                                                                                                      |
| 1        | Тема 1. Об-<br>щая характе-<br>ристика жи-<br>лищного<br>права. | 5/4                            | 2                                                              | 2                            | 6  | Коллоквиум (тео-<br>ретический<br>опрос);<br>дискуссия; | Вопросы по теме<br>дисциплины (мо-<br>дуля);<br>Устный опрос;<br>перечень дискус-<br>сионных тем для |

|   |                                                                       |     |   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                          |
|---|-----------------------------------------------------------------------|-----|---|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                       |     |   |   |   | самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме); реферат, доклад, понятийный диктант; подборка и анализ судебной практики, понятийный диктант, решение казусов и др.                                              | проведения дискуссии; темы рефератов, докладов и т.д.                                                                                                                    |
| 2 | Тема 2. Жилое помещение как объект вещных прав                        | 5/4 | 4 | 4 | 6 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме); реферат, доклад, понятийный диктант; подборка и анализ судебной практики, понятийный диктант, решение казусов и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов, тестирование, понятийный диктант и др. |
| 3 | Тема 3. Основные направления жилищной политики и их реализация        | 5/4 | 2 | 2 | 6 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др.                      | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов.                                        |
| 4 | Тема 4. Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный | 5/4 | 4 | 4 | 6 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучаю-                                                                                                                                                          | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для                                                                                        |

|              |                                                                                    |     |           |           |           |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                      |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | наем. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования     |     |           |           |           | щихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др.                                                                           | проведения дискуссии; тестирование, темы рефератов, докладов.                                                                                        |
| 5            | Тема 5. Пользование специализированными жилыми помещениями                         | 5/4 | 4         | 4         | 6         | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; тестирование, темы рефератов, докладов и др. |
| 6            | Тема 6. Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами. | 5/4 | 2         | 2         | 6         | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; тестирование, темы рефератов, докладов и др. |
| <b>Итого</b> |                                                                                    |     | <b>18</b> | <b>18</b> | <b>36</b> |                                                                                                                                                                                                                 | <b>Зачет</b>                                                                                                                                         |

**2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения/  
для очно-заочной формы ускоренного обучения на базе СПО**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля) | семестр /триместр | Виды учебной деятельности и трудоемкость (в ак. часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                   |                   | Лекции                                                 | Практические занятия | СР |                                      |                                                            |
| 1     | Тема 1. Об-                       | 5/4               | 2                                                      | -                    | 8  | Коллоквиум (теоретический            | Вопросы по теме                                            |



|   |                                                                                                                                  |     |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                               |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | щая характеристика жилищного права                                                                                               |     |   |   |    | опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме); реферат, доклад, анализ судебной практики и др.                                                                                               | дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов и т.д.                                                       |
| 2 | Тема 2. Жилое помещение как объект вещных прав                                                                                   | 5/4 | 2 | 2 | 8  | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме); реферат, доклад, понятийный диктант; подборка и анализ судебной практики, понятийный диктант, решение казусов и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов, тестирование, понятийный диктант и др.<br>. |
| 3 | Тема 3. Основные направления жилищной политики и их реализация                                                                   | 5/4 | - | 2 | 8  | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др.                      | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов.                                             |
| 4 | Тема 4. Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный найм. Договор найма жилого помещения жилищного фонда соци- | 5/4 | 2 | 2 | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и                          | Вопросы по теме дисциплины (модуля); устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; тестирование, темы рефератов, докладов.                               |

|              |                                                                                    |     |           |           |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                      |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | ального использования                                                              |     |           |           |           | др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                      |
| 5            | Тема 5. Пользование специализированными жилыми помещениями                         | 5/4 | 2         | 2         | 8         | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ судебной практики); реферат, доклад, и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; тестирование, темы рефератов, докладов и др. |
| 6            | Тема 6. Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами. | 5/4 | 2         | 2         | 10        | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др.                                                                                                                      | Вопросы по теме дисциплины (модуля); устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; тестирование, темы рефератов, докладов и др. |
| <b>Итого</b> |                                                                                    |     | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>52</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Зачет</b>                                                                                                                                         |

**2.1.3. Тематический план для очно-заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО)/ (ускоренное обучение на базе ВО ГВД)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля) | семестр /триместр | Виды учебной деятельности и трудоемкость (в ак. часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                   |                   | Лекции                                                 | Практические занятия | СР |                                      |                                                            |

|   |                                                                                                                      |     |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                               |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Тема 1. Общая характеристика жилищного права                                                                         | 3/3 | 2 | - | 8  | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме); реферат, доклад, анализ судебной практики и др.                                                                     | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов и т.д.                                       |
| 2 | Тема 2. Жилое помещение как объект вещных прав                                                                       | 3/3 | 2 | 2 | 8  | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме); реферат, доклад, понятийный диктант; подборка и анализ судебной практики, понятийный диктант, решение казусов и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов, тестирование, понятийный диктант и др.<br>. |
| 3 | Тема 3. Основные направления жилищной политики и их реализация                                                       | 3/3 | - | 2 | 8  | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др.                      | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов.                                             |
| 4 | Тема 4. Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный наем. Договор найма жилого помещения жилищного | 3/3 | 2 | 2 | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, под-                                                                             | Вопросы по теме дисциплины (модуля); устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; тестирование, темы рефератов, докладов.                               |

|              |                                                                                    |     |           |           |           |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                      |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | фонда социального использования                                                    |     |           |           |           | борка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др.                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                      |
| 5            | Тема 5. Пользование специализированными жилыми помещениями                         | 3/3 | 2         | 2         | 8         | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; тестирование, темы рефератов, докладов и др. |
| 6            | Тема 6. Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами. | 3/3 | 2         | 2         | 10        | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; тестирование, темы рефератов, докладов и др. |
| <b>Итого</b> |                                                                                    |     | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>52</b> |                                                                                                                                                                                                                 | <b>Зачет</b>                                                                                                                                         |

#### 2.1.4. Тематический план для заочной формы

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)            | КУРС | Виды учебной деятельности и трудоемкость (в ак. часах) |                      |    | Технология образовательного процесса                                                                                                         | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------|----------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                              |      | Лекции                                                 | Практические Занятия | СР |                                                                                                                                              |                                                            |
| 1     | Тема 1. Общая характеристика жилищного права | 3    | 2                                                      | -                    | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос.         |

|   |                                                                                                                                                      |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                          |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                      |   |   |   |    | делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др.                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                          |
| 2 | Тема 2. Жилое помещение как объект вещных прав                                                                                                       | 3 | - | 2 | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов, тестирование, понятийный диктант и др. |
| 3 | Тема 3. Основные направления жилищной политики и их реализация                                                                                       | 3 | - | - | 12 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов.                                        |
| 4 | Тема 4. Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный найм. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования | 3 | - | 2 | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов, тестирование, понятийный диктант и др. |
| 5 | Тема 5. Пользование специализированными жилыми помещениями                                                                                           | 3 | - | 2 | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучаю-                                                                                                                                     | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для                                                                                        |

|                     |                                                                                    |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                      |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     |                                                                                    |   |   |   |    | щихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др.                                                                           | проведения дискуссии;                                                                                                                                |
| 6                   | Тема 6. Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами. | 3 | - | - | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; тестирование, темы рефератов, докладов и др. |
| <b>Итого по ЗФО</b> |                                                                                    |   | 2 | 4 | 62 | <b>Зачет (в том числе 4ак.ч. на подготовку и сдачу зачета)</b>                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                      |

**2.1.5. Тематический план для заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО)/ (ускоренное обучение на базе ВО ГВД)/  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п | Раздел<br>(тема)<br>дисциплины<br>(модуля)   | КУРС | Виды учебной деятельности и трудоемкость (в ак. часах) |                      |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                            | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации                                                                                                               |
|----------|----------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------|----------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                              |      | Лекции                                                 | Практические занятия | СР |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                          |
| 1        | Тема 1. Общая характеристика жилищного права | 3    | 2                                                      | -                    | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов, тестирование, понятийный диктант и др. |
| 2        | Тема 2. Жилое помеще-                        | 3    | -                                                      | 2                    | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия;                                                                                                                                                                    | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос;                                                                                                                       |

|   |                                                                                                                                                       |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                               |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | ние как объект вещных прав                                                                                                                            |   |   |   |    | самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др.                                              | перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов, тестирование, понятийный диктант и др.                                                         |
| 3 | Тема 3. Основные направления жилищной политики и их реализация                                                                                        | 3 | - | 2 | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов.                                             |
| 4 | Тема 4. Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный наём. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. | 3 | - | - | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов, тестирование, понятийный диктант и др.<br>. |
| 5 | Тема 5. Пользование специализированными жилыми помещениями                                                                                            | 3 | - | 2 | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов, тестирование, понятийный диктант и др.<br>. |

|              |                                                                                    |   |   |   |    |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                          |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6            | Тема 6. Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами. | 3 | - | - | 10 | Коллоквиум (теоретический опрос); дискуссия; самостоятельная работа обучающихся (в письменной или устной форме, анализ позиций по конкретным делам, подборка и анализ судебной практики); реферат, доклад и др. | Вопросы по теме дисциплины (модуля); Устный опрос; перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии; темы рефератов, докладов, тестирование, понятийный диктант и др. |
| <b>Итого</b> |                                                                                    |   | 2 | 6 | 60 | <b>Зачет (в том числе 4 ак.ч. на подготовку и сдачу зачета)</b>                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                          |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### Очная форма обучения/очная форма на базе СПО

#### Лекция 1. Общая характеристика жилищного права.

##### Содержание:

1. Жилищное право. Место жилищного права в системе российского права.
2. Принципы жилищного права.
3. Жилищное законодательство: общая характеристика. Соотношение с иными отраслями законодательства.
4. Жилищные правоотношения: понятие, виды, особенности правового регулирования.
5. Право граждан на жилище и его защита.

##### Задания для подготовки:

1. Ознакомьтесь со ст.72 Конституции РФ и проанализируйте судебную практику.
2. Вспомните из дисциплины (модуля) «Теории государства и права» такие понятия как отрасль права, предмет и метод правового регулирования, принципы права, система отрасли права. Повторите положения о принципах, предмете гражданского права, способах защиты гражданских прав.
3. Изучите структуру Жилищного Кодекса Российской Федерации и подготовить перечень основных федеральных законов и законов субъектов, входящих в жилищное законодательство.
4. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

#### Лекция 2. Жилое помещение как объект вещных прав.

##### Содержание:

1. Понятие и признаки жилого помещения. Понятие жилищного фонда.
2. Переустройство и перепланировка жилых помещений.



3. Изменение правового режима жилых помещений.
4. Правовой статус собственника жилого помещения.
5. Система ограниченных вещных прав на жилые помещения.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомьтесь с Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 N 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».
2. Вспомните из дисциплины (модуля) Гражданское право: понятие и классификацию объектов гражданских прав, понятие и признаки недвижимости, основания приобретения права собственности.
3. Ознакомьтесь с внесением сведений в Единый государственный реестр недвижимости в уведомительном порядке.
4. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

**Лекция 3. Основные направления жилищной политики и их реализация.**

**Содержание:**

1. Общая характеристика государственной жилищной политики: цели, направления.
2. Основания и условия приватизации жилых помещений.
3. Механизм долевого участия в строительстве.
4. Ипотечное кредитование как направление государственной жилищной политики.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомьтесь с «Прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2036 года» (разработан Минэкономразвития России).
2. Изучите цели, структуру Фонда развития территорий.
3. Ознакомьтесь с основными жилищными государственными федеральными программами и программами субъектов.
4. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

**Лекция 4. Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный наем. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.**

**Содержание:**

1. Система договоров, направленных на передачу жилого помещения в пользование.
2. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Понятия «малоимущий» и «нуждающийся в жилом помещении» в современном жилищном законодательстве.
3. Понятие и общая характеристика договора социального найма.
4. Субъектный состав договора социального найма. Содержание договора социального найма.

5. Основания изменения и прекращения договора социального найма жилого помещения.

6. Основания и виды выселения из жилого помещения.

7. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: особенности, отличия от договора социального найма жилого помещения

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомьтесь с разделами III, IV ЖК РФ.

2. Ознакомьтесь с источниками правового регулирования отношений по предоставлению жилых помещений в пользование.

3. Вспомните из дисциплины (модуля) «Гражданское право» общие положения об обязательствах, договоре, а также о договорах найма жилого помещения, аренды, безвозмездного пользования.

4. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

**Лекция 5. Пользование специализированными жилыми помещениями.**

**Содержание**

1. Специализированный жилищный фонд. Виды специализированных жилых помещений.

2. Договор найма специализированных жилых помещений.

3. Предоставление служебных жилых помещений.

4. Предоставление жилых помещений в общежитии.

5. Предоставление жилых помещений маневренного фонда.

6. Предоставление жилых помещений беженцам и вынужденным переселенцам.

7. Предоставление жилых помещений в учреждениях системы социального обслуживания граждан и для социальной защиты отдельных категорий граждан.

8. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Задание для подготовки:**

1. Изучите главы 9,10 ЖК РФ, раздел IV ЖК РФ.

2. Ознакомьтесь с Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 года №42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

3. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

**Лекция 6. Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами.**

**Содержание**

1. Соотношение понятий «общее имущество многоквартирного дома», «многоквартирный дом».

2. Состав общего имущества многоквартирного дома.

3. Правовой режим общего имущества многоквартирного дома.
4. Понятие, цели и задачи управления многоквартирным домом.
5. Общее собрание собственников помещений, совет многоквартирного дома.
6. Способы управления и порядок выбора способа управления многоквартирным домом.
7. Непосредственное управление. Управление товариществом собственников жилья и жилищным кооперативом.
8. Управление управляющей организацией.

**Задание для подготовки:**

1. Изучите главу 6 ЖК РФ, разделы VII, VIII, IX ЖК РФ.
2. Вспомните из дисциплины (модуля) «Гражданское право» о праве общей долевой собственности.
3. Ознакомьтесь с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с "Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме") и Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».
4. Изучите Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с "Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами").
5. Ознакомьтесь с Обзором судебной практики «Управление многоквартирными домами: самые значимые позиции Верховного суда за 2019 год».
6. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

*Очно-заочная форма обучения/  
очно-заочная (ускоренное обучение на базе ВО) и (ускоренное обучение на  
базе ВО) ГВД*

**Лекция 1. Общая характеристика жилищного права.**

**Содержание:**

1. Жилищное право. Место жилищного права в системе российского права.
2. Принципы жилищного права.
3. Жилищное законодательство: общая характеристика. Соотношение с иными отраслями законодательства.

4. Жилищные правоотношения: понятие, виды, особенности правового регулирования.

5. Право граждан на жилище и его защита.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомьтесь со ст.72 Конституции РФ и проанализируйте судебную практику.

2. Вспомните из дисциплины (модуля) «Теории государства и права» такие понятия как отрасль права, предмет и метод правового регулирования, принципы права, система отрасли права. Повторите положения о принципах, предмете гражданского права, способах защиты гражданских прав.

3. Изучите структуру Жилищного Кодекса Российской Федерации и подготовить перечень основных федеральных законов и законов субъектов, входящих в жилищное законодательство.

4. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

**Лекция 2. Жилое помещение как объект вещных прав.**

**Содержание:**

1. Понятие и признаки жилого помещения. Понятие жилищного фонда.

2. Переустройство и перепланировка жилых помещений.

3. Изменение правового режима жилых помещений.

4. Правовой статус собственника жилого помещения.

5. Система ограниченных вещных прав на жилые помещения.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомьтесь с Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 N 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2. Вспомните из дисциплины (модуля) Гражданское право: понятие и классификацию объектов гражданских прав, понятие и признаки недвижимости, основания приобретения права собственности.

3. Ознакомьтесь с внесением сведений в Единый государственный реестр недвижимости в уведомительном порядке.

4. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

**Лекция 4. Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный наем. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.**

**Содержание:**

1. Система договоров, направленных на передачу жилого помещения в пользование.

2. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Понятия «малоимущий» и «нуждающийся в жилом помещении» в современном жилищном законодательстве.

3. Понятие и общая характеристика договора социального найма.
4. Субъектный состав договора социального найма. Содержание договора социального найма.
5. Основания изменения и прекращения договора социального найма жилого помещения.
6. Основания и виды выселения из жилого помещения.
7. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: особенности, отличия от договора социального найма жилого помещения

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомьтесь с разделами III, IV ЖК РФ.
2. Ознакомьтесь с источниками правового регулирования отношений по предоставлению жилых помещений в пользование.
3. Вспомните из дисциплины (модуля) «Гражданское право» общие положения об обязательствах, договоре, а также о договорах найма жилого помещения, аренды, безвозмездного пользования.
4. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

**Лекция 5. Пользование специализированными жилыми помещениями.**

**Содержание**

1. Специализированный жилищный фонд. Виды специализированных жилых помещений.
2. Договор найма специализированных жилых помещений.
3. Предоставление служебных жилых помещений.
4. Предоставление жилых помещений в общежитии.
5. Предоставление жилых помещений маневренного фонда.
6. Предоставление жилых помещений беженцам и вынужденным переселенцам.
7. Предоставление жилых помещений в учреждениях системы социального обслуживания граждан и для социальной защиты отдельных категорий граждан.
8. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Задание для подготовки:**

1. Изучите главы 9,10 ЖК РФ, раздел IV ЖК РФ.
2. Ознакомьтесь с Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 года №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».
3. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

**Лекция 6. Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами.**

**Содержание**

1. Соотношение понятий «общее имущество многоквартирного дома», «многоквартирный дом».
2. Состав общего имущества многоквартирного дома.
3. Правовой режим общего имущества многоквартирного дома.
4. Понятие, цели и задачи управления многоквартирным домом.
5. Общее собрание собственников помещений, совет многоквартирного дома.
6. Способы управления и порядок выбора способа управления многоквартирным домом.
7. Непосредственное управление. Управление товариществом собственников жилья и жилищным кооперативом.
8. Управление управляющей организацией.

**Задание для подготовки:**

1. Изучите главу 6 ЖК РФ, разделы VII, VIII, IX ЖК РФ.
2. Вспомните из дисциплины (модуля) «Гражданское право» о праве общей долевой собственности.
3. Ознакомьтесь с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с "Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме") и Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».
4. Изучите Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с "Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами").
5. Ознакомьтесь с Обзором судебной практики «Управление многоквартирными домами: самые значимые позиции Верховного суда за 2019 год».
6. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

*очно-заочная (ускоренное обучение на базе СПО)*

**Лекция 1. Общая характеристика жилищного права.**

**Содержание:**

1. Жилищное право. Место жилищного права в системе российского права.
2. Принципы жилищного права.
3. Жилищное законодательство: общая характеристика. Соотношение с иными отраслями законодательства.

4. Жилищные правоотношения: понятие, виды, особенности правового регулирования.

5. Право граждан на жилище и его защита.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомьтесь со ст.72 Конституции РФ и проанализируйте судебную практику.

2. Вспомните из дисциплины (модуля) «Теории государства и права» такие понятия как отрасль права, предмет и метод правового регулирования, принципы права, система отрасли права. Повторите положения о принципах, предмете гражданского права, способах защиты гражданских прав.

5. Изучите структуру Жилищного Кодекса Российской Федерации и подготовить перечень основных федеральных законов и законов субъектов, входящих в жилищное законодательство.

4. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

**Лекция 5. Пользование специализированными жилыми помещениями.**

**Содержание**

1. Специализированный жилищный фонд. Виды специализированных жилых помещений.

2. Договор найма специализированных жилых помещений.

3. Предоставление служебных жилых помещений.

4. Предоставление жилых помещений в общежитии.

5. Предоставление жилых помещений маневренного фонда.

6. Предоставление жилых помещений беженцам и вынужденным переселенцам.

7. Предоставление жилых помещений в учреждениях системы социального обслуживания граждан и для социальной защиты отдельных категорий граждан.

8. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Задание для подготовки:**

1. Изучите главы 9,10 ЖК РФ, раздел IV ЖК РФ.

2. Ознакомьтесь с Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 года №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

3. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

*Заочная форма обучения/ заочная (ускоренное обучение на базе ВО)*

*(ускоренное обучение на базе ВО) ГВД*

*заочная (ускоренное обучение на базе СПО)*

**Лекция 1. Общая характеристика жилищного права.**

**Содержание:**

1. Жилищное право. Место жилищного права в системе российского права.
2. Принципы жилищного права.
3. Жилищное законодательство: общая характеристика. Соотношение с иными отраслями законодательства.
4. Жилищные правоотношения: понятие, виды, особенности правового регулирования.
5. Право граждан на жилище и его защита.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомьтесь со ст.72 Конституции РФ и проанализируйте судебную практику.
2. Вспомните из дисциплины (модуля) «Теории государства и права» такие понятия как отрасль права, предмет и метод правового регулирования, принципы права, система отрасли права. Повторите положения о принципах, предмете гражданского права, способах защиты гражданских прав.
3. Изучите структуру Жилищного Кодекса Российской Федерации и подготовить перечень основных федеральных законов и законов субъектов, входящих в жилищное законодательство.
4. Ознакомьтесь с рекомендованной научной и учебной литературой.

### **2.3. Занятия семинарского типа**

*Очная форма обучения/очная форма на базе СПО*

**Тема 1.** Общая характеристика жилищного права.

**Содержание:**

1. Жилищное право. Место жилищного права в системе российского права.
2. Принципы жилищного права.
3. Жилищное законодательство: общая характеристика. Соотношение с иными отраслями законодательства.
4. Жилищные правоотношения: понятие, виды, особенности правового регулирования.
5. Право граждан на жилище и его защита.
6. Особенности защиты жилищных прав.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) подготовьте эссе на тему «Каждый имеет право на жилище. Никто не может быть произвольно лишен жилища»;
- 3) найдите в судебной практике примеры применения принципов жилищного права при решении жилищных споров;
- 4) изучите Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 № 14 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации»;



5) подготовьте правовое заключение на Постановление Конституционного Суда РФ от 24.03.2015 № 5-П «По делу о проверке конституционности статьи 19 Федерального закона «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» в связи с жалобой гражданина А.М. Богатырева»;

6) проанализировать и подготовить правовое заключение по следующей позиции ВС РФ: «Наниматели жилых помещений по договору социального найма вправе истребовать эти помещения из чужого незаконного владения».

## **Тема 2. Жилое помещение как объект вещных прав.**

### **Содержание:**

1. Понятие и признаки жилого помещения. Особенности правового режима жилого помещения.

2. Понятие жилищного фонда. Виды жилищных фондов.

3. Переустройство и перепланировка жилых помещений.

4. Изменение правового режима жилых помещений.

5. Право собственности граждан на жилые помещения, особенности его возникновения и осуществления.

6. Система ограниченных вещных прав на жилые помещения.

### **Задания для подготовки:**

1) изучите конспект прослушанной лекции;

2) ознакомьтесь с Письмом Минстроя России от 03.03.2020 N 6370-ОГ/04 «О порядке переустройства, перепланировке жилых помещений» и подберите судебную практику;

3) изучите Обзор судебной практики по спорам, связанным с реконструкцией, переустройством и перепланировкой помещений в многоквартирном доме;

4) проанализируйте нормы об ответственности за самовольное переустройство (перепланировку) жилых помещений в многоквартирном доме;

5) проанализируйте правовой режим апартаментов;

6) ознакомьтесь с позициями судов:

- о прекращении права членов семьи бывшего собственника пользоваться жилым помещением (п. 2 ст. 292 ГК РФ);

- о возможности защиты права членов семьи собственника на жилое помещение (п. 3 ст. 292 ГК РФ);

- об отчуждении жилого помещения с согласия органов опеки и попечительства (п. 4 ст. 292 ГК РФ);

- о праве членов семьи собственника пользоваться жилым помещением (п. 1 ст. 292 ГК РФ);

7) проанализируйте и подготовьте заключение по Обзору судебной практики разрешения дел по спорам, возникающим в связи с участием граждан в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости, и другие акты высших судов;

8) решите практические казусы, указанные преподавателем.

### **Тема 3. Основные направления жилищной политики и их реализация.**

#### **Содержание:**

1. Общая характеристика государственной жилищной политики: цели, направления. Социальные программы, направленные на обеспечение граждан жильем.
2. Основания и условия приватизации жилых помещений.
3. Жилищный сертификат как инструмент исполнения обязательств государства перед отдельными категориями граждан.
4. Понятие реновации жилищного фонда. Программы реновации жилищного фонда.
5. Ипотечное кредитование как направление государственной жилищной политики. Ипотечные программы для граждан.
6. Механизм долевого участия в строительстве.
7. Жилищные кооперативы.

#### **Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) вспомните из дисциплины (модуля) «Гражданское право» особенности приватизации жилищного фонда в Российской Федерации;
- 3) ознакомьтесь с Законом г. Москвы от 17.05.2017 N 14 «О дополнительных гарантиях жилищных и имущественных прав физических и юридических лиц при осуществлении реновации жилищного фонда в городе Москве» и подготовьте судебную практику;
- 4) проанализируйте Письмо Росстроя от 24.06.2005 N ВА-2692/03 «О приватизации жилых помещений в общежитиях»;
- 5) проанализируйте действующие ипотечные программы для граждан;
- 6) ознакомьтесь и проанализируйте Постановление Конституционного Суда РФ от 22.06.2017 N 16-П «По делу о проверке конституционности положения пункта 1 статьи 302 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина А.Н. Дубовца».

**Тема 4. Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный наем. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.**

#### **Содержание:**

1. Система договоров, направленных на передачу жилого помещения в пользование.
2. Понятие и общая характеристика договора коммерческого найма жилого помещения.
3. Права и обязанности сторон договора коммерческого найма. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.
4. Понятие и общая характеристика договора социального найма.
5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Понятия «малоимущий» и «нуждающийся в жилом помещении» в современном жилищном законодательстве.

6. Особенности заключения договора социального найма. Типовой договор социального найма.

7. Субъектный состав договора социального найма. Права и обязанности сторон договора социального найма. Члены семьи нанимателя, их права и обязанности.

8. Основания изменения и прекращения договора социального найма жилого помещения.

9. Основания и виды выселения из жилого помещения. Порядок выселения из жилого помещения.

10. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: особенности, отличия от договора социального найма жилого помещения.

**Задания для подготовки:**

1) изучите конспект прослушанной лекции;  
2) составьте сравнительную таблицу «Характеристика договора аренды жилого помещения, договора коммерческого найма и договора социального найма»;

3) подготовьте проект договора безвозмездного пользования жилым помещением частного жилищного фонда;

4) проанализируйте Позицию ВС РФ «В случае признания недействительным решения о предоставлении гражданину жилого помещения по договору социального найма недействительным признается и заключенный на его основании договор социального найма, а лица, проживающие в жилом помещении, подлежат выселению» и подготовьте судебную практику;

5) ознакомьтесь с Обзором судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2019) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.04.2019);

6) решите практические казусы, указанные преподавателем.

**Тема 5. Пользование специализированными жилыми помещениями.**

**Содержание:**

1. Общая характеристика договора найма специализированного жилого помещения.

2. Особенности найма служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях.

3. Наем жилого помещения маневренного жилищного фонда.

4. Договоры найма жилых помещений для беженцев и вынужденных переселенцев.

5. Договор найма жилых помещений для детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей.

**Задания для подготовки:**

1) изучите конспект прослушанной лекции;  
2) изучить Постановление Правительства РФ от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных

жилых помещений»;

3) Проанализируйте Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с обеспечением детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа жилыми помещениями (Утвержден Постановлением Президиума ВС РФ от 23.12.2020);

4) решите практические казусы, указанные преподавателем.

**Тема 6.** Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами.

**Содержание:**

1. Соотношение понятий «общее имущество многоквартирного дома», «многоквартирный дом».

2. Состав общего имущества многоквартирного дома.

3. Правовой режим общего имущества многоквартирного дома.

4. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома.

5. Понятие, цели и задачи управления многоквартирным домом.

6. Общее собрание собственников помещений, совет многоквартирного дома.

7. Способы управления и порядок выбора способа управления многоквартирным домом.

8. Непосредственное управление. Управление товариществом собственников жилья и жилищным кооперативом.

9. Управление управляющей организацией.

10. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

**Задания для подготовки:**

1) изучите конспект прослушанной лекции;

2) изучите Постановление Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (вместе с «Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме»);

3) проанализируйте Постановление Арбитражного суда Центрального округа от 25.12.2019 № Ф10-6181/2019 по делу № А09-676/2019 и подберите аналогичную судебную;

4) проанализируйте Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2017 №22 «О некоторых вопросах рассмотрения судами споров по оплате коммунальных услуг и жилого помещения, занимаемого гражданами в многоквартирном доме по договору социального найма или принадлежащего им на праве собственности»;

5) подготовьте презентацию на тему «Достоинства и недостатки отдельных способов управления многоквартирным домом»;

6) проанализируйте пп. 27, 28 Обзора судебной практики ВС РФ №3 2021 г., утвержденного Президиумом ВС РФ 10.11.2021 г., п. 8 Обзора судебной практики ВС РФ №4 2021 г., утвержденного Президиумом ВС РФ 16.02.2022 г.

- 7) решите практические казусы, указанные преподавателем.

*Очно-заочная форма обучения/очно-заочная форма на базе ВО/  
очно-заочная форма на базе ВО ГВД*

## **Тема 2. Жилое помещение как объект вещных прав.**

### **Содержание:**

1. Понятие и признаки жилого помещения. Особенности правового режима жилого помещения.
2. Понятие жилищного фонда. Виды жилищных фондов.
3. Переустройство и перепланировка жилых помещений.
4. Изменение правового режима жилых помещений.
5. Право собственности граждан на жилые помещения, особенности его возникновения и осуществления.
6. Система ограниченных вещных прав на жилые помещения.

### **Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) ознакомьтесь с Письмом Минстроя России от 03.03.2020 N 6370-ОГ/04 «О порядке переустройства, перепланировке жилых помещений» и подберите судебную практику;
- 3) изучите Обзор судебной практики по спорам, связанным с реконструкцией, переустройством и перепланировкой помещений в многоквартирном доме;
- 4) проанализируйте нормы об ответственности за самовольное переустройство (перепланировку) жилых помещений в многоквартирном доме;
- 5) проанализируйте правовой режим апартаментов;
- 6) ознакомьтесь с позициями судов:
  - о прекращении права членов семьи бывшего собственника пользоваться жилым помещением (п. 2 ст. 292 ГК РФ);
  - о возможности защиты права членов семьи собственника на жилое помещение (п. 3 ст. 292 ГК РФ);
  - об отчуждении жилого помещения с согласия органов опеки и попечительства (п. 4 ст. 292 ГК РФ);
  - о праве членов семьи собственника пользоваться жилым помещением (п. 1 ст. 292 ГК РФ);
- 7) проанализируйте и подготовьте заключение по Обзору судебной практики разрешения дел по спорам, возникающим в связи с участием граждан в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости, и другие акты высших судов;
- 8) решите практические казусы, указанные преподавателем.

## **Тема 3. Основные направления жилищной политики и их реализация.**

### **Содержание:**

1. Общая характеристика государственной жилищной политики: цели, направления. Социальные программы, направленные на обеспечение

граждан жильем.

2. Основания и условия приватизации жилых помещений.
3. Жилищный сертификат как инструмент исполнения обязательств государства перед отдельными категориями граждан.
4. Понятие реновации жилищного фонда. Программы реновации жилищного фонда.
5. Ипотечное кредитование как направление государственной жилищной политики. Ипотечные программы для граждан.
6. Механизм долевого участия в строительстве.
7. Жилищные кооперативы.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) вспомните из дисциплины (модуля) «Гражданское право» особенности приватизации жилищного фонда в Российской Федерации;
- 3) ознакомьтесь с Законом г. Москвы от 17.05.2017 N 14 «О дополнительных гарантиях жилищных и имущественных прав физических и юридических лиц при осуществлении реновации жилищного фонда в городе Москве» и подготовьте судебную практику;
- 4) проанализируйте Письмо Росстроя от 24.06.2005 N BA-2692/03 «О приватизации жилых помещений в общежитиях»;
- 5) проанализируйте действующие ипотечные программы для граждан;
- 6) ознакомьтесь и проанализируйте Постановление Конституционного Суда РФ от 22.06.2017 N 16-П «По делу о проверке конституционности положения пункта 1 статьи 302 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина А.Н. Дубовца».

**Тема 4.** Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный наем. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

**Содержание:**

1. Система договоров, направленных на передачу жилого помещения в пользование.
2. Понятие и общая характеристика договора коммерческого найма жилого помещения.
3. Права и обязанности сторон договора коммерческого найма. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.
4. Понятие и общая характеристика договора социального найма.
5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Понятия «малоимущий» и «нуждающийся в жилом помещении» в современном жилищном законодательстве.
6. Особенности заключения договора социального найма. Типовой договор социального найма.
7. Субъектный состав договора социального найма. Права и обязанности сторон договора социального найма. Члены семьи нанимателя, их права и обязанности.

8. Основания изменения и прекращения договора социального найма жилого помещения.

9. Основания и виды выселения из жилого помещения. Порядок выселения из жилого помещения.

10. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: особенности, отличия от договора социального найма жилого помещения.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) составьте сравнительную таблицу «Характеристика договора аренды жилого помещения, договора коммерческого найма и договора социального найма»;
- 3) подготовьте проект договора безвозмездного пользования жилым помещением частного жилищного фонда;
- 4) проанализируйте Позицию ВС РФ «В случае признания недействительным решения о предоставлении гражданину жилого помещения по договору социального найма недействительным признается и заключенный на его основании договор социального найма, а лица, проживающие в жилом помещении, подлежат выселению» и подготовьте судебную практику;
- 5) ознакомьтесь с Обзором судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2019) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.04.2019);
- 6) решите практические казусы, указанные преподавателем.

**Тема 5. Пользование специализированными жилыми помещениями.**

**Содержание:**

1. Общая характеристика договора найма специализированного жилого помещения.
2. Особенности найма служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях.
3. Наем жилого помещения маневренного жилищного фонда.
4. Договоры найма жилых помещений для беженцев и вынужденных переселенцев.
5. Договор найма жилых помещений для детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) изучить Постановление Правительства РФ от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
- 3) Проанализируйте Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с обеспечением детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа жилыми помещениями (Утвержден Постановлением Президиума ВС РФ от 23.12.2020);

- 4) решите практические казусы, указанные преподавателем.

**Тема 6.** Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами.

**Содержание:**

1. Соотношение понятий «общее имущество многоквартирного дома», «многоквартирный дом».
2. Состав общего имущества многоквартирного дома.
3. Правовой режим общего имущества многоквартирного дома.
4. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома.
5. Понятие, цели и задачи управления многоквартирным домом.
6. Общее собрание собственников помещений, совет многоквартирного дома.
7. Способы управления и порядок выбора способа управления многоквартирным домом.
8. Непосредственное управление. Управление товариществом собственников жилья и жилищным кооперативом.
9. Управление управляющей организацией.
10. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) изучите Постановление Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (вместе с «Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме»);
- 3) проанализируйте Постановление Арбитражного суда Центрального округа от 25.12.2019 № Ф10-6181/2019 по делу № А09-676/2019 и подберите аналогичную судебную;
- 4) проанализируйте Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2017 №22 «О некоторых вопросах рассмотрения судами споров по оплате коммунальных услуг и жилого помещения, занимаемого гражданами в многоквартирном доме по договору социального найма или принадлежащего им на праве собственности»;
- 5) подготовьте презентацию на тему «Достоинства и недостатки отдельных способов управления многоквартирным домом»;
- 6) проанализируйте пп.27, 28 Обзора судебной практики ВС РФ №3 2021 г., утвержденного Президиумом ВС РФ 10.11.2021 г., п. 8 Обзора судебной практики ВС РФ №4 2021 г., утвержденного Президиумом ВС РФ 16.02.2022 г.
- 7) решите практические казусы, указанные преподавателем.

*очно-заочная форма (ускоренное на базе СПО)*

**Тема 2.** Жилое помещение как объект вещных прав.

**Содержание:**



1. Понятие и признаки жилого помещения. Особенности правового режима жилого помещения.
2. Понятие жилищного фонда. Виды жилищных фондов.
3. Переустройство и перепланировка жилых помещений.
4. Изменение правового режима жилых помещений.
5. Право собственности граждан на жилые помещения, особенности его возникновения и осуществления.
6. Система ограниченных вещных прав на жилые помещения.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) ознакомьтесь с Письмом Минстроя России от 03.03.2020 N 6370-ОГ/04 «О порядке переустройства, перепланировке жилых помещений» и подберите судебную практику;
- 3) изучите Обзор судебной практики по спорам, связанным с реконструкцией, переустройством и перепланировкой помещений в многоквартирном доме;
- 4) проанализируйте нормы об ответственности за самовольное переустройство (перепланировку) жилых помещений в многоквартирном доме;
- 5) проанализируйте правовой режим апартаментов;
- 6) ознакомьтесь с позициями судов:
  - о прекращении права членов семьи бывшего собственника пользоваться жилым помещением (п. 2 ст. 292 ГК РФ);
  - о возможности защиты права членов семьи собственника на жилое помещение (п. 3 ст. 292 ГК РФ);
  - об отчуждении жилого помещения с согласия органов опеки и попечительства (п. 4 ст. 292 ГК РФ);
  - о праве членов семьи собственника пользоваться жилым помещением (п. 1 ст. 292 ГК РФ);
- 7) проанализируйте и подготовьте заключение по Обзору судебной практики разрешения дел по спорам, возникающим в связи с участием граждан в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости, и другие акты высших судов;
- 8) решите практические казусы, указанные преподавателем.

**Тема 3. Основные направления жилищной политики и их реализация.**

**Содержание:**

1. Общая характеристика государственной жилищной политики: цели, направления. Социальные программы, направленные на обеспечение граждан жильем.
2. Основания и условия приватизации жилых помещений.
3. Жилищный сертификат как инструмент исполнения обязательств государства перед отдельными категориями граждан.
4. Понятие реновации жилищного фонда. Программы реновации жилищного фонда.

5. Ипотечное кредитование как направление государственной жилищной политики. Ипотечные программы для граждан.
6. Механизм долевого участия в строительстве.
7. Жилищные кооперативы.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) вспомните из дисциплины (модуля) «Гражданское право» особенности приватизации жилищного фонда в Российской Федерации;
- 3) ознакомьтесь с Законом г. Москвы от 17.05.2017 N 14 «О дополнительных гарантиях жилищных и имущественных прав физических и юридических лиц при осуществлении реновации жилищного фонда в городе Москве» и подготовьте судебную практику;
- 4) проанализируйте Письмо Росстроя от 24.06.2005 N BA-2692/03 «О приватизации жилых помещений в общежитиях»;
- 5) проанализируйте действующие ипотечные программы для граждан;
- 6) ознакомьтесь и проанализируйте Постановление Конституционного Суда РФ от 22.06.2017 N 16-П «По делу о проверке конституционности положения пункта 1 статьи 302 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина А.Н. Дубовца».

**Тема 4.** Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный наем. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

**Содержание:**

1. Система договоров, направленных на передачу жилого помещения в пользование.
2. Понятие и общая характеристика договора коммерческого найма жилого помещения.
3. Права и обязанности сторон договора коммерческого найма. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.
4. Понятие и общая характеристика договора социального найма.
5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Понятия «малоимущий» и «нуждающийся в жилом помещении» в современном жилищном законодательстве.
6. Особенности заключения договора социального найма. Типовой договор социального найма.
7. Субъектный состав договора социального найма. Права и обязанности сторон договора социального найма. Члены семьи нанимателя, их права и обязанности.
8. Основания изменения и прекращения договора социального найма жилого помещения.
9. Основания и виды выселения из жилого помещения. Порядок выселения из жилого помещения.
10. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: особенности, отличия от договора социального найма жилого

помещения.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) составьте сравнительную таблицу «Характеристика договора аренды жилого помещения, договора коммерческого найма и договора социального найма»;
- 3) подготовьте проект договора безвозмездного пользования жилым помещением частного жилищного фонда;
- 4) проанализируйте Позицию ВС РФ «В случае признания недействительным решения о предоставлении гражданину жилого помещения по договору социального найма недействительным признается и заключенный на его основании договор социального найма, а лица, проживающие в жилом помещении, подлежат выселению» и подготовьте судебную практику;
- 5) ознакомьтесь с Обзором судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2019) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.04.2019);
- 6) решите практические казусы, указанные преподавателем.

**Тема 6.** Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами.

**Содержание:**

1. Соотношение понятий «общее имущество многоквартирного дома», «многоквартирный дом».
2. Состав общего имущества многоквартирного дома.
3. Правовой режим общего имущества многоквартирного дома.
4. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома.
5. Понятие, цели и задачи управления многоквартирным домом.
6. Общее собрание собственников помещений, совет многоквартирного дома.
7. Способы управления и порядок выбора способа управления многоквартирным домом.
8. Непосредственное управление. Управление товариществом собственников жилья и жилищным кооперативом.
9. Управление управляющей организацией.
10. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) изучите Постановление Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (вместе с «Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме»);
- 3) проанализируйте Постановление Арбитражного суда Центрального округа от 25.12.2019 № Ф10-6181/2019 по делу № А09-676/2019 и подберите аналогичную судебную;

4) проанализируйте Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2017 №22 «О некоторых вопросах рассмотрения судами споров по оплате коммунальных услуг и жилого помещения, занимаемого гражданами в многоквартирном доме по договору социального найма или принадлежащего им на праве собственности»;

5) подготовьте презентацию на тему «Достоинства и недостатки отдельных способов управления многоквартирным домом»;

6) проанализируйте пп.27, 28 Обзора судебной практики ВС РФ №3 2021 г., утвержденного Президиумом ВС РФ 10.11.2021 г., п. 8 Обзора судебной практики ВС РФ №4 2021 г., утвержденного Президиумом ВС РФ 16.02.2022 г.

7) решите практические казусы, указанные преподавателем.

### *заочная форма обучения*

**Тема 2.** Жилое помещение как объект вещных прав.

#### **Содержание:**

1. Понятие и признаки жилого помещения. Особенности правового режима жилого помещения.

2. Понятие жилищного фонда. Виды жилищных фондов.

3. Переустройство и перепланировка жилых помещений.

4. Изменение правового режима жилых помещений.

5. Право собственности граждан на жилые помещения, особенности его возникновения и осуществления.

6. Система ограниченных вещных прав на жилые помещения.

#### **Задания для подготовки:**

1) изучите конспект прослушанной лекции;

2) ознакомьтесь с Письмом Минстроя России от 03.03.2020 N 6370-ОГ/04 «О порядке переустройства, перепланировке жилых помещений» и подберите судебную практику;

3) изучите Обзор судебной практики по спорам, связанным с реконструкцией, переустройством и перепланировкой помещений в многоквартирном доме;

4) проанализируйте нормы об ответственности за самовольное переустройство (перепланировку) жилых помещений в многоквартирном доме;

5) проанализируйте правовой режим апарт-отелей;

6) ознакомьтесь с позициями судов:

- о прекращении права членов семьи бывшего собственника пользоваться жилым помещением (п. 2 ст. 292 ГК РФ);

- о возможности защиты права членов семьи собственника на жилое помещение (п. 3 ст. 292 ГК РФ);

- об отчуждении жилого помещения с согласия органов опеки и попечительства (п. 4 ст. 292 ГК РФ);

- о праве членов семьи собственника пользоваться жилым помещением (п. 1 ст. 292 ГК РФ);

7) проанализируйте и подготовьте заключение по Обзору судебной

практики разрешения дел по спорам, возникающим в связи с участием граждан в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости, и другие акты высших судов;

8) решите практические казусы, указанные преподавателем.

**Тема 4.** Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный наем. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

**Содержание:**

1. Система договоров, направленных на передачу жилого помещения в пользование.

2. Понятие и общая характеристика договора коммерческого найма жилого помещения.

3. Права и обязанности сторон договора коммерческого найма. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.

4. Понятие и общая характеристика договора социального найма.

5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Понятия «малоимущий» и «нуждающийся в жилом помещении» в современном жилищном законодательстве.

6. Особенности заключения договора социального найма. Типовой договор социального найма.

7. Субъектный состав договора социального найма. Права и обязанности сторон договора социального найма. Члены семьи нанимателя, их права и обязанности.

8. Основания изменения и прекращения договора социального найма жилого помещения.

9. Основания и виды выселения из жилого помещения. Порядок выселения из жилого помещения.

10. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: особенности, отличия от договора социального найма жилого помещения.

**Задания для подготовки:**

1) изучите конспект прослушанной лекции;  
2) составьте сравнительную таблицу «Характеристика договора аренды жилого помещения, договора коммерческого найма и договора социального найма»;

3) подготовьте проект договора безвозмездного пользования жилым помещением частного жилищного фонда;

4) проанализируйте Позицию ВС РФ «В случае признания недействительным решения о предоставлении гражданину жилого помещения по договору социального найма недействительным признается и заключенный на его основании договор социального найма, а лица, проживающие в жилом помещении, подлежат выселению» и подготовьте судебную практику;

5) ознакомьтесь с Обзором судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2019) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ

24.04.2019);

- 6) решите практические казусы, указанные преподавателем.

**Тема 5.** Пользование специализированными жилыми помещениями.

**Содержание:**

1. Общая характеристика договора найма специализированного жилого помещения.
2. Особенности найма служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях.
3. Наем жилого помещения маневренного жилищного фонда.
4. Договоры найма жилых помещений для беженцев и вынужденных переселенцев.
5. Договор найма жилых помещений для детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) изучить Постановление Правительства РФ от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
- 3) Проанализируйте Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с обеспечением детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа жилыми помещениями (Утвержден Постановлением Президиума ВС РФ от 23.12.2020);
- 4) решите практические казусы, указанные преподавателем.

*заочная форма (ускоренное на базе ВО)*

*заочная форма на базе ВО ГВД*

**Тема 2.** Жилое помещение как объект вещных прав.

**Содержание:**

1. Понятие и признаки жилого помещения. Особенности правового режима жилого помещения.
2. Понятие жилищного фонда. Виды жилищных фондов.
3. Переустройство и перепланировка жилых помещений.
4. Изменение правового режима жилых помещений.
5. Право собственности граждан на жилые помещения, особенности его возникновения и осуществления.
6. Система ограниченных вещных прав на жилые помещения.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) ознакомьтесь с Письмом Минстроя России от 03.03.2020 N 6370-ОГ/04 «О порядке переустройства, перепланировке жилых помещений» и подберите судебную практику;
- 3) изучите Обзор судебной практики по спорам, связанным с рекон-

струкцией, переустройством и перепланировкой помещений в многоквартирном доме;

4) проанализируйте нормы об ответственности за самовольное переустройство (перепланировку) жилых помещений в многоквартирном доме;

5) проанализируйте правовой режим апартаментов;

6) ознакомьтесь с позициями судов:

- о прекращении права членов семьи бывшего собственника пользоваться жилым помещением (п. 2 ст. 292 ГК РФ);

- о возможности защиты права членов семьи собственника на жилое помещение (п. 3 ст. 292 ГК РФ);

- об отчуждении жилого помещения с согласия органов опеки и попечительства (п. 4 ст. 292 ГК РФ);

- о праве членов семьи собственника пользоваться жилым помещением (п. 1 ст. 292 ГК РФ);

7) проанализируйте и подготовьте заключение по Обзору судебной практики разрешения дел по спорам, возникающим в связи с участием граждан в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости, и другие акты высших судов;

8) решите практические казусы, указанные преподавателем.

**Тема 3. Основные направления жилищной политики и их реализация.**

**Содержание:**

1. Общая характеристика государственной жилищной политики: цели, направления. Социальные программы, направленные на обеспечение граждан жильем.

2. Основания и условия приватизации жилых помещений.

3. Жилищный сертификат как инструмент исполнения обязательств государства перед отдельными категориями граждан.

4. Понятие реновации жилищного фонда. Программы реновации жилищного фонда.

5. Ипотечное кредитование как направление государственной жилищной политики. Ипотечные программы для граждан.

6. Механизм долевого участия в строительстве.

7. Жилищные кооперативы.

**Задания для подготовки:**

1) изучите конспект прослушанной лекции;

2) вспомните из дисциплины (модуля) «Гражданское право» особенности приватизации жилищного фонда в Российской Федерации;

3) ознакомьтесь с Законом г. Москвы от 17.05.2017 N 14 «О дополнительных гарантиях жилищных и имущественных прав физических и юридических лиц при осуществлении реновации жилищного фонда в городе Москве» и подготовьте судебную практику;

4) проанализируйте Письмо Росстроя от 24.06.2005 N BA-2692/03 «О приватизации жилых помещений в общежитиях»;

5) проанализируйте действующие ипотечные программы для граждан;

6) ознакомьтесь и проанализируйте Постановление Конституционного Суда РФ от 22.06.2017 N 16-П «По делу о проверке конституционности положения пункта 1 статьи 302 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина А.Н. Дубовца».

#### **Тема 5. Пользование специализированными жилыми помещениями.**

##### **Содержание:**

1. Общая характеристика договора найма специализированного жилого помещения.
2. Особенности найма служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях.
3. Наем жилого помещения маневренного жилищного фонда.
4. Договоры найма жилых помещений для беженцев и вынужденных переселенцев.
5. Договор найма жилых помещений для детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей.

##### **Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) изучить Постановление Правительства РФ от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
- 3) Проанализируйте Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с обеспечением детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа жилыми помещениями (Утвержден Постановлением Президиума ВС РФ от 23.12.2020);
- 4) решите практические казусы, указанные преподавателем.

*заочная форма (ускоренное на базе СПО)*

**Тема 4.** Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный наем. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

##### **Содержание:**

1. Система договоров, направленных на передачу жилого помещения в пользование.
2. Понятие и общая характеристика договора коммерческого найма жилого помещения.
3. Права и обязанности сторон договора коммерческого найма. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.
4. Понятие и общая характеристика договора социального найма.
5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Понятия «малоимущий» и «нуждающийся в жилом помещении» в современном жилищном законодательстве.
6. Особенности заключения договора социального найма. Типовой договор социального найма.



7. Субъектный состав договора социального найма. Права и обязанности сторон договора социального найма. Члены семьи нанимателя, их права и обязанности.

8. Основания изменения и прекращения договора социального найма жилого помещения.

9. Основания и виды выселения из жилого помещения. Порядок выселения из жилого помещения.

10. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: особенности, отличия от договора социального найма жилого помещения.

**Задания для подготовки:**

- 1) изучите конспект прослушанной лекции;
- 2) составьте сравнительную таблицу «Характеристика договора аренды жилого помещения, договора коммерческого найма и договора социального найма»;
- 3) подготовьте проект договора безвозмездного пользования жилым помещением частного жилищного фонда;
- 4) проанализируйте Позицию ВС РФ «В случае признания недействительным решения о предоставлении гражданину жилого помещения по договору социального найма недействительным признается и заключенный на его основании договор социального найма, а лица, проживающие в жилом помещении, подлежат выселению» и подготовьте судебную практику;
- 5) ознакомьтесь с Обзором судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2019) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.04.2019);
- 6) решите практические казусы, указанные преподавателем.

## **2.4. Самостоятельная работа**

При освоении дисциплины (модуля) «Жилищное право» обучающиеся выполняют самостоятельные задания в рамках внеаудиторной работы. К видам самостоятельной работы относятся:

- изучение существующих дискуссионных вопросов в теории жилищное права, выработка и обоснование своей позиции по конкретному вопросу;
- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме, в том числе с использованием электронных баз данных;
- изучение материалов судебной практики по темам дисциплины (модуля) практической направленности;
- анализ изученных теоретических источников и материалов судебной практики и подготовка докладов, рефератов, презентаций в соответствии с темой, выбранной для конкретного вида работы последующим вопросам:

*В зависимости от изучаемой темы самостоятельная работа обучающегося заключается в следующем:*

- составление исковых заявлений, подготовка отзывов на них, выработка правовых позиций по спорным вопросам;

- обобщение материалов судебной практики по жилищно-правовым спорам;
- Case-study (анализ конкретных, практических ситуаций);
- подборка судебных решений по определенному вопросу и подготовка проекта правового заключения в результате проведенного анализа данных решений;
- подготовка для обсуждения дискуссионных вопросов.

*Модель (особенности) самостоятельной работы по отдельным темам дисциплины (модуля) «Жилищное право»*

| Тема                                                                                             | Модель (особенности)<br>самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Общая характеристика жилищного права.                                                    | Подготовка к дискуссии / устного доклада / реферата/ презентации о месте жилищного права в системе права России и по основным вопросам темы.<br>Анализ жилищного законодательства и судебной практики по теме занятия.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Тема 2. Жилое помещение как объект вещных прав.                                                  | Подготовка к дискуссии / устного доклада / реферата/ презентации по следующим вопросам: «Соотношение административного и судебного порядка защиты жилищных прав (органы, способы)», «Сроки в жилищном праве» и др.<br>Подборка и анализ судебной практики по теме занятия, например, об отчуждении жилого помещения с согласия органов опеки и попечительства (п. 4 ст. 292 ГК РФ);<br>Решение практических казусов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Тема 3. Основные направления жилищной политики и их реализация.                                  | Данная тема предполагает моделирование ситуаций, с которыми обучающиеся могут столкнуться при консультировании граждан по вопросу основных направлений жилищной политики, приватизации жилых помещений (в том числе служебного жилья).<br>Использование интерактивных форм. Обучающимся предлагается подобрать конкретное дело из судебной практики (например, реновация/жилищный сертификат и иные). Необходимо проанализировать позицию каждой из сторон, сформулировать вопросы каждой стороны, дать на них ответы, указать обстоятельства, влияющие на возможное решение. Необходимо подготовить проекты искового заявления, возражений на исковое заявление, судебного решения.<br>Подобрать из судебной практики дела. Следует подготовиться к консультации предполагаемых участников процесса.<br>Решение практических казусов. |
| Тема 4. Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный наем. Договор найма жилого | Анализ законодательства и судебной практики в целях формирования позиции по теме занятия.<br>Подготовка проекта искового заявления о прекращении права пользования жилым помещением и выселении.<br>Провести исследование научно-теоретических источников по изучаемой теме.<br>Ознакомиться с:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>помещения жилищного фонда социального использования.</p>                                                                                                  | <p>1) Обзором судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2018) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 28.03.2018);</p> <p>2) Определение СК по гражданским делам Верховного Суда РФ от 11 февраля 2014 г. № 48-КГПР13-8. Суд отменил ранее принятые судебные решения и принял новое решение о признании права пользования жилым помещением на условиях социального найма и о возложении обязанности заключить договор социального найма, поскольку с лицами, проживающими в жилом помещении, в отношении которого произошло изменение правового режима, должен быть заключен договор социального найма независимо от того, состоят они на учете нуждающихся в жилых помещениях или нет.</p> <p>Анализ судебной практики:<br/>Решение № 2-1378/2019 2-1378/2019~М-1097/2019 М-1097/2019 от 27 сентября 2019 г. по делу № 2-1378/2019;<br/>Решение № 2-1158/2019 2-1158/2019~М-847/2019 М-847/2019 от 27 сентября 2019 г. по делу № 2-1158/2019 и др.<br/>Решение практических казусов.</p>                                                                                        |
| <p>Тема 4. Договоры о передаче жилых помещений в пользование. Социальный найм. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.</p> | <p>Презентации по одному из вопросов темы, организация дискуссий, подготовка аналитических эссе.</p> <p>Разбор конкретных ситуаций из правоприменительной практики. Использование активных и интерактивных методов обучения.</p> <p>Провести исследование научно-теоретических источников по изучаемой теме.</p> <p>Решение практических казусов.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>Тема 6. Общее имущество многоквартирного дома. Управление многоквартирными домами.</p>                                                                    | <p>Презентации по одному из вопросов темы, организация дискуссий, подготовка аналитических эссе.</p> <p>Анализ судебной практики:<br/>Обзор судебной практики ВС РФ. №1. 2021.<br/>Обзор судебной практики ВС РФ. №3. 2023.</p> <p>Провести исследование научно-теоретических источников по изучаемой теме.</p> <p>Решение практических казусов.</p> <p>Анализ судебной практики:<br/>Решение № 2-2254/2019 2-2254/2019~М-2059/2019 М-2059/2019 от 26 сентября 2019 г. по делу № 2-2254/2019; Решение от 3 июня 2016 г. по делу № А73-2514/2016; Решение № 2-7127/2019 от 25 сентября 2019 г. по делу № 2-5680/2018~М-4894/2018 и др.</p> <p>Составить</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проект решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления. Подготовить пакет документов, необходимых для создания ТСЖ.</li> <li>- проект договора управления многоквартирным домом.</li> <li>- проект договора ТСЖ с собственником, не являющимся членом товарищества по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом.</li> </ul> |

### III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве оценочных материалов могут быть использованы, в том числе:

*Контрольные вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации*

1. Понятие жилищного права и жилищного законодательства. Источники жилищного права.
2. Соотношение жилищного и гражданского законодательства.
3. Принципы жилищного права.
4. Содержание конституционного права на жилище. Его жилищно-правовые гарантии.
5. Защита права на жилище.
6. Реновация жилищного фонда.
7. Жилищные фонды: понятие, классификации и их правовое значение.
8. Жилищное правоотношение. Понятие, виды. Субъекты жилищных правоотношений.
9. Жилое помещение как объект жилищного правоотношения. Виды жилых помещений.
10. Особенности правового режима жилого помещения. Перевод жилого помещения в нежилое.
11. Переустройство и перепланировка жилого помещения: понятие, порядок осуществления. Последствия самовольной перепланировки (переустройства).
12. Признание жилого помещения непригодным для проживания: основания, порядок, правовые последствия.
13. Учет жилищного фонда: виды учета, порядок осуществления.
14. Понятие и порядок приватизации помещений в домах государственного и муниципального жилищных фондов.
15. Принципы приватизации жилых помещений, их содержание.
16. Основные направления государственной жилищной политики и их реализация.
17. Система социальных программ обеспечения граждан жильем в России.
18. Понятие жилищных субсидий. Категории граждан, имеющих право на получение субсидий.
19. Приобретение жилья с использованием ипотечного кредита.
20. Система вещных прав на жилые помещения.
21. Строительство жилых домов как основание возникновения права собственности.
22. Права членов семьи собственника на жилое помещение.
23. Правовое положение бывших членов семьи собственника жилого помещения и нанимателя жилого помещения по договорам социального найма и найма специализированного жилого помещения.

24. Правовое регулирование участия граждан в долевом строительстве многоквартирных жилых домов.
25. Условия предоставления жилья в социальном жилищном фонде.
26. Понятия «малоимущий» и «нуждающийся» в жилищном законодательстве.
27. Порядок учета граждан, нуждающихся в жилом помещении.
28. Снятие с учета в качестве нуждающегося в жилом помещении: основания, порядок.
29. Очередность предоставления жилья по договорам социального найма. Внеочередное предоставление жилья.
30. Заключение договора социального найма жилого помещения. Правовое значение решения о предоставлении жилого помещения. Типовой договор социального найма.
31. Стороны договора социального найма жилого помещения. Их права и обязанности.
32. Обмен жилыми помещениями. Виды обмена.
33. Сдача жилого помещения в поднаем в договорах социального и коммерческого найма жилого помещения.
34. Правовое положение временных жильцов при социальном и коммерческом найме.
35. Основания прекращения договора социального найма.
36. Расторжение договора социального найма по инициативе наймодателя: основания, порядок.
37. Понятие выселения. Основания и порядок выселения нанимателя и членов его семьи из жилого помещения, занимаемого по договору социального найма. Виды выселения.
38. Члены семьи нанимателя и постоянно проживающие с нанимателем граждане в договорах социального и коммерческого найма. Сходство и различия в условиях их вселения и в правовом положении.
39. Договор найма жилого помещения в коммерческом жилищном фонде.
40. Права и обязанности сторон договора коммерческого найма.
41. Договор краткосрочного коммерческого найма жилого помещения.
42. Изменение сторон в договорах социального и коммерческого найма. Основания, порядок, правовые последствия.
43. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.
44. Правовые последствия ненадлежащего использования жилого помещения и нарушения прав и интересов соседей собственником, нанимателем и постоянными проживающими с ними лицами.
45. Специализированный жилищный фонд: понятие, виды. Основания предоставления специализированного жилья в пользование.
46. Договор найма специализированного жилого помещения. Общая характеристика, отличия от иных видов найма.
47. Особенности найма служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях.

48. Основания предоставления жилых помещений маневренного фонда. Договор найма жилого помещения из маневренного жилищного фонда.
49. Пользование жилыми помещениями в домах социального обслуживания и социальной защиты населения.
50. Предоставление жилья беженцам и вынужденным переселенцам.
51. Договор найма жилого помещения фонда социального использования: понятие, особенности, правовая природа, содержание.
52. Правовой режим наемных домов.
53. Основания и порядок предоставления жилых помещений в наемных домах социального использования.
54. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Понятие, организация, органы управления и их функции.
55. Особенности правового статуса членов жилищных кооперативов.
56. Правовое положение и задачи жилищных накопительных кооперативов.
57. Правовой режим общей собственности в многоквартирном жилом доме.
58. Способы управления многоквартирными домами. Порядок выбора способа управления.
59. Правовое положение товарищества собственников жилья.
60. Права и обязанности членов товарищества собственников жилья. Прекращение членства в товариществе.
61. Управляющая организация. Договор управление многоквартирным домом. Общая характеристика. Содержание.
62. Непосредственное управление многоквартирным домом.
63. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома. Порядок проведения, компетенция.
64. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги: структура, размер, порядок внесения.

#### *Модельные задания для проведения текущего контроля*

1. Найдите и изучите научные материалы о предмете и методе жилищного права в российском и зарубежном праве, подготовьте сообщения по данной тематике, выясните наиболее значимые позиции по спорным вопросам.
2. Письменно решите задачи (кейс-стадии).
3. Подбор примеров норм права, применяемых по аналогии закона (права), изучение рекомендованных источников.
4. Анализ и обобщение практики применения судами законодательства о переводе жилого помещения в нежилое и наоборот.
6. Составление проекта искового заявления о выселении.
7. Анализ практики применения законодательства, обобщение судебной практики, по теме «Защита прав несовершеннолетних в жилищных правоотношениях».
8. Проанализировать судебную практику по теме «Право преимущественной покупки».

9. Подготовить заключение по вопросу отказа в приватизации жилого помещения.

10. Составление проекта отзыва на исковое заявление о расторжении договора найма служебного помещения.

11. Составьте таблицу по теме «Способы управления МКД».

12. Проанализировать судебную практику по теме «Право пожизненного безвозмездного пользования жилым помещением в силу завещательного отказа».

13. Составить аналитическую справку «Позиции судов по управлению МКД».

14. Проанализировать Постановление ЕСПЧ по темам занятий.

#### *Тестовые задания для проведения текущего контроля*

1) В зависимости от целей использования жилищный фонд разделяется на:

- а) частный, государственный
- б) жилищный фонд индивидуального и коммерческого использования
- в) индивидуальный жилищный фонд, жилищный фонд коммерческого использования, жилищный фонд социального использования, специализированный жилищный фонд

2) В зависимости от формы собственности жилищный фонд подразделяется на:

- а) частный, государственный и муниципальный.
- б) индивидуальный жилищный фонд, жилищный фонд коммерческого использования, жилищный фонд социального использования, специализированный жилищный фонд
- в) частный жилищный фонд, государственный жилищный фонд

3) Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение осуществляется:

- а) органом исполнительной власти субъекта РФ
- б) Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства России
- в) органом местного самоуправления

4) Переустройство помещения в многоквартирном доме представляет собой:

- а) изменение его конфигурации, не требующее внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме
- б) установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме
- в) изменение его конфигурации, не требующее внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме}

5) Перепланировка помещения в многоквартирном доме представляет собой

а) установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, не требующие внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме

б) замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме

в) изменение его конфигурации, требующее внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме

6) Переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме проводятся:

а) с соблюдением требований законодательства по согласованию с органом местного самоуправления на основании принятого им решения

б) на основании решения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства России

в) с соблюдения законодательства на основании принятого самостоятельно решения, согласованного с органом местного самоуправления

7) К последствию самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения относится:

а) продажа помещения с публичных торгов

б) обязательство привести такое помещение в прежнее состояние в разумный срок и в порядке, которые установлены органом, осуществляющим согласование

в) обязательство согласовать осуществленное переустройство и перепланировку с органом местного самоуправления

8) На основании чего собственник может предоставить жилое помещение во владение и (или) пользование гражданину или юридическому лицу

а) гражданину на основании договора найма, договора безвозмездного пользования или на ином законном основании, юридическому лицу на основании договора аренды или на ином законном основании

б) гражданину на основании договора аренды, договора найма, договора безвозмездного пользования или на ином законном основании, юридическому лицу на основании договора аренды или на ином законном основании

в) только юридическому лицу на основании договора аренды, договора найма, договора безвозмездного пользования или на ином законном основании

9) К членам семьи собственника жилого помещения относятся:

а) супруг и дети собственника

б) супруг, дети, родители



в) проживающие совместно с данным собственником в принадлежащем ему жилом помещении его супруг, а также дети и родители данного собственника

10) Собственникам жилых помещений в многоквартирном доме общее имущество принадлежит на праве:

- а) собственности
- б) долевой собственности
- в) общей совместной собственности

11) Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника помещения:

- а) следует судьбе права собственности на жилое помещение
- б) может быть отчуждена независимо от права собственности на жилое помещение
- в) может быть отчуждена собственником, по его усмотрению

12) Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме устанавливаются:

- а) управляющей компанией
- б) соглашением между всеми собственниками жилых помещений
- в) Правительством РФ

13) При продаже комнаты в коммунальной квартире остальные собственники комнат в данной коммунальной квартире:

- а) дают согласие собственнику на продажу комнаты
- б) имеют право покупки отчуждаемой комнаты
- в) имеют преимущественное право покупки отчуждаемой комнаты

14) Органом управления многоквартирным домом является:

- а) общее собрание собственников помещений
- б) совет дома
- в) управляющая компания

15) Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме может проводиться посредством:

- а) только очного голосования.
- б) очного и заочного голосования.
- в) очного, заочного и очно-заочного голосования

16) На основании какого документа предоставляются жилые помещения по договорам социального найма?

- а) только на основании решения жилищной комиссии
- б) решения органа исполнительной власти субъекта
- в) решения органа местного самоуправления

17) Срок договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования заключается на срок:

- а) не более чем на 3 года
- б) не менее чем один год, но не более чем десять лет
- в) не менее чем на шесть месяцев, но не более чем на пять лет

18) Наемным домом признается здание, которое...

- а) все помещения принадлежат на праве собственности государству

б) помещения, в котором принадлежат на праве собственности не могут принадлежать одному лицу

в) все жилые помещения предназначены для предоставления гражданам во владение и пользование для проживания

19) К жилым помещениям специализированного жилищного фонда не относятся:

а) только служебные жилые помещения

б) жилые помещения маневренного фонда

в) коммунальная квартира

20) Какие жилые помещения не подлежат приватизации?

а) жилые помещения, находящиеся в аварийном состоянии, в общежитиях, в домах закрытых военных городков, а также служебные жилые помещения, за исключениями, указанными в законе

б) только служебные жилые помещения муниципального фонда

в) жилые помещения, находящиеся в аварийном состоянии, в общежитиях.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **4.1. Нормативные акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)// [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 04.07.2020.

2. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 03.02.2025)// Российская газета, N 1, 12.01.2005.

3. Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 15.

4. Гражданский кодекс РФ (часть первая), принятый 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ.1994. № 32. Ст. 3301.

5. Гражданский кодекс РФ (часть вторая), принятый от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ.1996. № 5. Ст. 410.

6. ФЗ от 21 июля 2007 г. № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» // СЗ РФ. 2007. № 30. Ст. 3799.

7. ФЗ от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563.

8. Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» // Ведомости СНД и ВС РФ.1993. № 12. Ст. 427.

9. Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах» // Ведомости совета народных депутатов и Верховного совета (далее по тексту – ВСНД и ВС) РФ. 1993 г. № 12. Ст. 425.

10. Закон РФ от 4 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» // ВСНД и ВС РСФСР. 1991. № 28. Ст. 959.

11. Закон РФ от 15 апреля 1993 г. № 4802-1 «О статусе столицы Российской Федерации» // ВСНД и ВС РСФСР. 1993. № 19. Ст. 683.

12. Постановление Правительства РФ от 30.09.2021 №1670 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного жилищного контроля (надзора)» // Собрание законодательства РФ. 18.10.2021. №42. Ст. 7111.

13. Постановление Правительства РФ от 28 июня 2013 г. № 548 «Об утверждении типового договора найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» // СЗ РФ. 2013. № 28. Ст. 3826.

14. Постановление Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» // СЗ РФ. 2013. № 21. Ст. 2652.

15. Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 12.04.2013.

16. Постановление Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 857 «Об особенностях применения Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» // СЗ РФ. 2012. № 36. Ст. 4908.

17. Постановление Правительства РФ от 14 февраля 2012 г. № 124 «О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами" (вместе с "Правилами, обязательными при заключении управляющей организацией или товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями")» // СЗ РФ .2012. № 8. Ст. 1040.

18. Постановление Правительства РФ от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» // СЗ РФ. 2011. № 22. Ст. 3168.

19. Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. №5. Ст. 739.

20. Постановление Правительства РФ от 19 апреля 2010 г. № 248 «О дополнительных мерах по стимулированию жилищного строительства, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и капитальному ремонту многоквартирных домов// СЗ РФ. 2010. № 17. Ст. 2098.

21. Постановление Правительства РФ от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» // СЗ РФ. 2010. № 13. Ст. 1511.

22. Постановление Правительства РФ от 5 декабря 2006 г. № 748 «Об утверждении примерного концессионного соглашения в отношении систем

коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства, в том числе объектов водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, объектов, на которых осуществляются обработка, утилизация, обезвреживание и размещение твердых коммунальных отходов, объектов, предназначенных для освещения территорий городских и сельских поселений, объектов, предназначенных для благоустройства территорий, а также объектов социального обслуживания граждан» // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5352.

23. Постановление Правительства РФ от 13 августа 2006 г. № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» // СЗ РФ. 2006. № 34. Ст. 3680.

24. Постановление Правительства РФ от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» // СЗ РФ 2006. № 7. Ст. 786.

25. Постановление Правительства РФ от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» // СЗ РФ. 2006. № 6. Ст. 702.

26. Постановление Правительства РФ от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» // СЗ РФ. 2006. № 6. Ст. 697.

27. Постановление Правительства РФ от 14 декабря 2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» // СЗ РФ. 2005. № 51. Ст. 5547.

28. Постановление Правительства РФ от 21 мая 2005 г. № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения» // СЗ РФ. 2005. № 22. Ст. 2126.

29. Постановление Правительства РФ от 09.04.2001 №275 «О фонде жилья для временного поселения лиц, признанных беженцами, и его использовании» // Российская газета. №84. 28.04.2001.

30. Постановление Правительства РФ от 28.11.2025 №1939 «О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации» // СЗ РФ. – 01.12.2025. - №48 (часть IV). – Ст. 7381.

31. Приказ Минздрава России от 29.11.2012 №987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире» // Российская газета. №40. 25.02.2013

32. Приказ Минрегиона РФ от 25 февраля 2005 г. № 17 «Об утверждении методических рекомендаций для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» // Журнал руководителя и главного бухгалтера ЖКХ. 2005. № 6 – 8 (ч. II).

33. Приказ Минстроя России от 20.11.2025 №728/пр «Об утверждении перечня сведений, обязательных для отражения в отчете о деятельности по управлению многоквартирным домом, и формы такого отчета» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 28.11.2025.

34. Приказ Минстроя России от 20.11.2025 №726/пр «Об утверждении форм электронных паспортов многоквартирного дома и жилого дома, порядка их формирования и состава включаемой в них информации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 29.11.2025.

#### **4.2. Судебная практика**

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 23.05.2025 года №21-П «По делу о проверке конституционности части 2 статьи 1, статей 86 и 87 и части 1 статьи 89 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также частей первой и второй статьи 1 и абзацев второго и четвертого статьи 2 Закона Российской Федерации «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» в связи с жалобой граждан И.В. Федониной и Ю.В. Федониной» // Собрание законодательства. – 09.06.2025. - №23. – Ст. 3101.

2. Постановление Конституционного Суда РФ от 04.06.2024 года №28-П «По делу о проверке конституционности положений статьи 446 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и статьи 21325 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» в связи с жалобой акционерного общества «Юридическое бюро «Факториус» // СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026).

3. Определение Конституционного Суда РФ от 13.02.2024 года «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Крысанова М.Н. на нарушение его конституционных прав ч. 5 ст. 15 Жилищного кодекса РФ» // СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026).

4. Определение Конституционного Суда РФ от 12.03.2024 года «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы товарищества собственников недвижимости «Цвиллинга, 36» на нарушение его конституционных прав пунктом 3 части 2 статьи 44 Жилищного кодекса Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026).

5. Постановление Конституционного Суда РФ от 25.04.2024 г. №21-П «По делу о проверке конституционности части 6 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки Я.В. Штраус» // СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026).

6. Постановление Конституционного Суда РФ от 25.04.2023 №20-П «По делу о проверке конституционности частей 1, 8 и 10 статьи 32 и пункта 1 части 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации, пункта 3 статьи 2 и части 3 статьи 16 Федерального закона "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства" в связи с жалобами граждан С.Н. Бирюковой, А.Л. Лебедева и Т.С. Лебедевой, С.З. Раджабова» // Российская газета. №105. 17.05.2023.

7. Постановление Конституционного Суда РФ от 15 декабря 2022 г. №55-П «По делу о проверке конституционности части 4 статьи 15 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктов 7, 42, 47, 51 и 52 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в связи с жалобой граждан А.Г. Брюханова и Н.В. Брюхановой» // Российская газета. №292. 26.12.2022.

8. Постановление Конституционного Суда РФ от 05 июля 2022 №28-П «По делу о проверке конституционности части 3.1 статьи 147 Жилищного кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки Г.А. Руденко» // Российская газета. № 160. 22.07.2022.

9. Постановление Конституционного Суда РФ от 31 мая 2021 г. №24-П «По делу о проверке конституционности частей 1 и 1.1. статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации, абзаца третьего пункта 40, абзацев первого и четвертого пункта 54 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов в связи с жалобой гражданки Т.П. Задубровской» // Российская газета. №132. 17.06.2021.

10. Постановление Конституционного Суда РФ от 28 декабря 2021 г. №55-П «По делу о проверке конституционности части 1 статьи 7, части 1 статьи 44, части 5 статьи 46, пункта 5 части 2 статьи 153 и статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки Т.С.Малковой» // Российская газета. №15. 25.01.2022

11. Постановление Конституционного Суда РФ от 24 марта 2015 г. №5-П «По делу о проверке конституционности статьи 19 Федерального закона "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации" в связи с жалобой гражданина А.М. Богатырева» // Российская газета. №71. 06.04.2015.

12. Постановление Конституционного Суда РФ от 15 июня 2006 г. № 6-П «По делу о проверке конституционности положений подпункта 1 пункта 2 статьи 2 Федерального закона "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации" и части первой статьи 4 Закона Российской Федерации "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации" (в редакции статьи 12 Федерального закона "О введении в действие Жилищного кодекса

Российской Федерации”) в связи с запросом Верховного Суда Российской Федерации и жалобой граждан М.Ш. Орлова, Х.Ф. Орлова и З.Х. Орловой» // СЗ РФ. 2006. № 26. Ст. 2876.

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 июня 2017 г. №22 «О некоторых вопросах рассмотрения судами споров по оплате коммунальных услуг и жилого помещения, занимаемого гражданами в многоквартирном доме по договору социального найма или принадлежащего им на праве собственности» // Российская газета. №144. 04.07.2017.

14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 2 июля 2009 г. №14 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации» // БВС РФ. 2009. № 9.

15. Постановление Пленума ВС РФ № 8 от 24 августа 1993 г. «О некоторых вопросах применения судами Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» // Бюллетень Верховного суда (далее по тексту – БВС) РФ. 1993. № 11.

16. Обзор судебной практики по делам, связанным с истребованием жилых помещений от граждан по искам государственных органов и органов местного самоуправления (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.11.2015) // Бюллетень Верховного Суда РФ. №5. 2016.

17. Обзор судебной практики по делам, связанным с обеспечением жилищных прав граждан в случае признания жилого дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 29 апреля 2014 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 7. 2014.

## **Литература**

### **4.3 Основная литература**

1. Жилищное право : учебник для бакалавров / И. З. Аюшеева, Е. В. Бадулина, Л. И. Красавчикова [и др.] ; отв. ред. Е. Е. Богданова, К. Р. Файзрахманов. – Москва : Проспект, 2018. – 352 с. – ISBN 978-5-392-27829-9. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40983> (дата обращения: 01.04.2026)

2. Корнеева И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 450 с. – ISBN 978-5-534-12005-9. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/488684> (дата обращения: 01.04.2026)

3. Николюкин С. В. Жилищное право : учебник и практикум для вузов. – Москва : Юрайт, 2022. – 291 с. – ISBN 978-5-534-08460-3. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/494614> (дата обращения: 01.04.2026)

4. Свит Ю. П. Жилищное право : учебник и практикум для вузов. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2022. – 258 с. – ISBN 978-5-534-13963-1. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/489182> (дата обращения: 01.04.2026)

### **4.4. Дополнительная литература**

1. Алексеевская Е.И. Метод расчета размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома // Вестник арбитражной

практики. – 2019. – № 4. С. 28-35. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

2. Андреечев И.С. Соотношение правовых механизмов участия граждан в обеспечении комфортной среды по месту их проживания: правовые конструкции "придомовая территория" и "прилегающая территория" // Имущественные отношения в Российской Федерации. – 2022. – № 11. С. 92-105 – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

3. Афанасьевская А.В., Иванова Н.А. Доходные дома в российском жилищном праве: исторический опыт императорской России и современные законодательные инициативы в контексте реформы Жилищного кодекса Российской Федерации // Семейное и жилищное право. – 2025. – № 6. С. 30-32. - URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

4. Безик Н.В., Сулова С.И. Малоимущность и освобождение от платы за наем по договору социального найма: законодательство, доктрина и судебная практика // Семейное и жилищное право. – 2024. – № 2. С. 23-26. - URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

5. Белов В.А. Жилое помещение и обязательственные отношения : монография. – М.: Юстицинформ, 2018. – 160 с. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

6. Бердникова Е.В., Соловых С.Н. Проблемные аспекты судебной защиты прав собственников жилых помещений при переселении из аварийного жилья в Российской Федерации // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия: Экономика. Управление. Право. – 2023. – Т. 23. Вып. 1. – С. 72-78. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=50304911> (дата обращения: 01.04.2026)

7. Борисова Л.В. Ограничения реализации и защита права граждан на получение жилого помещения по договору социального найма // Семейное и жилищное право. – 2022. – № 3. – С. 38-40 – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

8. Гонгало Б.М. Исходные положения о правовом регулировании жилищных отношений // Проблемы теории гражданского права. Вып. 2. – М. : Статут, 2006. – С. 26-66. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=25642&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=25642&idb=0) (дата обращения: 01.04.2026)

9. Емелькина И.А. Приватизация жилищного фонда в трудах профессора С.М. Корнеева и современные проблемы приватизации // Вестник Московского университета. Серия 11. Право. – 2023. – № 3. С. 55 – 5. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/privatizatsiya-zhilischnogo-fonda-v-trudah-professora-s-m-korneeva-i-sovremennye-problemy-privatizatsii> (дата обращения: 01.04.2026)

10. Ковалева О.А. Новый взгляд на содержание принципа безопасности жилого помещения // Семейное и жилищное право. – 2021. – № 6. С. 31 – 34. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

11. Крюкова Е.С. Договорные формы взаимодействия субъектов управления многоквартирными домами как часть гражданского оборота / Крюкова



Е.С., Маркова И.В. // Законы России: опыт, анализ, практика. – 2019. – № 7. С. 30 – 34. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

12. Ленковская Р.Р. Жилые и нежилые помещения как объекты гражданских прав // Правовые вопросы недвижимости. – 2015. – № 2. – С. 13-17. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

13. Лисицын В.В. Юридическая природа прав нанимателя служебного жилого помещения в Российской Федерации / Лисицын В.В., Оглио Е.Ф. // Правовые вопросы недвижимости. – 2018. – № 2. С. 6 – 11. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

14. Литовкин В.Н. Развитие научной школы жилищного права в Институте и правотворчество в этой сфере // Журнал российского права. – 2015. – № 4. – С.143-156. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=23338875> (дата обращения: 01.04.2026)

15. Лузина А. Н. Недвижимое имущество: понятие и отдельные виды : учебное пособие / А. Н. Лузина. – 2-е изд., испр. и дополн. – Москва : РГУП, 2020. – 152 с. – ISBN 978-5-93916-814-4. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689592> (дата обращения: 01.04.2026)

16. Малышева Т.А. Проблемы и основные пути совершенствования законодательства в сфере управления многоквартирными домами / Малышева Т.А., Панова Ю.А. // Ленинградский юридический журнал. – 2018. – № 2. С.117-124. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

17. Мандрыка Е.В. Правовое регулирование договора найма жилого помещения как типа гражданско-правового договора и его видов / Мандрыка Н.Н. // Семейное и жилищное право. – 2022. – № 5. С.31-34. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

17. Миролюбова О. Г. Право семьи на жилище : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2016. – 144 с. – ISBN 978-5-392-18423-1. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/28971> (дата обращения: 01.04.2026)

18. Мыскин А.В. Общая собственность на жилые помещения: теория гражданского права и практика Верховного Суда РФ. – М. : Статут, 2018. – 128 с. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

19. Несмеянова И.А. Защита прав потребителей в жилищных правоотношениях // Право и управление. – 2022. – № 3. – С. 58-63. URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

20. Николюкин С.В. К вопросу о "терминологической разногласии" в понятиях "жилище", "жилье" и "жилое помещение" // Семейное и жилищное право. – 2019. – № 1. – С. 40-44. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

21. Пожидаев В.Е. История принятия и критика закона о реновации жилищного фонда в г. Москве // Право и политика. – 2022. – № 5. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/istoriya-prinyatiya-i-kritika-zakona-o-renovatsii-zhilishchnogo-fonda-v-g-moskve> (дата обращения: 01.04.2026)

22. Самойлов В.И. Проблемы применения вещно-правовых исков как способов защиты жилищных прав // Законы России: опыт, анализ, практика. – 2019. – № 5. – С. 21-25. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

23. Сенотрусова Е.М. О разумных сроках отселения граждан, проживающих в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу // Семейное и жилищное право. – 2025. – № 1. – С. 25-27. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

24. Степанов В.В. Способы судебной защиты прав при ненадлежащих управлении, содержании и текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме // Законы России: опыт, анализ, практика. – 2019. – № 2. – С. 72-76. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

25. Строгонова Т.П. Правовой статус членов и бывших членов семьи собственника жилого помещения. – Москва : Статут, 2022. 146 с. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

26. Сулова С.И. Функции жилого помещения как объекта жилищных отношений // Семейное и жилищное право. – 2013. – № 3. – С. 45-47. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 20.03.2025)

27. Тищенко З.С. Правовая природа и основания возникновения жилищных правоотношений в жилищном фонде социального использования // Семейное и жилищное право. – 2017. – № 1. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

28. Файзрахманов К.Р. Программно-целевой метод в жилищном праве // Семейное и жилищное право. – 2016. – № 5. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

29. Формакидов Д.А. Выселений из общежитий и служебных жилых помещений: некоторые аспекты соблюдения баланса интересов сторон договора найма // Семейное и жилищное право. – 2025. – № 5. – С. 31-34. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

30. Формакидов Д. А. Договор найма жилого помещения и подобные ему договоры : монография. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 189. – ISBN 978-5-16-013612-7. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014711> (дата обращения: 01.04.2026)

31. Формакидов Д. А. Вещное право проживания : монография. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 142 с. – ISBN 978-5-16-013613-4. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014699> (дата обращения: 01.04.2026)

32. Формакидов Д.А. О новеллах гражданского законодательства в части регулирования прав на жилые помещения // Семейное и жилищное право. – 2022. – № 2. С.41-44. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 01.04.2026)

33. Чащина Т.В. Государственная политика по улучшению жилищных условий семей с детьми в современной России (2002-2024 гг.) // Уровень жизни населения регионов России. 2024. Том 20. № 4. С. 555-570. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/gosudarstvennaya-politika-po-uluchsheniyu->

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>                                              | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                           |           |                                                   |                                               |
|----|-------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ) | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> | ФГБУ «Российская государственная библиотека», |
|----|-------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                             |           |                                                               | договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г.<br>с 01.08.2018 по 31.07.2023г.<br>(безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prlib.ru">https://www.prlib.ru</a>       | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                                       |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                         |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |           |                                                                       | <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;</p> <p>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</p>                                       |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | <p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;</p> <p>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</p> |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | <p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;</p> <p>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.</p>                                     |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | <p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;</p> <p>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;</p>                                                                                                                                                                                                     |

|    |             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |             |           |                                                               | - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                                                                                                                                                                     |
| 5. | Юстицинформ | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>         | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                           |
| 6. | Прспект     | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a> | ООО «Прспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                          |                    |
|                                               | Операционная система | Windows 7                                | Лицензия           |

|     |                                     |                                                                                                                                                                                        |                        |
|-----|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1.  |                                     | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия               |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                        |
| 2.  | Антивирусная защита                 | Kaspersky<br>Workspace Security                                                                                                                                                        | Лицензия               |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                        |
| 3.  | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия               |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                        |
| 4.  | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая ли-<br>цензия |
|     |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая ли-<br>цензия |
| 5.  | Интернет-браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая ли-<br>цензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая ли-<br>цензия |
|     |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая ли-<br>цензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая ли-<br>цензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая ли-<br>цензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с<br>ОС    |
|     |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая ли-<br>цензия |
|     |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая ли-<br>цензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая ли-<br>цензия |
| 12. | Справочно- правовые системы ( СПС)  | Консультант плюс                                                                                                                                                                       | Открытая ли-<br>цензия |
|     |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                 | Открытая ли-<br>цензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.



В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»

*Кафедра нотариата*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО**

**Б1.В.05**  
год набора – 2026

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО</b>           | Частное право                             |
| <b>Форма (формы)<br/>обучения</b>                     | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры нотариата протокол № 7 от 27 марта 2026 года.

Автор:

Булаевский Б.А. – к.ю.н., доцент кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Внешний рецензент:

Малюшин К.А. – к.ю.н., главный редактор журнала Федеральной нотариальной палаты «Нотариальный вестник».

Булаевский Б.А.

Наследственное право: рабочая программа дисциплины (модуля)/Булаевский Б.А. М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Наследственное право» является приобретение обучающимися глубоких теоретических знаний и формирование у них практических навыков в сфере охраны интересов участников гражданских правоотношений в связи с правопреемством в имуществе умерших граждан.

Реализация поставленной цели требует решения следующих задач:

а) на уровне знания:

- изучение действующего законодательства и правоприменительной практики по вопросам осуществления и защиты прав участников наследственных и иных, связанных с наследованием, правоотношений;

- ознакомление с научными подходами к исследованию проблем правовой охраны интересов субъектов права, в рамках отношений, связанных с наследованием.

б) на уровне понимания:

- уяснение содержания институтов наследственного права и подходов к регулированию отношений в сфере наследственного права;

- установление закономерностей развития наследственных правоотношений;

- выявление особенностей осуществления и защиты отдельных наследственных прав.

в) на уровне умения, навыка:

- приобретение навыков юридической квалификации анализируемых правоотношений и консультирования по проблемным вопросам наследственного права;

- овладение техникой подготовки и анализа правовых документов (завещаний, договоров, свидетельств и др.) в сфере наследственных правоотношений;

- формирование навыков защиты нарушенных наследственных прав

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Наследственное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Приступая к изучению дисциплины «Наследственное право», обучающийся должен свободно владеть основными категориями теории государства и права, а также частного права, иметь навык квалификации юридических фактов, хорошо знать признаки выделяемых в цивилистике различных видов гражданско-правовых отношений, уметь анализировать правовые нормы и практику их реализации, владеть навыками осуществления и защиты гражданских прав. В этой связи для освоения дисциплины «Наследственное право» обязательным является предшествующее изучение

дисциплин профессионального цикла - «Теория государства и права», «Римское право», «Гражданское право», «Семейное право».

Дисциплина «Наследственное право» имеет также содержательно-логическую связь с иными дисциплинами, в частности - «Гражданское процессуальное право», «Предпринимательское право», «Жилищное право», «Банковское право».

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Наследственное право» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

*универсальными:*

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

*профессиональными:*

ПК-2 способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации;

ПК-3 способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина;

ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

| <b>Разделы (темы) дисциплины (модуля)</b>    | <b>Код и наименование формируемых компетенций</b>                                                                                                   | <b>Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))</b>                                                                                                      |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| История отечественного наследственного права | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языках | ИУК 4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами                   |
|                                              |                                                                                                                                                     | ИУК 4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках |
|                                              |                                                                                                                                                     | ИУК 4.3 Ведет деловую                                                                                                                                                                             |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИУК 4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИУК 4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p> |
| Общие положения наследственного права                   | <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p>                                                            | <p>ИУК 4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p>                                                                                          |
| Наследование по завещанию и по наследственному договору | <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> <p>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> | <p>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> <p>ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы.</p>                                                                                                                 |
| Наследование по закону                                  | <p>ПК-2 Способен квалифицированно</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <p>применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> <p>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p>                 | <p>деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями.</p> <p>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.</p> <p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>ИПК 4.6 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.</p> |
| Принятие наследства и отказ от наследства | <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> <p>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | <p>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина.                                                     | ИУК 4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках<br>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Особенности наследования отдельных видов имущества                  | ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации<br>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.<br>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br>ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки.<br>ИПК 4.4. Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации.<br>ИПК 4.5 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг |

В результате освоения дисциплины «Наследственное право» обучающийся должен:

знать: систему источников наследственного права; понятия и юридические конструкции институтов наследственного права; основные положения юридической науки, относящиеся к сфере наследования; актуальные проблемы правового регулирования наследования и правила применения норм наследственного права; правовые позиции судебных, нотариальных, а также иных органов по вопросам применения норм наследственного права;

уметь: определять природу и субъектный состав отношений, складывающихся в связи с открытием наследства, его принятием и разделом; применять нормы наследственного права с целью осуществления и защиты наследственных прав;

владеть: навыками работы с источниками наследственного права, а также поиска и обобщения специальной литературы и материалов правоприменительной практики по вопросам наследственного права; техникой подготовки правовых документов по вопросам наследственного права; навыками подготовки экспертных заключений по проблемным вопросам наследственного права, а также навыками осуществления и защиты наследственных прав.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Наследственное право» составляет: 2 зачетные единицы, 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации - зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### *Тематический план для очной формы обучения*

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                   | семестр / триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                         | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                                      |                    | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                              |                                                         |
| 1.    | История отечественного наследственного права         | 5                  |                                                           | 2  | 14 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, конспектирование материала, дискуссия | устный опрос                                            |
| 2.    | Общие положения наследственного права                |                    | 2                                                         | 2  | 2  | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций,                   | устный опрос, тесты                                     |
| 3.    | Наследование по завещанию и наследственному договору |                    | 4                                                         | 2  | 4  | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических                             | устный опрос, тесты                                     |

|    |                                                                                     |  |           |           |           |                                                                                                                                        |                        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|    |                                                                                     |  |           |           |           | ситуаций,<br>практика<br>публичного<br>выступления                                                                                     |                        |
| 4. | Наследование по<br>закону                                                           |  | 2         | 4         | 4         | лекция-<br>презентация,<br>коллективное<br>обсуждение,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>практика<br>публичного<br>выступления | устный<br>опрос, тесты |
| 5. | Принятие<br>наследства и<br>отказ от<br>наследства                                  |  | 4         | 4         | 4         | лекция-<br>презентация,<br>коллективное<br>обсуждение,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>практика<br>публичного<br>выступления | устный<br>опрос, тесты |
| 6. | Охрана<br>наследственного<br>имущества и<br>управление им.<br>Раздел<br>наследства. |  | 4         | 2         | 4         | ролевая<br>(деловая)<br>игра,<br>коллективное<br>обсуждение,<br>практика<br>публичного<br>выступления                                  | устный<br>опрос, тесты |
| 7. | Особенности<br>наследования<br>отдельных видов<br>имущества                         |  | 2         | 2         | 4         | коллективное<br>обсуждение,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>практика<br>публичного<br>выступления                            | устный<br>опрос, тесты |
|    | <b>Всего</b>                                                                        |  | <b>18</b> | <b>18</b> | <b>36</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                           |                        |

**Тематический план для очной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля) | семестр /<br>триместр | Виды учебной деятельности<br>и объем (в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежу-<br>точной<br>аттестации |
|----------|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|          |                                          |                       | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                             |                                                                             |
| 1.       | История                                  | 4                     |                                                                 | 2  | 14 | Самостоятель                                | устный                                                                      |

|    |                                                                      |  |   |   |   |                                                                                                            |                     |
|----|----------------------------------------------------------------------|--|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|    | отечественного наследственного права                                 |  |   |   |   | ное изучение учебной и научной литературы, конспектирование материала, дискуссия                           | опрос               |
| 2. | Общие положения наследственного права                                |  | 2 | 2 | 2 | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций,                                 | устный опрос, тесты |
| 3. | Наследование по завещанию и наследственному договору                 |  | 4 | 2 | 4 | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
| 4. | Наследование по закону                                               |  | 2 | 4 | 4 | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
| 5. | Принятие наследства и отказ от наследства                            |  | 4 | 4 | 4 | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
| 6. | Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства. |  | 4 | 2 | 4 | ролевая (деловая) игра, коллективное обсуждение, практика публичного                                       | устный опрос, тесты |

|    |                                                    |  |           |           |           |                                                                                        |                     |
|----|----------------------------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|    |                                                    |  |           |           |           | выступления                                                                            |                     |
| 7. | Особенности наследования отдельных видов имущества |  | 2         | 2         | 4         | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
|    | <b>Всего</b>                                       |  | <b>18</b> | <b>18</b> | <b>36</b> | <b>Зачет</b>                                                                           |                     |

***Тематический план для очно-заочной формы обучения***

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                   | семестр / триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                                       | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                                      |                    | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                                            |                                                            |
| 1.    | История отечественного наследственного права         | 6                  | -                                                         | -  | 12 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, конспектирование материала, дискуссия               | устный опрос                                               |
| 2.    | Общие положения наследственного права                |                    | 2                                                         | 2  | 6  | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций,                                 | устный опрос, тесты                                        |
| 3.    | Наследование по завещанию и наследственному договору |                    | 2                                                         | 2  | 6  | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты                                        |
| 4.    | Наследование по закону                               |                    | 2                                                         | 2  | 6  | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций,                                 | устный опрос, тесты                                        |

|              |                                                                      |  |           |           |           |                                                                                                            |                     |
|--------------|----------------------------------------------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|              |                                                                      |  |           |           |           | практика публичного выступления                                                                            |                     |
| 5.           | Принятие наследства и отказ от наследства                            |  | 2         | 2         | 6         | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
| 6.           | Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства. |  | 2         | 2         | 6         | ролевая (деловая) игра, коллективное обсуждение, практика публичного выступления                           | устный опрос, тесты |
| 7.           | Особенности наследования отдельных видов имущества                   |  | -         | -         | 10        | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления                     | устный опрос, тесты |
| <b>Всего</b> |                                                                      |  | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>52</b> | <b>Зачет</b>                                                                                               |                     |

**Тематический план для очно-заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)           | семестр / триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                         | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                              |                    | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                              |                                                         |
| 1.    | История отечественного наследственного права | 4                  | -                                                         | -  | 12 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, конспектирование материала, дискуссия | устный опрос                                            |
| 2.    | Общие положения наследственного              |                    | 2                                                         | 2  | 6  | лекция-презентация, коллективное                                                             | устный опрос, тесты                                     |

|    |                                                                                     |  |           |           |           |                                                                                                                                        |                        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|    | права                                                                               |  |           |           |           | обсуждение,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,                                                                                     |                        |
| 3. | Наследование по<br>завещанию и<br>наследственному<br>договору                       |  | 2         | 2         | 6         | лекция-<br>презентация,<br>коллективное<br>обсуждение,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>практика<br>публичного<br>выступления | устный<br>опрос, тесты |
| 4. | Наследование по<br>закону                                                           |  | 2         | 2         | 6         | лекция-<br>презентация,<br>коллективное<br>обсуждение,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>практика<br>публичного<br>выступления | устный<br>опрос, тесты |
| 5. | Принятие<br>наследства и<br>отказ от<br>наследства                                  |  | 2         | 2         | 6         | лекция-<br>презентация,<br>коллективное<br>обсуждение,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>практика<br>публичного<br>выступления | устный<br>опрос, тесты |
| 6. | Охрана<br>наследственного<br>имущества и<br>управление им.<br>Раздел<br>наследства. |  | 2         | 2         | 6         | ролевая<br>(деловая)<br>игра,<br>коллективное<br>обсуждение,<br>практика<br>публичного<br>выступления                                  | устный<br>опрос, тесты |
| 7. | Особенности<br>наследования<br>отдельных видов<br>имущества                         |  | -         | -         | 10        | коллективное<br>обсуждение,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>практика<br>публичного<br>выступления                            | устный<br>опрос, тесты |
|    | <b>Всего</b>                                                                        |  | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>52</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                           |                        |

**Тематический план для очно-заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО)**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                      | семестр /<br>триместр | Виды учебной деятельности<br>и объем (в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса                                                                                            | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежу-<br>точной<br>аттестации |
|----------|---------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                               |                       | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                                                                                                                        |                                                                             |
| 1.       | История<br>отечественного<br>наследственного<br>права         | 4                     | -                                                               | -  | 12 | Самостоятель<br>ное изучение<br>учебной и<br>научной<br>литературы,<br>конспектиров<br>ание<br>материала,<br>дискуссия                 | устный<br>опрос                                                             |
| 2.       | Общие<br>положения<br>наследственного<br>права                |                       | 2                                                               | 2  | 6  | лекция-<br>презентация,<br>коллективное<br>обсуждение,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,                                          | устный<br>опрос, тесты                                                      |
| 3.       | Наследование по<br>завещанию и<br>наследственному<br>договору |                       | 2                                                               | 2  | 6  | лекция-<br>презентация,<br>коллективное<br>обсуждение,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>практика<br>публичного<br>выступления | устный<br>опрос, тесты                                                      |
| 4.       | Наследование по<br>закону                                     |                       | 2                                                               | 2  | 6  | лекция-<br>презентация,<br>коллективное<br>обсуждение,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>практика<br>публичного<br>выступления | устный<br>опрос, тесты                                                      |
| 5.       | Принятие<br>наследства и<br>отказ от<br>наследства            |                       | 2                                                               | 2  | 6  | лекция-<br>презентация,<br>коллективное<br>обсуждение,<br>анализ                                                                       | устный<br>опрос, тесты                                                      |



|    |                                                                      |  |           |           |           |                                                                                        |                     |
|----|----------------------------------------------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|    |                                                                      |  |           |           |           | практических ситуаций, практика публичного выступления                                 |                     |
| 6. | Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства. |  | 2         | 2         | 6         | ролевая (деловая) игра, коллективное обсуждение, практика публичного выступления       | устный опрос, тесты |
| 7. | Особенности наследования отдельных видов имущества                   |  | -         | -         | 10        | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
|    | <b>Всего</b>                                                         |  | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>52</b> | <b>Зачет</b>                                                                           |                     |

**Тематический план для очно-заочной формы обучения (группа выходного дня)**

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)           | семестр / триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                         | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                              |                    | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                              |                                                         |
| 1.    | История отечественного наследственного права | 4                  | -                                                         | -  | 12 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, конспектирование материала, дискуссия | устный опрос                                            |
| 2.    | Общие положения наследственного права        |                    | 2                                                         | 2  | 6  | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций,                   | устный опрос, тесты                                     |
| 3.    | Наследование по завещанию и                  |                    | 2                                                         | 2  | 6  | лекция-презентация,                                                                          | устный опрос, тесты                                     |

|    |                                                                      |  |           |           |           |                                                                                                            |                     |
|----|----------------------------------------------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|    | наследственному договору                                             |  |           |           |           | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления                     |                     |
| 4. | Наследование по закону                                               |  | 2         | 2         | 6         | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
| 5. | Принятие наследства и отказ от наследства                            |  | 2         | 2         | 6         | лекция-презентация, коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
| 6. | Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства. |  | 2         | 2         | 6         | ролевая (деловая) игра, коллективное обсуждение, практика публичного выступления                           | устный опрос, тесты |
| 7. | Особенности наследования отдельных видов имущества                   |  | -         | -         | 10        | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления                     | устный опрос, тесты |
|    | <b>Всего</b>                                                         |  | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>52</b> | <b>Зачет</b>                                                                                               |                     |

**Тематический план для заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО)**

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                       | курс | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                         | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                                          |      | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                              |                                                            |
| 1.    | История отечественного наследственного права             | 2    | -                                                         | -  | 8  | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, конспектирование материала, дискуссия | устный опрос                                               |
| 2.    | Общие положения наследственного права                    |      | 2                                                         |    | 8  | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций,                                       | устный опрос, тесты                                        |
| 3.    | Наследование по завещанию и наследственному договору     |      | -                                                         | -  | 10 | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления       | устный опрос, тесты                                        |
| 4.    | Наследование по закону                                   |      | -                                                         | -  | 8  | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления       | устный опрос, тесты                                        |
| 5.    | Принятие наследства и отказ от наследства                | 2    |                                                           | 2  | 8  | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления       | устный опрос, тесты                                        |
| 6.    | Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел |      |                                                           | 2  | 10 | ролевая (деловая) игра, коллективное обсуждение,                                             | устный опрос, тесты                                        |

|    |                                                    |  |          |          |           |                                                                                        |                     |
|----|----------------------------------------------------|--|----------|----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|    | наследства.                                        |  |          |          |           | практика публичного выступления                                                        |                     |
| 7. | Особенности наследования отдельных видов имущества |  |          |          | 10        | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
|    | <b>Аттестация</b>                                  |  | -        | -        | -         | <b>Зачет– 4 ак. ч.</b>                                                                 |                     |
|    | <b>Всего</b>                                       |  | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>62</b> | <b>4</b>                                                                               |                     |

***Тематический план для заочной формы обучения***

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                   | курс | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                         | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                                      |      | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                              |                                                         |
| 1.    | История отечественного наследственного права         | 3    | -                                                         | -  | 8  | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, конспектирование материала, дискуссия | устный опрос                                            |
| 2.    | Общие положения наследственного права                |      | 2                                                         |    | 8  | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций,                                       | устный опрос, тесты                                     |
| 3.    | Наследование по завещанию и наследственному договору |      | -                                                         | -  | 10 | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления       | устный опрос, тесты                                     |
| 4.    | Наследование по закону                               |      | -                                                         | -  | 8  | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления       | устный опрос, тесты                                     |

|    |                                                                      |     |          |          |           |                                                                                        |                     |
|----|----------------------------------------------------------------------|-----|----------|----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 5. | Принятие наследства и отказ от наследства                            | 2/л |          | 2        | 8         | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
| 6. | Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства. |     |          | 2        | 10        | ролевая (деловая) игра, коллективное обсуждение, практика публичного выступления       | устный опрос, тесты |
| 7. | Особенности наследования отдельных видов имущества                   |     |          |          | 10        | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
|    | <b>Аттестация</b>                                                    |     | -        | -        | -         | <b>Зачет – 4 ак. ч.</b>                                                                |                     |
|    | <b>Всего</b>                                                         |     | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>62</b> | <b>4</b>                                                                               |                     |

***Тематический план для заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе ВО), заочной формы обучения (группа выходного дня)***

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)           | курс | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                         | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                              |      | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                              |                                                         |
| 1.    | История отечественного наследственного права | 2    | -                                                         | -  | 8  | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, конспектирование материала, дискуссия | устный опрос                                            |
| 2.    | Общие положения наследственного права        |      | 2                                                         |    | 8  | коллективное обсуждение, анализ практических                                                 | устный опрос, тесты                                     |

|    |                                                                      |  |          |          |           |                                                                                        |                     |
|----|----------------------------------------------------------------------|--|----------|----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|    |                                                                      |  |          |          |           | ситуаций,                                                                              |                     |
| 3. | Наследование по завещанию и наследственному договору                 |  | -        | -        | 10        | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
| 4. | Наследование по закону                                               |  | -        | 2        | 8         | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
| 5. | Принятие наследства и отказ от наследства                            |  |          | 2        | 8         | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
| 6. | Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства. |  |          | 2        | 8         | ролевая (деловая) игра, коллективное обсуждение, практика публичного выступления       | устный опрос, тесты |
| 7. | Особенности наследования отдельных видов имущества                   |  |          |          | 10        | коллективное обсуждение, анализ практических ситуаций, практика публичного выступления | устный опрос, тесты |
|    | <b>Аттестация</b>                                                    |  | -        | -        | -         | <b>Зачет– 4 ак. ч.</b>                                                                 |                     |
|    | <b>Всего</b>                                                         |  | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>60</b> | <b>4</b>                                                                               |                     |

## **2.2. Занятия лекционного типа**

### **Лекция. Общие положения наследственного права**

#### **Содержание:**

1. Понятие и источники наследственного права.
2. Понятие и основания наследования.
3. Наследство. Открытие наследства. Время и место открытия наследства.
4. Наследственные правоотношения.

#### **Задания для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной специальной литературой.

Вспомнить из курса «Гражданское право» систему источников гражданского права, а также вопросы о гражданских правоотношениях и основаниях их возникновения.

### **Лекция. Наследование по завещанию и по наследственному договору.**

#### **Содержание:**

1. Наследование по завещанию как правовой институт.
2. Понятие завещания. Свобода завещания. Тайна завещания.
3. Завещание как сделка. Отмена и изменение завещания. Толкование и исполнение завещаний.
4. Отдельные виды завещательных распоряжений.
5. Наследственный договор.

#### **Задания для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной специальной литературой.

Повторить из курса «Гражданское право» тему «Сделки», обратив особое внимание на вопросы об условиях действительности сделок и последствиях признания сделки недействительной.

### **Лекция. Наследование по закону**

#### **Содержание:**

1. Общие положения наследования по закону.
2. Очереди наследования. Наследование по праву представления.
3. Особенности правового положения отдельных наследников по закону.
4. Наследование выморочного имущества.

#### **Задания для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной специальной литературой.

Повторить из курса «Гражданское право» вопросы правосубъектности граждан (физических лиц), а также публично-правовых образований.

Вспомнить из курса «Семейное право» вопросы о правовом положении детей (в том числе, усыновленных) и их родителей.

Соотнести понятия «члены семьи», используемые в гражданском, семейном и жилищном законодательстве.

Из курса «Гражданское процессуальное право» вспомнить порядок установления фактов, имеющих юридическое значение.

### **Лекция. Принятие наследства и отказ от наследства**

#### **Содержание:**

1. Общие положения о принятии наследства.
2. Способы принятия наследства.
3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей.
4. Оформление наследственных прав.

#### **Задания для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной специальной литературой.

Повторить из курса «Гражданское право» вопрос о классификации юридических фактов в гражданском праве.

Из курсов «Гражданское право» и «Предпринимательское право» вспомнить вопросы участия в правоотношениях юридических лиц (особо: формирование и выражение воли юридического лица).

### **Лекция. Охрана наследственного имущества и управление им.**

#### **Раздел наследства**

#### **Содержание:**

1. Основания охраны наследственного имущества и управления им.
  2. Система мер по охране наследства и управлению им.
  3. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им.
  4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества.
- Преимущественные права при разделе наследства.

#### **Задания для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной специальной литературой.

Повторить из ранее изученных курсов вопросы: о режиме общей собственности, о правовом положении нотариусов в Российской Федерации, о договоре доверительного управления имуществом.



## **Лекция. Особенности наследования отдельных видов имущества**

### **Содержание:**

1. Наследование недвижимого имущества.
2. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах и наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
3. Наследование вещей, ограниченных в обороте и имущества, предназначенного для личного предоставления.
4. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав.
5. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

### **Задания для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной специальной литературой.

Повторить из курса «Гражданское право» вопросы темы «Объекты гражданских прав», а также вопрос об основании и условиях гражданско-правовой ответственности.

## **2.3. Занятия семинарского типа**

Общие рекомендации.

При подготовке к занятиям семинарского типа необходимо использовать материалы, полученные в ходе лекции (конспект и т.п.), а также рекомендованные учебники и специальную литературу. Если лекционное занятие по соответствующей теме не проводилось, основными источниками для подготовки к практическому занятию должны быть рекомендованные учебники и специальная литература.

Особое внимание при подготовке к практическим занятиям необходимо уделять рекомендованным материалам правоприменительной практики (судебной, нотариальной и др.).

Решение задач и выполнение заданий по теме (подготовка таблиц, схем, проектов документов и т.п.) при подготовке к практическим занятиям является обязательным. Для упрощения их выполнения рекомендуется использовать материалы справочных правовых систем (СПС «КонсультантПлюс», «Гарант» и др.).

В ходе практического занятия, в соответствии с установками преподавателя, отрабатываются навыки прикладного применения полученных знаний. Обучающийся должен быть готов обосновать свою позицию по подготовленному им решению задачи (проекту документа и т.п.), ссылаясь как на нормативные источники, так и материалы правоприменительной практики. Особое внимание следует уделять оценке природы анализируемых отношений и применимым правовым нормам.

## **Практически занятия для очной формы обучения и для очной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО).**

**Практические занятия 1, 2 История отечественного наследственного права. Общие положения наследственного права**

1. Этапы становления отечественного наследственного права.
2. Система источников наследственного права.
3. Наследство (наследственное имущество) Открытие наследства.

Время и место открытия наследства.

4. Наследственные правоотношения как вид гражданских правоотношений.

5. Наследники и недостойные наследники.

**Задания для подготовки:**

Прослушивание лекции. Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка схемы «Источники наследственного права».

Решение задач.

**Практические занятия 3** Наследование по завещанию и по наследственному договору

1. Понятие завещания. Свобода завещания.
2. Завещание как сделка. Условия действительности завещаний.
3. Толкование и исполнение завещаний.
4. Особенности отдельных завещательных распоряжений.
5. Наследственный договор: правовая природа и содержание.

**Задания для подготовки:**

Прослушивание лекции. Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка схемы «Виды завещательных распоряжений».

Подготовка проектов завещаний (завещание всего принадлежащего лицу имущества, завещание о лишении наследника наследства, завещание с условием о подназначении наследников).

Решение задач.

**Практические занятия 4, 5** Наследование по закону

1. Очереди наследования.
2. Наследование по праву представления.
3. Право на обязательную долю в наследстве.
4. Наследование выморочного имущества.

**Задания для подготовки:**

Прослушивание лекции. Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка схемы «Очереди наследования» с указанием степеней родства.

Решение задач.

**Практические занятия 6, 7** Принятие наследства и отказ от наследства

1. Принятие наследства: сроки и способы.
2. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).

3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей.

4. Оформление наследственных прав.

**Задания для подготовки:**

Прослушивание лекции. Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка заявлений о принятии наследства (а - по одному основанию, б - по нескольким основаниям) и о направленном отказе от наследства.

Решение задач.

**Практические занятия 8** Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства

1. Основания охраны наследственного имущества и управления им.

2. Система мер по охране наследства и управлению им.

3. Возмещение расходов на охрану наследства и управление им.

4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества.

Преимущественные права при разделе наследства.

**Задания для подготовки:**

Прослушивание лекции. Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка проекта свидетельства о праве на наследство по закону, выдаваемое двум наследникам.

Подготовка проекта договора доверительного управления имуществом исключительными правами.

Составление таблицы «Виды расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им».

Составление проекта соглашения о разделе наследства.

Анализ учебного наследственного дела (см.: Наследственное право в нотариальной практике : учебно-методическое пособие – М.: Проспект, 2021. – 120 с.) на предмет соответствия действующему законодательству.

Решение задач.

**Практические занятия 9** Особенности наследования отдельных видов имущества

1. Наследование недвижимого имущества.

2. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах и наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.

3. Наследование вещей, ограниченных в обороте и имущества, предназначенного для личного предоставления.

4. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав.

5. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

**Задания для подготовки:**

Прослушивание лекции. Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Составление таблицы «Наследование интеллектуальных прав».  
Подготовка таблицы «Развитие наследственных отношений при банкротстве гражданина»  
Решение задач.

### **Практические занятия для ОЗФО, ОЗФО (УО на базе ВО), ОЗФО ГВД и ОЗФО (УО на базе СПО)**

#### **Практическое занятие 1. Общие положения наследственного права**

1. Право наследования и наследственное право.
2. Наследство (наследственное имущество). Открытие наследства.

Время и место открытия наследства.

3. Основания наследования.
4. Наследственные правоотношения как вид гражданских правоотношений.

#### **Задания для подготовки:**

Прослушивание лекции. Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка схемы «Источники наследственного права».

Решение задач.

#### **Практические занятия 2 Наследование по завещанию и по наследственному договору**

1. Понятие завещания. Свобода завещания. Виды завещательных распоряжений.

2. Завещание как сделка. Условия действительности завещаний.

3. Толкование и исполнение завещаний.

4. Наследственный договор: правовая природа и содержание.

#### **Задания для подготовки:**

Прослушивание лекции. Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка схемы «Виды завещательных распоряжений».

Подготовка проектов завещаний (завещание всего принадлежащего лицу имущества, завещание о лишении наследника наследства, завещание с условием о подназначении наследников).

Решение задач.

#### **Практическое занятие 3 Наследование по закону**

1. Очереди наследования.
2. Наследование по праву представления.
3. Право на обязательную долю в наследстве.
4. Наследование выморочного имущества.

### **Задания для подготовки:**

Прослушивание лекции. Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка схемы «Очереди наследования» с указанием степеней родства.

Решение задач.

### **Практическое занятие 4** Принятие наследства и отказ от наследства

1. Принятие наследства: сроки и способы.
2. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).
3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей.
4. Оформление наследственных прав.

### **Задания для подготовки:**

Прослушивание лекции. Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка заявлений о принятии наследства (а - по одному основанию, б - по нескольким основаниям) и о направленном отказе от наследства.

Решение задач.

### **Практические занятия 5** Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства

1. Основания охраны наследственного имущества и управления им.
2. Система мер по охране наследства и управлению им.
3. Возмещение расходов на охрану наследства и управление им.
4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества.

Преимущественные права при разделе наследства.

### **Задания для подготовки:**

Прослушивание лекции. Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка проекта свидетельства о праве на наследство по закону, выдаваемое двум наследникам.

Подготовка проекта договора доверительного управления имуществом исключительными правами.

Составление таблицы «Виды расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им».

Составление проекта соглашения о разделе наследства.

Анализ учебного наследственного дела (см.: Наследственное право в нотариальной практике: учебно-методическое пособие – М.: Проспект, 2021. – 120 с.) на предмет соответствия действующему законодательству.

Решение задач.

## **Практические занятия для ЗФО, ЗФО (УО на базе СПО)**

### **Практическое занятие 1** Принятие наследства и отказ от наследства

1. Принятие наследства: сроки и способы.

2. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).
3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей.
4. Оформление наследственных прав.

**Задания для подготовки:**

Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка заявлений о принятии наследства (а - по одному основанию, б - по нескольким основаниям) и о направленном отказе от наследства.

Решение задач.

**Практические занятия 2** Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства

1. Основания охраны наследственного имущества и управления им.
2. Система мер по охране наследства и управлению им.
3. Возмещение расходов на охрану наследства и управление им.
4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества.

Преимущественные права при разделе наследства.

**Задания для подготовки:**

Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка проекта свидетельства о праве на наследство по закону, выдаваемое двум наследникам.

Подготовка проекта договора доверительного управления имуществом исключительными правами.

Составление таблицы «Виды расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им».

Составление проекта соглашения о разделе наследства.

Анализ учебного наследственного дела (см.: Наследственное право в нотариальной практике : учебно-методическое пособие – М.: Проспект, 2021. – 120 с.) на предмет соответствия действующему законодательству.

Решение задач.

**Практические занятия для  
ЗФО (УО на базе ВО), ЗФО ГВД**

**Практическое занятие 1** Наследование по закону

1. Очереди наследования.
2. Наследование по праву представления.
3. Право на обязательную долю в наследстве.
4. Наследование выморочного имущества.

**Задания для подготовки:**

Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка схемы «Очереди наследования» с указанием степеней

родства.

Решение задач.

### **Практическое занятие 2** Принятие наследства и отказ от наследства

1. Принятие наследства: сроки и способы.
2. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).
3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей.
4. Оформление наследственных прав.

#### **Задания для подготовки:**

Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка заявлений о принятии наследства (а - по одному основанию, б - по нескольким основаниям) и о направленном отказе от наследства.

Решение задач.

### **Практические занятия 3** Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства

1. Основания охраны наследственного имущества и управления им.
2. Система мер по охране наследства и управлению им.
3. Возмещение расходов на охрану наследства и управление им.
4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества.

Преимущественные права при разделе наследства.

#### **Задания для подготовки:**

Изучение рекомендованной специальной литературы и материалов правоприменительной практики.

Подготовка проекта свидетельства о праве на наследство по закону, выдаваемое двум наследникам.

Подготовка проекта договора доверительного управления имуществом исключительными правами.

Составление таблицы «Виды расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им».

Составление проекта соглашения о разделе наследства.

Анализ учебного наследственного дела (см.: Наследственное право в нотариальной практике : учебно-методическое пособие – М.: Проспект, 2021. – 120 с.) на предмет соответствия действующему законодательству.

Решение задач.

## **2.4. Самостоятельная работа**

В процессе обучения в рамках внеаудиторной работы обучающиеся должны самостоятельно выполнять отдельные виды подготовки по изучаемой дисциплине.

К видам самостоятельной работы по программе дисциплины «Наследственное право» относятся:

- поиск и изучение специальной литературы по темам дисциплины помимо рекомендованной (особенно новинки);

- поиск и изучение материалов правоприменительной практики по каждой теме дисциплины;
- изучение проектов нормативных актов по проблематике дисциплины;
- подготовка перечней и образцов документов, необходимых для реализации гражданских прав в рамках наследственных правоотношений, а также определение источников их получения в городе Москве и регионе проживания (если им не является город Москва).
- обобщение материалов правоприменительной практики по проблемным вопросам дисциплины с подбором противоположных либо несовпадающих по отдельным аспектам правовых позиций.

Форма самостоятельной работы определяется обучающимся самостоятельно (либо по согласованию с преподавателем). В частности, обобщение материалов правоприменительной практики может быть оформлено в виде таблицы, аналитической записки, мультимедийной презентации. Изучение специальной литературы может выразиться, в частности: в подготовке глоссария, в формировании подборки ссылок на точки зрения по определенным вопросам. Универсальной формой самостоятельной работой могут служить подготавливаемые обучающимися рефераты по актуальным вопросам наследственного права (тематика и примерная структура согласовываются с преподавателем).

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам и темам дисциплины (модуля) очной и очно-заочной форм обучения:

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                   | вид СР                                                                                                                                 | форма СР                                                                                                                          |
|-------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | История отечественного наследственного права         | - изучение специальной литературы;<br>- изучение памятников права.                                                                     | - подготовка конспекта;<br>- подготовка хронологической таблицы;<br>- подготовка глоссария;                                       |
| 2.    | Общие положения наследственного права                | - изучение специальной литературы;<br>- изучение нормативных актов;<br>- изучение правоприменительной практики                         | - подготовка конспекта;<br>- подготовка глоссария;<br>- подготовка сравнительной таблицы;                                         |
| 3.    | Наследование по завещанию и наследственному договору | - изучение специальной литературы;<br>- изучение нормативных актов;<br>- изучение правоприменительной практики;<br>- изучение образцов | - подготовка конспекта;<br>- подготовка глоссария;<br>- подготовка сравнительной таблицы;<br>- проведение деловой (ролевой) игры; |



|    |                                                                      |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                      | документов                                                                                                                                       |                                                                                                                                 |
| 4. | Наследование по закону                                               | - изучение специальной литературы;<br>- изучение нормативных актов;<br>-изучение правоприменительной практики                                    | - подготовка конспекта;<br>- подготовка глоссария;<br>-подготовка сравнительной таблицы;                                        |
| 5. | Принятие наследства и отказ от наследства                            | - изучение специальной литературы;<br>- изучение нормативных актов;<br>-изучение правоприменительной практики;<br>- изучение образцов документов | - подготовка конспекта;<br>- подготовка глоссария;<br>-подготовка сравнительной таблицы;<br>- проведение деловой (ролевой) игры |
| 6. | Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства. | - изучение специальной литературы;<br>- изучение нормативных актов;<br>-изучение правоприменительной практики;<br>- изучение образцов документов | - подготовка конспекта;<br>- подготовка глоссария;<br>-подготовка сравнительной таблицы;<br>- проведение деловой (ролевой) игры |
| 7. | Особенности наследования отдельных видов имущества                   | - изучение специальной литературы;<br>- изучение нормативных актов;<br>-изучение правоприменительной практики                                    | - подготовка конспекта;<br>- подготовка глоссария;<br>-подготовка сравнительной таблицы;                                        |

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)           | вид СР                                                                                                                                | форма СР                                                                                                                           |
|-------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | История отечественного наследственного права | - изучение специальной литературы;<br>- изучение памятников права.                                                                    | - подготовка конспекта;<br>-подготовка хронологической таблицы;                                                                    |
| 2.    | Общие положения наследственного права        | - изучение специальной литературы;<br>- изучение нормативных актов;<br>-изучение правоприменительной практики;<br>- изучение образцов | - подготовка конспекта;<br>- подготовка глоссария;<br>-подготовка сравнительной таблицы;<br>-подготовка мультимедийной презентации |

|    |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                      | документов                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3. | Наследование по завещанию и наследственному договору                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение специальной литературы;</li> <li>- изучение нормативных актов;</li> <li>-изучение правоприменительной практики;</li> <li>- изучение образцов документов</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка конспекта;</li> <li>- подготовка глоссария;</li> <li>-подготовка сравнительной таблицы;</li> <li>- подготовка проектов документов</li> </ul>                                                            |
| 4. | Наследование по закону                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение специальной литературы;</li> <li>- изучение нормативных актов;</li> <li>-изучение правоприменительной практики;</li> <li>- изучение образцов документов</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка конспекта;</li> <li>- подготовка глоссария;</li> <li>-подготовка сравнительной таблицы;</li> </ul>                                                                                                      |
| 5. | Принятие наследства и отказ от наследства                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение специальной литературы;</li> <li>- изучение нормативных актов;</li> <li>-изучение правоприменительной практики;</li> <li>- изучение образцов документов</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка конспекта;</li> <li>- подготовка глоссария;</li> <li>-подготовка сравнительной таблицы;</li> <li>- подготовка проектов документов</li> </ul>                                                            |
| 6. | Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение специальной литературы;</li> <li>- изучение нормативных актов;</li> <li>-изучение правоприменительной практики;</li> <li>- изучение образцов документов</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка конспекта;</li> <li>- подготовка глоссария;</li> <li>-подготовка сравнительной таблицы;</li> <li>-подготовка мультимедийной презентации;</li> <li>- оформление учебного наследственного дела</li> </ul> |
| 7. | Особенности наследования отдельных видов имущества                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение специальной литературы;</li> <li>- изучение нормативных актов;</li> <li>-изучение правоприменительной практики;</li> <li>- изучение образцов документов</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка конспекта;</li> <li>- подготовка аналитической записки;</li> <li>- подготовка глоссария;</li> <li>-подготовка сравнительной таблицы;</li> </ul>                                                         |

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Проведение текущего контроля осуществляется путём выборочного либо сплошного устного опроса, аудиторных письменных заданий, тестирования по отдельным темам курса, обсуждения и оценки подготовленных рефератов, а также посредством проверки выполнения домашних заданий.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Наследственное право» проводится в форме зачета.

#### **Темы рефератов**

1. Наследственное право как средство охраны частных и публичных интересов.
2. Конституционная гарантия права наследования.
3. Универсальное и сингулярное правопреемство в наследственном праве.
4. Наследование заграничного имущества.
5. Наследственный договор в зарубежном праве.
6. Степени и линии родства.
7. Оценка наследственного имущества.
8. Извещение наследников об открывшемся наследстве.
9. Правила нотариального делопроизводства по наследственным делам.
10. Право, подлежащее применению к отношениям по наследованию.
11. Установление содержания норм иностранного права о наследовании.
12. Особенности защиты наследственных прав в суде.
13. Административная форма защиты наследственных прав.
14. Сравнительная характеристика норм о наследовании в странах-участниках СНГ.
15. Сравнительная характеристика институтов наследственного права (по праву России и других государств (по выбору обучающегося)).

**Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося**

1. Нормы о наследовании до Свода законов Российской империи.
2. Нормы о наследовании в Своде законов Российской империи.
3. Нормы о наследовании с 1917 по 1991 г.г.
4. Формирование наследственного права РФ после распада СССР.
5. Право наследования и наследственное право.
6. Принципы наследственного права.
7. Источники наследственного права.

8. Понятие наследования. Основания наследования.
9. Открытие наследства. Время и место открытия наследства.
10. Наследственные правоотношения.
11. Наследство.
12. Недостойные наследники
13. Наследование по завещанию как правовой институт.
14. Понятие завещания. Завещание как сделка. Условия действительности завещания и недействительность завещания.
15. Свобода завещания.
16. Тайна завещания.
17. Форма завещания.
18. Закрытое завещание.
19. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям.
20. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках.
21. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах.
22. Завещательный отказ и завещательное возложение.
23. Завещание, содержащее распоряжение об учреждении наследственного фонда.
24. Наследственный договор: правовая природа и содержание.
25. Отдельные виды завещательных распоряжений.
26. Отмена и изменение завещания.
27. Толкование и исполнение завещаний.
28. Наследование по закону как правовой институт.
29. Очереди наследования.
30. Наследование по праву представления.
31. Наследование усыновителями и усыновленными.
32. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
33. Наследование выморочного имущества.
34. Право на обязательную долю в наследстве.
35. Права супруга при наследовании.
36. Общие положения о принятии наследства.
37. Способы принятия наследства.
38. Срок на принятие наследства.
39. Право на принятие наследства и наследственная трансмиссия.
40. Отказ от наследства. Отказ от наследства в пользу других лиц и отказ от части наследства.
41. Приращение наследственных долей.
42. Оформление наследственных прав.
43. Свидетельство о праве на наследство: содержание, основания и порядок выдачи.
44. Основания охраны наследственного имущества и управления им.
45. Система мер по охране наследства.
46. Доверительное управление наследственным имуществом.

47. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им.

48. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества.

49. Охрана законных интересов зачатого, но еще не родившегося наследника, несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства.

50. Преимущественные права при разделе наследства.

51. Наследование недвижимого имущества.

52. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах.

53. Наследование имущества умершего члена крестьянского (фермерского) хозяйства.

54. Наследование вещей, ограниченных в обороте.

55. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию.

56. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.

57. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав.

58. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

59. Защита наследственных прав в суде.

60. Способы защиты наследственных прав.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **Нормативные правовые акты<sup>2</sup>:**

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.

Федеральный конституционный закон от 04 октября 2022 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 05.10.2022.

Федеральный конституционный закон от 04 октября 2022 г. № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 05.10.2022.

Федеральный конституционный закон от 04 октября 2022 г. № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 05.10.2022.

---

<sup>2</sup> - При подготовке ответов по вопросам курса необходимо использовать актуальные редакции нормативных актов. Найти актуальные редакции можно, в частности, в справочных правовых системах «КонсультантПлюс», «Гарант» и др.

Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ, часть вторая от 26 января 1996 г. // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ, часть третья от 26 ноября 2001 г. // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

Гражданский кодекс РФ, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.

Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 52-ФЗ «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3302.

Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 147-ФЗ «О введении в действие части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4553.

Семейный кодекс РФ от 29 декабря 1995 г. // СЗ РФ. 1996, № 1. Ст. 16.

Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 г. // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 14.

Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001 г. // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.

Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 05 августа 2000 г. // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357.

Федеральный закон от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» // СЗ РФ. 1995. № 3. Ст. 168.

Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 29. Ст. 2757.

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563.

Федеральный закон от 08 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» // СЗ РФ. 1995. № 50. Ст. 4870.

Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1.

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 146.

Федеральный закон от 08 мая 1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // СЗ РФ. 1996. № 20. Ст. 2321.

Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» // СЗ РФ. 1996. № 51. Ст. 5681.

Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.

Федеральный закон от 08 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.

Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // СЗ РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.

Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 215-ФЗ «О жилищных накопительных кооперативах» // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 41.

Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 286-ФЗ «О взаимном страховании» // СЗ РФ. 2007. № 49. Ст. 6047.

Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // СЗ РФ. 2008. № 17. Ст. 1755.

Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» // СЗ РФ. 2010. № 16. Ст. 1815.

Федеральный закон от 03 декабря 2011 г. № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах» // СЗ РФ. 2011. № 49 (ч. 5). Ст. 7058.

Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» // СЗ РФ. 2015. № 29 (часть I). Ст. 4344.

Федеральный закон от 03 августа 2018 г. № 290-ФЗ «О международных компаниях и международных фондах» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 03 августа 2018 г.

Федеральный закон от 22 декабря 2020 г. № 437-ФЗ «О федеральной территории "Сириус"» // СЗ РФ. 2020. № 52 (ч. 1). Ст. 8583.

Федеральный закон от 07 октября 2022 г. № 377-ФЗ «Об особенностях исполнения обязательств по кредитным договорам (договорам займа) лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, лицами, принимающими участие в специальной военной операции, а также членами их семей и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2022. № 41. Ст. 6939.

Указ Президента РФ от 07 сентября 2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации» (вместе с "Положением о государственных наградах Российской Федерации", "Статутами орденов Российской Федерации, положениями о знаках отличия Российской Федерации, медалях Российской Федерации, почетных званиях Российской Федерации, описаниями названных государственных наград Российской Федерации и нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации") // СЗ РФ. 2010. № 37. Ст. 4643.

Постановление Правительства РФ от 27 мая 2002 № 350 «Об утверждении предельного размера вознаграждения по договору хранения наследственного имущества и договору доверительного управления наследственным имуществом» // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2096.

Постановление Правительства РФ от 27 мая 2002 г. № 351 «Об утверждении Правил совершения завещательных распоряжений правами на денежные средства в банках» // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2097.

Приказ Минюста России от 30 августа 2017 г. № 156 «Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий,

устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.09.2017.

Приказ Минюста России от 30 сентября 2020 г. № 226 «Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления» (вместе с «Формами реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах», «Порядком оформления форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах», утв. решением Правления ФНП от 16 сентября 2020 г. № 16/20) (Зарегистрировано в Минюсте России 05 октября 2020 г. № 60215) - Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 05 октября 2020 г.

Приказ Минюста России от 07 февраля 2020 г. № 16 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления». (Зарегистрировано в Минюсте России 12 февраля 2020 г. № 57475). - Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 12 февраля 2020 г.

Постановление Совмина СССР от 29 июня 1984 № 683 «Об утверждении Положения о порядке учета, оценки и реализации конфискованного, бесхозяйного имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству, и кладов» // СП СССР. 1984. № 24. Ст. 127. (Утратил силу).

Письмо Минфина СССР от 19 декабря 1984 г. № 185 «Инструкция о порядке учета, оценки и реализации конфискованного, бесхозяйного имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству, и кладов». (Утратил силу).

Свод Законов Российской Империи (Электронный ресурс) // КонсультантПлюс. 2009. - <http://civil.consultant.ru/code/>.

Декрет ВЦИК от 27 апреля 1918 г. «Об отмене наследования» // СУ РСФСР. 1918. № 34. Ст. 456. (Утратил силу).

Постановление III сессии ВЦИК от 22 мая 1922 г. «Об основных частных имущественных правах, признаваемых РСФСР, охраняемых ее законами и защищаемых судами РСФСР» // СУ РСФСР. 1922. № 36. Ст. 423. (Утратил силу).

Гражданский кодекс Р.С.Ф.С.Р. (Постановление ВЦИК от 11 ноября 1922 г.) // СУ РСФСР. 1922. № 71. Ст. 904. (Утратил силу).

Декрет ВЦИК, СНК РСФСР от 15 февраля 1926 г. «Об отмене максимума наследования и дарения» // СУ РСФСР. 1926. № 10. Ст. 73. (Утратил силу).

Указ Президиума Верховного Совета СССР от 14 марта 1945 г. «О наследниках по закону и по завещанию» // Ведомости ВС СССР. 1945. № 15. (Утратил силу).



Гражданский кодекс РСФСР (утв. ВС РСФСР 11 июня 1964 г.) // Ведомости ВС РСФСР. 1964. № 24. Ст. 407. (Утратил силу).

### **Материалы правоприменительной практики:**

Постановление Конституционного Суда РФ от 29 мая 2025 г. № 24-П «По делу о проверке конституционности части первой статьи 151 и статьи 1112 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой граждан А.Г. Байгускаровой и М.Г. Мухаметчина» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30 мая 2025 г.

Постановление Конституционного Суда РФ от 27 марта 2025 г. № 14-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 1161 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В.Г. Грязнухина» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 28 марта 2025 г.

Постановление Конституционного Суда РФ от 11 февраля 2025 г. № 6-П «По делу о проверке конституционности частей 1 и 3 статьи 10 Федерального закона "О страховых пенсиях" в связи с жалобой гражданки М.Ю. Щаниковой» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 12 февраля 2025 г.

Постановление Конституционного Суда РФ от 27 мая 2024 г. № 25-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 1152 и пункта 2 статьи 1153 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Д.В. Простякова» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 28 мая 2024 г.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2012 г. № 9 «О судебной практике по делам о наследовании» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 января 2010 г. № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010. № 3.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29 апреля 2010 г. «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // Российская газета от 21 мая 2010 г. № 109.

Постановление Пленума ВАС РФ от 12 июля 2012 г. № 42 «О некоторых вопросах разрешения споров, связанных с поручительством» // «Экономика и жизнь», № 34, 31 августа 2012 г., (бухгалтерское приложение) - Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 сентября 2015 г. № 43 «О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности» // «Бюллетень Верховного Суда РФ». 2015. № 12.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2016 г. № 7

«О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» // «Бюллетень Верховного Суда РФ». 2016. № 5.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23 апреля 2019 г. № 10 «О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации» // «Бюллетень Верховного Суда РФ». 2019. № 7.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09 июля 2019 № 24 «О применении норм международного частного права судами Российской Федерации» // «Бюллетень Верховного Суда РФ». 2019. № 10.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 декабря 2020 г. № 45 «О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве». «Российская газета» от 15 января 2021 г. № 6.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. № 33 «О практике применения судами норм о компенсации морального вреда» // «Бюллетень Верховного Суда РФ». 2023. № 2.

Методические рекомендации по удостоверению завещаний и наследственных договоров (утв. решением Правления ФНП от 02 марта 2021 г., протокол № 03/21).

Методические рекомендации по оформлению наследственных прав (утв. решением Правления ФНП от 25 марта 2019 г., протокол № 03/19, с изменениями от 28 июля 2025 г., протокол N 12/25).

Методические рекомендации по удостоверению завещаний, принятию нотариусом закрытого завещания, вскрытию и оглашению закрытого завещания (утв. Решением Правления ФНП от 01-02 июля 2004 г., Протокол № 04/04) // Нотариальный вестник. 2004. № 9.

Методические рекомендации по теме «О наследовании долей в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью» (утв. на заседании Координационно-методического совета нотариальных палат ЮФО, С-К ФО, ЦФО РФ 28 - 29 мая 2010 г.) // Нотариальный вестник. 2011. № 2.

Письмо ФНП от 02 марта 2022 г. № 1176/03-16-3 «О совершении сделок (операций) с лицами иностранных государств, совершающих недружественные действия в отношении Российской Федерации» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо ФНП от 29 августа 2018 г. № 4299/03-16-3 «О порядке учреждения нотариусами наследственных фондов» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо ФНП от 15 декабря 2017 г. № 5447/03-16-3 «Об установлении единообразной практики при оформлении наследственных прав в случае открытия двух наследственных дел на территории Республики Крым и в другом субъекте Российской Федерации» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо ФНП от 23 октября 2017 г. № 4571/06-19 «Об оказании содействия в розыске завещания при оформлении наследственных прав» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо ФНП от 05 мая 2017 г. № 1927/06-16-1 «О наследовании

государственных наград, почетных и памятных знаков» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо ФНП от 11 марта 2016 г. № 749/03-16-3 «Об объеме сведений, которые нотариус или нотариальная палата субъекта Российской Федерации в рамках наследственного дела вправе сообщать третьим лицам» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо ФНП от 26 июля 2013 г. № 1605/06-09 «О принятии нотариусом мер по охране наследственного имущества» // Нотариальный вестник. 2014. № 1.

Письмо ФНП от 22 июля 2013 г. № 1583/06-13 «О наследовании недвижимого имущества, находящегося в Российской Федерации» // Нотариальный вестник. 2014. № 1.

Письмо ФНП от 18 июня 2013 г. № 1334/06-09 «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо ФНП от 06 июня 2013 г. № 1284/06-09 «Об оформлении наследственного имущества, находящегося в индивидуальном банковском сейфе» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо ФНП от 30 мая 2013 г. № 1216/06-09 «Об ознакомлении с материалами наследственного дела наследников» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо ФНП от 17 марта 2008 г. № 470/05-08 «О некоторых вопросах, возникающих при выдаче свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество в виде жилого помещения, переходящего в порядке наследования по Закону в собственность муниципального образования» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо Минюста России от 18 мая 2017 г. № 12-59118/17 «О наследовании наград СССР» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо ФНС России от 10 сентября 2014 г. № СА-4-14/18249@ «О статусе юридических лиц, созданных по законодательству Украины, сведения о которых внесены в ЕГРЮЛ, а также о способах их идентификации» // Экономика и жизнь (Бухгалтерское приложение) от 26 сентября 2014 г. № 38.

Письмо ФНС РФ от 04 декабря 2008 г. № ШС-6-3/892 «О выморочном имуществе» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Письмо Банка России от 09 октября 2017 г. № 015-55/8106 «О запросах нотариусов, касающихся предоставления сведений о владении наследодателями ценными бумагами» // Приводится по СПС «КонсультантПлюс».

Информация Минюста России «Об оформлении наследственных прав в сложившихся условиях распространения новой коронавирусной инфекции» - Приводится по СПС «КонсультантПлюс» в соответствии с публикацией на сайте <https://minjust.ru/> по состоянию на 15 апреля 2020 г.

### **Основная литература**

1. Крашенинников П.В. Наследственное право (Включая наследственные фонды, наследственные договоры и совместные завещания).

4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Статут, 2019. - 302 с. - - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](http://\consultant\Consultant\cons.exe), локальная сеть университета

2. Наследственное право в нотариальной практике : учебно-методическое пособие / Булаевский Б.А., Елисеева А.А., Ермолова Е.В. и др. – М.: Проспект, 2021. – 120 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/44450>

### **Дополнительная литература**

#### **Ко всем темам**

Булаевский Б.А. Наследственное право. Тестовые задания: учебно-методическое пособие / отв. ред. Л.И. Красавчикова. – Москва : Проспект, 2021. – 80 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/43773>

Гражданский кодекс Российской Федерации. Постатейный комментарий к разделу V: Наследственное право / Б.М. Гонгалов, Т.И. Зайцева, И.Е. Манылов [и др.] ; под ред. П.В. Крашенинникова. - М. : Статут, 2013. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/435184>

Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации (постатейный). Часть третья / под общ. ред. А.П. Сергеева. - М. : Проспект, 2011. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](http://\consultant\Consultant\cons.exe), локальная сеть университета

Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации части третьей (постатейный). - 4-е изд., испр. и доп. / отв. ред. Н.И. Марышева, К.Б. Ярошенко. - М. : Юридическая фирма «КОНТРАКТ», 2014. - Режим доступа : СПС Гарант: [\\garant\GarantClient\garant.exe](http://\garant\GarantClient\garant.exe), локальная сеть университета

Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации: В 3 т. Т. 3. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / под ред. Т.Е. Абовой, М.М. Богуславского, А.Г. Светланова. М. : Юрайт, 2004. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](http://\consultant\Consultant\cons.exe), локальная сеть университета.

Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. 560 с. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](http://\consultant\Consultant\cons.exe), локальная сеть университета.

Наследственное право: постатейный комментарий к статьям 1110-1185, 1224 Гражданского кодекса Российской Федерации [Электронное издание. Редакция 1.0] / отв. ред. Е.Ю. Петров. - М. : М-Логос, 2018. - 656 с. (Комментарии к гражданскому законодательству #Глосса.). - ISBN 978-5-9500177-7-3 - <http://m-lawbooks.ru/index.php/product/nasledstvennoe-pravo-postateynyiy-kommentariy-k-statyam-1110-1185-1224-grazhdanskogo-kodeksa-rossiyskoy-federatsii-pod-obshhey-redaktsiey-e-yu-petrova/>

#### **К теме История отечественного наследственного права.**

Абраменков М.С. Наследственное право России в 1835 - 1917 гг. // Наследственное право. 2011. № 4. С. 3 - 8. - Режим доступа : СПС Консультант

Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Барон Ю. Система римского гражданского права. Выпуск первый. Книга I. - С.-Петербург, 1909. - Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета

Бугаевский А.А. Советское наследственное право / А. А. Бугаевский. - Одесса, 1926. - Режим доступа : <http://нэб.рф>

Булаевский Б.А. Некоторые вопросы применения обычаев во времени // «Законы России: опыт, анализ, практика». 2024. № 12. С. 72-75. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Дернбург Г. Пандекты. Том III (книги IV и V). Семейственное и наследственное право. / Перевод с последнего (7) немецкого издания А.Г.Гойхбарга и Б.И.Элькина, под редакцией А.С.Кривцова. С.-Пб., 1911- Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета

Законы гражданские (Св. Зак. т.X, ч.1). Практический и теоретический комментарий. Под ред А.Э.Вормса и В.Б.Ельяшевича. Выпуск третий. (О порядке приобретения и укрепления прав на имущества в особенности. - Ст. 1222-1373). - М., 1914. - Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета

Курдиновский В.И. Договоры о праве наследования // Записки Императорского Новороссийского университета, юридического факультета. Вып. IX, под ред. А.П. Доброклонского. – Одесса, 1912. – 327 с. - Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета

Неволин К. История российских гражданских законов. Т. 3. СПб., 1851. - Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета

Оршанский И.Г. Исследования по русскому праву обычному и брачному. - С-Пб, 1879. - Режим доступа : <http://нэб.рф> - [https://rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_003546299/](https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_003546299/)

Пахман С.В. Обычное гражданское право в России (юридические очерки). Т. II. Семейные права, наследство и опека. - С-Пб., 1879. - Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета

Пахман С.В. История кодификации гражданского права. В двух томах. С.-Пб., 1876. - Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета

Пестржецкий А. О дарении на случай смерти и об улиточных записях // Журнал гражданского и уголовного права. С.-Пб. С.-Петербургское юридическое общество, 1885. - кн. 2. - стр. 52-80. - Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета

Покровский И.А. Основные проблемы гражданского права. - Петроград : Право, 1917. - Режим доступа : <http://нэб.рф>

Шершеневич Г.Ф. Наука гражданского права в России. - Ученые записки

Императорского Казанского университета. 1892, кн.5 (с.49-124), кн. 6 (с.55-122); 1893, кн. 1 (с.117-164), кн.2 (с.1-49). (то же: М.: «Статут», 2003. (серия «Классика российской цивилистики»)). - Режим доступа : <http://нэб.рф>

**К теме** Общие положения о наследовании.

Абраменков М.С. Понятие и сущность наследования // Наследственное право. 2015. № 1. С. 3 - 6. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Актуальные вопросы наследственного права : сб. научных трудов / Ю.Б. Гонгалов, П.В. Крашенинников, И.Б. Миронов [и др.] ; под ред. П.В. Крашенинникова. - М. : Статут, 2016. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/1007101>

Бегичев А.В. Принцип универсальности наследственного правопреемства в судебной практике // Наследственное право. 2012. № 1. С. 5 - 7. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Бегичев А.В., Слуту П.Д. К вопросу о критике сингулярного правопреемства в наследственных правоотношениях // Наследственное право. 2021. № 2. С. 7 - 11. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Булаевский Б.А. Гражданский оборот, наследство и динамика наследственных правоотношений // Законы России: опыт, анализ, практика. 2019. N 6. С. 46 - 48. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Булаевский Б.А. К вопросу об ограничении наследственных прав // Наследственное право. 2020. № 4. С. 3 - 7. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Булаевский Б.А. Некоторые аспекты существования наследственных правоотношений в системе наследственного права // Наследственное право. 2019. N 3. С. 8 - 12. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Булаевский Б.А. Определение места открытия наследства по месту нахождения имущества (недвижимого и не только) // «Законы России: опыт, анализ, практика». 2025. № 4. С. 43-47. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Булаевский Б.А. Сроки существования наследственных прав. - «Законы России: опыт, анализ, практика». 2021. № 2. С. 48-50. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Булаевский Б.А. К вопросу о связи норм семейного и наследственного права // Законы России: опыт, анализ, практика. 2023. № 4. С. 36 - 40. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Булаевский Б.А. Неимущественные отношения в предмете



наследственного права. // «Законы России: опыт, анализ, практика». 2023. № 10. С. 13-17. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Булаевский Б.А. Часть вторая Гражданского кодекса Российской Федерации как источник наследственного права // «Законы России: опыт, анализ, практика». 2025. № 12. С. 51-54. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Долинская В.В. О тенденциях развития и проблемах наследственного права России // Законы России: опыт, анализ, практика. 2018. № 10. С. 3 - 13. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Ермолова Е.В. Правовой статус наследника-банкрота: постановка проблемы // Наследственное право. 2021. № 3. С. 2 - 7. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Субъекты наследственного права : монография. – Москва : Проспект, 2025. – 208 с. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/49550>

Челышев М.Ю. Межотраслевые связи гражданского права в сфере правового регулирования наследственных отношений // Наследственное право. 2006. № 1. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Чепига Т.Д. Наследственное правопреемство: некоторые проблемы и решения // Цивилист. 2009. № 3. С. 59 - 62. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Яценко Т.С. Наследственное право в цифровую эпоху: вызовы и тенденции развития // Наследственное право. 2020. № 2. С. 7 - 10. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

**К теме** Наследование по завещанию и по наследственному договору.

Беляцкий С.А. Наследник и легатарий. (Доклад). - Труды юридического общества при Императорском С.-Петербургском университете. Том II. С.-Пб., 1911. С.1-19. (Прения по докладу: там же, с.1926). - Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета

Блинков О.Е. Наследственный договор как основание наследования в законодательстве стран дальнего и ближнего зарубежья // Наследственное право. 2006. № 2. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Блинков О.Е. Российский наследственный закон: что день грядущий нам готовит? // Наследственное право. 2016. № 1. С. 3 - 5. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Боголепов Н. Формальные ограничения свободы завещаний в римской классической юриспруденции // Ученые записки Императорского Московского университета. (Отдел юридический). - Вып. I. - М., 1881. - Режим

доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета

Булаевский Б.А. Законность содержания завещания как условие его действительности. – «Наследственное право». 2022. № 2. С. 15-17 . - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe> , локальная сеть университета

Булаевский Б.А. Тайна завещания и профессиональная тайна нотариуса: некоторые вопросы соотношения. – «Наследственное право». 2022. № 3. С. 11-14 . - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe> , локальная сеть университета

Гонгало Б.М. Определение наследственной массы супругов в совместном завещании // Семейное и жилищное право. 2019. № 6. С. 13 - 17. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe> , локальная сеть университета

Деньгин А.Г. Наследование по совместному завещанию супругов в российском гражданском праве: дис. ... канд. юрид. наук. М., 2025. – 221 с. - <https://files.msal.ru>

Кархалев Д.Н. Наследственный договор // Нотариус. 2020. № 2. С. 32 - 36. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe> , локальная сеть университета

Кирилловых А.А. Завещательное распоряжение в современном гражданском праве. - М. : Деловой двор, 2011. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Любавский А. Об упрощении внешней формы завещаний. - С.-Пб., 1865. - Режим доступа : <http://нэб.рф>

Михайлова И.А. Наследственный договор: достоинства и недостатки // Наследственное право. 2018. № 4. С. 33 - 39. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Пестржецкий А. О дарении на случай смерти и об улиточных записях // Журнал гражданского и уголовного права. С.-Пб. С.-Петербургское юридическое общество, 1885. - кн. 2. - стр. 52-80. - Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета

Путинцева Е.П. Изменение режима имущества супругов в совместном завещании // Нотариальный вестник. 2024. № 6. С. 60 - 64. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe> , локальная сеть университета

Харитонов Ю.С. Наследственный фонд. – М., 2020. – 56 с. Федеральная нотариальная палата: Центр научно-методического обеспечения нотариальной деятельности).

Ходырева Е.А. Правовая природа наследственного договора // «Хозяйство и право», 2021, № 3. С. 101-113.

Ходырева Е.А. Спорные случаи признания акта принятия наследства недействительным // Нотариус. 2021. N 4. С. 38 - 42. - Режим доступа : СПС



Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета

Чашкова С.Ю. Сущность и пределы обоюдного усмотрения супругов при совершении ими совместного завещания и наследственного договора // Наследственное право. 2019. № 4. С. 27 - 31. - Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета.

Шиловхост О.Ю. К вопросу о фактическом ограничении свободы завещания в пользу юридических лиц - несобственников // Гражданское право и современность : сборник статей, посвященный памяти М.И. Брагинского / С.С. Алексеев, Ф.О. Богатырев, Б.А. Булаевский [и др.] ; под ред. В.Н. Литовкина, К.Б. Ярошенко. - М. : Статут, 2013. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

Щенникова Л.В. Принцип свободы завещательных распоряжений и его развитие в нормах гражданского законодательства // Наследственное право. 2016. № 1. С. 10 - 13. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

**К теме** Наследование по закону.

Башмаков А.А. Право представления и поколенное преемство // Наследственное право. - 2010. - № 1. - С. 30 - 35, № 2. С. 35 - 38. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

Булаевский Б.А. Наследственные права внуков // Законы России: опыт, анализ, практика. 2018. N 10. С. 29 - 32. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

Рихтер А.К. О необходимом наследовании. - С.-Пб., 1893. - Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета

Рязановский В.А. Преемство в линии восходящей по русскому праву. Ярославль. - 1916. - Режим доступа : Мф://нэб.рф

**К теме** Принятие наследства и отказ от наследства.

Абраменков М.С., Блинков О.Е. Отказ от наследства в российском наследственном праве // Наследственное право. - 2012. - № 4. - С. 25 - 29. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

Булаевский Б.А. Презумпции как средства правовой охраны интересов участников наследственных правоотношений // Наследственное право. 2012. № 1. С. 7 - 12. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

Булаевский Б.А. Действия, свидетельствующие о фактическом принятии наследства, в российском законодательстве и правоприменительной практике. – Вестник Московского государственного областного университета. Серия: Юриспруденция. 2018. № 1. С. 105-112.

Никитюк П.С. Наследственное право и наследственный процесс: Проблемы теории и практики. - Кишинев, 1973.

Смирнов С.А. Механизм фактического принятия наследства и его развитие в современной судебной практике // Наследственное право. 2015. № 1. С. 31 - 35.- Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Тихомирова Л.В. Наследство: приобретение и защита прав, вопросы налогообложения / под ред. М.Ю. Тихомирова. М.: Изд-во Тихомирова М.Ю., 2012. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Ярошенко К.Б. О фактическом принятии наследства (проблемы применения п. 2 ст. 1053 ГК РФ) // Комментарий судебной практики. - Вып. 10 / под ред. К.Б. Ярошенко. - М. : Юридическая литература, 2004. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

**К теме** Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследства.

Беспалов Ю.Ф. Дела о наследовании: некоторые спорные вопросы правоприменения / Ю.Ф. Беспалов, А.Ю. Беспалова. - М. : Проспект, 2014. - Режим доступа : <Мф://нэб.рф>

Доверительное управление наследственным имуществом : монография / А.В. Бегичев, Б.А. Булаевский, В.В. Долинская [и др.]. - Москва : Проспект, 2024. - 126 с. - Библиогр.: с. 167-174. - Библиогр. в подстр. примеч. - ISBN 978-5-392-41706-3. - Текст : непосредственный.

Наследование. Спорные вопросы правоприменения : научно-практ. пособие / Ю.Ф. Беспалов, А.Ю. Касаткина, З.В. Каменева. - 2-е изд. - М. : Проспект, 2017. - 239 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/28067>

Блинков О.Е. Преимущественные права в наследственном праве России и зарубежных стран: Монография / Блинков О.Е., Никольский С.Е. - М. : Юрист, 2006. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Блинков О.Е., Бутова Е.А. Общая собственность наследников: актуальные проблемы теории и практики // Наследственное право. 2015. № 1. С. 21 - 24. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Зайцева Т.И. Судебная практика по наследственным делам. - М.: Волтерс Клувер, 2007. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Остапюк Н.И. Доверительное управление наследственным имуществом // Нотариус. - 2006. - № 1. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Справочник по доказыванию в гражданском судопроизводстве / С.Л. Дегтярев, В.М. Жуйков, А.В. Закарлюка [и др.] ; под ред. И.В. Решетниковой. - 5-е изд., доп. и перераб. - М. : Норма : Инфра-М, 2011. Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/262645>

Харитонов Ю.С. Некоторые особенности доверительного управления

наследственным имуществом // Законы России: опыт, анализ, практика. 2013. № 9. С. 48 - 51. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета

**К теме** Особенности наследования отдельных видов имущества.

Бегичев А.В. Соотношение публичного и частного интереса при переходе общественно значимого имущества по наследству. – М.: Юрист, 2017. – 160 с.

Белов В.А. Проблемы наследования бизнеса // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. - 2015. - № 7. - С. 130 - 144. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета

Блинков О.Е. Наследование драгоценных металлов на банковских вкладах и счетах // Наследственное право. - 2013. - № 4. - С. 25 - 27. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета

Блинков О.Е. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию // Наследственное право. - 2013. - № 3. - С. 29 - 32. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета

Боннер А.Т. Эхо войны. Споры о наградах // Закон. 2014. № 5. С. 122 - 139. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета

Булаевский Б.А. Посмертные режимы имущественных интеллектуальных прав // Законы России: опыт, анализ, практика. 2021. № 5. С. 12 - 15. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета

Ермолова Е.В. К вопросу о порядке оформления наследственных прав в случае участия наследодателя в потребительском кооперативе // Нотариальный вестник. 2021. № 1. С. 48 - 55. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета

Кассо Л. Преемство наследника в обязательствах наследодателя. - Юрьев : Тип. К. Матисена, 1895. - Режим доступа : СПС Гарант: [\\garant\GarantClient\garant.exe](#), локальная сеть университета

Малеина М.Н. Спорные вопросы при передаче и использовании жилого помещения по завещательному отказу // Законы России: опыт, анализ, практика. - 2009. - № 6. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета

Михайлова И.А. Ответственность наследников по долгам наследодателя: отдельные аспекты // Наследственное право. - 2012. - № 1. - С. 23-29. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета

Наследование жилых помещений // Жилищное право / Крашенинников П.В. - 8-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2012. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/342807>

Новопашина У.С. Имущественное право на погашение государственного внутреннего долга как объект наследования // Нотариус. - 2016. - № 2. - С. 22 - 29. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Новоселова Л.А. Наследование прав на товарный знак. - В кн.: 20 лет Конституции Российской Федерации: актуальные проблемы юридической науки и правоприменения в условиях совершенствования российского законодательства: Четвертый пермский международный конгресс ученых-юристов (г. Пермь, 18 - 19 октября 2013 г.): избранные материалы / А.А. Ананьева, В.К. Андреев, Л.В. Андреева [и др.] ; отв. ред. В.Г. Голубцов, О.А. Кузнецова. - М. : Статут, 2014. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Особенности наследования отдельных видов имущества : монография / И. З. Аюшеева, Б. А. Булаевский, В. В. Долинская. – Москва : Проспект, 2019. — 112 с. - ISBN 978-5-392-29719-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42298> (13.03.2021)

Паничкин В. Б. Англо-американский наследственный процесс. Наследование интеллектуальной собственности. Наследование россиянами в условиях санкций : монография. — Москва : Проспект, 2023. — 432 с. - ISBN 978-5-392-39963-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/47594> (15.03.2025)

Харитонов Ю.С. Наследование имущества в крестьянском (фермерском) хозяйстве // Журнал российского права. - 2003. - № 9. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

Яценко Т.С. Наследование цифровых прав // Наследственное право. 2019. № 2. С. 11 - 14. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей

информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                   |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент         | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022 г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г. |
| 2. | Westlaw Academics | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;                                                                                                                                                                                                                                         |

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |           |                                                                                                                    | - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                         |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                 |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                 |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                 |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>         | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a> | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                        |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>       | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |

|    |                       |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | ЛитРес:<br>Библиотека | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |
|----|-----------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                                                              |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                                                                  | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>         | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                 | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                            |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a> | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                                                                                                            |



|    |                                 |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Образовательная платформа Юрайт | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                     | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                        | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г.                      |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

### 5.3. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                          |                    |
|                                               | Операционная система | Windows 7                                | Лицензия           |
|                                               |                      | Windows 10                               | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:                            |                    |



|     |                                     |                                                                                                                                                                                        |                   |
|-----|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     |                                     | № 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.                   |                   |
| 2.  | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия          |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                   |
| 3.  | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия          |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                   |
| 4.  | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия |
|     |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 5.  | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия |
|     |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС)   | Консультант плюс                                                                                                                                                                       | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,

- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт., ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра гражданского права*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОСНОВЫ ТРАНСПОРТНОГО ПРАВА**

**Б1.В.06**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 12 от «27» апреля 2026 года

**Автор:**

А. В. Анисимов – канд. юрид. наук, доцент кафедры гражданского права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

**Ответственный редактор:**

Вавилин Е.В. – заведующий кафедрой гражданского права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), доктор юридических наук, профессор.

**Рецензент:**

Беседин А.Н. - генеральный директор юридической компании “ЭЛКО профи”, к.ю.н.

**Анисимов А.В.**

Основы транспортного права: рабочая программа дисциплины (модуля) / А.В. Анисимов — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Основы транспортного права» является формирование у студентов системы знаний о правовых основах организации и регулирования транспортной деятельности в Российской Федерации, а также развитии практических навыков анализа транспортных правоотношений.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

### **а) В области обучения:**

- Освоение понятийного аппарата транспортного права.
- Изучение правовых норм, регулирующих функционирование различных видов транспорта.
- Формирование представлений о договорах в сфере транспортной деятельности и ответственности за нарушения транспортного законодательства.

### **б) В области воспитания:**

- Формирование уважительного отношения к закону и принципам правового государства.
- Развитие правовой культуры и ответственности при осуществлении профессиональной деятельности.
- Воспитание уважения к участникам транспортных правоотношений и государственной власти.

### **в) В области развития:**

- Развитие умений юридического анализа нормативных правовых актов и правоприменительной практики.
- Совершенствование навыков аргументированной правовой позиции по вопросам транспортного права.
- Развитие критического мышления и способности применять нормы транспортного права к конкретным ситуациям.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Основы транспортного права» относится к базовой части блока вариативных дисциплин (Б1.В.06) бакалавриата, формируемой участниками образовательных отношений.

Она направлена на формирование у студентов базовых знаний в области правового регулирования транспортной деятельности и подготовки к дальнейшему изучению специализированных дисциплин гражданско-правового и административно-правового профиля.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) «Основы транспортного права» студент должен обладать следующими «входными» знаниями и навыками, сформированными в результате изучения следующих дисциплин:

- Теория государства и права — базовые правовые категории и принципы правового регулирования.

- Конституционное право — понимание принципов организации публичной власти в РФ.
- Административное право — знание основ государственного управления, административных процедур и ответственности.
- Гражданское право (общая часть) — представление о субъектах гражданского права, объектах, сделках, обязательствах, договорах.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам изучения дисциплины (модуля) «Основы транспортного права» обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)

Профессиональные компетенции:

- Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации (ПК-2)

| <b>Разделы (темы) дисциплины (модуля)</b>        | <b>Код и наименование формируемых компетенций</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Общая характеристика транспортного права | <p><b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</p> <p><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p> <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними</p> |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                            | <p>правоотношений.</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования.</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Тема 2. Правовые основы регулирования транспортной деятельности   | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования.</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| Тема 3. Правовое положение участников транспортных правоотношений | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Тема 4.<br>Транспортные договоры | <p><b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</p> <p><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p> <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования.</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| Тема 5. Правовое регулирование   | <b>ПК-2</b> Способен квалифицированно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                              |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| отдельных видов транспортной деятельности (железнодорожный, автомобильный, воздушный, морской и внутренний водный транспорт) | применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации | деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.<br><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования.<br><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.<br><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме |
| Тема 6.<br>Ответственность в транспортном праве                                                                              | <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                    | <b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.<br><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.<br><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.<br><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.<br><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.                                                                                                                                                                                                                                             |
| Тема 7.<br>Государственное управление в сфере транспорта                                                                     | <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                    | <b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.<br><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.<br><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.<br><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.<br><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                           |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           |                                                                                                                                            | решений задачи.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Тема 8. Безопасность и правовое регулирование транспортной инфраструктуры | <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <b>ИУК 1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.<br><b>ИУК 1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.<br><b>ИУК 1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.<br><b>ИУК 1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.<br><b>ИУК 1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи. |

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

**1) ЗНАТЬ:**

- Правовые основы функционирования транспортной системы Российской Федерации;
- Основные положения законодательства, регулирующего деятельность различных видов транспорта;
- Правовое положение субъектов транспортных правоотношений;
- Виды и содержание транспортных договоров, основания и пределы ответственности перевозчиков и грузоотправителей;
- Органы государственного регулирования и надзора в сфере транспорта, а также порядок их функционирования.

**2) УМЕТЬ:**

- Анализировать нормативные правовые акты, регулирующие транспортную деятельность;
- Квалифицировать правовые ситуации, возникающие в транспортной сфере;
- Применять положения транспортного законодательства к конкретным практическим случаям;
- Формулировать правовые заключения и предложения по разрешению транспортных споров.

**3) ВЛАДЕТЬ:**

- Навыками правового анализа договоров перевозки и иных транспортных договоров;
- Методами поиска, систематизации и интерпретации правовой информации в сфере транспортного права;
- Основами правового мышления, необходимыми для принятия решений в профессиональной юридической деятельности в транспортной сфере.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часов.  
Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                  | сем<br>ест<br>р | Виды учебной<br>деятельности (в ак. часах) |                           |                         |    | Технолог<br>ии<br>образоват<br>ельного<br>процесса                   | Формы текущего<br>контроля /<br>промежуточной<br>аттестации                                                    |
|----------|-----------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                           |                 | Лекции                                     | Лабораторный<br>практикум | Практические<br>занятия | СР |                                                                      |                                                                                                                |
| 1.       | Общая характеристика транспортного права                  | 5               | 2                                          | -                         | 2                       | 4  | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади; Направленная дискуссия | Устный опрос; Перечень тем для проведения дискуссии; Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР       |
| 2.       | Правовые основы регулирования транспортной деятельности   | 5               | -                                          | -                         | 2                       | 4  | Кейс-стади; Направленная дискуссия                                   | Устный опрос; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач               |
| 3.       | Правовое положение участников транспортных правоотношений | 5               | 2                                          | -                         | 2                       | 4  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач |
| 4.       | Транспортные договоры                                     | 5               | 4                                          | -                         | 4                       | 6  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади;                        | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР;                               |

|    |                                                                                                                                                                                   |   |   |   |   |   |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                   |   |   |   |   |   | Направле<br>нная<br>дискуссия                                                                          | комплект<br>разноуровневых<br>задач                                                                                                                                                                                                                       |
| 5. | Правовое<br>регулирование<br>отдельных видов<br>транспортной<br>деятельности<br>(железнодорожный,<br>автомобильный,<br>воздушный,<br>морской и<br>внутренний водный<br>транспорт) | 5 | 2 | - | 2 | 4 | Интерак-<br>тивная<br>лекция-<br>презента-<br>ция.<br>Кейс-<br>стади;<br>Направле<br>нная<br>дискуссия | Перечень тем<br>для дискуссии;<br>проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий;<br>контроль СР;<br>комплект<br>разноуровневых<br>задач                                                                                                                 |
| 6. | Ответственность в<br>транспортном праве                                                                                                                                           | 5 | 2 | - | 2 | 4 | Интеракт<br>ивная<br>лекция-<br>презентац<br>ия;<br>Кейс-<br>стади;<br>Направле<br>нная<br>дискуссия   | Перечень тем<br>для дискуссии;<br>проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий;<br>контроль СР;<br>комплект<br>разноуровневых<br>задач                                                                                                                 |
| 7. | Государственное<br>управление в сфере<br>транспорта                                                                                                                               | 5 | 2 | - | 2 | 4 | Интерак-<br>тивная<br>лекция-<br>презента-<br>ция.<br>Кейс-<br>стади;<br>Направле<br>нная<br>дискуссия | Перечень тем<br>для дискуссии;<br>проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий;<br>контроль СР;<br>комплект<br>разноуровневых<br>задач                                                                                                                 |
| 8. | Безопасность и<br>правовое<br>регулирование<br>транспортной<br>инфраструктуры                                                                                                     | 5 | 4 | - | 2 | 6 | Интеракт<br>ивная<br>лекция-<br>презентац<br>ия.<br>Кейс-<br>стади;<br>Направле<br>нная<br>дискуссия   | Перечень тем<br>для дискуссии;<br>контроль СР;<br>Проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий<br><br>Формы контроля<br>по итогам<br>освоения<br>модуля:<br>быстрый<br>письменный или<br>устный опрос<br>либо решение<br>ситуационных<br>задач («кейс- |

|                     |  |  |           |          |           |           |                         |
|---------------------|--|--|-----------|----------|-----------|-----------|-------------------------|
|                     |  |  |           |          |           |           | стадии») <sup>2</sup> . |
| <b>Всего по ОФО</b> |  |  | <b>18</b> | <b>0</b> | <b>18</b> | <b>36</b> | <b>Зачет</b>            |

**2.1.2. Тематический план для очной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                  | сем<br>ест<br>р | Виды учебной<br>деятельности (в ак. часах) |                           |                         |    | Технолог<br>ии<br>образоват<br>ельного<br>процесса                   | Формы текущего<br>контроля /<br>промежуточной<br>аттестации                                                    |
|----------|-----------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                           |                 | Лекции                                     | Лабораторный<br>практикум | Практические<br>занятия | СР |                                                                      |                                                                                                                |
| 1.       | Общая характеристика транспортного права                  | 3               | 2                                          | -                         | 2                       | 4  | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади; Направленная дискуссия | Устный опрос; Перечень тем для проведения дискуссии; Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР       |
| 2.       | Правовые основы регулирования транспортной деятельности   | 3               | -                                          | -                         | 2                       | 4  | Кейс-стади; Направленная дискуссия                                   | Устный опрос; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач               |
| 3.       | Правовое положение участников транспортных правоотношений | 3               | 2                                          | -                         | 2                       | 4  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач |
| 4.       | Транспортные договоры                                     | 3               | 4                                          | -                         | 4                       | 6  | Интерактивная лекция-презентация;                                    | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных                                                     |

<sup>2</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы транспортного права».

|    |                                                                                                                                                     |   |   |   |   |   |                                                                      |                                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                     |   |   |   |   |   | Кейс-стади; Направленная дискуссия                                   | заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                                                           |
| 5. | Правовое регулирование отдельных видов транспортной деятельности (железнодорожный, автомобильный, воздушный, морской и внутренний водный транспорт) | 3 | 2 | - | 2 | 4 | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                |
| 6. | Ответственность в транспортном праве                                                                                                                | 3 | 2 | - | 2 | 4 | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                |
| 7. | Государственное управление в сфере транспорта                                                                                                       | 3 | 2 | - | 2 | 4 | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                |
| 8. | Безопасность и правовое регулирование транспортной инфраструктуры                                                                                   | 3 | 4 | - | 2 | 6 | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; контроль СР; Проверка выполнения письменных заданий<br>Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос либо решение |

|                                   |  |  |           |          |           |           |                                                  |
|-----------------------------------|--|--|-----------|----------|-----------|-----------|--------------------------------------------------|
|                                   |  |  |           |          |           |           | ситуационных задач («кейс-стади») <sup>3</sup> . |
| <b>Всего по ОФО (на базе СПО)</b> |  |  | <b>18</b> | <b>0</b> | <b>18</b> | <b>36</b> | <b>Зачет</b>                                     |

### 2.1.3. Тематический план для очной-заочной формы обучения

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                        | семестр | Виды учебной деятельности (в ак. часах) |                        |                      |    | Технологии образовательного процесса                                 | Формы текущего контроля / промежуточной аттестации                                                             |
|-------|-----------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|------------------------|----------------------|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                           |         | Лекции                                  | Лабораторный практикум | Практические занятия | СР |                                                                      |                                                                                                                |
| 1.    | Общая характеристика транспортного права                  | 7       | 2                                       | -                      | -                    | 6  | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади                         | Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР                                                            |
| 2.    | Правовые основы регулирования транспортной деятельности   | 7       | -                                       | -                      | -                    | 6  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |
| 3.    | Правовое положение участников транспортных правоотношений | 7       | 2                                       | -                      | 2                    | 8  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач |
| 4.    | Транспортные договоры                                     | 7       | 4                                       | -                      | 2                    | 8  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направле               | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект                      |

<sup>3</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы транспортного права».



|    |                                                                                                                                                     |   |   |   |   |   | нная<br>дискуссия                                                    | разноуровневых<br>задач                                                                                                                                                                                  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Правовое регулирование отдельных видов транспортной деятельности (железнодорожный, автомобильный, воздушный, морской и внутренний водный транспорт) | 7 | - | - | 2 | 6 | Кейс-стади; Направленная дискуссия                                   | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                           |
| 6. | Ответственность в транспортном праве                                                                                                                | 7 | 2 | - | 2 | 6 | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                           |
| 7. | Государственное управление в сфере транспорта                                                                                                       | 7 | - | - | - | 6 | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                                                       |
| 8. | Безопасность и правовое регулирование транспортной инфраструктуры                                                                                   | 7 | - | - | 2 | 6 | Кейс-стади; Направленная дискуссия                                   | Перечень тем для дискуссии; контроль СР; Проверка выполнения письменных заданий<br>Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос либо решение ситуационных задач («кейс- |

|                      |  |  |           |          |           |           |                        |
|----------------------|--|--|-----------|----------|-----------|-----------|------------------------|
|                      |  |  |           |          |           |           | стади») <sup>4</sup> . |
| <b>Всего по ОЗФО</b> |  |  | <b>10</b> | <b>0</b> | <b>10</b> | <b>52</b> | <b>Зачет</b>           |

**2.1.4. Тематический план для очной-заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО)**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                  | сем<br>ест<br>р | Виды учебной<br>деятельности (в ак. часах) |                           |                         |    | Технолог<br>ии<br>образоват<br>ельного<br>процесса                   | Формы текущего<br>контроля /<br>промежуточной<br>аттестации                                                    |
|----------|-----------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                           |                 | Лекции                                     | Лабораторный<br>практикум | Практические<br>занятия | СР |                                                                      |                                                                                                                |
| 1.       | Общая характеристика транспортного права                  | 5               | 2                                          | -                         | -                       | 6  | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади                         | Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР                                                            |
| 2.       | Правовые основы регулирования транспортной деятельности   | 5               | -                                          | -                         | -                       | 6  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |
| 3.       | Правовое положение участников транспортных правоотношений | 5               | 2                                          | -                         | 2                       | 8  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач |
| 4.       | Транспортные договоры                                     | 5               | 4                                          | -                         | 2                       | 8  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная           | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых       |

<sup>4</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы транспортного права».

|    |                                                                                                                                                     |   |   |   |   |   | дискуссия                                                            | задач                                                                                                                                                                                                             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Правовое регулирование отдельных видов транспортной деятельности (железнодорожный, автомобильный, воздушный, морской и внутренний водный транспорт) | 5 | - | - | 2 | 6 | Кейс-стади; Направленная дискуссия                                   | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                                    |
| 6. | Ответственность в транспортном праве                                                                                                                | 5 | 2 | - | 2 | 6 | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                                    |
| 7. | Государственное управление в сфере транспорта                                                                                                       | 5 | - | - | - | 6 | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                                                                |
| 8. | Безопасность и правовое регулирование транспортной инфраструктуры                                                                                   | 5 | - | - | 2 | 6 | Кейс-стади; Направленная дискуссия                                   | Перечень тем для дискуссии; контроль СР; Проверка выполнения письменных заданий<br>Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос либо решение ситуационных задач («кейс-стади»)⁵. |

⁵ Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы транспортного права».

|                                 |           |          |           |           |              |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|-----------|--------------|
| <b>Всего по ОЗФО на базе ВО</b> | <b>10</b> | <b>0</b> | <b>10</b> | <b>52</b> | <b>Зачет</b> |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|-----------|--------------|

**2.1.5. Тематический план для очной-заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО - группа выходного дня)**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                  | сем<br>ест<br>р | Виды учебной<br>деятельности (в ак. часах) |                           |                         |    | Технолог<br>ии<br>образоват<br>ельного<br>процесса                   | Формы текущего<br>контроля /<br>промежуточной<br>аттестации                                                    |
|----------|-----------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                           |                 | Лекции                                     | Лабораторный<br>практикум | Практические<br>занятия | СР |                                                                      |                                                                                                                |
| 1.       | Общая характеристика транспортного права                  | 5               | 2                                          | -                         | -                       | 6  | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади                         | Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР                                                            |
| 2.       | Правовые основы регулирования транспортной деятельности   | 5               | -                                          | -                         | -                       | 6  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |
| 3.       | Правовое положение участников транспортных правоотношений | 5               | 2                                          | -                         | 2                       | 8  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач |
| 4.       | Транспортные договоры                                     | 5               | 4                                          | -                         | 2                       | 8  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач |
| 5.       | Правовое регулирование отдельных видов                    | 5               | -                                          | -                         | 2                       | 6  | Кейс-стади;                                                          | Перечень тем для дискуссии; проверка                                                                           |

|                                 |                                                                                                              |           |          |   |           |           |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|---|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | транспортной деятельности (железнодорожный, автомобильный, воздушный, морской и внутренний водный транспорт) |           |          |   |           |           | Направленная дискуссия                                               | выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                                                                                          |
| 6.                              | Ответственность в транспортном праве                                                                         | 5         | 2        | - | 2         | 6         | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                                                     |
| 7.                              | Государственное управление в сфере транспорта                                                                | 5         | -        | - | -         | 6         | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                                                                                 |
| 8.                              | Безопасность и правовое регулирование транспортной инфраструктуры                                            | 5         | -        | - | 2         | 6         | Кейс-стади; Направленная дискуссия                                   | Перечень тем для дискуссии; контроль СР; Проверка выполнения письменных заданий<br><br>Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>6</sup> . |
| <b>Всего по ОЗФО на базе ВО</b> |                                                                                                              | <b>10</b> | <b>0</b> |   | <b>10</b> | <b>52</b> | <b>Зачет</b>                                                         |                                                                                                                                                                                                                                    |

<sup>6</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы транспортного права».

**2.1.6. Тематический план для очной-заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                          | сем<br>ест<br>р | Виды учебной<br>деятельности (в ак. часах) |                           |                         |    | Технолог<br>ии<br>образоват<br>ельного<br>процесса                   | Формы текущего<br>контроля /<br>промежуточной<br>аттестации                                                    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                   |                 | Лекции                                     | Лабораторный<br>практикум | Практические<br>занятия | СР |                                                                      |                                                                                                                |
| 1.       | Общая характеристика транспортного права                                                          | 3               | 2                                          | -                         | -                       | 6  | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади                         | Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР                                                            |
| 2.       | Правовые основы регулирования транспортной деятельности                                           | 3               | -                                          | -                         | -                       | 6  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |
| 3.       | Правовое положение участников транспортных правоотношений                                         | 3               | 2                                          | -                         | 2                       | 8  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач |
| 4.       | Транспортные договоры                                                                             | 3               | 4                                          | -                         | 2                       | 8  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач |
| 5.       | Правовое регулирование отдельных видов транспортной деятельности (железнодорожный, автомобильный, | 3               | -                                          | -                         | 2                       | 6  | Кейс-стади; Направленная дискуссия                                   | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР;                               |

|                                    |                                                                               |           |          |           |           |              |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-----------|-----------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | воздушный,<br>морской и<br>внутренний водный<br>транспорт)                    |           |          |           |           |              |                                                                                                      | комплект<br>разноуровневых<br>задач                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6.                                 | Ответственность в<br>транспортном праве                                       | 3         | 2        | -         | 2         | 6            | Интеракт<br>ивная<br>лекция-<br>презентац<br>ия;<br>Кейс-<br>стади;<br>Направле<br>нная<br>дискуссия | Перечень тем<br>для дискуссии;<br>проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий;<br>контроль СР;<br>комплект<br>разноуровневых<br>задач                                                                                                                                           |
| 7.                                 | Государственное<br>управление в сфере<br>транспорта                           | 3         | -        | -         | -         | 6            | Кейс-<br>стади                                                                                       | Проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий;<br>контроль СР;<br>комплект<br>разноуровневых<br>задач                                                                                                                                                                             |
| 8.                                 | Безопасность и<br>правовое<br>регулирование<br>транспортной<br>инфраструктуры | 3         | -        | -         | 2         | 6            | Кейс-<br>стади;<br>Направле<br>нная<br>дискуссия                                                     | Перечень тем<br>для дискуссии;<br>контроль СР;<br>Проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий<br><br>Формы контроля<br>по итогам<br>освоения<br>модуля:<br>быстрый<br>письменный или<br>устный опрос<br>либо решение<br>ситуационных<br>задач («кейс-<br>стади») <sup>7</sup> . |
| <b>Всего по ОЗФО (на базе СПО)</b> |                                                                               | <b>10</b> | <b>0</b> | <b>10</b> | <b>52</b> | <b>Зачет</b> |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

### **2.1.7. Тематический план для заочной формы обучения**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины | сем<br>ест | Виды учебной<br>деятельности (в ак. часах) | Технолог<br>ии | Формы текущего<br>контроля / |
|----------|------------------------------|------------|--------------------------------------------|----------------|------------------------------|
|----------|------------------------------|------------|--------------------------------------------|----------------|------------------------------|

<sup>7</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы транспортного права».

|    | (модуля)                                                                                                                                            | р | Лекции | Лабораторный практикум | Практические занятия | СР | образовательного процесса                                            | промежуточной аттестации                                                                                       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------|------------------------|----------------------|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Общая характеристика транспортного права                                                                                                            | 7 | -      | -                      | -                    | 6  | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади                         | Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР                                                            |
| 2. | Правовые основы регулирования транспортной деятельности                                                                                             | 8 | -      | -                      | -                    | 8  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |
| 3. | Правовое положение участников транспортных правоотношений                                                                                           | 8 | -      | -                      | -                    | 8  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |
| 4. | Транспортные договоры                                                                                                                               | 8 | 2      | -                      | 2                    | 8  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач |
| 5. | Правовое регулирование отдельных видов транспортной деятельности (железнодорожный, автомобильный, воздушный, морской и внутренний водный транспорт) | 8 | -      | -                      | -                    | 8  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |
| 6. | Ответственность в                                                                                                                                   | 8 | -      | -                      | 2                    | 8  | Интеракт                                                             | Перечень тем                                                                                                   |



|                     |                                                                   |   |          |          |          |           |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|----------|-----------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | транспортном праве                                                |   |          |          |          |           | ивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                                                                  |
| 7.                  | Государственное управление в сфере транспорта                     | 8 | -        | -        | -        | 8         | Кейс-стади                                                   | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                                                                                                                                                 |
| 8.                  | Безопасность и правовое регулирование транспортной инфраструктуры | 8 | -        | -        | -        | 8         | Кейс-стади                                                   | Перечень тем для дискуссии; контроль СР; Проверка выполнения письменных заданий<br><br>Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>8</sup> . |
| <b>Всего по ЗФО</b> |                                                                   |   | <b>2</b> | <b>0</b> | <b>4</b> | <b>62</b> | <b>Зачет</b>                                                 |                                                                                                                                                                                                                                    |

<sup>8</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы транспортного права».

**2.1.8. Тематический план для заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО)**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                                       | сем<br>ест<br>р | Виды учебной<br>деятельности (в ак. часах) |                           |                         |    | Технолог<br>ии<br>образоват<br>ельного<br>процесса                                                   | Формы текущего<br>контроля /<br>промежуточной<br>аттестации                                                                               |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                |                 | Лекции                                     | Лабораторный<br>практикум | Практические<br>занятия | СР |                                                                                                      |                                                                                                                                           |
| 1.       | Общая<br>характеристика<br>транспортного<br>права                                                                                              | 3               | 2                                          | -                         | -                       | 6  | Интеракт<br>ивная<br>лекция-<br>презентац<br>ия. Кейс-<br>стади                                      | Проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий,<br>контроль СР                                                                           |
| 2.       | Правовые основы<br>регулирования<br>транспортной<br>деятельности                                                                               | 4               | -                                          | -                         | -                       | 6  | Кейс-<br>стади                                                                                       | Проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий;<br>контроль СР;<br>комплект<br>разноуровневых<br>задач                                   |
| 3.       | Правовое<br>положение<br>участников<br>транспортных<br>правоотношений                                                                          | 4               | -                                          | -                         | -                       | 8  | Кейс-<br>стади                                                                                       | Проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий;<br>контроль СР;<br>комплект<br>разноуровневых<br>задач                                   |
| 4.       | Транспортные<br>договоры                                                                                                                       | 4               | 2                                          | -                         | 2                       | 8  | Интеракт<br>ивная<br>лекция-<br>презентац<br>ия;<br>Кейс-<br>стади;<br>Направле<br>нная<br>дискуссия | Перечень тем<br>для дискуссии;<br>проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий;<br>контроль СР;<br>комплект<br>разноуровневых<br>задач |
| 5.       | Правовое<br>регулирование<br>отдельных видов<br>транспортной<br>деятельности<br>(железнодорожный,<br>автомобильный,<br>воздушный,<br>морской и | 4               | -                                          | -                         | -                       | 8  | Кейс-<br>стади                                                                                       | Проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий;<br>контроль СР;<br>комплект<br>разноуровневых<br>задач                                   |

|                                  |                                                                   |   |          |          |          |           |                                       |                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|----------|-----------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | внутренний водный транспорт)                                      |   |          |          |          |           |                                       |                                                                                                                                                                                                              |
| 6.                               | Ответственность в транспортном праве                              | 4 | -        | -        | 2        | 8         | Кейс-стади;<br>Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии;<br>проверка выполнения письменных заданий;<br>контроль СР;<br>комплект разноуровневых задач                                                                                      |
| 7.                               | Государственное управление в сфере транспорта                     | 4 | -        | -        | -        | 8         | Кейс-стади                            | Проверка выполнения письменных заданий;<br>контроль СР;<br>комплект разноуровневых задач                                                                                                                     |
| 8.                               | Безопасность и правовое регулирование транспортной инфраструктуры | 4 | -        | -        | -        | 8         | Кейс-стади                            | Контроль СР;<br>Проверка выполнения письменных заданий<br><br>Формы контроля по итогам освоения модуля:<br>быстрый письменный или устный опрос либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>9</sup> . |
| <b>Всего по ЗФО (на базе ВО)</b> |                                                                   |   | <b>4</b> | <b>0</b> | <b>4</b> | <b>60</b> | <b>Зачет</b>                          |                                                                                                                                                                                                              |

<sup>9</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы транспортного права».

**2.1.9. Тематический план для заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО - группа выходного дня)**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                               | сем<br>ест<br>р | Виды учебной<br>деятельности (в ак. часах) |                           |                         |    | Технолог<br>ии<br>образоват<br>ельного<br>процесса                   | Формы текущего<br>контроля /<br>промежуточной<br>аттестации                                                    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                        |                 | Лекции                                     | Лабораторный<br>практикум | Практические<br>занятия | СР |                                                                      |                                                                                                                |
| 1.       | Общая характеристика транспортного права                                                                               | 3               | 2                                          | -                         | -                       | 6  | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади                         | Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР                                                            |
| 2.       | Правовые основы регулирования транспортной деятельности                                                                | 4               | -                                          | -                         | -                       | 6  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |
| 3.       | Правовое положение участников транспортных правоотношений                                                              | 4               | -                                          | -                         | -                       | 8  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |
| 4.       | Транспортные договоры                                                                                                  | 4               | 2                                          | -                         | 2                       | 8  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач |
| 5.       | Правовое регулирование отдельных видов транспортной деятельности (железнодорожный, автомобильный, воздушный, морской и | 4               | -                                          | -                         | -                       | 8  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |

|                                  |                                                                   |   |          |          |          |           |                                       |                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|----------|-----------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | внутренний водный транспорт)                                      |   |          |          |          |           |                                       |                                                                                                                                                                                                               |
| 6.                               | Ответственность в транспортном праве                              | 4 | -        | -        | 2        | 8         | Кейс-стади;<br>Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии;<br>проверка выполнения письменных заданий;<br>контроль СР;<br>комплект разноуровневых задач                                                                                       |
| 7.                               | Государственное управление в сфере транспорта                     | 4 | -        | -        | -        | 8         | Кейс-стади                            | Проверка выполнения письменных заданий;<br>контроль СР;<br>комплект разноуровневых задач                                                                                                                      |
| 8.                               | Безопасность и правовое регулирование транспортной инфраструктуры | 4 | -        | -        | -        | 8         | Кейс-стади                            | Контроль СР;<br>Проверка выполнения письменных заданий<br><br>Формы контроля по итогам освоения модуля:<br>быстрый письменный или устный опрос либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>10</sup> . |
| <b>Всего по ЗФО (на базе ВО)</b> |                                                                   |   | <b>4</b> | <b>0</b> | <b>4</b> | <b>60</b> | <b>Зачет</b>                          |                                                                                                                                                                                                               |

<sup>10</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы транспортного права».

**2.1.10. Тематический план для заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                          | сем<br>ест<br>р | Виды учебной<br>деятельности (в ак. часах) |                           |                         |    | Технолог<br>ии<br>образоват<br>ельного<br>процесса                   | Формы текущего<br>контроля /<br>промежуточной<br>аттестации                                                    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                   |                 | Лекции                                     | Лабораторный<br>практикум | Практические<br>занятия | СР |                                                                      |                                                                                                                |
| 1.       | Общая характеристика транспортного права                                                          | 3               | 2                                          | -                         | -                       | 6  | Интерактивная лекция-презентация. Кейс-стади                         | Перечень тем для проведения дискуссии; Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР                     |
| 2.       | Правовые основы регулирования транспортной деятельности                                           | 4               | -                                          | -                         | -                       | 6  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |
| 3.       | Правовое положение участников транспортных правоотношений                                         | 4               | -                                          | -                         | -                       | 8  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач                             |
| 4.       | Транспортные договоры                                                                             | 4               | 2                                          | -                         | 2                       | 8  | Интерактивная лекция-презентация; Кейс-стади; Направленная дискуссия | Перечень тем для дискуссии; проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых задач |
| 5.       | Правовое регулирование отдельных видов транспортной деятельности (железнодорожный, автомобильный, | 4               | -                                          | -                         | -                       | 8  | Кейс-стади                                                           | Проверка выполнения письменных заданий; контроль СР; комплект разноуровневых                                   |

|                                   |                                                                               |   |          |          |          |           |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|----------|-----------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | воздушный,<br>морской и<br>внутренний водный<br>транспорт)                    |   |          |          |          |           |                                                  | задач                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6.                                | Ответственность в<br>транспортном праве                                       | 4 | -        | -        | 2        | 8         | Кейс-<br>стади;<br>Направле<br>нная<br>дискуссия | Перечень тем<br>для дискуссии;<br>проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий;<br>контроль СР;<br>комплект<br>разноуровневых<br>задач                                                                                                          |
| 7.                                | Государственное<br>управление в сфере<br>транспорта                           | 4 | -        | -        | -        | 8         | Кейс-<br>стади                                   | Проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий;<br>контроль СР;<br>комплект<br>разноуровневых<br>задач                                                                                                                                            |
| 8.                                | Безопасность и<br>правовое<br>регулирование<br>транспортной<br>инфраструктуры | 4 | -        | -        | -        | 8         | Кейс-<br>стади                                   | Контроль СР;<br>Проверка<br>выполнения<br>письменных<br>заданий<br><br>Формы контроля<br>по итогам<br>освоения<br>модуля:<br>быстрый<br>письменный или<br>устный опрос<br>либо решение<br>ситуационных<br>задач («кейс-<br>стади») <sup>11</sup> . |
| <b>Всего по ЗФО (на базе СПО)</b> |                                                                               |   | <b>4</b> | <b>0</b> | <b>4</b> | <b>60</b> | <b>Зачет</b>                                     |                                                                                                                                                                                                                                                    |

<sup>11</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы транспортного права».

## **2.2. Занятия лекционного типа**

### **Лекция 1. Тема 1. Общая характеристика транспортного права (2 часа)**

#### **План лекции:**

1. Понятие транспортного права как отрасли.
2. Метод правового регулирования.
3. Место транспортного права в системе российского права.

Соотношения с другими отраслями права.

4. Основные принципы транспортного права
5. Источники транспортного права.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой.
2. Сравните методы правового регулирования транспортного и гражданского права.
3. Найдите и опишите правовые нормы, содержащиеся в различных отраслях, применимые к транспортным отношениям.

### **Лекция 2. Тема 3. Правовое положение участников транспортных правоотношений (2 часа)**

#### **План лекции:**

1. Юридический статус перевозчиков.
2. Обязанности и права грузоотправителей, грузополучателей.
3. Пассажиры как участники правоотношений.
4. Государство как субъект транспортных правоотношений.

#### **Задания для подготовки:**

1. Подготовьте сравнительную таблицу прав и обязанностей перевозчика и грузоотправителя.
2. Найдите судебную практику о нарушении прав пассажиров.
3. Проанализируйте, как оформляется полномочие на отправку груза.

### **Лекция 3. Тема 4. Договор перевозки и иные транспортные договоры (2 часа)**

#### **План лекции:**

1. Понятие и виды транспортных договоров.
2. Основные элементы договора перевозки.
3. Отличие договора фрахтования от договора перевозки.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомьтесь с текстом главы о договоре перевозки из ГК РФ.
2. Сравните условия договора перевозки груза и пассажира.
3. Подготовьте схему заключения договора фрахтования.

### **Лекция 4. Тема 4. Договор перевозки и иные транспортные договоры (2 часа)**



**План лекции:**

1. Организационные договоры
2. Договор буксировки
3. Стивидорный договор
4. Применение новейших технологий в транспортных договорах.

Смарт-контракты. Электронная форма договора.

**Задания для подготовки.**

1. Ознакомиться с рекомендуемой литературой
2. Подготовить сравнение договора морской и портовой буксировки.
3. Сравнить смарт-контракт и договор в электронной форме.

**Лекция 5. Тема 6. Ответственность в транспортном праве (2 часа)****План лекции:**

1. Основания и формы юридической ответственности.
2. Пределы ответственности перевозчика.
3. Виды убытков, подлежащих возмещению.
4. Порядок возмещения убытков.

**Задания для подготовки:**

1. Изучите случаи освобождения перевозчика от ответственности.
2. Найдите пример судебного дела о взыскании убытков за повреждение груза.
3. Подготовьте перечень случаев административной ответственности в транспортной сфере.

**2.3. Занятия семинарского типа****Семинарское занятие 1. Общая характеристика транспортного права (2 часа)****План занятия:**

1. Предмет и метод транспортного права.
2. Анализ соотношения транспортного и иных отраслей права.
3. Основные принципы транспортного права.
4. Международное регулирование транспортного права.

**Задания для подготовки:**

1. Прочитать основные нормативные акты, составляющие систему транспортного права.
2. Проанализировать предмет и метод транспортного права.
3. Подготовить краткий обзор развития транспортного законодательства в РФ.

**Практические задания:**

1. Классифицировать источники транспортного права.

2. Определить границы отрасли транспортного права через анализ конкретных правовых норм.

3. Составить схему соотношения транспортного права с гражданским и административным правом.

**Контрольные вопросы:**

1. В чем заключается предмет транспортного права?
2. Какие методы правового регулирования используются?
3. Каковы основные источники транспортного права?

**Семинарское занятие 2. Правовые основы регулирования транспортной деятельности (2 часа)**

**План занятия:**

1. Система нормативных актов, регулирующих транспорт.
2. Порядок лицензирования и разрешительных процедур.
3. Публично-правовое и частноправовое регулирования.
4. Международные акты.

**Задания для подготовки:**

1. Изучить законодательные акты о транспорте.
2. Проанализировать порядок лицензирования транспортной деятельности.
3. Ознакомиться с функциями регулирующих органов.

**Практические задания:**

1. Разработать алгоритм получения лицензии для перевозчика.
2. Решить кейс по незаконному осуществлению транспортной деятельности.
3. Составить схему сравнение национального и международного регулирования отношений в сфере транспорта.

**Контрольные вопросы:**

1. Что включает в себя правовое регулирование транспортной деятельности?
2. Какие органы осуществляют контроль?
3. Что такое публично-правовой режим?

### **Семинарское занятие 3. Правовое положение участников транспортных правоотношений (2 часа)**

#### **План занятия:**

1. Статус перевозчика, грузоотправителя, пассажира.
2. Права и обязанности сторон транспортных договоров.
3. Государство как субъект транспортного права.

#### **Задания для подготовки:**

1. Подготовить таблицу прав и обязанностей перевозчика и грузоотправителя.
2. Проанализировать статус пассажира.
3. Изучить примеры договоров.

#### **Практические задания:**

1. Смоделировать ситуацию нарушения прав участника перевозки.
2. Оценить правовые последствия неправомерных действий перевозчика.
3. Подобрать и проанализировать прецедент с отказом в перевозке.

#### **Контрольные вопросы:**

1. Кто может быть участником транспортного правоотношения?
2. Каково содержание правосубъектности перевозчика?
3. Как защищаются права пассажиров?

### **Семинарские занятия 4-6. Договор перевозки и иные транспортные договоры (всего 6 часов)**

#### **План занятия:**

1. Договор перевозки груза.
2. Договор фрахтования.
3. Договор перевозки пассажира.
4. Договор транспортной экспедиции.
5. Договор буксировки.
6. Стивидорный договор.
7. Договор организации перевозок.
8. Смарт-контракты и электронная форма договоров.

#### **Задания для подготовки:**

1. Изучить нормативные акты, регулирующие различные виды договоров
2. Провести сравнение регулирования в ГК РФ и отраслевых кодексах и уставах.
3. Повторить понятие электронной формы сделки и смарт-контракта.

**Практические задания:**

1. Разработать макет договора перевозки.
2. Подобрать и проанализировать кейс, в котором багаж был отделен от пассажира. Установить договорные связи и применяемые к договору нормы.
3. Сравнить договор фрахтования и договор перевозки по существенным условиям.

**Контрольные вопросы:**

1. Что является предметом договора перевозки?
2. Как оформляется договор транспортной экспедиции?
3. В чем отличие договора фрахтования?
4. В чем отличие различных видов буксировки?

**Семинарское занятие 7. Правовое регулирование отдельных видов транспорта (2 часа)****План занятия.**

1. Обзор нормативных актов по каждому виду транспорта.
2. Анализ различий в правовом регулировании.
3. Обсуждение уставов и кодексов.
4. Сравнительный анализ правовых режимов.

**Задания для подготовки:**

1. Подготовить сравнительный анализ правовых режимов всех видов транспорта.
2. Изучить устав одного из видов транспорта.
3. Ознакомиться с особенностями публичного регулирования выбранного вида транспорта.

**Практические задания:**

1. Проанализировать правовой режим автомобильного транспорта на примере региона г. Москва.
2. Решить кейс по нарушению правил воздушных перевозок.
3. Составить таблицу различий между морским и речным транспортом.

**Контрольные вопросы:**

1. Как регулируется деятельность железнодорожного транспорта?
2. Что общего и различного в регулировании воздушного и морского транспорта?
3. Какие особенности имеет внутренний водный транспорт?

**Семинарское занятие 8-9. Ответственность в транспортном праве (4 часа)**

1. Основания гражданской и административной ответственности.
2. Формы ответственности.
3. Освобождение от ответственности.
4. Расчёт убытков.
5. Порядок взыскания убытков.
6. Особенности ответственности для отдельных видов транспорта.

**Задания для подготовки:**

1. Найти нормы, касающиеся ответственности перевозчиков.
2. Изучить примеры освобождения от ответственности.
3. Ознакомиться с практикой привлечения к административной ответственности.

**Практические задания:**

1. Рассчитать убытки при утрате груза.
2. Подобрать и проанализировать кейс из судебной практики о споре между грузоотправителем и перевозчиком.
3. Классифицировать формы ответственности.

**Контрольные вопросы:**

1. Какие виды ответственности применимы в транспортной сфере?
2. Как определяется размер убытков?
3. В каких случаях перевозчик освобождается от ответственности?

**Семинарское занятие 10. Государственное управление в сфере транспорта (2 часа)**

**План занятия:**

1. Обзор структуры и полномочий органов власти.
2. Анализ функций Минтранса и подведомственных структур.
3. Процедуры проверки.
4. Органы контроля на отдельных видах транспорта.

**Задания для подготовки:**

1. Изучить структуру органов управления транспортом.
2. Подготовить доклад о полномочиях Ространснадзора.
3. Ознакомиться с порядком проведения проверок.

**Практические задания:**

1. Смоделировать процедуру государственной проверки перевозчика.
2. Рассмотреть спор по результатам административной проверки.
3. Построить схему взаимодействия Минтранса с подведомственными организациями.

**Контрольные вопросы:**

1. Какие органы осуществляют надзор в сфере транспорта?
2. Каковы основные функции Минтранса?
3. Что входит в процедуры административного контроля?

**Семинарское занятие 11. Безопасность и правовое регулирование транспортной инфраструктуры (2 часа)****План занятия:**

1. Понятие и структура транспортной инфраструктуры.
2. Нормы безопасности и экологические требования.
3. Анализ мер по антитеррористической защищённости.

**Задания для подготовки:**

1. Изучить нормативное регулирование о безопасности объектов транспорта.
2. Найти нормативные акты по экологической безопасности.
3. Ознакомиться с мерами антитеррористической защищённости.

**Практические задания:**

1. Провести анализ регламента охраны транспортного объекта.
2. Рассмотреть кейс нарушения экологических требований.
3. Смоделировать план действий при транспортном инциденте.

**Контрольные вопросы:**

1. Что включает понятие транспортной инфраструктуры?
2. Как обеспечивается безопасность перевозок?
3. Какие экологические требования предъявляются к транспорту?

**2.4. Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа проводится в форме изучения основной и дополнительной литературы, нормативных материалов, судебной практики, деловой практики различных организаций.

Виды самостоятельной работы:

- поиск и анализ нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;
- поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам,
- поиск и изучение деловой практики различных организаций;
- подготовка сообщений, эссе, рефератов, презентаций;
- составление деловых документов (договоров, отдельных пунктов договоров, односторонних документов и пр.),
- выполнение письменных заданий (составление схем, таблиц).

### **Рекомендуемые темы эссе, рефератов:**

1. Понятие и система транспортного права в правовой системе Российской Федерации.
2. Сравнительный анализ методов правового регулирования в транспортном и гражданском праве.
3. Источники транспортного права: структура, правовая сила и применение.
4. Проблемы лицензирования транспортной деятельности в России.
5. Государственное регулирование безопасности транспортных перевозок.
6. Публично-правовое и частноправовое регулирование транспортных отношений.
7. Правовое положение перевозчика как профессионального участника рынка.
8. Ответственность грузоотправителя и грузополучателя: правовая природа и реализация.
9. Правовые аспекты договора перевозки пассажира и багажа.
10. Договор транспортной экспедиции: особенности правового регулирования.
11. Морской транспорт: особенности правового режима и правоприменительная практика.
12. Воздушное законодательство: общая характеристика и правовые проблемы.
13. Особенности ответственности перевозчика за утрату, недостачу и повреждение груза.
14. Судебная практика по спорам, возникающим из договоров перевозки (тема без анализа кейсов — без привязки к удаленной теме).
15. Участие органов государственной власти в развитии транспортной инфраструктуры.
16. Транспорт как объект административного надзора: правовой анализ.
17. Экологические требования в транспортной сфере: международные стандарты и российское право.
18. Проблемы правового регулирования транспортной безопасности.
19. Перспективы цифровизации в сфере регулирования перевозок.
20. Развитие законодательства о транспорте в условиях устойчивой мобильности.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля), а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины (модуля)**

1. Понятие и предмет транспортного права.
2. Метод правового регулирования транспортных правоотношений.
3. Система транспортного законодательства.
4. Соотношение транспортного права с гражданским и административным правом.
5. Источники транспортного права в РФ.
6. Основные принципы транспортного регулирования.
7. Публично-правовой и частноправовой подход в транспортной сфере.
8. Формы государственного регулирования транспортной деятельности.
9. Лицензирование транспортной деятельности: порядок и правовые последствия.
10. Компетенция органов исполнительной власти в транспортной сфере.
11. Механизмы контроля и надзора в транспортной отрасли.
12. Правовые основы конкурсов и допуска к маршрутам.
13. Муниципальное регулирование транспортных услуг.
14. Правовой статус перевозчика.
15. Права и обязанности грузоотправителя.
16. Права пассажира в договоре перевозки.
17. Роль экспедитора в транспортных обязательствах.
18. Особенности правосубъектности участников перевозочного процесса.
19. Общая характеристика транспортных договоров.
20. Существенные условия договора перевозки груза.
21. Порядок заключения и исполнения договора перевозки пассажира.
22. Ответственность сторон по договору перевозки.
23. Отличие договора перевозки от договора фрахтования.
24. Договор транспортной экспедиции: правовая природа.
25. Особенности договоров с участием нескольких перевозчиков.
26. Публичный характер договора перевозки: правовые последствия.
27. Правовое регулирование железнодорожного транспорта.
28. Правовые акты, регулирующие автомобильные перевозки.
29. Специфика правового режима воздушного транспорта.
30. Кодексы, регулирующие морской и внутренний водный транспорт.



31. Отличительные черты правового регулирования каждого вида транспорта.
32. Основания гражданско-правовой ответственности перевозчика.
33. Административная ответственность за нарушения транспортного законодательства.
34. Основания освобождения перевозчика от ответственности.
35. Убытки и их возмещение при нарушении условий перевозки.
36. Специфика договорной и внедоговорной ответственности в транспорте.
37. Функции Министерства транспорта РФ.
38. Полномочия Ространснадзора.
39. Обязанности перевозчика по обеспечению транспортной безопасности.
40. Категорирование объектов транспортной инфраструктуры.
41. Ответственность за нарушение требований к транспортной безопасности.
42. Антитеррористические меры на транспорте.
43. Экологические требования в транспортной сфере.
44. Механизмы досудебного разрешения споров в транспортной сфере.
45. Судебная практика по делам о перевозках.
46. Доказательства в делах о нарушении условий перевозки.
47. Роль страхования в транспортной деятельности.
48. Международное влияние на национальное транспортное регулирование.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **4.1. Нормативные акты (в действующей редакции)**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5, ст. 410.
2. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1999. № 18, ст. 2207.
3. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1997. № 12, ст. 1383.
4. Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 2, ст. 170.
5. Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» // Собрание законодательства РФ. 2007. № 46, ст. 5555.
6. Федеральный закон от 30.06.2003 № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 27, ч. 1, ст. 2701.

7. Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 2, ст. 169.
8. Федеральный закон от 27.02.2003 № 29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 9, ст. 805.
9. Федеральный закон от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» // Собрание законодательства РФ. 2007. № 7, ст. 837.
10. Федеральный закон от 24.07.1998 № 127-ФЗ «О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их выполнения» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 31, ст. 3805.
11. Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2015. № 29, ч. 1, ст. 4346.
12. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ (ред. от 14.04.2023) «О безопасности дорожного движения» // Собрание законодательства РФ. 1995, № 50. Ст. 4873.
13. Федеральный закон от 03.08.2018 № 283-ФЗ (ред. от 14.04.2023) «О государственной регистрации транспортных средств в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2018, № 32 (часть I). Ст. 5076.
14. Федеральный закон от 24.04.2020 № 123-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального регулирования в целях создания необходимых условий для разработки и внедрения технологий искусственного интеллекта в субъекте Российской Федерации – городе федерального значения Москве и внесении изменений в статьи 6 и 10 Федерального закона «О персональных данных» // Собрание законодательства РФ. 2020, № 17. Ст. 2701.
15. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 04.08.2023) «О защите прав потребителей» // Собрание законодательства РФ. 1996, № 3. Ст. 140.
16. Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 (ред. от 24.10.2022) «О Правилах дорожного движения» (вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения») // Российские вести. 1993, № 227.
17. Постановление Правительства РФ от 31.05.2024 № 734 «Об утверждении Правил обмена электронными договорами морской перевозки груза и электронными коносаменами, сведениями, содержащимися в них, между перевозчиком и отправителем и направления таких документов и сведений, содержащихся в них, в государственную систему электронных

перевозочных документов» // Собрание законодательства РФ. 2024, № 23 (2 ч.). Ст. 3206.

#### **4.2. Судебная практика:**

1. Определение Конституционного Суда РФ от 25.04.2024 № 1032-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Мошкина Михаила Игоревича на нарушение его конституционных прав рядом положений Гражданского кодекса Российской Федерации» // Справочная правовая система КонсультантПлюс.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010, № 3.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.06.2019 № 20 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях, предусмотренных главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019, № 9.

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 26 «О некоторых вопросах применения законодательства о договоре перевозки автомобильным транспортом грузов, пассажиров и багажа и о договоре транспортной экспедиции») // Справочная правовая система КонсультантПлюс.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 № 17 «О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей» // Справочная правовая система КонсультантПлюс.

6. Постановление Пленума ВАС РФ от 06 октября 2005 г. № 30 «О некоторых вопросах практики применения Федерального закона «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2006. № 1.

7. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13 августа 2004 г. № 81 «Обзор практики применения арбитражными судами Кодекса торгового мореплавания Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. № 10. 2004.

8. Постановление Арбитражного суда Уральского округа от 29.04.2021 № Ф09-1188/21 по делу № А60-33607/2020 // Справочная правовая система КонсультантПлюс.

9. Решение Арбитражного суда Свердловской области от 9 сентября 2021 г. по делу № А60-33607/2020 // <https://sudact.ru/arbitral/doc/6fuc0EniQCx3/?ysclid=m5wmb0cck8384851417> (дата обращения: 14.01.2025).

10. Дело № 02-3451/2018 // Суды общей юрисдикции города Москвы. Официальный портал [сайт]: режим доступа: <https://mos-gorsud.ru/rs/lefortovskij/services/cases/civil/details/b014a7dd-443c-4fb9-bf10-2555899d3346> (дата обращения: 14.01.2025).

### 4.3. Литература:

#### а) основная литература:

1. Егiazаров В.А. Транспортное право : учебник / В. А. Егiazаров. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юстицинформ, 2018. - 404 с. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=59203&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=59203&idb=0)
2. Брагинский М.И. Договорное право / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. - 5-е изд., стер. - Москва : Статут. Книга 4 : Договоры о перевозке, буксировке, транспортной экспедиции и иных услугах в сфере транспорта. - 2011. - 910 с. [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=39463&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=39463&idb=0)
3. Транспортное право в условиях цифровой трансформации: беспилотные транспортные средства, цифровизация оборота, электронный коносамент, интеллектуальные транспортные системы : монография / под общ. ред. Е. В. Вавилина. – Москва : Проспект, 2025. – 280 с.
4. Транспортное право в условиях цифровой трансформации : глоссарий / под общ. ред. Е. В. Вавилина, И. З. Аюшеевой. – Москва : Проспект, 2025.

#### б) дополнительная литература:

1. Аюшеева И.З. Интеллектуальные транспортные системы: проблемы определения гражданско-правового режима. Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). 2024;1(11):78-87. <https://doi.org/10.17803/2311-5998.2024.123.11.078-087> - URL: <https://vestnik.msal.ru/jour/article/view/2565>
2. Аюшеева И.З. Гражданско-правовое регулирование отношений по совместному использованию транспортных средств на примере каршеринга // Вестник Университета имени О.Е. Кутафина. 2019. № 2. С. 25-32. <https://doi.org/10.17803/2311-5998.2019.54.2.025-032> – URL: <https://vestnik.msal.ru/jour/article/view/701>
3. Вавилин В.Е. К вопросу о правовой природе договора каршеринга // Юрист. 2024. N 4. С. 19 - 25. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 10.05.2025). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
4. Вавилин В.Е. Существенные и обычные условия договора каршеринга // Юрист. 2024. № 12. С. 26 - 32. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 10.05.2025). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
5. Вавилин В.Е. Договор каршеринга в России и за рубежом: развитие института // Хозяйство и право. 2024. N 6. С. 95 - 107. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 10.05.2025). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

6. Вавилин В.Е. Договор каршеринга: разграничение видов в зависимости от круга участников // Цивилист. 2024. № 2. С. 20 - 25. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 10.05.2025). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

7. Вавилин Е.В. Беспилотные транспортные средства: от терминологии к новым правовым режимам // Хозяйство и право. 2023. № 8. С. 3 – 21. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 10.05.2025). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#).

8. Вавилин Е.В. Ответственность за вред, причиненный беспилотным транспортным средством // Хозяйство и право. 2023. № 10. С. 3 - 12. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 10.05.2025). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#).

9. Василевская Л. Ю. Цифровизация гражданского оборота: проблемы и тенденции развития (цивилистическое исследование) : монография : в 5 т. Т. I / Л. Ю. Василевская, Е. Б. Подузова, Ф. А. Тасалов ; отв. ред. Л. Ю. Василевская. – Москва : Проспект, 2021. – 288 с. – ISBN 978-5-392-34160-3. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44505>

10. Василевская Л.Ю. Цифровизация гражданского оборота: проблемы и тенденции // Российский юридический журнал. 2020. № 6. С. 105 - 117. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 10.05.2025). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#).

11. Витрянский В.В. Договор аренды и его виды: прокат, фрахтование на время, аренда зданий, сооружений и предприятий, лизинг / В. В. Витрянский. - 3-е изд., стер. - Москва : СТАТУТ, 2001. - 300 с. - (Договорное право). - ISBN 5-8354-0061-6. [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=8751&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=8751&idb=0)

12. Мальцева Т.Г. Трансформация формы сделок в условиях цифровизации: на примере каршеринга // Право и экономика. 2024. № 8. С. 58 - 63. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 10.05.2025). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#).

13. Микрюков В.А., Микрюкова Г.А. Договор аренды транспортных средств в условиях цифровизации // Цивилист. 2025. № 1. С. 79 - 85. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 10.05.2025). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#).

14. Обеспечение транспортной безопасности и организация контрольной (надзорной) деятельности на транспорте : учебно-методическое пособие / В. Л. Белозеров, С. В. Борисова, А. И. Землин [и др.] ; под ред. А. И. Землина. — Москва : КноРус, 2024. — 223 с. — ISBN 978-5-406-13165-7. —

URL: <https://book.ru/book/953859> Олимпиев, А. В., Государственный контроль на транспорте : учебное пособие / А. В. Олимпиев, С. В. Олимпиева. — Москва : КноРус, 2023. — 149 с. — ISBN 978-5-406-10710-2. — URL: <https://book.ru/book/947504>

15. Савельев А.И. Электронная коммерция в России и за рубежом: правовое регулирование. М.: Статут, 2014. 543 с. — URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 10.05.2025). — Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#).

16. Чучаев А.И., Маликов С.В. Нравственные и правовые аспекты ответственности за причинение вреда беспилотными транспортными средствами // Транспортное право. 2022. № 3. С. 16 – 20. — URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 10.05.2025). — Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#).

17. Шавалеев М.В. Внедрение электронного коносамента: международный опыт. Часть I. Lex russica. 2024;77(2):123-139. <https://doi.org/10.17803/1729-5920.2024.207.2.123-139> - URL: <https://lexrussica.msal.ru/jour/article/view/3581>

18. Ayusheeva I.Z., Anisimov A.V. Civil Liability for Damages Caused by Unmanned Vehicles in Russian and Foreign Law. Kutafin Law Review. 2024;11(2):222-245. <https://doi.org/10.17803/2713-0533.2024.2.28.222-245> - URL: <https://kulawr.msal.ru/jour/article/view/272/246>

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                   |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент         | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03 2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г. |
| 2. | Westlaw Academics | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;                                                                                                                                                                                                                                        |



|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |           |                                                                                                                    | - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                         |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                 |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                 |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                 |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                           |                                                                                                                                                                                                             |
|----|---------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>         | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                          |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a> | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА) |



|    |                       |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-----------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | НЭБ<br>eLIBRARY.RU    | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от<br>04.03.2022 г. с 09.03.2022 г.<br>по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от<br>22.03.2023 г. с 27.03.2023 г.<br>по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от<br>28.03.2024 г. с 03.04.2024 г.<br>по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от<br>21.03.2025 г. с 03.04.2025 г.<br>по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от<br>11.03.2026 г. с 03.04.2026 г.<br>по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес:<br>Библиотека | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от<br>18.03.2022 г. с 18.03.2022 г.<br>по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от<br>02.03.2023 г. с 18.03.2023 г.<br>по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от<br>05.03.2024 г. с 18.03.2024 г.<br>по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от<br>24.02.2025 г. с 18.03.2025 г.<br>по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от<br>16.03.2026 г. с 18.03.2026 г.<br>по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от<br>02.11.2020 г. с 01.01.2021 г.<br>по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021<br>г. с 01.01.2022 г. по<br>31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от<br>07.10.2022 г. с 01.01.2023 г.<br>по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023<br>г. с 01.01.2024 г. по<br>31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024<br>с 01.01.2025 г. по<br>31.12.2025 г.; |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                          |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                          |           |                                                                       | - 32515306855 от 17.10.2025<br>с 01.01.2026 г. по<br>31.12.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2. | Book.ru                                                                                  | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | ООО «КноРус медиа»,<br>договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021<br>г. с 01.01.2022 г. по<br>31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от<br>21.10.2022 г. с 01.01.2023 г.<br>по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023<br>г. с 01.01.2024 г. по<br>31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024<br>с 01.01.2025 г. по<br>31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от<br>21.10.2025 с 01.01.2026 г.<br>по 31.12.2026 г. |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный<br>читальный зал<br>Российской<br>государственной<br>библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская<br>государственная<br>библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от<br>14.02.2023 г. с 02.03.2023 г.<br>по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от<br>26.02.2024 г. с 02.03.2024 г.<br>по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от<br>24.02.2025 г. с 02.03.2025 г.<br>по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от<br>27.02.2026 г. с 02.03.2026 г.<br>по 01.03.2027 г.                                    |
| 4. | Образовательная<br>платформа<br>Юрайт                                                    | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное<br>издательство Юрайт»,<br>договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022<br>г. с 03.04.2022 по<br>02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от<br>29.03.2023 г. с 03.04.2023 г.<br>по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024<br>г. с 03.04.2024 г. по<br>02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025<br>с 03.04.2025 г. по<br>02.04.2026 г.;                                                       |

|    |             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|-----------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |             |           |                                                               | - № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5. | Юстицинформ | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>         | ООО «Юридический дом «Юстицинформ»,<br>договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                            |
| 6. | Проспект    | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a> | ООО «Проспект»,<br>договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                             | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                                                                                                                                      |                    |
| 1.                                            | Операционная система | Windows 7                                                                                                                                            | Лицензия           |
|                                               |                      | Windows 10                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г. |                    |

|     |                                     |                                                                                                                                                                                        |                   |
|-----|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     |                                     | №31604279221 от 12.12.2016 г.                                                                                                                                                          |                   |
| 2.  | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия          |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                   |
| 3.  | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия          |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                   |
| 4.  | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия |
|     |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 5.  | Интернет-браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия |
|     |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС)   | Консультант плюс                                                                                                                                                                       | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская

д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,

- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра криминологии и уголовно-исполнительного права  
имени В.Е. Эминова*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

**Б1.В.07**

**год набора – 2026**

|                                          |                                             |
|------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Код и наименование специальности:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                      |
| <b>Уровень высшего образования:</b>      | бакалавриат                                 |
| <b>Направленность (профиль) ОПОП ВО:</b> | Частное право                               |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>           | очная, очно-заочная, заочная <sup>1</sup> . |
| <b>Квалификация:</b>                     | бакалавр                                    |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа одобрена на заседании кафедры криминологии и уголовно-исполнительного права, протокол № 12 от 29 апреля 2026 года

Автор:

Сударик А.Н. – кандидат психологических наук, старший научный сотрудник, доцент кафедры криминологии и уголовно-исполнительного права им. В.Е. Эминова Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Недоступ Е.С. – ассистент кафедры криминологии и уголовно-исполнительного права им. В.Е. Эминова Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

*Рецензент:*

Деулин Д.В. - доцент кафедры научных основ экстремальной психологии Московского государственного психолого-педагогического университета, кандидат психологических наук, доцент

Сударик А.Н.

Юридическая психология: рабочая программа/ А.Н. Сударик, Е.С. Недоступ – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026



## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Изучение дисциплины «Юридическая психология» обеспечивает подготовку обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности: правоприменительной, правоохранительной, прокурорской, научно-исследовательской.

Целью изучения дисциплины (модуля) является обеспечение специалистов научно-обоснованными психологическими рекомендациями и методами, необходимыми для эффективного осуществления служебной деятельности.

Достижение этой цели включает решение следующих задач:

- 1) осуществление научного синтеза психологических и юридических знаний;
- 2) усвоение психолого-юридической сущности базовых правовых категорий;
- 3) обеспечение глубокого понимания будущими юристами основного объекта своей деятельности – поведения человека;
- 4) осмысление особенностей психической деятельности различных субъектов правоотношений, их психических состояний в различных ситуациях правоприменения и правоохраны;
- 5) овладение психологическими рекомендациями по усовершенствованию правового регулирования жизни общества.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Юридическая психология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Содержание дисциплины (модуля) «Юридическая психология» концептуально связано с такими дисциплинами (модулями) ОПОП ВО, как «Криминология», «Уголовное право» и другими.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Юридическая психология» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

УК-3, УК-5, УК-6, УК-9, ПК-3

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                         | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                  | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел (модуль) 1. Юридическая психология в системе научного знания</b> |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1. Предмет, задачи и структура юридической психологии                      | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде                                    | ИУК 3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде<br>ИУК 3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности<br>ИУК 3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата<br>ИУК 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды<br>ИУК 3.5 Способен стратегически мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде |
|                                                                            | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | ИУК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп<br>ИУК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                            | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов             | ИУК 5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции<br>ИУК 6.1 Оценивает свои возможности для                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>образования в течение всей жизни</p> <p>УК-9Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | <p>решения конкретных задач</p> <p>ИУК 6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>ИУК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | причины и условия, способствующие их совершению                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.<br>Методологические основы юридической психологии | <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>ИУК 3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>ИУК 3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</p> <p>ИУК 3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>ИУК 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p> <p>ИУК 3.5 Способен стратегически мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде</p> <p>ИУК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИУК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>ИУК 5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>ИУК 6.1 Оценивает свои возможности для решения конкретных задач</p> <p>ИУК 6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>УК-9Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | <p>условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>ИУК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3. Психология<br>юридического<br>труда | <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>ИУК 3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>ИУК 3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</p> <p>ИУК 3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>ИУК 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p> <p>ИУК 3.5 Способен стратегически мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде</p> <p>ИУК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИУК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>ИУК 5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>ИУК 6.1 Оценивает свои возможности для решения конкретных задач</p> <p>ИУК 6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>УК-9Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | <p>условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>ИУК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4. Правовая и криминальная психология | <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>ИУК 3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>ИУК 3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</p> <p>ИУК 3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>ИУК 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p> <p>ИУК 3.5 Способен стратегически мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде</p> <p>ИУК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИУК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>ИУК 5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>ИУК 6.1 Оценивает свои возможности для решения конкретных задач</p> <p>ИУК 6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом</p> |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>УК-9Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | <p>условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>ИУК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                              |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Раздел (модуль) 2. Юридическая психология в системе правовой практики</b> |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5. Психология предварительного следствия                                     | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде                                      | <p>ИУК 3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>ИУК 3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</p> <p>ИУК 3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>ИУК 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p> <p>ИУК 3.5 Способен стратегически мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде</p> |
|                                                                              | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах   | <p>ИУК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИУК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p>                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                              | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в | <p>ИУК 5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>ИУК 6.1 Оценивает свои возможности для решения конкретных задач</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>течение всей жизни</p> <p>УК-9Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | <p>ИУК 6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>ИУК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | совершению                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6. Психология уголовного и гражданского судопроизводства | <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>ИУК 3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>ИУК 3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</p> <p>ИУК 3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>ИУК 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p> <p>ИУК 3.5 Способен стратегически мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде</p> <p>ИУК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИУК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>ИУК 5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>ИУК 6.1 Оценивает свои возможности для решения конкретных задач</p> <p>ИУК 6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей,</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>ИУК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> |
|  | <p>УК-9Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>УК-9Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | <p>перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>ИУК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>8. Исправительная (пенитенциарная) психология</p> | <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>ИУК 3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>ИУК 3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</p> <p>ИУК 3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>ИУК 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p> <p>ИУК 3.5 Способен стратегически мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде</p> <p>ИУК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИУК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>ИУК 5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>ИУК 6.1 Оценивает свои возможности для решения конкретных задач</p> <p>ИУК 6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной</p> |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>УК-9Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | <p>перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>ИУК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>ИУК 9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ИУК 9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИУК 9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

В результате освоения дисциплины (модуля) «Юридическая психология» обучающийся должен:

*знать:*

- предмет, задачи, основные категории и направления юридической психологии;
- историю и современное состояние юридической психологии;
- психологические требования, предъявляемые к личности сотрудников следствия, прокуратуры;
- психологические особенности в профессиональной деятельности следователя, прокурора и других работников правоохранительной системы;

*уметь:*

- выделять явления правовой действительности с позиции юридической психологии;
- психологически грамотно выполнять антистрессовые (релаксационные) упражнения;
- осуществлять самодиагностику профессионально значимых личностных качеств;

*владеть:*

- категориальным аппаратом юридической психологии;
- психологическими способами, приемами повышения эффективности следственной, прокурорской, судебной деятельности;
- приемами самозащиты в стрессовых ситуациях;
- навыками самоорганизации и самообразования, повышения уровня профессиональной компетентности;
- навыками решения нестандартных профессиональных задач (предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций, самозащиты от стресс-факторов).

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Объем дисциплины (модуля) «Юридическая психология» составляет 2 з.е., 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

## 2.1. Тематические планы

### 2.1.1 Тематический план для очной формы обучения

| №<br>п/п                                                            | Разделы, темы дисциплины<br>(модуля)                                        | се<br>ме<br>стр | Виды деятельности<br>и трудоемкость (в<br>ак. часах) |                         |           | Технологии<br>образовательного<br>процесса                                                   | Формы<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                             |                 | Лек<br>ции                                           | Практическое<br>занятие | СР        |                                                                                              |                                                                        |
| <b>Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания</b>   |                                                                             |                 |                                                      |                         |           |                                                                                              |                                                                        |
| 1.                                                                  | Предмет, задачи и структура<br>юридической психологии                       | 4               | 2                                                    | 2                       | 5         | Проблемная<br>лекция, круглый<br>стол                                                        | Опрос                                                                  |
| 2.                                                                  | Методологические основы<br>юридической психологии                           | 4               | 2                                                    | 2                       | 5         | Лекция-<br>исследование,<br>круглый стол,<br>индивидуальные<br>задания                       | Тестирование                                                           |
| 3.                                                                  | Психология юридического<br>труда                                            | 4               | 2                                                    | 2                       | 5         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>индивидуальные<br>задания,<br>индивидуальные<br>задания | Опрос                                                                  |
| 4.                                                                  | Правовая и криминальная<br>психология                                       | 4               | 2                                                    | 2                       | 5         | Проблемная<br>лекция. Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>дискуссия                         | Тестирование                                                           |
| <b>Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики</b> |                                                                             |                 |                                                      |                         |           |                                                                                              |                                                                        |
| 5.                                                                  | Психология предварительного<br>следствия                                    | 4               | 2                                                    | 4                       | 4         | Профессиональная<br>ролевая игра                                                             | Опрос                                                                  |
| 6.                                                                  | Психология уголовного и<br>гражданского судопроизводства                    | 4               | 2                                                    | 4                       | 4         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций.<br>Тренинг                                                 | Опрос                                                                  |
| 7.                                                                  | Судебно-психологическая<br>экспертиза в уголовном и<br>гражданском процессе | 4               | 2                                                    | 4                       | 2         | Профессиональная<br>ролевая игра.<br>Тренинг.                                                | Опрос                                                                  |
| 8.                                                                  | Исправительная<br>(пенитенциарная) психология                               | 4               | 2                                                    | 4                       | 2         | Презентация<br>проектов, анализ<br>юридических<br>документов                                 | Тестирование                                                           |
|                                                                     | <b>Всего по ОФО:</b>                                                        |                 | <b>16</b>                                            | <b>24</b>               | <b>32</b> | <b>Зачет</b>                                                                                 |                                                                        |

### **2.1.2 Тематический план для очной формы ускоренного обучения (на базе СПО)**

| №<br>п/п                                                            | Разделы, темы дисциплины<br>(модуля)                                        | се<br>ме<br>стр | Виды деятельности<br>и трудоемкость (в<br>ак. часах) |                                        |           | Технологии<br>образовательного<br>процесса                                                   | Формы<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                             |                 | Лек<br>ции                                           | Прак-<br>тиче-<br>ские<br>заня-<br>тия | СР        |                                                                                              |                                                                        |
| <b>Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания</b>   |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                        |
| 1.                                                                  | Предмет, задачи и структура<br>юридической психологии                       | 3               | 2                                                    | 2                                      | 5         | Проблемная<br>лекция, круглый<br>стол                                                        | Опрос                                                                  |
| 2.                                                                  | Методологические основы<br>юридической психологии                           | 3               | 2                                                    | 2                                      | 5         | Лекция-<br>исследование,<br>круглый стол,<br>индивидуальные<br>задания                       | Тестир<br>ование                                                       |
| 3.                                                                  | Психология юридического<br>труда                                            | 3               | 2                                                    | 2                                      | 5         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>индивидуальные<br>задания,<br>индивидуальные<br>задания | Опрос                                                                  |
| 4.                                                                  | Правовая и криминальная<br>психология                                       | 3               | 2                                                    | 2                                      | 5         | Проблемная<br>лекция. Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>дискуссия                         | Тестир<br>ование                                                       |
| <b>Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики</b> |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                        |
| 5.                                                                  | Психология предварительного<br>следствия                                    | 3               | 2                                                    | 4                                      | 4         | Профессиональн<br>ая ролевая игра                                                            | Опрос                                                                  |
| 6.                                                                  | Психология уголовного и<br>гражданского судопроизводства                    | 3               | 2                                                    | 4                                      | 4         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций.<br>Тренинг                                                 | Опрос                                                                  |
| 7.                                                                  | Судебно-психологическая<br>экспертиза в уголовном и<br>гражданском процессе | 3               | 2                                                    | 4                                      | 2         | Профессиональн<br>ая ролевая игра.<br>Тренинг.                                               | Опрос                                                                  |
| 8.                                                                  | Исправительная<br>(пенитенциарная) психология                               | 3               | 2                                                    | 4                                      | 2         | Презентация<br>проектов, анализ<br>юридических<br>документов                                 | Тестир<br>ование                                                       |
|                                                                     | <b>Всего по ОФУО:</b>                                                       |                 | <b>16</b>                                            | <b>24</b>                              | <b>32</b> | <b>Зачет</b>                                                                                 |                                                                        |

### 2.1.3 Тематический план для очно-заочной формы обучения

| № п/п                                                               | Разделы, темы дисциплины (модуля)                                     | се ме стр | Виды деятельности и трудоемкость (в ак. часах) |                      |           | Технологии образовательного процесса                                       | Формы текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|----------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                       |           | Лекции                                         | Практические занятия | СР        |                                                                            |                                                         |
| <b>Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания</b>   |                                                                       |           |                                                |                      |           |                                                                            |                                                         |
| 1.                                                                  | Предмет, задачи и структура юридической психологии                    | 5         | 2                                              | -                    | 6         | Проблемная лекция, круглый стол                                            | Опрос                                                   |
| 2.                                                                  | Методологические основы юридической психологии                        | 5         | -                                              | -                    | 6         | Лекция-исследование, круглый стол, индивидуальные задания                  | Тестирование                                            |
| 3.                                                                  | Психология юридического труда                                         | 5         | -                                              | 2                    | 8         | Анализ конкретных ситуаций, индивидуальные задания, индивидуальные задания | Опрос                                                   |
| 4.                                                                  | Правовая и криминальная психология                                    | 5         | 2                                              | 2                    | 6         | Проблемная лекция. Анализ конкретных ситуаций, дискуссия                   | Тестирование                                            |
| <b>Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики</b> |                                                                       |           |                                                |                      |           |                                                                            |                                                         |
| 5.                                                                  | Психология предварительного следствия                                 | 5         | -                                              | 2                    | 6         | Профессиональная ролевая игра                                              | Опрос                                                   |
| 6.                                                                  | Психология уголовного и гражданского судопроизводства                 | 5         | 2                                              | 2                    | 8         | Анализ конкретных ситуаций. Тренинг                                        | Опрос                                                   |
| 7.                                                                  | Судебно-психологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе | 5         | -                                              | 2                    | 6         | Профессиональная ролевая игра. Тренинг.                                    | Опрос                                                   |
| 8.                                                                  | Исправительная (пенитенциарная) психология                            | 5         | 2                                              | 2                    | 6         | Презентация проектов, анализ юридических документов                        | Тестирование                                            |
|                                                                     | <b>Всего по ОЗФО:</b>                                                 |           | <b>8</b>                                       | <b>12</b>            | <b>52</b> | <b>Зачет</b>                                                               |                                                         |

### **2.1.4 Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО)**

| №<br>п/п                                                            | Разделы, темы дисциплины<br>(модуля)                                        | се<br>ме<br>стр | Виды деятельности<br>и трудоемкость (в<br>ак. часах) |                                        |           | Технологии<br>образовательного<br>процесса                                                   | Формы<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                             |                 | Лек<br>ции                                           | Прак-<br>тиче-<br>ские<br>заня-<br>тия | СР        |                                                                                              |                                                                        |
| <b>Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания</b>   |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                        |
| 1.                                                                  | Предмет, задачи и структура<br>юридической психологии                       | 3               | 2                                                    | -                                      | 6         | Проблемная<br>лекция, круглый<br>стол                                                        | Опрос                                                                  |
| 2.                                                                  | Методологические основы<br>юридической психологии                           | 3               | -                                                    | -                                      | 6         | Лекция-<br>исследование,<br>круглый стол,<br>индивидуальные<br>задания                       | Тестир<br>ование                                                       |
| 3.                                                                  | Психология юридического<br>труда                                            | 3               | -                                                    | 2                                      | 8         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>индивидуальные<br>задания,<br>индивидуальные<br>задания | Опрос                                                                  |
| 4.                                                                  | Правовая и криминальная<br>психология                                       | 3               | 2                                                    | 2                                      | 6         | Проблемная<br>лекция. Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>дискуссия                         | Тестир<br>ование                                                       |
| <b>Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики</b> |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                        |
| 5.                                                                  | Психология предварительного<br>следствия                                    | 3               | -                                                    | 2                                      | 6         | Профессиональн<br>ая ролевая игра                                                            | Опрос                                                                  |
| 6.                                                                  | Психология уголовного и<br>гражданского судопроизводства                    | 3               | 2                                                    | 2                                      | 8         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций.<br>Тренинг                                                 | Опрос                                                                  |
| 7.                                                                  | Судебно-психологическая<br>экспертиза в уголовном и<br>гражданском процессе | 3               | -                                                    | 2                                      | 6         | Профессиональн<br>ая ролевая игра.<br>Тренинг.                                               | Опрос                                                                  |
| 8.                                                                  | Исправительная<br>(пенитенциарная) психология                               | 3               | 2                                                    | 2                                      | 6         | Презентация<br>проектов, анализ<br>юридических<br>документов                                 | Тестир<br>ование                                                       |
|                                                                     | <b>Всего по ОЗФУО:</b>                                                      |                 | <b>8</b>                                             | <b>12</b>                              | <b>52</b> | <b>Зачет</b>                                                                                 |                                                                        |

**2.1.5 Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения  
(на базе ВО)-группа выходного дня**

| №<br>п/п                                                            | Разделы, темы дисциплины<br>(модуля)                                        | се<br>ме<br>стр | Виды деятельности<br>и трудоемкость (в<br>ак. часах) |                                        |           | Технологии<br>образовательного<br>процесса                                                   | Формы<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                             |                 | Лек<br>ции                                           | Прак-<br>тиче-<br>ские<br>заня-<br>тия | СР        |                                                                                              |                                                                        |
| <b>Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания</b>   |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                        |
| 1.                                                                  | Предмет, задачи и структура<br>юридической психологии                       | 3               | 2                                                    | -                                      | 6         | Проблемная<br>лекция, круглый<br>стол                                                        | Опрос                                                                  |
| 2.                                                                  | Методологические основы<br>юридической психологии                           | 3               | -                                                    | -                                      | 6         | Лекция-<br>исследование,<br>круглый стол,<br>индивидуальные<br>задания                       | Тестир<br>ование                                                       |
| 3.                                                                  | Психология юридического<br>труда                                            | 3               | -                                                    | 2                                      | 8         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>индивидуальные<br>задания,<br>индивидуальные<br>задания | Опрос                                                                  |
| 4.                                                                  | Правовая и криминальная<br>психология                                       | 3               | 2                                                    | 2                                      | 6         | Проблемная<br>лекция. Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>дискуссия                         | Тестир<br>ование                                                       |
| <b>Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики</b> |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                        |
| 5.                                                                  | Психология предварительного<br>следствия                                    | 3               | -                                                    | 2                                      | 6         | Профессиональн<br>ая ролевая игра                                                            | Опрос                                                                  |
| 6.                                                                  | Психология уголовного и<br>гражданского судопроизводства                    | 3               | 2                                                    | 2                                      | 8         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций.<br>Тренинг                                                 | Опрос                                                                  |
| 7.                                                                  | Судебно-психологическая<br>экспертиза в уголовном и<br>гражданском процессе | 3               | -                                                    | 2                                      | 6         | Профессиональн<br>ая ролевая игра.<br>Тренинг.                                               | Опрос                                                                  |
| 8.                                                                  | Исправительная<br>(пенитенциарная) психология                               | 3               | 2                                                    | 2                                      | 6         | Презентация<br>проектов, анализ<br>юридических<br>документов                                 | Тестир<br>ование                                                       |
|                                                                     | <b>Всего по ОЗФУО:</b>                                                      |                 | <b>8</b>                                             | <b>12</b>                              | <b>52</b> | <b>Зачет</b>                                                                                 |                                                                        |

### **2.1.6 Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения (на базе СПО)**

| №<br>п/п                                                            | Разделы, темы дисциплины<br>(модуля)                                        | се<br>ме<br>стр | Виды деятельности<br>и трудоемкость (в<br>ак. часах) |                                        |           | Технологии<br>образовательного<br>процесса                                                   | Формы<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                             |                 | Лек<br>ции                                           | Прак-<br>тичес-<br>кие<br>заня-<br>тия | СР        |                                                                                              |                                                                        |
| <b>Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания</b>   |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                        |
| 1.                                                                  | Предмет, задачи и структура<br>юридической психологии                       | 3               | 2                                                    | -                                      | 6         | Проблемная<br>лекция, круглый<br>стол                                                        | Опрос                                                                  |
| 2.                                                                  | Методологические основы<br>юридической психологии                           | 3               | -                                                    | -                                      | 6         | Лекция-<br>исследование,<br>круглый стол,<br>индивидуальные<br>задания                       | Тестир<br>ование                                                       |
| 3.                                                                  | Психология юридического<br>труда                                            | 3               | -                                                    | 2                                      | 8         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>индивидуальные<br>задания,<br>индивидуальные<br>задания | Опрос                                                                  |
| 4.                                                                  | Правовая и криминальная<br>психология                                       | 3               | 2                                                    | 2                                      | 6         | Проблемная<br>лекция. Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>дискуссия                         | Тестир<br>ование                                                       |
| <b>Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики</b> |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                        |
| 5.                                                                  | Психология предварительного<br>следствия                                    | 3               | -                                                    | 2                                      | 6         | Профессиональн<br>ая ролевая игра                                                            | Опрос                                                                  |
| 6.                                                                  | Психология уголовного и<br>гражданского судопроизводства                    | 3               | 2                                                    | 2                                      | 8         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций.<br>Тренинг                                                 | Опрос                                                                  |
| 7.                                                                  | Судебно-психологическая<br>экспертиза в уголовном и<br>гражданском процессе | 3               |                                                      | 2                                      | 6         | Профессиональн<br>ая ролевая игра.<br>Тренинг.                                               | Опрос                                                                  |
| 8.                                                                  | Исправительная<br>(пенитенциарная) психология                               | 3               | 2                                                    | 2                                      | 6         | Презентация<br>проектов, анализ<br>юридических<br>документов                                 | Тестир<br>ование                                                       |
|                                                                     | <b>Всего по ОЗФО:</b>                                                       |                 | <b>8</b>                                             | <b>12</b>                              | <b>52</b> | <b>Зачет</b>                                                                                 |                                                                        |



### 2.1.7 Тематический план для заочной формы обучения

| №<br>п/п                                                            | Разделы, темы дисциплины<br>(модуля)                                        | се<br>ме<br>стр | Виды деятельности<br>и трудоемкость (в<br>ак. часах) |                                        |           | Технологии<br>образовательного<br>процесса                                                   | Формы<br>текуще<br>го<br>контро<br>ля/<br>Форма<br>проме<br>жуточн<br>ой<br>аттестаци<br>и |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                             |                 | Лек<br>ции                                           | Прак-<br>тичес-<br>кие<br>заня-<br>тия | СР        |                                                                                              |                                                                                            |
| <b>Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания</b>   |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                                            |
| 1.                                                                  | Предмет, задачи и структура<br>юридической психологии                       | 4               | 2                                                    | -                                      | 34        | Проблемная<br>лекция, круглый<br>стол                                                        | Опрос                                                                                      |
| 2.                                                                  | Методологические основы<br>юридической психологии                           | 4               | -                                                    | -                                      | 2         | Лекция-<br>исследование,<br>круглый стол,<br>индивидуальные<br>задания                       | Тестир<br>ование                                                                           |
| 3.                                                                  | Психология юридического<br>труда                                            | 4               | -                                                    | -                                      | 4         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>индивидуальные<br>задания,<br>индивидуальные<br>задания | Опрос                                                                                      |
| 4.                                                                  | Правовая и криминальная<br>психология                                       | 4               | -                                                    | 1                                      | 4         | Проблемная<br>лекция. Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>дискуссия                         | Тестир<br>ование                                                                           |
| <b>Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики</b> |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                                            |
| 5.                                                                  | Психология предварительного<br>следствия                                    | 4               | -                                                    | -                                      | 6         | Профессиональна<br>я ролевая игра                                                            | Опрос                                                                                      |
| 6.                                                                  | Психология уголовного и<br>гражданского судопроизводства                    | 4               | -                                                    | -                                      | 6         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций.<br>Тренинг                                                 | Опрос                                                                                      |
| 7.                                                                  | Судебно-психологическая<br>экспертиза в уголовном и<br>гражданском процессе | 4               | -                                                    | -                                      | 6         | Профессиональна<br>я ролевая игра.<br>Тренинг.                                               | Опрос                                                                                      |
| 8.                                                                  | Исправительная<br>(пенитенциарная) психология                               | 4               | -                                                    | 1                                      | 6         | Презентация<br>проектов, анализ<br>юридических<br>документов                                 | Тестир<br>ование                                                                           |
|                                                                     | <b>Всего по ЗФО:</b>                                                        |                 | <b>2</b>                                             | <b>2</b>                               | <b>68</b> | <b>Зачет – 4 а.ч.</b>                                                                        |                                                                                            |

### **2.1.8 Тематический план для заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО)**

| №<br>п/п                                                            | Разделы, темы дисциплины<br>(модуля)                                  | се<br>ме<br>стр | Виды деятельности<br>и трудоемкость (в<br>ак. часах) |                                        |           | Технологии<br>образовательного<br>процесса                                 | Формы<br>текуще<br>го<br>контро<br>ля/<br>Форма<br>проме<br>жуточн<br>ой<br>аттестаци<br>и |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                       |                 | Лек<br>ции                                           | Прак-<br>тичес-<br>кие<br>заня-<br>тия | СР        |                                                                            |                                                                                            |
| <b>Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания</b>   |                                                                       |                 |                                                      |                                        |           |                                                                            |                                                                                            |
| 1.                                                                  | Предмет, задачи и структура юридической психологии                    | 2               | 2                                                    | -                                      | 34        | Проблемная лекция, круглый стол                                            | Опрос                                                                                      |
| 2.                                                                  | Методологические основы юридической психологии                        | 2               | -                                                    | -                                      | 2         | Лекция-исследование, круглый стол, индивидуальные задания                  | Тестирование                                                                               |
| 3.                                                                  | Психология юридического труда                                         | 2               | -                                                    | -                                      | 4         | Анализ конкретных ситуаций, индивидуальные задания, индивидуальные задания | Опрос                                                                                      |
| 4.                                                                  | Правовая и криминальная психология                                    | 2               | -                                                    | -                                      | 4         | Проблемная лекция. Анализ конкретных ситуаций, дискуссия                   | Тестирование                                                                               |
| <b>Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики</b> |                                                                       |                 |                                                      |                                        |           |                                                                            |                                                                                            |
| 5.                                                                  | Психология предварительного следствия                                 | 2               | -                                                    | -                                      | 5         | Профессиональная ролевая игра                                              | Опрос                                                                                      |
| 6.                                                                  | Психология уголовного и гражданского судопроизводства                 | 2               | -                                                    | -                                      | 5         | Анализ конкретных ситуаций.<br>Тренинг                                     | Опрос                                                                                      |
| 7.                                                                  | Судебно-психологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе | 2               | -                                                    | -                                      | 5         | Профессиональная ролевая игра.<br>Тренинг.                                 | Опрос                                                                                      |
| 8.                                                                  | Исправительная (пенитенциарная) психология                            | 2               | -                                                    | 2                                      | 5         | Презентация проектов, анализ юридических документов                        | Тестирование                                                                               |
|                                                                     | <b>Всего по ЗФУО:</b>                                                 |                 | <b>2</b>                                             | <b>2</b>                               | <b>64</b> | <b>Зачет – 4 а.ч.</b>                                                      |                                                                                            |

**2.1.9 Тематический план для заочной формы ускоренного обучения  
(на базе ВО)-группа выходного дня**

| №<br>п/п                                                            | Разделы, темы дисциплины<br>(модуля)                                        | се<br>ме<br>стр | Виды деятельности<br>и трудоемкость (в<br>ак. часах) |                                        |           | Технологии<br>образовательного<br>процесса                                                   | Формы<br>текуще<br>го<br>контро<br>ля/<br>Форма<br>проме<br>жуточн<br>ой<br>аттестаци<br>и |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                             |                 | Лек<br>ции                                           | Прак-<br>тичес-<br>кие<br>заня-<br>тия | СР        |                                                                                              |                                                                                            |
| <b>Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания</b>   |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                                            |
| 1.                                                                  | Предмет, задачи и структура<br>юридической психологии                       | 2               | 2                                                    | -                                      | 34        | Проблемная<br>лекция, круглый<br>стол                                                        | Опрос                                                                                      |
| 2.                                                                  | Методологические основы<br>юридической психологии                           | 2               | -                                                    | -                                      | 2         | Лекция-<br>исследование,<br>круглый стол,<br>индивидуальные<br>задания                       | Тестир<br>ование                                                                           |
| 3.                                                                  | Психология юридического<br>труда                                            | 2               | -                                                    | -                                      | 4         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>индивидуальные<br>задания,<br>индивидуальные<br>задания | Опрос                                                                                      |
| 4.                                                                  | Правовая и криминальная<br>психология                                       | 2               | -                                                    | -                                      | 4         | Проблемная<br>лекция. Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>дискуссия                         | Тестир<br>ование                                                                           |
| <b>Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики</b> |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                                            |
| 5.                                                                  | Психология предварительного<br>следствия                                    | 2               | -                                                    | -                                      | 5         | Профессиональна<br>я ролевая игра                                                            | Опрос                                                                                      |
| 6.                                                                  | Психология уголовного и<br>гражданского судопроизводства                    | 2               | -                                                    | -                                      | 5         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций.<br>Тренинг                                                 | Опрос                                                                                      |
| 7.                                                                  | Судебно-психологическая<br>экспертиза в уголовном и<br>гражданском процессе | 2               | -                                                    | -                                      | 5         | Профессиональна<br>я ролевая игра.<br>Тренинг.                                               | Опрос                                                                                      |
| 8.                                                                  | Исправительная<br>(пенитенциарная) психология                               | 2               | -                                                    | 2                                      | 5         | Презентация<br>проектов, анализ<br>юридических<br>документов                                 | Тестир<br>ование                                                                           |
|                                                                     | <b>Всего по ЗФУО:</b>                                                       |                 | <b>2</b>                                             | <b>2</b>                               | <b>64</b> | <b>Зачет – 4 а.ч.</b>                                                                        |                                                                                            |

**2.1.10 Тематический план для заочной формы ускоренного обучения  
(на базе СПО)**

| №<br>п/п                                                            | Разделы, темы дисциплины<br>(модуля)                                        | се<br>ме<br>стр | Виды деятельности<br>и трудоемкость (в<br>ак. часах) |                                        |           | Технологии<br>образовательного<br>процесса                                                   | Формы<br>текуще<br>го<br>контро<br>ля/<br>Форма<br>проме<br>жуточн<br>ой<br>аттестаци<br>и |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                             |                 | Лек<br>ции                                           | Прак-<br>тичес-<br>кие<br>заня-<br>тия | СР        |                                                                                              |                                                                                            |
| <b>Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания</b>   |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                                            |
| 1.                                                                  | Предмет, задачи и структура<br>юридической психологии                       | 2               | 2                                                    | -                                      | 34        | Проблемная<br>лекция, круглый<br>стол                                                        | Опрос                                                                                      |
| 2.                                                                  | Методологические основы<br>юридической психологии                           | 2               | -                                                    | -                                      | 2         | Лекция-<br>исследование,<br>круглый стол,<br>индивидуальные<br>задания                       | Тестир<br>ование                                                                           |
| 3.                                                                  | Психология юридического<br>труда                                            | 2               | -                                                    | -                                      | 4         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>индивидуальные<br>задания,<br>индивидуальные<br>задания | Опрос                                                                                      |
| 4.                                                                  | Правовая и криминальная<br>психология                                       | 2               | -                                                    | 2                                      | 4         | Проблемная<br>лекция. Анализ<br>конкретных<br>ситуаций,<br>дискуссия                         | Тестир<br>ование                                                                           |
| <b>Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики</b> |                                                                             |                 |                                                      |                                        |           |                                                                                              |                                                                                            |
| 5.                                                                  | Психология предварительного<br>следствия                                    | 2               | -                                                    | -                                      | 4         | Профессиональна<br>я ролевая игра                                                            | Опрос                                                                                      |
| 6.                                                                  | Психология уголовного и<br>гражданского судопроизводства                    | 2               | -                                                    | -                                      | 4         | Анализ<br>конкретных<br>ситуаций.<br>Тренинг                                                 | Опрос                                                                                      |
| 7.                                                                  | Судебно-психологическая<br>экспертиза в уголовном и<br>гражданском процессе | 2               | -                                                    | 2                                      | 4         | Профессиональна<br>я ролевая игра.<br>Тренинг.                                               | Опрос                                                                                      |
| 8.                                                                  | Исправительная<br>(пенитенциарная) психология                               | 2               | -                                                    | 2                                      | 4         | Презентация<br>проектов, анализ<br>юридических<br>документов                                 | Тестир<br>ование                                                                           |
|                                                                     | <b>Всего по ЗФУО:</b>                                                       |                 | <b>2</b>                                             | <b>6</b>                               | <b>60</b> | <b>Зачет – 4 а.ч.</b>                                                                        |                                                                                            |

## **2.2. Занятия лекционного типа**

### **Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания**

#### **Лекция по теме 1. «Предмет, задачи и структура юридической психологии»**

1. Предмет и задачи юридической психологии.
2. Структура юридической психологии.
3. Юридическая психология как наука и учебная дисциплина.

*Задания для подготовки к лекции:*

1. Обосновать роль и место юридической психологии в профессиональной подготовке специалиста.

2. Вспомнить актуальные проблемы изученных ранее юридических дисциплин, рассмотрение которых осуществлялось на основе привлечения психологических знаний.

#### **Лекция по теме 2. «Методологические основы юридической психологии»**

1. Методологические принципы юридической психологии.
2. Психологические сферы личности участников правоотношений.
3. Типическое и индивидуальное в личности.
4. Психологические методы изучения личности.

*Задания для подготовки к лекции:*

1. Ознакомиться с историей развития юридической психологии в России и за рубежом.

2. Выявить типичные проблемы предстоящей профессиональной деятельности, разрешение которых требует должной психологической подготовки.

3. Ознакомиться с классификацией методов юридической психологии.

#### **Лекция по теме 3. «Психология юридического труда»**

1. Понятие и структура деятельности юриста.
2. Специфика профессиональной деятельности юриста.
3. Психологические приемы повышения эффективности труда юриста.
4. Психологические приемы профилактики профессиональной деформации юриста.

*Задания для подготовки к лекции:*

1. Ознакомиться с помощью толкового словаря со значениями следующих слов: «игра», «учение», «труд». Выявить общее и различное в их толковании.

2. Выявить профессии, принадлежащие системе «человек-человек». Охарактеризовать психологические особенности профессиональной деятельности юриста. Сравнить эти особенности со спецификой труда других представителей системы «человек-человек».

#### **Лекция по теме 4. «Правовая и криминальная психология»**

1. Психологические механизмы и стадии правовой социализации личности.

2. Виктимность как вид девиантного поведения личности. Психологические аспекты профилактики виктимного поведения.

3. Психология личности преступника.

*Задания для подготовки к лекции:*

1. Ознакомиться с направлениями, стадиями, механизмами правовой социализации личности.

2. Найти в средствах массовой информации примеры юридико-воспитательного характера.

3. Ознакомиться психологическими методами изучения личности потерпевшего и преступника. Обратить внимание на особенности их классификации.

### **Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики**

#### **Лекция по теме 5. «Психология предварительного следствия»**

1. Понятие психологии предварительного расследования преступлений.

2. Психологические особенности основных следственных действий.

*Задания для подготовки к лекции:*

1. Ознакомиться с психологическим содержанием этапов проведения допроса.

2. Привести примеры, свидетельствующие о важности установления психологического контакта следователя с допрашиваемым (подозреваемым, обвиняемым, свидетелем, потерпевшим).

#### **Лекция по теме 6. «Психология уголовного и гражданского судопроизводства»**

1. Психологические аспекты отдельных стадий уголовного судопроизводства.

2. Психологические особенности судопроизводства по гражданским делам.

*Задания для подготовки к лекции:*

1. Привести примеры оказания на подсудимого правовоспитательного воздействия со стороны участников судебного процесса.

2. Вскрыть психологические причины вынесения присяжными оправдательных вердиктов.

3. Проанализировать значение конфликтологической компетентности для участников гражданского процесса.

### **Лекция по теме 7. «Судебно-психологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе»**

1. Предмет, задачи и этапы проведения судебно-психологической экспертизы.

2. Судебно-психологическая экспертиза в уголовном процессе.

3. Основания назначения и проведения СПЭ в гражданском процессе.

*Задания для подготовки к лекции:*

1. Ознакомиться с типичными основаниями назначения и проведения СПЭ в уголовном процессе.

2. Рассмотреть основные направления проведения СПЭ в гражданском процессе.

### **Лекция по теме 8. «Исправительная (пенитенциарная) психология»**

1. Психологические проблемы наказания и исправления осужденных.

2. Психолого-педагогические особенности ресоциализации и адаптации личности к моменту и после освобождения

*Задания для подготовки к лекции:*

1. Ознакомиться с проблемой категоризации лиц, освобождающихся из мест лишения свободы?

2. Проанализировать содержание программ по психологической подготовке осужденных к освобождению; ответить на вопросы: в чем состоит социальная адаптация освобожденного из мест лишения свободы, каковы психологические предпосылки ее эффективности.

## 2.3. Занятия семинарского типа

### Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания Тема 1. «Предмет, задачи и структура юридической психологии»

*Вопросы для подготовки:*

1. Что изучает юридическая психология?
2. Дайте определение психики. Какую она имеет структуру, какие функции выполняет?
3. В чем отличие юридической психологии от общей психологии?
4. Какие основные задачи решает юридическая психология?
5. С какими смежными психологическими и правовыми дисциплинами связана юридическая психология?
6. Кто внес существенный вклад в развитие современных направлений отечественной юридической психологии?
7. Что положило начало развитию науки юридической психологии за рубежом?
8. Раскройте основные вехи развития юридико-психологических знаний в России.

*Рефераты:*

1. Значение судебной реформы 1864 г. в усилении роли психологических знаний.
2. Основные этапы становления и развития юридической психологии за рубежом.

*Практические задания и казусы:*

1. В слове «предмет» житейское языкознание может не без труда, но все же выделить две части: «пред - мет». «Пред» нужно понимать в значении «до», а «мет» - как метку, отметину, знак.

*О каком знаке (или знаках) говорит слово «предмет»? (Каким знакам оно предшествует?). Не кажется ли вам, что даже такое скромное морфологическое преобразование и анализ этого слова проясняют нечто существенное для психологии? Ответ обоснуйте.*

2. Рассмотрите существующие подходы к определению предмета юридической психологии.

1) А.Р. Ратинов в качестве предмета юридической психологии выделяет психические явления, механизмы, закономерности, связанные с возникновением, изменением, исполнением, нарушением и применением права. (Методологические вопросы юридической психологии // Психологический журнал. 1983, № 4. С. 111).

2) А.В. Дулов отмечает, что предметом судебной психологии являются особенности развития и проявления психических закономерностей, связанных с процессом деятельности по осуществлению правосудия (Дулов А.В. Судебная психология. Минск, 1975. С. 29—30).



3) В.Л. Васильев полагает, что предмет юридической психологии составляют психические закономерности деятельности и личности человека в области правовых отношений (*Васильев В. Л. Юридическая психология. М., 1991. С. 6).*

4) А.М. Столяренко, посвятивший значительное количество работ внедрению достижений общей и юридической психологии в практику правоохранительных органов, в частности в МВД, считает, что поскольку юридическая психология — «пограничная область науки», то она должна в «юридической» части понимать предмет так, как понимает свой предмет юридическая наука, а в «психологической» части — так, как понимает свой предмет психологическая наука (*Столяренко А.М. Проблемы и пути развития юридической психологии // Психологический журнал. 1988. № 5. Т 9. С. 77).*

5) М.И. Еникеев указывает, что юридическая психология — прикладная отрасль психологии, изучающая закономерности и механизмы психики людей, включенных в сферу отношений, регулируемых правом (*Еникеев М.И. Основы общей и юридической психологии: Учебник для вузов. – М., 1996. С. 215).*

*Какая точка зрения на предмет юридической психологии вам наиболее близка? Какая наиболее тесно и интегративно отражает задачи психологии и права?*

## **Тема 2. «Методологические основы юридической психологии»**

*Вопросы для подготовки:*

1. На какие методологические принципы опирается юридическая психология?
2. Какие стороны (сферы) личности вам известны?
3. Что такое мотив? С чего начинается его формирование?
4. Какие виды потребностей имеются у человека? Как соотносятся потребности и цели?
5. В чем отличие эмоций от чувств? Какие функции выполняют эмоции и чувства?
6. Что такое воля? В чем она проявляется? Какие функции выполняет?
7. Какие свойства темперамента вы знаете? Как они проявляются в деятельности?
8. Назовите свойства характера.
9. В чем отличие способности от одаренности, способности от компетенции?
10. Какие методы психологического изучения личности вам известны?

*Рефераты:*

1. Связь интеллекта с самосознанием и правосознанием личности.
2. Профессиональная адаптация личности.

*Практические задания, казусы:*

1. Раскройте смысл следующих терминов: компетенция, компетентность, компетентностный подход, компетентностный потенциал, компетентностный ресурс.

2. Исходя из особенностей своей будущей профессии, опишите наиболее характерные черты каждого из этапов профессионального становления личности. При выполнении задания возьмите за основу периодизацию психолога Е.А. Климова.

3. Исходя из особенностей своей будущей профессиональной деятельности, перечислите общие и специальные способности, необходимые для ее успешного выполнения. Дайте характеристику этим способностям, назовите способы их развития и совершенствования.

4. *Определите, какие методы обозначены римскими цифрами (I), (II), (III).*

- Отличием метода (I) от иных методов выступают невмешательство исследователя в протекание изучаемых психических явлений.

- Использование метода (II) предполагает такое, хотя и незаметное для испытуемых, вмешательство ради создания условий, в которых изучаемые психические явления и механизмы предстали бы в наиболее чистом виде.

- В основном метод (III) аналогичен методу (II), однако при его использовании испытуемые знают, что являются таковыми.

5. Установить, к какому из ниженазванных методов психологии относится положение: испытуемому предъявляется специально подобранное кратковременное задание, выполнение которого зависит от наличия у испытуемого определенных качеств: 1) анкета, 3) тест; 3) интервью; 4) беседа.

6. Во время одного из заседаний конгресса по психологии в Геттингене в зал ворвался человек, за которым гнался вооруженный преступник. После короткой схватки на глазах у всех раздался выстрел и оба человека выбежали из зала примерно через двадцать секунд после своего появления. Председатель сразу же попросил присутствующих записать все, что они видели. Втайне от участников конгресса все происшествие было предварительно инсценировано, отрепетировано и сфотографировано. Из сорока представленных отчетов лишь один содержал менее 20 % ошибок, касавшихся основных фактов происшествия. 14 отчетов имели от 20 до 40 %, а 25 отчетов – свыше 40% ошибок. Любопытно, что более чем в половине отчетов около 10 % подробностей были чистейшей выдумкой. Результаты оказались весьма удручающими, несмотря на благоприятные условия, все происшествие было коротким и

достаточно необычным, чтобы привлечь к себе внимание, подробности его были немедленно зафиксированы людьми, привыкшими к научным наблюдениям, причем никто из них не был вовлечен в происходящее. Эксперименты такого типа нередко проводятся психологами и почти всегда получаются сходные результаты. (Селье Г. От мечты к открытию.— М., 1987. С.103–104).

*Почему результаты подобных экспериментов практически идентичны? Может ли наблюдение после такого факта считаться «методом» психологии? Можно ли улучшить метод наблюдения используя рекомендации психологов? Назовите эти рекомендации.*

### Тема 3. «Психология юридического труда»

Вопросы для подготовки:

1. Что изучает психология труда юриста?
2. Раскройте ее предмет. Из каких психологических качеств складывается профессиональное мастерство?
3. Дайте понятие и раскройте структуру деятельности юриста.
4. Специфика и структура профессиональной деятельности юриста.
5. Приемы развития познавательной активности юриста.

*Практические задания:*

1. Приведите примеры из юридической (правоохранительной) практики, предъявляющие повышенные требования к тем или иным органам чувств профессионала.

2. Используя данные таблицы, составьте список юридических профессий, предъявляющих повышенные требования к свойствам и видам ощущений.

| Свойства      |              |                 |          | Виды         |        |                      |              |          |          |            |
|---------------|--------------|-----------------|----------|--------------|--------|----------------------|--------------|----------|----------|------------|
| Интенсивность | Длительность | Чувственный тон | Качество | Органические | Кожные | Мышечно-двигательные | Обонятельные | Вкусовые | Слуховые | Зрительные |

3. Подготовьте десять психологических рекомендаций, предписывающих, где и как можно использовать свойства восприятия в юридической деятельности.

4. Назовите факторы, под влиянием которых формируется апперцепция. Приведите примеры.

5. Какие свойства внимания наиболее важны современному юристу? Подберите упражнения для развития внимания и внимательности. Апробируйте возможности этих упражнений.

6. Почему при формировании позитивного имиджа работника правоохранительных органов, внешний вид — один из главных

мотиваторов общения, залог успеха, как в личной жизни, так и в профессиональной деятельности? Дополните нижеприведенные рекомендации собственными, важными с позиции вашей будущей профессиональной деятельности правилами.

1) Перед проведением делового мероприятия добейтесь того, чтобы ваше физическое и психическое состояние было нормальным. Болезнь, усталость – не лучшие спутники делового и профессионального общения. Помните, что использование рациональных фильтров, основанных на здравом смысле и оценке ситуации («Как грамотно и достойно выглядеть...?», «Что нужно для этого сделать?») способны стабилизировать ваше состояние.

2) Следите за выражением своего лица. Чтобы при разговоре с людьми не создавать психологических барьеров, лицо не должно быть угрожающим или надменным.

3) Стремитесь иметь опрятный внешний вид, строевую выправку, держитесь прямо, не сутультесь, ходите твердым, энергичным шагом. Аккуратная прическа, чистые волосы, свежевыбритое лицо, неброский макияж (для женщин), приятный запах парфюма – все это признаки не только вашей опрятности, но и уважительного отношения к людям.

4) Соблюдайте правила ношения форменной одежды, которая должна соответствовать размеру, быть чистой, отглаженной. Ношение орденских планок и нагрудных знаков на кителе обязательно. Обувь должна быть начищена до блеска. Головной убор носится прямо.

5) При выборе гражданской одежды пользуйтесь советами специалистов по стилю и имиджу. Для того, чтобы в вашей квалификации не сомневались, ориентируйтесь в одежде на шаблоны восприятия (стереотипы), на то, как другие, в том числе и коллеги, представляют себе человека вашей профессии. Носите только корпоративную одежду. Чем более стандартные костюмы для службы вы себе подберете, чем меньше в них будет видна ваша индивидуальность, тем лучше.

6) Перед уходом на службу внимательно всмотритесь в зеркало. Разные мелочи могут вызвать самые большие проблемы: нитки, торчащие из хорошо сшитого костюма, отсутствующая на рубашке пуговица, подогнутый край брюк, «дорожки» на чулках и т. д. Эти мелочи могут нанести существенный ущерб вашему профессиональному имиджу.

*Можно ли добиться карьерного роста на профессиональном поприще, если не следовать этим рекомендациям? Влияют ли имиджевые характеристики юриста на повышение международного авторитета Российской Федерации? Дополните перечисленные правила, исходя из вашей будущей профессиональной деятельности.*

#### **Тема 4. «Правовая и криминальная психология»**

*Вопросы для подготовки:*

1. Какая структура и классификация правосознания вам известны?
2. Назовите условия эффективного функционирования правовых норм.
3. Какие механизмы девиантного поведения подростков вам известны?
4. Раскройте содержание правового воспитания личности в обществе.
5. Раскройте понятие правовой культуры личности? Какие условия эффективности функционирования правовой культуры личности и общества вам известны?
6. Назовите психологические предпосылки преступного поведения.
7. Дайте понятие социально-психологического отчуждения.
8. Раскройте смысл феномена личностной тревожности.
9. В чем отличие психологии лиц, совершивших неосторожное и умышленное преступления?
10. Назовите психологические особенности организованных преступных групп.
11. Дайте психологическую характеристику лидерам организованных преступных групп и формирований.

*Рефераты:*

1. Психологические приемы и способы оптимизации воспитательной и просветительской деятельности сотрудников правоохранительных органов.
2. Психологические приемы и способы оптимизации профилактической деятельности участкового уполномоченного полиции.

*Практические задания и казусы*

1. Для успешной социализации поколений общество всегда нуждалось в неких социокультурных образцах. Основной их функцией была ориентация поведения широких масс в рамках установившейся культуры. В своем поведении люди ориентируются на образы таких групп и личностей, которые демонстрируют жизнеспособность и возможности достижения успеха. Социальное влечение к ним опирается на способность человека к подражанию и идентификации с теми людьми, кто имеет привлекательный имидж. Некоторые криминологи считают, что таким имиджем сейчас обладают криминальные «авторитеты». Это стало возможным в связи с изменением статуса преступных «авторитетов». Они легализовались, возглавляют собственные фирмы, имеют счета в российских и зарубежных банках, сотрудничают с властью, а в последние годы обнаруживают активный интерес к политике. Их имидж пришел на смену культивировавшегося в советский период нормативного образца

«аскетического труженика» (исторически и психологически неестественного).

*Являются ли представители криминальной мира социокультурным образцом для некоторых ваших сверстников? Следует ли из этого, что демонстрируемые криминальной субкультурой координаты жизни и поведения распространяются стихийно и усваиваются через неосознаваемые механизмы заражения и подражания?*

2. В тюрьмах США довольно широко практикуется метод «знаковой экономии». Суть данного метода заключается в следующем. Осужденному первоначально определяются те виды поведения, которые нужно сформировать и закрепить (например, соблюдение распорядка дня, правил вежливого обращения с администрацией и т.д.). За каждый акт желаемого поведения администрация выдает осужденному «знак». Им может быть жетон, квитанция, запись в соответствующей карточке. Каждый знак означает, что в конце определенного срока (дня, недели, месяца) их обладатель может воспользоваться теми или иными благами (например, дополнительной прогулкой, свиданием с родственниками и т.д.). Выбор знаков и стоящих за ними благ зависит от условий программы и изобретательности ее организаторов.

*Какие свойства и качества личности осужденных активизируются в процессе реализации «знаковой экономии»?*

*Какое представление о природе человека и его психологии преобладает в данном случае?*

*Можно ли применить принцип «знаковой экономии» в уголовно-исполнительной системе России?*

3. Важнейшим положением отечественной психологии является утверждение о том, что всякое внешнее воздействие преломляется через внутренние условия.

*Что следует понимать под «внутренними условиями»?*

*Какое значение «внутренние условия» имеют для организации процесса исправления и перевоспитания осужденных?*

*Подберите факты, подтверждающие ваше мнение.*

4. Осужденный Л. посещал сеансы индивидуальной психологической коррекции, направленные на устранение криминальных ценностных ориентации и формирование готовности к законопослушному поведению на свободе. По мнению психолога, психокоррекционные мероприятия проходили успешно.

На завершающей стадии психокоррекционной работы осужденный стал мрачным, неразговорчивым, а однажды ночью предпринял попытку суицида, но был спасен дежурным нарядом. Свой поступок осужденный объяснил тем, что «ему ужасно стыдно за то, как он жил на свободе, и дальнейшего смысла жизни он не видит».

*Чем, на ваш взгляд, могли быть вызваны негативные психологические изменения в поведении осужденного, хотя, по мнению психолога, им применялись методы, дающие только положительный эффект?*

5. Известно, что жестокость в борьбе с преступностью еще никогда не приносила желаемых результатов. Скорее — наоборот. Вот как описывает свой жизненный путь один из рецидивистов.

... «После первой отсидки я решил поселиться у родной тетки в одном из областных центров, поступить работать, «завязать». Некогда пришел прописываться, какой-то полицейский начальник скривил физиономию и сказал: «Куда ты лезешь? У нас своих воров хватает. Живи. Только знай — в покое тебя не оставим».

Слово он свое сдержал. Чуть что — приезжают среди ночи, «выдергивают», привозят в отдел, начинают «колоть» — где был тогда-то? Проверяют показания, выгонят часа в четыре ночи, даже не извинятся. А мне к семи на работу... Вот так и жил. Один раз психанул — моя, говорю, работа, пишите... Они обрадовались. Написал собственноручно под их диктовку, как было дело (сейчас даже не помню, о чем шла речь). Два дня продержали в камере пока, на мое счастье, не нашлись настоящие преступники. Дали по шее, да отпускали, — зачем, мол, врал и вводил следствие в заблуждение. Но как спрашивается, начать новую жизнь, когда за тобой то и дело приезжают и на глазах у всех сажают в полицейскую машину...

Терпел, терпел, да и пошел опять в развязку...» (Практика уголовного сыска. Научно-практический сборник / Под ред. проф. А. И. Алексеева. М., 1999. С. 94).

*К какой категории лиц, освобождающихся из мест лишения свободы, можно отнести автора этих строк?*

*От каких факторов зависит успех его адаптации на свободе?*

В настоящее время возникло новое направление в фантастической литературе — так называемый *турбореализм*. Суть его в конструировании альтернативной истории и анализ возможных, хотя и не случившихся, вариантов.

*Представьте и опишите жизнь этого человека, если бы он не «пошел опять в развязку».*

6. С начала 1960-х до середины 1980-х годов *исправление* как в юридических, так и в педагогических источниках трактовалось как *частичное* изменение личности, а *перевоспитание* — как *полная* ее переделка, формирование полноценного члена общества, живущего согласно требованиям «Морального кодекса строителя коммунизма» (см.: *Высотина Л.А.* Педагогические основы процесса исправления и перевоспитания осужденных в ИТУ. — М., 1977. С. 34). Несостоятельность подобной трактовки очевидна не только и не столько в силу изменившихся

социальных, политических и экономических условий жизни нашего общества, но прежде всего в силу методологически неверной трактовки данных понятий. А.С. Макаренко утверждал, что человека нельзя воспитывать по частям и, естественно, исправлять тоже. У каждого осужденного может быть свой потолок, свой уровень исправления. Законодатель признает три таких уровня, в соответствии с которыми происходит изменение условий наказания, а также досрочный выход осужденного на свободу.

*Раскройте психологическое содержание этих уровней. Как они согласуются с целями уголовного и уголовно–исполнительного наказания?*

7. В листовке общественной организации «Союз заключенных» от 14.09.2017 г. были предъявлены следующие требования:

- освобождение политических заключенных;
- широкая амнистия;
- отмена понятия «судимость»;
- исключение признания из числа допустимых доказательств;
- выборы судей всех уровней;
- обязательный адвокатский стаж для судей;
- введение в план преддипломной практики студентов, специализирующихся на уголовном праве, обязательное временное пребывание в действующих СИЗО;
- ограничение срока содержания под стражей по преступлениям средней тяжести до 2 месяцев, тяжким – 6 месяцев, особо тяжким – год;
- запрет сотрудникам правоохранительных органов выступать в качестве свидетелей обвинения и т.д.

*Справедливы ли, на ваш взгляд, эти требования? Может ли их исполнение существенным образом повлиять на объективность приговора, исправление и перевоспитание осужденных, предупреждение рецидивной преступности? Свой ответ обоснуйте.*

8. Вспомните знаменитый афоризм древнегреческого философа Гераклита: «Нельзя дважды войти в одну и ту же реку».

Применима ли эта метафора к лицам, осужденным на длительные и особо длительные сроки, в контексте их постпенитенциарной адаптации и ресоциализации? Отвечая на данный вопрос, постарайтесь учесть непостоянство современного мира, изменчивость форм и способов взаимоотношений между людьми под натиском научно-технического прогресса, открытий и изобретений текущего столетия.



## Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики

### Тема 5. «Психология предварительного следствия»

*Вопросы для подготовки:*

1. Что изучает психология предварительного следствия?
2. Раскройте психологическое содержание осмотра как следственного действия.
3. Назовите приемы (способы) оптимизации обыска и выемки?
4. Раскройте психологическое содержание этапов проведения допроса.
5. Назовите приемы установления психологического контакта с допрашиваемым.
6. Что в юридической психологии понимается под опознанием?
7. Каких психологических правил необходимо придерживаться при опознании?
8. В каких целях проводится проверка показаний на месте. Как проявляется ее психологическая сущность?
9. Какие разновидности следственного эксперимента вы знаете?
10. В каких следственных действиях важно использовать результаты оперативно-розыскной психологии? Приведите примеры.

*Рефераты:*

1. Нетрадиционные психологические методы в раскрытии преступлений.
2. Психологические приемы и способы оптимизации обыска и выемки.

*Практические задания и казусы*

1. «Дореволюционный юрист Н. Муравьев, придя к выводу о том, что следственная работа создает своеобразные типы профессионалов, классифицировал их следующим образом.

1) *Следователь-художник*. Подчас это несколько болезненный мыслитель-психолог или слишком поддающийся: воображению следователь по призванию. «В искателе истины художник соединяется с моралистом и оба иногда берут верх над спокойным исследователем». Такие следователи всегда талантливые, могут одерживать блестящие победы, поражая верностью чутья и меткой проницательностью, но зато могут впадать и в самые прискорбные ошибки, увлеченные своей фантазией, следуя к неверной цели. Мало пригодны для рядовых повседневных дел, они обычно сосредоточиваются на выдающихся загадочных преступлениях, вдохновение исполняя свои обязанности по «любимым» делам.

2) На низшей ступени (...) стоит *следователь-инквизитор* (...) также увлекающийся, но стремящийся к цели неправильными путями. Он с ярко

выраженным обвинительным уклоном. При этом благая законная цель оправдывает не всегда допустимые средства.

3) Еще ниже стоит более грубый тип: *следователь-сыщик*, который не брезгает личным вмешательством в розыскную деятельность и тем вступает на путь, несовместимый с его процессуальным положением.

4) Противоположным типом является *следователь-формалист*, ставящий себе задачу лишь облекать в соответствующую форму то, что само попало в сферу расследования. Мотивы к тому разнообразны: боязнь ответственности, лень, равнодушие, утомление, безынициативность. Поступки его столь же формально правильны, сколь и бесплодны для раскрытия преступления.

5) Среди этих крайностей Муравьеву рисуется идеальный тип: *«следователь-судья»*. Его характеризует действие в меру, вовремя, с соблюдением коренных начал уголовного судопроизводства, при неуклонном стремлении чистыми путями к обдуманной и верной цели. «В посильном приближении к этому типу и заключается задача» — так заканчивается этот профессиографический разбор».

В советское время была предложена следующая классификация:

«1) *Следователь-организатор*, в структуре профессиограммы, которого доминируют организаторские качества. Он старается большинство вопросов решать коллективными усилиями многих людей: коллег по работе, оперативных работников, экспертов, ревизоров, общественности и т. п. Такого следователя хорошо использовать в качестве руководителя следственной бригады, а позднее — в качестве руководителя следственного подразделения.

2) *Следователь-мыслитель*. В его профессиограмме доминируют реконструктивные качества. Любит расследовать большие, сложные, требующие большого напряжения интеллекта, дела. Работает обычно один. Руководить людьми часто не любит и не умеет. Не любит расследовать мелкие, с его точки зрения «неинтересные», дела. Этому типу следователей рекомендуется поручать сложные запутанные дела, требующие при их раскрытии большого профессионального мастерства и высокого интеллектуального напряжения.

3) *Следователь-собеседник*. В профессиограмме доминируют коммуникативные качества. Он очень общителен, легко вступает в контакт с незнакомыми людьми. Любимым его следственным действием является допрос. Этому следователю целесообразно поручать дела, связанные с большим количеством допросов.

4) *Следователь-следопыт*, в профессиограмме которого доминируют поисковые качества. Его отличают высокий уровень внимания, наблюдательность, хорошая ориентация. Любимое следственное действие — осмотр места происшествия. Следователя этой категории целесообразно включать в группу, ведущую работу «по горячим следам».

5) *Следователь-социолог*, в профессиограмме которого доминирует социальный аспект. Очень любит заниматься изучением материалов о причинах и условиях совершения преступлений, на достаточно высоком уровне обобщает эти материалы, принимает активное участие в правовой пропаганде, работе по предупреждению преступности. Обычно имеет хорошие связи с прессой и радио, часто выступает со статьями. Место этого следователя — в контрольно-методических группах и отделах» (Глазырин Ф. В., Шиханцов Г. Г. Практикум по судебной психологии (психология предварительного расследования). — Минск, 1977. С. 45 – 47).

*В чем достоинства и недостатки каждой из приведенных выше классификаций типов следователя? Предложите свой тип наиболее успешного следователя, исходя из современных реалий в деятельности правоохранительных органов.*

2. Вот что писал об одном из приемов, обеспечивающих результативность обыска, ученый-криминалист В. И. Громов: «Нужно себя поставить в положение обыскиваемого, учесть его психологию, уклад жизни, характер и привычки и задать вопрос: куда бы догадался или пытался сам производящий обыск спрятать разыскиваемый предмет, если бы сам жил в обстановке и условиях обыскиваемого и обладал одинаковой с ним степенью развития, одинаковыми профессиональными навыками и способностями» (См.: Щербатых Ю. Искусство обмана. — СПб., 1997. С. 163).

*Какие психологические механизмы лежат в основе этого приема?*

3. На учете каких психологических закономерностей основано применение приема, изложенного следователем Матесом — героем новеллы Карела Чапека «Бесспорное доказательство», отрывок из которой приводится ниже? Назовите психологические условия эффективности этого приема.

«(...) У меня такой метод: я сижу и даю человеку выболтать все, что он заранее придумал, делаю вид, что верю ему, даже помогаю выговориться и жду, когда у него сорвется случайное невольное словечко. Для этого надо быть психологом. Иные следователи стараются запутать обвиняемого, то и дело прерывают его, сбивают с толку, так что человек наконец сознается и в том, что он убил императрицу Елизавету. А я ищу полной ясности, хочу действовать наверняка. Вот почему я сижу и терпеливо выжидаю, пока среди упорного вранья и уверток, которые на юридическом языке называются показаниями, случайно мелькнет частица правды» (Чапек К. Собр. соч. в 7-ми т. Т. 1. — М., 1974. С. 334).

4. Оцените прием допроса, описанный ниже. Раскройте его психологическую сущность.

«...Самый верный способ изобличить допрашиваемого во лжи — это заставить его несколько раз повторить свой рассказ. Если его показания ложные, он рано или поздно неизбежно допустит какую-нибудь

неточность, отойдет от первоначального варианта. Только человек, обладающий феноменальной памятью, может до мельчайших подробностей помнить свою легенду, вновь и вновь рассказывая ее внимательному, терпеливому следователю. К тому же это оказывает на допрашиваемого известное психологическое воздействие. Вынужденный все время повторять ложные показания, допрашиваемый начинает сам сомневаться в правдоподобности своей версии».

(*Пито О. Друг или враг? – М., 1959. С. 69–70.*)

5. Группа следователей работала с Герцогом «на контрасте», то есть «злой — добрый» следователь. Если «злой» добивается правдивых показаний грубостью, угрозами и унижением подследственного, то «добрый», согласно сценарию, должен расположить его к себе показным пониманием его участи, заботой и вниманием.

Через некоторое время мы отказались от этой тактики так как стало ясно, что Герцог осведомлен о методах ведения следствия и скептически воспринимает наши артистические потуги (*Атаманенко И. Г. Евангелие от афериста: Повесть. – М., 1999. С. 349.*)

*Разработайте модель поведения с Герцогом. Как вы построите сценарий первого общения с ним?*

6. Иногда для того, чтобы человек проговорился, достаточно сделать вид, что тебе хорошо известны какие-то факты, которые скрывает твой партнер или противник. И если обман удался, собеседник перестанет хранить «устаревшие» тайны. В. Суворов пишет в романе «Аквариум»: «Для этого есть только один путь: сделать вид, что я понимаю, о чем идет речь, и тогда в случайном разговоре кто-либо действительно знающий может сказать чуть больше положенного. А одной крупинцы иногда достаточно, чтобы догадаться».

*Раскройте сущность психологических механизмов, которые лежат в основе данного приема?*

7. *Какой прием эмоционального воздействия лежит в основе поведения царя Иудеи Соломона (900-е годы до н. э.). Возможно ли применение его психологической сути при производстве очной ставки, каким образом и при каких обстоятельствах?*

«Две женщины утверждали, что именно она — мать ребенка. «И сказал царь: эта говорит: мой сын живой, а твой сын мертвый; а та говорит: нет, твой сын мертвый, а мой живой. И сказал царь: подайте мне меч ... рассеките живое дитя надвое и отдайте половину одной и половину другой. И отвечала та женщина, которой сын был живой, царю, ибо взволновалась вся внутренность ее от жалости к сыну своему: о, господин мой! Отдайте ей этого ребенка живого и не умерщвляйте его. А другая говорила: пусть же не будет ни мне, ни тебе, рубите. И отвечал царь и сказал: отдайте этой живое дитя, и не умерщвляете его: она — его мать» (3 Цар, 3).

## **Практическое занятие по теме «Психология уголовного и гражданского судопроизводства»**

### *Вопросы для подготовки:*

1. Что изучает психология судебного разбирательства?
2. Раскройте психологические аспекты стадии изучения материалов дела.
3. Какие психологические особенности судебного следствия вы знаете?
4. Раскройте психологическое содержание видов судебного допроса.
5. От чего зависит убедительность речи в прениях сторон?
6. Какие способы убеждающего воздействия вам известны?
7. Раскройте психологическое значение применения правил медиации в гражданском процессе.
8. Дайте психологическую характеристику процессу постановления судом приговора (принятия решения).
9. В чем причина вынесения присяжными частых оправдательных вердиктов?

### *Рефераты:*

1. Психологические аспекты изучения материалов дела и судебного следствия.
2. Психологические особенности судебного приговора.

### *Практические задания и казусы*

*1. О каких психологических достоинствах (недостатках) судьи идет речь в этих высказываниях? В каких сторонах деятельности (конструктивной, познавательной, организационной, коммуникативной) они могут проявиться наиболее ярко?*

- 1) Бойся не суда, бойся судью. (Неизвестный автор).
- 2) Несправедливый судья хуже палача. (П. Буаст).
- 3) Самыми надежными судьями бывают люди молчаливые и незаметные. (П. Буаст).
- 4) Судья – официальное лицо, назначенное, чтобы запутывать, ограничивать, гипнотизировать, обхаживать, соблазнять, запугивать, ошеломлять и надувать присяжных заседателей, дабы они забыли все факты и шли на поводу у адвокатов. (Г. Менкен).
- 5) Судья, вынесший обвиняемому приговор в припадке гнева, сам заслуживает смертного приговора. (М. Монтень).
- 6) Честный судья осуждает преступление, а не преступника. (Сенека).
- 7) Законодательство должно быть голосом разума, а судья – голосом закона. (Пифагор).
- 8) Заставьте самого беспристрастного судью разбирать свое собственное дело, и посмотрите, как он начнет толковать законы! (П. Бомарше).

2. Ознакомьтесь с впечатлениями адвоката Л. о поведении председательствующего судьи во время судебного заседания. Является ли такое поведение случайным? Что необходимо предпринять для того, чтобы, председательствующие судьи не злоупотребляли правилами процессуального ритуала, руководствовались принципом соотношения законности и культуры правосудия, нравственными нормами и правовыми требованиями?

«...почти все зависит от состояния судейской души. Иной раз и организма.... Прокурор просит четыре года зоны, адвокат – два. По идее судья должен дать три.... А дает шесть! Потом выясняется, что у него во время процесса ныла печень.

К слову сказать, мы стремимся все сделать для того, чтобы ....чем-то не раздражить судью. Посему даже выработали нечто вроде униформы. Адвокат не должен быть одет чересчур богато или подчеркнуто бедно. Явиться на суд в смокинге, в галстук-бабочке, в золотых запонках и дорогих часах — немыслимо. Хозяин процесса — не ты, а судья. Он из тебя, в пух и прах разодетого, в заседании мальчика для битья сделает. Из простого и понятного соображения: у него нет смокинга и дорогих часов. И, скорее всего, никогда не будет. Опять же не явишься в суд в протертом свитере и джинсах. Судья в этом случае поймет одно: ты нарочито приbedняешься. Тебя за это могут даже обвинить в неуважении к суду. Сказанное справедливо не только для России. В Америке примерно то же самое. А во Франции, к примеру, в мантии одеты не только судьи, но и обвинитель с защитником. Это нивелирует отличия — под мантией галстук «от Версаче» не разглядишь.

Из тех же соображений адвокат ... никогда не станет в процессе употреблять латынь. Когда-то в этом не было ничего особенного. И судьи, и прокуроры, и многие из присяжных заседателей латынь знали на весьма приличном уровне. А нынче, допустим, вернешь что-нибудь вроде «Кви продест» — «Кому выгодно», получится красиво, эффектно. И глупо. Даже оскорбительно. Судья-то иной раз ...и родного-то языка толком не знает. Он тебе эту латынь припомнит. И будет считать тебя выскочкой и зазнайкой...». (См.: Шаров Л. Пятое колесо в телеге // Смена. Март № 3. 2002. С. 243 – 244).

3. Зарубежные психологи К. Бартол (1980) и Ф. Мэнахэм (1987) изучали проблему особенностей социально-психологического восприятия преступников населением и сотрудниками правоохранительных органов. Было, в частности, установлено, что внешне привлекательные преступники по сравнению с непривлекательными получают менее строгие наказания (особенно в судах присяжных) и одновременно при отбытии наказания в местах лишения свободы со стороны персонала к ним применяются менее строгие дисциплинарные меры, чем в отношении лиц, осужденных за аналогичные преступления, но имеющих непривлекательную наружность.

1. Могут ли, по вашему мнению, существовать такие зависимости?

2. Если да, то чем вы можете это объяснить? Имеют ли здесь место проявления психологии восприятия? Какие именно социально-психологические механизмы (эффекты) межличностного восприятия здесь сказываются?

4. Согласны ли вы с авторами этих высказываний? О каких психологических особенностях адвоката в них идет речь? В каких сторонах деятельности (конструктивной, познавательной, организационной, коммуникативной) эти особенности проявляются наиболее ярко?

1) Несколько справедливее кажется защитнику дело, за которое ему щедро заплатили. (Б. Паскаль).

2) Адвокат – государственный муж, который защищает нас от грабителей, лишая их повода нас грабить. (Г. Менкен).

3) Цивилизация привела к тому, что уже не важно, кто прав, а кто не прав; важно чей адвокат лучше или хуже. (В. Швебель).

5. Проанализируйте отрывок из выступления С.А. Андреевского по делу Кронштадтского банка. Почему такая живая, свободная речь наиболее эффективно воздействует на слушателей, обеспечивает не только доказательность, но и внушающее воздействие, вызывает более сильную активацию положительных эмоций аудитории? Чем отличается речь подлинного судебного оратора от сообщения докладчика?

«Еще недавно один публицист (М.Н. Катков. – прим. авт.) дерзнул назвать суд присяжных «улицей». Но вопреки намерениям автора, я вижу в этом слове не унижение или поругание суда присяжных, а такую характеристику его, в которой метко соединены едва ли не самые дорогие черты этого суда. И правда: пусть вы – улица! Мы этому рады. На улице свежий воздух; мы бываем там все, без различия, именитые и ничтожные; там мы все равны, потому что на глазах народа чувствуем свою безопасность; перед улицей никто не позволит себе бесстыдства; ... на улице помогут заболевшему, подадут милостыню нищему, остановят обидчика, задержат бегущего вора! Когда у вас в доме беда – грабеж, убийство, пожар – куда вы бежите за помощью? На улицу. Потому что там всегда найдутся люди, готовые служить началам общечеловеческой справедливости. Вносите к нам, в наши суды эти начала... Приходите судить с улицы, потому что сам законодатель пожелал брать своих судей именно оттуда, а не из кабинетов и салонов». (См.: Томсинов В.А. Адвокат-поэт как явление русской адвокатуры второй половины XIX века // Законодательство. № 4, 1998. С. 78.).

6. В течение четырех зимних месяцев слушалось дело группы молодых людей, обвиняемых в бандитизме, разбойных нападениях, торговле оружием и убийствах

У адвоката П. был подзащитным С., который являлся, с точки зрения обвинения, наиболее второстепенной фигурой в группе соучастников, по крайней мере на фоне всех остальных не убивал, не грабил, про него все говорили, что он стоял на «стреме».

Присяжными заседателями в процессе были безработные ткачихи. Они, экономя на общественном транспорте, пешком добирались до здания областного суда. Сидели в плохо отапливаемом зале, в уже потерявшей вид одежде и в течение четырех месяцев имели возможность наблюдать за адвокатом П.

Адвокат П. лихо подкатывала к зданию суда на иномарке, раздражая визгом тормозов присяжных заседателей, сидела в зале в канадской шубе из чернобурой лисицы стоимостью выше стоимости квартиры каждой из присяжных. Так как роль подзащитного была второстепенной, то вопросы не задавались. Адвокат П. откровенно спала на плече у своего старшего коллеги, особенно по понедельникам, не скрывала зевоты и безразличия ко всему происходящему в зале судебного заседания

Когда наступило время ее выступления, видно было, как напряглись лица присяжных. Речь была хорошо скомпонована, была яркой, своеобразной, произнесенной, а не прочитанной. Адвокат хорошо подготовилась и поэтому была довольна вполне заслуженно своей речью, которая к тому же по сравнению с выступлениями других адвокатов была более содержательной. И тем обиднее для нее был итог. Подсудимые, за исключением С., получили от присяжных заседателей кто снисхождение, кто особое снисхождение, кто-то был признан невиновным или его действия были признаны недоказанными. Но вот С. остался единственным, в отношении которого заседатели не только не сочли нужным применить особое снисхождение, напротив, никто из них даже не поставил в вопросном листе простого снисхождения.

Для адвоката П., удивленной и ошарашенной таким результатом, это был хороший урок и плата за невнимательность и пренебрежительное отношение к людям, участвовавшим в процессе. (См.: *Воскобитов Л.А., Гутников А.Б., Захаров В.В. и др. Профессиональные навыки юриста: Опыт практического обучения.* – М., 2001. С. 280–281).

*Почему одна из первых заповедей Гиппократа врачам «Не навреди» может быть целиком отнесена к адвокатам? Приведите другие примеры из адвокатской практики, иллюстрирующие верность такой аналогии.*

7. Как справедливо отмечал К. К. Арсеньев, система придирчивых и сбивчивых вопросов зачастую бывает несовместимой с правильно понятыми интересами стороны.

«В большинстве случаев она возбуждает в присяжных предубеждение не против допрашиваемого свидетеля, а против допрашивающей стороны, предубеждение, отражающееся и на всем последующем ходе дела. И, действительно, чем упорнее и запальчивее



стремление стороны запутать, сбить свидетеля, тем легче может возникнуть предположение, что показание свидетеля в его первоначальном безыскусственном виде заключает в себе истину, опасную для допрашивающей стороны. В самом благоприятном случае придирчивый допрос свидетеля может утомить присяжных и затруднить для них верную оценку свидетельского показания. Здесь, как и во многих других фазах процесса, для сторон в особенности необходимо чувство меры, умение останавливаться вовремя, не слишком рано и не слишком поздно. Излишняя мягкость, преувеличенная деликатность допроса столь же неуместны, как и крайняя настойчивость его и резкость» (Арсеньев К. К. Судебное следствие. Сборник практических заметок. – СПб, 1871. С.269–270).

*Какие рекомендации вы можете предложить допрашивающей стороне помимо приведенных выше?*

**8.** Проанализируйте знаменитые высказывания о роли правосудия. От чего зависит справедливость судебных решений? Составьте перечень морально-психологических качеств (достоинств) участников судопроизводства и проранжируйте их в зависимости от силы влияния на справедливость правосудия.

1) То, что мы называем правосудием, часто есть не что иное, как узаконенная несправедливость. (Багни).

2) Правосудие — это справедливость в действии. (Б. Дизраэли).

3) Вера в правосудие поддерживается не тысячами ежедневных справедливых приговоров, а редкими случаями, когда можно опасаться, что суд станет угодливым, потворствующим, прислуживающим. (А. Кони).

4) Там, где справедливость и правосудие не сливаются в единое понятие, там общественный быт поколеблен в своих нравственных основаниях. (А. Кони).

5) Правосудие без силы оспаривается; сила без правосудия обвиняется. (Б. Паскаль).

6) Где дело идет о жизни, или о чести человека, то правосудие требует взвесить на весы беспристрастия, как преступление его, так и заслуги, оказанные им отечеству и Государю; и буде заслуги перевесят преступления, то в таком случае милость должна хвалиться на суде. (Петр Великий).

7) За признание – прощение, за утайку нет помилования. Лучше грех явный, нежели тайный. (Петр Великий).

8) Один из подводных камней, о который так часто разбивается правосудие, – это предубеждение. (Ж.-Ж. Руссо).

## **Тема 7. «Судебно-психологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе»**

### *Вопросы для подготовки:*

1. Раскройте понятие СПЭ.
2. Назовите задачи, предмет и компетенцию СПЭ?
3. Какие виды СПЭ вам известны?
4. Что является поводом для назначения СПЭ способности воспринимать важные для дела обстоятельства?
5. По какой категории уголовных дел чаще всего проводится СПЭ физиологического аффекта?
6. В каких случаях проводится СПЭ индивидуально-психических особенностей человека?
7. В каких случаях целесообразно проводить СПЭ для установления структуры преступной группы?
8. Для разрешения каких вопросов целесообразно проводить СПЭ по делам о происшествиях, связанных с управлением техникой?
9. Дайте характеристику основным направлениям проведения СПЭ в гражданском судопроизводстве.
10. Раскройте понятие, компетенцию комплексной СПЭ. Какие виды комплексной СПЭ вы знаете?

### *Рефераты:*

1. Психолого-психиатрическая экспертиза по делам о компенсации морального вреда.
2. Судебно-психологическая экспертиза по семейным спорам о воспитании ребенка при раздельном проживании родителей.

### *Практические задания и казусы*

1. В монографии Н. Н. Китаева, А. П. Тельцова «Проблемы расследования отдельных видов умышленных убийств» в качестве примера приводится дело по обвинению ранее судимых Самченко и Николаева в разбойном нападении на П. и в его убийстве с особой жестокостью.

Тело потерпевшего было расчленено в квартире — месте совершения преступления, голова и руки сожжены в печи для затруднения идентификации личности П., остальная часть трупа сокрыта в колодце. Работники уголовного розыска выявили Кибиреву и Высоцкую как лиц, присутствовавших при совершении этого преступления и затем способствовавших сокрытию его следов.

Николаев на допросе дал показания о динамике совершенного разбоя и убийства, проверка подтвердила их объективность, позволила отыскать ряд важных вещественных доказательств. Самченко вину отрицал, выдвигая различные легенды, впоследствии стал приписывать преступление неизвестным лицам, действия которых он вынужденно наблюдал.

Показания очевидцев Кибиревой и Высоцкой, изобличавших его, Самченко объявил оговором, сделанным под внушением работников дознания. Областной суд вернул дело на дополнительное расследование, подвергнув сомнению объективность показаний Кибиревой и Высоцкой.

При проведении судебно-психологической экспертизы было установлено, что объем механической памяти у Кибиревой небольшой, приемов запоминания она не знает. После изучения дела, психологического обследования испытуемой и анализа фонограммы ее допроса эксперт заключил: «...рассказ Кибиревой содержит большой объем информации; запомнить такой объем она смогла только потому, что в восприятии преступления, которое совершалось в присутствии Кибиревой, участвовали зрительные, слуховые и двигательные аппараты. Кроме того, восприятие сопровождалось сильными эмоциональными переживаниями (страх, ужас).

Во время воспроизведения событий речь Высоцкой несколько раз прерывалась слезами. Поведение следователя было пассивным, он не перебивал ее, не задавал вопросов, тактично просил успокоиться и продолжать показания, которые представляют собой рассказ, содержащий огромный объем информации».

*На основе заключения данной СПЭ ответьте на следующие вопросы: 1) являлись ли Кибирева, Высоцкая непосредственными очевидцами и участниками преступления; 2) какие факторы повлияли на точность запоминания ими события преступления; 3) имеются ли противоречия в их показаниях и могут ли они быть положены судебной коллегией в основу приговора?*

**2. Решите вопрос, какую экспертизу для исследования психики ЕРОХИНА необходимо назначить, сформулируйте вопросы экспертам. Обоснуйте ваше решение.**

В военной прокуратуре г. Н-ска расследуется уголовное дело в отношении ряд. Ерохина, которому предъявлено обвинение по ч. 1 ст. 111 УК РФ.

Как видно из материалов уголовного дела, ряд. Ерохин, солдат первого года службы, в связи с тем, что ему труднее других давалось усвоение учебного материала, а также, из-за того, что он имел физические недостатки, стал объектом насмешек сослуживцев. Особенно часто допускал шутки, переходящие в оскорбления, его сослуживец ряд. Муринов.

Не видя выхода из создавшейся ситуации, переживая ненормально сложившиеся отношения с сослуживцами, Ерохин стал раздражительным, еще хуже овладевал необходимыми науками, иногда плохо опал.

Как показал Ерохин: «Когда я ночью просыпался, меня тревожили мысли, что на следующий день надо мной опять будут смеяться. Мне это было очень неприятно. Муринов и другие, видя, что их шутки меня

раздражают, еще больше злил меня, смеялись над моими недостатками. О том, что надо мной постоянно насмеваются, я не хотел говорить командирам, так как думал, что они тоже будут смеяться надо мной.

Муринов и его друзья называли меня «слепым», «очкариком» и другими обидными словами. Я очень болезненно реагировал на эти прозвища. Часто в строю Муринов толкал меня в спину с такой силой, что я налетал на идущих впереди товарищей.

15 октября я получил письмо из дома, в котором мать жаловалась мне, что отец продолжает пьянствовать, издевается над ней, и ей приходится на ночь уходить из дома. Кроме того, к этому же времени мне перестали приходить письма от знакомой девушки, с которой я дружил до призыва в армию.

В этот день мир казался мне в черном свете. Если бы у меня был автомат с одной пулей, я бы пустил ее себе в лоб.

Когда я лег спать в 23 часа, то никак не мог успокоиться, уснуть, мне казалось, что сейчас может кто-нибудь встать, подойти ко мне и опять начнет приставать. Особенно я боялся Муринова, койка которого была под моей койкой, расположенной во 2-м ярусе. Мысли о плохих отношениях с товарищами, о матери, об оскорблениях Муринова не давали мне покоя.

В 1-м часу ночи 16 октября я встал, оделся, взял из тумбочки шило и ударил им в область левой лопатки Муринова, который спал на койке. Я сам не мог понять, что случилось. У меня было такое состояние, как будто я упал с высокой скалы.

После этого я побежал к дежурному по части и доложил о том, что убил Муринова».

По заключению судебно-медицинской экспертизы, последнему причинены тяжкие телесные повреждения, опасные для жизни (*Романов В. В. Практикум по судебной психологии. – М., 1980. С 7-8*).

**3.** В прокуратуре г. Н-ска расследуется уголовное дело, возбужденное в отношении прапорщика Федько по признакам ч. 1 ст. 105 УК РФ.

Как видно из материалов уголовного дела, по роду своей служебной деятельности Федько часто находился в служебных командировках. Соседи Федько Ковалев и Кулиев, проживавшие с ним в одном доме, неоднократно говорили, что поздно вечером к нему на квартиру приходят какие-то мужчины, и высказывали, в связи с этим подозрения в том, что его жена изменяет ему.

Со своей женой, которая работала продавцом в магазине, Федько состоял в браке в течение 5 лет, имел 4-летнего сына. В целом отношения между супругами были нормальными.

В связи с возникшими подозрениями между супругами периодически стали возникать ссоры, во время которых жена упрекала

мужа в излишней подозрительности, говорила о своей любви к нему и сыну и необоснованности каких-либо подозрений.

10 сентября с. г. Федько по служебным делам вновь убыл в очередную командировку. Однако 15 сентября с. г. был досрочно отозван из командировки и в тот же день в 22 часа вернулся домой.

Открыв дверь своим ключом и войдя в коридор, Федько увидел в полуосвещенной комнате свою жену в халате на постели. Рядом с ней находился какой-то парень, который обнимал и целовал ее. В стороне на диване лежала подруга жены Кротова с другим мужчиной. Здесь же по комнате бегал сын Федько.

Об этих обстоятельствах и последующих событиях Федько на допросе показал:

«Я увидел, что жена лежит в халате в постели, а у ее изголовья сидит незнакомый мне какой-то парень. Голова у жены была запрокинута назад, а тот наклонился над ней. Я заметил, что они улыбались друг другу. В той же комнате на диване лежала еще какая-то женщина с другим мужчиной. Мой сын Андрей бегал по комнате.

Эта картина меня сильно взволновала. Я не ожидал этого. Нервы были напряжены. Но я решил немного подождать, так как просто не мог сообразить, что мне делать...

Вдруг мой сын подошел к кровати и обратился к парню: «Дядя, дай зажигалку». Жена с явным неудовольствием сказала: «Дай ты ему эту зажигалку - пусть отвяжется».

От этих пренебрежительных слов в адрес моего сына и вообще от всей этой картины меня вдруг как-то всего передернуло, в висках застучало...

Не зная, что делать, не помня себя, с чувством какого-то унижения и отчаяния, вошел я в комнату и машинально включил верхний свет. Что стал говорить, не помню. Мой взгляд почему-то остановился на лежавшей в постели жене, на ее косе, которая свисала с подушки вниз. В тот момент я уже не замечал ничего, что было кругом. Что делали находившиеся в комнате люди, где был мой сын, я не помню. Я видел перед собой только косу. Не знаю почему, но у меня вдруг мелькнула мысль: обрезать эту косу и выгнать тут же из дома жену. Я совершенно механически полез в карман брюк за перочинным ножом, который всегда носил с собой, так как часто пользовался им в командировках, вытащил его и бросился к жене.

Она тут же с криком вскочила и побежала в коридор, где спряталась там за спину этого парня, который преградил мне путь, говоря при этом в мой адрес нецензурные, обидные для мужчины слова. От этого я вообще потерял рассудок и, забыв, что у меня в руке нож, стал наносить удары этим ножом по нему, а потом по жене.

В какой момент я раскрыл лезвие ножа, сколько ударов и куда именно их нанес не помню. В этот момент мне хотелось причинить им

боль за свое оскорбление и унижение. Помню, что потом я их вытолкал на лестничную площадку. Сколько на все это ушло времени, я сказать не могу, но, наверное, заняло не более 5-7 минут.

После того, как я их выгнал, стал успокаивать сына. Тут же в коридоре я увидел на полу лужу крови. Я понял, что кого-то из них сильно ранил.

Испугавшись, я отвел сына к соседке Шумиловой, посидел у нее 1-2 минуты и побежал искать жену, чтобы оказать ей помощь. Нашел я ее около КПП. Там мы вызвали машину, и я сопровождал ее в больницу. Но спасти ее не удалось. На следующий день она скончалась.

О случившемся я глубоко сожалею, так как мне жаль ее. Я не хотел убивать жену».

Свидетель Шумилова показала:

«Поздно вечером я услышала шум на лестничной площадке. Когда я открыла дверь, увидела там каких-то мужчин, жену Федько и его самого. У Федько в руках был нож. Его лицо было побледневшим. Губы дрожали.

Потом, когда все убежали вниз, он вскоре вернулся ко мне с сыном, который плакал и кричал: «Мама, мама. ...». Федько как-то тупо глядел куда-то вниз, устало сел на табуретку. Посидел минут 5-10 поднялся и пошел, как он сказал, искать жену».

В результате ножевых ранений потерпевшие получили тяжкие телесные повреждения. От полученных повреждений в печень жена Федько на второй день скончалась.

*1. Дайте психологический анализ происшедшего события, поведения прапорщика Федько.*

*2. Ответьте, в каком психическом состоянии находился обвиняемый Федько, назовите признаки этого психологического состояния.*

*3. Следует ли назначать судебно-психологическую (психиатрическую) экспертизу? Сформулируйте вопросы экспертам. (Романов В. В. Практикум по судебной психологии. – М., 1980. С 11- 14).*

**4.** В Н-ской прокуратуре расследуется уголовное дело Беланова, обвиняемого по ст. 131 ч. 3 УК РФ.

Как установлено в ходе расследования, Беланов вместе со своим приятелем Королевым и их знакомыми студентками Сильновой и Мурзиной 18 августа выехали на загородную прогулку. Около 18 часов Королев и Сильнова оставили Беланова и Мурзину одних в лесу. После этого Беланов стал склонять Мурзину вступить с ним в половое сношение, от чего та категорически отказалась. Тогда, пользуясь тем, что он физически значительно сильнее Мурзиной, в 23-м часу напал на нее в лесу и совершал акт насилия.

Оставшись одна, Мурзина добралась до ближайшей железной дороги и в 5-м часу утра 19 августа бросилась под электричку, покончив жизнь самоубийством.

Как показал Королев, он нарочно по договоренности с Белановым оставил его наедине с Мурзиной, несмотря на просьбы последней не уходить и быть всем вместе.

По показаниям родителей Мурзиной, ее подруг по институту, Мурзина имела гордый, независимый характер, резко осуждала тех девушек, которые до вступления в брачные отношения имели интимные связи, не руководствовались высокоморальными принципами поведения. В своих отношениях с товарищами по учебе Мурзина отличалась порядочностью и бескомпромиссностью, в связи с чем пользовалась авторитетом у студентов и преподавателей.

Во время допроса в качестве подозреваемого Беланов вел себя самоуверенно, утверждал, что половой акт был совершен по взаимному согласию, отрицая при этом какую-либо связь его поведения в отношении Мурзиной и фактом ее самоубийства.

«И даже, если было насилие, - говорил он, - все равно не доказать этого, так как мы были вдвоем, и никто не может опровергнуть мои слова».

Проведенная по делу судебная медико-гинекологическая экспертиза установила, что «характер и локализация повреждений на теле потерпевшей свидетельствуют о применении физической силы при совершении полового акта. Имеющиеся повреждения могли возникнуть во время борьбы и не могли образоваться при половом сношении без физического насилия».

Тем не менее Беланов отрицал изнасилование, допуская возможность случайного нанесения царапин и других повреждений, так как событие происходило ночью в лесу.

Оценивая сложившуюся следственную ситуацию, следователь пришел к выводу о том, что в доказывания факта насилия большое значение имеет исследование психического состояния потерпевшей, в котором она находилась накануне самоубийства.

*Решите, как должен поступить следователь в сложившейся следственной ситуации, чтобы глубоко исследовать психическое состояние Мурзиной.*

*На какие вопросы он должен получить ответы? (Романов В. В. Практикум по судебной психологии. – М., 1980. С 32- 33).*

5. Банда Шичалина и Скрипника за шесть лет совершила более 50 преступлений. Для участия в некоторых преступных эпизодах бандиты привлекали еще трех своих знакомых. На допросах Скрипник давал подробные показания о содеянном, не отрицал своего активного участия в нападениях банды, но утверждал, что главенствующую роль в преступном союзе играл Шичалин. Последний же отводил роль организатора Скрипнику. Тогда следователь назначил по делу судебно-психологическую экспертизу, которая должна была ответить на вопрос, кто является неформальным лидером преступной группировки.

Эксперт дал подробные психологические характеристики каждого из соучастников и пришел к выводу, что роль неформального лидера принадлежит Шичалину.

*Предположите, какие индивидуально-личностные особенности (темперамент, характер, способности) отличали Шичалина от Скрипника?*

## **Тема 8. «Исправительная (пенитенциарная) психология»**

*Вопросы для подготовки:*

1. Что изучает пенитенциарная психология?
2. Назовите психологические требования к личности начальника отряда исправительного учреждения (ИУ).
3. Раскройте факторы, оказывающие деформирующее влияние на личность сотрудника ИУ.
4. Какие меры профилактики профессиональной деформации личности сотрудника ИУ вы знаете?
5. Какие элементы наказания сильнее всего влияют на личность осужденного?
6. Назовите закономерности и адаптационные периоды динамики психических состояний человека, лишённого свободы.
7. Какие статусно-групповые категории осуждённых вы знаете?
8. Назовите основные функции изучения личности осужденного.
9. Дайте характеристику типам осуждённых, склонных к совершению умышленных убийств и причинению тяжкого вреда здоровью в ИУ. Какие способы (приемы) профилактики этих преступлений вам известны?
10. На какие категории можно разделить лиц, освобождающихся из мест заключения?
11. Раскройте содержание программы по психологической подготовке осуждённых к освобождению.
12. В чем состоит социальная адаптация освобожденного из мест лишения свободы? Назовите психологические предпосылки ее эффективности.

*Рефераты:*

1. Психологическая специфика условий в исправительном учреждении и их деформирующее влияние на работников ИУ.
2. Психолого-педагогические особенности ресоциализации и адаптации личности к моменту и после освобождения.

*Практические задания и казусы*

1. Одним из важнейших направлений исправительной психологии является исследование индивидуально психологических особенностей осуждённых.



Вопросы:

а) *Какие особенности людей охватываются понятием «индивидуально-психологические особенности личности»?*

б) *в каких видах деятельности проявляются индивидуально-психологические особенности личности осужденного?*

в) *можно ли считать индивидуально-психологические особенности личности осужденного неизменным или они находятся в постоянном развитии? Объясните свою точку зрения по данному вопросу.*

**2.** В тюрьмах США довольно широко практикуется метод «знаковой экономии». Суть данного метода заключается в следующем. Осужденному первоначально определяются те виды поведения, которые нужно сформировать и закрепить (например, соблюдение распорядка дня, правил вежливого обращения с администрацией и т.д.). За каждый акт желаемого поведения администрация выдает осужденному «знак». Им может быть жетон, квитанция, запись в соответствующей карточке. Каждый знак означает, что в конце определенного срока (дня, недели, месяца) их обладатель может воспользоваться теми или иными благами (например, дополнительная прогулка, свидание с родственниками и т.д.). Выбор знаков и стоящих за ними благ зависит от условий программы и изобретательности ее организаторов.

а) *какие свойства и качества личности осужденных активизируются в процессе реализации «знаковой экономии»?*

б) *какое представление о природе человека, о его психологии преобладает в данном направлении психологии?*

в) *можно ли применить принцип «знаковой экономии» в ИУ нашей страны?*

**3.** Важнейшим положением отечественной психологии является утверждение о том, что всякое внешнее воздействие преломляется через внутренние условия.

Вопросы:

а) *что следует понимать под «внутренними условиями»?*

б) *какое значение «внутренние условия» имеют для организации процесса исправления и перевоспитания осужденных?*

в) *подберите факты, подтверждающие ваше решение.*

**4.** Отдельные сотрудники исправительных учреждений характеризуют личность осужденных исходя из данных, полученных в процессе изучения их поведения в колонии, не делая попыток, при этом выяснить детали их прошлой жизни.

Вопросы:

а) *какие ошибки может допустить сотрудник ИУ при составлении психологической характеристики личности осужденного?*

б) *какую схему изучения личности осужденного необходимо брать за основу?*

7. Социальная среда осужденных ИУ представляет собой сложное взаимоотношение личностей, малых групп, в психологии которых всегда в наличии тот или иной эмоциональный фон. Его содержание, уровни проявления зависят от состояния психологического климата всей колонии.

а) какому психологическому климату соответствуют такие эмоциональные состояния осужденных, как мажорное и подавленное состояние, эффективное и стрессовое состояние?

в) какая зависимость наблюдается между эмоциональными состояниями осужденных и содержанием их свойств и качеств характера, темперамента, мотивов поведения?

г) какие приемы способствуют снятию отрицательных эмоциональных состояний осужденных?

5. В психологической литературе анализ эмоциональных состояний осужденных осуществляется в процессе их взаимоотношений в малых группах. Именно общее в тех или иных видах деятельности способствует возникновению положительных или отрицательных настроений.

а) какой вид общения, взаимоотношений в малых группах способствует возникновению тех или иных настроений осужденных, аффективных и стрессовых состояний?

б) какие способы регуляции эмоциональных состояний наиболее приемлемы в малых группах осужденных?

6. Прочитайте приведенное ниже письмо и определите:

1. *Какие психологические феномены отражаются в данном письме?*

2. *Охарактеризуйте психическое состояние осужденного и его ценностные ориентации.*

3. *Какие методы применяет криминальная субкультура для воздействия на осужденных, пытающихся стать на путь исправления?*

4. *Какие меры могла бы принять администрация колонии в данном и аналогичных случаях?*

«...Еще малолеткой я заболел туберкулезом легких, и меня направили в тубзону, где находились взрослые осужденные, которые имели порядочный стаж заключения. Попав в определенный круг, я хорошо усвоил наши неписанные законы, которых строго придерживался в дальнейшем. В итоге я стал отрицательным элементом для администрации учреждения, и куда бы меня ни переводили, везде ставили на учет как злостного нарушителя. Неоднократно я совершал преступления, мое имя стало известно во всех колониях.

Но всему есть предел. И когда я серьезно решил изменить образ жизни, то понял, что не могу этого сделать, находясь в данной республике. Почему не могу? Потому что не выдержу оскорблений: «сcurвился», «ссучился», «падло», «на свободу захотел» и т. п. Может быть, я неправильно понимаю, может, это все предрассудки, но за это время я два раза попал под ножи и, чтобы вновь не стать жертвой, я больше не буду

делать попытки вылезать из ямы, в которую залез по самые уши. Каждый день может для меня оказаться роковым. Мне надоело спать в обнимку с ножом, у меня нет сил ни моральных, ни физических. Я бездарно прожигаю свои годы. А за что? Какие цели я преследую? Да никакие, живу, как животное...»

7. Как известно, воспитанниками А. С. Макаренко (бывшими правонарушителями) и им самим выделялись в разновозрастной среде трудовой колонии следующие типы людей:

1) выбранные на три — шесть месяцев командиры отрядов; 2) актив (люди, хорошо относящиеся к задачам учреждения, принимающие участие в работе органов самоуправления); 3) «гниющий» актив (часть актива, к которой предъявляются пониженные требования и которая получила незаслуженные привилегии); 4) резерв актива («подрастающие пацаны, действительная смена, уже и теперь часто показывающая зубы хороших организаторов»); 5) «болото» (пока ничем себя не проявившие; это состояние временное), 6) «шпана» (те немногие, за которыми группа установила наличие «бьющего в глаза порока», — обжоры, лодыри, болтуны и пр.).

*«Примерьте» эту классификацию к какой-либо известной вам группе, уточните для вашего конкретного случая и постройте вместо нее более истинную для вашего случая (т. е. попытайтесь поставить «диагноз» устройства выбранной для рассмотрения группы).*

*Каких типичных «персонажей» вы бы выделили в известных вам студенческих группах?*

8. Внимательно прочитайте «исповедь» рецидивиста. Отметьте, какие мотивы побудили его к татуировкам и каким именно?

«Наколки сделал, когда впервые попал в заключение. На усиленном режиме считал, что только милиция виновата в аресте. Увидев у одного осужденного татуированное слово «ЗЛО» и узнав, что оно расшифровывается, как «За все легавым отомщу», наколол это слово на запястье левой руки. К тому же слово нравилось тем, что «зло» есть «зло» и от хорошей жизни его не накалывают. В 18 лет хотелось выделиться. Рассчитывал, что после освобождения знакомые, увидев это слово, подумают: «Этот человек видел в жизни много зла» Хотелось произвести впечатление опытного человека. В 1978 г. получил весточку от сестры о смерти матери и с горя наколол *могильный крест с надписью «Спи, мать».*

Следующая наколка была сделана на запястье правой руки и представляла собой рисунок: рукопожатие, скрещенные ножи и текст: *«Руку - вору, нож - прокурору».* Ее сделал под влиянием блатных песен и под нажимом «воров в законе», хотя я сам лично обиды, вражды к прокурору не испытывал. О «ворах в законе» ходили легенды, и мы считали их чуть ли не героями. Эта «картинка» была сделана исключительно для жизни в колонии. Очередная наколка, сделанная на предплечье левой руки, изображала *факел и олимпийские кольца.* Год тогда

был олимпийским, так что этот рисунок был ко времени. Последующие два рисунка наколол, следуя примеру приятеля, который был сплошь покрыт «картинами», все рассматривали его, как диковинку. Я также представлял себя в центре внимания, что все будут любоваться мною, покажись я на пляже. Модными в нашей колонии были рисунки гороскопа, и я сделал себе на бедре знак *Тельца*. Кроме того, на пальцах левой руки выколол *год рождения*, но вместо последней цифры изобразил череп -был молод, не хотел, чтобы все видели год моего рождения, хотел казаться старше». (Алферов Ю. А. Пенитенциарная социология: аудиовизуальная диагностика (татуировки, жесты, жаргон). Ч. 1. – Домодедово, 1996. С. 78).

*9. Какими методами индивидуальной профилактики можно было бы предотвратить описанное ниже чрезвычайное происшествие в колонии? Может ли это преступление быть объяснено закономерностями и механизмами функционирующей в местах лишения свободы криминальной субкультуры? Или это особый случай?*

«В одной из колоний произошло чрезвычайное происшествие, связанное с сожжением трех осужденных. При проведении расследования установлено, что однажды в конце рабочего дня осужденному земляческой группы «А», пользующемуся определенным авторитетом, стало известно, что у осужденных другой земляческой группировки «Б» имеются спиртные напитки. Осужденный попросил эти напитки для своей группы, а когда ему отказали, избил отказчика. Пострадавший рассказал о случившемся своим землякам и те направились на поиски обидчика. Тот был обнаружен на производственном участке беседующим в группе своих земляков «А», которая по количеству не превышала 10 человек. Группа пришедших «Б» была значительно больше по численности, и они сразу приступили к драке. Основная масса группы «А» мгновенно разбежалась, а трое спрятались в бокс и забаррикадировались за железными дверями. Разъяренная неуспехом масса пришедших попыталась выломать двери, но безуспешно. Тогда они слили горючее из транспортных средств, выплеснули его в бокс и подожгли. В результате трое осужденных сгорели». (Прикладная юридическая психология / Под общ. ред. проф. А. М. Столяренко. – М., 2001. С. 151.).

## **2.4. Самостоятельная работа**

Конкретные задания для самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам (темам) курса применительно к отдельным формам обучения определяются преподавателем. В процессе самостоятельной работы обучающихся используются такие виды оценочных средств, как тестирование, реферат, эссе и т.д.

*Задания для самостоятельной работы ко всем разделам:*

1. Подготовка обзоров основной учебной и дополнительной литературы, правовых актов по основным разделам (темам) дисциплины (модуля).

2. Подготовка доклада с электронной презентацией по проблемным темам дисциплины (определяется преподавателем).

*Задания к разделу 1 «Юридическая психология в системе научного знания»:*

1. Подготовка обзора рекомендованной литературы по дискуссионным вопросам о становлении и развитии специалиста как профессионала.

2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки.

3. Моделирование и анализ конкретных, значимых с позиции юридической психологии ситуаций.

4. Заполнение таблицы на основе изучения учебной литературы, материалов лекций.

|                                                        |                                                                                                               |                                                                   |                                                                                            |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Вид (направление) профессиональной деятельности юриста | Психологические качества, необходимые для успешного выполнения конкретного вида профессиональной деятельности | Способы (приемы) развития профессионально-психологических качеств | Психологические техники и технологии развития и совершенствования профессиональных качеств |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|

*Задания к разделу 2 «Юридическая психология в системе правовой практики»:*

1. Работа с тестами и вопросами для самопроверки.

2. Моделирование и анализ конкретных, значимых с позиции юридической психологии ситуаций.

3. Заполнение таблицы на основе изучения учебной литературы, материалов лекций.

|                                                 |                                  |                                                                                         |                                                                                      |
|-------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Вид (направление) профессиональной деятельности | Разновидность (форма) деструкции | Психологические способы (приемы) профилактики (преодоления) профессиональной деформации | Психологические способы (приемы) профилактики (преодоления) эмоционального выгорания |
|-------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

4. Формулировка собственной точки зрения по вопросам психологической культуры труда юриста и соответствующих требований к его личности.

5. Конструирование индивидуальных заданий, нацеленных на развитие собственного психотехнического потенциала.

При самостоятельном изучении дисциплины по первой теме следует, прежде всего, уяснить *предмет, методы, структуру* юридической психологии, обратить внимание на то, что дисциплина систематизирует психологические основы профессиональной деятельности специалиста; изучает проявление и использование психологических закономерностей и технологий в процессе становления и развития специалиста; исследует и систематизирует психологические основы правотворческой, правовоспитательной, правоприменительной, правоохранительной и пенитенциарной деятельности.

Следует уяснить, что изучаемая дисциплина тесно связана с социальной, дифференциальной, возрастной, педагогической, медицинской, инженерной психологией, психологией труда, управления и другими. Заимствуя из смежных наук основные теоретические положения и методический инструментарий, юридическая психология не только адаптирует их применительно к решению профессиональных задач, но и своими научными работами оказывает стимулирующее влияние на другие науки. Взаимосвязь юридической психологии со смежными научными дисциплинами, изучающими условия и аномальные формы индивидуального поведения (психиатрией, судебной медициной, криминологией, криминалистикой и прочими), способствует определению дееспособности лиц, допустивших противоправное поведение.

Выступая в роли прикладной науки по отношению ко всему спектру нормативно-правовых и научно-юридических феноменов, юридическая психология способствует совершенствованию правового регулирования.

При изучении следующей темы – «*Методологические основы юридической психологии*» – важно усвоить, что методология этой дисциплины включает четыре уровня: общенаучный, частнонаучный, специальный и методы юрико-психологического исследования. Общая и частная методология выступает всеобщей мировоззренческой основой любой социальной науки, в том числе психологии, базируется на теории познания, диалектике, общей теории систем; помогает решать ряд важнейших проблем, среди которых наиболее значимой для юридической психологии выступает концепция о природе человека, его индивидуальных и индивидных особенностях, сущностных характеристиках личности и т.д. Специальная методология и методы юрико-психологического исследования наиболее конкретно отражают те специфические реалии, которые присущи предмету юридической психологии и позволяют не только познать, но и преобразовать их сообразно исследовательским и профессиональным целям.

Назначение юридической психологии определяют ее методологические принципы, выражающие основополагающие идеи, пронизывающие всю систему юрико-психологических знаний и устанавливающие их субординацию. К общенаучным и психологическим

принципам, которыми должен руководствоваться исследователь психолого-юридических проблем, относятся: 1) принцип объективности, обязывающий строить систему научного знания так, чтобы она отвечала объективной реальности и исключала всякую субъективность; 2) принцип детерминизма (причинности), отражающий объективно существующие в мире причинно-следственные связи и предписывающий раскрывать их; 3) принцип системности, требующий изучать не отдельные взаимосвязи и зависимости, а во всем комплексе их, в системной целостности; 4) принцип развития, отражающий присущие миру и психике динамизм и изменчивость, обязывающий изучать явления с учетом этого.

Специальные методологические принципы современной юридической психологии определяются самой сущностью права, задачами построения правового, социального государства, их совершенствования. В них находит воплощение обобщенный опыт юридико-психологических исследований и прикладных научных разработок. Эти принципы можно сформулировать следующим образом: 1) правозначимое поведение личности обуславливается условиями ее жизнедеятельности и детерминируется системными генетикопсихосоциальными, комплексными факторами; 2) исследования в области юридической психологии синтетичны — психические закономерности здесь в обязательном порядке соотносятся с правовыми закономерностями, нормами материального и процессуального права. 3) юридическая психология, как и любая наука, должна соответствовать принципу научности, т.е. использовать научно апробированные методы и методики, научно-методологические концепции и права, и психологии.

Методологическая особенность юридической психологии состоит в том, что центр тяжести в ее исследованиях переносится на личность участников правоотношений. Но если право главным образом выделяет в личности правонарушителя, свидетеля, потерпевшего и т.д., то юридическая психология исследует личность в правонарушителе, свидетеле, потерпевшем, понимая под личностью человека, проявляющего активную жизненную позицию, несущего ответственность за свой выбор и свою деятельность.

При изучении темы *«Психология юридического труда»* обучающимся необходимо обратить внимание на то, что ее предметом выступают закономерности функционирования внутренних (психических) регуляторов активности юриста в процессе его профессионального становления и развития. В центре внимания этого направления профессиональные (служебные) взаимоотношения работника, его индивидуально-психологические и поведенческие особенности, специфика профессиональной деятельности, включая особенности профессионализма (личностной мотивации, системы предпочтений, ценностных ориентаций, понимания важности профессионального долга, степени эффективности и

готовности к его выполнению, соответствия стандартам и объективным требованиям).

Психология юридического труда тесно связана с такими фундаментальными и прикладными дисциплинами, как общая, экспериментальная, организационная, инженерная, педагогическая, социальная, юридическая психология, психология управления и т.д. Из них она заимствует достоверную информацию для опоры на научные теории и практические рекомендации. Связь труда юриста можно увидеть с уголовным, гражданским, уголовно-процессуальным и гражданско-процессуальным отраслями права, их основополагающими институтами, принципами и отдельными нормами.

Тема *«Правовая и криминальная психология»* затрагивает психологические особенности отражения правозначимых явлений в сознании общества, отдельных социальных групп и индивидов, интернализацию (присвоение) личностью правозначимых ценностей, социальнопсихологические аспекты эффективного правотворчества, правовой социализации личности, формирование и функционирование правосознания, психологические условия правомерного и правонарушающего поведения.

Практическая значимость этого раздела во многом обусловлена ролью правосознания в системе правового регулирования общественных отношений. От состояния массового сознания, адекватного и своевременного его выявления и использования в значительной степени зависят режим законности в обществе, уровень борьбы с преступностью, вовлеченность граждан в решение проблем укрепления правопорядка. Право, призванное регулировать общественные отношения, оказывает влияние на психологию и поведение людей.

Следует обратить внимание, что под правовым регулированием обычно понимается использование всех возможностей воздействия права на сознание и поведение людей, всех его видов — воспитательного, мотивационного и специфически юридического, — закрепление прав и обязанностей участников общественных отношений, установление правовых запретов, обеспеченность права мерами государственного принуждения.

В работах по правовой психологии справедливо отмечается, что, только пройдя через сознание людей, право может повлиять на общественные отношения. И это не подлежит сомнению, поскольку сознание — это практически вся психика во всем богатстве ее феноменов, закономерностей и механизмов за исключением сферы бессознательного. Поэтому понять регулирующее воздействие права нельзя, ограничившись упоминанием роли мышления, мотивами или волей. Право воздействует на личность и личность отвечает всей целостностью своей психологии, всего



мира психических явлений, что непременно должно быть принято во внимание при рассмотрении проблем правового регулирования.

Изучая данную тему, следует понимать, что решение проблем правового регулирования, профилактики преступности и борьбы с ней невозможны без комплексного использования сил, средств и методов различных отраслей знаний. Так идея комплексности стала одним из основных принципов криминологии, которую в настоящее время во многом обогащают психологические исследования. Если криминологией мы называем науку о природе, причинах преступности и мерах ее предупреждения, то *криминальная психология* — раздел юридической психологии, изучающий закономерности и механизмы подготовки и совершения преступлений отдельными лицами и преступными группами, психологические аспекты вины и роль потерпевших в преступном деянии. Ею разрабатываются психологически обоснованные теории и типологии личности преступников, а также рекомендации по совершенствованию борьбы с преступностью. Таким образом, предметом изучения со стороны криминальных психологов выступают, с одной стороны, истоки асоциальности преступников, степень их антиобщественных взглядов и установок, криминальных привычек и навыков, а с другой — роль криминогенной ситуации, самого асоциального субъекта и потерпевшего в развитии преступного деяния.

Тема «*Психология предварительного следствия*», несмотря на наибольшую разработанность среди направлений юридической психологии, подлежит дальнейшему развитию. Это обусловлено, с одной стороны, сопровождающими общественную жизнь процессами социально-экономических и политических преобразований, которые влияют на изменение динамики и роста преступности, приводят к повсеместному распространению определенных видов преступлений (взяточничества, мошенничества, заказных убийств и т.д.), что, в свою очередь влечет необходимость изучения различных, в том числе и психологических, аспектов их расследования. С другой стороны, повышение уровня профессионализма и организованности преступных формирований предопределяет возникновение новых психологических особенностей труда следователей и, таким образом, вызывает необходимость определения дополнительных требований, предъявляемых к его профессионально значимым психологическим качествам.

Изучая тему «*Психология предварительного следствия*», следует обратить внимание на то, что процесс расследования можно условно разделить на несколько этапов: подготовительный (рассмотрение заявления, рапорта о преступлении, оформление явки с повинной, возбуждение уголовного дела); первоначальный, в процессе которого факты, выявленные в ходе соответствующей проверки материала или заявления, получают свое процессуальное закрепление; основной —

создается соответствующая база для всестороннего полного и объективного исследования собранных по делу доказательств; заключительный подводит итог всей познавательной деятельности следователя путем составления обвинительного заключения и его последующего утверждения прокурором для передачи уголовного дела в суд. На этих этапах осуществляются различные и в первую очередь неотложные следственные действия (осмотр места происшествия, обыск, задержание подозреваемого, допрос), эффективность которых зависит от психологической компетентности и профессионального мастерства следователя.

Приступая к изучению темы *«Психология уголовного и гражданского судопроизводства»* следует сосредоточиться на том, что психология судопроизводства — самостоятельный раздел юридической психологии, исследующий закономерности, связанные с психической деятельностью всех лиц, участвующих в рассмотрении уголовных, гражданских дел; воспитательное воздействие судебного процесса и приговора на подсудимого и других лиц, роль общественного мнения как фактора, влияющего на судебный процесс, психологическую культуру судебного процесса и другое. Данный раздел, являющийся наиболее разработанным в рамках психологии уголовного судопроизводства, включает также вопросы психологии гражданского процесса. Необходимость разработки этих вопросов вполне объяснима, поскольку взаимодействие людей в условиях гражданско-процессуального регламента насыщено всем тем, что изучает психология: цели, мотивы, намерения, решения, убеждения и т.д. Исследования их само по себе представляет немалый интерес, но суть проблемы заключается в том, чтобы поставить знания обо всех этих психологических явлениях на службу гражданского судопроизводства, выявить психологические закономерности, наблюдаемые при отправлении правосудия по гражданским делам. Следует также обратить внимание на то, что психология уголовного и гражданского судопроизводства служит делу профессиональной подготовки юридических кадров, воспитания и обучения судебных работников, роста их профессионального мастерства, формирования необходимых качеств и устранения отрицательных явлений в их деятельности. Она обеспечивает судебных работников эффективными и научно обоснованными рекомендациями, содействует разработке наиболее целесообразных приемов и методов их труда, полностью отвечающих требованиям законности.

При изучении темы *«Судебно-психологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе»* важно уяснить, что в настоящее время главная задача СПЭ состоит в оказании помощи органам предварительного расследования и суду в более глубоком исследовании специальных вопросов психологического содержания, помогающих установить истину об обстоятельствах, подлежащих доказыванию. Исследовать судебно-

психологическая экспертиза может только такие вопросы психологического содержания, которые относятся к ее предмету. Важнейшим свойством получаемых знаний посредством судебно-психологической экспертизы можно назвать достаточный уровень их апробирования и (или) научной разработанности.

Такие знания и познания не должны существовать на стадии освоения, изучения, концептуальной доработки. Напротив, они должны обладать конкретным, достоверным, неоспоримым характером, иначе основанные на них выводы не будут иметь удостоверительного или доказательственного значения.

Следует уяснить, что предмет судебно-психологической экспертизы составляет психическая деятельность (поведение) человека (психические процессы, психические состояния и психические свойства) как в норме, так и в экстремальных условиях, изучение которой существенно для правильного разрешения уголовного или гражданского дела. Большая часть используемых в судебно-психологической экспертизе методов общепсихологического происхождения, но есть методы, которые специально разрабатываются для конкретных видов экспертиз. При этом следует помнить, что ни один отдельно взятый метод не может дать исчерпывающих ответов на поставленные перед экспертизой вопросы. Поставленные задачи можно решить лишь благодаря комплексному использованию психологических методов.

Компетенция судебно-психологической экспертизы определяется с учетом следующих критериев: 1) на ее разрешение могут быть поставлены только такие вопросы, на которые психология как наука в состоянии ответить. Так как уровень развития знаний в психологии постоянно повышается, возможности СПЭ будут также расширяться и возрастать, т.е. данный критерий не носит постоянного характера; 2) в компетенцию судебно-психологической экспертизы не может входить решение следующих сугубо юридических вопросов: оценка юридических признаков субъективной стороны преступления — вины, ее формы, мотива и цели преступления, оценка доказательств, юридическая квалификация деяния, а также нравственная оценка личности и поведения подэкспертного.

Основанием назначения судебно-психологической экспертизы является потребность органов расследования и суда в специальных психологических познаниях, которыми обладают лица, имеющие соответствующее образование в области психологии и прошедшие подготовку в проведении судебно-психологического исследования личности.

Приступая к изучению темы *«Исправительная (пенитенциарная) психология»* следует рассматривать ее в качестве раздела юридической психологии, изучающего условия и особенности исправления и перевоспитания осужденных в учреждениях, исполняющих уголовное

наказание, личностные свойства этих лиц, процесс их адаптации к пребыванию в данных учреждениях, психические состояния, вызываемые лишением свободы.

Данный раздел юридической психологии изучает как психологию отдельных осужденных, так и структуру формальных и неформальных групп в местах лишения свободы, психологические механизмы их возникновения и функционирования. Результаты исследований по пенитенциарной психологии используются при создании практических психолого-педагогических рекомендаций, направленных на ресоциализацию правонарушителей, создание у них психологической готовности к нормальной жизни на свободе, а также на предупреждение рецидивной преступности. В рамках этого раздела внимание психологов-пенитенциаристов сосредотачивается также на проблемах личностных изменений у сотрудников исправительных учреждений (ИУ), вызванных специфическими условиями деятельности и отрицательно влияющих на ее осуществление. Следует запомнить, что в качестве синонима термина «пенитенциарная психология» часто используется термин «исправительная психология».

*Темы рефератов-резюме:*

1. Предмет и задачи юридической психологии.
2. Социальные нормы, их структура и виды, общая характеристика.
3. Структура юридической психологии.
4. Общая характеристика правовой психологии.
5. Методы юридической психологии.
6. Психология юридического труда: понятие, задачи, содержание.
7. Юридический труд в экстремальных условиях.
8. Криминальная психология: задачи, структура и содержание.
9. Психологическая характеристика следственной деятельности.
10. Донаучный этап юридической психологии (XVII-XVIII в.)
11. Экспериментальный период развития юридической психологии (конец XIX в. – первая половина XX в.).
12. Развитие отечественной юридической психологии в период с 1917 по 1930 г.
13. Развитие отечественной юридической психологии после 1964 г. по настоящее время.
14. Развитие юридической психологии в период с конца XVI в. – до конца XIX в.
15. Психология осмотра места происшествия.
16. Психология допроса.
17. Психология очной ставки.
18. Психология предъявления для опознания.

19. Особенности динамического опознания личности подозреваемого.
20. Опознание по голосу.
21. Словесный портрет и фоторобот (психологические особенности составления и использования).
22. Психологические проблемы опознания трупов.
23. Психологические особенности опознания вещей и предметов.
24. Идентификация личности как психологическая процедура.
25. Психология обыска и выемки.
26. Психологические предпосылки преступного поведения.
27. Типология преступников.
28. Психологические особенности насильственных преступников.
29. Типология преступных групп.
30. Психологическая характеристика организованных преступных групп.
31. Основные атрибуты криминальной субкультуры и их психологическое содержание.
32. Участие психолога при опознании несовершеннолетними и малолетними подозреваемого.
33. Психология подтверждения показаний на месте.
34. Участие психолога при подтверждении показания на месте несовершеннолетними и малолетними.
35. Психология лжи несовершеннолетними потерпевшими, свидетелями, обвиняемыми.
36. Психология следственного эксперимента.
37. Психология следственного осмотра.
38. Общая характеристика судебно-психологической экспертизы.
39. Судебно-психологическая экспертиза способности воспринимать важные для дела обстоятельства.
40. Судебно-психологическая экспертиза физиологического аффекта.
41. Судебно-психологическая экспертиза потерпевших по делам об изнасиловании
42. Судебно-психологическая экспертиза индивидуально-психологических особенностей
43. Судебно-психологическая экспертиза несовершеннолетних обвиняемых.
44. Судебно-психологическая экспертиза установления структуры преступной группы.
45. Судебно-психологическая экспертиза по делам о происшествиях, связанных с управлением техникой.
46. Посмертная судебно-психологическая экспертиза.

47. Судебно-психологическая экспертиза в составе комплексных экспертиз.

48. Виды судебно-психологических экспертиз в гражданском процессе.

49. Выявление и разоблачение инсценировок.

50. Общая характеристика судебного процесса.

51. Психология личности подсудимого.

52. Психология личности судьи.

53. Психология личности присяжного заседателя.

54. Психология личности адвоката.

55. Психология личности государственного обвинителя.

56. Судебные прения.

57. Психология судебной аудитории.

58. Психологические особенности реализации мер убеждения и принуждения, применяемых в правоохранительных органах.

59. Социально-психологические факторы эффективности публичного выступления в юридической практике.

60. Проблема риска в деятельности следователя.

61. Особенности интеллектуальной деятельности следователя, судьи, прокурора, адвоката.

62. Рефлексивные игры и психологические уловки обыскиваемых при производстве обыска.

63. Методы изучения личности и их возможное использование в деятельности следователя.

64. Психологические особенности несовершеннолетних преступников.

65. Психологические проблемы профессиональной деформации личности юриста.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### ***3.1. Контрольные вопросы и модельные задания:***

1. Определите понятия «предмет науки», «предмет юридической психологии».

2. Назовите и проранжируйте по значимости научные дисциплины, с которыми связана юридическая психология.

3. Назовите основные методологические принципы юридической психологии.

4. Было проведено анкетирование лиц, отбывающих наказание, с целью выяснить, что ярче всего запечатлелось у них в памяти от встреч со

следователем: обстановка кабинета, черты внешности следователя, его одежда; слова, голос или манера поведения.

Оказалось, что мужчины хорошо запомнили стол следователя и предметы, находящиеся на нем, женщины обратили внимание и точнее запомнили внешний вид следователя, детали одежды, смысл его слов. По сравнению с другими моментами хорошо запомнились первый допрос и последняя встреча со следователем при ознакомлении обвиняемого с материалами дела.

Какой особенностью памяти можно объяснить воспроизведение деталей, событий в данном случае? Какая особенность процесса запоминания, проявленная в данной ситуации, объясняется действием закона края?

5. Подготовьте десять рекомендаций, предписывающих, где и как можно использовать свойства психологического наблюдения в юридической (правоохранительной) деятельности.

6. Какие психологические идеи были привнесены в отечественную юридическую науку после реформы 1864 года?

7. В чем значение работ А.Ф. Кони для развития психологических компетенций современного юриста?

8. Проанализируйте внешние условия деятельности юриста, формы «давления» на него и ту линию поведения, которую должен, по мнению А.Ф. Кони, избрать юрист в таких условиях.

9. Потерпевшая С. подверглась преступному нападению, когда шла домой с малолетним ребенком. При допросе она затруднялась в определении числа преступников и описании их примет. Рассказывая о происшедшем, С. постоянно возвращалась к тому, как испугался ребенок, вцепился в нее руками, закричал, особенно врезалось ей в память выражение его лица.

Определите состояние сознания потерпевшей в момент совершения преступления, обусловившее выпадение из ее памяти важных для расследования деталей.

10. Меняется ли сущность основных моральных принципов со временем? Как связана мораль с психологической культурой правоприменительной деятельности?

11. Назовите основные проблемы правовой психологии.

12. Проведите сравнительный анализ понятия личности в психологии и праве.

13. Раскройте смысл понятия «правосознание».

14. Какие факторы определяют успешную правовую социализацию личности?

15. Какие меры предпринимаются обществом для преодоления дефектов правовой социализации?

16. Проанализируйте понятия «проступок», «правонарушение», «преступление». В чем сходство и в чем различие между этими понятиями?

17. Проведите психологический анализ преступного деяния корыстной направленности.

18. Дайте характеристику основным видам преступной мотивации.

19. Назовите основные психологические особенности личности преступника.

20. Какие психологические методы применяются для изучения личности преступника?

21. Раскройте понятия «группа», «признаки группы», «групповая динамика».

22. В чем сущность психолого-правовой оценки преступных групп?

23. Назовите основные признаки преступной группы?

24. В чем проявляются особенности межличностных отношений в различных преступных формированиях?

25. Дайте психологическую характеристику лидеру преступной группы.

26. Почему допрос относится к наиболее психологизированным следственным действиям?

27. Охарактеризуйте стадии ведения допроса.

28. Назовите приемы допроса в бесконфликтной ситуации.

29. Имеет ли специфику допрос несовершеннолетнего?

30. В чем особенности проведения допроса в конфликтной ситуации?

31. Какие приемы может использовать следователь для управления конфликтной ситуацией во время допроса?

32. И. задержан как соучастник организованной преступной группы, занимающейся разбойными нападениями на водителей автомашин. Детали задержания: сотрудник отдела уголовного розыска, представившись знакомым И., вызвал его через секретаря фирмы, где он работал, на улицу, после чего предложил ему сесть в автомобиль и доставил в орган внутренних дел.

По имеющейся оперативной информации стало известно, что среди членов преступной группы И. был новичком, авторитетом не пользовался, в преступлениях играл второстепенную роль. Накануне задержания И. похоронил своих родителей. У него на иждивении осталась несовершеннолетняя сестра. Кроме того И., имел высшее образование, к уголовной ответственности не привлекался, до криминальной деятельности увлекался рыбалкой и охотой.

- Какие особенности личности И. можно использовать на разных стадиях допроса?



- Какую оптимальную позицию общения целесообразно выбрать следователю на стадии установления психологического контакта с допрашиваемым И.?

- Какими тактико-психологическими приемами следует воспользоваться для установления психологического контакта с И.?

33. Выявите психологическую сущность состязательности сторон в судебном процессе?

34. Разработайте психологический алгоритм принятия судебного решения.

35. Детальная правовая регламентация труда прокурора касается и коммуникативной стороны его деятельности. В законе и подзаконных нормативных документах четко определяются некоторые процессуально закрепленные формы и процедуры его взаимодействия с окружающими, в особенности в ситуации публичного общения (порядок выступления в суде, участия в допросе обвиняемого, потерпевшего, свидетеля, взаимодействие с судьей, адвокатом и т.д.).

- Какие психологические качества наряду с мастерством публичного выступления и культурой речи необходимы прокурору для эффективного выполнения своих должностных обязанностей?

- Что такое «ролевое общение». Является ли владение ролевым общением профессионально важным для прокурора?

36. В соответствии с законом одной из функций прокурора является координация деятельности правоохранительных органов в борьбе с преступностью.

Какими психологическими качествами должен обладать прокурор для того, чтобы успешно выполнять данную функцию?

37. Прокурор в закрытом заседании суда не редко допрашивает потерпевшую по делу об изнасиловании, совершенном группой лиц.

Какими психологическими качествами он должен обладать прокурор для того, чтобы выяснить все обстоятельства совершенного преступления?

38. Раскройте смысл понятия «ресоциализация».

39. Назовите типичные психические состояния осужденных в местах лишения свободы.

40. Какими психологическими средствами осуществляется исправление и перевоспитание осужденных в местах лишения свободы?

### ***3.2. Перечень вопросов для подготовки к зачету:***

#### ***Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания***

1. Юридическая психология как наука. Предмет, принципы и задачи юридической психологии.

2. Психологические методы изучения личности в юридической деятельности.

3. Краткий исторический очерк развития юридической психологии.
4. Правовая социализация личности.
5. Правосознание и его функции.
6. Социально-психологические аспекты эффективного правотворчества.
7. Факторы, влияющие на формирование правовой психологии населения.
8. Познавательные процессы, учет их закономерностей юристом в профессиональной деятельности.
9. Познавательные психические процессы: ощущения и восприятия и их роль в деятельности юриста.
10. Психология памяти и ее роль в деятельности юриста.
11. Мышление как высшая форма познавательной деятельности и ее роль в деятельности юриста.
12. Речь как особая форма коммуникативной деятельности юриста.
13. Воображение и представление в деятельности юриста.
14. Роль внимания в профессиональной деятельности юриста.
15. Воля и волевые качества личности.
16. Эмоции, чувства, психические состояния. Их психолого-правовая оценка юристом в практической деятельности.
17. Индивидуально-психологические особенности личности. Использование знаний о них юристом в практической деятельности.
18. Понятие личности в психологической и правовой науке.
19. Психологическая структура личности. Психология личности юриста.
20. Психологическое описание (профессиограмма) юридических специальностей.
21. Мотивационная сфера личности.
22. Профессиональное мастерство и его психологические составляющие.
23. Психологическая структура деятельности юриста и необходимые профессионально-значимые личностные свойства и качества.
24. Социально-психологические особенности деятельности юриста и необходимые профессионально-значимые личностные свойства и качества.
25. Психологические основы деятельности по осуществлению правосудия.
26. Виды, функции и уровни общения. Взаимное влияние людей в процессе общения.
27. Специфика и виды профессионального общения юриста.
28. Конфликты: понятие, структура, классификация, динамика развития.
29. Методы управления и правила разрешения конфликта.

30. Причины, профилактика и разрешение конфликтов в деятельности коллективов.
31. Агрессия и ее виды, условия, механизмы возникновения.
32. Криминальное насилие. Психологические особенности насильственных преступников.
33. Социально-психологическая характеристика агрессии.
34. Психологическая структура преступного действия, его характеристика и анализ.
35. Криминогенная мотивация и социальная перцепция в преступном поведении.
36. Психология вины и ответственности.
37. Структура, типология личности преступника.
38. Типология преступных групп и их структура.
39. Психологические особенности несовершеннолетних правонарушителей.
40. Психологические аспекты виктимности жертв преступлений.
41. Психология потерпевшего и свидетеля.
42. Психология несовершеннолетнего.
43. Криминально-психологические особенности преступлений.
44. Психология преступных групп, их характеристика.

## ***Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики***

45. Психология допроса.
46. Психология осмотра места происшествия.
47. Психология обыска.
48. Психология очной ставки.
49. Психология следственного эксперимента.
50. Психические особенности участников судебного процесса.
51. Психологическая характеристика процесса познания, установления истины в судебном процессе.
52. Психологическая структура процесса осуществления правосудия.
53. Психологическая характеристика условий эффективной деятельности суда.
54. Формализация общений в суде и их значение.
54. Судебно-психологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе.
55. Основные следственные ситуации, в разрешении которых применяется судебно-психологическая экспертиза.
56. Судебно-психологическая экспертиза физиологического аффекта.
57. Пенитенциарная психология: сущность, состояние и перспективы развития.
58. Психологические проблемы наказания и исправления преступников.

59. Основные психологические средства исправления и перевоспитания осужденных.

60. Психология социальной реедаптации освобожденного.

### **3.3. Тестирование**

#### **Раздел 1. Юридическая психология в системе научного знания**

*Условия выполнения:*

1. Максимальное время выполнения заданий по каждому разделу (модулю) – 35 мин.

2. Тестирование включает три варианта заданий. Тестируемый получает по 1 баллу за правильный выбор в заданиях, предполагающих один или несколько правильных ответов; по 0,25 балла за правильный ответ в заданиях, касающихся установления соответствия (№№ 96–100); по 1 баллу за правильное выполнение заданий, требующих вписать в конце предложения недостающее слово.

*1. Психология – это наука:*

а) о связи между внешним обликом человека и его принадлежностью к определенному типу людей;

б) о закономерностях обучения и воспитания людей;

в) о закономерностях развития и функционирования психики как особой формы жизнедеятельности;

г) о психофизиологических особенностях человека.

*2. Назовите основные структурные компоненты психики:*

а) знания, навыки, умения;

б) процессы, состояния, свойства, образования;

в) стресс, аффект, фрустрация;

г) интересы, убеждения, наклонности.

*3. Основным методом научного исследования в психологии считается метод:*

а) эксперимента; б) тестов; в) беседы; г) наблюдения.

*4. Какое понятие обозначает все особенное, специфическое, что отличает одного человека от всех других, включая природные, социальные, телесные и психические признаки?*

а) индивидуальность; б) индивид; в) личность; г) человек.

*5. Часть профессиограммы, содержащая требования к личности юриста, называется:*

а) картограмма; б) социограмма; в) стрессограмма; г) психограмма.

6. *Зависимость восприятия от прошлого опыта, от общего содержания психической деятельности человека и его индивидуальных особенностей называется:*

а) апперцепцией; б) ассимиляцией; в) иллюзией; г) галлюцинацией.

7. *В каком из пунктов перечислены основные свойства внимания?*

а) устойчивость, концентрация, распределение, переключение, объем;

б) объем, рассеянность, адаптация, распределение;

в) отвлекаемость, переключение, объем, адаптация, устойчивость;

г) произвольность, концентрированность, переключаемость, адаптация.

8. *Воля – регулирование человеком своего поведения, связанное с преодолением внутренних и внешних препятствий. Это регулирование:*

а) неосознанное; б) интуитивное; в) произвольное; г) сознательное.

9. *Запоминание и воспроизведение информации без волевых усилий – это память:*

а) произвольная; б) произвольная; в) кратковременная; г) долговременная.

10. *Психический процесс, состоящий в создании новых образов объектов, явлений на основе имеющихся знаний и представлений называется:*

а) воображением; б) памятью; в) вниманием; г) восприятием.

11. *К психическим явлениям относится:*

а) нервный импульс; б) рецептор; в) сердцебиение; г) интерес.

12. *Типологию темпераментов И.П. Павлов проводил по признаку:*

а) типов высшей нервной деятельности; б) типов общения; в) типов телосложения; г) соотношения жидкостей в организме.

13. *Акцентуация характера – это:*

а) чрезмерное усиление черт характера, не выходящее за пределы нормы;

б) изменчивость отдельных черт характера;

в) аномалия характера, обусловленная неполноценностью нервной системы;

г) разновидность психопатии.

14. Отражение отдельных свойств предметов и явлений материального мира происходит с помощью:

а) ощущения; б) восприятия; в) памяти; г) воображения.

15. Краткое, стандартизированное психологическое испытание, в результате которого делается попытка оценить тот или иной психический процесс или свойство(а) личности:

а) тестирование; б) эксперимент; в) наблюдение; г) контент-анализ.

16. Какой вид памяти преобладает у свидетеля, который ранее, столкнувшись с подозреваемым в дверях дома, на допросе испытал трудности при словесном описании его портрета. Однако смог нарисовать его на бумаге?

а) кратковременная память; б) словесно-логическая память; в) оперативная память; г) образная память.

17. Какие из перечисленных ниже понятий характеризуют мышление следователя?

а) преднамеренность, контролируемость, устойчивость;  
б) целенаправленность, осмысленность, переключаемость;  
в) критичность, гибкость, проницательность;  
г) предметность, целостность, константность.

18. Согласно исследованиям, объем актуального сознания свидетеля оценивается следующей величиной:

а)  $7 \pm 2$ ; б)  $6 \pm 2$ ; в)  $5 \pm 2$ ; г)  $4 \pm 2$  единиц информации.

19. Вид восприятия, складывающийся на основе тактильных и двигательных ощущений, – это:

а) апперцепция; б) иллюзия; в) наблюдение; г) осязание.

20. Свидетель, который обычно драматизирует события, очень чувствителен, раним, по темпераменту:

а) холерик; б) флегматик; в) меланхолик; г) сангвиник.

21. Следственное действие, состоящее в предъявлении различных лиц и материальных объектов для их идентификации (опознания), осуществляется на основе:

а) узнавания; б) воспроизведения; в) абстрагирования; в) конкретизации.

22. Какое из понятий означает мыслительную операцию?

а) организация; б) контроль; в) адаптация; г) систематизация.

23. Среди перечисленных динамических характеристик человека, наиболее продолжительным и более сложным, чем эмоциональные процессы, является:

а) страх; б) удивление; в) настроение; г) радость.

24. Какой из перечисленных компонентов относится к мотивационной структуре личности?

а) обученность; б) развитость; в) воспитанность; г) направленность.

25. Подберите синоним к термину восприятие.

а) сенсibilизация; б) синхронизация; в) адаптация; г) перцепция.

26. Наиболее общая формально-динамическая особенность индивидуального поведения человека характеризуется через:

а) темперамент; б) характер; в) способности; г) направленность.

27. В каком суждении допущена ошибка?

а) сангвиник – сильный, малоподвижный, уравновешенный;  
б) холерик – сильный, подвижный, неуравновешенный;  
в) флегматик – сильный, инертный, уравновешенный;  
г) меланхолик – слабый, малоподвижный, неуравновешенный.

28. Какая разновидность памяти способна хранить информацию в течение неограниченного срока?

а) долговременная; б) кратковременная; в) мгновенная; г) оперативная.

29. Какая психологическая категория не относится к волевому действию?

а) мотив; б) ощущение; в) потребность; г) желание.

30. Что в наибольшей степени заставляет специалиста активизировать механизмы воображения?

а) стремление убедиться в своих прогностических способностях; б) дефицит времени; в) недостаток информации, неопределенность ситуации; г) желание оперативно решить профессиональную задачу.

31. Какая группа является значимой для человека (на чье мнение он ориентируется, избирает, считается с ее требованиями)?

а) формальная; б) референтная; в) неформальная; г) проверочная.

32. Назовите универсальный признак малых групп. Малая группа – это совокупность людей:

- а) живущих близко друг от друга на одной территории;
- б) образовавшаяся на месте случайного скопления людей;
- в) находящихся в устойчивом непосредственном личном контакте;
- г) занимающихся одним видом деятельности.

33. Как называется человек, легко вступающий в контакт с окружающими людьми?

- а) интроверт; б) амбиверт; в) экстраверт; г) астеник.

34. Личностные качества, predetermined, главным образом, социальными факторами, – это:

- а) инстинкты; б) механическая память; в) музыкальный слух; г) ценностные ориентации.

35. В каком из вариантов ответа перечислены основные стороны общения?

- а) коммуникативная, интерактивная, перцептивная;
- б) познавательная, организационная, управленческая;
- в) вербальная, производственная, образовательная;
- г) воспитательная, практическая, информационная.

36. Среди допустимых форм оказания допрашиваемому в суде мнемической помощи:

- а) побуждение к установлению ассоциативных связей;
- б) наводящие вопросы;
- в) угроза наказанием за дачу ложных показаний;
- г) уличение во лжи.

37. Какие функции присущи правосознанию?

- а) социальная, личностная;
- б) опытная, традиционная, поведенческая, нормативная;
- в) установочная, базовая;
- г) познавательная, оценочная, регулятивная.

38. Отсутствие способности избегать опасности или предрасположенность быть жертвой преступления называется:

- а) делинквентностью; б) конформностью; в) виктимностью; г) пассивностью.



39. При расследовании преступлений, на первый план выдвигается вопрос о том, как рассуждает и какие решения принимает подозреваемый. Такая мыслительная работа следователя называется:

а) идентификацией; б) антиципацией; в) рефлексией; г) эмпатией.

40. В психологии понимание эмоционального состояния другого человека посредством сопереживания, проникновения в его субъективный мир называется:

а) идентификацией; б) рефлексией; в) эмпатией; г) синтонией.

41. К какой из групп профессий (по классификации Е.А. Климова) относится профессия юриста:

а) человек-художественный образ; б) человек-природа; в) человек-человек; г) человек-техника.

42. Результат искажения профессиональных и личностных качеств специалиста под влиянием отрицательных факторов деятельности называется профессиональной

а) депривацией; б) деградацией; в) деформацией; г) стагнацией.

43. Отрасль психологии, посвященная поведению человека в группе, тому, как человек воспринимает других, общается, влияет на других:

а) общая психология; б) социальная психология; в) клиническая психология; г) психологическое консультирование.

44. При урегулировании межличностных отношений особенно существенна рефлексивность судьи — способность адекватно:

а) информировать присутствующих обо всех нюансах дела, о возможном поведении заинтересованных в исходе дела лиц, о резервном объеме доказательств;

б) моделировать различные жизненные ситуации, видеть себя в положении других лиц, осуществлять социально-ролевую идентификацию, избегать поспешных суждений;

в) воспринимать доказательственную информацию в устной форме, в условиях непосредственности и непрерывности;

г) повышать социальную ответственность поведения всех участников процесса.

45. Какие направления профессиональной деятельности отражает профессиограмма специалиста?

а) реальное, материальное, техническое;

б) инструментальное, аналитическое, экспериментальное;

в) операциональное, эмоциональное, познавательное;

г) поисковое, реконструктивное, коммуникативное, достоверительное.

46. Если одна из сторон в гражданском процессе признает существование фактов, из которых исходит противоположная сторона, то взаимодействие сторон, как правило, приобретает характер:

а) конфликтный; б) независимый; в) бесконфликтный; г) доверительный.

47. В отличие от речей в уголовном процессе речи юристов в гражданском суде более лаконичны, и в них, как правило, сведены к минимуму:

- а) развернутые личностные характеристики истца, ответчика;
- б) факты, образующие предмет доказывания;
- в) речевые приемы, направленные на удержание внимания;
- г) простота, ясность и деловитость.

48. Какие особенности профессионала в наибольшей степени характеризуют его как волевого человека?

- а) знание жизни, интуиция, профессиональные навыки;
- б) высокая культура, интеллигентность, образованность;
- в) обязательность, терпение, смелость, принципиальность;
- г) высокое правосознание, профессиональное мастерство.

49. Что означает термин пантомимика?

а) выразительное движение рук; б) особенности телосложения человека; в) совокупность движений мускулатуры лица, сопровождающих эмоции; г) выразительные движения всего тела, отображающие чувства и отношение человека.

50. Индивидуально-психологические особенности личности, являющиеся условием успешного выполнения коммуникативной деятельности:

- а) одаренность; б) талант; в) способности; г) задатки.

## **Раздел 2. Юридическая психология в системе правовой практики**

51. Поскольку по своему психологическому содержанию осмотр – процесс активного, целенаправленного восприятия перечисленных в уголовно-процессуальном законе объектов, следователю необходимо постоянно совершенствовать такое психологическое качество, как ...

52. *Какое следственное действие в наибольшей степени характеризуется неопределенностью в познании произошедших событий и требует выдвижения типичной версии?*

- а) допрос
- б) опознание
- в) осмотр
- г) следственный эксперимент

53. *Какие признаки свидетельствуют о преступной инсценировке?*

- а) усиленно демонстративный характер преступного события
- б) наличие признаков разных преступлений
- в) посягательство на значимые социальные ценности
- г) вредность деяния для личных и общественных интересов

54. *При расследовании преступлений актуален вопрос о том, как рассуждает, и какие решения принимает подозреваемый. Такая мыслительная деятельность следователя называется:*

- а) идентификацией
- б) проекцией
- в) рефлексией
- г) эмпатией

55. *Какой из вопросов следователя предполагает установление мотивов преступного деяния?*

- а) кто?
- б) с кем?
- в) когда?
- г) ради чего?

56. *Результат искажения личностных качеств следователя под влиянием отрицательных факторов профессии называют:*

- а) сенсорной изоляцией
- б) личностной деформацией
- в) профессиональной идентификацией
- г) абсолютной депривацией

57. *Среди всех следственных действий наиболее психологизированным считается .....*

58. *В основе психологии опознания лежит такой мнемический процесс, как ....*

59. *Какие методы психологического воздействия во время допроса со стороны следователя правомерны?*

- а) уличение во лжи
- б) предупреждение об ответственности за дачу ложных показаний
- в) шантаж
- г) угрозы

60. *На предварительном следствии установление психологического контакта с подозреваемым (обвиняемым), свидетелем, потерпевшим – это:*

- а) необходимое условие оказания психического воздействия
- б) то же, что и зрительный контакт
- в) взаимодействие, основанное на доверии
- г) средство изобличения во лжи

61. *Относительно продолжительная вводная часть допроса, медленный переход от освещения одного эпизода к другому, замедленный ритм беседы эффективны при допросе:*

- а) холерика
- б) меланхолика
- в) флегматика
- г) сангвиника

62. *Кто из свидетелей склонен драматизировать события, чувствителен и раним?*

- а) меланхолик
- б) сангвиник
- в) флегматик
- г) холерик

63. *Если на предварительном следствии основной является поисковая деятельность, то в суде определяющей становится деятельность:*

- а) управленческая
- б) творческая
- в) научно-исследовательская
- г) реконструктивная

64. *Согласно классификации Е.А. Климова, деятельность судьи относится к профессиональной группе:*

- а) «человек-человек»
- б) «человек-знак»
- в) «человек-природа»
- г) «человек-живое слово»

65. В состязательном судебном процессе одним из основных способов представления и исследования сторонами доказательств является ...

66. В остроконфликтных ситуациях найти компромиссные пути разрешения спорных вопросов, значительно уменьшить количество рассматриваемых в суде гражданских дел, увеличить число мировых соглашений способен посредник, т.е. специалист –....

67. Если одна из сторон в гражданском процессе признает существование фактов, из которых исходит противоположная сторона, то взаимодействие сторон приобретает:

- а) неопределенный характер
- б) бесконфликтный характер
- в) затяжной характер
- г) бескомпромиссный характер

68. В отличие от речей в уголовном процессе, речи юристов в гражданском суде более лаконичны, и в них, как правило, сведены к минимуму:

- а) развернутые личностные характеристики истца и ответчика
- б) факты, образующие предмет доказывания
- в) речевые приемы, направленные на удержание устойчивого внимания судебной аудитории
- г) выводы и возражения ораторов

69. Какой стиль поведения в гражданском процессе соответствует компромиссу?

- а) урегулирование через взаимные уступки
- б) стремление подчинить интересы другой стороны
- в) сглаживание противоречий путем ущемления своих собственных интересов
- г) уклонение от ответственности

70. В какой форме допрашиваемому в суде может быть оказана мнемическая помощь?

- а) побуждение к установлению ассоциативных связей
- б) внушающие вопросы
- в) напоминание об ответственности за дачу заведомо ложных показаний
- г) уличение во лжи

71. Какую разновидность памяти проявил свидетель, который столкнувшись с подозреваемым в дверях дома, испытал трудности при словесном описании его портрета, однако смог нарисовать его на бумаге?

- а) кратковременную память
- б) словесно-логическую память
- в) образную память
- г) оперативную память

72. К какому типу темперамента принадлежит свидетель, если он невнимателен, чрезмерно возбудим, конфликтен:

- а) флегматик
- б) сангвиник
- в) холерик
- г) меланхолик

73. Какие функции выполняет невербальная (несловесная) коммуникация при выступлении защитника в суде?

- а) прогностическая
- б) убеждающая
- в) иллюстративная
- г) экспрессивная

74. Какой принцип отражает специфику межличностного взаимодействия сторон в гражданском процессе и отличает его от уголовного процесса?

- а) принцип диспозитивности, активности суда и инициативности сторон
- б) принцип гласности, открытого судебного разбирательства всех дел
- в) принцип устности, оглашение протоколов и иных документов
- г) принцип непосредственности, личного ознакомления и исследования всех доказательств без посредников

75. Какая разновидность экспертизы производится не менее чем двумя экспертами одной специальности?

- а) единоличная
- б) комиссионная
- в) комплексная
- г) повторная

76. Какую экспертизу целесообразно назначить, если у следователя возникает сомнение относительно вменяемости подсудимого?

- а) судебно-психиатрическую

- б) судебно-психологическую
- в) комплексную судебную психолого-психиатрическую
- г) комплексную медико-психологическую

77. Экспертиза, проводимая с целью выявления закономерностей обучения и воспитания ребенка, степени его педагогической запущенности, возможностей родителей по воспитанию ребенка, определяется как:

- а) комплексная психолого-психиатрическая
- б) комплексная психолого-криминалистическая
- в) комплексная медико-психологическая
- г) комплексная психолого-педагогическая

78. Какой раздел юридической психологии изучает психологические аспекты исправления лиц, совершивших преступления, ресоциализации осужденных и социальной реадaptации отбывших уголовное наказание?

- а) правовая психология
- б) криминальная психология
- в) пенитенциарная психология
- г) превентивная психология

79. Какой из терминов синонимичен понятию «пенитенциарная психология»?

- а) исправительная психология
- б) криминальная психология
- в) социальная психология
- г) прикладная психология

80. Какой источник информации о личности осужденного позволяет наиболее полно ознакомиться с состоянием его психического здоровья?

- а) материалы личного дела
- б) психологическое наблюдение за поведением
- в) диагностическая беседа
- г) психиатрическое обследование

81. К какой статусно-групповой категории (страте) относятся осужденные, чье поведение противоречит как официальным (нравственно-правовым), так и неофициальным («воровским») нормам и обычаям?

- а) блатные
- б) актив колонии
- в) нейтралы
- г) пренебрегаемые

82. В каких психических состояниях у осужденных проявляется «тюремный синдром»?

- а) грусть, скука
- б) вдохновение, гиперактивность
- в) монотония, утомление
- г) фрустрация, депрессия

83. Какое направление ресоциализирующей деятельности в отношении осужденных нуждается в социально-психологической поддержке со стороны родных и близких?

- а) психологическая диагностика личностных особенностей
- б) восстановление нарушенных социальных связей
- в) осуществление психотерапевтических мероприятий
- г) реализация образовательных программ в местах лишения свободы

84. Какой из факторов оказывает сильнейшее влияние на рецидив преступлений?

- а) наличие судимости у родителей
- б) отбывание наказания за первое преступление в местах лишения свободы
- в) прибыльность криминального ремесла
- г) недостаточный уровень криминальной квалификации

85. Среди вероятных мер профилактики постпенитенциарной преступности:

- а) развенчание криминальных традиций взаимопомощи
- б) устрашение, т.е. инициирование страха
- в) психологический шантаж
- г) подрыв авторитета лидеров уголовной среды

86. Какие признаки для уголовной среды в недалеком прошлом были типичными?

- а) нанесение татуировок
- б) алкоголизм, наркотизм
- в) употребление в речи жаргонных слов и выражений
- г) обращение по кличкам

87. Сверхсильное давление криминальной среды на личность осужденного, способное значительно исказить его поведение, – это:

- а) фрустрация
- б) депрессия
- в) прессинг



г) акцентуация

88. *Какое направление в общении с осужденными нацелено на оказание ему индивидуальной психологической помощи?*

- а) интеракция
- б) профилактика
- в) профориентация
- г) консультация

89. *В случае нарушения освобожденным из мест лишения свободы реадaptационного процесса, в течение какого времени, вероятнее всего, следует ожидать совершения им нового преступления?*

- а) в первый год после освобождения
- б) через три года после освобождения
- в) через пять лет после освобождения
- г) через семь лет после освобождения

90. *Какая сторона профессиональной деятельности специалиста связана с документированием полученной в ходе поисковой и коммуникативной деятельности информации:*

а) организационная; б) удостоверительная; в) конструктивная; г) социальная.

91. *Какой из этих вопросов в наибольшей мере предполагает установление мотива преступного деяния?*

- а) кто? б) ради чего? в) где? г) почему?

92. *Какое из перечисленных ниже понятий не является структурным компонентом личности осужденного?*

а) возрастные особенности; б) анатомические особенности; в) жизненный опыт; г) направленность.

93. *Какие качества необходимы работнику пенитенциарного учреждения при осуществлении социальной деятельности?*

- а) умение разъяснять гражданам сущность правовой нормы
- б) склонность к научно-исследовательской деятельности
- в) гуманность
- г) умение убеждать, налаживать контакты с людьми

94. *Какие функции выполняет невербальная (несловесная) коммуникация при воспитательном воздействии на осужденного?*

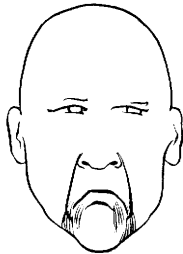
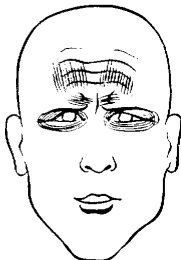
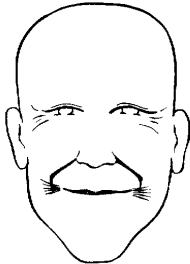
- а) прогностическая
- б) убеждающая

- в) иллюстративная
- в) экспрессивная

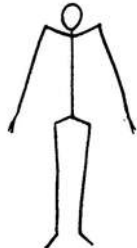
95. Ложность показаний допрашиваемого может диагностироваться с помощью следующих признаков стресса:

- а) дрожь в голосе
- б) изменение цвета лица
- в) заикание
- г) красноречие

96. Какому эмоциональному состоянию человека соответствуют эти мимические схемы?

|                 |                                                                                            |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Ярость       | <br>А   |
| 2. Презрение    | <br>Б  |
| 3. Внимание     | <br>В |
| 4. Удовольствие | <br>Г |

97. Какому состоянию человека, его отношению к другому человеку соответствуют эти позы?

|                                                |                                                                                            |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Робкий, виноватый, убитый горем             | <br>А   |
| 2. Высокомерие, пренебрежение, самоуверенность | <br>Б   |
| 3. Смушение, застенчивость, печаль             | <br>В  |
| 4. Удивление, нерешительность, недоумение      | <br>Г |

98. Каким эмоциональным состояниям соответствуют эти фотографии?

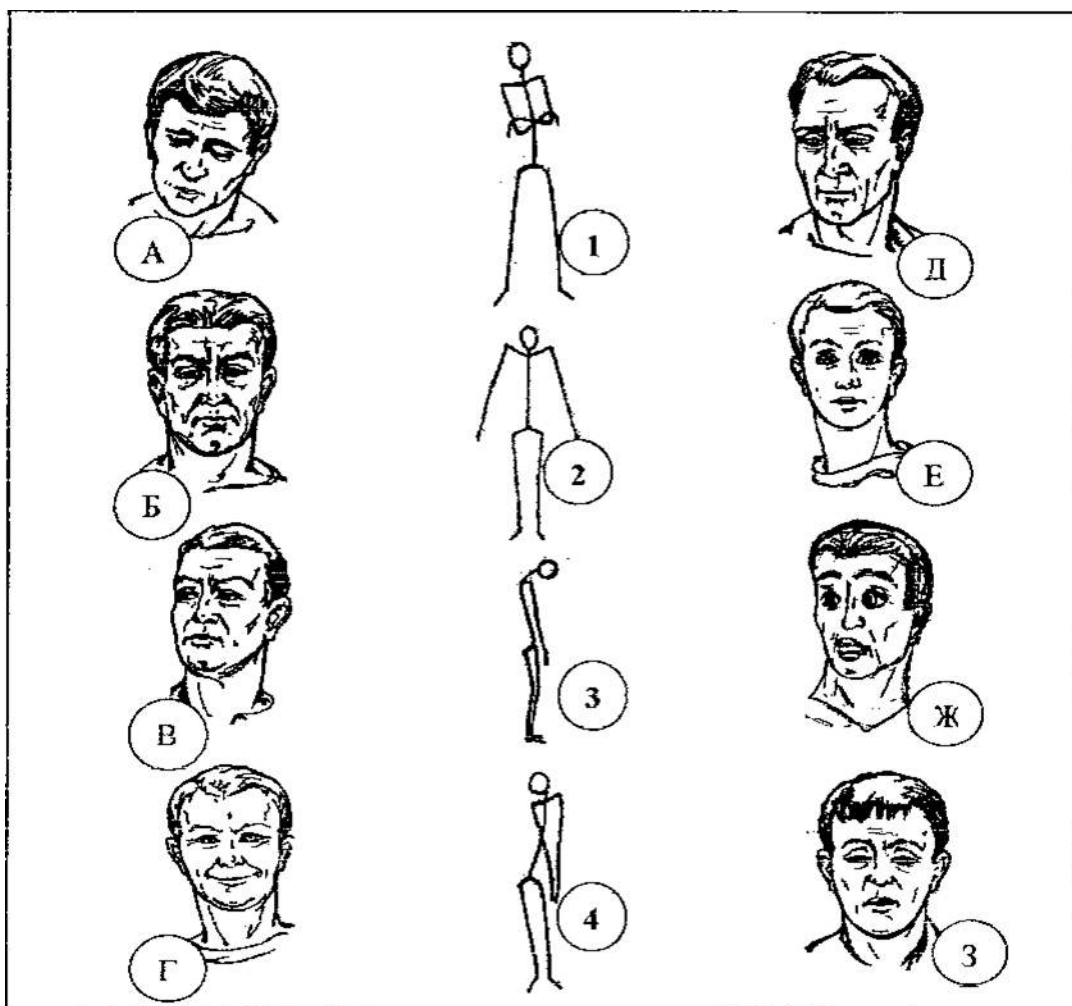
|            |                                                                                            |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Счастье | <br>А |
| 2. Страх   | <br>Б |

|              |                                                                                     |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Гнев      |  |
| 4. Удивление |  |

99. Подберите к каждой фразе соответствующее фотоизображение.

|                                                 |                                                                                       |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. «Я Вас внимательно слушаю, говорите же, ну». |   |
| 2. «Это произвол. Вы ответите за это!»          |  |
| 3. «Вот это да!»                                |  |
| 4. «Нет, я не смогу это пережить».              |  |

100. Подберите к каждой схематически изображенной позе (1–4) соответствующее ей выражение лица (А–З).



### ***Критерии оценивания тестового контроля знаний***

*Если обучающимся даны правильные ответы на:*

- 91–100% заданий теста, ставится оценка «отлично»;
- 81–90% заданий – «хорошо»;
- 71–80% заданий – «удовлетворительно»;
- 70% заданий и менее – «неудовлетворительно».

## **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **Основная литература:**

1. Аминов И.И., Давыдов Н.А. Кокурин А.В. Юридическая психология: учебник для бакалавров / И. И. Аминов, Н. А. Давыдов, А. В. Кокурин: ред.: Н. А. Давыдов, И. И. Аминов: Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М.: Проспект, 2020. – 304 с. // [MeraPro \(msal.ru\)](https://msal.ru) (дата обращения: 26.04.2026).
2. Аминов И.И. Психология профессиональной деятельности юриста: учебник / И.И. Аминов, Н.А. Давыдов. - М.: Проспект, 2019. - 280 с. // [MeraPro \(msal.ru\)](https://msal.ru) (дата обращения: 26.04.2026).

3. Романов, В. В. Юридическая психология: учебник для вузов / В. В. Романов, Л. Н. Котлярова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06086-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559666> (дата обращения: 26.04.2026).
4. Собольников, В. В. Юридическая психология: учебник для вузов / В. В. Собольников. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16784-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564008> (дата обращения: 26.04.2026).
5. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология: учебник и практикум для вузов / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05389-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559775> (дата обращения: 26.04.2026).

#### **Дополнительная литература:**

6. Давыдов Н.А., Аминов И.И. Психология в профессиональной деятельности: учебник / Н. А. Давыдов, И. И. Аминов. — М.: Проспект, 2017. — 224 с. // [MeraPro \(msal.ru\)](https://msal.ru) (дата обращения: 26.04.2026).
7. Давыдов Н.А. Современная подготовка юристов: бакалавров, специалистов и магистров в вузах России (опыт проектирования и реализации): монография / Н. А. Давыдов, И. И. Аминов, С. П. Поляков: ред. Н. А. Давыдов. — М.: Проспект, 2015. — 208 с. // [MeraPro \(msal.ru\)](https://msal.ru) (дата обращения: 26.04.2026).
8. Колесов, В. И. Пенитенциарная педагогика: учебник для вузов / В. И. Колесов. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17149-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568579> (дата обращения: 26.04.2026).
9. Короткова П.Е. Практические навыки адвоката: учебное пособие для бакалавриата / П. Е. Короткова: Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). — М.: Норма, 2018: ИНФРА-М. — 144 с. // [MeraPro \(msal.ru\)](https://msal.ru) (дата обращения: 26.04.2026).
10. Макаров С.Ю. Теория и практика консультирования (Особенности работы адвоката): учеб. пособие для магистратуры / С. Ю. Макаров: Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). — М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2017. — 112 с. // [MeraPro \(msal.ru\)](https://msal.ru) (дата обращения: 26.04.2026).
11. Романов, В. В. Юридическая психология. Хрестоматия: учебник для вузов / В. В. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5666-

5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559665> (дата обращения: 26.04.2026).

12. Холина, О. А. Основы психологической компетентности в профессиональной деятельности следователя: учебник для вузов / О. А. Холина, Е. В. Казанцева, В. И. Мищенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14238-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567754> (дата обращения: 26.04.2026).

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают

возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>               | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>       | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>             | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы                     | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a>               | АО «ПравоТех», лицензионное                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



|                      |   |  |                                                         |                                                                             |
|----------------------|---|--|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Casebook<br>Caselook | и |  | <a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | соглашение №1А/2025 от<br>29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по<br>31.08.2026 г. |
|----------------------|---|--|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                         |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.  |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по |

|  |  |  |               |
|--|--|--|---------------|
|  |  |  | 17.03.2027 г. |
|--|--|--|---------------|

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                                                              |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                                                                  | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>         | <p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</li> <li>- № 1/2022 эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</li> <li>- № 32211747575 эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</li> <li>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</li> <li>- № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;</li> <li>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</li> </ul> |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                 | <p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</li> <li>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</li> <li>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</li> <li>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;</li> <li>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</li> </ul>                                                                                                    |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a> | <p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</li> <li>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</li> <li>- № 095/04/0019 от 24.02.2025</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                          |

|    |                                 |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|---------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                 |           |                                                                       | г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 3231223331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                     | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                |
| 6. | Проспект                        | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г.                     |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
| 1                                             | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
|                                               |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
| 2                                             | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
| 3                                             | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 4                                             | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 5                                             | Интернет-браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия  |
| 6                                             | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 7                                             | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |
| 8                                             | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия  |
| 9                                             | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС   |
|                                               |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия  |

|     |                                   |                  |                   |
|-----|-----------------------------------|------------------|-------------------|
|     | Аудиоплеер                        | Winamp           | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС) | Консультант плюс | Открытая лицензия |
|     |                                   | Гарант           | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,

– стул – 30 шт.,

ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра судебных экспертиз*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ЭКСПЕРТИЗА В СУДОПРОИЗВОДСТВЕ**

**Б1.В.08**

**год набора-2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы)<br/>обучения:</b>                    | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.



Программа утверждена на заседании кафедры судебных экспертиз протокол № 9 от 21 апреля 2026 года.

Авторы:

Россинская Е.Р. – заслуженный деятель науки РФ, доктор юридических наук, профессор, заведующий кафедрой судебных экспертиз Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА).

Неретина Н.С. – кандидат юридических наук, доцент кафедры судебных экспертиз Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Мигда Е.В. – заместитель руководителя по документообороту АНО «Центр по проведению судебных экспертиз и исследований».

Е.Р. Россинская, Н.С. Неретина

Экспертиза в судопроизводстве: рабочая программа дисциплины (модуля)/Е.Р. Россинская, А.М. Зинин, Н.С. Неретина. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Экспертиза в судопроизводстве» является понимание основных категорий и положений теории и практики судебной экспертизы, основных представлений о природе и сущности экспертной деятельности, знание о которых необходимо для эффективного использования судебной экспертизы в основных видах судопроизводства.

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда задач. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Задачами освоения дисциплины (модуля) «Экспертиза в судопроизводстве» являются определение вида специальных знаний, необходимых для подготовки к проведению процессуальных действий; определение направлений использования специальных знаний при проведении процессуальных действий; определение рода и вида судебной экспертизы, которую необходимо провести в данной ситуации правоприменения.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Экспертиза в судопроизводстве» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Криминалистика», «Уголовный процесс», «Гражданский процесс», «Административное судопроизводство» и др.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Экспертиза в судопроизводстве» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

*универсальными:*

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

*профессиональными:*

ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации;

ПК-4. Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

| <b>Разделы (темы) дисциплины (модуля)</b>                                                                                             | <b>Код и наименование формируемых компетенций</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Специальные знания и их использование в уголовном, гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач<br>ПК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений  | ИУК 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br>ИУК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи<br>ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;<br>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования. |
| 2. Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы                                                                                       | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;<br>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИУК 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br>ИУК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности<br>ИУК 1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.<br>ИУК 2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.   |

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3. Методология судебной экспертизы                                                                     | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.                                                                                                                                                                                                  | ИУК 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br>ИУК 1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;<br>ИУК 1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4. Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция                                        | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;<br>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации. | ИУК 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br>ИУК 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br>ИУК 1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.<br>ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;<br>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;<br>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме. |
| 5. Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.                                                                                                                                                                                                  | ИУК 1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br>ИУК 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br>ИУК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6. Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации;</p> <p>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> | <p>ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p>ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p> <p>ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;</p> <p>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;</p> <p>ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;</p> <p>ИПК 4.6 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.</p> |
| 7. Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства                        | ПК-2 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                       | <p>деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>функциями;</p> <p>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p> <p>ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;</p> <p>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;</p> <p>ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>8. Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем</p> | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации;</p> <p>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической</p> | <p>ИУК 2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p> <p>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p> <p>ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;</p> <p>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;</p> <p>ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;</p> <p>ИПК 4.4 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;</p> <p>ИПК 4.5 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;</p> <p>ИПК 4.6 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных</p> |

|                                                                | деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | аналитических данных.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;<br>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации; | ИУК 1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br>ИУК 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br>ИУК 1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.<br>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;<br>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;<br>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;<br>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме. |

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Экспертиза в судопроизводстве» обучающийся должен:

*знать:*

теоретические, методические, процессуальные и организационные основы использования специальных знаний при расследовании и рассмотрении уголовных, гражданских, арбитражных дел и административных правонарушений;

формы участия судебного эксперта в расследовании и рассмотрении уголовных, гражданских, арбитражных дел и административных правонарушений;

систему методов и средств судебно-экспертных исследований;

современные возможности криминалистических и иных судебных экспертиз;

сущность специальных знаний и формы их использования в судопроизводстве; о

объекты судебно-экспертной деятельности;

структуру и содержание заключения эксперта;  
понятие и признаки судебной экспертизы, ключевые отличия между судебными и внесудебными исследованиями;  
законодательство о судебно-экспертной деятельности, правовые основания назначения судебных экспертиз;  
регламент проведения внесудебных исследований;  
систему и виды судебных экспертиз, процессуальный порядок их назначения и проведения;  
критерии выбора вида экспертизы для конкретных категорий дел, классификацию методов судебно-экспертных исследований;  
возможности и ограничения различных экспертных методик, современные тенденции развития экспертных технологий.

уметь:

- производить выбор наиболее эффективных тактико-криминалистических и иных средств разрешения сложившейся правоприменительной ситуации при возникновении необходимости использования специальных знаний в области науки, техники, искусства или ремесла;

- правильно разрабатывать и формулировать ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз по отдельным видам и группам преступлений, административных правонарушений, гражданских и арбитражных споров;

- квалифицированно анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений эксперта;

*владеть:*

- квалифицированными навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм, регламентирующих использование знаний сведущего при расследовании и рассмотрении уголовных дел, административных правонарушений, гражданских и арбитражных споров;

- квалифицированными навыками исследования, оценки и использования результатов судебных экспертиз в целях расследования и разрешения уголовных дел, административных правонарушений, гражданских и арбитражных споров;

- квалифицированными навыками разрешения правовых проблем на основе теоретических положений в части, относящейся к использованию знаний судебного эксперта при расследовании и разрешении уголовных дел, административных правонарушений, гражданских и арбитражных споров.



## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 1 з.е., 36 академических часов.  
Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### 1. Тематический план для очной формы обучения

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                                                 | семестр/тримест | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                          | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                    |                 | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                               |                                                            |
| 1     | Специальные знания и их использование в уголовном, гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях | 7               | 2                                                         | 2  | 2  | Управляемая дискуссия                                         | тестирование                                               |
| 2     | Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы                                                                                       | 7               |                                                           |    | 1  | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 3     | Методология судебной экспертизы                                                                                                    | 7               |                                                           |    | 2  | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 4     | Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция                                                                       | 7               | 2                                                         | 2  | 2  | Разбор конкретных ситуаций                                    | опрос                                                      |
| 5     | Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России                                | 7               |                                                           | 2  | 2  | Презентации                                                   | опрос                                                      |
| 6     | Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи                                         | 7               | 2                                                         | 2  | 2  | Презентации, разбор конкретных ситуаций                       | тестирование                                               |
| 7     | Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства                                                                | 7               |                                                           | 2  | 2  | Коллоквиум, кейс-метод                                        | тестирование                                               |
| 8     | Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем                                                        | 7               | 2                                                         | 2  | 2  | Управляемая дискуссия, коллоквиум, разбор конкретных ситуаций | тестирование                                               |
| 9     | Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста                                                                        | 7               |                                                           |    | 1  | Метод публичных выступлений                                   | опрос                                                      |
|       | Рубежный контроль по                                                                                                               | 7               |                                                           |    |    |                                                               | опрос                                                      |

|  |              |  |          |           |           |              |
|--|--------------|--|----------|-----------|-----------|--------------|
|  | модулю 1.    |  |          |           |           |              |
|  | <b>Всего</b> |  | <b>8</b> | <b>12</b> | <b>16</b> | <b>Зачет</b> |

**2. Тематический план для очной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                                              | семестр/триместр | Виды учебной<br>деятельности и объем (в<br>академических часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса                | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                                                    |                  | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                                               |                                                                            |
|                  | Специальные знания и их использование в уголовном, гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях | 6                | 2                                                               | 2  | 2  | Управляемая дискуссия                                         | тестировани<br>е                                                           |
| 2.               | Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы                                                                                       | 6                |                                                                 |    | 1  | Презентации                                                   | тестировани<br>е                                                           |
| 3.               | Методология судебной экспертизы                                                                                                    | 6                |                                                                 |    | 2  | Презентации                                                   |                                                                            |
| 4.               | Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция                                                                       | 6                | 2                                                               | 2  | 2  | Разбор конкретных ситуаций                                    | опрос                                                                      |
| 5.               | Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России                                | 6                |                                                                 | 2  | 2  | Презентации                                                   | опрос                                                                      |
| 6.               | Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи                                         | 6                |                                                                 | 2  | 2  | Презентации , разбор конкретных ситуаций                      | опрос                                                                      |
| 7.               | Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства                                                                | 6                | 2                                                               | 2  | 2  | Коллоквиум, кейс-метод                                        | тестировани<br>е                                                           |
| 8.               | Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем                                                        | 6                |                                                                 | 2  | 2  | Управляемая дискуссия, коллоквиум, разбор конкретных ситуаций | тестировани<br>е                                                           |
| 9.               | Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста                                                                        | 6                |                                                                 | 2  | 1  | Метод публичных выступлений                                   | опрос                                                                      |
| 10.              | Рубежный контроль по модулю 1.                                                                                                     |                  |                                                                 |    |    |                                                               | опрос                                                                      |

|              |  |          |           |           |  |              |
|--------------|--|----------|-----------|-----------|--|--------------|
| <b>Всего</b> |  | <b>8</b> | <b>12</b> | <b>16</b> |  | <b>Зачет</b> |
|--------------|--|----------|-----------|-----------|--|--------------|

### **3. Тематический план для очно-заочной формы обучения**

| №<br>п/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                                              | семестр/триместр | Виды учебной<br>деятельности и<br>объем (в<br>академических<br>часах) |          |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                    | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуто<br>чной<br>аттестации |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                    |                  | лекции                                                                | ПЗ       | СР        |                                                               |                                                                            |
| 1            | Специальные знания и их использование в уголовном, гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях | 8                | 2                                                                     | 2        | 2         | Управляемая дискуссия                                         | тестирование                                                               |
| 2            | Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы                                                                                       |                  |                                                                       |          | 2         | Презентации                                                   |                                                                            |
| 3            | Методология судебной экспертизы                                                                                                    | 8                | —                                                                     |          | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                                               |
| 4            | Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция                                                                       | 8                | —                                                                     |          | 2         | Разбор конкретных ситуаций                                    | тестирование                                                               |
| 5            | Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России                                | 8                | —                                                                     | —        | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                                               |
| 6            | Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи                                         | 8                | 2                                                                     | 2        | 2         | Презентации, разбор конкретных ситуаций                       | тестирование                                                               |
| 7            | Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства                                                                | 8                |                                                                       | 2        | 4         | Коллоквиум, кейс-метод                                        | тестирование                                                               |
| 8            | Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем                                                        | 8                | 2                                                                     |          | 4         | Управляемая дискуссия, коллоквиум, разбор конкретных ситуаций | тестирование                                                               |
| 9            | Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста                                                                        | 8                | —                                                                     |          | 2         | Метод публичных выступлений                                   | опрос                                                                      |
|              | Рубежный контроль по модулю 1.                                                                                                     | 8                |                                                                       |          |           |                                                               | опрос                                                                      |
|              | <b>Всего</b>                                                                                                                       |                  | <b>6</b>                                                              | <b>6</b> | <b>24</b> |                                                               | <b>Зачет</b>                                                               |

**4. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения  
(на базе СПО)**

| №<br>п/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                                              | семестр/триместр | Виды учебной<br>деятельности и<br>объем (в<br>академических<br>часах) |          |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                    | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуто<br>чной<br>аттестации |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                    |                  | лекции                                                                | ПЗ       | СР        |                                                               |                                                                            |
| 1            | Специальные знания и их использование в уголовном, гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях | 6                | 2                                                                     | 2        | 2         | Управляемая дискуссия                                         | тестирование                                                               |
| 2            | Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы                                                                                       |                  |                                                                       |          | 2         | Презентации                                                   |                                                                            |
| 3            | Методология судебной экспертизы                                                                                                    | 6                | —                                                                     |          | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                                               |
| 4            | Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция                                                                       | 6                | —                                                                     |          | 2         | Разбор конкретных ситуаций                                    | тестирование                                                               |
| 5            | Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России                                | 6                | —                                                                     | —        | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                                               |
| 6            | Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи                                         | 6                | 2                                                                     | 2        | 2         | Презентации, разбор конкретных ситуаций                       | тестирование                                                               |
| 7            | Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства                                                                | 6                |                                                                       | 2        | 4         | Коллоквиум, кейс-метод                                        | тестирование                                                               |
| 8            | Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем                                                        | 6                | 2                                                                     |          | 4         | Управляемая дискуссия, коллоквиум, разбор конкретных ситуаций | тестирование                                                               |
| 9            | Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста                                                                        | 6                | —                                                                     |          | 2         | Метод публичных выступлений                                   | опрос                                                                      |
|              | Рубежный контроль по модулю 1.                                                                                                     |                  |                                                                       |          |           |                                                               | опрос                                                                      |
|              | <b>Всего</b>                                                                                                                       |                  | <b>6</b>                                                              | <b>6</b> | <b>24</b> |                                                               | <b>Зачет</b>                                                               |

**5. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения  
(на базе ВО)**

| №<br>п/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                                              | семестр/триместр | Виды учебной<br>деятельности и<br>объем (в<br>академических<br>часах) |          |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                                   | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуто<br>чной<br>аттестации |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                    |                  | лекции                                                                | ПЗ       | СР        |                                                                              |                                                                            |
| 1            | Специальные знания и их использование в уголовном, гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях | 6                | 2                                                                     | 2        | 2         | Презентации                                                                  | тестирован<br>ие                                                           |
| 2            | Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы                                                                                       | 6                | —                                                                     | —        | 2         | Презентации                                                                  | тестирован<br>ие                                                           |
| 3            | Методология судебной экспертизы                                                                                                    | 6                | —                                                                     | —        | 2         | Презентации                                                                  | тестирован<br>ие                                                           |
| 4            | Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция                                                                       | 6                | —                                                                     | —        | 2         | Разбор<br>конкретных<br>ситуаций                                             | тестирован<br>ие                                                           |
| 5            | Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России                                | 6                |                                                                       | —        | 2         | Презентации                                                                  | тестирован<br>ие                                                           |
| 6            | Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи                                         | 6                |                                                                       | 2        | 2         | Презентации,<br>разбор<br>конкретных<br>ситуаций                             | тестирован<br>ие                                                           |
| 7            | Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства                                                                | 6                | 2                                                                     | 2        | 4         | Коллоквиум,<br>кейс-метод                                                    | тестирован<br>ие                                                           |
| 8            | Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем                                                        | 6                |                                                                       | 4        | 4         | Управляемая<br>дискуссия,<br>коллоквиум,<br>разбор<br>конкретных<br>ситуаций |                                                                            |
| 9            | Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста                                                                        | 6                | —                                                                     | —        | 2         | Презентации                                                                  | опрос                                                                      |
|              | Рубежный контроль по модулю 1.                                                                                                     |                  |                                                                       |          |           |                                                                              | опрос                                                                      |
| <b>Всего</b> |                                                                                                                                    |                  | <b>6</b>                                                              | <b>6</b> | <b>24</b> |                                                                              | <b>Зачет</b>                                                               |

**5. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения  
(на базе ВО-группа выходного дня)**

| №<br>п/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                                              | семестр/триместр | Виды учебной<br>деятельности и<br>объем (в<br>академических<br>часах) |          |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                                   | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуто<br>чной<br>аттестации |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                    |                  | лекции                                                                | ПЗ       | СР        |                                                                              |                                                                            |
| 1            | Специальные знания и их использование в уголовном, гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях | 6                | 2                                                                     | 2        | 2         | Презентации                                                                  | тестирован<br>ие                                                           |
| 2            | Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы                                                                                       | 6                | —                                                                     | —        | 2         | Презентации                                                                  | тестирован<br>ие                                                           |
| 3            | Методология судебной экспертизы                                                                                                    | 6                | —                                                                     | —        | 2         | Презентации                                                                  | тестирован<br>ие                                                           |
| 4            | Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция                                                                       | 6                | —                                                                     | —        | 2         | Разбор<br>конкретных<br>ситуаций                                             | тестирован<br>ие                                                           |
| 5            | Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России                                | 6                |                                                                       | —        | 2         | Презентации                                                                  | тестирован<br>ие                                                           |
| 6            | Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи                                         | 6                |                                                                       | 2        | 2         | Презентации,<br>разбор<br>конкретных<br>ситуаций                             | тестирован<br>ие                                                           |
| 7            | Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства                                                                | 6                | 2                                                                     | 2        | 4         | Коллоквиум,<br>кейс-метод                                                    | тестирован<br>ие                                                           |
| 8            | Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем                                                        | 6                |                                                                       | 4        | 4         | Управляемая<br>дискуссия,<br>коллоквиум,<br>разбор<br>конкретных<br>ситуаций |                                                                            |
| 9            | Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста                                                                        | 6                | —                                                                     | —        | 2         | Презентации                                                                  | опрос                                                                      |
|              | Рубежный контроль по модулю 1.                                                                                                     |                  |                                                                       |          |           |                                                                              | опрос                                                                      |
| <b>Всего</b> |                                                                                                                                    |                  | <b>6</b>                                                              | <b>6</b> | <b>24</b> |                                                                              | <b>Зачет</b>                                                               |

## 7. Тематический план для заочной формы обучения

| №<br>п/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                                              | курс | Виды учебной<br>деятельности и<br>объем (в часах) |          |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                    | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуто<br>чной<br>аттестации |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                    |      | лекции                                            | ПЗ       | СР        |                                                               |                                                                            |
| 1            | Специальные знания и их использование в уголовном, гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях | 4    | —                                                 | —        | 4         | Презентации                                                   | тестирован<br>ие                                                           |
| 2            | Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы                                                                                       | 4    | —                                                 | —        | 2         | Презентации                                                   | тестирован<br>ие                                                           |
| 3            | Методология судебной экспертизы                                                                                                    | 4    |                                                   |          | 2         | Презентации                                                   | тестирован<br>ие                                                           |
| 4            | Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция                                                                       | 4    |                                                   |          | 4         | Разбор конкретных ситуаций                                    | тестирован<br>ие                                                           |
| 5            | Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России                                | 4    | —                                                 | —        | 2         | Презентации                                                   | тестирован<br>ие                                                           |
| 6            | Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи                                         | 4    | —                                                 | —        | 4         | Презентации, разбор конкретных ситуаций                       | тестирован<br>ие                                                           |
| 7            | Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства                                                                | 4    |                                                   |          | 4         | Коллоквиум, кейс-метод                                        |                                                                            |
| 8            | Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем                                                        | 4    | 2                                                 | 2        | 4         | Управляемая дискуссия, коллоквиум, разбор конкретных ситуаций | тестирован<br>ие                                                           |
| 9            | Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста                                                                        | 4    | —                                                 | —        | 2         | Презентации                                                   | опрос                                                                      |
|              | Рубежный контроль по модулю 1.                                                                                                     |      |                                                   |          |           |                                                               | опрос                                                                      |
|              | <b>Всего</b>                                                                                                                       |      | <b>2</b>                                          | <b>2</b> | <b>28</b> |                                                               | <b>Зачет – 4<br/>ак.ч.</b>                                                 |

**8. Тематический план для заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО)**

| № п/п        | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                                                 | курс | Виды учебной деятельности и объем (в часах) |          |           | Технология образовательного процесса                          | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                    |      | лекции                                      | ПЗ       | СР        |                                                               |                                                            |
| 1            | Специальные знания и их использование в уголовном, гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях | 4    | —                                           | —        | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 2            | Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы                                                                                       | 4    | —                                           | —        | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 3            | Методология судебной экспертизы                                                                                                    | 4    |                                             | —        | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 4            | Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция                                                                       | 4    |                                             |          | 2         | Реферат                                                       | тестирование                                               |
| 5            | Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России                                | 4    | —                                           | —        | 4         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 6            | Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи                                         | 4    | —                                           | 2        | 4         | Презентации, разбор конкретных ситуаций                       | тестирование                                               |
| 7            | Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства                                                                | 4    |                                             | -        | 4         | Коллоквиум, кейс-метод                                        |                                                            |
| 8            | Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем                                                        | 4    | 2                                           | -        | 4         | Управляемая дискуссия, коллоквиум, разбор конкретных ситуаций | тестирование                                               |
| 9            | Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста.                                                                       | 4    | —                                           | —        | 4         | Презентации                                                   | опрос                                                      |
|              | Рубежный контроль по модулю 1.                                                                                                     |      |                                             |          |           |                                                               | опрос                                                      |
| <b>Всего</b> |                                                                                                                                    |      | <b>2</b>                                    | <b>2</b> | <b>28</b> |                                                               | <b>Зачет – 4 ак. ч.</b>                                    |



**9. Тематический план для заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе ВО)**

| № п/п        | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                                                 | курс | Виды учебной деятельности и объем (в часах) |          |           | Технология образовательного процесса                          | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                    |      | лекции                                      | ПЗ       | СР        |                                                               |                                                            |
| 1            | Специальные знания и их использование в уголовном, гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях | 4    | —                                           | —        | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 2            | Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы                                                                                       | 4    |                                             | —        | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 3            | Методология судебной экспертизы                                                                                                    | 4    |                                             |          | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 4            | Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция                                                                       | 4    |                                             |          | 2         | Реферат                                                       | тестирование                                               |
| 5            | Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России                                | 4    | —                                           | —        | 4         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 6            | Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи                                         | 4    | —                                           | 2        | 4         | Презентации, разбор конкретных ситуаций                       | тестирование                                               |
| 7            | Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства                                                                | 4    |                                             | -        | 4         | Коллоквиум, кейс-метод                                        |                                                            |
| 8            | Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем                                                        | 4    | 2                                           | -        | 4         | Управляемая дискуссия, коллоквиум, разбор конкретных ситуаций | тестирование                                               |
| 9            | Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста.                                                                       | 4    | —                                           | —        | 4         | Презентации                                                   | опрос                                                      |
|              | Рубежный контроль по модулю 1.                                                                                                     |      |                                             |          |           |                                                               | опрос                                                      |
| <b>Всего</b> |                                                                                                                                    |      | <b>2</b>                                    | <b>2</b> | <b>28</b> |                                                               | <b>Зачет – 4 ак. ч.</b>                                    |

**10. Тематический план для заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе ВО- группа выходного дня)**

| № п/п        | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                                                 | курс | Виды учебной деятельности и объем (в часах) |          |           | Технология образовательного процесса                          | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                    |      | лекции                                      | ПЗ       | СР        |                                                               |                                                            |
| 1            | Специальные знания и их использование в уголовном, гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях | 4    | —                                           | —        | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 2            | Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы                                                                                       | 4    |                                             | —        | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 3            | Методология судебной экспертизы                                                                                                    | 4    |                                             |          | 2         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 4            | Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция                                                                       | 4    |                                             |          | 2         | Реферат                                                       | тестирование                                               |
| 5            | Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России                                | 4    | —                                           | —        | 4         | Презентации                                                   | тестирование                                               |
| 6            | Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи                                         | 4    | —                                           | 2        | 4         | Презентации, разбор конкретных ситуаций                       | тестирование                                               |
| 7            | Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства                                                                | 4    |                                             | -        | 4         | Коллоквиум, кейс-метод                                        |                                                            |
| 8            | Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем                                                        | 4    | 2                                           | -        | 4         | Управляемая дискуссия, коллоквиум, разбор конкретных ситуаций | тестирование                                               |
| 9            | Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста.                                                                       | 4    | —                                           | —        | 4         | Презентации                                                   | опрос                                                      |
|              | Рубежный контроль по модулю 1.                                                                                                     |      |                                             |          |           |                                                               | опрос                                                      |
| <b>Всего</b> |                                                                                                                                    |      | <b>2</b>                                    | <b>2</b> | <b>28</b> |                                                               | <b>Зачет – 4 ак. ч.</b>                                    |

## **2.2. Занятия лекционного типа**

**Лекции для очной формы обучения, очной формы обучения (ускоренная форма на базе СПО)**

**Лекция 1. Тема 1. Специальные знания и их использование в уголовном и гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях)**

**Содержание:**

1. Понятие специальных знаний.
2. Цели и задачи применения специальных знаний, субъекты их применения.
3. Процессуальная и непроцессуальная формы использования специальных знаний в уголовном и гражданском судопроизводстве, производстве по делам об административных правонарушениях, административном судопроизводстве.
4. Участие специалиста в следственных и судебных действиях.
5. Справочно-консультационная деятельность специалиста.
6. Предварительные исследования.

**Задания для подготовки:** ознакомиться с тематикой лекции, изучить регламентацию использования специальных знаний в нормативных правовых документах, ознакомиться с литературой по теме.

**Лекция 2. Темы 4-5. Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция. Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России**

**Содержание:**

1. Понятие судебного эксперта как особого субъекта судопроизводства.
2. Виды судебных экспертов.
3. Компетенция судебного эксперта и ее содержание.
4. Права и обязанности судебного эксперта.
5. Понятие специалиста в судопроизводстве.
6. Содержание компетенции специалиста.
7. Соотношение понятий судебного эксперта и специалиста.
8. Субъекты судебно-экспертной деятельности и их виды.
9. Правовая основа судебно-экспертной деятельности.
10. Полномочия, права и обязанности руководителя судебно-экспертного учреждения.
11. Правовой статус негосударственных судебно-экспертных учреждений.
12. Современная система судебно-экспертных учреждений России и принципы их организации.
13. Система и функции судебно-экспертных учреждений МВД, Министерства юстиции, ФСБ, Таможенной службы, Министерства обороны РФ.

14. Система и функции судебно-экспертных учреждений Минздрава России.

15. Негосударственные судебно-экспертные учреждения и особенности их функционирования.

**Задания для подготовки:** ознакомиться с тематикой лекции, положениями Федерального закона от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации», ведомственными нормативными правовыми актами, определяющими систему судебно-экспертных учреждений и их функции, а также с литературой по теме: Экспертиза в судопроизводстве /Е.Р. Россинская, А.М. Зинин. – М.: Проспект, 2022. – 338 с.

**Лекция 3. Тема 6. Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи**

**Содержание:**

1. Основания классификации судебных экспертиз.
2. Особенности возникновения новых родов и видов экспертиз.
3. Основные классы судебных экспертиз и их характеристика.
4. Процессуальная классификация судебных экспертиз.

**Задания для подготовки:** ознакомиться с тематикой лекции, литературой по теме, обратив внимание на следующие издания: Экспертиза в судопроизводстве /Е.Р. Россинская, А.М. Зинин. – М.: Проспект, 2022. – 338 с.

**Лекция 4. Темы 8 - 9. Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем. Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста**

**План лекции:**

1. Заключение эксперта, его форма и содержание.
2. Выводы судебного эксперта, их виды.
3. Доказательственное значение выводов судебного эксперта.
4. Внутреннее убеждение эксперта и особенности его формирования.
5. Экспертные ошибки, их природа.
6. Пути выявления и устранения экспертных ошибок.
7. Особенности оценки заключения эксперта следователем и судом.
8. Категорические и вероятные выводы, их сущность и значение.
9. Пути и формы использования результатов экспертных заключений в доказывании по гражданским, уголовным делам и делам об административных правонарушениях.
10. Допрос эксперта и его значение в судопроизводстве.
11. Соотношение допроса эксперта и дополнительной и повторной экспертиз.
12. Допрос эксперта на предварительном следствии.
13. Допрос эксперта в суде.
14. Консультационная деятельность специалиста, ее формы.
15. Соотношение допроса эксперта и специалиста.

16. Особенности консультационной деятельности специалиста в зависимости от вида судопроизводства.

**Задания для подготовки к лекции:** ознакомиться с тематикой лекции, нормативной регламентацией, касающейся заключения эксперта, допроса эксперта и консультации специалиста, литературой по теме, обратив внимание на следующую литературу: Экспертиза в судопроизводстве /Е.Р. Россинская, А.М. Зинин. – М.: Проспект, 2022. – 338 с.; Орлов Ю.К. Судебная экспертиза как средство доказывания в уголовном судопроизводстве. – М., 2005; Орлов Ю.К. Современные проблемы доказывания и использования специальных знаний в уголовном судопроизводстве: научно-учебное пособие. – М.: Проспект, 2016. – 208 с.

**Лекции для очно-заочной формы обучения, очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО), очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе ВО)**

**Лекция 1.** Темы 1-2. Специальные знания и их использование в уголовном и гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях. Предмет, задачи и объекты судебной экспертизы

**Содержание:**

1. Понятие специальных знаний.
2. Направления использования специальных знаний в судопроизводстве.
3. Задачи применения специальных знаний.
4. Формы применения специальных знаний и виды их применения.
5. Предмет судебной экспертизы и ее понятие.
6. Понятие экспертной задачи. Виды экспертных задач и их классификация.
7. Сущность объекта судебной экспертизы.
8. Классификация объектов судебной экспертизы.
9. Понятие свойств и признаков.
10. Виды идентификационных признаков.
11. Виды диагностических признаков.

**Задания для подготовки:** ознакомиться с тематикой лекции, изучить регламентацию использования специальных знаний в нормативных правовых документах, ознакомиться с литературой по теме, обратив внимание на следующие издания: Экспертиза в судопроизводстве /Е.Р. Россинская, А.М. Зинин. – М.: Проспект, 2022. – 338 с.

**Лекция 2.** Тема 4. Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция.

**Содержание:**

1. Понятие судебного эксперта как особого субъекта судопроизводства.
2. Виды судебных экспертов.

3. Компетенция судебного эксперта и ее содержание.
4. Права и обязанности судебного эксперта.
5. Понятие специалиста в судопроизводстве.
6. Содержание компетенции специалиста.
7. Соотношение понятий судебного эксперта и специалиста.

**Задания для подготовки к лекции:** ознакомиться с тематикой лекции, изучить положения Федерального закона от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации», а также с литературой по теме, обратив внимание на следующие издания: Экспертиза в судопроизводстве /Е.Р. Россинская, А.М. Зинин. – М.: Проспект, 2022. – 338 с.

### **Лекция 3.**

*Тема 8. Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем*

#### **Содержание:**

1. Заключение эксперта, его форма и содержание.
2. Выводы судебного эксперта, их виды.
3. Доказательственное значение выводов судебного эксперта.
4. Внутреннее убеждение эксперта и особенности его формирования.
5. Экспертные ошибки, их природа.
6. Пути выявления и устранения экспертных ошибок.
7. Особенности оценки заключения эксперта следователем и судом.
8. Категорические и вероятные выводы, их сущность и значение.
9. Пути и формы использования результатов экспертных заключений в доказывании по гражданским, уголовным делам и делам об административных правонарушениях.

**Задания для подготовки к лекции:** ознакомиться с тематикой лекции, нормативной регламентацией, касающейся заключения эксперта, литературой по теме обратив внимание на следующую литературу: Экспертиза в судопроизводстве /Е.Р. Россинская, А.М. Зинин. – М.: Проспект, 2022. – 338 с.; Судебная экспертиза: типичные ошибки / под ред. Е.Р. Россинской. – М.: Проспект, 2015. – 544 с.; Орлов Ю.К. Судебная экспертиза как средство доказывания в уголовном судопроизводстве. – М., 2005.

### **Лекции для заочной формы обучения**

**Лекция 1.** *Темы 1-4. Специальные знания и их использование в уголовном и гражданском процессе, производстве по делам об административных правонарушениях. Предмет, задачи и объекты судебной экспертизы. Методология судебной экспертизы. Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция*

#### **Содержание:**

1. Понятие специальных знаний.

2. Направления использования специальных знаний в судопроизводстве.
3. Задачи применения специальных знаний.
4. Формы применения специальных знаний и виды их применения.
5. Предмет судебной экспертизы и ее понятие.
6. Понятие экспертной задачи. Виды экспертных задач и их классификация.
7. Сущность объекта судебной экспертизы.
8. Классификация объектов судебной экспертизы.
9. Понятие свойств и признаков.
10. Виды идентификационных признаков.
11. Виды диагностических признаков.
12. Понятие метода судебной экспертизы.
13. Виды методов практической судебно-экспертной деятельности и их классификация.
14. Общеэкспертные и частноэкспертные методы.
15. Разрушающие и неразрушающие методы судебной экспертизы.
16. Тенденции развития методов судебной экспертизы.
17. Судебно-экспертные методики и их классификация.
18. Понятие комплексной экспертной методики.
19. Виды судебных экспертов.
20. Компетенция судебного эксперта и ее содержание.
21. Права и обязанности судебного эксперта.
22. Понятие специалиста в судопроизводстве.
23. Содержание компетенции специалиста.
24. Соотношение понятий судебного эксперта и специалиста.

**Задания для подготовки:** ознакомиться с тематикой лекции, изучить регламентацию использования специальных знаний в нормативных правовых документах, изучить положения Федерального закона от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации», ознакомиться с литературой по теме, обратив внимание на следующие издания: Экспертиза в судопроизводстве /Е.Р. Россинская, А.М. Зинин. – М.: Проспект, 2022. – 338 с.

**Лекции для заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО), заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО), заочной формы обучения (на базе СПО)**

**Лекция 1. Тема 8. Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем**

**Содержание:**

1. Заключение эксперта, его форма и содержание.
2. Выводы судебного эксперта, их виды.
3. Доказательственное значение выводов судебного эксперта.

4. Внутреннее убеждение эксперта и особенности его формирования.
5. Экспертные ошибки, их природа.
6. Пути выявления и устранения экспертных ошибок.
7. Особенности оценки заключения эксперта следователем и судом.
8. Категорические и вероятные выводы, их сущность и значение.
9. Пути и формы использования результатов экспертных заключений в доказывании по гражданским, уголовным делам и делам об административных правонарушениях.
10. Допрос эксперта и его значение в судопроизводстве.
11. Соотношение допроса эксперта и дополнительной и повторной экспертиз.
12. Допрос эксперта на предварительном следствии.
13. Допрос эксперта в суде.
14. Консультационная деятельность специалиста, ее формы.
15. Соотношение допроса эксперта и специалиста.
16. Особенности консультационной деятельности специалиста в зависимости от вида судопроизводства.

**Задания для подготовки:** ознакомиться с тематикой лекции, нормативной регламентацией, касающейся заключения эксперта, допроса эксперта и консультацией специалиста, литературой по теме, обратив внимание на следующую литературу: Экспертиза в судопроизводстве /Е.Р. Россинская, А.М. Зинин. – М.: Проспект, 2022. – 338 с.; Орлов Ю.К. Судебная экспертиза как средство доказывания в уголовном судопроизводстве. – М., 2005; Орлов Ю.К. Современные проблемы доказывания и использования специальных знаний в уголовном судопроизводстве: научно-учебное пособие. – М.: Проспект, 2016. – 208 с.

### **2.3. Занятия семинарского типа**

**Практические занятия для очной формы обучения, очной ускоренной на базе СПО**

**Практическое занятие 1.** *Тема 1. Специальные знания и основные формы их использования в гражданском и уголовном процессе, производстве по делам об административных правонарушениях (управляемая дискуссия)*

**План занятия:**

1. Понятие специальных знаний, цели и задачи их применения.
2. Формы и виды применения и использования специальных знаний.
3. Специалист в уголовном процессе.
4. Специалист в гражданском процессе.
5. Справочно-консультационная деятельность специалиста.
6. Судебная экспертиза – основная форма использования специальных знаний.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Понятие специальных знаний.



2. Задачи применения специальных знаний.
3. Субъекты применения специальных знаний.
4. Формы использования специальных знаний в гражданском и уголовном процессе, производстве по делам об административных правонарушениях.
5. Особенности участия специалиста в следственных и судебных действиях.
6. Специалист в уголовном процессе.
7. Специалист в гражданском процессе.
8. Специалист в арбитражном процессе.
9. Специалист в административном процессе.
10. Содержание справочно-консультационной деятельности специалиста.
11. Судебная экспертиза как основная форма использования специальных знаний в судопроизводстве.

Изучить нормативную регламентацию использования специальных знаний в судопроизводстве, подобрав соответствующие положения к поставленным вопросам; в ходе дискуссии обсудить необходимость дальнейшей регламентации использования специальных знаний.

**Практическое занятие 2. Тема 4. Эксперт и специалист, их процессуальный статус и компетенция (разбор конкретных ситуаций)**

**План занятия:**

1. Роль судебного эксперта в судопроизводстве.
2. Права и обязанности судебного эксперта.
3. Виды судебных экспертов.
4. Подготовка судебных экспертов.
5. Аттестация и сертификация в деятельности судебных экспертов.
6. Судебный эксперт и специалист, их сходство и различие.
7. Виды помощи, оказываемой специалистам субъектам судопроизводства.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Судебный эксперт как субъект судопроизводства, его права и обязанности.
2. Процессуальная регламентация деятельности судебного эксперта.
3. Государственные судебные эксперты и частные эксперты.
4. Система подготовки судебных экспертов, их аттестации.
5. Соотношение понятий судебного эксперта и специалиста
6. Принципы взаимодействия субъектов при проведении судебной экспертизы.
7. Виды помощи, оказываемой специалистом субъектам судопроизводства.

Изучить соответствующую литературу по указанию преподавателя, нормативные правовые акты, регламентирующие перечисленные вопросы, подготовиться к выступлениям по вопросам для обсуждения.

**Практическое занятие 3.** *Тема 5. Организация судебно-экспертной деятельности. Система и функции судебно-экспертных учреждений России (презентации)*

**План занятия:**

1. Особенности организации судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации.
2. Система судебно-экспертных учреждений и принципы их формирования.
3. Соотношение функций ведомств и судебно-экспертных учреждений, формируемых при этих ведомствах
4. Возможности совершенствования системы судебно-экспертных учреждений.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Система судебно-экспертных учреждений в их развитии.
2. Функции ведомств и функции судебно-экспертных учреждений.
3. Структура и функции судебно-экспертных учреждений Минюста России.
4. Задачи и функции экспертно-криминалистической службы МВД России.
5. Перспективы совершенствования системы судебно-экспертных учреждений России.

Изучить нормативные правовые акты, регламентирующие структуру и функции судебно-экспертных учреждений различных ведомств, подготовить презентации, показывающие специфику деятельности судебно-экспертных учреждений, исходя из функций их ведомственной принадлежности.

**Практическое занятие 4.** *Тема 6. Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи презентации, разбор конкретных ситуаций)*

**План занятия:**

1. Основания классификации судебных экспертиз.
2. Особенности процесса возникновения новых родов и видов экспертиз.
3. Основные классы судебных экспертиз.
4. Общая характеристика судебных экспертиз, наиболее часто назначаемых в судопроизводстве.
5. Процессуальная классификация судебных экспертиз.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Научные основы классификации судебных экспертиз.
2. Возникновение новых родов и видов экспертиз.
3. Основные классы судебных экспертиз.

4. Общая характеристика традиционных криминалистических экспертиз.

5. Общая характеристика судебных экспертиз веществ и материалов.

6. Общая характеристика судебных инженерно-технических и инженерно-технологических экспертиз.

7. Задачи, решаемые судебными экономическими экспертизами.

Изучить соответствующую литературу по указанию преподавателя. Подготовить презентации с учетом оснований классификации судебных экспертиз, в том числе их основных классов. Подготовить перечни задач, решаемых различными классами судебных экспертиз, подобрать примеры из судебной практики, решение задач различными классами.

**Практическое занятие 5. Тема 7. Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства (коллоквиум, кейс-метод)**

**План занятия:**

1. Порядок назначения судебных экспертиз следователем и судом.

2. Обязательное назначение судебных экспертиз по видам судопроизводства.

3. Особенности получения образцов для сравнительного исследования.

4. Особенности назначения судебных экспертиз в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

5. Особенности назначения судебных экспертиз при рассмотрении дел об административных правонарушениях.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Процедура назначения судебной экспертизы следователем.

2. Форма и содержание постановления о назначении экспертизы.

3. Требования к вопросам, выносимым на разрешение экспертизы.

4. Случаи обязательного назначения судебной экспертизы в уголовном процессе.

5. Требования к образцам для сравнительного исследования.

6. Особенности назначения экспертизы судом.

7. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых по гражданским делам.

8. Права и обязанности сторон при назначении экспертизы в гражданском процессе.

9. Получение образцов для сравнительного исследования.

10. Назначение судебной экспертизы при рассмотрении арбитражных споров.

11. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых в арбитражном процессе.

12. Права и обязанности участников арбитражного процесса при назначении экспертизы.

13. Особенности использования специальных знаний по делам об административных нарушениях.

14. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых при рассмотрении дел об административном нарушении.

Изучить нормативные правовые акты, регламентирующие назначение экспертизы в уголовном процессе. Ознакомиться с содержанием постановлений о назначении экспертизы по материалам судебно-следственной практики. Изучить типовые вопросы, выносимые на разрешение экспертов по основным видам экспертиз, назначаемых в уголовном и гражданском процессе. Изучить требования к сравнительным образцам, представляемым на экспертизу.

**Практическое занятие 6.** *Тема 8. Заключение судебного эксперта, оценка заключения судебного эксперта и его использование правоприменителем (управляемая дискуссия, коллоквиум, разбор конкретных ситуаций)*

**План занятия:**

1. Заключение эксперта, его содержание, форма.
2. Роль и значение заключения судебного эксперта в системе судебных доказательств.
3. Выводы эксперта, их виды.
4. Экспертные ошибки, их виды, возможности предупреждения экспертных ошибок.
5. Оценка следователем и судом заключения эксперта.
6. Направления использования экспертных заключений в судопроизводстве.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Содержание и форма заключения эксперта.
2. Вероятность и достоверность в экспертном исследовании.
3. Заключение эксперта в системе судебных доказательств.
4. Классификация выводов эксперта.
5. Виды экспертных ошибок и их классификация.
6. Стадии оценки заключения эксперта следователем и судом.
7. Пути использования результатов экспертных заключений в доказывании по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

Изучить соответствующие нормативные правовые акты, регламентирующие форму и содержание заключения эксперта, а также соответствующую литературу по указанию преподавателя, подготовиться к обсуждению вопросов, указанных к данной теме.

**Практические занятия для очно-заочной формы обучения**

**Практическое занятие 1.**

*Темы 1 и 2. Специальные знания и основные формы их использования в гражданском и уголовном процессе, производстве по делам об*

*административных правонарушениях. Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы (управляемая дискуссия, презентации)*

**План занятия:**

1. Понятие специальных знаний, цели и задачи их применения.
2. Формы и виды применения и использования специальных знаний.
3. Специалист в уголовном процессе.
4. Специалист в гражданском процессе.
5. Судебная экспертиза – основная форма использования специальных знаний.
6. Справочно-консультационная деятельность специалиста.
7. Предмет судебной экспертизы.
8. Виды экспертных задач.
9. Идентификационные задачи и их сущность.
10. Сущность и виды диагностических экспертных задач.
11. Объекты судебной экспертизы и их классификация.
12. Свойства и признаки объектов судебной экспертизы и их значение.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Понятие специальных знаний.
2. Задачи применения специальных знаний.
3. Субъекты применения специальных знаний.
4. Формы использования специальных знаний в гражданском и уголовном процессе, производстве по делам об административных правонарушениях.
5. Особенности участия специалиста в следственных и судебных действиях.
6. Содержание справочно-консультационной деятельности специалиста.
7. Судебная экспертиза как основная форма использования специальных знаний в судопроизводстве.
8. Понятие предмета судебной экспертизы.
9. Экспертные задачи и их классификация.
10. Сущность идентификационных задач, условия при которых возможно их решение.
11. Значение диагностических и идентификационных признаков для экспертного познания.
12. Понятие объекта судебной экспертизы.
13. Основания классификации объектов судебной экспертизы.
14. Понятие свойства и признака объекта судебной экспертизы. Их классификация.
15. Значение диагностических и идентификационных признаков для экспертного познания.

Изучить нормативную регламентацию использования специальных знаний в судопроизводстве, подобрав соответствующие положения к поставленным вопросам; в ходе дискуссии обсудить необходимость дальнейшей регламентации использования специальных знаний; изучить

необходимую литературу по указанию преподавателя, подготовить презентации по 9, 13 и 14 вопросам.

## **Практическое занятие 2.**

*Тема 6. Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи (презентации)*

### **План занятия:**

1. Основания классификации судебных экспертиз.
2. Особенности процесса возникновения новых родов и видов экспертиз.
3. Основные классы судебных экспертиз.
4. Общая характеристика судебных экспертиз, наиболее часто назначаемых в судопроизводстве.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Научные основы классификации судебных экспертиз.
  2. Возникновение новых родов и видов экспертиз.
  3. Основные классы судебных экспертиз.
  4. Общая характеристика традиционных криминалистических экспертиз.
  5. Общая характеристика судебных экспертиз веществ и материалов
  6. Общая характеристика судебных инженерно-технических и инженерно-технологических экспертиз.
  7. Задачи, решаемые судебными экономическими экспертизами.
- Изучить соответствующую литературу по указанию преподавателя. Подготовить презентации с учетом оснований классификации судебных экспертиз, в том числе их основных классов. Подготовить перечни задач, решаемых различными классами судебных экспертиз, подобрать примеры из судебной практики, решение задач различными классами.

## **Практическое занятие 3.**

*Тема 7. Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства (коллоквиум, кейс-метод)*

### **План занятия:**

1. Порядок назначения судебных экспертиз следователем и судом.
2. Обязательное назначение судебных экспертиз по видам судопроизводства.
3. Особенности получения образцов для сравнительного исследования по видам судопроизводства.
4. Особенности назначения судебных экспертиз в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
5. Особенности назначения судебных экспертиз при рассмотрении дел об административных правонарушениях.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Процедура назначения судебной экспертизы следователем.

2. Форма и содержание постановления о назначении экспертизы.
  3. Требования к вопросам, выносимым на разрешение экспертизы.
  4. Случаи обязательного назначения судебной экспертизы в уголовном процессе.
  5. Требования к образцам для сравнительного исследования.
  6. Особенности назначения экспертизы судом.
  7. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых по гражданским делам.
  8. Права и обязанности сторон при назначении экспертизы в гражданском процессе.
  9. Получение образцов для сравнительного исследования.
  10. Назначение судебной экспертизы при рассмотрении арбитражных споров.
  11. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых в арбитражном процессе.
  12. Права и обязанности участников арбитражного процесса при назначении экспертизы.
  13. Особенности использования специальных знаний по делам об административных нарушениях.
  14. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых при рассмотрении дел об административном нарушении.
- Изучить нормативные правовые акты, регламентирующие назначение экспертизы в уголовном, гражданском, арбитражном процессе, при рассмотрении дел об административном нарушении. Ознакомиться с содержанием постановлений о назначении экспертизы по материалам судебно-следственной практики. Изучить типовые вопросы, выносимые на разрешение экспертов по основным видам экспертиз, назначаемых в уголовном и гражданском процессе. Изучить требования к сравнительным образцам, представляемым на экспертизу. Изучить литературу о возможностях различных родов судебных экспертиз.

#### **Практическое занятие 4.**

*Темы 8 - 9. Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем. Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста (коллоквиум, управляемая дискуссия, разбор конкретные ситуаций, метод публичных выступлений)*

##### **План занятия:**

1. Заключение эксперта, его содержание, форма.
2. Роль и значение заключения судебного эксперта в системе судебных доказательств.
3. Выводы эксперта, их виды.
4. Экспертные ошибки, их виды, возможности предупреждения экспертных ошибок.
5. Оценка следователем и судом заключения эксперта.
6. Направления использования экспертных заключений в судопроизводстве.

7. Допрос эксперта в судопроизводстве – цели и порядок его производства.

8. Особенности допроса следователем и судом.

9. Соотношение допроса эксперта и дополнительной и повторной экспертиз.

10. Роль специалиста при производстве допроса эксперта.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Содержание и форма заключения эксперта.

2. Вероятность и достоверность в экспертном исследовании.

3. Заключение эксперта в системе судебных доказательств.

4. Классификация выводов эксперта.

5. Виды экспертных ошибок и их классификация.

6. Стадии оценки заключения эксперта следователем и судом.

7. Цель и значение допроса эксперта в судопроизводстве.

8. Особенности допроса эксперта на предварительном следствии.

9. Особенности допроса эксперта в суде.

10. Момент допроса, содержание вопросов и порядок их постановки.

11. Особенности ответов эксперта на вопросы, поставленные сторонами в ходе судебного слушания по делу.

Изучить соответствующие нормативные правовые акты, регламентирующие форму и содержание заключения эксперта, а также соответствующую литературу по указанию преподавателя, подготовиться к обсуждению вопросов, указанных к данной теме, подготовиться к выступлениям по вопросам для обсуждения.

**Практические занятия для очно-заочной формы обучения (ускоренная форма на базе СПО)**

**Практическое занятие 1.**

*Темы 1 и 2. Специальные знания и основные формы их использования в гражданском и уголовном процессе, производстве по делам об административных правонарушениях. Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы (управляемая дискуссия, презентации)*

**План занятия:**

1. Понятие специальных знаний, цели и задачи их применения.

2. Формы и виды применения и использования специальных знаний.

3. Специалист в уголовном процессе.

4. Специалист в гражданском процессе.

5. Судебная экспертиза – основная форма использования специальных знаний.

6. Справочно-консультационная деятельность специалиста.

7. Предмет судебной экспертизы.

8. Виды экспертных задач.

9. Идентификационные задачи и их сущность.

10. Сущность и виды диагностических экспертных задач.



11. Объекты судебной экспертизы и их классификация.
12. Свойства и признаки объектов судебной экспертизы и их значение.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Понятие специальных знаний.
2. Задачи применения специальных знаний.
3. Субъекты применения специальных знаний.
4. Формы использования специальных знаний в гражданском и уголовном процессе, производстве по делам об административных правонарушениях.
5. Особенности участия специалиста в следственных и судебных действиях.
6. Содержание справочно-консультационной деятельности специалиста.
7. Судебная экспертиза как основная форма использования специальных знаний в судопроизводстве.
8. Понятие предмета судебной экспертизы.
9. Экспертные задачи и их классификация.
10. Сущность идентификационных задач, условия при которых возможно их решение.
11. Значение диагностических и идентификационных признаков для экспертного познания.
12. Понятие объекта судебной экспертизы.
13. Основания классификации объектов судебной экспертизы.
14. Понятие свойства и признака объекта судебной экспертизы. Их классификация.
15. Значение диагностических и идентификационных признаков для экспертного познания.

Изучить нормативную регламентацию использования специальных знаний в судопроизводстве, подобрав соответствующие положения к поставленным вопросам; в ходе дискуссии обсудить необходимость дальнейшей регламентации использования специальных знаний; изучить необходимую литературу по указанию преподавателя, подготовить презентации по 9, 13 и 14 вопросам.

**Практическое занятие 2.**

*Тема 6. Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи (презентации)*

**План занятия:**

1. Основания классификации судебных экспертиз.
2. Особенности процесса возникновения новых родов и видов экспертиз.
3. Основные классы судебных экспертиз.
4. Общая характеристика судебных экспертиз, наиболее часто назначаемых в судопроизводстве.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Научные основы классификации судебных экспертиз.
2. Возникновение новых родов и видов экспертиз.
3. Основные классы судебных экспертиз.
4. Общая характеристика традиционных криминалистических экспертиз.
5. Общая характеристика судебных экспертиз веществ и материалов
6. Общая характеристика судебных инженерно-технических и инженерно-технологических экспертиз.
7. Задачи, решаемые судебными экономическими экспертизами.

Изучить соответствующую литературу по указанию преподавателя. Подготовить презентации с учетом оснований классификации судебных экспертиз, в том числе их основных классов. Подготовить перечни задач, решаемых различными классами судебных экспертиз, подобрать примеры из судебной практики, решение задач различными классами.

### **Практическое занятие 3.**

*Тема 7. Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства (коллоквиум, кейс-метод)*

#### **План занятия:**

1. Порядок назначения судебных экспертиз следователем и судом.
2. Обязательное назначение судебных экспертиз по видам судопроизводства.
3. Особенности получения образцов для сравнительного исследования по видам судопроизводства.
4. Особенности назначения судебных экспертиз в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
5. Особенности назначения судебных экспертиз при рассмотрении дел об административных правонарушениях.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Процедура назначения судебной экспертизы следователем.
2. Форма и содержание постановления о назначении экспертизы.
3. Требования к вопросам, выносимым на разрешение экспертизы.
4. Случаи обязательного назначения судебной экспертизы в уголовном процессе.
5. Требования к образцам для сравнительного исследования.
6. Особенности назначения экспертизы судом.
7. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых по гражданским делам.
8. Права и обязанности сторон при назначении экспертизы в гражданском процессе.
9. Получение образцов для сравнительного исследования.
10. Назначение судебной экспертизы при рассмотрении арбитражных споров.
11. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых в арбитражном процессе.

12. Права и обязанности участников арбитражного процесса при назначении экспертизы.

13. Особенности использования специальных знаний по делам об административных нарушениях.

14. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых при рассмотрении дел об административном нарушении.

Изучить нормативные правовые акты, регламентирующие назначение экспертизы в уголовном, гражданском, арбитражном процессе, при рассмотрении дел об административном нарушении. Ознакомиться с содержанием постановлений о назначении экспертизы по материалам судебно-следственной практики. Изучить типовые вопросы, выносимые на разрешение экспертов по основным видам экспертиз, назначаемых в уголовном и гражданском процессе. Изучить требования к сравнительным образцам, представляемым на экспертизу. Изучить литературу о возможностях различных родов судебных экспертиз.

#### **Практическое занятие 4.**

*Темы 8 - 9. Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем. Допрос эксперта и консультационная деятельность специалиста (коллоквиум, управляемая дискуссия, разбор конкретные ситуаций, метод публичных выступлений)*

##### **План занятия:**

1. Понятие комплексных и комиссионных экспертиз.
2. Особенности производства комплексных экспертиз.
3. Понятие и природа экспертной инициативы.
4. Заключение эксперта, его содержание, форма.
5. Роль и значение заключения судебного эксперта в системе судебных доказательств.
6. Выводы эксперта, их виды.
7. Экспертные ошибки, их виды, возможности предупреждения экспертных ошибок.
8. Оценка следователем и судом заключения эксперта.
9. Направления использования экспертных заключений в судопроизводстве.
10. Допрос эксперта в судопроизводстве – цели и порядок его производства.
11. Особенности допроса следователем и судом.
12. Соотношение допроса эксперта и дополнительной и повторной экспертиз.
13. Роль специалиста при производстве допроса эксперта.

##### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Содержание и форма заключения эксперта.
2. Вероятность и достоверность в экспертном исследовании.
3. Заключение эксперта в системе судебных доказательств.
4. Классификация выводов эксперта.

5. Виды экспертных ошибок и их классификация.
6. Стадии оценки заключения эксперта следователем и судом.
7. Цель и значение допроса эксперта в судопроизводстве.
8. Особенности допроса эксперта на предварительном следствии.
9. Особенности допроса эксперта в суде.
10. Момент допроса, содержание вопросов и порядок их постановки.
11. Особенности ответов эксперта на вопросы, поставленные сторонами в ходе судебного слушания по делу.

Изучить соответствующие нормативные правовые акты, регламентирующие форму и содержание заключения эксперта, а также соответствующую литературу по указанию преподавателя, подготовиться к обсуждению вопросов, указанных к данной теме, подготовиться к выступлениям по вопросам для обсуждения.

### **Практические занятия для очно-заочной формы обучения (ускоренная программа на базе ВО)**

#### **Практическое занятие 1.**

*Тема 2. Предмет, задачи, объекты судебной экспертизы (презентации)*

##### **План занятия:**

1. Предмет судебной экспертизы.
2. Виды экспертных задач.
3. Идентификационные задачи и их сущность.
4. Сущность и виды диагностических экспертных задач.
5. Объекты судебной экспертизы и их классификация.
6. Свойства и признаки объектов судебной экспертизы и их значение.

##### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Понятие предмета судебной экспертизы.
2. Экспертные задачи и их классификация.
3. Сущность идентификационных задач, условия при которых возможно их решение.
4. Диагностические задачи, их сущность и виды.
5. Значение диагностических и идентификационных признаков для экспертного познания.
6. Понятие объекта судебной экспертизы.
7. Основания классификации объектов судебной экспертизы.
8. Понятие свойства и признака объекта судебной экспертизы. Их классификация.
9. Значение диагностических и идентификационных признаков для экспертного познания.

Изучить необходимую литературу по указанию преподавателя, подготовить презентации по 2, 7 и 8 вопросам.

## **Практическое занятие 2.**

*Тема 6. Классификация судебных экспертиз. Основные классы судебных экспертиз и решаемые ими задачи (презентации)*

### **План занятия:**

1. Основания классификации судебных экспертиз.
2. Особенности процесса возникновения новых родов и видов экспертиз.
3. Основные классы судебных экспертиз.
4. Общая характеристика судебных экспертиз, наиболее часто назначаемых в судопроизводстве.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Научные основы классификации судебных экспертиз.
2. Возникновение новых родов и видов экспертиз.
3. Основные классы судебных экспертиз.
4. Общая характеристика традиционных криминалистических экспертиз.
5. Общая характеристика судебных экспертиз веществ и материалов
6. Общая характеристика судебных инженерно-технических и инженерно-технологических экспертиз.
7. Задачи, решаемые судебными экономическими экспертизами.

Изучить соответствующую литературу по указанию преподавателя. Подготовить презентации с учетом оснований классификации судебных экспертиз, в том числе их основных классов. Подготовить перечни задач, решаемых различными классами судебных экспертиз, подобрать примеры из судебной практики, решение задач различными классами.

## **Практическое занятие 3.**

*Тема 7. Особенности назначения судебных экспертиз по видам судопроизводства (коллоквиум, кейс-метод)*

### **План занятия:**

1. Порядок назначения судебных экспертиз следователем и судом.
2. Обязательное назначение судебных экспертиз по видам судопроизводства.
3. Особенности получения образцов для сравнительного исследования.
4. Особенности назначения судебных экспертиз в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
5. Особенности назначения судебных экспертиз при рассмотрении дел об административных правонарушениях.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Процедура назначения судебной экспертизы следователем.
2. Форма и содержание постановления о назначении экспертизы.
3. Требования к вопросам, выносимым на разрешение экспертизы.
4. Случаи обязательного назначения судебной экспертизы в уголовном процессе.
5. Требования к образцам для сравнительного исследования.

6. Особенности назначения экспертизы судом.
7. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых по гражданским делам.
8. Права и обязанности сторон при назначении экспертизы в гражданском процессе.
9. Получение образцов для сравнительного исследования.
10. Назначение судебной экспертизы при рассмотрении арбитражных споров.
11. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых в арбитражном процессе.
12. Права и обязанности участников арбитражного процесса при назначении экспертизы.
13. Особенности использования специальных знаний по делам об административных нарушениях.
14. Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых при рассмотрении дел об административном нарушении.

Изучить нормативные правовые акты, регламентирующие назначение экспертизы в уголовном процессе. Ознакомиться с содержанием постановлений о назначении экспертизы по материалам судебно-следственной практики. Изучить типовые вопросы, выносимые на разрешение экспертов по основным видам экспертиз, назначаемых в уголовном и гражданском процессе. Изучить требования к сравнительным образцам, представляемым на экспертизу. Изучить литературу о возможностях различных родов судебных экспертиз.

#### **Практическое занятие 4.**

*Тема 8. Заключение судебного эксперта, оценка заключения судебного эксперта и его использование правоприменителем (управляемая дискуссия, коллоквиум, разбор конкретных ситуаций)*

##### **План занятия:**

1. Заключение эксперта, его содержание, форма.
2. Роль и значение заключения судебного эксперта в системе судебных доказательств.
3. Выводы эксперта, их виды.
4. Экспертные ошибки, их виды, возможности предупреждения экспертных ошибок.
5. Оценка следователем и судом заключения эксперта.
6. Направления использования экспертных заключений в судопроизводстве.

##### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Содержание и форма заключения эксперта.
2. Вероятность и достоверность в экспертном исследовании.
3. Заключение эксперта в системе судебных доказательств.
4. Классификация выводов эксперта.
5. Виды экспертных ошибок и их классификация.

6. Стадии оценки заключения эксперта следователем и судом.

7. Пути использования результатов экспертных заключений в доказывании по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

Изучить соответствующие нормативные правовые акты, регламентирующие форму и содержание заключения эксперта, а также соответствующую литературу по указанию преподавателя, подготовиться к обсуждению вопросов, указанных к данной теме.

#### **2.4. Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа включает следующие ее виды: проработку конспектов лекций, изучение нормативных правовых и литературных источников, поиск электронных источников информации, подготовку к семинарским занятиям, подготовку к тестированию, зачету.

По дисциплине «Экспертиза в судопроизводстве» самостоятельная работа обучающихся по отдельным темам дисциплины осуществляется также путем выполнения нижеследующих заданий.

#### **Задания для самостоятельной работы обучающихся:**

##### **К теме 1**

1. В отдел внутренних дел г. Н. поступило сообщение, что в жилом доме в одной из квартир произошел взрыв с последующим пожаром, в результате чего погибли двое жильцов данной квартиры. Дежурный по ОВД направил на осмотр места происшествия следственно-оперативную группу.

Определите, какие специалисты должны принять участие в данном следственном действии и с какой целью. Какие предварительные исследования могут быть проведены специалистами по результатам осмотра данного места происшествия.

2. Гр-н В. был привлечен к уголовной ответственности по обвинению в ограблении гр-ки С., совершенном в подъезде жилого дома, где она проживает. По словам потерпевшей, незнакомый мужчина вошел в подъезд следом за ней и, воспользовавшись тем, что в подъезде больше никого не было, сорвал с нее серьги и убежал из подъезда. Спустя месяц в районе Павелецкого вокзала потерпевшая увидела гр-на В. и узнала в нем грабителя. По ее просьбе работники милиции задержали В. Поскольку в момент ограбления возле подъезда дома, где оно было совершено, на скамейке сидели две женщины, проживавшие в этом доме, следователь предъявил им для опознания гр-на В. Эти женщины опознали в предъявленном им мужчине того человека, который убежал из подъезда в то время, когда было совершено ограбление. Гр-н В. заявил, что в то время, когда по словам потерпевшей она была ограблена, он находился на Павелецком вокзале и провожал своего родственника. При проверке записей камеры видеонаблюдения были выявлены кадры, запечатлевшие двух мужчин, одним из которых являлся якобы гр-н В. Установлено, что разница во времени ограбления и времени записи на вокзале составила 15 мин. Место

ограбления находилось в другом районе Москвы, расстояние от которого до Павелецкого вокзала не могло быть преодолено на городском транспорте за 15 мин.

Определите, какие формы использования специальных знаний могут быть использованы в данной ситуации, а также укажите цели и задачи применения таких знаний.

3. В одном из районов г. Москвы недалеко от подъезда жилого дома ранним утром был обнаружен труп молодого мужчины. При осмотре трупа и судебно-медицинском исследовании установлено, что смерть мужчины наступила в результате множественных повреждений внутренних органов, а также раны теменной части головы. Проведенными неотложными оперативными мероприятиями и следственными действиями личность убитого была установлена. Им оказался один из жильцов данного дома. Камера видеонаблюдения, установленная над подъездом дома, зафиксировала встречу двух мужчин, одним из которых был потерпевший. Удалось установить личность другого мужчины, который сообщил на допросе, что между ними возникла ссора, перешедшая в драку.

Определите, какие специальные знания необходимо использовать при расследовании данного дела, укажите виды использования этих знаний.

## **К теме 2**

1. Осуществите сопоставление судебных и несудебных экспертиз. На примере судебных и государственных экспертиз сформулируйте признаки их сходства и различия.

2. В садоводческом товариществе были совершены кражи бытовой техники и садово-огородного инвентаря. При осмотрах мест происшествий установлено, что проникновение в дома осуществлялись путем взлома замков, проникновением через чердаки. Рядом с одним из домов были обнаружены орудия взлома, на крыльце другого дома – грязевые следы обуви. На окраине участка садоводческого товарищества были также обнаружены следы автотранспортного средства. Сотрудники местного отдела внутренних дел выявили подозреваемых из числа неработающих жителей соседней деревни.

Определите, какие виды задач могут быть решены судебными экспертизами, назначенными по данному делу. Укажите, какие из диагностических задач будут относиться к числу простых и сложных.

3. Используя фабулу примера из предшествующего задания, определите, какие из числа объектов, которые будут направляться на экспертизу, относятся к объектам – отображениям и объектам предметам.

4. По делу о покушении на убийство у подозреваемого был изъят обрез огнестрельного оружия, приспособленный для скрытного ношения под верхней одеждой.

Укажите, какие признаки данного оружия будут относиться к числу собственных, какие – к числу приобретенных, а также к числу идентификационных и диагностических.



5. Кассиру предприятия было предъявлено обвинение в присвоении денежных средств путем подделки подписей работников, часто выезжавших в командировки.

Укажите, какие виды образцов необходимо получить, чтобы назначить почерковедческую экспертизу и каков должен быть порядок получения образцов разного вида.

6. В судебно-экспертной практике при проведении исследований используются как образцы для сравнительного исследования, так и пробы.

Укажите отличие проб от образцов и поясните порядок отбора проб, в том числе средней пробы.

#### **К теме 4**

1. В процессе исследования документов для выяснения способов изменения их реквизитов используются различные методы, в том числе: наблюдение, описание, сравнение, анализа изображений, хроматографии.

Укажите, какие из них относятся к общеэкспертным, какие к частноэкспертным.

2. На территории частного жилого дома было обнаружено самодельное взрывное устройство. Какие методы исследования данного объекта могут быть применены. Дайте обоснование возможности применения в данном случае разрушающего метода экспертного исследования.

3. Дайте определение методики судебной экспертизы. На примере конкретной методики назовите систему используемых при ее реализации методов.

4. По делу о разбойном нападении потерпевший получил телесные повреждения, испытал стрессовое состояние. На допросе он не смог описать признаки внешнего облика нападавших, а также особенности транспортного средства, на котором они скрылись. Следователь решил обратиться к специалисту в области гипнологии, т.к. из литературы ему было известно, что человек, в гипнотическом состоянии, может сообщить информацию, которую он считал забытой.

Рассмотрите данную ситуацию с позиций соответствия данного метода принципам допустимости.

5. В экспертной практике используются чувственно-рациональные методы. Дайте систему этих методов и укажите, какие из них и в каком порядке могут быть применены при исследовании холодного оружия.

6. По делу о дорожно-транспортном происшествии была назначена комплексная судебная экспертиза.

Укажите, какие виды метода моделирования могут быть применены в данной экспертизе и какие задачи могут быть решены с их помощью.

#### **К теме 5**

1. По иску гр-ки И. к кондитерскому комбинату о выплате ей вознаграждения за использование изображения ее малолетней дочери, суд назначил искусствоведческую экспертизу.

Каким образом в данном случае суду следует определить компетенцию специалиста, которому будет поручено выполнение данной экспертизы.

2. Сотруднику ЭКЦ ОВД – специалисту в области экспертизы холодного оружия было поручено проведение исследования охотничьего ножа, изъятого у гр-на Н., подозреваемого в нанесении тяжких телесных повреждений гр-ну Б. При осмотре ножа возле кольца рукоятки были обнаружены микроколичества вещества бурого цвета.

Каковы должны быть действия эксперта в данном случае, в каком порядке они должны осуществляться и какими нормами процессуального закона они регламентируются.

3. Сотруднику судебно-экспертного учреждения при выполнении судебно-экономической экспертизы потребовались дополнительные материалы о финансово-экономической деятельности ОАО «Салют». Эти материалы были представлены ему главным бухгалтером ОАО.

Проанализируйте ситуацию с позиций правовой регламентации деятельности эксперта. Укажите, как должен был поступить эксперт в данном случае.

4. В государственное судебно-экспертное учреждение был принят на службу выпускник химико-технологического института.

Каков установленный порядок его подготовки к деятельности в качестве судебного эксперта. Какими нормативными документами определяется этот порядок.

## **К теме 6**

1. По делу о хищении со склада УВД нарезного огнестрельного оружия, подлежащего утилизации, были изъяты у бывших работников склада, винтовки ТОЗ, номера на стволах которых были забиты с помощью кернеров, также изъятых у подозреваемых.

Какую экспертизу необходимо назначить в данной ситуации. Определите ее вид и род. Дайте обоснование своего ответа.

2. Судья, получив заключение эксперта по делу о хищении материальных средств предприятия, выяснил, что эксперт не исследовал все представленные финансово-хозяйственные документы.

Поясните, каковы должны быть действия судьи в данной ситуации.

3. Судья назначил проведение судебно-почерковедческой экспертизы подписи на завещании и поручил ее выполнение Экспертно-криминалистическому центру ОВД. Однако эксперт, который принял к производству экспертизу, отказался от решения вопроса по существу в связи с малой информативностью почеркового материала. Решение данного вопроса необходимо для рассмотрения дела по существу. Судья принял решение вновь назначить экспертизу.

Какой вид экспертизы должен быть назначен и кому она должна быть поручена. При каких условиях возможно проведение данной экспертизы.

## **К теме 7**

1. При рассмотрении гражданского дела ответчик заявил ходатайство о назначении экспертизы и приглашении в связи с этим в судебное заседание специалиста.

Поясните, какова правовая регламентация данной ситуации. Укажите последовательность действий сторон при назначении экспертизы, охарактеризуйте полномочия приглашенного специалиста.

2. При рассмотрении арбитражного спора возникла необходимость назначения экспертизы. Одна из сторон заявила ходатайство о приглашении в суд специалиста для обсуждения возникающих при этом вопросов.

Какова нормативная регламентация данной ситуации и каков порядок назначения экспертизы в арбитражном суде.

3. По делу о причинении телесных повреждений в результате дорожно-транспортного происшествия суд признал необходимым удовлетворить ходатайство потерпевшего о назначении повторной судебно-медицинской экспертизы.

Составьте текст постановления суда о назначении экспертизы в данной ситуации.

4. При расследовании уголовного дела по факту аварии на заводе, повлекшей человеческие жертвы, суд принял решение о вызове в судебное заседание эксперта, выполнявшего экспертизу.

Какими нормами уголовно-процессуального закона должен при этом руководствоваться суд. Каков порядок участия эксперта в судебном заседании.

5. По делу о нарушении требований пожарной безопасности в общежитии возникла необходимость назначения экспертизы.

Укажите порядок назначения такой экспертизы, вопросы, которые следует поставить эксперту, права лица, в отношении которого возбуждено данное административное производство, в связи с назначением экспертизы.

## **К теме 8**

1. В постановлении о назначении экспертизы, на которую были представлены объекты, природу которых необходимо установить (наркотическое вещество растительного происхождения), следователь сформулировал вопрос о тождестве, изъятого при личном обыске вещества с веществом, обнаруженным при проведении обыска по месту жительства задержанного. Правильна ли формулировка вопроса, если нет, то каковы должны быть действия эксперта в данном случае.

2. Перечислите позиции, которые должны быть отражены в заключении эксперта при выполнении им автороведческой экспертизы.

3. Назовите основания, при которых возможен категорический вывод при проведении почерковедческой экспертизы.

4. Каковы причины формулирования вероятных выводов. Проиллюстрируйте ответ из практики выполнения почерковедческих экспертиз.

5. Поясните значение экспертного заключения с вероятным выводом на примере экспертизы по делу о дорожно-транспортном происшествии.

6. Перечислите и охарактеризуйте стадии оценки экспертного заключения.

7. Дайте характеристику концепции «эксперта – научного судьи» и сформулируйте основания недопустимости ее применения в современном судопроизводстве.

8. Какие имеются в распоряжении следователя и суда способы оценки научной обоснованности экспертного исследования. Раскройте содержание этих способов.

### **К теме 9**

1. Допрос эксперта не может заменить назначение дополнительной экспертизы. Дайте обоснование этого положения, используя при этом соответствующие правовые нормы.

2. В каких ситуациях возможно участие специалиста в допросе эксперта. С учетом видов ситуаций дайте характеристику знаний, которыми должны обладать такие специалисты и поясните, какую помощь они должны оказать суду.

3. Каков порядок допроса эксперта на предварительном следствии и чем он отличается от порядка допроса в суде.

4. Оценка заключения эксперта может осуществляться специалистом в процессуальной и не процессуальной формах. Укажите сходство и различие оценки специалистом заключения эксперта в этих формах.

5. При выполнении трасологического исследования замка, изъятого по делу о проникновении в квартиру и краже ценностей, эксперт установил, что конструкция замка позволяет его открыть с помощью лезвия перочинного ножа.

Каковы должны быть действия эксперта в данной ситуации. Какой документ должен подготовить руководитель судебно-экспертного учреждения, ознакомившись с данным заключением.

6. Профилактическая деятельность сотрудников судебно-экспертных учреждений может осуществляться в процессуальной и не процессуальной формах. Она осуществляется по определенным стадиям. Назовите и охарактеризуйте эти стадии.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Вид занятия | Используемые образовательные технологии | Количество часов |                 |      |                  |                 |
|-------------|-----------------------------------------|------------------|-----------------|------|------------------|-----------------|
|             |                                         | ОФО              | ОФО на базе СПО | ОЗФО | ОЗФО на базе СПО | ОЗФО на базе ВО |
| лекции      | Лекции-презентации                      | 8                | 8               | 6    | 6                | 6               |

|                      |                                                                           |    |    |    |    |    |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|----|
| практические занятия | дискуссии, презентации, публичные выступления, разбор конкретных ситуаций | 12 | 12 | 6  | 6  | 6  |
| СР                   | Презентации, рефераты                                                     | 16 | 16 | 24 | 24 | 24 |
| Контроль             |                                                                           | -  | -  | -  | -  | -  |
| Итого                |                                                                           | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 |

### **Темы контрольных работ, эссе и рефератов:**

1. Понятие специальных знаний. Цели и задачи их применения.
2. Использование специальных знаний при доказывании по уголовным делам.
3. Предварительное исследование и использование его результатов в расследовании.
4. Использование специальных знаний при доказывании в гражданском процессе.
5. Использование специальных знаний при доказывании в арбитражном процессе.
6. Судебная экспертиза – основная форма применения специальных знаний в судопроизводстве.
7. Специалист и эксперт в уголовном судопроизводстве.
8. Судебный эксперт, его процессуальный статус и компетенция.
9. Независимость судебного эксперта и проблемы ее обеспечения.
10. Назначение судебных экспертиз в уголовном процессе следователем и судом.
11. Назначение судебных экспертиз в гражданском процессе.
12. Методы судебно-экспертной деятельности, их классификации.
13. Судебные экспертизы: классификация и тенденции развития.
14. Процесс экспертного исследования и его стадии.
15. Форма и содержание заключения эксперта.
16. Заключение эксперта в системе судебных доказательств.
17. Допрос эксперта в судопроизводстве.
18. Оценка заключения эксперта по уголовному делу.
19. Оценка заключения эксперта по гражданскому делу.
20. Особенности назначения и производства экспертиз по делам об административных правонарушениях.

### **Формы проведения контрольной проверки уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины**

| Модуль дисциплины | Форма контрольной проверки |
|-------------------|----------------------------|
| БМ1               | Опрос                      |

**Вопросы для текущего контроля:**

- 1) Понятие специальных знаний.
- 2) Цели и задачи применения специальных знаний.
- 3) Субъекты применения специальных знаний.
- 4) Формы использования специальных знаний.
- 5) Судебная экспертиза – основная форма применения специальных знаний в судопроизводстве.
- 6) Участие специалиста в следственных и судебных действиях.
- 7) Справочно-консультационная деятельность специалиста.
- 8) Предварительные исследования.
- 9) Создание и развитие судебно-экспертных учреждений.
- 10) Предмет судебной экспертиз как области практической деятельности.
- 11) Экспертные задачи и их классификация.
- 12) Понятие объекта судебной экспертизы.
- 13) Информационная сущность объекта экспертного исследования.
- 14) Классификации объектов судебных экспертиз по различным основаниям.
- 15) Свойства и признаки объекта судебной экспертизы как предмет экспертного познания. Классификация и систематизация свойств и признаков.
- 16) Роль признаков в обосновании выводов судебных экспертов.
- 17) Диагностические и идентификационные признаки.
- 18) Методы практической судебно-экспертной деятельности, их классификации.
- 19) Общеэкспертные и частноэкспертные методы.
- 20) Критерии допустимости использования судебно-экспертных методов в судопроизводстве.
- 21) Характеристика основных судебно-экспертных методов, используемых в государственных экспертных учреждениях Российской Федерации.
- 22) Тенденции развития методов экспертного исследования.
- 23) Судебно-экспертные методики и их классификация.
- 24) Судебный эксперт – особый субъект судопроизводства.
- 25) Государственные судебные эксперты и частные эксперты.
- 26) Компетенция и компетентность судебного эксперта.
- 27) Права и обязанности судебного эксперта.

- 28) Взаимодействие и взаимоотношения субъектов при проведении судебной экспертизы.
- 29) Соотношение понятий судебного эксперта и специалиста.
- 30) Специальные знания как одна из существенных составляющих модели судебного эксперта.
- 31) Место юридических знаний в системе экспертных знаний.
- 32) Современная система судебно-экспертных учреждений России, их ведомственная принадлежность и структура.
- 33) Система и функции судебно-экспертных учреждений Министерства юстиции и Министерства здравоохранения Российской Федерации.
- 34) Система и функции экспертно – криминалистической службы МВД России, задачи ЭКП ОВД РФ на современном этапе развития и принципы их деятельности.
- 35) Система и функции судебно-экспертных учреждений Федеральной таможенной службы, Министерства обороны, Федеральной службы безопасности, Федеральной противопожарной службы МЧС России.
- 36) Принципы судебно-экспертной деятельности и ее правовая основа.
- 37) Полномочия руководителя судебно-экспертного учреждения и его роль как активного субъекта судопроизводства в организации судебно-экспертной деятельности.
- 38) Процессуальные права и обязанности руководителя экспертного учреждения (подразделения).
- 39) Понятие и виды субъектов судебно-экспертной деятельности.
- 40) Причины производства судебных экспертиз вне государственных экспертных учреждений.
- 41) Категории лиц, выступающих в качестве частных экспертов. Оценка их компетентности.
- 42) Производство экспертизы в государственных учреждениях, не являющихся экспертными.
- 43) Негосударственные экспертные учреждения, их ответственность за дачу ошибочных экспертных заключений.
- 44) Структура и содержание правового института судебной экспертизы в уголовном, гражданском, арбитражном процессе, Федеральном конституционном законе «О Конституционном суде Российской Федерации», Налоговом кодексе России, Кодексе об административных правонарушениях.
- 45) Несудебные, ведомственные экспертизы, их отличительные признаки.
- 46) Судебные экспертизы в гражданском процессе.
- 47) Случаи обязательного назначения судебной экспертизы в гражданском процессе.
- 48) Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых по гражданским делам.

49) Права и обязанности участников процесса при назначении экспертизы.

50) Распределение судебных расходов на производство экспертизы между сторонами.

51) Назначение судебной экспертизы при рассмотрении арбитражных споров. Инициатива сторон в назначении экспертизы.

52) Роль арбитражного суда при назначении экспертизы.

53) Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых в арбитражном процессе.

54) Права и обязанности участников процесса при назначении экспертизы.

55) Назначение судебных экспертиз в уголовном процессе следователем и судом.

56) Постановление о назначении экспертизы, его форма и содержание.

57) Требования к вопросам, выносимым на разрешение экспертизы.

58) Случаи обязательного назначения судебной экспертизы в уголовном процессе.

59) Получение образцов для сравнительного исследования в уголовном процессе.

60) Особенности назначения экспертизы судом.

61) Особенности использования специальных знаний по делам об административных правонарушениях.

62) Назначение экспертизы при рассмотрении дела об административном правонарушении: реальность и перспективы.

63) Субъекты назначения экспертизы по делам об административных правонарушениях.

64) Наиболее распространенные роды экспертиз, назначаемых по делам об административных правонарушениях.

65) Специфика получения образцов для сравнительного исследования при производстве по делам об административных правонарушениях.

66) Содержание процесса экспертного исследования.

67) Стадии экспертного исследования.

68) Особенности процесса исследования при производстве комиссионных и комплексных судебных экспертиз.

69) Роль ведущего эксперта.

70) Экспертная инициатива: побудительные мотивы, пределы, формы проявления.

71) Внутреннее убеждение эксперта и особенности его формирования

72) Гносеологическая характеристика выводов эксперта.

73) Экспертные ошибки, их причины и возможности предотвращения экспертных ошибок.

74) Содержание и форма заключения эксперта.



- 75) Доказательственное значение и выводы судебного эксперта.
- 76) Вероятность и достоверность в экспертном исследовании.
- 77) Заключение эксперта в системе судебных доказательств.
- 78) Стадии оценки заключения эксперта следователем и судом.
- 79) Классификация выводов эксперта.
- 80) Вероятные выводы как обосновывающее знание для выдвижения версий и составления планов расследования.
- 81) Использование промежуточных выводов в доказывании.
- 82) Пути и формы использования результатов экспертных заключений в доказывании по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.
- 83) Цели и значение допроса эксперта в судопроизводстве.
- 84) Отличие допроса эксперта от производства дополнительной и повторной экспертизы.
- 85) Особенности допроса эксперта на предварительном следствии и в суде. Содержание вопросов и порядок их постановки.
- 86) Процессуальная и непроцессуальная формы консультационной деятельности специалиста.
- 87) Отличие консультации специалиста от допроса эксперта.
- 88) Особенности консультационной деятельности специалиста в уголовном и гражданском судопроизводстве, производстве по делу об административном правонарушении.
- 89) Понятие экспертной профилактики.
- 90) Правовые основания экспертной профилактической деятельности.
- 91) Формы и виды профилактической работы судебного эксперта.

### **Вопросы к зачету:**

- 1. Понятие специальных знаний, цели и задачи их применения.
- 2. Формы использования специальных знаний.
- 3. Процессуальная и непроцессуальная формы консультационной деятельности специалиста.
- 4. Принципы судебно-экспертной деятельности и ее правовая основа.
- 5. Субъекты применения специальных знаний.
- 6. Объекты судебной экспертизы: понятие и их классификация.
- 7. Свойства и признаки объектов судебной экспертизы.
- 8. Значение специальных знаний при получении образцов для сравнительного исследования.
- 9. Экспертные задачи и их классификация.
- 10. Методы судебно-экспертного исследования и их классификация.
- 11. Критерии допустимости использования судебно-экспертных методов исследования вещественных доказательств.
- 12. Судебно-экспертные методики и их классификация.
- 13. Сущность и предмет судебной экспертизы.

14. Несудебные, ведомственные экспертизы, их отличительные признаки.

15. Судебный эксперт как основной субъект применения специальных знаний.

16. Независимость судебного эксперта.

17. Категории лиц, выступающих в качестве частных экспертов. Оценка их компетентности.

18. Права и обязанности судебного эксперта.

19. Аттестация и сертификация судебных экспертов.

20. Особенности подготовки судебных экспертов и повышения их квалификации

21. Компетенция и компетентность судебного эксперта.

22. Классификация судебных экспертиз по процессуальным основаниям.

23. Классификация судебных экспертиз по родам и видам.

24. Техничко-криминалистические экспертизы документов: предмет, объекты, задачи.

25. Судебные автороведческие экспертизы: предмет, объекты, задачи.

26. Судебные почерковедческие экспертизы: предмет, объекты, задачи.

27. Судебные компьютерно-технические экспертизы: предмет, объекты, решаемые задачи.

28. Судебные автотехнические экспертизы: предмет, объекты, решаемые задачи.

29. Судебные экспертизы веществ, материалов и изделий, их классификация и типичные задачи.

30. Судебные пожарно-технические экспертизы: предмет, объекты, решаемые задачи.

31. Судебные трасологические экспертизы: предмет, задачи, объекты.

32. Судебные строительно-технические экспертизы: предмет, объекты, задачи.

33. Судебные экологические экспертизы: предмет, объекты, задачи.

34. Судебные экономические экспертизы: предмет, объекты, задачи.

35. Возникновение новых родов и видов экспертиз.

36. Современная система государственных судебно-экспертных учреждений России.

37. Негосударственные судебно-экспертные учреждения.

38. Назначение судебных экспертиз в уголовном процессе.

39. Назначение судебных экспертиз в гражданском процессе.

40. Назначение судебной экспертизы при рассмотрении арбитражных споров.

41. Особенности назначения судебных экспертиз в административном судопроизводстве.

42. Особенности использования специальных знаний по делам об административных правонарушениях.
43. Особенности процесса исследования при производстве комиссионных и комплексных экспертиз.
44. Содержание и форма заключения эксперта.
45. Выводы судебного эксперта и их классификация.
46. Стадии оценки заключения эксперта следователем и судом.
47. Использование результатов судебных экспертиз в доказывании по гражданским, административным, уголовным делам, делам об административных правонарушениях.
48. Сущность допроса эксперта, порядок постановки вопросов и их возможное содержание.
49. Экспертные ошибки, их классификация, пути выявления.
50. Профилактическая деятельность судебного эксперта.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **Нормативные правовые акты и судебная практика:**

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 (в действующей редакции).
2. Гражданский процессуальный кодекс РФ.
3. Арбитражный процессуальный кодекс РФ.
4. Уголовно-процессуальный кодекс РФ.
5. Кодекс административного судопроизводства РФ.
6. Кодекс об административных правонарушениях РФ.
7. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза.
8. Налоговый кодекс РФ.
9. Федеральный конституционный закон «О Конституционном суде Российской Федерации» от 21 июля 1994 г. №1-ФКЗ.
10. Федеральный закон РФ «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ» от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ.
11. Постановление №28 Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 21 декабря 2010 г. «О судебной экспертизе по уголовным делам».
12. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 04 апреля 2014 г. №23 «О некоторых вопросах практики применения арбитражными судами законодательства об экспертизе».
13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 июня 2008 г. №11 «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству».
14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2017 г. № 51 «О практике применения законодательства при рассмотрении уголовных дел в суде первой инстанции (общий порядок судопроизводства)».

### **Основная литература:**

1. Россинская Е.Р. Теория судебной экспертизы (Судебная экспертология) [Электронный ресурс]: учебник / Е.Р. Россинская, Е.И. Галяшина, А.М. Зинин ; под ред. Е.Р. Россинской. — 2-е изд., перераб и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 368 с. - ISBN 978-5-91768-716-2. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=416727>.
2. Россинская Е.Р., Зинин А.М. Экспертиза в судопроизводстве [Электронный ресурс]: учебник / Е. Р. Россинская, А. М. Зинин ; под ред. Е. Р. Россинской. — Москва : Проспект, 2022. — 416 с. - ISBN 978-5-392-36795-5. - Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/46040>.

### **Дополнительная литература:**

1. Аверьянова Т.В. Судебная экспертиза. Курс общей теории. — М.: Норма, 2014. — 479 с.
2. Белкин Р.С. Криминалистическая энциклопедия. / Р.С. Белкин — М.: Мегатрон XXI, 2000. — с. 334.
3. Крылов И.Ф. Избранные труды по криминалистике. — СПб.: СПбГУ, 2006. — 1000 с.
4. Неретина Н.С. Методологические, правовые и организационные аспекты формирования и развития новых родов и видов судебных экспертиз: монография. — М.: Юрлитинформ, 2017. — 152 с.
5. Орлов Ю.К. Современные проблемы доказывания и использования специальных знаний в уголовном судопроизводстве [Электронный ресурс]: научно-учебное пособие. — Москва : Проспект, 2020. — 208 с. - ISBN 978-5-392-19220-5. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/30274>.
6. Россинская Е.Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе [Электронный ресурс]: монография / Е.Р. Россинская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 576 с. - ISBN 978-5-91768-955-5. — Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/document?id=425272>.
7. Россинская Е.Р. Галяшина Е.И. Настольная книга судьи: судебная экспертиза: теория и практика, типичные вопросы и нестандартные ситуации. 2-е издание. — М.: Проспект, 2024. — 448 с. Режим доступа: <https://prospekt.org/index.php?page=book&id=48420>.
8. Россинская Е.Р., Галяшина Е.И. Судебная экспертиза. Сборник нормативных правовых актов / авт.-сост. Е.Р. Россинская, Е.И. Галяшина. — 3-е изд., перераб. И доп. — М.: Проспект, 2023. — 352 с.
9. Судебная экспертиза в цивилистических процессах [Электронный ресурс]: науч.-практ. пособие / ред. Е.Р. Россинская ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : Проспект, 2018. — 700 с. - ISBN 978-5-392-27816-9. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/40434>.
10. Судебная экспертиза: типичные ошибки / под ред. Е.Р. Россинской. 2-е издание. — М.: Проспект, 2025. — 736 с. <https://prospekt.org/index.php?page=book&id=48597>.

11. Энциклопедия судебной экспертизы. Под ред. Т.В. Аверьяновой и Е.Р. Россинской. – М.: Юрист, 1999. – 552 с.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>                                              | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022 г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                              |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г.<br>с 01.08.2018 по 31.07.2023г.<br>(безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                                       |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |           |                                                                       | 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.            |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                            |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                                                                     | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;                                                                                                                                                       |



|  |  |  |  |                                                                                                                               |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                        | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                    |                                                                                                                                                                                        |                    |
| 1.                                            | Операционная система               | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                    | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                                    | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита                | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                                    | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты                     | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                                    | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 4.                                            | Архиваторы                         | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                                    | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 5.                                            | Интернет браузер                   | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия  |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                    | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая           |

|     |                                     |                      |                   |
|-----|-------------------------------------|----------------------|-------------------|
|     |                                     |                      | лицензия          |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer          | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack    | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer            | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer           | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp               | Открытая лицензия |
| 12. | Справочно- правовые системы ( СПС)  | Консультант плюс     | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант               | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
  - стул – 79 шт.,
  - компьютер студенческий – 76 шт.,
  - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,

-экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

-рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,

-наушники «накладного» типа – 1 компл.,

-лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,

-линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

-стол студенческий двухместный – 24 шт.,

-стол студенческий трехместный – 5 шт.,

-кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,

-стул – 54 шт.,

-компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

-стол студенческий одноместный – 4 шт.,

-компьютер студенческий – 4 шт.,

-стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

-стол студенческий двухместный – 31 шт.,

-стул – 25 шт.,

-компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

-стол студенческий двухместный – 12 шт.,

-стул – 30 шт.,

-ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра административного права и процесса имени Л.Л. Попова*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**Б1.В.09**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | Бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы)<br/>обучения:</b>                    | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры административного права и процесса имени Л.Л. Попова протокол № 12 от "31" марта 2026.

Авторы:

Сладкова А.В.— кандидат юридических наук, доцент кафедры административного права и процесса имени Л.Л. Попова Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Паюшин М.К.— кандидат юридических наук, преподаватель кафедры административного права и процесса имени Л.Л. Попова Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Максимов И.В. – доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры административного права и процесса имени Л.Л. Попова Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Зокиров Т.З. – кандидат юридических наук, ассистент кафедры административного права и процесса имени Л.Л. Попова Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Фриш А.С. – помощник прокурора Центрального административного округа города Москвы, юрист 3 класса

Сладкова А.В., Паюшин М.К., Максимов И.В., Зокиров Т.З.

Административная ответственность: рабочая программа дисциплины (модуля)/ А.В. Сладкова, Паюшин М.К., И.В. Максимов, Т.З. Зокиров – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е.Кутафина (МГЮА), 2026

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целью** освоения дисциплины (модуля) «Административная ответственность» является понимание сущности основных правовых конструкций и осмысление содержания доктринальных положений административной ответственности, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами административной ответственности, а также проблемами правоприменения.

Административная ответственность является одним из важных институтов административного права предусматривающим применение полномочным государственным органом/должностным лицом предусмотренных действующим законодательством административно-правовых санкций к физическим лицам, должностным лицам и юридическим лицам, совершившим административное правонарушение.

**Задачи**, к выполнению которых готовится обучающийся:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Административная ответственность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Административное право», «Административная юрисдикция».

### 1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.

ПК-3. Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина.

ПК-4. Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                                               | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Законодательство об административной ответственности. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях. | <p><b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p><b>ИУК 11.1</b> Знает понятие и признаки экстремизма, терроризма, коррупции, направления противодействия экстремизму, терроризму, коррупции, сущность профессиональной деформации юриста</p> <p><b>ИУК 11.2</b> Способен выявлять и давать оценку экстремизма, терроризма, коррупционного поведения содействовать его пресечению</p> <p><b>ИУК 11.3</b> Обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению</p> <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила</p> |

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>2. Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие и признаки. Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, признаки.</p> | <p><b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p><b>ИУК 11.1</b> Знает понятие и признаки экстремизма, терроризма, коррупции, направления противодействия экстремизму, терроризму, коррупции, сущность профессиональной деформации юриста</p> <p><b>ИУК 11.2</b> Способен выявлять и давать оценку экстремизма, терроризма, коррупционного поведения содействовать его пресечению</p> <p><b>ИУК 11.3</b> Обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению</p> <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |
| <p>3. Субъекты административного правонарушения.</p>                                                                                                                                                   | <p><b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупци-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>ИУК 11.1</b> Знает понятие и признаки экстремизма, терроризма, коррупции, направления противодействия экстремизму, терроризму, коррупции, сущность профессиональной дефор-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                 | <p>онному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p>мации юриста</p> <p><b>ИУК 11.2</b> Способен выявлять и давать оценку экстремизма, терроризма, коррупционного поведения содействовать его пресечению</p> <p><b>ИУК 11.3</b> Обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению</p> <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |
| <p>4. Административные наказания: понятие, цели, виды. Общие правила назначения административных наказаний.</p> | <p><b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды</p>                               | <p><b>ИУК 11.1</b> Знает понятие и признаки экстремизма, терроризма, коррупции, направления противодействия экстремизму, терроризму, коррупции, сущность профессиональной деформации юриста</p> <p><b>ИУК 11.2</b> Способен выявлять и давать оценку экстремизма, терроризма, коррупционного поведения содействовать его пресечению</p> <p><b>ИУК 11.3</b> Обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению</p> <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      | <p>юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>5. Производство по делам об административных правонарушениях.</p> | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> <p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и граждан</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> <p><b>ИПК 3.1</b> Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.2</b> Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом</p> |

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                     | <p>данина</p> <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p>интересов граждан и организаций</p> <p><b>ИПК 3.4</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |
| <p>6. Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</p> | <p><b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь</p>  | <p><b>ИУК 11.1</b> Знает понятие и признаки экстремизма, терроризма, коррупции, направления противодействия экстремизму, терроризму, коррупции, сущность профессиональной деформации юриста</p> <p><b>ИУК 11.2</b> Способен выявлять и давать оценку экстремизма, терроризма, коррупционного поведения содействовать его пресечению</p> <p><b>ИУК 11.3</b> Обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению</p> <p><b>ИУК 11.3</b> Обладает нетерпимым отношением к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению</p> <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 | <p>гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                          | <p>юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>7. Возбуждение дела об административных правонарушениях.</p> | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> <p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и граждан</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> <p><b>ИПК 3.1</b> Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.2</b> Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом</p> |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | данина                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | интересов граждан и организаций<br><b>ИПК 3.4</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8. Рассмотрение дела об административном правонарушении. | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> <p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> <p><b>ИПК 3.1</b> Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.2</b> Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p><b>ИПК 3.4</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные право-</p> |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | нарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> <p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> <p><b>ИПК 3.1</b> Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.2</b> Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p><b>ИПК 3.4</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> |
| 10. Исполнение постановлений по делам об административных                          | <b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нор-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>правонарушениях.</p>                                                          | <p>мы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> <p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | <p>деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> <p><b>ИПК 3.1</b> Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.2</b> Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p><b>ИПК 3.4</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> |
| <p>11. Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.</p> | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p>                                                                                                                                                      | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними право-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p>отношений</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> <p><b>ИПК 3.1</b> Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.2</b> Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p><b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p><b>ИПК 3.4</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридиче-</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |  |                                                                                                                                              |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | ских услуг<br><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

В результате освоения дисциплины (модуля) «Административная ответственность» обучающийся должен:

знать:

- задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях, законодательство об административных правонарушениях;

- понятие и особенности административной ответственности; понятие, виды административных правонарушений;

- субъекты административного правонарушения;

- понятие и цели административного наказания; виды административных наказаний; общие правила назначения административного наказания;

- понятие и содержание производства по делам об административных правонарушениях;

- понятие и виды обстоятельств, исключающих административную ответственность;

уметь:

- оперировать административно-правовыми понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты, являющиеся основаниями для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений в сфере административной ответственности и др.;

- отличать отношения, возникающие в связи с административной ответственностью от отношений, регулируемых уголовным правом;

- применять законодательство об административных правонарушениях к регулируемым им правоотношениям;

- использовать аналогию закона и права;

- толковать нормативные акты, касающиеся законодательства об административных правонарушениях;

- анализировать судебную практику;

- критически оценивать существующие теоретические концепции;

- проводить правовую экспертизу процессуальных документов, используемых в производстве по делам об административных правонарушениях;

- применять срок давности привлечения к административной ответственности;

- составлять протокол об административном правонарушении, постановление о назначении административного наказания;

- правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению в процессе привлечения субъектов к административной ответственности, выявлять

обстоятельства, способствовавшие совершению таких административных правонарушений;

владеть:

- административно-правовой юридической терминологией;
- навыками работы с источниками административного права об административной ответственности;
- навыками анализа норм законодательства об административных правонарушениях;
- способностью разрешения проблем и коллизий в процессе применения норм об административной ответственности;
- методикой квалификации и разграничения различных видов административных правонарушений и др.

В приведенной ниже таблице перечисляются формулировки компетенций (закрепленные за дисциплиной в учебном плане), индикаторы достижения компетенций и результаты обучения.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Объем дисциплины (модуля) «Административная ответственность» составляет 2 з.е., 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Объем дисциплины (модуля) «Административная ответственность» составляет 2 з.е., 72 академических часа. Формы промежуточной аттестации – зачет.

### **2.1. Тематические планы**

#### **2.1.1 Тематический план для очной формы обучения**

| № п/п    | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                   | се-мест р/тр име стр | Виды учебной де-ятельности и объ-ем (в академиче-ских часах) |    |    | Технология об-разовательного процесса                                                         | Форма текущего контроля/ Форма промежу-точной аттеста-ции                                                 |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                      |                      | лек-ции                                                      | ПЗ | СР |                                                                                               |                                                                                                           |
| Модуль 1 |                                                                                                      |                      |                                                              |    |    |                                                                                               |                                                                                                           |
| 1        | Законодатель-ство об админи-стративной от-ветственности. Задачи и прин-ципы законода-тельства об ад- | 6                    | 2                                                            | 2  | 4  | Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дис-куссия. Публич-ные выступле-ния. | Опрос, предъяв-ление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка ре-фератов, подбор материалов су- |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                   |   |   |   |   |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                               |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | министративных правонарушени-<br>ях.                                                                                                                                                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                               | дебной практики<br>по теме                                                                                                                                                    |
| 2 | Административ-<br>ная ответствен-<br>ность как вид<br>юридической<br>ответственности:<br>понятие и при-<br>знаки. Админи-<br>стративное пра-<br>вонарушение как<br>основание адми-<br>нистративной<br>ответственности:<br>понятие, при-<br>знаки. | 6 | 2 | 2 | 4 | Лекция-<br>презентация.<br>Разбор ситуаций.<br>Работа в парах.<br>Работа в малых<br>группах. Дис-<br>куссия. Публич-<br>ные выступле-<br>ния. | Опрос, предъяв-<br>ление к проверке<br>схем по теме,<br>решение задач,<br>подготовка ре-<br>фератов, подбор<br>материалов су-<br>дебной практики<br>по теме                   |
| 3 | Субъекты адми-<br>нистративного<br>правонаруше-<br>ния.                                                                                                                                                                                           | 6 |   | - | 2 | Лекция-<br>презентация.<br>Разбор ситуаций.<br>Работа в парах.<br>Работа в малых<br>группах. Дис-<br>куссия. Публич-<br>ные выступле-<br>ния. | Опрос, предъяв-<br>ление к проверке<br>схем по теме,<br>решение задач,<br>подготовка ре-<br>фератов, подбор<br>материалов су-<br>дебной практики<br>по теме                   |
| 4 | Административ-<br>ные наказания:<br>понятие, цели,<br>виды. Общие<br>правила назна-<br>чения админи-<br>стративных<br>наказаний.                                                                                                                  | 6 | - | 2 | 4 | Лекция-<br>презентация.<br>Разбор ситуаций.<br>Работа в парах.<br>Работа в малых<br>группах. Дис-<br>куссия. Публич-<br>ные выступле-<br>ния. | Опрос, предъяв-<br>ление к проверке<br>схем по теме,<br>решение задач,<br>подготовка ре-<br>фератов, подбор<br>материалов су-<br>дебной практики<br>по теме                   |
| 5 | Производство по<br>делам об адми-<br>нистративных<br>правонарушени-<br>ях.                                                                                                                                                                        | 6 | 2 | 2 | 4 | Лекция-<br>презентация.<br>Разбор ситуаций.<br>Работа в парах.<br>Работа в малых<br>группах. Дис-<br>куссия. Публич-<br>ные выступле-<br>ния. | Опрос, предъяв-<br>ление к проверке<br>схем по теме,<br>решение задач,<br>подготовка ре-<br>фератов, подбор<br>материалов су-<br>дебной практики<br>по теме, кейс-<br>задания |
| 6 | Доказывание и<br>доказательства.<br>Меры обеспече-<br>ния производ-<br>ства по делам об<br>административ-<br>ных правонару-                                                                                                                       | 6 | 2 | 2 | 4 | Лекция-<br>презентация.<br>Разбор ситуаций.<br>Работа в парах.<br>Работа в малых<br>группах. Дис-<br>куссия. Публич-                          | Опрос, предъяв-<br>ление к проверке<br>схем по теме,<br>решение задач,<br>подготовка ре-<br>фератов, подбор<br>материалов су-                                                 |

|          |                                                                                 |   |   |   |   |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | шениях.                                                                         |   |   |   |   | ные выступле-<br>ния.                                                                                          | дебной практики<br>по теме, кейс-<br>задания<br><b>Форма<br/>контроля<br/>знаний по<br/>модулю:</b><br>выполнение по<br>указанию преподавателя индивидуального письменного задания в форме ответов на контрольные вопросы, вопросы тестирования, а также решение казусов, подготовка процессуального документа по темам модуля. |
| Модуль 2 |                                                                                 |   |   |   |   |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7        | Возбуждение дела об административных правонарушениях.                           | 6 | 2 | 2 | 2 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания                                                                                                                                                                                     |
| 8        | Рассмотрение дела об административном правонарушении.                           | 6 | 2 | 2 | 2 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания                                                                                                                                                                                     |
| 9        | Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. | 6 | 2 | 2 | 2 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики                                                                                                                                                                                                           |

|    |                                                                        |   |           |           |           |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                        |   |           |           |           | ния.                                                                                                                                     | по теме, кейс-задания                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 10 | Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. | 6 | 2         | 2         | 2         | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления                            | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания                                                                                                                                                     |
| 11 | Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.  | 6 | -         | 2         | 6         | Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. Модель заседания суда или другая деловая игра | Опрос, подготовка рефератов<br><b>Форма контроля знаний по модулю:</b><br>выполнение по указанию преподавателя индивидуального письменного задания в форме ответов на контрольные вопросы, вопросы тестирования, а также решение казусов, подготовка процессуального документа по темам модуля. |
|    | <b>Всего по ОФО</b>                                                    |   | <b>16</b> | <b>20</b> | <b>36</b> |                                                                                                                                          | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

### 2.1.2. Тематический план для очной формы ускоренное обучение на базе СПО

| № п/п    | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                    | се-мест р/тр име стр | Виды учебной де-ятельности и объ-ем (в академиче-ских часах) |    |    | Технология об-разовательного процесса                                                     | Форма текущего контроля/ Форма промежу-точной аттеста-ции                                  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                       |                      | лекции                                                       | ПЗ | СР |                                                                                           |                                                                                            |
| Модуль 1 |                                                                                       |                      |                                                              |    |    |                                                                                           |                                                                                            |
| 1        | Законодатель-ство об админи-стративной от-ветственности. Задачи и прин-ципы законода- | 4                    | 2                                                            | 2  | 4  | Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дис-куссия. Публич-ные выступле- | Опрос, предъяв-ление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка ре-фератов, подбор |

|   |                                                                                                                                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                |                                                                                                                                             |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | тельства об административных правонарушениях.                                                                                                                                                |   |   |   |   | ния.                                                                                                           | материалов судебной практики по теме                                                                                                        |
| 2 | Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие и признаки. Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, признаки. | 4 | 2 | 2 | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме               |
| 3 | Субъекты административного правонарушения.                                                                                                                                                   | 4 |   | - | 2 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме               |
| 4 | Административные наказания: понятие, цели, виды. Общие правила назначения административных наказаний.                                                                                        | 4 | - | 2 | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме               |
| 5 | Производство по делам об административных правонарушениях.                                                                                                                                   | 4 | 2 | 2 | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания |
| 6 | Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административ-                                                                                                       | 4 | 2 | 2 | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дис-                              | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор                                                    |

|          |                                                                                                        |   |   |   |   |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | ных правонару-<br>шениях.                                                                              |   |   |   |   | куссия. Публич-<br>ные выступле-<br>ния.                                                                                                      | материалов су-<br>дебной практики<br>по теме, кейс-<br>задания<br><b>Форма<br/>контроля<br/>знаний по<br/>модулю:</b><br>выполнение по<br>указанию препо-<br>давателя инди-<br>видуального<br>письменного за-<br>дания в форме<br>ответов на кон-<br>трольные вопро-<br>сы, вопросы те-<br>стирования, а<br>также решение<br>казусов, подго-<br>товка процессу-<br>ального доку-<br>мента по темам<br>модуля. |
| Модуль 2 |                                                                                                        |   |   |   |   |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7        | Возбуждение<br>дела об админи-<br>стративных пра-<br>вонарушениях.                                     | 4 | 2 | 2 | 2 | Лекция-<br>презентация.<br>Разбор ситуаций.<br>Работа в парах.<br>Работа в малых<br>группах. Дис-<br>куссия. Публич-<br>ные выступле-<br>ния. | Опрос, предъяв-<br>ление к проверке<br>схем по теме,<br>решение задач,<br>подготовка ре-<br>фератов, подбор<br>материалов су-<br>дебной практики<br>по теме, кейс-<br>задания                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8        | Рассмотрение<br>дела об админи-<br>стративном пра-<br>вонарушении.                                     | 4 | 2 | 2 | 2 | Лекция-<br>презентация.<br>Разбор ситуаций.<br>Работа в парах.<br>Работа в малых<br>группах. Дис-<br>куссия. Публич-<br>ные выступле-<br>ния. | Опрос, предъяв-<br>ление к проверке<br>схем по теме,<br>решение задач,<br>подготовка ре-<br>фератов, подбор<br>материалов су-<br>дебной практики<br>по теме, кейс-<br>задания                                                                                                                                                                                                                                 |
| 9        | Пересмотр по-<br>становлений и<br>решений по де-<br>лам об админи-<br>стративных пра-<br>вонарушениях. | 4 | 2 | 2 | 2 | Лекция-<br>презентация.<br>Разбор ситуаций.<br>Работа в парах.<br>Работа в малых<br>группах. Дис-<br>куссия. Публич-                          | Опрос, предъяв-<br>ление к проверке<br>схем по теме,<br>решение задач,<br>подготовка ре-<br>фератов, подбор<br>материалов су-                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|    |                                                                        |   |           |           |           |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                        |   |           |           |           | ные выступле-<br>ния.                                                                                                                             | дебной практики<br>по теме, кейс-<br>задания                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10 | Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. | 4 | 2         | 2         | 2         | Лекция-презентация.<br>Разбор ситуаций.<br>Работа в парах.<br>Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления                            | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания                                                                                                                                                     |
| 11 | Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.  | 4 | -         | 2         | 6         | Разбор ситуаций.<br>Работа в парах.<br>Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления.<br>Модель заседания суда или другая деловая игра | Опрос, подготовка рефератов<br><b>Форма контроля знаний по модулю:</b><br>выполнение по указанию преподавателя индивидуального письменного задания в форме ответов на контрольные вопросы, вопросы тестирования, а также решение казусов, подготовка процессуального документа по темам модуля. |
|    | <b>Всего по ОФУО на базе СПО</b>                                       |   | <b>16</b> | <b>20</b> | <b>36</b> |                                                                                                                                                   | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

**2.1.3. Тематический план для очно-заочной формы /  
очно-заочной формы ускоренного обучения на базе СПО/  
очно-заочной формы ускоренного обучения на базе ВО/  
очно-заочной формы ускоренного обучения на базе ВО ГВД**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля) | се-<br>мест<br>р/тр<br>име<br>стр | Виды учебной де-<br>ятельности и объ-<br>ем (в академиче-<br>ских часах) |    |    | Технология об-<br>разовательного<br>процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма промежу-<br>точной аттеста-<br>ции |
|----------|------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|          |                                          |                                   | лекции                                                                   | ПЗ | СР |                                              |                                                                            |
| Модуль 1 |                                          |                                   |                                                                          |    |    |                                              |                                                                            |



|   |                                                                                                                                                                                              |     |   |   |   |                                                                                                                |                                                                                                                               |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Законодательство об административной ответственности. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях.                                                                | 7/4 |   | 2 | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме |
| 2 | Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие и признаки. Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, признаки. | 7/4 | 2 |   | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме |
| 3 | Субъекты административного правонарушения.                                                                                                                                                   | 7/4 |   | - | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме |
| 4 | Административные наказания: понятие, цели, виды. Общие правила назначения административных наказаний.                                                                                        | 7/4 |   | 2 | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме |
| 5 | Производство по делам об административных правонарушениях.                                                                                                                                   | 7/4 | 2 |   | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания         |

|          |                                                                                                           |     |   |   |   |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6        | Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. | 7/4 | 2 | 2 | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания<br><b>Форма контроля знаний по модулю:</b><br>выполнение по указанию преподавателя индивидуального письменного задания в форме ответов на контрольные вопросы, вопросы тестирования, а также решение казусов, подготовка процессуального документа по темам модуля. |
| Модуль 2 |                                                                                                           |     |   |   |   |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7        | Возбуждение дела об административных правонарушениях.                                                     | 7/4 | 2 | 2 | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 8        | Рассмотрение дела об административном правонарушении.                                                     | 7/4 |   |   | 4 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                               |                                                                                 |     |          |           |           |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9                                                                             | Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. | 7/4 |          |           | 8         | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления.                           | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания                                                                                                                                                     |
| 10                                                                            | Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.          | 7/4 |          |           | 4         | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления                            | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания                                                                                                                                                     |
| 11                                                                            | Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.           | 7/4 | -        | 2         | 10        | Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. Модель заседания суда или другая деловая игра | Опрос, подготовка рефератов<br><b>Форма контроля знаний по модулю:</b><br>выполнение по указанию преподавателя индивидуального письменного задания в форме ответов на контрольные вопросы, вопросы тестирования, а также решение казусов, подготовка процессуального документа по темам модуля. |
| <b>Всего по ОЗФО/ОЗФУО на базе СПО/ОЗФУО на базе ВО/ ОЗФУО на базе ВО ГВД</b> |                                                                                 |     | <b>8</b> | <b>10</b> | <b>54</b> |                                                                                                                                          | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

**2.1.4. Тематический план для заочной формы обучения/заочной формы ускоренного обучения на базе ВО/заочной формы ускоренного обучения на базе ВО ГВД**

| № п/п    | Раздел (тема) дисциплины                                                                                                                                                                     | курс  | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                                           | Форма текущего контроля/Форма промежуточной аттестации                                                                        |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                              |       | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                                                |                                                                                                                               |
| Модуль 1 |                                                                                                                                                                                              |       |                                                           |    |    |                                                                                                                |                                                                                                                               |
| 1        | Законодательство об административной ответственности. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях.                                                                | 3/2/2 | 2                                                         | -  | 34 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме |
| 2        | Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие и признаки. Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, признаки. | 3/2/2 |                                                           | 2  | 6  |                                                                                                                |                                                                                                                               |
| 3        | Субъекты административного правонарушения.                                                                                                                                                   | 3/2/2 |                                                           |    | 2  |                                                                                                                |                                                                                                                               |
| 4.       | Административные наказания: понятие, цели, виды. Общие правила назначения административных                                                                                                   | 3/2/2 |                                                           | -  | 2  |                                                                                                                |                                                                                                                               |

|     |                                                                                                           |       |   |   |   |                                                                                                                |                                                                                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | наказаний.                                                                                                |       |   |   |   | личные выступления.                                                                                            | бор материалов судебной практики по теме                                                                                                    |
| 5.  | Производство по делам об административных правонарушениях.                                                | 3/2/2 | - | 2 | 2 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме               |
| 6.  | Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. | 3/2/2 | - |   | 2 |                                                                                                                |                                                                                                                                             |
| 7.  | Возбуждение дела об административных правонарушениях.                                                     | 3/2/2 | - |   | 2 |                                                                                                                |                                                                                                                                             |
| 8.  | Рассмотрение дела об административном правонарушении.                                                     | 3/2/2 | - |   | 2 |                                                                                                                |                                                                                                                                             |
| 9.  | Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.                           | 3/2/2 | - |   | 2 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания |
| 10. | Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.                                    | 3/2/2 | - |   | 2 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. |                                                                                                                                             |
| 11. | Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.                                     | 3/2/2 | - | - | 6 | Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления.                     | Опрос, подготовка рефератов<br><b>Форма контроля знаний по</b>                                                                              |

|                                                         |  |  |          |          |           |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------|--|--|----------|----------|-----------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         |  |  |          |          |           | ления.<br>Модель заседания суда или другая деловая игра | <b>модулю:</b><br>выполнение по указанию преподавателя индивидуального письменного задания в форме ответов на контрольные вопросы, вопросы тестирования, а также решение казусов, подготовка процессуального документа по темам модуля. |
| <b>Всего по ЗФО/ЗФУО на базе ВО/ЗФУО на базе ВО ГВД</b> |  |  | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>62</b> | <b>Зачет 4 ак. часа</b>                                 |                                                                                                                                                                                                                                         |

### 2.1.5. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения на базе СПО

| № п/п    | Раздел (тема) дисциплины                                                                                                                                       | се-мест р/тр имес тр | Виды учебной дея-тельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология об-разовательного процесса                                                                             | Форма текущего кон-троля/Форма промежуточной аттестации                                                                            |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                |                      | лекции                                                     | ПЗ | СР |                                                                                                                   |                                                                                                                                    |
| Модуль 1 |                                                                                                                                                                |                      |                                                            |    |    |                                                                                                                   |                                                                                                                                    |
| 1        | Законодатель-ство об админи-стративной от-ветственности. Задачи и прин-ципы законода-тельства об ад-министративных правонарушениях.                            | 2                    | 2                                                          | -  | 34 | Лекция-презентация. Разбор ситуа-ций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Пуб-личные выступ-ления. | Опрос, предъ-явление к про-верке схем по теме, решение задач, подготовка ре-фератов, под-бор материалов судебной прак-тики по теме |
| 2        | Административ-ная ответствен-ность как вид юридической ответственности: понятие и при-знаки. Админи-стративное пра-вонарушение как основание адми-нистративной | 2                    |                                                            | 2  | 6  |                                                                                                                   |                                                                                                                                    |

|     |                                                                                                           |   |   |   |   |                                                                                                                |                                                                                                                                              |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | ответственности: понятие, признаки.                                                                       |   |   |   |   |                                                                                                                |                                                                                                                                              |
| 3   | Субъекты административного правонарушения.                                                                | 2 |   |   | 2 |                                                                                                                |                                                                                                                                              |
| 4.  | Административные наказания: понятие, цели, виды. Общие правила назначения административных наказаний.     | 2 | - |   | 2 |                                                                                                                |                                                                                                                                              |
| 5.  | Производство по делам об административных правонарушениях.                                                | 2 | - | 2 | 2 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания. |
| 6.  | Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. | 2 | - |   | 2 |                                                                                                                |                                                                                                                                              |
| 7.  | Возбуждение дела об административных правонарушениях.                                                     | 2 | - |   | 2 |                                                                                                                |                                                                                                                                              |
| 8.  | Рассмотрение дела об административном правонарушении.                                                     | 2 | - |   | 2 |                                                                                                                |                                                                                                                                              |
| 9.  | Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.                           | 2 | - |   | 2 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. | Опрос, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов, подбор материалов судебной практики по теме, кейс-задания  |
| 10. | Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.                                    | 2 | - |   | 2 | Лекция-презентация. Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в                                                  |                                                                                                                                              |

|                                  |                                                                       |   |          |          |           |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | ях.                                                                   |   |          |          |           | малых группах. Дискуссия. Публичные выступления.                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 11.                              | Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений. | 2 | -        | -        | 6         | Разбор ситуаций. Работа в парах. Работа в малых группах. Дискуссия. Публичные выступления. Модель заседания суда или другая деловая игра | Опрос, подготовка рефератов<br><b>Форма контроля знаний по модулю:</b><br>выполнение по указанию преподавателя индивидуального письменного задания в форме ответов на контрольные вопросы, вопросы тестирования, а также решение казусов, подготовка процессуального документа по темам модуля. |
| <b>Всего по ЗФУО на базе СПО</b> |                                                                       |   | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>62</b> | <b>Зачет 4 ак. часа</b>                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### Лекция 1. Законодательство об административной ответственности. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях.

Содержание:

1.1. Кодекс РФ об административных правонарушениях 2001 г. – его роль в реформировании законодательства об административной ответственности. Структура Кодекса.

1.2. Разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам установления законодательства об административных правонарушениях.

1.3. Соотношение норм КоАП РФ с нормами, закрепленными иными законодательными актами (Налоговый кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ).

1.4. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях: общая характеристика.



1.5. Принцип законности в КоАП РФ и законодательстве субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.6. Принцип равенства перед законом.

1.7. Презумпция невиновности.

1.8. Принцип обеспечения законности при применении мер административного принуждения в связи с административным правонарушением.

1.9. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и в пространстве.

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

## **Лекция 2. Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие и признаки. Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, признаки**

Содержание:

2.1. Административная ответственность в системе мер юридической ответственности, ее целевое назначение и функции. Соотношение административной ответственности и административного принуждения.

2.2. Признаки административной ответственности. Публично-правовые интересы, выражаемые в административной ответственности.

2.3. Административное правонарушение как основание административной ответственности, его понятие, основные признаки.

2.4. Предметы и орудия совершения административного правонарушения.

2.5. Соотношение административного правонарушения и преступления, соотношение административного правонарушения и дисциплинарного проступка.

2.6. Юридический состав административного правонарушения: понятие, особенности, элементы.

2.7. Объект административного правонарушения: общий, родовой, видовой и непосредственный. Классификация административных правонарушений по объекту.

2.8. Объективная сторона административного правонарушения: противоправное действие или бездействие, наступивший результат, причинная связь. Значение времени, места, способа, характера совершения административного правонарушения, наступления вредных последствий.

2.9. Субъективная сторона административного правонарушения. Вина юридического лица. Исключения из общего правила презумпции невиновности.

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

### **Лекция 3. Субъекты административного правонарушения**

Содержание:

3.1. Субъекты административного правонарушения, их система, общие и специальные субъекты.

3.2. Административная ответственность должностных лиц.

3.3. Административная ответственность военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания.

3.4. Административная ответственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.

3.5. Административная ответственность собственников (владельцев) транспортных средств.

3.6. Административная ответственность собственников или иных владельцев земельных участков либо других объектов недвижимости.

3.7. Административная ответственность юридических лиц.

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

### **Лекция 4. Административные наказания: понятие, цели, виды. Общие правила назначения административных наказаний**

Содержание:

4.1. Понятие и цели административного наказания. Соотношение административного наказания с другими мерами административного принуждения и с мерами других видов юридической ответственности.

4.2. Виды административных наказаний: предупреждение; административный штраф; конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения; лишение специального права, предоставленного физическому лицу; административный арест; административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства; дисквалификация; административное приостановление деятельности; обязательные работы; административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.

4.3. Основные и дополнительные административные наказания.

4.4. Общие правила назначения административного наказания.

4.5. Понятие и виды обстоятельств, смягчающих административную ответственность.

4.6. Понятие и виды обстоятельств, отягчающих административную ответственность.

4.7. Порядок назначения административных наказаний за совершение нескольких административных правонарушений.

4.8. Давность привлечения к административной ответственности: понятие, виды сроков.

4.9. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

4.10. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением.

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

## **Лекция 5. Производство по делам об административных правонарушениях**

Содержание:

5.1. Понятие и содержание производства по делам об административных правонарушениях.

5.2. Понятие и виды обстоятельств, исключающих административную ответственность.

5.3. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.

5.4. Участники производства по делам об административных правонарушениях.

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

## **Лекция 6. Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях**

Содержание:

6.1. Предмет доказывания.

6.2. Понятие и виды доказательств.

6.3. Собираение и оценка доказательств.

6.4. Виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

6.5. Правовые гарантии применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

## **Лекция 7. Возбуждение дела об административных правонарушениях**

Содержание:

7.1. Понятие и назначение стадии возбуждения дела об административных правонарушениях. Повод и основание административной ответственности. Формы возбуждения дела об административном правонарушении.

7.2. Протокол об административных правонарушениях, сроки его составления и направления. Направление протокола (постановления прокурора) об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении. Соотношение административно-юрисдикционного производства и административных процедур контроля и надзора.

7.3. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях.

7.4. Назначение административного наказания без составления протокола.

7.5. Административное расследование.

7.6. Прекращение производства по делу об административном правонарушении до передачи дела на рассмотрение.

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

## **Лекция 8. Рассмотрение дела об административном правонарушении**

Содержание:

8.1. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении.

8.2. Рассмотрение дела об административном правонарушении по существу.

8.3. Вынесение решения по делу об административном правонарушении.

8.4. Особенности рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности в порядке, предусмотренном Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

## **Лекция 9. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях**

Содержание:

9.1. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении.

9.2. Подготовка и рассмотрение жалобы на постановление по делу об административном правонарушении.

9.3. Сроки рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Решение по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении.

9.4. Пересмотр решения, вынесенного по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении

9.5. Обжалование, опротестование вступивших в законную силу постановлений по делу об административном правонарушении, решений по результатам рассмотрения жалоб, протестов. Суды, рассматривающие жалобы (протесты) на вступившие в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, решения по результатам рассмотрения жалоб, протестов.

9.6. Особенности пересмотра дел об оспаривании решений о привлечении к административной ответственности в порядке, предусмотренном Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

## **Лекция 10. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях**

Содержание:

10.1. Правовые основы исполнительного производства.

10.2. Вступление постановления по делу об административном правонарушении в законную силу. Обязательность постановления по делу об административном правонарушении.

10.3. Обращение постановления по делу об административном правонарушении к исполнению. Приведение в исполнение постановления по делу об административном правонарушении.

10.4. Отсрочка и рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания. Приостановление исполнения постановления о назначении административного наказания. Прекращение исполнения постановления о назначении административного наказания.

10.5. Давность исполнения постановления о назначении административного наказания. Окончание производства по исполнению постановления о назначении административного наказания.

10.6. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний: общая характеристика.

10.6.1. Исполнение постановления о наложении административного штрафа.

10.6.2. Особенности исполнения постановления о лишении специального права.

10.6.3. Исполнение постановления об административном аресте.

10.6.4. Исполнение постановления о дисквалификации.

10.6.5. Исполнение постановления об административном выдворении.

**Задания для подготовки:**

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

## **2.3. Занятия семинарского типа**

### **Тема 1. Законодательство об административной ответственности. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях**

| № п/п | Вопросы темы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                          | Оценочные средства                                                                                                                                                             |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1   | 1.1. Кодекс РФ об административных правонарушениях 2001 г. – его роль в реформировании законодательства об административной ответственности. Структура Кодекса.<br>1.2. Разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам установления законодательства об административных правонарушениях.<br>1.3. Соотношение норм КоАП РФ с нормами, закрепленными иными законодательными актами (Налоговый кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ).<br>1.4. Задачи и принципы | Подготовка конспекта темы.<br>Посещение практических занятий, ответы на практических заданиях, выполнение заданий текущей аттестации: подготовка доклада, презентации; обзор правоприменительной (судебной) практики; решение казусов; участие в дискуссии; работа в малых группах с казусом. | Опрос по теме, оценка выступлений с докладом-презентацией, сообщениями, проверка схем по каждому вопросу темы, обзоров правоприменительной практики, решение казуса письменно. |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                      | <p>законодательства об административных правонарушениях: общая характеристика.</p> <p>1.5. Принцип законности в КоАП РФ и законодательстве субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.</p> <p>1.6. Принцип равенства перед законом.</p> <p>1.7. Презумпция невиновности.</p> <p>1.8. Принцип обеспечения законности при применении мер административного принуждения в связи с административным правонарушением.</p> <p>1.9. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и в пространстве.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
| Задание к практическому занятию 1.1. | <p>1. По согласованию с преподавателем подготовить доклад с презентацией по одной из тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам установления законодательства об административных правонарушениях.</li> <li>• Соотношение норм КоАП РФ с нормами, закрепленными иными законодательными актами (Налоговый кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ).</li> <li>• Реализация принципа федерализма в законодательстве об административных правонарушениях.</li> <li>• Принцип равенства перед законом.</li> <li>• Презумпция невиновности.</li> </ul> <p>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.</p> <p>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.</p> <p>4. Ответить на контрольные вопросы к теме.</p> <p>5. Решить казус.</p> |  |  |

### **Контрольные вопросы по теме 1**

Какова роль Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в системе российского законодательства?

Какое значение имеют задачи законодательства об административных правонарушениях?

Какие меры государство предпринимает для предупреждения административных правонарушений?

Как реализуется принцип федерализма в законодательстве об административных правонарушениях?

Какие имеются проблемы при разграничении предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам установления законодательства об административных правонарушениях?

Какие имеются исключения из принципа равенства перед законом?

Каковы исключения из принципа презумпции невиновности?

#### Казус № 1

22 мая 2003 года постановлением Владимирской областной Думы № 44/1240 принят, а 9 июня 2003 года губернатором Владимирской области и председателем Владимирской областной Думы подписан Закон Владимирской области № 388-ЗТО «Об административных правонарушениях во Владимирской области».

Согласно пункту 1 статьи 8.11 этого Закона Владимирской области (в редакции Закона Владимирской области от 9 декабря 2013 года № 2035-ЗТО) совершение иных действий (бездействия), запрещенных правилами благоустройства территорий, в том числе несоблюдение чистоты и порядка, если эти нарушения не подпадают под действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч пяти сот до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.

Согласно пункту 2 статьи 8.11 указанного Закона Владимирской области в той же редакции повторное в течение года совершение административного правонарушения, предусмотренного пунктом 1 настоящей статьи, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до четырехсот тысяч рублей.

Индивидуальный предприниматель Иванина Т.А. была привлечена к административной ответственности на основании указанного Закона. Посчитав, что нормы Закона Владимирской области нарушают ее права, являются неопределенными, неясными, Иванина Т.А. обратилась к адвокату за помощью, с просьбой обжаловать постановление о привлечении к административной ответственности.

Адвокат Серегин П.А. предложил добиться отмены Закона Владимирской области, поскольку он, по его мнению, противоречит Конституции РФ.

Вопросы:

1. Какие нормы права регулируют вопросы административной ответственности на территории субъекта Российской Федерации, в частности Владимирской области? Ответ обоснуйте.

2. Имеются ли основания для отмены Закона Владимирской области? Кто и в каком порядке может оспорить принятие данного Закона?



3. Какие действия и в каком порядке следует совершить для защиты интересов Ивановой Т.А. в случае признания Закона Владимирской области недействующим?

#### Казус № 2

25 октября 2011 года постановлением Законодательного Собрания Орловской области принят и 28 октября 2011 года губернатором Орловской области подписан Закон «Об отдельных вопросах проведения публичных мероприятий на территории Орловской области» (далее - Закон Орловской области).

Согласно статье 6 Закона Орловской области в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, обеспечения законности, правопорядка, общественной безопасности, в том числе, если проведение публичных мероприятий может повлечь нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создать помехи движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры, дополнительно к местам, в которых в соответствии с частью 2 статьи 8 Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (далее - Федеральный закон от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ) запрещается проведение публичных мероприятий, устанавливаются следующие места: 1) территории, прилегающие ближе, чем на 100 метров к медицинским учреждениям, детским и образовательным учреждениям, культовым, физкультурно-оздоровительным и спортивным организациям; 2) территории, прилегающие ближе, чем на 20 метров к зданиям, в которых располагаются органы государственной власти и органы местного самоуправления; 3) территории, прилегающие ближе, чем на 50 метров к котельным, водоочистным и водозаборным сооружениям, объектам хранения горюче-смазочных и взрывоопасных материалов; 4) парки, детские и спортивные площадки, а также территории, непосредственно прилегающие к ним; 5) остановочные пункты общественного пассажирского транспорта; 6) тротуары.

И. обратился в суд с заявлением о признании недействующей статьи 6 Закона Орловской области, ссылаясь на то, что в силу части 1 статьи 1 Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ органы государственной власти субъектов Российской Федерации могут принимать и издавать только нормативные правовые акты, касающиеся обеспечения условий проведения публичных мероприятий, а определять места, в которых запрещается проведение публичных мероприятий, они не вправе.

Кроме того, по мнению заявителя, указанные дополнительные места определены Законом Орловской области без учета целей, названных в части 2.2 статьи 8 Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ.

Заявитель полагает также, что оспариваемая норма приводит к неравенству прав различных субъектов, поскольку пунктом 3 статьи 1 Закона Ор-

ловской области предусмотрено, что его действие не распространяется на культурно-массовые мероприятия, проводимые по решению органов государственной власти Орловской области или органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области в связи с празднованием дней воинской славы и памятных дат России, нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации, а также праздничных дней, установленных правовыми актами органов государственной власти Орловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области.

Вопросы:

1. Какие нормы права регулируют описанные в приведенной ситуации отношения? Ответ обоснуйте.
2. Вправе ли И. обращаться в суд с заявлением о признании недействующей статьи 6 Закона Орловской области?
3. Какое решение должно быть принято по делу? Обоснуйте свою позицию.

**Тема 2. Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие и признаки. Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, признаки**

| № п/п | Вопросы темы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                     | Оценочные средства                                                                                                                                                                    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1   | <p>2.1. Административная ответственность в системе мер юридической ответственности, ее целевое назначение и функции. Соотношение административной ответственности и административного принуждения.</p> <p>2.2. Признаки административной ответственности. Публично-правовые интересы, выражаемые в административной ответственности.</p> <p>2.3. Административное правонарушение как основание административной ответственности, его понятие, основные признаки.</p> <p>2.4. Предметы и орудия совершения адми-</p> | <p>Подготовка конспекта темы.</p> <p>Посещение практических занятий, ответы на практических занятиях, выполнение заданий текущей аттестации: подготовка доклада, презентации; обзор правоприменительной (судебной) практики; решение казусов; участие в дискуссии; работа в малых группах с казусом.</p> | <p>Опрос по теме, оценка выступлений с докладом-презентацией, сообщениями, проверка схем по каждому вопросу темы, обзоров правоприменительной практики, решение казуса письменно.</p> |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                      | <p>нистративного правонарушения.</p> <p>2.5. Соотношение административного правонарушения и преступления, соотношение административного правонарушения и дисциплинарного проступка.</p> <p>2.6. Юридический состав административного правонарушения: понятие, особенности, элементы.</p> <p>2.7. Объект административного правонарушения: общий, родовой, видовой и непосредственный. Классификация административных правонарушений по объекту.</p> <p>2.8. Объективная сторона административного правонарушения: противоправное действие или бездействие, наступивший результат, причинная связь. Значение времени, места, способа, характера совершения административного правонарушения, наступления вредных последствий.</p> <p>2.9. Субъективная сторона административного правонарушения. Вина юридического лица. Исключения из общего правила презумпции невиновности.</p> |  |  |
| Задание к практическому занятию 2.1. | <p>1. По согласованию с преподавателем подготовить доклад с презентацией по одной из тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соотношение административной ответственности и административного принуждения.</li> <li>• Предметы и орудия совершения административного правонарушения.</li> <li>• Соотношение административного правонарушения и преступления, соотношение административного правонарушения и дисциплинарного проступка.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Объективная сторона административного правонарушения: противоправное действие или бездействие, наступивший результат, причинная связь.</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.</li> <li>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.</li> <li>4. Ответить на контрольные вопросы к теме.</li> <li>5. Решить казус.</li> </ol> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Контрольные вопросы по теме 2

Дайте определение понятию «административная ответственность».

Как соотносится административная ответственность и административное принуждение?

В чем выражаются публично-правовые интересы, выражаемые в административной ответственности?

Каковы основные признаки административного правонарушения? Отличаются ли признаки административного правонарушения от уголовных преступлений?

Как соотносятся административное правонарушение и дисциплинарный проступок?

В чем отличие предмета от орудия совершения административного правонарушения?

Какие есть виды юридических составов административных правонарушений?

Как определить разновидность объекта административного правонарушения при привлечении административной ответственности?

Дайте определение понятию «вина» как для физических, так и для юридических лиц.

## Казус № 1

Гражданин Петров получил по почте постановление о наложении на него административного штрафа в размере 2000 рублей за превышение установленной скорости движения в пределах населенного пункта. К постановлению прилагалась фотография, на которой был запечатлен автомобиль гражданина Петрова, движущийся в пределах города со скоростью 90 км/ч. В постановлении было отмечено, что данное административное правонарушение было совершено 1 августа 2018 года, однако дата вынесения самого постановления была указана 1 декабря 2018 года. Гражданин Петров решил обжаловать данное постановление в судебный участок мирового судьи, так как посчитал, что был нарушен срок давности привлечения к административной ответственности.

Вопросы и задания по казусу:

1. Дайте понятие административной ответственности. Раскройте содержание административного правонарушения. Укажите основные и факультативные элементы состава административного правонарушения.

2. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. Есть ли нарушения правовых норм Российской Федерации в условиях данной задачи?

3. Каковы сроки давности привлечения к административной ответственности? Может ли гражданин Петров, исходя из условий задачи, обжаловать данное постановление? Опишите, ссылаясь на правовые нормы, порядок обжалования постановлений о привлечении к административной ответственности в суд.

### Казус № 2

Гражданка Белова на протяжении нескольких дней подряд находила в своём почтовом ящике анонимные записки. На листочках бумаги были написаны нецензурные слова и выражения, адресованные непосредственно Беловой. Участковый полиции капитан Смирнов, к которому она обратилась, в течение дня опросил всех жильцов дома и пришёл к выводу, что автором оскорбительных записок может быть сосед Беловой гражданин Чернов. После беседы с участковым гражданин Чернов сознался в том, что именно он был автором данных записок. Участковый Смирнов составил протокол об административном правонарушении и передал административный материал в отдел полиции. Начальник отдела полиции полковник Воронцов на следующий день вынес постановление, согласно которому гражданин Чернов был подвергнут обязательным работам на срок 210 часов.

Вопросы и задания по казусу:

1. Раскройте понятие административного правонарушения. Каковы основные признаки административного правонарушения? Как соотносится административное правонарушение с другими видами противоправных деяний?

2. Есть ли в действиях гражданина Чернова состав административного правонарушения? Если да, то состав какого административного правонарушения? Каков процессуальный порядок производства по административному правонарушению?

3. Правомерно ли гражданин Чернов был привлечён к административной ответственности? Какие нарушения закона со стороны должностных лиц присутствуют в данной задаче?

### Тема 3. Субъекты административного правонарушения

| № п/п | Вопросы темы                                                                                                                                        | Технология образовательного процесса                                                                                                             | Оценочные средства                                                                                                                                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1   | 3.1. Субъекты административного правонарушения, их система, общие и специальные субъекты.<br>3.2. Административная ответственность должностных лиц. | Подготовка конспекта темы.<br>Посещение практических занятий, ответы на практических занятиях, выполнение заданий текущей аттестации: подготовка | Опрос по теме, оценка выступлений с докладом-презентацией, сообщениями, проверка схем по каждому вопросу темы, обзоров правоприменительной практики, |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                     |                                  |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                             | <p>3.3. Административная ответственность военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания.</p> <p>3.4. Административная ответственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.</p> <p>3.5. Административная ответственность собственников (владельцев) транспортных средств.</p> <p>3.6. Административная ответственность собственников или иных владельцев земельных участков либо других объектов недвижимости.</p> <p>3.7. Административная ответственность юридических лиц.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>доклада, презентации; обзор правоприменительной (судебной) практики; решение казусов; участие в дискуссии; работа в малых группах с казусом.</p> | <p>решение казуса письменно.</p> |
| <p>Задание к практическому занятию 3.1.</p> | <p>1. По согласованию с преподавателем подготовить доклад с презентацией по одной из тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Система субъектов административных правонарушений.</li> <li>• Особенность административной ответственности должностных лиц.</li> <li>• Административная ответственность военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания.</li> <li>• Административная ответственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.</li> <li>• Административная ответственность собственников (владельцев) транспортных средств.</li> <li>• Административная ответственность собственников или иных владельцев земельных участков либо других объектов недвижимости.</li> <li>• Административная ответственность юридических лиц.</li> </ul> <p>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.</p> <p>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.</p> <p>4. Ответить на контрольные вопросы к теме.</p> <p>5. Решить казус.</p> |                                                                                                                                                     |                                  |

### Контрольные вопросы по теме 3

Кто такие общие и специальные субъекты административных правонарушений?

Дайте определение понятию «должностные лица». Как определяются «должностные лица» в теории государства и права, а также в уголовном праве?

В чем особенность привлечения к административной ответственности военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания?

Каковы особенности привлечения к административной ответственности иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц?

Какие особенности предусмотрены законодателем при административной ответственности собственников (владельцев) транспортных средств?

Каким образом установлена административная ответственность собственников или иных владельцев земельных участков либо других объектов недвижимости?

Как определяется вина юридического лица при привлечении к административной ответственности?

#### Казус № 1

В 13.00 часов 15 ноября 2017 года по результатам плановой проверки соблюдения требований пожарной безопасности на территории, в зданиях ОАО "Авиационное предприятие "ОРЕЛ-М" государственным инспектором по пожарному надзору, выявлено, что инженер по охране труда ОАО "Авиационное предприятие "ОРЕЛ-М" допустил эксплуатацию в своем рабочем кабинете электронагревательного прибора не заводского (нестандартного) производства, чем нарушил правила пожарной безопасности.

15 апреля 2018 г. по результатам рассмотрения протокола об административном правонарушении инженер по охране труда за нарушение требований пожарной безопасности был привлечен к административной ответственности в виде штрафа в сумме 30 000 рублей.

В материалах дела об административном правонарушении установлено, что каких-либо доказательств, подтверждающих факт эксплуатации указанного электронагревательного прибора в кабинете инженера по охране труда, не имеется.

В протокол по делу об административном правонарушении вносились исправления после его составления и вручения лицу, привлекаемому к административной ответственности.

Вопросы и задания по казусу:

Дайте определение и раскройте содержание административной ответственности должностных лиц. Раскройте содержание всех 4 элементов юридического состава административного правонарушения. Укажите виды обстоятельств, исключающих производство по делу об административном правонарушении.

Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. Проанализируйте указанное дело, возбужденное МЧС России и найдите все нарушения, которые были допущены при его производстве со ссылкой на законодательство.

Каковы сроки давности привлечения к административной ответственности за данный вид правонарушений? Какие дальнейшие действия можно предпринять по пресечению данных нарушений. На какие аргументы необходимо ссылаться в жалобе?

#### **Тема 4. Административные наказания: понятие, цели, виды. Общие правила назначения административных наказаний**

| № п/п | Вопросы темы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                     | Оценочные средства                                                                                                                                                                    |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1   | <p>4.1. Понятие и цели административного наказания. Соотношение административного наказания с другими мерами административного принуждения и с мерами других видов юридической ответственности.</p> <p>4.2. Виды административных наказаний: предупреждение; административный штраф; конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения; лишение специального права, предоставленного физическому лицу; административный арест; административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства; дисквалификация; административное приостановление деятельности; обязательные работы; административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.</p> <p>4.3. Основные и дополнительные административные наказания.</p> | <p>Подготовка конспекта темы.</p> <p>Посещение практических занятий, ответы на практических заданиях, выполнение заданий текущей аттестации: подготовка доклада, презентации; обзор правоприменительной (судебной) практики; решение казусов; участие в дискуссии; работа в малых группах с казусом.</p> | <p>Опрос по теме, оценка выступлений с докладом-презентацией, сообщениями, проверка схем по каждому вопросу темы, обзоров правоприменительной практики, решение казуса письменно.</p> |



|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                      | <p>4.4. Общие правила назначения административного наказания.</p> <p>4.5. Понятие и виды обстоятельств, смягчающих административную ответственность.</p> <p>4.6. Понятие и виды обстоятельств, отягчающих административную ответственность.</p> <p>4.7. Порядок назначения административных наказаний за совершение нескольких административных правонарушений.</p> <p>4.8. Давность привлечения к административной ответственности: понятие, виды сроков.</p> <p>4.9. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.</p> <p>4.10. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением.</p>                                                                                                 |  |  |
| Задание к практическому занятию 4.1. | <p>1. По согласованию с преподавателем подготовить доклад с презентацией по одной из тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основные и дополнительные административные наказания.</li> <li>• Понятие и виды обстоятельств, смягчающих административную ответственность.</li> <li>• Давность привлечения к административной ответственности: понятие, виды сроков</li> <li>• Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением.</li> </ul> <p>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.</p> <p>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.</p> <p>4. Ответить на контрольные вопросы к теме.</p> <p>5. Решить казус.</p> |  |  |

### Контрольные вопросы по теме 4

Как соотносятся административное наказание с другими мерами административного принуждения и с мерами других видов юридической ответственности?

Перечислите все виды административных наказаний и дайте им характеристику.

Какие меры процессуального обеспечения соотносятся с административными наказаниями?

Имеются ли особенности назначения административных наказаний в отношении юридических лиц?

Каковы правовые последствия от применения обстоятельств, смягчающих и отягчающих административную ответственность?

Что такое длящееся административное правонарушение? Как исчисляется срок давности для данных административных правонарушений?

С какого момента начинает течь срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию?

### **Казус № 1**

1 мая 2018 года гражданин Дмитриев 2005 года рождения купил три бутылки пива в магазине «Юность» и отправился в центральный городской парк отдохнуть и весело провести время. Через три часа такого отдыха, он стал вести себя развязано, делать неприличные комментарии гуляющим по парку людям, разбрасывать мусор рядом с тем местом, где он пил пиво. Дежурившие в это время в парке сотрудники полиции лейтенант Шестаков и сержант Иванов, подошли к Дмитриеву и попросили его предъявить документы, но он им ответил, что ещё ребёнок и не обязан отвечать на подобные просьбы. Сотрудники полиции после этого попросили Дмитриева пройти с ними с ближайшее отделение полиции для установления личности, после чего Дмитриев собрал свои вещи и попытался убежать от полицейских. Сотрудники полиции задержали Дмитриева и составили протокол о появлении в состоянии сильного алкогольного опьянения в общественном месте. На следующий день начальник отдела полиции подполковник Гусев наложил на гражданина Дмитриева административный штраф в размере 3000 рублей.

### **Вопросы и задания по казусу:**

1. Дайте понятие административной деликтоспособности. Перечислите обстоятельства, исключаящие привлечение лица к административной ответственности.

2. Есть ли состав правонарушения в действиях гражданина Дмитриева? Мог ли гражданин Дмитриев быть привлечён к административной ответственности, исходя из условий казуса?

3. Правомерно ли гражданин Дмитриев был привлечён к административной ответственности? Какие нарушения законности со стороны должностных лиц присутствуют в данной задаче?

## **Тема 5. Производство по делам об административных правонарушениях**

| № п/п                                | Вопросы темы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                     | Оценочные средства                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1                                  | <p>5.1. Понятие и содержание производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>5.2. Понятие и виды обстоятельств, исключающих административную ответственность.</p> <p>5.3. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.</p> <p>5.4. Участники производства по делам об административных правонарушениях.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Подготовка конспекта темы.</p> <p>Посещение практических занятий, ответы на практических занятиях, выполнение заданий текущей аттестации: подготовка доклада, презентации; обзор правоприменительной (судебной) практики; решение казусов; участие в дискуссии; работа в малых группах с казусом.</p> | <p>Опрос по теме, оценка выступлений с докладом-презентацией, сообщениями, проверка схем по каждому вопросу темы, обзоров правоприменительной практики, решение казуса письменно.</p> |
| Задание к практическому занятию 5.1. | <p>1. По согласованию с преподавателем подготовить доклад с презентацией по одной из тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Принципы производства по делам об административных правонарушениях.</li> <li>• Обстоятельства, исключающие административную ответственность.</li> <li>• Подсудность дел об административных правонарушениях судам арбитражных судов.</li> </ul> <p>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.</p> <p>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.</p> <p>4. Ответить на контрольные вопросы к теме.</p> <p>5. Решить казус.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                       |

### Контрольные вопросы по теме 5

Каковы задачи производства по делам об административных правонарушениях?

Как соотносятся принципы законодательства об административных правонарушениях и принципы производства по делам об административных правонарушениях?

Какие правовые последствия вызывают обстоятельства, исключающие административную ответственность?

В каком процессуальном документе отражаются обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях?

На каких стадиях возникновение или обнаружение обстоятельств, исключающего административную ответственность, имеет правовое значение и может повлечь соответствующие правовые последствия?

Кто уполномочен рассматривать дела об административных правонарушениях?

В чем отличие правового статуса следующих участников производства по делам об административных правонарушениях: лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, законный представитель юридического лица, защитник и представитель?

### Казус № 1

Мясокомбинатом «В новый путь» был произведен выброс неочищенных отходов производства, что привело к незначительному загрязнению проточных вод реки. В связи с указанным фактом в отношении мясокомбината «В новый путь» было возбуждено дело об административном правонарушении.

Давая объяснения по делу, представитель мясокомбината сообщил, что выброс вредных веществ был произведен умышленно, чтобы предотвратить пожар на мясокомбинате. Остановить технологический процесс не представлялось возможным, так как сломалось бы оборудование на мясокомбинате. Поэтому представитель мясокомбината отрицал вину в совершении данного правонарушения и потребовал прекращения производства по делу об административном правонарушении.

В итоге мясокомбинат «В новый путь» был привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа.

### Вопросы и задания:

Какие существуют обстоятельства, исключющие производство по делу об административном правонарушении? Какие формы вины можно выделить? Как определяется вина юридического лица, в совершении административного правонарушения?

Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. Дайте юридическую оценку данного казуса со ссылкой на законодательство. Есть ли здесь административное правонарушение и какое?

Обоснованы ли доводы представителя мясокомбината? Возможно ли прекращение производства по данному делу?

## Тема 6. Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях

| № п/п | Вопросы темы                                                                                                                                                                                       | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                             | Оценочные средства                                                                                                                                                             |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1   | 6.1. Предмет доказывания.<br>6.2. Понятие и виды доказательств.<br>6.3. Собираение и оценка доказательств.<br>6.4. Виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. | Подготовка конспекта темы.<br>Посещение практических занятий, ответы на практических занятиях, выполнение заданий текущей аттестации: подготовка доклада, презентации; обзор правоприменительной | Опрос по теме, оценка выступлений с докладом-презентацией, сообщениями, проверка схем по каждому вопросу темы, обзоров правоприменительной практики, решение казуса письменно. |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                     |  |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                      | <p>ниях.</p> <p>6.5. Правовые гарантии применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>(судебной) практики; решение казусов; участие в дискуссии; работа в малых группах с казусом.</p> |  |
| Задание к практическому занятию 6.1. | <p>1. По согласованию с преподавателем подготовить доклад с презентацией по одной из тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Предмет доказывания в юридических процессуальных науках.</li> <li>• Доставка как мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</li> <li>• Арест товаров, транспортных средств и иных вещей.</li> <li>• Изъятие вещей и документов.</li> <li>• Освидетельствование на состояние алкогольного опьянения и медицинское освидетельствование на состояние опьянения.</li> </ul> <p>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.</p> <p>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.</p> <p>4. Ответить на контрольные вопросы к теме.</p> <p>5. Решить казус.</p> |                                                                                                     |  |

### Контрольные вопросы по теме 6

Что входит в предмет доказывания?

Какие есть виды доказательств в производстве по делам об административных правонарушениях?

Кто собирает доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях?

Каким образом осуществляется оценка доказательств в производстве по делам об административных правонарушениях?

Назовите все меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Как они соотносятся с административными наказаниями?

### Казус № 1

В продуктовый магазин «Пятерочка» г. Тверь были приняты на работу кассирами две гражданки Таджикистана. В результате проведенной плановой проверки сотрудниками миграционной службы МВД России было обнаружено, что у них не было временной регистрации и разрешения на работу. Сотрудники МВД России возбудили административные дела и привлекли виновных к административной ответственности.

После проведения внеплановой проверки через 3 месяца сотрудники миграционной службы установили, что эти же самые гражданки снова работают в данном магазине кассирами без регистрации и разрешения на работу. Сотрудники МВД России повторно возбудили административные дела и привлекли нарушителей к административной ответственности.

Несогласный с вынесенным решением директор магазина обратился в суд с жалобой об отмене вынесенного постановления, аргументируя тем, что нельзя повторно привлекать к административной ответственности за одно и то же правонарушение.

**Вопросы и задания:**

1. Какие принципы административного процесса здесь используются? К какому виду административного процесса и административного производства относится данное дело? Дайте краткую характеристику данного вида производства.

2. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. По каким статьям следует квалифицировать данное деяние и в отношении каких субъектов? Дайте юридическую квалификацию рассматриваемой ситуации. Если бы данные нарушения были совершены в г. Москва или г. Санкт-Петербург изменились ли бы административные наказания за их совершение и каким образом?

3. Каковы сроки и порядок проведения плановых и внеплановых проверок? Возможно ли повторно привлекать к административной ответственности тех же лиц за совершение одного и того же правонарушения? Дайте ответ со ссылкой на правовые нормы. Каким образом можно воздействовать на нарушителей?

**Казус № 2**

Семенов – житель г. Москвы, возвращаясь вечером с работы, не нашел место для стоянки своего автомобиля и решил разместить автомобиль на тротуаре в нарушении требований, предписанных дорожным знаком, запрещающим стоянку транспортных средств. Выйдя во двор через полчаса чтобы переставить машину, Семенов обнаружил, что муниципальная служба эвакуации проводит эвакуацию его автомобиля на муниципальную стоянку. Семенов потребовал снять автомобиль с эвакуатора, однако, несмотря на требования Семенова, автомобиль был отбуксирован на платную муниципальную стоянку.

**Вопросы и задания:**

1. Дайте правовую оценку казусу. Нарушены ли нормы законодательства, устанавливающие процедуру и основания для эвакуации транспортных средств в описанной ситуации?

2. В каком порядке можно обжаловать указанные действия муниципальной службы эвакуации?

3. Должен ли быть привлечен к ответственности гр. Семенов?

**Казус № 3**

28 января 2018 г. в ЦАО г. Москвы проводилось профилактическое мероприятие «Безопасность – основа стабильного осуществления государственного управления».

Около 23-30 наряд ДПС ГИБДД УМВД России по г. Москве остановил для проверки документов двигавшийся к гостинице «Пекин» без государственных регистрационных номерных знаков автомобиль Фиат 500.

После проверки документов инспектор ДПС обратился с просьбой предъявить для досмотра содержимое багажного отделения транспортного средства, однако водитель М. отказался открыть багажник.

**Вопросы и задания:**

1. Что должен делать инспектор ДПС ГИБДД, если водитель отказывается предъявить содержимое багажного отделения для досмотра?
2. Дайте правовую оценку этому казусу.
3. Как изменится ситуация, если инспектор остановил автомобиль при отсутствии видимых признаков административного правонарушения?

**Тема 7. Возбуждение дела об административных правонарушениях**

| № п/п | Вопросы темы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                     | Оценочные средства                                                                                                                                                                    |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1   | <p>7.1. Понятие и назначение стадии возбуждения дела об административных правонарушениях. Повод и основание административной ответственности. Формы возбуждения дела об административном правонарушении.</p> <p>7.2. Протокол об административных правонарушениях, сроки его составления и направления. Направление протокола (постановления прокурора) об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении. Соотношение административно-юрисдикционного производства и административных процедур контроля и надзора.</p> <p>7.3. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы</p> | <p>Подготовка конспекта темы.</p> <p>Посещение практических занятий, ответы на практических заданиях, выполнение заданий текущей аттестации: подготовка доклада, презентации; обзор правоприменительной (судебной) практики; решение казусов; участие в дискуссии; работа в малых группах с казусом.</p> | <p>Опрос по теме, оценка выступлений с докладом-презентацией, сообщениями, проверка схем по каждому вопросу темы, обзоров правоприменительной практики, решение казуса письменно.</p> |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                      | <p>об административных правонарушениях.</p> <p>7.4. Назначение административного наказания без составления протокола.</p> <p>7.5. Административное расследование.</p> <p>7.6. Прекращение производства по делу об административном правонарушении до передачи дела на рассмотрение.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |
| Задание к практическому занятию 7.1. | <p>1. По согласованию с преподавателем подготовить доклад с презентацией по одной из тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Повод и основание административной ответственности. Формы возбуждения дела об административном правонарушении.</li> <li>• Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях.</li> <li>• Административное расследование.</li> </ul> <p>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.</p> <p>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.</p> <p>4. Ответить на контрольные вопросы к теме.</p> <p>5. Решить казус.</p> |  |  |

### **Контрольные вопросы по теме 7**

В чем назначение стадии возбуждения дела об административных правонарушениях?

Каковы поводы и основания административной ответственности?

Какие имеются формы возбуждения дела об административном правонарушении?

Как соотносятся административно-юрисдикционное производство и административные процедуры контроля и надзора?

Каково соотношение должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях?

В каких случаях можно назначить административное наказание без составления протокола?

В чем суть административного расследования?

### **Казус № 1**

Прокуратура города Севастополя с привлечением специалистов миграционной службы МВД России провела проверку исполнения миграционного законодательства.

В январе 2019 г. установлено, что в нарушение требований закона руководство ООО «Ромашка» приняло на работу 10 граждан из Узбекистана.



В ходе проверки было установлено, что ООО «Ромашка» не обеспечило постановку на миграционный учет этих иностранных граждан, пребывающих в общежитии «Романтик», которое находится на балансе предприятия и тем самым нарушило действующее законодательство. ООО «Ромашка» свою вину в совершении данного административного правонарушения не признала, аргументируя это тем, что иностранные граждане должны сами встать на миграционный учет.

Прокуратурой г. Севастополя в отношении ООО «Ромашка» было возбуждено дело об административном правонарушении.

#### **Вопросы и задания:**

Дайте краткую характеристику прокурорского надзора. Какие существуют формы прокурорского реагирования на выявленные нарушения?

Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации? Дайте юридический анализ данной ситуации.

Какие меры прокурорского реагирования вправе применить прокуратура г. Севастополя в данном случае? Что должно быть в содержании данного документа?

### **Тема 8. Рассмотрение дела об административном правонарушении**

| № п/п                                | Вопросы темы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                          | Оценочные средства                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1                                  | 8.1. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении.<br>8.2. Рассмотрение дела об административном правонарушении по существу.<br>8.3. Вынесение решения по делу об административном правонарушении.<br>8.4. Особенности рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности в порядке, предусмотренном Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.     | Подготовка конспекта темы.<br>Посещение практических занятий, ответы на практических занятиях, выполнение заданий текущей аттестации: подготовка доклада, презентации; обзор правоприменительной (судебной) практики; решение казусов; участие в дискуссии; работа в малых группах с казусом. | Опрос по теме, оценка выступлений с докладом-презентацией, сообщениями, проверка схем по каждому вопросу темы, обзоров правоприменительной практики, решение казуса письменно. |
| Задание к практическому занятию 8.1. | 1. По согласованию с преподавателем подготовить доклад с презентацией по одной из тем:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Самоотвод и отвод судьи, члена коллегиального органа, должностного лица в административном праве, соотношение данной процедуры с другими процессуальными отраслями российского права.</li> <li>Место рассмотрения дела об административном правонарушении.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.<br>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.<br>4. Подготовить блок-схему по вопросу: «Сроки рассмотрения дела об административном правонарушении».<br>5. Подготовить проект постановления по делу об административном правонарушении.<br>6. Ответить на контрольные вопросы к теме.<br>7. Решить казус. |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **Контрольные вопросы по теме 8**

Какие вопросы выясняют судья, орган, должностное лицо при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении?

В каких случаях судья, член коллегиального органа, должностное лицо, на рассмотрение которых передано дело об административном правонарушении, не могут рассматривать данное дело?

Каким образом осуществляется самоотвод и отвод судьи, члена коллегиального органа, должностного лица в производстве по делам об административных правонарушениях?

Какие формы документов выносятся при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении?

В каких случаях при подготовке дела к рассмотрению выносится постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении?

Каким образом можно уведомить лицо о времени и месте рассмотрения дела об административном правонарушении?

Как определить место рассмотрения дела об административном правонарушении?

Назовите виды сроков рассмотрения дела об административном правонарушении. Перечислите сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.

Каков порядок рассмотрения дела об административном правонарушении?

В каких случаях составляется протокол о рассмотрении дела об административном правонарушении?

Составляется ли протокол о рассмотрении дела об административном правонарушении в судах арбитражных судов?

Какие имеются виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении?

Что должно быть указано в постановлении по делу об административном правонарушении?

Имеются ли особенности содержания постановления по делу об административном правонарушении? Если да, то какие?

Каким образом осуществляется объявление постановления по делу об административном правонарушении?

Каким образом исправляются описки, опечатки и арифметические ошибки в постановлении по делу об административном правонарушении?

### **Казус № 1**

Иванов А. был привлечен к административной ответственности за нецензурную брань в общественном месте - парке и приставание к гражданке Лапиной, которая прогуливалась по парку с собакой. Данное правонарушение квалифицировали как мелкое хулиганство.

Начальник отдела полиции решил сам рассматривать указанное дело, ведь данный гражданин регулярно привлекался за совершение подобного вида правонарушений и его уже все знали в отделении полиции.

Для участия в рассмотрении данного дела начальник отдела полиции вызывал Иванова А. повестками дважды и отправлял ему дважды СМС-сообщения на мобильный телефон. Но тот, в назначенный день рассмотрения данного дела не явился. Начальник отдела полиции рассмотрел указанное дело в отсутствие Иванова А. и назначил ему административный штраф в размере 1 500 рублей.

#### **Вопросы и задания:**

Раскройте содержание порядка рассмотрения дела об административном правонарушении.

Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. Дайте юридическую квалификацию данного казуса.

Какой порядок вызова лица, подозреваемого в совершении административного правонарушения? Можно ли было избежать сложностей с явкой Иванова А. и как это нужно было сделать? Кто уполномочен рассматривать данное дело об административном правонарушении, совершенное Иванова А.?

### **Тема 9. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях**

| № п/п | Вопросы темы                                                                                                                                                                                                                                                         | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                 | Оценочные средства                                                                                                                                                             |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.1   | 9.1. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении.<br>9.2. Подготовка и рассмотрение жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. | Подготовка конспекта темы.<br>Посещение практических занятий, ответы на практических занятиях, выполнение заданий текущей аттестации: подготовка доклада, презентации; обзор правоприменительной (судебной) практики; решение казусов; участие в дискуссии; работа в | Опрос по теме, оценка выступлений с докладом-презентацией, сообщениями, проверка схем по каждому вопросу темы, обзоров правоприменительной практики, решение казуса письменно. |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |  |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|
|                                      | <p>9.3. Сроки рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Решение по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении.</p> <p>9.4. Пересмотр решения, вынесенного по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении</p> <p>9.5. Обжалование, опротестование вступивших в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, решений по результатам рассмотрения жалоб, протестов. Суды, рассматривающие жалобы (протесты) на вступившие в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, решения по результатам рассмотрения жалоб, протестов.</p> <p>9.6. Особенности пересмотра дел об оспаривании решений о привлечении к административной ответственности в порядке, предусмотренном Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.</p> | малых группах с казусом. |  |
| Задание к практическому занятию 9.1. | <p>1. По согласованию с преподавателем подготовить доклад с презентацией по одной из тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении.</li> <li>• Обжалование, опротестование вступивших в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, решений по результатам рассмотрения жалоб, протестов.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Особенности пересмотра дел об оспаривании решений о привлечении к административной ответственности в порядке, предусмотренном Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.</li> <li>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.</li> <li>4. Ответить на контрольные вопросы к теме.</li> <li>5. Решить казус.</li> </ol> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **Контрольные вопросы по теме 9**

Кому предоставлено право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении?

Каков срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении?

Каким образом осуществляется подготовка к рассмотрению жалобы на постановление по делу об административном правонарушении?

Какой срок рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении?

Какой из видов решений выносятся по результатам рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении?

Кто наделен правом на обжалование решения суда по жалобе на вынесенное должностным лицом постановление по делу об административном правонарушении?

У кого есть право на обжалование, опротестование вступивших в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, решений по результатам рассмотрения жалоб, протестов?

Какова процедура принятия к рассмотрению жалобы, протеста на вступившие в законную силу постановление по делу об административном правонарушении, решения по результатам рассмотрения жалоб, протестов?

Каковы пределы и сроки рассмотрения протеста на вступившие в законную силу постановление по делу об административном правонарушении, решения по результатам рассмотрения жалоб, протестов?

Какие имеются виды постановлений, принимаемых по результатам рассмотрения жалобы, протеста на вступившие в законную силу постановление по делу об административном правонарушении, решения по результатам рассмотрения жалоб, протестов?

В чем особенности пересмотра дел об оспаривании решений о привлечении к административной ответственности в порядке, предусмотренном Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации?

### **Казус № 1**

22 мая 2003 года постановлением Владимирской областной Думы № 44/1240 принят, а 9 июня 2003 года губернатором Владимирской области и председателем Владимирской областной Думы подписан Закон Владимирской области № 388-ЗТО «Об административных правонарушениях во Владимирской области».

Согласно пункту 1 статьи 8.11 этого Закона Владимирской области (в редакции Закона Владимирской области от 9 декабря 2013 года № 2035-ЗТО) совершение иных действий (бездействия), запрещенных правилами благоустройства территорий, в том числе несоблюдение чистоты и порядка, если эти нарушения не подпадают под действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч пятисот до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.

Согласно пункту 2 статьи 8.11 указанного Закона Владимирской области в той же редакции повторное в течение года совершение административного правонарушения, предусмотренного пунктом 1 настоящей статьи, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до четырехсот тысяч рублей.

Индивидуальный предприниматель Иванина Т.А. была привлечена к административной ответственности на основании указанного Закона. Посчитав, что нормы Закона Владимирской области нарушают ее права, являются неопределенными, неясными, Иванина Т.А. обратилась к адвокату за помощью, с просьбой обжаловать постановление о привлечении к административной ответственности.

Адвокат Серегин П.А. предложил добиться отмены Закона Владимирской области, поскольку он, по его мнению, противоречит Конституции РФ.

#### **Вопросы и задания:**

1. Какие нормы права регулируют вопросы административной ответственности на территории субъекта Российской Федерации, в частности Владимирской области? Ответ обоснуйте.

2. Имеются ли основания для отмены Закона Владимирской области? Кто и в каком порядке может оспорить принятие данного Закона?

3. Какие действия и в каком порядке следует совершить для защиты интересов Иваниной Т.А. в случае признания Закона Владимирской области недействующим?

### **Тема 10. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях**

| № п/п | Вопросы темы                                                                                                                                             | Технология образовательного процесса                                                                                                             | Оценочные средства                                                                                                                                   |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.1  | 10.1. Правовые основы исполнительного производства.<br>10.2. Вступление постановления по делу об административном правонарушении в законную силу. Обяза- | Подготовка конспекта темы.<br>Посещение практических занятий, ответы на практических занятиях, выполнение заданий текущей аттестации: подготовка | Опрос по теме, оценка выступлений с докладом-презентацией, сообщениями, проверка схем по каждому вопросу темы, обзоров правоприменительной практики, |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                     |                                  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|  | <p>тельность постановления по делу об административном правонарушении.</p> <p>10.3. Обращение постановления по делу об административном правонарушении к исполнению. Приведение в исполнение постановления по делу об административном правонарушении.</p> <p>10.4. Отсрочка и рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания. Приостановление исполнения постановления о назначении административного наказания. Прекращение исполнения постановления о назначении административного наказания.</p> <p>10.5. Давность исполнения постановления о назначении административного наказания. Окончание производства по исполнению постановления о назначении административного наказания.</p> <p>10.6. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний: общая характеристика.</p> <p>10.6.1. Исполнение постановления о наложении административного штрафа.</p> <p>10.6.2. Особенности исполнения постановления о лишении специального права.</p> <p>10.6.3. Исполнение постановления об административном аресте.</p> <p>10.6.4. Исполнение по-</p> | <p>доклада, презентации; обзор правоприменительной (судебной) практики; решение казусов; участие в дискуссии; работа в малых группах с казусом.</p> | <p>решение казуса письменно.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|



|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                       | <p>становления о дисквалификации.</p> <p>10.6.5. Исполнение постановления об административном выдворении.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |
| Задание к практическому занятию 10.1. | <p>1. По согласованию с преподавателем подготовить доклад с презентацией по одной из тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Место исполнительного производства как стадии производства по делу об административном правонарушении в системе исполнения решений органов исполнительной власти и судов.</li> <li>• Исполнение постановления о наложении административного штрафа.</li> <li>• Исполнение постановления о конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения.</li> <li>• Особенности исполнения постановления о лишении специального права.</li> <li>• Исполнение постановления об административном аресте.</li> <li>• Исполнение постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранных граждан или лиц без гражданства.</li> <li>• Исполнение постановления о дисквалификации.</li> <li>• Исполнение постановления об административном приостановлении деятельности.</li> <li>• Исполнение постановления о назначении обязательных работ.</li> <li>• Исполнение постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.</li> </ul> <p>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.</p> <p>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.</p> <p>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.</p> <p>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.</p> <p>4. Ответить на контрольные вопросы к теме.</p> <p>5. Решить казус.</p> |  |  |

### Контрольные вопросы по теме 10

Каковы правовые основы исполнительного производства?

Когда вступает в законную силу постановление по делу об административном правонарушении?

Каков порядок обращения постановления по делу об административном правонарушении к исполнению?

Каким образом можно отсрочить или рассрочить исполнение постановления о назначении административного наказания?

В каком случае приостанавливается исполнение постановления о назначении административного наказания?

Каков срок давности исполнения постановления о назначении административного наказания?



Каким образом осуществляется окончание производства по исполнению постановления о назначении административного наказания?

Каковы особенности исполнения постановления о наложении административного штрафа?

Как осуществляется исполнение постановления о конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения?

В каком порядке приводится в исполнение постановление о лишении специального права?

Как исполняется постановление об административном аресте?

В чем особенности исполнения постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранных граждан или лиц без гражданства? Каковы отличия от депортации?

Каким образом исполняется постановление о дисквалификации?

Как осуществляется исполнение постановления об административном приостановлении деятельности?

В чем заключается специфика приведения в исполнение постановления о назначении обязательных работ?

Имеются ли особенности исполнения постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения?

### **Казус № 1**

А.В. обратился в суд с заявлением о признании незаконным постановления судебного пристава-исполнителя об оценке имущества должника специалистом. Свои требования мотивировал тем, что судебный пристав-исполнитель вынес постановление об оценке недвижимого имущества, принадлежащего должнику.

Согласно сведениям отчета специалиста, рыночная стоимость определена в сумме 66 186 000 руб. С указанной рыночной стоимостью должник не согласен, считает определенную специалистом-оценщиком стоимость, с учетом поправочных коэффициентов, примененных оценщиком, ликвидационной, что не соответствует ст. 85 ФЗ «Об исполнительном производстве», в соответствии с которой оценка имущества должника, на которое обращается взыскание, производится судебным приставом-исполнителем по рыночным ценам, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Помимо заявления в суд, А.В. написал жалобу на незаконные действия вышестоящему должностному лицу с просьбой применить в отношении судебного пристава-исполнителя меры дисциплинарного характера.

### **Вопросы и задания:**

1. Какими нормативными правовыми актами следует руководствоваться при решении данной задачи? В каком порядке подается жалоба на действия судебного пристава-исполнителя?

2. Может ли оценщик самостоятельно применять методы проведения оценки объекта оценки в соответствии со стандартами оценки? Какие меры может применить вышестоящее должностное лицо в отношении судебного пристава-исполнителя?

3. Какое решение вынесет суд? Соблюден ли судебным-приставом исполнителем порядок, предусмотренный ст. 85 ФЗ «Об исполнительном производстве»?

## Тема 11. Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений

| № п/п                                 | Вопросы темы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                     | Оценочные средства                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11.1                                  | <p>11.1. Административные правонарушения, посягающие на права граждан.</p> <p>11.2. Административные правонарушения в области дорожного движения.</p> <p>11.3. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.</p> <p>11.4. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования и рынка ценных бумаг.</p> <p>11.5. Административные правонарушения против порядка управления.</p> <p>11.6. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.</p> <p>11.7. Административные правонарушения в области воинского учёта</p>                                                                                                                                | <p>Подготовка конспекта темы.</p> <p>Посещение практических занятий, ответы на практических занятиях, выполнение заданий текущей аттестации: подготовка доклада, презентации; обзор правоприменительной (судебной) практики; решение казусов; участие в дискуссии; работа в малых группах с казусом.</p> | <p>Опрос по теме, оценка выступлений с докладом-презентацией, сообщениями, проверка схем по каждому вопросу темы, обзоров правоприменительной практики, решение казуса письменно.</p> |
| Задание к практическому занятию 11.1. | <p>1. По согласованию с преподавателем подготовить доклад с презентацией по одной из тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Административные правонарушения, посягающие на права граждан.</li> <li>• Административные правонарушения в области дорожного движения.</li> <li>• Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.</li> <li>• Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования и рынка ценных бумаг.</li> <li>• Административные правонарушения против порядка управления.</li> <li>• Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.</li> </ul> <p>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и норматив-</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                       |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ными правовыми актами по вопросам практического занятия.<br>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.<br>2. Ознакомиться с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия.<br>3. Составить схемы для ответа на каждый вопрос темы.<br>4. Ответить на контрольные вопросы к теме.<br>5. Решить казус. |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Казус № 1

В 2014 году средства федерального бюджета были направлены в войсковую часть № 3841 с лицевого счета в кассу войсковой части на выплату денежного довольствия военнослужащим и приравненным к ним лицам, а именно на цели выдачи заработной платы работникам гражданского персонала, оплату суточных, приобретение материальных запасов, основных средств, закупку товаров, оплату транспортных услуг и услуг по предоставлению жилых помещений на общую сумму 1 492 732 рубля.

Однако в связи с тем, что в тот период времени войсковая часть находилась в затруднительном материальном положении, часть денежных средств была перераспределена по указанию командования части № 3841.

При проведении проверки в отношении войсковой части № 3841 Территориальным управлением Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Волгоградской области было установлено, что средства федерального бюджета были направлены на цели, не соответствующие условиям их получения.

Вопросы и задания:

Что такое нецелевое использование бюджетных средств? Назовите статью, в которой дается определение данного понятия.

Предусмотрены ли законодательством об административных правонарушениях какие-либо ограничения на использование бюджетных средств? Состав какого административного правонарушения рассмотрен в данной задаче?

Какой вид административного наказания должен быть применен в отношении воинской части № 3841?

### Казус № 2

Арбитражный управляющий У. совершил нарушение норм законодательства о несостоятельности (банкротстве).

При рассмотрении дела, помимо иных нарушений законодательства о несостоятельности (банкротстве), судом было установлено, что У., являясь конкурсным управляющим должника — индивидуального предпринимателя, не извещал последнего о дате, времени и месте проводимых им собраний кредиторов.

Не оспаривая указанный факт, конкурсный управляющий, вместе с тем, в своих возражениях сослался на отсутствие в Федеральном законе нормы,

обязывающей его извещать должника - индивидуального предпринимателя о проводимых им собраниях кредиторов.

Вопросы и задания:

1. Раскройте понятие административного правонарушения. В каком нормативном правовом акте дается определение данного понятия? Определите нормативные правовые акты, применяемые при рассмотрении данного дела.

2. Имеется ли состав административного правонарушения в данном случае? Какими нормативными правовыми актами регулируется процессуальный порядок привлечения к административной ответственности? Назовите данные нормы.

3. Правомерно ли арбитражный управляющий У. был привлечён к административной ответственности? Какие нарушения закона со стороны должностных лиц присутствуют в данной задаче?

### Казус № 3

Гражданин Козлов вместе со своими друзьями Новиковым и Грачёвым 1 мая 2015 г. около 10 часов утра с флагом СССР находились около памятника Ленину на центральной площади города Энска. Собравшаяся у памятника компания вела себя мирно и своими действиями не нарушала общественный порядок. Сотрудники полиции сержант Волков и рядовой Семенов, дежурившие в это время на площади, подошли к компании приятелей и попросили покинуть это место в связи с проведением в этот же день в 11 ч официального мероприятия, организуемого городской администрацией. Однако Козлов вместе со своими друзьями отказались выполнить данное требование. После этого, сержант Волков попросил каждого члена компании предъявить документы для установления личности. В ответ на это, гражданин Козлов заявил, что данное требование сотрудника полиции незаконно и предъявлять документы он и его друзья не собираются. Выслушав Козлова, сотрудники полиции применили физическую силу к гражданам и доставили их в ближайшее отделение полиции города Энска. Там на каждого гражданина были составлены протоколы об административных правонарушениях за неисполнение законных требований сотрудников правоохранительных органов. Через неделю судья Иванов наложил на Козлова, Новикова и Грачёва административные штрафы в размере 5 000 рублей и дополнительные наказания в виде обязательных работ сроком 100 часов для каждого лица, привлечённого к ответственности.

Вопросы и задания:

Какие нормативные правовые акты необходимы для разрешения данной ситуации? Установите субъектов административных правоотношений. Опишите особенности административно-правового статуса субъектов.

Есть ли нарушения правовых норм в условиях данной задачи? Если есть, то какие? Все ли действия сотрудников полиции законны в описанной ситуации?

Нарушали ли действия Козлова, Новикова и Грачёва положения законодательства о митингах, шествиях и пикетированиях? Мог ли гражданин Козлов в условиях описанной ситуации не предъявлять документы сотрудникам полиции? Нарушен ли процессуальный порядок применения мер принуждения и привлечения к административной ответственности за совершение указанных в условиях задачи деяний?

## 2.4. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа обучающихся проводится в форме изучения основной и дополнительной литературы, нормативных материалов по дисциплине.

Виды самостоятельной работы:

поиск и изучение нормативных правовых актов, договоров, в том числе с использованием электронных баз данных;

поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;

поиск и изучение судебной практики по определённым вопросам;

решение задач (кейсов) и тестовых заданий на основании материалов, имеющихся на кафедре;

подготовка рефератов, докладов, эссе, презентаций;

проектная деятельность.

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам:

изучение учебной литературы и нормативных материалов по соответствующей теме;

подготовка для обсуждения дискуссионных вопросов;

составление схем, сравнительных таблиц;

изучение дополнительных тем, определяемых по согласованию с преподавателем (факультативно).

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся очно-заочной, заочной форм обучения:

самостоятельное планирование времени изучения тем в течение семестра;

изучение учебной литературы и нормативных материалов на основе списка литературы;

изучение судебной практики;

подготовка письменных работ;

подготовка к практическим занятиям;

изучение дополнительных тем, определяемых по согласованию с преподавателем (факультативно).

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Виды самостоятельной работы обучающегося       |
|-------|---------------------------------|------------------------------------------------|
| 1     | Законодательство об             | Ознакомление с рекомендуемой юридической лите- |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | административной ответственности. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях. Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие и признаки. Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, признаки. | ратурой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);                                                                                                                                                   |
| 2  | Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие и признаки.                                                                                                                                                                                                              | решение практических задач по указанию преподавателя дисциплины;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3  | Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, признаки.                                                                                                                                                                                                     | подготовка к интерактивной части занятий:<br>- разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме;<br>- подбор материала к диспутам, коллоквиумам и сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия.                                                                                                                                                                                                                              |
| 4. | Субъекты административного правонарушения. Административные наказания: понятие, цели, виды. Общие правила назначения административных наказаний. Производство по делам об административных правонарушениях.                                                                                            | подготовка рефератов и коллоквиумов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины «административная ответственность», наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем |
| 5  | Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административных правонарушениях.                                                                                                                                        | Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);                                                                                                      |
| 6  | Рассмотрение дела об административном правонарушении.                                                                                                                                                                                                                                                  | решение практических задач по указанию преподавателя дисциплины;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7  | Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.                                                                                                                                                                                                                        | подготовка к интерактивной части занятий:<br>- разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме;<br>- подбор материала к диспутам, коллоквиумам и сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия.                                                                                                                                                                                                                              |
| 8  | Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Общая характеристика отдельных видов административных пра-                                                                                                                                                                      | подготовка рефератов и коллоквиумов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины «административная ответственность», наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических работ по такой тематике. Тематика рефератов должна соответствовать характеристике административных правонару-                                                                                          |

|    |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | вонарушений. | шений в определенно сфере                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 9  |              | Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 10 |              | решение практических задач по указанию преподавателя дисциплины;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 11 |              | подготовка к интерактивной части занятий:<br>- разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме;<br>- подбор материала к диспутам, коллоквиумам и сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия.<br>подготовка рефератов и коллоквиумов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины «административная ответственность», наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических работ по такой тематике. Тематика рефератов должна соответствовать характеристике административных правонарушений в определенно сфере |

Также по дисциплине (модулю) «Административная ответственность» могут быть предусмотрены такие формы контроля самостоятельной работы, как рефераты, тесты, контрольные работы, решение задач и другие по усмотрению преподавателя.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **3.1. Подготовка рефератов, вопросы для коллоквиума**

История законодательства об административной ответственности.

Основные принципы законодательства об административных правонарушениях.

Административное правонарушение как основание административной ответственности, его понятие, основные признаки.

Классификации административных правонарушений.

Административная ответственность: понятие, принципы, функции

Обстоятельства, исключающие административную ответственность

Обстоятельства, смягчающие административную ответственность

Обстоятельства, отягчающие административную ответственность

Административные наказания: понятие, цели, виды. Общие правила назначения административных наказаний.

Административные правонарушения, посягающие на права граждан

Административные правонарушения в области избирательного права и законодательства о проведении референдумов

Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность

Административные правонарушения в области охраны собственности

Административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования

Административные правонарушения в области промышленности, строительства и энергетики

Административные правонарушения в области сельского хозяйства, ветеринарии и мелиорации земель

Административные правонарушения на транспорте

Административные правонарушения в области дорожного движения

Административные правонарушения в области связи и информации

Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности

Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг

Административные правонарушения в области таможенного дела

Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти

Административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации

Административные правонарушения против порядка управления

Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность

Административные правонарушения в области воинского учета

Производство по делам об административных правонарушениях

Предмет доказывания. Доказательства. Оценка доказательств

Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.

### **3.2. Вопросы к зачету по дисциплине (модулю) «Административная ответственность»**

Кодекс РФ об административных правонарушениях 2001 г. – его роль в реформировании законодательства об административной ответственности. Структура Кодекса.

Разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам установления законодательства об административных правонарушениях.



Соотношение норм КоАП РФ с нормами, закрепленными иными законодательными актами (Налоговый кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ).

Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях: общая характеристика.

Принцип законности в КоАП РФ и законодательстве субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

Принцип равенства перед законом.

Презумпция невиновности.

Принцип обеспечения законности при применении мер административного принуждения в связи с административным правонарушением.

Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и в пространстве.

Административная ответственность в системе мер юридической ответственности, ее целевое назначение и функции. Соотношение административной ответственности и административного принуждения.

Признаки административной ответственности. Публично-правовые интересы, выражаемые в административной ответственности.

Административное правонарушение как основание административной ответственности, его понятие, основные признаки.

Предметы и орудия совершения административного правонарушения.

Соотношение административного правонарушения и преступления, соотношение административного правонарушения и дисциплинарного проступка.

Юридический состав административного правонарушения: понятие, особенности, элементы.

Объект административного правонарушения: общий, родовой, видовой и непосредственный. Классификация административных правонарушений по объекту.

Объективная сторона административного правонарушения: противоправное действие или бездействие, наступивший результат, причинная связь. Значение времени, места, способа, характера совершения административного правонарушения, наступления вредных последствий.

Субъективная сторона административного правонарушения. Вина юридического лица. Исключения из общего правила презумпции невиновности.

Субъекты административного правонарушения, их система, общие и специальные субъекты.

Административная ответственность должностных лиц.

Административная ответственность военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания.

Административная ответственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.

Административная ответственность собственников (владельцев) транспортных средств.

Административная ответственность собственников или иных владельцев земельных участков либо других объектов недвижимости.

Административная ответственность юридических лиц.

Понятие и цели административного наказания. Соотношение административного наказания с другими мерами административного принуждения и с мерами других видов юридической ответственности.

Общая характеристика видов административных наказаний.

Общие правила назначения административного наказания. Понятие и виды обстоятельств, смягчающих административную ответственность. Понятие и виды обстоятельств, отягчающих административную ответственность.

Порядок назначения административных наказаний за совершение нескольких административных правонарушений. Давность привлечения к административной ответственности: понятие, виды сроков. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

Понятие и содержание производства по делам об административных правонарушениях.

Понятие и виды обстоятельств, исключающих административную ответственность.

Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.

Участники производства по делам об административных правонарушениях.

Предмет доказывания. Понятие и виды доказательств.

Собирание и оценка доказательств.

Виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Понятие и назначение стадии возбуждения дела об административных правонарушениях. Повод и основание административной ответственности. Формы возбуждения дела об административном правонарушении.

Протокол об административных правонарушениях, сроки его составления и направления. Направление протокола (постановления прокурора) об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении. Соотношение административно-юрисдикционного производства и административных процедур контроля и надзора.

Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях. Назначение административного наказания без составления протокола.

Административное расследование.

Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении.

Рассмотрение дела об административном правонарушении по существу.

Вынесение решения по делу об административном правонарушении.

Особенности рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности в порядке, предусмотренном Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении.

Подготовка и рассмотрение жалобы на постановление по делу об административном правонарушении.

Сроки рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Решение по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении.

Пересмотр решения, вынесенного по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении

Обжалование, опротестование вступивших в законную силу постановлений по делу об административном правонарушении, решений по результатам рассмотрения жалоб, протестов.

Особенности пересмотра дел об оспаривании решений о привлечении к административной ответственности в порядке, предусмотренном Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Вступление постановления по делу об административном правонарушении в законную силу. Обязательность постановления по делу об административном правонарушении.

Обращение постановления по делу об административном правонарушении к исполнению. Приведение в исполнение постановления по делу об административном правонарушении.

Отсрочка и рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания. Приостановление исполнения постановления о назначении административного наказания. Прекращение исполнения постановления о назначении административного наказания.

Давность исполнения постановления о назначении административного наказания. Окончание производства по исполнению постановления о назначении административного наказания.

Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний: общая характеристика.

Исполнение постановления о наложении административного штрафа.

Особенности исполнения постановления о лишении специального права.

Исполнение постановления об административном аресте.

### **3.3. Некоторые методические замечания и рекомендации**

1. Зачет согласно учебному плану проводится после изучения дисциплины (модуля) «Административная ответственность».

2. Вопросы, соотносясь с учебной программой, в перечне расположены по темам и разделам. Изучение учебного материала и подготовка ответов

на вопросы именно в указанной последовательности, как свидетельствует многолетняя учебная практика, методически наиболее эффективны.

3. Указанные выше вопросы включаются в *билеты для экзаменационного зачета*. В каждом билете для зачета будет по три вопроса.

4. Получив билет для зачета или экзамена, прежде всего следует внимательно прочитать его и точно уяснить, в чем именно суть каждого данного вопроса, о чем надо говорить. При малейшей неясности необходимо посоветоваться с преподавателем, чтобы избежать иногда встречающейся ошибки – так называемой невольной «подмены вопроса»: в билете стоит один вопрос, а обучающийся отвечает на какой-то другой.

5. При подготовке к ответу на вопросы билета, уяснив их содержание, необходимо сформулировать определения соответствующих понятий или раскрыть другие теоретические положения; активно использовать относящиеся к вопросу положения Конституции РФ, конституционных и федеральных законов, актов Президента и Правительства РФ, а также других нормативно-правовых актов и судебной практики. Требуется знание не только общих положений, но и конкретных правовых актов.

Таким образом, от обучающегося потребуются не только знания теоретических положений, но и умение ориентироваться в системе действующих актов административного законодательства, а также знание соответствующего конкретного правового акта (правовой нормы) по указанному в экзаменационном билете вопросу.

6. В учебной литературе и правовых актах материалы по этим вопросам достаточно четко и компактно изложены. Надо только суметь во время экзаменационного зачета кратко и системно изложить свой ответ. При подготовке к ответам на подобные вопросы от обучающегося требуются не просто знания, а творческо-системное обобщение этих знаний.

### **3.4. Кейс-задания (практические ситуации)**

С целью выявления навыков применения теоретических знаний и знаний действующего законодательства, опишите проблемы и спорные вопросы, а также аргументируйте одно или несколько решений задачи (казуса). В каждом практическом занятии указаны задачи для решений.

## **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **4.1. Нормативно-правовые акты и официальные акты высших судебных органов**

Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 (в действующей редакции)

#### **а) законодательные акты (в действующей редакции):**

Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» (РГ, № 29 от 11.02.2011);

Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (СЗ РФ, 1994, № 13, ст. 1447);

Кодекс административного судопроизводства РФ от 08.03.2015 № 21-ФЗ (СЗ РФ. 2015, N 10, ст. 1391);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 1, ст. 1, 2);

Арбитражный процессуальный кодекс. ФЗ от 24 июля 2004 г., № 95-ФЗ (СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012).

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 19, ст. 2060);

Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2009, № 52 (ч. 1), ст. 6249);

Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» от 31.07.2020 № 248-ФЗ (не вступил в силу).

Федеральный закон от 17 ноября 1995 г. № 168-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации» (СЗ РФ, 1995, № 47, ст. 4472);

Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 77-ФЗ «О парламентском контроле» (СЗ РФ, 2013, № 19, ст. 2304);

Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (СЗ РФ, 2013, № 14, ст. 1649);

Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» (СЗ РФ, 2005, № 15, ст. 1277);

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (СЗ РФ, 2011, № 7, ст. 900);

Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (СЗ РФ, 2001, № 33 (ч. I), ст. 3441);

Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» (СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6043);

Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (СЗ РФ, 2011, № 19, ст. 2716);

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (СЗ РФ, 2008, № 52 (ч.1), ст. 6228);

Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (СЗ РФ, 2001, № 331 (ч.1), ст. 3417);

Федеральный закон от 26 июня 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (СЗ РФ, 2006, № 31 (ч. 1), ст. 3434);

Федеральный закон от 1 декабря 2007 г, № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6079);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (СЗ РФ, 2007, № 31, ст. 4017);

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (РГ от 08.02.2011 г. № 39);

Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (СЗ РФ, 2012, № 50 (ч.4), ст. 6259);

Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (СЗ РФ, 2014, № 30 (ч.1) ст. 4213);

Федеральный закон от 15 ноября 1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (Российская газета. № 224. 20.11.1997);

Федеральный закон от 21 июля 2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» (Собрание законодательства РФ. 2005. № 30 (ч. 1). Ст. 3108);

Федеральный закон от 22 апреля 1996 года № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (СЗ РФ. № 17. 1996. Ст. 1918).

Федеральный закон от 10 декабря 2003 № 174-ФЗ «О государственной регистрации выпусков акций, размещенных до вступления в силу Федерального закона «О рынке ценных бумаг» без государственной регистрации» (Собрание законодательства РФ. 2003. № 50. Ст. 4860);

Федеральный закон от 12 апреля 2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» (СЗ РФ. 2010. № 16. Ст. 1815).

Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032);

Федеральный закон от 27 ноября 2010 года № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (СЗ РФ. 2010. № 48. Ст. 6252).

Федеральный закон от 22.12.2020 № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус» // Собрание законодательства РФ. 2020. № 52 (часть I) ст. 8583.

Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2021. № 52 (часть I). Ст. 8973.

#### **б) Указы Президента Российской Федерации**

Положение о полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе, утв. Указом Президента РФ от 13 мая 2000 г. № 849 (СЗ РФ. 2000. № 20. Ст. 2112);

Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (СЗ РФ. 2012. № 19. Ст. 2338)

Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г., № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (СЗ РФ. 2004. № 11. Ст. 945);

Указ Президента РФ от 21 января 2021 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»;

Положение об Управлении Президента РФ по работе с обращениями граждан и организаций, утв. Указом Президента РФ от 17 февраля 2010 г. № 201 (СЗ РФ. 2010. № 8. Ст. 838);

Положение о Совете при Президенте РФ по содействию развитию институтов гражданского общества и правам человека, утв. Указом Президента РФ от 1 февраля 2011 г. № 120 (СЗ РФ. 2011. № 6. Ст. 852);

Положение об Администрации Президента Российской Федерации, утв. Указом Президента РФ от 6 апреля 2004 г. № 490 (СЗ РФ. 2004. № 15. Ст. 1395);

Указ Президента РФ от 23 мая 1996 года № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных актов федеральных органов исполнительной власти» (СЗ РФ. 1996. № 22. Ст. 2663).

#### **в) Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации**

Постановление Правительства РФ от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации» (СЗ РФ. 2004. № 23. Ст. 2313);

О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утв. Постановлением Правительства РФ от 19 января 2005 г. № 30 (СЗ РФ. 2005. № 4. Ст. 305);

Положение о проведении экспертизы и контроля за вывозом культурных ценностей, утв. Постановлением Правительства РФ от 27 апреля 2001 г. № 322 (СЗ РФ. 2001. № 19. Ст. 1938);

Положение о Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утв. Постановлением РФ от 23 декабря 2004 г. № 835 (СЗ РФ. 2004. № 52 (ч.2). Ст. 5499);

Постановление Правительства РФ от 5 июня 2013 г. № 476 «О вопросах государственного контроля (надзора) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (СЗ РФ. 2013. № 24. Ст. 2999);

Постановление Правительства РФ от 2 августа 2005 г. № 479 «О порядке направления членов Общественной палаты РФ для участия в за-

седаниях коллегий федеральных органов исполнительной власти (СЗ РФ. 2005. № 32. Ст. 3320);

Постановление Правительства РФ от 2 августа 2005 г. № 481 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководство которыми осуществляет Правительство РФ, федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим министерствам, а также федеральных службах и федеральных агентствах, руководство которыми осуществляет Правительство РФ» (СЗ РФ. 2005. № 32. Ст. 3322);

Постановление Правительства РФ от 21 ноября 2011 г. № 957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности» (СЗ РФ. 2011. № 48. Ст. 6931);

Правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 года № 1009 (СЗ РФ. 1997. № 33. Ст. 3895);

Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов») (СЗ РФ. 2010. № 10. Ст. 1084).

Примерное положение о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав (утв. постановлением Правительства РФ от 06.11.2013 № 995) // Собрание законодательства РФ. 2013. № 45. Ст. 5829.

Перечень конфискованного имущества, явившегося орудием совершения или предметом административного правонарушения, подлежащего обращению в собственность субъектов Российской Федерации (утв. распоряжением Правительства РФ от 12.09.2024 № 2503-р) // Собрание законодательства РФ. 2024. № 38. Ст. 5717.

#### **г) Официальные акты высших судебных органов:**

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 октября 2006 г. № 18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части КоАП РФ».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 г. № 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».

Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 2 июня 2004 г. № 10 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 декабря 2007 г. № 52 «О сроках рассмотрения судами Российской Федерации



уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2. 2008.

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 26 января 2010 г. № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие вреда жизни или здоровью гражданина» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 3. 2010.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.12.2021 № 45 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами общей юрисдикции дел об административных правонарушениях, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» // Российская газета. 2021. № 296.

Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) № 1 (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 21.04.2020) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2020. № 5.

Постановление Конституционного Суда РФ от 30.11.1995 № 16-П «По делу о проверке конституционности статей 23 и 24 Временного положения об обеспечении деятельности депутатов Калининградской областной Думы, утвержденного Постановлением Калининградской областной Думы от 8 июля 1994 года» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 50. Ст. 4969.

Постановление Конституционного Суда РФ от 02.07.2018 № 27-П «По делу о проверке конституционности абзаца второй части 6 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с запросом Законодательного Собрания Ростовской области» // Собрание законодательства РФ. 2018. № 29. Ст. 4527. Постановление Конституционного Суда РФ от 06.04.2023 № 15-П «По делу о проверке конституционности абзаца девятого пункта 2 статьи 1, абзацев первого и второго пункта 1 и предложения первого пункта 2 статьи 21, пункта 2 статьи 22 и пункта 3 статьи 27 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», абзаца второй части 6 статьи 28.3 и предложения второй части 1 статьи 28.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также пункта 1 части 3 статьи 16.5 Закона города Москвы «Кодекс города Москвы об административных правонарушениях» в связи с жалобой гражданина П.Н. Лакина» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 11.04.2023.

Определение Конституционного Суда РФ от 01.10.1998 № 145-О «По запросу Законодательного Собрания Нижегородской области о проверке конституционности части первой статьи 6 Кодекса РСФСР об административных правонарушениях» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 49. Ст. 6102.

Определение Конституционного Суда РФ от 07.06.2001 № 116-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Кирьянова Федора Павловича на нарушение его конституционных прав статьями 1 и 2 Закона

города Москвы «Об административной ответственности за изготовление, распространение и демонстрацию нацистской символики на территории города Москвы» // СПС «КонсультантПлюс».

Определение Конституционного Суда РФ от 08.04.2004 № 137-О «Об отказе в принятии к рассмотрению запроса Законодательного Собрания Ростовской области о проверке конституционности статей 15.14, 15.15, 15.16 и 23.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Вестник Конституционного Суда РФ. 2004. № 6.

Определение Конституционного Суда РФ от 27.03.2025 № 846-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Корчагина Вячеслава Викторовича на нарушение его конституционных прав частью 3 статьи 19.2 Закона Воронежской области «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области» // СПС «КонсультантПлюс».

#### **4.2. Основная литература:**

1. Россинский Б. В. Административная ответственность : учебное пособие / отв. ред. Б.В. Россинский. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. – 248 с. – ISBN 978-5-00156-080-7. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864285> (дата обращения: 15.05.2026)

2. Административный процесс Российской Федерации : учебник / Э. П. Андрюхина, Н. Н. Бакурова [и др.] ; ред. Л. Л. Попов ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : Проспект, 2021. – 352 с. – URL: <https://megapro.msal.ru ... 57585> (дата обращения: 15.05.2026)

3. Административное право : учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. – 736 с. – ISBN 978-5-00156-083-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1934044> (дата обращения: 15.05.2026)

#### **4.3. Дополнительная литература:**

1. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учебник для бакалавриата и магистратуры. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 465 с. – ISBN 978-5-534-08076-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/431806> (дата обращения: 15.05.2026)

2. Административное право Российской Федерации : учебник для бакалавров / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев ; отв. ред. Л. Л. Попов ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : РГ-Пресс, 2017. – 568 с. – URL: <https://megapro.msal.ru ... 68517> (дата обращения: 15.05.2026)

3. Административное право России. Общая часть : учебник / Московская гос. юрид. академия им. О.Е. Кутафина ; под ред. С. А. Старостина – М. : ИНФРА-М, 2010. – 506 с. – ISBN 978-5-16-004441-5. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/199678> (дата обращения: 15.05.2026)

4. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях (постатейный) / под общ ред. Н.Г. Салищевой. – 7-ое изд.

– М. : Проспект, 2011. – URL: СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 15.05.2026)

5. Россинский, Б. В. Административное право и административная ответственность : курс лекций. – 2-е изд., перераб. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. – 352 с. – DOI 10.12737/1694072. – ISBN 978-5-00156-188-0. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1694072 (дата обращения: 15.05.2026)

6. Максимов И.В. Административные наказания. М.: Норма, 2009. 464 с. – URL: СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 15.05.2026)

7. Панкова О.В. Правосудие по делам об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции: монография. М.: Статут, 2023. 448 с.

8. Серков П.П. Административная ответственность в российском праве: современное осмысление и новые подходы: монография. М.: Норма, Инфра-М, 2012. 479 с.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>               | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>       | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                   |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                 |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г. |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина»: - Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно; - Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                              |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.; - № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры: - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;                                                        |

|  |  |  |  |                                                                             |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № 240226/ИТ-Б-161 от<br>16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по<br>17.03.2027 г. |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                                                              |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                                                                  | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>         | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022 эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575 эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                 | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                              |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a> | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025                                                                                                                                                                                                                                        |

|    |                                 |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                 |           |                                                                       | г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                     | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                        | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г.                      |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, за- действованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реали-  
зации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                         | Наименование ПО,<br>программная среда,<br>СУБД                                                                                                                                         | Вид лицензирова-<br>ния |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                                        |                         |
| 1.                                            | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия                |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия                |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                         |
| 2.                                            | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace<br>Security                                                                                                                                                        | Лицензия                |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                         |
| 3.                                            | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия                |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                         |
| 4.                                            | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия       |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия       |
| 5.                                            | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия       |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия       |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия       |
| 7.                                            | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия       |
| 8.                                            | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия       |
| 9.                                            | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС        |
|                                               |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия       |
|                                               |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия       |
| 10.                                           | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия       |
| 12.                                           | Справочно- правовые системы ( СПС)  | Консультант плюс                                                                                                                                                                       | Открытая лицензия       |
|                                               |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия       |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-  
технической базой, соответствующей действующим противопожарным пра-



вилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях. Учебная дисциплина (модуль) обеспечена помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
  - стул – 79 шт.,
  - компьютер студенческий – 76 шт.,
  - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
  - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

- 2) Читальные залы на 65 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 24 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 5 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
  - стул – 54 шт.,

компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

стол студенческий одноместный – 4 шт.,

компьютер студенческий – 4 шт.,

стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

стол студенческий двухместный – 31 шт.,

стул – 25 шт.,

компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 12 шт.,

стул – 30 шт.,

ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра гражданского и административного судопроизводства  
имени М.С. Шакарян*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО**

**Б1.В.10**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы)<br/>обучения:</b>                    | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры гражданского и административного судопроизводства имени М.С. Шакарян, протокол № 14 от «09» апреля 2026 года.

**Авторы:**

Михайлов С.М. – кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства имени М.С. Шакарян Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА),

Портянкина С.П. – кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства имени М.С. Шакарян Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Эрзин А.Д. – преподаватель кафедры гражданского и административного судопроизводства имени М.С. Шакарян Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

**Рецензент:**

Соловьев А.А. – д.ю.н., профессор, председатель Арбитражного суда Московской области.

**Михайлов С.М., Портянкина С.П., Эрзин А.Д.**

Административное судопроизводство: рабочая программа дисциплины (модуля) / С.М. Михайлов, С.П. Портянкина, А.Д. Эрзин. – М. : Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целью освоения** дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство» является формирование и развитие у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций в правоприменительной деятельности, осуществляемой в сфере судебной защиты прав граждан и организаций, выступающих субъектами административных и иных публичных правоотношений. Освоение указанной дисциплины (модуля) при неразрывной связи теории и практики, изучении процессуального и материального законодательства, общего и специального в правовом регулировании судопроизводства позволяет применительно к тем или иным категориям рассматриваемых судами общей юрисдикции и арбитражными судами административных дел при имеющейся их процессуально-правовой и материально-правовой специфике овладеть системным и комплексным знанием особенностей судебной защиты прав и законных интересов субъектов административных и иных публичных правоотношений.

С учетом указанной цели **задачами** дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство» являются уяснение обучающимися положений, регламентирующих порядок рассмотрения и разрешения административных дел в судах, развитие умений и навыков юридически грамотного и фактически обоснованного применения положений законодательства об административном судопроизводстве.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Административное судопроизводство» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. (Б1.В.) Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданский процесс», «Финансовое право».

### 1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство» обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-2;

УК-11.

Профессиональные компетенции:

ПК-3;

ПК-4.

В приведенной ниже таблице перечисляются формулировки компетенций (закрепленные за дисциплиной в учебном плане), индикаторы достижения компетенций и результаты обучения.

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                                                           | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                                                                                | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Раздел I. Предмет и система дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство». Источники и принципы административного судопроизводства | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.                   | <b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач<br><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br><b>ИУК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время<br><b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта |
| Раздел II. Возбуждение и рассмотрение административных дел в суде первой инстанции                                                           | <b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина | <b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций<br><b>ИПК 3.4</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и                                                                                                                        |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                           | условия, способствующие их совершению                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                           | <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br/> <b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br/> <b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки<br/> <b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации<br/> <b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг<br/> <b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |
| Раздел III. Особенности производства по отдельным категориям административных дел | <b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению                                                                                                                         | <p><b>ИУК 11.1</b> Знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации юриста<br/> <b>ИУК 11.2</b> Способен выявлять и давать оценку коррупционного поведения содействовать его пресечению<br/> <b>ИУК 11.3</b> Обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                   | <b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина | <p><b>ИПК 3.1</b> Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений<br/> <b>ИПК 3.2</b> Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений<br/> <b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                          | <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br/> <b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br/> <b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки<br/> <b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации<br/> <b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг<br/> <b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |
| Раздел IV. Проверка и пересмотр судебных актов по административным делам | <p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p>               | <p><b>ИПК 3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций<br/> <b>ИПК 3.4</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                          | <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br/> <b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br/> <b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки<br/> <b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p>                                                                                                                                                                                                                                                             |



|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Раздел V. Исполнение судебных актов по административным делам | <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p><b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 ак. ч. Форма промежуточной аттестации — зачет.

### 2.1. Тематические планы

**2.1.1. Тематический план для очной формы обучения/  
для очной формы (ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/<br>п                                                    | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                           | Семестр / триместр | Виды учебной<br>деятельности и<br>объем (в<br>академических<br>часах) |                         |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------|----|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 |                                                                                                                                    |                    | Лекции                                                                | Практические<br>занятия | СР |                                             |                                                                                                                                                                                                    |
| 1                                                               | Предмет и система дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство». Источники и принципы административного судопроизводства | 8/6                | 2                                                                     | -                       | 5  | Лекция-дискуссия                            | проверка вопросов для дискуссии                                                                                                                                                                    |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b> |                                                                                                                                    |                    |                                                                       |                         |    |                                             | <b>Решение практических заданий</b>                                                                                                                                                                |
| 2                                                               | Возбуждение и рассмотрение административных дел в суде первой инстанции                                                            | 8/6                | 6                                                                     | 2                       | 12 | Ролевая игра, дискуссии                     | устный опрос;<br>проверка реферата;<br>проверка вопросов для дискуссий;<br>проверка сравнительных таблиц;<br>проверка обобщений судебной практики;<br>проверка проектов процессуальных документов. |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b> |                                                                                                                                    |                    |                                                                       |                         |    |                                             | <b>Решение практических заданий</b>                                                                                                                                                                |
| 3                                                               | Особенности производства по отдельным категориям административных дел                                                              | 8/6                | -                                                                     | 8                       | 14 |                                             | устный опрос;<br>проверка сравнительных таблиц;<br>проверка проектов процессуальных документов;<br>проверка                                                                                        |

|                                                                 |                                                               |     |    |    |    |                                   |                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----|----|----|----|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 |                                                               |     |    |    |    |                                   | результатов анализа судебных актов                                                                                                             |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b> |                                                               |     |    |    |    |                                   | <b>Решение практических заданий</b>                                                                                                            |
| 4                                                               | Проверка и пересмотр судебных актов по административным делам | 8/6 | 4  | 2  | 10 | Ролевая игра                      | устный опрос;<br>проверка сравнительных таблиц;<br>проверка проектов процессуальных документов;<br>проверка результатов анализа судебных актов |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b> |                                                               |     |    |    |    |                                   | <b>Решение практических заданий</b>                                                                                                            |
| 5                                                               | Исполнение судебных актов по административным делам           | 8/6 | -  | -  | 7  | Подбор и анализ судебной практики | проверка результатов анализа судебной практики                                                                                                 |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b> |                                                               |     |    |    |    |                                   | <b>Решение практических заданий</b>                                                                                                            |
| <b>Всего по ОФО/ по ОФУО (на базе СПО)</b>                      |                                                               |     | 12 | 12 | 48 |                                   | <i>Зачет</i>                                                                                                                                   |

### 2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                                                 | Семестр / триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                    |                    | Лекции                                                    | Практические занятия | СР |                                      |                                                            |
| 1     | Предмет и система дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство». Источники и принципы административного судопроизводства | 9                  | 2                                                         | -                    | 7  | Лекция-дискуссия                     | проверка вопросов для дискуссии                            |

| Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br>1 |                                                                         |   |   |   |    |                                   | Решение<br>практических<br>заданий                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2                                                           | Возбуждение и рассмотрение административных дел в суде первой инстанции | 9 | 4 | 2 | 16 | Ролевая игра, дискуссии           | устный опрос;<br>проверка реферата;<br>проверка вопросов для дискуссий;<br>проверка сравнительных таблиц;<br>проверка обобщений судебной практики;<br>проверка проектов процессуальных документов. |
| Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br>1 |                                                                         |   |   |   |    |                                   | Решение<br>практических<br>заданий                                                                                                                                                                 |
| 3                                                           | Особенности производства по отдельным категориям административных дел   | 9 | - | 4 | 15 |                                   | устный опрос;<br>проверка сравнительных таблиц;<br>проверка проектов процессуальных документов;<br>проверка результатов анализа судебных актов                                                     |
| Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br>1 |                                                                         |   |   |   |    |                                   | Решение<br>практических<br>заданий                                                                                                                                                                 |
| 4                                                           | Проверка и пересмотр судебных актов по административным делам           | 9 | - | - | 15 | Ролевая игра                      | устный опрос;<br>проверка сравнительных таблиц;<br>проверка проектов процессуальных документов;<br>проверка результатов анализа судебных актов                                                     |
| Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br>1 |                                                                         |   |   |   |    |                                   | Решение<br>практических<br>заданий                                                                                                                                                                 |
| 5                                                           | Исполнение судебных актов по административным делам                     | 9 | - | - | 7  | Подбор и анализ судебной практики | проверка результатов анализа судебной практики                                                                                                                                                     |
| Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br>1 |                                                                         |   |   |   |    |                                   | Решение<br>практических<br>заданий                                                                                                                                                                 |
| <b>Всего по ОЗФО</b>                                        |                                                                         |   | 6 | 6 | 60 |                                   | <i>Зачет</i>                                                                                                                                                                                       |

**2.1.3. Тематический план для очно-заочной формы  
(ускоренное обучение на базе СПО)/ для очно-заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО)/ для очно-заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО ГВД)**

| №<br>п/<br>п                                                        | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                                                | Семестр / триместр | Виды учебной<br>деятельности и<br>объем (в<br>академических<br>часах) |                         |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------|----|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                                                                                                         |                    | Лекции                                                                | Практические<br>занятия | СР |                                             |                                                                                                                                                                                                                      |
| 1                                                                   | Предмет и система<br>дисциплины<br>(модуля)<br>«Административное<br>судопроизводство». Источники и<br>принципы<br>административного<br>судопроизводства | 6/<br>6/<br>6      | 2                                                                     | -                       | 7  | Лекция-<br>дискуссия                        | проверка вопросов<br>для дискуссии                                                                                                                                                                                   |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br/>1</b> |                                                                                                                                                         |                    |                                                                       |                         |    |                                             | <b>Решение<br/>практических<br/>заданий</b>                                                                                                                                                                          |
| 2                                                                   | Возбуждение и<br>рассмотрение<br>административных<br>дел в суде первой<br>инстанции                                                                     | 6/<br>6/<br>6      | 4                                                                     | 2                       | 16 | Ролевая игра,<br>дискуссии                  | устный опрос;<br>проверка реферата;<br>проверка вопросов<br>для дискуссий;<br>проверка<br>сравнительных<br>таблиц;<br>проверка обобщений<br>судебной практики;<br>проверка проектов<br>процессуальных<br>документов. |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br/>1</b> |                                                                                                                                                         |                    |                                                                       |                         |    |                                             | <b>Решение<br/>практических<br/>заданий</b>                                                                                                                                                                          |
| 3                                                                   | Особенности<br>производства по<br>отдельным<br>категориям<br>административных<br>дел                                                                    | 6/<br>6/<br>6      | -                                                                     | 4                       | 15 |                                             | устный опрос;<br>проверка<br>сравнительных<br>таблиц;<br>проверка проектов<br>процессуальных<br>документов;<br>проверка                                                                                              |

|                                                                                   |                                                               |               |   |   |    |                                   |                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------|---|---|----|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   |                                                               |               |   |   |    |                                   | результатов анализа судебных актов                                                                                                             |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b>                   |                                                               |               |   |   |    |                                   | <b>Решение практических заданий</b>                                                                                                            |
| 4                                                                                 | Проверка и пересмотр судебных актов по административным делам | 6/<br>6/<br>6 | - | - | 15 | Ролевая игра                      | устный опрос;<br>проверка сравнительных таблиц;<br>проверка проектов процессуальных документов;<br>проверка результатов анализа судебных актов |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b>                   |                                                               |               |   |   |    |                                   | <b>Решение практических заданий</b>                                                                                                            |
| 5                                                                                 | Исполнение судебных актов по административным делам           | 6/<br>6/<br>6 | - | - | 7  | Подбор и анализ судебной практики | проверка результатов анализа судебной практики                                                                                                 |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b>                   |                                                               |               |   |   |    |                                   | <b>Решение практических заданий</b>                                                                                                            |
| <b>Всего по ОЗФУО (на базе СПО)/по ОЗФУО (на базе ВО), ОЗФУО (на базе ВО ГВД)</b> |                                                               |               | 6 | 6 | 60 |                                   | <i>Зачет</i>                                                                                                                                   |

#### 2.1.4. Тематический план для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                                                  | Курс | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                    |      | Лекции                                                    | Практические занятия | СР |                                      |                                                            |
| 1     | Предмет и система дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство». Источники и принципы административного судопроизводства | 4    | 2                                                         | -                    | 5  | Лекция-дискуссия                     | проверка вопросов для дискуссии                            |

| Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br>1 |                                                                         |   |   |   |    |                                   | Решение<br>практических<br>заданий                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2                                                           | Возбуждение и рассмотрение административных дел в суде первой инстанции | 4 | - | 2 | 18 | Ролевая игра, дискуссии           | устный опрос;<br>проверка реферата;<br>проверка вопросов для дискуссий;<br>проверка сравнительных таблиц;<br>проверка обобщений судебной практики;<br>проверка проектов процессуальных документов. |
| Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br>1 |                                                                         |   |   |   |    |                                   | Решение<br>практических<br>заданий                                                                                                                                                                 |
| 3                                                           | Особенности производства по отдельным категориям административных дел   | 4 | - |   | 22 |                                   | устный опрос;<br>проверка сравнительных таблиц;<br>проверка проектов процессуальных документов;<br>проверка результатов анализа судебных актов                                                     |
| Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br>1 |                                                                         |   |   |   |    |                                   | Решение<br>практических<br>заданий                                                                                                                                                                 |
| 4                                                           | Проверка и пересмотр судебных актов по административным делам           | 4 | - | - | 12 |                                   | проверка сравнительных таблиц;<br>проверка проектов процессуальных документов;<br>проверка результатов анализа судебных актов                                                                      |
| Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br>1 |                                                                         |   |   |   |    |                                   | Решение<br>практических<br>заданий                                                                                                                                                                 |
| 5                                                           | Исполнение судебных актов по административным делам                     | 4 | - | - | 7  | Подбор и анализ судебной практики | проверка результатов анализа судебной практики                                                                                                                                                     |
| Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br>1 |                                                                         |   |   |   |    |                                   | Решение<br>практических<br>заданий                                                                                                                                                                 |
| <b>ВСЕГО по ЗФО</b>                                         |                                                                         |   | 2 | 2 | 64 |                                   | <i>Зачет 4 ак. часа</i>                                                                                                                                                                            |

**2.1.4. Тематический план для заочной формы  
(ускоренное обучение на базе СПО) / для заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО)/ для заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО гвд)**

| №<br>п/<br>п                                                        | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                                                 | Курс          | Виды учебной<br>деятельности и<br>объем (в<br>академических<br>часах) |                         |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------|----|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                                                                                                         |               | Лекции                                                                | Практические<br>занятия | СР |                                             |                                                                                                                                                                                                                      |
| 1                                                                   | Предмет и система<br>дисциплины<br>(модуля)<br>«Административное<br>судопроизводство». Источники и<br>принципы<br>административного<br>судопроизводства | 4/<br>4/<br>4 | 2                                                                     | -                       | 5  | Лекция-<br>дискуссия                        | проверка вопросов<br>для дискуссии                                                                                                                                                                                   |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br/>1</b> |                                                                                                                                                         |               |                                                                       |                         |    |                                             | <b>Решение<br/>практических<br/>заданий</b>                                                                                                                                                                          |
| 2                                                                   | Возбуждение и<br>рассмотрение<br>административных<br>дел в суде первой<br>инстанции                                                                     | 4/<br>4/<br>4 | -                                                                     | 2                       | 18 | Ролевая игра,<br>дискуссии                  | устный опрос;<br>проверка реферата;<br>проверка вопросов<br>для дискуссий;<br>проверка<br>сравнительных<br>таблиц;<br>проверка обобщений<br>судебной практики;<br>проверка проектов<br>процессуальных<br>документов. |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ<br/>1</b> |                                                                                                                                                         |               |                                                                       |                         |    |                                             | <b>Решение<br/>практических<br/>заданий</b>                                                                                                                                                                          |
| 3                                                                   | Особенности<br>производства по<br>отдельным<br>категориям<br>административных<br>дел                                                                    | 4/<br>4/<br>4 | -                                                                     | 4                       | 18 |                                             | устный опрос;<br>проверка<br>сравнительных<br>таблиц;<br>проверка проектов<br>процессуальных<br>документов;<br>проверка                                                                                              |



|                                                                                    |                                                               |       |   |   |    |                                   |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------|---|---|----|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                    |                                                               |       |   |   |    |                                   | результатов анализа судебных актов                                                                                      |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b>                    |                                                               |       |   |   |    |                                   | <b>Решение практических заданий</b>                                                                                     |
| 4                                                                                  | Проверка и пересмотр судебных актов по административным делам | 4/4/4 | - | - | 12 |                                   | проверка сравнительных таблиц; проверка проектов процессуальных документов; проверка результатов анализа судебных актов |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b>                    |                                                               |       |   |   |    |                                   | <b>Решение практических заданий</b>                                                                                     |
| 5                                                                                  | Исполнение судебных актов по административным делам           | 4/4/4 | - | - | 7  | Подбор и анализ судебной практики | проверка результатов анализа судебной практики                                                                          |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b>                    |                                                               |       |   |   |    |                                   | <b>Решение практических заданий</b>                                                                                     |
| <b>ВСЕГО по ЗФУО (на базе СПО)/ по ЗФУО (на базе ВО)/ по ЗФУО (на базе ВО гвд)</b> |                                                               |       | 2 | 6 | 60 |                                   | <i>Зачет</i>                                                                                                            |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО». ИСТОЧНИКИ И ПРИНЦИПЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА

**Тема: «Предмет и система дисциплины (модуля)  
«Административное судопроизводство»**

#### **Содержание:**

1. Нормы, регламентирующие порядок административного судопроизводства, в системе российского права.
2. Гражданское и административное судопроизводство. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе.
3. Законодательство об административном судопроизводстве. Аналогия процессуального закона и права в административном судопроизводстве.
4. Стадии административного судопроизводства. Задачи административного судопроизводства. Категории административных дел.

5. Организационные и функциональные принципы административного судопроизводства.

**Задания для подготовки:** повторить положения дисциплин (модулей) Теория государства и права, Конституционное право, Административное право и Гражданский процесс, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, проанализировать соответствующие нормы процессуального права, а также разъяснения, содержащиеся в постановлениях высших судебных органов РФ, подготовить вопросы к дискуссии по тематике лекции.

## **РАЗДЕЛ II. ВОЗБУЖДЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЛ В СУДЕ ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ**

**Тема: «Возбуждение и подготовка к судебному разбирательству административных дел»**

### **Содержание:**

1. Право на обращение в суд с административным иском. Предпосылки права на обращение в суд и последствия их отсутствия.
2. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд с административным иском. Последствия несоблюдения порядка реализации права на обращение в суд с административным иском. Переход к рассмотрению дела по правилам гражданского судопроизводства.
3. Меры предварительной защиты по административному иску.
4. Подготовка административного дела к судебному разбирательству, ее задачи и содержание. Предварительное судебное заседание.
5. Примирение сторон. Порядок и условия заключения соглашения о примирении сторон.

**Задания для подготовки:** повторить положения дисциплины (модуля) Гражданский процесс, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, проанализировать соответствующие нормы материального и процессуального права, а также разъяснения, содержащиеся в постановлениях высших судебных органов РФ.

**Тема: «Судебное разбирательство административных дел»**

### **Содержание:**

1. Части судебного заседания. Порядок в судебном заседании. Меры процессуального принуждения.
2. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Представительство по административным делам.

3. Доказательства в административном судопроизводстве. Распределение обязанности доказывания по административным делам. Истребование доказательств.

4. Отложение судебного разбирательства административного дела. Приостановление производства по административному делу.

5. Прекращение производства по административному делу. Оставление административного искового заявления без рассмотрения.

6. Особенности рассмотрения административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства.

**Задания для подготовки:** повторить положения дисциплины (модуля) Гражданский процесс, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, проанализировать соответствующие нормы процессуального права, а также разъяснения, содержащиеся в постановлениях высших судебных органов РФ.

## **РАЗДЕЛ IV. ПРОВЕРКА И ПЕРЕСМОТР СУДЕБНЫХ АКТОВ ПО АДМИНИСТРАТИВНЫМ ДЕЛАМ**

**Тема: «Апелляционное производство по административным делам»**

### **Содержание:**

1. Возбуждение административного дела в суде апелляционной инстанции (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы (представления)).

2. Действия суда первой инстанции после получения апелляционной жалобы (представления). Оставление апелляционной жалобы (представления) без движения. Возвращение апелляционной жалобы (представления).

3. Подготовка административного дела к рассмотрению в суде апелляционной инстанции. Порядок и пределы рассмотрения административного дела в суде апелляционной инстанции. Условия представления новых доказательств.

4. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.

5. Обжалование определений суда первой инстанции.

**Задания для подготовки:** повторить положения дисциплины (модуля) Гражданский процесс, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, проанализировать соответствующие нормы процессуального законодательства, а также разъяснения, содержащиеся в постановлениях высших судебных органов РФ.

**Тема: «Особенности кассационного производства по административным делам. Особенности производства по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по административным делам по новым или вновь открывшимся обстоятельствам»**

### **Содержание:**

I. Особенности кассационного производства по административным делам.

1. Возбуждение административного дела в суде кассационной инстанции.

2. Разрешение вопроса о передаче кассационной жалобы (представления) для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции. Изучение кассационной жалобы (представления), поданной в судебную коллегия Верховного Суда РФ судьей Верховного Суда РФ. Передача (отказ в передаче), судьей Верховного Суда РФ кассационной жалобы (представления) для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции.

3. Порядок рассмотрения кассационной жалобы (представления) в судебном заседании суда кассационной инстанции. Особенности кассационного производства, связанные с пересмотром вступивших в законную силу судебного приказа, судебного акта, принятого по результатам упрощенного (письменного) производства, определения, которым не оканчивается производство по административному делу.

4. Полномочия кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных актов в кассационном порядке. Кассационное определение

II. Особенности производства по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по административным делам по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

1. Основания для пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

2. Порядок подачи и рассмотрения заявления (представления) о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

**Задания для подготовки:** повторить положения дисциплины (модуля) Гражданский процесс, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, проанализировать соответствующие нормы процессуального законодательства, а также разъяснения, содержащиеся в постановлениях высших судебных органов РФ.

### **2.3. Занятия семинарского типа**

*Для очной формы обучения, очной формы (ускоренное обучение на базе СПО)*

## **РАЗДЕЛ II. ВОЗБУЖДЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЛ В СУДЕ ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ**

## **Практическое занятие 1. Тема: «Возбуждение и подготовка к судебному разбирательству административных дел, судебное разбирательство административных дел»**

### **Содержание:**

1. Гражданское и административное судопроизводство. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе.

2. Право на обращение в суд с административным иском. Предпосылки права на обращение в суд. Подведомственность как предпосылка права на обращение в суд. Последствия отсутствия предпосылок права на обращение в суд.

3. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд с административным иском. Подсудность как условие реализации права на обращение в суд. Виды подсудности административных дел. Последствия несоблюдения порядка реализации права на обращение в суд с административным иском.

4. Переход к рассмотрению дела по правилам гражданского судопроизводства.

5. Меры предварительной защиты по административному иску.

6. Подготовка административного дела к судебному разбирательству, ее задачи и содержание. Предварительное судебное заседание.

7. Примирение сторон. Порядок и условия заключения соглашения о примирении сторон.

8. Судебные извещения и вызовы.

9. Части судебного заседания. Порядок в судебном заседании. Меры процессуального принуждения.

10. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Представительство по административным делам.

11. Доказательства в административном судопроизводстве. Распределение обязанности доказывания по административным делам. Истребование доказательств. Особенности исследования и оценки отдельных доказательств.

12. Отложение судебного разбирательства административного дела. Приостановление производства по административному делу.

13. Прекращение производства по административному делу. Оставление административного искового заявления без рассмотрения.

14. Особенности рассмотрения административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства.

### **Задания для подготовки:**

1. Подготовка дискуссии «Юридическая заинтересованность как предпосылка права на обращение в суд с административным иском».

2. Подготовка обобщений судебной практики применения отдельных оснований к отказу в принятии административного искового заявления и прекращения производства по административному делу.

3. Подготовка обобщений судебной практики применения отдельных оснований для возвращения административного искового заявления и оставления административного искового заявления без рассмотрения.

4. Подготовка обобщений судебной практики применения мер предварительной защиты по административному иску.

5. Составление проектов: административного искового заявления, возражений административного ответчика, определения о применении мер предварительной защиты по административному иску.

6. Подготовка дискуссии «Нуждаются ли правила о судебном извещении в унификации?».

7. Подготовка сравнительной таблицы с целью выявления отличий в правовом регулировании процессуального положения участников административного судопроизводства в сравнении с арбитражным и гражданским судопроизводством.

8. Выполнение заданий, рекомендованных преподавателем (Административное судопроизводство : практикум / под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсоновой. – Москва : Проспект, 2020. – 368 с. – Режим доступа: <https://rdgw.msal.ru/RDWeb/webclient/index.html> ).

### **РАЗДЕЛ III. ОСОБЕННОСТИ ПРОИЗВОДСТВА ПО ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЛ**

**Практическое занятие 2. Тема: «Особенности производства по административным делам о защите прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций (часть 1)»**

#### **Содержание:**

1. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

2. Особенности производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, в Суде по интеллектуальным правам.

#### **Задания для подготовки:**

1. Самостоятельное изучение (без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ.

2. Проведение сравнительной характеристики порядка производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов, а также актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными

свойствами, по правилам КАС РФ и АПК РФ и представление ее результатов в форме таблицы.

3. Анализ 5-ти судебных решений, вынесенных судами общей юрисдикции по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами с отражением следующих результатов: лица, участвующие в деле, предмет и основание административного иска, содержание возражений административного ответчика, обстоятельства, установленные судом, исследованные по делу доказательства, выводы суда.

4. Составление проектов следующих процессуальных документов по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами: административных исковых заявлений (заявлений), возражений (отзывов) на административные исковые заявления (заявления).

5. Выполнение заданий, рекомендованных преподавателем (Административное судопроизводство : практикум / под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсоновой. – Москва : Проспект, 2020. – 368 с. – Режим доступа: <https://rdgw.msal.ru/RDWeb/webclient/index.html> ).

### **Практическое занятие 3. Тема: «Особенности производства по административным делам о защите прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций (часть 2)»**

#### **Содержание:**

1. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

2. Особенности производства в арбитражных судах по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц.

#### **Задания для подготовки:**

1. Самостоятельное изучение (по выбору преподавателя – без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

2. Самостоятельное изучение (без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.

3. Проведение сравнительной характеристики порядка производства по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок по правилам КАС РФ и АПК РФ и представление ее результатов в форме таблицы (без обсуждения на занятии).

4. Проведение сравнительной характеристики порядка производства по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) по правилам КАС РФ и АПК РФ и представление ее результатов в форме таблицы.

5. Анализ 5-ти судебных решений, вынесенных судами общей юрисдикции по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих с отражением следующих результатов: лица, участвующие в деле, предмет и основание административного иска, содержание возражений административного ответчика, обстоятельства, установленные судом, исследованные по делу доказательства, выводы суда.

6. Составление проектов следующих процессуальных документов по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих: административных исковых заявлений (заявлений), возражений (отзывов) на административные исковые заявления (заявления).

7. Выполнение заданий, рекомендованных преподавателем (Административное судопроизводство : практикум / под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсоновой. – Москва : Проспект, 2020. – 368 с. – Режим доступа: <https://rdgw.msal.ru/RDWeb/webclient/index.html> ).

**Практическое занятие 4. Тема: «Особенности производства по административным делам, связанным с осуществлением обязательного судебного контроля за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций (часть 1)»**

#### **Содержание:**

1. Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации либо о



запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису, либо об ограничении доступа к информационным системам и (или) программам для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для приема, передачи, доставки и (или) обработки электронных сообщений пользователей сети «Интернет» и функционирование которых обеспечивается организатором распространения информации в сети «Интернет». Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

2. Производство по административным делам о признании информации, размещенной в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети "Интернет", информацией, распространение которой в Российской Федерации запрещено. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

3. Производство по административным делам о признании информационных материалов экстремистскими. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

#### **Задания для подготовки:**

1. Самостоятельное изучение (без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по делам:

- о взыскании обязательных платежей и санкций;
- о взыскании обязательных платежей и санкций в арбитражных судах;
- о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина в специальном учреждении;
- об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы;
- связанным с пребыванием несовершеннолетнего в центре временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органа внутренних дел;
- связанным с пребыванием несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

2. Поиск решений судов по административным делам, иллюстрирующих рассмотрение дел по главе 27 и по главе 28 КАС и определение: сторон по делу, иных участников процесса; подсудности дела; оснований обращения в суд; обстоятельств, которые установил суд при рассмотрении данного дела; особенностей распределения бремени доказывания в данном деле; принятого решения и порядка его исполнения (при условии, что иск был удовлетворен).

3. Анализ 5-ти судебных решений, вынесенных судами общей юрисдикции по административным делам о признании информационных материалов экстремистскими с отражением следующих результатов: лица, участвующие в деле, предмет и основание административного иска,

содержание возражений административного ответчика, обстоятельства, установленные судом, исследованные по делу доказательства, выводы суда.

4. Составление проектов следующих процессуальных документов по делам о приостановлении деятельности: административных исковых заявлений (заявлений), возражений (отзывов) на административные исковые заявления (заявления).

5. Выполнение заданий, рекомендованных преподавателем (Административное судопроизводство: практикум / под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсоновой. – Москва : Проспект, 2020. – 368 с. – Режим доступа: <https://rdgw.msal.ru/RDWeb/webclient/index.html> ).

### **Практическое занятие 5. Тема: «Особенности производства по административным делам, связанным с осуществлением обязательного судебного контроля за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций (часть 2)»**

#### **Содержание:**

1. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

2. Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.

3. Производство по административным делам о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни.

#### **Задания для подготовки:**

1. Проведение сравнительной характеристики порядка производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке и административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке. Результаты сравнительной характеристики представляются в виде таблицы.

2. На основе законодательства, регламентирующего основания и порядок принудительного медицинского лечения, необходимо ответить на вопрос: возможно ли принудительное лечение в иных случаях, не связанных с

психическим заболеванием, туберкулезом или отказом законного представителя от медицинского вмешательства.

3. Анализ 5-ти судебных решений, вынесенных судами общей юрисдикции по отдельным категориям административных дел, связанных с осуществлением обязательного судебного контроля за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций (по соответствующей теме), с отражением следующих результатов: лица, участвующие в деле, предмет и основание административного иска, содержание возражений административного ответчика, обстоятельства, установленные судом, исследованные по делу доказательства, выводы суда.

4. Составление проектов следующих процессуальных документов по отдельным категориям административных дел, связанных с осуществлением обязательного судебного контроля за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций (по соответствующей теме): административных исковых заявлений (заявлений), возражений (отзывов) на административные исковые заявления (заявления).

5. Выполнение заданий, рекомендованных преподавателем (Административное судопроизводство : практикум / под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсоновой. – Москва : Проспект, 2020. – 368 с. – Режим доступа: <https://rdgw.msal.ru/RDWeb/webclient/index.html> ).

## **РАЗДЕЛ IV. ПРОВЕРКА И ПЕРЕСМОТР СУДЕБНЫХ АКТОВ ПО АДМИНИСТРАТИВНЫМ ДЕЛАМ**

**Практическое занятие 6. Тема: «Апелляционное производство по административным делам»**

### **Содержание:**

1. Возбуждение административного дела в суде апелляционной инстанции (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы (представления)).

2. Действия суда первой инстанции после получения апелляционной жалобы (представления). Оставление апелляционной жалобы (представления) без движения. Возвращение апелляционной жалобы (представления).

3. Порядок и пределы рассмотрения административного дела в суде апелляционной инстанции. Условия представления новых доказательств.

4. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке. Апелляционное определение.

5. Обжалование определений суда первой инстанции.

### **Задания для подготовки:**

1. Проведение сравнительной характеристики порядка апелляционного производства по ГПК РФ и КАС РФ и представление ее результатов в виде таблицы.

2. Анализ 5-ти апелляционных определений, вынесенных по административным делам, с отражением следующих результатов: существо решения суда первой инстанции, доводы апелляционной жалобы, суть возражений на апелляционную жалобу, наличие (отсутствие) оснований для отмены или изменения решения, установленных судом апелляционной инстанции, полномочие суда апелляционной инстанции, примененное по результатам рассмотрения жалобы.

3. Составление проектов следующих процессуальных документов: апелляционной жалобы, возражений относительно апелляционной жалобы, определения суда апелляционной инстанции.

4. Подготовка ролевой игры «Рассмотрение административного дела в суде апелляционной инстанции».

5. Выполнение заданий, рекомендованных преподавателем (Административное судопроизводство : практикум / под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсоновой. – Москва : Проспект, 2020. – 368 с. – Режим доступа: <https://rdgw.msal.ru/RDWeb/webclient/index.html> ).

*Для очно-заочной формы обучения, очно-заочной формы обучения (группа выходного дня), очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе ВО), очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО), заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе ВО), заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе ВО - группа выходного дня), заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО)*

## **РАЗДЕЛ II. ВОЗБУЖДЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЛ В СУДЕ ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ**

**Практическое занятие 1. Тема: «Возбуждение и подготовка к судебному разбирательству административных дел, судебное разбирательство административных дел»**

### **Содержание:**

1. Гражданское и административное судопроизводство. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе.

2. Право на обращение в суд с административным иском. Предпосылки права на обращение в суд. Подведомственность как предпосылка права на обращение в суд. Последствия отсутствия предпосылок права на обращение в суд.

3. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд с административным иском. Подсудность как условие реализации права на обращение в суд. Виды подсудности административных дел. Последствия несоблюдения порядка реализации права на обращение в суд с административным иском.

4. Переход к рассмотрению дела по правилам гражданского судопроизводства.
5. Меры предварительной защиты по административному иску.
6. Подготовка административного дела к судебному разбирательству, ее задачи и содержание. Предварительное судебное заседание.
7. Примирение сторон. Порядок и условия заключения соглашения о примирении сторон.
8. Судебные извещения и вызовы.
9. Части судебного заседания. Порядок в судебном заседании. Меры процессуального принуждения.
10. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Представительство по административным делам.
11. Доказательства в административном судопроизводстве. Распределение обязанности доказывания по административным делам. Истребование доказательств. Особенности исследования и оценки отдельных доказательств.
12. Отложение судебного разбирательства административного дела. Приостановление производства по административному делу.
13. Прекращение производства по административному делу. Оставление административного искового заявления без рассмотрения.
14. Особенности рассмотрения административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства.

#### **Задания для подготовки:**

1. Подготовка дискуссии «Юридическая заинтересованность как предпосылка права на обращение в суд с административным иском». Заявлением».
2. Подготовка обобщений судебной практики применения отдельных оснований к отказу в принятии административного искового заявления и прекращения производства по административному делу.
3. Подготовка обобщений судебной практики применения отдельных оснований для возвращения административного искового заявления и оставления административного искового заявления без рассмотрения.
4. Подготовка обобщений судебной практики применения мер предварительной защиты по административному иску.
5. Составление проектов: административного искового заявления, возражений административного ответчика, определения о применении мер предварительной защиты по административному иску.
6. Подготовка дискуссии «Нуждаются ли правила о судебном извещении в унификации?».
7. Подготовка сравнительной таблицы с целью выявления отличий в правовом регулировании процессуального положения участников административного судопроизводства в сравнении с арбитражным и гражданским судопроизводством.

8. Выполнение заданий, рекомендованных преподавателем (Административное судопроизводство : практикум / под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсоновой. – Москва : Проспект, 2020. – 368 с. – Режим доступа: <https://rdgw.msal.ru/RDWeb/webclient/index.html> ).

### **РАЗДЕЛ III. ОСОБЕННОСТИ ПРОИЗВОДСТВА ПО ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЛ**

**Практическое занятие 2. Тема: «Особенности производства по административным делам о защите прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций»**

#### **Содержание:**

1. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

2. Особенности производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, в Суде по интеллектуальным правам.

3. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

4. Особенности производства в арбитражных судах по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц.

#### **Задания для подготовки:**

1. Проведение сравнительной характеристики порядка производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов, а также актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами и ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) по правилам КАС РФ и АПК РФ и представление ее результатов в форме таблицы.

2. Самостоятельное изучение (без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ.

3. Самостоятельное изучение (без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по административным делам об оспаривании

результатов определения кадастровой стоимости. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

4. Самостоятельное изучение (без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.

5. Проведение сравнительной характеристики порядка производства по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок по правилам КАС РФ и АПК РФ и представление ее результатов в форме таблицы (без обсуждения на занятии).

6. Анализ 5-ти судебных решений, вынесенных судами общей юрисдикции по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих с отражением следующих результатов: лица, участвующие в деле, предмет и основание административного иска, содержание возражений административного ответчика, обстоятельства, установленные судом, исследованные по делу доказательства, выводы суда.

7. Составление проектов следующих процессуальных документов по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих: административных исковых заявлений (заявлений), возражений (отзывов) на административные исковые заявления (заявления).

8. Выполнение заданий, рекомендованных преподавателем (Административное судопроизводство : практикум / под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсоновой. – Москва : Проспект, 2020. – 368 с. – Режим доступа: <https://rdgw.msal.ru/RDWeb/webclient/index.html> ).

**Практическое занятие 3. Тема: «Особенности производства по административным делам, связанным с осуществлением обязательного судебного контроля за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций»**

#### **Содержание:**

1. Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении



деятельности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису, либо об ограничении доступа к информационным системам и (или) программам для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для приема, передачи, доставки и (или) обработки электронных сообщений пользователей сети «Интернет» и функционирование которых обеспечивается организатором распространения информации в сети «Интернет». Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

2. Производство по административным делам о признании информации, размещенной в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети "Интернет", информацией, распространение которой в Российской Федерации запрещено. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

3. Производство по административным делам о признании информационных материалов экстремистскими. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

4. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

5. Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.

6. Производство по административным делам о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни.

### **Задания для подготовки:**

1. Самостоятельное изучение (без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по делам:

- о взыскании обязательных платежей и санкций;
- о взыскании обязательных платежей и санкций в арбитражных судах;
- о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина в специальном учреждении;
- об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы;
- связанным с пребыванием несовершеннолетнего в центре временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органа внутренних дел;
- связанным с пребыванием несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.



2. Поиск решений судов по административным делам, иллюстрирующих рассмотрение дел по главе 27 и по главе 28 КАС и определение: сторон по делу, иных участников процесса; подсудности дела; оснований обращения в суд; обстоятельств, которые установил суд при рассмотрении данного дела; особенностей распределения бремени доказывания в данном деле; принятого решения и порядка его исполнения (при условии, что иск был удовлетворен).

3. Проведение сравнительной характеристики порядка производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке и административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке. Результаты сравнительной характеристики представляются в виде таблицы.

4. На основе законодательства, регламентирующего основания и порядок принудительного медицинского лечения, необходимо ответить на вопрос: возможно ли принудительное лечение в иных случаях, не связанных с психическим заболеванием, туберкулезом или отказом законного представителя от медицинского вмешательства.

5. Анализ 5-ти судебных решений, вынесенных судами общей юрисдикции по административным делам о признании информационных материалов экстремистскими с отражением следующих результатов: лица, участвующие в деле, предмет и основание административного иска, содержание возражений административного ответчика, обстоятельства, установленные судом, исследованные по делу доказательства, выводы суда.

6. Составление проектов следующих процессуальных документов по делам о приостановлении деятельности: административных исковых заявлений (заявлений), возражений (отзывов) на административные исковые заявления (заявления).

7. Выполнение заданий, рекомендованных преподавателем (Административное судопроизводство: практикум / под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсоновой. – Москва : Проспект, 2020. – 368 с. – Режим доступа: <https://rdgw.msal.ru/RDWeb/webclient/index.html> ).

*Для заочной формы обучения*

## **РАЗДЕЛ II. ВОЗБУЖДЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЛ В СУДЕ ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ**

**Практическое занятие 1. Темы: «Возбуждение и подготовка к судебному разбирательству административных дел, судебное разбирательство административных дел»; «Особенности производства по административным делам о защите прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций»; «Особенности**

**производства по административным делам, связанным с осуществлением обязательного судебного контроля за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций»**

**Содержание:**

1. Гражданское и административное судопроизводство. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе.

2. Право на обращение в суд с административным исковым заявлением. Предпосылки права на обращение в суд. Подведомственность как предпосылка права на обращение в суд. Последствия отсутствия предпосылок права на обращение в суд.

3. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд с административным исковым заявлением. Подсудность как условие реализации права на обращение в суд. Виды подсудности административных дел. Последствия несоблюдения порядка реализации права на обращение в суд с административным исковым заявлением.

4. Переход к рассмотрению дела по правилам гражданского судопроизводства.

5. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Представительство по административным делам.

6. Доказательства в административном судопроизводстве. Распределение обязанности доказывания по административным делам. Истребование доказательств. Особенности исследования и оценки отдельных доказательств.

7. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

8. Особенности производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, в Суде по интеллектуальным правам.

9. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

10. Особенности производства в арбитражных судах по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц.

11. Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального

отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису, либо об ограничении доступа к информационным системам и (или) программам для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для приема, передачи, доставки и (или) обработки электронных сообщений пользователей сети «Интернет» и функционирование которых обеспечивается организатором распространения информации в сети «Интернет». Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

12. Производство по административным делам о признании информации, размещенной в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети "Интернет", информацией, распространение которой в Российской Федерации запрещено. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

13. Производство по административным делам о признании информационных материалов экстремистскими. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

14. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

15. Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.

16. Производство по административным делам о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни.

#### **Задания для подготовки:**

1. Подготовка дискуссии «Юридическая заинтересованность как предпосылка права на обращение в суд с административным исковым заявлением».

2. Подготовка обобщений судебной практики применения отдельных оснований к отказу в принятии административного искового заявления и прекращения производства по административному делу.

3. Подготовка обобщений судебной практики применения отдельных оснований для возвращения административного искового заявления и оставления административного искового заявления без рассмотрения.

4. Подготовка обобщений судебной практики применения мер предварительной защиты по административному иску.

5. Составление проектов: административного искового заявления, возражений административного ответчика, определения о применении мер предварительной защиты по административному иску.

6. Подготовка сравнительной таблицы с целью выявления отличий в правовом регулировании процессуального положения участников административного судопроизводства в сравнении с арбитражным и гражданским судопроизводством.

7. Проведение сравнительной характеристики порядка производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов, а также актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами и ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) по правилам КАС РФ и АПК РФ и представление ее результатов в форме таблицы.

8. Самостоятельное изучение (без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ.

9. Самостоятельное изучение (без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

10. Самостоятельное изучение (без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.

11. Самостоятельное изучение (без обсуждения на занятии) вопросов, касающихся производства по делам:

- о взыскании обязательных платежей и санкций;
- о взыскании обязательных платежей и санкций в арбитражных судах;
- о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина в специальном учреждении;
- об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы;
- связанным с пребыванием несовершеннолетнего в центре временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органа внутренних дел;
- связанным с пребыванием несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

12. Поиск решений судов по административным делам, иллюстрирующих рассмотрение дел по главе 27 и по главе 28 КАС и определение: сторон по делу, иных участников процесса; подсудности дела; оснований обращения в суд; обстоятельств, которые установил суд при рассмотрении данного дела; особенностей распределения бремени

доказывания в данном деле; принятого решения и порядка его исполнения (при условии, что иск был удовлетворен).

13. Проведение сравнительной характеристики порядка производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке и административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке. Результаты сравнительной характеристики представляются в виде таблицы.

## **2.4. Самостоятельная работа**

**Видами самостоятельной работы** являются:

- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- поиск и изучение судебной практики по отдельным вопросам;
- анализ судебных актов, вынесенных по конкретным административным делам.

**Формами самостоятельной работы** выступают:

- составление таблиц по результатам проведенной сравнительной характеристики;
- выполнение заданий, рекомендованных преподавателем, из:  
Административное судопроизводство : практикум / под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсоновой. – Москва : Проспект, 2020. – 368 с. – Режим доступа: <https://rdgw.msal.ru/RDWeb/webclient/index.html>;
- составление обобщений судебной практики по отдельным вопросам дисциплины (модуля). Цель обобщений судебной практики – формулирование обучающимся самостоятельного вывода относительно общих практических подходов к решению той или иной проблемы. Для достижения указанной цели необходимо:
  - выявить (или выбрать из предложенных в рабочей программе) проблему, для поиска путей практического решения которой необходима подготовка обобщения;
  - отобрать и изучить материалы судебной практики по выбранной проблеме, обратившись к периодическим печатным изданиям, интернет-ресурсам (официальным сайтам судов), справочным правовым системам;
  - на основе изученных материалов сделать вывод о том, как на практике решается поставленная проблема.

*Примерный план обобщения судебной практики:*

а) вступление – формулировка проблемы, для поиска практических путей решения которой готовится обобщение;

б) основная часть – анализ конкретных практических материалов с обязательными ссылками на соответствующие судебные акты и источники их опубликования. В этой части обучающийся не должен ограничиваться простым копированием соответствующих актов. Выдержки из них должны быть минимальными по объему (1-2 абзаца), относиться к исследуемой проблеме и сопровождаться краткими выводами обучающегося относительно позиции суда;

в) заключение – общий вывод, сформулированный обучающимся относительно решения на практике поставленной проблемы.

• подготовка рефератов. *Реферат* представляет собой краткое изложение в письменном виде полученных обучающимся результатов анализа определенной темы, в котором автор раскрывает суть проблемы, приводит различные подходы к ее решению, а также предлагает свой вариант решения.

При подготовке реферата необходимо:

- самостоятельно осуществить анализ рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативных источников, интернет-ресурсов по предложенной для написания реферата теме.

- отобрать наиболее соответствующие теме материалы, характеризующие различные подходы и авторские позиции;

- интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок (объемом не более 7 страниц);

- высказать собственное отношение к исследуемой проблеме.

*Примерный план реферата:*

а) вступление (1 страница), цель которого – обозначить проблему, обосновать ее актуальность, теоретическую и практическую значимость;

б) основная часть (5 страниц). Цель основной части – формирование мнения обучающегося по проблеме, анализ различных точек зрения, законодательства, судебной практики (при необходимости);

в) заключение (1 страница). Цель заключения – обозначить позицию обучающегося, предложить действия по решению проблемы.

• подготовка дискуссий. Подготовка дискуссии представляет собой проектирование обсуждения в группе проблем теоретического и (или) практического характера. В этих целях необходимо:

- ознакомиться с предложенными темами дискуссий;

- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием рекомендованной по теме основной и дополнительной литературы, а также интернет-ресурсов и справочных правовых систем);

- разработать и представить преподавателю план-конспект обсуждения с указанием времени, необходимого для обсуждения, перечня вопросов (проблем) и вариантов ответов. План-конспект обсуждения представляется обучающимся в виде следующей таблицы:

Фамилия, имя, отчество обучающегося: \_\_\_\_\_

Наименование темы дискуссии: \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Перечень подлежащих<br>обсуждению вопросов (проблем) | Варианты<br>ответов | Время, необходимое<br>для обсуждения |
|----------|------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| 1.       |                                                      |                     |                                      |
| 2.       |                                                      |                     |                                      |
| 3.       |                                                      |                     |                                      |

- составление проектов процессуальных документов. Подготовка проектов процессуальных документов преследует цель развития у обучающихся навыков составления и надлежащего оформления с учетом конкретных практических ситуаций различного рода процессуальных документов.

При выполнении подобного рода заданий следует:

- получить у преподавателя описание конкретной ситуации, с учетом которой следует подготовить проект процессуального документа (документов);

- изучив ситуацию, описанную в полученном от преподавателя задании, необходимо ознакомиться с нормативным материалом, необходимой основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами, справочным правовыми системами в части, относящейся к реквизитам и порядку оформления соответствующего процессуального документа;

- при подготовке проектов процессуальных документов целесообразно использовать их образцы, доступные в специальных сборниках или справочных правовых системах. При этом обучающийся должен творчески подойти к выполнению задания: недопустимо простое копирование необходимых данных в имеющиеся образцы. В случае недостаточности исходных данных для составления документа, недостающие сведения обучающимся указываются самостоятельно;

- подготовленный обучающимся проект документа представляется для проверки преподавателю на бумажном носителе формата А4. Он должен быть оформлен аккуратно и грамотно.

- подготовка к проведению ролевых игр. *Ролевая игра* – это совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации.

*Подготовка к проведению ролевой игры* включает в себя:

- изучение темы игры и фабулы дела;
- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- поиск и изучение соответствующей судебной практики;
- выработку порядка совершения необходимых процессуальных действий (для участников процесса);

- составление оценочных таблиц (для наблюдателей из числа обучающихся).

**Модель (особенности) самостоятельной работы по отдельным разделам и темам обучающихся по очной и очно-заочной формам** состоят в следующем.

**По разделу I «Предмет и система дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство». Источники и принципы административного судопроизводства».**

1) *Подготовка дискуссии* по тематике лекции «Предмет и система дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство»».

**По разделу II «Возбуждение и рассмотрение административных дел в суде первой инстанции».**

*1. Подготовка дискуссий:*

1) «Юридическая заинтересованность как предпосылка права на обращение в суд с административным исковым заявлением».

2) «Необходимо ли профессиональное представительство по административным делам?»

*2. Составление проектов следующих процессуальных документов:*

1) административного искового заявления;

2) возражений административного ответчика;

3) определения о применении мер предварительной защиты по административному иску;

4) определения о приостановлении производства по административному делу;

5) определения о прекращении производства по административному делу;

6) определения об оставлении административного искового заявления без рассмотрения.

*3. Подготовка ролевой игры: «Предварительное судебное заседание по административному делу».*

*4. Подготовка обобщений судебной практики:*

1) применения отдельных оснований к отказу в принятии административного искового заявления;

2) применения отдельных оснований для возвращения административного искового заявления;

3) применения мер предварительной защиты по административному иску;

4) применения отдельных оснований приостановления производства по административному делу;

5) применения отдельных оснований прекращения производства по административному делу;

6) применения отдельных оснований оставления административного искового заявления без рассмотрения.

*5. Проведение сравнительных характеристик (результаты представляются в форме таблиц):*



1) отложения судебного разбирательства административного дела и приостановления производства по административному делу;

2) прекращения производства по административному делу и оставления административного искового заявления без рассмотрения.

6. *Подготовка реферата «Примирение сторон в административных делах».*

**По разделу III «Особенности производства по отдельным категориям административных дел».**

*1. Составление проектов следующих процессуальных документов:*

1) административных исковых заявлений (заявлений), возражений (отзывов) на административные исковые заявления (заявления) по отдельным категориям административных дел о защите прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций;

2) административных исковых заявлений (заявлений), возражений (отзывов) на административные исковые заявления (заявления) по отдельным категориям административных дел, связанных с осуществлением обязательного судебного контроля за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций.

*2. Проведение сравнительных характеристик (результаты представляются в форме таблиц):*

1) порядка производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов, а также актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, по правилам КАС РФ и АПК РФ;

2) порядка производства по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) по правилам КАС РФ и АПК РФ;

3) порядка производства по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок по правилам КАС РФ и АПК РФ;

4) порядка производства по делам о взыскании обязательных платежей и санкций по правилам КАС РФ и АПК РФ;

5) порядка производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке и административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.

*3. Анализ судебных актов:*

1) пяти судебных решений, вынесенных судами общей юрисдикции по отдельным категориям административных дел, связанных с осуществлением обязательного судебного контроля за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций, с отражением следующих результатов: лица, участвующие в деле, предмет и основание административного иска,

содержание возражений административного ответчика, обстоятельства, установленные судом, исследованные по делу доказательства, выводы суда;

2) пяти судебных решений, вынесенных судами общей юрисдикции по отдельным категориям административных дел о защите прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций, с отражением следующих результатов: лица, участвующие в деле, предмет и основание административного иска, содержание возражений административного ответчика, обстоятельства, установленные судом, исследованные по делу доказательства, выводы суда.

**По разделу IV. «Проверка и пересмотр судебных актов по административным делам».**

*1. Составление проектов следующих процессуальных документов:*

- 1) апелляционной жалобы;
- 2) возражений относительно апелляционной жалобы;
- 3) определения суда апелляционной инстанции;
- 4) кассационной жалобы;
- 5) возражений относительно кассационной жалобы;

6) заявления о пересмотре судебного решения по вновь открывшимся обстоятельствам.

*2. Проведение сравнительных характеристик (результаты представляются в форме таблицы):*

- 1) порядка апелляционного производства по ГПК РФ и КАС РФ;
- 2) порядка кассационного производства и пересмотра по новым или вновь открывшимся обстоятельствам по ГПК РФ и КАС РФ.

*3. Анализ судебных актов:*

1) пяти апелляционных определений, вынесенных по административным делам, с отражением следующих результатов: существо решения суда первой инстанции, доводы апелляционной жалобы, суть возражений на апелляционную жалобу, наличие (отсутствие) оснований для отмены или изменения решения, установленных судом апелляционной инстанции, полномочие суда апелляционной инстанции, примененное по результатам рассмотрения жалобы;

2) пяти кассационных определений, вынесенных по административным делам, с отражением следующих результатов: существо вынесенных по делу судебных актов, доводы кассационной жалобы, суть возражений на кассационную жалобу, наличие (отсутствие) оснований для отмены или изменения судебных актов, установленных судом кассационной инстанции, полномочие суда кассационной инстанции, примененное по результатам рассмотрения жалобы.

*4. Подготовка ролевой игры «Рассмотрение административного дела в суде апелляционной инстанции».*

**По разделу V. «Исполнение судебных актов по административным делам».**

*1. Подготовка обобщений судебной практики по делам об оспаривании постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).*

**Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по заочной форме** заключаются в следующем:

- подготовка к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом и рекомендованными заданиями;
- изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы;
- изучение нормативных правовых актов и судебной практики, составление обобщений судебной практики, рекомендованных в заданиях для подготовки к практическим занятиям;
- подготовка дискуссии «Цивилистический процесс и административное судопроизводство»;
- выполнение заданий, рекомендованных преподавателем, из: Административное судопроизводство : практикум / под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсоновой. – Москва : Проспект, 2020. – 368 с. – Режим доступа: <https://rdgw.msal.ru/RDWeb/webclient/index.html>;
- подготовка реферата по теме, рекомендованной в заданиях для подготовки к практическим занятиям;
- составление проектов процессуальных документов, рекомендованных в заданиях для подготовки к практическим занятиям;
- подготовка сравнительных таблиц, рекомендованных в заданиях для подготовки к практическим занятиям;
- проведение анализа судебных актов, указанных в заданиях для подготовки к практическим занятиям;
- подготовка дискуссий;
- подготовка к проведению ролевых игр.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

*В качестве оценочных материалов для текущего контроля успеваемости и контроля самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы:*

- вопросы для быстрого устного опроса;
- тема реферата;
- вопросы для обсуждения на дискуссиях;
- задания для подготовки сравнительных таблиц;
- задания для подготовки обобщений судебной практики;
- задания для подготовки проектов процессуальных документов.

*В качестве оценочных материалов для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля) могут быть использованы вопросы для зачета:*

1. Нормы, регламентирующие порядок административного судопроизводства, в системе российского права. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации (структура, содержание). Аналогия процессуального закона и права в административном судопроизводстве.
2. Гражданское и административное судопроизводство. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе.
3. Стадии административного судопроизводства. Задачи административного судопроизводства. Категории административных дел.
4. Организационные и функциональные принципы административного судопроизводства.
5. Право на обращение в суд с административным иском заявлением. Предпосылки права на обращение в суд и последствия их отсутствия.
6. Разграничение подсудности административных дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.
7. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд с административным иском заявлением. Последствия несоблюдения порядка реализации права на обращение в суд с административным иском заявлением.
8. Переход к рассмотрению дела по правилам гражданского судопроизводства.
9. Подсудность административных дел судам общей юрисдикции.
10. Меры предварительной защиты по административному иску (основания, виды, порядок применения, отмена и замена мер предварительной защиты).
11. Подготовка административного дела к судебному разбирательству, ее задачи и содержание. Объединение административных дел и выделение административных исковых требований.
12. Предварительное судебное заседание.
13. Примирение сторон (порядок и сроки проведения примирительной процедуры, виды примирительных процедур и их результаты).
14. Порядок и условия заключения соглашения о примирении сторон.
15. Назначение административного дела к судебному разбирательству. Судебные извещения и вызовы.
16. Части судебного заседания, характеристика каждой из них.
17. Порядок в судебном заседании. Меры процессуального принуждения.
18. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса; их права и обязанности.
19. Представительство по административным делам.
20. Распределение обязанности доказывания по административным делам. Истребование доказательств.

21. Особенности исследования и оценки отдельных доказательств в административном судопроизводстве.

22. Отложение судебного разбирательства административного дела.

23. Приостановление производства по административному делу.

24. Прекращение производства по административному делу.

25. Оставление административного искового заявления без рассмотрения.

26. Протокол судебного заседания: особенности его ведения и составления. Порядок подачи и рассмотрения замечаний на протокол и аудиозапись судебного заседания или отдельного процессуального действия.

27. Особенности рассмотрения административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства.

28. Решение суда по административному делу, порядок его принятия. Вопросы, разрешаемые при принятии решения суда.

29. Требования, которым должно отвечать решение суда по административному делу.

30. Содержание решения по административному делу.

31. Устранение недостатков решения по административному делу принявшим его судом.

32. Законная сила решения суда по административному делу.

33. Немедленное исполнение решения суда по административному делу.

34. Определения суда по административным делам (порядок вынесения, особенности содержания, вступления в законную силу и исполнения).

35. Особенности производства по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов, а также актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

36. Особенности производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов, а также актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, в Суде по интеллектуальным правам.

37. Особенности производства по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

38. Особенности производства в арбитражных судах по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц.

39. Особенности производства по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ.

40. Особенности производства по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.

41. Особенности производства по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости, об оспаривании решений и действий (бездействия) бюджетного учреждения, связанных с определением кадастровой стоимости.

42. Особенности производства по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок по делам, рассматриваемым судами общей юрисдикции, или права на исполнение судебного акта суда общей юрисдикции в разумный срок.

43. Особенности производства в арбитражных судах по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

44. Особенности производства по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису, либо об ограничении доступа к информационным системам и (или) программам для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для приема, передачи, доставки и (или) обработки электронных сообщений пользователей сети «Интернет» и функционирование которых обеспечивается организатором распространения информации в сети «Интернет».

45. Особенности производства по административным делам о признании информации, размещенной в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети "Интернет", информацией, распространение которой в Российской Федерации запрещено.

46. Особенности производства по административным делам о признании информационных материалов экстремистскими.

47. Особенности производства по административным делам о приостановлении запрета деятельности организации, включенной в единый федеральный список организаций, в том числе иностранных и международных организаций, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации террористическими, либо об отмене такого приостановления.

48. Особенности производства по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина в специальном учреждении.

49. Особенности производства по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

50. Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.

51. Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.

52. Особенности производства по административным делам о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни.

53. Особенности производства по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Взыскание обязательных платежей и санкций на основании судебного приказа.

54. Особенности производства в арбитражных судах по делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Взыскание обязательных платежей и санкций арбитражным судом на основании судебного приказа.

55. Возбуждение административного дела в суде апелляционной инстанции (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы (представления)). Действия суда первой инстанции после получения апелляционной жалобы (представления).

56. Порядок и пределы рассмотрения административного дела в суде апелляционной инстанции. Условия представления новых доказательств.

57. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.

58. Полномочия суда апелляционной инстанции. Апелляционное определение.

59. Обжалование определений суда первой инстанции.

60. Возбуждение административного дела в суде кассационной инстанции (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи кассационной жалобы (представления)).

61. Разрешение вопроса о передаче кассационной жалобы (представления) для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции. Изучение кассационной жалобы (представления), поданной в судебную коллегия Верховного Суда РФ судьей Верховного Суда РФ.

62. Порядок рассмотрения кассационной жалобы (представления) в судебном заседании суда кассационной инстанции.

63. Полномочия кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных актов в кассационном порядке. Кассационное определение.

64. Возбуждение административного дела в суде надзорной инстанции (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи надзорной жалобы (представления)).

65. Изучение надзорной жалобы (представления) судьей Верховного Суда РФ. Передача (отказ в передаче) надзорной жалобы (представления) для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ.

66. Порядок рассмотрения надзорной жалобы (представления) с административным делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ.

67. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ при пересмотре судебных актов в порядке надзора. Основания для отмены или изменения судебных актов в порядке надзора. Постановление Президиума Верховного Суда РФ.

68. Основания для пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

69. Порядок подачи и рассмотрения заявления (представления) о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

70. Порядок исполнения судебных актов по административным делам. Выдача исполнительного листа. Выдача дубликата исполнительного листа или судебного приказа. Разъяснение исполнительного документа

71. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).

72. Поворот исполнения судебного акта, вынесенного по административному делу.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **1. Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом внесенных поправок) // Российская газета. 1993. 25 декабря.

2. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Библиотечка Российской газеты. 1999. Выпуск № 22-23.

3. Международный пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 16 декабря 1966 г.) // Библиотечка Российской газеты. 1999. Выпуск № 22-23.

4. Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 17 декабря 1991 г. № 46/119 «Защита психически больных лиц и улучшение психиатрической помощи» // СПС «Гарант» (Текст Резолюции официально опубликован не был).

5. Конвенция о стандартах демократических выборов, избирательных прав и свобод в государствах - участниках Содружества Независимых Государств (Кишинев, 7 октября 2002 г.) // СПС «Гарант» (Текст Конвенции официально опубликован не был).



6. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ (с изм. и доп.) «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994. №13. Ст. 1447.
7. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ (с изм. и доп.) «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 18. Ст. 1589.
8. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ ((с изм. и доп.) «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. №1. Ст.1.
9. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ (с изм. и доп.) «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст.898.
10. Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 г. № 3-ФКЗ (с изм. и доп.) «О Верховном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 2014. № 6. Ст. 550.
11. Закон РФ от 2 июля 1992 г. № 3185-1 (с изм. и доп.) «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» // Ведомости СНД и ВС РФ.1992. № 33. Ст. 1913.
12. Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ (с изм. и доп.) «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3813.
13. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ (с изм. и доп.) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» // СЗ РФ. 1999. № 26. Ст. 3177.
14. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ (с изм. и доп.) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.
15. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ (с изм. и доп.) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032.
16. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3824.
17. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.
18. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
19. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.
20. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. №21-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2015. № 10. Ст. 1391.
21. Федеральный закон от 3 июля 2016 г. № 237-ФЗ (с изм. и доп.) «О государственной кадастровой оценке» // СЗ РФ. 2016. № 27 (Часть I). Ст. 4170.

22. Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ (с изм. и доп.) «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» // РГ. 2021. 27 декабря.

23. Федеральный закон от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» // СЗ РФ. 2025. № 12. Ст. 1200.

24. Приказ Минздрава РФ от 8 апреля 1998 г. № 108 «О скорой психиатрической помощи» // Медицинская газета. 1998. № 42.

25. Приказ Минздравсоцразвития России от 17 мая 2012 г. № 566н (с изм. и доп.) «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи при психических расстройствах и расстройствах поведения» // СПС «Гарант».

26. Порядок подачи в Верховный Суд Российской Федерации документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа (утв. приказом Председателя Верховного Суда РФ от 29 ноября 2016 г. № 46-П) // СПС «КонсультантПлюс».

27. Порядок подачи в федеральные суды общей юрисдикции документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа (утв. приказом Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 27 декабря 2016 г. № 251) // СПС «КонсультантПлюс».

28. Порядок подачи в арбитражные суды Российской Федерации документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа (утв. приказом Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 28 декабря 2016 г. N 252) // СПС «КонсультантПлюс».

## **2. Судебная практика**

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 16 июня 1998 г. № 19-П «По делу о толковании отдельных положений статей 125, 126 и 127 Конституции Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 25. Ст. 2304.

2. Постановление Конституционного Суда РФ от 11 апреля 2000 г. № 6-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений пункта 2 статьи 1, пункта 1 статьи 21 и пункта 3 статьи 22 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» в связи с запросом судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000. №16. Ст. 1774.

3. Постановление Конституционного Суда РФ от 18 июля 2003 г. № 13-П «По делу о проверке конституционности положений статей 115 и 231 ГПК РСФСР, статей 1, 21 и 22 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» в связи с запросами государственного собрания – Курултая Республики Башкортостан, Государственного Совета Республики Татарстан и Верховного Суда Республики Татарстан» // СЗ РФ. 2003. №30. Ст. 3101.

4. Постановление Конституционного Суда РФ от 27 января 2004 г. № 1-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений пункта 2 части 1 статьи 27, частей 1, 2 и 4 статьи 251, частей 2 и 3 статьи 253 ГПК РФ в

связи с запросом Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ.2004. №5. Ст. 403.

5. Постановление Конституционного Суда РФ от 17 января 2008 г. № 1-П «По делу о проверке конституционности положений статей 9 и 10 Федерального конституционного закона «Об арбитражных судах в Российской Федерации» и статей 181, 188, 195, 273, 290, 293 и 299 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами Закрытого акционерного общества «СЕБ РУССКИЙ ЛИЗИНГ», Общества с ограниченной ответственностью «НЕФТЕ-СТАНДАРТ» и Общества с ограниченной ответственностью «Научно-производственное предприятие «НЕФТЕ-СТАНДАРТ» // СЗ РФ. 2008. №4. Ст. 300.

6. Постановление Конституционного Суда РФ от 31 марта 2015г. № 6-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 части 4 статьи 2 Федерального конституционного закона "О Верховном Суде Российской Федерации" и абзаца третьего подпункта 1 пункта 1 статьи 342 Налогового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой открытого акционерного общества "Газпром нефть"» // СЗ РФ. 2015. № 15. Ст. 2301.

7. Постановление Конституционного Суда РФ от 11 июля 2017 г. № 20-П «По делу о проверке конституционности положений статьи 111, части 5 статьи 247 и пункта 2 части 1 статьи 248 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, частей 1 и 2 статьи 110 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами гражданки Н.Б. Слободяник и федерального государственного бюджетного учреждения “Российский сельскохозяйственный центр» // СЗ РФ. 2017, № 30, ст. 4726.

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 г. №8 (с посл. изм. и доп.) «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия» // РГ. 1995. 28 декабря.

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. №5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» // БВС РФ. 2003. №12.

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2003 г. № 23 «О судебном решении» // БВС РФ. 2004. №2.

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30 июня 2015 г. № 28 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости» // РГ.2015.10 июля.

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 ноября 2015 г. № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства» // СПС «КонсультантПлюс».

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21 января 2016 г. № 1 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении издержек, связанных с рассмотрением дела» // СПС «КонсультантПлюс».
14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 марта 2016 г. № 11 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» // СПС «КонсультантПлюс».
15. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 14 апреля 2016 г. № 13 «О судебной практике применения законодательства, регулирующего вопросы дисциплинарной ответственности судей» // СПС «КонсультантПлюс».
16. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 сентября 2016 г. № 36 «О некоторых вопросах применения судами Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации» // РГ.2016. 3 октября.
17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2016 г. № 62 (с изм. и доп.) «О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации о приказном производстве» // СПС «КонсультантПлюс».
18. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2016 г. № 64 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел, связанных с приостановлением деятельности или ликвидацией некоммерческих организаций, а также запретом деятельности общественных или религиозных объединений, не являющихся юридическими лицами» // СПС «КонсультантПлюс».
19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 мая 2017 г. № 15 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» // БВС РФ. 2017. № 7.
20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13 июня 2017 г. № 21 «О применении судами мер процессуального принуждения при рассмотрении административных дел» // РГ. 2017. 20 июня.
21. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 декабря 2017 г. № 57 «О некоторых вопросах применения законодательства, регулирующего использование документов в электронном виде в деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов» // СПС «КонсультантПлюс».
22. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 июня 2018 г. № 28 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при рассмотрении административных дел и дел об административных правонарушениях, связанных с применением законодательства о публичных мероприятиях» // СПС «КонсультантПлюс».

23. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25 декабря 2018 г. № 47 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при рассмотрении административных дел, связанных с нарушением условий содержания лиц, находящихся в местах принудительного содержания» // СПС «КонсультантПлюс».

24. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25 декабря 2018 г. № 50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами» // СПС «КонсультантПлюс».

25. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11 июня 2020 г. № 5 «О применении судами норм Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, регулирующих производство в суде апелляционной инстанции» // СПС «КонсультантПлюс».

26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 июля 2020 г. № 17 «О применении судами норм Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, регулирующих производство в суде кассационной инстанции» // СПС «КонсультантПлюс».

27. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 декабря 2020 г. № 42 «О применении норм Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации при рассмотрении административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства» // СПС «КонсультантПлюс».

28. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 июня 2022 г. № 21 «О некоторых вопросах применения судами положений главы 22 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации и главы 24 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

29. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 июня 2023 г. № 24 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами административных дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

30. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 декабря 2024 г. № 41 «О подготовке административного дела к судебному разбирательству в суде первой инстанции» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2025. № 2.

31. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 13 августа 2004 г. № 82 «О некоторых вопросах применения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2004. № 10.

32. Справка по результатам изучения практики рассмотрения судами дел о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение и о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении. Утверждена Президиумом Верховного Суда РФ 30 ноября 2016 г. // БВС РФ. 2017. №6.

33. Обзор судебной практики по вопросам, возникающим при рассмотрении дел о защите избирательных прав и права на участие в

референдуме граждан Российской Федерации», утвержден Президиумом ВС РФ 16 марта 2016 г. // СПС «КонсультантПлюс».

34. Обзор судебной практики по делам, связанным с оспариванием отказа в осуществлении кадастрового учета», утвержден Президиумом ВС РФ 30 ноября 2016 г. // СПС «КонсультантПлюс».

35. Обзор судебной практики по вопросам, возникающим при рассмотрении дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», утвержден Президиумом ВС РФ 20 декабря 2017 г. // СПС «КонсультантПлюс».

### **3. Основная литература**

1. Административное судопроизводство : практикум / Н.А. Громошина, Т.В. Докучаева, С.С. Казиханова [и др.] ; под ред. С.М. Михайлова, М.В. Самсонова; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2021. - 368 с. - ISBN 978-5-392-35315-6. <http://ebs.prospekt.org/book/43151> (дата обращения: 22.03.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

2. Административное судопроизводство : учебник / В. А. Власенко, О. П. Зиновьева, И. А. Невский [и др.] ; под ред. Е. С. Смагиной. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 483 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014384-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1165264> (дата обращения: 22.03.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

3. Административное судопроизводство : учебник / А. В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий [и др.] ; отв. ред. В. В. Ярков. – 3-е изд. – Москва : Статут, 2023. – 682 с. – ISBN 978-5-8354-1877-0. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2194298> (дата обращения: 02.04.2025).

4. Административное судопроизводство: пересмотр судебных актов по административным делам. Исполнительное производство : учебное пособие / О. В. Беляковская, Д. Р. Казанбекова, С. С. Казиханова и др. ; отв. ред. И. И. Черных. — Москва : Проспект, 2021. — 104 с. - ISBN 978-5-392-35339-2. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45013> (дата обращения: 22.03.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

5. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Юрайт, 2022. — 323 с. — ISBN 978-5-534-06103-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/498937> (дата обращения: 22.03.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

### **4. Дополнительная литература**

1. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 301 с. — ISBN 978-5-534-07151-

1. — URL: <https://urait.ru/bcode/494250> (дата обращения: 22.03.2022). — Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). — Текст : электронный.

2. Алиев Т.Т. Административное судопроизводство (схемы, комментарии) : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2017. — 48 с. - ISBN 978-5-392-21910-0. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38096> (дата обращения: 22.03.2022). — Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). — Текст : электронный.

3. Балашов А.Н. Активная роль суда в реализации задач административного судопроизводства //Администратор суда, 2017. - № 2. — Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или через [Доступ к информационным системам МГЮА](#), для авторизованных пользователей (дата обращения: 22.03.2022).

4. Балашов А.Н. Надлежащее извещение как гарантия реализации права на судебную защиту в административном судопроизводстве // Судья, 2018. - № 12. — Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или через [Доступ к информационным системам МГЮА](#), для авторизованных пользователей (дата обращения: 22.03.2022).

5. Бахрах Д. Нужна специализация судей, а не судов // Российская юстиция, 2003. - № 2. — Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или через [Доступ к информационным системам МГЮА](#), для авторизованных пользователей (дата обращения: 22.03.2022).

6. Боннер А.Т. Административное судопроизводство в Российской Федерации: миф или реальность, или спор процессуалиста с административистом. // Закон, 2016. - № 7. — Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или через [Доступ к информационным системам МГЮА](#), для авторизованных пользователей (дата обращения: 22.03.2022).

7. Боннер А. Т. Избранные труды: в 7 т. Т. I. История гражданского процессуального права. Специфика гражданских процессуальных отношений. — Москва : Проспект, 2017. — 336 с. — ISBN 978-5-392-24601-4. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/35726> (дата обращения: 22.03.2022). — Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). — Текст : электронный.

8. Боннер А. Т. Избранные труды: в 7 т. Т. II. Источники гражданского процессуального права. — Москва : Проспект, 2017. — 352 с. — ISBN 978-5-392-24602-1. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/35728> (дата обращения: 22.03.2022). — Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). — Текст : электронный.

9. Боннер А. Т. Избранные труды: в 7 т. Т. III. Принципы гражданского процессуального права. Применение нормативных актов в гражданском процессе. — Москва : Проспект, 2017. — 400 с. — ISBN 978-5-392-24603-8. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/35727> (дата обращения:



22.03.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

10. Боннер А. Т. Избранные труды: в 7 т. Т. IV. Проблемы установления истины в гражданском процессе. — Москва : Проспект, 2017. — 656 с. — ISBN 978-5-392-24604-5. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/35729> (дата обращения: 22.03.2022). — Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). — Текст : электронный.

11. Боннер А. Т. Избранные труды: в 7 т. Т. V. Проблемы теории судебных доказательств. — Москва : Проспект, 2017. — 560 с. - ISBN 978-5-392-24606-9. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/35730> (дата обращения: 22.03.2022). — Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). — Текст : электронный.

12. Боннер А. Т. Избранные труды: в 7 т. Т. VI. Проблемы административной юстиции, особого производства, гражданского и медицинского права. Юридическая публицистика. — Москва : Проспект, 2017. - ISBN 978-5-392-24607-6. — 448 с. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/35731> (дата обращения: 22.03.2022). — Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). — Текст : электронный.

13. Горелов М.В. Административный процесс и судебный административный процесс // Арбитражный и гражданский процесс, 2017. - № 6. — Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или через [Доступ к информационным системам МГЮА](#), для авторизованных пользователей (дата обращения: 22.03.2022).

14. Дивин И. М. Административное судопроизводство по экономическим спорам : монография / И. М. Дивин. - Москва : Статут, 2017. - 208 с. - ISBN 978-5-8354-1385-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013879> (дата обращения: 22.03.2022). — Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). — Текст : электронный.

15. Зуева Л.Ю. О некоторых проблемах определения круга лиц, участвующих в административном деле // Административное право и процесс, 2019. - № 2. — Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или через [Доступ к информационным системам МГЮА](#), для авторизованных пользователей (дата обращения: 22.03.2022).

16. Зуева Л.Ю. Ходатайства в административном судопроизводстве // Административное право и процесс, 2017. - № 7. — Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или через [Доступ к информационным системам МГЮА](#), для авторизованных пользователей (дата обращения: 22.03.2022).

17. Кулюшин Е.Н. Суд первой инстанции как субъект административного судопроизводства: понятие и признаки // Арбитражный и гражданский процесс, 2018. - № 9. — Режим доступа: СПС Консультант Плюс,



локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или через [Доступ к информационным системам МГЮА](#), для авторизованных пользователей (дата обращения: 22.03.2022).

18. Павлова М.С. Законный интерес как предмет судебной защиты по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов власти // Арбитражный и гражданский процесс, 2011. - № 3. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или через [Доступ к информационным системам МГЮА](#), для авторизованных пользователей (дата обращения: 22.03.2022).

19. Старилов Ю. Н. Административное судопроизводство : учебное пособие для бакалавриата / Ю.Н. Старилов, С.Н. Махина, О.С. Рогачева ; под ред. Ю.Н. Старилова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 496 с. - ISBN 978-5-91768-979-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1061587> (дата обращения: 22.03.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

20. Павлова М.С. Институт коллективной жалобы по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов власти // Российский юридический журнал, 2012. - № 1. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или через [Доступ к информационным системам МГЮА](#), для авторизованных пользователей (дата обращения: 22.03.2022).

21. Ярков В.В. Подведомственность дел административного судопроизводства (на примере КАС РФ) // Арбитражный и гражданский процесс. 2017. N 6. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или через [Доступ к информационным системам МГЮА](#), для авторизованных пользователей (дата обращения: 22.03.2022).

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной,

образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                   |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент         | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г. |
| 2. | Westlaw Academics | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;                                                                                              |

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |           |                                                                                                                    | - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                   |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г. |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                         |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                         |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                         |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|---------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>         | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                           |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a> | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина»:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                 |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>       | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.; |

|    |                       |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                       |           |                                                               | - № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. | ЛитРес:<br>Библиотека | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru     | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>         | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;                                                                                                                                                                                                                             |

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |           |                                                                       | - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                            |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                                                                     | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                                                                                                                                                                        |                    |
|                                               | Операционная система | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                      | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
|                                               |                      |                                                                                                                                                                                        |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита  | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты       | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |

|     |                                     |                      |                   |
|-----|-------------------------------------|----------------------|-------------------|
| 4.  | Архиваторы                          | 7-Zip                | Открытая лицензия |
|     |                                     | WinRar               | Открытая лицензия |
| 5.  | Интернет браузер                    | Google Chrome        | Открытая лицензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader | Открытая лицензия |
|     |                                     | Foxit Reader         | Открытая лицензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer          | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack    | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer            | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer           | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp               | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы ( СПС)  | Консультант плюс     | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант               | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра гражданского права*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПРАКТИКУМ ПО СТРАХОВОМУ ПРАВУ**

**Б1.В.ДВ.01.01**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 12 от «27» апреля 2026 года.

Автор: Василенко Н.В. – кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданского права Московского государственного юридического университета имени О. Е. Кутафина.

Ответственный редактор:

Вавилин Е.В. – заведующий кафедрой гражданского права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), доктор юридических наук, профессор.

Рецензент: Сотников Н. А. – заместитель директора гражданско-правового департамента АО «Юридическая фирма Клифф».

Василенко Н.В.

Практикум по страховому праву: рабочая программа дисциплины (модуля) / Н.В. Василенко - М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа подготовлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Практикум по страховому праву» являются приобретение обучающимися комплекса углубленных научных и практических правовых знаний в области гражданско-правового регулирования отношений по страхованию, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных правовых ситуаций, в том числе осуществления юридической квалификации возникающих отношений и грамотного применения правовых норм; подготовку обучающихся к осуществлению нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся заключения и исполнения различных видов договоров страхования.

Достижению выше указанных целей способствует решение следующих задач:

1) в области обучения:

-; развить аналитические способности для анализа законодательства, доктрины и правоприменительной практики;

2) в области воспитания:

-сформировать потребность в систематическом углублении и совершенствовании знаний и навыков путем воспитания самодисциплины и творческого применения интеллектуального потенциала; заложить основу этических представлений о надлежащем исполнении трудовых обязанностей и осуществлении предпринимательской деятельности;

3) в области развития:

-сформировать и развить правосознание, а также способности обучающихся по формированию и оформлению договорных связей с целью осуществления в профессиональной деятельности функций по поиску контрагентов, разрешению преддоговорных и иных споров, заключению, исполнению, изменению и расторжению договоров, в том числе и договоров страхования

В рамках дисциплины (модуля) «Практикум по страховому праву» осуществляется подготовка обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности и выполнению следующих профессиональных задач:

*нормотворческая деятельность:*

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

*правоприменительная деятельность:*

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

*правоохранительная деятельность:*

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;  
охрана общественного порядка;  
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;  
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;  
*экспертно-консультационная деятельность:*  
консультирование по вопросам права;  
осуществление правовой экспертизы документов.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Практикум по страховому праву» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.ДВ) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение материала основывается на положениях и выводах дисциплин (модулей) ОПОП ВО: «Философия», «Иностранный язык», «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Экономика для юристов», «Информационные технологии в юридической деятельности». Важную роль в освоении материала играют также дисциплины (модули), изучение которых предшествует согласно учебному плану изучению дисциплины (модуля) «Практикум по страховому праву»: «Гражданское право (модуль)», «Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Римское право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс». Дисциплина (модуль) «Практикум по страховому праву» относится к числу завершающих процесс обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Приступая к изучению дисциплины (модуля) «Практикум по страховому праву» обучающиеся должны владеть следующими знаниями, приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей):

- лексико-грамматический минимум по иностранному языку в сфере юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами (положениями гражданского законодательства зарубежных стран и материалами судебной практики);

- основные положения и методы экономической науки, их юридическое оформление в российском законодательстве;

- содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности;

- методология поиска, систематизации и обработки правовой информации;

- природа и сущность права, основные закономерности его возникновения и развития, система права, механизм и средства правового

регулирования, реализации права; закономерности и особенности становления и развития права России, а также зарубежных стран;

-содержание базовых гражданско-правовых понятий и терминов: «договор», «обязательство», «основания изменения и прекращения обязательств», «гражданско-правовая ответственность», «деликт»;

-основные принципы исполнения обязательств, классификации договоров, правила заключения, изменения и прекращения договоров.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

*Универсальные компетенции:*

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

*Профессиональные компетенции:*

- Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации (ПК-2);

- Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                      | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                  | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.</b> | <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. | <b>ИУК 1.1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие<br><b>ИУК 1.2.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи<br><b>ИУК 1.3.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br><b>ИУК 1.4.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. |

|                                    |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    |                                                                                                                                                                                                | <p>Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности"</p> <p><b>ИУК 1.5.</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                    | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> | <p><b>ИУК 2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач</p> <p><b>ИУК 2.2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ИУК 2.3.</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p><b>ИУК 2.4.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>                             |
| <b>2.Страховое правоотношение.</b> | <p><b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>                                             | <p><b>ИУК 1.1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p><b>ИУК 1.2.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p><b>ИУК 1.3.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p><b>ИУК 1.4.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности"</p> <p><b>ИУК 1.5.</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи</p> |
|                                    | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих</p>                                                  | <p><b>ИУК 2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                    |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.                                                                                                                                        | <p><b>ИУК 2.2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ИУК 2.3.</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p><b>ИУК 2.4.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                    | <b>ПК-2</b> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации                                                              | <p><b>ИПК 2.1.</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ИПК 2.3.</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4.</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <b>3.Общая характеристика договора страхования</b> | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | <p><b>ИУК 2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач</p> <p><b>ИУК 2.2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|  |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>ИУК 2.3.</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p><b>ИУК 2.4.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  | <p><b>ПК-2</b> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.</p>                                                                                             | <p><b>ИПК 2.1.</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ИПК 2.3.</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4.</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
|  | <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p><b>ИПК 4.1.</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p><b>ИПК 4.2.</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p><b>ИПК 4.3.</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p><b>ИПК 4.4.</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p><b>ИПК 4.5.</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные</p>                                                                                                                                                                           |



|                                                 |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                      | варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>4. Договор страхования имущества</b>         | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.              | <p><b>ИУК 2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач</p> <p><b>ИУК 2.2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ИУК 2.3.</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p><b>ИУК 2.4.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                 | <b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации. | <p><b>ИПК 2.1.</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ИПК 2.3.</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4.</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <b>5. Договоры страхования ответственности.</b> | <b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное                                                                                                                                                         | <b>ИУК 3.1.</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|  |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>                                                                                                                                                  | <p>поставленной цели, определяет свою роль в команде<br/> <b>ИУК 3.2.</b> Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности<br/> <b>ИУК 3.3.</b> Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата<br/> <b>ИУК 3.4.</b> Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды<br/> <b>ИУК 3.5.</b> Способен стратегически мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде</p>                                               |
|  | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p><b>ИПК 2.1.</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br/> <b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br/> <b>ИПК 2.3.</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования<br/> <b>ИПК 2.4.</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br/> <b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
|  | <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую</p>                                                                                                                                                              | <p><b>ИПК 4.1.</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                    | <p>помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>         | <p><b>ИПК 4.2.</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p><b>ИПК 4.3.</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p><b>ИПК 4.4.</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p><b>ИПК 4.5.</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |
| <p><b>6. Договоры страхования предпринимательских и иных финансовых рисков</b></p> | <p><b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>                                             | <p><b>ИУК 1.1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p><b>ИУК 1.2.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p><b>ИУК 1.3.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p><b>ИУК 1.4.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности"</p> <p><b>ИУК 1.5.</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи</p>                                                 |
|                                                                                    | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> | <p><b>ИУК 2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач</p> <p><b>ИУК 2.2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>ИУК 2.3.</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p><b>ИУК 2.4.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                 | <p><b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> | <p><b>ИПК 4.1.</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p><b>ИПК 4.2.</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p><b>ИПК 4.3.</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p><b>ИПК 4.4.</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p><b>ИПК 4.5.</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |
| 7. Договоры личного страхования | <p><b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>                                                                              | <p><b>ИУК 1.1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p><b>ИУК 1.2.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p><b>ИУК 1.3.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p><b>ИУК 1.4.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности"</p> <p><b>ИУК 1.5.</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи</p>                                                                                                                         |
|                                 | <p><b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою</p>                                                                                                                                         | <p><b>ИУК 3.1.</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | роль в команде.                                                                                                                                                                                             | <p><b>ИУК 3.2.</b> Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</p> <p><b>ИУК 3.3.</b> Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p><b>ИУК 3.4.</b> Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p> <p><b>ИУК 3.5.</b> Способен стратегически мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде</p>                                                                                                        |
|  | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.</p> | <p><b>ИПК 2.1.</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ИПК 2.2.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ИПК 2.3.</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ИПК 2.4.</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ИПК 2.5.</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |

В результате освоения дисциплины (модуля) «Практикум по страховому праву» обучающийся должен:

1) Знать:

-источники правового регулирования страховых отношений; содержание специальных терминологических конструкций и понятийных категорий, используемых в сфере договорного оформления страховых отношений;

-современное состояние и перспективы развития страхового законодательства;

-особенности отдельных видов договора страхования;

-специфику договоров, заключаемых в добровольном порядке и в случаях прямо предусмотренных законом;

-существенные и иные условия договоров страхования различных видов;

-особенности субъектного состава и договорных связей между субъектами страховых отношений в различных видах страхования;

-порядок исполнения страховых обязательств и особенности ответственности сторон договоров страхования;

- основания и порядок изменения и расторжения договоров страхования.

2) Уметь:

-находить логические связи, позволяющие определить особенности отдельных видов договора страхования;

-выявлять принципиальные теоретические и практические проблемы в правовом регулировании отношений, складывающихся при заключении и исполнении договоров страхования;

-вести преддоговорную работу;

-применять разъяснения и толкования высших судов по вопросам заключения, изменения, прекращения договоров страхования, а также ответственности сторон;

-составлять проекты договоров, претензий, иных документов, сопровождающих заключение и исполнение договоров страхования;

-проводить правовую экспертизу заключенных договоров, проектов договоров, судебных решений и иных документов в сфере страхования.

3) Владеть:

-навыками поиска, анализа, интерпретации и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с заключением, исполнением, прекращением договоров страхования;

-способностями, необходимыми для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам заключения и исполнения договоров страхования;

-опытом анализа материалов судебной практики и теоретических концепций в области договоров страхования и договорного права в целом;

-навыками организации и сопровождения договорных связей с контрагентами.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа для всех форм обучения. Форма контроля – зачет.

## 2.1. Тематические планы

### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                                  | Курс 4 семестр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                    |                | Лекции                                               | ПЗ | СР |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.    | Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.                     | 7              | 2                                                    | 4  | 38 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий: Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка письменных работ.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный опрос.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов.<br>Проведение письменных работ по составлению сравнительных таблиц <sup>1</sup> . |
| 2.    | Страховое правоотношение                                                                                           | 7              | 2                                                    | 4  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.    | Общая характеристика договора страхования. Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины | 7              | -                                                    | 4  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4.    | Договор страхования имущества                                                                                      | 7              | 2                                                    | 4  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5.    | Договоры страхования ответственности                                                                               | 7              | 2                                                    | 4  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6.    | Договоры страхования предпринимательских и иных финансовых рисков                                                  | 7              | -                                                    | 2  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7.    | Договоры личного страхования. Контрольная проверка уровня знаний по итогам                                         | 7              | -                                                    | 4  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

<sup>1</sup> Здесь и далее по иным формам обучения: конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) Практикум по страховому праву, разделы 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.

|  |                            |  |          |           |           |              |  |
|--|----------------------------|--|----------|-----------|-----------|--------------|--|
|  | освоения модуля дисциплины |  |          |           |           |              |  |
|  | <b>Всего по ОФО</b>        |  | <b>8</b> | <b>26</b> | <b>38</b> | <b>Зачет</b> |  |

**2.1.2. Тематический план для очной формы  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                                  | Курс<br>3 семес<br>тр | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Формы текущего контроля / Форма промежуточной аттестации                                                                                                                                                                 |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                    |                       | Лекц<br>ии                                           | ПЗ | СР |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.    | Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.                     | 5                     | 2                                                    | 4  | 38 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий:<br>Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры.<br>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования.<br>Устный или письменный опрос.<br>Понятийный диктант.<br>Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов. |
| 2.    | Страховое правоотношение                                                                                           | 5                     | 2                                                    | 4  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |
| 3.    | Общая характеристика договора страхования. Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины | 5                     | -                                                    | 4  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |
| 4.    | Договор страхования имущества                                                                                      | 5                     | 2                                                    | 4  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |
| 5.    | Договоры страхования ответственности                                                                               | 5                     | 2                                                    | 4  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |
| 6.    | Договоры страхования предпринимательских и иных финансовых рисков                                                  | 5                     | -                                                    | 2  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |
| 7.    | Договоры личного страхования. Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины              | 5                     | -                                                    | 4  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |



|  |                                      |  |          |           |           |              |
|--|--------------------------------------|--|----------|-----------|-----------|--------------|
|  | <b>Всего по ОФУО<br/>на базе СПО</b> |  | <b>8</b> | <b>26</b> | <b>38</b> | <b>Зачет</b> |
|--|--------------------------------------|--|----------|-----------|-----------|--------------|

### **2.1.3. Тематический план для очно-заочной формы обучения**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                | Курс<br>4<br>семес<br>тр | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость в<br>ак. часах |           |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Формы<br>текущего<br>контроля /<br>Формы<br>промежуточной<br>аттестации                                                                                                                                         |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                        |                          | Л                                                             | ПЗ        | СР        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.       | Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.         | 8                        | 2                                                             | 2         | 54        | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий: Выполнение заданий в малых группах. Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение. Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом». Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся с помощью тестирования. Устный или письменный опрос. Понятийный диктант. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся путем решения казусов. |
| 2.       | Страховое правоотношение                                                                               | 8                        | 2                                                             | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.       | Общая характеристика договора страхования                                                              | 8                        | -                                                             | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.       | Договор страхования имущества. Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины | 8                        |                                                               | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |
| 5.       | Договоры страхования ответственности                                                                   | 8                        |                                                               | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |
| 6.       | Договоры страхования предпринимательских и иных финансовых рисков                                      | 8                        | -                                                             | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |
| 7.       | Договоры личного страхования. Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины  | 8                        | -                                                             | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |
|          | <b>Всего по ОЗФО</b>                                                                                   |                          | <b>4</b>                                                      | <b>14</b> | <b>54</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                 |

**2.1.4. Тематический план для очно-заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                               | Курс<br>2<br>семес<br>тр | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость<br>в часах |           |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Формы<br>текущего<br>контроля /<br>Формы<br>промежуточно<br>й аттестации                                                                                                                         |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                       |                          | Л                                                         | ПЗ        | СР        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 1.       | Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.        | 4                        | 2                                                         | 2         | 54        | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий:<br>Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка результатов самостоятельной работы с помощью тестирования.<br>Устный или письменный опрос.<br>Понятийный диктант.<br>Проверка результатов самостоятельной работы путем решения казусов. |
| 2.       | Страховое правоотношение. Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины     | 4                        | 2                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 3.       | Общая характеристика договора страхования                                                             | 4                        | -                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 4.       | Договор страхования имущества                                                                         | 4                        | -                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 5.       | Договоры страхования ответственности                                                                  | 4                        | -                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 6.       | Договоры страхования предпринимательских и иных финансовых рисков                                     | 4                        | -                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 7.       | Договоры личного страхования. Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины | 4                        | -                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
|          | <b>Всего по ОЗФОУ на базе ВО</b>                                                                      |                          | <b>4</b>                                                  | <b>14</b> | <b>54</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                  |

**2.1.5. Тематический план для очно-заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО – группа выходного дня)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                               | Курс<br>2<br>семес<br>тр | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость<br>в часах |           |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Формы<br>текущего<br>контроля /<br>Формы<br>промежуточно<br>й аттестации                                                                                                                         |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                       |                          | Л                                                         | ПЗ        | СР        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 1.       | Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.        | 4                        | 2                                                         | 2         | 54        | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.<br>Для практических занятий:<br>Выполнение заданий в малых группах.<br>Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br>Подготовка и обсуждение презентаций.<br>Анализ казусов.<br>Case-study.<br>Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка результатов самостоятельной работы с помощью тестирования.<br>Устный или письменный опрос.<br>Понятийный диктант.<br>Проверка результатов самостоятельной работы путем решения казусов. |
| 2.       | Страховое правоотношение. Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины     | 4                        | 2                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 3.       | Общая характеристика договора страхования                                                             | 4                        | -                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 4.       | Договор страхования имущества                                                                         | 4                        | -                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 5.       | Договоры страхования ответственности                                                                  | 4                        | -                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 6.       | Договоры страхования предпринимательских и иных финансовых рисков                                     | 4                        | -                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
| 7.       | Договоры личного страхования. Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины | 4                        | -                                                         | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |
|          | <b>Всего по ОЗФОУ на базе ВО ГВД</b>                                                                  |                          | <b>4</b>                                                  | <b>14</b> | <b>54</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                  |

**2.1.6. Тематический план для очно-заочной формы  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                               | Курс<br>3<br>семес<br>тр | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в<br>ак. часах) |           |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Формы<br>текущего<br>контроля /<br>Формы<br>промежуточно<br>й аттестации                                                                                                                       |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                       |                          | Л                                                               | ПЗ        | СР        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                |
| 1.       | Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.        | 5                        | 2                                                               | 2         | 54        | <p>Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация.</p> <p>Для практических занятий:<br/>Выполнение заданий в малых группах.<br/>Проведение деловой игры. Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br/>Обсуждение дискуссионных вопросов за «круглым столом».<br/>Подготовка и обсуждение презентаций.<br/>Анализ казусов.<br/>Case-study.<br/>Работа в малых группах. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.</p> | <p>Проверка результатов самостоятельной работы с помощью тестирования. Устный или письменный опрос. Понятийный диктант. Проверка результатов самостоятельной работы путем решения казусов.</p> |
| 2.       | Страховое правоотношение. Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины     | 5                        | 2                                                               | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                |
| 3.       | Общая характеристика договора страхования                                                             | 5                        | -                                                               | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                |
| 4.       | Договор страхования имущества                                                                         | 5                        | -                                                               | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                |
| 5.       | Договоры страхования ответственности                                                                  | 5                        | -                                                               | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                |
| 6.       | Договоры страхования предпринимательских и иных финансовых рисков                                     | 5                        | -                                                               | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                |
| 7.       | Договоры личного страхования. Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины | 5                        | -                                                               | 2         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                |
|          | <b>Всего по ОЗФ<br/>УО на базе СПО</b>                                                                |                          | <b>4</b>                                                        | <b>14</b> | <b>54</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                |

### 2.1.7. Тематический план для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                       | Курс 4 сессия | Виды учебной деятельности и трудоемкость в ак. часах |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                             | Формы текущего контроля / Формы промежуточной аттестации                                                                                                                                |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                         |               | Л                                                    | ПЗ | СР |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                         |
| 1.    | Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.          | Зимн.         | 2                                                    | -  | 62 | Для лекционных занятий: лекция-дискуссия, лекция – презентация. Для практических занятий: Выполнение заданий в малых группах. Выполнение творческих заданий и их обсуждение. Подготовка и обсуждение презентаций. Анализ казусов. Case-study. Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов. | Проверка результатов самостоятельной работы с помощью тестирования. Устный или письменный опрос. Понятийный диктант. Проверка результатов самостоятельной работы путем решения казусов. |
| 2.    | Страховое правоотношение                                                                                | Зимн.         | -                                                    | -  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                         |
| 3.    | Общая характеристика договора страхования                                                               | Зимн.         | -                                                    | -  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                         |
| 4.    | Договор страхования имущества . Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины | Летн.         | -                                                    | 2  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                         |
| 5.    | Договоры страхования ответственности                                                                    | Летн.         | -                                                    | -  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                         |
| 6.    | Договоры страхования предпринимательских и иных финансовых рисков                                       | Летн.         | -                                                    | -  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                         |
| 7.    | Договоры личного страхования                                                                            | Летн.         | -                                                    | 2  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                         |
|       | Всего по ЗФО                                                                                            |               | 2                                                    | 4  | 62 | Зачет – 4 ак.ч.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                         |

**2.1.8. Тематический план для заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                   | Курс<br>3<br>сесс<br>и | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость в<br>ак. часах |          |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                                                                                  | Формы текущего<br>контроля /<br>Формы<br>промежуточной<br>аттестации                                                                                                                                                                    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                           |                        | Л                                                             | ПЗ       | СР        |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.       | Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.                            | Уста-<br>новоч<br>ная  | 2                                                             | -        | 62        | <p>Для лекционных занятий: лекция – презентация.</p> <p>Для практических занятий:<br/>Выполнение заданий в малых группах.<br/>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br/>Анализ казусов.<br/>Case-study.<br/>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.</p> | <p>Проверка результатов самостоятельной работы с помощью тестирования.</p> <p>Устный или письменный опрос.</p> <p>Понятийный диктант.</p> <p>Проверка ре-<br/>зультатов са-<br/>мостоятельной<br/>работы путем<br/>решения казусов.</p> |
| 2.       | Страховое правоотношение                                                                                                  | Зимн                   | -                                                             | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.       | Общая характеристика договора страхования                                                                                 | Зимн.                  | -                                                             | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.       | Договор страхования имущества.<br>Контрольная про-<br>верка уровня зна-<br>ний по итогам<br>освоения модуля<br>дисциплины | Зимн                   | -                                                             | 2        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5.       | Договоры страхования ответственности                                                                                      | Зимн                   | -                                                             | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6.       | Договоры страхования предприниматель-<br>ских и иных<br>финансовых<br>рисков                                              | Зимн                   | -                                                             | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7.       | Договоры личного страхования                                                                                              | 2                      | -                                                             | 2        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
|          | <b>Всего по ЗФУО<br/>на базе ВО</b>                                                                                       |                        | <b>2</b>                                                      | <b>4</b> | <b>62</b> | <b>Зачет – 4 ак.ч.</b>                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                         |

**2.1.9. Тематический план для заочной формы  
(ускоренное обучение на базе ВО- группа выходного дня)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                   | Курс<br>3<br>сесс<br>и | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость в<br>ак. часах |          |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                                                                                  | Формы текущего<br>контроля /<br>Формы<br>промежуточной<br>аттестации                                                                                                                                                                    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                           |                        | Л                                                             | ПЗ       | СР        |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.       | Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.                            | Уста-<br>новоч<br>ная  | 2                                                             | -        | 62        | <p>Для лекционных занятий: лекция – презентация.</p> <p>Для практических занятий:<br/>Выполнение заданий в малых группах.<br/>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br/>Анализ казусов.<br/>Case-study.<br/>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.</p> | <p>Проверка результатов самостоятельной работы с помощью тестирования.</p> <p>Устный или письменный опрос.</p> <p>Понятийный диктант.</p> <p>Проверка ре-<br/>зультатов са-<br/>мостоятельной<br/>работы путем<br/>решения казусов.</p> |
| 2.       | Страховое правоотношение                                                                                                  | Зимн                   | -                                                             | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.       | Общая характеристика договора страхования                                                                                 | Зимн.                  | -                                                             | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.       | Договор страхования имущества.<br>Контрольная про-<br>верка уровня зна-<br>ний по итогам<br>освоения модуля<br>дисциплины | Зимн                   | -                                                             | 2        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5.       | Договоры страхования ответственности                                                                                      | Зимн                   | -                                                             | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6.       | Договоры страхования предприниматель-<br>ских и иных<br>финансовых<br>рисков                                              | Зимн                   | -                                                             | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7.       | Договоры личного страхования                                                                                              | 2                      | -                                                             | 2        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
|          | <b>Всего по ЗФУО<br/>на базе ВО ГВД</b>                                                                                   |                        | <b>2</b>                                                      | <b>4</b> | <b>62</b> | <b>Зачет – 4 ак.ч.</b>                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                         |

**2.1.10. Тематический план для заочной формы  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                    | Курс<br>3<br>сесс<br>ии | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в<br>ак. часах) |          |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                                                                                                              | Формы<br>текущего<br>контроля /<br>Форма<br>промежуточно<br>й аттестации                                                                                                                       |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                            |                         | Л                                                               | ПЗ       | СР        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                |
| 1.       | Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.             | Зимн                    | 2                                                               | -        | 60        | <p>Для лекционных занятий: лекция – презентация.</p> <p>Для практических занятий:<br/>Выполнение заданий в малых группах.<br/>Выполнение творческих заданий и их обсуждение.<br/>Анализ казусов.<br/>Case-study.<br/>Работа в малых группах.<br/>Обсуждение дискуссионных вопросов в форме дебатов.</p> | <p>Проверка результатов самостоятельной работы с помощью тестирования. Устный или письменный опрос. Понятийный диктант. Проверка результатов самостоятельной работы путем решения казусов.</p> |
| 2.       | Страховое правоотношение                                                                                   | Зимн                    | -                                                               | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                |
| 3.       | Общая характеристика договора страхования                                                                  | Зимн                    | -                                                               | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                |
| 4.       | Договор страхования имущества .<br>Контрольная проверка уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины | Летн                    | 2                                                               | 2        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                |
| 5.       | Договоры страхования ответственности                                                                       | Летн                    | -                                                               | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                |
| 6.       | Договоры страхования предпринимательских и иных финансовых рисков                                          | Летн                    | -                                                               | -        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                |
| 7.       | Договоры личного страхования                                                                               | Летн                    | -                                                               | 2        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                |
|          | <b>Всего по ЗФУО на базе СПО</b>                                                                           |                         | <b>4</b>                                                        | <b>4</b> | <b>60</b> | <b>Зачет – 4 ак.ч.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |



## **2.2. Занятия лекционного типа**

### **Лекция 1. Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.**

#### **Содержание:**

1. История становления и развития законодательства о страховании в России.
2. Функции и цели страхования.
3. Добровольное и обязательное страхование. Обязательное государственное страхование.
4. Источники правового регулирования отношений по страхованию.
5. Стандартные правила страхования в определении условий договора страхования.
6. Понятие страхового интереса и его правовое значение.
7. Страховой риск и страховой случай.
8. Страховая сумма, страховая премия, страховая выплата и страховое возмещение.

#### **Задание для подготовки:**

Вспомнить понятие объекта прав и объекта правоотношения, понятие, особенности и структуру гражданского правоотношения.

Сделать подборку нормативных актов, регулирующих отношения по обязательному страхованию.

Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой. Ознакомиться с Законом РФ от 27.11.1992 N 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации». Статьи: 9-11.

### **Лекция 2. Страховое правоотношение.**

#### **Содержание:**

1. Объекты страхования и страховой защиты.
2. Виды страховых отношений
3. Участники страховых отношений и субъекты страхового дела.
4. Критерии классификации договоров страхования.
5. Личное и имущественное страхование.
6. «Страхование сумм» и «страхование убытков».
7. Сострахование. Двойное страхование. Взаимное страхование.
8. Перестрахование.

#### **Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Ознакомиться с Законом РФ от 27.11.1992 N 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации». Статьи: 7; 12-13.

Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

Определить особенности правового статуса Национальной перестраховочной компании.

### **Лекция 3. Договор страхования имущества**

#### **Содержание:**

Страховые интересы, являющиеся объектом имущественного страхования.

2. Страховой интерес, страховой риск, страховой случай в договорах страхования имущества.

3. Субъекты страхового правоотношения по страхованию имущества. Последствия перехода прав на имущество третьему лицу.

4. Определение размера страхового возмещения по договору страхования имущества.

5. Неполное и дополнительное страхование. Особенности расчета страхового возмещения по договорам неполного страхования имущества.

6. Особенности содержания договора страхования имущества.

7. Франшиза и ее виды.

8. Право страховщика на суброгацию.

#### **Задание для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции. Ознакомиться с нормами статей 929, 930 ГК РФ.

Сделать подборку нормативных актов, относящихся к теме лекции.

Определить особенности правового статуса Национальной перестраховочной компании.

### **Лекция 4. Договор страхования гражданской ответственности**

#### **Содержание:**

1. Договор страхования гражданской ответственности за причинение вреда.

2. Страховой риск и страховой случай в договоре страхования ответственности за причинение вреда. Определение момента наступления страхового случая в данном договоре.

3. Участники страховых отношений по договору страхования ответственности за причинение вреда.

4. Права и обязанности сторон договора страхования ответственности за причинение вреда.

5. Особенности договоров страхования гражданской ответственности, заключаемых в обязательном порядке.

6. Договор страхования ответственности за нарушение договорных обязательств. Условия его заключения.

7. Страхование профессиональной ответственности.

#### **Задание для подготовки:**

Сделать подборку нормативных актов, регулирующих отношения по обязательному страхованию гражданско-правовой ответственности.

Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой. Ознакомиться с нормами статей 931, 932 ГК РФ.

### **2.3. Занятия семинарского типа**

**Практическое занятие 1, 2** Общая характеристика страхования как института гражданского права. Основные страховые понятия.

1. Функции и цели страхования.
2. Понятие и виды страхования.
3. Добровольное и обязательное страхование.
4. Источники правового регулирования отношений по страхованию. Правила страхования.
5. Понятие страхового интереса, его признаки и правовое значение. Интересы, страхование которых не допускается.
6. Вероятность и случайность как признаки страхового риска. Последствия изменения страхового риска в период действия договора страхования.
7. Страховой случай. Определение момента наступления страхового случая по различным видам договора страхования.
8. Страховая сумма и способы ее определения в различных видах договора страхования.
9. Страховая выплата и страховое возмещение.
10. Страховая премия. Последствия ненадлежащего исполнения страхователем обязанности по уплате страховой премии.
11. Регулирование страховых отношений. Контроль и надзор в сфере страхования.

#### **Задания для подготовки:**

1. Изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме.
2. Ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия. Ознакомиться со структурой Закона РФ от 27.11.1992 N 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации». Ознакомиться с ФЗ от 29.11.2007 N 286-ФЗ "О взаимном страховании".
3. Изучить судебную практику по рекомендации преподавателя.
4. Выписать источники по обязательному страхованию, отметив, какие из них регулируют публично-правовые, а какие частно-правовые отношения.
5. Проанализировать соотношение понятий: объект страховой защиты, объект страхового правоотношения и предмет договора страхования.
6. Ознакомиться с правилами страхования на официальных сайтах крупных страховщиков в Интернете.
7. Ознакомиться с судебной практикой по страхованию.
8. Разрешить рекомендованные казусы.

## **Практическое занятие 2, 3. Страхование правоотношение.**

1. Объекты страховой защиты и объекты страхового правоотношения.
2. Виды страховых правоотношений. Страховые правоотношения с наличием публичного элемента.
3. Классификация видов страхования в зависимости от объекта страхования.
4. Особенности имущественного и личного страхования.
5. Классификации страхования по иным критериям:
  - ✓ в зависимости от особенностей применения норм Гражданского Кодекса к возникшим страховым отношениям;
  - ✓ в зависимости от способов определения размеров страховых сумм и страховых выплат;
  - ✓ в зависимости от количества и качества объектов страхования (страховой защиты);
  - ✓ в зависимости от того, заключен ли договор страхования в пользу страхователя или иного лица;
  - ✓ в зависимости от того, имеется ли множественность застрахованных лиц (коллективное страхование)
6. Особенности осуществления страховой защиты, если на стороне страховщика выступает несколько лиц. Сострахование и двойное страхование.
7. Взаимное страхование
8. Субъекты страхового дела и участники страховых правоотношений.
9. Объединения субъектов страхового дела.

### **Задания для подготовки:**

1. Изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме занятия.
2. Ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия.
3. Подготовить один казус по теме занятия с аргументацией решения.
4. Подготовить проект договора комплексного ипотечного страхования.
5. Составить таблицу «Виды страхования».
6. Решить задачи.

## **Практическое занятие 5, 6. Общая характеристика договора страхования.**

1. Место договора страхования в системе гражданско-правовых договоров. Юридическая природа договора страхования.
2. Отличия договора страхования от иных договоров, основанных на риске.
3. Субъектный состав сторон договора страхования. Требования, предъявляемые законодательством к страховщику.

4. Страхователь, застрахованное лицо и выгодоприобретатель в договоре страхования.
5. Форма и порядок заключения договора страхования. Страховой полис.
6. Права и обязанности страхователя до и после наступления страхового случая.
7. Права и обязанности страховщика.
8. Основания освобождения страховщика от страховых выплат. Основания для отказа страховщика от исполнения обязанности по договору страхования.
9. Прекращение и расторжение договора страхования. Признание договора страхования недействительным.
10. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение сторонами условий договора страхования.

#### **Задания для подготовки**

1. Изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме занятия.
2. Ознакомиться с нормативными актами по теме практического занятия.
3. Составить таблицу «Объекты страхования имущества».
4. Определить минимальный размер страховых резервов, который должен иметься у страховщиков, осуществляющих различные виды имущественного страхования и перестрахования.
5. Определить особенности правового статуса представительств и филиалов иностранных компаний и российских страховых компаний с долей участия иностранного капитала.
6. Составить проект договора страховщика с агентом. Определить к какому виду гражданско-правового договора он относится.
7. Изучить судебную практику по рекомендации преподавателя.
8. Решить задачи. Подготовиться к case-study.
9. Анализ судебной практики по вопросу, имеющему противоречивое разрешение: может ли страховщик отказать в выплате страхового возмещения, если страховой случай наступил в результате грубой неосторожности страхователя, застрахованного лица или выгодоприобретателя?
10. Подготовить проект договора страхования жизни и здоровья от несчастного случая и болезней.

#### **Практическое занятие 7, 8. Договор страхования имущества.**

1. Страховые интересы, являющиеся объектом имущественного страхования.
2. Страховой интерес, страховой риск, страховой случай в договорах страхования имущества.
3. Субъекты страхового правоотношения по страхованию имущества. Последствия перехода прав на имущество третьему лицу.

4. Определение размера страхового возмещения по договору страхования имущества.

5. Неполное и дополнительное страхование. Особенности расчета страхового возмещения по договорам неполного страхования имущества.

6. Особенности содержания договора страхования имущества.

7. Франшиза и ее виды.

8. Право страховщика на суброгацию.

#### **Задания для подготовки:**

1. Изучить нормативный материал по теме занятия.

2. Ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературой.

3. Ознакомиться с Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 2024 г. N 19 "О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества"; Информационным письмом Президиума ВАС РФ от 28.11.2003 N 75 «Обзор практики рассмотрения споров, связанных с исполнением договоров страхования», «Обзором по отдельным вопросам судебной практики, связанным с добровольным страхованием имущества граждан», утв. Президиумом Верховного Суда РФ 27.12.2017 г. и определить проблемные вопросы для обсуждения проблематики за «круглым столом».

4. Продумать ответ на вопрос: относится ли к данному виду договора страхования договор страхования банковских вкладов?

5. Сделать сравнительную таблицу особенностей страхования отдельных видов имущества.

7. Подготовить проект требования страховщика о суброгации.

#### **Практическое занятие 9, 10. Договоры страхования ответственности.**

1. Договор страхования гражданской ответственности за причинение вреда.

2. Страховой риск и страховой случай в договоре страхования ответственности за причинение вреда. Определение момента наступления страхового случая в данном договоре.

3. Участники страховых отношений по договору страхования ответственности за причинение вреда.

4. Права и обязанности сторон договора страхования ответственности за причинение вреда.

5. Особенности договоров страхования гражданской ответственности, заключаемых в обязательном порядке.

6. Договор страхования ответственности за нарушение договорных обязательств. Условия его заключения.

7. Страхование профессиональной ответственности.

#### **Задания для подготовки:**

1. Подготовить один казус по теме занятия.

2. Изучить и проанализировать рекомендованную основную и дополнительную литературу.
3. Подготовиться к письменному тестированию по особенностям договора страхования ответственности.
4. Исследовать материалы судебной практики по теме занятия.
5. Подготовиться к «мозговому штурму»: особенности договора страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
6. Разработать проект договора страхования ответственности плательщика ренты по договору пожизненной ренты с иждивением.
7. Заполнить таблицу сравнений страхования договорной и деликтной ответственности.

### **Практическое занятие 11. Договоры страхования предпринимательских и иных финансовых рисков.**

1. Виды рисков, подлежащих страхованию. Отличия предпринимательских и иных финансовых рисков.
2. Порядок определения страховой стоимости в договоре страхования предпринимательских рисков.
3. Особенности субъектного состава участников страхового правоотношения по страхованию предпринимательских рисков.
4. Особенности содержания договора страхования предпринимательских рисков.
5. Виды финансовых рисков, подлежащие страхованию.
6. Отличия договора страхования финансовых рисков от договора страхования предпринимательских рисков.
7. Перестрахование.

#### **Задания для подготовки:**

1. Составить по одному казусу по теме занятия.
2. Изучить и проанализировать рекомендованную основную и дополнительную литературу.
3. Исследовать материалы судебной практики по теме занятия.
4. Подготовить таблицу сравнения договоров имущественного страхования.
5. Подготовить научные сообщения и их интерактивные презентации о теоретических и практических спорных проблемах, связанных с определением содержания договоров страхования предпринимательских и финансовых рисков для их обсуждения на практическом занятии.

### **Практическое занятие 12,13. Договоры личного страхования**

1. Понятие и отличительные особенности договоров личного страхования. Объекты страховой защиты по договорам личного страхования.
2. Существенные условия договоров личного страхования.

3. Особенности перемены лиц в обязательствах из договоров личного страхования.

4. Исполнение страховых обязательств по договорам личного страхования.

5. Особенности отдельных видов договоров личного страхования.

#### **Задания для подготовки:**

1. Составить таблицу сравнения видов личного страхования.

2. Изучить и проанализировать рекомендованную основную и дополнительную литературу.

3. Исследовать материалы судебной практики по теме занятия и выявить противоречия в применении норм о личном страховании.

4. Подготовить на выбор проекты договоров: страхования жизни на случай смерти; страхования жизни на случай дожития до определенного возраста; страхования жизни с условием периодических страховых выплат и участием страхователя в инвестиционном доходе страховщика.

5. Подготовиться к проведению «деловой игры».

### **2.4. Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа обучающихся проводится в форме изучения основной и дополнительной литературы, нормативных актов, судебной практики, деловой практики различных организаций.

Видами самостоятельной работы являются:

- поиск и изучение научно-теоретических материалов, в т.ч. основной и дополнительной рекомендуемой литературы по разделам и отдельным темам занятий с использованием справочно-информационных систем и электронных средств;

- подбор и изучение законодательных и иных нормативных правовых источников, содержащих общие и специальные положения о договорах страхования;

- выявление, обобщение и анализ материалов правоприменительной и судебной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой дисциплины (модуля);

- составление сравнительных таблиц с целью выявления особенностей отдельных видов договоров страхования;

- подготовка проектов договоров и иных правовых документов;

- подготовка научных сообщений, в том числе предполагающих интерактивную презентацию;

- подготовка к обсуждению дискуссионных вопросов путем проведения деловых игр, case-study, мозгового штурма.

Модели (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам:

- Подготовка и изучение требуемого объема информации и конкретных видов заданий к аудиторным занятиям;



-поиск и исследование научно-теоретических материалов, в т.ч. основной и дополнительной рекомендуемой литературы, о сущности и признаках страховых отношений, об общих правовых особенностях их договорного оформления в России и зарубежных странах;

-анализ нормативных актов, регулирующих страховые отношения по соответствующим темам;

-анализ судебных актов по соответствующей теме; изучение материалов Постановлений Пленумов высших судов в Российской Федерации по вопросам обобщения и толкования судебной практики по страхованию;

-подготовка документов деловой практики (проектов договоров и иных документов);

-подготовка для обсуждения дискуссионных вопросов или выделение проблем;

-составление сравнительных таблиц;

-изучение дополнительных тем, определяемых по согласованию с преподавателем (факультативно).

В рамках изучения материалов как доктринального, так и правоприменительного характера обучающиеся должны ознакомиться с основными подходами к изучению каждой темы, составить собственное мнение о проблемах, затрагиваемых в теме.

### **Рекомендуемые темы эссе, рефератов.**

1. Иностранные страховые компании и их представительства как участники страхового рынка в Российской Федерации.
2. Виды объединений участников страховых отношений.
3. Виды и правовой статус объединений страховщиков.
4. Правовой статус Национальной перестраховочной компании.
5. Понятие «косвенного ущерба» в страховом деле.
6. Применение норм наследственного права к отношениям, вытекающим из договоров страхования в случае смерти страхователя, застрахованного лица или выгодоприобретателя.
7. Правовые последствия банкротства страховщика.
8. Защита интересов страхователя (выгодоприобретателя) в случае
9. Основы законодательства РФ о нотариате как источник регулирования отношений страхования ответственности нотариусов.
10. Страхование профессиональной ответственности адвоката.
11. Споры о договоре страхования профессиональной ответственности.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

При оценке успеваемости учитываются правильные ответы на занятиях семинарского типа, решение казусов, результаты тестирования, подготовка рефератов, докладов, презентаций по предлагаемым темам и проблематике страхования.

Преподаватель предлагает задания на каждое практическое занятие с учетом степени успеваемости группы. Используется бально-рейтинговая система текущего контроля успеваемости.

Для повышения количества баллов и оптимизации текущего контроля знаний по каждой теме можно предполагается проводить мини-тестирование (5-8 вопросов) с возможностью выбора правильных ответов без ограничения.

### **Примерные тестовые задания:**

#### **1) Выберите правильный ответ. Страхованием является:**

1. Отношения по защите интересов физических и юридических лиц, Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований при наступлении определенных страховых случаев за счет денежных фондов, формируемых страховщиками из уплаченных страховых премий, а так же за счет иных средств страховщиков.

2. Сфера деятельности страховщиков по страхованию, перестрахованию, взаимному страхованию, а так же страховых брокеров, страховых актуариев по оказанию услуг, связанных со страхованием, перестрахованием.

3. Перенесение на страховщика риска наступления неблагоприятных имущественных последствий от страхового случая.

#### **2) Выберите правильный ответ. Страховая сумма это:**

1. Денежная сумма, в размере которой должна быть осуществлена страховая выплата при наступлении страхового случая.

2. Денежная сумма, которая установлена Федеральным законом и (или) определена договором страхования и, исходя из которой, устанавливается размер страховой премии (страховых взносов) и размер страховой выплаты при наступлении страхового случая.

3. Установленная законом или договором плата, взимаемая страховщиком за осуществление страхования.

4. Стоимость объекта, подлежащего страхованию.

#### **3) Выберите правильный ответ. Страховой полис это:**

1. Именная или предъявительская ценная бумага, подтверждающая право на получение страховой выплаты.

2. Документ, прилагаемый к договору страхования в подтверждение его заключения.

3. Документ, оформляющий заключение договора страхования.

#### **4) Выберите правильный ответ. Договор страхования вступает по общему правилу с момента:**

1. Внесения страхового взноса.

2. Наступления страхового случая.

3. Внесения страховой премии в полном объеме.

4. Достижения соглашения сторон по всем существенным условиям договора.

**5) Объект страхования это:**

1. Материальные или нематериальные блага, имеющие денежную оценку.
2. Имущественные интересы, связанные с определенными материальными и нематериальными благами.
3. Риск причинения вреда в результате указанного в законе или договоре события.
4. Предполагаемые убытки от страхового случая.

**6) Моментом наступления страхового случая считается:**

1. Момент возникновения опасности.
2. Момент, с которого опасность начала воздействовать на объект.
3. Момент обнаружения вреда.
4. Момент, с которого опасность начала воздействовать на объект, причиняя вред.

**7) Укажите, какие из правовых характеристик относятся к договору страхования:**

- |                                                     |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| 1. возмездный,                                      | 5. взаимный        |
| 2. алеаторный, 6. является договором присоединения, |                    |
| 3. публичный ,                                      | 7. консенсуальный, |
| 4. фидуциарный.                                     |                    |

**8) Выберите правильный ответ. Страхователь вправе:**

1. расторгнуть договор страхования в соответствии с общими правилами обязательственного права: либо с согласия страховщика, либо по суду,
2. расторгнуть договор в любой момент в одностороннем порядке без согласия страховщика,
3. расторгнуть договор в случае прекращения страхового риска,
4. расторгнуть договор по требованию застрахованного лица.

**Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля), а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины (модуля)**

1. История развития страхового законодательства в России.
2. Понятие и функции страхования. Отграничение страхования от иных сделок, основанных на риске.
3. Понятия объекта страхования и объектов страховой защиты в договоре страхования.

4. Категория страхового интереса, его признаки и правовое значение в договоре страхования.
5. Характеристика понятий страховой риск и страховой случай.
6. Характеристика понятий страховая сумма, страховая выплата и страховое возмещение.
7. Источники правового регулирования страховых отношений. Правила страхования.
8. Субъекты страхового дела.
9. Участники страховых правоотношений.
10. Банк России и специализированные депозитарии как участники страховых правоотношений.
11. Стороны договора страхования. Правовой статус страховщика.
12. Правовой статус общества взаимного страхования.
13. Правовые формы взаимодействия страховщиков. Правовой статус страховых агентов и страховых брокеров.
14. Обязательное страхование.
15. Сострахование, двойное страхование.
16. Классификация договоров страхования: страхование сумм и страхование убытков, и ее правовое значение.
17. Правовая природа перестрахования. Понятие и особенности договора перестрахования.
18. Виды перестрахования. Требования, предъявляемые законом к перестраховщикам.
19. Договор страхования: понятие, виды, место в системе гражданско-правовых договоров.
20. Правовая природа и форма договора страхования.
21. Содержание и значение страхового полиса и генерального страхового полиса.
22. Существенные условия договора страхования. Роль правил страхования в определении условий договора.
23. Содержание договора страхования.
24. Право на отказ страховщика и основания его освобождения от выплаты страхового возмещения.
25. Франшиза в договоре страхования и ее виды.
26. Основания прекращения договора страхования. Расторжение договора.
27. Суброгация в страховании: понятие, сфера применения. Отличия суброгации от регресса.
28. Понятие и правовые особенности договора личного страхования.
29. Объекты страховой защиты по договорам личного страхования.
30. Особенности договора личного страхования, заключенного в пользу лица, не являющегося застрахованным.
31. Особенности договора страхования жизни на случай смерти, дожития до определенного возраста или срока либо наступления иного события.

32. Особенности договора страхования от несчастных случаев и болезней.
33. Понятие и отличительные признаки договора страхования жизни с условием периодических страховых выплат (ренты, аннуитетов) и (или) с участием страхователя в инвестиционном доходе страховщика.
34. Договор добровольного медицинского страхования.
35. Виды и общая характеристика договоров имущественного страхования.
36. Договор страхования имущества и его особенности.
37. Неполное имущественное страхование, дополнительное имущественное страхование.
38. Последствия перехода прав на застрахованное имущество к другому лицу.
39. Исковая давность по требованиям, связанным с исполнением договора страхования имущества.
40. Понятие и правовые особенности договора страхования гражданской ответственности.
41. Определение момента наступления страхового случая в договоре страхования гражданской ответственности за причинение вреда.
42. Особенности договора страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
43. Особенности договора страхования ответственности владельцев опасных объектов.
44. Страхование профессиональной ответственности.
45. Договор страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.
46. Отличия страхования договорной и деликтной ответственности.
47. Договор страхования предпринимательского риска: понятие и правовые особенности.
48. Риски, подлежащие страхованию по договору страхования предпринимательских рисков.
49. Особенности субъектного состава сторон в договорах страхования предпринимательских и финансовых рисков.
50. Договор страхования финансовых рисков: понятие и правовые особенности.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **4.1. Нормативные акты (в действующей редакции)**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
2. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" // Российская газета, № 6. 1993. 12 января.

3. Федеральный закон от 07.05.1998 N 75-ФЗ "О негосударственных пенсионных фондах" // СЗ РФ. N 19. 11.05.1998. ст. 2071.
4. Федеральный закон «О взаимном страховании» от 29.11.2007 г. №286-ФЗ // СЗ РФ. 03.12.2007. N 49. Ст. 6047.
5. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст. 2207.
6. Федеральный закон от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств"// СЗ РФ. 2002. № 18. Ст. 1720.
7. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте" // СЗ РФ. 2010. № 31. Ст. 4194.
8. Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3813.
9. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации"// СЗ РФ. 1996. № 49. Ст. 5491.
10. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости) // СЗ РФ. 20.07.1998. N 29. Ст. 3400.
11. Федеральный закон от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства" // СЗ РФ. 2011. № 31. Ст. 4700.
12. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 12. Ст. 1383.
13. Федеральный закон от 14 июня 2012 г. «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу пассажиров и о порядке причинения вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном» // СЗ РФ. 2012. № 25. Ст. 3257.
14. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ "Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы" // СЗ РФ. 1998. № 13. Ст. 1474.
15. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11 февраля 1993 г. № 4462-1) // Российская газета. № 49. 1993. 13 марта.
16. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)" // СЗ РФ. 1998. № 29. Ст. 3400.
17. Федеральный закон от 31 мая 2002 N 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" // СЗ РФ. 2002. N 23. Ст. 2102.

18. N 3380-У "О минимальных (стандартных) требованиях к условиям осуществления добровольного страхования средств наземного транспорта (за исключением средств железнодорожного транспорта) и добровольного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств" // Вестник Банка России. N 88. 02.10.2014.

19. Указание Банка России от 20.11.2015 N 3854-У "О минимальных (стандартных) требованиях к условиям и порядку осуществления отдельных видов добровольного страхования" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2016 N 41072) // Вестник Банка России. № 16. 20.02.2016.

20. Указание Банка России от 22 февраля 2017 г. N 4297-У "О порядке инвестирования средств страховых резервов и перечне разрешенных для инвестирования активов" // Вестник Банка России. 2017. N 46.

21. Указание Банка России от 04.12.2018 N 5000-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов (их минимальных и максимальных значений, выраженных в рублях), коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств" // Вестник Банка России. N 1. 11.01.2019.

22. Указание Банка России от 15.11.2018 N 4968-У "Об утверждении типовых страховых правил негосударственного пенсионного фонда» // Вестник Банка России. N 17. 13.03.2019.

23. Указание Банка России от 23.08.2019 № 5238-У "Об утверждении типовых правил досрочного негосударственного пенсионного обеспечения" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.10.2019 № 56274) // Вестник Банка России. № 71. 06.11.2019.

24. Указание Банка России от 10.01.2020 N 5385-У "О минимальных (стандартных) требованиях к условиям и порядку осуществления добровольного страхования средств наземного транспорта (за исключением средств железнодорожного транспорта)". Зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2020 N 57487 // Вестник Банка России. N 20. 04.03.2020.

25. Положение Банка России «О порядке передачи страхового портфеля, согласования передачи страхового портфеля с Банком России, требованиях к содержанию договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи". Утверждено 23.07.2015 N 480-П (зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2015 N 38584) // Вестник Банка России. N 70. 26.08.2015

#### **4.2. Судебная практика**

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 26.12.2002 N 17-П "По делу о проверке конституционности положения абзаца второго п. 4 ст. 11 Федерального закона "Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников

учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и сотрудников федеральных органов налоговой полиции" в связи с жалобой гражданина М.А. Будинина" // СЗ РФ. 06.01.2003. N 1. Ст. 152.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 N 17 "О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей" // Бюллетень ВС РФ. N 9. 2012.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 июня 2013 г. № 19 "О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества граждан" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2024. № 8.

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 08.11.2022 N 31 "О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств". Бюллетень ВС РФ. 2023. № 1.

5. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 28 ноября 2003 г. № 75 «Обзор практики рассмотрения споров, связанных с исполнением договоров страхования». Вестник ВАС РФ. 2004. № 1.

6. Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с добровольным страхованием имущества граждан (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30 января 2013 г. ). Бюллетень ВС РФ. 2013. № 5.

7. Обзор судебной практики по гражданским делам, связанным с разрешением споров об исполнении кредитных обязательств" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 22.05.2013) // Бюллетень ВС РФ. N 9. Сентябрь. 2013.

8. Обзор практики рассмотрения судами дел о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23.12.2015 // Бюллетень Верховного Суда РФ. N 6. 2016.

9. Обзор судебной практики Верховного Суда РФ N 1 (2017), утв. Президиумом Верховного Суда РФ от 16 февраля 2017 г. (ред. от 26.04.2017) // Бюллетень ВС РФ. № 1-3. 2018.

10. Обзор судебной практики по делам, связанным с защитой прав потребителей финансовых услуг" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 27.09.2017) // Бюллетень ВС РФ. N 10. 2018.

11. Обзор судебной практики по спорам, связанным с договорами перевозки груза и транспортной экспедиции (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 20.12.2017). Бюллетень ВС РФ. N 10. 2018.

12. Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с добровольным страхованием имущества граждан (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 27.12.2017). Бюллетень ВС РФ. N 11. 2018.

13. Обзор практики рассмотрения судами споров, возникающих из отношений по добровольному личному страхованию, связанному с



предоставлением потребительского кредита (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 05.06.2019) // Бюллетень ВС РФ. N 11. Ноябрь. 2019.

14. Решение Президиума ФАС России от 05.09.2012 N 8-26/4 «О квалификации действий кредитных и страховых организаций в рамках договоров коллективного страхования жизни и здоровья заемщиков». Документ не опубликован, по СПС КонсультантПлюс.

### **4.3. Литература**

#### **а) Основная литература:**

1. Страхование право: учебник / Н. В. Василенко. Москва: Проспект, 2021.
2. Страхование право [Электронный ресурс] : учебник / Н.Н. Косаренко. Рос. экон. ун-т им. Г.В. Плеханова. - М. : Русайнс, 2018. — 280 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926504>.
3. Страхование право: практикум / Н. В. Василенко. Москва: Проспект, 2021.

#### **б) Дополнительная литература:**

##### **К Теме 1:**

1. Белых В. С. Страхование право России. М.: Норма, 2011.
2. Болтинова О.В., Грачева Е.Ю. Правовые основы страхования. – М., Инфра-М. 2009.
3. Граве К.А., Лунц Л.А. Страхование. – М.: Госюриздат, 1960.
4. Свит Ю.П. Страхование: отдельные проблемы классификации // Юрист. 2016. N 20. С. 26 - 30.
5. Кузнецова О.В. Добровольное страхование. М.: Юрайт, 2008.
6. Згонников А.П. Правоотношения взаимного страхования в гражданском праве: понятие и структура // Современное право. 2015. N 12. С. 66-70.
7. Номоконова З.П. Историко-правовые аспекты развития страхования в России // История государства и права. 2010. N 11. С. 33 - 37.
8. Ойгензихт В.А. Категория риска в советском гражданском праве // Правоведение. 1971. № 5.
9. Румянцева А.В. Актуальные вопросы классификации страхования // Ленинградский юридический журнал. 2013. N 3. С. 173 - 178.
10. Фогельсон Ю.Б. Страхование право: теоретические основы и практика применения: монография. - М.: Норма, Инфра-М, 2012.
11. Ус В.В. Страхование интеллектуальной собственности: от теории к практике за десять лет // Имущественные отношения в Российской Федерации. 2013. N 12. С. 82 - 94.
12. Файзрахманова Л.М. Финансово-правовые аспекты развития страхования в дореволюционной России // Финансовое право. 2017. N 4. С. 24 – 29.

### **К Теме 2:**

13. Насырова Г.А. Антимонопольное регулирование деятельности страховых организаций // Эффективное антикризисное управление. 2013. N 3. С. 77-78.
14. Овчинникова Ю.С. Правоспособность страховщика: основные аспекты // Юрист. 2015. N 18. С. 23 - 27.
15. Серебровский В.И. Избранные труды по наследственному и страховому праву. – М. 1997.
16. Сусликов В.Н., Шергунова Е.А. Особенности деятельности страховых некоммерческих организаций: вопросы теории и судебной практики // Российский судья. 2012. № 8. С. 17-21.
17. Щербакова М.А. Саморегулирование страховой деятельности // Законы России: опыт, анализ, практика. 2015. N 4. С. 37 - 42.
18. Худяков А.И. Теория страхования. - М.: Статут, 2010.
19. Шахов В.В. Страхование: Учебник для вузов. – М.; Юрайт, 2008.
20. Шершеневич Г.Ф. Курс торгового права. Т. II: Товар. Торговые сделки. М., 2003 (переизд. 1908 г.).

### **К Теме 3:**

21. Авакян А.М. Предмет как существенное условие договора страхования // Теория и практика общественного развития. 2015. N 8. С. 107 – 108.
22. Алейникова В.В. Отказ в выплате по договорам страхования в российской правоприменительной практике // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. 2019. N 5. С. 176 - 192.
23. Архипова А.Г. Судебное вмешательство в договор страхования // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. 2017. N 9. С. 138 - 162.
24. Белых В.С. Договор страхования: понятие, признаки, виды // Гражданское право. 2015. N 5. С. 3 - 8.
25. Брагинский М.И. Договор страхования. – М., 2000.
26. Дедиков С.В. Проблема автоматического досрочного прекращения договора страхования // Законы России: опыт, анализ, практика. 2019. N 10. С. 59 - 64.
27. Кратенко М.В. Страховая выплата в натуральной форме в имущественном и личном страховании: о природе обязательства страховщика и пределах его ответственности // Российский юридический журнал. 2019. N 3. С. 103 - 117.
28. Лузянин Т.Ю. К вопросу о расторжении договора имущественного страхования // Вестник Омской юридической академии. 2016. N 2. С. 28 - 34.
29. Михайлова А.С. К вопросу об "освобождении", "отказе" в страховой выплате и недействительности договора страхования // Социальное и пенсионное право. 2014. N 3. С. 29-34.

30. Момотов В.В. Злоупотребление правом: теория и практика противодействия в страховых правоотношениях // Мировой судья. 2017. N 11. С. 33 - 40.

31. Овчинникова Ю.С. Ответственность страховщика за нарушение обязательства: защита прав страхователя // Юрист. 2019. N 5. С. 23 - 27.

32. Овчинникова Ю.С. Правовая природа страховой премии: основные черты // Право и экономика. 2017. N 8. С. 37 - 42.

33. Овчинникова Ю.С. Страховая сумма в договорах имущественного страхования: основные аспекты // Право и экономика. 2015. N 9. С. 37-42.

34. Щербакова М.А. Прекращение страховых обязательств //Законы России 2010. № 12. С. 64-69.

#### **К Теме 4:**

35. Андреев Ю.Н. Имущественное страхование: теория и судебная практика.- М.: Ось-89, 2011.

36. Бежан А.В. Страхование имущества должника как способ обеспечения его сохранности // Вестник арбитражной практики. 2017. N 4. С. 23 – 2.

37. Кратенко М.В. "Нестраховые" случаи каско: к вопросу о способах защиты прав потребителей // Российское правосудие. 2015. N 2. С. 38 - 50.

38. Лебедев П.А. Морское страхование грузов как разновидность имущественного страхования в Российской Федерации // Современное право. 2016. N 12. С. 71 - 76.

39. Митричев И. А. Понятие имущественного страхования в гражданском праве. Гражданское право. 2015. N 5. С. 9-13.

40. Митричев И.А. Правовое регулирование титульного страхования // Бизнес, Менеджмент и Право. 2013. № 2. С. 52-54.

41. Романова И. Н. Титульное страхование: вопросы теории и практики // Право и экономика. 2018. N 7. С. 30 - 34.

42. Сарнаков И.В., Денисов А.В. Обязательное страхование банковских вкладов: проблемы и перспективы развития // Банковское право. 2018. N 2. С. 37 - 42.

43. Хлебников П. Страхование жилья. Судебная и правовая специфика // Жилищное право. 2019. N 2. С. 77 - 85.

44. Щербакова М.А. Страхование заложенного имущества //Законы России. 2012. № 5. С. 59-67.

45. Яруллина Г.Р. Особенности страхования вкладов физических лиц как одного из видов страхования // Банковское право. 2013. № 2. С. 71.74.

#### **К Теме 5:**

46. Згонников А.П. Страхование профессиональной ответственности адвокатов в Российской Федерации: теория и практика применения // Адвокат. 2015. N 10. С. 5 - 7.

47. Кирилловых А.А. Договор обязательного страхования гражданской ответственности перевозчиков перед пассажирами // Юрист. 2012. № 20. С. 10-17.
48. Лебединов А.П. Соотношение страхования ответственности договорной и за причинение вреда // Юридическая и правовая работа в страховании. 2008. N 2. С. 49-58.
49. Луговец В.Я. Защита имущественных интересов субъектов посредством страхования профессиональной ответственности // Власть Закона. 2015. N 2. С. 90-104.
50. Михайлова А.С. К вопросу о применении категории "двойное страхование" при осуществлении страхования гражданско-правовой ответственности // Гражданское право. 2015. N 5. С. 14 - 17.
51. Михайлова А.С. Страхование профессиональной ответственности адвокатов по законодательству РФ: Моногр. / Под науч. ред. А.В. Баркова. М., Юрист, 2012.
52. Мышьяков С.В. Отношения по страхованию имущественной ответственности грузоперевозчиков и экспедиторов // Транспортное право. 2019. N 1. С. 14 - 18.
53. Ножкина А.А. Страхование профессиональной ответственности в системе существующих видов страхования // Актуальные проблемы российского права. 2013. № 10. С. 1254-1263.
54. Панченко В.Ю., Михалева А.Е. Страхование ответственности как альтернатива контролю и надзору: к постановке проблемы // Юридический мир. 2016. N 6. С. 42 - 45.
55. Петров Д.А. Страхование имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами // Юридический мир. 2013. № 10. С. 18-22.
56. Романова И.Н. Теоретико-правовой анализ законодательства и практики применения в сфере страхования ответственности отдельных субъектов предпринимательства // Право и экономика. 2017. N 11. С. 57 - 60.
57. Сотников С.Л. Страховой риск и страховой случай по договору страхования профессиональной ответственности // Закон. 2008. N 5. С. 63 - 70.
58. Текутьев Д.И. Страхование ответственности членов органов управления корпорации: непозволительная роскошь или острая необходимость? // Журнал предпринимательского и корпоративного права. 2016. N 1. С. 27 - 33.
59. Тютикова А.С. Особенности договорного и взаимного страхования ответственности судовладельца // Транспортное право. 2014. N 2. С. 21 - 25.
60. Фогельсон Ю.Б., Рассохин В.В. Гарантированность возмещения вреда в обязательном страховании ответственности и правовые средства ее реализации // Законы России: опыт, анализ, практика. 2010. N 11. С. 3 - 13.

#### **К Теме 6:**

61. Артамонов А.П., Дедиков С.В. Проблема страхового интереса в договорах перестрахования // Законы России: опыт, анализ, практика. 2011. N 11. С. 76 - 81.
62. Бартош В.М. Проблемы перестрахования в теории и правоприменительной практике // Закон. 2008. N 5. С. 83 - 92.
63. Данилочкина М.А., Савинский Р.К. Страхование финансовых рисков // Юридическая и правовая работа в страховании. 2008. N 2. С. 70-75.
64. Дедиков С.В. Вопросы законодательного регулирования договора перестрахования в рамках реформы главы 48 "Страхование" ГК РФ // Закон. 2018. N 10. С. 127 - 147.
65. Дедиков С.В. Страхование предпринимательского и финансовых рисков // Законы России: опыт, анализ, практика. 2011. N 7. С. 86 - 94.
66. Лебедев П.А. Правовое положение выгодоприобретателя в морском страховании в Российской Федерации // Современное право. 2015. N 11. С. 47 - 52.
67. Мартиросян А.Г. Предпринимательский риск в российском гражданском праве // Законодательство. 2012. N 2. С. 41.
68. Михайлова А.С. К вопросу о некоторых аспектах применения договоров страхования в целях защиты имущественных прав акционеров в условиях существования такого явления, как рейдерство // Юрист. 2016. N 17. С. 38 - 42.
69. Побережная И.Ю. Договор перестрахования как самостоятельный гражданско-правовой договор в системе страховых отношений // Общество и право. 2008. № 3.
70. Романова И.Н. Понятие и сущность рисков в предпринимательской деятельности как предмета страхования // Право и экономика. 2018. N 3. С. 9 - 13.
71. Шепелин Г.И., Пономарева С.Г. Страхование и хеджирование финансовых рисков // Бенефициар. 2017. № 11.

#### **К Теме 7:**

72. Авакян А.М. Цели и принципы правового регулирования договора личного страхования // Общество и право. 2011. N 3. С. 136 - 139.
73. Васючкова О.А. Личное страхование в системе способов обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации // Гражданское право. 2018. N 2. С. 35 - 38.
74. Дедиков С.В. Выгодоприобретатели по договорам личного страхования // Законы России: опыт, анализ, практика. 2011. № 2. С. 46 - 59.
75. Ерохина М.Г. О практике банков по включению в кредитный договор условий о страховании // Конкурентное право. 2014. N 3. С. 31 - 33.
76. Кратенко М.В. Страхование как способ обеспечения обязательств заемщика по договору потребительского кредита: некоторые вопросы теории и практики // Законы России: опыт, анализ, практика. 2015. N 9. С. 70 - 78.

77. Маслова Т.А. Медицинское страхование граждан: новшества, возможности выбора. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Библиотечка "Российской газеты", 2014. Вып. 20.
78. Митричев И.А. Понятие личного страхования в российском праве // Бизнес, Менеджмент и Право. 2017. N 3-4. С. 45 - 48.
79. Михайлова А.С. К вопросу о наследниках и иных лицах, назначенных гражданином выгодоприобретателями по договору страхования его жизни // Наследственное право. 2017. N 1. С. 45 - 48.
80. Михайлова А.С. К вопросу о договорах личного страхования заемщиков и договорах страхования предпринимательского риска банка: де-юре и де-факто // Гражданское право. 2016. N 6. С. 25 - 29.
81. Овчинникова Ю.С. Договор добровольного медицинского страхования: основные черты и проблемы применения // Право и экономика. 2011. N 8. С. 25 - 30.
82. Худяков А.И. Теория страхования. М.: Статут, 2010.
83. Яковлева С. Правовая квалификация накопительного страхования жизни // Страхование. 2009. N 4.
84. Проект Концепции реформирования главы 48 Гражданского Кодекса РФ. Электронный ресурс: <http://privlaw.ru/wp-content/uploads/2018/12/Концепция-проект-291118.pdf>.
85. Алексеева Е.В., Комиссарова Е.Г., Микшис Д.В., Торкин Д.А., Труба А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 16 июля 1998 г. N 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)" (постатейный). Электронный ресурс. Подготовлен для системы КонсультантПлюс. 2016.
86. Баринов Н.А., Бевзюк Е.А., Беляев М.А., Бирюкова Т.А., Барышев С.А., Вахрушева Ю.Н., Долотина Р.Р., Елизарова Н.В., Закиров Р.Ю., Захарова Н.А., Иванишин П.З., Морозов С.Ю., Михалева Т.Н. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (постатейный). Электронный ресурс. Подготовлен для СПС КонсультантПлюс. 2014.
87. Белянинова Ю.В., Шашкова О.В., Черешева Е.А., Карташова Ю.А. Комментарий к Федеральному закону от 7 мая 1998 г. N 75-ФЗ "О негосударственных пенсионных фондах". Электронный ресурс. Подготовлен для СПС КонсультантПлюс. 2016.
88. Захарова Н.А., Бевзюк, Е. А., Кабанцева Н. Г., Ларионова В.А., Слесарев С. А. Комментарий к Закону РФ от 27.11.1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (постатейный). Электронный ресурс. Документ опубликован не был, подготовлен для СПС Консультант Плюс.
89. Карасева С.Ю. Обзор практики рассмотрения судами общей юрисдикции дел, связанных со страхованием (первое полугодие 2017 г.). Электронный ресурс. Подготовлен для СПС КонсультантПлюс. 2017.
90. Киселев А. Добровольное медицинское страхование и личное страхование: решенные и нерешенные проблемы. Электронный ресурс. Материал подготовлен для СПС КонсультантПлюс. 2016.

91. Корнеева О.В., Лысенко Т.И., Танага А.Н., Чебунин А.В., Беляев М.А., Томтосов А.А., Котухов С.А., Слесарев С.А. Комментарий к главе 48 "Страхование" Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (постатейный). Электронный ресурс. Подготовлен для СПС КонсультантПлюс. 2017.

92. Обзор практики по договорам страхования за июль 2019 года. Электронный ресурс. Подготовлен для СПС КонсультантПлюс. 2019.

93. Пешкова Х.В., Митричев И.А., Лысенко Т.И., Непринцева Н.В. Комментарий к Закону РФ от 27 ноября 1992 г. N 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" (постатейный). Электронный ресурс. Подготовлен для СПС КонсультантПлюс. 2018.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают

возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>               | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                      |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |           |                                                                                                                    | с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г. |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                    |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                    |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.    |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>       | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prlib.ru">https://www.prlib.ru</a> | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                        |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>     | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |

|    |                       |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | ЛитРес:<br>Библиотека | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |
|----|-----------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru     | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>         | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;                                                                                                                                                                                                                             |

|    |                                                                                          |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                          |           |                                                                       | - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024<br>с 01.01.2025 г. по<br>31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от<br>21.10.2025 с 01.01.2026 г.<br>по 31.12.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный<br>читальный зал<br>Российской<br>государственной<br>библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская<br>государственная<br>библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от<br>14.02.2023 г. с 02.03.2023 г.<br>по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от<br>26.02.2024 г. с 02.03.2024 г.<br>по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от<br>24.02.2025 г. с 02.03.2025 г.<br>по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от<br>27.02.2026 г. с 02.03.2026 г.<br>по 01.03.2027 г.                                                  |
| 4. | Образовательная<br>платформа<br>Юрайт                                                    | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное<br>издательство Юрайт»,<br>договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022<br>г. с 03.04.2022 по<br>02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от<br>29.03.2023 г. с 03.04.2023 г.<br>по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024<br>г. с 03.04.2024 г. по<br>02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025<br>с 03.04.2025 г. по<br>02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с<br>03.04.2026 г. по 02.04.2027<br>г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                              | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом<br>«Юстицинформ»,<br>договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023<br>г. с 05.04.2023 г. по<br>04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024<br>г. с 15.04.2024 г. по<br>14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025<br>с 15.04.2025 г. по<br>14.04.2026 г.;                                                                                                                                                |

|    |         |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|---------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |         |           |                                                               | - № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6. | Прспект | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a> | ООО «Прспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                                                                                                                                                                        |                    |
| 1.                                            | Операционная система | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                      | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита  | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты       | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |

|     |                                     |                      |                   |
|-----|-------------------------------------|----------------------|-------------------|
| 4.  | Архиваторы                          | 7-Zip                | Открытая лицензия |
|     |                                     | WinRar               | Открытая лицензия |
| 5.  | Интернет-браузер                    | Google Chrome        | Открытая лицензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader | Открытая лицензия |
|     |                                     | Foxit Reader         | Открытая лицензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer          | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack    | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer            | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer           | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp               | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС)   | Консультант плюс     | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант               | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
  - стул – 79 шт.,
  - компьютер студенческий – 76 шт.,
  - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
  - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра нотариата*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**НОТАРИАТ**

**Б1.В.ДВ.01.02**

**год набора – 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование направления<br/>подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная, очно-заочная, заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва-2026

---

<sup>1</sup> Обучение по ОПОП ВО допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры нотариата 27 марта 2026 г., протокол № 7.

Авторы:

Корсик К.А. – д.ю.н., заведующий кафедрой нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Бегичев А.В. – д.ю.н., профессор кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Красавчикова Л.И. – к.ю.н., доцент кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Внешний рецензент:

Малюшин К.А. – к.ю.н., главный редактор журнала Федеральной нотариальной палаты «Нотариальный вестник».

Корсик К.А., Бегичев А.В., Красавчикова Л.И.

Нотариат: рабочая программа/К.А. Корсик, А.В. Бегичев, Л.И. Красавчикова – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026



## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Нотариат» являются приобретение обучающимися теоретических знаний и формирование практических навыков в сфере осуществления нотариальной деятельности.

В рамках дисциплины (модуля) «Нотариат» осуществляется подготовка к профессиональной деятельности нотариуса по совершению нотариальных действий; адвоката, судьи, прокурора, юрисконсульта и представителей иных юридических профессий, взаимодействующих с нотариусом при осуществлении профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины (модуля) «Нотариат»: давать правильную квалификацию возникшего правоотношения; грамотно составлять договоры, заявления, акты, описи и другие юридические документы; обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей нотариуса решения, а также совершать нотариальные и иные действия, связанные с реализацией правовых норм (в рамках правоприменительной деятельности), обеспечивать законность и правопорядок в сфере нотариата; защищать частную, государственную, муниципальную и иные формы собственности посредством совершения нотариальных действий (в рамках правоохранительной деятельности), консультировать по вопросам права лиц, обращающихся за совершением нотариального действия; осуществлять правовую экспертизу документов, предоставляемых для совершения нотариального действия (в рамках экспертно-консультационной деятельности).

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Нотариат» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Дисциплина (модуль) логически, содержательно и методически связана с другими дисциплинами образовательной программы как: «История государства и права России», «Философия», «Логика», «Введение в профессию и профессиональная этика», «Информационные технологии в юридической деятельности», «Основы российской государственности» и др.

Для должного изучения дисциплины (модуля) требуется предварительное или одновременное прохождение курсов гражданского права, гражданского процессуального права, семейного права, наследственного права. Обучающийся должен обладать навыками составления ряда юридических документов, анализа возникшего правоотношения, знать особенности защиты имущественных прав граждан, юридических лиц и иных субъектов права. Обучающийся должен знать такие

понятия как «сделка», «юридический факт», «доказательство», «договор», «имущество» и др.

### 1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Основы нотариальной деятельности» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:  
*универсальными:*

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-6 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

*профессиональными:*

ПК-3 способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина;

ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

| Разделы (темы) дисциплины (модуля) | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                                                                                                                                                                              | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Основы нотариальной деятельности   | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языках<br>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами<br>ИУК-4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках<br>ИУК 4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык<br>ИУК 6.1 Оценивает свои возможности для решения конкретных задач.<br>ИУК 6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда<br>ИУК 6.3 Реализует намеченные цели |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Основы организации нотариата. Нотариальные действия и правила их совершения.</p> | <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языках</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> | <p>ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>ИУК-4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИУК 4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p> <p>ИУК 6.1 Оценивает свои возможности для решения конкретных задач.</p> <p>ИУК 6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> |
| <p>Нотариальное удостоверение сделок.</p>                                           | <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>                                                                                                                                                       | <p>ИУК 4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИУК 4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                | <p>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p>                                                    | <p>официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p>ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ИПК-4.3. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p>                                                                                                                                                                                                  |
| <p>Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве.</p> | <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать</p> | <p>ИУК 4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИУК 4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИУК 4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение,</p> <p>ИПК-4.3. Определяет возможные способы</p> |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки<br>ИПК4.4. Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации<br>ИПК4.5. Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг                   |
| Иные нотариальные действия. | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.<br>ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина;<br>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | ИУК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков<br>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений<br><br>ИПК 4.6 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных. |

В результате освоения дисциплины (модуля) «Нотариат» обучающийся должен:

*знать:*

- основные понятия нотариального права, виды нотариальных действий,
- историю нотариата,
- требования, предъявляемые к нотариусам,

- порядок приобретения статуса нотариуса,
  - признаки нотариальных действий,
  - нотариальные действия, совершаемые нотариусами,
  - нотариальные действия, совершаемые главами местных администраций и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления,
  - нотариальные действия, совершаемые консульскими должностными лицами,
  - порядок совершения нотариальных действий,
  - нотариальное делопроизводство
  - общие правила удостоверения сделок,
  - особенности удостоверения доверенностей, договоров, направленных на отчуждение или залог имущества, права на которое подлежат государственной регистрации, договоров об отчуждении объектов недвижимого имущества, договоров ренты и пожизненного содержания с иждивением, договоров аренды, залога, найма жилого помещения и займа.
  - основные понятия и категории наследственного права, семейного права, корпоративного права,
  - роль нотариуса в наследственных, семейных, корпоративных правоотношениях,
  - принципы наследования по закону,
  - действия нотариуса при оформлении наследственных прав,
  - отношения родства и свойства,
  - особенности совершения отдельных нотариальных действий.
  - особенности совершения предусмотренных законом нотариальных действий с учетом применения норм отдельных отраслей материального законодательства;
  - правила совершения нотариальных действий по обеспечению доказательств, свидетельствованию верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода, удостоверению фактов, принятию в депозит денежных сумм и ценных бумаг, совершению исполнительных надписей;
- уметь:*
- находить подлежащие применению нормы права, правоприменительную практику,
  - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения при совершении нотариальных действий;
  - анализировать и правильно применять правовые нормы при совершении нотариальных действий,
  - определять круг наследников,
  - определять доли в наследстве,
  - анализировать правоприменительную практику.

- анализировать и правильно применять правовые нормы при совершении нотариальных действий;

- принимать решения о совершении, отказе в совершении, отложении и приостановлении совершения нотариальных действий в точном соответствии с законом;

*владеть:*

- навыками квалификации правоотношения, использования юридической терминологии при совершении нотариальных действий; работы с правовыми актами о нотариальных действиях,

- навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством,

- навыками работы с нормативными актами и правоприменительной практикой, юридического анализа конкретной ситуации, составления юридических документов,

- навыками анализа различных документов, подтверждающих происхождение гражданина, составления заявления о присутствии нотариуса на собрании общества и удостоверении решений собраний, завещания, акта описи наследственного имущества, акта о невозможности принять меры к охране наследственного имущества (по причине его полной изношенности; ввиду отсутствия имущества), договора хранения наследственного имущества, брачного договора, соглашения о разделе совместно нажитого имущества.

- навыками юридического анализа документов, выполнения анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, касающихся совершения нотариальных действий; выполнения анализа правоприменительной и правоохранительной нотариальной практики; разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих при совершении нотариальных действий; реализации норм материального и процессуального права в связи с нотариальными действиями.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Нотариат» составляет 2 з.е., 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### 1. Тематический план для очной формы обучения

| №<br>п/<br>п | Раздел (тема)<br>дисциплины                                                                     | Семестр | Виды деятельности и<br>объем (в академических<br>часах) |           |           | Технология<br>образовательного<br>процесса                                   | Формы<br>текущего<br>контроля<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                 |         | лекции                                                  | ПЗ        | СР        |                                                                              |                                                                           |
| 1            | Основы<br>нотариальной<br>деятельности                                                          | 7       | 8                                                       |           | 10        | Интерактивная<br>лекция-<br>дискуссия,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций |                                                                           |
| 2            | Основы<br>организации<br>нотариата.<br>Нотариальны<br>е действия и<br>правила их<br>совершения. | 7       |                                                         | 8         | 6         | Анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>мозговой штурм,<br>дискуссия          | Опрос                                                                     |
| 3            | Нотариальное<br>удостоверени<br>е сделок.                                                       | 7       |                                                         | 4         | 6         | Анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>мозговой штурм,<br>дискуссия          | Блиц-опрос,<br>контрольна<br>я работа                                     |
| 4            | Нотариальны<br>е действия в<br>наследственн<br>ом, семейном<br>и<br>корпоративно<br>м праве.    | 7       |                                                         | 8         | 6         | Анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>мозговой штурм,<br>дискуссия          | Опрос                                                                     |
| 5            | Иные<br>нотариальные<br>действия.                                                               | 7       |                                                         | 6         | 10        | Анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>мозговой штурм,<br>дискуссия          | Блиц-опрос                                                                |
|              | <b>ВСЕГО</b>                                                                                    |         | <b>8</b>                                                | <b>26</b> | <b>38</b> |                                                                              | <b>Зачет</b>                                                              |



## 2. Тематический план для очной ускоренной формы обучения (на базе СПО)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                                     | Семестр | Виды деятельности и объем (в академических часах) |           |           | Технология образовательного процесса                         | Формы текущего контроля<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                                                              |         | лекции                                            | ПЗ        | СР        |                                                              |                                                           |
| 1     | Основы нотариальной деятельности                                             | 5       | 8                                                 |           | 11        | Интерактивная лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций |                                                           |
| 2     | Основы организации нотариата. Нотариальные действия и правила их совершения. | 5       |                                                   | 8         | 5         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Опрос                                                     |
| 3     | Нотариальное удостоверение сделок.                                           | 5       |                                                   | 6         | 5         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Блиц-опрос, контрольная работа                            |
| 4     | Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве.      | 5       |                                                   | 8         | 5         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Опрос, тестирование                                       |
| 5     | Иные нотариальные действия.                                                  | 5       |                                                   | 4         | 12        | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | блиц-опрос                                                |
|       | <b>ВСЕГО</b>                                                                 |         | <b>8</b>                                          | <b>26</b> | <b>38</b> |                                                              | <b>Зачет</b>                                              |

## 3. Тематический план для очно-заочной ускоренной формы обучения (на базе СПО)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Семе | Виды деятельности и объем (в академических часах) | Технология образовательного процесса | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|------|---------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
|-------|--------------------------|------|---------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|

|   |                                                                              |   | лекции   | ПЗ        | СР        |                                                              | Форма промежуточной аттестации |
|---|------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Основы нотариальной деятельности                                             | 5 | 4        |           | 15        | Интерактивная лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций |                                |
| 2 | Основы организации нотариата. Нотариальные действия и правила их совершения. | 5 |          | 4         | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Опрос                          |
| 3 | Нотариальное удостоверение сделок.                                           | 5 |          | 4         | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Блиц-опрос, контрольная работа |
| 4 | Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве.      | 5 |          | 4         | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Опрос                          |
| 5 | Иные нотариальные действия.                                                  | 5 |          | 2         | 15        | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Блиц-опрос                     |
|   | <b>ВСЕГО</b>                                                                 |   | <b>4</b> | <b>14</b> | <b>54</b> |                                                              | <b>Зачет</b>                   |

#### 4. Тематический план для заочной формы обучения (на базе СПО)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины         | курс         | Виды деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                | Формы текущего контроля<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------|--------------|---------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                  |              | лекции                                            | ПЗ | СР |                                                     |                                                           |
| 1     | Основы нотариальной деятельности | 3, уст. сесс | 2                                                 |    | 34 | Интерактивная лекция-дискуссия, анализ практических |                                                           |

|   |                                                                              |                  |          |          |           |                                                         |                                |
|---|------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|----------|-----------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|
|   |                                                                              | ия               |          |          |           | ситуаций                                                |                                |
| 2 | Основы организации нотариата. Нотариальные действия и правила их совершения. | 3, зимняя сессия |          | 2        | 4         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Опрос                          |
| 3 | Нотариальное удостоверение сделок.                                           | 3, зимняя сессия |          |          | 10        | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Блиц-опрос, контрольная работа |
| 4 | Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве.      | 3, зимняя сессия | 2        | 2        | 4         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Опрос                          |
| 5 | Иные нотариальные действия.                                                  | 3, зимняя сессия |          |          | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Блиц-опрос                     |
|   | <b>ВСЕГО</b>                                                                 |                  | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>60</b> |                                                         | <b>Зачет- 4 ак.ч</b>           |

### 5. Тематический план для очно-заочной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Семестр | Виды деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса | Формы текущего контроля<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|--------------------------|---------|---------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                          |         | лекции                                            | ПЗ | СР |                                      |                                                           |
|       |                          |         |                                                   |    |    |                                      |                                                           |

|   |                                                                              |   |          |           |           |                                                              |                                |
|---|------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Основы нотариальной деятельности                                             | 8 | 4        |           | 15        | Интерактивная лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций |                                |
| 2 | Основы организации нотариата. Нотариальные действия и правила их совершения. | 8 |          | 4         | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Опрос                          |
| 3 | Нотариальное удостоверение сделок.                                           | 8 |          | 4         | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Блиц-опрос, контрольная работа |
| 4 | Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве.      | 8 |          | 4         | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Опрос                          |
| 5 | Иные нотариальные действия.                                                  | 8 |          | 2         | 15        | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Блиц-опрос                     |
|   | <b>ВСЕГО</b>                                                                 |   | <b>4</b> | <b>14</b> | <b>54</b> |                                                              | <b>Зачет</b>                   |

#### 6. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения на базе ВО

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины         | Семестр | Виды деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                         | Формы текущего контроля<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------|---------|---------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                  |         | лекции                                            | ПЗ | СР |                                                              |                                                           |
| 1     | Основы нотариальной деятельности | 4       | 4                                                 |    | 15 | Интерактивная лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций |                                                           |

|   |                                                                              |   |          |           |           |                                                         |                                |
|---|------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 2 | Основы организации нотариата. Нотариальные действия и правила их совершения. | 4 |          | 4         | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Опрос                          |
| 3 | Нотариальное удостоверение сделок.                                           | 4 |          | 4         | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Блиц-опрос, контрольная работа |
| 4 | Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве.      | 4 |          | 4         | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Опрос                          |
| 5 | Иные нотариальные действия.                                                  | 4 |          | 2         | 15        | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Блиц-опрос                     |
|   | <b>ВСЕГО</b>                                                                 |   | <b>4</b> | <b>14</b> | <b>54</b> |                                                         | <b>Зачет</b>                   |

### 7. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения ГВД

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                                     | Семестр | Виды деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                         | Формы текущего контроля<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                                                              |         | лекции                                            | ПЗ | СР |                                                              |                                                           |
| 1     | Основы нотариальной деятельности                                             | 4       | 4                                                 |    | 15 | Интерактивная лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций |                                                           |
| 2     | Основы организации нотариата. Нотариальные действия и правила их совершения. | 4       |                                                   | 4  | 8  | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Опрос                                                     |

|   |                                                                         |   |          |           |           |                                                         |                                |
|---|-------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 3 | Нотариальное удостоверение сделок.                                      | 4 |          | 4         | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Блиц-опрос, контрольная работа |
| 4 | Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве. | 4 |          | 4         | 8         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Опрос                          |
| 5 | Иные нотариальные действия.                                             | 5 |          | 2         | 15        | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Блиц-опрос                     |
|   | <b>ВСЕГО</b>                                                            |   | <b>4</b> | <b>14</b> | <b>54</b> |                                                         | <b>Зачет</b>                   |

#### 8. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                                     | курс             | Виды деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                     | Формы текущего контроля<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                                                              |                  | лекции                                            | ПЗ | СР |                                                                          |                                                           |
| 1     | Основы нотариальной деятельности.                                            | 3, зимняя сессия | 2                                                 |    | 34 | Лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций                           | Опрос                                                     |
| 2     | Основы организации нотариата. Нотариальные действия и правила их совершения. | 3, летняя сессия |                                                   | 2  | 4  |                                                                          |                                                           |
| 3     | Нотариальное удостоверение сделок.                                           | 3, летняя сессия |                                                   |    | 10 | Заслушивание и обсуждение научного доклада, анализ практических ситуаций | Опрос                                                     |

|    |                                                                         |                  |          |          |           |                                                                |                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|----------|-----------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 4  | Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве. | 3, летняя сессия |          | 2        | 5         | Деловая игра, Анализ образцов документов нотариальной практики | Опрос, тестирование   |
| 5. | Иные нотариальные действия.                                             | 3, летняя сессия |          |          | 9         | Анализ образцов документов нотариальной практики               | Опрос                 |
|    | <b>ВСЕГО</b>                                                            |                  | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>62</b> |                                                                | <b>Зачет- 4 ак.ч.</b> |

### 9. Тематический план для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                                     | курс             | Виды деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                         | Формы текущего контроля<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                                                              |                  | лекции                                            | ПЗ | СР |                                                              |                                                           |
| 1     | Основы нотариальной деятельности                                             | 4, зимняя сессия | 2                                                 |    | 34 | Интерактивная лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций |                                                           |
| 2     | Основы организации нотариата. Нотариальные действия и правила их совершения. | 4, летняя сессия |                                                   | 2  | 4  | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Опрос                                                     |
| 3     | Нотариальное удостоверение сделок.                                           | 4, летняя сессия |                                                   |    | 10 | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Блиц-опрос, контрольная работа                            |
| 4     | Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве.      | 4, летняя сессия |                                                   | 2  | 5  | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия      | Опрос                                                     |

|   |                             |                  |          |          |           |                                                         |                       |
|---|-----------------------------|------------------|----------|----------|-----------|---------------------------------------------------------|-----------------------|
| 5 | Иные нотариальные действия. | 4, летняя сессия |          |          | 9         | Анализ практических ситуаций, мозговой штурм, дискуссия | Блиц-опрос            |
|   | <b>ВСЕГО</b>                |                  | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>62</b> |                                                         | <b>Зачет – 4 ак.ч</b> |

#### 10. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения ГВД

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                                     | курс             | Виды деятельности и объем (в академических часах) |          |           | Технология образовательного процесса                                     | Формы текущего контроля<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                                                              |                  | лекции                                            | ПЗ       | СР        |                                                                          |                                                           |
| 1     | Основы нотариальной деятельности.                                            | 3, зимняя сессия | 2                                                 |          | 34        | Лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций                           | Опрос                                                     |
| 2     | Основы организации нотариата. Нотариальные действия и правила их совершения. | 3, летняя сессия |                                                   | 2        | 4         |                                                                          |                                                           |
| 3     | Нотариальное удостоверение сделок.                                           | 3, летняя сессия |                                                   |          | 10        | Заслушивание и обсуждение научного доклада, анализ практических ситуаций | Опрос                                                     |
| 4     | Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве.      | 3, летняя сессия |                                                   | 2        | 5         | Деловая игра, Анализ образцов документов нотариальной практики           | Опрос, тестирование                                       |
| 5.    | Иные нотариальные действия.                                                  | 3, летняя сессия |                                                   |          | 9         | Анализ образцов документов нотариальной практики                         | Опрос                                                     |
|       | <b>ВСЕГО</b>                                                                 |                  | <b>2</b>                                          | <b>4</b> | <b>62</b> |                                                                          | <b>Зачет- 4 ак.ч.</b>                                     |



## **2.2 Занятия лекционного типа**

### **Лекция №1.**

#### **Основы нотариальной деятельности**

1. История возникновения и развития института нотариата.
2. Регулирование отношений, связанных с организацией нотариата и совершением нотариальных действий.
3. Публично-правовой характер института нотариата.
4. Особенности публично-правового статуса нотариуса.
5. Понятие, признаки и юридическое значение нотариального действия.
6. Правила совершения отдельных видов нотариальных действий.

*Задание для подготовки к лекции:* подумать о различиях между частным и публичным правом, вспомнить из курса Введения в юридическую профессию особенности различных юридических профессий, прочитать рекомендованную литературу, сформировать представление о профессии нотариуса, сделать подборку нормативных актов.

#### **Лекция №2 (для заочной формы ускоренного обучения на базе СПО). Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве.**

1. Общая характеристика нотариальных действий в сфере корпоративного, наследственного, семейного права. Юридическое значение совершения нотариальных действий в сфере корпоративного, наследственного, семейного права.

2. Правила совершения отдельных видов нотариальных действий в сфере корпоративного, наследственного, семейного права.

*Задание для подготовки к лекции:* вспомнить из курсов гражданского, семейного, корпоративного права перечень сделок, подлежащих обязательному нотариальному удостоверению, а также особенности содержания таких сделок. Освежить понятия корпорации, наследства, времени и места его открытия.

## **2.3. Занятия семинарского типа**

### **Практическое занятие № 1. Основы организации нотариата.**

#### **Нотариальные действия и правила их совершения**

1. Основные понятия: нотариат, нотариус, нотариальная палата, нотариальная контора, ЕИС нотариата, нотариальный округ, нотариальное право и др.
2. Основная характеристика модели организации нотариата в РФ.
3. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на должность нотариуса.
4. Порядок приобретения статуса нотариуса.
5. Понятие нотариального действия.

6. Признаки и классификации нотариальных действий. Оплата нотариальных действий.

7. Стадии совершения нотариальных действий. Предметная и территориальная компетенция нотариуса.

8. Применение норм иностранного и международного права нотариусом. Особенности нотариального оформления документов, предназначенных для действий за границей, по названию, форме и содержанию. Необязательность легализации. Легализация. Апостиль.

9. Основные правила совершения нотариальных действий.

10. Способы совершения нотариальных действий.

*Задание для подготовки к занятию:* прочитать рекомендованную литературу, нормативные источники, составить схему «Правила совершения нотариальных действий», подготовиться к деловой игре «Конкурс на замещение вакантной должности нотариуса. Индивидуальное собеседование».

## **Практическое занятие № 2.**

### **Нотариальное удостоверение сделок**

1. Понятие сделки, виды сделок, форма сделок.

2. Классификации сделок.

3. Юридическое значение нотариального удостоверения сделок.

4. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. Порядок нотариального удостоверения сделки.

5. Удостоверение сделок двумя и более нотариусами.

6. Удостоверение сделок, направленных на отчуждение или залог имущества, права на которое подлежат государственной регистрации. Удостоверение договоров об отчуждении объектов недвижимого имущества. Представление документов на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7. Нотариальное удостоверение доверенностей.

8. Нотариальное удостоверение медиативных соглашений.

9. Нотариальное удостоверение договоров ренты.

10. Нотариальное удостоверение завещаний и наследственных договоров.

*Задание для подготовки к занятию:* прочитать необходимую литературу, освежить понятия сделки, ее виды и формы, уяснить особенности нотариального удостоверения сделок, изучить Регламент совершения нотариусами нотариальных действий в общей части и раздел про удостоверение сделок, подготовиться к деловой игре «удостоверение сделок двумя и более нотариусами».

### **Практическое занятие №3**

#### **Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве**

1. Виды нотариальных действий в сфере наследственного права.
2. Производство по наследственному делу. Открытие, ведение наследственного дела. Прекращение производства по наследственному делу. Возобновление производства. Обязанности нотариуса, выполняемые в рамках ведения наследственного дела.
3. Нотариальные действия в семейном праве: удостоверение брачного договора, соглашения об уплате алиментов, соглашения о разделе совместно нажитого имущества, согласий, иные действия.
4. Нотариальные действия в корпоративном праве: удостоверение решения органа юридического лица, единственного участника юридического лица, сделок по отчуждению долей в уставном капитале ООО, в том числе через опционы, заявлений о выходе участника из ООО, договоров залога доли в уставном капитале ООО, совершение нотариусом действий в связи с увеличением уставного капитала ООО во исполнение договора конвертируемого займа.

*Задание для подготовки к занятию:* прочитать необходимые нормативные источники и литературу, подготовить схемы «Нотариальные действия в наследственном праве», «Нотариальные действия в семейном праве», «Нотариальные действия в корпоративном праве», подготовиться к деловой игре «принятие закрытого завещание и вскрытие конверта с закрытым завещанием, оглашение завещания».

### **Практическое занятие № 4.**

#### **Иные нотариальные действия**

1. Удостоверение бесспорных фактов.
2. Передача заявлений физических и юридических лиц.
3. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Депонирование нотариусом движимых вещей, бездокументарных ценных бумаг, безналичных денежных средств.
4. Совершение исполнительных надписей.
5. Обеспечение нотариусом доказательств.
6. Совершение протестов векселей.

*Задание для подготовки к занятию:* прочитать необходимые нормативные источники и литературу, изучить акты ФНП.

#### **2.4. Самостоятельная работа**

К видам самостоятельной работы в целях изучения дисциплины «Нотариат» относятся:

1. Изучение основной и дополнительной литературы,
2. Изучений нормативных источников,
3. Изучение судебной практики,

4. Изучение нотариальной практики,
5. Изучение проектов нормативных правовых актов,
6. Составление отдельных видов юридических документов (свидетельств о праве на наследство, заявлений, актов, описей),
7. Решение задач,
8. Составление таблиц, схем,
9. Подготовка к деловым играм.

| Тема                                                                                 | Модель самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Основы нотариальной деятельности.                                            | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, решение задач                                                                                                                |
| Тема 2. Основы организации нотариата. Нотариальные действия и правила их совершения. | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, решение задач.                                                                                                                                   |
| Тема 3. Нотариальное удостоверение сделок.                                           | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, решение задач.                                                                                                               |
| Тема 4. Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве       | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, подготовка проектов документов, составление заявлений, соглашений, свидетельства о праве на наследство, решение задач подготовка к деловой игре. |
| Тема 5. Иные нотариальные действия.                                                  | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, решение задач                                                                                                                |

Модель (особенности) самостоятельной работы заочной формы включает выполнение следующих заданий:

1. Изучение нормативных правовых актов,
2. Изучение правоприменительной практики,
3. Анализ и обобщение правоприменительной практики,
4. Составление таблиц и схем,
5. Анализ законопроектов,
6. Решение задач, рекомендованных преподавателем.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В целях оценки качества освоения дисциплины (модуля) «Нотариат» используются следующие типы оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

Рекомендуется давать обучающимся задания по составлению различных схем и таблиц, в частности: «виды нотариальных действий», «правила совершения нотариальных действий», «наследственная трансмиссия и наследование по праву представления», «наследование

корпоративных прав», «меры по охране наследства», «участие нотариуса в семейных правоотношениях» и др.

В ходе освоения дисциплины рекомендуется составление проектов различных документов: доверенностей, договоров об отчуждении доли в уставном капитале ООО, отказа от реализации права, исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество, заявления о присутствии нотариуса на собрании общества и удостоверении решений собраний, завещания, акта описи наследственного имущества, акта о невозможности принять меры к охране наследственного имущества (по причине его полной изношенности; ввиду отсутствия имущества), договора хранения наследственного имущества, договор доверительного управления имуществом, свидетельства о праве на наследство по закону, заявления о принятии наследства, заявления о направленном отказе от наследства, свидетельства об удостоверении полномочий исполнителя завещания.

### **Контрольные вопросы к зачету:**

1. Организация нотариата латинского типа в РФ.
2. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на должность нотариуса.
3. Порядок приобретения статуса нотариуса.
4. Понятие нотариального действия.
5. Признаки нотариальных действий.
6. Классификация нотариальных действий.
7. Нотариальный процесс: обязательные и факультативные стадии нотариального производства.
8. Сроки и место совершения нотариальных действий. Ограничения права совершения нотариальных действий.
9. Единая информационная система нотариата.
10. Основные правила нотариального делопроизводства и регистрация нотариальных действий. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов.
11. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия.
12. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.
13. Способы совершения нотариальных действий.
14. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках. Проверка полномочий представителя.
15. Требования к документам, предъявляемым для совершения нотариальных действий. Порядок подписи нотариально удостоверяемой сделки, заявления и иных документов.

16. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки. Количество экземпляров документов, в которых излагается содержание сделки.

17. Нотариальное удостоверение договоров, направленных на отчуждение недвижимого имущества. Нотариат и регистрация недвижимости.

18. Удостоверение договоров, направленных на отчуждение доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

19. Удостоверение соглашений о предоставлении опциона на заключение договора купли-продажи доли в уставном капитале ООО. Удостоверение безотзывной оферты. Удостоверение акцепта безотзывной оферты.

20. Удостоверение заявлений о выходе участника из ООО.

21. Удостоверение брачного договора и соглашения об уплате алиментов. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.

22. Удостоверение соглашения о разделе совместно нажитого имущества.

23. Удостоверение доверенностей. Основания и порядок прекращения доверенностей.

24. Удостоверение завещаний. Форма завещаний. Виды завещаний. Порядок изменения и отмены завещаний.

25. Удостоверение завещаний отдельных видов.

26. Удостоверение наследственных договоров.

27. Удостоверение договоров ренты.

28. Удостоверение медиативных соглашений.

29. Содержание завещания. Отдельные виды завещательных распоряжений.

30. Действительность завещания.

31. Право на обязательную долю в наследстве: особенности удостоверения завещаний и установление нотариусом круга лиц, имеющих право на ее получение.

32. Выяснение нотариусом круга лиц, имеющих право наследовать, и круга недостойных наследников. Разъяснение нотариусом наследственных прав наследникам.

33. Время и место открытия наследства, их значение для нотариального оформления наследственных прав.

34. Способы и сроки принятия наследства. Восстановление срока для принятия наследства.

35. Отказ от наследства и его последствия. Непринятие наследства.

36. Открытие и ведение наследственного дела нотариусом. Порядок и сроки выдачи свидетельств о праве на наследство. Факты, выясняемые нотариусом при выдаче свидетельств о праве на наследство по закону и по завещанию.

37. Принятие нотариусом мер по охране наследства и управлению им.
38. Передача заявлений физических и юридических лиц. Представление документов на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
39. Принятие в депозит денежных средств и ценных бумаг.
40. Депонирование нотариусом движимых вещей, безналичных денежных средств, бездокументарных ценных бумаг.
41. Совершение исполнительных надписей. Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке.
42. Обеспечение доказательств в нотариальном порядке. Сходство и различие нотариального и судебного порядка обеспечения доказательств.
43. Удостоверение решений органов юридических лиц.
44. Удостоверение решения единственного участника юридического лица.
45. Совершение нотариусом действий в связи с увеличением уставного капитала ООО во исполнение договора конвертируемого займа.
46. Совершение протестов векселей.
47. Применение норм иностранного и международного права нотариусом. Особенности нотариального оформления документов, предназначенных для действий за границей, по названию, форме и содержанию. Необязательность легализации. Легализация. Апостиль.

#### IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

##### ***Нормативные правовые и иные акты<sup>2</sup>:***

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.

Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000. № 52 (Часть I). Ст. 5021.

Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ, часть вторая от 26 января 1996 г. // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ, часть третья от 26 ноября 2001 г. // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

Гражданский кодекс РФ, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.

Семейный кодекс РФ от 29 декабря 1995 г. // СЗ РФ. 1996, № 1. Ст. 16.

Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 г. // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 14.

---

<sup>2</sup> - При подготовке ответов по вопросам курса необходимо использовать актуальные редакции нормативных актов. Найти актуальные редакции можно, в частности, в справочных правовых системах «КонсультантПлюс», «Гарант» и др.

Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001 г. // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.

Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 05 августа 2000 г. // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357.

Приказ Минюста России от 14.12.2022 N 394 "Об утверждении Правил нотариального делопроизводства" (вместе с "Правилами нотариального делопроизводства", утв. решением Правления ФНП от 28.11.2022 N 21/22) (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2022 N 71553)

Приказ Минюста России от 30.08.2017 N 156 "Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования" (вместе с "Регламентом совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования", утв. решением Правления ФНП от 28.08.2017 N 10/17, приказом Минюста России от 30.08.2017 N 156) (Зарегистрировано в Минюсте России 06.09.2017 N 48092)

Приказ Минюста России от 29.06.2015 N 151 «Об утверждении Порядка прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса» // СПС «Консультант Плюс».

Приказ Минюста России от 29.06.2015 N 150 Об утверждении Положения о квалификационной комиссии"// СПС «Консультант Плюс».

Приказ Минюста России от 30.11.2016 N 268 "Об утверждении перечня тем, вопросы по которым предлагаются на квалификационном экзамене с использованием автоматизированной информационной системы проведения квалификационных экзаменов"// СПС «Консультант Плюс»

Приказ Минюста России от 23.12.2009 N 430 "Об утверждении Порядка учреждения и ликвидации должности нотариуса"// СПС «Консультант Плюс»

Приказ Минюста России от 14.11.2022 N 277 "Об утверждении Порядка замещения должностей нотариусов, учреждаемых в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Запорожской области и Херсонской области"// СПС «Консультант Плюс»

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 233 "Об утверждении состава сведений справочно-аналитического характера, содержащихся в единой информационной системе нотариата и касающихся



деятельности

нотариусов"

(<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050065>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 232 "Об утверждении Порядка направления заявления о совершении нотариального действия удаленно, совершения оплаты нотариального действия, в том числе с использованием электронных средств платежа, возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия удаленно, а также взаимодействия заявителя или его представителя, обратившихся за совершением нотариального действия удаленно, и нотариуса" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050062>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 231 "О внесении изменений в Правила нотариального делопроизводства, утвержденные приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 16.04.2014 № 78" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050061>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 230 "О внесении изменений в Регламент совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.08.2017 № 156" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050069>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 229 "Об утверждении Порядка представления информации о нотариальном документе и формата ее размещения на документе с использованием машиночитаемой маркировки" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050076>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 228 "Об утверждении Порядка установления личности гражданина, его представителя или представителя юридического лица посредством единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050070>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 227 "Об утверждении требований к формату нотариально оформляемого документа в электронной форме" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050072>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 226 "Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и

свидетельствуемых документах и порядка их оформления" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050064>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 225 "Об утверждении Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядка исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050067>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 224 "Об утверждении Требований к содержанию реестров единой информационной системы нотариата" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050063>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 223 "Об утверждении формы заявления о совершении нотариального действия удаленно, а также требований к формату такого заявления и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050073>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 222 "Об утверждении Порядка взаимодействия нотариусов с единой информационной системой нотариата при удостоверении сделки двумя и более нотариусами" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050075>)

Постановление Верховного Совета РФ от 11.02.1993 № 4463-1 «О порядке введения в действие Основ законодательства РФ о нотариате» // СПС «КонсультантПлюс». Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Письмо Федеральной нотариальной палаты от 01.09.2014 № 2405/03-16-3 «О направлении Пособия по удостоверению нотариусом принятия общим собранием участников хозяйственного общества решения и состава участников общества, присутствовавших при его принятии» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Правительства РФ от 27.05.2002 № 350 «Об утверждении предельного размера вознаграждения по договору хранения наследственного имущества и договору доверительного управления наследственным имуществом» (*принято в соответствии со ст. 1171 ГК РФ – не более 3% оценочной стоимости наследственного имущества*) // Собрание законодательства РФ. 2002. № 22. Ст. 2096.

Постановление Правительства РФ от 27.05.2002 № 351 «Об утверждении Правил совершения завещательных распоряжений правами на денежные средства в банках» (*принято в соответствии со ст. 1128 ГК РФ*) // Собрание законодательства РФ. 2002. № 22. Ст. 2097.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 «О судебной практике по делам о наследовании» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.

Постановление Пленума Верховного Суда СССР от 21.06.1985 № 9 «О судебной практике по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение» // Сборник постановлений Пленумов Верховных Судов СССР и РСФСР (Российской Федерации) по гражданским делам. – М.: Спарк, 2001. С. 116–123.

Федеральный закон от 11.03.1997 № 48-ФЗ «О переводном и простом векселе» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 11. Ст. 1238.

Постановление ЦИК и СНК СССР от 07.08.1937 № 104/1341 «О введении в действие Положения о переводном и простом векселе» // Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства СССР. 1937. № 52. Ст. 221.

Кодекс торгового мореплавания РФ от 30.04.1999 № 81-ФЗ (*Глава XXIV «Морские протесты»*) с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» с послед. измен. и доп. (*ст. 4 «Основы правового положения иностранных граждан в РФ», ст. 10 «Документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина в РФ»*) // СПС «КонсультантПлюс».

Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) // СПС КонсультантПлюс.

Методические рекомендации по удостоверению решений органов и единственных участников юридических лиц, утв. решением Правления ФНП от 28.07.2025, протокол N 12/25.

Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации. Принят внеочередным Собранием представителей нотариальных палат субъектов Российской Федерации 16.11.2015 г. // СПС «КонсультантПлюс».

### **Основная литература**

1. Правовые основы нотариальной деятельности в Российской Федерации = The legal basis of notarial activities in the Russian federation : учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, В.М. Жуйков [и др.] ; под ред. Е.А. Борисовой ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова ; Юридический факультет ; Кафедра гражданского процесса ; Федеральная нотариальная палата. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Городец, 2023. - 608 с. - Библиогр. в подстр. примеч. - ISBN 978-5-6048318-8-5. - Текст : непосредственный. Режим доступа: [https://megapro.msal.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=78644&idb=0](https://megapro.msal.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=78644&idb=0)

2. Миронов А.Н. Нотариат : учебное пособие / А.Н. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 195 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913347>.

3. Пешкова (Белогорцева) Х.В., Кашурин И.Н., Макаров О.В., Поваров Ю.С., Ротко С.В., Беляев М.А., Тимошенко Д.А., Чиришьян А.Р. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

### *Дополнительная литература*

#### **Тема 1. Основы нотариальной деятельности.**

1. Настольная книга нотариуса [Текст]: В 4 т./Под ред. И.Г. Медведева; Центр нотар. исслед. при Федер. нотар. палате. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Статут, 2015. –

Т. 1: Организация нотариального дела. - 414 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536194>

Т. 2: Правила совершения отдельных видов нотариальных действий. - 638 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536203>

Т. 3: Семейное и наследственное право в нотариальной практике. - 717 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536205>

Т. 4: Международное частное право, уголовное право и процесс в нотариальной деятельности. - 287 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536209>

#### **Тема 2. Основы организации нотариата. Нотариальные действия и основные правила их совершения**

1. Настольная книга нотариуса [Текст]: В 4 т. / Под ред. И. Г. Медведева; Центр нотар. исслед. при Федер. нотар. палате. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Статут, 2015. –

Т. 1: Организация нотариального дела. - 414 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536194>

Т. 2: Правила совершения отдельных видов нотариальных действий. - 638 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536203>

Т. 3: Семейное и наследственное право в нотариальной практике. - 717 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536205>

Т. 4: Международное частное право, уголовное право и процесс в нотариальной деятельности. - 287 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536209>

2. Бегичев А.В. Истоки возникновения нотариата латинского типа в России // Нотариус, 2017. - N 1. - С. 44 - 47. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

3. Бегичев А. В. Нотариат [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Бегичев. – М., 2018. – 288 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/38945>

4. Зайков Д.Е. Оказание нотариусами услуг правового и технического характера: проблемы правового регулирования // Адвокат, 2017. - N 3. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

5. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

6. Майборода В.А. Планирование территориального размещения нотариальной конторы // Нотариус, 2016. - N 1. - С. 12 - 15. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

7. Пиепу, Ж.-Ф. Профессиональное нотариальное право / Ж.-Ф. Пиепу, Ж. Ягр. – М.: Юристъ, 2001. – 224 с. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

8. Пожарская Ю.В. Современные подходы к определению понятия и сущности института нотариата в правовых системах России и Германии // Нотариус, 2013. - N 7. - С. 38 - 43. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

9. Правовые системы стран мира. Энциклопедический справочник / Отв. Ред. – д.ю.н., проф. А.Я. Сухарев. – М.: Издательство НОРМА (Издательская группа НОРМА – ИНФРА ·М), 2000.

10. [Прощалыгин Р.А. Гражданско-правовая ответственность нотариуса, занимающегося частной практикой, за вред, причиненный в результате неправомерного отказа в совершении нотариальных действий, а также разглашение сведений о совершенных нотариальных действиях // Нотариус. 2022. N 4. С. 23 - 26.](#)

11. [Ракитина Л.Н. Процессуальный статус нотариуса в гражданском судопроизводстве // Нотариус. 2021. N 7. С. 12 - 15.](#)

12. Романовская О.В. Делегирование государственно-властных полномочий в сфере нотариата // Нотариус, 2016. - N 7. - С. 16 - 19. – Режим

доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

13. Сафонова А.А. Французская модель латинского нотариата, зарубежный опыт // Нотариус, 2016. - N 4. - С. 40 - 43. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

14. Сойфер Т.В., Аюшеева И.З. Нотариальные палаты: особенности корпоративного управления // Гражданское право. 2025. N 1. С. 21 - 25.

15. Судебная практика и нотариат [Электронный ресурс] / Авт.-сост. Е.Ю. Юшкова. - Москва : Статут, 2015. - 574 с. ISBN 978-5-8354-1086-6. – Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/catalog/product/492923>.

16. Черемных Г.Г. С нашей судебной системой споры по оплате нотариальных действий будут вечными // Нотариус. 2021. N 1. С. 21 - 27.

17. Черемных Г.Г., Бочковенко В.А. Участие Федеральной нотариальной палаты в экспертизе законопроектов по вопросам нотариата является актуальным // Нотариус. 2024. N 3. С. 20 - 27.

18. Шевченко С.Н. К вопросу о конституционно-правовом статусе нотариата // Нотариус, 2016. - N 2. - С. 3 - 4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

19. Щенникова Л.В. Россия и Белоруссия: сравнительно-правовой анализ законодательства о нотариате // Вестник гражданского процесса. 2024. N 5. С. 63 - 76.

20. Ярков В.В. Современный нотариат России: выбор вектора развития // Судья, 2014. - N 7. - С. 8 - 18. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

21. Ярошенко Т.В. Осуществление судебного контроля за нотариальной деятельностью: некоторые проблемные вопросы // Нотариус. 2021. N 2. С. 10 - 13.

Для вопросов о способах и порядке совершения нотариальных действий:

22. Агибалова Е.Н. Направления совершенствования института нотариата в современной России в условиях научно-технического прогресса // Цивилист. 2025. N 1. С. 20 - 29. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

23. Агибалова Е.Н., Рыжова А.А. Особенности цифровизации нотариальной деятельности в России и США: сравнительный аспект // Нотариус. 2023. N 2. С. 53 - 56. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

24. Ахмедов Ч.Н. Нотариат как структурно-функциональный элемент правоохранительной системы России: опыт ретроспективного анализа[Текст]: Монография / Ч.Н. Ахмедов. – СПб.:Астерион, 2006. – 102 с.



25. Бегичев А. В. Нотариат [Текст]: учебник для бакалавров / А.В.Бегичев. – М., 2018. – 288 с. <http://ebs.prospekt.org/book/38945>
26. Бегичев, А.В. Нотариат в XXI веке: традиции и цифровые технологии : монография / Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА); А.В. Бегичев. — Москва : Проспект, 2023. — 160 с. — Библиогр. в подстроч. примеч. — ISBN 978-5-392-39043-4. — URL: <https://rucont.ru/efd/839960>.
27. Бегичев А.В. Создание единой информационной системы нотариата России[Текст]// Нотариальное право. –2012. –№ 6. –С. 23–30.
28. Кириллова Е.А. К вопросу о расширении полномочий нотариуса в условиях цифровизации // Нотариус. 2022. N 2. С. 31 - 33. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
29. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
30. Новиков К.А. Об оглашении залогов в нотариальном реестре // Закон. 2023. N 2. С. 21 - 30. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
31. Погосян Е.В. Доказательства и доказывание в нотариальном процессе: монография. Москва: Статут, 2023. 174 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
32. Тимофеев Е.И. Режим рассмотрения и разрешения дел об исключении сведений о залоге из реестра уведомлений о залоге движимого имущества // Нотариальный вестник. 2024. N 10. С. 22 - 29. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
33. Ярошенко Т.В. Вопросы цифровизации в нотариальной и судебной деятельности // Нотариус. 2025. N 4. С. 16 - 21. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
34. Нотариальное право Учебник / Под ред. проф. В.В. Яркова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Статут, 2017. – 576 с. <http://znanium.com/catalog/product/950112>

### **Тема 3. Нотариальное удостоверение сделок**

1. Зайцева Т.И., Галеева Р.Ф., Ярков В.В. Семейное право в нотариальной практике [Текст] // Бюллетень нотариальной практики. – 2002. – № 1. – С. 15–17. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета

2. Морунова Е. Пожизненная рента и пожизненное содержание с иждивением [Текст] // Бюллетень нотариальной практики. – 2003. – № 5. – С. 5–13. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

3. Орлова М.М. Доверенность как письменное уполномочие [Текст] // Бюллетень нотариальной практики. – 2003. – № 4. – С. 20–24. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

4. Чефранова Е.А. Порядок и условия совершения сделок между супругами [Текст] // Нотариус. – 2005. – № 1. – С. 15–25. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

#### **Тема 4. Нотариальные действия в наследственном, семейном и корпоративном праве**

Вопросы: нотариальные действия в сфере семейного права:

1. Семейное право : учебник и практикум для вузов / под редакцией Л. М. Пчелинцевой; под общей редакцией Л. В. Цитович. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19037-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582586> (дата обращения: 06.04.2026).

2. Елисеева А.А. Семья и семейные ценности: подходы к пониманию в условиях современного права // Актуальные проблемы российского права. 2022. N 3. С. 67 - 74. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Елисеева А.А. "Молодая семья" как правовая категория // Семейное и жилищное право, 2018. - N 4. - С. 35 - 37. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Елисеева А.А. Равенство супругов в имущественных отношениях: история и современные вызовы // Актуальные проблемы российского права, 2017. - N 5. - С. 118 - 125. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Елисеева А.А. К вопросу о круге и субъектах отношений, регулируемых семейным правом // Законы России: опыт, анализ, практика. 2023. № 1. С. 22-25. – Режим доступа : [К вопросу о круге и субъектах отношений, регулируемых семейным правом \(elibrary.ru\)](http://elibrary.ru)

6. Курс семейного права [Текст] / А. И. Загоровский; ред. В. А. Томсинов ; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, Юрид. фак. - М.: Зерцало, 2003. - 464 с. - ISBN 5-8078-0091-5. // Электронная библиотека МГЮА – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>, локальная сеть Моск. гос. юрид. ун-та им. О. Е. Кутафина (МГЮА).



7. Марышева Н.И. Семейные отношения с участием иностранцев: правовое регулирование в России [Текст] / Н. И. Марышева; Ин-т законод. и сравн. правовед. при Правительстве РФ. - М.: Волтерс Клувер, 2007. - 328 с. - ISBN 978-5-466-00258-6. // Электронная библиотека МГЮА – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>, локальная сеть Моск. гос. юрид. ун-та им. О. Е. Кутафина (МГЮА).

8. Мейер, Д. И. Русское гражданское право [Текст] : монография / Д. И. Мейер. - 2-е изд., испр. - М.: Статут, 2000, 2003. - 831 с. - ISBN 5-8354-0055-1. // Электронная библиотека МГЮА – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>, локальная сеть Моск. гос. юрид. ун-та им. О. Е. Кутафина (МГЮА).

9. Рясенцев В.А. Семейное право. Советское изобретательское право [Текст]: избранные труды / В. А. Рясенцев; сост.: Б. А. Булаевский, Е. А. Моргунова; авт. предисл. В. Л. Слесарев. – М.: Проспект, 2017. - 480 с. - ISBN 978-5-392-23852-1. // Электронная библиотека МГЮА – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>, локальная сеть Моск. гос. юрид. ун-та им. О. Е. Кутафина (МГЮА).

10. Семейное право [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Е. А. Чефранова [и др.] ; под редакцией Е. А. Чефрановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 331 с. — ISBN 978-5-534-06447-6. — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/bcode/431748>.

Вопросы: нотариальные действия в сфере корпоративного права:

4. Бевзенко Р.С. Отчуждение долей в ООО: купля-продажа, сделка по передаче доли, государственная регистрация // Закон. 2023. N 2. С. 31 - 43. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](https://consultant.ru/Consultant/cons.exe), локальная сеть университета.

5. Буштец Н.В. Обзор правовых позиций Федеральной нотариальной палаты по отдельным вопросам, возникшим в нотариальной практике в 2023 году // СПС КонсультантПлюс. 2024. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](https://consultant.ru/Consultant/cons.exe), локальная сеть университета.

6. Вафин Д.Р. Правовое регулирование проведения дистанционных собраний участников (акционеров) непубличных корпораций // Журнал предпринимательского и корпоративного права. 2022. N 4. С. 12 - 16. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](https://consultant.ru/Consultant/cons.exe), локальная сеть университета.

7. Галанцев Д. Нотариальный контроль за оборотом долей ООО // ЭЖ-Юрист, 2015. - N 50. - С. 1 - 5. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](https://consultant.ru/Consultant/cons.exe), локальная сеть университета.

8. Галиев Д.С. Опционные конструкции: российский подход в контексте зарубежного опыта // Вестник гражданского права. 2024. N 5. С.

129 - 192. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

9. Долгов С.Г. Институт нотариата как форма защиты корпоративных прав // Гражданское право. 2024. N 4. С. 25 - 28. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

10. Илюшина М.Н. Запреты при нотариальном удостоверении сделок с долями в уставном капитале ООО: современное состояние // Законы России: опыт, анализ, практика. 2024. N 8. С. 27 - 31. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

11. Илюшина М.Н. Конвертируемый заем: проблемы применения правил о заемных операциях в корпоративных отношениях // Банковское право. 2023. N 1. С. 19 - 26.

12. Карапетов А.Г. Опцион на заключение договора и опционный договор согласно новой редакции ГК РФ // Вестник экономического правосудия Российской Федерации, 2016. - N 3. - С. 49 - 72. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

13. Козлова Н.В., Филиппова С.Ю. Доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью: гражданско-правовые проблемы правового режима и оборота. Москва: Статут, 2023. 212 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

14. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

15. Корпоративное право в 2 т. Т. 2. [Электронный ресурс] : учебный курс / отв. ред. И. С. Шиткина. – М. : Статут, 2018. – Режим доступа : <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть МГЮА.

16. Корсик К.А. Новеллы законодательства о дистанционном формате проведения общих собраний обществ с ограниченной ответственностью. Нотариальный вестник, 2025, № 1 С.2-4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

17. Корсик К.А. Заверения как механизм обеспечения пра участников нотариально удостоверенных опционов. Нотариальный вестник. 2025, №2. С.2-4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

18. Корсик К.А. Переход права на долю к обществу с ограниченной ответственностью при ее неоплате учредителем. Нотариальный вестник,

2025, №3. С.2-4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

19. Корсик К.А. Протоколы общих собраний и других органов общества с ограниченной ответственностью: новеллы законодательного регулирования. Нотариальный вестник, 2025 № 4. С.2-4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

20. Корягин Д.А. Участие нотариата в защите прав участников корпоративных отношений: сравнительно-правовой анализ // Юрист. 2024. N 8. С. 46 - 52. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

21. Курганский Г.В. Отдельные вопросы судебной практики в отношении опционов на доли в ООО // СПС КонсультантПлюс. 2025. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

22. Лоренц Д.В. Опцион на заключение договора об отчуждении доли в уставном капитале // Нотариус, 2016. - N 6. - С. 13 - 16. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

23. Поваров Ю.С. Проблемы нотариального удостоверения требования участника о приобретении обществом с ограниченной ответственностью доли в уставном капитале: анализ законодательных новелл // Нотариус, 2015. - N 8. - С. 34 - 38. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

24. Поваров Ю.С. Процедура отчуждения доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью по сделке, совершенной во исполнение опциона на заключение договора: нотариальный аспект // Нотариус, 2016. - N 3. - С. 10 - 13. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

25. Ситдикова Л.Б. Доверенность как вид односторонней сделки в корпоративных отношениях // Нотариус. 2022. N 5. С. 16 - 19. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

26. Цветкова Е.С. Сравнение договора конвертируемого займа и соглашения о предоставлении опциона с позиции защиты прав инвесторов на примере обществ с ограниченной ответственностью // Нотариальный вестник. 2023. N 4. С. 4 - 16. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

27. Чеговадзе Л.А., Демин А.А. Договор об отчуждении доли в уставном капитале ООО и его нотариальное удостоверение // Законы России: опыт, анализ, практика, 2017. - N 3. - С. 36 - 40. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

24. Шияновский А.О. Актуальные вопросы практики подтверждения факта принятия решения общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью и состава участников общества, присутствовавших при его принятии // Вестник арбитражной практики. 2022. N 1. С. 33 - 42. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Вопросы: нотариальные действия в сфере наследственного права:

1. Батрова Т.А. Определение кандидатуры доверительного управляющего наследственным имуществом: проблемы и пути решения // Нотариус. 2025. N 1. С. 40 - 44. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Бегичев А.В. Проблема реализации единообразия нотариальной практики оформления наследственных прав: опыт взаимодействия адвоката и нотариуса // Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). 2017. № 12 (40). С. 221-229. – Режим доступа : [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_32358524\\_36318795.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_32358524_36318795.pdf).

3. Булаевский Б.А. Неимущественные отношения в предмете наследственного права // Законы России: опыт, анализ, практика. 2023. N 10. С. 13 - 17. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Беспалов Ю.Ф. Дела о наследовании: некоторые спорные вопросы правоприменения [Электронный ресурс] / Ю. Ф. Беспалов, А. Ю. Касаткина, З. В. Каменева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2017. - 240 с. - ISBN 978-5-392-23587-2. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/28067>.

5. Булаевский Б.А. Сроки существования наследственных прав: отдельные вопросы // Законы России: опыт, анализ, практика. 2021. № 2. С. 48 - 50. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

6. Булаевский Б.А. Наследственное право. Тестовые задания: учебно-методическое пособие // отв. ред. Л.И. Красавчикова. – М.: Проспект, 2021. – 80 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43773>

7. Горбунов З.Н. Деятельность нотариуса при определении объема наследственной массы и принятии мер по охране наследства: теория и практика применения // Нотариальный вестник. 2023. N 9. С. 42 - 50. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

8. Доверительное управление наследственным имуществом: монография / А.В. Бегичев, Б.А. Булаевский, В.В. Долинская и др. Москва: Проспект, 2025. 176 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

9. Ермолова Е.В. К вопросу о порядке оформления наследственных прав в случае участия наследодателя в потребительском кооперативе // Нотариальный вестник. 2021. № 1. С. 48 - 55. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

10. Ермолова Е.В. О возможности учреждения доверительного управления наследственным имуществом, составляющим конкурсную массу // Наследственное право. 2023. N 4. С. 25 - 28. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

11. Каменева З.В. Свидетельство о праве на наследство в нотариальной практике // Нотариус, 2014. - № 8. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

12. Корсик В.К. Депозит нотариуса: проблемы теории и практики [Электронный ресурс] // Нотариус, 2017. - № 5, № 6. – Режим доступа : <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть МГЮА

13. Крашенинников П.В. Наследственное право (Включая наследственные фонды, наследственные договоры и совместные завещания). 4-е изд., перераб. и доп. Москва: Статут, 2019. 302 с. – Режим доступа : <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть МГЮА.

14. Линников А.С. Особенности реализации договора доверительного управления наследственным имуществом при наследовании долей в хозяйственных обществах // Наследственное право. 2025. N 1. С. 18 - 21. – Режим доступа : <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть МГЮА.

15. Наследственное право в нотариальной практике : учебно-методическое пособие / Б. А. Булаевский, А. А. Елисеева, Е. В. Ермолова и др. — Москва : Проспект, 2021. — 120 с. - ISBN 978-5-392-34276-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44450>

16. Особенности наследования отдельных видов имущества: монография - М. : Проспект, 2019. - 112 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/42298>

17. Синцов Г.В., Гошуляк Т.В. К вопросу об оценке нотариусом способности лица понимать значение своих действий и руководить ими при совершении отказа от наследства // Нотариус, 2017. - № 7. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

18. Тужилова-Орданская Е.М., Гибадуллина А.А. Актуальные вопросы сохранения наследственной массы одиноко проживавших граждан // Нотариальный вестник. 2025. N 1. С. 13 - 19. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

19. Федчун А.В. К вопросу о спорах при заключении договора доверительного управления наследственным имуществом // Наследственное



право. 2025. N 1. С. 22 - 24. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

20. Харитонов Ю.С. Ответственность сторон по договору доверительного управления наследственным имуществом предпринимателя // Lex russica, 2017. - № 5. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

21. Харитонов Ю.С. Некоторые особенности доверительного управления наследственным имуществом // Законы России: опыт, анализ, практика, 2013. - № 9. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

## **Тема 5. Иные нотариальные действия**

1. Вакулина Г.А. Протест векселя по законодательству Российской Федерации // Нотариус. 2020. N 5. С. 7 - 11. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Габов А.В. Необходимость протеста векселя при прекращении прямого должника до истечения срока надлежащего исполнения вексельного обязательства // "Юрист", 2014. - N 9. - С. 12 - 17. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Гусаков С.Ю. Некоторые особенности исполнительных документов // Практика исполнительного производства, 2017. - N 4. - С. 31 - 41. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Гуцуляк В.Н. Российское и международное морское право (публичное и частное). М.: Граница, 2017. 448 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Ерпылева Н.Ю. Международное чековое право и Российское законодательство: основные категории и механизмы регулирования чековых отношений // Международное право и международные организации, 2014. - N 1. - С. 16 - 42. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

6. Зикун И.И. Продажа утраченного предмета залога. Часть 1: обращение взыскания на утраченный предмет залога // Вестник гражданского права. 2024. N 3. С. 9 - 57. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

7. Иванова Ж.Б. От честного купеческого слова к нотариальной защите в предпринимательской деятельности // Нотариус. 2021. N 2. С. 46 - 48. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

8. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В.

Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

9. Короткова М.В. Правовое регулирование института эскроу в Российской Федерации: проблемы теории и практики // Правовое регулирование экономической деятельности. ПРЭД. 2024. N 1. С. 22 - 29. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

10. Корсик В.К. Депозит нотариуса: проблемы теории и практики [Электронный ресурс] // Нотариус, 2017. - № 5, № 6. – Режим доступа : <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть МГЮА

11. Корсик В.К. Исполнительная надпись нотариуса как эффективный инструмент защиты прав и интересов граждан и организаций // Вестник гражданского процесса, 2019. - N 2. - С. 157 - 169. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

12. Летова Н.В. Исполнительная надпись нотариуса как способ защиты прав граждан // Нотариус. 2025. N 1. С. 7 - 12. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

13. Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 2: Правила совершения отдельных видов нотариальных действий [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 638 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536203>

14. Настольная книга судебного пристава-исполнителя [Текст] : учебно-практическое пособие / И.А. Аксенов, Н.Н. Бакурова, А.Н. Береснев и др.; под ред. В.А. Гуреева, С.В. Сазанова. 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Статут, 2017. - 1056 с. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

15. Перевалова И.В. Особенности совершения депонирования нотариусом имущества // Нотариальный вестник. 2021. N 3. С. 5 - 19. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

16. Саблин М. Т. Взыскание долгов: от профилактики до принуждения: Пособие [Электронный ресурс] / Саблин М. Т., - 4-е изд., исправ. и доп. – М. : Статут, 2017. - 496 с. - ISBN 978-5-8354-1386-7. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/991818>.

17. Семин Р.В. Возникновение и становление института исполнительной надписи в России. Краткий исторический экскурс // Нотариус. 2026. N 1. С. 46 - 51. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

18. Сучкова Н.В. Исполнительная надпись нотариуса [Электронный ресурс] : Методическое пособие / Сучкова Н.В. - Москва : Статут, 2015. - 240

с. - ISBN 978-5-8354-1143-6. – Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/catalog/product/766030>.

19. Цветкова Е.С. Исполнительная надпись нотариуса как правовое средство защиты корпоративных прав // Хозяйство и право. 2023. N 5. С. 45 - 58. – Режим доступа : <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть МГЮА

20. Чуб Д.В. Когда имеет место добровольный платеж в порядке посредничества по векселю? // Актуальные проблемы российского права. 2016. N 4. С. 77 - 85. – Режим доступа : <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть МГЮА

21. Шухарева А.В. Использование исполнительной надписи нотариуса: актуальные проблемные вопросы // Имущественные отношения в Российской Федерации. 2024. N 11. С. 106 - 110. – Режим доступа : <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть МГЮА

22. Ярошенко Т.В. Исполнительная надпись нотариуса на кредитном договоре: проблемные вопросы // Нотариус. 2023. N 2. С. 43 - 47. – Режим доступа : <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть МГЮА

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е.



Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>               | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя |                                                                       | Открытая лицензия для                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                   |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |           | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | образовательных организаций                                                                       |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                 |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г. |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                                       |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                             |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |           |                                                                       | - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                                                  |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.            |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                            |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                                                                     | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;                                                                                                                                                                                                                          |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

### 5.3. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
|                                               | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
|                                               |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 4.                                            | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 5.                                            | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия  |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 7.                                            | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |
| 8.                                            | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия  |

|     |                                   |                      |                   |
|-----|-----------------------------------|----------------------|-------------------|
| 9.  | Видеоплеер                        | Windows Media Player | В комплекте с ОС  |
|     |                                   | vlc pleer            | Открытая лицензия |
|     |                                   | flashpleer           | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                        | Winamp               | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС) | Консультант плюс     | Открытая лицензия |
|     |                                   | Гарант               | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

#### **5.4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,

- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,

-ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра трудового права и права социального обеспечения*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ВИДЫ ТРУДОВЫХ СПОРОВ: ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И  
ПРАКТИКИ**

**Б1.В. ДВ.01.03**

**год набора - 2026**

**Код и наименование  
направления подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция

**Уровень высшего  
образования:** бакалавриат

**Направленность (профиль)  
ОПОП ВО:** Частное право

**Форма (формы) обучения:** очная; очно-заочная; заочная<sup>1</sup>

**Квалификация:** бакалавр

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры трудового права и права социального обеспечения, протокол № 12 от «25» мая 2026 года.

Авторы:

Дзарасов М.Э. – кандидат юридических наук, доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Федин В.В. – кандидат юридических наук, доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Шония М.Г. – Генеральный директор ООО «Генацвале».

*Дзарасов М.Э., Федин В.В.*

Виды трудовых споров: проблемы теории и практики: рабочая программа / М.Э. Дзарасов, В.В. Федин – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026



## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Виды трудовых споров: проблемы теории и практики» является понимание сущности обеспечения права работников на рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров с использованием предусмотренных федеральным законом способов, включая право на забастовку, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными проблемами правоприменения по рассмотрению и разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров в Российской Федерации.

Задачами освоения дисциплины (модуля) «Виды трудовых споров: проблемы теории и практики» являются:

- изучение основных положений теории трудового права по рассмотрению и разрешению трудовых споров;
- изучение трудового законодательства по рассмотрению и разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров;
- изучение судебной практики;
- формирование представлений о концепциях правового регулирования рассмотрения трудовых споров, умения решения процессуальных и кадровых задач.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Виды трудовых споров: проблемы теории и практики» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений и относится к элективным дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как: «Практикум по работе с обращениями граждан и организаций», «Практикум "Профессиональные навыки работы прокурора"», «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов», «Практические навыки адвоката» и др.

### 1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

*Универсальные компетенции:*

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

*Профессиональные компетенции:*

ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Понятие, причины и классификация трудовых споров.</b></p> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;</p> <p><b>ИПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК-2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа</p> |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>2. Принципы и сроки рассмотрения и разрешения трудовых споров.</b></p> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;</p> <p><b>ИПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК-2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном</p> |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>3. Источники, регулирующие порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров</b> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;</p> <p><b>ИПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК-2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <b>4. Органы, рассматривающие трудовые споры</b>                                    | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              | <p>цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p>задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;</p> <p><b>ИПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК-2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <p><b>5. Понятие и подведомственность индивидуальных трудовых споров</b></p> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>                                                                                                                                           | <p><b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p>                                                                                                                  | <p>оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;</p> <p><b>ИПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК-2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <p><b>6. Досудебная стадия рассмотрения индивидуальных трудовых споров</b></p> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно</p> | <p><b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;</p> <p><b>ИПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК-2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <b>7. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде</b> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной</p> | <p><b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                       | официальной документации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>ИПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК-2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <b>8. Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров</b> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;</p> <p><b>ИПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов,</p>                                                                                   |



|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК-2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>9. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам</b></p> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;</p> <p><b>ИПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и</p> |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК-2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><b>10.</b><br/><b>Примирительные процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров</b></p> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;</p> <p><b>ИПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> |

|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>ИПК-2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>11. Реализация права на забастовку. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах</b></p> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач;</p> <p><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p> <p><b>ИУК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;</p> <p><b>ИПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК-2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> |

|  |  |                                                                                                                                                          |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <b>ИПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

В результате освоения дисциплины (модуля) «Виды трудовых споров: проблемы теории и практики» обучающийся должен:

**знать:**

- основные понятия, теории и концепции трудового права;
- понятие, принципы, виды и источники правового регулирования отношений по рассмотрению трудовых споров;
- порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров;
- опыт стран развитой рыночной экономики в области правового регулирования рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

**уметь:**

- определять подведомственность индивидуальных трудовых споров;
- уметь грамотно применять примирительные процедуры при рассмотрении коллективных трудовых споров;
- знать судебную практику;
- использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других дисциплин (модулей).

**владеть:**

- навыками поиска источников, требующихся для решения практических ситуаций;
- навыками составления и оформления проектов документов, оформляемых при рассмотрении индивидуальных и коллективных трудовых споров;
- навыками научной работы, в том числе подготовки эссе, докладов, юридических заключений, рецензий, а также написания статей по актуальным вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часа.  
Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения, очной формы ускоренное обучение на базе СПО)

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                   | Семес<br>тр/три<br>местр | Виды учебной<br>деятельности и объем (в<br>академических часах) |                             |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежут<br>очной<br>аттестаци<br>и |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------|----|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                            |                          | Лек<br>ции                                                      | Практичес<br>кие<br>занятия | СР |                                                |                                                                                |
| 1.       | Понятие, причины и классификация трудовых споров.                          | 6                        | 2                                                               | 2                           | 2  | Лекция - дискуссия                             | Тестирование                                                                   |
| 2.       | Принципы и сроки рассмотрения и разрешения трудовых споров.                | 6                        |                                                                 | 2                           | 4  | Кейс-стади                                     | Решение задач                                                                  |
| 3.       | Источники, регулирующие порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров. | 6                        |                                                                 | 2                           | 4  | Работа в малых группах                         | Коллоквиум                                                                     |
| 4.       | Органы, рассматривающие трудовые споры.                                    | 6                        |                                                                 | 2                           | 4  | Круглый стол                                   | Тестирование                                                                   |
| 5.       | Понятие и подведомственность индивидуальных трудовых споров.               | 6                        |                                                                 | 2                           | 4  | Кейс-стади                                     | Решение задач                                                                  |
| 6.       | Досудебная стадия рассмотрения индивидуальных трудовых споров.             | 6                        |                                                                 | 4                           | 2  | Кейс-стади                                     | Решение задач                                                                  |
| 7.       | Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде.   | 6                        | 2                                                               | 4                           | 2  | Работа в малых группах                         | Коллоквиум                                                                     |
| 8.       | Особенности рассмотрения отдельных                                         | 6                        |                                                                 | 2                           | 4  | Круглый стол                                   | Тестирование                                                                   |

|     |                                                                                                               |   |          |           |           |                        |            |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|------------------------|------------|
|     | категорий индивидуальных трудовых споров.                                                                     |   |          |           |           |                        |            |
| 9.  | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.                                                         | 6 | 2        | 2         | 4         | Кейс-стади             | Коллоквиум |
| 10. | Примирительные процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров.                                           | 6 | 2        | 2         | 4         | Кейс-стади             | Коллоквиум |
| 11. | Реализация права на забастовку. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. | 6 |          | 2         | 4         | Работа в малых группах | Коллоквиум |
|     | <b>ВСЕГО по ОФО</b>                                                                                           |   | <b>8</b> | <b>26</b> | <b>38</b> | <b>Зачет</b>           |            |

### ***2.1.2. Тематический план для обучающихся очно-заочной формы обучения***

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                          | Семестр /триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                                                            |                   | Лекции                                                    | Практические занятия | СР |                                      |                                                         |
| 1.    | Понятие, причины и классификация трудовых споров                           | 7                 | 2                                                         | 2                    | 4  | Лекция - дискуссия                   | Тестирование                                            |
| 2.    | Принципы и сроки рассмотрения и разрешения трудовых споров                 | 7                 |                                                           | 2                    | 4  |                                      | Решение задач                                           |
| 3.    | Источники, регулирующие порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров. | 7                 |                                                           |                      | 4  |                                      |                                                         |
| 4.    | Органы, рассматривающие трудовые споры                                     |                   |                                                           |                      | 4  |                                      |                                                         |
| 5.    | Понятие и подведомственность индивидуальных трудовых споров                | 7                 |                                                           | 2                    | 4  | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |

|     |                                                                                                              |   |          |           |           |                        |               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|------------------------|---------------|
| 6.  | Досудебная стадия рассмотрения индивидуальных трудовых споров                                                | 7 |          | 2         | 4         | Кейс-стади             | Решение задач |
| 7.  | Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде                                      | 7 | 2        | 2         | 6         | Работа в малых группах | Коллоквиум    |
| 8.  | Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров                                  | 7 |          | 2         | 6         | Круглый стол           | Тестирование  |
| 9.  | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам                                                         | 7 |          | 2         | 6         |                        |               |
| 10. | Примирительные процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров                                           | 7 |          |           | 6         | Кейс-стади             | Коллоквиум    |
| 11. | Реализация права на забастовку. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах | 7 |          |           | 6         |                        |               |
|     | <b>ВСЕГО по ОЗФО</b>                                                                                         |   | <b>4</b> | <b>14</b> | <b>54</b> | <b>Зачет</b>           |               |

***2.1.3. Тематический план для обучающихся очно-заочной (ускоренное обучение на базе ВО), очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе ВО – группа выходного дня), для очно-заочной формы (ускоренное обучение на базе СПО)***

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                | Семестр /триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|--------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                                  |                   | Лекции                                                    | Практические занятия | СР |                                      |                                                            |
| 1.    | Понятие, причины и классификация трудовых споров | 5                 | 2                                                         | 2                    | 4  | Лекция - дискуссия                   | Тестирование                                               |
| 2.    | Принципы и сроки рассмотрения и                  | 5                 |                                                           |                      | 4  |                                      | Решение задач                                              |

|     |                                                                                                                                |   |          |           |           |                              |                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|------------------------------|------------------|
|     | разрешения<br>трудовых споров                                                                                                  |   |          |           |           |                              |                  |
| 3.  | Источники,<br>регулирующие<br>порядок<br>рассмотрения и<br>разрешения<br>трудовых споров                                       | 5 |          |           | 4         |                              |                  |
| 4.  | Органы,<br>рассматривающие<br>трудовые споры                                                                                   | 5 |          | 2         | 4         |                              |                  |
| 5.  | Понятие и<br>подведомственнос<br>ть<br>индивидуальных<br>трудовых споров                                                       | 5 |          | 2         | 4         | Кейс-стади                   | Решение<br>задач |
| 6.  | Досудебная стадия<br>рассмотрения<br>индивидуальных<br>трудовых споров                                                         | 5 |          | 2         | 4         | Кейс-стади                   | Решение<br>задач |
| 7.  | Порядок<br>рассмотрения и<br>разрешения<br>индивидуальных<br>трудовых споров в<br>суде                                         | 5 | 2        | 2         | 6         | Работа в<br>малых<br>группах | Коллоквиу<br>м   |
| 8.  | Особенности<br>рассмотрения<br>отдельных<br>категорий<br>индивидуальных<br>трудовых споров                                     | 5 |          | 2         | 6         | Круглый<br>стол              | Тестирован<br>ие |
| 9.  | Исполнение<br>решений по<br>индивидуальным<br>трудовым спорам                                                                  | 5 |          | 2         | 6         |                              |                  |
| 10. | Примирительные<br>процедуры<br>рассмотрения<br>коллективных<br>трудовых споров                                                 | 5 |          |           | 6         | Кейс-стади                   | Коллоквиу<br>м   |
| 11. | Реализация права<br>на забастовку.<br>Ответственность за<br>нарушение<br>законодательства о<br>коллективных<br>трудовых спорах | 5 |          |           | 6         |                              |                  |
|     | <b>ВСЕГО по<br/>ОЗФУО)</b>                                                                                                     |   | <b>4</b> | <b>14</b> | <b>54</b> | <b>Зачет</b>                 |                  |



**2.1.4. Тематический план для обучающихся заочной формы обучения, заочной ускоренной формы обучения (на базе ВО), заочной ускоренной формы обучения (на базе ВО - группы выходного дня)**

| №<br>п/<br>п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                   | Курс | Виды учебной<br>деятельности и объем (в<br>академических часах) |                         |           | Технология<br>образовательного<br>процесса | Форма<br>текущего<br>контроля<br>/<br>Форма<br>промежу<br>точной<br>аттестации |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                           |      | Лекции                                                          | Практические<br>занятия | СР        |                                            |                                                                                |
| 1.           | Понятие, причины и классификация трудовых споров                          | 4    | 2                                                               |                         | 6         | Лекция - дискуссия                         | Тестирование                                                                   |
| 2.           | Принципы и сроки рассмотрения и разрешения трудовых споров                | 4    |                                                                 |                         | 5         |                                            |                                                                                |
| 3.           | Источники, регулирующие порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров | 4    |                                                                 |                         | 5         |                                            |                                                                                |
| 4.           | Органы, рассматривающие трудовые споры                                    | 4    |                                                                 |                         | 6         |                                            |                                                                                |
| 5.           | Понятие и подведомственность индивидуальных трудовых споров               | 4    |                                                                 |                         | 6         |                                            |                                                                                |
| 6.           | Досудебная стадия рассмотрения индивидуальных трудовых споров             | 4    |                                                                 |                         | 6         |                                            |                                                                                |
|              | <b>ИТОГО</b>                                                              |      | <b>2</b>                                                        |                         | <b>34</b> |                                            |                                                                                |
| 7.           | Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде   | 4    |                                                                 | 4                       | 6         | Работа в малых группах                     | Коллоквиум                                                                     |
| 8.           | Особенности рассмотрения отдельных категорий                              | 4    |                                                                 |                         | 6         | Круглый стол                               | Тестирование                                                                   |

|    |                                                                                                               |   |          |          |           |                        |            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|------------------------|------------|
|    | индивидуальных трудовых споров                                                                                |   |          |          |           |                        |            |
| 9. | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам                                                          | 4 |          |          | 6         |                        |            |
| 10 | Примирительные процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров                                            | 4 |          |          | 6         | Кейс-стади             | Коллоквиум |
| 11 | Реализация права на забастовку. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. | 4 |          |          | 4         |                        |            |
|    | <b>ВСЕГО по ЗФО</b>                                                                                           |   | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>62</b> | <b>Зачет – 4 ак.ч.</b> |            |

### **2.1.5. Тематический план для заочной формы (ускоренное обучение на базе СПО)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                          | Курс | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля / Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|       |                                                            |      | лекции                                                    | Практические занятия | СР |                                      |                                                          |
| 1.    | Понятие, причины и классификация трудовых споров           | 3    | 2                                                         | 2                    | 5  | Лекция - дискуссия                   | Тестирование                                             |
| 2.    | Принципы и сроки рассмотрения и разрешения трудовых споров | 3    |                                                           |                      | 5  |                                      |                                                          |
| 3.    | Источники, регулирующие порядок рассмотрения и разрешения  | 3    |                                                           |                      | 6  |                                      |                                                          |

|     |                                                                                                               |   |   |   |   |                                  |               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----------------------------------|---------------|
|     | трудовых споров                                                                                               |   |   |   |   |                                  |               |
| 4.  | Органы, рассматривающие трудовые споры                                                                        | 3 |   |   | 6 |                                  |               |
| 5.  | Понятие и подведомственность индивидуальных трудовых споров                                                   | 3 |   |   | 6 |                                  |               |
| 6.  | Досудебная стадия рассмотрения индивидуальных трудовых споров                                                 | 3 |   |   | 6 |                                  |               |
| 7.  | Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде                                       | 3 | 2 | 2 | 5 | Работа в малых группах           | Коллоквиум    |
| 8.  | Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров                                   | 3 |   |   | 5 | Круглый стол                     | Тестирование  |
| 9.  | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам                                                          | 3 |   |   | 6 | Кейс-стади                       | Коллоквиум    |
| 10. | Примирительные процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров                                            | 3 |   |   | 5 | Сообщения и доклады              | Коллоквиум    |
| 11. | Реализация права на забастовку. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. | 3 |   |   | 5 | Проведение деловых и ролевых игр | Решение задач |

|  |                                               |  |          |          |           |                        |
|--|-----------------------------------------------|--|----------|----------|-----------|------------------------|
|  | <b>Всего по ЗФО<br/>(уск на базе<br/>СПО)</b> |  | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>60</b> | <b>Зачет – 4 ак.ч.</b> |
|--|-----------------------------------------------|--|----------|----------|-----------|------------------------|

## 2.2. Занятия лекционного типа

| <b>Ра<br/>зд<br/>ел</b> | <b>Наименование<br/>лекции</b>                                           | <b>Тематика (план) лекции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Задания для подготовки<br/>к лекции</b>                                                          |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                      | Понятие, причины и классификация трудовых споров.                        | Понятие, сущность и задачи обеспечения законности и правопорядка в сфере труда. Конституционное право на защиту трудовых прав и законных интересов. Способы защиты трудовых прав и свобод. Понятие трудовых споров, динамика их возникновения. Правовая природа трудового спора. Структура трудового спора. Причины и условия возникновения трудовых споров. Классификация трудовых споров по субъектам спора, по характеру спора и по спорным правоотношениям. Понятие и структура профилактики трудовых споров.                                                                                                                                  | Знание общей теории права и положений Конституции РФ, касающихся трудовых споров                    |
| 7.                      | Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде. | Предъявление иска по индивидуальному трудовому спору в суд. Подготовка трудового дела к судебному разбирательству. Доказательства, представляемые в суд по трудовому спору. Единоличное и коллегиальное рассмотрение индивидуального трудового спора. Процедура рассмотрения индивидуального трудового спора судом. Предмет и бремя доказывания в индивидуальных трудовых спорах. Мирное соглашение в суде по индивидуальному трудовому спору, его содержание и значение. Решение суда по индивидуальному трудовому спору: требования и содержание. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в апелляционном, кассационном и надзорном порядке. | Знание положений Гражданского процессуального кодекса РФ в части рассмотрения судом гражданских дел |

|     |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                       |
|-----|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 9.  | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.               | <p>Исполнение решения юрисдикционного органа по трудовому спору – реальное восстановление нарушенных трудовых прав и законных интересов и укрепление законности в сфере труда.</p> <p>Сроки добровольного исполнения решения комиссии по трудовым спорам. Порядок принудительного исполнения решения комиссии по трудовым спорам. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам, имеющего силу принудительного листа, порядок его исполнения.</p> <p>Исполнение решений суда по трудовым делам. Немедленное исполнение решений суда по отдельным трудовым спорам. Юридические последствия неисполнения судебного решения о восстановлении на работе.</p> | Изучение порядка исполнения решений по индивидуальным трудовым спорам |
| 10. | Примирительные процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров. | <p>Момент начала коллективного трудового спора.</p> <p>Рассмотрение и разрешение коллективного трудового спора примирительной комиссией.</p> <p>Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника.</p> <p>Понятие трудового арбитража, случаи его создания. Порядок разрешения трудового спора в трудовом арбитраже.</p> <p>Гарантии работникам, участвующим в рассмотрении коллективного трудового спора.</p>                                                                                                                                                                                                                                   | Изучение отдельных стадий рассмотрения коллективных трудовых споров   |

### 2.3. Занятия семинарского типа

#### Тема 1. Понятие, причины и классификация трудовых споров

1. Конфликты в сфере труда при переходе к рынку. Законность и правопорядок в трудовом праве.
2. Защита трудовых прав работников. Самозащита работниками трудовых прав.
3. Понятие и юридическая природа трудовых споров.
4. Структура трудового спора как юридического конфликта.

5. Причины и условия возникновения трудовых споров.
6. Виды (классификация) трудовых споров.
7. Профилактика трудовых споров на современном этапе развития российского общества.
8. Дискуссии.
9. Решение задач<sup>1</sup>.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 2. Принципы и сроки рассмотрения и разрешения трудовых споров**

1. Понятие и особенности принципов рассмотрения и разрешения трудовых споров. Виды принципов рассмотрения и разрешения трудовых споров.
2. Система и содержание принципов рассмотрения трудовых споров.
3. Сроки по трудовым спорам. Понятие исковых и процессуальных сроков по трудовым спорам, их правовое значение. Продолжительность исковых и процессуальных сроков по трудовым спорам. Юридические последствия пропуска исковых и процессуальных сроков по трудовым делам.
4. Дискуссии.
5. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическим занятиям**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 3. Источники, регулирующие порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров**

1. Нормы Конституции РФ о трудовых спорах.
2. Международно-правовые акты, регламентирующие процедуры рассмотрения трудовых споров.
3. Нормы Трудового кодекса РФ и иных федеральных законов о трудовых спорах.
4. Положения Гражданского процессуального кодекса РФ, касающиеся рассмотрения и разрешения судом индивидуальных трудовых

---

<sup>1</sup> Задачи по всем темам по указанию преподавателя из практикума по трудовому праву России / под ред. академика К.Н. Гусова и профессора Э.Г. Тучковой. М., 2015.

споров.

5. Подзаконные акты по трудовым спорам.

6. Социально-партнерские соглашения и коллективные договоры по вопросам рассмотрения трудовых споров.

7. Роль постановлений Пленума Верховного Суда РФ в рассмотрении трудовых споров. Общая характеристика Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» (с изм. и доп.).

8. Дискуссии.

9. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

#### **Тема 4. Органы, рассматривающие трудовые споры**

1. Процессуальные особенности разрешения трудовых споров.

2. Виды органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Процедуры рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

3. Органы, рассматривающие коллективные трудовые споры. Этапы примирительных процедур по рассмотрению коллективных трудовых споров.

4. Правовой статус государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров.

5. Дискуссии.

6. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

#### **Тема 5. Понятие и подведомственность индивидуальных трудовых споров**

1. Понятие и особенности индивидуального трудового спора.

2. Понятие и юридическое значение подведомственности индивидуальных трудовых споров.

3. Соотношение подведомственности трудового спора и компетенции юрисдикционного органа, рассматривающего трудовой спор.

4. Классификация индивидуальных трудовых споров по их подведомственности.

5. Подведомственность индивидуальных трудовых споров комиссии по трудовым спорам.

6. Индивидуальные трудовые споры, непосредственно рассматриваемые судом.

7. Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов при рассмотрении и разрешении индивидуальных трудовых споров.

8. Подсудность индивидуальных трудовых споров судам общей юрисдикции.

9. Дискуссии.

10. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 6. Досудебная стадия рассмотрения индивидуальных трудовых споров**

1. Разрешение возникших разногласий спорящими сторонами (до-юрисдикционная стадия).

2. Альтернативная процедура урегулирования трудовых споров с участием посредника (процедура медиации).

3. Порядок образования комиссий по трудовым спорам. Комиссии по трудовым спорам структурных подразделений. Правомочность заседания комиссии по трудовым спорам. Организация делопроизводства в комиссии по трудовым спорам.

4. Порядок ведения заседания комиссии по трудовым спорам. Подготовка дела к заседанию комиссии по трудовым спорам.

5. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора комиссией по трудовым спорам. Протокол заседания комиссии по трудовым спорам, его содержание.

6. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам. Решение комиссии по трудовым спорам, его содержание. Обязательность решения комиссии по трудовым спорам.

7. Порядок обжалования решения комиссии по трудовым спорам.

8. Дискуссии.

9. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.



## **Тема 7. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде**

1. Предъявление иска по индивидуальному трудовому спору. Основания отказа в приеме искового заявления.
2. Подготовка трудового дела к судебному разбирательству. Средства доказывания по отдельным категориям трудовых споров.
3. Единоличное и коллегиальное рассмотрение индивидуального трудового спора.
4. Процедура рассмотрения индивидуального трудового спора судом.
5. Предмет и бремя доказывания в индивидуальных трудовых спорах.
6. Мирное соглашение в суде по индивидуальному трудовому спору.
7. Решение суда по индивидуальному трудовому спору: требования и содержание.
8. Заочное решение по индивидуальному трудовому спору: порядок принятия и содержание.
9. Судебный приказ как способ защиты трудовых прав.
10. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в апелляционном, кассационном и надзорном порядке.
11. Дискуссии.
12. Решение задач.

### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

## **Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров**

1. Споры о признании трудовыми формально основанных на гражданско-правовом договоре отношений работника и работодателя.
2. Споры о заключении трудового договора.
3. Споры о содержании трудовых договоров.
4. Споры об изменении трудового договора.
5. Особенности рассмотрения споров о прекращении трудового договора. Проверка правомерности прекращения трудового договора по ст.ст. 78-80 Трудового кодекса РФ.
6. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работодателя.
7. Восстановление на работе и его правовые последствия.
8. Споры о рабочем времени и времени отдыха.

9. Споры об оплате труда (о взыскании заработной платы, о депремировании, об оплате в условиях, отклоняющихся от нормальных).

10. Рассмотрение споров о взыскании гарантийных и компенсационных выплат.

11. Споры, связанные с ответственностью сторон трудового договора (дисциплинарной и материальной). Особенности рассмотрения споров о взыскании имущественного и морального вреда, причиненного работнику.

12. Дискуссии.

13. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 9. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам**

Исполнение решения юрисдикционного органа по индивидуальному трудовому спору.

1. Сроки добровольного исполнения решения комиссии по трудовым спорам. Порядок принудительного исполнения решения комиссии по трудовым спорам.

2. Исполнение решений суда по трудовым спорам. Немедленное исполнение решений суда. Юридические последствия неисполнения судебного решения о восстановлении на работе.

3. Дискуссии.

4. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 10. Примириительные процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров**

1. Рассмотрение коллективного трудового спора примириительной комиссией.

2. Посредник и его роль в рассмотрении коллективного трудового спора.

3. Порядок образования трудового арбитража. Рассмотрение коллективного трудового спора трудовым арбитражем.

4. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров.

5. Дискуссии.

6. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 11. Реализация права на забастовку. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах**

1. История развития законодательства о забастовках.
2. Право на забастовку и его ограничение.
3. Предупредительная забастовка, порядок ее объявления и проведения.
4. Орган, возглавляющий забастовку.
5. Порядок проведения забастовки.
6. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Перечни минимума необходимых работ (услуг), обеспечиваемых в период проведения забастовок.
7. Незаконные забастовки. Порядок признания забастовки незаконной.
8. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.
9. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах, невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры, неисполнение либо отказ от исполнения решения трудового арбитража.
10. Ответственность работников за незаконные забастовки.
11. Дискуссии.
12. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

## **2.4. Самостоятельная работа**

### **Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам**

1. Подготовка структуры Положения о комиссии по трудовым спорам.
2. Подготовка проекта решения комиссии по трудовым спорам по заявлению работника о незаконном применении дисциплинарного взыскания.

3. Подготовка проекта судебного приказа о взыскании заработной платы.
4. Подготовка проекта искового заявления о восстановлении на работе и оплате времени вынужденного прогула, возмещении морального вреда.
6. Подготовка проекта искового заявления о возмещении работником ущерба, причиненного работодателю.
7. Составление протокола разногласий по коллективному трудовому спору об изменении коллективного договора.
8. Подготовка проекта рекомендаций трудового арбитража по коллективному трудовому спору об изменении условий труда.
9. Подготовка проекта решения общего собрания работников об объявлении забастовки.
10. Составление сравнительной таблицы сходств и различий комиссии по трудовым спорам и примирительной комиссии.

### **Примеры модельных заданий:**

**Вариант 1.** Модельное задание для проведения текущего контроля.

Технология: составление сложной схемы с участием всех обучающихся группы.

Содержание занятия. Перед обучающимися группы ставится задание составить схему, отражающую отличительные особенности разграничения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Критерии разграничения индивидуальных и коллективных трудовых споров

|                               |                             |
|-------------------------------|-----------------------------|
| Индивидуальные трудовые споры | Коллективные трудовые споры |
|-------------------------------|-----------------------------|

К доске приглашаются обучающиеся по одному человеку. Первый обучающийся начинает чертить схему, указав конкретный источник, каждый следующий обучающийся дополняет схему последующими источниками (с приведением конкретных примеров), раскрывая их смысл и содержание, вплоть до полного их раскрытия. Особое внимание при составлении схемы следует обратить на общие и специальные нормы трудового права, подкрепив их нормами трудового законодательства.

**Вариант 2.** Модельное задание для проведения текущего контроля.

Технология: направляемая дискуссия с участием всей группы.

Содержание занятия. В ходе занятия преподаватель ставит на обсуждение сложный дискуссионный вопрос и предлагает обучающимся изложить известные точки зрения по этому вопросу и сформулировать и обосновать свою точку зрения. Иницируется полемика. В ходе дискуссии можно использовать метод Сократа.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **Контрольные вопросы для сдачи экзамена**

1. Защита трудовых прав и свобод работников.
2. Самозащита работниками трудовых прав.
3. Понятие и юридическая природа трудовых споров.
4. Структура трудового спора.
5. Причины и условия возникновения трудовых споров.
6. Классификация трудовых споров.
7. Система и содержание принципов рассмотрения трудовых споров.
8. Исковые (давностные) и процессуальные сроки по трудовым спорам.
9. Международно-правовые акты, регламентирующие процедуры рассмотрения трудовых споров.
10. Нормы Конституции РФ, имеющие концептуальное значение для рассмотрения трудовых споров.
11. Трудовой кодекс РФ – основной кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров.
12. Положения Гражданского процессуального кодекса РФ, касающиеся рассмотрения судом индивидуальных трудовых споров.
13. Подзаконные акты по трудовым спорам.
14. Постановления Пленума Верховного Суда РФ по трудовым делам и их значение. Общая характеристика постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».
15. Виды органов, рассматривающих и разрешающих индивидуальные трудовые споры, и их правовой статус. Процедуры рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
16. Виды органов, рассматривающих коллективные трудовые споры, и их правовой статус. Этапы примирительных процедур при рассмотрении коллективного трудового спора.
17. Государственные органы по урегулированию коллективных трудовых споров.
18. Понятие и признаки индивидуального трудового спора.
19. Понятие и значение подведомственности индивидуальных трудовых споров.
20. Индивидуальные трудовые споры, подведомственные комиссиям по трудовым спорам.
21. Индивидуальные трудовые споры, подведомственные непосредственно суду.
22. Разрешение возникших разногласий самими спорящими сторонами (доюрисдикционная стадия).
23. Альтернативная процедура урегулирования трудовых споров с

участием посредника (процедура медиации).

24. Порядок образования комиссий по трудовым спорам. Комиссии по трудовым спорам структурных подразделений организаций.

25. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров комиссией по трудовым спорам.

26. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам, содержание решения комиссии по трудовым спорам.

27. Порядок обжалования решения комиссии по трудовым спорам.

28. Компетенция судов при рассмотрении индивидуальных трудовых споров. Территориальная подсудность трудовых споров.

29. Предъявление иска по индивидуальному трудовому спору.

30. Подготовка трудового дела к судебному разбирательству.

31. Единоличное и коллегиальное рассмотрение индивидуального трудового спора. Заочное производство.

32. Предмет и бремя доказывания в индивидуальных трудовых спорах.

33. Решение суда по индивидуальному трудовому спору.

34. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в кассационном и надзорном порядке.

35. Споры о заключении трудового договора.

36. Споры о переводах на другую работу.

37. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).

38. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае сокращения численности или штата работников.

39. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе.

40. Споры о расторжении трудового договора в случае неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей.

41. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей.

42. Споры о рабочем времени и времени отдыха.

43. Споры об оплате труда, гарантиях и компенсациях.

44. Споры о дисциплинарной ответственности.

45. Споры о материальной ответственности работника.

46. Споры о материальную ответственность работодателя.

47. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров государственных гражданских служащих.

48. Особенности рассмотрения трудовых споров иностранных работников.

49. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.

50. Понятие, предмет коллективного трудового спора, его

отграничение от коллективной защиты индивидуальных трудовых прав работников.

51. Порядок разрешения разногласий самими сторонами. Момент начала коллективного трудового спора.

52. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией.

53. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника.

54. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

55. Гарантии работникам, участвующим в рассмотрении коллективного трудового спора.

56. Понятие забастовки. Право на забастовку и его ограничение.

57. Порядок объявления забастовки.

58. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

59. Незаконные забастовки.

60. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **Нормативные правовые акты (в действующей редакции)**

Конституция Российской Федерации.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ с изм. и доп.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ с изм. и доп.

Закон РФ от 17 января 1992 г. № 2202-І «О прокуратуре РФ» в ред. Федерального закона от 17 ноября 1995 г. и с изм. и доп.

Закон РФ от 26 июня 1992 г. № 3132-І «О статусе судей в Российской Федерации» с изм. и доп.

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» с изм. и доп.

Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 26 июля 2004 г. с изм. и доп.

Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» с изм. и доп.

Федеральный закон от 08 июня 2015 № 138-ФЗ «О применении положений Федерального закона "Об исполнительном производстве" на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя».

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

Закон г. Москвы от 11 ноября 2009 г. № 4 «О социальном партнерстве в городе Москве».

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2002 г. № 901 «О порядке разработки и утверждения перечня минимума необходимых работ (услуг) в отрасли (подотрасли) экономики, обеспечиваемых в период проведения забастовок в организациях, филиалах и представительствах».

### **Судебная практика**

Постановление Конституционного Суда РФ от 15 марта 2005 г. № 3-П «По делу о проверке конституционности положений пункта 2 статьи 278 и статьи 279 Трудового кодекса Российской Федерации и абзаца второго пункта 4 статьи 69 Федерального закона «Об акционерных обществах» в связи с запросами Волховского городского суда Ленинградской области, Октябрьского районного суда города Ставрополя и жалобами ряда граждан».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2022 № 33 «О практике применения судами норм о компенсации морального вреда».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 г. № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» с изм. и доп.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г. № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28.01.2014 № 1 «О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 02.06.2015 № 21 «О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.11.2015 № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего труд спортсменов и тренеров».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.11.2017 № 46 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».



Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2018 № 15 «О применении судами законодательства, регулирующего труд работников, работающих у работодателей - физических лиц и у работодателей - субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.12.2021 № 45 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами общей юрисдикции дел об административных правонарушениях, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2020)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.06.2020).

Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (2020)"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 22.07.2020).

Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 3 (2020)"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.11.2020).

Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам, связанным с прекращением трудового договора по инициативе работодателя(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 09.12.2020).

### **Основная литература:**

1. Трудовое право России. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Астраханцева Е.В., Андреев А.А., Бондаренко Э.Н., Астраханцева Е.В., Бондаренко Э.Н., Благодир А.Л., Воронцов Д.И., Дзарасов М.Э., Долотина Р.Р., Колодяжная А.И., Михальская А.О., Морозов П.Е., Рогалева Г.А., Рогалева И.Ю., Циндяйкина Е.П., Цыпкина И.С., Челнокова Г.Б., Шония Г.В. - 6-е изд., перераб. и доп. Москва, 2026.

2. К. Н. Гусов, Э. Н. Бондаренко, К. Д. Крылов [и др.] ; под ред. К.Н. Гусова, Э. Г. Тучковой. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2014. – 272 с. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/27255>

3. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / К.Н. Гусов, А.А. Андреев, Э. Н. Бондаренко [и др.]; отв. ред. К.Н. Гусов, Н.Л. Лютов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2017. – 592 с. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/36401>

4. Федин, В В. Трудовые споры: теория и практика [Электронный ресурс]: учеб.-практич. пособие для вузов / В. В. Федин. – М. : Юрайт, 2017. – 527 с. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/414A3850-33B8-476E-81AF-AC2C7744FF0C/trudovye-spory-teoriya-i-praktika>

5. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственный редактор Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 231 с. – ISBN 978-5-534-06043-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/451722> – Режим доступа: локальная сеть Университета им. О.Е. Кутафина. – Текст: электронный

6. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственный редактор Е. Б. Хохлов,

В. А. Сафонов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 467 с. – ISBN 978-5-534-06044-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/451723>– Режим доступа: локальная сеть Университета им. О.Е. Кутафина. – Текст: электронный

#### **Дополнительная литература:**

1. Анисимов А.Л. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в суде // Право и экономика. – 2008. - № 4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета
2. Бережнов А.А. Досудебный порядок разрешения индивидуальных трудовых споров: дисс. канд. юрид. наук. - М., 2012. – Режим доступа : <http://нэб.рф>
3. Бондаренко, Э. Н. Динамика трудового правоотношения: монография / Бондаренко Э.Н. – Москва: Юр.Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 192 с. – ISBN 978-5-91768-602-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010039>– Режим доступа: локальная сеть Университета им. О.Е. Кутафина. – Текст: электронный.
4. Вострецова О.А. Правовые последствия отказа в приеме на работу // Трудовое право. - 2009. - № 4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета
5. Головина С.Ю., Лютов Н.Л. Трудовые споры в государствах ЕАЭС: понятийный аппарат и классификация // Российский юридический журнал.- 2016. - № 6. - С. 115 - 123. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета
6. Дзарасов М. Трудности исковой давности // ЭЖ-Юрист. - 2010. - № 31. - С. 12. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета
7. Дзарасов М.Э. Отграничение трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров: вопросы теории и практики // Юстиция.- 2016. - № 2. С. 58 - 65. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета
8. Иванов А.Б. Судебная практика о материальной ответственности работника за ущерб, причиненный работодателю // Трудовое право. - 2010. - №№ 10-11. – Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\\GarantClient\\garant.exe>, локальная сеть университета
9. Колосовский А.В. Конституционное право на забастовку и ответственность за его нарушение // Трудовое право. - 2008. - № 5. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета
10. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / отв. ред. профессор Ю. П. Орловский. – 8-е изд., испр., доп. и пер. – Москва: Контракт, 2019 // СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета им. О.Е. Кутафина – Текст: электронный
11. Костян И.А. Трудовые споры. Судебный порядок рассмотрения трудовых дел. – 2-е изд., пер. и доп. - М., 2006. – Режим доступа : СПС

Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

12. Куренной А.М. Правовое регулирование коллективных трудовых споров. - М. : Юстицинформ, 2010. – Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета

13. Миронова А.Н. Трудовые споры о прекращении трудового договора: теоретические и практические аспекты: автореф. дисс. канд. юрид. наук. М., 2007: <http://нэб.рф>

14. Олейникова О. Недостаточный объем работы как основание для расторжения трудового договора: практика споров // Трудовое право. - 2016. - № 1. – Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета

15. Сапфилова А.А. Способы защиты трудовых прав, свобод и правовых интересов // Трудовое право. 2008. № 8. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

16. Специфика регулирования труда отдельных категорий работников : учебное пособие / Акатнова М.И., Астраханцева Е.В., Бондаренко Э.Н. [и др.] ; отв. ред. Н.Л. Лютов, И.С. Цыпкина. - Москва : Проспект, 2018. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39406> – Режим доступа: локальная сеть Университета им. О.Е. Кутафина. – Текст: электронный.

17. Сошникова Т.А. Право на индивидуальные и коллективные трудовые споры // Законодательство и экономика. - 2004. - № 8. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

18. Судебная практика по трудовым спорам: практ. пособие / сост. Г. А. Агафонова [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2015. – 336 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

19. Уваева М. Понуждение работника (давление со стороны работодателя) к увольнению по собственному желанию // Трудовое право. - 2016. - № 1. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

20. Устинова С.А. Дисциплинарная ответственность работника. Причины и условия возникновения трудовых споров // Трудовое право. - 2010. - № 3. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

21. Устинова С.А. Судебная практика рассмотрения трудовых споров, связанных с восстановлением на работе работников, уволенных за прогул // Трудовое право. - 2008. - № 12. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

22. Федин В.В. Досудебная стадия рассмотрения индивидуальных трудовых споров // Lex Russica. - 2008. - № 6. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=13045145>

23. Федин В.В. Принципы рассмотрения трудовых споров // Lex Russica. - 2006. - № 2. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=9126958>

24. Федин В.В. Проблемы подведомственности и подсудности индивидуальных трудовых споров // Справочник кадровика. - 2006. - № 6. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

25. Формирование и развитие отраслей права в исторической и современной правовой реальности России : монография : в 12 томах / под ред. А.М. Лушникова, Р.Л. Хачатурова. - Москва : Юрлитинформ. Том III : Трудовое право России / Е.А. Волк, С.Ю. Головина, А.М. Куренной [и др.]. - 2020. - 488 с. - Библиогр.: с. 460-484. - Библиогр. в подстр. примеч. - Есть автограф: Лушников, А.М. - ISBN 978-5-4396-2073-9

26. Чернышова Т.В. Примириительные процедуры в трудовом праве // Трудовое право. - 2011. - № 3. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

27. Чуча С.Ю. Социальное партнерство в сфере труда: становление и перспективы развития правового регулирования в Российской Федерации : монография / С.Ю. Чуча ; Омский гос. ун-т. - Омск : ОмГУ, 2005. - 307 с. - Есть автограф: экз. 523789 : Чуча С.Ю. - ISBN 5-98713-002-6

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным

электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                   |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент         | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022 г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г. |
| 2. | Westlaw Academics | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;                                                                                               |

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |           |                                                                                                                    | - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                   |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г. |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                         |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                         |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                         |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                           |                                                                                                                                                                                                             |
|----|---------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>         | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                          |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a> | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА) |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>       | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;                                           |

|    |                    |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                    |           |                                                               | - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                                                                                                                                                                                     |
| 4. | ЛитРес: Библиотека | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru     | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>         | ООО «КноРус медиа», договоры:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |           |                                                                       | - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                             |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                            |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



|    |            |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |            |           |                                                               | - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                                                  |
| 6. | Перспектив | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a> | ООО «Перспектив»,<br>договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                              | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                                                                                                                                                                       |                    |
| 1.                                            | Операционная система | Windows 7                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                      | Windows 10                                                                                                                                                                            | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита  | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                          | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018                                                                                                        |                    |

|     |                                     |                                                                                                                                                                                        |                   |
|-----|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     |                                     | №31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                                                                                                              |                   |
| 3.  | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия          |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                   |
| 4.  | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия |
|     |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 5.  | Интернет-браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия |
|     |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно-правовые системы (СПС)    | Консультант плюс                                                                                                                                                                       | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:  
– стол студенческий двухместный – 42 шт.,

- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра гражданского и административного судопроизводства  
имени М.С. Шакарян*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УСТАНОВЛЕНИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ  
ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ**

**Б1.В.ДВ.02.01**

**год набора - 2026**

**Код и наименование**

**направления подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция

**Уровень высшего  
образования:**

бакалавриат

**Направленность  
(профиль) ОПОП ВО:**

Частное право

**Форма (формы)  
обучения:**

очная; очно-заочная; заочная<sup>1</sup>

**Квалификация:**

бакалавр

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры гражданского и административного судопроизводства имени М.С. Шакарян, протокол № 14 от 09 апреля 2026 года.

Авторы:

*Чайкина А.В.* – кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства имени М.С. Шакарян Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Клементьев Е.В. – Генеральный директор юридической формы ООО «СТРИМ Альянс».

Чайкина А.В.

Установление обстоятельств гражданских дел: рабочая программа дисциплины (модуля) / Чайкина А.В. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целью** освоения дисциплины (модуля) «Установление обстоятельств гражданских дел» является формирование и развитие у обучающихся универсальной и профессиональных компетенций в правоприменительной и правоохранительной деятельности, осуществляемой в связи с установлением юридически значимых обстоятельств, необходимых для рассмотрения и разрешения гражданских дел.

**Задачами** дисциплины (модуля) «Установление обстоятельств гражданских дел» являются уяснение обучающимися положений, регламентирующих доказательственную деятельность лиц, участвующих в деле, осуществляемую под руководством суда; развитие навыков юридически грамотного и фактически обоснованного применения положений гражданского процессуального законодательства, касающихся установления юридически значимых обстоятельств.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Установление обстоятельств гражданских дел» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как: «Теория государства и права», «Гражданское право (модуль)», «Гражданский процесс».

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1;

Профессиональные компетенции:

ПК-3;

ПК-4.

В приведенной ниже таблице перечисляются формулировки компетенций (закрепленные за дисциплиной (модулем) в учебном плане), индикаторы достижения компетенций и результаты обучения.

| <b>Разделы (темы) дисциплины (модуля)</b>                                                                         | <b>Код и наименование формируемых компетенций</b>                                                                                                                                                         | <b>Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Понятие и цель судебного доказывания</i>                                                                       | <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                                                | <b>ИУК-1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br><b>ИУК-1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br><b>ИУК-1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи                                                                                                                                                                                                    |
| <i>Судебные доказательства как средства установления обстоятельств гражданских дел</i>                            | <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                                                | <b>ИУК-1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;<br><b>ИУК-1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;                                                                                                                                                                    |
| <i>Предмет доказывания</i>                                                                                        | <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                                                | <b>ИУК-1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br><b>ИУК-1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <i>Основания освобождения от доказывания. Распределение обязанности доказывания обстоятельств гражданских дел</i> | <b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина | <b>ИПК-3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций<br><b>ИПК-3.4</b> Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению |
| <i>Исследование и оценка доказательств в ходе установления обстоятельств гражданских дел</i>                      | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессио-                                                                | <b>ИПК-4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;<br><b>ИПК-4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                 | нальные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <i>Установление обстоятельств гражданских дел с помощью объяснений лиц, участвующих в деле</i>                                  | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | <b>ИПК-4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;<br><b>ИПК-4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных |
| <i>Установление обстоятельств гражданских дел с помощью свидетельских показаний</i>                                             | <b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина               | <b>ИПК-3.1</b> Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;<br><b>ИПК-3.2</b> Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений                                               |
| <i>Установление обстоятельств гражданских дел с помощью письменных и вещественных доказательств</i>                             | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | <b>ИПК-4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки                                                                                                        |
| <i>Установление обстоятельств гражданских дел на основе доказательств, полученных с помощью современных технических средств</i> | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | <b>ИПК-4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;<br><b>ИПК-4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг                             |
| <i>Использование специальных знаний при установлении обстоятельств гражданских дел</i>                                          | <b>ПК-3</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия                                                                                                                     | <b>ИПК-3.3</b> Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций;<br><b>ИПК-3.4</b> Умеет правильно и полно отра-                                                         |



|     |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| дел | по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина | жать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часа.  
Форма промежуточной аттестации — зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения / для очной формы (ускоренное обучение на базе СПО)

| №<br>п<br>/<br>п                                                | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                   | се-<br>мес<br>тр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                                |    | Технология<br>образова-<br>тельного<br>процесса                    | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма промежу-<br>точной аттестации                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 |                                                                            |                  | лек-<br>ции                                               | практиче-<br>ские заня-<br>тия | СР |                                                                    |                                                                                                                                                                                                    |
| 1                                                               | Судебное доказывание как способ установления обстоятельств гражданских дел | 8/6              | 4                                                         | 12                             | 20 | Лекция-дискуссия;<br>управляемая дискуссия на практическом занятии | устный опрос;<br>проверка рефератов и эссе;<br>проверка вопросов для дискуссий;<br>проверка схем и сравнительных таблиц;<br>проверка обобщений судебной практики;<br>проверка проектов документов. |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b> |                                                                            |                  |                                                           |                                |    |                                                                    | <b>Письменный опрос</b>                                                                                                                                                                            |
| 2                                                               | Процессуальные средства установления обстоятельств гражданских дел         | 8/6              | 6                                                         | 12                             | 18 | Лекция-дискуссия;<br>управляемая дискуссия на практическом занятии | устный опрос;<br>проверка рефератов и эссе;<br>проверка вопросов для дискуссий;<br>проверка схем и сравнительных таблиц;<br>проверка обобщений судебной практики;                                  |

|                                                                 |           |           |           |              |  |  |                               |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|--------------|--|--|-------------------------------|
|                                                                 |           |           |           |              |  |  | проверка проектов документов. |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 2</b> |           |           |           |              |  |  | <b>Письменный опрос</b>       |
| <i>Всего по ОФО / ОФУО (на базе СПО)</i>                        | <b>10</b> | <b>24</b> | <b>38</b> | <b>Зачёт</b> |  |  |                               |

**2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения / для очно-заочной формы (ускоренное обучение на базе СПО)/ для очно-заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО)/ для очно-заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО ГВД)**

| № п / п                                                                              | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                         | семестр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                      |           | Технология образовательного процесса                            | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------|----------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      |                                                                            |         | лекции                                                    | практические занятия | СР        |                                                                 |                                                                                                                                                                                     |
| 1                                                                                    | Судебное доказывание как способ установления обстоятельств гражданских дел | 9/6/5/5 | 2                                                         | 6                    | 24        | Лекция-дискуссия; управляемая дискуссия на практическом занятии | устный опрос; проверка рефератов и эссе; проверка вопросов для дискуссий; проверка схем и сравнительных таблиц; проверка обобщений судебной практики; проверка проектов документов. |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b>                      |                                                                            |         |                                                           |                      |           |                                                                 | <b>Письменный опрос</b>                                                                                                                                                             |
| 2                                                                                    | Процессуальные средства установления обстоятельств гражданских дел         | 9/6/5/5 | 4                                                         | 6                    | 30        | Лекция-дискуссия; управляемая дискуссия на практическом занятии | устный опрос; проверка рефератов и эссе; проверка вопросов для дискуссий; проверка схем и сравнительных таблиц; проверка обобщений судебной практики; проверка проектов документов. |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 2</b>                      |                                                                            |         |                                                           |                      |           |                                                                 | <b>Письменный опрос</b>                                                                                                                                                             |
| <b>Всего по ОЗФО /ОЗФУО (на базе СПО)/ОЗФУО (на базе ВО)/ ОЗФУО (на базе ВО ГВД)</b> |                                                                            |         | <b>6</b>                                                  | <b>12</b>            | <b>54</b> | <b>Зачёт</b>                                                    |                                                                                                                                                                                     |

### 2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

| № п/п                                                           | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                         | курс | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                      |           | Технология образовательного процесса                            | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------|----------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 |                                                                            |      | лекции                                                    | практические занятия | СР        |                                                                 |                                                                                                                                                                                     |
| 1                                                               | Судебное доказывание как способ установления обстоятельств гражданских дел | 4    | 2                                                         | 2                    | 34        | Лекция-дискуссия; управляемая дискуссия на практическом занятии | устный опрос; проверка рефератов и эссе; проверка вопросов для дискуссий; проверка схем и сравнительных таблиц; проверка обобщений судебной практики; проверка проектов документов. |
| 2                                                               | Процессуальные средства установления обстоятельств гражданских дел         | 4    | –                                                         | 2                    | 28        | Лекция-дискуссия; управляемая дискуссия на практическом занятии | устный опрос; проверка рефератов и эссе; проверка вопросов для дискуссий; проверка схем и сравнительных таблиц; проверка обобщений судебной практики; проверка проектов документов. |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b> |                                                                            |      |                                                           |                      |           |                                                                 | <b>Письменный опрос</b>                                                                                                                                                             |
| <b>Всего по ЗФО</b>                                             |                                                                            |      | <b>2</b>                                                  | <b>4</b>             | <b>62</b> | <b>Зачет (4 ак. часов на подготовку и сдачу зачета)</b>         |                                                                                                                                                                                     |

### 2.1.4. Тематический план для заочной формы (ускоренное обучение на базе СПО, заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО, заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО ГВД

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)       | курс   | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                          |        | лекции                                                    | практические занятия | СР |                                      |                                                            |
| 1     | Судебное доказывание как способ установ- | 3/3 /3 | 2                                                         | 2                    | 30 | Лекция-дискуссия; управляемая        | устный опрос; проверка рефератов и эссе;                   |

|                                                                            |                                                                    |        |          |          |           |                                                                 |                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------|----------|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                            | ления обстоятельств гражданских дел                                |        |          |          |           | дискуссия на практическом занятии                               | проверка вопросов для дискуссий;<br>проверка схем и сравнительных таблиц;<br>проверка обобщений судебной практики;<br>проверка проектов документов.                                                |
| 2                                                                          | Процессуальные средства установления обстоятельств гражданских дел | 3/3 /3 | –        | 4        | 30        | Лекция-дискуссия; управляемая дискуссия на практическом занятии | устный опрос;<br>проверка рефератов и эссе;<br>проверка вопросов для дискуссий;<br>проверка схем и сравнительных таблиц;<br>проверка обобщений судебной практики;<br>проверка проектов документов. |
| <b>Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1</b>            |                                                                    |        |          |          |           |                                                                 | <b>Письменный опрос</b>                                                                                                                                                                            |
| <b>Всего по ЗФО/ ЗФУО на базе СПО/ЗФУО на базе ВО/ ЗФУО на базе ВО ГВД</b> |                                                                    |        | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>60</b> | <b>Зачет (4 ак. часов на подготовку и сдачу зачета)</b>         |                                                                                                                                                                                                    |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### РАЗДЕЛ I. СУДЕБНОЕ ДОКАЗЫВАНИЕ КАК СПОСОБ УСТАНОВЛЕНИЯ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ

**Тема: «Понятие и цель судебного доказывания. Судебные доказательства как средства установления обстоятельств гражданских дел»**

#### **Содержание:**

1. Понятие судебного доказывания.
2. Структура судебного доказывания и его цель.
3. Сущность судебных доказательств. Относимость и допустимость доказательств.
4. Доказательственные факты; их значение в установлении обстоятельств гражданских дел.
5. Классификация доказательств.

**Задания для подготовки:** повторить теоретические положения, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, проанализировать соответ-

ствующие нормы процессуального права, а также разъяснения, содержащиеся в постановлениях высших судебных органов РФ, подготовить вопросы к дискуссии.

**Тема: «Предмет доказывания. Основания освобождения от доказывания. Распределение обязанности доказывания обстоятельств гражданских дел»**

**Содержание:**

1. Узкое и широкое понимание предмета доказывания.
2. Классификация фактов, составляющих предмет доказывания. Роль суда в определении предмета доказывания.
3. Общеизвестные факты как основания освобождения от доказывания.
4. Преюдициальные факты как основания освобождения от доказывания.
5. Обстоятельства, подтвержденные нотариусом при совершении нотариального действия, как основания освобождения от доказывания.
6. Правовая природа обязанности доказывания в гражданском судопроизводстве. Общее правило распределения обязанности доказывания обстоятельств гражданских дел.
7. Представление и раскрытие доказательств. Правила раскрытия доказательств: содержание, значение, последствия несоблюдения.
8. Специальные правила распределения обязанности доказывания обстоятельств гражданских дел.

**Задания для подготовки:** повторить теоретические положения, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, проанализировать соответствующие нормы материального и процессуального права, а также разъяснения, содержащиеся в постановлениях высших судебных органов РФ.

**РАЗДЕЛ II. ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА УСТАНОВЛЕНИЯ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ**

**Тема: «Установление обстоятельств гражданских дел с помощью объяснений лиц, участвующих в деле, и свидетельских показаний»**

**Содержание:**

1. Понятие, особенности и виды объяснений лиц, участвующих в деле.
2. Получение, исследование и оценка объяснений лиц, участвующих в деле.
3. Понятие и содержание свидетельских показаний.
4. Свидетельские привилегии и иммунитеты в гражданском судопроизводстве, их виды.
5. Особенности получения, исследования и оценки свидетельских показаний.

**Задания для подготовки:** повторить теоретические положения, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, проанализировать соответствующие нормы процессуального права, а также разъяснения, содержащиеся в постановлениях высших судебных органов РФ.

**Тема: «Установление обстоятельств гражданских дел на основе доказательств, полученных с помощью современных технических средств»**

**Содержание:**

1. Аудио- и видеозаписи как средства установления обстоятельств гражданских дел. Представление, исследование и оценка аудио- и видеозаписей.
2. Информация на электронных носителях, ее процессуально-правовая природа. Представление, исследование и оценка документов в электронном виде в суде.
3. Использование при установлении обстоятельств гражданских дел информации, полученной из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Доказательственное значение показаний специальных технических средств при установлении обстоятельств гражданских дел.

**Задания для подготовки:** повторить теоретические положения, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, проанализировать соответствующие нормы материального и процессуального права, а также разъяснения, содержащиеся в постановлениях высших судебных органов РФ.

**Тема: «Использование специальных знаний при установлении обстоятельств гражданских дел»**

**Содержание:**

1. Понятие специальных знаний. Формы применения и использования специальных знаний при установлении обстоятельств гражданских дел.
2. Сущность судебной экспертизы и ее отличия от внесудебной экспертизы. Виды судебных экспертиз.
3. Правовая природа заключения эксперта. Виды экспертных заключений и требования, предъявляемые к ним. Место заключений экспертов в классификации средств доказывания. Значение различных видов экспертных заключений.
4. Роль специалиста в установлении обстоятельств гражданских дел.

**Задания для подготовки:** повторить теоретические положения, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, проанализировать соответствующие нормы материального и процессуального права, а также разъяснения, содержащиеся в постановлениях высших судебных органов РФ.

## **2.3. Занятия семинарского типа**

### **РАЗДЕЛ I. СУДЕБНОЕ ДОКАЗЫВАНИЕ КАК СПОСОБ УСТАНОВЛЕНИЯ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ**

#### **Практическое занятие 1: «Понятие и цель судебного доказывания. Судебные доказательства как средства установления обстоятельств гражданских дел»**

##### ***Содержание (основные вопросы):***

1. Специфика судебного познания. Непосредственное и опосредованное познание.
2. Понятие судебного доказывания. Элементы и этапы судебного доказывания. Роль суда в процессе доказывания в различных типах процесса.
3. Сущность судебных доказательств. Сведения о фактах и средства доказывания: их соотношение.
4. Относимость и допустимость доказательств.
5. Доказательственные факты; их значение в установлении обстоятельств гражданских дел.
6. Необходимые доказательства: сущность, информационное содержание и значение.
7. Классификация доказательств.

##### ***Задания для подготовки:***

1. Составление схем (в форме электронных презентаций): «Структура судебного доказывания», «Классификация судебных доказательств».
2. Составление таблицы «Сравнительная характеристика относимости и допустимости доказательств».
3. Подготовка рефератов: «Соотношение логической и процессуальной сторон судебного доказывания», «Принцип состязательности и активность суда в процессе доказывания», «Правило допустимости доказательств и принцип объективной истины», «Нетипичные основания классификации судебных доказательств».
4. Составление обобщений судебной практики по вопросам использования доказательственных фактов и необходимых доказательств для установления обстоятельств гражданских дел.

#### **Практическое занятие 2: «Предмет доказывания»**

##### ***Содержание (основные вопросы):***

1. Узкое и широкое понимание предмета доказывания. Доказательственные факты, процессуальные факты.
2. Классификация фактов, составляющих предмет доказывания. Отрицательные факты и специфика их доказывания.

3. Источники формирования предмета доказывания. Роль суда в определении предмета доказывания.

4. Изменение предмета доказывания в ходе производства по делу.

***Задания для подготовки:***

1. Составление схемы (в форме электронной презентации) «Предмет доказывания и порядок его определения (на примере конкретных дел)».

2. Подготовка реферата «Локальные предметы доказывания».

**Практическое занятие 3: «Основания освобождения от доказывания».**

***Содержание (основные вопросы):***

1. Общеизвестные факты как основания освобождения от доказывания.

2. Преюдициальные факты как основания освобождения от доказывания. Круг лиц, на которых распространяется преюдициальность факта. Судебные акты, устанавливающие преюдициальные факты, и проблема их определения.

3. Обстоятельства, подтвержденные нотариусом при совершении нотариального действия, как основания освобождения от доказывания.

4. Обстоятельства, признанные сторонами, как основания освобождения от доказывания. Формы и пределы признания фактов.

***Задания для подготовки:***

1. Подготовка рефератов: «Проблемы преюдициальности постановлений, вынесенных по правилам КоАП РФ», «Субъективные пределы преюдиции в современном гражданском и арбитражном процессах».

2. Подготовка дискуссии «Преюдициальность третейских решений: «за» и «против»».

**Практическое занятие 4: «Распределение обязанности доказывания обстоятельств гражданских дел»**

***Содержание (основные вопросы):***

1. Правовая природа обязанности доказывания в гражданском судопроизводстве. Общее правило распределения обязанности доказывания обстоятельств гражданских дел.

2. Представление и раскрытие доказательств: соотношение понятий. Правила раскрытия доказательств: содержание, значение, последствия несоблюдения.

3. Специальные правила распределения обязанности доказывания обстоятельств гражданских дел.

***Задания для подготовки:***



1. Составление схем (в форме электронных презентаций): «Общее и специальные правила распределения обязанности доказывания», «Классификация доказательственных презумпций».

2. Подготовка рефератов: «Доказательственные презумпции и правовые фикции», «Неопровержимые презумпции в теории и судебной практике».

3. Подготовка дискуссии «Раскрытие доказательств в судебной практике: проблемы и перспективы».

### **Практическое занятие 5: «Исследование и оценка доказательств в ходе установления обстоятельств гражданских дел»**

#### ***Содержание (основные вопросы):***

1. Понятие и основные способы исследования доказательств.
2. Понятие оценки доказательств и ее место в системе судебного доказывания обстоятельств гражданских дел. Виды оценки доказательств. Внутреннее убеждение судьи при оценке доказательств.
3. Общие правила исследования и оценки доказательств. Обеспечение доказательств и судебные поручения как исключения из правила о непосредственном исследовании доказательств.
4. Содержание оценки доказательств и процессуальная фиксация ее результатов.

#### ***Задания для подготовки:***

1. Составление схемы «Оценка доказательств на различных этапах судебного доказывания».
2. Подготовка реферата «Критерий оценки доказательств: его закрепление в законодательстве и применение в судебной практике».
3. Составление проекта заявления об обеспечении доказательства.

## **РАЗДЕЛ II. ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА УСТАНОВЛЕНИЯ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ**

### **Практическое занятие 6: «Установление обстоятельств гражданских дел с помощью объяснений лиц, участвующих в деле, и свидетельских показаний»**

#### ***Содержание (основные вопросы):***

1. Понятие и особенности объяснений лиц, участвующих в деле.
2. Виды объяснений лиц, участвующих в деле. Освобождение от доказывания обстоятельств, признанных сторонами в гражданском судопроизводстве.
3. Получение, исследование и оценка объяснений лиц, участвующих в деле.
4. Понятие и содержание свидетельских показаний.

5. Свидетельские привилегии и иммунитеты в гражданском судопроизводстве, их виды.

6. Особенности получения, исследования и оценки свидетельских показаний.

***Задания для подготовки:***

1. Подготовка электронной презентации «Особенности и виды объяснений лиц, участвующих в деле».

2. Составление схемы (в форме электронной презентации) «Свидетельские иммунитеты».

3. Подготовка рефератов: «Проблема обеспечения достоверности объяснений лиц, участвующих в деле, и пути ее решения», «Доказательственное значение поведения сторон в процессе», «Проблемы использования видеоконференц-связи как способа получения объяснений лиц, участвующих в деле», «Определение судом способности свидетельствовать». Обеспечение достоверности показаний свидетеля».

4. Подготовка письменных объяснений ответчика на заявленные иски.

5. Составление проекта ходатайства о допросе свидетеля с использованием систем видеоконференц-связи.

6. Подготовка ролевой игры «Допрос свидетеля».

**Практическое занятие 7: «Установление обстоятельств гражданских дел с помощью письменных и вещественных доказательств»**

***Содержание (основные вопросы):***

1. Признаки письменных доказательств. Определение письменных доказательств в доктрине и законодательстве. Отличия письменных доказательств от иных доказательств в письменной форме.

2. Классификация письменных доказательств и ее значение.

3. Сущность вещественных доказательств; их отличия от письменных.

4. Особенности исследования и оценки письменных и вещественных доказательств. Осмотр на месте.

5. Заявление о фальсификации доказательства по гражданскому делу.

***Задания для подготовки:***

1. Составление схемы «Классификация письменных доказательств» и таблицы «Сравнительная характеристика письменных и вещественных доказательств» в форме электронных презентаций.

2. Подготовка реферата «Использование в гражданском судопроизводстве иностранных официальных документов».

3. Составление проектов: ходатайства о проведении осмотра на месте, заявления о фальсификации доказательства.

4. Подготовка ролевой игры «Осмотр на месте».

## **Практическое занятие 8: «Установление обстоятельств гражданских дел на основе аудио- и видеозаписей как средств доказывания»**

### ***Содержание (основные вопросы):***

1. Аудио- и видеозаписи как средства установления обстоятельств гражданских дел. Представление, исследование и оценка аудио- и видеозаписей.
2. Аудиозапись и видеозапись хода судебного заседания и ее доказательственное значение.

### ***Задания для подготовки:***

1. Подготовка дискуссии «Проблема сохранности аудиопrotocolов в современном гражданском и арбитражном процессе».
2. Составление обобщения судебной практики использования видеозаписей, полученных со стриминговых платформ и из социальных сетей.
3. Подготовка реферата «Объёмные видеозаписи в гражданском судопроизводстве и реализация принципа непосредственности».

## **Практическое занятие 9: «Установление обстоятельств гражданских дел сведениями, полученными с помощью современных технических средств»**

1. Информация на электронных носителях, ее процессуально-правовая природа. Представление, исследование и оценка документов в электронном виде в суде.
2. Использование при установлении обстоятельств гражданских дел информации, полученной из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Доказательственное значение показаний специальных технических средств при установлении обстоятельств гражданских дел.
4. Доказательственное значение информации, хранящейся с помощью технологии распределенных реестров: тенденции судебной практики.

### ***Задания для подготовки:***

1. Подготовка электронной презентации «Виды документов в электронной форме».
2. Подготовка реферата «Иные документы и материалы как доказательства в арбитражном процессе».
3. Подготовка дискуссии «Практические трудности, связанные с использованием в гражданском судопроизводстве интернет-доказательств».
4. Составление обобщения судебной практики использования документов в электронном виде при рассмотрении гражданских дел.

## **Практическое занятие 10: «Использование специальных знаний при установлении обстоятельств гражданских дел»**

### ***Содержание (основные вопросы):***

1. Понятие специальных знаний. Формы применения и использования специальных знаний при установлении обстоятельств гражданских дел.
2. Сущность судебной экспертизы и ее отличия от внесудебной экспертизы. Виды судебных экспертиз.
3. Порядок назначения и проведения судебной экспертизы.
4. Правовая природа заключения эксперта. Виды экспертных заключений и требования, предъявляемые к ним. Место заключений экспертов в классификации средств доказывания. Значение различных видов экспертных заключений.
5. Исследование и оценка заключения эксперта.
6. Роль специалиста в установлении обстоятельств гражданских дел.
7. Статус правовых заключений в процессе установления обстоятельств гражданских дел.

### ***Задания для подготовки:***

1. Составление схемы (в форме электронной презентации) «Виды судебных экспертиз».
2. Подготовка реферата «Пределы и формы использования специальных знаний в гражданском судопроизводстве».
3. Составление проектов процессуальных документов: ходатайства о назначении экспертизы, определения суда о назначении по делу экспертизы; подготовка ролевой игры «Назначение экспертизы».

## **2.4. Самостоятельная работа**

### **Видами самостоятельной работы являются:**

- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- поиск и изучение судебной практики по отдельным вопросам.

### **Формами самостоятельной работы выступают:**

- составление обобщений судебной практики. Цель обобщений судебной практики – формулирование обучающимся самостоятельного вывода относительно общих практических подходов к решению той или иной проблемы. Для достижения указанной цели необходимо:
  - выявить (или выбрать из предложенных в рабочей программе) проблему, для поиска путей практического решения которой необходима подготовка обобщения;
  - отобрать и изучить материалы судебной практики по выбранной проблеме, обратившись к периодическим печатным изданиям, интернет-ресурсам (официальным сайтам судов), справочным правовым системам;

- на основе изученных материалов сделать вывод о том, как на практике решается поставленная проблема.

*Примерный план обобщения судебной практики:*

а) вступление – формулировка проблемы, для поиска практических путей решения которой готовится обобщение;

б) основная часть – анализ конкретных практических материалов с обязательными ссылками на соответствующие судебные акты и источники их опубликования. В этой части обучающийся не должен ограничиваться простым копированием соответствующих актов. Выдержки из них должны быть минимальными по объему (1-2 абзаца), относиться к исследуемой проблеме и сопровождаться краткими выводами обучающегося относительно позиции суда;

в) заключение – общий вывод, сформулированный обучающимся относительно решения на практике поставленной проблемы.

- подготовка рефератов. *Реферат* представляет собой краткое изложение в письменном виде полученных обучающимся результатов анализа определенной темы, в котором автор раскрывает суть проблемы, приводит различные подходы к ее решению, а также предлагает свой вариант решения.

При подготовке реферата необходимо:

- самостоятельно осуществить анализ рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативных источников, интернет-ресурсов по предложенной для написания реферата теме.

- отобрать наиболее соответствующие теме материалы, характеризующие различные подходы и авторские позиции;

- интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок (объемом не более 7 страниц);

- высказать собственное отношение к исследуемой проблеме.

*Примерный план реферата:*

а) вступление (1 страница), цель которого – обозначить проблему, обосновать ее актуальность, теоретическую и практическую значимость;

б) основная часть (5 страниц). Цель основной части – формирование мнения обучающегося по проблеме, анализ различных точек зрения, законодательства, судебной практики (при необходимости);

в) заключение (1 страница). Цель заключения – обозначить позицию обучающегося, предложить действия по решению проблемы.

- подготовка электронных презентаций. Электронная презентация представляет в сжатом виде результаты исследования, сравнения, анализа. Подготовка и представление презентаций осуществляется формате Power Point.

*Требования к содержанию презентации:*

а) титульный слайд, который содержит данные, идентифицирующие автора презентации, наименование темы, «выходные» данные (место и год составления);

б) краткое вступление (обозначение проблемы, вопроса);

в) основная часть – отражает в сжатом виде исследование, сравнение, анализ. В зависимости от цели презентации в ней обязательно наличие таблиц, схем, диаграмм, графиков;

г) заключительный слайд – содержит выводы автора презентации.

Презентация не должна быть перегружена слайдами (максимальный объем – 10 слайдов), текстом, вспомогательными и иллюстративными материалами, цветовой гаммой (используются, как правило, 4 цвета);

- подготовка дискуссий. Подготовка дискуссии представляет собой проектирование обсуждения в группе проблем теоретического и (или) практического характера. В этих целях необходимо:

- ознакомиться с предложенными темами дискуссий;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием рекомендованной по теме основной и дополнительной литературы, а также интернет-ресурсов и справочных правовых систем);
- разработать и представить преподавателю план-конспект обсуждения с указанием времени, необходимого для обсуждения, перечня вопросов (проблем) и вариантов ответов. План-конспект обсуждения представляется обучающимся в виде следующей таблицы:

**Фамилия, имя, отчество обучающегося** \_\_\_\_\_

**Наименование темы дискуссии:** \_\_\_\_\_

| №\№ | Перечень подлежащих обсуждению вопросов (проблем) | Варианты ответов | Время, необходимое для обсуждения |
|-----|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1.  |                                                   |                  |                                   |
| 2.  |                                                   |                  |                                   |
| 3.  |                                                   |                  |                                   |

- составление проектов процессуальных документов. Подготовка проектов процессуальных документов преследует цель развития у обучающихся навыков составления и надлежащего оформления с учетом конкретных практических ситуаций различного рода процессуальных документов.

При выполнении подобного рода заданий следует:

- получить у преподавателя описание конкретной ситуации, с учетом которой следует подготовить проект процессуального документа (документов);
- изучив ситуацию, описанную в полученном от преподавателя задании, необходимо ознакомиться с нормативным материалом, необходимой основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами, справочными правовыми системами в части, относящейся к реквизитам и порядку оформления соответствующего процессуального документа;
- при подготовке проектов процессуальных документов целесообразно использовать их образцы, доступные в специальных сборниках или справочных правовых системах. При этом обучающийся должен творчески подойти к выполнению задания: недопустимо простое копирование необходимых данных в имеющиеся образцы. В случае недостаточности исходных данных

для составления документа, недостающие сведения обучающимся указываются самостоятельно;

- подготовленный обучающимся проект документа представляется для проверки преподавателю на бумажном носителе формата А4. Он должен быть оформлен аккуратно и грамотно.

- подготовка к проведению ролевых игр. *Ролевая игра* – это совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации.

*Подготовка к проведению ролевой игры* включает в себя:

- изучение темы игры и фабулы дела;
- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- поиск и изучение соответствующей судебной практики;
- выработку порядка совершения необходимых процессуальных действий (для участников процесса);
- составление оценочных таблиц (для наблюдателей из числа обучающихся).

- подготовка научно-практических исследовательских проектов. В качестве тем проектов преподавателем предлагаются проблемные вопросы. На первом практическом занятии учебная группа делится на малые группы (3-5 человек). В каждой малой группе определяется ответственный за руководство проектом, который распределяет обязанности между членами малой группы по подготовке проекта, координирует работу и обеспечивает презентацию результатов работы группы. Подготовка проекта осуществляется малой группой на протяжении всего освоения дисциплины (модуля). Представление проекта происходит в день, отведенный для промежуточной аттестации.

**Модель (особенности) самостоятельной работы по отдельным разделам и темам обучающихся по очной и очно-заочной формам** состоят в следующем.

**По разделу I «Судебное доказывание как способ установления обстоятельств гражданских дел».**

*1. Подготовка рефератов по следующим темам:*

- 1) «Соотношение логической и процессуальной сторон судебного доказывания».
- 2) «Принцип состязательности и активность суда в процессе доказывания».
- 3) «Нетипичные основания классификации судебных доказательств».
- 4) «Локальные предметы доказывания».
- 5) «Доказательственные презумпции и правовые фикции».
- 6) «Неопровержимые презумпции в теории и судебной практике».

7) «Правило допустимости доказательств и принцип объективной истины».

8) «Критерий оценки доказательств: его закрепление в законодательстве и применение в судебной практике».

2. *Подготовка дискуссии «Раскрытие доказательств в судебной практике: проблемы и перспективы».*

3. *Составление схем и таблиц (в форме электронных презентаций):*

1) «Структура судебного доказывания».

2) «Классификация судебных доказательств».

3) «Предмет доказывания и порядок его определения (на примере конкретных дел)».

4) «Общее и специальные правила распределения обязанности доказывания».

5) «Классификация доказательственных презумпций».

6) «Сравнительная характеристика относимости и допустимости доказательств».

7) «Оценка доказательств на различных этапах судебного доказывания».

4. *Составление проекта заявления об обеспечении доказательства.*

5. *Подготовка обобщений судебной практики по вопросам:*

1) использования доказательственных фактов для установления обстоятельств гражданских дел;

2) использования необходимых доказательств для установления обстоятельств гражданских дел.

**По разделу II «Процессуальные средства установления обстоятельств гражданских дел».**

1. *Подготовка рефератов по следующим темам:*

1) «Проблема обеспечения достоверности объяснений лиц, участвующих в деле, и пути ее решения».

2) «Доказательственное значение поведения сторон в процессе».

3) «Проблемы использования видеоконференц-связи как способа получения объяснений лиц, участвующих в деле».

4) «Определение судом способности свидетельствовать».

5) «Обеспечение достоверности показаний свидетеля».

6) «Использование в гражданском судопроизводстве иностранных официальных документов».

7) «Пределы и формы использования специальных знаний в гражданском судопроизводстве».

8) «Иные документы и материалы как доказательства в арбитражном процессе».

2. *Подготовка дискуссии «Практические трудности, связанные с использованием в гражданском судопроизводстве интернет-доказательств».*

3. *Составление схем и таблиц (в форме электронных презентаций):*

1) «Особенности и виды объяснений лиц, участвующих в деле».

2) «Свидетельские иммунитеты».



- 3) «Классификация письменных доказательств».
- 4) «Сравнительная характеристика письменных и вещественных доказательств».
- 5) «Виды документов в электронной форме».
- 6) «Виды судебных экспертиз».
4. *Составление проектов следующих процессуальных документов:*
  - 1) письменных объяснений ответчика на заявленные иски требования;
  - 2) ходатайства о допросе свидетеля с использованием систем видеоконференц-связи;
  - 3) ходатайства о проведении осмотра на месте;
  - 4) заявления о фальсификации доказательства;
  - 5) ходатайства о назначении экспертизы;
  - 6) определения суда о назначении по делу экспертизы.
5. *Подготовка ролевых игр:*
  - 1) «Допрос свидетеля».
  - 2) «Осмотр на месте».
  - 3) «Назначение экспертизы».
6. *Подготовка обобщения судебной практики использования документов в электронном виде при рассмотрении гражданских дел.*

**Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по заочной форме** заключаются в следующем:

- самостоятельное планирование времени изучения тем;
- изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы;
- изучение нормативных правовых актов и судебной практики, составление обобщений судебной практики;
- подготовка рефератов по темам, рекомендованным в модели самостоятельной работы по отдельным разделам;
- составление проектов процессуальных документов, рекомендованных в модели самостоятельной работы по отдельным разделам;
- подготовка к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом и рекомендованными заданиями;
- подготовка схем и таблиц в форме электронных презентаций, рекомендованных в модели самостоятельной работы по отдельным разделам;
- подготовка дискуссий;
- подготовка к проведению ролевых игр.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

*В качестве оценочных материалов для текущего контроля успеваемости и контроля самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы:*

- вопросы для быстрого устного опроса;

- темы рефератов и эссе;
- вопросы для обсуждения на дискуссиях;
- задания для подготовки схем и сравнительных таблиц;
- задания для подготовки обобщений судебной практики;
- задания для подготовки проектов процессуальных документов.

*В качестве оценочных материалов для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля) могут быть использованы:*

- задания для подготовки научно-практических исследовательских проектов;
  - контрольные вопросы для экзамена по дисциплине (модулю):
1. Специфика судебного познания. Непосредственное и опосредованное познание.
  2. Понятие судебного доказывания.
  3. Структура судебного доказывания. Элементы и этапы судебного доказывания.
  4. Субъекты судебного доказывания. Роль суда в процессе доказывания.
  5. Цель судебного доказывания.
  6. Сущность судебных доказательств. Сведения о фактах и средства доказывания: их соотношение. Источники судебных доказательств.
  7. Относимость и допустимость доказательств.
  8. Доказательственные факты; их значение в установлении обстоятельств гражданских дел.
  9. Необходимые доказательства: сущность, информационное содержание и значение.
  10. Классификация доказательств.
  11. Узкое и широкое понимание предмета доказывания.
  12. Классификация фактов, составляющих предмет доказывания.
  13. Источники формирования предмета доказывания. Роль суда в определении предмета доказывания.
  14. Изменение предмета доказывания в ходе производства по делу.
  15. Общеизвестные факты как основания освобождения от доказывания.
  16. Преюдициальные факты как основания освобождения от доказывания.
  17. Обстоятельства, подтвержденные нотариусом при совершении нотариального действия, как основания освобождения от доказывания.
  18. Правовая природа обязанности доказывания в гражданском судопроизводстве. Общее правило распределения обязанности доказывания обстоятельств гражданских дел.
  19. Представление и раскрытие доказательств. Правила раскрытия доказательств: содержание, значение, последствия несоблюдения.
  20. Специальные правила распределения обязанности доказывания обстоятельств гражданских дел.

21. Понятие оценки доказательств и ее место в системе судебного доказывания обстоятельств гражданских дел. Виды оценки доказательств.
22. Внутреннее убеждение судьи при оценке доказательств.
23. Общие правила исследования и оценки доказательств.
24. Обеспечение доказательств и судебные поручения как исключения из правила о непосредственном исследовании доказательств.
25. Содержание оценки доказательств и процессуальная фиксация ее результатов.
26. Понятие и особенности объяснений лиц, участвующих в деле.
27. Виды объяснений лиц, участвующих в деле.
28. Освобождение от доказывания обстоятельств, признанных сторонами, в гражданском судопроизводстве.
29. Получение, исследование и оценка объяснений лиц, участвующих в деле.
30. Понятие и содержание свидетельских показаний.
31. Свидетельские привилегии и иммунитеты в гражданском судопроизводстве, их виды.
32. Особенности получения, исследования и оценки свидетельских показаний.
33. Признаки письменных доказательств. Определение письменных доказательств в доктрине и законодательстве. Отличия письменных доказательств от иных доказательств в письменной форме.
34. Классификация письменных доказательств и ее значение.
35. Сущность вещественных доказательств; их отличия от письменных.
36. Особенности исследования и оценки письменных и вещественных доказательств. Осмотр на месте.
37. Заявление о фальсификации доказательства по гражданскому делу.
38. Аудио- и видеозаписи как средства установления обстоятельств гражданских дел.
39. Представление, исследование и оценка аудио- и видеозаписей.
40. Аудиозапись и видеозапись хода судебного заседания и ее доказательственное значение.
41. Информация на электронных носителях, ее процессуально-правовая природа.
42. Представление, исследование и оценка документов в электронном виде в суде.
43. Использование при установлении обстоятельств гражданских дел информации, полученной из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
44. Доказательственное значение показаний специальных технических средств при установлении обстоятельств гражданских дел.
45. Понятие специальных знаний. Формы применения и использования специальных знаний при установлении обстоятельств гражданских дел.

46. Сущность судебной экспертизы и ее отличия от внесудебной экспертизы.
47. Виды судебных экспертиз.
48. Порядок назначения и проведения судебной экспертизы.
49. Правовая природа заключения эксперта. Виды экспертных заключений и требования, предъявляемые к ним. Исследование и оценка заключения эксперта.
50. Роль специалиста в установлении обстоятельств гражданских дел.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **1. Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с посл. изм.) // РГ. 1993. 25 декабря.
2. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г., с изм. и доп.). Ратифицирована Российской Федерацией Федеральным законом от 30 марта 1998 г. № 54-ФЗ // РГ. 2000. 5 апреля.
3. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (Минск, 22 января 1993 г.; (с изменениями от 28 марта 1997 г.) // Бюллетень международных договоров. 1995. №2.
4. Конвенция, отменяющая требования легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 г.) // Бюллетень международных договоров. 1993. №6.
5. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 (с изм. и доп.) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 10. Ст.357.
6. Федеральный закон от 31.05.2001 № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2001. №23. Ст. 2291.
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002. № 138-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
8. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002. № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.
9. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ (с изм. и доп.) // РГ. 2015. 11 марта.
10. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (с изм. и доп.) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
11. Порядок подачи в Верховный Суд Российской Федерации документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа. Утв. приказом Председателя Верховного Суда РФ от 29.11.2016 № 46-П // СПС «КонсультантПлюс».
12. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 27 декабря 2016 г. № 251 «Об утверждении Порядка подачи в федеральные суды

общей юрисдикции документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа» // СПС «КонсультантПлюс».

13. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 28 декабря 2016 г. № 252 «Об утверждении Порядка подачи в арбитражные суды Российской Федерации документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа» // СПС «КонсультантПлюс».

14. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 11 сентября 2017 г. № 168 «Об утверждении Порядка подачи мировым судьям документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа» // СПС «КонсультантПлюс».

## **2. Судебная практика**

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 г. №8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия» // Сборник постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации. 1961-1996. – М., 1997.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. №5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» // БВС РФ. 2003. №12.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2003 г. № 23 «О судебном решении» // БВС РФ. 2004. №2.

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 июня 2008 г. № 11 «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству» // БВС РФ. 2008. №9.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 июня 2008г. № 13 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции» // БВС РФ. 2008. № 10.

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 декабря 2017 № 57 «О некоторых вопросах применения законодательства, регулирующего использование документов в электронном виде в деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов» // РГ.2017. 29 декабря.

7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 04.06.2024 № 12 «О подготовке дела к судебному разбирательству в арбитражном суде» // СПС «КонсультантПлюс».

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.12.2021 № 46 «О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в суде первой инстанции» // СПС «КонсультантПлюс».

9. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 4 апреля 2014 г. № 23 «О некоторых вопросах практики применения арбитражными судами законодательства об экспертизе» // СПС «КонсультантПлюс».

10. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 13 августа 2004 г. № 82 «О некоторых вопросах применения Арбит-

ражного процессуального кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2004. № 10.

11. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 22 декабря 2005 г. № 99 «Об отдельных вопросах практики применения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2006. № 3.

### **3. Основная литература**

1. Арбитражный процесс : учебник / А. В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий [и др.] ; отв. ред. д-р юрид. наук, проф. В. В. Ярков. - 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2022. - 768 с. - ISBN 978-5-8354-1870-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2194295> (дата обращения: 03.03.2026). — Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. — Текст : непосредственный.

2. Гражданское процессуальное право : учебник : в 2 томах. Том 1. Общая часть / под ред. П. В. Крашенинникова. — Москва : Статут, 2022. — 550 с. — ISBN 978-5-8354-1656-1. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225702> (дата обращения: 03.03.2026). — Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). — Текст : непосредственный.

3. Справочник по доказыванию в гражданском судопроизводстве / под ред. И. В. Решетниковой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. — 512 с. — ISBN 978-5-00156-439-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2223989> (дата обращения: 03.03.2026). — Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. — Текст : непосредственный.

4. Решетникова, И. В. Доказывание в гражданском процессе : учебно-практическое пособие для вузов / И. В. Решетникова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16594-4. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559719> (дата обращения: 03.03.2026). — Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). — Текст : непосредственный.

5. Проблемы реализации принципов гражданского судопроизводства в правоприменительной деятельности : монография / отв. ред. В. М. Жуйков, С. С. Завриев. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 416 с. — DOI 10.12737/2090017. - ISBN 978-5-00156-333-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2090017> (дата обращения: 03.03.2026). — Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. — Текст : непосредственный.

#### 4. Дополнительная литература

1. Боннер А.Т. Избранные труды: в 7 т. Т. IV. Проблемы установления истины в гражданском процессе. – Москва : Проспект, 2017. – ISBN 978-5-392-24604-5. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/35729> (дата обращения: 08.07.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

2. Гражданский процесс : учебник для бакалавров / С. А. Алёхина, В. В. Блажеев [и др.] ; ред.: В. В. Блажеев, Е. Е. Уксусова. – М. : Проспект, 2015. – 736 с. – ISBN 978-5-392-15522-4. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=52151&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=52151&idb=0) (дата обращения: 08.07.2022). – Режим доступа: электронная библиотека Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

3. Материалы V Ежегодного симпозиума журнала «Вестник гражданского процесса» «2018–Доказательственное право в цивилистическом процессе: современное состояние и перспективы развития» // Вестник гражданского процесса. – 2019. – №1. – URL: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=37124973> (дата обращения: 08.07.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный

4. Новоселова Л.А., Рожкова М.А. О консультации специалиста при разбирательстве дел в Суде по интеллектуальным правам. – СПС Гарант (дата обращения: 08.07.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#). – Текст : электронный

5. Осокина Г. Л. Гражданский процесс. Общая часть : учебник / Г. Л. Осокина. – 3-е изд., перераб. – М. : Норма, 2013 : ИНФРА-М. – 704 с. – ISBN 978-5-91768-323-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/367268> (дата обращения: 08.07.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

6. Россинская, Е. Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе : монография / Е.Р. Россинская. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. – 576 с. – ISBN 978-5-91768-955-5. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846426> (дата обращения: 08.07.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

7. Экспертиза в судопроизводстве : учебник для бакалавров / Е. Р. Россинская, А. М. Зинин ; ред. Е. Р. Россинская ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : Проспект, 2019. – 336 с. – ISBN 978-5-392-19230-4. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/29912> (дата обращения: 08.07.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

8. Жижина М.В. Тактика и технология проведения судебных действий в гражданском судопроизводстве = Tactics and technology of judicial actions in civil legal proceedings : монография / М.В. Жижина ; Моск. гос. юрид. ун-т

им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2019, 2021. – 304 с. – ISBN 978-5-392-30296-3. – ISBN 978-5-392-33230-4. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41600> (дата обращения: 08.07.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

9. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство / С.Ф. Афанасьев, О.В. Баулин, И.Н. Лукьянова [и др.] ; под ред. М.А. Фокиной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Статут, 2019. – 656 с. – ISBN 978-5-8354-1538-0. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 08.07.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#). – Текст : электронный.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность



одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>                                              | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|  |  |  |                                                |
|--|--|--|------------------------------------------------|
|  |  |  | 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г. |
|--|--|--|------------------------------------------------|

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина»: - Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно; - Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                             |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.; - № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры: - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.; - № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                                                              |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                                                                  | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>         | <p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</li> <li>- № 1/2022 эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</li> <li>- № 32211747575 эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</li> <li>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</li> <li>- № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;</li> <li>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</li> </ul> |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                 | <p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</li> <li>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</li> <li>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</li> <li>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;</li> <li>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</li> </ul>                                                                                                    |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a> | <p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</li> <li>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</li> <li>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;</li> <li>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.</li> </ul>                                                                                                                                          |

|    |                                 |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Образовательная платформа Юрайт | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                     | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                        | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г.                      |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, за- действованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
|                                               | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
|                                               |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 4.                                            | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 5.                                            | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия  |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 7.                                            | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |
| 8.                                            | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия  |
| 9.                                            | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС   |
|                                               |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия  |
| 10.                                           | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 11.                                           | Справочно- правовые системы ( СПС)  | Консультант плюс                                                                                                                                                                       | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, груп-

повых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подклю-

чения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра нотариата*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**КОРПОРАТИВНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ  
И НОТАРИАЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

**Б1.В.ДВ.02.02**

**год набора-2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная, очно-заочная, заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.



Программа утверждена на заседании кафедры нотариата 27 марта 2026 г., протокол № 7.

Авторы:

Корсик К.А. – д.ю.н., заведующий кафедрой нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Глазов Д.В. – д.ю.н., преподаватель кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Красавчикова Л.И. – к.ю.н., доцент кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Внешний рецензент:

Малюшин К.А. – главный редактор журнала Федеральной нотариальной палаты «Нотариальный вестник»

Корсик К.А., Глазов Д.В., Красавчикова Л.И.

Корпоративные правоотношения и нотариальная практика: рабочая программа/Корсик К.А., Глазов Д.В., Красавчикова Л.И.– М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цели освоения дисциплины (модуля) «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика»: формирование у обучающихся системного понимания механизмов нотариального сопровождения корпоративных правоотношений, а также приобретение практических навыков выполнения подготовительных этапов для совершения нотариальных действий в этой сфере.

Задачи освоения дисциплины (модуля) «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика»: давать квалификацию возникшему корпоративному правоотношению; составлять различные юридические документы, оформляющие корпоративные права и обязанности; давать юридические консультации по вопросам участия нотариуса в корпоративных отношениях; проводить анализ юридических документов, используемых при оформлении корпоративных прав; обеспечивать законность и правопорядок в сфере нотариата и корпоративных правоотношений; защищать право собственности граждан, юридических лиц, государства, муниципальных образований и иных субъектов права.

## **1.2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика» относится элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Дисциплина логически, содержательно и методически связана с другими дисциплинами образовательной программы, в том числе с дисциплинами гуманитарного и социального циклов: «Философия», «Логика», а также с дисциплинами информационно-правового цикла: «Информационные технологии в юридической деятельности».

Приступая к изучению дисциплины «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика», обучающийся должен знать ключевые понятия теории государства и права, нотариата, гражданского права, наследственного права, гражданского процессуального права.

Обучающийся должен знать такие понятия как «корпорация», «корпоративное правоотношение», «уставный капитал», «нотариальное действие», «сделка», «договор», «юридический факт», «доказательство» и др.

Обучающийся должен обладать навыками составления ряда юридических документов, анализа возникшего правоотношения, знать особенности защиты имущественных прав граждан, юридических лиц и иных субъектов права.

В связи с этим для освоения дисциплины «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика» обязательным является предшествующее изучение дисциплин профессионального цикла – «Теория государства и права», «Гражданское право(модуль)», «Предпринимательское право», «Гражданское процессуальное право», «Основы нотариальной деятельности», «Организация деятельности нотариата».

### **1.1. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

*универсальными:*

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

*профессиональными:*

ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения.

ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

| <b>Разделы (темы) дисциплины (модуля)</b>                                          | <b>Код и наименование формируемых компетенций</b>                                                                                                                                                                                                   | <b>Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Особенности совершения нотариальных действий в сфере корпоративного права. | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.<br>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и | ИУК 3.1<br>Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде<br>ИУК 3.4<br>Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды<br>ИУК 3.5<br>Способен стратегически мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде<br>ИПК 4.1<br>Выявляет и формулирует наличие правовой |

|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                               | консультации в конкретных сферах юридической деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | проблемы<br>ИПК 4.2<br>Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br>ИПК-4.3.<br>Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Тема 2. Основные категории корпоративного права.                                                                              | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.<br>ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения. | ИУК 3.2<br>Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности<br>ИПК 1.2<br>Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии и участников нормотворческой процедуры<br>ИПК-1.3<br>Определяет роль и компетенцию участников нормотворческой процедуры, оценивает правомерность их решений и действий<br>ИПК-1.5<br>Понимает значение правовой экспертизы нормативных правовых актов, способен принять участие в ее проведении |
| Тема 3.<br>Удостоверение решений органов юридических лиц.<br>Удостоверение решения единственного участника юридического лица. | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.<br>ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов,                                                                                                                                                                                                                                                                       | ИУК 3.3<br>Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата<br>ИПК 1.2<br>Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии и участников нормотворческой процедуры<br>ИПК1.4<br>Демонстрирует знание основных приемов законодательной техники при разработке                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | <p>правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения.</p>                                                                                                                                           | нормативных правовых актов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Тема 4. Удостоверение сделок с долями в уставном капитале ООО.</p> | <p>ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения.</p> <p>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и</p> | <p>ИПК 1.1<br/>Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения</p> <p>ИПК 4.4<br/>Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 4.5<br/>Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p>ИПК 4.6<br/>Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                | иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Тема 5.<br>Совершение иных нотариальных действий в сфере корпоративного права. | <p>ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения.</p> <p>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> | <p>ИПК 1.1<br/>Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения</p> <p>ИПК 4.4<br/>Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 4.5<br/>Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p>ИПК 4.6<br/>Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |

В результате освоения дисциплины (модуля) «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика» обучающийся должен:

*знать:*

- систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения по совершению нотариальных действий в корпоративной сфере (включая законы, приказы Минюста, разъяснения Федеральной нотариальной палаты);
- основные понятия нотариального права, корпоративного права, модели корпоративного управления, этапы создания и прекращения корпораций, виды нотариальных действий, нотариальные действия, совершаемые нотариусами, нотариальные действия, совершаемые главами местных администраций и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления, нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации, правила и порядок совершения нотариальных действий, классификацию и признаки нотариальных действий, совершаемых в рамках корпоративных правоотношений, нотариальное делопроизводство, виды нотариальных действий в корпоративном праве;

- правила проведения общих собраний, правила удостоверения сделок, особенности удостоверения решения собраний, функции общего собрания, правила созыва общего собрания, порядок принятия решения на общем собрании, перечень лиц, имеющих право обратиться к нотариусу для нотариального удостоверения решения собрания, порядок нотариального удостоверения решения общего собрания;

- понятие доли в уставном капитале ООО, особенности правового режима доли в уставном капитале, виды сделок по отчуждению доли (части доли) в уставном капитале ООО, порядок совершения сделок с долями в уставном капитале ООО, порядок нотариального удостоверения сделок об отчуждении доли, сделки, не требующие нотариального удостоверения, понятие опциона и опционного договора, практику применения опциона и опционного договора, опционные контракты, направленные на отчуждение доли в уставном капитале ООО, нотариальное удостоверение оферты, нотариальное удостоверение акцепта.

- правила удостоверения корпоративных документов для использования за рубежом; процедуры апостилирования и легализации корпоративных документов, особенности применения в разных юрисдикциях; специфику трансграничных сделок с долями в уставном капитале и роль нотариуса в их сопровождении.

- правила совершения нотариальных действий, участие нотариуса на стадии создания ООО, в процессе исполнения обязательств, особенности нотариального удостоверения соглашения об управлении хозяйственным партнерством, содержание и форму договора инвестиционного товарищества;

- Этические аспекты работы нотариуса, включая вопросы конфликта интересов и конфиденциальности при удостоверении корпоративных сделок;

- Порядок взаимодействия нотариуса с другими участниками корпоративных отношений (такими как регистраторы, аудиторы и оценщики) при совершении нотариальных действий;

- Взаимодействие с информационными системами и реестрами:

- порядок направления запросов в ЕГРЮЛ и иные государственные реестры в рамках совершения нотариальных действий;

- правила проверки достоверности сведений, содержащихся в реестрах, и их юридическое значение для нотариальной деятельности;

- порядок работы с выписками из реестров и их использование при удостоверении корпоративных документов;

- правила использования электронной подписи при удостоверении корпоративных документов;

- особенности нотариального удостоверения дистанционных сделок;

*уметь:*

- находить подлежащие применению нормы права, правоприменительную практику, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения при совершении нотариальных действий; анализировать и правильно применять правовые нормы при совершении нотариальных действий.

- находить подлежащие применению нормы права, правоприменительную практику, образцы документов.

- определять способность лиц к совершению сделок, составлять договоры об отчуждении долей в уставном капитале ООО.

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения при совершении нотариальных действий; анализировать и правильно применять правовые нормы при совершении нотариальных действий; принимать решения о совершении, отказе в совершении, отложении и приостановлении совершения нотариальных действий в точном соответствии с законом,

- выстраивать алгоритм работы с корпоративным клиентом: от сбора документов до фиксации нотариальных действий и делопроизводства; выявлять и анализировать риски, связанные с удостоверением корпоративных документов, предлагать варианты их минимизации; принимать обоснованные решения о совершении, отказе в совершении, отложении или приостановлении нотариальных действий – строго в соответствии с законом; предупреждать возможные правонарушения на этапе подготовки и совершения нотариальных действий, устранять условия, способствующие нарушениям;

- осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

*владеть:*



- навыками использования юридической терминологии при совершении нотариальных действий; работы с правовыми актами о нотариальных действиях,

- навыками квалификации правоотношения, экспертизы различных документов, подтверждающих происхождение гражданина, составления заявления о присутствии нотариуса на собрании общества и удостоверении решений собраний.

- навыками выполнения анализа правоприменительной и правоохранительной нотариальной практики; разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих при совершении нотариальных действий; реализации норм материального и процессуального права в связи с нотариальными действиями.

- навыками работы с нормативными актами и правоприменительной практикой, квалификации правоотношения, юридического анализа конкретной ситуации, составления юридических документов.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Объем дисциплины (модуля) «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика» составляет 72 часа, 2 зачетных единицы. Форма промежуточного контроля – зачет.

### **2.1. Тематические планы**

#### **1. Тематический план для очной ускоренной формы обучения (на базе СПО)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                                          | Семестр\тримес | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                  | Формы текущего контроля<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                                                                   |                | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                       |                                                           |
| 1     | Тема 1. Особенности совершения нотариальных действий в сфере корпоративного права | 6              | 10                                                        |    | 10 | Интерактивная лекция                                  |                                                           |
| 2     | Тема 2. Основные категории корпоративного права                                   | 6              |                                                           | 8  | 5  | Дискуссия, анализ практических ситуаций               | опрос                                                     |
| 3     | Тема 3. Удостоверение решений органов юридических                                 | 6              |                                                           | 6  | 10 | Дискуссия, анализ нотариальной практики, деловая игра | опрос                                                     |

|    |                                                                                               |   |    |    |    |                                                                                                                                            |            |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|    | лиц.<br>Удостоверение<br>решения<br>единственного<br>участника<br>юридического<br>лица.       |   |    |    |    |                                                                                                                                            |            |
| 4  | Тема 4.<br>Удостоверение<br>сделок с долями в<br>уставном<br>капитале ООО.                    | 6 |    | 6  | 5  | Дискуссия, анализ<br>практических<br>ситуаций, анализ<br>образцов<br>документов,<br>деловая игра,<br>составление<br>проектов<br>документов | опрос      |
| 5. | Тема 5.<br>Совершение<br>иных<br>нотариальных<br>действий в сфере<br>корпоративного<br>права. | 6 |    | 4  | 8  | Дискуссия,<br>мозговой штурм                                                                                                               | Блиц-опрос |
|    | ВСЕГО                                                                                         |   | 10 | 24 | 38 |                                                                                                                                            | зачет      |

## 2. Тематический план для очно-заочной ускоренной формы обучения (на базе СПО)

| №<br>п/<br>п | Раздел (тема)<br>дисциплины                                                                         | Семестр\тримес | Виды учебной<br>деятельности и объем (в<br>академических часах) |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса        | Формы<br>текущего<br>контроля<br>Формы<br>промежуто<br>чной<br>аттестации |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                     |                | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                                   |                                                                           |
| 1            | Тема 1.<br>Особенности<br>совершения<br>нотариальных<br>действий в сфере<br>корпоративного<br>права | 6              | 6                                                               |    | 10 | Интерактивная<br>лекция                           |                                                                           |
| 2            | Тема 2.<br>Основные<br>категории<br>корпоративного<br>права                                         | 6              |                                                                 | 2  | 10 | Дискуссия,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций  | опрос                                                                     |
| 3            | Тема 3.<br>Удостоверение<br>решений органов<br>юридических                                          | 6              |                                                                 | 4  | 10 | Дискуссия,<br>анализ<br>нотариальной<br>практики, | опрос                                                                     |

|    |                                                                                               |   |   |    |    |                                                                                                                                               |            |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|    | лиц.<br>Удостоверение<br>решения<br>единственного<br>участника<br>юридического<br>лица.       |   |   |    |    | деловая игра                                                                                                                                  |            |
| 4  | Тема 4.<br>Удостоверение<br>сделок с долями<br>в уставном<br>капитале ООО.                    | 6 |   | 4  | 10 | Дискуссия,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций, анализ<br>образцов<br>документов,<br>деловая игра,<br>составление<br>проектов<br>документов | опрос      |
| 4. | Тема 5.<br>Совершение<br>иных<br>нотариальных<br>действий в сфере<br>корпоративного<br>права. | 6 |   | 2  | 14 | Дискуссия,<br>мозговой штурм                                                                                                                  | Блиц-опрос |
|    | ВСЕГО                                                                                         |   | 6 | 12 | 54 |                                                                                                                                               | зачет      |

### 3. Тематический план для очной формы обучения

| №<br>п/<br>п | Раздел (тема)<br>дисциплины                                                                         | Семестр\тримес | Виды учебной<br>деятельности и объем (в<br>академических часах) |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса       | Формы<br>текущего<br>контроля<br>Формы<br>промежуто<br>чной<br>аттестации |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                     |                | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                                  |                                                                           |
| 1            | Тема 1.<br>Особенности<br>совершения<br>нотариальных<br>действий в сфере<br>корпоративного<br>права | 8              | 8                                                               |    | 10 | Интерактивная<br>лекция                          |                                                                           |
| 2            | Тема 2.<br>Основные<br>категории<br>корпоративного<br>права                                         | 8              |                                                                 | 8  | 5  | Дискуссия,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций | опрос                                                                     |
| 3            | Тема 3.<br>Удостоверение<br>решений органов                                                         | 8              |                                                                 | 4  | 10 | Дискуссия,<br>анализ<br>нотариальной             | опрос                                                                     |

|    |                                                                                      |   |    |    |    |                                                                                                                    |            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|    | юридических лиц.<br>Удостоверение решения единственного участника юридического лица. |   |    |    |    | практики, деловая игра                                                                                             |            |
| 4  | Тема 4.<br>Удостоверение сделок с долями в уставном капитале ООО.                    | 8 |    | 6  | 8  | Дискуссия, анализ практических ситуаций, анализ образцов документов, деловая игра, составление проектов документов | опрос      |
| 4. | Тема 5.<br>Совершение иных нотариальных действий в сфере корпоративного права.       | 8 |    | 6  | 5  | Дискуссия, мозговой штурм                                                                                          | Блиц-опрос |
|    | ВСЕГО                                                                                |   | 10 | 24 | 38 |                                                                                                                    | зачет      |

#### 4. Тематический план для очно-заочной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                                             | Семестр\тримес | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса    | Формы текущего контроля<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                                                                      |                | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                         |                                                           |
| 1     | Тема 1.<br>Особенности совершения нотариальных действий в сфере корпоративного права | 9              | 6                                                         |    | 10 | Интерактивная лекция                    |                                                           |
| 2     | Тема 2.<br>Основные категории корпоративного права                                   | 9              |                                                           | 2  | 10 | Дискуссия, анализ практических ситуаций | опрос                                                     |
| 3     | Тема 3.<br>Удостоверение решений органов                                             | 9              |                                                           | 4  | 10 | Дискуссия, анализ нотариальной          | опрос                                                     |

|    |                                                                                      |   |   |    |    |                                                                                                                    |            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|    | юридических лиц.<br>Удостоверение решения единственного участника юридического лица. |   |   |    |    | практики, деловая игра                                                                                             |            |
| 4  | Тема 4.<br>Удостоверение сделок с долями в уставном капитале ООО.                    | 9 |   | 4  | 10 | Дискуссия, анализ практических ситуаций, анализ образцов документов, деловая игра, составление проектов документов | опрос      |
| 5. | Тема 5.<br>Совершение иных нотариальных действий в сфере корпоративного права.       | 9 |   | 2  | 14 | Дискуссия, мозговой штурм                                                                                          | Блиц-опрос |
|    | ВСЕГО                                                                                |   | 6 | 12 | 54 |                                                                                                                    | зачет      |

### 5. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                                             | Семестр\тримес | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса    | Формы текущего контроля<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                                                                      |                | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                         |                                                           |
| 1     | Тема 1.<br>Особенности совершения нотариальных действий в сфере корпоративного права | 5              | 6                                                         |    | 10 | Интерактивная лекция                    |                                                           |
| 2     | Тема 2.<br>Основные категории корпоративного права                                   | 5              |                                                           | 2  | 10 | Дискуссия, анализ практических ситуаций | опрос                                                     |
| 3     | Тема 3.<br>Удостоверение                                                             | 5              |                                                           | 4  | 10 | Дискуссия, анализ                       | опрос                                                     |

|    |                                                                                                      |   |   |    |    |                                                                                                                    |            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|    | решений органов юридических лиц.<br>Удостоверение решения единственного участника юридического лица. |   |   |    |    | нотариальной практики, деловая игра                                                                                |            |
| 4  | Тема 4.<br>Удостоверение сделок с долями в уставном капитале ООО.                                    | 5 |   | 4  | 10 | Дискуссия, анализ практических ситуаций, анализ образцов документов, деловая игра, составление проектов документов | опрос      |
| 5. | Тема 5.<br>Совершение иных нотариальных действий в сфере корпоративного права.                       | 5 |   | 2  | 14 | Дискуссия, мозговой штурм                                                                                          | Блиц-опрос |
|    | ВСЕГО                                                                                                |   | 6 | 12 | 54 |                                                                                                                    | зачет      |

#### 6. Тематический план для очно-заочной формы обучения (группы выходного дня)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                                             | Семестр\тримес | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса    | Формы текущего контроля<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                                                                      |                | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                         |                                                           |
| 1     | Тема 1.<br>Особенности совершения нотариальных действий в сфере корпоративного права | 5              | 6                                                         |    | 10 | Интерактивная лекция                    |                                                           |
| 2     | Тема 2.<br>Основные категории корпоративного права                                   | 5              |                                                           | 2  | 10 | Дискуссия, анализ практических ситуаций | опрос                                                     |

|    |                                                                                                                                                       |   |   |    |    |                                                                                                                                               |            |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 3  | Тема 3.<br>Удостоверение<br>решений органов<br>юридических<br>лиц.<br>Удостоверение<br>решения<br>единственного<br>участника<br>юридического<br>лица. | 5 |   | 4  | 10 | Дискуссия,<br>анализ<br>нотариальной<br>практики,<br>деловая игра                                                                             | опрос      |
| 4  | Тема 4.<br>Удостоверение<br>сделок с долями<br>в уставном<br>капитале ООО.                                                                            | 5 |   | 4  | 10 | Дискуссия,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций, анализ<br>образцов<br>документов,<br>деловая игра,<br>составление<br>проектов<br>документов | опрос      |
| 5. | Тема 5.<br>Совершение<br>иных<br>нотариальных<br>действий в сфере<br>корпоративного<br>права.                                                         | 5 |   | 2  | 14 | Дискуссия,<br>мозговой штурм                                                                                                                  | Блиц-опрос |
|    | ВСЕГО                                                                                                                                                 |   | 6 | 12 | 54 |                                                                                                                                               | зачет      |

**7. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО), заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО- группа выходного дня)**

| №<br>п/<br>п | Раздел (тема)<br>дисциплины                                              | курс | Виды учебной<br>деятельности и объем (в<br>академических часах) |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса | Формы<br>текущего<br>контроля<br>Формы<br>промежуто<br>чной<br>аттестации |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                          |      | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                            |                                                                           |
| 1            | Тема 1.<br>Особенности<br>совершения<br>нотариальных<br>действий в сфере | 3    | 2                                                               |    | 34 | Интерактивная<br>лекция                    |                                                                           |

|    |                                                                                                                         |   |   |   |    |                                                                                                                    |                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|    | корпоративного права                                                                                                    |   |   |   |    |                                                                                                                    |                 |
| 2  | Тема 2. Основные категории корпоративного права                                                                         | 3 |   |   | 6  | Дискуссия, анализ практических ситуаций                                                                            | опрос           |
| 3  | Тема 3. Удостоверение решений органов юридических лиц. Удостоверение решения единственного участника юридического лица. | 3 |   | 2 | 4  | Дискуссия, анализ нотариальной практики, деловая игра                                                              | опрос           |
| 4  | Тема 4. Удостоверение сделок с долями в уставном капитале ООО.                                                          | 3 |   | 2 | 8  | Дискуссия, анализ практических ситуаций, анализ образцов документов, деловая игра, составление проектов документов | опрос           |
| 5. | Тема 5. Совершение иных нотариальных действий в сфере корпоративного права.                                             | 3 |   | 2 | 8  | Дискуссия, мозговой штурм                                                                                          | Блиц-опрос      |
|    | ВСЕГО                                                                                                                   |   | 2 | 6 | 60 |                                                                                                                    | Зачет – 4 ак.ч. |

### 8. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения на базе (СПО)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины       | курс | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса | Формы текущего контроля<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|--------------------------------|------|-----------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                |      | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                      |                                                           |
| 1     | Тема 1. Особенности совершения | 3    | 2                                                         |    | 34 | Интерактивная лекция                 |                                                           |



|    |                                                                                                                         |   |   |   |    |                                                                                                                    |              |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|    | нотариальных действий в сфере корпоративного права                                                                      |   |   |   |    |                                                                                                                    |              |
| 2  | Тема 2. Основные категории корпоративного права                                                                         | 3 |   | 2 | 6  | Дискуссия, анализ практических ситуаций                                                                            | опрос        |
| 3  | Тема 3. Удостоверение решений органов юридических лиц. Удостоверение решения единственного участника юридического лица. | 3 |   | 2 | 6  | Дискуссия, анализ нотариальной практики, деловая игра                                                              | опрос        |
| 4  | Тема 4. Удостоверение сделок с долями в уставном капитале ООО.                                                          | 3 |   | 2 | 6  | Дискуссия, анализ практических ситуаций, анализ образцов документов, деловая игра, составление проектов документов | опрос        |
| 5. | Тема 5. Совершение иных нотариальных действий в сфере корпоративного права.                                             | 3 |   |   | 8  | Дискуссия, мозговой штурм                                                                                          | Блиц-опрос   |
|    | ВСЕГО                                                                                                                   |   | 2 | 6 | 60 |                                                                                                                    | Зачет 4 ак.ч |

### 9. Тематический план для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | курс | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса | Формы текущего контроля<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|--------------------------|------|-----------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                          |      | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                      |                                                           |
| 1     | Тема 1. Особенности      | 4    | 2                                                         |    | 34 | Интерактивная лекция                 |                                                           |

|    |                                                                                                                                                       |   |   |   |    |                                                                                                                                               |                    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|    | совершения<br>нотариальных<br>действий в сфере<br>корпоративного<br>права                                                                             |   |   |   |    |                                                                                                                                               |                    |
| 2  | Тема 2.<br>Основные<br>категории<br>корпоративного<br>права                                                                                           | 4 |   |   | 6  | Дискуссия,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций                                                                                              | опрос              |
| 3  | Тема 3.<br>Удостоверение<br>решений органов<br>юридических<br>лиц.<br>Удостоверение<br>решения<br>единственного<br>участника<br>юридического<br>лица. | 4 |   | 2 | 6  | Дискуссия,<br>анализ<br>нотариальной<br>практики,<br>деловая игра                                                                             | опрос              |
| 4  | Тема 4.<br>Удостоверение<br>сделок с долями<br>в уставном<br>капитале ООО.                                                                            | 4 |   | 2 | 6  | Дискуссия,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций, анализ<br>образцов<br>документов,<br>деловая игра,<br>составление<br>проектов<br>документов | опрос              |
| 4. | Тема 5.<br>Совершение<br>иных<br>нотариальных<br>действий в сфере<br>корпоративного<br>права.                                                         | 4 |   |   | 10 | Дискуссия,<br>мозговой штурм                                                                                                                  | Блиц-опрос         |
|    | ВСЕГО                                                                                                                                                 |   | 2 | 4 | 62 |                                                                                                                                               | Зачет – 4<br>ак.ч. |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### Лекция № 1.

#### Тема 1. Особенности совершения нотариальных действий в сфере корпоративного права

1. Цели совершения нотариальных действий в сфере корпоративного права.
2. Виды нотариальных действий в сфере корпоративного права.

3. Этапы совершения отдельных видов нотариальных действий в сфере корпоративного права.

*Задание для подготовки к лекции:* прочитать рекомендованную литературу, вспомнить из курса гражданского права понятие юридического лица, корпорации, управления в корпорации, из курса нотариата – понятие нотариального действия, правила совершения нотариальных действий, способы совершения нотариальных действий.

### **2.3. Занятия семинарского типа**

#### **Практическое занятие № 1. Тема 2. Основные категории корпоративного права**

1. Понятие корпорации. Виды корпораций.
2. Понятие и виды корпоративных отношений. Регулирование корпоративных отношений.
3. Структура корпоративных правоотношений. Субъекты корпоративных правоотношений. Соотношение частного права и публичного.
4. Основания возникновения, изменения, прекращения корпоративных правоотношений.
5. Создание и прекращение корпорации.
6. Имущественное положение корпорации. Правовой режим уставного капитала. Понятие, функции, структура уставного капитала хозяйственных обществ. Формирование уставного капитала при учреждении хозяйственных обществ. Правовой режим акции. Правовой режим доли в уставном капитале ООО. Изменение уставного капитала хозяйственных обществ.
7. Права и обязанности участников корпорации. Возникновение и прекращение корпоративных прав.
8. Корпоративное управление: понятие, участники, принципы, модели.
9. Понятие и характеристика органа юридического лица. Компетенция органа юридического лица. Классификация органов хозяйственного общества. Система органов управления в хозяйственном обществе.
10. Общее собрание акционеров/участников.
11. Совет директоров. Компетенция совета директоров АО. Компетенция совета директоров ООО.
12. Исполнительные органы корпорации. Единоличный исполнительный орган. Модели построения системы исполнительных органов. Компетенция единоличного исполнительного органа. Образование и прекращение полномочий единоличного исполнительного органа.
13. Правовая природа, содержание и форма договора с лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа.
14. Передача полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации (управляющему).

15. Ответственность лиц, входящих в структуру органов хозяйственных обществ.

16. Применение доктрины «снятия корпоративной вуали».

*Задание для подготовки к практическому занятию:* прочитать рекомендованную литературу, нормативные источники, подготовить схему по видам нотариальных действий в сфере корпоративного права, составить схему «этапы создания корпорации», «юридические факты в корпоративном праве», подготовить справку о разработке доктрины «снятия корпоративной вуали», найти примеры применения доктрины «снятия корпоративной вуали» российскими судами.

### **Практическое занятие № 2. Тема 3. Удостоверение решений органов юридических лиц. Удостоверение решения единственного участника юридического лица**

1. Применение ЕИС нотариата при удостоверении сделок, решений собраний, совершении иных нотариальных действий в сфере корпоративного права. Способы совершения нотариальных действий в сфере корпоративного права. Применение цифровых технологий при совершении сделок в корпоративном праве. Понятие, правовой режим, применение УКЭП, МЧД.

2. Способы подтверждения факта принятия решений и состава участников, присутствовавших при принятии решения.

3. Случаи обязательного нотариального удостоверения решений органов управления юридических лиц.

4. Лица, имеющие право обратиться к нотариусу для нотариального удостоверения решения собрания.

5. Порядок нотариального удостоверения решения общего собрания.

6. Оценка и минимизация рисков (правовые, технологические, репутационные) при удостоверении решений.

7. Удостоверение решения единственного участника корпорации.

8. Анализ судебной практики по делам об оспаривании решений.

*Задание для подготовки к практическому занятию:* прочитать рекомендованную литературу, нормативные источники, подготовить схему «органы юридического лица и их компетенция», подготовиться к деловой игре «Удостоверение решения общего собрания участников ООО», составить справку о машиночитаемых доверенностях и их применении на практике.

### **Практическое занятие № 3. Тема 4. Удостоверение сделок с долями в уставном капитале ООО**

1. Форма сделок, направленных на отчуждение доли в уставном капитале ООО.

2. Удостоверение сделок в корпоративном праве двумя и более нотариусами.

3. Сделки по отчуждению доли (части доли) в уставном капитале ООО: купля-продажа, дарение, опционные контракты. Условия для акцепта. Риски при удостоверении договоров.
4. Залог долей в уставном капитале ООО.
5. Удостоверение решения участника ООО о выходе из общества.
6. Наследование долей в уставном капитале ООО.

*Задание для подготовки к практическому занятию:* прочитать рекомендованную литературу, нормативные источники, разобраться в конструкциях опционов, решить задачи, составить проект договора об отчуждении доли в уставном капитале ООО, составить проект оферты, оглашения о предоставлении опциона на заключение договора.

#### **Практическое занятие № 4. Тема 5. Совершение иных нотариальных действий в сфере корпоративного права.**

1. Представление документов на государственную регистрацию юридического лица и индивидуального предпринимателя.
2. Понятие, виды, условия и форма корпоративных договоров. Удостоверение корпоративных договоров.
3. Залог долей в складочном капитале хозяйственного партнерства.
4. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества. Особенности регистрации уведомлений о залоге, которым обеспечивается исполнение обязательств по облигациям. Особенности регистрации уведомлений о залоге при наличии договора управления залогом или договора синдицированного кредита (займа), который предусматривает наделение кредитного управляющего правами и обязанностями управляющего залогом.
5. Внесение сведений в реестр списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.
6. Нотариальное удостоверение соглашения об управлении хозяйственным партнерством.
7. Нотариальное удостоверение договора инвестиционного товарищества, его изменений и дополнений, соглашений о передаче прав.
8. Роль нотариуса в исполнении обязательств юридических лиц.
9. Совершение нотариальных действий в связи с увеличением уставного капитала ООО во исполнение договора конвертируемого займа.

*Задание для подготовки к практическому занятию:* прочитать рекомендованную литературу, нормативные источники, составить схему «этапы совершения нотариальных действий в связи с увеличением уставного капитала ООО во исполнение договора конвертируемого займа», предварительно проанализировав ФЗ об ООО и Основы законодательства РФ о нотариате.

## 2.4. Самостоятельная работа

К видам самостоятельной работы в целях изучения дисциплины «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика» относятся:

1. Изучение основной и дополнительной литературы,
2. Изучений нормативных источников,
3. Изучение судебной практики,
4. Изучение нотариальной практики,
5. Составление отдельных видов юридических документов (договоров, соглашений, протоколов решений собраний, свидетельств, оферт, акцептов и др.),
6. Решение задач,
7. Составление таблиц, схем,
8. Подготовка к деловым играм.

| Тема                                                                                                                    | Модель самостоятельной работы                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Особенности совершения нотариальных действий в сфере корпоративного права                                       | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, решение задач.                                                                                      |
| Тема 2. Основные категории корпоративного права правоотношениях                                                         | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, решение задач, подготовка к предстоящей деловой игре.                                               |
| Тема 3. Удостоверение решений органов юридических лиц. Удостоверение решения единственного участника юридического лица. | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, решение задач, основательная подготовка к деловой игре.                         |
| Тема 4. Удостоверение сделок с долями в уставном капитале ООО.                                                          | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, подготовка проектов документов, составление заявлений, протоколов, составление схем, решение задач. |
| Тема 5. Совершение иных нотариальных действий в сфере корпоративного права.                                             | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, составление соглашений, решение задач                                           |

Модель (особенности) самостоятельной работы заочной формы включает выполнение следующих заданий:

1. Изучение нормативных правовых актов,
2. Изучение правоприменительной практики,
3. Анализ и обобщение правоприменительной практики,
4. Подготовка к деловым играм,
5. Составление таблиц и схем,
6. Анализ законопроектов,
7. Решение задач, рекомендованных преподавателем.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В целях более глубокого изучения дисциплины рекомендуется давать обучающимся задания по составлению различных схем и таблиц, в частности: «виды нотариальных действий в корпоративных правоотношениях», «правила совершения нотариальных действий», «наследование прав, связанных с участием в юридических лицах», «система органов управления юридического лица» и др.

В ходе освоения дисциплины рекомендуется составление проектов различных документов: доверенностей, договоров об отчуждении доли в уставном капитале ООО, отказа от реализации права, исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество, оферты, акцепта, заявления о присутствии нотариуса на собрании общества и удостоверении решений собраний и др.

#### **Примерные вопросы к зачету:**

1. Понятие корпорации. Виды корпораций.
2. Понятие и виды корпоративных отношений.
3. Регулирование корпоративных отношений.
4. Структура корпоративных правоотношений. Субъекты корпоративных правоотношений.
5. Основания возникновения, изменения, прекращения корпоративных правоотношений.
6. Создание и прекращение корпорации.
7. Имущественное положение корпорации.
8. Правовой режим уставного капитала. Понятие, функции, структура уставного капитала хозяйственных обществ.
9. Формирование уставного капитала при учреждении хозяйственных обществ.
10. Правовой режим акции.
11. Правовой режим доли в уставном капитале ООО.
12. Изменение уставного капитала хозяйственных обществ.
13. Права и обязанности участников корпорации. Возникновение и прекращение корпоративных прав.
14. Понятие и характеристика органа юридического лица. Компетенция органа юридического лица. Классификация органов хозяйственного общества. Система органов управления в хозяйственном обществе.
15. Общее собрание акционеров/участников. Функции общего собрания. Созыв и проведение общего собрания. Порядок принятия решения на общем собрании.
16. Совет директоров. Компетенция совета директоров АО. Компетенция совета директоров ООО.

17. Исполнительные органы корпорации. Единоличный исполнительный орган. Модели построения системы исполнительных органов. Компетенция единоличного исполнительного органа. Образование и прекращение полномочий единоличного исполнительного органа.

18. Правовая природа, содержание и форма договора с лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа.

19. Передача полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации (управляющему).

20. Ответственность лиц, входящих в структуру органов управления хозяйственных обществ.

21. Понятие, характеристика и применение доктрины «снятия корпоративной вуали».

22. Виды нотариальных действий в сфере корпоративного права.

23. Лица, имеющие право обратиться к нотариусу для нотариального удостоверения решения собрания.

24. Порядок удостоверения решения органа юридического лица.

25. Обязательное нотариальное удостоверение решений органов юридических лиц и единственного участника юридического лица.

26. Удостоверение решения единственного участника корпорации.

27. Отчуждение доли (части доли) в уставном капитале ООО: купля-продажа, дарение.

28. Порядок совершения сделок с долями в уставном капитале ООО.

29. Порядок нотариального удостоверения сделок об отчуждении доли. Проверка документов, передача заявления.

30. Понятие опциона и опционного договора. Практика применения опциона и опционного договора. Опционные контракты, направленные на отчуждение доли в уставном капитале ООО. Нотариальное удостоверение оферты. Нотариальное удостоверение акцепта. Нотариальное удостоверение соглашения о предоставлении опциона на заключение договора.

31. Выход участника из ООО. Удостоверение заявлений о выходе.

32. Правовая природа залога. Виды залога в российском гражданском праве.

33. Залог долей в складочном капитале хозяйственного партнерства.

34. Нотариальное удостоверение договора залога доли в уставном капитале ООО.

35. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.

36. Особенности регистрации уведомлений о залоге, которым обеспечивается исполнение обязательств по облигациям.

37. Особенности регистрации уведомлений о залоге при наличии договора управления залогом или договора синдицированного кредита (займа), который предусматривает наделение кредитного управляющего правами и обязанностями управляющего залогом.

38. Понятие, виды, условия и форма корпоративных договоров



39. Удостоверение корпоративных договоров.
40. Особенности правового положения хозяйственного партнерства.
41. Нотариальное удостоверение соглашения об управлении хозяйственным партнерством.
42. Нотариальное удостоверение договора инвестиционного товарищества, его изменений и дополнений, соглашений о передаче прав.
43. Условия договора инвестиционного товарищества.
44. Роль нотариуса в исполнении обязательств юридических лиц.
45. Принятие нотариусом в депозит денежных средств и ценных бумаг.
46. Совершение нотариальных действий в связи с увеличением уставного капитала ООО во исполнение договора конвертируемого займа.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **Нормативные правовые и иные акты<sup>2</sup>:**

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.

Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ, часть вторая от 26 января 1996 г. // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ, часть третья от 26 ноября 2001 г. // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

Семейный кодекс РФ от 29 декабря 1995 г. // СЗ РФ. 1996, № 1. Ст. 16.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 05 августа 2000 г. // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357.

Федеральный закон "Об электронной подписи" от 06.04.2011 N 63-ФЗ

Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 18 августа 2021 г. N 857 "Об утверждении единых требований к формам доверенностей, необходимых для использования квалифицированной электронной подписи" (с изменениями и дополнениями)

Приказ Минюста России от 14.12.2022 N 394 "Об утверждении Правил нотариального делопроизводства" (вместе с "Правилами нотариального делопроизводства", утв. решением Правления ФНП от 28.11.2022 N 21/22) (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2022 N 71553)

---

<sup>2</sup> - При подготовке ответов по вопросам курса необходимо использовать актуальные редакции нормативных актов. Найти актуальные редакции можно, в частности, в справочных правовых системах «КонсультантПлюс», «Гарант» и др.

Приказ Минюста России от 30.08.2017 N 156 "Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования" (вместе с "Регламентом совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования", утв. решением Правления ФНП от 28.08.2017 N 10/17, приказом Минюста России от 30.08.2017 N 156) (Зарегистрировано в Минюсте России 06.09.2017 N 48092)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 233 "Об утверждении состава сведений справочно-аналитического характера, содержащихся в единой информационной системе нотариата и касающихся деятельности нотариусов" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050065>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 232 "Об утверждении Порядка направления заявления о совершении нотариального действия удаленно, совершения оплаты нотариального действия, в том числе с использованием электронных средств платежа, возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия удаленно, а также взаимодействия заявителя или его представителя, обратившихся за совершением нотариального действия удаленно, и нотариуса" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050062>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 231 "О внесении изменений в Правила нотариального делопроизводства, утвержденные приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 16.04.2014 № 78" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050061>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 230 "О внесении изменений в Регламент совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.08.2017 № 156" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050069>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 229 "Об утверждении Порядка представления информации о нотариальном документе и формата ее размещения на документе с использованием машиночитаемой маркировки" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050076>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 228 "Об утверждении Порядка установления личности гражданина, его представителя или представителя юридического лица посредством единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей

обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации"

(<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050070>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 227 "Об утверждении требований к формату нотариально оформляемого документа в электронной форме"

(<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050072>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 226 "Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления"

(<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050064>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 225 "Об утверждении Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядка исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок"

(<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050067>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 224 "Об утверждении Требований к содержанию реестров единой информационной системы нотариата"

(<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050063>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 223 "Об утверждении формы заявления о совершении нотариального действия удаленно, а также требований к формату такого заявления и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме"

(<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050073>)

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 222 "Об утверждении Порядка взаимодействия нотариусов с единой информационной системой нотариата при удостоверении сделки двумя и более нотариусами"

(<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050075>)

Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Письмо Федеральной нотариальной палаты от 01.09.2014 № 2405/03-16-3 «О направлении Пособия по удостоверению нотариусом принятия общим собранием участников хозяйственного общества решения и состава участников общества, присутствовавших при его принятии» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Правительства РФ от 27.05.2002 № 350 «Об утверждении предельного размера вознаграждения по договору хранения наследственного имущества и договору доверительного управления наследственным имуществом» (*принято в соответствии со ст. 1171 ГК РФ – не более 3% оценочной стоимости наследственного имущества*) // Собрание законодательства РФ. 2002. № 22. Ст. 2096.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 «О судебной практике по делам о наследовании» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.

Методическое пособие Московской городской нотариальной палаты по совершению нотариальных действий в отношении долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью от 22.07.2016 // СПС «КонсультантПлюс».

Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) // СПС КонсультантПлюс.

Методические рекомендации по удостоверению решений органов и единственных участников юридических лиц, утв. решением Правления ФНП от 28.07.2025, протокол N 12/25.

Письмо Федеральной налоговой службы от 28 марта 2024 г. N ЕА-2-26/4778@ О машиночитаемой доверенности

Письмо Федеральной налоговой службы от 16 августа 2023 г. N ЗГ-3-26/10692 Об указании в машиночитаемой доверенности кодов полномочий уполномоченного представителя

Методические рекомендации по внедрению электронного документооборота в целях обеспечения популяризации использования электронного документооборота среди граждан и организаций Российской Федерации (ФНС России, сентябрь 2024 г.)

Письмо Федеральной налоговой службы от 26 февраля 2024 г. N ЕА-4-26/2136@ Об оформлении заявления об отзыве доверенности в форме электронного документа с 1 марта 2024 г.

### **Основная литература**

1. Шиткина И.С. Корпоративное право в таблицах и схемах: учебно-методическое пособие. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2025. 712

с. Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Максуров А.А. Актуальные проблемы отчуждения акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ = Current issues of alienation of stocks and shares in the authorized capital of business companies : монография / А.А. Максуров. - Москва : ЮСТИЦИНФОРМ, 2021. - с.176. - ISBN 978-5-7205-1701-4. - Текст : электронный. Режим доступа: <https://megapro.msal.ru:443/MegaPro/UserEn>,

3. Лаптев В.А. Корпоративное право: правовая организация корпоративных систем = Corporate Law: Legal Organization of Corporate Systems : монография / В.А. Лаптев ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2021. - 384 с. - ISBN 978-5-392-28423-8. - ISBN 978-5-392-33366-0. - DOI: 10.31085/978-5392284238-2019-384. Текст : электронный. Режим доступа: [https://megapro.msal.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=66882&idb=0](https://megapro.msal.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=66882&idb=0)

4. Правовые основы нотариальной деятельности в Российской Федерации = The legal basis of notarial activities in the Russian federation : учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, В.М. Жуйков [и др.] ; под ред. Е.А. Борисовой ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова ; Юридический факультет ; Кафедра гражданского процесса ; Федеральная нотариальная палата. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Городец, 2023. - 608 с. - Библиогр. в подстр. примеч. - ISBN 978-5-6048318-8-5. - Текст : непосредственный. Режим доступа: [https://megapro.msal.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=78644&idb=0](https://megapro.msal.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=78644&idb=0)

### **Дополнительная литература по темам Тема № 1, Тема № 2**

1. Абрамов В.Ю., Абрамов Ю.В. Корпоративное право: права и обязанности участников хозяйственных обществ: практическое пособие с судебным комментарием. М.: Юстицинформ, 2021. 356 с. - Режим доступа : Консультант Плюс, <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Арсланов К.М. О роли нотариального удостоверения в корпоративных юридических процедурах на примере ГмбХ [Электронный ресурс] // Нотариус. - 2015. - № 4. - С. 40- 44. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Долгов С.Г. Институт нотариата как форма защиты корпоративных прав // Гражданское право. 2024. N 4. С. 25 - 28. – Режим

доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Комментарий законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) [Электронный ресурс] / А.А. Анисимова, Р.С. Бевзенко [и др.] ; под ред. Д.Я. Малешина. – М. : Статут, 2018. – 719 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Корпоративное право: учебник / А.В. Габов, Е.П. Губин, С.А. Карелина и др.; отв. ред. И.С. Шиткина. М.: Статут, 2019. 735 с. - Режим доступа : Консультант Плюс, локальная сеть университета.

6. Шиткина И.С. Исполнительные органы хозяйственного общества: монография. Москва: Статут, 2022. 316 с.- Режим доступа : Консультант Плюс, локальная сеть университета.

### **Тема № 3**

1. Вафин Д.Р. Правовое регулирование проведения дистанционных собраний участников (акционеров) непубличных корпораций // Журнал предпринимательского и корпоративного права. 2022. N 4. С. 12 - 16. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Корсик К.А. Новеллы законодательства о дистанционном формате проведения общих собраний обществ с ограниченной ответственностью. Нотариальный вестник, 2025, № 1 С.2-4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Корсик К.А. Переход права на долю к обществу с ограниченной ответственностью при ее неоплате учредителем. Нотариальный вестник, 2025, №3. С.2-4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Корсик К.А. Протоколы общих собраний и других органов общества с ограниченной ответственностью: новеллы законодательного регулирования. Нотариальный вестник, 2025 № 4. С.2-4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Корягин Д.А. Участие нотариата в защите прав участников корпоративных отношений: сравнительно-правовой анализ // Юрист. 2024. N 8. С. 46 - 52. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

6. Шияновский А.О. Актуальные вопросы практики подтверждения факта принятия решения общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью и состава участников общества, присутствовавших при его принятии // Вестник арбитражной практики. 2022.



№ 1. С. 33 - 42. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

#### **Тема № 4**

7. Бевзенко Р.С. Отчуждение долей в ООО: купля-продажа, сделка по передаче доли, государственная регистрация // Закон. 2023. № 2. С. 31 - 43. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

8. Буштец Н.В. Обзор правовых позиций Федеральной нотариальной палаты по отдельным вопросам, возникшим в нотариальной практике в 2023 году // СПС КонсультантПлюс. 2024. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

9. Вафин Д.Р. Правовое регулирование проведения дистанционных собраний участников (акционеров) непубличных корпораций // Журнал предпринимательского и корпоративного права. 2022. № 4. С. 12 - 16. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

10. Галанцев Д. Нотариальный контроль за оборотом долей ООО // ЭЖ-Юрист, 2015. - № 50. - С. 1 - 5. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

11. Галиев Д.С. Опционные конструкции: российский подход в контексте зарубежного опыта // Вестник гражданского права. 2024. № 5. С. 129 - 192. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

12. Долгов С.Г. Институт нотариата как форма защиты корпоративных прав // Гражданское право. 2024. № 4. С. 25 - 28. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

13. Илюшина М.Н. Запреты при нотариальном удостоверении сделок с долями в уставном капитале ООО: современное состояние // Законы России: опыт, анализ, практика. 2024. № 8. С. 27 - 31. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

14. Илюшина М.Н. Конвертируемый заем: проблемы применения правил о заемных операциях в корпоративных отношениях // Банковское право. 2023. № 1. С. 19 - 26.

15. Карапетов А.Г. Опцион на заключение договора и опционный договор согласно новой редакции ГК РФ // Вестник экономического правосудия Российской Федерации, 2016. - № 3. - С. 49 - 72. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

16. Козлова Н.В., Филиппова С.Ю. Доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью: гражданско-правовые проблемы правового режима и оборота. Москва: Статут, 2023. 212 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

17. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

18. Корпоративное право в 2 т. Т. 2. [Электронный ресурс] : учебный курс / отв. ред. И. С. Шиткина. – М. : Статут, 2018. – Режим доступа : <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть МГЮА.

19. Корсик К.А. Заверения как механизм обеспечения прав участников нотариально удостоверенных опционов. Нотариальный вестник. 2025, №2. С.2-4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

20. Курганский Г.В. Отдельные вопросы судебной практики в отношении опционов на доли в ООО // СПС КонсультантПлюс. 2025. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

21. Лоренц Д.В. Опцион на заключение договора об отчуждении доли в уставном капитале // Нотариус, 2016. - N 6. - С. 13 - 16. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

22. Поваров Ю.С. Проблемы нотариального удостоверения требования участника о приобретении обществом с ограниченной ответственностью доли в уставном капитале: анализ законодательных новелл // Нотариус, 2015. - N 8. - С. 34 - 38. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

23. Поваров Ю.С. Процедура отчуждения доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью по сделке, совершенной во исполнение опциона на заключение договора: нотариальный аспект // Нотариус, 2016. - N 3. - С. 10 - 13. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

## **Тема № 5**

1. Батрова Т.А. Проблемы залога акций и долей в уставном капитале [Электронный ресурс] // Законы России: опыт, анализ, практика. - 2018. - № 4. - С. 48-51. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Влагова О.Г. Комментарий к Федеральному закону от 28 ноября 2011 г. № 335-ФЗ "Об инвестиционном товариществе" (постатейный) [Электронный ресурс] / О.Г. Влагова // СПС Консультант Плюс. - 2016. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>,



локальная сеть университета.

3. Лазаренкова О.Г. Договор инвестиционного товарищества как новый договор, требующий обязательного нотариального удостоверения [Электронный ресурс] // Нотариус. - 2017. - № 7. - С. 15-18. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Ситдикова Л.Б. Доверенность как вид односторонней сделки в корпоративных отношениях // Нотариус. 2022. N 5. С. 16 - 19. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Цветкова Е.С. Сравнение договора конвертируемого займа и соглашения о предоставлении опциона с позиции защиты прав инвесторов на примере обществ с ограниченной ответственностью // Нотариальный вестник. 2023. N 4. С. 4 - 16. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем

удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                   |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент         | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г. |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                         |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                         |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                         |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина»:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                       |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;                                                           |

|  |  |  |  |                                                                          |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026<br>г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------|

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                                                                  | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>                   | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                          |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                                                                                                          |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;                                                                                                                                             |

|    |             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-------------|-----------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |             |           |                                                               | - № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5. | Юстицинформ | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>         | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                            |
| 6. | Проспект    | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a> | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

### 5.3. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                                | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                                                                                                                                                                         |                    |
|                                               | Операционная система | Windows 7                                                                                                                                                                               | Лицензия           |
|                                               |                      | Windows 10                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№ 31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№ 31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита  | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                            | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.                                                                                                                                         |                    |

|     |                                     |                                                                                                                                                                                        |                   |
|-----|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     |                                     | № 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                                                                               |                   |
| 3.  | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия          |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                   |
| 4.  | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия |
|     |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 5.  | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия |
|     |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС)   | Консультант плюс                                                                                                                                                                       | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

#### **5.4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и

включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
  - стул – 79 шт.,
  - компьютер студенческий – 76 шт.,
  - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
  - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

- 2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

- 3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра трудового права и права социального обеспечения*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРУДОВОГО  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

**Б1.В.ДВ.02.03**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность (профиль)<br/>ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная, очно-заочная, заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.



Программа утверждена на заседании кафедры трудового права и права социального обеспечения, протокол № 11 от «21» апреля 2026 года.

Авторы:

Андреев А.А. – кандидат юридических наук, доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Шония М.Г. – генеральный директор ООО «Генацвале»

Андреев А.А.

Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства: рабочая программа / А.А. Андреев – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства» является изучение правовых механизмов надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям.

Задачами освоения дисциплины (модуля) «Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства» являются:

- изучение основных положений теории трудового права по надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства;
- изучение трудового законодательства по надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства;
- формирование представлений о концепциях правового регулирования надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства» входит в Часть, формируемую участниками образовательных отношений и относится к элективным дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как: «Практикум по работе с обращениями граждан и организаций», «Практикум "Профессиональные навыки работы прокурора"», «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов», «Практические навыки адвоката» и др.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Профессиональные компетенции:

ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения.

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства</b></p> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>ПК-1</b> Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения.</p> | <p><b>ИУК 4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p><b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственных языках.</p> <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>2.Органы государственного контроля (надзора) в системе органов, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников</b></p> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>ПК-1</b> Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения.</p> | <p><b>ИУК 4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p><b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p> <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих</p> |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>3. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства</b></p> | <p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>ПК-1</b> Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения.</p> | <p><b>ИУК 4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p><b>ИУК 4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>ИУК 4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p> <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

В результате освоения дисциплины (модуля) «Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства» обучающийся должен:

**знать:**

основные понятия, теории и концепции трудового права;

понятие и источники правового регулирования отношений по государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

опыт стран развитой рыночной экономики в области правового регулирования государственного контроля (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства.

**уметь:**

логично и четко излагать материал, отражать умения обучающегося пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами, анализировать содержание нормативных актов в сфере надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства;

ориентироваться в правоприменительной практике органов, участвующих в выработке и реализации мер по надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства, в том числе административной и судебной практике;

использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других дисциплин (модулей).

***владеть:***

навыками поиска источников, требующихся для решения практических ситуаций;

навыками составления и оформления нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и иных документов;

навыками научной работы, в том числе подготовки эссе, докладов, юридических заключений, рецензий, а также написания статей по актуальным вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения и очной формы обучения СПО

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                                                      | Курс/семестр | Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса       | Форма текущего контроля / Форма промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                        |              | Лекции                                                                    | Практические занятия | СР |                                            |                                                          |
| 1.    | Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства                                                            | 3/6          | 4                                                                         | 8                    | 16 | Лекция – дискуссия, работа в малых группах | Решение задач                                            |
| 2.    | Органы государственного контроля (надзора) в системе органов, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников | 3/6          | 4                                                                         | 8                    | 16 | Кейс-стади                                 | Решение задач                                            |
| 3.    | Профсоюзный контроль за                                                                                                                |              | 2                                                                         | 8                    | 6  | Работа в малых                             | Решение задач                                            |

|  |                                              |     |           |           |           |              |  |
|--|----------------------------------------------|-----|-----------|-----------|-----------|--------------|--|
|  | соблюдением<br>трудового<br>законодательства | 3/6 |           |           |           | группах      |  |
|  | <b>ВСЕГО</b>                                 |     | <b>10</b> | <b>24</b> | <b>38</b> | <b>Зачет</b> |  |

**2.1.2. Тематический план для обучающихся очно-заочной формы обучения, очно-заочной формы обучения на базе СПО, очно-заочной формы обучения на базе ВО, очно-заочной формы обучения на базе ВО-группа выходного дня**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                                | Курс/<br>семестр | Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в академических часах) |                      |           | Технология образовательного процесса       | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                        |                  | Лекции                                                                    | Практические занятия | СР        |                                            |                                                            |
| 1.       | Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства                                                            | 4/7              | 2                                                                         | 4                    | 18        | Лекция – дискуссия, работа в малых группах | Решение задач                                              |
| 2.       | Органы государственного контроля (надзора) в системе органов, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников | 4/7              | 2                                                                         | 4                    | 18        | Кейс-стади                                 | Решение задач                                              |
| 3.       | Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства                                                                         | 4/7              | 2                                                                         | 4                    | 18        | Работа в малых группах                     | Решение задач                                              |
|          | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                                           |                  | <b>6</b>                                                                  | <b>12</b>            | <b>54</b> | <b>Зачет</b>                               |                                                            |

**2.1.3. Тематический план для обучающихся заочной формы обучения**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля) | Курс/<br>семестр | Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля /Форма промежуточной аттестации |
|----------|-----------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|          |                                         |                  | Лекции                                                                    | Практические занятия | СР |                                      |                                                         |



|    |                                                                                                                                        |       |          |          |           |                        |                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|----------|-----------|------------------------|------------------------|
|    |                                                                                                                                        |       |          |          |           |                        | ии                     |
| 1. | Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства                                                            | 4/зим | 2        |          | 34        | Лекция – дискуссия     | Решение задач          |
| 2. | Органы государственного контроля (надзора) в системе органов, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников | 4/лет |          | 2        | 14        | Кейс-стади             | Решение задач          |
| 3. | Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства                                                                         | 4/лет |          | 2        | 14        | Работа в малых группах | Решение задач          |
|    | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                                           |       | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>62</b> |                        | <b>Зачет-4 ак.час.</b> |

**2.1.4. Тематический план для обучающихся заочной формы обучения (ВО), заочной формы обучения (ВО-группа выходного дня), заочной формы обучения (СПО)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                           | Курс  | Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля /Форма промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                                                             |       | Лекции                                                                    | Практические занятия | СР |                                      |                                                         |
| 1.    | Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства | 3/ус  | 2                                                                         |                      | 34 | Лекция – дискуссия                   | Решение задач                                           |
| 2.    | Органы государственного контроля (надзора) в системе органов,               | 3/зим |                                                                           | 4                    | 13 | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |

|    |                                                                          |       |   |   |    |                        |                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|----|------------------------|------------------------|
|    | реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников |       |   |   |    |                        |                        |
| 3. | Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства           | 3/зим |   | 2 | 13 | Работа в малых группах | Решение задач          |
|    | <b>ВСЕГО</b>                                                             |       | 2 | 6 | 60 |                        | <b>Зачет-4 ак.час.</b> |

## 2.2. Занятия лекционного типа

| Раздел | Наименование лекции                                                         | Тематика (план) лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Задания для подготовки к лекции                                                  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.     | Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства | <p>Защита трудовых прав и законных интересов работников - одна из приоритетных функций социального государства.</p> <p>История развития законодательства, регулирующего надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.</p> <p>Понятие государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства о труде.</p> <p>Международные акты о государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства.</p> <p>Современное законодательство России, закрепляющее порядок осуществления федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>Органы государственного контроля (надзора) в системе органов, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников.</p> | Знание общей теории права и положений Конституции РФ, касающихся трудовых споров |
| 2.     | Органы государственного                                                     | Система органов государства, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Изучение Трудового кодекса РФ в части досудебного                                |

|    |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | контроля (надзора) в системе органов, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников | интересов работников.<br>Прокуратура как орган государственного надзора, реализующий функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников.<br>Федеральная инспекция труда, ее основные задачи, полномочия и принципы деятельности.<br>Основные права, обязанности и ответственность государственных инспекторов труда.<br>Иные органы государственного контроля (надзора), реализующие функцию защиты трудовых прав работников.                                                          | урегулирования разногласий                                                                          |
| 3. | Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства                                                 | Профсоюзы как субъекты трудового права. Правовая основа и принципы деятельности профсоюзов.<br>Осуществление профсоюзами контроля за соблюдением работодателем законодательства о труде и иных нормативно-правовых актов как одна из форм защиты профсоюзами прав и законных интересов работников.<br>Основные права профсоюзов при осуществлении контроля за соблюдением работодателем законодательства о труде и иных нормативно-правовых актов.<br>Проблемы профсоюзной защиты трудовых прав. | Знание положений Гражданского процессуального кодекса РФ в части рассмотрения судом гражданских дел |

### 2.3. Занятия семинарского типа

#### **Тема 1. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства**

1. Защита трудовых прав и законных интересов работников - одна из приоритетных функций социального государства.

2. История развития законодательства, регулирующего надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.

3. Понятие государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства о труде.

4. Международные акты о государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства.

5. Современное законодательство России, закрепляющее порядок осуществления федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых

актов, содержащих нормы трудового права.

6. Органы государственного контроля (надзора) в системе органов, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников.

7. Дискуссии.

8. Решение задач<sup>1</sup>.

### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

## **Тема 2. Органы государственного контроля (надзора) в системе органов, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников**

1. Система органов государства, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников.

2. Прокуратура как орган государственного надзора, реализующий функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников.

3. Федеральная инспекция труда, ее основные задачи, полномочия и принципы деятельности.

4. Основные права, обязанности и ответственность государственных инспекторов труда.

5. Иные органы государственного контроля (надзора), реализующие функцию защиты трудовых прав работников.

6. Дискуссии.

7. Решение задач.

### **Задания для подготовки к практическим занятиям**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

## **Тема 3. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства**

1. Профсоюзы как субъекты трудового права. Правовая основа и

---

<sup>1</sup> Задачи по всем темам по указанию преподавателя из практикума по трудовому праву России / под ред. академика К.Н. Гусова и профессора Э.Г. Тучковой. М., 2015.

принципы деятельности профсоюзов.

2. Осуществление профсоюзами контроля за соблюдением работодателем законодательства о труде и иных нормативно-правовых актов как одна из форм защиты профсоюзами прав и законных интересов работников.

3. Основные права профсоюзов при осуществлении контроля за соблюдением работодателем законодательства о труде и иных нормативно-правовых актов.

4. Проблемы профсоюзной защиты трудовых прав.

5. Дискуссии.

6. Решение задач.

### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

## **2.4. Самостоятельная работа**

### **Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся**

- написание эссе, контрольной работы, реферата;
- составление библиографического списка по заданной научной проблеме;
- подготовка презентации;
- подготовка тезисов докладов, сообщений для участия в научных конференциях;
- выполнение индивидуальных заданий, практических заданий, кейс-заданий.

### **Примеры модельных заданий:**

1. Подготовьте доклад (группа 6 человек) на тему: «Защита трудовых прав и законных интересов работников - одна из приоритетных функций социального государства».

2. Подготовьте презентации по темам:

- Защита трудовых прав и законных интересов работников - одна из приоритетных функций социального государства.
- История развития законодательства, регулирующего надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.
- Система органов государства, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников.
- Прокуратура как орган государственного надзора, реализующий функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников.

• Федеральная инспекция труда, ее основные задачи, полномочия и принципы деятельности.

На занятии в форме игры-дискуссии обсудить предложенные варианты тем презентаций.

#### *Деловая игра по теме*

#### **«Органы государственного контроля (надзора) в системе органов, реализующих функцию защиты трудовых прав и законных интересов работников»**

Проведение государственной инспекцией труда Общества с ограниченной ответственностью проверки по жалобе работника в связи с нарушением его трудовых прав.

Участники игры:

1. Руководитель организации.
2. Начальник отдела кадров.
3. Инспектор государственной инспекции труда.
4. Работник.

На семинарском занятии, предшествующем деловой игре, обучающиеся выбирают действующих лиц, которые более углубленно изучают необходимую нормативную базу для выполнения своей роли в игре. Непосредственно на деловой игре разыгрывается порядок проведения проверок работодателей государственной инспекцией труда.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

С целью фиксации результатов освоения дисциплины (модуля) на последнем учебном занятии модуля преподаватель проводит контрольную проверку уровня знаний обучающихся. Проверка по выбору преподавателя может быть проведена в одной из следующих форм: написание эссе, решение задач. Примерные темы эссе представлены далее. По желанию обучающегося тема письменной работы может быть согласована индивидуально (заранее). По результатам проверки преподавателем в электронный журнал проставляется оценка.

#### **Контрольные вопросы для сдачи экзамена**

1. Понятие защиты трудовых прав и законных интересов работников.
2. Формы и способы защиты трудовых прав работников.
3. Субъекты, осуществляющие защиту трудовых прав работников.
4. Государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства о труде: общая характеристика.
5. Правовая основа и принципы деятельности профсоюзов. Функции профсоюзов.
6. Основные формы защиты профсоюзами прав и законных интересов работников.

7. Осуществление контроля профсоюзами за соблюдением работодателем законодательства о труде и иных нормативно-правовых актов.

8. Проблемы профсоюзной защиты трудовых прав.

9. Особенности защиты трудовых прав отдельных категорий работников.

10. История развития законодательства, регулирующего надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.

11. Понятие государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства о труде.

12. Международные акты о государственном надзоре и контроле за соблюдением трудового законодательства.

13. Нормативно-правовые акты, закрепляющие порядок осуществления федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

14. Специфические особенности надзора. Отличие надзора от контроля за соблюдением законодательства о труде.

15. Контрольно-надзорная деятельность органов прокуратуры и государственной инспекции труда. Задачи прокуратуры в сфере защиты трудовых прав работников и меры прокурорского реагирования.

16. Федеральная инспекция труда, ее основные задачи, полномочия и принципы деятельности.

17. Порядок проведения проверок государственными инспекторами труда.

18. Права юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

19. Обязанности работодателя по соблюдению трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (включая и правила охраны труда).

20. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о труде.

21. Кодекс РФ об административных правонарушениях, закрепляющий ответственность за нарушение законодательства о труде и охране труда.

22. Дисциплинарная и материальная ответственность виновных должностных лиц по нормам трудового законодательства и порядок привлечения к ней за нарушение законодательства о труде и правил по охране труда.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **Нормативные правовые акты (в действующей редакции)**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс РФ.
3. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях».

4. Федеральный закон от 14.11.2002 № 138-ФЗ «Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
7. Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» от 31.07.2020 № 248-ФЗ.
8. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
9. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 г. № 324 «Об утверждении положения о Федеральной службе по труду и занятости».
11. Постановление Правительства РФ от 10 марта 2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».
12. Постановление Исполнительного комитета ФНПР от 22 ноября 2011 г. № 7-15 «О внесении изменений в Типовое положение о правовой инспекции труда профсоюзов» (вместе с Методическими рекомендациями о представлении членскими организациями ФНПР отчетов и информации по правозащитной работе).
13. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.
14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2004. № 6.

### **Основная литература**

Трудовое право России [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / К. Н. Гусов, А. А. Андреев, Э. Н. Бондаренко [и др.] ; отв. ред. К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2024. Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/36401>

Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственный редактор Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. ISBN 978-5-534-06043-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/451722> – Режим доступа: локальная сеть Университета им. О.Е. Кутафина. – Текст: электронный

Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственный редактор Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. –



### Дополнительная литература

1. Еремина С. Н. Защита индивидуальных трудовых прав работников на локальном уровне // Трудовое право в России и за рубежом. 2013. № 4.
2. Еремина С. Н. Некоторые вопросы судебной защиты правомерных интересов работников // Трудовое право в России и за рубежом. 2015. № 1.
3. Зайцева Л.В. Представительство и посредничество в трудовом праве. Сравнительно-правовое исследование. Монография.- М.:Прспект,2015.
4. Защита трудовых прав работников в России и Финляндии: монография/ отв. ред от России Е. Мачульская; отв. ред. от Финляндии М. Миккола. – М., 2013.
5. Казарцев С. П. Краткая информация по контрольно-надзорной деятельности Федеральной службы по труду и занятости (Роструда) // Трудовое право в России и за рубежом. 2012. № 1.
6. Колобова С.В. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства как основной способ защиты трудовых прав работников // Современное право. 2022. №9.
7. Корючина И. А. Инспекции труда — к вопросу о повышении эффективности деятельности // Трудовое право в России и за рубежом. 2016. № 1.
8. Костян И. А. Отдельные вопросы реализации права на судебную защиту // Трудовое право в России и за рубежом. 2015. № 2.
9. Комков, С. А. Сроки в трудовом праве Российской Федерации: монография / С. А. Комков. — Иркутск, 2006.
10. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / под ред. Э. Г. Тучковой. - М. : Проспект, 2018. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/40575>.
11. Лушников, А. М. Курс трудового права: учебник. В 2 т. / А. М. Лушников, М. В. Лушникова. — М., 2009.
12. Лушников, А. М. Очерки теории трудового права / А. М. Лушников, М. В. Лушникова. — СПб., 2006.
13. Лушникова, М. В. Государство, работодатели и работники: история, теория и практика правового механизма социального партнерства / М. В. Лушникова. — Ярославль, 1997.
14. Международная научно-практическая конференция "Системный характер трудового права и права соц. обеспечения как отрасли и законодательства" (Первые Гусовские чтения). Материалы конференции.- М.: Проспект, 2016.
15. Нестерова Т. А. Государственные органы и их служащие в системе защиты трудовых прав. Пермь, 2005.

16. Нуртдинова, А. Ф. Коллективно-договорное регулирование трудовых отношений в современной России / А. Ф. Нуртдинова. — М., 1998.
17. Нуртдинова, А. Ф. Права работодателей в трудовых отношениях / А. Ф. Нуртдинова, Л. А. Чиканова. — М., 2010.
18. Орловский, Ю. П. Трудовое законодательство: актуальные вопросы, комментарии, разъяснения : практ. пособие / Ю. П. Орловский. — М., 2012.
19. Орловский, Ю. П. 502 актуальных вопроса по Трудовому кодексу РФ: комментарии и разъяснения / Ю. П. Орловский, А. Ф. Нуртдинова, Л. А. Чиканова. — М., 2010.
20. Охрана труда и трудовправовой контроль (надзор): научно-практическое пособие/ А.М. Лушников, М.В. Лушникова. — М.: Проспект, 2016.
21. Пашков, А. С. Избранные труды по трудовому праву / А. С. Пашков. — СПб.: Изд. дом СПбГУ, Изд-во юридич. ф-та СПбГУ, 2006.
22. Сафаралеев, М. Р. Комментарий к Федеральному закону от 12 января 1996 года № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» / М. Р. Сафаралеев, С. А. Шаронов. — СПС «КонсультантПлюс», 2012.
23. Снигирева, И. О. Профсоюзы и трудовое право / И. О. Снигирева. — М., 1983.
24. Сойфер, В. Г. Проблемы правового регулирования трудовых правоотношений в условиях рынка труда / В. Г. Сойфер. — М., 2005.
25. Сошникова Т. А. Правовой механизм защиты конституционных прав и свобод в сфере труда / Т. А. Сошникова. — М., 2005.
26. Судебная защита в сфере труда и социального обеспечения: сб. докладов / секция трудового права и права социального обеспечения совместной XV Международной научно-практической конференции юридического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова и VII Международной научно-практической конференции «Кутафинские чтения» «Судебная реформа в России: прошлое, настоящее, будущее»; ред. кол.: К. Д. Крылов, А. М. Куренной, Н. Л. Лютов, Э. Г. Тучкова. М., 2015.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического

работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |           |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г. |
|----|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | <p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</li> <li>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</li> <li>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</li> <li>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;</li> <li>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</li> </ul> |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | <p>ООО «ИВИС», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;</li> <li>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>         | <p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)</p>                                                                                                                               |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a> | <p>ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;</li> <li>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)</li> </ul> |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>       | <p>ООО «РУНЕБ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;</li> </ul>                                                                                                                        |

|    |                    |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                    |           |                                                               | - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                                                                                                              |
| 4. | ЛитРес: Библиотека | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                                                |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|----------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                                                    | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>         | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru                                                        | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                 | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                          |
| 3. | ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a> | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|    |                                 |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | библиотеки)                     |           |                                                                       | - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                                                                                                                                                             |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                     | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                        | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г.                      |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## **5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)**

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

|                                               | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                         |                    |
| 1.                                            | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                               | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020<br>№ 31907826970 от 27.05.2019<br>№ 31806485253 от 20.06.2018<br>№31705236597 от 28.07.2017<br>№31604279221 от 12.12.2016  |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита                 | Kaspersky<br>Workspace Security                                                                                                                                         | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                        | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019<br>№ 31806485253 от 21.06.2018<br>№31705236597 от 28.07.2017<br>№31604279221 от 12.12.2016 |                    |
| 4.                                            | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
| 5.                                            | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                    | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |
| 7.                                            | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                             | Открытая лицензия  |
| 8.                                            | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                       | Открытая лицензия  |
| 9.                                            | Видеоплеер                          | Windows Media<br>Player                                                                                                                                                 | В комплекте с ОС   |
|                                               |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                               | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | flashpleer                                                                                                                                                              | Открытая лицензия  |
| 10.                                           | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
| 1. 1.                                         | Справочно- правовые системы (СПС)   | Консультант плюс                                                                                                                                                        | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Гарант                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:



Читальный зал на 62 посадочных места:

-стол студенческий двухместный – 31 шт.,

-стул – 25 шт.,

-компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13  
включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

-стол студенческий двухместный – 12 шт.,

-стул – 30 шт.,

-ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и  
обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра предпринимательского и корпоративного права*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО**

**Б1.В.ДВ.03.01**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права) протокол №18 от «16» апреля 2026 года

Автор:

Олейник Е.В. - к.ю.н., доцент, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент:

Гаврилова М.Н. – к.ю.н., адвокат Адвокатского бюро г. Москвы «ЭЛКО профи»

Олейник Е.В.

Корпоративное право: рабочая программа дисциплины (модуля) / Олейник Е.В. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

*Целью освоения дисциплины (модуля) «Корпоративное право» является формирование у обучающихся комплекса знаний о содержании и практике применения правовых норм, регулирующих корпоративные правоотношения, а также умений и навыков правового обеспечения создания, реорганизации, прекращения деятельности корпорации, управления в корпорации.*

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда задач. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

### **1.2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП ВО**

*Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.03.01«Корпоративное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.*

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право».

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Корпоративное право» обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК – 4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)                    | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                                                                          | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Создание и прекращение коммерческих корпораций</i> | <b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)                                       | <p><b>УК-4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p><b>УК-4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>УК-4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p><b>УК-4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p><b>УК-4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p> |
| <i>Реорганизация коммерческих корпораций</i>          | <b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации | <p><b>ПК-2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p><b>ПК-2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p><b>ПК-2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p><b>ПК-2.4</b> Знает и владеет методами</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                          |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          |                                                                                                                                                                                                                         | поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br><b>ПК-2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <i>Органы корпорации</i> | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | <b>ПК-4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br><b>ПК-4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br><b>ПК-4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки<br><b>ПК-4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации<br><b>ПК-4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг<br><b>ПК-4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных |

Задачами дисциплины (модуля) являются:

*знать:*

- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;

- ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права;

*уметь:*

- свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;

- оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права;

- квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;

- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права;

*владеть:*

- юридической терминологией в сфере корпоративного права;
- навыками поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права;
- навыками практического применения актов корпоративного законодательства;
- навыками составления юридических документов;
- навыками выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации - *зачет*.

### **2.1. Тематические планы**

#### **2.1.1. Тематический план для очной формы обучения**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                           | семе<br>стр/т<br>р<br>име<br>стр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |                                     |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                     | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|----------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                    |                                  | лекц<br>ии                                                         | практ<br>ическ<br>ие<br>заняти<br>я | СР |                                                                                |                                                                        |
|          | Раздел 1. Общие положения корпоративного права                     |                                  |                                                                    |                                     |    |                                                                                |                                                                        |
| 1        | Тема 1. Понятие корпоративного права. Корпоративные правоотношения | 7                                | 2                                                                  | -                                   | 6  | Проблемная лекция                                                              | Контрольные задания                                                    |
| 2        | Тема 2. Понятие и виды корпораций                                  | 7                                | 2                                                                  | 6                                   | 6  | Лекция-дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади                           | Опрос/эссе/ реферат/доклад / контрольные задания                       |
| 3        | Создание и прекращение корпораций                                  | 7                                | 2                                                                  | 2                                   | 6  | Проблемная лекция, управляемая дискуссия, работа в малых группах, деловая игра | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                           |
| 4        | Реорганизация корпораций                                           | 7                                | 2                                                                  | 2                                   | 6  | Лекция с презентацией, работа в малых группах                                  | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                           |

|     |                                                                                    |   |           |           |           |                                                                             |                                                             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                    |   |           |           |           | группах, кейс-стади                                                         |                                                             |
|     | <i>Раздел 2. Правовые основы управления корпорациями</i>                           |   |           |           |           |                                                                             |                                                             |
| 5   | Тема 5. Органы корпораций                                                          | 7 | -         | 2         | 6         | Проблемная лекция                                                           | Контрольные задания                                         |
| 6   | Тема 6. Общее собрание участников корпорации                                       | 7 | 2         | 4         | 8         | Лекция-дискуссия, управляемая дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                |
| 7   | Тема 7. Коллегиальный орган управления корпорации                                  | 7 | 2         | 2         | 6         | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                               | Опрос /доклад с презентацией / реферат /контрольные задания |
| 8   | Тема 8. Исполнительный орган корпорации                                            | 7 | 2         | 4         | 8         | Лекция с презентацией, управляемая дискуссия, работа в малых группах        | Опрос /тесты / реферат /контрольные задания                 |
| 9.  | Тема 9. Осуществление и защита корпоративных прав                                  | 7 | 2         | 2         | 6         | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                               | Опрос /тесты / реферат /контрольные задания                 |
| 10. | Тема 10. Ответственность членов органов управления и контролирующих лиц корпораций | 7 | 2         | 2         | 6         | Лекция с презентацией, управляемая дискуссия, работа в малых группах        | Контрольная проверка уровня знаний – тестирование           |
|     | <b><i>Всего по ОФО</i></b>                                                         |   | <b>18</b> | <b>26</b> | <b>64</b> | <b><i>Зачет в форме ответов на вопросы в билетах; тестирование</i></b>      |                                                             |



**2.1.2. Тематический план для очной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                           | семе<br>стр/т<br>рине<br>стр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |                                     |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                     | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|----------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                    |                              | лекц<br>ии                                                         | практ<br>ическ<br>ие<br>заняти<br>я | СР |                                                                                |                                                                        |
|          | Раздел 1. Общие положения корпоративного права                     |                              |                                                                    |                                     |    |                                                                                |                                                                        |
| 1        | Тема 1. Понятие корпоративного права. Корпоративные правоотношения | 5                            | 2                                                                  | -                                   | 6  | Проблемная лекция                                                              | Контрольные задания                                                    |
| 2        | Тема 2. Понятие и виды корпораций                                  | 5                            | 2                                                                  | 6                                   | 6  | Лекция-дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади                           | Опрос/эссе/ реферат/доклад / контрольные задания                       |
| 3        | Создание и прекращение корпораций                                  | 5                            | 2                                                                  | 2                                   | 6  | Проблемная лекция, управляемая дискуссия, работа в малых группах, деловая игра | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                           |
| 4        | Реорганизация корпораций                                           | 5                            | 2                                                                  | 2                                   | 6  | Лекция с презентацией, работа в малых группах, кейс-стади                      | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                           |
|          | Раздел 2. Правовые основы управления корпорациями                  |                              |                                                                    |                                     |    |                                                                                |                                                                        |
| 5        | Тема 5. Органы корпораций                                          | 5                            | 2                                                                  | -                                   | 6  | Проблемная лекция                                                              | Контрольные задания                                                    |
| 6        | Тема 6. Общее собрание участников корпорации                       | 5                            | 2                                                                  | 4                                   | 8  | Лекция-дискуссия, управляемая дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади    | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                           |
| 7        | Тема 7. Коллегиальный орган управления корпорации                  | 5                            | -                                                                  | 2                                   | 6  | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                                  | Опрос /доклад с презентацией / реферат /контрольные задания            |

|     |                                                                                       |   |           |           |           |                                                                      |                                                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 8   | Тема 8.<br>Исполнительный орган корпорации                                            | 5 | 2         | 4         | 8         | Лекция с презентацией, управляемая дискуссия, работа в малых группах | Опрос /тесты / реферат /контрольные задания       |
| 9.  | Тема 9.<br>Осуществление и защита корпоративных прав                                  | 5 | 2         | 2         | 6         | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                        | Опрос /тесты / реферат /контрольные задания       |
| 10. | Тема 10.<br>Ответственность членов органов управления и контролирующих лиц корпораций | 5 | 2         | 4         | 6         | Лекция с презентацией, управляемая дискуссия, работа в малых группах | Контрольная проверка уровня знаний – тестирование |
|     | <b>Всего по ОФО СПО</b>                                                               |   | <b>18</b> | <b>26</b> | <b>64</b> | <b>Зачет в форме ответов на вопросы в билетах; тестирования</b>      |                                                   |

### 2.1.3. Тематический план для очно-заочной формы обучения

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                              | семе<br>стр/т<br>риме<br>стр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |                                     |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                  | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                       |                              | лекц<br>ии                                                         | практ<br>ическ<br>ие<br>заняти<br>я | СР |                                                             |                                                                        |
|          | Раздел 1. Общие положения корпоративного права                        |                              |                                                                    |                                     |    |                                                             |                                                                        |
| 1        | Тема 1. Понятие корпоративного права.<br>Корпоративные правоотношения | 8                            | 2                                                                  | -                                   | 8  | Проблемная лекция                                           | Контрольные задания                                                    |
| 2        | Тема 2. Понятие и виды корпораций                                     | 8                            | 2                                                                  | 2                                   | 10 | Управляемая дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади   | Опрос/эссе/ реферат/доклад / контрольные задания                       |
| 3        | Создание и прекращение корпораций                                     | 8                            | -                                                                  | 2                                   | 10 | Управляемая дискуссия, работа в малых группах, деловая игра | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                           |

|                                                          |                                                                                    |   |          |           |           |                                                                        |                                                             |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 4                                                        | Реорганизация корпораций                                                           | 8 | -        | -         | 10        | Работа в малых группах, кейс-стади                                     | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                |
| <i>Раздел 2. Правовые основы управления корпорациями</i> |                                                                                    |   |          |           |           |                                                                        |                                                             |
| 5                                                        | Тема 5. Органы корпораций                                                          | 8 | -        | -         | 8         | Проблемная лекция                                                      | Контрольные задания                                         |
| 6                                                        | Тема 6. Общее собрание участников корпорации                                       | 8 | 2        | 2         | 10        | Управляемая дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади              | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                |
| 7                                                        | Тема 7. Коллегиальный орган управления корпорации                                  | 8 | -        | -         | 8         | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                          | Опрос /доклад с презентацией / реферат /контрольные задания |
| 8                                                        | Тема 8. Исполнительный орган корпорации                                            | 8 | 2        | 2         | 8         | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                          | Опрос /тесты / реферат /контрольные задания                 |
| 9.                                                       | Тема 9. Осуществление и защита корпоративных прав                                  | 8 | -        | 2         | 8         | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                          | Опрос /тесты / реферат /контрольные задания                 |
| 10.                                                      | Тема 10. Ответственность членов органов управления и контролирующих лиц корпораций | 8 | -        | 2         | 8         | Лекция с презентацией, управляемая дискуссия, работа в малых группах   | Контрольная проверка уровня знаний – тестирование           |
|                                                          | <b>Всего по ОЗФО</b>                                                               |   | <b>8</b> | <b>12</b> | <b>88</b> | <b><i>Зачет в форме ответов на вопросы в билетах; тестирование</i></b> |                                                             |

**2.1.4. Тематический план для очно-заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п                                          | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                           | семе<br>стр/т<br>рине<br>стр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |                                     |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                  | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                   |                                                                    |                              | лекц<br>ии                                                         | практ<br>ическ<br>ие<br>заняти<br>я | СР |                                                             |                                                                        |
| Раздел 1. Общие положения корпоративного права    |                                                                    |                              |                                                                    |                                     |    |                                                             |                                                                        |
| 1                                                 | Тема 1. Понятие корпоративного права. Корпоративные правоотношения | 5                            | 2                                                                  | -                                   | 8  | Проблемная лекция                                           | Контрольные задания                                                    |
| 2                                                 | Тема 2. Понятие и виды корпораций                                  | 5                            | -                                                                  | 2                                   | 10 | Управляемая дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади   | Опрос/эссе/ реферат/доклад / контрольные задания                       |
| 3                                                 | Создание и прекращение корпораций                                  | 5                            | -                                                                  | 2                                   | 8  | Управляемая дискуссия, работа в малых группах, деловая игра | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                           |
| 4                                                 | Реорганизация корпораций                                           | 5                            | -                                                                  | 2                                   | 8  | Работа в малых группах, кейс-стади                          | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                           |
| Раздел 2. Правовые основы управления корпорациями |                                                                    |                              |                                                                    |                                     |    |                                                             |                                                                        |
| 5                                                 | Тема 5. Органы корпораций                                          | 5                            | -                                                                  | -                                   | 8  | Проблемная лекция                                           | Контрольные задания                                                    |
| 6                                                 | Тема 6. Общее собрание участников корпорации                       | 5                            | 2                                                                  | 6                                   | 12 | Управляемая дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади   | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                           |
| 7                                                 | Тема 7. Коллегиальный орган управления корпорации                  | 5                            | -                                                                  | -                                   | 8  | Управляемая дискуссия, работа в малых группах               | Опрос /доклад с презентацией / реферат /контрольные задания            |
| 8                                                 | Тема 8. Исполнительный орган корпорации                            | 5                            | 2                                                                  | 2                                   | 10 | Управляемая дискуссия, работа в малых группах               | Опрос /тесты / реферат                                                 |

|     |                                                                                    |   |          |           |           |                                                                      |                                                   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|     |                                                                                    |   |          |           |           |                                                                      | /контрольные задания                              |
| 9.  | Тема 9. Осуществление и защита корпоративных прав                                  | 5 | 2        | 2         | 8         | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                        | Опрос /тесты / реферат /контрольные задания       |
| 10. | Тема 10. Ответственность членов органов управления и контролирующих лиц корпораций | 5 | -        | -         | 8         | Лекция с презентацией, управляемая дискуссия, работа в малых группах | Контрольная проверка уровня знаний – тестирование |
|     | <b>Всего по ОЗФО СПО</b>                                                           |   | <b>8</b> | <b>12</b> | <b>88</b> | <i><b>Зачет в форме ответов на вопросы билетов; тестирования</b></i> |                                                   |

**2.1.5. Тематический план для очно-заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО)/ очно-заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО – группа выходного дня)**

| № п/п                                          | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                 | семестр/триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса                        | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|                                                |                                                                    |                  | лекции                                                    | практические занятия | СР |                                                             |                                                            |
| Раздел 1. Общие положения корпоративного права |                                                                    |                  |                                                           |                      |    |                                                             |                                                            |
| 1                                              | Тема 1. Понятие корпоративного права. Корпоративные правоотношения | 6                | 2                                                         | -                    | 8  | Проблемная лекция                                           | Контрольные задания                                        |
| 2                                              | Тема 2. Понятие и виды корпораций                                  | 6                | -                                                         | 2                    | 12 | Управляемая дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади   | Опрос/эссе/ реферат/доклад / контрольные задания           |
| 3                                              | Создание и прекращение корпораций                                  | 6                | -                                                         | 2                    | 8  | Управляемая дискуссия, работа в малых группах, деловая игра | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания               |
| 4                                              | Реорганизация корпораций                                           | 6                | -                                                         | -                    | 8  | Работа в малых группах, кейс-стади                          | Опрос /доклад / реферат                                    |

|     |                                                                                    |   |          |           |           |                                                                      |                                                             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                    |   |          |           |           |                                                                      | /контрольные задания                                        |
|     | <i>Раздел 2. Правовые основы управления корпорациями</i>                           |   |          |           |           |                                                                      |                                                             |
| 5   | Тема 5. Органы корпораций                                                          | 6 | -        | -         | 8         | Проблемная лекция                                                    | Контрольные задания                                         |
| 6   | Тема 6. Общее собрание участников корпорации                                       | 6 | 2        | 2         | 12        | Управляемая дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади            | Опрос /доклад / реферат /контрольные задания                |
| 7   | Тема 7. Коллегиальный орган управления корпорации                                  | 6 | -        | 2         | 8         | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                        | Опрос /доклад с презентацией / реферат /контрольные задания |
| 8   | Тема 8. Исполнительный орган корпорации                                            | 6 | 2        | 2         | 8         | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                        | Опрос /тесты / реферат /контрольные задания                 |
| 9.  | Тема 9. Осуществление и защита корпоративных прав                                  | 6 | 2        | -         | 8         | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                        | Опрос /тесты / реферат /контрольные задания                 |
| 10. | Тема 10. Ответственность членов органов управления и контролирующих лиц корпораций | 6 | -        | 2         | 8         | Лекция с презентацией, управляемая дискуссия, работа в малых группах | Контрольная проверка уровня знаний – тестирование           |
|     | <b>Всего по ОЗФО ВО</b>                                                            |   | <b>8</b> | <b>12</b> | <b>88</b> | <i><b>Зачет в форме ответов на вопросы билетов; тестирования</b></i> |                                                             |

**2.1.6. Тематический план для заочной формы обучения  
(ускоренное обучение базе СПО)**

| №<br>п/п                                          | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                           | курс | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |                                     |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                   |                                                                    |      | лекц<br>ии                                                         | практ<br>ическ<br>ие<br>заняти<br>я | СР |                                                                           |                                                                        |
| Раздел 1. Общие положения корпоративного права    |                                                                    |      |                                                                    |                                     |    |                                                                           |                                                                        |
| 1                                                 | Тема 1. Понятие корпоративного права. Корпоративные правоотношения | 4    | 2                                                                  | -                                   | 8  | Проблемная лекция                                                         | Контрольные задания                                                    |
| 2                                                 | Тема 2. Понятие и виды корпораций                                  | 4    | -                                                                  | 2                                   | 10 | Управляемая дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади                 | Опрос/<br>реферат/доклад /<br>контрольные задания                      |
| 3                                                 | Создание и прекращение корпораций                                  | 4    | -                                                                  | -                                   | 10 | Подбор нормативных правовых актов, судебной практики и научной литературы | контрольные задания                                                    |
| 4                                                 | Реорганизация корпораций                                           | 4    | -                                                                  | -                                   | 10 | Подбор нормативных правовых актов, судебной практики и научной литературы | контрольные задания                                                    |
| Раздел 2. Правовые основы управления корпорациями |                                                                    |      |                                                                    |                                     |    |                                                                           |                                                                        |
| 5                                                 | Тема 5. Органы корпораций                                          | 4    |                                                                    | -                                   | 8  | Проблемная лекция                                                         | Контрольные задания                                                    |
| 6                                                 | Тема 6. Общее собрание участников корпорации                       | 4    | -                                                                  | 2                                   | 10 | Подбор нормативных правовых актов, судебной практики и научной литературы | Контрольные задания                                                    |
| 7                                                 | Тема 7. Коллегиальный                                              | 4    | -                                                                  | -                                   | 10 | Подбор нормативных правовых актов,                                        | Контрольные задания                                                    |

|     |                                                                                    |   |          |          |           |                                                                           |                                                   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|     | орган управления корпорации                                                        |   |          |          |           | судебной практики и научной литературы                                    |                                                   |
| 8   | Тема 8. Исполнительный орган корпорации                                            | 4 | -        | 2        | 10        | Подбор нормативных правовых актов, судебной практики и научной литературы | Контрольные задания                               |
| 9.  | Тема 9. Осуществление и защита корпоративных прав                                  | 4 | -        | -        | 10        | Подбор нормативных правовых актов, судебной практики и научной литературы | Контрольные задания                               |
| 10. | Тема 10. Ответственность членов органов управления и контролирующих лиц корпораций | 4 | -        | -        | 10        | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                             | Контрольная проверка уровня знаний – тестирование |
|     | <b>Всего по ЗФО СПО</b>                                                            |   | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>96</b> | <b>Зачет(4 ак.ч.) в форме ответов на вопросы билетов; тестирования</b>    |                                                   |

**2.1.7. Тематический план для заочной формы обучения  
(ускоренное обучение на базе ВО)/ заочной формы обучения (ускоренное  
обучение на базе ВО – группа выходного дня**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                       | семе<br>стр/т<br>риме<br>стр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |                                     |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                         | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                |                              | лекц<br>ии                                                         | практ<br>ическ<br>ие<br>заняти<br>я | СР |                                                                    |                                                                        |
|          | Раздел 1. Общие положения корпоративного права                                 |                              |                                                                    |                                     |    |                                                                    |                                                                        |
| 1        | Тема 1. Понятие<br>корпоративного<br>права.<br>Корпоративные<br>правоотношения | 4                            | 2                                                                  | -                                   | 8  | Проблемная<br>лекция                                               | Контрольные<br>задания                                                 |
| 2        | Тема 2. Понятие и<br>виды корпораций                                           | 4                            | -                                                                  | 2                                   | 10 | Управляемая<br>дискуссия, работа<br>в малых группах,<br>кейс-стади | Опрос/<br>реферат/доклад /<br>контрольные<br>задания                   |



|                                                          |                                                      |   |   |   |    |                                                                           |                                                   |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 3                                                        | Создание и прекращение корпораций                    | 4 | - | - | 10 | Подбор нормативных правовых актов, судебной практики и научной литературы | контрольные задания                               |
| 4                                                        | Реорганизация корпораций                             | 4 | - | - | 10 | Подбор нормативных правовых актов, судебной практики и научной литературы | контрольные задания                               |
| <i>Раздел 2. Правовые основы управления корпорациями</i> |                                                      |   |   |   |    |                                                                           |                                                   |
| 5                                                        | Тема 5. Органы корпораций                            | 4 | - | - | 8  | Проблемная лекция                                                         | Контрольные задания                               |
| 6                                                        | Тема 6. Общее собрание участников корпорации         | 4 | - | 2 | 10 | Подбор нормативных правовых актов, судебной практики и научной литературы | Контрольные задания                               |
| 7                                                        | Тема 7. Коллегиальный орган управления корпорации    | 4 | - | - | 10 | Подбор нормативных правовых актов, судебной практики и научной литературы | Контрольные задания                               |
| 8                                                        | Тема 8. Исполнительный орган корпорации              | 4 | - | 2 | 10 | Подбор нормативных правовых актов, судебной практики и научной литературы | Контрольные задания                               |
| 9.                                                       | Тема 9. Осуществление и защита корпоративных прав    | 4 | - | - | 10 | Подбор нормативных правовых актов, судебной практики и научной литературы | Контрольные задания                               |
| 10.                                                      | Тема 10. Ответственность членов органов управления и | 4 | - | - | 10 | Управляемая дискуссия, работа в малых группах                             | Контрольная проверка уровня знаний – тестирование |

|  |                                  |  |          |          |           |                                                                         |  |
|--|----------------------------------|--|----------|----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------|--|
|  | контролирующих<br>лиц корпораций |  |          |          |           |                                                                         |  |
|  | <b>Всего по ЗФО ВО</b>           |  | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>96</b> | <i>Зачет (4 ак.ч.) в форме ответов на вопросы билетов; тестирования</i> |  |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### *Раздел 1. Основные положения корпоративного права*

#### *Лекция 1. Понятие корпоративного права. Корпоративные правоотношения*

1. Понятие корпоративного права.
2. Предмет и метод корпоративного права.
3. Принципы корпоративного права.
4. Понятие, система и виды источников корпоративного права.
5. Система корпоративного права.
6. Место корпоративного права в системе права.
7. Понятие и природа корпоративных правоотношений.
8. Виды корпоративных правоотношений.
9. Содержание корпоративных правоотношений. Субъекты и объекты корпоративных правоотношений.
10. Права и обязанности участников корпораций.
11. Основания возникновения, изменения и прекращения корпоративных правоотношений.

#### **Задания для подготовки:**

1. Повторить общие положения по дисциплине теория государства и права о предмете, методе и принципах отрасли права.
2. Повторить по дисциплине гражданское право материал, посвященный следующим понятиям: гражданское право, предмет гражданского права, отношения, входящие в предмет гражданского права: имущественные отношения и личные неимущественные отношения, метод гражданского права.
3. Повторить темы дисциплины «Предпринимательское право», а именно материал, посвященный следующим понятиям: предпринимательское право, предмет предпринимательского права, метод предпринимательского права.
4. Повторить ст. 2 ГК РФ.
5. Ознакомиться с точками зрения по вопросу дуализма частного права: о соотношении гражданского и предпринимательского права.
6. Ознакомиться с точками зрения о месте корпоративного права в системе отраслей права.

#### *Тема 2. Понятие и виды корпораций*

1. Сущность корпоративных организаций.
2. Место корпоративных организаций в системе юридических лиц.
3. Виды корпоративных организаций.

### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться (повторить):
  - главу 2 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
  - главу 2 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
  - главу 2 Федерального закона от 03.12.2011 № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах»;
  - главу 2 Федерального закона от 08.05.1996 N 41-ФЗ «О производственных кооперативах»;
  - главу 2 Федерального закона от 11.06.2003 №74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;
  - Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
  - главу 4 ГК РФ.

### *Тема 3. Создание и прекращение корпораций*

1. Способы создания корпораций. Законодательные требования к лицам, которые могут учреждать корпоративные организации.
2. Порядок принятия решения об учреждении корпорации на примерах коммерческих и некоммерческих организаций.
3. Классификация оснований прекращения коммерческих корпораций.
4. Правовые последствия прекращения коммерческих корпораций.

#### *Задания для подготовки к лекции:*

1. Повторить:
  - параграф 1, 2 главы 4 ГК РФ;
  - главу 2 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
  - главу 2 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
  - главу 2 Федерального закона от 03.12.2011 № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах»;
  - главу 2 Федерального закона от 08.05.1996 N 41-ФЗ «О производственных кооперативах»;
  - главы 2 Федерального закона от 11.06.2003 №74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;
  - главу 3 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
  - Ст.50.1, 51, 52, 61–65 ГК РФ.

### *Тема 4. Реорганизация корпораций*

1. Понятие и основные признаки реорганизации.
2. Виды реорганизации.

3. Правопреемство при реорганизации.

4. Защита прав и законных интересов кредиторов реорганизуемых коммерческих корпораций.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться (повторить):

- параграфы 1, 2 главы 4 ГК РФ;
- главу 5 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- главу 2 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- главу 5 Федерального закона от 03.12.2011 № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах»;
- главу 8 Федерального закона от 08.05.1996 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах»;
- главу 3 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- Ст. 57–60.2. ГК РФ

*Тема 5. Органы корпораций*

1. Понятие и субъекты корпоративного управления
2. Принципы корпоративного управления
3. Конфликт интересов участников корпоративных отношений
4. Понятие и признаки органа управления коммерческой корпорации
5. Модели управления коммерческими корпорациями. Характеристика российской модели корпоративного управления
6. Система и структура органов управления
7. Классификация органов управления и распределение компетенции между ними
8. Особенности системы органов управления отдельных коммерческих и некоммерческих корпораций.

**Задания для подготовки к лекции:**

1. Повторить:
  - ст. ст. 53, 53.1, 65.3, 67.2, 71, 72, 84, 106.4 ГК РФ;
  - главы 7, 8, 10 Федерального закона от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
  - глава 4 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
  - глава 4 Федерального закона от 03.12.2011 № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах»;
  - глава 5 Федерального закона от 08.05.1996 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах»;
  - Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (глава 5);
  - Ст. 65.3 ГК РФ.

## *Тема 6. Общее собрание участников корпорации*

1. Статус общего собрания участников.
2. Компетенции общего собрания участников как высшего органа управления.
3. Компетенция общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью (ООО).
4. Компетенция общего собрания участников акционерного общества (АО).
5. Порядок подготовки, созыва и проведения общих собраний.

Задания для подготовки к лекции:

1. Повторить:
  - ст. ст. 53, 53.1, 65.3, 67.2, 71, 72, 84, 106.4 ГК РФ;
  - главы 7, 8 Федерального закона от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
  - главу 4 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
  - главу 4 Федерального закона от 03.12.2011 N 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах»;
  - главу 5 Федерального закона от 08.05.1996 N 41-ФЗ «О производственных кооперативах»;
  - главу 5 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

## *Тема 7. Коллегиальный орган корпорации.*

1. Статус коллегиального органа управления корпорации: цели создания и место в системе органов управления.
2. Компетенция совета директоров в обществах с ограниченной ответственностью (ООО). Компетенция совета директоров в акционерных обществах (АО).
3. Независимый директор.
4. Порядок формирования совета директоров. Особенности формирования совета директоров в акционерном обществе. Кумулятивное голосование.
5. Структура совета директоров. Председатель совета директоров. Правовой статус члена совета директоров. Порядок организации работы совета директоров. Порядок принятия решений совета директоров. Особенности статуса и компетенции наблюдательного совета в производственном кооперативе.
6. Выбывший член совета директоров.
7. Особенности коллегиального органа управления в некоммерческих корпорациях.

Задания для подготовки к лекции:

1. - ст. 65.3 ГК РФ;

- статья 64, 65 Федерального закона от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- главу 32 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Раздел II Кодекса Корпоративного Управления

#### *Тема 8. Исполнительный орган корпорации*

1. Особенности единоличного органа управления корпорации.
2. Компетенция исполнительных органов и способы ее ограничения.
3. Единоличный и коллегиальный исполнительный орган.
4. Особенности правового статуса управляющего и управляющей организации.
5. Ограничение компетенции исполнительного органа.

##### *Задания для подготовки к лекции:*

1. Ознакомиться (повторить):
  - ст. ст. 53, 53.1, 65.3, 67.2, 71, 72, 84, 106.4 ГК РФ;
  - главу 8 Федерального закона от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
  - главу 4 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
  - главу 3 Федерального закона от 03.12.2011 N 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах»;
  - главу Федерального закона от 08.05.1996 N 41-ФЗ «О производственных кооперативах»;
  - глава 5 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

#### *Тема 9. Осуществление и защита корпоративных прав*

1. Способы осуществления корпоративных прав.
2. Злоупотребление корпоративными правами.
3. Корпоративный договор. Акционерное соглашение. «Квази-корпоративные» соглашения.
4. Система способов защиты корпоративных прав. Способы защиты прав, предусмотренные ст. 12 ГК РФ. Способы защиты прав, предусмотренные законодательством о юридических лицах.
5. *Задания для подготовки к лекции:*
6. Ознакомиться (повторить):
  - ст. 12 ГК РФ
  - ст. 67.2 ГК РФ
  - ст.8 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
  - ст. 32.1 Федерального закона от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

*Тема 10. Ответственность членов органов управления и контролирующих лиц корпораций*

1. Понятие, особенности и виды ответственности в корпоративных отношениях.

2. Ответственность лиц, входящих в органы управления коммерческой корпорации.

*Задания для подготовки к лекции:*

Ознакомиться (повторить):

- соответствующие статьи ГК РФ, ТК РФ, УК РФ, АПК РФ, Федерального закона от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах»; Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»; Федерального закона от 03.12.2011 N 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах»; Федерального закона от 08.05.1996 N 41-ФЗ «О производственных кооперативах»; Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

### **2.3. Занятия семинарского типа**

*Раздел 1. Основные положения корпоративного*

*Практическое занятие 2. Понятие и виды корпораций*

*Вопросы для подготовки:*

1. Виды корпоративных организаций.
2. Организационно-правовые коммерческих корпораций.
3. Организационно-правовые некоммерческих корпораций.

*Рефераты:*

1. Целесообразность деления акционерных обществ на публичные и непубличные. Аргументируйте свою позицию.
2. Целесообразность существования хозяйственного партнерства и крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве юридического лица в России. Аргументируйте свою позицию.
3. Почему хозяйственные товарищества не являются популярной формой для ведения бизнеса в России. Аргументируйте свою позицию.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с соответствующими главами рекомендованной литературы; изучите нормативные правовые акты по теме; проанализируйте судебную практику по теме занятия.

2. Составить таблицу «Сравнительно-правовой анализ коммерческих корпораций»:

| <b>Виды корпораций</b>                     | <b>Признаки</b> | <b>Кол-во учредителей (участников)</b> | <b>Размер уставного (складочного) капитала</b> | <b>Учредительные документы</b> | <b>Органы управления</b> |
|--------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| <b>ООО</b>                                 |                 |                                        |                                                |                                |                          |
| <b>АО</b>                                  |                 |                                        |                                                |                                |                          |
| <b>Производственный кооператив</b>         |                 |                                        |                                                |                                |                          |
| <b>Полное товарищество</b>                 |                 |                                        |                                                |                                |                          |
| <b>Командитное товарищество</b>            |                 |                                        |                                                |                                |                          |
| <b>Крестьянское (фермерское) хозяйство</b> |                 |                                        |                                                |                                |                          |
| <b>Хозяйственное партнерство</b>           |                 |                                        |                                                |                                |                          |

3. Написать эссе на тему: «Положительные и отрицательные стороны ведения бизнеса в Российской Федерации в различных организационно-правовых формах коммерческих корпораций» (требования указаны в разделе: «Самостоятельная работа»)

4. Составить таблицу «Общие и особенные признаки публичного и непубличного акционерного общества»:

|                       | <b>Общие признаки</b> | <b>Особенные признаки</b> |
|-----------------------|-----------------------|---------------------------|
| <b>Публичное АО</b>   |                       |                           |
| <b>Непубличное АО</b> |                       |                           |

### **Практическое занятие 3. «Создание и прекращение корпораций»**

*Вопросы для подготовки:*

1. Способы и этапы создания коммерческих корпораций.
2. Решение об учреждении.
3. Правовая природа договоров, направленных на создание корпораций.
4. Учредительные документы корпоративных организаций.
5. Особенности создания различных видов корпораций.
6. Государственная регистрация корпорации.
7. Формирование уставного капитала при учреждении хозяйственного общества, складочного капитала при учреждении



товарищества и партнерства. Особенности формирования имущества производственного кооператива.

8. Что такое неделимый фонд производственного кооператива?

9. Требование к фирменному наименованию корпорации.

10. Понятие и основания прекращения корпоративных корпораций.

11. Добровольная ликвидация: срок и порядок ее осуществления.

Принудительная ликвидация: срок и порядок ее осуществления.

12. Особенности создания и прекращения некоммерческих корпораций.

*Рефераты:*

1. Подходы ГК РФ к формированию уставного капитала. Проанализируйте мнения разных авторов по данному вопросу.

2. Подходы ГК РФ к процессу государственной регистрации. Какие перспективы развития законодательства о регистрации. Проанализируйте мнения разных авторов по данному вопросу.

3. Типовые уставы: позиции «за» и «против».

4. Какие сведения по Вашему мнению должны содержаться в ЕГРЮЛ во избежание злоупотребления правом.

5. Принудительная ликвидация: позиции «за» и «против»

6. Проблемы, которые возникают при прекращении деятельности коммерческой корпорации

**Задания для подготовки:**

1. *Подготовиться к деловой игре «Создание корпорации».* Согласно правилам игры:

-разделиться на группы; распределить виды коммерческих корпораций между малыми группами, роли, объем и порядок действий каждого участника игры в команде;

-составить алгоритм действий при учреждении корпорации (каждая группа);

- составить план выступления на занятии;

- подготовить пакет документов для регистрации корпорации.

3. Решение задач по теме занятия.

4. Подготовиться к обсуждению в группе следующих вопросов:

a) Подходы ГК РФ к формированию уставного капитала. Проанализируйте мнения разных авторов по данному вопросу.

b) Подходы ГК РФ к процессу регистрации. Какие перспективы развития законодательства о регистрации. Проанализируйте мнения разных авторов по данному вопросу.

c) Типовые уставы: позиции «за» и «против»

d) Согласно действующего законодательства разрешено ли использовать в фирменном наименовании слово «корпорация»? слова на иностранном языке?

5. Проанализировать и обобщить судебную практику по вопросам принудительной ликвидации корпорации за 2022–2023 года, по следующим критериям: нарушения порядка ликвидации; незаконные основания для

принудительной ликвидации; статистика дел по данному вопросу в г. Москва. (Задание выполняется письменно).

6. Составить алгоритм действий с указанием сроков их реализации при добровольной ликвидации акционерного общества. (Задание выполняется письменно).

#### **Практическое занятие 4. «Реорганизация корпораций»**

*Вопросы для подготовки:*

1. Добровольная и принудительная реорганизация корпорации.
2. Правовое регулирование «смешанной», «совмещенной» реорганизации.
3. Защита прав и законных интересов участников (акционеров, товарищей) при реорганизации хозяйственных обществ, товариществ и партнерств.
4. Порядок совершения отдельных сделок при реорганизации.
5. Особенности правового регулирования реорганизации в форме слияния и присоединения, этапы данных процедур и порядок их совершения. Особенности правового регулирования реорганизации в форме разделения и выделения: этапы и порядок совершения. Реорганизация в форме преобразования: этапы и порядок совершения.

*Рефераты:*

1. Правопреемство при реорганизации. Проблемы защиты прав и законных интересов кредиторов реорганизуемых корпораций.
2. Правовое регулирование «смешанной», «совмещенной» реорганизации корпорации. Тенденции развития в России.
3. Актуальные проблемы принудительной реорганизации корпорации в России.

**Задания для подготовки:**

1. Проанализировать и обобщить судебную практику по вопросам принудительной реорганизации корпорации за 2022–2023 года, по следующим критериям: нарушения порядка реорганизации; незаконные основания для принудительной реорганизации и др.; статистика дел по данному вопросу по г. Москве. (Задание выполняется письменно).

2. Составить алгоритм действий с указанием сроков их реализации и распределением обязанностей между внутренними структурными подразделениями (юридическим, финансово-экономическим, бухгалтерского учета) коммерческой корпорации при реорганизации в форме выделения акционерного общества. (Задание выполняется письменно).

3. Решить практические задачи по теме. (Задание выполняется письменно).

## *Раздел 2. Правовые основы управления коммерческими корпорациями.*

### **Практическое занятие 5. «Органы корпораций»**

#### *Вопросы для подготовки:*

1. Понятие и субъекты корпоративного управления и корпоративного контроля. Принципы корпоративного управления и корпоративного контроля.
2. Модели корпоративного управления.
3. Понятие и признаки органа юридического лица.
4. Система и структура органов управления корпоративных организаций.
5. Классификация органов управления и распределение компетенции между ними.
6. Особенности системы органов управления отдельных коммерческих и некоммерческих корпораций.

#### **Задания для подготовки:**

##### *1. Определите структуру органов управления:*

а) в публичном и непубличном акционерном обществе; в обществе с ограниченной ответственностью; в полном и коммандитном товариществе; производственном кооперативе, хозяйственном партнерстве, крестьянском (фермерском) хозяйстве.

б) охарактеризуйте основные модели управления в каждом из указанных видов корпораций. Результаты оформить в виде таблицы.

##### *2. Решите практические задачи.*

##### *3. Подготовиться к обсуждению в группе следующих вопросов:*

1. Какую модель корпоративного управления Вы можете предложить корпорациям в России?
2. Какова роль Кодекса корпоративного управления в России?
3. Роль и значение корпоративного договора в управлении корпорацией. Аргументируйте Вашу позицию.

### **Практическое занятие 6. «Общее собрание участников корпорации»**

#### *Вопросы для подготовки:*

1. Годовое и внеочередное общее собрание участников (акционеров, партнеров, членов кооператива).
2. Форма проведения общих собраний участников (акционеров). Совместное присутствие участников (акционеров), заочное голосование, смешанная форма проведения собрания.
3. Повестка дня общего собрания ООО и АО. Уведомление о созыве общего собрания. Кворум общего собрания акционеров. Особенности определения кворума на общем собрании участников ООО. Повторные общие собрания. Порядок голосования и принятия решений. Функции счетной комиссии. Протокол общего собрания. Особенности созыва и проведения общего собрания членов кооператива.
4. Особенности общего собрания в некоммерческих корпорациях.

### *Рефераты:*

1. Вопросы, которые должны регламентироваться локальными нормативными актами корпорации? Корпоративным договором? (порядок созыва, подготовка, порядок проведения, компетенции общего собрания?)
2. Существенные нарушения порядка созыва, порядка подготовки, проведения, оформления протокола по Вашему мнению являются существенными. Проанализируйте судебную практику
3. Правовая природа решения общего собрания. Анализ различных точек зрения авторов и судебной практики.

### **Задания для подготовки:**

1. Проведите сравнительный анализ компетенции, порядка подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров акционерного общества и общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью.
2. Сравните компетенции общего собрания и совета директоров в публичном акционерном обществе. Найдите общие вопросы и отличия. Результаты оформите в форме таблицы.
3. Найти 1 кейс (судебное дело) о нарушении порядка созыва, проведения общего собрания участников (акционеров) корпорации для обсуждения на занятии.
4. Приведите пример судебного дела, в котором решение общего собрания противоречит основам порядка, нравственности.
5. Составьте проект решения общего собрания акционеров ПАО.

## **Практическое занятие 7. «Коллегиальный орган управления корпорации»**

### *Вопросы для подготовки:*

1. Статус коллегиального органа управления корпорации: цели создания и место в системе органов управления.
2. Компетенция совета директоров в обществах с ограниченной ответственностью (ООО). Компетенция совета директоров в акционерных обществах (АО).
3. Независимый директор.
4. Порядок формирования совета директоров. Особенности формирования совета директоров в акционерном обществе. Кумулятивное голосование.
5. Структура совета директоров. Председатель совета директоров. Правовой статус члена совета директоров. Порядок организации работы совета директоров. Порядок принятия решений совета директоров. Особенности статуса и компетенции наблюдательного совета в производственном кооперативе.
6. Выбывший член совета директоров.
7. Особенности коллегиального органа управления в некоммерческих корпорациях.

*Рефераты:*

1. Вопросы, которые по Вашему мнению, можно передать совету директоров от общего собрания акционеров, исполнительного органа? Аргументируйте Вашу позицию.

2. Актуальные вопросы избрания членов совета директоров.

3. Независимый директор. Профессиональные требования к кандидатуре.

**Задания для подготовки:**

1. Сравните компетенции (исключительные компетенции) совета директоров и исполнительного органа в публичном и непубличном акционерном обществе. Найдите общие вопросы и отличия. Результаты оформите в виде таблицы.

2. *Подготовиться к обсуждению в группе следующих вопросов:*

- Независимый директор. Профессиональные требования к кандидатуре. Должны ли законодательно закреплены критерии, в соответствии с которыми лицо будет признаваться независимым директором? Приведите примеры критериев. Почему этот институт не популярен в российских корпорациях?

- Могут ли участники (акционеры) обжаловать решения совета директоров в судебном порядке? Найдите примеры судебной практики.

3. Подготовиться к тестированию.

**Практическое занятие 8. «Исполнительный орган корпорации»**

*Вопросы для подготовки:*

1. Образование единоличного исполнительного органа. Соглашение с единоличным исполнительным органом общества, товарищества, партнерства. Временный исполнительный орган. Несколько исполнительных органов.

2. Образование и состав коллегиального исполнительного органа. Порядок организации работы и принятия решений коллегиальными исполнительными органами.

3. Передача полномочий единоличного исполнительного органа управляющему либо управляющей организации.

4. Договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей компании (управляющему).

5. Крупные сделки и сделки, в совершении которой имеется заинтересованность: понятие, порядок, основания одобрения.

*Рефераты:*

1. Передача полномочий исполнительного органа управляющей организации (управляющему). Правовая природа отношений. Договор о передаче полномочий.

2. «Два директора». Проблемы распределения компетенции.

**Задания для подготовки:**

1. Решите практические задачи по теме.

2. Проанализируйте следующий вопрос: «Целесообразно законодательное закрепление квалификационных, профессиональных требований к директору корпорации? Изучите точки зрения авторов. Предложите свои требования к директору корпорации.

**Практическое занятие 9.** *«Осуществление и защита корпоративных прав»*

*Вопросы для подготовки:*

1. Способы осуществления корпоративных прав.
2. Злоупотребление корпоративными правами.
3. Корпоративный договор. Акционерное соглашение. «Квази-корпоративные» соглашения.
4. Система способов защиты корпоративных прав. Способы защиты прав, предусмотренные ст. 12 ГК РФ. Способы защиты прав, предусмотренные законодательством о юридических лицах.

**Задания для подготовки:**

1. Решите практические задачи по теме.

**Практическое занятие 10.** *«Ответственность членов органов управления и контролирующих лиц корпораций»*

*Вопросы для подготовки:*

1. Особенности ответственности акционера (участника) корпорации.
2. Особенности и виды ответственности членов коллегиального и исполнительного органов.
3. Особенности ответственности управляющей организации (управляющего).
4. Ответственность контролирующих лиц по законодательству о банкротстве.

*Рефераты:*

1. Особенности ответственности членов коллегиального органа (в хозяйственных обществах)
2. Гражданско-правовая ответственность директора за убытки, причиненные корпорации. Возмещение убытков.
3. Солидарная ответственность учредителей, акционеров (участников) за формирование имущественной базы хозяйственного общества
4. Ответственность хозяйственного общества
5. Ответственность контролирующих лиц в корпоративных правоотношениях

**Задания для подготовки:**

1. Проанализируйте вопросы ответственности исполнительного органа корпорации. Результаты оформить в виде таблицы, содержащую информацию о видах ответственности единоличного исполнительного и коллегиального

исполнительного органа с указанием статей соответствующих нормативных правовых актов.

2. Приведите пример судебного дела, в котором директора привлекли к гражданско-правовой ответственности за убытки, причиненные корпорации.

## **2.4. Самостоятельная работа**

### *Виды самостоятельной работы*

1. Подготовка к лекциям и практическим занятиям, самостоятельное углубленное изучение обязательной и дополнительной рекомендованной литературы по темам учебной дисциплины;
2. Подбор и анализ законодательных и иных нормативных правовых источников по темам учебной дисциплины;
3. Изучение и обобщение материалов судебной практики;
4. Написание эссе и рефератов;
5. Подготовка доклада с электронной презентацией по проблемной теме;
6. Подготовка к участию в интерактивных дискуссиях, работы в малых группах, ролевых играх;
7. Составление проектов документов;
8. Составление таблиц и схем;
9. Выполнение кейс-заданий;
10. Сравнительно-правовой анализ действующего законодательства и др.

При этом рекомендуется использование обучающимися библиотечных фондов (в первую очередь, библиотеки МГЮА), а также электронных и интерактивных баз данных.

### *Модельные задания:*

1. *Практика публичных выступлений:*
  - Для подготовки публичного выступления (доклада) обучающийся самостоятельно подбирает научную, специальную литературу, научные статьи, нормативные правовые акты, судебную практику (в том числе из списка основной и дополнительной литературы). Обучающийся готовит публичное выступление (при желании презентацию с отражением основных положений доклада). Необходимо написать план выступления.
2. *Напишите эссе* на актуальную тему корпоративного права объемом – примерно 3 тыс. знаков (не более 0,25 п.л.). Шрифт -14 Times New Roman, межстрочный интервал -1 (одинарный), (выполняется письменно). Примерные темы эссе указаны ниже.
3. *Подготовиться к ролевой игре, разделить на малые группы, распределить роли согласно правилам игры (выданного задания); изучить соответствующие нормативные правовые акты и судебную практику, учебную, специальную литературу; выполнить задание, составить план выступления на занятии.*

*Примерные темы эссе:*

1. Место корпоративного права в системе права (обзор точек зрения с анализом их обоснованности).
2. Какая организационно-правовая форма корпорации получила наибольшее распространение в России и почему?
3. Понятие и признаки корпорации. Различные точки зрения.
4. Судебная практика как источник корпоративного права.
5. Проблемы при создании, государственной регистрации корпорации.
6. Понятие и правовая природа корпоративного договора.
7. Почему предприниматели не выбирают полное товарищество как форму ведения бизнеса в России?
8. Модели корпоративного управления в России.
9. Особенности корпоративного управления производственным кооперативом.
10. Независимый директор в акционерном обществе.
11. Два директора в акционерном обществе: плюсы и минусы.
12. Корпоративная ответственность руководителя корпорации. Мнения авторов.
13. Применение критерия добросовестности, разумности и справедливости к директору корпорации.

*Примерные темы рефератов, докладов (также темы смотреть в разделе «Занятия семинарского типа»):*

1. Являются ли решения ЕСПЧ, директивы ЕС, акты Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ источниками корпоративного права?
2. Являются ли судебная практика, локальные нормативные акты корпорации источниками корпоративного права (изучить разные позиции авторов).
3. Особенности реорганизации путем присоединения ООО к АО, отягощенный фактор реорганизации – дочерние общества ООО присоединяются к АО совместно с материнским ООО (практика применения)
4. Особенности реорганизации путем выделения.
5. Институт независимых директоров – плюсы и минусы, требования к компетенции, соотнесение ответственности и информированности
6. Корпоративный договор – практические способы применения и механизмы реализации в России.
7. Проблемы обеспечения исполнения обязательств, возникающих из корпоративного договора.
8. Виды ответственности директора общества.
9. Последствия недействительности решения общего собрания акционеров.
10. Добровольная ликвидация корпораций (проблемные вопросы).
11. Принудительная ликвидация корпораций (проблемные вопросы).



12. Актуальные вопросы реорганизации корпораций.
13. Передача полномочий исполнительного органа управляющей организации (управляющем) - природа правоотношений, документ с помощью которого оформляется передача (его правовая природа).
14. Смешанная реорганизация.
15. Корпоративные модели управления в хозяйственных обществах.

### **Особенности самостоятельной работы для заочной формы обучения**

Особенность состоит преимущественно в самостоятельной форме усвоения знаний по данной учебной дисциплине. Подготовка к практическим занятиям осуществляется по вышеуказанным модельным заданиям. Контроль за осуществлением выполненной самостоятельной работы осуществляется преподавателем в период сессии на практических занятиях в виде опроса, тестирования, коллоквиума, проверки домашнего задания и др. виды оценочных средств.

## **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Оценка качества освоения дисциплины (модуля) «Корпоративное право» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию. Формы такого контроля могут быть разнообразными: опрос, выполнение домашних, контрольных, тестовых заданий, оценка активности в ходе обсуждения в группе и др.

В качестве точек промежуточного контроля предусмотрены презентации по проблемным вопросам корпоративного права, промежуточные тестовые задания, публичные выступления и др.

Во время текущей аттестации оценивается: посещаемость и активная работа на занятиях; выполнение самостоятельных работ, написание рефератов, подготовка докладов; выполнение домашних заданий; другие виды работ, определяемые преподавателем.

*Зачет* проводится в форме ответов на вопросы билета/ тестирования.

### ***Примерные вопросы к зачету:***

1. Понятие корпоративного права.
2. Предмет и метод корпоративного права.
3. Понятие и особенности корпоративных отношений.
4. Принципы корпоративного права.
5. Система корпоративного права.
6. Место корпоративного права в системе права.
7. Система источников корпоративного права.
8. Корпоративное законодательство как источник корпоративного права.
9. Внутренние документы корпорации как источник корпоративного права.

10. Кодекс корпоративного управления.
11. Правовые позиции высших судебных инстанций в сфере корпоративных правоотношений.
12. Корпоративные юридические лица (корпорации): общая характеристика.
13. Коммерческие корпоративные организации: общая характеристика.
14. Некоммерческие корпоративные организации: общая характеристика.
15. Понятие и сущность полного товарищества как коммерческой корпорации.
16. Понятие и сущность товарищества на вере как коммерческой корпорации.
17. Понятие и сущность крестьянского (фермерского) хозяйства как коммерческой корпорации.
18. Понятие и сущность общества с ограниченной ответственностью как коммерческой корпорации.
19. Правовые особенности публичного акционерного общества.
20. Правовые особенности непубличного акционерного общества.
21. Понятие и сущность производственного кооператива как коммерческой корпорации.
22. Особенности правового статуса сельскохозяйственного производственного кооператива.
23. Понятие и сущность хозяйственного партнерства как коммерческой корпорации.
24. Соглашение об управлении хозяйственным партнёрством.
25. Способы создания корпораций.
26. Формирование уставного (складочного) капитала, паевого фонда корпорации.
27. Порядок учреждения корпорации.
28. Учредительные документы корпорации.
29. Реорганизация корпорации.
30. Добровольная ликвидация: срок и порядок ее осуществления.
31. Принудительная ликвидация корпорации.
32. Прекращение недействующей корпорации.
33. Корпоративные права и порядок их осуществления.
34. Корпоративные обязанности. Санкции за нарушение корпоративных обязанностей.
35. Модели управления корпорацией.
36. Органы корпорации: понятие, признаки, компетенция, классификация, состав.
37. Система органов управления в отдельных видах корпораций.
38. Компетенция общего собрания участников корпорации.
39. Сроки и форма проведения общих собраний участников (акционеров).

40. Порядок подготовки, созыва и проведения общих собраний.
41. Оспоримость и ничтожность решений общих собраний участников (членов) корпорации.
42. Совет директоров (наблюдательный совет).
43. Единоличный исполнительный орган корпорации.
44. Передача полномочий единоличного исполнительного органа корпорации управляющему (управляющей организации).
45. Коллегиальный исполнительный орган корпорации.
46. Органы внутреннего корпоративного контроля.
47. Ответственность органов управления корпорации.
48. Способы защиты прав участников корпорации.

*Тесты по следующим темам №:2, 6, 10*

*Примеры тестов:*

1. Хозяйственное товарищество - это:
  - а) объединение капиталов;
  - б) объединение лиц;
  - в) предпринимательское объединение;
  - г) общественное объединение.
2. Минимальное количество товарищей в полном товариществе:
  - а) два;
  - б) один;
  - в) один товарищ и один вкладчик;
  - г) три.

*Пример практической задачи:*

К юристу на консультацию обратился гражданин Калинин К.С., который принял решение о создании сети туристических фирм по организации отдыха, досуга граждан только на территории России. Совместно с юристом была выбрана организационно-правовая форма юридического лица - общество с ограниченной ответственностью. Подготовлен соответствующий пакет документов на регистрацию общества. Документы были поданы в ФНС, однако регистрирующий орган отказал в регистрации юридического лица. В качестве основания отказа было указано: «Наименование общества содержит слово «Россия», что противоречит действующему законодательству». Калинин К.С. обратился к юристу для разъяснения сложившейся ситуации.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **4.1. Нормативные правовые акты Российской Федерации**

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 2009. № 7.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ // Российская газета. 1994. N 23-25.
4. Федеральный закон от 29.12.2015 № 391-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Российская газета. 2015. № 297.
5. Федеральный закон от 29.06.2015 № 209-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части введения возможности использования юридическими лицами типовых уставов» // СЗ РФ. 2015. № 27. Ст. 4000.
6. Федеральный закон от 30.03.2015 № 67-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения достоверности сведений, представляемых при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ. 2015. № 13. Ст. 1811.
7. Федеральный закон от 05.05.2014 № 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» // Российская газета. 2014. № 101.
8. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // Российская газета. 1995. № 248.
9. Федеральный закон от 19 июля 1998 года N 115-ФЗ «Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий)» // Российская газета. 1998. № 142.
10. Федеральный закон от 03.12.2011 № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах» // Российская газета. 2011. N 278.
11. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.
12. Федеральный закона от 08.05.1996 N 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // Российская газета. 1996. N 91.
13. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» // СЗ РФ. 2004. №32. Ст.3283
14. Федеральный закон от 11.06.2003 N 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // СЗ РФ. 2003. №24. Ст. 2249
15. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // Российская газета. 2006. № 162.
16. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Российская газета. 2001. № 153-154.
17. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.
18. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.

19. Федеральный закон от 05.03.1999 № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. 1999. № 10. Ст. 1163.

20. Постановление Правительства РФ от 03.12.2004 № 738 «Об управлении находящимися в федеральной собственности акциями открытых акционерных общества и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении открытыми акционерными обществами («золотой акции»)» // СЗ РФ. 2004. № 50. Ст. 5073.

21. Приказ ФСФР России от 02.02.2012 № 12-6/пз-н «Об утверждении Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2012. № 35.

22. Письмо ФНС России от 27.03.2015 № СА-4-14/5039 @ // СПС «Консультант Плюс».

23. Письмо ФНП от 01.09.2014 № 2405/03-16-3 // СПС «Консультант Плюс».

24. Положение о стандартах эмиссии ценных бумаг, порядке государственной регистрации выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг, государственной регистрации отчетов об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг и регистрации проспектов ценных бумаг (утв. Банком России 11.08.2014 № 428-П) // Вестник Банка России. 2014. № 89-90.

25. Письмо Банка России от 10.04.2014 № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления» // Вестник Банка России. 2014. № 40.

26. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации (одобрена решением Совета при Президенте РФ по кодификации и совершенствованию гражданского законодательства от 7 октября 2009 года) // Вестник ВАС РФ. 2009. № 11.

#### **4.2. Судебная практика**

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 10.04.2003 № 5-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 84 Федерального закона «Об акционерных обществах» в связи с жалобой открытого акционерного общества «Приаргунское» // Российская газета. 2003. № 74.

2. Определение Конституционного Суда РФ от 08.04.2010 № 453-О-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы компании «Ланкрена Инвестментс Лимитед» на нарушение конституционных прав и свобод положениями пункта 3 статьи 6, пункта 1 статьи 71, пункта 2 статьи 84 Федерального закона «Об акционерных обществах» и пункта 4 статьи 393 Гражданского кодекса Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс».

3. Определение Конституционного Суда РФ от 03.07.2007 № 714-О-П «По жалобе гражданина Петрова Александра Федоровича на нарушение его конституционных прав положениями статьи 84.8 Федерального закона «Об акционерных обществах» // СПС «Консультант Плюс».

4. Определение Конституционного Суда РФ от 03.07.2007 № 681-О-П «По жалобам граждан Ю.Ю. Колодкина и Ю.Н. Шадеева на нарушение их конституционных прав положениями статьи 84.8 Федерального закона «Об акционерных обществах» во взаимосвязи с частью 5 статьи 7 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об акционерных обществах» и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации» // Российская газета. 2007. № 252.
5. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации N 6, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации N 8 от 01 июля 1996 года "О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" // Российская газета. 1996. N 152.
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс».
7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.11.2003 № 19 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» // Вестник ВАС РФ. 2004. № 1.
8. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 90, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации № 14 от 09.12.1999 "О некоторых вопросах применения Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2000. №3.
9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.07.2013 №62 «О некоторых вопросах возмещения убытков лицами, входящими в состав органов юридического лица» // СПС «Консультант Плюс».
10. Постановление Пленума Верховного Суда от 16.05.2014 № 28 «О некоторых вопросах, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью» // Вестник ВАС РФ. 2014. № 6.
11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.06.2015 № 21 «О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации» // СПС «Консультант Плюс».
12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 №27 «Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность» // СПС «Консультант плюс»
13. Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах, утвержден Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019 // СПС «Консультант Плюс».
14. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 24.05.2012 № 151 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с исключением участника из общества с ограниченной ответственностью» // СПС «Консультант Плюс».

15. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 17.03.2003 № 71 «Обзор практики разрешения арбитражными судами дел, связанных с применением отдельных положений части первой Налогового кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2003. № 5.

#### **4.3. Основная литература**

1. Корпоративное право : учебник / отв. ред. А. Н. Беседин. – Москва : Проспект, 2024. – 520 с. ISBN 978-5-392-41311-9 – Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/48114>.

2. Кашанина Т.В. Корпоративное право : учебное пособие для вузов / Т.В. Кашанина. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 189 с. - (Высшее образование). - Гриф УМО ВО. - Университету имени О.Е. Кутафина (МГЮА) 90 лет. - ISBN 978-5-9916-0890-9. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/557112>.

#### **4.4. Дополнительная литература**

1. Андреев, В.К. Корпоративное право современной России [Электронный ресурс]: монография / В.К. Андреев, В.А. Лаптев. - М.: Проспект, 2017. - 352 с. - ISBN 978-5-392-24583-3. – Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/47314>.

2. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.А. Белова. - М., Юрайт, 2018. - 552 с. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/korporativnoe-pravo-aktualnye-problemy-teorii-i-praktiki-431763>.

3. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования/ отв. ред. Е.Д. Тягай – М.: Норма. 2014 – 144 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/433874>.

3. Лаптев В.А. Корпоративное право: правовая организация корпоративных систем [Электронный ресурс]: монография. - М.: Проспект, 2019. – 384 с. – Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/41576>

4. Макарова О.А. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / О.А. Макарова, В.Ф. Попондопуло. - 3-е изд. перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2018. - 413 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/korporativnoe-pravo-413234>.

5. Современное предпринимательское право : монография / И. В. Ершова, Л. В. Андреева [и др.] ; отв. ред. И. В. Ершова. - Москва : Проспект, 2014, 2017. - 352 с. - (Правовое сопровождение бизнеса). - Библиогр. в подстр. примеч. - ISBN 978-5-392-12434-3. – Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/25973>.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### **5.1.1. Справочно-правовые системы:**

|    |           |           |                                                                       |                                                           |
|----|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1. | Континент | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: |
|----|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|



|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |           |                                                                                                                    | - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022 г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                                                                                           |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|  |  |  |                                     |
|--|--|--|-------------------------------------|
|  |  |  | с 01.09.2025 г. по<br>31.08.2026 г. |
|--|--|--|-------------------------------------|

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prlib.ru">https://www.prlib.ru</a>       | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                        |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;                                                           |

|  |  |  |  |                                                                             |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № 240226/ИТ-Б-161 от<br>16.03.2026 г. с 18.03.2026 г.<br>по 17.03.2027 г. |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                                                              |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                                                                  | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>         | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                 | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                          |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a> | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|    |                                 |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                 |           |                                                                       | - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                     | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                        | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;                                                                                                                                                       |

|  |  |  |  |                                                                                                                                           |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024<br>с 04.07.2024 г. по<br>03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025<br>с 04.07.2025 г. по<br>03.07.2026 г. |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
| 1.                                            | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 4.                                            | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 5.                                            | Интернет-браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия  |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 7.                                            | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |
| 8.                                            | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия  |
| 9.                                            | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС   |
|                                               |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия  |
| 10.                                           | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |

|     |                                   |                  |                   |
|-----|-----------------------------------|------------------|-------------------|
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС) | Консультант плюс | Открытая лицензия |
|     |                                   | Гарант           | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
  - стул – 79 шт.,
  - компьютер студенческий – 76 шт.,
  - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
  - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,

- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра нотариата*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОФОРМЛЕНИЕ НОТАРИУСОМ НАСЛЕДСТВЕННЫХ ДЕЛ**

**Б1.В.ДВ.03.02**

**год набора 2026**

**Код и наименование  
направления подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция

**Уровень высшего  
образования:** бакалавриат

**Направленность  
(профиль) ОПОП ВО:** Частное право

**Форма (формы) обучения:** очная, очно-заочная, заочная<sup>1</sup>

**Квалификация:** бакалавр

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.



Программа утверждена на заседании кафедры нотариата 27 марта 2026 г., протокол № 7.

Авторы:

Деньгин А.Г. – к.ю.н., преподаватель кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Красавчикова Л.И. – к.ю.н., доцент кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

К.А. Малюшин – главный редактор журнала Федеральной нотариальной палаты «Нотариальный вестник».

Деньгин А.Г., Красавчикова Л.И.

Оформление нотариусом наследственных дел: рабочая программа/ А.Г. Деньгин, Л.И. Красавчикова — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Оформление нотариусом наследственных дел» являются приобретение обучающимися теоретических знаний и формирование практических навыков в сфере оформления и защиты наследственных прав граждан.

В рамках дисциплины «Оформление нотариусом наследственных дел» осуществляется подготовка к профессиональной деятельности нотариуса по совершению нотариальных действий; стажера нотариуса, юрисконсульта, адвоката, судьи, прокурора, представителей иных юридических профессий, взаимодействующих с нотариусом при осуществлении профессиональной деятельности.

Обучающийся формирует и развивает навыки самостоятельной работы со специальной литературой и нормативными источниками (содержащимися в том числе в справочно-правовых системах (Консультант Плюс, Гарант и т.п.), иных информационных средствах (интернет-ресурсах, электронных библиотеках и т.п.) с целью выработки способности у обучающихся принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в вопросах оформления наследственных прав и наследственных дел.

Обучающийся готовится грамотно составлять различные документы (завещания, договоры, заявления, акты, протоколы, описи и другие юридические документы), давать юридическую квалификацию возникшего правоотношения, толковать положения нормативных правовых актов и осуществлять консультационную функцию юридической профессии.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Оформление нотариусом наследственных дел» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Дисциплина логически, содержательно и методически связана с другими дисциплинами образовательной программы, в том числе с дисциплинами: «Философия», «Логика», «Введение в профессию и профессиональная этика», «Информационные технологии в юридической деятельности» и «Правовая информатика».

Приступая к изучению дисциплины «Оформление нотариусом наследственных дел», обучающийся должен знать ключевые понятия теории государства и права, гражданского права, наследственного права, семейного права, нотариата. Обучающийся должен обладать навыками составления ряда юридических документов, анализа возникшего правоотношения, знать

особенности защиты имущественных прав граждан, юридических лиц и иных субъектов права.

В связи с этим для освоения дисциплины «Оформление нотариусом наследственных прав» обязательным является предшествующее изучение дисциплин профессионального цикла – «Теория государства и права», «Гражданское право», «Семейное право», «Предпринимательское право», «Нотариат», «Наследственное право». Дисциплина находится в тесной связи с другими дисциплинами вариативной части, завершающими процесс обучения по программе бакалавриата. К таким дисциплинам относятся, в частности, «Особенности совершения нотариальных действий», «Нотариальное удостоверение сделок в семейных отношениях», «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика».

### 1.3. Формируемые компетенции

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Оформление нотариусом наследственных дел» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

*универсальными:*

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

*профессиональными:*

ПК-2 способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.

ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)         | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                              | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Общие положения о наследственных правах | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). | ИУК 4.1.<br>Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами<br>ИУК 4.2.<br>Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                     | <p>языках<br/>ИУК 4.3.<br/>Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИУК 4.4.<br/>Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИУК 4.5<br/>Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2. Компетенция по оформлению наследственных дел | <p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p>ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p>ИПК 2.3<br/>Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p>ИПК 2.4<br/>Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| 3. Производство по наследственному делу         | <p>ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные</p>                                                    | <p>ИПК 4.4<br/>Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 4.5<br/>Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                    | заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности                                                                                                                                           | ИПК 4.6 - Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных                                                                                                                                                                                                             |
| 4. Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав                           | ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации                     | ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями                                                                                                                                                         |
| 5. Выдача свидетельства о праве на наследство                                                      | ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br>ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки                |
| 6. Особенности оформления нотариусом наследственных прав по завещанию или наследственному договору | ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | ИПК 4.4 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации<br>ИПК 4.5 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг<br>ИПК 4.6 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных |

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества | ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации | ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования<br>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

В результате освоения дисциплины (модуля) «Оформление нотариусом наследственных дел» обучающийся должен:

*знать:*

- природу и сущность института нотариата, основные закономерности возникновения, функционирования и развития нотариата;
- понятие нотариального действия, классификацию нотариальных действий и основные правила их совершения;
- роль нотариуса при открытии наследства и наследственных дел;
- способы и сроки принятия наследства, сроки открытия и ведения наследственных дел;
- основания наследования и ключевые наследственные конструкции, способствующие призванию к наследованию;
- процедуру отказа от наследства и его документального оформления;
- особенности наследования отдельных видов имущества;
- систему мер по охране и управлению наследственным имуществом;
- порядок оформления наследственных прав по закону, завещанию, наследственному договору;
- процедуру выдачи свидетельства о праве на наследство;
- основы нотариального делопроизводства в сфере оформления наследственных дел;

*уметь:*

- оперировать юридическими понятиями и категориями, имеющими отношение к организации нотариата; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере организации нотариата;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения при совершении нотариальных действий;
- анализировать и правильно применять правовые нормы при совершении нотариальных действий;
- правильно составлять и оформлять нотариальные акты и иные юридические документы нотариуса;
- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

*владеть:*

- навыками использования юридической терминологии в сфере организации нотариата, работы с правовыми актами об организации нотариата;
- навыками составления заявлений о принятии наследства, отказа от наследства, свидетельств о праве на наследство;
- навыками выполнения анализа правоприменительной и правоохранительной нотариальной и судебной практики;
- навыками реализации норм материального и процессуального права в связи с нотариальными действиями;
- навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Объем дисциплины (модуля) «Оформление нотариусом наследственных дел» составляет либо 3 з.е., 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 1. Тематический план для очной формы обучения

| №<br>п/<br>п | Раздел (тема)<br>дисциплины                                                          | Семестр\тримес<br>тр | Виды учебной<br>деятельности и<br>объем (в<br>академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                               | Формы<br>текущего<br>контроля/<br>Формы<br>промежуто<br>чной<br>аттестации |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                      |                      | лекции                                                                | ПЗ | СР |                                                                                                                                                          |                                                                            |
| 1            | Общие<br>положения о<br>наследственных<br>правах                                     | 7                    | 8                                                                     | 4  | 8  | Лекция-дискуссия,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций                                                                                                  | Опрос,<br>решение<br>практичес<br>ких задач                                |
| 2            | Компетенция по<br>оформлению<br>наследственных<br>дел                                | 7                    |                                                                       | 4  | 10 | Дискуссия,<br>практика<br>публичного<br>выступления,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций                                                               | опрос                                                                      |
| 3            | Производство по<br>наследственному<br>делу                                           | 7                    | 8                                                                     | 4  | 10 | деловая игра,<br>Анализ образцов<br>документов<br>нотариальной<br>практики, анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>составление<br>проектов<br>документов | Опрос                                                                      |
| 4.           | Обязанности и<br>полномочия<br>нотариуса при<br>оформлении<br>наследственных<br>прав | 7                    |                                                                       | 4  | 10 | анализ<br>практических<br>ситуаций, Анализ<br>образцов<br>документов<br>нотариальной<br>практики,<br>дискуссия,<br>составление<br>проектов<br>документов | Опрос,<br>решение<br>практичес<br>ких задач                                |
| 5.           | Выдача<br>свидетельства о<br>праве на<br>наследство                                  | 7                    | 2                                                                     | 4  | 10 | мозговой штурм,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>составление<br>проектов<br>документов                                                          | Опрос                                                                      |
| 6            | Особенности<br>оформления<br>нотариусом<br>наследственных                            | 7                    |                                                                       | 4  | 8  | Анализ образцов<br>документов<br>нотариальной<br>практики,                                                                                               | Опрос,<br>решение<br>практичес<br>ких задач                                |



|   |                                                                                   |   |    |    |    |                                                                                                     |                                   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|   | прав по завещанию или наследственному договору                                    |   |    |    |    | дискуссия, составление проектов документов                                                          |                                   |
| 7 | Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества | 7 |    | 2  | 8  | Лекция-дискуссия, анализ образцов документов нотариальной практики, составление проектов документов | Опрос, решение практических задач |
|   | ВСЕГО                                                                             |   | 18 | 26 | 64 |                                                                                                     | зачет                             |

## 2. Тематический план для очной формы ускоренного обучения на базе СПО

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                              | Семестр\триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                          | Формы текущего контроля/<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                                                       |                  | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                                                               |                                                            |
| 1     | Общие положения о наследственных правах                               | 5                | 18                                                        | 4  | 8  | Лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций                                                                                | опрос                                                      |
| 2     | Компетенция по оформлению наследственных дел                          | 5                |                                                           | 4  | 10 | Дискуссия, практика публичного выступления, анализ практических ситуаций                                                      | опрос                                                      |
| 3     | Производство по наследственному делу                                  | 5                |                                                           | 2  | 10 | деловая игра, Анализ образцов документов нотариальной практики, анализ практических ситуаций, составление проектов документов | Опрос                                                      |
| 4.    | Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав | 5                |                                                           | 4  | 10 | анализ практических ситуаций, Анализ образцов документов нотариальной практики,                                               | опрос                                                      |

|    |                                                                                                                      |   |    |    |    |                                                                                                                          |       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|    |                                                                                                                      |   |    |    |    | дискуссия,<br>составление<br>проектов<br>документов                                                                      |       |
| 5. | Выдача<br>свидетельства о<br>праве на<br>наследство                                                                  | 5 |    | 4  | 10 | мозговой штурм,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций,<br>составление<br>проектов<br>документов                          | Опрос |
| 6  | Особенности<br>оформления<br>нотариусом<br>наследственных<br>прав по<br>завещанию или<br>наследственному<br>договору | 5 |    | 4  | 8  | Анализ образцов<br>документов<br>нотариальной<br>практики,<br>дискуссия,<br>составление<br>проектов<br>документов        |       |
| 7  | Особенности<br>оформления<br>нотариусом<br>наследственных<br>прав на<br>отдельные виды<br>имущества                  | 5 |    | 4  | 8  | Лекция-дискуссия,<br>анализ образцов<br>документов<br>нотариальной<br>практики,<br>составление<br>проектов<br>документов |       |
|    | ВСЕГО                                                                                                                |   | 18 | 26 | 64 |                                                                                                                          | зачет |

### 3. Тематический план для очно-заочной формы обучения

| №<br>п/<br>п | Раздел (тема)<br>дисциплины                           | Семестр\тримес<br>тр | Виды учебной<br>деятельности и<br>объем (в<br>академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                 | Формы<br>текущего<br>контроля/<br>Формы<br>промежуто<br>чной<br>аттестации |
|--------------|-------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                       |                      | лекции                                                                | ПЗ | СР |                                                                                            |                                                                            |
| 1            | Общие<br>положения о<br>наследственных<br>правах      | 8                    | 8                                                                     | 2  | 20 | Лекция-дискуссия,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций                                    | опрос                                                                      |
| 2            | Компетенция по<br>оформлению<br>наследственных<br>дел | 8                    |                                                                       | 2  | 10 | Дискуссия,<br>практика<br>публичного<br>выступления,<br>анализ<br>практических<br>ситуаций | опрос                                                                      |
| 3            | Производство по<br>наследственному<br>делу            | 8                    |                                                                       | 2  | 10 | деловая игра,<br>Анализ образцов<br>документов<br>нотариальной                             | Опрос                                                                      |

|    |                                                                                                 |   |   |    |    |                                                                                                                            |       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|    |                                                                                                 |   |   |    |    | практики, анализ практических ситуаций, составление проектов документов                                                    |       |
| 4. | Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав                           | 8 |   | 2  | 10 | анализ практических ситуаций, Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов | опрос |
| 5. | Выдача свидетельства о праве на наследство                                                      | 8 |   | 2  | 10 | мозговой штурм, анализ практических ситуаций, составление проектов документов                                              | Опрос |
| 6  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав по завещанию или наследственному договору | 8 |   | 2  | 10 | Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов                               |       |
| 7  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества               | 8 |   |    | 18 | Лекция-дискуссия, анализ образцов документов нотариальной практики, составление проектов документов                        |       |
|    | ВСЕГО                                                                                           |   | 8 | 12 | 88 |                                                                                                                            | зачет |

#### 4. Тематический план для очно-заочной формы обучения ГВД

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Семестр\тр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса | Формы текущего контроля/<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|--------------------------|------------|-----------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                          |            | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                      |                                                            |
| 1     | Общие положения о        | 6          | 8                                                         | 2  | 20 | Лекция-дискуссия, анализ             | опрос                                                      |

|    |                                                                                                 |   |  |   |    |                                                                                                                               |       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|    | наследственных правах                                                                           |   |  |   |    | практических ситуаций                                                                                                         |       |
| 2  | Компетенция по оформлению наследственных дел                                                    | 6 |  | 2 | 10 | Дискуссия, практика публичного выступления, анализ практических ситуаций                                                      | опрос |
| 3  | Производство по наследственному делу                                                            | 6 |  | 2 | 10 | деловая игра, Анализ образцов документов нотариальной практики, анализ практических ситуаций, составление проектов документов | Опрос |
| 4. | Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав                           | 6 |  | 2 | 10 | анализ практических ситуаций, Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов    | опрос |
| 5. | Выдача свидетельства о праве на наследство                                                      | 6 |  | 2 | 10 | мозговой штурм, анализ практических ситуаций, составление проектов документов                                                 | Опрос |
| 6  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав по завещанию или наследственному договору | 6 |  | 2 | 10 | Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов                                  |       |
| 7  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества               | 6 |  |   | 18 | Лекция-дискуссия, анализ образцов документов нотариальной практики, составление проектов                                      |       |

|  |       |  |   |    |    |            |       |
|--|-------|--|---|----|----|------------|-------|
|  |       |  |   |    |    | документов |       |
|  | ВСЕГО |  | 8 | 12 | 88 |            | зачет |

### 5. Тематический план для очно-заочной ускоренной формы обучения на базе СПО

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                              | Семестр\триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                          | Формы текущего контроля/<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                                                       |                  | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                                                               |                                                            |
| 1     | Общие положения о наследственных правах                               | 5                | 8                                                         | 2  | 20 | Лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций                                                                                | опрос                                                      |
| 2     | Компетенция по оформлению наследственных дел                          | 5                |                                                           | 2  | 10 | Дискуссия, практика публичного выступления, анализ практических ситуаций                                                      | опрос                                                      |
| 3     | Производство по наследственному делу                                  | 5                |                                                           | 2  | 10 | деловая игра, Анализ образцов документов нотариальной практики, анализ практических ситуаций, составление проектов документов | Опрос                                                      |
| 4.    | Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав | 5                |                                                           | 2  | 10 | анализ практических ситуаций, Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов    | опрос                                                      |
| 5.    | Выдача свидетельства о праве на наследство                            | 5                |                                                           | 2  | 10 | мозговой штурм, анализ практических ситуаций, составление проектов документов                                                 | Опрос                                                      |

|   |                                                                                                 |   |   |    |    |                                                                                                     |       |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 6 | Особенности оформления нотариусом наследственных прав по завещанию или наследственному договору | 5 |   | 2  | 10 | Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов        |       |
| 7 | Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества               | 5 |   |    | 18 | Лекция-дискуссия, анализ образцов документов нотариальной практики, составление проектов документов |       |
|   | ВСЕГО                                                                                           |   | 8 | 12 | 88 |                                                                                                     | зачет |

#### 6. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                     | Семестр\тр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                          | Формы текущего контроля/<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                              |            | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                                                               |                                                            |
| 1     | Общие положения о наследственных правах      | 6          | 8                                                         | 2  | 20 | Лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций                                                                                | опрос                                                      |
| 2     | Компетенция по оформлению наследственных дел | 6          |                                                           | 2  | 10 | Дискуссия, практика публичного выступления, анализ практических ситуаций                                                      | опрос                                                      |
| 3     | Производство по наследственному делу         | 6          |                                                           | 2  | 10 | деловая игра, Анализ образцов документов нотариальной практики, анализ практических ситуаций, составление проектов документов | Опрос                                                      |
| 4.    | Обязанности и полномочия нотариуса при       | 6          |                                                           | 2  | 10 | анализ практических ситуаций, Анализ                                                                                          | опрос                                                      |

|    |                                                                                                 |   |   |    |    |                                                                                                     |       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|    | оформлении наследственных прав                                                                  |   |   |    |    | образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов               |       |
| 5. | Выдача свидетельства о праве на наследство                                                      | 6 |   | 2  | 10 | мозговой штурм, анализ практических ситуаций, составление проектов документов                       | Опрос |
| 6  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав по завещанию или наследственному договору | 6 |   | 2  | 10 | Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов        |       |
| 7  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества               | 6 |   |    | 18 | Лекция-дискуссия, анализ образцов документов нотариальной практики, составление проектов документов |       |
|    | ВСЕГО                                                                                           |   | 8 | 12 | 88 |                                                                                                     | зачет |

### 7. Тематический план для заочной формы обучения (на базе СПО)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины<br>Курс 5           | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                     | Формы текущего контроля/<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                              | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                          |                                                            |
| 1     | Общие положения о наследственных правах      | 2                                                         |    | 34 | Лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций                           | опрос                                                      |
| 2     | Компетенция по оформлению наследственных дел |                                                           | 2  | 10 | Дискуссия, практика публичного выступления, анализ практических ситуаций | опрос                                                      |
| 3     | Производство по                              |                                                           | 2  | 10 | деловая игра,                                                            | Опрос                                                      |

|    |                                                                                                 |   |   |    |                                                                                                                            |               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|    | наследственному делу                                                                            |   |   |    | Анализ образцов документов нотариальной практики, анализ практических ситуаций, составление проектов документов            |               |
| 4. | Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав                           |   | 2 | 10 | анализ практических ситуаций, Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов | опрос         |
| 5. | Выдача свидетельства о праве на наследство                                                      |   |   | 8  | мозговой штурм, анализ практических ситуаций, составление проектов документов                                              | Опрос         |
| 6  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав по завещанию или наследственному договору |   |   | 10 | Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов                               |               |
| 7  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества               |   |   | 14 | Лекция-дискуссия, анализ образцов документов нотариальной практики, составление проектов документов                        |               |
|    | ВСЕГО                                                                                           | 2 | 6 | 96 |                                                                                                                            | Зачет 4 ак.ч. |



## 8. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения на базе ВО

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины<br>Курс 4                                    | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                          | Формы текущего контроля/<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                                                       | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                                                               |                                                            |
| 1     | Общие положения о наследственных правах                               | 2                                                         |    | 34 | Лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций                                                                                | опрос                                                      |
| 2     | Компетенция по оформлению наследственных дел                          |                                                           | 2  | 8  | Дискуссия, практика публичного выступления, анализ практических ситуаций                                                      | опрос                                                      |
| 3     | Производство по наследственному делу                                  |                                                           | 2  | 10 | деловая игра, Анализ образцов документов нотариальной практики, анализ практических ситуаций, составление проектов документов | Опрос                                                      |
| 4.    | Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав |                                                           | 2  | 10 | анализ практических ситуаций, Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов    | опрос                                                      |
| 5.    | Выдача свидетельства о праве на наследство                            |                                                           |    | 10 | мозговой штурм, анализ практических ситуаций, составление проектов документов                                                 | Опрос                                                      |
| 6     | Особенности оформления нотариусом наследственных прав по              |                                                           |    | 14 | Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия,                                                                  |                                                            |

|   |                                                                                   |   |   |    |                                                                                                     |               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|   | завещанию или наследственному договору                                            |   |   |    | составление проектов документов                                                                     |               |
| 7 | Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества |   |   | 10 | Лекция-дискуссия, анализ образцов документов нотариальной практики, составление проектов документов |               |
|   | ВСЕГО                                                                             | 2 | 6 | 96 |                                                                                                     | Зачет 4 ак.ч. |

### 9. Тематический план для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины 5 курс                                       | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                          | Формы текущего контроля/ Формы промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                                                       | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                                                               |                                                         |
| 1     | Общие положения о наследственных правах                               | 2                                                         |    | 34 | Лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций                                                                                | опрос                                                   |
| 2     | Компетенция по оформлению наследственных дел                          |                                                           |    | 34 | Дискуссия, практика публичного выступления, анализ практических ситуаций                                                      | опрос                                                   |
| 3     | Производство по наследственному делу                                  | 2                                                         |    | 6  | деловая игра, Анализ образцов документов нотариальной практики, анализ практических ситуаций, составление проектов документов | Опрос                                                   |
| 4.    | Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав |                                                           | 2  | 6  | анализ практических ситуаций, Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов    | опрос                                                   |

|    |                                                                                                 |          |          |           |                                                                                                     |                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 5. | Выдача свидетельства о праве на наследство                                                      |          | 2        | 6         | мозговой штурм, анализ практических ситуаций, составление проектов документов                       | Опрос                |
| 6  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав по завещанию или наследственному договору |          |          | 6         | Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов        |                      |
| 7  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества               |          |          | 4         | Лекция-дискуссия, анализ образцов документов нотариальной практики, составление проектов документов |                      |
|    | <b>ВСЕГО</b>                                                                                    | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>96</b> |                                                                                                     | <b>Зачет 4 ак.ч.</b> |

#### **10. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения ГВД**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины<br>Курс 4           | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                          | Формы текущего контроля/<br>Формы промежуточной аттестации |
|-------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|       |                                              | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                                                                                               |                                                            |
| 1     | Общие положения о наследственных правах      | 2                                                         |    | 34 | Лекция-дискуссия, анализ практических ситуаций                                                                                | опрос                                                      |
| 2     | Компетенция по оформлению наследственных дел |                                                           | 2  | 8  | Дискуссия, практика публичного выступления, анализ практических ситуаций                                                      | опрос                                                      |
| 3     | Производство по наследственному делу         |                                                           | 2  | 10 | деловая игра, Анализ образцов документов нотариальной практики, анализ практических ситуаций, составление проектов документов | Опрос                                                      |

|    |                                                                                                 |   |   |    |                                                                                                                            |       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 4. | Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав                           |   | 2 | 10 | анализ практических ситуаций, Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов | опрос |
| 5. | Выдача свидетельства о праве на наследство                                                      |   |   | 10 | мозговой штурм, анализ практических ситуаций, составление проектов документов                                              | Опрос |
| 6  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав по завещанию или наследственному договору |   |   | 14 | Анализ образцов документов нотариальной практики, дискуссия, составление проектов документов                               |       |
| 7  | Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества               |   |   | 10 | Лекция-дискуссия, анализ образцов документов нотариальной практики, составление проектов документов                        |       |
|    | ВСЕГО                                                                                           | 2 | 6 | 96 |                                                                                                                            | Зачет |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### Лекция 1. Тема 1. Общие положения о наследственных правах

1. Понятие и содержание наследственных прав. Виды наследственных прав.
2. Субъекты наследственных прав и наследственных правоотношений. Место и роль нотариуса в наследственных правоотношениях.
3. Основания наследования.
4. Сроки в наследственных правоотношениях: срок принятия наследства и открытия наследственного дела, основания для восстановления и продления сроков для принятия наследства. Способы принятия наследства.
5. Система нормативно-правовых актов (источников), регулирующих оформление наследственных прав и наследственных дел.

*Задание для подготовки к лекции:* ознакомиться с рекомендованной литературой, повторить общую часть курса наследственного права, разобрать очередность наследования по закону в Российской Федерации.

### **Лекция 3. Тема 5. Производство по наследственному делу. Выдача свидетельства о праве на наследство**

1. Понятие и назначение свидетельства о праве на наследство.
2. Виды свидетельств о праве на наследство.
3. Общие требования к содержанию свидетельства о праве на наследство.
4. Объем информации, необходимой при выдаче свидетельства о праве на наследство.
5. Порядок и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство.
6. Уплата единого нотариального тарифа за выдачу свидетельства о праве на наследство: порядок расчета федерального и регионального тарифов, предоставление льгот за уплату федерального и регионального тарифов за выдачу свидетельства о праве на наследство.
7. Раздел наследства по соглашению между наследниками.

*Задание для подготовки к лекции:* ознакомиться с рекомендованной литературой, ознакомиться с основами нотариального делопроизводства, изучить положения налогового законодательства и основ законодательства Российской Федерации о нотариате по вопросу определения формулы расчета федерального и регионального тарифа за выдачу свидетельства о праве на наследство.

### **Лекция 2 (для заочной формы обучения). Тема 3. Производство по наследственному делу**

1. Наследственное дело: понятие, общие требования к содержанию и ведению.
2. Основания и сроки для начала производства по наследственному делу.
3. Этапы производства по наследственному делу.
4. Прекращение наследственного дела. Возобновление наследственного дела.
5. Особенности формирования и оформления к хранению наследственного дела.

*Задание для подготовки к лекции:* ознакомиться с рекомендованной литературой, подумать о понятии наследственного дела как совокупности документов и совокупности действия нотариуса, поразмышлять, какие документы должны входить в наследственное дело.

## **2.3 Занятия семинарского типа**

### **Практическое занятие №1.**

#### **Общие положения о наследственных правах**

1. Понятие и содержание наследственных прав. Виды наследственных прав.
2. Субъекты наследственных прав и наследственных правоотношений. Место и роль нотариуса в наследственных правоотношениях.
3. Основания наследования.
4. Сроки в наследственных правоотношениях: срок для принятия и открытия наследственного дела, основания для восстановления и продления сроков для принятия наследства. Способы принятия наследства.
5. Система нормативно-правовых актов (источников), регулирующих оформление наследственных прав и наследственных дел.

*Задание для подготовки к занятию:* ознакомиться с рекомендованной литературой, решить рекомендованные преподавателем задачи, повторить общую часть курса наследственного права, составить таблицу «очередность наследования по закону в Российской Федерации».

### **Практическое занятие №2.**

#### **Компетенция по оформлению наследственных дел**

1. Место открытия наследства: порядок и правила определения места оформления наследственных прав и ведения наследственного дела.
2. Территориальная и предметная компетенция нотариуса при оформлении наследственных прав и наследственных дел.
3. Лица, осуществляющие содействия в реализации наследственных прав в рамках наследственного дела.
4. Правовые особенности наследования по праву представления и в случае перехода права на наследование (наследственная трансмиссия). Порядок приращения наследственных долей.
5. Особенности оформления наследственных прав после наследников, принявших наследство, но не оформивших своих наследственных прав.
6. Особенности наследования выморочного имущества.

*Задание для подготовки к занятию:* ознакомиться с рекомендованной литературой, решить рекомендованные преподавателем задачи, составьте сравнительную таблицу с особенностями наследования по праву представления и в случае перехода права на наследование (наследственная трансмиссия).

### **Практическое занятие № 3.**

#### **Производство по наследственному делу**

1. Наследственное дело: понятие, общие требования к содержанию и ведению.
1. Основания и сроки для начала производства по наследственному делу.

2. Единая информационная система нотариата: «Наследство без границ» и публичный реестр наследственных дел. Порядок внесения информации о наследственном деле в публичный реестр наследственных дел.
3. Этапы производства по наследственному делу.
4. Прекращение и возобновление наследственного дела. Передача наследственного дела по принадлежности.
5. Особенности формирования и оформления к хранению наследственного дела.

*Задание для подготовки к занятию:* ознакомиться с рекомендованной литературой, посмотреть образцы нотариальной практики, решить рекомендованные преподавателем задачи, ознакомиться с основами нотариального делопроизводства, подготовиться к деловой игре.

#### **Практическое занятие № 4.** **Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав** ***(работа в мини-группах)***

1. Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав.
2. Полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав.
3. Принятие претензий от кредиторов наследодателя. Осуществление нотариусом полномочий в деле о банкротстве умершего гражданина или гражданина, объявленного умершим.
4. Принятие мер по охране и управлению наследственным имуществом.
5. Система мер по охране наследственного имущества. Документы, оформляемые нотариусами при охране наследственного имущества и управления им. Поручение о принятии мер по охране наследственного имущества.
6. Особенности оформления прав пережившего супруга при наследовании.

*Задание для подготовки к занятию:* ознакомиться с рекомендованной литературой, изучить документы нотариальной практики, подготовить таблицу «Меры охраны наследства», подготовить проект акта описи наследственного имущества, акта о невозможности принять меры к охране наследственного имущества (ввиду его отсутствия, по причине полной изношенности и др.), проект договора доверительного управления наследственным имуществом, проанализируйте проблему и актуальную судебную практику о розыске нотариусом наследников.

#### **Практическое занятие № 5.** **Выдача свидетельства о праве на наследство** ***(работа в мини-группах)***

1. Понятие и назначение свидетельства о праве на наследство.
2. Виды свидетельств о праве на наследство.

3. Общие требования к содержанию свидетельства о праве на наследство.

4. Объем информации, необходимой при выдаче свидетельства о праве на наследство.

5. Порядок и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство.

6. Уплата единого нотариального тарифа за выдачу свидетельства о праве на наследство: порядок расчета федерального и регионального тарифов, предоставление льгот за уплату федерального и регионального тарифов за выдачу свидетельства о праве на наследство.

7. Раздел наследства по соглашению между наследниками.

*Задание для подготовки к занятию:* ознакомиться с рекомендованной литературой, изучить документы нотариальной практики, подготовить по выбору преподавателя соглашение о разделе наследства, заявление о принятии наследства, об отказе от наследства, свидетельство о праве на наследство по закону, по завещанию, по наследственному договору.

### **Практическое занятие № 6.**

#### **Особенности оформления нотариусом наследственных прав по завещанию или наследственному договору**

1. Оформление наследственных прав при наследовании по завещанию: понятие, виды завещаний, форма и содержание завещания, особенности нотариального удостоверения завещаний.

2. Особенности оформления наследственных прав при наследовании по совместному завещанию супругов и закрытом завещании.

3. Оформление наследственных прав при наследовании по наследственному договору: понятие, форма, содержание, особенности нотариального удостоверения наследственного договора.

4. Оформление наследственных прав при наследовании по завещанию, условия которого предусматривают создание наследственного фонда: порядок создания наследственного фонда и управление им.

*Задание для подготовки к занятию:* ознакомиться с рекомендованной литературой, составить проект совместного завещания супругов, наследственного договора, подготовьтесь к аудиторной дискуссии на тему «личный и наследственный фонд – механизм по управлению капиталом после смерти», подготовиться к деловой игре (подготовить по выбору преподавателя проект завещания, наследственного договора).

### **Практическое занятие № 7.**

#### **Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества**

1. Оформление наследственных прав, связанных с участием в корпоративных юридических лицах (хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства).



2. Оформление наследственных прав на иные отдельные виды имущества (предприятия, земельные участки, вещей, ограниченно оборотоспособных, невыплаченные суммы, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию, имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях, государственные награды, почетные и памятные знаки).

3. Особенности оформления наследственных прав, связанных с наследованием цифровых прав, виртуального имущества, цифровых финансовых активов: проблемы правового регулирования и перспективы развития законодательства.

4. Оформление наследственных прав, осложненных иностранным элементом: выбор компетентного правопорядка.

*Задание для подготовки к занятию:* ознакомиться с рекомендованной литературой, составить проект свидетельства о праве на наследство по выбранному виду имущества в рамках темы, составить таблицу «особенности коллизионного регулирования наследования, осложненного иностранным элементом».

*Практические задания:*

1. Составить завещание
2. Составить совместное завещание супругов
3. Составить наследственный договор
4. Составить заявление о принятии наследства
5. Составить заявление об отказе от наследства
6. Составить свидетельство о праве на наследство по закону
7. Составить свидетельство о праве на наследство по завещанию
8. Составить схему «Очереди наследников».
9. Составить договор доверительного управления наследственным имуществом.

## **2.4. Самостоятельная работа**

К видам самостоятельной работы обучающихся в целях изучения дисциплины «Оформление нотариусом наследственных дел» относятся:

1. Изучение основной и дополнительной литературы,
2. Изучений нормативных источников,
3. Изучение судебной практики,
4. Изучение нотариальной практики,
5. Изучение проектов нормативных правовых актов,
6. Составление отдельных видов юридических документов,
7. Решение задач,
8. Подготовка устных докладов по темам, рекомендованным преподавателем,
9. Составление таблиц, схем,
10. Подготовка к деловым играм.

| Тема                                                                                                    | Модель самостоятельной работы                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Общие положения о наследственных правах                                                         | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, решение задач.                                                                        |
| Тема 2. Компетенция по оформлению наследственных дел                                                    | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, решение задач                                                     |
| Тема 3. Производство по наследственному делу                                                            | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, подготовка проектов документов, подготовка к деловой игре.                            |
| Тема 4. Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав                           | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление заявлений, соглашений, свидетельства о праве на наследство, решение задач |
| Тема 5. Выдача свидетельства о праве на наследство                                                      | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, схем, подготовка докладов, решение задач                          |
| Тема 6. Особенности оформления нотариусом наследственных прав по завещанию или наследственному договору | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление завещаний, наследственных договоров, решение задач                        |
| Тема 7. Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества               | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, схем, подготовка докладов, решение задач                          |

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся заочной формы включает выполнение следующих заданий:

1. Изучение нормативных правовых актов,
2. Изучение правоприменительной практики,
3. Изучение международных договоров,
4. Анализ и обобщение правоприменительной практики,
5. Составление таблиц и схем,
6. Анализ законопроектов,
7. Решение задач, рекомендованных преподавателем.

При этом настоятельно рекомендуется использование обучающимися библиотечных фондов (в первую очередь – библиотеки Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА), а также электронных и интерактивных баз данных.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает их подготовку к участию в интерактивных дискуссиях, деловых и ролевых играх, групповых тренингах и т.д. Результаты подбора, систематизации, исследования и совокупного анализа информации должны быть отражены обучающимися в письменных конспектах, а также в выполняемых по заданию преподавателя письменных работах, связанных с подготовкой проектов документов, устных сообщениях и докладах по разделам, темам и отдельным вопросам дисциплины.

## **II. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В целях оценки качества освоения дисциплины (модуля) «Оформление нотариусом наследственных прав» используются следующие типы оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

В ходе освоения дисциплины (модуля) рекомендуется составление проектов различных документов: завещания, акта описи наследственного имущества, акта о невозможности принять меры к охране наследственного имущества (по причине его полной изношенности; ввиду отсутствия имущества), договора хранения наследственного имущества, договор доверительного управления имуществом, свидетельства о праве на наследство, заявления о принятии наследства, заявления о направленном отказе от наследства, свидетельства об удостоверении полномочий исполнителя завещания, завещания, наследственные договоры.

### **Примерные вопросы к зачету:**

1. Понятие наследования. Принципы наследования. Основания наследования.
2. Система нормативных правовых актов, регулирующих порядок оформления наследственных прав.
3. Время открытия наследства.
4. Место открытия наследства и место открытия наследственного дела. «Наследство без границ».
5. Установление в бесспорном порядке факта открытия наследства и оснований наследования.
6. Субъекты наследственных правоотношений. Недостойные наследники.
7. Виды нотариальных действий, совершаемых нотариусами в сфере наследственных правоотношений.
8. Открытие и ведение наследственного дела нотариусом. Выяснение нотариусом круга лиц, имеющих право наследовать, и круга недостойных наследников. Разъяснение нотариусом наследственных прав наследникам.
9. Содержание производства по наследственному делу.
10. Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав.

11. Принятие претензий от кредиторов наследодателя.
12. Понятие и юридическая природа завещания. Форма завещания.
13. Нотариально удостоверенное завещание: процедура оформления.
14. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным.
15. Виды завещаний. Оформление закрытого завещания.
16. Совместные завещания супругов.
17. Содержание завещания. Виды завещательных распоряжений.
18. Завещательный отказ и завещательное возложение.
19. Свобода завещания и тайна завещания.
20. Оформление изменения и отмены завещания.
21. Недействительность завещания.
22. Исполнение завещания.
23. Толкование завещания.
24. Наследование по закону: принципы, круг наследников.
25. Особенности оформления наследственных прав при наследовании по праву представления.
26. Наследование усыновителями и усыновленными.
27. Право на обязательную долю в наследстве. Расчет обязательной доли.
28. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
29. Наследование выморочного имущества.
30. Принятие наследства: юридическая природа, способы, сроки.
31. Заявление о принятии наследства: содержание, способы подачи.
32. Особенности оформления наследственных прав в порядке наследственной трансмиссии.
33. Особенности оформления наследственных прав после наследников, принявших наследство, но не оформивших своих наследственных прав.
34. Отказ от наследства: оформление, виды, сроки. Непринятие наследства.
35. Приращение наследственных долей.
36. Наследственный договор: форма, содержание, особенности нотариального удостоверения.
37. Свидетельство о праве на наследство: оформление, виды, содержание, место, сроки, условия и порядок выдачи.
38. Нотариальный тариф за выдачу свидетельства о праве на наследство: порядок исчисления, льготы за уплату нотариального тарифа.
39. Общая собственность наследников. Раздел наследственного имущества.
40. Охрана и управление наследственным имуществом: понятие, цели, сроки.
41. Охрана наследственного имущества: цели, меры. Прекращение мер к охране наследственного имущества.
42. Акт описи наследственного имущества: оформление, содержание.

43. Документы, оформляемые нотариусами при охране наследственного имущества и управления им.
44. Доверительное управление наследственным имуществом.
45. Действия нотариуса при наличии завещания, предусматривающего создание наследственного фонда.
46. Правовое положение личного и наследственного фонда.
47. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. Порядок вынесения нотариусом постановления о возмещении расходов на похороны наследодателя и оплаты иных расходов за счет наследственного имущества
48. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
49. Осуществление нотариусом полномочий в деле о банкротстве умершего гражданина или гражданина, объявленного умершим
50. Преимущественные права при наследовании.
51. Обеспечение прав супругов при оформлении наследства.
52. Право, подлежащее применению к отношениям по наследованию, осложненного иностранным элементом.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### ***Нормативные правовые акты<sup>2</sup>:***

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357.

Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ, часть вторая от 26 января 1996 г. // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ, часть третья от 26 ноября 2001 г. // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

Гражданский кодекс РФ, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.

Семейный кодекс РФ от 29 декабря 1995 г. // СЗ РФ. 1996, № 1. Ст. 16.

Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 г. // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 14.

Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001 г. // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

---

<sup>2</sup> При подготовке ответов по вопросам курса необходимо использовать актуальные редакции нормативных актов. Найти актуальные редакции можно, в частности, в справочных правовых системах «КонсультантПлюс», «Гарант» и др.

Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 05 августа 2000 г. // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.

Федеральный закон от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» // СЗ РФ. 1995. № 3. Ст. 168.

Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 29. Ст. 2757.

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563.

Федеральный закон от 08 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» // СЗ РФ. 1995. № 50. Ст. 4870.

Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1.

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 146.

Федеральный закон от 08 мая 1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // СЗ РФ. 1996. № 20. Ст. 2321.

Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» // СЗ РФ. 1996. № 51. Ст. 5681.

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3594.

Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.

Федеральный закон от 08 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.

Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 147-ФЗ «О введении в действие части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4553.

Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // СЗ РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.

Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 215-ФЗ «О жилищных накопительных кооперативах» // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 41.

Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 286-ФЗ «О взаимном страховании» // СЗ РФ. 2007. № 49. Ст. 6047.

Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // СЗ РФ. 2008. № 17. Ст. 1755.

Федеральный закон от 03 декабря 2011 г. № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах» // СЗ РФ. 2011. № 49 (ч. 5). Ст. 7058.

Указ Президента РФ от 07 сентября 2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации» (вместе с "Положением о государственных наградах Российской Федерации", "Статутами орденов Российской Федерации, положениями о знаках отличия Российской Федерации, медалях Российской Федерации, почетных званиях Российской Федерации, описаниями названных

государственных наград Российской Федерации и нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации") // СЗ РФ. 2010. № 37. Ст. 4643.

Постановление Правительства РФ от 27 мая 2002 № 350 «Об утверждении предельного размера вознаграждения по договору хранения наследственного имущества и договору доверительного управления наследственным имуществом» // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2096.

Постановление Правительства РФ от 27 мая 2002 г. № 351 «Об утверждении Правил совершения завещательных распоряжений правами на денежные средства в банках» // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2097.

Приказ Минюста РФ от 30 августа 2017 г. № 156 «Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования». - Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> , от 07 сентября 2017 г.

Приказ Минюста России от 30.08.2017 N 156 "Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования" (вместе с "Регламентом совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования", утв. решением Правления ФНП от 28.08.2017 N 10/17, приказом Минюста России от 30.08.2017 N 156) (Зарегистрировано в Минюсте России 06.09.2017 N 48092)

Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 225 "Об утверждении порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядка исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок"

Приказ Минюста России от 30.09.2020 N 226 (ред. от 30.01.2025) "Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления" (вместе с "Формами реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах", "Порядком оформления форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах", утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 N 16/20) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 N 60215)

Приказ Минюста России от 14.12.2022 N 394 (ред. от 24.07.2023, с изм. от 09.08.2023) "Об утверждении Правил нотариального делопроизводства" (вместе с "Правилами нотариального делопроизводства", утв. решением Правления ФНП от 28.11.2022 N 21/22) (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2022 N 71553)

Приказ Минюста России от 14.12.2022 N 395 (ред. от 24.07.2023, с изм. от 09.08.2023) "Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования нотариальных документов" (вместе с "Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования нотариальных документов", утв. решением Правления ФНП от 28.11.2022 N 21/22) (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2022 N 71555)

Методические рекомендации по оформлению наследственных прав (утв. решением Правления ФНП от 25.03.2019, протокол N 03/19) – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Методические рекомендации по удостоверению завещаний и наследственных договоров (утв. решением Правления ФНП от 02.03.2021, протокол N 03/21) – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_414568/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_414568/), локальная сеть университета.

### **Основная литература:**

Крашенинников П.В. Наследственное право (Включая наследственные фонды, наследственные договоры и совместные завещания) / П.В. Крашенинников. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 304 с. - ISBN 978-5-8354-1698-1. - Текст : непосредственный. Режим доступа: <https://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>.

Наследственное право : Учебник / под. ред. М.Н. Илюшина, Н.В. Бандурина — Москва : Проспект, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-392-43326-1. — URL: <https://book.ru/book/961617> (дата обращения: 24.05.2026). — Текст : электронный.

Наследственное право в нотариальной практике: учебно-методическое пособие / Б. А. Булаевский, А. А. Елисеева, Е. В. Ермолова и др. — Москва : Проспект, 2021. — 120 с. - ISBN 978-5-392-34276-1. - Текст : электронный. Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/44450>

Корнеева, И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15982-0. Текст : электронный. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/535521>

### **Дополнительная литература по темам:**

#### **Тема №1. Общие положения о наследственных правах**

1. Абраменков М.С. Понятие и сущность наследования // Наследственное право. 2015. № 1. С. 3 - 6. — Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

2. Белов В.А. Наследование и наследственное правопреемство: фактическое отношение и его правовая форма // Наследственное право. 2014. № 1. С. 6 - 16. — Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета



3. Беспалов Ю.Ф. Дела о наследовании: некоторые спорные вопросы правоприменения / Ю.Ф. Беспалов, А.Ю. Беспалова. – М. : Проспект, 2014. – Режим доступа : <http://нэб.рф>

4. Булаевский Б.А. Выморочность наследственного имущества: в поисках определенности. – «Нотариальный вестник», 2020. № 1. С. 36-41. – [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_42334881\\_18176247.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_42334881_18176247.pdf)

5. Булаевский Б.А. Сроки существования наследственных прав: отдельные вопросы // Законы России: опыт, анализ, практика. 2021. № 2. С. 48 - 50. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

6. Гусева Т.С., Низамова Е.А. Иждивение через призму межотраслевых правовых связей: универсальный подход или учет отраслевой специфики? // Журнал российского права. 2024. N 11. С. 111 - 123. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

7. Чельшев М.Ю. Межотраслевые связи гражданского права в сфере правового регулирования наследственных отношений // Наследственное право. 2006. № 1. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета

8. Чепига Т.Д. Наследственное правопреемство: некоторые проблемы и решения // Цивилист. 2009. № 3. С. 59 - 62. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета

## **Тема № 2 Компетенция по оформлению наследственных дел**

1. Актуальные вопросы наследственного права : сб. научных трудов / Ю.Б. Гонгалов, П.В. Крашенинников, И.Б. Миронов [и др.] ; под ред. П.В. Крашенинникова. - М. : Статут, 2016. - Текст : электронный. Режим доступа <http://znanium.com/catalog/product/1007101>

2. Казарян, К. В. Наследственное право : учебное пособие / К. В. Казарян, И. Е. Рудик. - Москва : РГУП, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-93916-836-6. - Текст : электронный. Режим доступа <https://znanium.ru/catalog/product/1689590>.

## **Тема № 3. Производство по наследственному делу**

1. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. 560 с.

2. Нотариальное право: учебник / Б.М. Гонгалов, Т.И. Зайцева, И.Г. Медведев и др.; под ред. В.В. Яркова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Статут, 2017. 576 с. - Текст : электронный. Режим доступа <https://znanium.com/catalog/product/950112>.

3. Останина Е.А. Банкротство наследственной массы: в поисках баланса между интересами кредиторов и наследников // Судья. 2017. N 6. С.

58 - 61. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Сергеев А.П., Терещенко Т.А. Судьба производства по делу о банкротстве гражданина, включая обособленные споры, в случае установления факта смерти банкрота и возникновения наследственных отношений // Арбитражные споры. 2018. N 2. С. 118 - 128. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Суворов Е.Д. Особенности реализации принципа равенства кредиторов наследодателя при банкротстве наследственной массы // Законы России: опыт, анализ, практика. 2018. N 10. С. 52 - 60. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

#### **Тема № 4. Обязанности и полномочия нотариуса при оформлении наследственных прав**

1. Абраменков М.С. Идеологический базис наследования по закону // Наследственное право. 2016. N 1. С. 6 - 9. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Бегичев А.В. Генетические предпосылки владения имуществом как преимущественный фактор наследственных правоотношений // Нотариус. 2016. N 8. С. 33 - 37. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Белькова Е.Г., Полетаева Е.Л. Теоретические подходы к обоснованию порядка перехода выморочного имущества к публичным образованиям // Наследственное право. 2025. N 1. С. 29 - 32. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

1. Гришаев С.П. Постатейный комментарий к части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2018) – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Малкин О.Ю., Смолина Л.А. Наследование усыновленными после смерти кровных родителей // Наследственное право. 2016. N 3. С. 19 - 22. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Плеханова О.И., Филатова У.Б. Иждивенство как юридический факт при наследовании по закону // Наследственное право. 2018. N 1. С. 18 - 21. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Румянцев Ф.П. Невостребованные земельные доли как выморочное имущество, проблемы наследования в публичную собственность // Нотариус. 2018. N 3. С. 39 - 41.

6. Харитонов Ю.С. Ответственность сторон по договору доверительного управления наследственным имуществом предпринимателя // Lex russica, 2017. - № 5. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

#### **Тема 5. Выдача свидетельства о праве на наследство**

1. Аксенова А.В. Принятие наследства лицами, осужденными к лишению свободы // Нотариус. 2017. N 8. С. 24 - 26. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Березин Д.А. Свидетельство о праве на наследство // Нотариус. 2016. N 7. С. 31 - 33. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Блинков О.Е., Попова Т.А. Содержание соглашения о разделе наследства // Наследственное право. 2017. N 4. С. 21 - 25. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Гришин А.В. Защита прокурором наследственных прав несовершеннолетних // Наследственное право. 2019. N 2. С. 38 - 42. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Гущин В.В., Добровинская А.В. Отказ наследника от права на наследство как акт одностороннего волеизъявления // Законы России: опыт, анализ, практика. 2017. N 12. С. 34 - 37. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

6. Емелина Л.А., Яворский С.А. Правовые механизмы защиты от недобросовестного влияния при отказе от наследства // Нотариус. 2024. N 4. С. 42 - 46. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

7. Каменева З.В. Свидетельство о праве на наследство в нотариальной практике // Нотариус. 2014. N 8. С. 10 - 13. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

8. Поваров Ю.С. Внесудебный порядок принятия наследства по истечении установленного срока // Наследственное право. 2017. N 2. С. 37 - 41. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

9. Румянцев Ф.П. Невостребованные земельные доли как выморочное имущество, проблемы наследования в публичную собственность // Нотариус. 2018. N 3. С. 39 - 41. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

10. Синцов Г.В., Гошуляк Т.В. К вопросу об оценке нотариусом способности лица понимать значение своих действий и руководить ими при совершении отказа от наследства // Нотариус. 2017. N 7. С. 37 - 39. – Режим

доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

11. Тарасенкова А.Н. Когда нам нужен нотариус (нотариальные действия, правила их совершения и оплата нотариальных услуг). М.: Редакция "Российской газеты", 2017. Вып. 19. 144 с.

12. Цветова Ю.С. О принятии наследства представителями // Наследственное право. 2016. N 3. С. 27 - 32. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

13. Юмашев А.Н., Юмашев Н.С. Споры по делам о восстановлении срока на принятие наследства (проблемы правоприменительной практики) // Нотариус. 2018. N 1. С. 26 - 31. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

## **Тема 6. Особенности оформления нотариусом наследственных прав по завещанию или наследственному договору**

### **Наследование по закону**

1. Абраменков М.С. Идеологический базис наследования по закону // Наследственное право. 2016. N 1. С. 6 - 9. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Бегичев А.В. Генетические предпосылки владения имуществом как преимущественный фактор наследственных правоотношений // Нотариус. 2016. N 8. С. 33 - 37.

3. Казанцева А.Е. К вопросу о возможных наследниках по закону // Наследственное право. 2016. N 3. С. 15 - 18. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Малкин О.Ю., Смолина Л.А. К вопросу о влиянии прекращения брачных отношений на наследование по закону пережившим супругом // Наследственное право. 2022. N 1. С. 20 - 24. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Плеханова О.И., Филатова У.Б. Иждивенство как юридический факт при наследовании по закону // Наследственное право. 2018. N 1. С. 18 - 21. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

6. Румянцев Ф.П. Невостребованные земельные доли как выморочное имущество, проблемы наследования в публичную собственность // Нотариус. 2018. N 3. С. 39 - 41. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

7. Смирнов С. А. Наследственное право : учебно-практическое пособие. — Москва : Проспект, 2016. — 144 с. - ISBN 978-5-392-21103-6. Текст : электронный. Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/31718>

### **Наследование по завещанию и наследственному договору**

1. Бегичев, А. В. Виды завещаний в англосаксонской правовой семье / А. В. Бегичев, А. Г. Деньгин // Наследственное право. – 2026. – № 1. – С. 27-33.
2. Булаевский Б.А. Законность содержания завещания как условие его действительности // «Наследственное право». 2022. № 2. С. 15 - 17. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета
3. Булаевский Б.А. Тайна завещания и профессиональная тайна нотариуса: некоторые вопросы соотношения. // «Наследственное право». 2022. № 3. С. 11-14. - Режим доступа : СПС КонсультантПлюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета
4. Корсик К.А. Нотариальная деятельность по сопровождению личных фондов: новеллы законодательства // Нотариальный вестник. 2021. N 11. С. 2 - 4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
5. Деньгин, А. Г. Исторический аспект развития и становления совместного завещания супругов в России / А. Г. Деньгин // Наследственное право. – 2023. – № 2. – С. 13-15. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
6. Деньгин, А. Г. Проблема определения места совместного завещания супругов и наследственного договора в системе завещательных распоряжений / А. Г. Деньгин // Нотариус. – 2024. – № 2. – С. 35-39. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
7. Лоренц Д.В. Наследственный договор: подход континентального права // Право. Журнал Высшей школы экономики. 2020. № 2. С. 105 - 129. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
8. Останина Е.А. Институт исполнения завещания в реформированном гражданском праве // Закон. 2018. N 2. С. 157 - 162. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
9. Сынова Е.Н. О соотношении института наследственного фонда с завещанием, наследственным договором и договором доверительного управления имуществом // Наследственное право. 2024. N 4. С. 13 - 17. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
1. Рудик И.Е. О роли нотариуса в установлении наследственных прав на основании закрытого завещания // Нотариус. 2017. N 7. С. 33 - 37. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
10. Фиошин А.В. Наследственный договор: правовая природа и оценочные понятия / А.В. Фиошин Новеллы Конституции Российской Федерации и задачи юридической науки : в 5 частях / ред. В.Н. Синюков. -



Москва : Проспект : РГ-Пресс. - Ч. 3. - 2021. - С. 35-40. Текст : электронный. Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/44605>

11. Чашкова С.Ю. Сущность и пределы обоюдного усмотрения супругов при совершении ими совместного завещания и наследственного договора // Наследственное право. 2019. № 4. С. 27 - 31. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

## **Тема 7. Особенности оформления нотариусом наследственных прав на отдельные виды имущества**

1. Булаевский Б.А. Посмертные режимы имущественных интеллектуальных прав. // «Законы России: опыт, анализ, практика». 2021. № 5. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета

2. Гришаев С.П. Новое в законодательстве о доверительном управлении наследственным имуществом – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Ермолова Е.В. К вопросу о порядке оформления наследственных прав в случае участия наследодателя в потребительском кооперативе // Нотариальный вестник. 2021. № 1. С. 48 - 55. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Макарова О.А. Наследование "бизнеса на ходу": как наследственный фонд может управлять акциями? // Законы России: опыт, анализ, практика. 2018. N 4. С. 37 - 42. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Можиян С.А. Особенности наследования корпоративных прав как выморочного имущества // Арбитражные споры. 2023. N 3. С. 92 - 105. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

6. Михеева Л.Ю. Институт доверительного управления наследственной массой - что и почему меняем в нем // Закон. 2017. N 6. С. 24 - 31. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

7. Останина Е.А. Договор доверительного управления наследством: предпосылки заключения и содержание // Право и экономика. 2017. N 10. С. 36 - 40. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

8. Юридическая судьба бизнеса при расторжении брака и наследовании [Электронный ресурс] : монография / отв. ред. И.В. Ершова, А.Н. Левушкин. – М.: Проспект, 2019. Текст : электронный. Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/41161>

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. Справочно-правовая система «Гарант».
3. Официальный сайт Конституционного Суда РФ: [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
4. Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты: <https://notariat.ru>.
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ: [www.vsrfr.ru](http://www.vsrfr.ru)
6. Официальный сайт Комитета Государственной Думы по гражданскому, уголовному, арбитражному и процессуальному законодательству: <http://www.komitet2-10.km.duma.gov.ru>.
7. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
8. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru>

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее -ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-

правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                    |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент          | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics  | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>               | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                     |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Research                    |           |                                                                                                                    | период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г. |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                   |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                   |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                   |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                                       |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                                                                  | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>                   | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                          |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                                                                                                          |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                                                                               |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|    |          |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|----------|-----------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |          |           |                                                               | «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a> | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                              | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                                                                                                                                                                       |                    |
|                                               | Операционная система | Windows 7                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                      | Windows 10                                                                                                                                                                            | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита  | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                          | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                           |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты       | Microsoft Office                                                                                                                                                                      | Лицензия           |

|     |                                     |                                                                                                                                                                                        |                   |
|-----|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                   |
| 4.  | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия |
|     |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 5.  | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия |
|     |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС)   | Консультант плюс                                                                                                                                                                       | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,

- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,

-ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра трудового права и права социального обеспечения*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В  
РОССИИ**

**Б1.В.ДВ.03.03**

**год набора–2026**

|                                                           |                                           |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления<br/>подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>                   | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>              | Частное право                             |
| <b>Форма (формы)<br/>обучения:</b>                        | очная, очно-заочная, заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                      | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры трудового права и права социального обеспечения, протокол № 10 от «21» апреля 2026 года.

Авторы:

Благодир А.Л. - доктор юридических наук, профессор кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Долотина Р.Р. - кандидат юридических наук, доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина.

Рецензент:

Астраханцева Е.В. – кандидат юридических наук, Советник Конституционного Суда РФ

*Благодир А.Л., Долотина Р.Р.*

Государственное социальное обеспечение в России: рабочая программа дисциплина (модуля) / *Благодир А.Л., Долотина Р.Р.* –М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Государственное социальное обеспечение в России» является понимание сущности основных правовых конструкций системы государственного социального обеспечения и осмысление содержания доктринальных положений права социального обеспечения, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами права социального обеспечения, а также проблемами правоприменения.

Задачами освоения дисциплины (модуля) «Государственное социальное обеспечение в России» являются:

- изучение основных положений теории права социального обеспечения о происхождении, правовой природе и сущности социального обеспечения;
- изучение международных правовых актов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы права социального обеспечения (в том числе актов министерств и ведомств), коллективных договоров, социально-партнерских соглашений и локальных нормативных актов, содержащих нормы права социального обеспечения;
- изучение судебной практики;
- формирование представлений о тенденциях развития социально-обеспечительного законодательства Российской Федерации.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Государственное социальное обеспечение в России» входит в Часть, формируемую участниками образовательных отношений (Б1.В.) и относится к элективным дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как: «Семейное право», «Административное судопроизводство», «Наследственное право», «Организация адвокатуры», «Трудовое право», «Право социального обеспечения» и др.



### 1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

#### Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

#### Профессиональные компетенции:

ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                                                                                      | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                                                                                              | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Государственное социальное обеспечение за счет бюджетных средств – одна из организационно-правовых форм социального обеспечения. Социальное обеспечение в субъектах РФ. | <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                                                              | <b>ИУК 1.1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие<br><b>ИУК 1.2.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи<br><b>ИУК 1.3.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br><b>ИУК 1.4.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности<br><b>ИУК 1.5.</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи |
| Социальные пособия. Материнский (семейный) капитал.                                                                                                                     | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | <b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Компенсационные выплаты и денежные субсидии.                                                                               | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | <b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки                                                                                                                                                                                                                                               |
| Государственная социальная помощь, ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот, социальная доплата к пенсии. | <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                                                              | <b>ИУК 1.1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие<br><b>ИУК 1.2.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи<br><b>ИУК 1.3.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br><b>ИУК 1.4.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности<br><b>ИУК 1.5.</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи |
| Социальное обслуживание.                                                                                                   | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | <b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки                                                                                                                                                                                                                                               |

В результате освоения дисциплины (модуля) «Государственное социальное обеспечение в России» обучающийся должен:

**знать:**

– понятие и теоретические подходы к сущности социальных обеспечения;

- основные источники права социального обеспечения, регулирующие предоставление гражданам отдельных видов обеспечения;
- условия и основания применения правовых норм, регулирующих предоставление гражданам различных видов социального обеспечения в России (за исключением пенсионного обеспечения);

**уметь:**

- анализировать нормы права социального обеспечения, регулирующие порядок предоставления за счет бюджетных средств;
- самостоятельно решать проблемные вопросы, связанные с содержанием отдельных видов социального обеспечения;
- грамотно оперировать судебной практикой;
- использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других дисциплин (модулей);

**владеть:**

- навыками поиска источников права социального обеспечения, в том числе по официальным интернет-ресурсам государственных организаций;
- навыками составления и оформления правовых актов, в том числе локальных актов организации, трудовых договоров и документов, направленных на предоставление работникам различных видов социального обеспечения;
- способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать источники, принципы и нормы права социального обеспечения и трудового права после завершения изучения дисциплины.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет для очной формы обучения 3 з.е., 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации – [зачет](#).

### 2.1. Тематические планы

#### **2.1.1. Тематический план для очной формы обучения 4 курс 7 семестр / очной формы ускоренного обучения на базе СПО 3 курс, 5 семестр**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                        | Виды образовательной деятельности и трудоемкость (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Формы текущего контроля |
|-------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|-------------------------|
|       |                                                          | Лекции                                                                   | Практические занятия | СР |                                      |                         |
| 1     | Государственное социальное обеспечение за счет бюджетных | 4                                                                        | 6                    | 14 | Мозговой штурм                       | Опрос                   |

|   |                                                                                                                            |           |           |           |                                                   |                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------|------------------------|
|   | средств – одна из организационно-правовых форм социального обеспечения. Социальное обеспечение в субъектах РФ.             |           |           |           | Публичные выступления                             |                        |
| 2 | Социальные пособия. Материнский (семейный) капитал.                                                                        | 4         | 6         | 14        | Публичные выступления, анализ конкретных ситуаций | Опрос<br>Решение задач |
| 3 | Компенсационные выплаты и денежные субсидии.                                                                               | 2         | 4         | 12        | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос<br>Решение задач |
| 4 | Государственная социальная помощь, ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот, социальная доплата к пенсии. | 4         | 4         | 12        | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос                  |
| 5 | Социальное обслуживание                                                                                                    | 4         | 6         | 12        | «Кейс-стади»<br>Дискуссия                         | Опрос<br>Решение задач |
|   | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                               | <b>18</b> | <b>26</b> | <b>64</b> |                                                   | <b>Зачет</b>           |

**2.1.2. Тематический план для обучающихся очно-заочной формы обучения (4 курс 8 семестр) / очно-заочной формы ускоренного обучения на базе ВО (3 курс 6 семестр)/ очно-заочной формы ускоренного обучения на базе ВО- группа выходного дня (3 курс 6 семестр) /очно-заочной формы ускоренного обучения на базе СПО (3 курс 5 семестр)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                                                                                       | Виды образовательной деятельности и трудоемкость (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса    | Формы текущего контроля |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|----|-----------------------------------------|-------------------------|
|       |                                                                                                                                                                         | Лекции                                                                   | Практические занятия | СР |                                         |                         |
| 1     | Государственное социальное обеспечение за счет бюджетных средств – одна из организационно-правовых форм социального обеспечения. Социальное обеспечение в субъектах РФ. | 2                                                                        | 2                    | 15 | Мозговой штурм<br>Публичные выступления | Опрос                   |

|   |                                                                                                                            |          |           |           |                                                   |                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------|------------------------|
| 2 | Социальные пособия.<br>Материнский (семейный) капитал.                                                                     | 2        | 4         | 20        | Публичные выступления, анализ конкретных ситуаций | Опрос<br>Решение задач |
| 3 | Компенсационные выплаты и денежные субсидии.                                                                               | 2        | 2         | 20        | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос<br>Решение задач |
| 4 | Государственная социальная помощь, ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот, социальная доплата к пенсии. |          | 2         | 15        | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос                  |
| 5 | Социальное обслуживание                                                                                                    | 2        | 2         | 18        | Публичные выступления                             | Опрос<br>Решение задач |
|   | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                               | <b>8</b> | <b>12</b> | <b>88</b> |                                                   | <b>Зачет</b>           |

### **2.1.3. Тематический план для обучающихся заочной формы обучения)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                                                                                       | Виды образовательной деятельности и трудоемкость (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса              | Формы текущего контроля |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|----|---------------------------------------------------|-------------------------|
|       |                                                                                                                                                                         | Лекции                                                                   | Практические занятия | СР |                                                   |                         |
| 1     | Государственное социальное обеспечение за счет бюджетных средств – одна из организационно-правовых форм социального обеспечения. Социальное обеспечение в субъектах РФ. | 1                                                                        |                      | 34 | Мозговой штурм<br>Публичные выступления           | Опрос                   |
| 2     | Социальные пособия.<br>Материнский (семейный) капитал.                                                                                                                  | 1                                                                        |                      | 34 | Публичные выступления, анализ конкретных ситуаций | Опрос<br>Решение задач  |
| 3     | Компенсационные выплаты и денежные субсидии.                                                                                                                            | 1                                                                        | 2                    | 10 | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос<br>Решение задач  |
| 4     | Государственная социальная помощь, ежемесячные денежные                                                                                                                 |                                                                          | 1                    | 10 | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос                   |

|   |                                                                    |          |          |           |                       |                        |
|---|--------------------------------------------------------------------|----------|----------|-----------|-----------------------|------------------------|
|   | выплаты в связи с монетизацией льгот, социальная доплата к пенсии. |          |          |           |                       |                        |
| 5 | Социальное обслуживание                                            | 1        | 2        | 8         | Публичные выступления | Опрос<br>Решение задач |
|   | <b>ВСЕГО</b>                                                       | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>96</b> |                       | <b>Зачет 4 ак.ч.</b>   |

#### ***2.1.4. Тематический план для обучающихся заочной формы ускоренного обучения на базе ВО***

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                                                                                       | Виды образовательной деятельности и трудоемкость (в академических часах) |                      |           | Технология образовательного процесса              | Формы текущего контроля |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|---------------------------------------------------|-------------------------|
|       |                                                                                                                                                                         | Лекции                                                                   | Практические занятия | СР        |                                                   |                         |
| 1     | Государственное социальное обеспечение за счет бюджетных средств – одна из организационно-правовых форм социального обеспечения. Социальное обеспечение в субъектах РФ. | 1                                                                        |                      | 34        | Мозговой штурм<br>Публичные выступления           | Опрос                   |
| 2     | Социальные пособия. Материнский (семейный) капитал.                                                                                                                     |                                                                          | 2                    |           | Публичные выступления, анализ конкретных ситуаций | Опрос<br>Решение задач  |
| 3     | Компенсационные выплаты и денежные субсидии.                                                                                                                            | 1                                                                        | 2                    | 20        | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос<br>Решение задач  |
| 4     | Государственная социальная помощь, ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот, социальная доплата к пенсии.                                              |                                                                          | 1                    | 20        | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос                   |
| 5     | Социальное обслуживание                                                                                                                                                 | 1                                                                        | 1                    | 22        | Публичные выступления                             | Опрос<br>Решение задач  |
|       | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                                                                            | <b>4</b>                                                                 | <b>6</b>             | <b>96</b> |                                                   | <b>Зачет 4 ак.ч.</b>    |

**2.1.2. Тематический план для обучающихся заочной формы  
ускоренного обучения на базе ВО – группа выходного дня**

| №<br>п/<br>п | Раздел (тема)<br>дисциплины (модуля)                                                                                                                                    | Виды образовательной<br>деятельности<br>и трудоемкость (в<br>академических часах) |                         |           | Технология<br>образовательного<br>процесса        | Формы<br>текущего<br>контроля |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|---------------------------------------------------|-------------------------------|
|              |                                                                                                                                                                         | Лекции                                                                            | Практические<br>занятия | СР        |                                                   |                               |
| 1            | Государственное социальное обеспечение за счет бюджетных средств – одна из организационно-правовых форм социального обеспечения. Социальное обеспечение в субъектах РФ. | 1                                                                                 |                         | 34        | Мозговой штурм<br>Публичные выступления           | Опрос                         |
| 2            | Социальные пособия. Материнский (семейный) капитал.                                                                                                                     |                                                                                   | 2                       |           | Публичные выступления, анализ конкретных ситуаций | Опрос<br>Решение задач        |
| 3            | Компенсационные выплаты и денежные субсидии.                                                                                                                            | 1                                                                                 | 2                       | 20        | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос<br>Решение задач        |
| 4            | Государственная социальная помощь, ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот, социальная доплата к пенсии.                                              |                                                                                   | 1                       | 20        | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос                         |
| 5            | Социальное обслуживание                                                                                                                                                 | 1                                                                                 | 1                       | 22        | Публичные выступления                             | Опрос<br>Решение задач        |
|              | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                                                                            | <b>4</b>                                                                          | <b>6</b>                | <b>96</b> |                                                   | <b>Зачет 4 ак.ч.</b>          |

**2.1.6. Тематический план для обучающихся заочной формы  
ускоренного обучения на базе СПО**

| №<br>п/<br>п | Раздел (тема)<br>дисциплины (модуля) | Виды образовательной<br>деятельности<br>и трудоемкость (в<br>академических часах) |                         |    | Технология<br>образовательного<br>процесса | Формы<br>текущего<br>контроля |
|--------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----|--------------------------------------------|-------------------------------|
|              |                                      | Лекции                                                                            | Практические<br>занятия | СР |                                            |                               |

|   |                                                                                                                                                                         |          |          |           |                                                   |                        |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-----------|---------------------------------------------------|------------------------|
| 1 | Государственное социальное обеспечение за счет бюджетных средств – одна из организационно-правовых форм социального обеспечения. Социальное обеспечение в субъектах РФ. | 1        |          | 34        | Мозговой штурм<br>Публичные выступления           | Опрос                  |
| 2 | Социальные пособия. Материнский (семейный) капитал.                                                                                                                     |          | 2        |           | Публичные выступления, анализ конкретных ситуаций | Опрос<br>Решение задач |
| 3 | Компенсационные выплаты и денежные субсидии.                                                                                                                            | 1        | 2        | 20        | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос<br>Решение задач |
| 4 | Государственная социальная помощь, ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот, социальная доплата к пенсии.                                              |          | 1        | 20        | Анализ конкретных ситуаций                        | Опрос                  |
| 5 | Социальное обслуживание                                                                                                                                                 | 1        | 1        | 22        | Публичные выступления                             | Опрос<br>Решение задач |
|   | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                                                                            | <b>4</b> | <b>6</b> | <b>96</b> |                                                   | <b>Зачет 4 ак.ч.</b>   |

## 2.2.Занятия лекционного типа

**Лекция 1-2. Государственное социальное обеспечение за счет бюджетных средств – одна из организационно-правовых форм социального обеспечения. Социальное обеспечение в субъектах РФ.**

1. Понятие, виды, формы социального обеспечения
2. Общая характеристика государственного социального обеспечения
3. Особенности организационно-правовой формы социального обеспечения - государственное социальное обеспечение за счет бюджетных средств.
4. Социальное обеспечение в субъектах РФ.

**Задания для подготовки:** Знать основные теоретические положения, касающиеся организационно-правовых форм социального обеспечения. Ознакомиться с тематикой законов субъектов РФ, посвященных вопросам социального обеспечения.



#### **Лекция 3-4. Социальные пособия. Материнский (семейный) капитал.**

1. Социальные пособия, предоставляемые за счет бюджетных средств: виды, условия назначения, размеры, проблемы обеспечения данными пособиями.

2. Материнский (семейный) капитал: направления расходования средств, практика реализации закона.

**Задания для подготовки:** Изучить федеральные законы, регулирующие отношения по поводу предоставления государственных пособий. Выявить отличия между государственными пособиями и материнским (семейным) капиталом.

#### **Лекция 5. Компенсационные выплаты и денежные субсидии.**

1. Денежные и натуральные виды государственного социального обеспечения.

2. Компенсационные выплаты: многообразие оснований предоставления и специфика определения размеров.

3. Денежные субсидии: особенности предоставления жилищных субсидий.

**Задания для подготовки:** Изучить учебный материал, нормативные правовые акты по теме лекции.

#### **Лекция 6. Государственная социальная помощь, ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот, социальная доплата к пенсии.**

1. Государственная социальная помощь в связи с бедностью, социальная доплата к пенсии. Региональные различия в уровне прожиточного минимума и в размерах социальных доплат.

2. Ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот и проблемы в предоставлении набора социальных услуг

**Задания для подготовки:** Изучить федеральные законы «О государственной социальной помощи», «Об основах социального обслуживания населения в РФ». Сравнить размеры ежемесячных денежных выплат на предмет их соотношения с реальной стоимостью натуральных льгот. Сформулируйте свое мнение по вопросу о позитивных и негативных сторонах установления социальных доплат к пенсиям.

#### **Лекция 7. Социальное обслуживание.**

1. Социальное обслуживание в условиях рыночной экономики.

2. Региональный аспект предоставления гражданам социальных услуг.

**Задания для подготовки:** Проанализировать положительные и отрицательные стороны государственно-частного партнерства в сфере социального обслуживания.

## 2.3. Занятия семинарского типа

### **Практическое занятие 1-3. Государственное социальное обеспечение за счет бюджетных средств – одна из организационно-правовых форм социального обеспечения. Социальное обеспечение в субъектах РФ**

1. Юридическая значимость конкретной формы социального обеспечения.
2. Общая характеристика государственного социального обеспечения.
3. Особенности и основные признаки организационно-правовой формы социального обеспечения - государственное социальное обеспечение за счет бюджетных средств. Его отличие от негосударственных форм.
4. Правовые основания развития законодательства о социальном обеспечении в субъектах РФ.
5. Пределы осуществления деятельности субъектов РФ в сфере социального обеспечения. Факторы, определяющие осуществление этой деятельности.

#### ***Практические задания:***

1. Изучить постановления и определения Конституционного Суда РФ, касающиеся передачи полномочий по социальному обеспечению с федерального уровня на региональный.
2. Каковы основные аргументы федеральных органов в части расширения сферы передаваемых полномочий и как это сказывается на уровне социального обеспечения населения регионов? Какова позиция Конституционного Суда РФ по данным вопросам?

### **Практическое занятие 4-5. Социальные пособия. Материнский (семейный) капитал.**

1. Понятие государственных пособий, определите основания их классификации.
2. Особенности определения круга лиц, имеющих право на государственные пособия.
3. Юридические факты характеризуют каждый вид государственных пособий, формы подтверждения этих юридических фактов.
4. Характеристика государственного пособия с точки зрения условий его назначения, круга лиц, которым оно предоставляется, порядка определения размеров, установленных правил их выплаты. Дайте правовую оценку целесообразности назначения и адекватности размеров следующих пособий:
  - а) пособия, связанные с беременностью и родами;
  - б) пособие по уходу за ребенком в возрасте до полутора лет.
  - в) федеральные пособия на детей.
5. Новые виды семейных пособий и пособий на детей, предусмотренные законодательством субъектов РФ.
6. Материнский (семейный) капитал как форма государственной поддержки семей, имеющих детей. Обоснованность предусмотренных

законом направлений расходования средств материнского (семейного) капитала.

7. Пособие по безработице. Состояние обеспечения пособиями по безработице в России: цели предоставления, условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.

***Практические задания:***

1. Проанализируйте судебную практику, связанную с предоставлением материнского (семейного) капитала.

2. Подберите данные, характеризующие безработицу как экономическое явление, и покажите ее социально-правовые последствия.

3. Приведите примеры из законов и нормативных правовых актов субъектов РФ относительно видов пособий, предоставляемых семьям с детьми, и составьте сравнительную таблицу по отдельным видам пособий.

**Практическое занятие 6-7. Компенсационные выплаты и денежные субсидии.**

1. Основания классификации компенсационных выплат по системе социального обеспечения.

2. Отличия компенсационные выплаты от других видов денежных выплат, которые тоже имеют компенсационный характер. Роль компенсационных выплат в социальном обеспечении граждан.

3. Порядок предоставления компенсационных выплат, органы их назначающие.

4. Случаи предоставления жилищных субсидий. Различия круга лиц – получателей жилищных субсидий. Правомочия получателей субсидий в распоряжении этими средствами.

***Практические задания:***

1. Проведите анализ законов, в которых содержатся положения о компенсационных выплатах, и выявите между этими положениями сходство и различия.

2. Подготовьте юридическую консультацию по вопросам предоставления жилищной субсидии семье, которая выезжает из закрывающегося населенного пункта в одном из районов Крайнего Севера.

**Практическое занятие 8-9. Государственная социальная помощь, ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот, социальная доплата к пенсии.**

1. Отличие государственной социальной помощи от гарантированного ст. 39 Конституции РФ социального обеспечения. Понятие, виды и формы государственной социальной помощи.

2. Принцип адресности, на котором строится государственная социальная помощь. Круг лиц, которым предоставляется государственная социальная помощь.

3. Роль прожиточного минимума для предоставления государственной социальной помощи.

4. Механизмы осуществления государственной социальной помощи. Роль субъектов РФ в этой деятельности отведена.

5. Факторы, влияющие на возможности субъектов РФ осуществлять государственную социальную помощь.

6. Отличие государственной социальной помощи, предоставляемой федеральным льготникам.

7. Возникновение необходимости в «монетизации» льгот. Последствия перераспределения полномочий в сфере предоставления льгот между федеральным и региональным уровнями.

8. Судебная практика по вопросам предоставления набора социальных услуг и гарантированности реализации гражданами права на получение этого набора услуг.

9. Экономическая, социальная и правовая роль социальной доплаты к пенсии.

10. Размеры материального обеспечения граждан с учетом региональных социальных доплат, сравнение их с уровнем обеспечения при установлении федеральной социальной доплаты.

#### ***Практические задания:***

1. Дайте юридическую консультацию малоимущим семьям, проживающим в разных регионах (на примере 3-4 регионов), в части получения государственной социальной помощи в связи с бедностью, социальной доплаты к пенсии, жилищной субсидии на оплату коммунальных услуг.

2. Проанализируйте, какие проблемы, касающиеся государственной социальной помощи, выявляет судебная практика.

#### **Практическое занятие 8-9. Социальное обслуживание.**

1. Изменения, произошедшие в понимании социального обслуживания в связи с принятием Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в РФ». Развитие тенденции государственно-частного партнерства в этой сфере.

2. Возможные последствия коммерциализации сферы социальных услуг. Общая характеристика законодательства, регулирующего социальное обслуживание населения.

3. Особенности социальной услуги как формы реализации права на социальное обслуживание. Отличие социальных услуг от услуг в рамках договора возмездного оказания услуг по гражданскому праву.

4. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг, востребованные в условиях рыночной экономики.

5. Специфика социального обслуживания, предоставляемого отдельным категориям граждан:

- инвалидам;
- детям и семьям с детьми;
- лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию (беженцы, переселенцы, лица, пострадавшие в результате террористических актов).

### ***Практические задания:***

1. Подготовьте юридическую консультацию по вопросу о предоставлении социального обслуживания на дому, полустационарного и стационарного обслуживания по законодательству субъектов РФ (на примере двух-трех регионов).

2. Обобщите перечень социальных услуг, предоставляемых по законодательству субъектов РФ, и определите наиболее востребованные из них. Какие категории граждан в них нуждаются.

## **2.4. Самостоятельная работа**

### ***Виды самостоятельной работы:***

- самостоятельный поиск необходимой информации;
- приобретение знаний, использование этих знаний для решения учебных, научных и профессиональных задач;
- творческое восприятие и осмысление учебного материала в ходе лекции;
- подготовка к занятиям;
- информационный поиск;
- разработка мультимедийной презентации;
- подготовка к экзаменам;
- разнообразные виды индивидуальной, групповой познавательной деятельности обучающихся на занятиях или во внеаудиторное время без непосредственного руководства, но под наблюдением преподавателя;
- консультации по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

### **МОДЕЛЬ (ОСОБЕННОСТИ) самостоятельной работы**

обучающихся по отдельным разделам и темам дисциплины (модуля)

Виды самостоятельной работы по дисциплине «Государственное социальное обеспечение в России»:

- написание контрольной работы, реферата (*указаны к каждой теме*);
- анализ действующих нормативных правовых актов;
- изучение судебной практики;
- составление библиографического списка по заданной научной проблеме,
- подготовка презентации;
- подготовка тезисов докладов, сообщений для участия в научных конференциях;
- выполнение индивидуальных заданий, практических заданий, кейс-заданий.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

С целью фиксации результатов освоения дисциплины (модуля) на последнем учебном занятии модуля преподаватель проводит контрольную проверку уровня знаний обучающихся. Проверка по выбору преподавателя может быть проведена в одной из следующих форм: написание эссе, решение задач. Примерные темы эссе представлены далее. По желанию обучающегося тема письменной работы может быть согласована индивидуально (заранее). По результатам проверки преподавателем в электронный журнал проставляется оценка.

#### ***Вопросы для самоподготовки***

1. Роль социально-экономических факторов в осуществлении государственного социального обеспечения.
2. Проблемы дифференциации уровня социального обеспечения в субъектах РФ.
3. Влияние семейных пособий на развитие демографической ситуации в России.
4. Материнский (семейный) капитал как дополнительная денежная выплата за счет средств субъектов Российской Федерации
5. Пособие по безработице и его значение в условиях рыночной экономики.
6. Общая характеристика российского законодательства, регулирующего отношения по предоставлению компенсационных выплат.
7. Жилищные субсидии на приобретение жилых помещений: круг лиц, условия, размеры и порядок предоставления.
8. Формы борьбы с бедностью: государственная социальная помощь в России и механизмы вспомоществования в зарубежных странах.
9. Прожиточный минимум как критерий уровня материальной обеспеченности семьи.
10. Государственная социальная помощь на основе социального контракта: заявленные цели и результаты практического применения.
11. Принцип адресности в социальном обеспечении: плюсы и минусы.
12. Деятельность органов государственной власти субъектов РФ по обеспечению прав граждан на социальное обслуживание.
13. Характеристика различных видов социальных услуг.
14. Социальное обслуживание детей и семей с детьми: современные проблемы.

#### ***Задания для самостоятельных работ***

1. Напишите заявление о предоставлении различных видов денежных выплат: пособия, компенсации, жилищной субсидии, материнского (семейного) капитала.

2. Подготовка проекта нормативного правового акта, предусматривающего совершенствование системы государственных пособий и порядка их предоставления.

3. Разработка схемы, иллюстрирующей виды пособий на детей и семьям с детьми, предусмотренных законодательством субъектов РФ.

4. Составление сравнительной таблицы по вопросам сходства и отличия прожиточного минимума в субъектах РФ и характера предоставляемых социальных доплат к пенсиям.

5. Анализ положений о социальном обслуживании в отдельных регионах.

6. Составьте перечень социальных услуг, которые должны быть предоставлены ребенку, оставшемуся без попечения родителей.

7. В программе PowerPoint демонстрация материалов по отдельным видам социального обслуживания.

### ***Темы коллоквиумов***

1. Роль и место судебной практики в механизме правового регулирования отношений по государственному социальному обеспечению.

2. Понятие и классификация государственных пособий и способов их финансирования.

3. Социальная поддержка населения за счет средств субъектов РФ: виды и формы.

4. Формы борьбы с бедностью: государственная социальная помощь в России.

5. Деятельность органов государственной власти субъектов РФ по обеспечению прав граждан на социальное обслуживание.

### ***Контрольные вопросы к зачету***

1. Право человека на социальное обеспечение в международных актах.

2. Российская система государственного социального обеспечения: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития.

3. Организационно-правовые формы социального обеспечения.

4. Право граждан на достойный уровень жизни и его реализация в сфере социального обеспечения. Прожиточный минимум.

5. Понятие государственных пособий и их классификация. Единовременные и ежемесячные государственные пособия.

6. Государственное пособие по беременности и родам: круг лиц, которым предоставляется пособие и связанные с этим правовые проблемы.

7. Государственные пособия на детей и по уходу за ребенком в возрасте до 1,5 лет.

8. Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка.

9. Пособие на ребенка, принятого в семью на воспитание: дифференциация размеров данного пособия и его социально-экономическое содержание.

10. Материнский (семейный) капитал – современный механизм государственной поддержки семей, имеющих детей.

11. Пособие по безработице и его социально-экономическое содержание. Граждане предпенсионного возраста как новая категория безработных.

12. Пособие на детей и супруге военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

13. Предоставление жилищных субсидий: основания, условия, размеры.

14. Компенсационные выплаты: понятие и основания для их получения.

15. Государственная социальная помощь, которая осуществляется по законодательству субъектов РФ.

16. Ежемесячная денежная выплата: плюсы и минусы замены натуральных льгот денежными выплатами.

17. Набор социальных услуг, предоставляемых в порядке государственной социальной помощи: проблемы реализации норм закона (на примере судебной практики).

18. Регулирование отношений в сфере социального обслуживания на основе законодательства субъектов РФ. Государственно-частное партнерство в сфере социального обслуживания.

19. Общая характеристика системы социального обслуживания пожилых граждан, инвалидов, семей с детьми, безработных.

20. Предоставление социальных услуг на основе договора об их предоставлении бесплатно или с частичной оплатой.

21. Специфические услуги, предоставляемые инвалидам в целях их реабилитации и абилитации, профессионального обучения и трудоустройства инвалидов.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### ***Нормативные правовые акты и судебная практика***

1. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948г.
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.
3. Конвенция МОТ № 102 «О минимальных нормах социального обеспечения» (1952)
4. Конвенция МОТ № 128 «О пособиях по инвалидности, по старости и по случаю потери кормильца» (1967)
5. Конвенция МОТ № 130 «О медицинской помощи и пособиях по болезни» (1969)
6. Конвенция МОТ № 183 (пересмотренная) «Об охране



материнства» (2000).

7. Конституция Российской Федерации. Ст. 7, 33, 37-39, 41, 45, 46, 53. "Российская газета" от 25 декабря 1993 г. N 237.

8. Европейская Социальная Хартия (пересмотренная) 1996 г.

9. Федеральный закон от 12 декабря 2023 N 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации». Российская газета. N 286, 18.12.2023

10. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей». СЗ РФ от 22 мая 1995 г. № 21, ст. 1929 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

11. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». СЗ РФ от 27 ноября 1995 г. № 48 ст. 4563 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

12. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле». СЗ РФ от 15 января 1996 г. № 3 ст. 146 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

13. Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

14. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». СЗ РФ от 23 декабря 1996 г. № 52 ст. 5880 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

15. Федеральный закон от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации». СЗ РФ от 27 октября 1997 г. № 43 ст. 4904 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

16. Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих». СЗ РФ от 1 июня 1998 г. № 22 ст. 2331 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

17. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ». СЗ РФ от 3 августа 1998 г., № 31, ст. 3802 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

18. Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней». СЗ РФ от 3 августа 1998 г. № 31 ст. 3803 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

19. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

20. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования». (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом)

21. Федеральный закон от 27 ноября 2001 г. № 155-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации». (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

22. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации». (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

23. Федеральный закон от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом) (с 1 января 2015 года применяется только в части норм, регулирующих исчисление размера трудовых пенсий и подлежащих применению в целях определения размеров страховых пенсий).

24. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством». (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

25. Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму». СЗ РФ от 13 марта 2006 г. № 11 ст. 1146 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

26. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей». СЗ РФ от 1 января 2007 г. № 1 (часть I) ст. 19 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

27. Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования». (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

28. Федеральный закон от 4 июня 2011 г. № 126-ФЗ «О гарантиях пенсионного обеспечения для отдельных категорий граждан». (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

29. Федеральный закон от 4 июня 2011 г. № 128-ФЗ «О пособии детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях)». СЗ РФ от 6 июня 2011 г. № 23 ст. 3268 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

30. Федеральный закон от 30 декабря 2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». СЗ РФ от 31 декабря 2012 г. № 53 (часть I) ст. 7608 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

31. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых

пенсиях».

32. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 422-ФЗ «О гарантировании прав, застрахованных в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений».

33. Федеральный закон от 1 декабря 2014 г. № 399-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений, связанных с выплатой пособия по безработице, в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя». СЗ РФ от 8 декабря 2014 г. N 49 (часть VI) ст. 6908.

34. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 208-ФЗ «Об особенностях пенсионного обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя». СЗ РФ от 28 июля 2014 г. № 30 (часть I) ст. 4209

35. Федеральный закон от 03 июля 2016 г. № 243-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование». СЗ РФ. 2016. № 27 (Часть I). Ст. 4176.

36. Федеральный закон от 28 декабря 2017 г. № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей». СЗ РФ. 2018. № 1 (Часть I). Ст. 2 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

37. Федеральный закон от 03.10.2018 N 349-ФЗ «О ратификации Конвенции о минимальных нормах социального обеспечения (Конвенции № 102)». СЗ РФ. 2018 г. N 41 ст. 6189.

38. Федеральный закон от 03.10.2018 N 350-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий». СЗ РФ, 08.10.2018, № 41, ст. 6190.

39. Федеральный закон от 27 декабря 2019 г. № 445-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов». СЗ РФ. 2019 г. N 52 (часть I) ст. 7763.

40. Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. № 413-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов». СЗ РФ. 2021 г. № 52 (часть I) ст. 8972.РФ, 27.12.2021, N 52 (часть I), ст. 8969.

41. Федеральный закон от 16.02.2022 N 14-ФЗ "О внесении изменений в статью 45 Закона Российской Федерации "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах

уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей" и Федеральный закон "О ветеранах" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 16.02.2022.

42. Федеральный закон от 28.01.2022 N 1-ФЗ "О внесении изменений в статью 22 Федерального закона "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" и статью 10 Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 28.01.2022.

43. Федеральный закон от 17.02.2023 N 17-ФЗ "Об особенностях пенсионного и дополнительного социального обеспечения граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 17.02.2023.

### **Судебная практика**

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 16.12.1997 № 20-П "По делу о проверке конституционности положения абзаца шестого пункта 1 статьи 28 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года "О занятости населения в Российской Федерации" в редакции от 20 апреля 1996 года"

2. Постановление Конституционного Суда РФ от 22.10.2009 № 15-П "По делу о проверке конституционности положений пункта 1 статьи 30, пункта 2 статьи 32, пункта 1 статьи 33 и пункта 1 статьи 34 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" в связи с жалобами граждан М.А. Белогуровой, Т.А. Ивановой, С.Г. Климовой и А.В. Молодцова".

3. Постановление Конституционного Суда РФ от 25.05.2010 № 11-П "По делу о проверке конституционности абзаца десятого статьи 2 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" в связи с жалобой гражданина Н.И. Гущина"

4. Постановление Конституционного Суда РФ от 23.04.2012 № 10-П "По делу о проверке конституционности абзаца десятого статьи 2 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" в связи с жалобой гражданки Е.Н. Эрлих"

5. Постановление Конституционного Суда РФ от 30.01.2013 № 2-П "По делу о проверке конституционности абзаца десятого статьи 2 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" в редакции Федерального закона от 17 июля 1999 года № 175-ФЗ в связи с жалобой гражданина К.В. Чумакина"

6. Постановление Конституционного Суда РФ от 01.04.2014 № 9-П "По делу о проверке конституционности примечания к Списку работ, относящихся к работам по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, проведенным в период с 26 апреля 1986 года по 31

декабря 1990 года в зоне отчуждения Российской Федерации, в связи с жалобой граждан Ю.И. Кузичева и С.А. Плотникова"

7. Постановление Конституционного Суда РФ от 6 октября 2015 г. № 24-П «По делу о проверке конституционности положений статьи 3 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" в связи с жалобой гражданина М.В. Чайковского»

8. Постановление Конституционного Суда РФ от 11 октября 2016 г. № 19-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 33 и пункта 1 статьи 34 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" в связи с жалобой гражданина Н.А. Назарова»

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 14.12.2000 № 35 (ред. от 11.05.2007) "О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел, связанных с реализацией инвалидами прав, гарантированных Законом Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС".

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.12.2005 № 26 "О вопросе, возникшем после принятия Пленумом Верховного Суда Российской Федерации 5 апреля 2005 г. Постановления № 7 "О внесении изменений и дополнений в Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 14 декабря 2000 г. № 35 "О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел, связанных с реализацией инвалидами прав, гарантированных Законом Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС".

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 N 30 «О практике рассмотрения судами дел, связанных с реализацией прав граждан на трудовые пенсии».

12. Постановление Конституционного Суда РФ от 29.06.2021 N 30-П "По делу о проверке конституционности статьи 3 Федерального закона "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" в связи с запросом Конаковского городского суда Тверской области" // "Собрание законодательства РФ", 12.07.2021, N 28 (часть II), ст. 5629.

13. Постановление Конституционного Суда РФ от 23.12.2021 N 54-П "По делу о проверке конституционности пункта 9 части первой статьи 27.1 Закона Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" в связи с жалобой гражданки А.Н. Меджидовой" // "Собрание законодательства РФ", 03.01.2022, N 1 (часть IV), ст. 436.

14. Постановление Конституционного Суда РФ от 07.04.2022 N 14-П «По делу о проверке конституционности части первой статьи 58 Закона Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской

Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей», а также подпункта 1 пункта 1 статьи 21 и подпункта 2 пункта 1 статьи 22 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» в связи с жалобой гражданина П.М. Понеделкова»

15. Определение Конституционного Суда РФ от 24.06.2021 N 1139-О "По жалобе гражданина Тупицына Бориса Михайловича на нарушение его конституционных прав частью 1 статьи 26.1 Федерального закона "О страховых пенсиях" //"Собрание законодательства РФ", 12.07.2021, N 28 (часть II), ст. 5629. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 18.10.2021 N 91-КГ21-5-К3

16. Постановление Конституционного Суда РФ от 17.03.2022 N 11-П "По делу о проверке конституционности части 1 статьи 10 Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий" в связи с жалобой гражданки И.И. Котловой" // "Собрание законодательства РФ", 28.03.2022, N 13, ст. 2187.

17. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 18.10.2021 N 91-КГ21-5-К3 // СПС «Консультант Плюс».

### **Основная литература**

1) Право социального обеспечения России : учебник для бакалавров / М.И. Акатнова, А.Л. Благодир, Ю.В. Васильева [и др.] ; отв. ред. Э.Г. Тучкова ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – 2-е изд. перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2017, 2021. – 480 с. – Гриф УМО. – ISBN 978-5-392-21753-3. – ISBN 978-5-392-33488-9. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/33700>– Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

2) Проблемы Общей части права социального обеспечения: монография / М.И. Акатнова, Н.В. Антипова [и др.]; под ред. Э.Г. Тучковой – Москва: Проспект, 2017. – 416 с. – ISBN 978-5-392-24894-0. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/36836>.

3) Право социального обеспечения: учебник / коллектив авторов; под ред. В.Ш. Шайхатдинова. – 3-е изд., пер. и доп. – Москва: Юстиция, 2021. – 578 с. – ISBN 978-5-4365-6373-2. – URL: <https://book.ru/book/938957>– Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст: электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Азарова Е.Г. Социальное обеспечение детей: теоретические подходы: монография. – Москва: Контракт, 2012. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#)

2. Акатнова М.И. Возмещение вреда от несчастного случая на производстве как одна из гарантий права работников на охрану труда: международный аспект // Социальное и пенсионное право. – № 2. – 2016. –

С. 46-50. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#)

3. Акатнова М.И., Благодир А.Л. Меры социальной поддержки населения в период распространения коронавирусной инфекции COVID-19 // Социальное и пенсионное право. – 2020. – № 4. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#)

4. Алешина С.А. Нормативная база организации оплаты труда, пенсионного обеспечения и социальных гарантий сотрудников органов внутренних дел. По состоянию на 1 марта 2008 г. : методическое пособие / С.А. Алешина, Е.Д. Чуракова; Финансово-экономический департамент МВД России. – [Москва], [2008]. – 74 с. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=74347&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=74347&idb=0)

5. Антипьева Н.В. Единство и дифференциация в праве социального обеспечения : монография / Н. В. Антипьева. – М. : Проспект, 2016. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/32658>

6. Благодир А.Л. Система права социального обеспечения : дис. ... доктора юридических наук : 12.00.05 / Благодир Алла Леонтьевна; [Место защиты: Моск. гос. юрид. акад. им. О.Е. Кутафина]. – Москва, 2014. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=2751&idb=2](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=2751&idb=2)

7. Васильева Ю.В. Кодификация российского законодательства о социальном обеспечении: теоретические и практические проблемы : дис. ... д-ра юрид. наук : 12.00.05 : защищена 25.03.2010 / Ю. В. Васильева ; Моск. гос. юрид. акад. – М., 2010. – URL: [https://rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_004747360/](https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_004747360/)

8. Воронин Ю.В. Неверный дискурс, или Семь вопросов о социальном риске // Социальное и пенсионное право. – 2022. – N 4. – С. 27 - 36. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#)

9. Говорухина Е.Ю. Применение норм права социального обеспечения: вопросы теории и практики : автореферат дис. ... кандидата юрид. наук : 12.00.05 : защищена 19.05.2006 / Е. Ю. Говорухина ; Ур. гос. юрид. акад. - Екатеринбург, 2006. – URL: [https://rusneb.ru/catalog/000200\\_000018\\_RU\\_NLR\\_bibl\\_1033669/](https://rusneb.ru/catalog/000200_000018_RU_NLR_bibl_1033669/)

10. Гусева Т.С. Демографическая функция права социального обеспечения // Журнал российского права. – 2013. – № 2. – С. 58-67. – URL: <https://znanium.com/read?id=144442> : <https://elibrary.ru/item.asp?id=18944062>

11. Гусева Т.С. Проблемы реализации права на социальное обеспечение семьями, имеющими детей, в Российской Федерации // Российский юридический журнал. – 2012. – № 1. – С. 125-131. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#)

12. Гусева, Т.С. Социальное обеспечение семьи, материнства, отцовства и детства в России: теоретические и практические проблемы : автореферат дис. ... доктора юрид. наук : 12.00.05 : защищена 11.04.2013 / Т.С. Гусева ; Моск. гос. юрид. акад. им. О.Е. Кутафина. – Москва, 2012. – URL: [https://rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_005049744/](https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_005049744/)



13. Дзгоева Ф.О. Правовое регулирование труда и социального обеспечения лиц с семейными обязанностями :дис. ... кандидата юрид. наук : 12.00.05 / Ф.О. Дзгоева ; Моск. гос. юрид. акад. – Москва, 2001. – URL: [https://rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_000332294/](https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_000332294/)
14. Жаворонков, Р.Н. Социальная защита инвалидов: вчера, сегодня, завтра (правовые аспекты) : монография. – Москва : У Никитских ворот, 2020. – 248 с. – ISBN 978-5-00170-124-8. – URL: [https://rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_010387367/](https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_010387367/) ; <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=43172562>
15. Ерофеева О.В. Защита прав граждан на пенсионное обеспечение: монография. – М. : Проспект. 2013. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/19053>
16. Захаров М.Л. О стратегии долгосрочного развития пенсионной системы России / Захаров М.Л., Тучкова Э.Г. // Трудовое право в России и за рубежом. – 2012. – № 4. – С. 26-31. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#)
17. Захаров М.Л. Право социального обеспечения России :учебник / Захаров М.Л., Тучкова Э.Г. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ВолтерсКлувер, 2005. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/19053>
18. Кобзева С.И. Источники права социального обеспечения России :дис. ... доктора юрид. наук : 12.00.05 : защищена 26.03.2009 / С.И. Кобзева ; Моск. гос. юрид. акад. – М., 2009. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=1733&idb=2](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=1733&idb=2)
19. Кобзева С.И. Конституция Российской Федерации как основополагающий источник права социального обеспечения // LexRussica. – Т. LXVII. – № 3. – С. 540-557. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=10206184>
20. Кобзева С.И. К вопросу о кодификации законодательства о социальном обеспечении / Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – 2019. – № 11 (63). – С. 117-122. DOI: <https://doi.org/10.17803/2311-5998.2019.63.11.117-122>. – URL: <https://vestnik.msal.ru/jour/article/view/941>
21. Колодяжная А.И. Международные стандарты социальных рисков как основание для социального обеспечения человека // Актуальные проблемы российского права. – 2017. – №12 (85). – С. 107-112. – DOI: <https://doi.org/10.17803/1994-1471.2017.85.12.107-112>. – URL: <https://aprp.msal.ru/jour/article/view/714>
22. Колодяжная А.И. Международные принципы финансирования систем социальной защиты населения // Социальное и пенсионное право. – № 4. – 2017. – С. 26-30. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#)
23. Лушникова М.В. Международное и сравнительное трудовое право и право социального обеспечения: введение в курс : учебное пособие. – М. :Юрлитинформ, 2011. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=39795&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=39795&idb=0)
24. Маматказин И.Р. К вопросу о формировании функций права социального обеспечения / под ред. О.А. Кузнецовой, В.Г. Голубцова,



Г.Я. Борисевич, Л.В. Боровых, Ю.В. Васильевой, С.Г. Михайлова, С.Б. Полякова, А.С. Телегина, Т.В. Шершень // Пермский юридический альманах. Ежегодный научный журнал. – 2018. – N 1. – С. 428 - 436. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#)

25. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для вузов / Е. Е. Мачульская. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва :Юрайт, 2023. – 449 с. – ISBN 978-5-534-11355-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/510537>

26. Мачульская Е.Е. Современные представления о предмете права социального обеспечения // Вестник Московского Университета. – 2003. – № 6. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=10324&idb=4](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=10324&idb=4)

27. Миронова Т.К. Право на социальное обеспечение в системе социально-экономических прав // Право и государство: теория и практика. – 2010. – № 3. – С. 33-36. – Режим доступа :<https://elibrary.ru/item.asp?id=13609876>

28. Никифорова, О. Н. Пенсионное обеспечение в системе социальной защиты населения : монография. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 124 с. – DOI 10.12737/2845. – ISBN 978-5-16-006758-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1342195>

29. Право на бесплатную медицинскую помощь : учеб. пособие / М.И. Акатнова, Е.В. Астраханцева [и др.] ; ред. Э.Г. Тучкова, Т.С. Гусева. – Москва : Проспект, 2019. – 200 с. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41481>

30. Рогачев Д.И. Метод права социального обеспечения : монография / Д. И. Рогачев. – М. : МАКС Пресс, 2002. – 188 с. – ISBN 5-317-00548-5. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=9934&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=9934&idb=0)

31. Роик В.Д. Основы социального страхования. – М. :Анкил, 2005. – URL: [https://rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_002587138/](https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_002587138/)

32. Роик В. Д. Пенсионная система России: от советского к седому обществу. – Москва :Проспект, 2017. – 256 с. – ISBN 978-5-392-22395-4. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/33018>

33. Роик, В. Д. Труд и качество трудовой жизни: практика и теория регулирования в западных странах и России : монография. – М. : Проспект, 2017. – 484 с. – ISBN 978-5-392-25776-8. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/37823>

34. Савостьянова В.Б. Роль государства в реализации конституционных прав граждан на пенсионное обеспечение // Государство и право. – 2005. – № 5. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=14370&idb=4](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=14370&idb=4)

35. Сотникова Л.В. Социальное обеспечение семей с детьми в Российской Федерации (правовые вопросы) : автореферат дис. ... кандидата юрид. наук : 12.00.05 : защищена: 19.04.2007 / Л.В. Сотникова ; Уральская гос.

юр. академ. – Екатеринбург, 2007. – URL:  
[https://rusneb.ru/catalog/000200\\_000018\\_RU\\_NLR\\_bibl\\_1150456/](https://rusneb.ru/catalog/000200_000018_RU_NLR_bibl_1150456/)

36. Социальное обеспечение в странах ЕАЭС : учебное пособие / М.И. Акатнова, Е.В. Астраханцева, А.Л. Благодир [и др.] ; отв. ред. Э.Г. Тучкова, А.Л. Благодир. – Москва : Проспект, 2022. – 296 с. – ISBN 978-5-392-36022-2. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45247>

37. Социальное обеспечение: настоящее и будущее : монография / Захаров М.Л., Воронин Ю.В. – М. : Контракт : НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 284 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/954294>

38. Субботенко В.К. Процедурные правоотношения в социальном обеспечении. – Томск : Изд-во Том. ун-та. 1980. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=43534&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=43534&idb=0)

39. Тактаева, З.Р. Актуальные проблемы пенсионного обеспечения в России и пути их преодоления / Тактаева З.Р., Баймурзин А.С., Егоров А.Р. // Евразийский юридический журнал. – 2020. – № 12 (151). – С. 155-156. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44638363>

40. Тучкова Э.Г. Проблемы реализации социально-экономических прав человека в условиях четвертой промышленной революции // Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – 2019. – № 11 (63). – С. 48-53. – URL: <https://vestnik.msal.ru/jour/article/view/933>

41. Тучкова Э.Г. Конституционное право граждан на защиту от безработицы и юридические гарантии его реализации // Трудовое право в России и за рубежом. – 2021. – N 2. – С. 38 - 41. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#)

42. Федорова М.Ю. Теоретические проблемы правового регулирования социального страхования : автореферат дис. ... доктора юрид. наук : 12.00.05 / М.Ю. Федорова ; С.-Петерб. гос. ун-т. – Санкт-Петербург, 2003. – URL: [https://rusneb.ru/catalog/000200\\_000018\\_RU\\_NLR\\_bibl\\_450394/](https://rusneb.ru/catalog/000200_000018_RU_NLR_bibl_450394/)

43. Федорова М.Ю. Конституционное право на социальное обеспечение в зеркале инструментальной юриспруденции // Российский юридический журнал. – 2021. – N 4. – С. – 139 - 153. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#)

44. Челнокова Г.Б. Социальное законодательство, направленное на защиту от бедности в России : проблемы теории и практики : автореферат дис. ... кандидата юрид. наук : 12.00.05 / Г. Б. Челнокова ; Моск. гос. юрид. акад. – М., 2003. – URL: [https://rusneb.ru/catalog/000200\\_000018\\_RU\\_NLR\\_bibl\\_491167/](https://rusneb.ru/catalog/000200_000018_RU_NLR_bibl_491167/)

45. Чуча С.Ю. Социальное партнерство в сфере труда: становление и перспективы развития правового регулирования в Российской Федерации : монография / С.Ю. Чуча ; Омский гос. ун-т. – Омск : ОмГУ, 2005. – 307 с. – ISBN 5-98713-002-6. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=19449&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=19449&idb=0)

46. Шащенко А.Н. Государственно-правовое регулирование

занятости населения России в 1917-1925 гг.: историко-правовое исследование: автореферат дис. ... кандидата юридических наук: 12.00.01 / Шашенко Александр Николаевич; [Место защиты: Юго-Зап. гос. ун-т]. – Курск, 2013. – 25 с. – URL: [https://rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_005541511/](https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_005541511/)

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>                                              | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г.<br>с 01.08.2018 по 31.07.2023г.<br>(безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МПЮА)                                                                                                                                                                                       |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |           |                                                                       | № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.            |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                            |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                                                                     | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                        | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                    |                                                                                                                                                                         |                    |
| 1.                                            | Операционная система               | Windows 7                                                                                                                                                               | Лицензия           |
|                                               |                                    | Windows 10                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                    | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020<br>№ 31907826970 от 27.05.2019<br>№ 31806485253 от 20.06.2018<br>№31705236597 от 28.07.2017<br>№31604279221 от 12.12.2016  |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита                | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                            | Лицензия           |
|                                               |                                    | По договорам:<br>№ <u>31907848213</u> от 03.06.2019<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                         |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты                     | Microsoft Office                                                                                                                                                        | Лицензия           |
|                                               |                                    | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019<br>№ 31806485253 от 21.06.2018<br>№31705236597 от 28.07.2017<br>№31604279221 от 12.12.2016 |                    |
| 4.                                            | Архиваторы                         | 7-Zip                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                    | WinRar                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
| 5.                                            | Интернет браузер                   | Google Chrome                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                    | Открытая лицензия  |
|                                               |                                    | Foxit Reader                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |

|     |                                     |                      |                   |
|-----|-------------------------------------|----------------------|-------------------|
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer          | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack    | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer            | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer           | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp               | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС)   | Консультант плюс     | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант               | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
  - стул – 79 шт.,
  - компьютер студенческий – 76 шт.,
  - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
  - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:



- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,

-ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра гражданского права*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ЦИФРОВИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОГО ОБОРОТА**

**Б1.В.ДВ.04.01**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 12 от «27» апреля 2026 года.

Ответственный редактор: Вавилин Е.В. – заведующий кафедрой гражданского права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), доктор юридических наук, профессор.

Автор(ы):

Вавилин Е.В. – заведующий кафедрой гражданского права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), доктор юридических наук, профессор.

Василевская Л.Ю. – доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры гражданского права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), Заслуженный юрист РФ.

Подузова Е.Б. – кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент(ы):

Гилельс К.П. - учредитель-президент Фонда содействия сохранению творческого наследия Эмиля Гилельса

Цифровизация гражданского оборота: рабочая программа дисциплины (модуля) / отв. ред. Вавилин Е.В.; Вавилин Е.В., Василевская Л.Ю., Подузова Е.Б. – М.: Издательский центр Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

В цели освоения дисциплины (модуля) «Цифровизация гражданского оборота» входит получение обучающимися научно-практических знаний, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных, правовых ситуаций по вопросам правового регулирования гражданского оборота новых объектов в условиях развития цифровых технологий. Цели освоения дисциплины включают формирование у обучающихся практических навыков, требуемых для воссоздания и анализа вариативных правовых ситуаций, а также разрешения юридических споров, проистекающих из специфики содержания цифровых прав и других цифровых объектов гражданского оборота.

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- а) формирование у обучающихся теоретических знаний о новых цифровых инновациях гражданского оборота, о системе новых цифровых объектов гражданских прав, об особенностях правоотношений, связанных с цифровыми инновациями в имущественном обороте;
- б) осмысление основных современных правовых конструкций и доктринальных положений о цифровизации гражданского оборота;
- в) формирование системы научных знаний в сфере регулирования отношений, связанных с цифровыми объектами гражданских прав;
- г) овладение специальными навыками, необходимыми для практической деятельности, связанной с защитой цифровых прав;
- д) формирование практических умений и навыков самостоятельно и творчески применять полученные знания в своей профессиональной деятельности на основе развитого правосознания;
- е) развитие правового мышления и культуры обучающихся.

Указанные цели достигаются путем решения следующих профессиональных задач:

- 1) в области обучения:
  - освоить основные понятия, связанные с цифровизацией гражданского оборота (цифровое право, цифровая инновация, цифровое имущество, цифровые деньги, цифровые сделки), раскрыть их правовую природу и специфику;
  - сформировать способность анализировать различные точки зрения на существующие проблемы осуществления цифровых прав и распоряжения ими;
  - изучить действующее законодательство применительно к учебной дисциплине и возможные пути его развития;
  - систематизировать судебную и судебно-арбитражную практику, выявляя характерные черты разрешения типовых проблем, связанных с цифровизацией гражданского оборота;
- 2) в области воспитания:

- сформировать потребность в саморазвитии, самосовершенствовании, культуру мышления;
- повысить уровень правосознания;
- сформировать этику юриста, предпринимателя.

3) в области развития:

- сформировать аналитические качества для разрешения спорных вопросов при гражданско-правовой охране и защите цифровых прав;
- усовершенствовать общие интеллектуальные способности для занятия научной и педагогической деятельностью;
- улучшить организаторские способности обучающегося, необходимые для успешного совершения цифровых сделок;
- развить аналитические качества для разрешения договорных споров по вопросам цифровых прав в работе судьей, адвокатом, экспертом.

Кроме того, достижению обозначенных выше целей способствует и решение *следующих задач*:

*а) на уровне знания:*

- изучение и анализ содержания нормативных правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих особенности оборота новых объектов гражданских прав в условиях цифровизации экономики;
- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам цифровых инноваций;
- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, оказывающих существенное влияние на эволюцию подходов к содержанию цифровых прав и других цифровых объектов гражданского оборота.

*б) на уровне понимания:*

- уяснение значения терминологических конструкций и категорий, посредством которых определяются понятия цифровых прав, цифрового имущества, цифровых денег, цифровых сделок;
- формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности правового режима новых цифровых объектов гражданского оборота;
- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменения, связанным с существованием альтернативных подходов к моделированию цифровых инноваций и цифровых прав.

*в) на уровне умения:*

- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для воссоздания и оценки вариативных правовых ситуаций, а также разрешения юридических споров, проистекающих из специфики содержания цифровых прав и иных цифровых объектов имущественного оборота;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления

экспертно-консультационной деятельности по различным вопросам, связанным с возникновением, изменением и прекращением цифровых прав.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Цифровизация гражданского оборота» относится к элективным дисциплинам (модулям) Б1.В.ДВ.4 основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы – такими как «Гражданское право (общая часть)», «Гражданское право (особенная часть)», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Международное частное право».

## **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Профессиональные компетенции:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

| <b>Разделы (темы) дисциплины (модуля)</b>                                                                 | <b>Код и наименование формируемых компетенций</b>                                                                                                                               | <b>Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.<br><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.<br><b>ИУК 2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. |

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | <b>ИПК 4.1</b> Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;<br><b>ИПК 4.2</b> Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;<br><b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;<br><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.                                |
| Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации                               | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | <b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки.<br><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации.<br><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.<br><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных. |
| «Цифровые» посредники (владельцы и операторы агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ) | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений                                  | <b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.<br><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.<br><b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.                                                 |
| Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения.                  | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и                                                           | <b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки.<br><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации.<br><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                     | консультации в конкретных сферах юридической деятельности                                                                                                                                                               | оказании правовой помощи и юридических услуг.<br><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования. | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений                                  | <b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.<br><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.<br><b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.                                                 |
| Правовой режим цифрового рубля                                                      | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | <b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки.<br><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации.<br><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.<br><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных. |
| Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте                                 | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений                                  | <b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.<br><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.<br><b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.                                                 |
| «Искусственный интеллект» и технологии                                              | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и                                                                                                                                                              | <b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



|                                                                       |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «искусственного интеллекта»: проблемы квалификации и правового режима | организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности                                                            | выделяет их преимущества и недостатки.<br><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации.<br><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.<br><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.                                                                                                          |
| Big data: взгляд цивилиста на проблему                                | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений                 | <b>ИУК 2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.<br><b>ИУК 2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.<br><b>ИУК 2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.                                                 |
| Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики.             | <b>ПК-4</b> Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | <b>ИПК 4.3</b> Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки.<br><b>ИПК 4.4</b> Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации.<br><b>ИПК 4.5</b> Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.<br><b>ИПК 4.6</b> Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных. |

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

1) *Знать*:

- современное состояние и перспективы развития законодательства, регулирующего оборот новых объектов гражданских прав в условиях цифровизации экономики;
- понятие, признаки, виды новых цифровых объектов гражданского оборота, их правовую природу;

- отличия цифровых прав от иных имущественных прав (обязательственных, корпоративных, исключительных) как объектов оборота;
- правовую природу электронных денег;
- правовую природу криптовалюты, ее отличие от наличных денег и безналичных денежных средств;
- правовую природу токена, криптовалютного токена;
- специфику обращения цифровых объектов в отличие от иных объектов гражданского оборота;
- правовую природу трансакций, смарт-контракта;
- особенности регулирования договорных отношений между субъектами в информационной системе;
- правовую природу майнинга;
- условия и особенности распоряжения новыми цифровыми объектами гражданского оборота;
- способы защиты цифровых прав.

2) *Уметь:*

- вести деловую практику, в том числе и в электронной форме, в связи с оборотом новых инновационных объектов гражданских прав;
- составлять деловые документы, в том числе и в электронной форме, опосредующие оборот новых цифровых объектов гражданских прав;
- проводить правовую экспертизу указанных документов;
- анализировать решения судов по спорам, связанным с оборотом цифровых объектов;
- давать толкование новым нормативным актам, регламентирующим правовой режим цифровых объектов гражданского оборота.

3) *Владеть:*

- навыками самостоятельной подготовки документов, опосредующих оборот цифровых объектов;
- опытом анализа материалов судебной практики, связанной с проблемами оборота цифровых прав и их защиты;
- навыками урегулирования споров между субъектами цифровых прав;
- опытом разрешения споров о нарушении прав на цифровые объекты.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Объем дисциплины (модуля) «Цифровизация гражданского оборота» составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации - зачет.

## 2.1. Тематические планы

### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                        | семестр/триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |                        |    | Технология образовательного процесса                                               | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|----|------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                           |                  | лекции                                                    | ПЗ | Лабораторный практикум | СР |                                                                                    |                                                                                  |
| 1     | Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования | 8                | 2                                                         | 2  | -                      | 6  | Проблемная лекция. Проведение направляемой дискуссии                               | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 2     | Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения               | 8                | -                                                         | 2  | -                      | 6  | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                          |
| 3     | Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации                                             | 8                |                                                           | 2  | -                      | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 4     | «Цифровые» посредники (владельцы и операторы агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)               | 8                | -                                                         | 2  | -                      | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 5     | Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения                                 | 8                | 2                                                         | 4  | -                      | 6  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |

|   |                                                                                               |   |   |   |   |   |                                                                                    |                                                                                                                                                                              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <i>я. Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> |   |   |   |   |   |                                                                                    | ьной работе. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
| 6 | <i>Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования</i>     | 8 | 2 | 4 | - | 2 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий                                                                                                          |
| 7 | <i>Правовой режим цифрового рубля</i>                                                         | 8 | - | 2 | - | 6 | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                      |
| 8 | <i>Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте</i>                                    | 8 |   | 2 | - | 6 | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе                                                                                             |
| 9 | <i>«Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы</i>           | 8 | 2 | 4 | - | 8 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических                                                                                                                  |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

|    |                                                                                                                                                         |   |           |           |          |           |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <i>квалификации и правового режима</i>                                                                                                                  |   |           |           |          |           |                                                                                    | х заданий                                                                                                                                                                                                                            |
| 10 | <i>Big data: взгляд цивилиста на проблему</i>                                                                                                           | 8 | -         | 2         | -        | 8         | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                                                                              |
| 11 | Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики.<br><i>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> | 8 | 2         | 4         | -        | 8         | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
|    | <b>Всего по ОФО</b>                                                                                                                                     |   | <b>10</b> | <b>30</b> | <b>-</b> | <b>68</b> | <b>Зачет</b>                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

**2.1.2. Тематический план для очной формы обучения,  
ускоренное на базе СПО**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                         | сем<br>ест<br>р/тр<br>име<br>стр | Виды учебной деятельности и<br>объем (в академических часах) |    |                                    |    | Технология<br>образова<br>тельного<br>процесса                                     | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации       |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|----|------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                  |                                  | лекции                                                       | ПЗ | Лаборато<br>рный<br>практи-<br>кум | СР |                                                                                    |                                                                                  |
| 1        | <i>Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования</i> | 6                                | 2                                                            | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Проведение направляемой дискуссии                               | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 2        | <i>Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения</i>               | 6                                | -                                                            | 2  | -                                  | 6  | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                          |
| 3        | <i>Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации</i>                                             | 6                                |                                                              | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 4        | <i>«Цифровые» посредники (владелец и оператор агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)</i>                 | 6                                | -                                                            | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 5        | <i>Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения</i>                                 | 6                                | 2                                                            | 4  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятел            |

|   |                                                                                               |   |   |   |   |   |                                                                                    |                                                                                                                                                                              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <i>я. Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> |   |   |   |   |   |                                                                                    | ьной работе. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
| 6 | <i>Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования</i>     | 6 | 2 | 4 | - | 2 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий                                                                                                          |
| 7 | <i>Правовой режим цифрового рубля</i>                                                         | 6 | - | 2 | - | 6 | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                      |
| 8 | <i>Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте</i>                                    | 6 |   | 2 | - | 6 | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе                                                                                             |
| 9 | <i>«Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы</i>           | 6 | 2 | 4 | - | 8 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических                                                                                                                  |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

|    |                                                                                                                                                         |   |           |           |          |           |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <i>квалификации и правового режима</i>                                                                                                                  |   |           |           |          |           |                                                                                    | х заданий                                                                                                                                                                                                                            |
| 10 | <i>Big data: взгляд цивилиста на проблему</i>                                                                                                           | 6 | -         | 2         | -        | 8         | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                                                                              |
| 11 | Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики.<br><i>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> | 6 | 2         | 4         | -        | 8         | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
|    | <b>Всего по ОФО</b>                                                                                                                                     |   | <b>10</b> | <b>30</b> | <b>-</b> | <b>68</b> | <b>Зачет</b>                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.



### 2.1.3. Тематический план для очно-заочной формы обучения

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                        | семестр/триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |                        |    | Технология образовательного процесса                                               | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации                        |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|----|------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                           |                  | лекции                                                    | ПЗ | Лабораторный практикум | СР |                                                                                    |                                                                                   |
| 1     | Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования | 9                | 2                                                         | 2  | -                      | 6  | Проблемная лекция. Проведение направляемой дискуссии                               | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе  |
| 2     | Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения               | 9                | -                                                         | -  | -                      | 6  | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                           |
| 3     | Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации                                             | 9                |                                                           | 2  | -                      | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе  |
| 4     | «Цифровые» посредники (владелец и оператор агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)                 | 9                | -                                                         | -  | -                      | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе  |
| 5     | Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения. Контрольная                    | 9                | 2                                                         | 2  | -                      | 6  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе. |

|   |                                                                                                    |   |   |   |   |    |                                                                                    |                                                                                                                                                                 |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <i>проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i>                     |   |   |   |   |    |                                                                                    | Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
| 6 | <i>Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования.</i>         | 9 | - | 2 | - | 2  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий                                                                                             |
| 7 | <i>Правовой режим цифрового рубля</i>                                                              | 9 | - | - | - | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                         |
| 8 | <i>Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте</i>                                         | 9 |   | 2 | - | 6  | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе                                                                                |
| 9 | <i>«Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы квалификации и</i> | 9 | - | 2 | - | 12 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий                                                                                             |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

|    |                                                                                                                                                         |   |          |           |          |           |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <i>правового режима</i>                                                                                                                                 |   |          |           |          |           |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
| 10 | <i>Big data: взгляд цивилиста на проблему</i>                                                                                                           | 9 | -        | 2         | -        | 14        | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                                                                              |
| 11 | Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики.<br><i>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> | 9 | 2        | 2         | -        | 16        | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
|    | <b>Всего по ОФО</b>                                                                                                                                     |   | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>-</b> | <b>86</b> | <b>Зачет</b>                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

**2.1.4. Тематический план для очно-заочной формы обучения,  
ускоренное на базе ВО**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                         | сем<br>ест<br>р/тр<br>име<br>стр | Виды учебной деятельности и<br>объем (в академических часах) |    |                                    |    | Технология<br>образова<br>тельного<br>процесса                                     | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации       |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|----|------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                  |                                  | лекции                                                       | ПЗ | Лаборато<br>рный<br>практи-<br>кум | СР |                                                                                    |                                                                                  |
| 1        | <i>Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования</i> | 6                                | 2                                                            | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Проведение направляемой дискуссии                               | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 2        | <i>Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения</i>               | 6                                | -                                                            | -  | -                                  | 6  | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                          |
| 3        | <i>Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации</i>                                             | 6                                |                                                              | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 4        | <i>«Цифровые» посредники (владельцы и операторы агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)</i>               | 6                                | -                                                            | -  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 5        | <i>Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения</i>                                 | 6                                | 2                                                            | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятел            |

|   |                                                                                               |   |   |   |   |    |                                                                                    |                                                                                                                                                                              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <i>я. Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> |   |   |   |   |    |                                                                                    | ьной работе. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
| 6 | <i>Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования.</i>    | 6 | - | 2 | - | 2  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий                                                                                                          |
| 7 | <i>Правовой режим цифрового рубля</i>                                                         | 6 | - | - | - | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                      |
| 8 | <i>Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте</i>                                    | 6 |   | 2 | - | 6  | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе                                                                                             |
| 9 | <i>«Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы</i>           | 6 | - | 2 | - | 12 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических                                                                                                                  |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

|    |                                                                                                                                                         |   |          |           |          |           |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <i>квалификации и правового режима</i>                                                                                                                  |   |          |           |          |           |                                                                                    | х заданий                                                                                                                                                                                                                            |
| 10 | <i>Big data: взгляд цивилиста на проблему</i>                                                                                                           | 6 | -        | 2         | -        | 14        | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                                                                              |
| 11 | Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики.<br><i>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> | 6 | 2        | 2         | -        | 16        | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
|    | <b>Всего по ОФО</b>                                                                                                                                     |   | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>-</b> | <b>86</b> | <b>Зачет</b>                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

**2.1.5. Тематический план для очно-заочной формы обучения,  
ускоренное на базе ВО – группа выходного дня**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                         | сем<br>ест<br>р/тр<br>име<br>стр | Виды учебной деятельности и<br>объем (в академических часах) |    |                                    |    | Технология<br>образова<br>тельного<br>процесса                                     | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации       |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|----|------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                  |                                  | лекции                                                       | ПЗ | Лаборато<br>рный<br>практи-<br>кум | СР |                                                                                    |                                                                                  |
| 1        | <i>Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования</i> | 6                                | 2                                                            | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Проведение направляемой дискуссии                               | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 2        | <i>Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения</i>               | 6                                | -                                                            | -  | -                                  | 6  | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                          |
| 3        | <i>Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации</i>                                             | 6                                |                                                              | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 4        | <i>«Цифровые» посредники (владелец и оператор агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)</i>                 | 6                                | -                                                            | -  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 5        | <i>Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения</i>                                 | 6                                | 2                                                            | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятел            |

|   |                                                                                               |   |   |   |   |    |                                                                                    |                                                                                                                                                                              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <i>я. Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> |   |   |   |   |    |                                                                                    | ьной работе. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
| 6 | <i>Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования.</i>    | 6 | - | 2 | - | 2  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий                                                                                                          |
| 7 | <i>Правовой режим цифрового рубля</i>                                                         | 6 | - | - | - | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                      |
| 8 | <i>Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте</i>                                    | 6 |   | 2 | - | 6  | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе                                                                                             |
| 9 | <i>«Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы</i>           | 6 | - | 2 | - | 12 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических                                                                                                                  |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.



|    |                                                                                                                                                         |   |          |           |          |           |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <i>квалификации и правового режима</i>                                                                                                                  |   |          |           |          |           |                                                                                    | х заданий                                                                                                                                                                                                                            |
| 10 | <i>Big data: взгляд цивилиста на проблему</i>                                                                                                           | 6 | -        | 2         | -        | 14        | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                                                                              |
| 11 | Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики.<br><i>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> | 6 | 2        | 2         | -        | 16        | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
|    | <b>Всего по ОФО</b>                                                                                                                                     |   | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>-</b> | <b>86</b> | <b>Зачет</b>                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

**2.1.6. Тематический план для очно-заочной формы обучения,  
ускоренное на базе СПО**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                         | сем<br>ест<br>р/тр<br>име<br>стр | Виды учебной деятельности и<br>объем (в академических часах) |    |                                    |    | Технология<br>образова<br>тельного<br>процесса                                     | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации       |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|----|------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                  |                                  | лекции                                                       | ПЗ | Лаборато<br>рный<br>практи-<br>кум | СР |                                                                                    |                                                                                  |
| 1        | <i>Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования</i> | 6                                | 2                                                            | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Проведение направляемой дискуссии                               | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 2        | <i>Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения</i>               | 6                                | -                                                            | -  | -                                  | 6  | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                          |
| 3        | <i>Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации</i>                                             | 6                                |                                                              | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 4        | <i>«Цифровые» посредники (владельцы и операторы агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)</i>               | 6                                | -                                                            | -  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 5        | <i>Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения</i>                                 | 6                                | 2                                                            | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятел            |

|   |                                                                                               |   |   |   |   |    |                                                                                    |                                                                                                                                                                              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <i>я. Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> |   |   |   |   |    |                                                                                    | ьной работе. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
| 6 | <i>Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования.</i>    | 6 | - | 2 | - | 2  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий                                                                                                          |
| 7 | <i>Правовой режим цифрового рубля</i>                                                         | 6 | - | - | - | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                      |
| 8 | <i>Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте</i>                                    | 6 |   | 2 | - | 6  | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе                                                                                             |
| 9 | <i>«Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы</i>           | 6 | - | 2 | - | 12 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических                                                                                                                  |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

|    |                                                                                                                                                         |   |          |           |          |           |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <i>квалификации и правового режима</i>                                                                                                                  |   |          |           |          |           |                                                                                    | х заданий                                                                                                                                                                                                                            |
| 10 | <i>Big data: взгляд цивилиста на проблему</i>                                                                                                           | 6 | -        | 2         | -        | 14        | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                                                                              |
| 11 | Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики.<br><i>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> | 6 | 2        | 2         | -        | 16        | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
|    | <b>Всего по ОФО</b>                                                                                                                                     |   | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>-</b> | <b>86</b> | <b>Зачет</b>                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

**2.1.7. Тематический план для заочной формы обучения,  
ускоренное на базе ВО**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                         | сем<br>ест<br>р/тр<br>име<br>стр | Виды учебной деятельности и<br>объем (в академических часах) |    |                                    |    | Технология<br>образова<br>тельного<br>процесса                                     | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации       |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|----|------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                  |                                  | лекции                                                       | ПЗ | Лаборато<br>рный<br>практи-<br>кум | СР |                                                                                    |                                                                                  |
| 1        | <i>Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования</i> | 3 курс                           | 2                                                            | 2  | -                                  | 14 | Проблемная лекция. Проведение направляемой дискуссии                               | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 2        | <i>Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения</i>               | 3 курс                           | -                                                            | -  | -                                  | 14 | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                          |
| 3        | <i>Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации</i>                                             | 3 курс                           |                                                              | -  | -                                  | 14 | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 4        | <i>«Цифровые» посредники (владелец и операторы агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)</i>                | 3 курс                           | -                                                            | -  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 5        | <i>Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения</i>                                 | 3 курс                           | -                                                            | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |

|   |                                                                                               |        |   |   |   |   |                                                                                    |                                                                                                                                                                              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <i>я. Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> |        |   |   |   |   |                                                                                    | ьной работе. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
| 6 | <i>Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования.</i>    | 3 курс | - | - | - | 2 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий                                                                                                          |
| 7 | <i>Правовой режим цифрового рубля</i>                                                         | 3 курс | - | - | - | 6 | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                      |
| 8 | <i>Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте</i>                                    | 3 курс |   | - | - | 6 | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе                                                                                             |
| 9 | <i>«Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы</i>           | 3 курс | - | - | - | 6 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических                                                                                                                  |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

|    |                                                                                                                                                         |        |          |          |          |           |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <i>квалификации и правового режима</i>                                                                                                                  |        |          |          |          |           |                                                                                    | х заданий                                                                                                                                                                                                                            |
| 10 | <i>Big data: взгляд цивилиста на проблему</i>                                                                                                           | 3 курс | -        | -        | -        | 10        | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                                                                              |
| 11 | Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики.<br><i>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> | 3 курс | -        | 2        | -        | 12        | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
|    | <b>Всего по ОФО</b>                                                                                                                                     |        | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>-</b> | <b>96</b> | <b>Зачет 4 акад. ч.</b>                                                            |                                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

**2.1.8. Тематический план для заочной формы обучения, ускоренное на базе ВО – группа выходного дня**

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                        | семестр/триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |                        |    | Технология образовательного процесса                                               | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации                          |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|----|------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                           |                  | лекции                                                    | ПЗ | Лабораторный практикум | СР |                                                                                    |                                                                                  |
| 1     | Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования | 3 курс           | 2                                                         | 2  | -                      | 14 | Проблемная лекция. Проведение направляемой дискуссии                               | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 2     | Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения               | 3 курс           | -                                                         | -  | -                      | 14 | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                          |
| 3     | Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации                                             | 3 курс           |                                                           | -  | -                      | 14 | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 4     | «Цифровые» посредники (владельцы и операторы агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)               | 3 курс           | -                                                         | -  | -                      | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 5     | Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения                                 | 3 курс           | -                                                         | 2  | -                      | 6  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |



|   |                                                                                               |        |   |   |   |   |                                                                                    |                                                                                                                                                                              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <i>я. Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> |        |   |   |   |   |                                                                                    | ьной работе. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
| 6 | <i>Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования.</i>    | 3 курс | - | - | - | 2 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий                                                                                                          |
| 7 | <i>Правовой режим цифрового рубля</i>                                                         | 3 курс | - | - | - | 6 | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                      |
| 8 | <i>Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте</i>                                    | 3 курс |   | - | - | 6 | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе                                                                                             |
| 9 | <i>«Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы</i>           | 3 курс | - | - | - | 6 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических                                                                                                                  |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

|    |                                                                                                                                                         |        |          |          |          |           |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <i>квалификации и правового режима</i>                                                                                                                  |        |          |          |          |           |                                                                                    | х заданий                                                                                                                                                                                                                            |
| 10 | <i>Big data: взгляд цивилиста на проблему</i>                                                                                                           | 3 курс | -        | -        | -        | 10        | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                                                                              |
| 11 | Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики.<br><i>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> | 3 курс | -        | 2        | -        | 12        | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
|    | <b>Всего по ОФО</b>                                                                                                                                     |        | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>-</b> | <b>96</b> | <b>Зачет 4 акад. ч.</b>                                                            |                                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

**2.1.9. Тематический план для заочной формы обучения,  
ускоренное, на базе СПО**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                         | сем<br>ест<br>р/тр<br>име<br>стр | Виды учебной деятельности и<br>объем (в академических часах) |    |                                    |    | Технология<br>образова<br>тельного<br>процесса                                     | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации       |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|----|------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                  |                                  | лекции                                                       | ПЗ | Лаборато<br>рный<br>практи-<br>кум | СР |                                                                                    |                                                                                  |
| 1        | <i>Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования</i> | 3 курс                           | 2                                                            | 2  | -                                  | 14 | Проблемная лекция. Проведение направляемой дискуссии                               | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 2        | <i>Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения</i>               | 3 курс                           | -                                                            | -  | -                                  | 14 | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                          |
| 3        | <i>Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации</i>                                             | 3 курс                           |                                                              | -  | -                                  | 14 | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 4        | <i>«Цифровые» посредники (владелец и операторы агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)</i>                | 3 курс                           | -                                                            | -  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе |
| 5        | <i>Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения</i>                                 | 3 курс                           | -                                                            | 2  | -                                  | 6  | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятел            |

|   |                                                                                               |        |   |   |   |   |                                                                                    |                                                                                                                                                                              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <i>я. Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> |        |   |   |   |   |                                                                                    | ьной работе. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
| 6 | <i>Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования.</i>    | 3 курс | - | 2 | - | 2 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий                                                                                                          |
| 7 | <i>Правовой режим цифрового рубля</i>                                                         | 3 курс | - | - | - | 6 | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                      |
| 8 | <i>Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте</i>                                    | 3 курс |   | - | - | 6 | Решение практических заданий, опрос                                                | Устное проведение занятия, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе                                                                                             |
| 9 | <i>«Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы</i>           | 3 курс | - | - | - | 6 | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос                             | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических                                                                                                                  |

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

|    |                                                                                                                                                         |        |          |          |          |           |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | квалификации и правового режима                                                                                                                         |        |          |          |          |           |                                                                                    | х заданий                                                                                                                                                                                                                            |
| 10 | <i>Big data: взгляд цивилиста на проблему</i>                                                                                                           | 3 курс | -        | -        | -        | 10        | Проблемная лекция. Работа в малых группах, дискуссия, решение практических заданий | Устное проведение занятия, опрос, интерактивное занятие                                                                                                                                                                              |
| 11 | Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики.<br><i>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины</i> | 3 курс | -        | -        | -        | 12        | Проблемная лекция. Решение практических заданий, опрос.                            | Устное проведение занятия, проверка выполнения практических заданий. Формы контроля по итогам освоения модуля: быстрый письменный или устный опрос, либо тестирование, либо решение ситуационных задач («кейс-стади») <sup>1</sup> . |
|    | <b>Всего по ОФО</b>                                                                                                                                     |        | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>-</b> | <b>96</b> | <b>Зачет 4 акад. ч.</b>                                                            |                                                                                                                                                                                                                                      |

## 2.2. Занятия лекционного типа

**Лекция 1.** *Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования*

### Содержание:

1. Гражданский оборот как правовая форма экономического (имущественного) оборота.
2. Цифровизация как одна из основных тенденций развития гражданского оборота: сущность и значение.

<sup>1</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Цифровизация гражданского оборота», раздел II.

3. Создание правовых основ для развития блокчейн-систем в гражданском обороте.
4. Гражданский оборот и digital-среда: проблемы взаимодействия.
5. Оборотоспособность цифровых объектов: особенности введения в гражданский оборот.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.
2. Подобрать нормативные правовые акты по теме лекции и проанализировать их.
3. Повторить из курса «Гражданское право» такие понятия, как «объект гражданского правоотношения (объект гражданских прав)» и «объект гражданского оборота», их соотношение.
4. Повторить вопрос об особенностях оборота классических (традиционных) имущественных прав – обязательственных, корпоративных и исключительных.
5. Почему вещи, а не вещные права являются объектами гражданского оборота? Российская цивилистика о конструкции «право на право».
6. Подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.

#### **Лекции 2-3. Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения**

##### *Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации*

#### **Содержание:**

1. Понятие и конститутивные признаки гражданского правоотношения в цифровой среде. Правовые формы цифровых отношений.
2. Юридические основания возникновения, изменения и прекращения цифровых гражданских правоотношений. Юридические факты в цифровой среде: возможная трансформация правового регулирования отношений и отход от классических подходов в гражданском праве.
3. Правовая природа трансакций в информационной блокчейн-системе. Трансакция как цифровая сделка. Виды трансакций в гражданском обороте: российский и зарубежный опыт.
4. Специфика содержания гражданского правоотношения в цифровой среде.
5. Основные доктринальные подходы к правовой квалификации смарт-контракта.
6. Смарт-контракт и «цифровой» договор: проблемы соотношения понятий.
7. Основные модели включения смарт-контракта в договорное право: зарубежный и российский опыт.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.
2. Подобрать нормативные правовые акты по теме лекции и проанализировать их.
3. Повторить из курса «Гражданское право» такие понятия, как «юридический факт», «статус субъекта», «содержание правоотношения».
4. Повторить вопрос об элементах гражданского правоотношения.
5. Подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.

**Лекция 4. «Цифровые» посредники (владельцы и операторы агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)****Содержание:**

1. Основные доктринальные подходы к признанию правосубъектности «цифрового» лица.
2. Проблемы идентификации и аутентификации лиц в digital-пространстве.
3. «Цифровой» посредник: проблемы определения и толкования.
4. Специфика правового статуса владельцев и операторов агрегаторов, классифайдов.
5. Специфика правового статуса владельцев и операторов цифровых платформ.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.
2. Подобрать нормативные правовые акты по теме лекции и проанализировать их.
3. Повторить из курса «Гражданское право» такие понятия, как «субъект гражданского правоотношения», «правоспособность», «дееспособность».
4. Повторить вопрос об элементах статуса субъекта гражданского правоотношения.
5. Подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.

**Лекция 5. Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения.****Содержание:**

1. Гражданский оборот цифровых объектов: особенности правовой регламентации.

2. Виды цифровых объектов гражданского оборота. Понятие и виды цифрового (виртуального) имущества.

3. Юридическая природа новых цифровых объектов – цифровых прав, цифровой валюты, цифровых бездокументарных ценных бумаг, «искусственного интеллекта», технологий «искусственного интеллекта» и др.

4. Правовой режим новых цифровых объектов как объектов гражданского оборота. Особенности правового режима цифрового (виртуального) имущества.

5. «Цифровое» наследство: проблемы определения и толкования.

6. Аккаунт пользователя информационной системы: специфика правовой природы и правового режима.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.

2. Подобрать нормативные правовые акты по теме лекции и проанализировать их.

3. Повторить из курса «Гражданское право» такие понятия, как «объект гражданских прав», «имущество», «вещь».

4. Повторить вопрос о конститутивных признаках объекта гражданского оборота.

5. Подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.

***Лекция 6. Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования.***

#### **Содержание:**

1. Понятия цифровой (виртуальной) вещи и цифрового права: общее и особенное в правовой регламентации.

2. Цифровое право в объективном и субъективном значениях. Конститутивные признаки цифровых прав и их отличия от иных имущественных прав.

3. Виды цифровых прав и специфика их правового режима.

4. Цифровое право и токен: проблемы соотношения понятий. Токен как цифровой инструмент для совершения в digital-среде «цифровых» действий (транзакций).

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.

2. Подобрать нормативные правовые акты по теме лекции и проанализировать их.

3. Повторить из курса «Гражданское право» такие понятия, как «субъективное гражданское право», «имущество», «осуществление субъективных гражданских прав».



4. Повторить вопрос о конститутивных признаках субъективного гражданского права.

5. Подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.

### **Лекции 7-8. Правовой режим цифрового рубля**

#### *Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте*

#### **Содержание:**

1. Экономическая концепция цифрового рубля: взгляд цивилиста на проблему.

2. Цифровые финансовые активы и цифровой рубль: соотношение понятий.

3. Цифровой рубль как оборотоспособный объект гражданских прав.

4. Специфика правовой природы и правового режима цифрового рубля.

5. Сущность цифровой валюты и ее отличие от денег (валюты) как законного платежного средства на территории РФ.

6. Понятие, признаки и правовая природа криптовалюты.

7. Использование криптовалюты в электронном взаимодействии участников имущественного оборота: проблемы и противоречия.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.

2. Подобрать нормативные правовые акты по теме лекции и проанализировать их.

3. Повторить из курса «Гражданское право» такие понятия, как «субъективное гражданское право», «имущество», «осуществление субъективных гражданских прав».

4. Повторить вопрос о конститутивных признаках субъективного гражданского права.

5. Подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.

### **Лекция 9. «Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы квалификации и правового режима**

#### **Содержание:**

1. Основные доктринальные подходы к квалификации «искусственного интеллекта» и технологий «искусственного интеллекта».

2. «Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта» как результаты интеллектуальной деятельности: проблемы определения и толкования.

3. Структура «искусственного интеллекта» и технологий «искусственного интеллекта» как объектов интеллектуальной деятельности.

4. «Правосубъектность» «искусственного интеллекта» и технологий «искусственного интеллекта»: взгляд цивилиста на проблему.

5. Ответственность за вред, причиненный в результате использования «искусственного интеллекта» или технологии «искусственного интеллекта»: проблемы теории и практики.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.

2. Подобрать нормативные правовые акты по теме лекции и проанализировать их.

3. Повторить из курса «Гражданское право» такие понятия, как «субъект гражданского правоотношения», «вещь», «результат интеллектуальной деятельности».

4. Повторить вопрос о конститутивных признаках результата интеллектуальной деятельности.

5. Подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.

**Лекция 10. *Big data*: взгляд цивилиста на проблему**

**Содержание:**

1. Проблемы квалификации *big data* в качестве инновационного объекта гражданского оборота: отечественный и зарубежный опыт.

2. *Big data* как результат интеллектуальной деятельности.

3. *Big data*, «искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: соотношение понятий и проблемы правоприменения.

4. *Big data*, база данных и банк данных: проблемы соотношения понятий и квалификации.

5. Распоряжение правами на *big data*: проблемы правоприменения.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.

2. Подобрать нормативные правовые акты по теме лекции и проанализировать их.

3. Повторить из курса «Гражданское право» такие понятия, как «база данных», «программа для ЭВМ», «результат интеллектуальной деятельности».

4. Повторить вопрос о конститутивных признаках базы данных как результата интеллектуальной деятельности.

5. Подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.

### **Лекция 11.** *Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики*

#### **Содержание:**

1. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты цифровых прав. Понятие защиты цифровых прав.
2. Основания применения мер защиты цифровых прав. Формы защиты цифровых прав: юрисдикционная и неюрисдикционная.
3. Меры оперативного воздействия на нарушителя цифровых прав. Виды мер оперативного воздействия.
4. Основания возникновения права на защиту цифровых прав (виды нарушений цифровых прав) и основные способы его осуществления. «Конкуренция исков» при защите цифровых прав: анализ судебной практики, проблемы и противоречия.
5. Возмещение убытков, причинённых субъекту цифрового права в результате противоправных действий хакеров (киберинтервентов).

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме лекции.
2. Подобрать нормативные правовые акты по теме лекции и проанализировать их.
3. Повторить из курса «Гражданское право» такие понятия, как «правонарушение», «генеральный деликт», «возмещение вреда».
4. Повторить вопрос о конститутивных признаках юрисдикционной формы защиты субъективного гражданского права.
5. Подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.

### **2.3. Занятия семинарского типа**

#### **Практическое занятие 1.** *Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования*

#### **Содержание:**

1. Гражданский оборот как правовая форма экономического (имущественного) оборота.
2. Цифровизация как одна из основных тенденций развития гражданского оборота: сущность и значение.
3. Создание правовых основ для развития блокчейн-систем в гражданском обороте.
4. Гражданский оборот и digital-среда: проблемы взаимодействия.

5. Оборотоспособность цифровых объектов: особенности введения в гражданский оборот.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме практического занятия.
3. Повторить материалы лекции.
4. Подготовиться к обсуждению дополнительной литературы по рекомендации преподавателя.
5. Изучить судебную практику по рекомендации преподавателя.
6. Подготовить творческое задание по поиску судебной практики по теме практического занятия по выбору преподавателя или студента.
7. Решение казусов, задач по заданию преподавателя.
8. Какие практические проблемы возникают для участников гражданского оборота в связи с его цифровизацией и каковы способы их решения?
9. Перечислите новые формы отчуждения и использования объектов гражданского оборота в условиях его цифровизации. В чем суть этих новых форм и на какие объекты оборота они применимы?

**Практическое занятие 2. Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения**

**Содержание:**

1. Понятие и конститутивные признаки гражданского правоотношения в цифровой среде. Правовые формы цифровых отношений.
2. Юридические основания возникновения, изменения и прекращения цифровых гражданских правоотношений. Юридические факты в цифровой среде: возможная трансформация правового регулирования отношений и отход от классических подходов в гражданском праве.
3. Правовая природа трансакций в информационной блокчейн-системе. Трансакция как цифровая сделка. Виды трансакций в гражданском обороте: российский и зарубежный опыт.
4. Субъекты правоотношения в цифровой среде: специфика правового статуса.
5. Цифровые объекты: проблемы квалификации.
6. Специфика содержания гражданского правоотношения в цифровой среде.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме практического занятия.

3. Повторить материалы лекции.
4. Изучить и проанализировать судебную практику по теме занятия по рекомендации преподавателя.
5. Подготовить творческое задание по теме практического занятия по выбору преподавателя или студента.
6. Составить схему отличий (правовая характеристика) между классическими (традиционными) объектами гражданского оборота и новыми (цифровыми) его объектами. Обратить внимание на общее и особенное в их правовой регламентации.

### **Практическое занятие 3. Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации**

#### **Содержание**

1. Основные доктринальные подходы к правовой квалификации смарт-контракта.
2. Смарт-контракт и «цифровой» договор: проблемы соотношения понятий.
3. Оферта и акцепт при использовании смарт-контракта. Способы выражения оферты и акцепта в цифровой среде.
4. Судебная практика по вопросу квалификации действий в форме click-wrap (клик мышью).
5. Основные модели включения смарт-контракта в договорное право: зарубежный и российский опыт.
6. Правовое регулирование отношений, связанных с применением смарт-контракта: проблемы и тенденции развития.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме практического занятия.
3. Повторить материалы лекции.
4. Изучить и проанализировать судебную практику по теме занятия по рекомендации преподавателя.
5. Подготовить творческое задание по теме практического занятия по выбору преподавателя или студента.
6. Что такое смарт-контракт? Аргументируйте свой ответ.
7. Можно ли считать действия в форме click-wrap (клик мышью) конклюдентными? Аргументируйте свой ответ.
8. Какие проблемы возникают на практике в связи с верификацией пользователей информационной системы и легитимацией цифрового документа?
9. Рассмотрите особенности распоряжения цифровым имуществом в зависимости от его различных форм – дарения, купли-продажи, залога и др.

#### **Практическое занятие 4. «Цифровые» посредники (владельцы и операторы агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)**

##### **Содержание**

1. Основные доктринальные подходы к признанию правосубъектности «цифрового» лица.
2. Проблемы идентификации и аутентификации лиц в digital-пространстве.
3. «Цифровой» посредник: проблемы определения и толкования.
4. Специфика правового статуса владельцев и операторов агрегаторов, классифайдов.
5. Специфика правового статуса владельцев и операторов цифровых платформ.

##### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме практического занятия.
3. Повторить материалы лекции.
4. Изучить и проанализировать судебную практику по теме занятия по рекомендации преподавателя.
5. Подготовить творческое задание по теме практического занятия по выбору преподавателя или студента.
6. Назовите теоретико-практические проблемы, связанные с идентификацией и аутентификацией лица в цифровом пространстве. Предложите пути их решения.

#### **Практическое занятие 5. Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения**

##### **Содержание**

1. Гражданский оборот цифровых объектов: особенности правовой регламентации.
2. Виды цифровых объектов гражданского оборота. Понятие и виды циф-рового (виртуального) имущества.
3. Юридическая природа новых цифровых объектов – цифровых прав, циф-ровой валюты, цифровых бездокументарных ценных бумаг, «искусственного интеллекта», технологий «искусственного интеллекта» и др.
4. Правовой режим новых цифровых объектов как объектов гражданского оборота. Особенности правового режима цифрового (виртуального) имущества.
5. «Цифровое» наследство: проблемы определения и толкования.
6. Аккаунт пользователя информационной системы: специфика правовой природы и правового режима.

### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме практического занятия.
3. Повторить материалы лекции.
4. Изучить и проанализировать судебную практику по теме занятия по рекомендации преподавателя.
5. Подготовить творческое задание по теме практического занятия по выбору преподавателя или студента.
6. Составить схему «Объекты, входящие в состав «цифрового» наследства».

### **Практическое занятие 6. Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования**

#### **Содержание**

1. Понятия цифровой (виртуальной) вещи и цифрового права: общее и особенное в правовой регламентации.
2. Цифровое право в объективном и субъективном значениях. Конститутивные признаки цифровых прав и их отличия от иных имущественных прав.
3. Виды цифровых прав и специфика их правового режима.
4. Цифровое право и токен: проблемы соотношения понятий. Токен как цифровой инструмент для совершения в digital-среде «цифровых» действий (транзакций).

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме практического занятия.
3. Повторить материалы лекции.
4. Изучить и проанализировать судебную практику по теме занятия по рекомендации преподавателя.
5. Подготовить творческое задание по теме практического занятия по выбору преподавателя или студента.
6. Составить схему «Виды цифровых прав».
7. Составить таблицу: «Цифровое право и токен».

### **Практическое занятие 7. Правовой режим цифрового рубля**

#### **Содержание**

1. Экономическая концепция цифрового рубля: взгляд цивилиста на проблему.

2. Цифровые финансовые активы и цифровой рубль: соотношение понятий.
3. Цифровой рубль как электронное средство платежа: аргументы «за» и «против».
4. Цифровой рубль как оборотоспособный объект гражданских прав.
5. Специфика правового режима цифрового рубля.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме практического занятия.
3. Повторить материалы лекции.
4. Изучить и проанализировать судебную практику по теме занятия по рекомендации преподавателя.
5. Подготовить творческое задание по теме практического занятия по выбору преподавателя или студента.
6. Составить схему «Конститутивные признаки цифрового рубля».
7. Составить таблицу: «Цифровой рубль и цифровое право».

**Практическое занятие 8. Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте**

**Содержание**

1. Понятие, сущность и виды цифровых (электронных) денег.
2. Сущность цифровой валюты и ее отличие от денег (валюты) как законного платежного средства на территории РФ.
3. Понятие, признаки и правовая природа криптовалюты.
4. Использование криптовалюты в электронном взаимодействии участников имущественного оборота: проблемы и противоречия.
5. Зарубежный опыт правового регулирования отношений с использованием биткоина.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме практического занятия.
3. Повторить материалы лекции.
4. Изучить и проанализировать судебную практику по теме занятия по рекомендации преподавателя.
5. Подготовить творческое задание по теме практического занятия по выбору преподавателя или студента.
6. Составить схему «Конститутивные признаки цифровых денежных суррогатов».



7. Составить сравнительную таблицу: «Цифровой рубль и цифровые денежные суррогаты».

### **Практическое занятие 9.** *«Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы квалификации и правового режима*

#### **Содержание**

1. Основные доктринальные подходы к квалификации «искусственного интеллекта» и технологий «искусственного интеллекта».
2. «Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта» как результаты интеллектуальной деятельности: проблемы определения и толкования.
3. Структура «искусственного интеллекта» и технологий «искусственного интеллекта» как объектов интеллектуальной деятельности.
4. «Правосубъектность» «искусственного интеллекта» и технологий «искусственного интеллекта»: взгляд цивилиста на проблему.
5. Ответственность за вред, причиненный в результате использования «искусственного интеллекта» или технологии «искусственного интеллекта»: проблемы теории и практики.

#### **Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме практического занятия.
3. Повторить материалы лекции.
4. Изучить и проанализировать судебную практику по теме занятия по рекомендации преподавателя.
5. Подготовить творческое задание по теме практического занятия по выбору преподавателя или студента.
6. Составить схему «Конститутивные признаки «искусственного интеллекта» и технологий «искусственного интеллекта».
7. Составить сравнительную таблицу: «Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта».

### **Практическое занятие 10.** *Big data: взгляд цивилиста на проблему*

#### **Содержание**

1. Проблемы квалификации big data в качестве инновационного объекта гражданского оборота: отечественный и зарубежный опыт.
2. Big data как результат интеллектуальной деятельности.
3. Big data, «искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: соотношение понятий и проблемы правоприменения.

4. Big data, база данных и банк данных: проблемы соотношения понятий и квалификации.
5. Распоряжение правами на big data: проблемы правоприменения.

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме практического занятия.
3. Повторить материалы лекции.
4. Изучить и проанализировать судебную практику по теме занятия по рекомендации преподавателя.
5. Подготовить творческое задание по теме практического занятия по выбору преподавателя или студента.
6. Составить схему «Конститутивные признаки big data».
7. Составить сравнительную таблицу: «Big data и база данных».

**Практическое занятие 11. Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики**

**Содержание**

1. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты цифровых прав. Понятие защиты цифровых прав.
2. Основания применения мер защиты цифровых прав. Формы защиты цифровых прав: юрисдикционная и неюрисдикционная.
3. Меры оперативного воздействия на нарушителя цифровых прав. Виды мер оперативного воздействия.
4. Основания возникновения права на защиту цифровых прав (виды нарушений цифровых прав) и основные способы его осуществления. «Конкуренция исков» при защите цифровых прав: анализ судебной практики, проблемы и противоречия.
5. Возмещение убытков, причинённых субъекту цифрового права в результате противоправных действий хакеров (киберинтервентов).

**Задания для подготовки:**

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме практического занятия.
3. Повторить материалы лекции.
4. Изучить и проанализировать судебную практику по теме занятия по рекомендации преподавателя.
5. Подготовить творческое задание по теме практического занятия по выбору преподавателя или студента.

6. Какие гражданско-правовые способы защиты можно применять для цифровых прав? Аргументируйте свой ответ.

7. В чем отличия юрисдикционной и судебной форм защиты цифровых прав?

8. Почему технология «публичного» блокчейна исключает гражданско-правовое регулирование отношений в цифровой среде и, как следствие, – применение мер защиты цифровых прав?

## 2.4. Самостоятельная работа

К видам **самостоятельной работы** в целях изучения дисциплины (модуля) «Цифровизация гражданского оборота» относятся:

1. Изучение основной и дополнительной литературы.
2. Изучений нормативных источников.
3. Изучение судебной практики.
4. Изучение деловой практики.
5. Изучение проектов нормативных правовых актов.
6. Составление отдельных видов юридических документов.
7. Решение задач.
8. Подготовка рефератов по темам, рекомендованным преподавателем (рекомендованные темы рефератов см. в п. 4.1 настоящей программы).
9. Составление таблиц, схем.
10. Подготовка к деловым играм.

### *Модельные задания*

| Тема                                                                                                      | Модель самостоятельной работы                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, решение задач.                                                                    |
| Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения               | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, решение задач.                                                |
| Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации                                             | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, подготовка проектов документов, составление заявлений, соглашений, решение задач. |
| «Цифровые» посредники (владельцы и операторы агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)               | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, решение задач.                                                |
| Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения                                 | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, подготовка проектов документов, составление заявлений, соглашений, решение задач. |

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования.                          | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, решение задач.                                                |
| Правовой режим цифрового рубля                                                                               | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, подготовка проектов документов, составление заявлений, соглашений, решение задач. |
| Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте                                                          | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, решение задач.                                                |
| «Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы квалификации и правового режима | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, подготовка проектов документов, составление заявлений, соглашений, решение задач. |
| Big data: взгляд цивилиста на проблему                                                                       | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, составление таблиц, решение задач.                                                |
| Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики                                                     | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, подготовка проектов документов, составление заявлений, соглашений, решение задач. |

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **Контрольные вопросы к зачету**

1. Гражданский оборот как правовая форма экономического (имущественного) оборота.
2. Цифровизация как одна из основных тенденций развития гражданского оборота: сущность и значение.
3. Создание правовых основ для развития блокчейн-систем в гражданском обороте.
4. Гражданский оборот и digital-среда: проблемы взаимодействия.
5. Оборотоспособность цифровых объектов: особенности введения в гражданский оборот.
6. Понятие и конститутивные признаки гражданского правоотношения в циф-ровой среде.
7. Правовые формы цифровых отношений.
8. Юридические основания возникновения, изменения и прекращения цифровых гражданских правоотношений.
9. Юридические факты в цифровой среде: возможная трансформация правового регулирования отношений и отход от классических подходов в гражданском праве.
10. Правовая природа транзакций в информационной блокчейн-системе.
11. Транзакция как цифровая сделка.
12. Виды транзакций в гражданском обороте: российский и зарубежный опыт.

13. Субъекты правоотношения в цифровой среде: специфика правового статуса.
14. Специфика содержания гражданского правоотношения в цифровой среде.
15. Основные доктринальные подходы к правовой квалификации смарт-контракта.
16. Смарт-контракт и «цифровой» договор: проблемы соотношения понятий.
17. Оферта и акцепт при использовании смарт-контракта.
18. Способы выражения оферты и акцепта в цифровой среде.
19. Судебная практика по вопросу квалификации действий в форме click-wrap (клик мышью).
20. Основные модели включения смарт-контракта в договорное право: зарубежный и российский опыт.
21. Правовое регулирование отношений, связанных с применением смарт-контракта: проблемы и тенденции развития.
22. Основные доктринальные подходы к признанию правосубъектности «цифрового» лица.
23. Проблемы идентификации и аутентификации лиц в digital-пространстве.
24. «Цифровой» посредник: проблемы определения и толкования.
25. Специфика правового статуса владельцев и операторов агрегаторов, классифайдов.
26. Специфика правового статуса владельцев и операторов цифровых платформ.
27. Гражданский оборот цифровых объектов: особенности правовой регламентации.
28. Виды цифровых объектов гражданского оборота.
29. Понятие и виды цифрового (виртуального) имущества.
30. Юридическая природа новых цифровых объектов –цифровых прав, цифровой валюты, цифровых бездокументарных ценных бумаг, «искусственного интеллекта», технологий «искусственного интеллекта» и др.
31. Правовой режим новых цифровых объектов как объектов гражданского оборота. Особенности правового режима цифрового (виртуального) имущества.
32. «Цифровое» наследство: проблемы определения и толкования.
33. Аккаунт пользователя информационной системы: специфика правовой природы и правового режима.
34. Понятия цифровой (виртуальной) вещи и цифрового права: общее и особенное в правовой регламентации.
35. Цифровое право в объективном и субъективном значениях.
36. Конститутивные признаки цифровых прав и их отличия от иных имущественных прав.
37. Виды цифровых прав и специфика их правового режима.

38. Цифровое право и токен: проблемы соотношения понятий. Токен как цифровой инструмент для совершения в digital-среде «цифровых» действий (транзакций).
39. Экономическая концепция цифрового рубля: взгляд цивилиста на проблему.
40. Цифровые финансовые активы и цифровой рубль: соотношение понятий.
41. Цифровой рубль как электронное средство платежа: аргументы «за» и «против».
42. Цифровой рубль как оборотоспособный объект гражданских прав.
43. Специфика правового режима цифрового рубля.
44. Понятие, сущность и виды цифровых (электронных) денег.
45. Понятие, признаки и правовая природа криптовалюты.
46. Сущность цифровой валюты и ее отличие от денег (валюты) как законного платежного средства на территории РФ.
47. Использование криптовалюты в электронном взаимодействии участников имущественного оборота: проблемы и противоречия.
48. Зарубежный опыт правового регулирования отношений с использованием биткоина.
49. Основные доктринальные подходы к квалификации «искусственного интеллекта» и технологий «искусственного интеллекта».
50. «Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта» как результаты интеллектуальной деятельности: проблемы определения и толкования.
51. Структура «искусственного интеллекта» и технологий «искусственного интеллекта» как объектов интеллектуальной деятельности.
52. «Правосубъектность» «искусственного интеллекта» и технологий «искусственного интеллекта»: взгляд цивилиста на проблему.
53. Ответственность за вред, причиненный в результате использования «искусственного интеллекта» или технологии «искусственного интеллекта»: проблемы теории и практики.
54. Проблемы квалификации big data в качестве инновационного объекта гражданского оборота: отечественный и зарубежный опыт.
55. Big data как результат интеллектуальной деятельности.
56. Big data, «искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: соотношение понятий и проблемы правоприменения.
57. Big data, база данных и банк данных: проблемы соотношения понятий и квалификации.
58. Распоряжение правами на big data: проблемы правоприменения.
59. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты цифровых прав.
60. Понятие защиты цифровых прав.
61. Основания применения мер защиты цифровых прав. Формы защиты цифровых прав: юрисдикционная и неюрисдикционная.

62. Меры оперативного воздействия на нарушителя цифровых прав.
63. Виды мер оперативного воздействия.
64. Основания возникновения права на защиту цифровых прав (виды нарушений цифровых прав) и основные способы его осуществления.
65. «Конкуренция исков» при защите цифровых прав: анализ судебной практики, проблемы и противоречия.
66. Возмещение убытков, причинённых субъекту цифрового права в результате противоправных действий хакеров (киберинтервентов).

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **4.1. Нормативные акты<sup>1</sup>:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. № 32. Ст. 3301.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 29.01.1996. № 5. Ст. 410.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 03.12.2001. № 49. Ст. 4552.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 25.12.2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496.
5. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» // Собрание законодательства РФ. 05.02.1996. № 6. Ст. 492.
6. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // Собрание законодательства РФ. 15.01.1996. № 3. Ст. 140.
7. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 01.01.1996. № 1. Ст. 16.
8. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // Собрание законодательства РФ. № 17. 22.04.1996. Ст. 1918.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.
10. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 03.01.2005. № 1 (ч. 1). Ст. 16.
11. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» // Собрание законодательства РФ. 20.03.2006. № 12. Ст. 1232.
12. Федеральный закон от 18.12.2006 № 231-ФЗ «О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Собрание Законодательства РФ. 25.12.2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5497.

---

<sup>1</sup> Нормативные акты должны использоваться обучающимися с учётом последующих изменений и дополнений.

13. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3448.
14. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3451.
15. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 06.12.2010. № 49. Ст. 6422.
16. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» // Собрание законодательства РФ. 11.04.2011. № 15. Ст. 2036.
17. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 28.11.2011. № 48. Ст. 6724.
18. Федеральный закон от 13.07.2015 № 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>, 13.07.2015.
19. Федеральный закон от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>, 30.07.2017.
20. Федеральный закон от 18.03.2019 № 34-ФЗ «О внесении изменений в части первую, вторую и статью 1124 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>, 18.03.2019.
21. Федеральный закон от 26.07.2019 № 230-ФЗ «О внесении изменений в часть четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 1 и 23.1 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>, 26.07.2019.
22. Федеральный закон от 02.08.2019 № 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 02.08.2019.
23. Федеральный закон от 24.04.2020 № 123-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального регулирования в целях создания необходимых условий для разработки и внедрения технологий искусственного интеллекта в субъекте Российской Федерации - городе федерального значения Москве и внесении изменений в статьи 6 и 10 Федерального закона «О



персональных данных» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>, 24.04.2020.

24. Федеральный закон от 20.07.2020 № 211-ФЗ «О совершении финансовых сделок с использованием финансовой платформы» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>, 20.07.2020.

25. Федеральный закон от 22.12.2020 № 456-ФЗ «О внесении изменений в части вторую и четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 22.12.2020.

26. Федеральный закон от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 29.12.2022.

27. Федеральный закон от 14.07.2022 № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 14.07.2022.

28. Указ Президента РФ от 10.10.2019 № 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации» (вместе с «Национальной стратегией развития искусственного интеллекта на период до 2030 года») // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>, 11.10.2019.

29. Постановление Правительства РФ от 28.11.2011 № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» // Собрание законодательства РФ. 05.12.2011. № 49 (ч. 5). Ст. 7284.

30. Постановление Правительства РФ от 21.03.2012 № 218 «О Федеральной службе по интеллектуальной собственности» // Собрание законодательства РФ. 02.04.2012. № 14. Ст. 1627.

31. Постановление Правительства РФ от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» // Собрание законодательства РФ. 04.02.2013. № 5. Ст. 377.

32. Постановление Правительства РФ от 12.04.2018 № 447 «Об утверждении Правил взаимодействия иных информационных систем, предназначенных для сбора, хранения, обработки и предоставления

информации, касающейся деятельности медицинских организаций и предоставляемых ими услуг, с информационными системами в сфере здравоохранения и медицинскими организациями». // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 16.04.2018.

33. Распоряжение Правительства РФ от 30.09.2018 № 2101-р «Об утверждении комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры на период до 2024 года» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>, 11.10.2018.

34. Распоряжение Правительства РФ от 19.08.2020 № 2129-р «Об утверждении Концепции развития регулирования отношений в сфере технологий искусственного интеллекта и робототехники до 2024 года» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>, 26.08.2020.

35. Постановление Правительства РФ от 05.03.2021 № 331 «Об установлении случая, при котором застройщиком, техническим заказчиком, лицом, обеспечивающим или осуществляющим подготовку обоснования инвестиций, и (или) лицом, ответственным за эксплуатацию объекта капитального строительства, обеспечиваются формирование и ведение информационной модели объекта капитального строительства» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 10.03.2021.

36. Постановление Правительства РФ от 01.06.2021 № 852 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 02.06.2021.

37. Постановление Правительства РФ от 15.07.2021 № 1207 «О проведении эксперимента по использованию усиленной электронной подписи при предоставлении услуг и осуществлении иных действий с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 16.07.2021.

38. Постановление Правительства РФ от 01.12.2021 № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 07.12.2021.

39. Постановление Правительства РФ от 09.02.2022 № 140 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения» (вместе с «Положением о единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения») // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 11.02.2022.

40. Постановление Правительства РФ от 05.11.2022 № 1998 «Об утверждении Правил ведения персонифицированного учета в сфере обязательного медицинского страхования» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL.: <http://pravo.gov.ru>, 10.11.2022.

41. Положение Банка России от 03.08.2023 № 820-П «О платформе цифрового рубля» // Официальный сайт Банка России <http://www.cbr.ru/>, 11.08.2023,

42. Концепция цифрового рубля (подготовлена Банком России) // Текст документа приведен в соответствии с публикацией на сайте <http://www.cbr.ru/> по состоянию на 08.04.2021.

### **Международные правовые акты**

1. Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 18 декабря 2013. № 68/167 «Право на неприкосновенность личной жизни в цифровой век»//URL:[http://online.zakon.kz/Document/?doc\\_id=31499342#pos=1;-314](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=31499342#pos=1;-314)

2. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза. Приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза.//Официальный сайт Евразийского экономического союза. URL:<http://www.eaeunion.org/>

3. Решение Высшего Евразийского Экономического Совета от 11 октября 2017. № 12 об утверждении Основные направления реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза до 2025 года. Официальный сайт Евразийского экономического союза. URL:<http://www.eaeunion.org/>

4. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 26.12.2017. № 190 об утверждении Положения о модели данных Евразийского экономического союза. Официальный сайт Евразийского экономического союза. URL: <http://www.eaeunion.org/>

5. Решением Высшего Евразийского экономического совета от 26 декабря 2016. № 21 «О формировании цифровой повестки Евразийского экономического союза». Официальный сайт Евразийского экономического союза. URL: <http://eaeunion.org>

6. Типовой закон об электронной торговле (Uniform Electronic Transactions Act (1999). Комиссия ООН по праву международной торговли. Резолюция 51/162 Генеральной Ассамблеи от 16 декабря 1996. URL:<http://www.un.org/ru>

7. Типовой закон ЮНСИТРАЛ об электронных подписях и Руководство по принятию 2001. ООН, Нью-Йорк, 2002. URL: <https://www.uncitral.org/pdf/russian/texts/electcom/ml-elecsig-r.pdf>.

8. UNCITRAL Model Law on Electronic Signatures (2001). URL:<http://www.uncitral.org/pdf/english/texts/electcom/ml-elecsig-e.pdf>.
9. Типовой закон ЮНСИТРАЛ об электронной торговле. ООН, Нью-Йорк, 2006. URL: <http://www.ifap.ru/pr/2007/070428aa.pdf>.
10. Типовой закон ЮНСИТРАЛ об электронных передаваемых записях. ООН, 2017. URL: <http://www.uncitral.org/pdf/>
11. Технические комментарии ЮНСИТРАЛ по урегулированию споров в режиме онлайн. ООН, ЮНСИТРАЛ, 2017. URL: <http://www.uncitral.org/pdf/russian/texts/odr/17-0384Rebook> [Technical Notes on ODR.pdf](#)
12. A Digital Single Market Strategy for Europe. Communication from the commission to the European Parliament, the Council, the European Economic and Social Committee and Committee of the regions. Brussels, 6.5.2015. COM (2015) 192 final. URL:<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:52015DC0192>.
13. Commission Regulation (EC) No 772/2004 of 27 April 2004 on the application of Article 81(3) of the Treaty to categories of technology transfer agreements //Official Journal of the European Union. L 123, 27.4.2004.
14. Digital Currencies. Committee on Payments and Market Infrastructures, Bank for International Settlements (November 2015). URL:<http://www.bis.org/cpmi/publ/d137.pdf>.
15. Intellectual Property Commercialization: Policy Options and Practical Instruments. United Nations Economic Commission for Europe. United Nations, New York and Geneva, 2011. C.6 . URL: <http://www.unece.org>.
16. Financial Action Task Force (FATF) Report. Virtual Currencies Key Definitions and Potential AML/CFT Risks (June 2014). URL:<http://www.fatf-gafi.org/media/fatf/documents/reports/Virtualcurrency-key-definitions-and-potential-aml-cft-risks.pdf>.
17. Civil Law Rules on Robotics 2015/2103(INL). European Parliament. URL: <http://www.europarl.eu>
18. Draft report with recommendations to the Commission on Civil Law Rules on Robotics 2015/2103(INL). European Parliament. URL: <http://www.europarl.eu>.
19. REGULATION (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation). URL: <http://eur-lex.europa.eu/>.
20. Directive 2002/58/EC of the European Parliament and of the Council of 12 July 2002 concerning the processing of personal data and the protection of privacy in the electronic communications sector (Directive on privacy and electronic communications). – ePD Directive. URL: <http://eur-lex.europa.eu/>.
21. Technology Transfer Block Exemption Regulation (the TTBER). Commission Regulation (EU) N316/2014 of 21 March 2014 on the application of Article 101(3) of the Treaty on the Functioning of the European Union to categories

of technology transfer agreements. [URL:http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0316](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0316).

22. Draft International Code of Conduct on the Transfer of Technology.UNCTAD,1985.URL:[http://unctad.org/Sections/dite\\_tobedeleted/iaa/docs/compendium/en/14%20volume%201.pdf](http://unctad.org/Sections/dite_tobedeleted/iaa/docs/compendium/en/14%20volume%201.pdf)

23. Guidelines for enquiries regarding the regulatory framework for initial coinofferings (ICOs). Published 16 February, 2018.FINMA Guidance 02 Februar,2018. URL: [www.finma.ch](http://www.finma.ch)

24. Directive 1999/93/EC of the European Parliament and of the Council of 13December 1999 on a Community framework for electronic signatures. Official Journal L 013, 19/01/2000, P.0012–0020. URL:<https://eur-lex.europa.eu/>

25. Регламент No910/2014 Европейского парламента и Совета Европейского союза «Об электронной идентификации и удостоверительных сервисах для электронных транзакций на внутреннем рынке и об отмене Директивы1999/93/ЕС»: Брюссель, 23.07.2014. Official Journal of the European Union NL257. 28.08.2014. P. 73. URL: <http://eur-lex.europa.eu/>

Доступ студентов к СПС «КонсультантПлюс» реализуется через сервис официального сайта Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) «Цифровой университет».

#### **4.2. Судебная практика**

1. Определение Конституционного Суда РФ от 04.10.2012 № 1833-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданки Райм Алексины Альбертовны на нарушение ее конституционных прав положениями статьи 1064 Гражданского кодекса Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс»: Законодательство.

2. Определение Конституционного Суда РФ от 24.09.2013 № 1333-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Скипакевича Игоря Самуиловича на нарушение его конституционных прав пунктом 10 части 4 статьи 13, пунктом 5 статьи 78, статьями 87 и 90 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс»: Законодательство.

3. Определение Конституционного Суда РФ от 12.02.2019 № 274-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалоб Безрукова Сергея Витальевича на нарушение его конституционных прав пунктом 1 статьи 152.2 Гражданского кодекса Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика

4. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за первый квартал 2019 года. Утвержден решением Конституционного Суда РФ от 25.04.2019 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

5. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за первый квартал 2020 года // Текст документа приведен в соответствии с публикацией на сайте URL.: <http://www.ksrf.ru> по состоянию на 13.05.2020.

6. Определение Конституционного Суда РФ от 26.03.2020 № 540-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданки Федосеевой Риммы Леонидовны на нарушение ее конституционных прав частью 1 статьи 13 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» // СПС «Консультант»: Судебная практика.

7. Постановление Конституционного Суда РФ от 02.07.2020 № 32-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 15 и статьи 1064 Гражданского кодекса Российской Федерации, подпункта 14 пункта 1 статьи 31 Налогового кодекса Российской Федерации и части первой статьи 45 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина И.С. Машукова» // Вестник Конституционного Суда РФ. № 5. 2020.

8. Постановление Конституционного Суда РФ от 16.06.2022 № 25-П «По делу о проверке конституционности пункта 3 статьи 1260 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина А.Е. Мамичева» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 21.06.2022.

9. Постановление Конституционного Суда РФ от 24.03.2023 № 10-П «По делу о проверке конституционности пункта 4 статьи 1370 Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта 3 Правил выплаты вознаграждения за служебные изобретения, служебные полезные модели, служебные промышленные образцы в связи с жалобой общества с ограниченной ответственностью «Гидробур-Сервис» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>, 27.03.2023.

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 6, Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 8 от 01.07.1996 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 9. 1996. № 5. 1997.

11. Постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30.10.2007 № 8105/07 по делу № А46-7698/2006 // Вестник ВАС РФ, 2008, № 2.

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 3, март. 2010.

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.06.2010 № 16 (ред. от 09.02.2012) «О практике применения судами Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 8, август. 2010.

14. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 08.10.2012 № 61 (ред. от 04.04.2014) «Об обеспечении гласности в арбитражном процессе» // Вестник ВАС РФ. № 12, декабрь. 2012.

15. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 14.03.2014 № 16 «О свободе договора и ее пределах» // Вестник ВАС РФ, № 5, май, 2014.

16. Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 8, август. 2015.

17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 № 7 «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 5, май. 2016.

18. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.11.2017 № 49 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении вреда, причиненного окружающей среде» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2, февраль. 2018.

19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 54 «О некоторых вопросах применения положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации о перемене лиц в обязательстве на основании сделки» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 3, март. 2018.

20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 49 «О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2, февраль. 2019.

21. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 № 10 «О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 7, июль. 2019.

22. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 № 6 «О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств» // Российская газета. № 136, 25.06.2020.

23. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2022 № 33 «О практике применения судами норм о компенсации морального вреда» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2, февраль. 2023.

24. Обзор судебной практики по делам, связанным с разрешением споров о защите интеллектуальных прав. Утвержден. Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 23.09.2015 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

25. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2018) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 28.03.2018) // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 1, январь. 2019.

26. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 3 (2018) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 14.11.2018) // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

27. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2019) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.04.2019) // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 10, октябрь. 2019.



28. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2020) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.06.2020) // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
29. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 2 (2020) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 22.07.2020) // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
30. Обзор судебной практики по делам о защите прав потребителей (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 20.10.2021) // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 11, ноябрь. 2021.
31. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 3 (2021) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.11.2021) // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2, февраль. 2022.
32. Обзор судебной практики Верховного суда Российской Федерации № 4 (2021) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 16.02.2022) // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 4, апрель. 2022 (начало); Бюллетень Верховного Суда РФ. № 5, май. 2022 (окончание).
33. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 3 (2022) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 21.12.2022) // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 4, апрель. 2023 (начало); Бюллетень Верховного Суда РФ. № 5, май. 2023 (окончание).
34. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ от 15.09.2015 № 18-КГ15-143 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. № 4.
35. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ от 12.12.2017 № 5-КГ17-210 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
36. Определение Верховного Суда РФ от 05.03.2018 № 307-КГ18-101 по делу № А42-342/2017 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
37. Определение Верховного Суда РФ от 03.07.2018 № 305-КГ18-2488 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
38. Определение Верховного Суда РФ от 03.12.2018 № 287-ПЭК18 отказано в передаче надзорной жалобы для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
39. Определение Верховного Суда РФ от 28.02.2019 № 301-ЭС19-21 по делу № А43-5276/2017 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
40. Определение Верховного Суда РФ от 05.07.2019 № 305-ЭС19-9774 по делу № А40-261648/2018 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
41. Определение Верховного Суда РФ от 16.10.2019 № 308-ЭС19-17751 по делу № А53-23516/2017 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
42. Определение Верховного Суда РФ от 14.09.2020 № 305-ЭС20-12165 по делу № А40-164942/2019 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.



43. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ от 02.02.2021 № 44-КГ20-17-К7 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика
44. Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации от 18.02.2021 № 309-ЭС20-18620 по делу № А50-29022/2018 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
45. Определение Верховного Суда РФ от 10.03.2021 № 307-ЭС21-256 по делу № А21-4072/2019 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
46. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 13.04.2021 № 4-КГ21-3-К1 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
47. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ от 31.08.2021 № 82-КГ21-7-К7 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
48. Определение Верховного Суда РФ от 17.11.2021 № 305-ЭС21-22706 по делу № А40-166091/2020 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
49. Определение Верховного Суда РФ от 24.01.2022 № 307-ЭС21-28591 по делу № А56-5715/2021 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
50. Определение Верховного Суда РФ от 11.04.2022 № 307-ЭС22-3153 по делу № А56-128568/2018 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
51. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 16.05.2022 № 18-КГПР22-28-К4 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
52. Определение Верховного Суда РФ от 31.05.2022 № 304-ЭС22-8719 по делу № А46-12255/2021 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика
53. Определение Верховного Суда РФ от 14.06.2022 № 305-ЭС22-10650 по делу № А40-264127/2020 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
54. Постановление Верховного Суда РФ от 04.07.2022 № 8-АД22-2-К2 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
55. Определение Верховного Суда РФ от 25.07.2022 № 309-ЭС22-11529 по делу № А60-8221/2021 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
56. Определение Верховного Суда РФ от 26.08.2022 № 309-ЭС22-11221 по делу № А34-16083/2020 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
57. Определение Верховного Суда РФ от 30.09.2022 № 304-ЭС22-19168 по делу № А45-12513/2020 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.
58. Апелляционное определение Апелляционной коллегии Верховного Суда РФ от 04.10.2022 № АПЛ22-363 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

59. Определение Верховного Суда РФ от 03.11.2022 № 305-ЭС22-21339 по делу № А40-237112/2021 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

60. Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации от 22.11.2022 № 307-ЭС22-14196 по делу № А56-10049/2019 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

61. Постановление Верховного Суда РФ от 07.04.2023 № 69-АД23-1-К7 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

62. Определение Верховного Суда РФ от 30.06.2023 № 305-ЭС23-12521 по делу № А40-148865/2022 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

63. Постановление Суда по интеллектуальным правам от 15.12.2017 № С01-1002/2017 по делу № А40-210165/2016 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

64. Постановление Президиума Суда по интеллектуальным правам от 14.03.2018 № С01-1168/2017 по делу № СИП-262/2017 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

65. Постановление Суда по интеллектуальным правам от 24.07.2018 по делу № А40-18827/2017 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

66. Постановление Президиума Суда по интеллектуальным правам от 28.10.2019 № С01-592/2018 по делу № СИП-540/2017 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

67. Постановление Суда по интеллектуальным правам от 02.10.2020 № С01-1117/2020 по делу № А56-37859/2019 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

68. Решение Суда по интеллектуальным правам от 22.03.2021 по делу № СИП-665/2019 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

69. Постановление Президиума Суда по интеллектуальным правам от 27.04.2021 № С01-811/2021 по делу № СИП-955/2020 // СПС «КонсультантПлюс»: Судебная практика.

Доступ студентов к СПС «КонсультантПлюс» реализуется через сервис официального сайта Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) «Цифровой университет».

### **4.3. Основная литература**

1. Аюшеева И.З. Василевская Л.Ю. Гражданский оборот в условиях цифровизации: проблемы и перспективы развития: монография / отв. ред. Л.Ю. Василевская. – М.: Проспект, 2025. – 312 с. – 9785392452460. Режим доступа: [https://litgid.com/catalog/yuridicheskaya/grazhdanskiy\\_oborot\\_v\\_usloviyakh\\_tsifrovizatsii\\_problemy\\_i\\_perspektivy\\_razvitiya\\_monografiya/](https://litgid.com/catalog/yuridicheskaya/grazhdanskiy_oborot_v_usloviyakh_tsifrovizatsii_problemy_i_perspektivy_razvitiya_monografiya/).

2. Модернизация гражданского законодательства: правовой опыт и направления развития : монография / И.З. Аюшеева, Д.А. Белова, А.Н. Беседин и др. ; под общ. ред. Е.В. Вавилина, Л.Ю. Василевской. – М.: Проспект, 2025. – 416 с. ISBN 978-5-392-44488-5. Режим доступа:

[https://litgid.com/catalog/yuridicheskaya/modernizatsiya\\_grazhdanskogo\\_zakonodatelstva\\_pravovoy\\_opyt\\_i\\_napravleniya\\_razvitiya\\_monografiya/](https://litgid.com/catalog/yuridicheskaya/modernizatsiya_grazhdanskogo_zakonodatelstva_pravovoy_opyt_i_napravleniya_razvitiya_monografiya/)

3. Цифровизация гражданского оборота: проблемы и тенденции развития (цивилистическое исследование) : монография : в 5 т. Т. I / отв. ред. Василевская Л.Ю. – Москва: Проспект, 2023. 288 с. - ISBN 978-5-392-34160-3 (т. I) – Режим доступа: [https://litgid.com/catalog/yuridicheskaya/tsifrovizatsiya\\_grazhdanskogo\\_oborota\\_problemy\\_i\\_tendentsii\\_razvitiya\\_tsivilisticheskoe\\_issledovanie\\_monografi/](https://litgid.com/catalog/yuridicheskaya/tsifrovizatsiya_grazhdanskogo_oborota_problemy_i_tendentsii_razvitiya_tsivilisticheskoe_issledovanie_monografi/)

4. Цифровизация гражданского оборота: правовая характеристика «искусственного интеллекта» и «цифровых» субъектов (цивилистическое исследование) : монография : в 5 т. Т. III / отв. ред. Л.Ю. Василевская. М.: Проспект, 2023. 288 с. - ISBN 9785392354382 (т III) - Режим доступа: [https://litgid.com/catalog/yuridicheskaya/tsifrovizatsiya\\_grazhdanskogo\\_oborota\\_pravovaya\\_kharakteristika\\_iskusstvennogo\\_intellekta\\_i\\_tsifrovyykh\\_subekto/](https://litgid.com/catalog/yuridicheskaya/tsifrovizatsiya_grazhdanskogo_oborota_pravovaya_kharakteristika_iskusstvennogo_intellekta_i_tsifrovyykh_subekto/)

5. Цифровизация гражданского оборота: big data в механизме гражданско-правового регулирования (цивилистическое исследование) : монография : в 5 т. Т. V / отв. ред. Л.Ю. Василевская. М.: Проспект, 2023. 309 с. - ISBN 9785392384808 (т. V) - Режим доступа: [https://litgid.com/catalog/yuridicheskaya/tsifrovizatsiya\\_grazhdanskogo\\_oborota\\_big\\_data\\_v\\_mekhanizme\\_grazhdansko\\_pravovogo\\_regulirovaniya\\_tsivilisticheskoe\\_issledovanie\\_monografiya/?ysclid=leob77sprw930037667](https://litgid.com/catalog/yuridicheskaya/tsifrovizatsiya_grazhdanskogo_oborota_big_data_v_mekhanizme_grazhdansko_pravovogo_regulirovaniya_tsivilisticheskoe_issledovanie_monografiya/?ysclid=leob77sprw930037667).

#### **4.4. Дополнительная литература:**

**Темы 1-3.** *Гражданский оборот в условиях цифровизации экономических отношений: трансформация правового регулирования*

*Гражданское правоотношение в цифровой среде: специфика содержания и оснований возникновения*

*Смарт-контракт: проблемы и противоречия правовой квалификации*

1. Белов В.А. Объект субъективного гражданского права, объект гражданского правоотношения и объект гражданского оборота: содержание и соотношение понятий. – Текст : электронный // Объекты гражданского оборота : сборник статей / отв. ред. М.А. Рожкова. – М. : Статут, 2007. – С. 6 - 77. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

2. Василевская Л.Ю. Электронная форма сделок в условиях развития цифровых технологий. – Текст : электронный // Хозяйство и право. – 2019. – № 9. – С. 15-30. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=39478092> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

3. Василевская Л.Ю. Цифровой рубль: взгляд цивилиста на проблему // Lex Russica. 2023. № 1. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс, локальная сеть университета.

4. Ворожевич А.С. Исключительные права в цифровой среде: объекты, границы, пределы осуществления. – Текст : электронный // Современные информационные технологии и право : монография / отв. ред. Е.Б. Лаутс. – М. : Статут, 2019. – С. 208-233. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
5. Городов О.А. Основные направления совершенствования правового регулирования в сфере цифровой экономики России. – Текст : электронный // Право и цифровая экономика. – 2018. – № 1. – С. 6-12. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=35562949> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).
6. Калятин В.О. Проблема ослабления имущественных прав в цифровой среде. – Текст : электронный // Вестник гражданского права. – 2018. – № 6. – С.30-40. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
7. Карцхия А.А. Оцифрованное право: виртуальность в законе // Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. – 2018. – № 2. – С. 5-22. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32340738> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).
8. Мащенко П.Л. Технология блокчейн и ее практическое применение / Мащенко П.Л., Пилипенко М.О. // Наука, техника, образование. – 2017. – № 32. – С. 61-64. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=28407952> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).
9. Новосёлова Л.А. «Токенизация» объектов гражданского права // Хозяйство и право. – 2017. – № 12. – С.29-44. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=30755294> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).
10. Подузова Е.Б. Пользовательское соглашение, соглашение о конфиденциальности: особенности содержания в контексте использования технологий искусственного интеллекта // Актуальные проблемы российского права. 2023. № 2. С. 71-78. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс, локальная сеть университета.
11. Право в сфере Интернета : сборник статей / отв. ред. М.А. Рожкова. – М. : Статут, 2018. – 528 с. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=35612191> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный
12. Савина В.С. Актуальные тенденции развития авторского права в цифровую эпоху. – Текст : электронный // Авторское право и смежные права. – 2017. – № 11. – С. 56-65. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
13. Сарбаш С.В. Гражданский оборот в цифровую эпоху. – Текст : электронный // [Zakon.ru](http://Zakon.ru) [сайт]. – 21.10.2017 – 14:41. – URL:

[https://zakon.ru/blog/2017/10/21/grazhdanskij\\_oborot\\_v\\_cifrovuyu\\_epohu](https://zakon.ru/blog/2017/10/21/grazhdanskij_oborot_v_cifrovuyu_epohu) –

Режим доступа : свободный

14. Толкачев А.Ю. Криптовалюта как имущество – анализ текущего правового статуса / Толкачев А.Ю., Жужжалов М.Б. – Текст : электронный // Вестник Экономического правосудия РФ. – 2018. – № 9. – С.91-135. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

15. Фролов И.В. Криптовалюта как цифровой финансовый актив в российской юрисдикции: к вопросу о вещной или обязательственной природе. – Текст : электронный // Право и экономика. – 2019. – № 6. – С. 5-17. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

**Темы 4-6.** *«Цифровые» посредники (владельцы и операторы агрегаторов, классифайдов и цифровых платформ)*

*Цифровые объекты в гражданском обороте: проблемы теории и правоприменения.*

*Цифровые права – новые объекты гражданских прав: проблемы определения и толкования*

1. Василевская Л.Ю. Цифровые права как новый объект гражданских прав: проблемы юридической квалификации. – Текст : электронный // Хозяйство и право. – 2019. – № 5. – С. 3-14. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37422238> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

2. Василевская Л.Ю. Токен как новый объект гражданских прав: проблемы юридической квалификации цифрового права. – Текст : электронный // Актуальные проблемы российского права. – 2019. – № 5. – С.111-119. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=38167867> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

3. Даниленков А.О. О правовой природе цифровых суррогатов. – Текст : электронный // Хозяйство и право. – 2018. – № 8. – С. 84-90. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=35360007> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

4. Лаптева А.М. Правовой режим токенов // Гражданское право. – 2019. – № 2. – С. 29-32. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

5. Новоселова Л.А. Цифровые знаки как объекты гражданских прав / Новоселова Л.А., Полежаев О.А. – Текст : электронный // Предпринимательское право. – 2019. – № 4. – С. 3-12. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

6. Пещеров А.И. Понятие и место криптовалюты в системе денежных отношений. – Текст : электронный // Юридическая мысль. – 2016. – Т. 95. – № 3. – С.130-138. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=27488506> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
7. Рахматулина Р. Ш. Цифровая форма объектов авторского права. – Текст : электронный // Право и цифровая экономика. – 2019. – N1(3). – С.35-38. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37266283> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
8. Рожкова М. Цифровые активы и виртуальное имущество: как соотносится виртуальное с цифровым. – Текст : электронный // Zakon.ru [сайт]. – 12.01.2022 – 11:44. – URL: [https://zakon.ru/blog/2018/06/13/cifrovye\\_aktivy\\_i\\_virtualnoe\\_imuschestvo\\_kak\\_sootnositsya\\_virtualnoe\\_s\\_cifrovym](https://zakon.ru/blog/2018/06/13/cifrovye_aktivy_i_virtualnoe_imuschestvo_kak_sootnositsya_virtualnoe_s_cifrovym) – Режим доступа : свободный
9. Савельев А.И. Криптовалюты в системе объектов гражданских прав. – Текст : электронный // Закон. – 2017. – № 8. – С. 136-153. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
10. Савицкая К.Д. Цифровые активы: теория и правовое регулирование на примере Соединенных Штатов Америки. – Текст : электронный // Вестник Полоцкого государственного университета. Серия D: Экономические и юридические науки. – 2015. – № 5. – С. 192-195. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=23841164> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
11. Саженов А.В. Криптовалюты и денежные суррогаты: аспекты соприкосновения и разъединения понятий. – Текст : электронный // Предпринимательское право. Приложение «Право и бизнес». – 2018. – № 1. – С. 57-60. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
12. Санникова Л.В., Харитонова Ю.С. Проблемы формирования правовых режимов новых цифровых объектов оборота. – Текст : электронный // Предпринимательское право. Приложение «Право и бизнес». – 2019. – № 1. – С. 37-39. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
13. Танимов О.В., Шевченко А.Р. Цифровое право: основные сущностные аспекты / Танимов О.В., Шевченко А.Р. – Текст : электронный // Российская юстиция. – 2019. – № 10. – С. 6-9. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
14. Телюкина М.В. Цифровое произведение как объект гражданских прав. – Текст : электронный // Право будущего: Интеллектуальная собственность, инновации. – Вып. 1 / РАН ИНИОН ; отв. ред. Е.Г. Афанасьева.



– М., 2018. – С. 70-76. – URL: <http://inion.ru/ru/publishing/publications/pravo-budushchego-vypusk-1/> – Режим доступа : свободный

**Темы 7-10. Правовой режим цифрового рубля**  
*Цифровые денежные суррогаты в имущественном обороте*  
*«Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта»: проблемы квалификации и правового режима*  
*Big data: взгляд цивилиста на проблему*

1. Василевская Л.Ю. Кодекс этики для «искусственного интеллекта»: юридический миф и реальность // Гражданское право. 2023. № 2. С. 19 - 22. – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или доступ к информационным системам МГЮА.

2. Василевская Л.Ю. Понятие и признаки социальной сети: роль гражданского права в ее регулировании // Закон. 2023. № 3. С. 90 - 93. – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или доступ к информационным системам МГЮА.

3. Громова Е.А. Смарт-контракты в России: попытка определения правовой сущности. – Текст : электронный // Право и цифровая экономика. – 2018. – № 2. – С. 34-37. – URL: документ в СПС КонсультантПлюс – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или доступ к информационным системам МГЮА

4. Ефимова Л.Г., Сизимова О.Б. Правовая природа смарт-контракта / Ефимова Л.Г., Сизимова О.Б. – Текст : электронный // Банковское право. – 2019. – № 1. – С. 23-30. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

5. Карелина С.А., Фролов И.В. Правовое регулирование обращения криптовалюты и технологий блокчейн в России: проблемы правоприменения в экономической деятельности и сфере несостоятельности (банкротства). – Текст : электронный / Правовое регулирование экономических отношений в современных условиях развития цифровой экономики : монография / А.В. Белицкая, В.С. Белых, О.А. Беляева [и др.] ; отв. ред. В.А. Вайпан, М.А. Егорова. – М. : Юстицинформ, 2019. – 376 с. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

6. Лазаренкова О.Г. К вопросу о цифровых правах, а также цифровой учетной записи в наследственных правоотношениях. – Текст : электронный // Наследственное право. – 2019. – № 3. – С. 24-27. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

7. Лукоянов Н.В. Правовые аспекты заключения, изменения и прекращения смарт-контрактов. – DOI: 10.25136/2409-7136.2018.11.28115. – Текст : электронный // Юридические исследования. – 2018. – № 11. – С.28-35. – URL: [https://e-notabene.ru/lr/article\\_28115.html](https://e-notabene.ru/lr/article_28115.html) – Режим доступа : свободный

8. Максуров А.А. Использование криптовалюты при заключении и исполнении гражданско-правовых договоров. – Текст : электронный // Право и экономика. – 2018. – № 8. – С. 17-22. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
9. Савельев А.И. Некоторые правовые аспекты использования смарт-контрактов и блокчейн-технологий по российскому праву. – Текст : электронный // Закон. – 2017. – № 5. – С. 94-117. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
10. Санникова Л. Юридическая сущность транзакции в системе распределенных реестров / Санникова Л., Харитонов Ю. – Текст : электронный // Хозяйство и право. – 2019. – № 1. – С.35-42. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36845126> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
11. Харитонов Ю.С. Криптовалюта в правоприменительной практике. – Текст : электронный // Предпринимательское право. – 2019. – № 2. – С. 31-36. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36845126> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
12. Федоров Д.В. Токены, криптовалюта и смарт-контракты в отечественных законопроектах с позиции иностранного опыта. – Текст : электронный // Вестник гражданского права. – 2018. – № 2. – С. 30-74. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
13. Шестакова Е. Цифровые права и электронные сделки. Какое будущее у цифровизации юридического сопровождения бизнеса / Шестакова Е., Жиркова А. – Текст : электронный // Финансовая газета. – 2019. – № 28. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
14. Юрасов М.Ю. Смарт-контракты и перспективы его правового регулирования в эпоху технологии блокчейн. – Текст : электронный / Юрасов М.Ю., Поздняков Д.А. – Текст : электронный // Zakon.ru. – 09.10.2017 – 17:36 URL: [https://zakon.ru/blog/2017/10/09/smart-kontrakt\\_i\\_perspektivy\\_ego\\_pravovogo\\_regulirovaniya\\_v\\_epohu\\_tehnologii\\_blokchejn](https://zakon.ru/blog/2017/10/09/smart-kontrakt_i_perspektivy_ego_pravovogo_regulirovaniya_v_epohu_tehnologii_blokchejn) – Режим доступа : свободный
15. Янковский Р.М. Проблемы правового регулирования криптовалют. – Текст : электронный // Предпринимательское право. Приложение «Право и бизнес». – 2018. – № 1. – С. 45-51. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)



**Тема 11.** *Способы защиты цифровых прав: проблемы теории и практики*

1. Василевская Л.Ю. Деликтная ответственность за нарушение цифровых прав: проблемы и перспективы развития // Гражданское право. 2024. № 2. С. 2 - 5. – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или доступ к информационным системам МГЮА
2. Блокчейн на пике хайпа: правовые риски и возможности / Е.В. Галкова, А.С. Пивненко, А.Ю. Иванов, Г.С. Тюляев, М.Л. Башкатов. – М., 2017. – 330 с. – URL: <https://www.litres.ru/a-s-pivnenko/blokcheyn-na-pike-haypa-pravovye-riski-i-vozmozhnosti/> – Режим доступа: по запросу для зарегистрированных пользователей (см. блок Доступ к ресурсу). – Текст: электронный
3. Иванова Ж.Б. Взыскание задолженности по электронным денежным платежам в виртуальной валюте. – Текст: электронный // Юрист. – 2019. – № 10. – С.28-32. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
4. Кирсанова Е.Е. Возникновение новых объектов правовой защиты в условиях цифровой экономики. – Текст: электронный // Юрист. – 2018. – № 11. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
5. Кулезин М.А. Особенности ответственности информационного посредника – своевременные, необходимые и достаточные меры после уведомления правообладателя. – Текст: электронный // E-commerce и взаимосвязанные области (правовое регулирование) / отв. ред. М.А. Рожкова. – М. : Статут, 2019. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
6. Кузеванов А.И. Технические средства защиты авторских и смежных прав // ИС. Авторское право и смежные права. – 2018. – № 1. – С. 21-28. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
7. Лаптев В.А. «Судебное облако»: правовые вопросы структурирования и защиты данных / Лаптев В.А., Соловяненко Н.И. – Текст : электронный // Актуальные проблемы российского права. – 2019. – № 6. – С. 195-204. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)
8. Савельев А.И. Некоторые риски токенизации и блокчейнизации гражданско-правовых отношений. – Текст : электронный // Закон. – 2018. – № 2. – С. 36– 51. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа :

локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

9. Санникова Л. Защита цифровых активов как имущественной ценности / Санникова Л., Харитонов Ю. – Текст : электронный // Хозяйство и право. – 2018. – № 5. – С.26-35. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=34957687> – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

10. Сидоренко Э.Л. Криптовалюта как предмет хищения. – Текст : электронный // Мировой судья. – 2018. – № 6. – С. 20-22. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

11. Харитонов Ю.С. Основные тенденции судебной практики к определению природы цифровых активов с частноправовых позиций. – Текст : электронный // Гражданское право. – 2019. – № 3. – С. 21-24. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

12. Шафеев К.А. Правовое регулирование ответственности за киберпреступления в праве Европейского союза. – Текст : электронный // Право в сфере Интернета: сборник статей / отв. ред. М.А. Рожкова. – М. : Статут, 2018. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                   |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент         | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03 2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г. |
| 2. | Westlaw Academics | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;                                                                                                                                                                                                                                        |

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |           |                                                                                                                    | - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                         |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                 |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                 |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                 |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                           |                                                                                                                                                                                                             |
|----|---------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>         | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                          |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a> | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА) |

|    |                       |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | НЭБ<br>eLIBRARY.RU    | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес:<br>Библиотека | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.; |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                          |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                          |           |                                                                       | - 32515306855 от 17.10.2025<br>с 01.01.2026 г. по<br>31.12.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2. | Book.ru                                                                                  | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | ООО «КноРус медиа»,<br>договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021<br>г. с 01.01.2022 г. по<br>31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от<br>21.10.2022 г. с 01.01.2023 г.<br>по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023<br>г. с 01.01.2024 г. по<br>31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024<br>с 01.01.2025 г. по<br>31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от<br>21.10.2025 с 01.01.2026 г.<br>по 31.12.2026 г. |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный<br>читальный зал<br>Российской<br>государственной<br>библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская<br>государственная<br>библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от<br>14.02.2023 г. с 02.03.2023 г.<br>по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от<br>26.02.2024 г. с 02.03.2024 г.<br>по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от<br>24.02.2025 г. с 02.03.2025 г.<br>по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от<br>27.02.2026 г. с 02.03.2026 г.<br>по 01.03.2027 г.                                    |
| 4. | Образовательная<br>платформа<br>Юрайт                                                    | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное<br>издательство Юрайт»,<br>договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022<br>г. с 03.04.2022 по<br>02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от<br>29.03.2023 г. с 03.04.2023 г.<br>по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024<br>г. с 03.04.2024 г. по<br>02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025<br>с 03.04.2025 г. по<br>02.04.2026 г.;                                                       |

|    |             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|-----------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |             |           |                                                               | - № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5. | Юстицинформ | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>         | ООО «Юридический дом «Юстицинформ»,<br>договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                            |
| 6. | Проспект    | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a> | ООО «Проспект»,<br>договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                             | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                                                                                                                                      |                    |
| 1.                                            | Операционная система | Windows 7                                                                                                                                            | Лицензия           |
|                                               |                      | Windows 10                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г. |                    |

|     |                                     |                                                                                                                                                                                        |                   |
|-----|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     |                                     | №31604279221 от 12.12.2016 г.                                                                                                                                                          |                   |
| 2.  | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия          |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                   |
| 3.  | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия          |
|     |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                   |
| 4.  | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия |
|     |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 5.  | Интернет-браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия |
|     |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС)   | Консультант плюс                                                                                                                                                                       | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская



д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,

- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра нотариата*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
НОТАРИАЛЬНОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ СДЕЛОК В  
СЕМЕЙНЫХ ОТНОШЕНИЯХ**

**Б1.В.ДВ.04.02**

**год набора 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы)<br/>обучения:</b>                    | очная, очно-заочная, заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup>Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры нотариата 27 марта 2026 г., протокол № 7.

Автор:

Елисеева А.А. – к.ю.н., доцент, доцент кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент: Малюшин К.А. – главный редактор журнала Федеральной нотариальной палаты «Нотариальный вестник».

Елисеева А.А.

Нотариальное удостоверение сделок в семейных отношениях: рабочая программа / Елисеева А.А. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Нотариальное удостоверение сделок в семейных отношениях» является формирование у обучающихся целостного представления, комплексных знаний, практических умений и навыков в области применения норм российского законодательства при нотариальном удостоверении семейно-правовых сделок и иных волеизъявлений участников семейных правоотношений.

Отмеченные цели достигаются путем решения следующих задач:

- изучение обучающимися доктрины, действующего законодательства и правоприменительной практики по вопросам нотариального удостоверения семейно-правовых сделок и иных волеизъявлений участников семейных правоотношений;

- приобретение обучающимися навыков консультирования в сфере правового регулирования нотариально удостоверяемых сделок в семейных отношениях;

- овладение обучающимися техникой подготовки и анализа документов семейно-правового характера (договоров, соглашений и др.);

- формирование умений самостоятельной работы со специальной литературой и нормативными источниками (содержащимися в том числе в справочно-правовых системах (Консультант Плюс, Гарант и т.п.), иных информационных средствах (интернет-ресурсах, электронных библиотеках и т.п.) с целью выработки способности у обучающихся принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в вопросах защиты семейных прав, предупреждения возникновения семейно-правовых споров путем удостоверения нотариусами семейно-правовых сделок.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Нотариальное удостоверение сделок в семейных отношениях» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность закрепления, расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами

программы, такими как «Нотариат», «Семейное право», «Гражданское право (общая часть)», «Особенности совершения нотариальных действий».

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Нотариальное удостоверение сделок в семейных отношениях» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

*универсальными:*

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

*профессиональными:*

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права

ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности

| <b>Разделы (темы) дисциплины (модуля)</b>                                       | <b>Код и наименование формируемых компетенций</b>                                                                               | <b>Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.</b>                        |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Тема 1. Правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении. | УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие<br>ИУК 1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи<br>ИУК 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br>ИУК 1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности<br>ИУК 1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи |
| Тема 2. Семейно-правовые сделки и нотариат.                                     | ПК-2 Способен применять нормативные правовые                                                                                    | ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                         | акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права                                              | деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования<br>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме                                                                                                |
| Тема 3. Физические лица как участники семейно—правовых сделок, удостоверяемых нотариусом.               | ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права | ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования<br>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме |
| Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Тема 4. Брачный договор.                                                                                | УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла                                                                                                | ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                          |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                          |                                                                                                                                        | <p>Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач</p> <p>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>ИУК 2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>Тема 5. Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.</p> | <p>ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p>ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ИПК 4.4 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 4.5 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p>ИПК 4.6 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> |
| <p>Тема 6. Соглашение об уплате алиментов.</p>                                           | <p>ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p>ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ИПК 4.4 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 4.5 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p>                                                                                                                                |



|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                     | ИПК 4.6 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Тема 7. Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе | ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права | ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования<br>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме |
| Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.                                 |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Тема 8. Соглашения об осуществлении родительских прав.                                                                               | УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла                                                                                                | ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач<br>ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br>ИУК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время<br>ИУК 2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта                                                                                                                                                                                                                          |
| Тема 9. Иные сделки семейно-правового                                                                                                | УК-1 Способен осуществлять критический анализ                                                                                                                       | ИУК 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие<br>ИУК 1.2 Находит и критически                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                             |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон | проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи<br>ИУК 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br>ИУК 1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности<br>ИУК 1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

В результате освоения дисциплины (модуля) «Нотариальное удостоверение сделок в семейных отношениях» обучающийся должен:

*знать:*

правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении;

виды и общие черты семейно-правовых сделок, подлежащих обязательному нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе;

виды и общие черты семейно-правовых сделок, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон;

нормы действующего законодательства, регулирующие процесс заключения и нотариального удостоверения семейно-правовых сделок и иных волеизъявлений участников семейных правоотношений;

*уметь:*

ориентироваться в действующем семейном, гражданском законодательстве и законодательстве о нотариате Российской Федерации по вопросам нотариального удостоверения семейно-правовых сделок и иных волеизъявлений участников семейных правоотношений;

самостоятельно работать со специальной литературой и нормативными источниками в сфере регулирования семейно-правовых сделок;

анализировать правоприменительную практику по вопросам нотариального удостоверения семейно-правовых сделок и иных волеизъявлений участников семейных правоотношений;

правильно применять нормативные правовые акты в сфере нотариального удостоверения семейно-правовых сделок;

составлять семейно-правовые договоры (соглашения), иные документы, которые подлежат обязательному нотариальному удостоверению, либо которые могут быть удостоверены нотариально по соглашению сторон;

*владеть:*

навыками работы с нормативными правовыми актами по вопросам законодательного регулирования отношений, возникающих при

нотариальном удостоверении семейно-правовых сделок и иных волеизъявлений участников семейных правоотношений;

навыками консультирования и решения практических задач в сфере правового регулирования отношений, возникающих при нотариальном удостоверении семейно-правовых сделок и иных волеизъявлений участников семейных правоотношений;

техникой подготовки и анализа на предмет их соответствия закону нотариально оформляемых сделок с участием в качестве сторон субъектов семейных правоотношений (договоров, соглашений, согласий);

навыками выявления правонарушений при удостоверении семейно-правовых сделок и иных волеизъявлений участников семейных правоотношений.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Нотариальное удостоверение сделок в семейных отношениях» составляет 3 з.е., 108 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### *1. Тематический план для очной формы обучения*

| №                                                 | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                      | семестр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                                   |                                                                         |         | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                      |                                                         |
| Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике. |                                                                         |         |                                                           |    |    |                                      |                                                         |
| 1                                                 | Правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении. | 8       | 4                                                         |    | 10 | Лекция с элементами диалога          | Тестирование (входящий контроль) Собеседование          |
| 2                                                 | Семейно-правовые сделки и нотариат.                                     | 8       | 4                                                         |    | 10 | Информ-лекция; Лекция-презентация    | Тестирование (входящий контроль) Собеседование          |
| 3                                                 | Физические лица как участники семейно—правовых сделок.                  | 8       |                                                           | 4  | 6  | Семинар-дискуссия                    | Собеседование Устный опрос                              |

|   |                                                                                                                              |   |   |   |   |                                                    |                                                                            |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|   | удостоверяемых<br>нотариусом.                                                                                                |   |   |   |   |                                                    |                                                                            |
|   | Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе                      |   |   |   |   |                                                    |                                                                            |
| 4 | Брачный договор.                                                                                                             | 8 |   | 4 | 7 | Семинар-дискуссия                                  | Собеседование<br>Экспресс – опрос                                          |
| 5 | Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.                                                    | 8 | 2 | 4 | 7 | Лекция-презентация<br>Деловая игра                 | Собеседование<br>Фронтальный опрос;<br>Участие при проведении деловой игры |
| 6 | Соглашение об уплате алиментов.                                                                                              | 8 |   | 6 | 7 | Ролевая игра<br>Групповой тренинг                  | Собеседование<br>Фронтальный опрос;<br>Участие при проведении ролевой игры |
| 7 | Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе | 8 |   | 4 | 7 | Семинар-дискуссия                                  | Собеседование<br>Устный опрос                                              |
|   | Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.                         |   |   |   |   |                                                    |                                                                            |
| 8 | Соглашения об осуществлении родительских прав.                                                                               | 8 |   | 4 | 7 | Групповой тренинг                                  | Собеседование<br>Экспресс – опрос<br>Участие в групповом тренинге          |
| 9 | Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально                                                      | 8 |   | 4 | 7 | Активный семинар<br>Мозговой штурм<br>Деловая игра | Фронтальный опрос<br>Решение практических задач<br>Участие при проведении  |

|  |                                                                                                                               |  |           |           |           |              |                                                                                                                                                           |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | удостоверены по соглашению сторон<br><br>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины. |  |           |           |           |              | деловой игры<br>Форма контроля по итогам освоения модуля: тестирование, быстрый письменный или устный опрос, либо решение ситуационных задач <sup>2</sup> |
|  | <b>Всего</b>                                                                                                                  |  | <b>10</b> | <b>30</b> | <b>68</b> | <b>Зачет</b> |                                                                                                                                                           |

## **2. Тематический план для очной формы обучения (ускоренное обучение, СПО)**

| № | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                | семестр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|   |                                                                                   |         | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                      |                                                         |
|   | Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.                                 |         |                                                           |    |    |                                      |                                                         |
| 1 | Правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении.           | 6       | 4                                                         |    | 10 | Лекция с элементами диалога          | Тестирование (входящий контроль) Собеседование          |
| 2 | Семейно-правовые сделки и нотариат.                                               | 6       | 4                                                         |    | 10 | Информ-лекция; Лекция-презентация    | Тестирование (входящий контроль) Собеседование          |
| 3 | Физические лица как участники семейно—правовых сделок. удостоверяемых нотариусом. | 6       |                                                           | 4  | 6  | Семинар-дискуссия                    | Собеседование Устный опрос                              |

<sup>2</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Семейное право в нотариальной практике», раздел II.

|   |                                                                                                                              |   |   |   |   |                                                    |                                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе                      |   |   |   |   |                                                    |                                                                                        |
| 4 | Брачный договор.                                                                                                             | 6 |   | 4 | 7 | Семинар-дискуссия                                  | Собеседование<br>Экспресс – опрос                                                      |
| 5 | Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.                                                    | 6 | 2 | 4 | 7 | Лекция-презентация<br>Деловая игра                 | Собеседование<br>Фронтальный опрос;<br>Участие при проведении деловой игры             |
| 6 | Соглашение об уплате алиментов.                                                                                              | 6 |   | 6 | 7 | Ролевая игра<br>Групповой тренинг                  | Собеседование<br>Фронтальный опрос;<br>Участие при проведении ролевой игры             |
| 7 | Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе | 6 |   | 4 | 7 | Семинар-дискуссия                                  | Собеседование<br>Устный опрос                                                          |
|   | Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.                         |   |   |   |   |                                                    |                                                                                        |
| 8 | Соглашения об осуществлении родительских прав.                                                                               | 6 |   | 4 | 7 | Групповой тренинг                                  | Собеседование<br>Экспресс – опрос<br>Участие в групповом тренинге                      |
| 9 | Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению                           | 6 |   | 4 | 7 | Активный семинар<br>Мозговой штурм<br>Деловая игра | Фронтальный опрос<br>Решение практических задач<br>Участие при проведении деловой игры |

|  |                                                                                                    |  |           |           |           |              |                                                                                                                                           |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | сторон<br><br>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины. |  |           |           |           |              | Форма контроля по итогам освоения модуля: тестирование, быстрый письменный или устный опрос, либо решение ситуационных задач <sup>3</sup> |
|  | <b>Всего</b>                                                                                       |  | <b>10</b> | <b>30</b> | <b>68</b> | <b>Зачет</b> |                                                                                                                                           |

### **3. Тематический план для очно-заочной формы обучения**

| №<br>т<br>е<br>м<br>ы | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                 | семестр | Виды учебной деятельности<br>и объем (в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------|----|----|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                                                                                                          |         | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                                |                                                                            |
|                       | Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.                                                                        |         |                                                                 |    |    |                                                |                                                                            |
| 1                     | Правовой режим<br>семейных<br>отношений и<br>задачи<br>нотариата в его<br>обеспечении.                                   | 9       | 2                                                               |    | 10 | Лекция с<br>элементами<br>диалога              | Тестировани<br>е (входящий<br>контроль)<br>Собеседован<br>ие               |
| 2                     | Семейно-<br>правовые<br>сделки и<br>нотариат.                                                                            | 9       | 2                                                               |    | 10 | Информ-<br>лекция;<br>Лекция-<br>презентация   | Тестировани<br>е (входящий<br>контроль)<br>Собеседован<br>ие               |
| 3                     | Физические<br>лица как<br>участники<br>семейно—<br>правовых<br>сделок.                                                   | 9       |                                                                 | 2  | 10 | Семинар-<br>дискуссия                          | Собеседован<br>ие<br>Устный<br>опрос                                       |
|                       | Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие обязательному нотариальному<br>удостоверению в случаях, указанных в законе |         |                                                                 |    |    |                                                |                                                                            |
| 3                     | Брачный<br>договор.                                                                                                      | 9       |                                                                 | 2  | 8  | Лекция-<br>презентация<br>Семинар-             | Собеседован<br>ие                                                          |

<sup>3</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Семейное право в нотариальной практике», раздел II.

|   |                                                                                                                                                      |   |   |   |    |                                                         |                                                                                                                                     |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                      |   |   |   |    | дискуссия                                               | Экспресс – опрос                                                                                                                    |
| 4 | Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.                                                                            | 9 | 2 | 2 | 10 | Лекция-презентация<br>Деловая игра                      | Собеседование<br>Фронтальный опрос<br>Участие при проведении деловой игры                                                           |
| 5 | Соглашение об уплате алиментов.                                                                                                                      | 9 |   | 2 | 8  | Лекция-презентация<br>Ролевая игра<br>Групповой тренинг | Собеседование<br>Фронтальный опрос<br>Участие при проведении ролевой игры                                                           |
| 6 | Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе                         | 9 |   | 2 | 10 | Лекция-презентация<br>Семинар-дискуссия                 | Собеседование<br>Устный опрос                                                                                                       |
|   | Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.                                                 |   |   |   |    |                                                         |                                                                                                                                     |
| 7 | Соглашения об осуществлении родительских прав.                                                                                                       | 9 |   | 4 | 10 | Групповой тренинг                                       | Экспресс – опрос<br>Участие в групповом тренинге                                                                                    |
| 8 | Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.<br><br>Контрольная проверка уровня знаний | 9 |   | 2 | 10 | Активный семинар<br>Мозговой штурм<br>Деловая игра      | Фронтальный опрос<br>Решение практических задач<br>Участие при проведении деловой игры<br>Форма контроля по итогам освоения модуля: |



|  |                                                   |  |          |           |           |  |                                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------|--|----------|-----------|-----------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины. |  |          |           |           |  | тестирование, быстрый письменный или устный опрос, либо решение ситуационных задач <sup>4</sup> |
|  | <b>Всего</b>                                      |  | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>86</b> |  | <b>Зачет</b>                                                                                    |

#### **4. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО)**

| №                                                                                                                     | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                      | семестр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                                                                                                       |                                                                         |         | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                      |                                                         |
| Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.                                                                     |                                                                         |         |                                                           |    |    |                                      |                                                         |
| 1                                                                                                                     | Правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении. | 6       | 2                                                         |    | 10 | Лекция с элементами диалога          | Тестирование (входящий контроль) Собеседование          |
| 2                                                                                                                     | Семейно-правовые сделки и нотариат.                                     | 6       | 2                                                         |    | 10 | Информ-лекция; Лекция-презентация    | Тестирование (входящий контроль) Собеседование          |
| 3                                                                                                                     | Физические лица как участники семейно—правовых сделок.                  | 6       |                                                           | 2  | 10 | Семинар-дискуссия                    | Собеседование Устный опрос                              |
| Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе |                                                                         |         |                                                           |    |    |                                      |                                                         |
| 3                                                                                                                     | Брачный договор.                                                        | 6       |                                                           | 2  | 8  | Лекция-презентация Семинар-дискуссия | Собеседование Экспресс – опрос                          |
| 4                                                                                                                     | Соглашение о разделе общего                                             | 6       | 2                                                         | 2  | 10 | Лекция-презентация                   | Собеседование                                           |

<sup>4</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Семейное право в нотариальной практике», раздел II.

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                        |   |  |   |    |                                                         |                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|----|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                      | имущества, нажитого супругами в период брака.                                                                                                                                                          |   |  |   |    | Деловая игра                                            | Фронтальный опрос<br>Участие при проведении деловой игры                                                                                                                                    |
| 5                                                                                                    | Соглашение об уплате алиментов.                                                                                                                                                                        | 6 |  | 2 | 8  | Лекция-презентация<br>Ролевая игра<br>Групповой тренинг | Собеседование<br>Фронтальный опрос<br>Участие при проведении ролевой игры                                                                                                                   |
| 6                                                                                                    | Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе                                                                           | 6 |  | 2 | 10 | Лекция-презентация<br>Семинар-дискуссия                 | Собеседование<br>Устный опрос                                                                                                                                                               |
| Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон. |                                                                                                                                                                                                        |   |  |   |    |                                                         |                                                                                                                                                                                             |
| 7                                                                                                    | Соглашения об осуществлении родительских прав.                                                                                                                                                         | 6 |  | 4 | 10 | Групповой тренинг                                       | Экспресс – опрос<br>Участие в групповом тренинге                                                                                                                                            |
| 8                                                                                                    | Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.<br><br>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины. | 6 |  | 2 | 10 | Активный семинар<br>Мозговой штурм<br>Деловая игра      | Фронтальный опрос<br>Решение практических задач<br>Участие при проведении деловой игры<br>Форма контроля по итогам освоения модуля: тестирование, быстрый письменный или устный опрос, либо |

|  |              |  |          |           |           |                                                |
|--|--------------|--|----------|-----------|-----------|------------------------------------------------|
|  |              |  |          |           |           | решение<br>ситуационн<br>ых задач <sup>5</sup> |
|  | <b>Всего</b> |  | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>86</b> | <b>Зачет</b>                                   |

**5. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения (на базе СПО)**

| №<br>т<br>е<br>м<br>ы | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                 | семестр | Виды учебной деятельности<br>и объем (в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса  | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                                                                                                          |         | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                                 |                                                                            |
|                       | Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.                                                                        |         |                                                                 |    |    |                                                 |                                                                            |
| 1                     | Правовой режим<br>семейных<br>отношений и<br>задачи<br>нотариата в его<br>обеспечении.                                   | 6       | 2                                                               |    | 10 | Лекция с<br>элементами<br>диалога               | Тестировани<br>е (входящий<br>контроль)<br>Собеседован<br>ие               |
| 2                     | Семейно-<br>правовые<br>сделки и<br>нотариат.                                                                            | 6       | 2                                                               |    | 10 | Информ-<br>лекция;<br>Лекция-<br>презентация    | Тестировани<br>е (входящий<br>контроль)<br>Собеседован<br>ие               |
| 3                     | Физические<br>лица как<br>участники<br>семейно—<br>правовых<br>сделок.                                                   | 6       |                                                                 | 2  | 10 | Семинар-<br>дискуссия                           | Собеседован<br>ие<br>Устный<br>опрос                                       |
|                       | Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие обязательному нотариальному<br>удостоверению в случаях, указанных в законе |         |                                                                 |    |    |                                                 |                                                                            |
| 3                     | Брачный<br>договор.                                                                                                      | 6       |                                                                 | 2  | 8  | Лекция-<br>презентация<br>Семинар-<br>дискуссия | Собеседован<br>ие<br>Экспресс –<br>опрос                                   |
| 4                     | Соглашение о<br>разделе общего<br>имущества,<br>нажитого<br>супругами в<br>период брака.                                 | 6       | 2                                                               | 2  | 10 | Лекция-<br>презентация<br>Деловая<br>игра       | Собеседован<br>ие<br>Фронтальны<br>й опрос<br>Участие при<br>проведении    |

<sup>5</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Семейное право в нотариальной практике», раздел II.

|   |                                                                                                                                                                                                                                                      |   |  |   |    |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|----|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                      |   |  |   |    |                                                                | деловой<br>игры                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5 | Соглашение об<br>уплате<br>алиментов.                                                                                                                                                                                                                | 6 |  | 2 | 8  | Лекция-<br>презентация<br>Ролевая игра<br>Групповой<br>тренинг | Собеседован<br>ие<br>Фронтальны<br>й опрос<br>Участие при<br>проведении<br>ролевой<br>игры                                                                                                                                                                           |
| 6 | Иные<br>волеизъявления<br>участников<br>семейных<br>правоотношени<br>й, подлежащие<br>нотариальному<br>удостоверению<br>в случаях,<br>указанных в<br>законе                                                                                          | 6 |  | 2 | 10 | Лекция-<br>презентация<br>Семинар-<br>дискуссия                | Собеседован<br>ие<br>Устный<br>опрос                                                                                                                                                                                                                                 |
|   | Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.                                                                                                                                                 |   |  |   |    |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7 | Соглашения об<br>осуществлении<br>родительских<br>прав.                                                                                                                                                                                              | 6 |  | 4 | 10 | Групповой<br>тренинг                                           | Экспресс –<br>опрос<br>Участие в<br>групповом<br>тренинге                                                                                                                                                                                                            |
| 8 | Иные сделки<br>семейно-<br>правового<br>характера,<br>которые могут<br>быть<br>нотариально<br>удостоверены<br>по соглашению<br>сторон.<br><br>Контрольная<br>проверка уровня<br>знаний<br>обучающихся по<br>итогам освоения<br>модуля<br>дисциплины. | 6 |  | 2 | 10 | Активный<br>семинар<br>Мозговой<br>штурм<br>Деловая<br>игра    | Фронтальны<br>й опрос<br>Решение<br>практически<br>х задач<br>Участие при<br>проведении<br>деловой<br>игры<br>Форма<br>контроля по<br>итогам<br>освоения<br>модуля:<br>тестировани<br>е, быстрый<br>письменный<br>или устный<br>опрос, либо<br>решение<br>ситуационн |

|  |              |  |          |           |           |                       |
|--|--------------|--|----------|-----------|-----------|-----------------------|
|  |              |  |          |           |           | ых задач <sup>6</sup> |
|  | <b>Всего</b> |  | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>86</b> | <b>Зачет</b>          |

**6. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения  
(ГВД)**

| №<br>т<br>е<br>м<br>ы | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                 | семестр | Виды учебной деятельности<br>и объем (в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса  | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации                 |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                                                                                                          |         | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                                 |                                                                                            |
|                       | Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.                                                                        |         |                                                                 |    |    |                                                 |                                                                                            |
| 1                     | Правовой режим<br>семейных<br>отношений и<br>задачи<br>нотариата в его<br>обеспечении.                                   | 6       | 2                                                               |    | 10 | Лекция с<br>элементами<br>диалога               | Тестировани<br>е (входящий<br>контроль)<br>Собеседован<br>ие                               |
| 2                     | Семейно-<br>правовые<br>сделки и<br>нотариат.                                                                            | 6       | 2                                                               |    | 10 | Информ-<br>лекция;<br>Лекция-<br>презентация    | Тестировани<br>е (входящий<br>контроль)<br>Собеседован<br>ие                               |
| 3                     | Физические<br>лица как<br>участники<br>семейно—<br>правовых<br>сделок.                                                   | 6       |                                                                 | 2  | 10 | Семинар-<br>дискуссия                           | Собеседован<br>ие<br>Устный<br>опрос                                                       |
|                       | Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие обязательному нотариальному<br>удостоверению в случаях, указанных в законе |         |                                                                 |    |    |                                                 |                                                                                            |
| 3                     | Брачный<br>договор.                                                                                                      | 6       |                                                                 | 2  | 8  | Лекция-<br>презентация<br>Семинар-<br>дискуссия | Собеседован<br>ие<br>Экспресс –<br>опрос                                                   |
| 4                     | Соглашение о<br>разделе общего<br>имущества,<br>нажитого<br>супругами в<br>период брака.                                 | 6       | 2                                                               | 2  | 10 | Лекция-<br>презентация<br>Деловая<br>игра       | Собеседован<br>ие<br>Фронтальны<br>й опрос<br>Участие при<br>проведении<br>деловой<br>игры |

<sup>6</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Семейное право в нотариальной практике», раздел II.

|   |                                                                                                                                                                                                        |   |  |   |    |                                                         |                                                                                                                                                                                                                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|----|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Соглашение об уплате алиментов.                                                                                                                                                                        | 6 |  | 2 | 8  | Лекция-презентация<br>Ролевая игра<br>Групповой тренинг | Собеседование<br>Фронтальный опрос<br>Участие при проведении ролевой игры                                                                                                                                      |
| 6 | Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе                                                                           | 6 |  | 2 | 10 | Лекция-презентация<br>Семинар-дискуссия                 | Собеседование<br>Устный опрос                                                                                                                                                                                  |
|   | Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.                                                                                                   |   |  |   |    |                                                         |                                                                                                                                                                                                                |
| 7 | Соглашения об осуществлении родительских прав.                                                                                                                                                         | 6 |  | 4 | 10 | Групповой тренинг                                       | Экспресс – опрос<br>Участие в групповом тренинге                                                                                                                                                               |
| 8 | Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.<br><br>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины. | 6 |  | 2 | 10 | Активный семинар<br>Мозговой штурм<br>Деловая игра      | Фронтальный опрос<br>Решение практических задач<br>Участие при проведении деловой игры<br>Форма контроля по итогам освоения модуля: тестирование, быстрый письменный или устный опрос, либо решение ситуационн |

|  |              |  |          |           |           |                       |
|--|--------------|--|----------|-----------|-----------|-----------------------|
|  |              |  |          |           |           | ых задач <sup>7</sup> |
|  | <b>Всего</b> |  | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>86</b> | <b>Зачет</b>          |

### **7. Тематический план для заочной формы обучения**

| № | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                      | курс | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                         |      | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                      |                                                         |
|   | Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.                                                       |      |                                                           |    |    |                                      |                                                         |
| 1 | Правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении.                                 | 4    | 2                                                         |    | 34 | Лекция с элементами диалога          | Тестирование (входящий контроль) Собеседование          |
|   | Всего по летней сессии                                                                                  |      | 2                                                         |    | 34 |                                      |                                                         |
| 2 | Семейно-правовые сделки и нотариат.                                                                     | 5    | 2                                                         |    | 12 | Информ-лекция; Лекция-презентация    | Тестирование (входящий контроль) Собеседование          |
| 3 | Физические лица как участники семейно—правовых сделок.                                                  | 5    |                                                           |    | 12 | Семинар-дискуссия                    | Собеседование Устный опрос                              |
|   | Всего по установочной сессии                                                                            |      | 2                                                         |    | 34 |                                      |                                                         |
|   | Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе |      |                                                           |    |    |                                      |                                                         |
| 4 | Брачный договор.                                                                                        | 5    |                                                           |    | 5  | Семинар-дискуссия                    | Экспресс – опрос                                        |
| 5 | Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.                               | 5    |                                                           | 2  | 3  | Деловая игра                         | Фронтальный опрос Участие при проведении деловой игры   |

<sup>7</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Семейное право в нотариальной практике», раздел II.

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                        |   |  |          |           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|----------|-----------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6                                                                                                    | Соглашение об уплате алиментов.                                                                                                                                                                        | 5 |  |          | 5         | Ролевая игра<br>Групповой тренинг                  | Фронтальный опрос<br>Участие при проведении ролевой игры                                                                                                                                                                            |
| 7                                                                                                    | Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе                                                                           | 5 |  |          | 5         | Семинар-дискуссия                                  | Устный опрос                                                                                                                                                                                                                        |
| Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон. |                                                                                                                                                                                                        |   |  |          |           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                     |
| 8                                                                                                    | Соглашения об осуществлении родительских прав.                                                                                                                                                         | 5 |  | 2        | 5         | Групповой тренинг                                  | Экспресс – опрос<br>Участие в групповом тренинге                                                                                                                                                                                    |
| 9                                                                                                    | Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.<br><br>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины. | 5 |  |          | 5         | Активный семинар<br>Мозговой штурм<br>Деловая игра | Фронтальный опрос<br>Решение практических задач<br>Участие при проведении деловой игры<br>Форма контроля по итогам освоения модуля: тестирование, быстрый письменный или устный опрос, либо решение ситуационных задач <sup>8</sup> |
|                                                                                                      | <b>Всего по</b>                                                                                                                                                                                        |   |  | <b>4</b> | <b>28</b> |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                     |

<sup>8</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Семейное право в нотариальной практике», раздел II.



|  |                            |  |          |          |           |                      |  |
|--|----------------------------|--|----------|----------|-----------|----------------------|--|
|  | зимней сессии              |  |          |          |           |                      |  |
|  | <b>Всего по дисциплине</b> |  | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>96</b> | <b>Зачет 4 ак.ч.</b> |  |

**8. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО)**

| №<br>т<br>е<br>м<br>ы                                                                                   | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                  | курс | Виды учебной деятельности<br>и объем (в академических<br>часах) |    |           | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------|----|-----------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                         |                                                                           |      | лекции                                                          | ПЗ | СР        |                                                |                                                                            |
| Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.                                                       |                                                                           |      |                                                                 |    |           |                                                |                                                                            |
| 1                                                                                                       | Правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении.   | 3    | 2                                                               |    | 34        | Лекция с элементами диалога                    | Тестирование (входящий контроль)<br>Собеседование                          |
|                                                                                                         | <b>Всего по установочной сессии</b>                                       |      | <b>2</b>                                                        |    | <b>34</b> |                                                |                                                                            |
| 2                                                                                                       | Семейно-правовые сделки и нотариат.                                       | 3    | 2                                                               |    | 12        | Информ-лекция;<br>Лекция-презентация           | Тестирование (входящий контроль)<br>Собеседование                          |
| 3                                                                                                       | Физические лица как участники семейно—правовых сделок.                    | 3    |                                                                 |    | 12        | Семинар-дискуссия                              | Собеседование<br>Устный опрос                                              |
| Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе |                                                                           |      |                                                                 |    |           |                                                |                                                                            |
| 4                                                                                                       | Брачный договор.                                                          | 3    |                                                                 |    | 5         | Семинар-дискуссия                              | Экспресс – опрос                                                           |
| 5                                                                                                       | Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака. | 3    |                                                                 | 2  | 3         | Деловая игра                                   | Фронтальный опрос<br>Участие при проведении деловой игры                   |
| 6                                                                                                       | Соглашение об уплате алиментов.                                           | 3    |                                                                 |    | 5         | Ролевая игра<br>Групповой тренинг              | Фронтальный опрос<br>Участие при проведении                                |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                      |   |          |          |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                      |   |          |          |           |                                                             | ролевой<br>игры                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7 | Иные<br>волеизъявления<br>участников<br>семейных<br>правоотноше-<br>ний, подлежащие<br>нотариальному<br>удостоверению<br>в случаях,<br>указанных в<br>законе                                                                                         | 3 |          |          | 5         | Семинар-<br>дискуссия                                       | Устный<br>опрос                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|   | Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.                                                                                                                                                 |   |          |          |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8 | Соглашения об<br>осуществлении<br>родительских<br>прав.                                                                                                                                                                                              | 3 |          | 2        | 5         | Групповой<br>тренинг                                        | Экспресс –<br>опрос<br>Участие в<br>групповом<br>тренинге                                                                                                                                                                                                                                     |
| 9 | Иные сделки<br>семейно-<br>правового<br>характера,<br>которые могут<br>быть<br>нотариально<br>удостоверены<br>по соглашению<br>сторон.<br><br>Контрольная<br>проверка уровня<br>знаний<br>обучающихся по<br>итогам освоения<br>модуля<br>дисциплины. | 3 |          |          | 5         | Активный<br>семинар<br>Мозговой<br>шторм<br>Деловая<br>игра | Фронтальны<br>й опрос<br>Решение<br>практически<br>х задач<br>Участие при<br>проведении<br>деловой<br>игры<br>Форма<br>контроля по<br>итогам<br>освоения<br>модуля:<br>тестировани<br>е, быстрый<br>письменный<br>или устный<br>опрос, либо<br>решение<br>ситуационн<br>ых задач <sup>9</sup> |
|   | <b>Всего по<br/>зимней сессии</b>                                                                                                                                                                                                                    |   |          | <b>6</b> | <b>62</b> |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|   | <b>Всего по<br/>дисциплине</b>                                                                                                                                                                                                                       |   | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>96</b> | <b>Зачет 4 ак.ч.</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

<sup>9</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Семейное право в нотариальной практике», раздел II.

### 9. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения (на базе СПО)

| №<br>те<br>мы | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                   | курс | Виды учебной деятельности<br>и объем (в академических<br>часах) |    |           | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------|----|-----------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                                                                            |      | лекции                                                          | ПЗ | СР        |                                                |                                                                            |
|               | Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.                                                          |      |                                                                 |    |           |                                                |                                                                            |
| 1             | Правовой режим<br>семейных<br>отношений и<br>задачи<br>нотариата в его<br>обеспечении.                     | 3    | 2                                                               |    | 34        | Лекция с<br>элементами<br>диалога              | Тестировани<br>е (входящий<br>контроль)<br>Собеседован<br>ие               |
|               | <b>Всего по<br/>установочной<br/>сессии</b>                                                                |      | <b>2</b>                                                        |    | <b>34</b> |                                                |                                                                            |
| 2             | Семейно-<br>правовые<br>сделки и<br>нотариат.                                                              | 3    | 2                                                               |    | 12        | Информ-<br>лекция;<br>Лекция-<br>презентация   | Тестировани<br>е (входящий<br>контроль)<br>Собеседован<br>ие               |
| 3             | Физические<br>лица как<br>участники<br>семейно—<br>правовых<br>сделок.                                     | 3    |                                                                 |    | 12        | Семинар-<br>дискуссия                          | Собеседован<br>ие<br>Устный<br>опрос                                       |
|               | Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие нотариальному удостоверению в<br>случаях, указанных в законе |      |                                                                 |    |           |                                                |                                                                            |
| 4             | Брачный<br>договор.                                                                                        | 3    |                                                                 |    | 5         | Семинар-<br>дискуссия                          | Экспресс –<br>опрос                                                        |
| 5             | Соглашение о<br>разделе общего<br>имущества,<br>нажитого<br>супругами в<br>период брака.                   | 3    |                                                                 | 2  | 3         | Деловая<br>игра                                | Фронтальны<br>й опрос<br>Участие при<br>проведении<br>деловой<br>игры      |
| 6             | Соглашение об<br>уплате<br>алиментов.                                                                      | 3    |                                                                 |    | 5         | Ролевая игра<br>Групповой<br>тренинг           | Фронтальны<br>й опрос<br>Участие при<br>проведении<br>ролевой<br>игры      |
| 7             | Иные<br>волеизъявления<br>участников                                                                       | 3    |                                                                 |    | 5         | Семинар-<br>дискуссия                          | Устный<br>опрос                                                            |

|   |                                                                                                                                                                                                        |   |          |          |           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе                                                                                                          |   |          |          |           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|   | Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.                                                                                                   |   |          |          |           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8 | Соглашения об осуществлении родительских прав.                                                                                                                                                         | 3 |          | 2        | 5         | Групповой тренинг                                  | Экспресс – опрос<br>Участие в групповом тренинге                                                                                                                                                                                     |
| 9 | Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.<br><br>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины. | 3 |          |          | 5         | Активный семинар<br>Мозговой штурм<br>Деловая игра | Фронтальный опрос<br>Решение практических задач<br>Участие при проведении деловой игры<br>Форма контроля по итогам освоения модуля: тестирование, быстрый письменный или устный опрос, либо решение ситуационных задач <sup>10</sup> |
|   | <b>Всего по зимней сессии</b>                                                                                                                                                                          |   |          | <b>6</b> | <b>62</b> |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|   | <b>Всего по дисциплине</b>                                                                                                                                                                             |   | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>96</b> | <b>Зачет 4 ак.ч.</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                      |

#### 10. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения (ГВД)

| №<br>т<br>е | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля) | курс | Виды учебной деятельности<br>и объем (в академических<br>часах) | Технология<br>образовательного | Форма<br>текущего<br>контроля/ |
|-------------|------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
|-------------|------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|

<sup>10</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Семейное право в нотариальной практике», раздел II.

| М<br>Ы |                                                                                                           |   | лекции   | ПЗ | СР        | процесса                             | Форма<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации                 |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----|-----------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|        | Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.                                                         |   |          |    |           |                                      |                                                          |
| 1      | Правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении.                                   | 3 | 2        |    | 34        | Лекция с элементами диалога          | Тестирование (входящий контроль)<br>Собеседование        |
|        | <b>Всего по установочной сессии</b>                                                                       |   | <b>2</b> |    | <b>34</b> |                                      |                                                          |
| 2      | Семейно-правовые сделки и нотариат.                                                                       | 3 | 2        |    | 12        | Информ-лекция;<br>Лекция-презентация | Тестирование (входящий контроль)<br>Собеседование        |
| 3      | Физические лица как участники семейно—правовых сделок.                                                    | 3 |          |    | 12        | Семинар-дискуссия                    | Собеседование<br>Устный опрос                            |
|        | Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе   |   |          |    |           |                                      |                                                          |
| 4      | Брачный договор.                                                                                          | 3 |          |    | 5         | Семинар-дискуссия                    | Экспресс – опрос                                         |
| 5      | Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.                                 | 3 |          | 2  | 3         | Деловая игра                         | Фронтальный опрос<br>Участие при проведении деловой игры |
| 6      | Соглашение об уплате алиментов.                                                                           | 3 |          |    | 5         | Ролевая игра<br>Групповой тренинг    | Фронтальный опрос<br>Участие при проведении ролевой игры |
| 7      | Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, | 3 |          |    | 5         | Семинар-дискуссия                    | Устный опрос                                             |

|   |                                                                                                                                                                                                        |   |          |          |           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | указанных в законе                                                                                                                                                                                     |   |          |          |           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|   | Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.                                                                                                   |   |          |          |           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8 | Соглашения об осуществлении родительских прав.                                                                                                                                                         | 3 |          | 2        | 5         | Групповой тренинг                                  | Экспресс – опрос<br>Участие в групповом тренинге                                                                                                                                                                                     |
| 9 | Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.<br><br>Контрольная проверка уровня знаний обучающихся по итогам освоения модуля дисциплины. | 3 |          |          | 5         | Активный семинар<br>Мозговой штурм<br>Деловая игра | Фронтальный опрос<br>Решение практических задач<br>Участие при проведении деловой игры<br>Форма контроля по итогам освоения модуля: тестирование, быстрый письменный или устный опрос, либо решение ситуационных задач <sup>11</sup> |
|   | <b>Всего по зимней сессии</b>                                                                                                                                                                          |   |          | <b>6</b> | <b>62</b> |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|   | <b>Всего по дисциплине</b>                                                                                                                                                                             |   | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>96</b> | <b>Зачет 4 ак.ч.</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                      |

## 2.2. Занятия лекционного типа

*Темы и количество занятий формируются из тематического плана по каждой форме обучения*

### Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.

**Лекция по теме №1. Правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении (лекция с элементами диалога)**

<sup>11</sup> Конкретную форму контроля по итогам освоения модуля выбирает преподаватель из заданий, содержащихся в оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Семейное право в нотариальной практике», раздел II.

**Содержание:**

1. Общие положения о правовом регулировании семейных отношений.
2. Роль нотариуса в защите прав и интересов членов семьи.
3. Применение норм семейного права в рамках осуществления нотариальных действий.

**Задания для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой; повторить содержание основных разделов Семейного кодекса Российской Федерации и Основ законодательства Российской Федерации о нотариате; подготовиться к тестированию по теме занятия (входящий контроль).

**Лекция по теме №2. Семейно-правовые сделки и нотариат (информ-лекция; лекция-презентация)****Содержание:**

1. Договоры, соглашения и иные волеизъявления в семейном праве: понятие, специфика и соотношение.
2. Удостоверение сделок как разновидность нотариальных действий, совершаемых нотариусами.
3. Семейно-правовые сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке.

**Задания для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой; вспомнить из курса дисциплины «Гражданское право (общая часть)» понятие сделки, виды и формы совершения сделок, из курса «Основы нотариальной деятельности»: общие положения о нотариальных действиях и правилах их совершения); составить в виде схемы классификацию сделок в семейном праве; ознакомиться с двумя–тремя примерами оформления нотариально удостоверяемых семейно-правовых сделок (по материалам Справочно-правовых систем, сборников образцов нотариальных документов, веб-сайтов нотариусов); подготовиться к тестированию по теме занятия (входящий контроль).

**Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе****Лекция по теме №5. Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака (лекция-презентация)****Содержание:**

1. Понятие и правовая природа соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.
2. Субъектный состав соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.
3. Форма и содержание соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.

**Задания для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой; вспомнить из курса дисциплины «Гражданское право» общие положения о разделе общего имущества; изучить два–три примера оформления соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака (по материалам Справочно-правовых систем, сборников образцов нотариальных документов, веб-сайтов нотариусов).

### **2.3. Занятия семинарского типа**

*Темы и количество занятий формируются из тематического плана по каждой форме обучения*

#### **Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.**

##### **Практическое занятие по теме №3. Физические лица как участники семейно-правовых сделок (семинар-дискуссия)**

1. Семейная правосубъектность: понятие, характерные черты.
2. Содержание семейной правоспособности.
3. Семейная дееспособность: общие положения.
4. Объем информации о физических лицах, их представителях, необходимый нотариусу при удостоверении семейно-правовой сделки и способ её фиксирования.

##### **Задания для подготовки:**

Изучить и законспектировать основную и дополнительную литературу; осуществить поиск специальной литературы по теме (особенно новинки); обобщить судебную и нотариальную практику по теме занятия (в виде аналитической справки); подготовиться к научной дискуссии по вопросу о составе элементов, составляющих структуру семейной правосубъектности.

#### **Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе**

##### **Практическое занятие по теме №4. Брачный договор (проблемы теории и практики). (семинар-дискуссия)**

1. Брачный договор как сделка.
2. Виды режимов имущества; права и обязанности супругов, устанавливаемые брачным договором.
3. Изменение и расторжение брачного договора.
4. Недействительность условий брачного договора.
5. Брачный договор в правозащитной деятельности нотариата. Правила и порядок нотариального удостоверения брачного договора.
6. Учет сведений об удостоверении брачного договора, его изменении и расторжении в единой информационной системе нотариата.
7. Брачный договор: проблемы законодательного регулирования и правоприменения.



### **Задания для подготовки:**

Изучить и законспектировать основную и дополнительную литературу; осуществить поиск специальной литературы по теме (особенно новинки); обобщить судебную и нотариальную практику по теме занятия (в виде аналитической справки, в которой в т.ч. должна быть информация о наиболее часто встречающихся правонарушениях при заключении брачного договора); подготовиться к научной дискуссии по темам: «Правовая природа брачного договора», «Брачный договор как правовой инструмент правозащитной деятельности нотариата», «Условия брачного договора, ставящие одного из супругов в крайне неблагоприятное положение» (тематика может быть изменена и дополнена преподавателем).

### **Практическое занятие по теме №5. Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака (проблемы теории и практики) (деловая игра)**

1. Соглашение о разделе общего имущества супругов как сделка.
2. Содержание соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака. Виды собственности, устанавливаемые соглашением о разделе имущества супругов.
3. Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака в нотариальной практике.
4. Соглашение о разделе общего имущества супругов: проблемы законодательного регулирования и правоприменения.

### **Задания для подготовки:**

Изучить и законспектировать основную и дополнительную литературу; осуществить поиск специальной литературы по теме (особенно новинки); обобщить судебную и нотариальную практику по теме занятия (в виде аналитической справки, в которой в т.ч. должна быть информация о наиболее часто встречающихся правонарушениях при заключении соглашений о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака); ознакомиться с двумя–тремя примерами оформления нотариально удостоверяемого соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака (по материалам Справочно-правовых систем, сборников образцов нотариальных документов, веб-сайтов нотариусов); подготовиться к деловой игре «Удостоверение нотариусом соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака».

### **Практическое занятие по теме №6. Соглашение об уплате алиментов (проблемы теории и практики) (ролевая игра)**

1. Соглашение об уплате алиментов как сделка.
2. Порядок исполнения, изменения, расторжения и признания недействительным соглашения об уплате алиментов.
3. Нотариальное удостоверение соглашения об уплате алиментов: порядок и правила.

4. Соглашение об уплате алиментов: проблемы законодательного регулирования и правоприменения.

**Задания для подготовки:**

Изучить и законспектировать основную и дополнительную литературу; осуществить поиск специальной литературы по теме (особенно новинки); обобщить судебную и нотариальную практику по теме занятия (в виде аналитической справки в которой в т.ч. должна быть информация о наиболее часто встречающихся правонарушениях при заключении соглашений об уплате алиментов); ознакомиться с двумя–тремя примерами оформления нотариально удостоверяемого соглашения об уплате алиментов (по материалам Справочно-правовых систем, сборников образцов нотариальных документов, веб-сайтов нотариусов); подготовиться к участию в групповом тренинге по составлению соглашения об уплате алиментов и ролевой игре «Визит к нотариусу с целью заключения соглашения об уплате алиментов».

**Практическое занятие по теме №7. Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе (проблемы теории и практики) (семинар-дискуссия)**

1. Семейно-правовые согласия в нотариальной практике: общие положения.

2. Согласие супруга для заключения одним из супругов сделки по распоряжению имуществом, права на которое подлежат государственной регистрации, сделки, для которой законом установлена обязательная нотариальная форма, или сделки, подлежащей обязательной государственной регистрации: содержание, срок действия, отмена.

3. Согласие родителей (усыновителей, опекунов или попечителей) на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации: содержание, срок действия, отмена.

4. Семейно-правовые согласия: проблемы законодательного регулирования и правоприменения.

**Задания для подготовки:**

Изучить и законспектировать основную и дополнительную литературу; осуществить поиск специальной литературы по теме (особенно новинки); обобщить судебную и нотариальную практику по теме занятия (в виде аналитической справки, в которой в т.ч. должна быть информация о наиболее часто встречающихся правонарушениях при нотариальном оформлении подобных сделок); составить в виде схемы классификацию согласий, оформляемых нотариусом; подготовить два–три проекта согласия в семейно-правовой сфере.

**Практическое занятие по теме №8. Соглашения об осуществлении родительских прав (проблемы теории и практики) (групповой тренинг)**

1. Соглашения об осуществлении родительских прав: общие положения.

2. Содержание соглашений об осуществлении родительских прав.
3. Нотариальное удостоверение соглашений об осуществлении родительских прав как правовая гарантия осуществления и защиты прав и интересов родителей и детей.
4. Соглашения об осуществлении родительских прав: проблемы законодательного регулирования и правоприменения.

**Задания для подготовки:**

Изучить и законспектировать основную и дополнительную литературу; осуществить поиск специальной литературы по теме (особенно новинки); обобщить судебную и нотариальную практику по теме занятия (в виде аналитической справки, в которой в т.ч. должна быть информация о наиболее часто встречающихся правонарушениях при заключении соглашений об осуществлении родительских прав); составить в виде таблицы классификацию соглашений об осуществлении родительских прав; ознакомиться с двумя–тремя примерами оформления нотариально удостоверяемого соглашения об осуществлении родительских прав (по материалам Справочно-правовых систем, сборников образцов нотариальных документов, веб-сайтов нотариусов); подготовиться к проведению группового тренинга «Нотариальное оформление соглашения об определении места жительства ребенка, соглашения о порядке осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка».

**Практическое занятие по теме №9. Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.** (активный семинар, мозговой штурм, деловая игра)

1. Деятельность нотариуса по обеспечению защиты прав и интересов участников сделок семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.
2. Правовая природа, понятие и форма договора суррогатного материнства.
3. Субъектный состав и содержание договора суррогатного материнства.
4. Нотариальное удостоверение медиативных соглашений в семейно-правовой сфере: порядок и правила.

**Задания для подготовки:**

Изучить и законспектировать основную и дополнительную литературу; осуществить поиск специальной литературы по теме (особенно новинки); обобщить судебную и нотариальную практику по теме занятия (в виде аналитической справки); ознакомиться с двумя–тремя примерами оформления нотариально удостоверяемого договора суррогатного материнства, медиативного соглашения в семейно-правовой сфере (по материалам Справочно-правовых систем, сборников образцов нотариальных документов, веб-сайтов нотариусов); подготовиться к мозговому штурму по теме: «Правовая природа договора суррогатного материнства», к научной дискуссии по темам: «Суррогатное материнство в зарубежных странах», «Суррогатное

материнство: нотариальная практика», «Медиативное соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к семейно-правовому спору (проблемы теории и практики)»; к деловой игре «Удостоверение нотариусом медиативного соглашения, достигнутого сторонами в результате применения процедуры медиации к семейно-правовому спору», подготовиться к тестированию по дисциплине.

## **2.4. Самостоятельная работа**

В процессе учебы обучающиеся выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы.

К видам самостоятельной работы по программе дисциплины «Нотариальное удостоверение сделок в семейных отношениях» относятся:

- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме дисциплины;
- изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий;
- повторение пройденного материала по дисциплинам: «Нотариат», «Семейное право», «Гражданское право (общая часть)», «Организация нотариального дела»;
- поиск и изучение специальной литературы по темам дисциплины помимо предусмотренной программой (особенно новинки), в т.ч. методических рекомендаций и пособий нотариальных палат по удостоверению семейно-правовых сделок;
- выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой дисциплины;
- подготовка к научным дискуссиям по актуальным вопросам в сфере нотариального удостоверения семейно-правовых сделок (тематика по отдельным темам приведена в программе, может быть изменена и дополнена преподавателем);
- анализ образцов документов по тематике курса и составление на их основе проектов нотариальных документов;
- решение практических задач и казусов, связанных с нотариальным удостоверением семейно-правовых сделок;
- составление схем и таблиц по вопросам курса;
- подготовка к тестированию.

При этом настоятельно рекомендуется использование обучающимися библиотечных фондов (в первую очередь – библиотеки Университета имени О. Е. Кутафина), а также электронных и интерактивных баз данных.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает их подготовку к участию в интерактивных дискуссиях, деловых и ролевых играх, групповых тренингах и т.д.

Результаты подбора, систематизации, исследования и совокупного анализа информации должны быть отражены обучающимися в письменных конспектах, а также в выполняемых по заданию преподавателя письменных работах, связанных с подготовкой проектов документов, устных ответах по разделам, темам и отдельным вопросам дисциплины.

### **Формы самостоятельной работы по темам курса**

| <b>Тема</b>                                                                                                                          | <b>Форма</b>                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении                                                       | Написание конспекта, подготовка к тестированию по теме занятия                                                                                                                                                                                      |
| Тема 2. Семейно-правовые сделки и нотариат                                                                                           | Написание конспекта, составление схемы, подготовка к тестированию по теме занятия                                                                                                                                                                   |
| Тема 3. Физические лица как участники семейно—правовых сделок, удостоверяемых нотариусом                                             | Информационный поиск, написание конспекта, составление аналитической справки, подготовка к научной дискуссии                                                                                                                                        |
| Тема 4. Брачный договор                                                                                                              | Информационный поиск, написание конспекта, составление аналитической справки, подготовка к научной дискуссии                                                                                                                                        |
| Тема 5. Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.                                                    | Информационный поиск, написание конспекта, составление аналитической справки, подготовка к деловой игре                                                                                                                                             |
| Тема 6. Соглашение об уплате алиментов                                                                                               | Информационный поиск, написание конспекта, составление аналитической справки, подготовка к ролевой игре и групповому тренингу                                                                                                                       |
| Тема 7. Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе | Информационный поиск, написание конспекта, составление аналитической справки и схемы, подготовка проектов документов                                                                                                                                |
| Тема 8. Соглашения об осуществлении родительских прав                                                                                | Информационный поиск, написание конспекта, составление аналитической справки и таблицы, подготовка к проведению группового тренинга                                                                                                                 |
| Тема 9. Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон                    | Информационный поиск, написание конспекта, составление аналитической справки, подготовка к мозговому штурму, научной дискуссии, деловой игре, решение задачи, подготовка к контрольной проверке уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины. |

**Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам курса очной, очно-заочной и заочной форм обучения:**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование раздела и темы дисциплины</b>                                                           | <b>Вид СР</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1            | Правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении.                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы по теме занятия</li> <li>- повторение содержания основных разделов Семейного кодекса Российской Федерации и Основ законодательства Российской Федерации о нотариате</li> <li>- подготовка к тестированию по теме занятия (входящий контроль)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.           | Семейно-правовые сделки и нотариат.                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме</li> <li>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы по теме занятий</li> <li>- повторение пройденного материала (из курса дисциплины «Гражданское право»: понятие сделки, виды и формы совершения сделок); из курса «Нотариат»: общие положения о нотариальных действиях и правилах их совершения)</li> <li>- составление в виде схемы классификации сделок в семейном праве</li> <li>- анализ образцов документов по теме занятия</li> <li>- подготовка к тестированию по теме занятия (входящий контроль)</li> </ul> |
| 3.           | Тема 3. Физические лица как участники семейно—правовых сделок, удостоверяемых нотариусом                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме</li> <li>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы по теме занятия</li> <li>- повторение пройденного материала по дисциплине «Гражданское право»: общие положения о договоре</li> <li>- поиск и изучение специальной литературы по темам дисциплины помимо предусмотренной программой (особенно новинки), подготовка к научной дискуссии по вопросу о составе элементов, составляющих структуру семейной правосубъектности.</li> </ul>                                                                                |
|              | Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.           | Брачный договор.                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме</li> <li>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы по теме занятия</li> <li>- повторение пройденного материала по дисциплине «Гражданское право»: общие положения о договоре</li> <li>- поиск и изучение специальной литературы по темам дисциплины помимо предусмотренной программой</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                      |

|    |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                           | <p>(особенно новинки), в т.ч. методических рекомендаций и пособий нотариальных палат по удостоверению семейно-правовых сделок</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой темы (составление аналитической справки)</li> <li>- подготовка к научной дискуссии по темам: «Правовая природа брачного договора: научная дискуссия», «Брачный договор как правовой инструмент правозащитной деятельности нотариата», «Условия брачного договора, ставящих одного из супругов в крайне неблагоприятное положение» (тематика может быть изменена и дополнена преподавателем)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5. | Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме</li> <li>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы по теме занятия</li> <li>- повторение пройденного материала по дисциплине «Гражданское право»: общие положения о разделе общего имущества</li> <li>- поиск и изучение специальной литературы по темам дисциплины помимо предусмотренной программой (особенно новинки), в т.ч. методических рекомендаций и пособий нотариальных палат по удостоверению семейно-правовых сделок</li> <li>- выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой темы (составление аналитической справки)</li> <li>- анализ образцов документов по теме занятия</li> <li>- подготовка к участию в деловой игре «Удостоверение нотариусом соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака»</li> </ul> |
| 6. | Соглашение об уплате алиментов.                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме</li> <li>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы по теме занятия</li> <li>- повторение пройденного материала по дисциплине «Семейное право»: общие положения о соглашении об уплате алиментов</li> <li>- поиск и изучение специальной литературы по темам дисциплины помимо предусмотренной программой (особенно новинки), в т.ч. методических рекомендаций и пособий нотариальных палат по удостоверению семейно-правовых сделок</li> <li>- выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой темы (составление аналитической справки)</li> <li>- анализ образцов документов по теме занятия</li> </ul>                                                                                                                                                 |

|    |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка к участию в групповом тренинге по составлению соглашения об уплате алиментов и ролевой игре «Визит к нотариусу с целью заключения соглашения об уплате алиментов»</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7. | Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе | <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме</li> <li>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы по теме занятия</li> <li>- повторение пройденного материала по дисциплине «Гражданское право»: положения о согласии на совершение сделки</li> <li>- поиск и изучение специальной литературы по темам дисциплины помимо предусмотренной программой (особенно новинки), в т.ч. методических рекомендаций и пособий нотариальных палат по удостоверению семейно-правовых сделок</li> <li>- выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой темы (составление аналитической справки)</li> <li>- анализ образцов документов по теме занятия и составление на их основе проектов согласий в семейно-правовой сфере</li> <li>- составление схемы «Классификация согласий, оформляемых нотариусом»</li> </ul>                                                                                                                                                                                                |
|    | Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 8. | Соглашения об осуществлении родительских прав.                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме</li> <li>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы по теме занятия</li> <li>- повторение пройденного материала по дисциплине «Семейное право»: положения о соглашениях об осуществлении родительских прав</li> <li>- поиск и изучение специальной литературы по темам дисциплины помимо предусмотренной программой (особенно новинки), в т.ч. методических рекомендаций и пособий нотариальных палат по удостоверению семейно-правовых сделок</li> <li>- выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой темы (составление аналитической справки)</li> <li>- анализ образцов документов по теме занятия</li> <li>- составление в виде таблицы классификации соглашений об осуществлении родительских прав</li> <li>- подготовка к участию в групповом тренинге «Нотариальное оформление соглашения об определении места жительства ребенка, соглашения о порядке осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка»</li> </ul> |



|    |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. | Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме</li> <li>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы по теме занятия</li> <li>- поиск и изучение специальной литературы по темам дисциплины помимо предусмотренной программой (особенно новинки), в т.ч. методических рекомендаций и пособий нотариальных палат по удостоверению семейно-правовых сделок</li> <li>- выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой темы (составление аналитической справки)</li> <li>- анализ образцов документов по теме занятия</li> <li>- подготовка к мозговому штурму по теме: «Правовая природа договора суррогатного материнства», к научной дискуссии по темам: «Суррогатное материнство в зарубежных странах», «Суррогатное материнство: нотариальная практика», «Медиативное соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к семейно-правовому спору (проблемы теории и практики)» (тематика может быть изменена и дополнена преподавателем)</li> <li>- решение практических задач по теме занятия</li> <li>- подготовка к контрольной проверке уровня знаний по итогам освоения модуля дисциплины.</li> </ul> |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Текущий контроль знаний осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию. Формы такого контроля могут быть разнообразными: экспресс-опрос; фронтальный опрос; собеседование; оценка участия в обсуждении дискуссионных вопросов, проекта документа; активности в ходе проведения деловых и ролевых игр; участия в групповом тренинге; тестировании и др.

Написание курсовой работы по дисциплине «Нотариальное удостоверение сделок в семейных отношениях» учебным планом не предусмотрено.

**Примерные тестовые задания по дисциплине (входящий контроль):**

1. Существует ли в российском законодательстве легальное определение семьи:

да, определение семьи содержится в Семейном кодексе Российской Федерации

да, определение семьи содержится в Федеральном законе Российской Федерации «О семье»

да, определение семьи содержится в Федеральном законе Российской Федерации «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»

нет, определение семьи существует только в теории

2. К источникам семейного права относятся (возможно несколько вариантов правильного ответа):

Конституция Российской Федерации

Гражданский кодекс Российской Федерации

Семейный кодекс Российской Федерации

Федеральный закон Российской Федерации «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»

3. К вопросам семейно-правового регулирования относятся (возможно несколько вариантов правильного ответа):

порядок осуществления и защиты семейных прав

условия и порядок вступления в брак, прекращение брака и признание его недействительным; формы и порядок устройства в семью детей, оставшихся на попечении родителей

личные неимущественные и имущественные отношения между членами семьи

наследственные правоотношения

4. В Российской Федерации семейным законодательством регулируется:

сожительство

брак, зарегистрированный в органах ЗАГС

церковный брак

фактический брак

5. Нотариат в Российской Федерации призван обеспечивать:

охрану прав и свобод человека и гражданина, собственности, общественного порядка и общественной безопасности, окружающей среды, конституционного строя Российской Федерации

соблюдение прав и свобод граждан

охрану прав и интересов участников нотариального производства

защиту прав и законных интересов граждан и юридических лиц

6. Сделками признаются:

действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение прав и обязанностей

действия только граждан, направленные на установление, изменение или прекращение прав и обязанностей

любые действия граждан и юридических лиц

события, с которым норма права связывает возникновение, изменение или прекращение правоотношения

7. К семейным имущественным правоотношениям относятся:

отношения, касающиеся вступления в брак и прекращения брака

отношения между родителями и детьми по воспитанию и образованию последних

отношения между членами семьи по взаимному материальному содержанию

отношения между супругами по вопросу выбора фамилии и места жительства

8. К семейным неимущественным правоотношениям относятся:

отношения между членами семьи по взаимному материальному содержанию

отношения между членами семьи по владению, пользованию имуществом, приобретенным после вступления в брак

отношения между супругами по распоряжению имуществом, приобретенным до вступления в брак

отношения, возникающие при решении супругами вопросов материнства и отцовства

9. Нотариусы совершают следующие нотариальные действия (возможно несколько вариантов правильного ответа):

удостоверяют сделки

удостоверяют факт нахождения гражданина в определенном месте

удостоверяют факт смерти гражданина

выдают свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов

10. Нотариус удостоверяет сделки, для которых законодательством Российской Федерации установлена обязательная нотариальная форма. Нотариус может удостоверить и другие сделки по желанию:

прокурора

сторон сделки

судьи

нотариуса

#### 4.2. Примерные тестовые задания по дисциплине (итоговое тестирование):

1. Участники семейных правоотношений заключать сделки между собою:  
могут  
могут, только если это прямо предусмотрено в Семейном кодексе Российской Федерации  
могут, только если заключают сделку в нотариальной форме  
не могут

2. Семейный кодекс Российской Федерации:  
содержит отдельную главу, посвященную семейно-правовым договорам  
содержит отдельную главу, посвященную семейно-правовым сделкам  
не содержит отдельную главу и/или раздел, посвященные семейно-правовым сделкам  
содержит отдельный раздел, посвященный семейно-правовым сделкам

3. Какой из договоров (соглашений) не урегулирован Семейным кодексом Российской Федерации:  
брачный договор  
соглашение об уплате алиментов  
соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака  
договор пожизненного содержания с иждивением

4. Общие положения о сделках, содержащиеся в Гражданском кодексе Российской Федерации:  
применяются к семейно-правовым сделкам постольку, поскольку это не противоречит существу семейных отношений  
применяется к семейно-правовым сделкам только по аналогии  
применяется к семейно-правовым сделкам только по желанию сторон  
не применяются к семейно-правовым сделкам

5. При разделе общего имущества супругов и определении долей в этом имуществе доли супругов:  
признаются равными, если иное не предусмотрено договором между супругами  
устанавливаются в соотношении 1/2  
устанавливаются в соотношении 1/3  
устанавливаются в соотношении 2/3

6. Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака:  
должно быть нотариально удостоверено

должно быть нотариально удостоверено и подлежит государственной регистрации

должно быть составлено в простой письменной форме

может быть составлено в любой форме

#### 7. Брачный договор:

заключается в письменной форме и подлежит нотариальному удостоверению

заключается в письменной форме и подлежит государственной регистрации

может быть заключен в любой форме по соглашению сторон договора

заключается в письменной форме и подлежит нотариальному удостоверению и государственной регистрации

#### 8. При отсутствии соглашения между родителями относительно имени и (или) фамилии ребенка, возникшие разногласия разрешаются:

органом опеки и попечительства

органом записи актов гражданского состояния

судом

нотариусом

#### 9.Соглашение об уплате алиментов заключается:

в устной форме

в письменной форме и подлежит нотариальному удостоверению

в простой письменной форме

в письменной форме, по желанию сторон подлежит нотариальному удостоверению

#### 10. Для заключения одним из супругов сделки по распоряжению имуществом, права на которое подлежат государственной регистрации, сделки, для которой законом установлена обязательная нотариальная форма, или сделки, подлежащей обязательной государственной регистрации:

необходимо получить нотариально удостоверенное согласие другого супруга

согласие другого супруга не требуется

необходимо письменное согласие другого супруга (предварительное либо последующее)

необходимо предварительное согласие другого супруга

**Модельная задача по теме 9. «Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон» (Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон)**

09 февраля 2018 года между супругами Ивановыми (генетическими родителями) и гражданкой Петровой был заключен и оформлен у нотариуса договор об оказании услуг суррогатного материнства, согласно которому суррогатная мать после имплантации ей эмбриона, полученного путем экстракорпорального оплодотворения половых клеток генетических родителей, в случае наступления беременности принимает на себя обязательства по вынашиванию, родоразрешению и передаче рожденного ребенка генетическим родителям.

28 февраля 2018 года беременность Петровой была подтверждена клинически. 15 июня 2018 года она забрала из клиники свое заявление на участие в программе суррогатного материнства, оставив расписку в его получении, 07 ноября 2018 года родила ребенка, а 13 декабря 2018 года по ее заявлению органами записи актов гражданского состояния была произведена запись о рождении ребенка, матерью которого записана Петрова, а отцом - ее бывший супруг с его согласия.

Супруги Ивановы обратились в суд с требованием об установлении факта происхождения ребенка, рожденного суррогатной матерью гражданкой Петровой, аннулировании записи акта о рождении ребенка, обязанности не чинить препятствий в регистрации супругов Ивановых в качестве родителей ребенка.

Проанализируйте ситуацию и спрогнозируйте, какое решение вынесет суд? Дайте ответ со ссылкой на нормы действующего законодательства.

**Примерные вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося.**

### **Раздел 1. Семейное право в нотариальной практике.**

1. Семейное право в системе российского права. Личные и имущественные отношения в предмете семейного права.
2. Метод семейного права. Усиление диспозитивных начал в современном семейном праве Российской Федерации.
3. Источники семейного права.
4. Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений. Факты-состояния в системе юридических фактов семейного права.
5. Виды семейных правоотношений и их участники.
6. Семья и семейные правоотношения. Члены семьи и бывшие члены семьи как участники семейных правоотношений.
7. Семейная правоспособность и дееспособность.
8. Осуществление семейных прав и исполнение семейных обязанностей. Пределы осуществления семейных прав. Злоупотребление семейными правами.

9. Защита семейных прав. Формы и способы защиты семейных прав. Исковая давность в семейном праве.
10. Понятие нотариата. Принципы нотариальной деятельности.
11. Нотариат как орган бесспорной гражданской юрисдикции.
12. Понятие нотариального действия. Лица, совершающие нотариальные действия, и их компетенция.
13. Виды нотариальных действий, совершаемых нотариусами и уполномоченными должностными лицами.
14. Роль нотариуса в защите прав и интересов членов семьи.
15. Применение норм семейного права в рамках осуществления нотариальных действий.
16. Объем информации о физических лицах, их представителях, необходимый нотариусу при удостоверении семейно-правовой сделки и способ её фиксирования.
17. Общие положения о сделках. Понятие, признаки, условия действительности сделки.
18. Форма сделки: понятие, виды, последствия несоблюдения. Государственная регистрация сделок.
19. Понятие и правовая природа сделок в семейном праве.
20. Договоры, соглашения и иные волеизъявления в семейном праве: понятие, специфика и соотношение.
21. Виды семейно-правовых сделок.
22. Субъектный состав семейно-правовых сделок.
23. Нотариальное удостоверение сделки как разновидность нотариального действия: понятие, порядок и правила.
24. Семейно-правовые сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке.
25. Общие правила и порядок нотариального удостоверения семейно-правовых сделок.

## **Раздел 2. Семейно-правовые сделки, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе**

26. Договорный режим имущества супругов. Понятие брачного договора. Правовая природа брачного договора.
27. Порядок заключения и форма брачного договора. Субъекты брачного договора. Срок действия брачного договора.
28. Содержание брачного договора. Виды режимов имущества, права и обязанности супругов, устанавливаемые брачным договором.
29. Основания и порядок изменения, расторжения брачного договора. Гарантии прав кредиторов при заключении, изменении и расторжении брачного договора. Недействительность условий брачного договора.
30. Брачный договор в нотариальной деятельности. Учет сведений об удостоверении брачного договора, его изменении и расторжении в единой информационной системе нотариата.

31. Нотариальное удостоверение брачного договора: порядок и правила.

32. Понятие, форма и субъектный состав соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.

33. Содержание соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака. Виды собственности, устанавливаемые соглашением о разделе имущества супругов.

34. Соглашение о разделе общего имущества супругов и соглашение об определении долей супругов в этом имуществе: соотношение содержания.

35. Соотношений понятий «брачный договор» и «соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака».

36. Нотариальное удостоверение соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака: порядок и правила.

37. Соглашение об уплате алиментов: общие положения (понятие, форма, субъекты, общая характеристика).

38. Содержание соглашения об уплате алиментов. Существенные условия соглашения об уплате алиментов.

39. Порядок заключения и исполнения соглашения об уплате алиментов.

40. Порядок изменения, расторжения и признания недействительным соглашения об уплате алиментов.

41. Факты, выясняемые нотариусом при удостоверении соглашения об уплате алиментов.

42. Нотариальное удостоверение соглашения об уплате алиментов: порядок и правила.

43. Соглашения, выдаваемые участниками семейных правоотношений: виды, порядок и правила удостоверения.

### **Раздел 3. Семейно-правовые сделки, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.**

44. Соглашения об осуществлении родительских прав: общие положения (правовая природа, понятие, виды, форма, стороны, содержание, особенности заключения, изменения и расторжения).

45. Виды соглашений об осуществлении родительских прав.

46. Нотариальное удостоверение соглашения об осуществлении родительских прав как правовая гарантия осуществления и защиты прав и интересов родителей и детей.

47. Правовая природа, понятие и содержание договора суррогатного материнства.

48. Требования, предъявляемые к субъектам договора суррогатного материнства.

49. Нотариальное удостоверение медиативных соглашений в семейно-правовой сфере: порядок и правила.



50. Деятельность нотариуса по обеспечению защиты прав и интересов участников сделок семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **1. Нормативные правовые акты (в действующей редакции)**

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.

Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 01.01.1996, № 1, ст. 16.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32, ст. 3301.

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // Собрание законодательства РФ", 03.01.2005, N 1 (часть 1), ст. 14.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) // Российская газета, № 49, 13.03.1993.

Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» // Собрание законодательства РФ", 19.08.1996, N 34, ст. 4029.

Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.

Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 28.11.2011, N 48, ст. 6724.

Федеральный закон от 27.07.2010 N 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // Собрание законодательства РФ, 02.08.2010, N 31, ст. 4162.

Приказ МВД России от 31.08.2021 N 651 «Об утверждении Порядка подачи, отзыва, приема и учета заявлений о несогласии на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.10.2021 N 65318)

Приказ Минюста России от 14.12.2022 N 394 «Об утверждении Правил нотариального делопроизводства» (вместе с "Правилами нотариального делопроизводства", утв. решением Правления ФНП от 28.11.2022 N 21/22) (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2022 N 71553) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 16.12.2022.

Приказ Минюста России от 30.08.2017 N 156 «Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования» (вместе с «Регламентом совершения нотариусами нотариальных действий,

устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования», утв. решением Правления ФНП от 28.08.2017 N 10/17, приказом Минюста России от 30.08.2017 N 156) (Зарегистрировано в Минюсте России 06.09.2017 N 48092) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.09.2017

Приказ Минюста России от 30.09.2020 N 225 «Об утверждении Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядка исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 05.10.2020

Приказ Минюста России от 30.09.2020 N 226 «Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 05.10.2020

## **2. Судебная практика**

Постановление Пленума ВС РФ от 05.11.1998 N 15 (ред. от 06.02.2007) «О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака» // Бюллетень Верховного Суда РФ, N 1, 1999.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.05.1998 N 10 (ред. от 26.12.2017) «О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей» // Бюллетень Верховного Суда РФ, N 7, 1998.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ, N 8, август, 2015.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.05.2017 N 16 (ред. от 26.12.2017) «О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных с установлением происхождения детей» // Бюллетень Верховного Суда РФ, N 7, июль, 2017.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 N 56 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных со взысканием алиментов» // Бюллетень Верховного Суда РФ, N 4, апрель, 2018.

## **3. Основная литература**

1. Нотариат: учебник и практикум для вузов / под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18026-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586585> (дата обращения: 06.04.2026).

2. Семейное право: учебник и практикум для вузов / под редакцией Л. М. Пчелинцевой; под общей редакцией Л. В. Цитович. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19037-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582586> (дата обращения: 06.04.2026).

3. Семейное право. Фонды оценочных средств: учебно-методическое пособие / Б.А. Булаевский, А.А. Елисеева. - М.: Проспект, 2019. - 136 с. — режим доступа: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=66785&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=66785&idb=0) (06.04.2026)

#### **4. Дополнительная литература**

Тема 1. Правовой режим семейных отношений и задачи нотариата в его обеспечении.

Ворожейкин, Е. М. Семейные правоотношения в СССР / Семейные правоотношения в СССР / Е. М. Ворожейкин. - М. : Юрид. лит., 1972. - 336 с. // <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Елисеева А.А. К вопросу о круге и субъектах отношений, регулируемых семейным правом // Законы России: опыт, анализ, практика. 2023. № 1. С. 22-25. — Режим доступа : [К вопросу о круге и субъектах отношений, регулируемых семейным правом \(elibrary.ru\)](http://elibrary.ru)

Елисеева А.А. Семья и семейные ценности: подходы к пониманию в условиях современного права // Актуальные проблемы российского права. 2022. N 3. С. 67 - 74. — Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](http://consultant.cons.exe), локальная сеть университета.

Елисеева А.А. "Молодая семья" как правовая категория // Семейное и жилищное право, 2018. - N 4. - С. 35 - 37. — Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](http://consultant.cons.exe), локальная сеть университета.

Елисеева А.А. Равенство супругов в имущественных отношениях: история и современные вызовы // Актуальные проблемы российского права, 2017. - N 5. - С. 118 - 125. — Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](http://consultant.cons.exe), локальная сеть университета.

Елисеева А.А. К вопросу о конституционных основах защиты семьи в Российской Федерации // Семейное и жилищное право. 2014. N 3. С. 21 - 24. — Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](http://consultant.cons.exe), локальная сеть университета.

Елисеева А. А. Роль современного нотариата в обеспечении реализации государственной семейной политики Российской Федерации // Вестник Московского государственного областного университета. Серия: Юриспруденция. 2019. № 3. С. 42–50. DOI: 10.18384/2310-6794-2019-3-42-50 // <https://vestnik-mgou.ru/Articles/Doc/13288>

Иоффе О.С. Советское гражданское право / О. С. Иоффе. - М. : Юрид. лит., 1967. - 495 с. - 1.84.

<http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Курс семейного права / А. И. Загоровский; ред. В. А. Томсинов; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, Юрид. фак. - М.: Зерцало, 2003. - 464, XVI с. - (Русское юридическое наследие). - ISBN 5-8078-0091-5: 371.25. //

<http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Летова Н.В. Семейный статус ребенка: проблемы теории и практики: монография. М.: Проспект, 2018. 144 с. // СПС КонсультантПлюс.

Марышева Н.И. Семейные отношения с участием иностранцев: правовое регулирование в России / Н. И. Марышева ; Ин-т законод. и сравн. правовед. при Правительстве РФ. - М. : Волтерс Клувер, 2007. - 328 с. - ISBN 978-5-466-00258-6:520.00. //

<http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Мейер, Д. И. Русское гражданское право: монография / Д. И. Мейер. - 2-е изд., испр. - М.: Статут, 2000, 2003. - 831 с. - (Классика российской цивилистики). - ISBN 5-8354-0055-1: 240.00. //

<http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Рясенцев В.А. Семейное право. Советское изобретательское право : избранные труды / В. А. Рясенцев ; сост.: Б. А. Булаевский, Е. А. Моргунова ; авт. предисл. В. Л. Слесарев ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : Проспект, 2017. - 480 с. - (Научное наследие МГЮА). - Библиогр.: с. 462-475. - Университету имени О.Е. Кутафина (МГЮА) 85 лет. - + Электронная версия. - ISBN 978-5-392-23852-1 : 540.00. //

<http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Указатели и приложения к Курсу гражданского права К. Победоносцева. - М. : СТАТУТ, 2004. - 234 с. - (Классика российской цивилистики). - ISBN 5-8354-0198-1: 329.00. //

<http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Частное право: проблемы теории и практики / А.Ю. Беспалов, Ю.Ф. Беспалов, Д.В. Гордеюк и др.; отв. ред. Ю.Ф. Беспалов. М.: Проспект, 2016. // СПС КонсультантПлюс.

Шершеневич Г.Ф. Учебник русского гражданского права (по изданию 1907 г.) / Г. Ф. Шершеневич ; авт. предисл. Е. А. Суханов. - М.: Фирма "СПАРК", 1995. - 556 с. - ISBN 5-87143-032-5: 29.00. //

<http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Юдельсон К.С. Советский нотариат : практич. пособие / К. С. Юдельсон ; ред. В. И. Ширвинский. - М. : Гос. изд-во юрид. лит., 1959. - 376 с. - 6.80. // <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Тема 2. Семейно-правовые сделки и нотариат.

Андреев Ю.Н. Договор в гражданском праве России: сравнительно-правовое исследование: монография. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2017. // СПС КонсультантПлюс.

Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Общие положения. 3-е изд., стереотипное. М.: Статут, 2001. Кн. 1. // СПС КонсультантПлюс.

Зайцева Т.И. Настольная книга нотариуса: в 4 томах / под ред. И.Г. Медведева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2015. Т. 3: Семейное и наследственное право в нотариальной практике. // СПС КонсультантПлюс.

Низамиева О.Н. Система договоров семейно-правовой сферы // Семейное и жилищное право. 2024. N 5. С. 10 - 13; N 6. С. 19 - 22. СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

Романец Ю.В. Система договоров в гражданском праве России: монография / Ю. В. Романец. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА-ИНФРА-М, 2013. - 496 с. - ISBN 978-5-91768-434-5: 692.89. // <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Савельев Д.Б. Соглашения в семейной сфере: учебное пособие. Москва: Проспект, 2017. // СПС КонсультантПлюс.

Тарусина Н.Н., Лушников А.М., Лушникова М.В. Социальные договоры в праве: монография. М.: Проспект, 2017. // СПС КонсультантПлюс.

Чашкова С.Ю. Глава 4. Договоры в семейном праве. В кн.: Авхадеев В.Р., Астахова В.С., Андриченко Л.В. и др. Договор как общеправовая ценность: Монография. М.: ИЗиСП, Статут, 2018 // СПС КонсультантПлюс.

Тема 3. Физические лица как участники семейно—правовых сделок, удостоверяемых нотариусом.

Витрук Н.В. Общая теория правового положения личности. М.: НОРМА, 2008. 448 с. // СПС КонсультантПлюс.

Хватова М.А. Гражданская и семейная правосубъектность физических лиц в Российской Федерации: Автореф. дис. ... канд. юрид. наук. М., 2007. 24 с. // НЭБ <https://rusneb.ru/> [Гражданская и семейная правосубъектность физических лиц в Российской Федерации : автореферат дис. кандидата юридических наук : 12.00.03 \(2007\) — Хватова М.А. — читать диссертацию \(автореферат\) онлайн, скачать бесплатно PDF | НЭБ \[000199\\_000009\\_003063753\]](https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_003063753)

Тема 4. Брачный договор.

Гонгало Б.М. Брачный договор : комментарий семейного и гражданского законодательства / Б. М. Гонгало, П. В. Крашенинников. - 4-е изд., перераб и доп. - М.: Статут, 2009. - 149 с. - ISBN 978-5-8354-0583-1: 164.22. // <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Елисеева А. А. Собственность супругов: в поиске эффективного правового регулирования // Вестник Московского государственного областного университета. Серия: Юриспруденция. 2020. № 1. С. 29–40. DOI: 10.18384/2310-6794-2020-1-29-40 // <https://vestnik-mgou.ru/Articles/Doc/13661>

Елисеева А.А. Брачный договор: вопросы прекращения // Законы России: опыт, анализ, практика. 2026. № 3. С. 56-61. СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

Зайцева Т.И. Настольная книга нотариуса: в 4 томах / под ред. И.Г. Медведева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2015. Т. 3: Семейное и наследственное право в нотариальной практике. // СПС КонсультантПлюс.

Левушкин А.Н. Брачный договор в Российской Федерации, других государствах - участниках Содружества Независимых Государств и Балтии: учебно-практическое пособие. М.: Юстицинформ, 2012. // СПС КонсультантПлюс.

Максимович Л.Б. Брачный договор (контракт). Правовые режимы имущества супругов. Понятие и сущность брачного договора. Порядок заключения, изменения и расторжения брачного договора / Л. Б. Максимович. - М.: Осъ-89, 2002, 2005. - 112 с. - ISBN 5-86894-380-5. - ISBN 5-98534-217-4: 26.00. // <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Мыскин А.В. Брачный договор в системе российского частного права. М.: Статут, 2012. // СПС КонсультантПлюс.

Савельев Д.Б. Соглашения в семейной сфере: учебное пособие. Москва: Проспект, 2017. // СПС КонсультантПлюс.

Тарусина Н.Н., Лушников А.М., Лушникова М.В. Социальные договоры в праве: монография. М.: Проспект, 2017. // СПС КонсультантПлюс.

Чефранова Е.А. Имущественные отношения в российской семье : практ. пособие / Е. А. Чефранова. - М. : ЮРИСТЪ, 1997. - 168 с. - ISBN 5-7975-0009-4: 120.00. // <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Тема 5. Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.

Елисеева А.А. Соглашение о разделе общего имущества супругов: юридическая сущность и содержание // Семейное и жилищное право. 2022. N 4. С. 8 - 12. СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

Зайцева Т.И. Настольная книга нотариуса: в 4 томах / под ред. И.Г. Медведева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2015. Т. 3: Семейное и наследственное право в нотариальной практике. // СПС КонсультантПлюс.

Савельев Д.Б. Соглашения в семейной сфере: учебное пособие. Москва: Проспект, 2017. // СПС КонсультантПлюс.

Тарусина Н.Н., Лушников А.М., Лушникова М.В. Социальные договоры в праве: монография. М.: Проспект, 2017. // СПС КонсультантПлюс.

Чефранова Е.А. Имущественные отношения в российской семье : практ. пособие / Е. А. Чефранова. - М. : ЮРИСТЪ, 1997. - 168 с. - ISBN 5-7975-0009-4: 120.00. // <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>



## Тема 6. Соглашение об уплате алиментов.

Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития: монография / Е.Е. Богданова, Л.Ю. Василевская, Е.С. Гринь и др.; под общ. ред. Л.Ю. Василевской. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2016. // СПС КонсультантПлюс.

Зайцева Т.И. Настольная книга нотариуса: в 4 томах / под ред. И.Г. Медведева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2015. Т. 3: Семейное и наследственное право в нотариальной практике. // СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

Косова О.Ю. Алиментные обязательства / О. Ю. Косова. - Иркутск: ИЮИ ГП РФ, 2003. - 216 с. - ISBN 5-93928-014-5: 66.00. // <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Ксенофонтова Д.С. Правовые гарантии в сфере алиментирования: монография. М.: Статут, 2018. 207 с. // СПС КонсультантПлюс.

Настольная книга судебного пристава-исполнителя: учебно-практическое пособие / И.А. Аксенов, Н.Н. Бакурова, А.Н. Береснев и др.; под ред. В.А. Гуреева, С.В. Сазанова. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2017. // СПС КонсультантПлюс.

Савельев Д.Б. Соглашения в семейной сфере: учебное пособие. Москва: Проспект, 2017. // СПС КонсультантПлюс.

Тарусина Н.Н., Лушников А.М., Лушникова М.В. Социальные договоры в праве: монография. М.: Проспект, 2017. // СПС КонсультантПлюс.

Тихомиров М.Ю., Тихомирова Л.В. Взыскание алиментов: комментарии, судебная практика и образцы документов / под ред. М.Ю. Тихомирова. М.: Издательство Тихомирова М.Ю., 2009. // СПС КонсультантПлюс.

## Тема 7. Иные волеизъявления участников семейных правоотношений, подлежащие нотариальному удостоверению в случаях, указанных в законе.

Булаевский Б.А. Презумпции как средства правовой охраны интересов участников гражданских правоотношений: Монография. М., 2013. СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](http://consultant.ru/Consultant/cons.exe), локальная сеть университета.

Реформирование гражданского законодательства: общие положения о сделках, обязательствах и договорах: монография / И.З. Аюшеева, И.С. Богданова, Е.С. Болтанова и др.; отв. ред. В.В. Долинская. Москва: Проспект, 2018. // СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

## Тема 8. Соглашения об осуществлении родительских прав.

Елисеева А.А. Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка: материальные и процессуальные аспекты // Законы России: опыт, анализ, практика. 2018. N 1. С. 15 - 19. // СПС

Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Савельев Д.Б. Соглашения в семейной сфере: учебное пособие. Москва: Проспект, 2017. СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Тарусина Н.Н., Лушников А.М., Лушникова М.В. Социальные договоры в праве: монография. М.: Проспект, 2017. СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Тема 9. Иные сделки семейно-правового характера, которые могут быть нотариально удостоверены по соглашению сторон.

Алборов С.В. Правовое регулирование суррогатного материнства = Legal regulation of surrogacy : монография / С.В. Алборов ; ред. А.Н. Левушкин. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 240 с. - Библиогр. в подстр. примеч. - Библиогр.: с. 217-239. - ISBN 978-5-7205-1636-9. <https://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Борисова Т.Е. Суррогатное материнство в Российской Федерации: проблемы теории и практики: монография. Москва: Проспект, 2012. СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Елисеева А.А. Институт медиации в условиях инновационного развития российского общества // Журнал российского права. 2011. N 9. С. 34 - 39. СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Зайцева Т.И. Настольная книга нотариуса: в 4 томах / под ред. И.Г. Медведева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2015. Т. 3: Семейное и наследственное право в нотариальной практике. СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Левушкин А.Н., Нечаева А.В. Правовая природа и содержание договора суррогатного материнства через призму поименованных договоров // Семейное и жилищное право. 2020. N 5. // СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Переговоры в гражданском праве и цивилистическом процессе: монография / Р.Ю. Банников, О.И. Величкова, Е.А. Евтухович и др.; под ред. Е.И. Носыревой, Д.Г. Фильченко. М.: Статут, 2023. 272 с. СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Савельев Д.Б. Соглашения в семейной сфере: учебное пособие. Москва: Проспект, 2017. СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

Современное гражданское и семейное право: перспективы развития доктрины, законодательства и правоприменительной практики: монография / В.В. Алейникова, И.З. Аюшеева, И.Х. Бободжонзода и др.; отв. ред. Е.В. Вавилин, О.М. Родионова. Москва: Статут, 2024. 318 с. СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.



Тарусина Н.Н., Лушников А.М., Лушникова М.В. Социальные договоры в праве: монография. М.: Проспект, 2017. СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

Чашкова С.Ю. Свобода формирования условий договора о суррогатном материнстве как нетипичной договорной конструкции // Законы России: опыт, анализ, практика. 2016. СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>               | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>       | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>             | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                   |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г. |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;</li> <li>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                        |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры: <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;</li> <li>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;</li> <li>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</li> <li>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;</li> <li>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.</li> </ul>                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры: <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;</li> <li>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;</li> <li>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;</li> <li>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;</li> <li>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г.</li> </ul> |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                        |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</li> </ul> |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |           |                                                                       | - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                              |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.            |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                            |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;                                                                                                                                                                                                     |

|    |          |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|----------|-----------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |          |           |                                                               | - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6. | Проспект | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a> | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                              | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                                                                                                                                                                       |                    |
| 1.                                            | Операционная система | Windows 7                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                      | Windows 10                                                                                                                                                                            | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита  | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                          | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                           |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты       | Microsoft Office                                                                                                                                                                      | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.                                 |                    |

|     |                                     |                               |                   |
|-----|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------|
|     |                                     | №31604279221 от 12.12.2016 г. |                   |
| 4.  | Архиваторы                          | 7-Zip                         | Открытая лицензия |
|     |                                     | WinRar                        | Открытая лицензия |
| 5.  | Интернет браузер                    | Google Chrome                 | Открытая лицензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader          | Открытая лицензия |
|     |                                     | Foxit Reader                  | Открытая лицензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                   | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack             | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player          | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer                     | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer                    | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp                        | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы ( СПС)  | Консультант плюс              | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант                        | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра трудового права и права социального обеспечения*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПРАКТИКУМ ПО ТРУДОВЫМ СПОРАМ**

**Б1.В.ДВ.04.03**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность (профиль)<br/>ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.



Программа утверждена на заседании кафедры трудового права и права социального обеспечения, протокол № 12 от «25» мая 2026 года.

Авторы:

Шестерякова И.В. – доктор юридических наук, профессор кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Шония М.Г. – Генеральный директор ООО «Генацвале».

Шестерякова И.В.

Трудовые споры: рабочая программа / И.В.Шестерякова – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Практикум по трудовым спорам» является понимание сущности обеспечения права работников на рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров с использованием предусмотренных федеральным законом способов, включая право на забастовку, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными проблемами правоприменения по рассмотрению и разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров в Российской Федерации.

Задачами освоения дисциплины (модуля) «Практикум по трудовым спорам» являются:

- изучить наиболее актуальные теоретические и практические проблемы особенностей рассмотрения трудовых споров в России;
- изучить порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам;
- изучить порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров судами;
- изучить особенности рассмотрения отдельных категории трудовых споров;
- изучить процедуру рассмотрения коллективных трудовых споров.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Практикум по трудовым спорам» входит в Часть, формируемую участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.), и относится к элективным дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как: «Практикум по работе с обращениями граждан и организаций», «Практикум "Профессиональные навыки работы прокурора"», «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов», «Практические навыки адвоката» и др.

### 1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации;

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Понятие, причины и виды трудовых споров.</b></p> | <p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК 1.1</b> Выбирает способ поиска информации для решения поставленных задач по разрешению трудовых споров;</p> <p><b>ИУК 1.2</b> Использует критический анализ и синтез в процессе принятия решения для разрешения споров в сфере труда;</p> <p><b>ИУК 1.3</b> Применяет системный подход для анализа, полученной информации в сфере трудовых споров;</p> <p><b>ИУК 1.4</b> Умеет правильно делать необходимые выводы анализируя полученную информацию;</p> <p><b>ИУК 1.5</b> Демонстрирует умение критически мыслить и анализировать полученную информацию.</p> <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>2.Принципы рассмотрения трудовых споров.</b></p> | <p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК 1.1</b> Выбирает способ поиска информации для решения поставленных задач по разрешению трудовых споров;</p> <p><b>ИУК 1.2</b> Использует критический анализ и синтез в процессе принятия решения для разрешения споров в сфере труда;</p> <p><b>ИУК 1.3</b> Применяет системный подход для анализа, полученный информации в сфере трудовых споров;</p> <p><b>ИУК 1.4</b> Умеет правильно делать необходимые выводы анализируя полученную информацию;</p> <p><b>ИУК 1.5</b> Демонстрирует умение критически мыслить и анализировать полученную информацию.</p> <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга</p> |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>правоприменения в целях решения профессиональных задач;<br/> <b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><b>3. Международные нормы о трудовых спорах. Принципы, формы, способы защиты трудовых прав работников в зарубежных странах.</b></p> | <p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач<br/> <b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК 1.1</b> Выбирает способ поиска информации для решения поставленных задач по разрешению трудовых споров;<br/> <b>ИУК 1.2</b> Использует критический анализ и синтез в процессе принятия решения для разрешения споров в сфере труда;<br/> <b>ИУК 1.3</b> Применяет системный подход для анализа, полученный информации в сфере трудовых споров;<br/> <b>ИУК 1.4</b> Умеет правильно делать необходимые выводы анализируя полученную информацию;<br/> <b>ИУК 1.5</b> Демонстрирует умение критически мыслить и анализировать полученную информацию.</p> <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;<br/> <b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;<br/> <b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;<br/> <b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;<br/> <b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном</p> |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>4. Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров.</b> | <p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК 1.1</b> Выбирает способ поиска информации для решения поставленных задач по разрешению трудовых споров;</p> <p><b>ИУК 1.2</b> Использует критический анализ и синтез в процессе принятия решения для разрешения споров в сфере труда;</p> <p><b>ИУК 1.3</b> Применяет системный подход для анализа, полученный информации в сфере трудовых споров;</p> <p><b>ИУК 1.4</b> Умеет правильно делать необходимые выводы анализируя полученную информацию;</p> <p><b>ИУК 1.5</b> Демонстрирует умение критически мыслить и анализировать полученную информацию.</p> <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>5. Комиссии по трудовым спорам: порядок создания, правила работы</b></p> | <p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИУК 1.1</b> Выбирает способ поиска информации для решения поставленных задач по разрешению трудовых споров;</p> <p><b>ИУК 1.2</b> Использует критический анализ и синтез в процессе принятия решения для разрешения споров в сфере труда;</p> <p><b>ИУК 1.3</b> Применяет системный подход для анализа, полученный информации в сфере трудовых споров;</p> <p><b>ИУК 1.4</b> Умеет правильно делать необходимые выводы анализируя полученную информацию;</p> <p><b>ИУК 1.5</b> Демонстрирует умение критически мыслить и анализировать полученную информацию.</p> <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <p><b>6. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров</b></p>  | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                       | сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации                                                                             | юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;<br><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;<br><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;<br><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;<br><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме                                                                  |
| <b>7. Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров</b> | <b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации | <b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;<br><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;<br><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;<br><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;<br><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и |



|                                                                             |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                             |                                                                                                                                                                                                     | принимает решения в предусмотренной законом форме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>8. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.</b>             | <b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <b>9. Участие прокурора в делах, возникающих из трудовых правоотношений</b> | <b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики,</p>                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                            | <p>проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>10. Порядок разрешения коллективных трудовых споров</b></p> | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <p><b>11. Право на забастовку и порядок ее проведения</b></p>     | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                            | <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>12. Защита трудовых прав работников профсоюзами (на примере Союзного государства России и Беларуси и стран ЕАЭС)</b></p> | <p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| <p><b>13. Способы разрешения конфликтов законов о труде различных стран.</b></p>                                               |                                                                                                                                                                                                            | <p><b>ИПК 2.1</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>правоприменительными функциями;</p> <p><b>ИПК 2.2</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p><b>ИПК 2.3</b> Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p><b>ИПК 2.4</b> Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p><b>ИПК 2.5</b> Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

В результате освоения дисциплины (модуля) «Практикум по трудовым спорам» обучающийся должен:

**знать:**

- основные понятия, теории и концепции трудового права;
- понятие, принципы, виды и источники правового регулирования отношений по рассмотрению трудовых споров;
- порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров;
- опыт стран развитой рыночной экономики в области правового регулирования рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

**уметь:**

- определять подведомственность индивидуальных трудовых споров;
- уметь грамотно применять примирительные процедуры при рассмотрении коллективных трудовых споров;
- знать судебную практику;
- использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других дисциплин (модулей).

**владеть:**

- навыками поиска источников, требующихся для решения практических ситуаций;
- навыками составления и оформления проектов документов, оформляемых при рассмотрении индивидуальных и коллективных трудовых споров;

- навыками научной работы, в том числе подготовки эссе, докладов, юридических заключений, рецензий, а также написания статей по актуальным вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часов.  
Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                                    | Семес<br>тр/три<br>местр | Виды образовательной<br>деятельности,<br>трудоемкость<br>ак. часах) и<br>(в |                             |    | Технология<br>образовател<br>ьного<br>процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежудо<br>чной<br>аттестации |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                            |                          | Лек<br>ции                                                                  | Практическ<br>ие<br>занятия | СР |                                                |                                                                            |
| 1.       | Понятие, причины и<br>виды трудовых<br>споров.                                                                                             | 7                        | 2                                                                           | 2                           | 5  | Лекция -<br>дискуссия                          | Тестирова<br>ние                                                           |
| 2.       | Принципы<br>рассмотрения<br>трудовых споров.                                                                                               | 7                        |                                                                             | 2                           | 5  | Кейс-стади                                     | Решение<br>задач                                                           |
| 3.       | Международные<br>нормы о трудовых<br>спорах. Принципы,<br>формы, способы<br>защиты трудовых<br>прав работников в<br>зарубежных<br>странах. | 7                        | 2                                                                           | 2                           | 5  | Работа в<br>малых<br>группах                   | Коллокви<br>ум                                                             |
| 4.       | Подведомственность<br>и подсудность<br>индивидуальных<br>трудовых споров.                                                                  | 7                        |                                                                             | 2                           | 6  | Круглый<br>стол                                | Тестирова<br>ние                                                           |
| 5.       | Комиссии по<br>трудовым спорам:<br>порядок создания,<br>правила работы                                                                     | 7                        |                                                                             | 2                           | 5  | Кейс-стади                                     | Решение<br>задач                                                           |
| 6.       | Судебный порядок<br>рассмотрения<br>индивидуальных<br>трудовых споров                                                                      | 7                        | 2                                                                           | 4                           | 6  | Кейс-стади                                     | Решение<br>задач                                                           |
| 7.       | Особенности<br>рассмотрения<br>отдельных<br>категорий<br>индивидуальных<br>трудовых споров.                                                | 7                        |                                                                             | 4                           | 6  | Работа в<br>малых<br>группах                   | Коллокви<br>ум                                                             |

|     |                                                                                                              |   |           |           |           |                        |              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|------------------------|--------------|
| 8.  | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.                                                        | 7 | 2         | 2         | 5         | Круглый стол           | Тестирование |
| 9.  | Участие прокурора в делах, возникающих из трудовых правоотношений                                            | 7 |           | 2         | 5         | Кейс-стади             | Коллоквиум   |
| 10. | Порядок разрешения коллективных трудовых споров.                                                             | 7 | 2         | 2         | 5         | Кейс-стади             | Коллоквиум   |
| 11. | Право на забастовку и порядок ее проведения                                                                  | 7 |           | 2         | 5         | Работа в малых группах | Коллоквиум   |
| 12. | Защита трудовых прав работников профсоюзами (на примере Союзного государства России и Беларуси и стран ЕАЭС) | 7 |           | 2         | 5         | Работа в малых группах | Коллоквиум   |
| 13. | Способы разрешения конфликтов законов о труде различных стран.                                               | 7 |           | 2         | 5         | Круглый стол           | Тестирование |
|     | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                 |   | <b>10</b> | <b>30</b> | <b>68</b> |                        | <b>Зачет</b> |

**2.1.2. Тематический план для обучающихся по очной формы обучения  
(на базе СПО)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                      | Семестр/триместр | Виды образовательной деятельности, и (в ак. часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                                                        |                  | Лекции                                             | Практические занятия | СР |                                      |                                                         |
| 1.    | Понятие, причины и виды трудовых споров.                               | 5                | 2                                                  | 2                    | 5  | Лекция - дискуссия                   | Тестирование                                            |
| 2.    | Принципы рассмотрения трудовых споров.                                 | 5                |                                                    | 2                    | 5  | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |
| 3.    | Международные нормы о трудовых спорах. Принципы, формы, способы защиты | 5                | 2                                                  | 2                    | 5  | Работа в малых группах               | Коллоквиум                                              |

|     |                                                                                                              |   |           |           |           |                        |               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|------------------------|---------------|
|     | трудовых прав работников в зарубежных странах.                                                               |   |           |           |           |                        |               |
| 4.  | Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров.                                             | 5 |           | 2         | 5         | Круглый стол           | Тестирование  |
| 5.  | Комиссии по трудовым спорам: порядок создания, правила работы                                                | 5 |           | 2         | 5         | Кейс-стади             | Решение задач |
| 6.  | Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых                                                        | 5 | 2         | 4         | 5         | Кейс-стади             | Решение задач |
| 7.  | Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.                                 | 5 |           | 4         | 10        | Работа в малых группах | Коллоквиум    |
| 8.  | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.                                                        | 5 | 2         | 2         | 5         | Круглый стол           | Тестирование  |
| 9.  | Участие прокурора в делах, возникающих из трудовых правоотношений                                            | 5 |           | 2         | 5         | Кейс-стади             | Коллоквиум    |
| 10. | Порядок разрешения коллективных трудовых споров.                                                             | 5 | 2         | 2         | 6         | Кейс-стади             | Коллоквиум    |
| 11. | Право на забастовку и порядок ее проведения                                                                  | 5 |           | 2         | 5         | Работа в малых группах | Коллоквиум    |
| 12  | Защита трудовых прав работников профсоюзами (на примере Союзного государства России и Беларуси и стран ЕАЭС) | 5 |           | 2         | 5         | Работа в малых группах | Коллоквиум    |
| 13  | Способы разрешения конфликтов законов о труде различных стран.                                               | 5 |           | 2         | 2         | Круглый стол           | Тестирование  |
|     | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                 |   | <b>10</b> | <b>30</b> | <b>68</b> |                        | <b>Зачет</b>  |



### 2.1.3. Тематический план для обучающихся очно-заочной формы обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                                     | Семестр/три местр | Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в ак. часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                       |                   | Лекции                                                          | Практические занятия | СР |                                      |                                                         |
| 1.    | Понятие, причины и виды трудовых споров.                                                                              | 8                 | 2                                                               | 2                    | 4  | Лекция - дискуссия                   | Тестирование                                            |
| 2.    | Принципы рассмотрения трудовых споров.                                                                                | 8                 |                                                                 |                      | 4  | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |
| 3.    | Международные нормы о трудовых спорах. Принципы, формы, способы защиты трудовых прав работников в зарубежных странах. | 8                 |                                                                 | 2                    | 8  | Работа в малых группах               | Коллоквиум                                              |
| 4.    | Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров.                                                      | 8                 |                                                                 | 2                    | 7  | Круглый стол                         | Тестирование                                            |
| 5.    | Комиссии по трудовым спорам: порядок создания, правила работы                                                         | 8                 |                                                                 | 2                    | 7  | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |
| 6.    | Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых                                                                 | 8                 | 2                                                               | 2                    | 7  | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |
| 7.    | Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.                                          | 8                 |                                                                 | 2                    | 7  | Работа в малых группах               | Коллоквиум                                              |
| 8.    | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.                                                                 | 8                 |                                                                 | 2                    | 7  | Круглый стол                         | Тестирование                                            |
| 9.    | Участие прокурора в делах, возникающих из трудовых правоотношений                                                     | 8                 |                                                                 |                      | 7  | Кейс-стади                           | Коллоквиум                                              |

|     |                                                                                                              |   |          |           |           |                        |              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|------------------------|--------------|
| 10. | Порядок разрешения коллективных трудовых споров.                                                             | 8 | 2        | 2         | 7         | Кейс-стади             | Коллоквиум   |
| 11. | Право на забастовку и порядок ее проведения                                                                  | 8 |          |           | 7         | Работа в малых группах | Коллоквиум   |
| 12  | Защита трудовых прав работников профсоюзами (на примере Союзного государства России и Беларуси и стран ЕАЭС) | 8 |          |           | 7         | Работа в малых группах | Коллоквиум   |
| 13  | Способы разрешения конфликтов законов о труде различных стран.                                               | 8 |          |           | 7         | Круглый стол           | Тестирование |
|     | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                 |   | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>86</b> |                        | <b>Зачет</b> |

**2.1.4. Тематический план для обучающихся очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение) на базе СПО**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                                     | Семестр/три семестра | Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                       |                      | Лекции                                                      | Практические занятия | СР |                                      |                                                         |
| 1.    | Понятие, причины и виды трудовых споров.                                                                              | 5                    | 2                                                           | 2                    | 4  | Лекция - дискуссия                   | Тестирование                                            |
| 2.    | Принципы рассмотрения трудовых споров.                                                                                | 5                    |                                                             |                      | 4  | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |
| 3.    | Международные нормы о трудовых спорах. Принципы, формы, способы защиты трудовых прав работников в зарубежных странах. | 5                    |                                                             | 2                    | 8  | Работа в малых группах               | Коллоквиум                                              |
| 4.    | Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров.                                                      | 5                    |                                                             | 2                    | 7  | Круглый стол                         | Тестирование                                            |

|     |                                                                                                              |   |          |           |           |                        |               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|------------------------|---------------|
| 5.  | Комиссии по трудовым спорам: порядок создания, правила работы                                                | 5 |          | 2         | 7         | Кейс-стади             | Решение задач |
| 6.  | Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых                                                        | 5 | 2        | 2         | 7         | Кейс-стади             | Решение задач |
| 7.  | Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.                                 | 5 |          | 2         | 7         | Работа в малых группах | Коллоквиум    |
| 8.  | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.                                                        | 5 |          | 2         | 7         | Круглый стол           | Тестирование  |
| 9.  | Участие прокурора в делах, возникающих из трудовых правоотношений                                            | 5 |          |           | 7         | Кейс-стади             | Коллоквиум    |
| 10. | Порядок разрешения коллективных трудовых споров.                                                             | 5 | 2        | 2         | 7         | Кейс-стади             | Коллоквиум    |
| 11. | Право на забастовку и порядок ее проведения                                                                  | 5 |          |           | 7         | Работа в малых группах | Коллоквиум    |
| 12  | Защита трудовых прав работников профсоюзами (на примере Союзного государства России и Беларуси и стран ЕАЭС) | 5 |          |           | 7         | Работа в малых группах | Коллоквиум    |
| 13  | Способы разрешения конфликтов законов о труде различных стран.                                               | 5 |          |           | 7         | Круглый стол           | Тестирование  |
|     | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                 |   | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>86</b> |                        | <b>Зачет</b>  |

**2.1.5. Тематический план для обучающихся очно-заочной формы обучения на базе ВО и очно-заочной формы обучения на базе ВО (группа выходного дня)**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                                     | Семестр/триместр | Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                       |                  | Лекции                                                      | Практические занятия | СР |                                      |                                                         |
| 1.    | Понятие, причины и виды трудовых споров.                                                                              | 5                | 2                                                           | 2                    | 4  | Лекция - дискуссия                   | Тестирование                                            |
| 2.    | Принципы рассмотрения трудовых споров.                                                                                | 5                |                                                             |                      | 4  | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |
| 3.    | Международные нормы о трудовых спорах. Принципы, формы, способы защиты трудовых прав работников в зарубежных странах. | 5                |                                                             | 2                    | 8  | Работа в малых группах               | Коллоквиум                                              |
| 4.    | Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров.                                                      | 5                |                                                             | 2                    | 7  | Круглый стол                         | Тестирование                                            |
| 5.    | Комиссии по трудовым спорам: порядок создания, правила работы                                                         | 5                |                                                             | 2                    | 7  | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |
| 6.    | Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых                                                                 | 5                | 2                                                           | 2                    | 7  | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |
| 7.    | Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.                                          | 5                |                                                             | 2                    | 7  | Работа в малых группах               | Коллоквиум                                              |
| 8.    | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.                                                                 | 5                |                                                             | 2                    | 7  | Круглый стол                         | Тестирование                                            |
| 9.    | Участие прокурора в делах,                                                                                            | 5                |                                                             |                      | 7  | Кейс-стади                           | Коллоквиум                                              |

|     |                                                                                                              |   |          |           |           |                        |              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|------------------------|--------------|
|     | возникающих из трудовых правоотношений                                                                       |   |          |           |           |                        |              |
| 10. | Порядок разрешения коллективных трудовых споров.                                                             | 5 | 2        | 2         | 7         | Кейс-стади             | Коллоквиум   |
| 11. | Право на забастовку и порядок ее проведения                                                                  | 5 |          |           | 7         | Работа в малых группах | Коллоквиум   |
| 12  | Защита трудовых прав работников профсоюзами (на примере Союзного государства России и Беларуси и стран ЕАЭС) | 5 |          |           | 7         | Работа в малых группах | Коллоквиум   |
| 13  | Способы разрешения конфликтов законов о труде различных стран.                                               | 5 |          |           | 7         | Круглый стол           | Тестирование |
|     | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                 |   | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>86</b> |                        | <b>Зачет</b> |

### **2.1.6. Тематический план для обучающихся заочной формы обучения**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)                                                                                     | Семестр/триместр       | Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в часах) |                      |           | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                       |                        | Лекции                                                      | Практические занятия | СР        |                                      |                                                         |
| 1.    | Понятие, причины и виды трудовых споров.                                                                              | 4 курс/ Лет. С.        | 2                                                           |                      | 20        | Лекция - дискуссия                   | Тестирование                                            |
| 2.    | Принципы рассмотрения трудовых споров.                                                                                | 4 курс/ Лет. С.        |                                                             |                      | 14        | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |
|       | <b>ВСЕГО:</b>                                                                                                         |                        | <b>2</b>                                                    |                      | <b>34</b> |                                      |                                                         |
| 3.    | Международные нормы о трудовых спорах. Принципы, формы, способы защиты трудовых прав работников в зарубежных странах. | 5 курс/установлено в с |                                                             |                      | 3         | Работа в малых группах               | Коллоквиум                                              |

|     |                                                                                                              |                    |          |          |           |                        |                       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------|----------|-----------|------------------------|-----------------------|
| 4.  | Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров.                                             | 5 курс/установ. с  |          |          | 3         | Круглый стол           | Тестирование          |
| 5.  | Комиссии по трудовым спорам: порядок создания, правила работы                                                | 5 курс/установ. с  |          |          | 3         | Кейс-стади             | Решение задач         |
| 6.  | Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых                                                        | 5 курс/установ. С. |          |          | 3         | Кейс-стади             | Решение задач         |
| 7.  | Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.                                 | 5 курс/установ. С. | 2        | 2        | 34        | Работа в малых группах | Коллоквиум            |
| 8.  | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.                                                        | 5 курс/зачимняя с. |          |          | 3         | Круглый стол           | Тестирование          |
| 9.  | Участие прокурора в делах, возникающих из трудовых правоотношений                                            | 5 курс/зачимняя с. |          |          | 3         | Кейс-стади             | Коллоквиум            |
| 10. | Порядок разрешения коллективных трудовых споров.                                                             | 5 курс/зачимняя с. |          | 2        | 3         | Кейс-стади             | Коллоквиум            |
| 11. | Право на забастовку и порядок ее проведения                                                                  | 5 курс/зачимняя с. |          |          | 3         | Работа в малых группах | Коллоквиум            |
| 12. | Защита трудовых прав работников профсоюзами (на примере Союзного государства России и Беларуси и стран ЕАЭС) | 5 курс/зачимняя с. |          |          | 2         | Работа в малых группах | Коллоквиум            |
| 13. | Способы разрешения конфликтов законов о труде различных стран.                                               | 5 курс/зачимняя с. |          |          | 2         | Круглый стол           | Тестирование          |
|     | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                 |                    |          | <b>4</b> | <b>62</b> |                        |                       |
|     | <b>ИТОГО</b>                                                                                                 |                    | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>96</b> |                        | <b>Зачет ак. ч. 4</b> |

**2.1.7. Тематический план для обучающихся заочной формы обучения  
(на базе СПО)**

| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                                       | Семес<br>тр/три<br>местр      | Виды образовательной<br>деятельности, и<br>трудоемкость (в часах) |                             |           | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>про-<br>межуточно<br>й<br>аттестации |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                               |                               | Лек<br>ции                                                        | Практичес<br>кие<br>занятия | СР        |                                                |                                                                                 |
| 1.       | Понятие, причины и<br>виды трудовых<br>споров.                                                                                                | 4<br>курс/<br>Лет.<br>С.      | 2                                                                 |                             | 20        | Лекция -<br>дискуссия                          | Тестирова<br>ние                                                                |
| 2.       | Принципы<br>рассмотрения<br>трудовых споров.                                                                                                  | 4<br>курс/<br>Лет.<br>С.      |                                                                   |                             | 14        | Кейс-стади                                     | Решение<br>задач                                                                |
|          | <b>ВСЕГО:</b>                                                                                                                                 |                               | <b>2</b>                                                          |                             | <b>34</b> |                                                |                                                                                 |
| 3.       | Международные<br>нормы о трудовых<br>спорах.<br>Принципы, формы,<br>способы защиты<br>трудовых прав<br>работников в<br>зарубежных<br>странах. | 5<br>курс/у<br>стано<br>в. с  |                                                                   | 2                           | 6         | Работа в<br>малых<br>группах                   | Коллокви<br>ум                                                                  |
| 4.       | Подведомственност<br>ь и подсудность<br>индивидуальных<br>трудовых споров.                                                                    | 5<br>курс/у<br>стано<br>в. с  |                                                                   |                             | 6         | Круглый<br>стол                                | Тестирова<br>ние                                                                |
| 5.       | Комиссии по<br>трудовым спорам:<br>порядок создания,<br>правила работы                                                                        | 5<br>курс/у<br>стано<br>в. с  |                                                                   |                             | 6         | Кейс-стади                                     | Решение<br>задач                                                                |
| 6.       | Судебный порядок<br>рассмотрения<br>индивидуальных<br>трудовых                                                                                | 5<br>курс/у<br>стано<br>в. С. |                                                                   |                             | 6         | Кейс-стади                                     | Решение<br>задач                                                                |
| 7.       | Особенности<br>рассмотрения<br>отдельных<br>категорий<br>индивидуальных<br>трудовых споров.                                                   | 5<br>курс/у<br>стано<br>в. С. |                                                                   | 2                           | 6         | Работа в<br>малых<br>группах                   | Коллокви<br>ум                                                                  |
| 8.       | Исполнение<br>решений по<br>индивидуальным<br>трудовым спорам.                                                                                | 5<br>курс/з<br>имняя<br>с.    |                                                                   |                             | 6         | Круглый<br>стол                                | Тестирова<br>ние                                                                |

|     |                                                                                                              |                      |          |          |           |                        |                       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|----------|-----------|------------------------|-----------------------|
| 9.  | Участие прокурора в делах, возникающих из трудовых правоотношений                                            | 5 курс/з<br>имняя с. |          |          | 6         | Кейс-стади             | Коллоквиум            |
| 10. | Порядок разрешения коллективных трудовых споров.                                                             | 5 курс/з<br>имняя с. |          | 2        | 6         | Кейс-стади             | Коллоквиум            |
| 11. | Право на забастовку и порядок ее проведения                                                                  | 5 курс/з<br>имняя с. |          |          | 6         | Работа в малых группах | Коллоквиум            |
| 12  | Защита трудовых прав работников профсоюзами (на примере Союзного государства России и Беларуси и стран ЕАЭС) | 5 курс/з<br>имняя с. |          |          | 6         | Работа в малых группах | Коллоквиум            |
| 13  | Способы разрешения конфликтов законов о труде различных стран.                                               | 5 курс/з<br>имняя с. |          |          | 2         | Круглый стол           | Тестирование          |
|     | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                 |                      |          | <b>6</b> | <b>62</b> |                        |                       |
|     | <b>ИТОГО</b>                                                                                                 |                      | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>96</b> |                        | <b>Зачет 4 ак. ч.</b> |

**2.1.8. Тематический план для обучающихся заочной формы обучения (ускоренная) на базе ВО, заочной формы обучения (ускоренная) на базе ВО группа выходного дня.**

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины (модуля)        | Семестр/три семестра | Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в часах) |                      |           | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации |
|-------|------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                                          |                      | Лекции                                                      | Практические занятия | СР        |                                      |                                                         |
| 1.    | Понятие, причины и виды трудовых споров. | 4 курс/<br>Лет. С.   | 2                                                           |                      | 20        | Лекция - дискуссия                   | Тестирование                                            |
| 2.    | Принципы рассмотрения трудовых споров.   | 4 курс/<br>Лет. С.   |                                                             |                      | 14        | Кейс-стади                           | Решение задач                                           |
|       | <b>ВСЕГО:</b>                            |                      | <b>2</b>                                                    |                      | <b>34</b> |                                      |                                                         |



|     |                                                                                                                       |                    |  |   |   |                        |               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--|---|---|------------------------|---------------|
| 3.  | Международные нормы о трудовых спорах. Принципы, формы, способы защиты трудовых прав работников в зарубежных странах. | 5 курс/установ. с  |  | 2 | 6 | Работа в малых группах | Коллоквиум    |
| 4.  | Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров.                                                      | 5 курс/установ. с  |  |   | 6 | Круглый стол           | Тестирование  |
| 5.  | Комиссии по трудовым спорам: порядок создания, правила работы                                                         | 5 курс/установ. с  |  |   | 6 | Кейс-стади             | Решение задач |
| 6.  | Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых                                                                 | 5 курс/установ. С. |  |   | 6 | Кейс-стади             | Решение задач |
| 7.  | Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.                                          | 5 курс/установ. С. |  | 2 | 6 | Работа в малых группах | Коллоквиум    |
| 8.  | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.                                                                 | 5 курс/зачимняя с. |  |   | 6 | Круглый стол           | Тестирование  |
| 9.  | Участие прокурора в делах, возникающих из трудовых правоотношений                                                     | 5 курс/зачимняя с. |  |   | 6 | Кейс-стади             | Коллоквиум    |
| 10. | Порядок разрешения коллективных трудовых споров.                                                                      | 5 курс/зачимняя с. |  | 2 | 6 | Кейс-стади             | Коллоквиум    |
| 11. | Право на забастовку и порядок ее проведения                                                                           | 5 курс/зачимняя с. |  |   | 6 | Работа в малых группах | Коллоквиум    |
| 12  | Защита трудовых прав работников профсоюзами (на примере Союзного государства России и Беларуси и стран ЕАЭС)          | 5 курс/зачимняя с. |  |   | 6 | Работа в малых группах | Коллоквиум    |

|    |                                                                |                      |          |          |           |              |                       |
|----|----------------------------------------------------------------|----------------------|----------|----------|-----------|--------------|-----------------------|
| 13 | Способы разрешения конфликтов законов о труде различных стран. | 5 курс/з<br>имняя с. |          |          | 2         | Круглый стол | Тестирование          |
|    | <b>ВСЕГО</b>                                                   |                      |          | <b>6</b> | <b>62</b> |              |                       |
|    | <b>ИТОГО</b>                                                   |                      | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>96</b> |              | <b>Зачет 4 ак. ч.</b> |

## 2.2. Занятия лекционного типа

| № п/п | Наименование лекции                                                                                                   | Тематика (план) лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Задания для подготовки к лекции                                                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Понятие, причины и виды трудовых споров.                                                                              | Конституционное право на защиту трудовых прав и законных интересов. Способы защиты трудовых прав и свобод.<br>Понятие трудовых споров. Правовая природа трудового спора.<br>Структура трудового спора.<br>Причины и условия возникновения трудовых споров.<br>Классификация трудовых споров.<br>Предупреждение трудовых споров.                                                                                                                                                                                                                                                                 | Знание общей теории права и положений Конституции РФ, касающихся трудовых споров                                    |
| 2.    | Международные нормы о трудовых спорах. Принципы, формы, способы защиты трудовых прав работников в зарубежных странах. | Право на доступ к правосудию, право на эффективность средств судебно-правовой защиты, право каждого на обеспечение достойного уровня жизни в международных договорах: Конвенция о защите прав человека и основных свобод и протоколов к ней - положения ст. ст. 6, 8, ст. 1 Протокола 1. Всеобщей декларацией прав человека.<br>Международный пакт "О гражданских и политических правах». Право на индивидуальные и коллективные трудовые споры в актах Международной организации труда. Право на индивидуальные и коллективные трудовые споры в актах международных региональных организациях. | Знание общей теории права, положений Конституции, международных норм о трудовых спорах                              |
| 3.    |                                                                                                                       | Право на доступ к правосудию, право на эффективность средств судебно-правовой защиты, право каждого на обеспечение достойного уровня жизни в международных договорах: Конвенция о защите прав человека и основных свобод и протоколов к ней - положения ст. ст.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Изучение Трудового кодекса РФ и нормативных актов зарубежных стран в части урегулирования разногласий в сфере труда |

|    |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |
|----|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                              | <p>6, 8, ст. 1 Протокола 1. Всеобщая декларация прав человека. Международный пакт "О гражданских и политических правах».</p> <p>Право на индивидуальные и коллективные трудовые споры в актах Международной организации труда.</p> <p>Право на индивидуальные и коллективные трудовые споры в актах международных региональных организациях.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                     |
| 4. | Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров | <p>Понятие подсудности. Подсудность трудовых дел.</p> <p>Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов при рассмотрении и разрешении индивидуальных трудовых споров.</p> <p>Категории трудовых споров, рассматриваемых непосредственно в суде.</p> <p>Срок обращения в суд за защитой трудовых прав. Судебный порядок рассмотрения трудовых споров.</p> <p>Сроки рассмотрения трудовых споров.</p>                                                                                                                                                                                                                                              | Знание положений Гражданского процессуального кодекса РФ в части рассмотрения судом гражданских дел |
| 5. | Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.        | <p>Исполнение решения юрисдикционного органа по трудовому спору – реальное восстановление нарушенных трудовых прав и законных интересов и укрепление законности в сфере труда.</p> <p>Сроки добровольного исполнения решения комиссии по трудовым спорам. Порядок принудительного исполнения решения комиссии по трудовым спорам. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам, имеющего силу принудительного листа, порядок его исполнения.</p> <p>Исполнение решений суда по трудовым делам. Немедленное исполнение решений суда по отдельным трудовым спорам.</p> <p>Юридические последствия неисполнения судебного решения о восстановлении на работе.</p> | Изучение порядка исполнения решений по индивидуальным трудовым спорам                               |

|    |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 6. | Порядок разрешения коллективных трудовых споров | Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Посредник и его роль в рассмотрении коллективного трудового спора. Порядок образования трудового арбитража. Рассмотрение коллективного трудового спора трудовым арбитражем. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров. |  |
|----|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

### 2.3. Занятия семинарского типа

#### Тема 1. Понятие, причины и виды трудовых споров.

1. Конституционное право на защиту трудовых прав и законных интересов. Способы защиты трудовых прав и свобод.
2. Понятие трудовых споров. Правовая природа трудового спора.
3. Структура трудового спора.
4. Причины и условия возникновения трудовых споров.
5. Классификация трудовых споров. Предупреждение трудовых споров.
6. Дискуссии.
7. Решение задач<sup>1</sup>.

#### Задания для подготовки к практическому занятию

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

#### Тема 2. Принципы рассмотрения трудовых споров.

1. Понятие и особенности принципов рассмотрения и разрешения трудовых споров.
2. Виды принципов рассмотрения и разрешения трудовых споров.
3. Система и содержание принципов рассмотрения трудовых споров.
4. Сроки по трудовым спорам. Понятие исковых и процессуальных сроков по трудовым спорам, их правовое значение. Продолжительность исковых и процессуальных сроков по трудовым спорам. Юридические последствия пропуска исковых и процессуальных сроков по трудовым делам.
5. Дискуссии.
6. Решение задач.

<sup>1</sup> Задачи по всем темам по указанию преподавателя из практикума по трудовому праву России / под ред. академика К.Н. Гусова и профессора Э.Г. Тучковой. М., 2015.

### **Задания для подготовки к практическим занятиям**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 3. Международные нормы о трудовых спорах. Принципы, формы, способы защиты трудовых прав работников в зарубежных странах.**

1. Право на доступ к правосудию, право на эффективность средств судебно-правовой защиты, право каждого на обеспечение достойного уровня жизни в международных договорах: Конвенция о защите прав человека и основных свобод и протоколов к ней - положения ст. ст. 6, 8, ст. 1 Протокола 1. Всеобщая декларация прав человека. Международный пакт "О гражданских и политических правах».

2. Право на индивидуальные и коллективные трудовые споры в актах Международной организации труда.

3. Право на индивидуальные и коллективные трудовые споры в актах международных региональных организациях.

4. Дискуссии.

5. Решение задач.

### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 4. Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров.**

1. Понятие и юридическое значение подведомственности индивидуальных трудовых споров.

2. Соотношение подведомственности трудового спора и компетенции юрисдикционного органа, рассматривающего трудовой спор.

3. Классификация индивидуальных трудовых споров по их подведомственности.

4. Подведомственность индивидуальных трудовых споров комиссии по трудовым спорам.

5. Индивидуальные трудовые споры, непосредственно рассматриваемые судом.

6. Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов при рассмотрении и разрешении индивидуальных трудовых споров.

7. Подсудность индивидуальных трудовых споров судам общей

юрисдикции.

8. Дискуссии.
9. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 5. Комиссии по трудовым спорам: порядок создания, правила работы**

1. Понятие и процедуры урегулирования индивидуальных трудовых споров в досудебном порядке.
2. Порядок формирования и деятельности комиссии по трудовым спорам.
3. Рассмотрение индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.
4. Исполнение решений комиссий по трудовым спорам.
5. Дискуссии.
6. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 6. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров**

1. Понятие подсудности. Подсудность трудовых дел.
2. Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов при рассмотрении и разрешении индивидуальных трудовых споров.
3. Категории трудовых споров, рассматриваемых непосредственно в суде.
4. Срок обращения в суд за защитой трудовых прав. Судебный порядок рассмотрения трудовых споров.
5. Сроки рассмотрения трудовых споров.
6. Процедура рассмотрения индивидуального трудового спора судом.
7. Предмет и бремя доказывания в индивидуальных трудовых спорах. Мирное соглашение.
8. Судебный приказ как способ защиты трудовых прав.
9. Дискуссии.
10. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с

учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 7. Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.**

1. Споры о признании трудовыми формально основанных на гражданско-правовом договоре отношений работника и работодателя.
2. Споры о заключении трудового договора.
3. Споры о содержании трудовых договоров.
4. Споры о переводах на другую работу. Споры об установлении работнику новых или изменении существующих условий трудового договора.
5. Рассмотрение споров о прекращении трудового договора.
6. Восстановление на работе незаконно уволенного лица. Правовые последствия восстановления на работе.
7. Споры о рабочем времени и времени отдыха.
8. Споры об оплате труда. Споры, связанные с ответственностью сторон трудового договора (дисциплинарной и материальной).
9. Споры о возмещении работнику морального вреда.
10. Дискуссии.
11. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 8. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам**

1. Исполнение решения юрисдикционного органа по индивидуальному трудовому спору.
2. Сроки добровольного исполнения решения комиссии по трудовым спорам. Порядок принудительного исполнения решения комиссии по трудовым спорам.
3. Исполнение решений суда по трудовым спорам. Немедленное исполнение решений суда. Юридические последствия неисполнения судебного решения о восстановлении на работе.
4. Дискуссии.
5. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики

по теме практического занятия.

### **Тема 9. Участие прокурора в делах, возникающих из трудовых правоотношений**

1. Полномочия прокурора в сфере трудового права.
2. Формы участия прокурора в гражданском процессе в судах общей юрисдикции. Акты прокурорского реагирования на обращения граждан по трудовым делам.
3. Участие прокурора в деятельности межведомственной комиссии субъекта Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости
4. Организация прокурорского надзора за соблюдением трудовых прав граждан.
5. Дискуссии.
6. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 10. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.**

1. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией.
2. Посредник и его роль в рассмотрении коллективного трудового спора.
3. Порядок образования трудового арбитража. Рассмотрение коллективного трудового спора трудовым арбитражем.
4. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров.
5. Дискуссии.
6. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 11. Право на забастовку и порядок ее проведения**

1. История развития законодательства о забастовках.
2. Право на забастовку и его ограничение.
3. Предупредительная забастовка, порядок ее объявления и проведения.
4. Орган, возглавляющий забастовку.



5. Порядок проведения забастовки.
6. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Перечни минимума необходимых работ (услуг), обеспечиваемых в период проведения забастовок.
7. Незаконные забастовки. Порядок признания забастовки незаконной.
8. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.
9. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах, невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры, неисполнение либо отказ от исполнения решения трудового арбитража.
10. Ответственность работников за незаконные забастовки.
11. Дискуссии.
12. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 12. Защита трудовых прав работников профсоюзами (на примере Союзного государства России и Беларуси и стран ЕАЭС)**

1. Понятие правового статуса профсоюзов в России, Беларуси, странах ЕАЭС.
2. Органы представительства персонала предприятий в России, Беларуси, стран ЕАЭС.
3. Участие работников и профсоюзов в управлении корпорациями.
4. Правовой механизм социального партнёрства: органы двустороннего и трёхстороннего сотрудничества.
5. Дискуссии.
6. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.
2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.
3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **Тема 13. Способы разрешения конфликтов законов о труде различных стран.**

1. Понятие коллизии в праве.
2. Понятие коллизионной нормы. Способы разрешения конфликта законов (виды коллизионных привязок) в трудовых отношениях.

3. Коллизионные нормы в трудовых отношениях по законодательству зарубежных стран.

4. Международные коллизионные нормы.

5. Дискуссии.

6. Решение задач.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию**

1. Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

2. Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

3. Сбор и обобщение новейших нормативных актов и судебной практики по теме практического занятия.

### **2.4. Самостоятельная работа**

#### **Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам**

1. Подготовка структуры Положения о комиссии по трудовым спорам.

2. Подготовка проекта решения комиссии по трудовым спорам по заявлению работника о незаконном применении дисциплинарного взыскания.

3. Подготовка проекта судебного приказа о взыскании заработной платы.

4. Подготовка проекта искового заявления о восстановлении на работе и оплате времени вынужденного прогула, возмещении морального вреда.

6. Подготовка проекта искового заявления о возмещении работником ущерба, причиненного работодателю.

7. Составление протокола разногласий по коллективному трудовому спору об изменении коллективного договора.

8. Подготовка проекта рекомендаций трудового арбитража по коллективному трудовому спору об изменении условий труда.

9. Подготовка проекта решения общего собрания работников об объявлении забастовки.

10. Составление сравнительной таблицы сходств и различий комиссии по трудовым спорам и примирительной комиссии.

#### **Примеры модельных заданий:**

**Вариант 1.** Модельное задание для проведения текущего контроля.

Технология: составление сложной схемы с участием всех обучающихся группы.

Содержание занятия. Перед обучающимися группы ставится задание составить схему, отражающую отличительные особенности разграничения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Критерии разграничения индивидуальных и коллективных трудовых споров

|                               |                             |
|-------------------------------|-----------------------------|
| Индивидуальные трудовые споры | Коллективные трудовые споры |
|-------------------------------|-----------------------------|

К доске приглашаются обучающиеся по одному человеку. Первый обучающийся начинает чертить схему, указав конкретный источник, каждый следующий обучающийся дополняет схему последующими источниками (с приведением конкретных примеров), раскрывая их смысл и содержание, вплоть до полного их раскрытия. Особое внимание при составлении схемы следует обратить на общие и специальные нормы трудового права, подкрепив их нормами трудового законодательства.

**Вариант 2.** Модельное задание для проведения текущего контроля.

Технология: направляемая дискуссия с участием всей группы.

Содержание занятия. В ходе занятия преподаватель ставит на обсуждение сложный дискуссионный вопрос и предлагает обучающимся изложить известные точки зрения по этому вопросу и сформулировать и обосновать свою точку зрения. Иницируется полемика. В ходе дискуссии можно использовать метод Сократа.

### III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### Контрольные вопросы для сдачи зачета

1. Защита трудовых прав и свобод работников.
2. Самозащита работниками трудовых прав.
3. Понятие и юридическая природа трудовых споров.
4. Структура трудового спора.
5. Причины и условия возникновения трудовых споров.
6. Классификация трудовых споров.
7. Система и содержание принципов рассмотрения трудовых споров.
8. Исковые (давностные) и процессуальные сроки по трудовым спорам.
9. Международно-правовые акты, регламентирующие процедуры рассмотрения трудовых споров.
10. Нормы Конституции РФ, имеющие концептуальное значение для рассмотрения трудовых споров.
11. Трудовой кодекс РФ – основной кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров.
12. Положения Гражданского процессуального кодекса РФ, касающиеся рассмотрения судом индивидуальных трудовых споров.
13. Подзаконные акты по трудовым спорам.
14. Постановления Пленума Верховного Суда РФ по трудовым делам и их значение. Общая характеристика постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. «О применении судами Российской Федерации

Трудового кодекса Российской Федерации».

15. Виды органов, рассматривающих и разрешающих индивидуальные трудовые споры, и их правовой статус. Процедуры рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

16. Виды органов, рассматривающих коллективные трудовые споры, и их правовой статус. Этапы примирительных процедур при рассмотрении коллективного трудового спора.

17. Государственные органы по урегулированию коллективных трудовых споров.

18. Понятие и признаки индивидуального трудового спора.

19. Понятие и значение подведомственности индивидуальных трудовых споров.

20. Индивидуальные трудовые споры, подведомственные комиссии по трудовым спорам.

21. Индивидуальные трудовые споры, подведомственные непосредственно суду.

22. Разрешение возникших разногласий самими спорящими сторонами (доюрисдикционная стадия).

23. Альтернативная процедура урегулирования трудовых споров с участием посредника (процедура медиации).

24. Порядок образования комиссий по трудовым спорам. Комиссии по трудовым спорам структурных подразделений организаций.

25. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров комиссией по трудовым спорам.

26. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам, содержание решения комиссии по трудовым спорам.

27. Порядок обжалования решения комиссии по трудовым спорам.

28. Компетенция судов при рассмотрении индивидуальных трудовых споров. Территориальная подсудность трудовых споров.

29. Предъявление иска по индивидуальному трудовому спору.

30. Подготовка трудового дела к судебному разбирательству.

31. Единоличное и коллегиальное рассмотрение индивидуального трудового спора. Заочное производство.

32. Предмет и бремя доказывания в индивидуальных трудовых спорах.

33. Решение суда по индивидуальному трудовому спору.

34. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в кассационном и надзорном порядке.

35. Споры о заключении трудового договора.

36. Споры о переводах на другую работу.

37. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).

38. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае сокращения численности или штата работников.

39. Споры о расторжении трудового договора по инициативе

работодателя в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе.

40. Споры о расторжении трудового договора в случае неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей.

41. Споры о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей.

42. Споры о рабочем времени и времени отдыха.

43. Споры об оплате труда, гарантиях и компенсациях.

44. Споры о дисциплинарной ответственности.

45. Споры о материальной ответственности работника.

46. Споры о материальную ответственность работодателя.

47. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров государственных гражданских служащих.

48. Особенности рассмотрения трудовых споров иностранных работников.

49. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.

50. Понятие, предмет коллективного трудового спора, его отграничение от коллективной защиты индивидуальных трудовых прав работников.

51. Порядок разрешения разногласий самими сторонами. Момент начала коллективного трудового спора.

52. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией.

53. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника.

54. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

55. Гарантии работникам, участвующим в рассмотрении коллективного трудового спора.

56. Понятие забастовки. Право на забастовку и его ограничение.

57. Порядок объявления забастовки.

58. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

59. Незаконные забастовки.

60. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.

61. Коллизионные привязки в трудовых отношениях, осложнённых иностранным элементом.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**Нормативные правовые акты (в действующей редакции)**  
Конституция Российской Федерации.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ с изм. и доп.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ с изм. и доп.

Закон РФ от 17 января 1992 г. № 2202-І «О прокуратуре РФ» в ред. Федерального закона от 17 ноября 1995 г. и с изм. и доп.

Закон РФ от 26 июня 1992 г. № 3132-І «О статусе судей в Российской Федерации» с изм. и доп.

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» с изм. и доп.

Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации от 26 июля 2004 г. с изм. и доп.

Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» с изм. и доп.

Федеральный закон от 08 июня 2015 № 138-ФЗ «О применении положений Федерального закона "Об исполнительном производстве» на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя».

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

Закон г. Москвы от 11 ноября 2009 г. № 4 «О социальном партнерстве в городе Москве».

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2002 г. № 901 «О порядке разработки и утверждения перечня минимума необходимых работ (услуг) в отрасли (подотрасли) экономики, обеспечиваемых в период проведения забастовок в организациях, филиалах и представительствах».

### **Судебная практика**

Постановление Конституционного Суда РФ от 05.03.2025 № 10-П "По делу о проверке конституционности абзаца пятого части первой статьи 21, абзаца седьмого части второй статьи 22, части четвертой статьи 60.2, части третьей статьи 93, статьи 129, частей первой и третьей статьи 133, частей первой - четвертой и одиннадцатой статьи 133.1, а также частей первой и второй статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Е.В. Неверова"

Определение Конституционного Суда РФ от 24.12.2024 № 3486-О "Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы Федерального профсоюза авиационных диспетчеров России и гражданина Кадеева Виктора Викторовича на нарушение их конституционных прав статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации"

Постановление Конституционного Суда РФ от 15.06.2023 № 32-П "По делу о проверке конституционности части второй статьи 135 и части первой статьи 193 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки Е.В. Царегородской"

Постановление Конституционного Суда РФ от 27.06.2023 № 35-П «По делу о проверке конституционности положений части первой статьи 152 Трудового кодекса Российской Федерации и абзаца второго Постановления Правительства Российской Федерации "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время" в связи с жалобой гражданина С.А. Иваниченко»

Постановление Конституционного Суда РФ от 15 марта 2005 г. № 3-П «По делу о проверке конституционности положений пункта 2 статьи 278 и статьи 279 Трудового кодекса Российской Федерации и абзаца второго пункта 4 статьи 69 Федерального закона «Об акционерных обществах» в связи с запросами Волховского городского суда Ленинградской области, Октябрьского районного суда города Ставрополя и жалобами ряда граждан».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2022 № 33 «О практике применения судами норм о компенсации морального вреда».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 г. № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» с изм. и доп.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г. № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28.01.2014 № 1 «О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 02.06.2015 № 21 «О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.11.2015 № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего труд спортсменов и тренеров».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.11.2017 № 46 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2018 № 15 «О применении судами законодательства, регулирующего труд работников, работающих у работодателей - физических лиц и у работодателей

- субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.12.2021 № 45 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами общей юрисдикции дел об административных правонарушениях, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2020)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.06.2020).

Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (2020)"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 22.07.2020).

Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 3 (2020)"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.11.2020).

Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам, связанным с прекращением трудового договора по инициативе работодателя (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 09.12.2020).

### **Основная литература**

1. Трудовое право России. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Астраханцева Е.В., Андреев А.А., Бондаренко Э.Н., Астраханцева Е.В., Бондаренко Э.Н., Благодар А.Л., Воронцов Д.И., Дзарасов М.Э., Долотина Р.Р., Колодяжная А.И., Михальская А.О., Морозов П.Е., Рогалева Г.А., Рогалева И.Ю., Циндяйкина Е.П., Цыпкина И.С., Челнокова Г.Б., Шония Г.В. - 6-е изд., перераб. и доп. Москва, 2026.

2. К. Н. Гусов, Э. Н. Бондаренко, К. Д. Крылов [и др.] ; под ред. К.Н. Гусова, Э. Г. Тучковой. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2014. – 272 с. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/27255>

3. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / К.Н. Гусов, А.А. Андреев, Э. Н. Бондаренко [и др.]; отв. ред. К.Н. Гусов, Н.Л. Лютов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2017. – 592 с. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/36401>

4. Федин, В В. Трудовые споры: теория и практика [Электронный ресурс]: учеб.-практич. пособие для вузов / В. В. Федин. – М. : Юрайт, 2017. – 527 с. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/414A3850-33B8-476E-81AF-AC2C7744FF0C/trudovye-spory-teoriya-i-praktika>

5. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственный редактор Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 231 с. – ISBN 978-5-534-06043-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/451722> – Режим доступа: локальная сеть Университета им. О.Е. Кутафина. – Текст: электронный

6. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственный редактор Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 467 с. – ISBN 978-5-534-06044-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/451723>– Режим доступа:



### Дополнительная литература

1. Анисимов А.Л. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в суде // Право и экономика. – 2008. - № 4. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета
2. Бережнов А.А. Досудебный порядок разрешения индивидуальных трудовых споров: дисс. канд. юрид. наук. - М., 2012. – Режим доступа: <http://нэб.рф>
3. Бондаренко Э.Н. Динамика трудового правоотношения: монография / Бондаренко Э.Н. – Москва: Юр.Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 192 с. – ISBN 978-5-91768-602-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010039>– Режим доступа: локальная сеть Университета им. О.Е. Кутафина. – Текст: электронный.
4. Василенко Ю.Е. Особенности доказывания морального вреда по трудовым спорам // Трудовое право в России и за рубежом. 2024. № 3. С. 38 - 40.
5. Головина С.Ю., Лютов Н.Л. Трудовые споры в государствах ЕАЭС: понятийный аппарат и классификация // Российский юридический журнал. - 2016. - № 6. - С. 115 - 123. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета
6. Гафурова С.Р., Зиганшин А.Л. Искусственный интеллект как помощник в трудовых спорах // Современное право. 2024. № 7. С. 58 - 61.
7. Дзарасов М. Трудности исковой давности // ЭЖ-Юрист. - 2010. - № 31. - С. 12. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета
8. Дзарасов М.Э. Отграничение трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров: вопросы теории и практики // Юстиция. - 2016. - № 2. С. 58 - 65. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета
9. Иванов А.Б. Судебная практика о материальной ответственности работника за ущерб, причиненный работодателю // Трудовое право. - 2010. - №№ 10-11. – Режим доступа: СПС Гарант: [\\garant\GarantClient\garant.exe](#), локальная сеть университета
10. Колосовский А.В. Конституционное право на забастовку и ответственность за его нарушение // Трудовое право. - 2008. - № 5. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](#), локальная сеть университета
11. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / отв. ред. профессор Ю. П. Орловский. – 8-е изд., испр., доп. и пер. – Москва: Контракт, 2019 // СПС Консультант Плюс, локальная сеть Университета им. О.Е. Кутафина – Текст: электронный
12. Костян И.А. Трудовые споры. Судебный порядок рассмотрения трудовых дел. – 2-е изд., пер. и доп. - М., 2006. – Режим доступа: СПС

Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

13. Куренной А.М. Правовое регулирование коллективных трудовых споров. - М.: Юстицинформ, 2010. – Режим доступа: СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета

14. Миронова А.Н. Трудовые споры о прекращении трудового договора: теоретические и практические аспекты: автореф. дисс. канд. юрид. наук. М., 2007: <http://нэб.рф>

15. Михайлова Е.В. К вопросу о процессуальной форме рассмотрения трудовых споров // Администратор суда. 2022. № 3. С. 20 - 24.

16. Сапфилова А.А. Способы защиты трудовых прав, свобод и правовых интересов // Трудовое право. 2008. № 8. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

17. Специфика регулирования труда отдельных категорий работников: учебное пособие / Акатнова М.И., Астраханцева Е.В., Бондаренко Э.Н. [и др.]; отв. ред. Н.Л. Лютов, И.С. Цыпкина. - Москва: Проспект, 2018. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39406> – Режим доступа: локальная сеть Университета им. О.Е. Кутафина. – Текст: электронный.

18. Русаков И. Может ли незаверенная электронная переписка быть доказательством в трудовом споре? // ЭЖ-Бухгалтер. 2024. № 43. С. 7.

19. Сошникова Т.А. Право на индивидуальные и коллективные трудовые споры // Законодательство и экономика. - 2004. - № 8. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

20. Туктамышев В.Д. Оспаривание решения комиссии по трудовым спорам: новая модель // Российский юридический журнал. 2024. N 5. С. 141 - 150. Тимонина И.И. ВС РФ обязал исключить формальный подход к рассмотрению трудовых споров // Строительство: бухгалтерский учет и налогообложение. 2023. № 4. С. 40 - 47.

21. Уваева М. Понуждение работника (давление со стороны работодателя) к увольнению по собственному желанию // Трудовое право. - 2016. - № 1. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

22. Устинова С.А. Дисциплинарная ответственность работника. Причины и условия возникновения трудовых споров // Трудовое право. - 2010. - № 3. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

23. Устинова С.А. Судебная практика рассмотрения трудовых споров, связанных с восстановлением на работе работников, уволенных за прогул // Трудовое право. - 2008. - № 12. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

24. Федин В.В. Досудебная стадия рассмотрения индивидуальных трудовых споров // Lex Russica. - 2008. - № 6. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=13045145>

25. Федин В.В. Принципы рассмотрения трудовых споров // Lex Russica. - 2006. - № 2. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=9126958>
26. Федин В.В. Проблемы подведомственности и подсудности индивидуальных трудовых споров // Справочник кадровика. - 2006. - № 6. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета
27. Формирование и развитие отраслей права в исторической и современной правовой реальности России: монография: в 12 томах / под ред. А.М. Лушников, Р.Л. Хачатурова. - Москва: Юрлитинформ. Том III: Трудовое право России / Е.А. Волк, С.Ю. Головина, А.М. Куренной [и др.]. - 2020. - 488 с. - Библиогр.: с. 460-484. - Библиогр. в подстр. примеч. - Есть автограф: Лушников А.М. - ISBN 978-5-4396-2073-9
28. Чернышова Т.В. Примириительные процедуры в трудовом праве // Трудовое право. - 2011. - № 3. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета
29. Чуча С.Ю. Социальное партнерство в сфере труда: становление и перспективы развития правового регулирования в Российской Федерации: монография / С.Ю. Чуча; Омский гос. ун-т. - Омск: ОмГУ, 2005. - 307 с. - Есть автограф: экз. 523789: Чуча С.Ю. - ISBN 5-98713-002-6
30. Шестерякова И.В. Коллизионные нормы и международные трудовые отношения/ Под ред. Н.И. Матузова. Саратов: Изд-во ГОУ ВПО «Саратовская государственная академия права», 2007.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>                                              | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г.<br>с 01.08.2018 по 31.07.2023г.<br>(безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                                       |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                                                              |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                                                                  | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>         | <p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</li> <li>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</li> <li>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</li> <li>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</li> <li>- № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;</li> <li>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</li> </ul> |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                 | <p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</li> <li>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</li> <li>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</li> <li>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;</li> <li>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</li> </ul>                                                                                                  |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a> | <p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</li> <li>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</li> <li>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;</li> <li>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.</li> </ul>                                                                                                                                        |

|    |                                 |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|---------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Образовательная платформа Юрайт | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | <p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;</li> <li>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;</li> <li>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</li> <li>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;</li> <li>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.</li> </ul> |
| 5. | Юстицинформ                     | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | <p>ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;</li> <li>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;</li> <li>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;</li> <li>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.</li> </ul>                                                                       |
| 6. | Проспект                        | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | <p>ООО «Проспект», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;</li> <li>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;</li> <li>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;</li> <li>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;</li> <li>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г.</li> </ul>                      |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.



## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
|                                               | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 4.                                            | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 5.                                            | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия  |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 7.                                            | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |
| 8.                                            | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия  |
| 9.                                            | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС   |
|                                               |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия  |
| 10.                                           | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 11.                                           | Справочно- правовые системы ( СПС)  | Консультант плюс                                                                                                                                                                       | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов

дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра гражданского и административного судопроизводства  
имени М.С. Шакарян*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРАКТИКУМ «ЗАЩИТА ИНТЕРЕСОВ ОТВЕТЧИКА В  
ЦИВИЛИСТИЧЕСКОМ ПРОЦЕССЕ»**

**Б1.В.ДВ.05.01**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы)<br/>обучения:</b>                    | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры гражданского и административного судопроизводства имени М.С. Шакарян, протокол № 14 от 09 апреля 2026 г.

Авторы:

*Кулакова В.Ю.* – кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства имени М.С. Шакарян Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

*Соловьев А.А.* – д.ю.н., профессор, и.о. председателя Арбитражного суда Московской области.

Кулакова В.Ю.

Практикум «Защита интересов ответчика в цивилистическом процессе»: рабочая программа дисциплины (модуля)/ Кулакова В.Ю. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целью** освоения дисциплины (модуля) «Практикум «Защита интересов ответчика в гражданском процессе» является приобретение обучающимися углубленных теоретических знаний о процессуальных институтах и нормах, непосредственно связанных с комплексом средств правовой защиты интересов ответчика в гражданском процессе, а так же формирование и развитие у обучающихся практических навыков в рамках универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

**Задачами** дисциплины (модуля) «Практикум «Защита интересов ответчика в гражданском процессе» являются уяснение обучающимися положений, регламентирующих институты, применимые для защиты интересов лица, привлекаемого к ответу по заявленному истцом требованию; развитие навыков юридически грамотного и фактически обоснованного ведения дел от имени ответчика.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Практикум «Защита интересов ответчика в гражданском процессе» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как: «Теория государства и права», «Гражданское право (модуль)», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс».

## **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1; УК-2;

В приведенной ниже таблице перечисляются формулировки компетенций (закрепленные за дисциплиной (модулем) в учебном плане), индикаторы достижения компетенций и результаты обучения.

| <b>Разделы (темы) дисциплины (модуля)</b>                                                    | <b>Код и наименование формируемых компетенций</b>                                                                                                                                      | <b>Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Тема № 1. Правовые основы участия ответчика в цивилистическом процессе.</b>               | <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                             | <b>ИУК-1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br><b>ИУК-1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Тема №2. Выработка позиции ответчика по делу.</b>                                         | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач<br><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время                      |
| <b>Тема №3. Распорядительные действия ответчика как средство защиты его прав и интересов</b> | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Тема №4. Защита интересов ответчика при доказывании</b>                                   | <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                             | <b>ИУК-1.1</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;<br><b>ИУК-1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br><b>ИУК-1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br><b>ИУК-1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.<br>Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                        | <b>ИУК-1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                 | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <b>ИУК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач<br><b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время |
| <b>Тема № 5. Защита интересов ответчика при обеспечении иска</b>                | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время                                                                                                                                                                                              |
| <b>Тема 6. Защита интересов ответчика, место жительства которого неизвестно</b> | <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <b>ИУК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br><b>ИУК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время                                                                                                                                                                                              |

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часов.  
Форма промежуточной аттестации — зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения / очной (ускоренной) формы обучения на базе СПО)

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля) | се-<br>мес<br>тр/т<br>ри-<br>мес<br>тр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                                |    | Технология<br>образова-<br>тельного<br>процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма промежу-<br>точной аттеста-<br>ции |
|------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------|----|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                          |                                        | лек-<br>ции                                               | практиче-<br>ские заня-<br>тия | СР |                                                 |                                                                            |



|   |                                                                                     |     |   |   |    |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                        |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <i>Правовые основы участия ответчика в цивилистическом процессе.</i>                | 8/5 | 2 | 2 | 5  | <i>Лекция-дискуссия; управляемая дискуссия на практическом занятии</i>                                                                                                   | <i>Устный опрос; проверка рефератов и эссе; проверка вопросов для дискуссий; подготовка электронных презентаций.</i>                   |
| 2 | <i>Выработка позиции ответчика по делу.</i>                                         | 8/5 | 2 | 8 | 15 | <i>Проблемная лекция. Работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, мини-тренинги (деловые игры)</i>                                                          | <i>Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций</i> |
| 3 | <i>Распорядительные действия ответчика как средство защиты его прав и интересов</i> | 8/5 | 4 | 6 | 15 | <i>Проблемная лекция. Работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, мини-тренинги (деловые игры)</i>                                                          | <i>Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций</i> |
| 4 | <i>Защита интересов ответчика при доказывании</i>                                   | 8\5 | 2 | 6 | 15 | <i>Лекция - презентация с элементами дискуссии и разбором конкретных ситуаций. Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, ролевая игра</i> | <i>Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций</i> |
| 5 | <i>Защита интересов ответчика при обеспечении иска</i>                              | 8/5 | - | 4 | 9  | <i>Лекция - презентация с элементами дискуссии. Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое</i>                                                                   | <i>Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций</i> |

|                                      |                                                                  |     |           |           |           |                                                                                                                                    |                                                                                                                                 |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----|-----------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      |                                                                  |     |           |           |           | (проблемное)<br>задание,<br>круглый стол                                                                                           |                                                                                                                                 |
| 6                                    | Защита интересов ответчика, место жительства которого неизвестно | 8/5 | -         | 4         | 9         | Лекция - презентация с элементами дискуссии. Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, круглый стол | Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций |
| <b>Всего по ОФО/ОФУО на базе СПО</b> |                                                                  |     | <b>10</b> | <b>30</b> | <b>68</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                       |                                                                                                                                 |

**2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения / для очно-заочной формы (ускоренное обучение на базе СПО)/ для очно-заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО)/ для очно-заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО ГВД)**

| № п / п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                          | се-мес тр/т ри-мес тр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                        |    | Технология образовательного процесса                                                                     | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации                                                                         |
|---------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                             |                       | лек-ции                                                   | практиче-ские заня-тия | СР |                                                                                                          |                                                                                                                                 |
| 1       | Правовые основы участия ответчика в в гражданском процессе. | 9/5/ 6/6              | 2                                                         | -                      | 6  | Лекция-дис-куссия; управляемая дискуссия на практическом занятии                                         | Устный опрос; проверка рефератов и эссе; проверка вопросов для дискуссий; подготовка электронных презентаций.                   |
| 2       | Выработка позиции ответчика по делу.                        | 9/5/ 6/6              | 2                                                         | 4                      | 20 | Проблемная лекция. Работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, мини-тренинги (деловые игры) | Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций |
| 3       | Распорядительные действия ответчика как                     | 9/5/ 6/6              | 2                                                         | 4                      | 20 | Проблемная лекция. Работа в малых группах,                                                               | Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий;                                                                    |

|                                                                          |                                                                         |             |          |           |           |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                          | <i>средство защиты его прав и интересов</i>                             |             |          |           |           | <i>творческое (проблемное) задание, мини-тренинги (деловые игры)</i>                                                                                                     | <i>подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций</i>                                                              |
| 4                                                                        | <i>Защита интересов ответчика при доказывании</i>                       | 9/5/<br>6/6 | -        | 4         | 20        | <i>Лекция - презентация с элементами дискуссии и разбором конкретных ситуаций. Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, ролевая игра</i> | <i>Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций</i> |
| 5                                                                        | <i>Защита интересов ответчика при обеспечении иска</i>                  | 9/5/<br>6/6 | -        | 2         | 10        | <i>Лекция - презентация с элементами дискуссии. Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, круглый стол</i>                                | <i>Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций</i> |
| 6                                                                        | <i>Защита интересов ответчика, место жительства которого неизвестно</i> | 9/5/<br>6/6 | -        | 2         | 10        | <i>Лекция - презентация с элементами дискуссии. Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, круглый стол</i>                                | <i>Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций</i> |
| <b>Всего по ОЗФО /ОЗФУО (на базе СПО)/(на базе ВО)/ (на базе ВО ГВД)</b> |                                                                         |             | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>86</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                             |                                                                                                                                        |

### 2.1.3. Тематический план для заочной формы (ускоренное обучение на базе СПО)

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                            | курс | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                         | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации                                                                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                     |      | лекции                                                    | практические занятия | СР |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                |
| 1                | <i>Правовые основы участия ответчика в гражданском процессе.</i>                    | 4    | 2                                                         | -                    | 34 | <i>Лекция-дискуссия;<br/>управляемая дискуссия на практическом занятии</i>                                                                                                   | <i>Устный опрос;<br/>проверка рефератов и эссе;<br/>проверка вопросов для дискуссий;<br/>подготовка электронных презентаций.</i>               |
| 2                | <i>Выработка позиции ответчика по делу.</i>                                         | 4    | -                                                         | 2                    | 12 | <i>Проблемная лекция.<br/>Работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, мини-тренинги (деловые игры)</i>                                                          | <i>Решение практических ситуаций;<br/>выполнение проектных заданий;<br/>подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций</i> |
| 3                | <i>Распорядительные действия ответчика как средство защиты его прав и интересов</i> | 4    | -                                                         | 2                    | 12 | <i>Проблемная лекция.<br/>Работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, мини-тренинги (деловые игры)</i>                                                          | <i>Решение практических ситуаций;<br/>выполнение проектных заданий;<br/>подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций</i> |
| 4                | <i>Защита интересов ответчика при доказывании</i>                                   | 4    | -                                                         | 2                    | 12 | <i>Лекция - презентация с элементами дискуссии и разбором конкретных ситуаций.<br/>Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, ролевая игра</i> | <i>Решение практических ситуаций;<br/>выполнение проектных заданий;<br/>подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций</i> |

|                                  |                                                                  |   |          |          |           |                                                                                                                                    |                                                                                                                                 |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5                                | Защита интересов ответчика при обеспечении иска                  | 4 | -        | -        | 12        | Лекция - презентация с элементами дискуссии. Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, круглый стол | Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций |
| 6                                | Защита интересов ответчика, место жительства которого неизвестно | 4 | -        | -        | 14        | Лекция - презентация с элементами дискуссии. Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, круглый стол | Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций |
| <b>Всего по ЗФУО на базе СПО</b> |                                                                  |   | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>96</b> | <b>Зачет (4 ак. часов на подготовку и сдачу зачета)</b>                                                                            |                                                                                                                                 |

**2.1.4. Тематический план для заочной формы/  
заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО/  
заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО - (группа выходного дня)**

| №<br>п<br>/ п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                  | курс  | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса                               | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации                                                    |
|---------------|-----------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                           |       | лекции                                                    | практические занятия | СР |                                                                    |                                                                                                               |
| 1             | Правовые основы участия ответчика в гражданском процессе. | 5/4/4 | 2                                                         | -                    | 34 | Лекция-дискуссия; управляемая дискуссия на практическом занятии    | Устный опрос; проверка рефератов и эссе; проверка вопросов для дискуссий; подготовка электронных презентаций. |
| 2             | Выработка позиции ответчика по делу.                      | 5/4/4 | -                                                         | 2                    | 12 | Проблемная лекция. Работа в малых группах, творческое (проблемное) | Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка пра-                                  |

|   |                                                                              |       |   |   |    |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                 |
|---|------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                              |       |   |   |    | задание, мини-тренинги (деловые игры)                                                                                                                             | вовых заключений, подготовка электронных презентаций                                                                            |
| 3 | Распорядительные действия ответчика как средство защиты его прав и интересов | 5/4/4 | - | 2 | 12 | Проблемная лекция. Работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, мини-тренинги (деловые игры)                                                          | Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций |
| 4 | Защита интересов ответчика при доказывании                                   | 5/4/4 | - | 2 | 12 | Лекция - презентация с элементами дискуссии и разбором конкретных ситуаций. Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, ролевая игра | Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций |
| 5 | Защита интересов ответчика при обеспечении иска                              | 5/4/4 | - | - | 12 | Лекция - презентация с элементами дискуссии. Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое (проблемное) задание, круглый стол                                | Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций |
| 6 | Защита интересов ответчика, место жительства которого неизвестно             | 5/4/4 | - | - | 14 | Лекция - презентация с элементами дискуссии. Мозговой штурм, работа в малых группах, творческое (проблемное) задание,                                             | Решение практических ситуаций; выполнение проектных заданий; подготовка правовых заключений, подготовка электронных презентаций |

|                           |           |  |          |          |           |                                                         |  |
|---------------------------|-----------|--|----------|----------|-----------|---------------------------------------------------------|--|
|                           |           |  |          |          |           | <i>круглый стол</i>                                     |  |
| <b>Всего</b>              | <b>по</b> |  | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>96</b> | <b>Зачет (4 ак. часов на подготовку и сдачу зачета)</b> |  |
| <b>ЗФО/ЗФУО на базе</b>   |           |  |          |          |           |                                                         |  |
| <b>ВО/ на базе ВО ГВД</b> |           |  |          |          |           |                                                         |  |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### Тема: «Правовые основы участия ответчика в гражданском процессе»

#### Содержание:

1. Принципы гражданского процессуального права, определяющие участие ответчика в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
2. Ответчик как субъект гражданских процессуальных правоотношений. Процессуальный статус ответчика.
3. Процессуальное соучастие на стороне ответчика.
4. Замена ненадлежащего ответчика.
5. Процессуальное правопреемство на стороне ответчика.
6. Общая характеристика процессуальных средств защиты интересов (прав) ответчика.

#### Задания для подготовки:

1. Повторить положения курса гражданского процесса, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, подобрать соответствующие нормы ГПК и АПК.
2. Вспомнить систему и содержание принципов гражданского процессуального права.

### Тема: «Выработка позиции ответчика по делу»

#### Содержание:

1. Факторы, определяющие содержание позиции ответчика.
2. Порядок (этапы) формирования позиции ответчика по гражданскому делу.
3. Особенности определения позиции ответчика по отдельным категориям гражданских дел.

#### Задания для подготовки:

1. Повторить положения курса гражданского процесса, определяющих понятие, содержание и порядок определения предмета доказывания, понятие и содержание судебного доказывания, критерии и правила оценки доказательств.

### Тема: «Распорядительные действия ответчика как средство защиты его прав и интересов»

**Содержание:**

1. Возражения ответчика против иска. Понятие возражений против иска. Отрицание как средство защиты интересов ответчика против иска.
2. Виды возражений.
3. Особенности выдвижения возражений по отдельным категориям гражданских дел.
4. Встречный иск как самостоятельное средство защиты прав ответчика.
5. Условия принятия встречного иска. Правила предъявления встречного иска.
6. Совершение ответчиком иных распорядительных действий. Признание иска. Мирное соглашение.

**Задания для подготовки:**

1. Повторить положения курса гражданского процесса, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, подобрать соответствующие нормы ГПК и АПК.
2. Вспомнить порядок составления искового заявления.
3. Подобрать примеры из практики судов общей юрисдикции и арбитражных судов и выделить в них содержание возражений ответчика.
4. Подобрать из практики судов общей юрисдикции и арбитражных судов примеры гражданских дел, в которых был заявлен встречный иск.

**Тема: «Защита интересов ответчика при доказывании»****Содержание:**

1. Реализация позиции ответчика по делу в сфере доказывания. Бремя доказывания ответчика.
2. Представление доказательств. Заявление ходатайства о доказательствах. Форма и содержание ходатайства.
3. Раскрытие доказательств ответчиком.
4. Защита ответчиком своих интересов (прав) в процессе путем дачи объяснений по гражданскому делу.
5. Участие в исследовании доказательств при рассмотрении гражданского дела по существу.
6. Выступление ответчика в судебных прениях. Корректировка и обоснование позиции по делу в судебных прениях.

**Задания для подготовки:** повторить положения курса «Гражданское процессуальное право России», касающиеся производства в суде первой инстанции.

**Тема: «Защита интересов ответчика при обеспечении иска»**



**Содержание:**

1. Понятие и виды обеспечения иска. Основания и условия принятия обеспечительных мер.
2. Процессуальные права ответчика в связи с принятием, отменой и заменой вида обеспечения по ГПК и АПК РФ.
3. Встречное обеспечение в связи с принятием мер по обеспечению иска в арбитражном процессе.
4. Защита интересов должника (будущего ответчика) при применении предварительных обеспечительных мер.
5. Взыскание ответчиком убытков, причиненных мерами по обеспечению иска. Правовая природа, порядок возбуждения, рассмотрения и разрешения таких дел.

**Задания для подготовки:**

1. Повторить положения курса гражданского процесса, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, подобрать соответствующие нормы ГПК и АПК.

**Тема: «Защита интересов ответчика, место жительства которого неизвестно»****Содержание:**

1. Назначение судом адвоката ответчику, место жительства которого неизвестно, как гарантия защиты его прав и интересов в гражданском процессе.
2. Основания назначения ответчику представителя судом.
3. Порядок привлечения в процесс адвоката.
4. Полномочия адвоката, назначенного судом для защиты интересов отсутствующего ответчика.

**Задания для подготовки:**

1. Повторить положения курса гражданского процесса, относящиеся к рассматриваемым в лекции вопросам, подобрать соответствующие нормы ГПК.
2. Проанализировать действующее законодательство и выявить другие случаи применения рассматриваемого вида представительства в гражданском процессе.

**2.3. Занятия семинарского типа****Практическое занятие 1: «Правовые основы участия ответчика в гражданском процессе»****Содержание (основные вопросы):**

1. Принципы гражданского процессуального права, определяющие участие ответчика в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

2. Ответчик как субъект гражданских процессуальных правоотношений. Процессуальный статус ответчика. Общие и специальные права и обязанности ответчика.

3. Процессуальное соучастие на стороне ответчика. Цель, основания и виды соучастия.

4. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство на стороне ответчика (условия, порядок последствия).

5. Понятие и классификация средств защиты интересов ответчика. Общая характеристика процессуальных средств защиты прав и интересов ответчика.

***Задания для подготовки:***

1. Решение задач по выбору преподавателя из практикума
2. Подготовка аннотированного каталога литературы по вопросам темы
3. Проанализировать судебную практику с целью выявления проблем, возникающих при применении относящихся к теме занятия институтов, подготовиться к их обсуждению в рамках дискуссии
4. Подготовка электронной презентации «Классификация средств защиты ответчика»

**Практическое занятие 2: «Выработка позиции ответчика по делу»**

***Содержание (основные вопросы):***

1. Факторы, определяющие содержание позиции ответчика.
  2. Порядок (этапы) формирования позиции ответчика по гражданскому делу.
  3. Анализ искового заявления и приложенных к нему документов с целью выяснения фактической и правовой основы заявленных требований.
  4. Анализ и оценка доказательств, представленных истцом, с точки зрения относимости, допустимости, достаточности и достоверности.
  5. Определение круга фактов, обосновывающих позицию истца по спору, подбор доказательств, подтверждающих данные факты, или опровергающих факты истца.
  6. Особенности определения позиции ответчика по отдельным категориям гражданских дел.

***Задания для подготовки:***

1. Разработать и составить схему алгоритма выработки позиции ответчика по делу
2. Подобрать из практики судов общей юрисдикции и арбитражных судов примеры гражданских дел и проанализировать их. Данные оформить в виде таблицы следующего содержания:

| <i>Правовая основа дела</i> | <i>Фактическая основа дела</i> | <i>Доказательственная база</i> |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
|                             |                                |                                |

3. По предложенным преподавателем ситуациям сформулировать позицию ответчика по делу и определить процессуальные средства, которые будут использованы для защиты интересов ответчика

4. По одному из дел (по выбору студента) подготовить электронную презентацию «Как я готовил позиционную историю»

5. Подготовить кейсы для проведения мини-тренинга (деловой игры) «Определение адвокатом позиции ответчика по делу»

### **Практическое занятие 3: «Распорядительные действия ответчика как средство защиты его прав и интересов»**

#### ***Содержание (основные вопросы):***

1. Возражения ответчика против иска. Понятие возражений против иска. Отрицание как средство защиты интересов ответчика против иска.

2. Виды возражений. Особенности и правовые последствия заявления материально-правовых и процессуальных возражений.

3. Особенности выдвижения возражений по отдельным категориям гражданских дел.

4. Изложение позиции ответчика в письменных возражениях относительно исковых требований. Специфика составления отзыва на исковое заявление в арбитражном процессе.

5. Встречный иск как самостоятельное средство защиты прав ответчика. Отличие встречного иска от возражений против иска.

6. Виды встречных исков.

7. Условия принятия встречного иска. Правила предъявления встречного иска.

8. Процессуальные последствия взаимосвязи первоначального и встречного иска. Преимущества использования права на предъявление встречного иска перед возражением. Зачет встречных требований.

9. Совершение ответчиком иных распорядительных действий. Признание иска. Мирное соглашение.

#### ***Задания для подготовки:***

1. Решение задач по выбору преподавателя из практикума.

2. Подготовка аннотированного каталога литературы по вопросам темы.

3. Подготовка к дискуссии по вопросам: «Допустимость простого отрицания в качестве средства защиты ответчика», «Последовательность заявления различных видов возражений».

4. Творческое задание: проанализировать нормы ГПК и АПК с целью выявления недостатков в правовом регулировании рассматриваемого вопроса и сформулировать предложения по изменению или дополнению действующего законодательства.

5. Подготовка сообщения по теме: «Опыт правового регулирования возражений ответчика против иска в зарубежных странах».

6. Подобрать примеры из практики судов общей юрисдикции и арбитражных судов, иллюстрирующие применение различных видов возражений ответчика против иска.

7. Составить сравнительную таблицу характеристики материально-правовых и процессуальных возражений.

8. Подобрать примеры из практики судов общей юрисдикции и арбитражных судов, иллюстрирующие применение встречного иска в качестве средства защиты ответчика.

9. Подготовиться к дискуссии по вопросу: «Допустимо ли предъявление нескольких встречных исков по одному гражданскому делу?».

10. Найти и ознакомиться с правовыми позициями высших судов по вопросам применения встречного иска для зачета требований.

11. Сформулировать по ситуациям, предложенным преподавателем, возражения ответчика на иск.

12. Составить по предложенным преподавателем ситуациям проект встречного иска

#### **Практическое занятие 4: «Защита интересов ответчика при доказывании»**

##### ***Содержание (основные вопросы):***

1. Реализация позиции ответчика по делу в сфере доказывания. Бремя доказывания ответчика.

2. Представление доказательств. Заявление ходатайства о доказательствах (о приобщении к делу доказательств, об истребовании доказательства, о назначении экспертизы, об обеспечении доказательства, о подложности (фальсификации) доказательства). Форма и содержание ходатайства.

3. Раскрытие доказательств ответчиком.

4. Защита ответчиком своих интересов (прав) в процессе путем дачи объяснений по гражданскому делу.

5. Участие в исследовании доказательств при рассмотрении гражданского дела по существу.

6. Выступление ответчика в судебных прениях. Корректировка и обоснование позиции по делу в судебных прениях.

##### ***Задания для подготовки:***

1. Решение задач по выбору преподавателя из практикума.

2. Подготовка аннотированного каталога литературы по вопросам темы.

3. Проанализируйте практику судов общей юрисдикции и арбитражных судов с целью выявления случаев, когда причиной вынесения судебного постановления против ответчика явились недостатки в его процессуальной деятельности. Конкретизируйте эти недостатки.

4. Подготовка электронной презентации на тему «Раскрытие ответчиком доказательств на этапе подготовки дела к судебному разбирательству»

5. Подготовка сообщения на тему «Опыт правового регулирования раскрытия доказательств в зарубежном гражданском процессе»

6. Подготовка к проведению ролевой игры «Проведение судебного разбирательства и участие в нем ответчика».

## **Практическое занятие 5: «Защита интересов ответчика при обеспечении иска»**

### ***Содержание (основные вопросы):***

1. Понятие и виды обеспечения иска. Основания и условия принятия обеспечительных мер.
2. Процессуальные права ответчика в связи с принятием, отменой и заменой вида обеспечения по ГПК и АПК РФ.
3. Встречное обеспечение в связи с принятием мер по обеспечению иска в арбитражном процессе.
4. Защита интересов должника (будущего ответчика) при применении предварительных обеспечительных мер.
5. Взыскание ответчиком убытков, причиненных мерами по обеспечению иска. Правовая природа, порядок возбуждения, рассмотрения и разрешения таких дел.

### ***Задания для подготовки:***

1. Решение задач по выбору преподавателя из практикума.
2. Подготовка аннотированного каталога литературы по вопросам темы.
3. Проанализировать практику судов общей юрисдикции и арбитражных судов и выявить проблемы, возникающие при применении норм, регулирующих обеспечение иска. Подготовиться к их обсуждению в формате «круглого стола»
4. Ознакомиться с Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 01.06.2023 N 15 "О некоторых вопросах принятия судами мер по обеспечению иска, обеспечительных мер и мер предварительной защиты"
5. Подобрать и ознакомиться с правовыми позициями высших судов по вопросам применения и отмены обеспечительных мер, а так же применения встречного обеспечения.

## **Практическое занятие 6: «Защита интересов ответчика, место жительства которого неизвестно»**

### ***Содержание (основные вопросы):***

1. Назначение судом адвоката ответчику, место жительства которого неизвестно, как гарантия защиты его прав и интересов в гражданском процессе. Иные предусмотренные законом случаи назначения ответчику адвоката судом.
2. Основания назначения ответчику представителя судом.
3. Порядок привлечения в процесс адвоката.
4. Полномочия адвоката, назначенного судом для защиты интересов отсутствующего ответчика.

### ***Задания для подготовки:***

1. Решение задач по выбору преподавателя из Практикума.
2. Подготовка аннотированного каталога литературы по вопросам темы.

3. Проанализировать практику судов общей юрисдикции с целью выявления проблем, возникающих при применении ст.50 ГПК, подготовиться к их обсуждению в рамках дискуссии.
4. Подготовить сообщение по теме «Опыт правового регулирования защиты интересов отсутствующего ответчика в зарубежном гражданском процессе».

## **2.4. Самостоятельная работа**

**Видами самостоятельной работы** являются:

- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- поиск и изучение судебной практики по отдельным вопросам.

**Формами самостоятельной работы** выступают:

- составление обобщений судебной практики. Цель обобщений судебной практики – формулирование обучающимся самостоятельного вывода относительно общих практических подходов к решению той или иной проблемы. Для достижения указанной цели необходимо:
  - выявить (или выбрать из предложенных в рабочей программе) проблему, для поиска путей практического решения которой необходима подготовка обобщения;
  - отобрать и изучить материалы судебной практики по выбранной проблеме, обратившись к периодическим печатным изданиям, интернет-ресурсам (официальным сайтам судов), справочным правовым системам;
  - на основе изученных материалов сделать вывод о том, как на практике решается поставленная проблема.

*Примерный план обобщения судебной практики:*

- а) вступление – формулировка проблемы, для поиска практических путей решения которой готовится обобщение;
  - б) основная часть – анализ конкретных практических материалов с обязательными ссылками на соответствующие судебные акты и источники их опубликования. В этой части обучающийся не должен ограничиваться простым копированием соответствующих актов. Выдержки из них должны быть минимальными по объему (1-2 абзаца), относиться к исследуемой проблеме и сопровождаться краткими выводами обучающегося относительно позиции суда;
  - в) заключение – общий вывод, сформулированный обучающимся относительно решения на практике поставленной проблемы.
- подготовка рефератов. *Реферат* представляет собой краткое изложение в письменном виде полученных обучающимся результатов анализа определенной темы, в котором автор раскрывает суть проблемы, приводит различные подходы к ее решению, а также предлагает свой вариант решения.

При подготовке реферата необходимо:

- самостоятельно осуществить анализ рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативных источников, интернет-ресурсов по предложенной для написания реферата теме.
- отобрать наиболее соответствующие теме материалы, характеризующие различные подходы и авторские позиции;
- интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок (объемом не более 7 страниц);
- высказать собственное отношение к исследуемой проблеме.

*Примерный план реферата:*

- а) вступление (1 страница), цель которого – обозначить проблему, обосновать ее актуальность, теоретическую и практическую значимость;
- б) основная часть (5 страниц). Цель основной части – формирование мнения обучающегося по проблеме, анализ различных точек зрения, законодательства, судебной практики (при необходимости);
- в) заключение (1 страница). Цель заключения – обозначить позицию обучающегося, предложить действия по решению проблемы.

- подготовка электронных презентаций. Электронная презентация представляет в сжатом виде результаты исследования, сравнения, анализа. Подготовка и представление презентаций осуществляется формате Power Point.

*Требования к содержанию презентации:*

- а) титульный слайд, который содержит данные, идентифицирующие автора презентации, наименование темы, «выходные» данные (место и год составления);
- б) краткое вступление (обозначение проблемы, вопроса);
- в) основная часть – отражает в сжатом виде исследование, сравнение, анализ. В зависимости от цели презентации в ней обязательно наличие таблиц, схем, диаграмм, графиков;
- г) заключительный слайд – содержит выводы автора презентации.

Презентация не должна быть перегружена слайдами (максимальный объем – 10 слайдов), текстом, вспомогательными и иллюстративными материалами, цветовой гаммой (используются, как правило, 4 цвета);

- подготовка дискуссий. Подготовка дискуссии представляет собой проектирование обсуждения в группе проблем теоретического и (или) практического характера. В этих целях необходимо:

- ознакомиться с предложенными темами дискуссий;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием рекомендованной по теме основной и дополнительной литературы, а также интернет-ресурсов и справочных правовых систем);
- разработать и представить преподавателю план-конспект обсуждения с указанием времени, необходимого для обсуждения, перечня вопросов (проблем) и вариантов ответов. План-конспект обсуждения представляется обучающимся в виде следующей таблицы:

**Фамилия, имя, отчество обучающегося** \_\_\_\_\_

Наименование темы дискуссии: \_\_\_\_\_

| №\№ | Перечень подлежащих обсуждению вопросов (проблем) | Варианты ответов | Время, необходимое для обсуждения |
|-----|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1.  |                                                   |                  |                                   |
| 2.  |                                                   |                  |                                   |
| 3.  |                                                   |                  |                                   |

- составление проектов процессуальных документов. Подготовка проектов процессуальных документов преследует цель развития у обучающихся навыков составления и надлежащего оформления с учетом конкретных практических ситуаций различного рода процессуальных документов.

При выполнении подобного рода заданий следует:

- получить у преподавателя описание конкретной ситуации, с учетом которой следует подготовить проект процессуального документа (документов);

- изучив ситуацию, описанную в полученном от преподавателя задании, необходимо ознакомиться с нормативным материалом, необходимой основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами, справочными правовыми системами в части, относящейся к реквизитам и порядку оформления соответствующего процессуального документа;

- при подготовке проектов процессуальных документов целесообразно использовать их образцы, доступные в специальных сборниках или справочных правовых системах. При этом обучающийся должен творчески подойти к выполнению задания: недопустимо простое копирование необходимых данных в имеющиеся образцы. В случае недостаточности исходных данных для составления документа, недостающие сведения обучающимся указываются самостоятельно;

- подготовленный обучающимся проект документа представляется для проверки преподавателю на бумажном носителе формата А4. Он должен быть оформлен аккуратно и грамотно.

- подготовка к проведению ролевых игр. *Ролевая игра* – это совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации.

*Подготовка к проведению ролевой игры* включает в себя:

- изучение темы игры и фабулы дела;

- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;

- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- поиск и изучение соответствующей судебной практики;

- выработку порядка совершения необходимых процессуальных действий (для участников процесса);

- составление оценочных таблиц (для наблюдателей из числа обучающихся).



- подготовка научно-практических исследовательских проектов. В качестве тем проектов преподавателем предлагаются проблемные вопросы. На первом практическом занятии учебная группа делится на малые группы (3-5 человек). В каждой малой группе определяется ответственный за руководство проектом, который распределяет обязанности между членами малой группы по подготовке проекта, координирует работу и обеспечивает презентацию результатов работы группы. Подготовка проекта осуществляется малой группой на протяжении всего освоения дисциплины (модуля). Представление проекта происходит в день, отведенный для промежуточной аттестации.

**Модель (особенности) самостоятельной работы по отдельным разделам и темам обучающихся по очной и очно-заочной формам** состоят в следующем.

Изучение дисциплины «Защита интересов ответчика в цивилистическом процессе» направлено на углубление теоретических знаний по вопросам участия ответчика в гражданском судопроизводстве, а так же на выявление специфики защиты интересов ответчика в арбитражном судопроизводстве. По этой причине большинство времени самостоятельной работы должно отводиться на *поиск и изучение основной и дополнительной литературы*, изучение сложившихся в процессуальной науке теорий и различных точек зрения, с последующим обсуждением их в формате научных дискуссий, круглых столов на практических занятиях. Данный вид самостоятельной работы рекомендуется сопровождать *составлением аннотированных каталогов, обзоров периодической литературы*.

Для выявления правоприменительных проблем, связанных с изучаемыми в рамках раздела вопросами, студенты должны осуществлять *поиск, изучение и обобщение практики судов общей юрисдикции и арбитражных судов*. В этих целях студенту необходимо соблюдать определенный алгоритм действий: выбрать вопрос, в рамках изучаемого раздела – подобрать и изучить практический материал по нему – на основе проведенного анализа выявить различные варианты решения вопроса (применения правовой нормы) при прочих равных условиях – попытаться определить причину или причины сложившейся противоречивой практики. Обобщение практики необходимо студенту так же и для обоснования общих подходов практического решения обсуждаемого теоретического вопроса.

Для закрепления и лучшего усвоения теоретического материала по вопросам курса студенты должны самостоятельно решать к каждому занятию *задачи*, определенные преподавателем.

В качестве формы самостоятельной работы может выступать *составление схем и таблиц, написание реферата или эссе, подготовка электронных презентаций*, тематика которых обговаривается студентом и преподавателем индивидуально.

Освоение Темы № 2 «Выработка позиции ответчика по делу», Темы №3 «Распорядительные действия ответчика как средство защиты его прав и интересов», Темы №4 «Защита интересов ответчика при доказывании» направлено не только на получение теоретических знаний, но

и на формирование практических умений и навыков участия в гражданском процессе в качестве ответчика, совершения им процессуальных действий в целях защиты своих прав и интересов. Достижение такого результата обеспечивается сочетанием методов, форм и средств проведения классических занятий с интерактивом. В этой связи изменяется направленность и содержание самостоятельной работы студента. Перед обучающимся в рамках подготовки практическим занятиям по указанным темам помимо самостоятельного поиска и изучения теоретического и практического материала, стоит задача самостоятельного освоения и развития базовых навыков и способностей (например, таких как способность аналитически мыслить, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, правильно квалифицировать юридически значимые факты), составляющих основу для формирования и развития практических навыков участия в суде в качестве ответчика.

С учетом сказанного самостоятельная работа студента по **Темам №2-4 включает** в себя формирование кейсов, выполнение творческих заданий, подготовку к проведению мини-тренингов и ролевой игры.

#### **Модель (особенности) самостоятельной работы студентов заочной формы обучения.**

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения в целом определяется тем же, что изложено выше. В то же время она имеет и свои особенности, которые обусловлены малым количеством времени, отводимым на практические занятия, и отсутствием возможности частого общения с преподавателем. Особенности самостоятельной работы студентов-заочников вытекают из того, что превалирующим источником получения знаний является самостоятельная работа студента, и заключаются в следующем:

- самостоятельное планирование времени изучения тем в течение семестра
- самоподготовка и самопроверка качества освоения теоретического материала и степени готовности к промежуточному или итоговому контролю. В этих целях подготовка к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом и рекомендованными заданиями должна осуществляться с обязательным составлением конспектов. Для проверки степень освоения материала и его закрепления используются решение контрольных упражнений (заданий, тестов).
- большой удельный вес работ, выполняемых в письменной форме, что позволяет дистанционно контролировать самостоятельную работу студента-заочника.

**Задания для самостоятельной работы по каждой теме представлены в приложении к содержанию практического занятия.**

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

*В качестве оценочных материалов для текущего контроля успеваемости и контроля самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы:*

- вопросы для быстрого устного опроса;
- темы рефератов и эссе;
- вопросы для обсуждения на дискуссиях;
- задания для подготовки схем и сравнительных таблиц;
- задания для подготовки обобщений судебной практики;
- задания для подготовки проектов процессуальных документов.

#### ***Рекомендуемые темы эссе, рефератов<sup>2</sup>.***

1. Проблемы применения встречного иска в практике судов общей юрисдикции и арбитражных судов
2. Встречный иск и зачет встречных требований.
3. Взыскание ответчиком компенсации в связи с обеспечением иска.
4. Практика применения ст.50 ГПК РФ.
5. Реализация позиции ответчика по делу на этапе подготовки дела к судебному разбирательству.
6. Отрицание как средство защиты интересов ответчика против иска в российском и зарубежном гражданском процессе (сравнительно-правовое исследование)
7. Заявление возражений против иска в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
8. Позиционная история ответчика.

#### ***Модельные задания для проведения текущего контроля, а так же для контроля самостоятельной работы студента:***

1. Письменный анализ фактической стороны дела.
2. Подготовка позиции ответчика по делу, предложенному преподавателем.
3. Составление письменного отзыва ответчика в отношении поданного против него иска.
4. Анализ участия ответчика в конкретном гражданском деле с точки зрения используемых процессуальных средств защиты.
5. Подготовка встречного иска.
6. Подготовка речи ответчика для выступления в судебных прениях по предложенной преподавателем ситуации.

*В качестве оценочных материалов для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля) могут быть использованы:*

---

<sup>2</sup> По согласованию с преподавателем студент вправе выбрать для написания реферата или эссе иную тему, не включенную в приведенный перечень.

- задания для подготовки научно-практических исследовательских проектов;
  - контрольные вопросы для экзамена по дисциплине (модулю):
1. Принципы гражданского процессуального права, определяющие участие ответчика в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
  2. Ответчик как субъект гражданских процессуальных правоотношений. Процессуальный статус ответчика. Общие и специальные права и обязанности ответчика.
  3. Процессуальное соучастие на стороне ответчика. Цель, основания и виды соучастия.
  4. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство на стороне ответчика (условия, порядок последствия).
  5. Понятие и классификация средств защиты интересов ответчика. Общая характеристика процессуальных средств защиты интересов (прав) ответчика.
  6. Факторы, определяющие содержание позиции ответчика.
  7. Порядок (этапы) формирования позиции ответчика по гражданскому делу.
  8. Особенности определения позиции ответчика по отдельным категориям гражданских дел.
  9. Реализация ответчиком своей позиции по делу при совершении распорядительных действий.
  10. Возражения ответчика против иска. Понятие возражений против иска. Отрицание как средство защиты интересов ответчика против иска.
  11. Виды возражений. Особенности и правовые последствия заявления материально-правовых и процессуальных возражений.
  12. Особенности выдвижения возражений по отдельным категориям гражданских дел.
  13. Изложение позиции ответчика в письменных возражениях относительно исковых требований. Специфика составления отзыва на исковое заявление в арбитражном процессе.
  14. Встречный иск как самостоятельное средство защиты прав ответчика. Отличие встречного иска от возражений против иска.
  15. Виды встречных исков.
  16. Условия принятия встречного иска. Правила предъявления встречного иска.
  17. Процессуальные последствия взаимосвязи первоначального и встречного иска. Преимущества использования права на предъявление встречного иска перед возражением. Зачет встречных требований.
  18. Совершение ответчиком иных распорядительных действий. Признание иска. Мирное соглашение.
  19. Реализация позиции ответчика по делу в сфере доказывания. Бремя доказывания ответчика.
  20. Представление доказательств. Заявление ходатайства о доказательствах (о приобщении к делу доказательств, об истребовании

доказательства, о назначении экспертизы, об обеспечении доказательства, о подложности (фальсификации) доказательства). Форма и содержание ходатайства.

21. Раскрытие доказательств ответчиком.

22. Защита ответчиком своих интересов (прав) в процессе путем дачи объяснений по гражданскому делу.

23. Участие в исследовании доказательств при рассмотрении гражданского дела по существу.

24. Выступление ответчика в судебных прениях. Корректировка и обоснование позиции по делу в судебных прениях.

25. Понятие и виды обеспечения иска. Основания и условия принятия обеспечительных мер.

26. Процессуальные права ответчика в связи с принятием, отменой и заменой вида обеспечения по ГПК и АПК РФ.

27. Встречное обеспечение в связи с принятием мер по обеспечению иска в арбитражном процессе.

28. Защита интересов должника (будущего ответчика) при применении предварительных обеспечительных мер.

29. Взыскание ответчиком убытков, причиненных мерами по обеспечению иска. Правовая природа, порядок возбуждения, рассмотрения и разрешения таких дел.

30. Назначение судом адвоката ответчику, место жительства которого неизвестно, как гарантия защиты его прав и интересов в гражданском процессе. Иные предусмотренные законом случаи назначения судом ответчику адвоката.

31. Основания назначения ответчику представителя судом.

32. Порядок привлечения в процесс адвоката.

33. Полномочия адвоката, назначенного судом для защиты интересов отсутствующего ответчика.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **1. Нормативные правовые акты и судебная практика**

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. // Российская газета от 25 декабря 1993 г. № 237 (с посл. изм.).

2. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г., с изм. и доп.). Ратифицирована Российской Федерацией Федеральным законом от 30 марта 1998 г. № 54-ФЗ // Российская газета. 2000. 5 апреля.

3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002. № 138-ФЗ (с изм. и доп.)// СЗ РФ от 18.11.2002. № 46. Ст. 4532.

4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002. № 95-ФЗ (с изм. и доп.)// СЗ РФ от 29.07.2002. № 30. Ст. 3012.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 04.06.2024 N 12 "О подготовке дела к судебному разбирательству в арбитражном суде" // Бюллетень Верховного Суда РФ, N 7, июль, 2024

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 01.06.2023 N 15 "О некоторых вопросах принятия судами мер по обеспечению иска, обеспечительных мер и мер предварительной защиты" //Бюллетень Верховного Суда РФ, N 8, август, 2023

7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 N 43 (ред. от 22.06.2021) "О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности"//СПС КонсультантПлюс

8. Постановление Пленума ВАС РФ от 18.07.2014 № 50 "О примирении сторон в арбитражном процессе"//СПС КонсультантПлюс

9. Постановление Пленума ВАС РФ от 17.02.2011 № 12 (ред. от 27.06.2017) "О некоторых вопросах применения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 27.07.2010 N 228-ФЗ "О внесении изменений в Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации"// Вестник ВАС РФ", 2011. № 4.

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 июня 2008 г. № 11 «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству»// БВС РФ. 2008. №9.

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 июня 2008г. № 13 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции» //БВС РФ. 2008. № 10.

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2003 № 23 (ред. от 23.06.2015) "О судебном решении"// Бюллетень Верховного Суда РФ". 2004. № 2.

13. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.08.2004 №82 "О некоторых вопросах применения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации"// Вестник ВАС РФ. 2004. № 10.

14. Информационным письмом Президиума ВАС РФ от 29.12.2001 N 65 "Обзор практики разрешения споров, связанных с прекращением обязательств зачетом встречных однородных требований"//Вестник ВАС РФ. 2002. № 3.

### **3. Основная литература**

1. Арбитражное процессуальное право : учебник для вузов / под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 726 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20082-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568515> (дата обращения: 18.05.2026) - Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

2. Гражданское процессуальное право. учебник : В 2-х томах. Том 1 / Под ред. Крашенинникова П.В. - 2-е изд., переработанное и дополненное - Москва :

Статут, 2022. - 550 с. - ISBN 978-5-8354-1822-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1955928> (дата обращения: 18.05.2026) – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

3. Профессиональные навыки юриста : учебник и практикум для вузов / М. В. Немытина [и др.] ; под редакцией М. В. Немытиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06691-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/535949> (дата обращения: 08.07.2024) - Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

4. Решетникова, И. В. Доказывание в гражданском процессе : учебно-практическое пособие для вузов. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 388 с. – ISBN 978-5-534-11601-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/488704> (дата обращения: 08.07.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

#### **4. Дополнительная литература**

1. Адамович, Василий Иванович (1856-после 1917.).

Встречный иск. 1 [Текст]: (к учению о зачете): исследование В. И. Адамовича. - С.-Петербург: Типо-лит. А. Лейферта, 1899. - [290] с.

2. Адвокат: навыки профессионального мастерства / под ред. Л.А. Воскобитовой, И.Н. Лукьяновой, Л.П. Михайловой. – М.: Волтерс Клувер, 2006.

3. Арапов, Н. Т. Встречный иск в советском гражданском процессуальном праве [Текст]: Автореферат дис. на соискание учен. степени кандидата юрид. наук / Саратов. юрид. ин-т им. Д. И. Курского. - Томск: Изд-во Том. ун-та, 1965. - 25 с.

4. Архипова Ю. В. Раскрытие доказательств в арбитражном процессе: исковое производство: диссертация ... кандидата юридических наук : 12.00.15 / Архипова Юлия Владимировна; [Место защиты: Рос. акад. правосудия]. - Москва, 2011. - 203 с.

5. Бакшеева Ю. Н. Актуальные вопросы адвокатской деятельности [Текст]: учебное пособие / Ю. Н. Бакшеева, О. И. Юринская; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования "Забайкальский гос. ун-т". - Чита: ЗабГУ, 2013. - 159 с.

6. Васильева Г. Д. Защита ответчика против иска в гражданском судопроизводстве / Г. Д. Васильева. - Красноярск: Изд-во Краснояр. ун-та, 1982. - 108 с.

7. Воронов А. Ф. Принципы гражданского процесса: прошлое, настоящее, будущее / А. Ф. Воронов. - Москва: Городец, 2009. - 494 с.

8. Гончарова О. С. Соучастие в гражданском процессе России и США [Текст]: монография / О. С. Гончарова. - Москва: Проспект, 2014. - 204, [1] с.

9. Гражданский процесс [Текст] : хрестоматия : учебное пособие / Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юридический фак.; [авт.-сост.: Аргунов

В. В. и др.] ; под ред. М. К. Треушникова. - 3-е изд. - Москва : Городец, 2015. - 895, [1] с.

10. Громошина Н.А. Процессуальное соучастие: Лекция / Н. А. Громошина; Всесоюз. юрид. заоч. ин-т. - М.: ВЮЗИ, 1988. - 41,[1] с.

11. Исаков В. Б. Правовая аналитика [Текст]: учебное пособие / В. Б. Исаков; Нац. исследовательский ун-т "Высш. шк. экономики". - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 381

12. Казиханова С.С. К вопросу о полномочиях представителя по назначению суда в гражданском судопроизводстве // Законы России: опыт, анализ, практика. 2015. N 1. С. 77 - 82.

13. Казиханова С.С. Некоторые вопросы применения ст. 50 ГПК РФ о представителях, назначаемых судом // Актуальные проблемы российского права. 2015. N 1. С. 100 - 106.

14. Казиханова С.С. Применение статьи 50 ГПК РФ о назначении судом адвоката ответчику, место жительства которого неизвестно // Адвокатская практика. 2014. N 5. С. 40 - 44.

15. Кайзер, Ю.В. Раскрытие доказательств в гражданском и арбитражном процессе: диссертация ... кандидата юридических наук: 12.00.15 / Кайзер Юлия Валерьевна; [Место защиты: Ур. гос. юрид. акад.].- Екатеринбург, 2012.- 265 с.

16. Клейн Н.И. Встречный иск в суде и арбитраже. - М.: Статут, 2017.

17. Крипакова Д. Р. Объяснения лиц, участвующих в деле, как средство доказывания в арбитражном процессе [Текст]: монография / Д. Р. Крипакова. - Москва: КНОРУС, 2016. - 79 с.; 20 см. - (Book.ru : электронно-библиотечная система) (ФГОС 3+).

18. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство / С.Ф. Афанасьев, О.В. Баулин, И.Н. Лукьянова [и др.] ; под ред. М.А. Фокиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2019. - 656 с.

19. Медведев И.Р. О возмещении убытков, причиненных обеспечением иска // Арбитражный и гражданский процесс. 2015. N 8. С. 34 - 41.

20. Осокина, Г.Л. Гражданский процесс. Общая часть. [Текст] Учебник. - М.: Норма, 2013. - 704 с.

21. Попов В.В. Проблемы взаимосвязи процессуальных институтов раскрытия доказательств и встречного иска // Журнал российского права. - М.: Норма, 2006, № 5. - С. 142-151 // СПС КонсультантПлюс

22. Приходько И. А. Доступность правосудия в арбитражном и гражданском процессе: основные проблемы / И. А. Приходько. - СПб.: Изд. дом С.-Петербург. гос. ун-та, 2005 (Тип. Береста). - 669, [1] с.

23. Пятилетов И. М. Защита интересов ответчика в советском гражданском процессе : Учеб. пособие / И. М. Пятилетов; Всесоюз. юрид. заоч. ин-т. - М. : ВЮЗИ, 1990 (1991). - 84,[1] с.

24. Рожкова М. А. Мировое соглашение в арбитражном суде: проблемы теории и практики / М. А. Рожкова. - [М.]: Статут, 2004 (ОАО Яросл. полигр. комб.). - 346, [1] с.



25. Рожкова М. А. Средства и способы правовой защиты сторон коммерческого спора / М. А. Рожкова. - М.: Волтерс Клувер, 2006 (Твер. полигр. комб. дет. лит.). - 392, [1] с.

26. Смагина Е.С. Новые обязанности участников гражданского судопроизводства: развитие процессуальной активности или дополнительное обременение // Арбитражный и гражданский процесс. 2020. N 12. С. 9 - 13./СПС КонсультантПлюс

27. Справочник по доказыванию в гражданском судопроизводстве / [Дегтярев С.Л., Закарлюка А.В., Плюхина М.А. и др.]; Под ред. И.В. Решетниковой. - М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2002. - [4], 475 с.

28. Ткачева Н. Н. Обеспечение иска в гражданском судопроизводстве [Текст]: научно-практическое пособие / Н. Н. Ткачева. - Москва: Волтерс Клувер, 2011. - V, [1], 126, [1] с.

29. Хесин, Д. А. Средства защиты интересов ответчика в гражданском и арбитражном судопроизводствах [Текст] / Хесин Д. А. // Арбитражный и гражданский процесс. - 2004. - N 1. - С. 8-12.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым систе-

мам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>               | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>       | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|    |                              |           |                                                                                                                    |                                                                                                   |
|----|------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Гарант                       | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                 |
| 6. | Системы Case-book и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г. |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                        |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;                                                           |

|  |  |  |  |                                                                       |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------|

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |                                                                              |           |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM                                                                  | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>         | <p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022 эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575 эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;</p> <p>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</p> |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                 | <p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;</p> <p>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</p>                                                                                                |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a> | <p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|    |                                 |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                 |           |                                                                       | - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                     | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Прспект                         | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Прспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г.                       |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
| .                                             | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
|                                               | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
|                                               | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
|                                               | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
|                                               | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия  |
|                                               | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
|                                               | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |
|                                               | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия  |
|                                               | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                                   | В комплекте с ОС   |
|                                               |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                                              | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | flashpleer                                                                                                                                                                             | Открытая лицензия  |
|                                               | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 11.                                           | Справочно- правовые системы ( СПС)  | Консультант плюс                                                                                                                                                                       | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Гарант                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра нотариата*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОСОБЕННОСТИ СОВЕРШЕНИЯ НОТАРИАЛЬНЫХ  
ДЕЙСТВИЙ  
Б1.В.ДВ.05.02**

**год набора-2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО</b>           | Частное право                             |
| <b>Форма (формы)<br/>обучения</b>                     | очная, очно-заочная, заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по ОПОП ВО допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры нотариата 27 марта 2026 г., протокол № 7.

Авторы:

Чашкова С.Ю. – к.ю.н., доцент кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

О.Е. Кутафина (МГЮА).

Бегичев А.В. – д.ю.н., профессор кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Красавчикова Л.И. – к.ю.н., доцент кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Внешний рецензент:

Малюшин К.А. – главный редактор журнала Федеральной нотариальной палаты «Нотариальный вестник».

Чашкова С.Ю., Бегичев А.В., Красавчикова Л.И.

Особенности совершения нотариальных действий: рабочая программа/ С.Ю. Чашкова, А.В. Бегичев, Л.И. Красавчикова — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Особенности совершения нотариальных действий» являются приобретение обучающимися теоретических знаний и формирование практических навыков в сфере осуществления нотариальной деятельности.

В рамках дисциплины (модуля) «Особенности совершения нотариальных действий» осуществляется подготовка к профессиональной деятельности нотариуса по совершению нотариальных действий; адвоката, судьи, прокурора, юрисконсульта и представителей иных юридических профессий, взаимодействующих с нотариусом при осуществлении профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины (модуля) «Особенности совершения нотариальных действий»:

- давать правильную квалификацию возникшего правоотношения;
- грамотно составлять договоры, заявления, акты, описи и другие юридические документы;
- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей нотариуса решения, а также совершать нотариальные и иные действия, связанные с реализацией правовых норм (в рамках правоприменительной деятельности);
- обеспечивать законность и правопорядок в сфере нотариата; защищать частную, государственную, муниципальную и иные формы собственности посредством совершения нотариальных действий (в рамках правоохранительной деятельности);
- консультировать по вопросам права лиц, обращающихся за совершением нотариального действия; осуществлять правовую экспертизу документов, предоставляемых для совершения нотариального действия (в рамках экспертно-консультационной деятельности).

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Особенности совершения нотариальных действий» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Дисциплина (модуль) логически, содержательно и методически связана с другими дисциплинами образовательной программы, в частности, с дисциплинами гуманитарного и социального циклов: «История государства и права России», «Философия», «Логика», «Введение в профессию и профессиональная этика», а также с дисциплиной информационно-правового цикла «Информационные технологии в юридической деятельности».

Дисциплина (модуль) «Особенности совершения нотариальных действий» находится в тесной связи с другими дисциплинами вариативной части, завершающими процесс обучения по уровню бакалавриата. К таким дисциплинам относятся, в частности, «Нотариальное удостоверение сделок в семейных отношениях», «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика», «Экспертиза в судопроизводстве», «Электронный документооборот и электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве».

### 1.3. Формируемые компетенции

По итогам изучения дисциплины (модуля) «Особенности совершения нотариальных действий» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

*универсальными:*

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

*профессиональными*

ПК-2 - способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

ПК-4 - способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                             | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                          | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1.<br>Способы и порядок совершения отдельных видов нотариальных действий. | УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>ПК-2 способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать | ИУК-2.1<br>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач<br>ИУК.2.2<br>Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и |

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                      | ее результаты в юридической и иной официальной документации                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ограничений<br>ИУК-2.3<br>Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время<br>ИПК2.2<br>Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Раздел 2. Особенная часть.<br>Тема 2.<br>Особенности совершения охранительных нотариальных действий. | УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач<br>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | ИУК-1.1<br>Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие<br>ИУК-1.2<br>Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи<br>ИПК 4.1<br>Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br>ИПК 4.2<br>Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу<br>ИПК-4.3.<br>Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки<br>ИПК-4.4<br>Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации |
| Тема 3.<br>Особенности совершения удостоверительных нотариальных действий.                           | УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач<br>ПК-2 способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать                                                                                  | ИУК 1.3<br>Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br>ИУК 1.4<br>Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                          | ее результаты в юридической и иной официальной документации;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>деятельности<br/>ИПК2.1<br/>Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p>ИПК-2.3<br/>Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p>ИПК 2.4<br/>Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p>ИПК 2.5<br/>Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> |
| Тема 4.<br>Особенности совершения обеспечительных нотариальных действий. | <p>УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ПК-2 способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации;</p> <p>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные</p> | <p>ИУК 2.4<br/>Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p> <p>ИПК 2.5<br/>Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> <p>ИПК 4.6<br/>Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                          | заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Тема 5.<br>Особенности совершения вспомогательных нотариальных действий. | УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач<br>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные | ИУК1.5<br>Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи ИПК-4.3.<br>Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК4.4.<br>Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК4.5.<br>Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг |

В результате освоения дисциплины (модуля) «Особенности совершения нотариальных действий» обучающийся должен:

*знать:*

- природу и сущность нотариата;
- понятие нотариального действия, классификацию нотариальных действий и основные правила их совершения;
- нотариальное делопроизводство;
- особенности нотариальных действий по удостоверению бесспорного права;
- нотариальные действия, направленные на удостоверение бесспорных фактов;
- нотариальные действия, направленные на придание исполнительной силы долговым и платежным документам
- охранительные нотариальные действия;
- особенности совершения нотариальных действий с иностранным элементом;
- особенности нотариального самоуправления;
- понятия и основные правила совершения нотариальных действий;
- виды нотариальных действий, совершаемых нотариусами и иными уполномоченными лицами;

– правила совершения отдельных нотариальных действий;

– особенности применения нотариусом норм иностранного права;

*уметь:*

- участвовать в разработке нормативных правовых актов;

- применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

*владеть:*

- навыками составления квалифицированных юридических заключений;
- навыками юридического консультирования по вопросам осуществления нотариальной деятельности;
- Навыками правильной постановки вопросов при совершении нотариального действия или отказе в нем;
- Навыками использования юридической терминологии при совершении нотариального действий.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Особенности совершения нотариальных действий» составляет 108 ак. часа, 3 зачетных единицы.

### 1. Тематический план для очной формы обучения

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                 | семестр/триместр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса                      | Форма<br>текущего<br>контроля<br>/<br>Форма<br>(формы)<br>промежу<br>точного<br>контроля |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                       |                  | лекции                                                             | ПЗ | СР |                                                                     |                                                                                          |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Способы и порядок совершения отдельных видов нотариальных действий. | 8                | 10                                                                 |    | 10 | Интерактивная лекция                                                | Опрос                                                                                    |
| 2                | Раздел 2. Особенная часть.<br>Тема 2. Особенности совершения охранительных нотариальных действий.     | 8                | -                                                                  | 10 | 14 | Управляемая дискуссия, кейс-стади, деловая игра                     | Опрос                                                                                    |
| 3                | Тема 3. Особенности совершения удостоверительных нотариальных действий.                               | 8                | -                                                                  | 8  | 14 | Управляемая дискуссия, составление документов нотариальной практики | Опрос                                                                                    |



|   |                                                                                      |   |    |    |    |                                                                                                     |       |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 4 | Тема 4.<br>Особенности<br>совершения<br>обеспечительных<br>нотариальных<br>действий. | 8 |    | 8  | 14 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики                  | Опрос |
| 5 | Тема 5.<br>Особенности<br>совершения<br>вспомогательных<br>нотариальных<br>действий. | 8 |    | 4  | 16 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики,<br>деловая игра | Опрос |
|   | Всего                                                                                |   | 10 | 30 | 68 |                                                                                                     | Зачет |

## **2. Тематический план для очной формы ускоренного обучения СПО**

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                             | семестр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса                                                      | Форма<br>текущего<br>контроля<br>/<br>Форма<br>(формы)<br>промежу<br>точного<br>контроля |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                                   |         | лекции                                                             | ПЗ | СР |                                                                                                     |                                                                                          |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Способы и<br>порядок совершения<br>отдельных видов<br>нотариальных<br>действий. | 5       | 10                                                                 |    | 10 | Интерактивна<br>я лекция                                                                            | Опрос                                                                                    |
| 2                | Раздел 2. Особенная<br>часть.<br>Тема 2. Особенности<br>совершения<br>охранительных<br>нотариальных<br>действий.  | 5       | -                                                                  | 4  | 14 | Управляемая<br>дискуссия,<br>кейс-стади                                                             | Опрос                                                                                    |
| 3                | Тема 3.<br>Особенности<br>совершения<br>удостоверительных<br>нотариальных<br>действий.                            | 5       | -                                                                  | 4  | 14 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики,<br>деловая игра | Опрос                                                                                    |
| 4                | Тема 4.<br>Особенности<br>совершения<br>обеспечительных<br>нотариальных<br>действий.                              | 5       |                                                                    | 4  | 14 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной                              | Опрос                                                                                    |

|   |                                                                                      |   |    |    |    |                                                                                                     |       |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|   |                                                                                      |   |    |    |    | практики,<br>деловая игра                                                                           |       |
| 5 | Тема 5.<br>Особенности<br>совершения<br>вспомогательных<br>нотариальных<br>действий. | 5 |    | 6  | 16 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики,<br>деловая игра | Опрос |
|   | Всего                                                                                |   | 10 | 30 | 68 |                                                                                                     | Зачет |

### **3. Тематический план для очно-заочной формы обучения**

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                             | семестр/триместр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса                                     | Форма<br>текущего<br>контроля<br>/<br>Форма<br>(формы)<br>промежу<br>точного<br>контроля |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------|----|----|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                                   |                  | лекции                                                             | ПЗ | СР |                                                                                    |                                                                                          |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Способы и<br>порядок совершения<br>отдельных видов<br>нотариальных<br>действий. | 9                | 6                                                                  |    | 24 | Интерактивна<br>я лекция                                                           | Опрос                                                                                    |
| 2                | Раздел 2. Особенная<br>часть.<br>Тема 2. Особенности<br>совершения<br>охранительных<br>нотариальных<br>действий.  | 9                | -                                                                  | 4  | 18 | Управляемая<br>дискуссия,<br>кейс-стади                                            | Опрос                                                                                    |
| 3                | Тема 3.<br>Особенности<br>совершения<br>удостоверительных<br>нотариальных<br>действий.                            | 9                | -                                                                  | 2  | 14 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики | Опрос                                                                                    |
| 4                | Тема 4.<br>Особенности<br>совершения<br>обеспечительных<br>нотариальных<br>действий.                              | 9                |                                                                    | 4  | 10 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики | Опрос                                                                                    |

|   |                                                                                      |   |   |    |    |                                                                                                     |       |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 5 | Тема 5.<br>Особенности<br>совершения<br>вспомогательных<br>нотариальных<br>действий. | 9 |   | 6  | 20 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики,<br>деловая игра | Опрос |
|   | Всего                                                                                |   | 6 | 16 | 86 |                                                                                                     | Зачет |

#### 4. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения (ВО)

| №<br>п / п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                             | семестр/триместр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса                                     | Форма<br>текущего<br>контроля<br>/<br>Форма<br>(формы)<br>промежу<br>точного<br>контроля |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------|----|----|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |                                                                                                                   |                  | лекции                                                             | ПЗ | СР |                                                                                    |                                                                                          |
| 1          | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Способы и<br>порядок совершения<br>отдельных видов<br>нотариальных<br>действий. | 6                | 8                                                                  |    | 24 | Интерактивна<br>я лекция                                                           | Опрос                                                                                    |
| 2          | Раздел 2. Особенная<br>часть.<br>Тема 2. Особенности<br>совершения<br>охранительных<br>нотариальных<br>действий.  | 6                | -                                                                  | 4  | 10 | Управляемая<br>дискуссия,<br>кейс-стади                                            | Опрос                                                                                    |
| 3          | Тема 3.<br>Особенности<br>совершения<br>удостоверительных<br>нотариальных<br>действий.                            | 6                | -                                                                  | 4  | 14 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики | Опрос                                                                                    |
| 4          | Тема 4.<br>Особенности<br>совершения<br>обеспечительных<br>нотариальных<br>действий.                              | 6                |                                                                    | 4  | 10 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики | Опрос                                                                                    |
| 5          | Тема 5.<br>Особенности<br>совершения<br>вспомогательных<br>нотариальных<br>действий.                              | 6                |                                                                    | 6  | 20 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной             | Опрос                                                                                    |

|  |       |  |   |    |    |                           |       |
|--|-------|--|---|----|----|---------------------------|-------|
|  |       |  |   |    |    | практики,<br>деловая игра |       |
|  | Всего |  | 6 | 16 | 86 |                           | Зачет |

**5. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения  
СПО**

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                     | семестр/триместр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса                                    | Форма<br>текущего<br>контроля<br>/<br>Форма<br>(формы)<br>промежу<br>точного<br>контроля |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                           |                  | лекции                                                             | ПЗ | СР |                                                                                   |                                                                                          |
| 1                | <b>Раздел 1. Общая часть. Тема 1.</b> Способы и порядок совершения отдельных видов нотариальных действий. | 5                | 8                                                                  |    | 24 | Интерактивная лекция                                                              | Опрос                                                                                    |
| 2                | Раздел 2. Особенная часть.<br>Тема 2. Особенности совершения охранительных нотариальных действий.         | 5                | -                                                                  | 4  | 10 | Управляемая дискуссия, кейс-стади                                                 | Опрос                                                                                    |
| 3                | Тема 3. Особенности совершения удостоверительных нотариальных действий.                                   | 5                | -                                                                  | 4  | 14 | Управляемая дискуссия, составление документов нотариальной практики               | Опрос                                                                                    |
| 4                | Тема 4. Особенности совершения обеспечительных нотариальных действий.                                     | 5                |                                                                    | 4  | 10 | Управляемая дискуссия, составление документов нотариальной практики               | Опрос                                                                                    |
| 5                | Тема 5. Особенности совершения вспомогательных нотариальных действий.                                     | 5                |                                                                    | 6  | 20 | Управляемая дискуссия, составление документов нотариальной практики, деловая игра | Опрос                                                                                    |
|                  | Всего                                                                                                     |                  | 6                                                                  | 16 | 86 |                                                                                   | Зачет                                                                                    |

**6. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения  
(группы выходного дня)**

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                     | семестр/триместр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса                                                      | Форма<br>текущего<br>контроля<br>/<br>Форма<br>(формы)<br>промежу<br>точного<br>контроля |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                           |                  | лекции                                                             | ПЗ | СР |                                                                                                     |                                                                                          |
| 1                | <b>Раздел 1. Общая часть. Тема 1.</b> Способы и порядок совершения отдельных видов нотариальных действий. | 6                | 8                                                                  |    | 24 | Интерактивна<br>я лекция                                                                            | Опрос                                                                                    |
| 2                | <b>Раздел 2. Особенная часть. Тема 2.</b> Особенности совершения охранительных нотариальных действий.     | 6                | -                                                                  | 4  | 10 | Управляемая<br>дискуссия,<br>кейс-стади                                                             | Опрос                                                                                    |
| 3                | <b>Тема 3.</b> Особенности совершения удостоверительных нотариальных действий.                            | 6                | -                                                                  | 4  | 14 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики                  | Опрос                                                                                    |
| 4                | <b>Тема 4.</b> Особенности совершения обеспечительных нотариальных действий.                              | 6                |                                                                    | 4  | 10 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики                  | Опрос                                                                                    |
| 5                | <b>Тема 5.</b> Особенности совершения вспомогательных нотариальных действий.                              | 6                |                                                                    | 6  | 20 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики,<br>деловая игра | Опрос                                                                                    |
|                  | <b>Всего</b>                                                                                              |                  | 6                                                                  | 16 | 86 |                                                                                                     | Зачет                                                                                    |

## 7. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО)

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                 | курс | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса                                     | Форма<br>текущего<br>контроля<br>/<br>Форма<br>(формы)<br>промежу<br>точного<br>контроля |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|----|----|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                       |      | лекции                                                             | ПЗ | СР |                                                                                    |                                                                                          |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Способы и порядок совершения отдельных видов нотариальных действий. | 4    | 2                                                                  |    | 34 | Интерактивная лекция                                                               | Опрос                                                                                    |
| 2                | Раздел 2. Особенная часть.<br>Тема 2. Особенности совершения охранительных нотариальных действий.     | 4    | -                                                                  | 2  | 16 | Составление конспекта, решение задач, составление документов нотариальной практики | Опрос                                                                                    |
| 3                | Тема 3.<br>Особенности совершения удостоверительных нотариальных действий.                            | 4    | -                                                                  |    | 16 | Управляемая дискуссия, составление документов нотариальной практики                | Опрос                                                                                    |
| 4                | Тема 4.<br>Особенности совершения обеспечительных нотариальных действий.                              | 4    |                                                                    | 2  | 16 | Управляемая дискуссия, составление документов нотариальной практики                | Опрос                                                                                    |
| 5                | Тема 5.<br>Особенности совершения вспомогательных нотариальных действий.                              | 4    |                                                                    | 2  | 16 | Управляемая дискуссия, составление документов нотариальной практики, деловая игра  | Опрос                                                                                    |
|                  | Всего                                                                                                 |      | 2                                                                  | 6  | 96 |                                                                                    | Зачет 4 ак.ч.                                                                            |

## 8. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения (на базе СПО)

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                             | курс | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса                                                          | Форма<br>текущего<br>контроля<br>/<br>Форма<br>(формы)<br>промежу<br>точного<br>контроля |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                                   |      | лекции                                                             | ПЗ | СР |                                                                                                         |                                                                                          |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Способы и<br>порядок совершения<br>отдельных видов<br>нотариальных<br>действий. | 4    | 2                                                                  |    | 34 | Интерактивна<br>я лекция                                                                                | Опрос                                                                                    |
| 2                | Раздел 2. Особенная<br>часть.<br>Тема 2. Особенности<br>совершения<br>охранительных<br>нотариальных<br>действий.  | 4    | -                                                                  | 2  | 16 | Управляемая<br>дискуссия,<br>кейс-стади                                                                 | Опрос                                                                                    |
| 3                | Тема 3.<br>Особенности<br>совершения<br>удостоверительных<br>нотариальных<br>действий.                            | 4    | -                                                                  |    | 16 | Составление<br>конспекта,<br>решение<br>задач,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики | Опрос                                                                                    |
| 4                | Тема 4.<br>Особенности<br>совершения<br>обеспечительных<br>нотариальных<br>действий..                             | 4    |                                                                    | 2  | 16 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики                      | Опрос                                                                                    |
| 5                | Тема 5.<br>Особенности<br>совершения<br>вспомогательных<br>нотариальных<br>действий.                              | 4    |                                                                    | 2  | 14 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики,<br>деловая игра     | Опрос                                                                                    |
|                  | Всего                                                                                                             |      | 2                                                                  | 6  | 96 |                                                                                                         | Зачет 4<br>ак.ч.                                                                         |

### 9. Тематический план для заочной формы обучения

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                             | курс | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса                                                          | Форма<br>текущего<br>контроля<br>/<br>Форма<br>(формы)<br>промежу<br>точного<br>контроля |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                                   |      | лекции                                                             | ПЗ | СР |                                                                                                         |                                                                                          |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Способы и<br>порядок совершения<br>отдельных видов<br>нотариальных<br>действий. | 5    | 2                                                                  |    | 34 | Интерактивна<br>я лекция                                                                                | Опрос                                                                                    |
| 2                | Раздел 2. Особенная<br>часть.<br>Тема 2. Особенности<br>совершения<br>охранительных<br>нотариальных<br>действий.  | 5    | -                                                                  | 2  | 16 | Составление<br>конспекта,<br>решение<br>задач,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики | Опрос                                                                                    |
| 3                | Тема 3.<br>Особенности<br>совершения<br>удостоверительных<br>нотариальных<br>действий.                            | 5    | -                                                                  |    | 16 | Составление<br>конспекта,<br>решение<br>задач,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики | Опрос                                                                                    |
| 4                | Тема 4.<br>Особенности<br>совершения<br>обеспечительных<br>нотариальных<br>действий.                              | 5    |                                                                    | 2  | 16 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики                      | Опрос                                                                                    |
| 5                | Тема 5.<br>Особенности<br>совершения<br>вспомогательных<br>нотариальных<br>действий.                              | 5    |                                                                    | 2  | 16 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики,<br>деловая игра     | Опрос                                                                                    |
|                  | Всего                                                                                                             |      | 2                                                                  | 6  | 96 |                                                                                                         | Зачет 4<br>ак.ч.                                                                         |



## 10. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения ГВД

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                             | курс | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических<br>часах) |    |    | Технология<br>образователь<br>ного<br>процесса                                                          | Форма<br>текущего<br>контроля<br>/<br>Форма<br>(формы)<br>промежу<br>точного<br>контроля |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                                   |      | лекции                                                             | ПЗ | СР |                                                                                                         |                                                                                          |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Способы и<br>порядок совершения<br>отдельных видов<br>нотариальных<br>действий. | 4    | 2                                                                  |    | 34 | Интерактивна<br>я лекция                                                                                | Опрос                                                                                    |
| 2                | Раздел 2. Особенная<br>часть.<br>Тема 2. Особенности<br>совершения<br>охранительных<br>нотариальных<br>действий.  | 4    | -                                                                  | 2  | 16 | Составление<br>конспекта,<br>решение<br>задач,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики | Опрос                                                                                    |
| 3                | Тема 3.<br>Особенности<br>совершения<br>удостоверительных<br>нотариальных<br>действий.                            | 4    | -                                                                  |    | 16 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики                      | Опрос                                                                                    |
| 4                | Тема 4.<br>Особенности<br>совершения<br>обеспечительных<br>нотариальных<br>действий.                              | 4    |                                                                    | 2  | 16 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики                      | Опрос                                                                                    |
| 5                | Тема 5.<br>Особенности<br>совершения<br>вспомогательных<br>нотариальных<br>действий.                              | 4    |                                                                    | 2  | 16 | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов<br>нотариальной<br>практики,<br>деловая игра     | Опрос                                                                                    |
|                  | Всего                                                                                                             |      | 2                                                                  | 6  | 96 |                                                                                                         | Зачет 4<br>ак.ч.                                                                         |

### 2.2. Занятия лекционного типа

**Лекционное занятие № 1. Раздел 1. Общая часть. Тема 1. Способы и порядок совершения отдельных видов нотариальных действий.**

- 1) Понятие нотариального действия. Признаки нотариального действия.
- 2) Лица, наделенные правом совершать нотариальные действия.
- 3) Стадии совершения нотариальных действий.
- 4) Оплата нотариального действия.
- 5) Фиксация совершения нотариальных действий и виды нотариальных актов.
- 6) Регистрация совершенных нотариальных действий.
- 7) Особенности совершения нотариальных действий в электронной форме и с использованием цифровых технологий.
- 8) Особенности совершения отдельных видов нотариальных действий.

*Задание для подготовки к лекции:* вспомнить из курса нотариата место и роль нотариата в системе защиты прав граждан и юридических лиц, составить перечень нормативных актов по теме лекции, подумать о рисках применения цифровых технологий в практической деятельности юриста.

### **2.3. Занятия семинарского типа**

#### **Практическое занятие № 1. Раздел 2. Особенная часть.**

#### **Тема 2. Особенности совершения охранительных нотариальных действий.**

- 1) Реализация нотариатом правоохранительной функции при совершении нотариальных действий.
- 2) Понятие и виды охранительных нотариальных действий.
- 3) Способы совершения нотариальных действий. Совершение нотариальных действий в классическом формате. Совершение нотариальных действий с помощью цифровых технологий.
- 4) ЕИС: понятие и значение для совершения нотариальных действий; содержание.
- 5) Внесение сведений в ЕИС нотариата. Предоставление сведений из ЕИС нотариата.
- 6) Взаимодействие ЕИС нотариата с другими ИС.
- 7) Взаимодействие нотариуса с Росфинмониторингом. Обязанности нотариуса, выполняемые в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
- 8) Принятие нотариусом мер к охране и управлению наследством.
- 9) Принятие на хранение документов

*Задание для подготовки к занятию:* прочитать рекомендованные нормативные источники, литературу, составить схему «этапы совершения нотариальных действий», изучить Федеральный закон "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" от 07.08.2001 N 115-ФЗ.

## **Практическое занятие № 2.**

### **Тема 3. Особенности совершения удостоверительных нотариальных действий.**

- 1) Понятие и виды удостоверительных нотариальных действий.
- 2) Удостоверение отдельных видов нетипичных сделок (смешанных, непоименованных и т.п.) и договорных конструкций (предварительного договора, рамочного договора, опционных соглашений).
- 3) Подходы к удостоверению бесспорных фактов.
- 4) Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.
- 5) Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии
- 6) Удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи.
- 7) Удостоверение факта возникновения права собственности на объекты недвижимого имущества в силу приобретательной давности.
- 8) Удостоверение времени предъявления документов.
- 9) Удостоверение нотариусом факта наличия сведений в Едином государственном реестре недвижимости

*Задание для подготовки к занятию:*

прочитать рекомендованные нормативные источники, литературу, составить схему «Сфера применения норм об удостоверении нотариусом бесспорных фактов», ознакомиться с нотариальным тарифом за совершение указанных нотариальных действий, найти статистику по количеству совершенных нотариальных действий.

## **Практическое занятие №3.**

### **Тема 4. Особенности совершения обеспечительных нотариальных действий.**

- 1) Понятие и виды обеспечительных нотариальных действий.
- 2) Обеспечение нотариусом доказательств.
- 3) Совершение исполнительных надписей различных видов.
- 4) Регулирование отношений, связанных с использованием векселя и чека.
- 5) Понятие векселя. Виды векселей. Требования к содержанию векселя.
- 6) Основные понятия вексельного права.
- 7) Понятие протеста векселя.
- 8) Виды протестов. Протест в неплатеже, неакцепте, недатировании векселя, в невизировании/недатировании визы, ненахождении трассата в месте платежа и др.
- 9) Правила совершения нотариального действия по протесту векселей.
- 10) Акт о протесте. Протокол фиксирования информации о протесте.
- 11) Предъявление чека к платежу и удостоверение неоплаты чека.

## 12) Совершение морских протестов.

*Задание для подготовки к занятию:* прочитать рекомендованные нормативные источники, литературу, решить рекомендованные преподавателем задачи, ознакомиться с нотариальным тарифом за совершение указанных нотариальных действий, найти статистику по количеству совершенных нотариальных действий, изучить основательно вексельное законодательство, подготовить акт о протесте векселя.

### **Практическое занятие №4.**

#### **Тема 5. Особенности совершения вспомогательных нотариальных действий.**

- 1) Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.
- 2) Внесение сведений в реестр списков участников ООО ЕИС нотариата.
- 3) Выдача выписки из реестра распоряжений об отмене доверенностей.
- 4) Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.
- 5) Принятие на хранение документов.
- 6) Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе.
- 7) Удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу.
- 8) Удостоверение равнозначности электронного документа, изготовленного нотариусом в ином формате, электронному документу, представленному нотариусу

*Задание для подготовки к практическому занятию:* ознакомиться с нормативными источниками, рекомендованной литературой, подобрать судебную практику, найти статистику по количеству совершенных нотариальных действий.

### **2.4. Самостоятельная работа**

К видам **самостоятельной работы** в целях изучения дисциплины «Особенности совершения нотариальных действий» относятся:

1. Изучение основной и дополнительной литературы,
2. Изучений нормативных источников,
3. Изучение судебной практики,
4. Изучение нотариальной практики,
5. Изучение проектов нормативных правовых актов,
6. Составление отдельных видов юридических документов (актов, заявлений, договоров, свидетельств),
7. Решение задач,
8. Составление таблиц, схем,
9. Подготовка к деловым играм.

| Тема       | Модель самостоятельной работы                                                                                                                                                                                            |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Раздел I.  | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, решение задач.                                                                                                      |
| Раздел II. | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, в том числе нотариальной, составление таблиц, решение задач, составление актов, заявлений, договоров, свидетельств. |

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся заочной формы включает выполнение следующих заданий:

1. Изучение нормативных правовых актов,
2. Изучение правоприменительной практики,
3. Анализ и обобщение правоприменительной практики,
4. Составление таблиц и схем,
5. Анализ законопроектов,
6. Решение задач, рекомендованных преподавателем.
7. Составление актов, заявлений, свидетельств, договоров.
8. Расчет нотариального тарифа при оформлении документов.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В целях оценки качества освоения дисциплины (модуля) «Особенности совершения нотариальных действий» используются следующие типы оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

Рекомендуется давать обучающимся задания по составлению различных схем и таблиц, в частности: «виды нотариальных действий, направленных на защиту прав и законных интересов юридических лиц», «правила совершения протестов векселей», «регулирование отношений, связанных с совершением протестов векселей / чеков» и др.

В ходе освоения дисциплины «Особенности совершения нотариальных действий» рекомендуется составление проектов различных документов и надписей: доверенностей, свидетельств об удостоверении фактов, заявления о совершении исполнительной надписи, заявления о совершении вексельного протеста, заявление должника, оспаривающего в суде право взыскателя, исполнительной надписи, соглашение между кредитором и должником, предусматривающее обязанность должника исполнить обязательство по передаче денег или ценных бумаг путем внесения долга в депозит нотариуса, и др.

#### **Контрольные вопросы к зачету (примерные):**

1. Понятие нотариального действия. Классификация нотариальных действий.

2. Нотариальный процесс: обязательные и факультативные стадии нотариального производства. Сроки и место совершения нотариальных действий. Ограничения права совершения нотариальных действий.

3. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.

4. Требования к документам, предъявляемым для совершения нотариальных действий. Порядок подписи нотариально удостоверяемой сделки, заявления и иных документов.

5. Понятие ЕИС нотариата.

6. Содержание ЕИС нотариата.

7. Внесение сведений в ЕИС нотариата.

8. Предоставление сведений из ЕИС нотариата.

9. Взаимодействие ЕИС нотариата с другими ИС.

10. Способы совершения нотариальных действий.

11. Порядок совершения нотариальных действий в классическом и электронном виде.

12. Совершение нотариальных действий удаленно.

13. Удостоверение сделок двумя и более нотариусами.

14. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.

15. Принятие на хранение документов.

16. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе.

17. Удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу.

18. Удостоверение равнозначности электронного документа, изготовленного нотариусом в ином формате, электронному документу, представленному нотариусу.

19. Подходы к удостоверению бесспорных фактов.

20. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.

21. Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии

22. Удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи

23. Удостоверение факта возникновения права собственности на объекты недвижимого имущества в силу приобретательной давности

24. Удостоверение времени предъявления документов

25. Удостоверение нотариусом факта наличия сведений в Едином государственном реестре недвижимости

26. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.

27. Внесение сведений в реестр списков участников ООО ЕИС нотариата.

28. Выдача выписки из реестра распоряжений об отмене доверенностей.
29. Регулирование отношений, связанных с использованием векселя и чека.
30. Понятие векселя. Виды векселей. Требования к содержанию векселя.
31. Основные понятия вексельного права.
32. Понятие протеста векселя.
33. Виды протестов. Протест в неплатеже, неакцепте, недатировании векселя, в невизировании / недатировании визы, ненахождения трассата в месте платежа и др.
34. Правила совершения нотариального действия по протесту векселей.
35. Предъявление чека к платежу и удостоверение неоплаты чека: возбуждение нотариального производства, установление фактического состава. Завершение нотариального производства.
36. Правила совершения морских протестов.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### ***4.1. Международные договоры, нормативные правовые и иные акты<sup>2</sup>:***

Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 с послед. измен. и доп. (ст.ст. 48, 72 –) // Собрание законодательства РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.

Конвенция о Единообразном Законе о переводном и простом векселе (Заключена в Женеве 07.06.1930) // СПС «КонсультантПлюс».

Конвенция, имеющая целью разрешение некоторых коллизий законов о переводных и простых векселях (Заключена в Женеве 07.06.1930) (Вступила в силу для СССР 25.11.1936) // СПС «КонсультантПлюс».

Конвенция, устанавливающая Единообразный закон о чеках (Заключена в г. Женеве 19.03.1931) // СПС «КонсультантПлюс».

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 // СПС «КонсультантПлюс».

Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ, часть вторая от 26 января 1996 г. // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ, часть третья от 26 ноября 2001 г. // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

Гражданский кодекс РФ, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.

---

<sup>2</sup> - При подготовке ответов по вопросам курса необходимо использовать актуальные редакции нормативных актов. Найти актуальные редакции можно, в частности, в справочных правовых системах «КонсультантПлюс», «Гарант» и др.

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 № 138-ФЗ с послед. измен. и доп // СПС «КонсультантПлюс».

Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 N 81-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 03.12.2011 № 380-ФЗ "О хозяйственных партнерствах" // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 28.11.2011 № 335-ФЗ "Об инвестиционном товариществе" // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 30.12.2004 № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" Постановление ЦИК СССР и СНК СССР от 07.08.1937 N 104/1341 "О введении в действие Положения о переводном и простом векселе" // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 11.03.1997 № 48-ФЗ "О переводном и простом векселе" // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Правительства РФ от 01.06.2012 № 543 "Об утверждении перечня документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей" // СПС «КонсультантПлюс».

Приказ Минюста России от 30.08.2017 № 156 "Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования" (вместе с "Регламентом совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования", утв.



решением Правления ФНП от 28.08.2017 N 10/17, приказом Минюста России от 30.08.2017 N 156) (Зарегистрировано в Минюсте России 06.09.2017 N 48092) // СПС «КонсультантПлюс».

Приказ Минюста России от 27.12.2016 № 313 (ред. от 21.12.2017) "Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления" (вместе с "Формами реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах", "Порядком оформления форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах", утв. решением Правления ФНП от 17.11.2016 N 11/16) (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2016 № 45046) // СПС «КонсультантПлюс».

Положение о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П) Зарегистрировано в Минюсте России 22.06.2012 № 24667) // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 28.07.2004 № 88-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3224.

#### **4.2. Основная литература**

1. Правовые основы нотариальной деятельности в Российской Федерации = The legal basis of notarial activities in the Russian federation: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, В.М. Жуйков [и др.] ; под ред. Е.А. Борисовой ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова ; Юридический факультет; Кафедра гражданского процесса; Федеральная нотариальная палата. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Городец, 2023. - 608 с. - Библиогр. в подстр. примеч. - ISBN 978-5-6048318-8-5. - Текст : непосредственный. Режим доступа: [https://megapro.msal.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=78644&idb=0](https://megapro.msal.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=78644&idb=0)

2. Бегичев А.В. Нотариат [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. — М.: Проспект, 2018. — 288 с. - ISBN 978-5-392-24185-9. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/38945>

3. Миронов А.Н. Нотариат: учебное пособие / А.Н. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 195 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913347>  
Нотариат [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Ралько, Н.В. Репин, А.В. Дударев, В.А. Фомин. — М.: Юстиция, 2018. — 212 с. – Режим доступа : <https://www.book.ru/book/926610>

### 4.3. Дополнительная литература по разделам

#### Раздел I.

1. Бегичев А.В. Истоки возникновения нотариата латинского типа в России // Нотариус, 2017. - N 1. - С. 44 - 47. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.
2. Бегичев А. В. Нотариат [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Бегичев. – М., 2018. – 288 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/38945>
3. Зайков Д.Е. Оказание нотариусами услуг правового и технического характера: проблемы правового регулирования // Адвокат, 2017. - N 3. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.
4. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.
5. Майборода В.А. Планирование территориального размещения нотариальной конторы // Нотариус, 2016. - N 1. - С. 12 - 15. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.
6. Настольная книга нотариуса: в 4 т. Т. 1 : Организация нотариального дела [Электронный ресурс] / под ред. И.Г. Медведева. – М.: Статут, 2015. – 414 с. – Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета.
7. Настольная книга нотариуса: в 4 т. Т. 2 : Правила совершения отдельных видов нотариальных действий [Электронный ресурс] / под ред. И.Г. Медведева. – М.: Статут, 2015. – 638 с. – Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета.
8. Пиепу, Ж.-Ф. Профессиональное нотариальное право / Ж.-Ф. Пиепу, Ж. Ягр. – М.: Юрист, 2001. – 224 с. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
9. Пожарская Ю.В. Современные подходы к определению понятия и сущности института нотариата в правовых системах России и Германии // Нотариус, 2013. - N 7. - С. 38 - 43. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.
10. Правовые системы стран мира. Энциклопедический справочник / Отв. Ред. – д.ю.н., проф. А.Я. Сухарев. – М.: Издательство НОРМА (Издательская группа НОРМА – ИНФРА ·М), 2000.
11. [Прощалыгин Р.А. Гражданско-правовая ответственность нотариуса, занимающегося частной практикой, за вред, причиненный в результате неправомерного отказа в совершении нотариальных действий, а](#)

также разглашение сведений о совершенных нотариальных действиях // Нотариус. 2022. N 4. С. 23 - 26.

12. Ракитина Л.Н. Процессуальный статус нотариуса в гражданском судопроизводстве // Нотариус. 2021. N 7. С. 12 - 15.

13. Романовская О.В. Делегирование государственно-властных полномочий в сфере нотариата // Нотариус, 2016. - N 7. - С. 16 - 19. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

14. Сафонова А.А. Французская модель латинского нотариата, зарубежный опыт // Нотариус, 2016. - N 4. - С. 40 - 43. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

15. Сойфер Т.В., Аюшеева И.З. Нотариальные палаты: особенности корпоративного управления // Гражданское право. 2025. N 1. С. 21 - 25.

16. Судебная практика и нотариат [Электронный ресурс] / Авт.-сост. Е.Ю. Юшкова. - Москва : Статут, 2015. - 574 с. ISBN 978-5-8354-1086-6. – Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/catalog/product/492923>.

17. Черемных Г.Г. С нашей судебной системой споры по оплате нотариальных действий будут вечными // Нотариус. 2021. N 1. С. 21 - 27.

18. Черемных Г.Г., Бочковенко В.А. Участие Федеральной нотариальной палаты в экспертизе законопроектов по вопросам нотариата является актуальным // Нотариус. 2024. N 3. С. 20 - 27.

19. Шевченко С.Н. К вопросу о конституционно-правовом статусе нотариата // Нотариус, 2016. - N 2. - С. 3 - 4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

20. Щенникова Л.В. Россия и Белоруссия: сравнительно-правовой анализ законодательства о нотариате // Вестник гражданского процесса. 2024. N 5. С. 63 - 76.

21. Ярков В.В. Современный нотариат России: выбор вектора развития // Судья, 2014. - N 7. - С. 8 - 18. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

22. Ярошенко Т.В. Осуществление судебного контроля за нотариальной деятельностью: некоторые проблемные вопросы // Нотариус. 2021. N 2. С. 10 - 13.

Для вопросов о способах и порядке совершения нотариальных действий:

1. Агибалова Е.Н. Направления совершенствования института нотариата в современной России в условиях научно-технического прогресса // Цивилист. 2025. N 1. С. 20 - 29. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

2. Агибалова Е.Н., Рыжова А.А. Особенности цифровизации нотариальной деятельности в России и США: сравнительный аспект //

Нотариус. 2023. N 2. С. 53 - 56. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Ахмедов Ч.Н. Нотариат как структурно-функциональный элемент правоохранительной системы России: опыт ретроспективного анализа[Текст]: Монография / Ч.Н. Ахмедов. – СПб.:Астерион, 2006. – 102 с.

4. Бегичев А. В. Нотариат [Текст]: учебник для бакалавров / А.В.Бегичев. – М., 2018. – 288 с. <http://ebs.prospekt.org/book/38945>

5. Бегичев, А.В. Нотариат в XXI веке: традиции и цифровые технологии : монография / Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА); А.В. Бегичев .— Москва : Проспект, 2023 .— 160 с. — Библиогр. в подстроч. примеч. — ISBN 978-5-392-39043-4 .— URL: <https://rucont.ru/efd/839960>.

6. Бегичев А.В. Создание единой информационной системы нотариата России[Текст]// Нотариальное право. –2012. –№ 6. –С. 23–30.

7. Кириллова Е.А. К вопросу о расширении полномочий нотариуса в условиях цифровизации // Нотариус. 2022. N 2. С. 31 - 33. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

8. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

9. Новиков К.А. Об оглашении залогов в нотариальном реестре // Закон. 2023. N 2. С. 21 - 30. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

10. Погосян Е.В. Доказательства и доказывание в нотариальном процессе: монография. Москва: Статут, 2023. 174 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

11. Тимофеев Е.И. Режим рассмотрения и разрешения дел об исключении сведений о залоге из реестра уведомлений о залоге движимого имущества // Нотариальный вестник. 2024. N 10. С. 22 - 29. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

12. Ярошенко Т.В. Вопросы цифровизации в нотариальной и судебной деятельности // Нотариус. 2025. N 4. С. 16 - 21. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

13. Нотариальное право Учебник / Под ред. проф. В.В. Яркова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Статут, 2017. – 576 с. <http://znanium.com/catalog/product/950112>

## Раздел II.

1) Амиров М.И. Правовой статус нотариуса в условном депонировании // Нотариус. 2020. N 7. С. 18 - 21. – Режим доступа : СПС

Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

2) Батухтина Е.М. Исполнительная сила нотариального акта в праве России и Франции (сравнительно-правовое исследование) / Батухтина Е.М. - М.: Статут, 2016. - 173 с. - ISBN 978-5-8354-1183-2 - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/605746>.

3) Вакулина Г.А. Протест векселя по законодательству Российской Федерации // Нотариус. 2020. N 5. С. 7 - 11. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

4) Габова А.В. Необходимость протеста векселя при прекращении прямого должника до истечения срока надлежащего исполнения вексельного обязательства // "Юрист", 2014. - N 9. - С. 12 - 17. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

5) Гусаков С.Ю. Некоторые особенности исполнительных документов // Практика исполнительного производства, 2017. - N 4. - С. 31 - 41. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

6) Гуцуляк В.Н. Российское и международное морское право (публичное и частное). М.: Граница, 2017. 448 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

7) Ерпылева Н.Ю. Международное чековое право и Российское законодательство: основные категории и механизмы регулирования чековых отношений // Международное право и международные организации, 2014. - N 1. - С. 16 - 42. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

8) Зикун И.И. Продажа утраченного предмета залога. Часть 1: обращение взыскания на утраченный предмет залога // Вестник гражданского права. 2024. N 3. С. 9 - 57. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

9) Иванова Ж.Б. От честного купеческого слова к нотариальной защите в предпринимательской деятельности // Нотариус. 2021. N 2. С. 46 - 48. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

10) Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.

11) Короткова М.В. Правовое регулирование института эскроу в Российской Федерации: проблемы теории и практики // Правовое регулирование экономической деятельности. ПРЭД. 2024. N 1. С. 22 - 29. –



Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

12) Корсик В.К. Депозит нотариуса: проблемы теории и практики [Электронный ресурс] // Нотариус, 2017. - № 5, № 6. – Режим доступа : <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть МГЮА

13) Корсик В.К. Исполнительная надпись нотариуса как эффективный инструмент защиты прав и интересов граждан и организаций // Вестник гражданского процесса, 2019. - N 2. - С. 157 - 169. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

14) Летова Н.В. Исполнительная надпись нотариуса как способ защиты прав граждан // Нотариус. 2025. N 1. С. 7 - 12. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

15) Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 2: Правила совершения отдельных видов нотариальных действий [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 638 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536203>

16) Настольная книга судебного пристава-исполнителя [Текст] : учебно-практическое пособие / И.А. Аксенов, Н.Н. Бакурова, А.Н. Береснев и др.; под ред. В.А. Гуреева, С.В. Сазанова. 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Статут, 2017. - 1056 с. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

17) Перевалова И.В. Особенности совершения депонирования нотариусом имущества // Нотариальный вестник. 2021. N 3. С. 5 - 19. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

18) Саблин М. Т. Взыскание долгов: от профилактики до принуждения: Пособие [Электронный ресурс] / Саблин М. Т., - 4-е изд., исправ. и доп. – М. : Статут, 2017. - 496 с. - ISBN 978-5-8354-1386-7. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/991818>.

19) Семин Р.В. Возникновение и становление института исполнительной надписи в России. Краткий исторический экскурс // Нотариус. 2026. N 1. С. 46 - 51. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета

20) Сучкова Н.В. Исполнительная надпись нотариуса [Электронный ресурс] : Методическое пособие / Сучкова Н.В. - Москва : Статут, 2015. - 240 с. - ISBN 978-5-8354-1143-6. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/product/766030>.

21) Цветкова Е.С. Исполнительная надпись нотариуса как правовое средство защиты корпоративных прав // Хозяйство и право. 2023. N 5. С. 45 - 58. – Режим доступа : <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть МГЮА

22) Чуб Д.В. Когда имеет место добровольный платеж в порядке посредничества по векселю? // Актуальные проблемы российского права.

2016. N 4. С. 77 - 85. – Режим доступа : <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть МГЮА

23) Шухарева А.В. Использование исполнительной надписи нотариуса: актуальные проблемные вопросы // Имущественные отношения в Российской Федерации. 2024. N 11. С. 106 - 110. – Режим доступа : <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть МГЮА

24) Ярошенко Т.В. Исполнительная надпись нотариуса на кредитном договоре: проблемные вопросы // Нотариус. 2023. N 2. С. 43 - 47. – Режим доступа : <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть МГЮА

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой

точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>           | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>               | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>       | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>             | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



|    |                             |             |                                                                                                                    |                                                                                                   |
|----|-----------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Системы Casebook и Caselook | и сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г. |
|----|-----------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                                       |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                             |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |           |                                                                       | - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                                                  |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.            |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                            |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |

|    |          |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|----------|-----------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Перспект | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a> | ООО «Перспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021<br>с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г.<br>с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с<br>03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с<br>04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с<br>04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |
|----|----------|-----------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО          | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                      |                                                                                                                                                                                        |                    |
|                                               | Операционная система | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                      | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита  | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты       | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                      | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 4.                                            | Архиваторы           | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                      | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |

|     |                                     |                      |                   |
|-----|-------------------------------------|----------------------|-------------------|
| 5.  | Интернет браузер                    | Google Chrome        | Открытая лицензия |
| 6.  | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader | Открытая лицензия |
|     |                                     | Foxit Reader         | Открытая лицензия |
| 7.  | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer          | Открытая лицензия |
| 8.  | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack    | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                          | Windows Media Player | В комплекте с ОС  |
|     |                                     | vlc pleer            | Открытая лицензия |
|     |                                     | flashpleer           | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                          | Winamp               | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС)   | Консультант плюс     | Открытая лицензия |
|     |                                     | Гарант               | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра трудового права и права социального обеспечения*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПРАКТИКУМ ПО ЗАКЛЮЧЕНИЮ, ИЗМЕНЕНИЮ И  
ПРЕКРАЩЕНИЮ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

**Б1.В.ДВ.05.03**

**год набора – 2026**

**Код и наименование  
направления подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция

**Уровень высшего  
образования:** бакалавриат

**Направленность (профиль)  
ОПОП ВО:** Частное право

**Форма (формы) обучения:** очная, очно-заочная, заочная<sup>1</sup>

**Квалификация:** бакалавр

**Москва – 2026**

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры трудового права и права социального обеспечения, протокол № 11 от «21» апреля 2026 года.

Авторы:

Циндяйкина Е.П. - кандидат юридических наук, доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина

Цыпкина И.С. – кандидат юридических наук, доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина

Рецензент: Президент общественной организации «Московская областная олимпийская академия» Ю.М. Боровков

*Циндяйкина Е.П., Цыпкина И.С.*

Практикум по заключению, изменению и прекращению трудового договора: рабочая программа / *Циндяйкина Е.П., Цыпкина И.С.* – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения Практикума по заключению, изменению и прекращению трудового договора является:

- формирование у обучающихся представлений о тенденциях развития трудового договора;
- углубление понимания актуальных проблем института Трудовой договор на основе изучения Конституции Российской Федерации, трудового законодательства; иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов и судебной практики;
- характеристика проблемного поля и современного состояния научных исследований в области актуальных проблем, связанных с заключением, изменением и прекращением трудового договора;
- развитие компетенций в области практического использования полученных знаний.

Задачами освоения Практикума по заключению, изменению и прекращению трудового договора являются:

- изучение основных положений теории трудового договора как центрального института трудового права;
- изучение и анализ содержания специальной литературы по актуальным проблемам трудового договора;
- изучение нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных правовых источников и судебной практики, отражающих актуальные проблемы трудового договора;
- формирование навыков использования знаний в практической деятельности по правильному применению норм, установленных в отношении заключения, изменения и прекращения трудового договора.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Практикум по заключению, изменению и прекращению трудового договора» относится к Элективной дисциплине (модулю) Б1.В.ДВ (части, формируемой участниками образовательных отношений) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими



дисциплинами (модуля) программы, такими как: Конституционное право, Теория государства и права, Трудовое право, Право социального обеспечения, Гражданское право, Гражданский процесс, Административное право и Налоговое право.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

| Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля) |                                                                                | Код<br>наименование<br>формируемых<br>компетенций                                 | Индикатор<br>достижения<br>компетенций<br>(планируемый<br>результат<br>освоения<br>дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.<br>Лек                             | Правовая природа<br>трудового договора.                                        | УК-1 Способен<br>осуществлять поиск,<br>критический анализ<br>и синтез            | ИУК 1.1 Анализирует<br>задачу, выделяя ее базовые<br>составляющие<br>ИУК 1.2 Находит и<br>критически анализирует                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Пр.з.                                 | Трудовой договор как<br>основная форма<br>реализации принципа<br>свободы труда | информации,<br>применять<br>системный подход<br>для решения<br>поставленных задач | информацию, необходимую для<br>решения поставленной задачи<br>ИУК 1.3 Рассматривает<br>различные варианты решения<br>задачи, оценивая их<br>достоинства и недостатки<br>ИУК 1.4 "Грамотно,<br>логично, аргументированно<br>формирует собственные<br>суждения и оценки.<br>Отличает факты от мнений,<br>интерпретаций, оценок и т.д. в<br>рассуждениях других<br>участников деятельности"<br>ИУК 1.5 Определяет и<br>оценивает практические<br>последствия возможных<br>решений задачи |

|           |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.<br>Лек | Гарантии при заключении трудового договора и последствия необоснованного отказа от его заключения | ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации | ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования<br>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме |
| Пр.3.     | Заключение трудового договора                                                                     |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.<br>Лек | Условия, составляющие содержание трудового договора                                               | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,                                                                                                                    | ИУК 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие<br>ИУК 1.2 Находит и критически анализирует информацию,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|         |                                    |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Пр.з.   | Содержание трудового договора      | применять системный подход для решения поставленных задач                                             | необходимую для решения поставленной задачи<br>ИУК 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br>ИУК 1.4 "Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.<br>Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности"<br>ИУК 1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи                                                                                                                                         |
| 4. Лек. | Формы изменения трудового договора | ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, | ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Пр.з.   | Изменение трудового договора       | правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации                | ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования<br>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме |

|            |                                                                    |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.<br>Лек. | Основания и условия прекращения трудового договора                 | ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации | ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования<br>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме |
| Пр.3.      | Прекращение трудового договора                                     |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6.<br>Лек. | Особенности трудового договора с отдельными категориями работников | ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической                                                                                                      | ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|       |                                                                                           |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Пр.з. | Специфика правового регулирования труда отдельных категорий работников: теория и практика | деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации | юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями<br>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений<br>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования<br>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач<br>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

В результате освоения дисциплины (модуля) «Практикум по заключению, изменению и прекращению трудового договора» обучающийся должен:

*Знать:*

понятие и значение трудового договора, порядок его заключения и последствия необоснованного отказа в заключении трудового договора, содержание трудового договора, формы изменения и основания превращения трудового договора, специфику правоприменительной деятельности в данной области.

*Уметь:*

осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования; юридически правильно квалифицировать нормы трудового законодательства, локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права; находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, выявлять проблемы, возникающие в правоприменительной практике при применении норм трудового права; использовать выводы судебной практики по вопросам заключения, изменения и прекращения трудового договора; юридически грамотно разрешать споры, возникающие в связи с заключением, изменением,

расторжением трудового договора, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам трудового договора; уметь отличать его от гражданско-правовых договоров, связанных с трудом, правильно составлять и оформлять юридические документы (приказы о приеме, переводе, увольнении работников и др.);

*Владеть:*

понятийным аппаратом института трудового договора, навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками правильного формулирования оснований прекращения трудового договора; методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач; приемами разрешения конкретных ситуаций, связанных с заключением, изменением и прекращением трудового договора.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часов.  
Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения и очной ускоренной формы обучения (СПО)

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                            | Курс/<br>семестр | Виды образовательной<br>деятельности и объем (в<br>академических часах) |                      |    | Технология<br>образовательного<br>процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                     |                  | Лекции                                                                  | Практические занятия | СР |                                            |                                                                        |
| 1<br>Лек | Правовая природа<br>трудового<br>договора.                                                                          | 4/8              | 4                                                                       | 2                    | 6  | «Кейс-стади»<br>Дискуссия                  | Устный<br>опрос                                                        |
| Пр.      | Трудовой договор<br>как основная форма<br>реализации<br>конституционного<br>принципа свободы<br>труда               |                  |                                                                         |                      |    |                                            |                                                                        |
| 2<br>Лек | Гарантии при<br>заключении<br>трудового договора<br>и последствия<br>необоснованного<br>отказа от его<br>заключения | 4/8              |                                                                         |                      | 6  |                                            |                                                                        |
| Пр.      | Заключение<br>трудового договора                                                                                    |                  |                                                                         |                      |    |                                            |                                                                        |
| 3<br>Лек | Условия,<br>составляющие<br>содержание<br>трудового договора                                                        | 4/8              |                                                                         | 2                    | 4  | «Кейс-стади»<br>Дискуссия                  | Устный<br>опрос                                                        |
| Пр.      | Содержание<br>трудового договора                                                                                    |                  |                                                                         |                      |    |                                            |                                                                        |
| 4<br>Лек | Формы изменения<br>трудового договора                                                                               | 4/8              |                                                                         |                      | 8  | «Кейс-                                     |                                                                        |

|          |                                                                                                             |            |           |           |           |                               |                 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-------------------------------|-----------------|
| Пр.      | Изменение<br>трудового договора                                                                             |            |           | 2         |           | стади»<br>Дискуссия           | Устный<br>опрос |
| 5<br>Лек | Основания и<br>условия<br>прекращения<br>трудового договора                                                 | 4/8        | 2         |           | 20        |                               |                 |
| Пр.      | Прекращение<br>трудового договора                                                                           |            |           | 8         |           | «Кейс-<br>стади»<br>Дискуссия | Устный<br>опрос |
| 6<br>Лек | Особенности<br>трудового договора<br>с отдельными<br>категориями<br>работников                              | 4/8        | 4         |           | 24        |                               |                 |
| Пр.      | Специфика<br>правового<br>регулирования<br>труда отдельных<br>категорий<br>работников: теория<br>и практика |            |           | 16        |           | «Кейс-<br>стади»              | Устный<br>опрос |
| 7        | <b>Всего по ОФО</b>                                                                                         | <b>4/8</b> | <b>10</b> | <b>30</b> | <b>68</b> |                               | <b>Зачет</b>    |



**2.1.2. Тематический план для обучающихся очно-заочной формы обучения, очно-заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО), очно-заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО) – группа выходного дня, очно-заочной формы ускоренного обучения (на базе СПО)**

| № п/п    | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                                    | Курс/семестр | Виды образовательной деятельности и объем (в академических часах) |                      |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/<br>Форма промежуточной аттестации |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------|----|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                       |              | Лекции                                                            | Практические занятия | СР |                                      |                                                            |
| 1<br>Лек | Правовая природа трудового договора.                                                                                  | 5/9          | 2                                                                 |                      | 10 | Дискуссия                            |                                                            |
| 2<br>Лек | Гарантии при заключении трудового договора и последствия необоснованного отказа от его заключения                     | 5/9          |                                                                   |                      | 14 |                                      |                                                            |
| Пр       | Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа свободы труда. Заключение трудового договора |              |                                                                   |                      | 2  | «Кейс-стади»<br>Дискуссия            | Устный опрос                                               |
| 3<br>Лек | Условия, составляющие содержание трудового договора                                                                   | 5/9          |                                                                   |                      | 10 | «Кейс-стади»<br>Дискуссия            | Устный опрос                                               |
| Пр       | Содержание трудового договора                                                                                         |              |                                                                   |                      | 4  |                                      |                                                            |
| 4<br>Лек | Формы изменения трудового договора                                                                                    | 5/9          | 2                                                                 |                      | 14 | «Кейс-стади»<br>Дискуссия            | Устный опрос                                               |
| Пр       | Изменение трудового договора                                                                                          |              |                                                                   |                      |    |                                      |                                                            |
| 5<br>Лек | Основания и условия прекращения                                                                                       | 5/9          | 2                                                                 |                      |    |                                      |                                                            |

|          |                                                                                                             |            |          |           |           |                           |                 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|-----------|-----------|---------------------------|-----------------|
| Пр       | трудового договора<br>Прекращение<br>трудового договора                                                     |            |          | 4         | 18        | «Кейс-стади»<br>Дискуссия | Устный<br>опрос |
| 6<br>Лек | Особенности<br>трудового договора<br>с отдельными<br>категориями<br>работников                              | 5/9        | 2        |           |           |                           |                 |
| Пр       | Специфика<br>правового<br>регулирующего<br>труда отдельных<br>категорий<br>работников: теория<br>и практика |            |          | 6         | 20        | «Кейс-стади»<br>Дискуссия | Устный<br>опрос |
| 7        | <b>Всего по ОЗФО</b>                                                                                        | <b>5/9</b> | <b>6</b> | <b>16</b> | <b>86</b> |                           | <b>Зачет</b>    |

**2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения, заочной формы ускоренного обучения (на базе СПО), заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО), заочной формы ускоренного обучения (на базе ВО- группа выходного дня)**

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                         | Курс/<br>семестр     | Виды образовательной<br>деятельности и объем (в<br>академических часах) |                         |    | Технология<br>образовательного<br>процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      | Лекции                                                                  | Практические<br>занятия | СР |                                            |                                                                        |
| 1<br>Лек | Правовая природа<br>трудового договора.<br>Гарантии при<br>заключении<br>трудового договора<br>и последствия<br>необоснованного<br>отказа от его<br>заключения.<br>Условия,<br>составляющие<br>содержание<br>трудового договора.<br>Формы изменения<br>трудового договора.<br>Основания и условия<br>прекращения | 5/<br>Уст.<br>сессия | 2                                                                       |                         | 34 | Дискуссия                                  |                                                                        |

|         |                                                                                                                       |                                |          |          |           |                                                        |              |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------|----------|-----------|--------------------------------------------------------|--------------|
|         | трудового договора. Особенности трудового договора с отдельными категориями работников.                               |                                |          |          |           |                                                        |              |
|         | <b>Итого</b>                                                                                                          | <b>5/1<br/>Уст.<br/>сессия</b> | <b>2</b> |          | <b>34</b> |                                                        |              |
| 2<br>Пр | Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа свободы труда. Заключение трудового договора | 5/<br>Зим.<br>сессия           |          |          | 10        | «Кейс-стади»<br>Дискуссия<br>«Кейс-стади»<br>Дискуссия | Устный опрос |
| 3<br>Пр | Содержание трудового договора                                                                                         | 5/<br>Зим.<br>сессия           |          |          |           |                                                        |              |
| 4<br>Пр | Изменение трудового договора                                                                                          | 5/<br>Зим.<br>сессия           |          |          | 12        | «Кейс-стади»<br>Дискуссия                              | Устный опрос |
| 5<br>Пр | Прекращение трудового договора                                                                                        | 5/<br>Зим.<br>сессия           |          |          | 20        |                                                        |              |
| 6<br>Пр | Специфика правового регулирования труда отдельных категорий работников: теория и практика                             | 5/<br>Зим.<br>сессия           |          | 6        | 20        |                                                        |              |
| 7       | <b>Итого по ЗФО</b>                                                                                                   | 5/<br>Зим.<br>сессия           |          | <b>6</b> | <b>62</b> |                                                        |              |
| 8       | <b>Всего по ЗФО</b>                                                                                                   | <b>5</b>                       | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>96</b> | <b>Зачет – 4 ак.ч.</b>                                 |              |

## 2.2. Занятия лекционного типа

| Наименование                                                                                      | Тематика (план)                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Задания для подготовки                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Правовая природа трудового договора.                                                              | Трудовой договор как правовая категория.<br>Правовое положение сторон трудового договора                                                                                                                                                                                                         | Знание принципа свободы труда и запрещения принудительного труда.<br>Знание теории государства и права по вопросу о субъектах права.<br>Знание гражданского законодательства о юридических и физических лицах                                                                                         |
| Гарантии при заключении трудового договора и последствия необоснованного отказа от его заключения | Гарантии при заключении трудового договора.<br>Ограничения при заключении трудового договора.<br>Последствия отказа от заключения трудового договора.<br>Порядок заключения трудового договора.                                                                                                  | Знание принципа запрещения дискриминации в сфере труда.                                                                                                                                                                                                                                               |
| Условия, составляющие содержание трудового договора                                               | Непосредственные условия трудового договора.<br>Срочный трудовой договор.                                                                                                                                                                                                                        | Повторение основных вопросов темы «Трудовой договор», использование нормативных актов, регулирующих трудовой договор.                                                                                                                                                                                 |
| Формы изменения трудового договора                                                                | Перевод на другую работу, его отличие от перемещения и изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда: теория и практика                                                                      | Знание ФКЗ от 30.01.2002 N 1-ФКЗ "О военном положении" и от 30.05.2001 N 3-ФКЗ "О чрезвычайном положении"<br>Повторение основных вопросов темы «Трудовой договор», использование нормативных актов, регулирующих трудовой договор. Изучение Постановления Пленума Верховного Суда РФ №2 от 17.03.2004 |
| Основания и условия прекращения трудового договора                                                | Общие основания прекращения трудового договора.<br>Прекращение трудового договора по взаимному волеизъявлению сторон.<br>Прекращение трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя.<br>Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. | Повторение основных вопросов темы «Трудовой договор», использование нормативных актов, регулирующих трудовой договор. Изучение Постановления Пленума Верховного Суда РФ №2 от 17.03.2004 и анализ судебной практики по вопросу о прекращении трудового договора                                       |
| Особенности трудового договора с отдельными категориями                                           | Общее и специальное законодательство о труде.<br>Факторы дифференциации.<br>Субъектная дифференциация, предопределяющая особенности                                                                                                                                                              | Изучение Постановлений Пленума Верховного Суда РФ № N 1 от 28.01.2014 "О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными                                                                                                                                                      |

|            |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| работников | правового регулирования труда отдельных категорий работников. Объективные факторы дифференциации в правовом регулировании труда отдельных категорий работников. | обязанностями и несовершеннолетних", № 21 от 2 июня 2015 г. "О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации", № 52 от 24.11.2015 «О применении судами законодательства, регулирующего труд спортсменов и тренеров», № 15 от 29.05.2018 "О применении судами законодательства, регулирующего труд работников, работающих у работодателей - физических лиц и у работодателей - субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям". Изучение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 2.3. Занятия семинарского типа

#### ***Тема 1. Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа свободы труда***

1. Свобода труда. Трудовой договор как одна из форм реализации права свободно распоряжаться своими способностями к труду.
2. Понятие и значение трудового договора.
3. Отграничение трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, возмездного оказания услуг и т.п.).
4. Доказательства наличия между сторонами трудовых отношений.
5. Правовой статус работника.
6. Правовой статус работодателя.

#### **Самостоятельная работа обучающихся**

Изучить Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 15 от 29.05.2018 "О применении судами законодательства, регулирующего труд работников, работающих у работодателей - физических лиц и у работодателей - субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям".

#### ***Тема 2. Заключение трудового договора***

1. Запрещение дискриминации в сфере труда.
2. Юридические гарантии при приеме на работу.

3. Ограничения при заключении трудового договора.
4. Оформление приема на работу.
5. Вступление трудового договора в силу.

#### Самостоятельная работа обучающихся

Изучить Постановления Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17.03.2004 "О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации", № 1 от 28.01.2014 "О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних".

Проанализировать судебную практику о наиболее часто встречающихся нарушениях трудового законодательства при заключении трудового договора.

Повторить ст.22.1-22.3 ТК РФ, Приказ Минтруда России от 19.05.2021 N 320н "Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек"

### **Тема 3. Содержание трудового договора**

1. Виды условий, составляющих содержание трудового договора.
2. Обязательные условия трудового договора.
3. Дополнительные условия. Испытание при приеме на работу.
4. Случаи заключения срочного трудового договора.

#### Самостоятельная работа обучающихся

Изучить Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17.03.2004 "О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации".

Проанализировать судебную практику о наиболее часто встречающихся нарушениях трудового законодательства при установлении испытания при приеме на работу.

### **Тема 4. Изменение трудового договора**

1. Понятие перевода на другую работу. Перемещение.
2. Классификация переводов на другую работу.
3. Постоянные переводы на другую работу.
4. Временные переводы на другую работу с согласия и без согласия работника.
5. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации, изменении типа государственного или муниципального учреждения
6. Анализ правоприменительной практики по вопросам, связанным с изменением определенных сторонами условий трудового договора вследствие изменения организационных или технологических условий труда.
7. Аттестация работников: понятие, значение ее проведения, круг

аттестуемых, правовые последствия аттестации.

#### Самостоятельная работа обучающихся

Изучить Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17.03.2004 "О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации". Анализ нормативных правовых актов по вопросам аттестации работников.

Проанализировать любое Положение об аттестации и составить таблицу, отразив в ней наименование, исходные данные акта, цель проведения аттестации, порядок ее проведения, круг лиц, не подлежащих аттестации, правовые последствия.

Составить развернутую схему «Виды переводов на другую работу», отразив в ней классификацию переводов:

- по срокам
- по месту выполнения другой работы
- по инициатору перевода

#### **Тема 5. Прекращение трудового договора**

1. Классификация общих оснований прекращения трудового договора.

2. Проблемы, возникающие в правоприменительной практике в связи с прекращением трудового договора:

- по взаимному соглашению сторон;
- по инициативе работника;
- по инициативе работодателя;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон;
- вследствие нарушения правил его заключения.

3. Прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным в нем.

4. Дополнительные основания прекращения трудового договора с отдельными категориями работников.

5. Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников.

#### Самостоятельная работа обучающихся

Изучить Постановления Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17.03.2004 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

Проанализировать судебную практику о наиболее часто встречающихся нарушениях трудового законодательства при прекращении трудового договора.

Указать алгоритм действий работодателя при расторжении трудового договора по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ

## ***Тема 6. Специфика правового регулирования труда отдельных категорий работников: теория и практика***

1. Специфика правового регулирования труда работников, связанная с их психофизиологическими особенностями:

- женщин и лиц с семейными обязанностями;
- работников в возрасте до восемнадцати лет.

2. Особенности регулирования труда работников в зависимости от вида осуществляемой ими экономической деятельности:

- педагогических и научных работников;
- спортсменов и тренеров;
- работников транспорта;
- лиц, работающих на подземных работах;
- медицинских работников.

3. Особенности правового положения работников, обусловленные характером их трудовой связи с работодателем и местом осуществления трудового процесса:

- руководителя организации;
- лиц, работающих по совместительству;
- лиц, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев и на сезонные работы;
- надомников и дистанционных работников;
- лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и вахтовым методом;
- работников, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения РФ, а также в представительства федеральных органов исполнительной власти и государственных учреждений РФ за границей;
- иностранных работников;
- работников, направляемых временно работодателем к другим физическим лицам или юридическим лицам по договору о предоставлении труда работников (персонала)

4. Особенности правового регулирования труда работников, связанные со спецификой работодателя:

- работающих у работодателей - физических лиц и в микропредприятиях;
- работников религиозных организаций;
- лиц, работающих у работодателей - субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям, и у работодателей - некоммерческих организаций.

### *Самостоятельная работа обучающихся*

Изучить Постановления Пленума Верховного Суда РФ № N 1 от



28.01.2014 "О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних", № 21 от 2 июня 2015 г. "О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации", № 52 от 24.11.2015 «О применении судами законодательства, регулирующего труд спортсменов и тренеров», № 15 от 29.05.2018 "О применении судами законодательства, регулирующего труд работников, работающих у работодателей - физических лиц и у работодателей - субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям".

Изучить Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и выявить в нем дополнительные особенности регулирования труда педагогических работников и научных работников, занятых в образовательных организациях высшего и дополнительного образования.

## **2.4. Самостоятельная работа**

**Виды заданий для занятий семинарского типа по всем разделам для обучающихся всех форм обучения:**

Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

Сбор и обобщение новейших нормативных актов по теме практического занятия.

Поиск решений Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ по теме практического занятия

**Краткое описание подходов и задания для подготовки к практическому занятию по всем формам обучения.**

Каждая тема практического занятия содержит вопросы для изучения и задачи для предварительной подготовки, которые по указанию преподавателя необходимо решить к практическому занятию. Начинать подготовку к занятиям следует с внимательного изучения текста лекции, методических указаний, соответствующего раздела учебника и специальной литературы. Целесообразно осуществить поиск и анализ новейших публикаций по вопросам, касающимся заключения, изменения и прекращения трудового договора. Для более глубокого усвоения основ трудового права как науки, развития навыков юридического мышления необходимо изучение классических монографий, в том числе советского периода.

При решении задачи сначала следует выяснить предмет трудового спора, определить круг вопросов, которые нужно разрешить, и в письменном виде сформулировать их. Затем изучить соответствующие нормативные правовые акты и судебную практику, подобрать подходящие правовые нормы и дать их толкование применительно к данному казусу.

Отвечая на вопросы, поставленные в задаче, необходимо дать точные

ответы и сделать конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты с указанием их статьи и пункта. При этом нужно не только изложить содержание нормы, но и объяснить ее смысл. Ответы должны быть полными, развернутыми, достаточно аргументированными. В заключение на основе теоретических положений и нормативного материала нужно сформулировать решение задачи и сделать четкие выводы.

Кроме задач, преподаватели могут предложить определенные задания (проанализировать правовые нормы, сравнить комментарии разных авторов по одному и тому же спорному вопросу, составить таблицу, разработать проект локального нормативного акта, подготовить приказы работодателя и др.), цель которых - углубленное изучение нормативного материала и комментариев к нему, практическое применение полученных знаний.

***Видами самостоятельной работы обучающегося являются:***

- предварительное ознакомление с программой перед лекцией;
- изучение базовой литературы – учебников и монографий в соответствии с темой практического занятия;
- изучение дополнительной литературы – периодические издания, специализированные книги, практикумы;
- составление аннотированных каталогов, обзоров периодической литературы, каталогов Интернет-ресурсов по вопросам заключения, изменения и прекращения трудового договора;
- поиск и изучение судебной практики по отдельным вопросам и составление обобщений судебной практики;
- анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, составление схем и моделей на основе статистических материалов – поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме;
- аналитический разбор научной публикации;
- подготовка эссе, рефератов;
- подготовка электронных презентаций;
- составление проектов процессуальных документов;
- участие в научных конференциях.

**Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам:**

1. Подготовка проекта локального нормативного акта о преимущественном праве работников на оставление на работе при расторжении трудового договора по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ.
2. Подготовка проекта акта об отказе работника от предоставления письменного объяснения по существу допущенного нарушения.
3. Составление проекта трудового договора.
4. Подготовка проекта приказа (распоряжения) о расторжении трудового договора по инициативе работодателя

5. Анализ правовых позиций писем Роструда.
6. Анализ судебных решений по вопросам.
7. Выявление на основе изучения судебной практики наиболее часто встречающихся нарушений трудового законодательства.

### **Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения**

В порядке подготовки к практическим занятиям обучающихся заочной формы обучения в письменном виде решают задачи, указанные в методической литературе. В решении указываются нормативные акты, на которые ссылается обучающийся в обоснование своей позиции. По сложным и спорным вопросам мнение обучающихся должно быть юридически грамотно мотивировано. При наличии по вопросу разъяснения Пленума Верховного Суда РФ его следует указать.

Задание по вариантам:

Вариант 1. Для обучающихся, чьи фамилии начинаются с букв от «А» до «Л» (включительно)

Вариант 2. Для обучающихся, чьи фамилии начинаются с букв от «М» до «Я» (включительно)

#### ***Вариант № 1.***

Раскрыть содержание следующего вопроса и решить задачу с правовым обоснованием:

Найдите и проанализируйте судебное решение за последние три года по трудовым спорам, связанным с расторжением трудового договора по ст. 81 ТК РФ.

На основании этого решения заполните таблицу:

| Реквизиты судебного решения (наименование суда, дата вынесения решения, номер дела, наименование сторон) | Краткое изложение позиции истца | Краткое изложение позиции ответчика | Решение суда | Ваше мнение в отношении вынесенного решения суда |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------|
|                                                                                                          |                                 |                                     |              |                                                  |
|                                                                                                          |                                 |                                     |              |                                                  |

Задача:

Светлова работала инструктором в МАУ «Спортивный комплекс «Вымпел» на условиях трудового договора.

04.08.2022г. у нее родился сын. После отпуска по беременности и родам Светлова оформила отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

01.07.2025г. в период отпуска по уходу за ребенком Светловой было вручено уведомление о предстоящем сокращении её должности в связи реорганизацией, в результате которой, МАУ «СК «Вымпел» прекратит свою деятельность как юридическое лицо.

Приказом № от 20.09.2025 года трудовой договор со Светловой был расторгнут на основании сокращения численности или штата работников организации по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ.

Считая, что ее права нарушены, Светлова обратилась с иском в суд.  
Какое решение должен вынести суд?

### ***Вариант № 2.***

Найдите и проанализируйте судебное решение за последние три года по трудовым спорам, связанным с расторжением трудового договора по ст. 77 ТК РФ.

На основании этого решения заполнить таблицу:

*Таблица № 1.*

| Реквизиты судебного решения<br>(наименование суда, дата вынесения решения, номер дела, наименование сторон) | Краткое изложение позиции истца | Краткое изложение позиции ответчика | Краткое изложение обоснования позиции суда | Решение суда | Ваше мнение в отношении вынесенного решения суда |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------|
|                                                                                                             |                                 |                                     |                                            |              |                                                  |

Задача:

Протасов был лишен водительских прав на полтора года за управление транспортным средством в состоянии опьянения.

Об этом было сообщено на его работу, где он работал водителем.

Есть ли основания для прекращения трудового договора с Протасовым?

### **РЕШЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАЧ**

**К практическому занятию (Тема 1). Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа свободы труда**

Задача:

Группа рабочих заключила с ООО договор, согласно которому обязалась в течение четырех месяцев провести ремонтные работы в одном из корпусов организации и сдать работу в готовом виде.

После окончания срока договора и получения соответствующей оплаты работники потребовали компенсации за неиспользованный отпуск пропорционально отработанному времени, а также компенсации за работу в выходные дни.

Правомерно ли их требование?

**К практическому занятию (Тема 2). Заключение трудового договора**

Задача:

Абаев В.А. с 01.04.2026г. состоит на учете в качестве безработного в Центре занятости населения КГКУ «Управления социальной защиты населения по городу Кемерово». Основанием его увольнения является сокращение числа работников в АО «Федеральная пассажирская компания». Согласно бланку направления на работу, выданному КГКУ «Управление социальной защиты населения по городу Кемерово», 15.04.2026 Абаев В.А. обратился в ООО «Никпласт» для замещения свободного рабочего места по профессии машинист (кочегар) котельной. В приеме на работу Абаеву В.А. было отказано в связи с его предпенсионным возрастом, о чем в бланк направления на работу инспектором отдела кадров ООО «Никпласт» внесена соответствующая запись.

Может ли Абаев В.А. обжаловать отказ в приеме на работу?

В каких случаях отказ в приеме на работу признается необоснованным? На основании чего?

### **К практическому занятию (Тема 3). Содержание трудового договора**

Задача:

Костенко работал в должности директора МКУ «Досуговый центр» на основании трудового договора, заключенного с 01 марта 2023 г. сроком на 3 года. Срок действия данного договора истек 28 февраля 2026 года во время нахождения Костенко на стационарном лечении. В связи с тем, что в период с 15 февраля 2025г. по 13 марта 2026г. Костенко был временно нетрудоспособен, срочный трудовой договор расторгнут 14 марта 2026г. в первый рабочий день после закрытия листка нетрудоспособности на основании п. 2 ч. 1 ст. 77 ТК РФ. Уведомление о расторжении срочного трудового договора было вручено ему 10 марта 2026г. инспектором отдела кадров в больнице. Костенко считает, что его увольнение в связи с истечением срока действия трудового договора является незаконным.

Законны ли действия работодателя?

### **К практическому занятию (Тема 4). Изменение трудового договора**

Задача:

Данилов приказом директора ПАО «Восход» был в порядке перевода назначен на должность начальника департамента труда и заработной платы с испытательным сроком 6 месяцев. Однако через 3 месяца директор, посчитав, что Данилов не справляется со своими обязанностями, издал приказ об освобождении Данилова от должности с предоставлением ему прежнего места работы.

Правомерны ли действия работодателя?

### **К практическому занятию (Тема 5). Прекращение трудового договора**

Задача:

Преподаватель университета Верещагин (выступал как болельщик) 15

января 2026г. был подвергнут административному штрафу за нецензурную брань в адрес судьи хоккейного матча. Соответствующая информация была предоставлена в вуз 30 января 2026г.

Приказом ректора университета Верещагин 16 февраля 2026г. был уволен по п. 8 ч. 1 ст. 81 ТК РФ за совершение работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы.

Верещагин обратился в суд с иском о восстановлении на работе, указав, что при увольнении не было учтено, что до сих пор он имел только поощрения от университета, что правонарушение совершено не по месту работы и то, что он один воспитывает 10-летнего брата (родители погибли 3 года назад).

Законно ли увольнение Верещагина?

### **К практическому занятию (Тема 6). Специфика правового регулирования труда отдельных категорий работников: теория и практика**

Задача:

Кассир супермаркета Селантьева 19 февраля 2026 года обратилась с заявлением к работодателю с просьбой об увольнении её по соглашению сторон.

На момент обращения Селантьева была беременна.

Через пять дней она попросила вернуть ей заявление, так как передумала увольняться. Однако директор супермаркета отказал Селантьевой в связи с тем, что соглашение о расторжении трудового договора подписано ею добровольно, и приказ о её увольнении уже подписан.

Правомерен ли отказ директора?

## **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В соответствии с п.2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (приказ Университета от 25.08.2022 № 327) с целью фиксации результатов освоения дисциплины (модуля) преподаватель на последнем учебном занятии проводит контрольную проверку уровня знаний обучающихся в одной из указанных в разделе III «Оценка качества освоения дисциплины (модуля)» форм на усмотрении преподавателя реализующего дисциплину (модуль) в закреплённой за ним учебной группе, в соответствии с расписанием учебных занятий.

Текущий контроль осуществляется путем проведения опроса обучающихся по теме практического занятия, проверки индивидуальных заданий, тестового задания по пройденному материалу.

Модельные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации могут использоваться тестовые задания и иные предложенные преподавателем материалы.

Примеры модельных заданий:

**Вариант 1. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме «Трудовой договор как основная форма реализации принципа свободы труда»**

Технология: направляемая дискуссия с участием всей группы.

Содержание занятия. В ходе занятия преподаватель ставит на обсуждение сложный дискуссионный вопрос о волевом критерии правосубъектности работника и предлагает обучающимся изложить точки зрения ученых по этому вопросу, а также сформулировать и обосновать свою точку зрения. Иницируется полемика.

**Вариант 2. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Заключение трудового договора».**

Технология: творческое задание, презентация проекта.

Предварительное задание. Обучающимся предлагается в качестве домашнего задания подобрать пример из опубликованной судебной практики по вопросу о незаконном отказе в приеме на работу. По этому примеру необходимо четко сформулировать позицию суда и подготовить презентацию материала.

**Вариант 3. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Прекращение трудового договора»**

**Технология:** «Мозговой штурм» («мозговая атака»)

**Содержание занятия.** Преподаватель предлагает обучающимся определить, кому из предполагаемых к увольнению по сокращению численности и штата работников, принадлежит преимущественное право на оставление на работе. Информация о работниках дается посредством печатного текста, который преподаватель раздает и, определив время для его изучения, следит за тем, чтобы обучаемые изучили его самостоятельно. Обучающиеся должны определить, какой информации недостает. Это определяется открытым обменом мнениями. Далее обучающиеся должны выделить существенные обстоятельства, необходимые для решения главной проблемы – возможности или невозможности уволить конкретного работника, обосновывая свое решение ссылками на соответствующую норму ТК РФ. Принятие общего решения проводится методом свободной дискуссии.

#### **Вариант 4. Модельное задание для проведения текущего контроля по теме: «Прекращение трудового договора»**

**Технология:** Кооперативное обучение по вопросу: «Особенности прекращения трудового договора с отдельными категориями работников».

**Содержание занятия.** После получения заданий и инструкций от преподавателя группа делится на 2 малые группы. Одна составляет таблицу, в которой указывает, для каких категорий работников основания увольнения могут быть предусмотрены в трудовом договоре, а вторая - для кого в ТК РФ предусмотрены дополнительные основания прекращения трудового договора. Каждая группа самостоятельно работает над заданием до тех пор, пока все ее члены разберутся в нем и успешно его выполнят. Впоследствии обучающиеся должны обменяться полученными знаниями.

#### **Примерный перечень тем рефератов и эссе для обучающихся всех форм обучения**

##### **А) ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

1. Разграничение отношений в сфере труда, регулируемых трудовым, гражданским и административным законодательством: сравнительно-правовой аспект проблемы
2. Сходство и различие понятий «дискриминация в сфере труда» и «дифференциация в правовом регулировании труда».
3. Срочный трудовой договор
4. Доказательства наличия трудового правоотношения при возникновении судебных споров.
5. Сходство и отличие прекращения трудового договора по инициативе работника и по взаимному волеизъявлению сторон

##### **Б) ТЕМЫ ЭССЕ**

1. Основания возникновения трудового правоотношения. Сложный юридический состав.
2. Проблемы доказывания дискриминации в сфере труда
3. Юридическое значение испытательного срока при приеме на работу
4. Временный перевод на другую работу
5. Отстранение от работы

#### **Вопросы для обсуждения на круглом столе (дискуссия, полемика, диспут, дебаты)**

1. Необоснованный отказ при приеме на работу
2. Состояние здоровья работника и его значение для возникновения, изменения и прекращения трудового договора.
3. Конфликт интересов и его значение для прекращения трудового договора



## **Примеры тестовых заданий**

### **1. Выберите верное утверждение.**

Расторжение трудового договора с работником за прогул (пп. "а" п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ) может быть произведено:

- за отсутствие работника на работе без уважительных причин более трех часов в течение рабочего дня;
- за отсутствие работника на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);
- за оставление без уважительной причины работы лицом, заключившим трудовой договор на неопределенный срок, без предупреждения работодателя о расторжении договора, а равно и до истечения двухнедельного срока предупреждения (часть первая статьи 80 ТК РФ).

### **2. Выберите верное утверждение.**

В период временной нетрудоспособности работника и в период его пребывания в отпуске

- трудовой договор с работником может быть расторгнут по инициативе работодателя
- трудовой договор с работником может быть расторгнут в случае истечения срока
- трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работника

### **3. Выберите верное утверждение.**

Допускается расторжение трудового договора за однократное грубое нарушение трудовой дисциплины

- 1) с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет, с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или малолетнего ребенка - ребенка в возрасте до четырнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери, с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях
- 2) с беременной женщиной
- 3) с несовершеннолетними работниками при наличии согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
- 4) с совместителями

## **Вопросы для понятийного диктанта**

### **ВАРИАНТ 1**

1)

\_\_\_\_\_ - отсутствие работника на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены).

2) Перевод на другую работу - постоянное или временное изменение \_\_\_\_\_ работника и (или) структурного подразделения, в котором работает работник (если \_\_\_\_\_ было указано в \_\_\_\_\_), при продолжении работы у того же работодателя, а также перевод на работу вместе с работодателем.

### **ВАРИАНТ 2**

1) \_\_\_\_\_ - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

2) \_\_\_\_\_ - это способности физического лица выполнять определенную трудовую функцию с учетом имеющихся у него профессионально-квалификационных качеств (например, наличие определенной профессии, специальности, квалификации), личностных качеств работника (например, состояние здоровья, наличие определенного уровня образования, опыт работы по данной специальности, в данной отрасли).

## **Контрольные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины для сдачи зачета**

1. Свобода труда. Трудовой договор как одна из форм реализации права свободно распоряжаться своими способностями к труду.
2. Запрещение принудительного труда.
3. Запрещение дискриминации в сфере труда.
4. Работодатель как сторона трудового договора
5. Работник как сторона трудового договора
6. Основания возникновения трудовых правоотношений.
7. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в единообразном применении норм законодательства о труде.
8. Трудовой договор как правовая категория. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде.
9. Необоснованный отказ при приеме на работу
10. Гарантии при приеме на работу.
11. Последствия отказа от заключения трудового договора.
12. Запреты и ограничения при приеме на работу
13. Порядок заключения трудового договора.
14. Вступление трудового договора в силу

15. Обязательные условия, составляющие содержание трудового договора
16. Условия оплаты труда, составляющие содержание трудового договора
17. Трудовая функция как обязательное условие трудового договора
18. Дополнительные условия трудового договора
19. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия.
20. Срок трудового договора. Случаи заключения срочных трудовых договоров
21. Формы изменения трудового договора
22. Понятие перевода на другую работу, его отличие от перемещения
23. Виды переводов на другую работу.
24. Временный перевод на другую работу по инициативе работодателя
25. Временный перевод на другую работу по инициативе работника
26. Изменение определенных сторонами условий трудового договора и перевод: сходство и различия
27. Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых. Правовые последствия аттестации.
28. Отстранение от работы: понятие, порядок и основания
29. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
30. Сходство и отличие прекращения трудового договора по инициативе работника и по взаимному волеизъявлению сторон.
31. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия со стороны работника.
32. Расторжения трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника
33. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников и его юридическое значение
34. Порядок расторжения трудового договора при сокращении численности или штата работников
35. Специальные основания прекращения трудового договора по ст.81 ТК РФ
36. Расторжение трудового договора за однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей
37. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
38. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом РФ или иными федеральными законами правил его заключения
39. Прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным в нем.
40. Дополнительные основания прекращения трудового договора с отдельными категориями работников.

41. Особенности расторжения трудового договора по инициативе работодателя с женщинами и несовершеннолетними.

42. Правовые последствия незаконного увольнения и перевода на другую работу.

43. Особенности правового положения работников, обусловленные характером их трудовой связи с работодателем и местом осуществления трудового процесса (заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев и на сезонные работы; работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

44. Особенности регулирования труда педагогических работников.

45. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.

46. Особенности регулирования труда надомников и дистанционных работников.

47. Особенности регулирования труда руководителей организации.

48. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.

49. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц и в микропредприятиях;

50. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **Нормативные правовые акты (в действующей редакции)**

1. Конституция Российской Федерации. М., 1993.
2. Всеобщая Декларация прав человека от 10.12.1948г.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. М., 1966.
4. Декларация МОТ «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда», принятая Международной Конференцией труда от 18 июня 1998г.
5. Декларация прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации от 22 ноября 1991 г.
6. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ
7. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ “О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности”
11. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

##### **Судебная практика**

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ».
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 1 от 28.01.2014 "О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних".

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 21 от 2 июня 2015 г. "О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации"

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 52 от 24.11.2015 "О применении судами законодательства, регулирующего труд спортсменов и тренеров".

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 15 от 29.05.2018 "О применении судами законодательства, регулирующего труд работников, работающих у работодателей - физических лиц и у работодателей - субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям"

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 45 от 23.12.2021 "О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами общей юрисдикции дел об административных правонарушениях, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права"

7. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за 2020 год

8. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за второй квартал 2021 года

9. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за четвертый квартал 2021 года

10. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за первый квартал 2022 года

11. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за второй и третий кварталы 2022 года

12. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за четвертый квартал 2022 года

13. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за первый квартал 2024 года

14. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за первый квартал 2026 года

15. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за первый квартал 2025 года

16. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за второй квартал 2025 года

17. Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за четвертый квартал 2025 года

18. Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с осуществлением гражданами трудовой деятельности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 26.02.2014).

19. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2020) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.06.2020)

20. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской

Федерации N 2 (2020) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 22.07.2020)

21. Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам, связанным с прекращением трудового договора по инициативе работодателя (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 09.12.2020)

22. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (2021) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.06.2021)

23. Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам, связанным с заключением трудового договора (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 27.04.2022)

24. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2023) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 26.04.2023)

25. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (2023) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 19.07.2023)

26. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 3 (2023) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 15.11.2023)

27. (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 15.11.2023)

28. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2026)

29. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (2025)

30. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 3 (2025)

31. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 4 (2025)

### **Основная и дополнительная литература**

Режим доступа: [Инструкции по доступу к подписным электронным ресурсам и ресурсам локального доступа](#)

### **Основная литература:**

1. Трудовое право России: учебник для бакалавров / К.Н. Гусов, А.А. Андреев, Э.Н. Бондаренко [и др.]; отв. ред. К.Н. Гусов, Н.Л. Лютов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2017. – 592 с. – ISBN 978-5-392-24630-4. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=57648&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=57648&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов / ответственные редакторы Е.Б. Хохлов, В.А. Сафонов. – 9-е изд. – Москва: Юрайт, 2022. – 233 с. – ISBN 978-5-534-14920-3. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=60118&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=60118&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
3. Трудовое право России. Особенная часть: учебник для вузов / ответственные редакторы Е.Б. Хохлов, В.А. Сафонов. – 9-е изд. – Москва: Юрайт, 2025. – 475 с. – ISBN 978-5-534-14990-6. – URL:

[https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=60118&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=60118&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)

4. Трудовое право : учебник для бакалавриата / под ред. В. М. Лебедева. - 3-е изд., перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. - 376 с. - ISBN 978-5-00156-222-1. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2239609> (дата обращения: 04.05.2026)
5. Трудовое право : учебник для вузов / под ред : В.Л. Гейхмана. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2026. - 414 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-19277-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/582584> (дата обращения: 04.05.2026)

#### **Дополнительная литература:**

1. Абаева Т.В. Правовое регулирование расторжения трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника: монография. – Москва: Проспект, 2015. – ISBN 978-5-392-16411-0. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/27973> (дата обращения: 04.05.2026)
2. Андреев П.В. Проблемы судебной практики по трудовым и корпоративным спорам руководителей организаций: монография. – Москва: Проспект, 2020. – 88 с. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=78720&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=78720&idb=0), СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 04.05.2026)
3. Батусова Е.С. Правовое регулирование срочных трудовых договоров в России и некоторых зарубежных странах: монография / отв. ред. Ю.П. Орловский. – Москва: Контракт, 2015. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=79718&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=79718&idb=0), СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 04.05.2026)
4. Бондаренко Э.Н. Динамика трудового правоотношения: монография. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. – 192 с. – ISBN 978-5-91768-602-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216859> (дата обращения: 04.05.2026)
5. Братановский С.Н. Антикоррупция: правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации: монография / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленов, Н.Н. Косаренко. – Москва: Русайнс, 2020. – 276 с. – ISBN 978-5-4365-2602-7. – URL: <https://book.ru/book/934982> (дата обращения: 04.05.2026)
6. Бугров Л.Ю. Трудовой договор в России и за рубежом : монография / Л. Ю. Бугров ; Перм. гос. нац. исслед. ун-т. - Пермь : Изд-во Перм. гос. нац. исслед. ун-та, 2013. - 642 с. - ISBN 978-5-7944-2110-1. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=48125&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=48125&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
7. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для бакалавров / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; Урал. гос. юрид. акад. - М. : ЮРАЙТ, 2012. - 379 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 376-379. - Гриф МОН РФ. - ISBN

978-5-9916-1946-2.

–

URL:

[https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=43989&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=43989&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)

8. Головина С.Ю. Правовое регулирование труда отдельных категорий работников : учеб.-практ. пособие / С. Ю. Головина ; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве РФ. - М. : Дело, 2003. - 256 с. - ISBN 5-7749-0261-7. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=43750&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=43750&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
9. Гусов К.Н. Особенности трудового договора с отдельными категориями работников: научно-практическое пособие / К.Н. Гусов, Е.П. Циндякина, И.С. Цыпкина; под ред. К.Н. Гусова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2017. – 240 с. – ISBN 978-5-392-25316-6. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=39577&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=39577&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
10. Жаворонков Р.Н. Правовое регулирование труда и социального обеспечения инвалидов в Российской Федерации : монография / Р. Н. Жаворонков. - М. : ИПО "У Никитских ворот", 2014 : Фонд НИПИ. - 384 с. - Библиогр.: с. 319-383. – ISBN 978-5-91366-792-2. [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=52639&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=52639&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
11. Жилин Г.А. Настольная книга судьи по трудовым спорам: учебно-практическое пособие / Жилин Г.А., Коробченко В.В., Маврин С.П. [и др.]; под ред. С.П. Маврина. – Москва: Проспект, 2011. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=39612&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=39612&idb=0), СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 04.05.2026)
12. Инновационная юриспруденция : учебник / В.Б. Агафонов, А.В. Анисимов, Л.П. Ануфриева [и др.] ; отв. ред.: В.В. Блажеев, М.В. Мажорина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА) ; Программа "Приоритет 2030". - Москва : Проспект, 2025. - 912 с. - Библиогр. в подстр. примеч. - Гриф РИС МГЮА. – ISBN 978-5-392-43930-0. [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=82133&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=82133&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
13. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / А.А. Андреев, Э.Н. Бондаренко [и др.]; под ред. Э.Г. Тучковой. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2019. – 1376 с. – ISBN 978-5-392-29108-3. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=84309&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=84309&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
14. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / отв. ред. профессор Ю.П. Орловский. – 8-е изд. – Москва: Контракт, 2019. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=84380&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=84380&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)



- 15.Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации" (постатейный) / под ред. О.А. Шевченко. – 4-е изд. – Москва: Проспект, 2021. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45499> (6-е изд. 2023 г. изд.), СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 04.05.2026)
- 16.Коломоец Е.Е. Трудовой договор и служебный контракт: проблемы теории и правоприменения: монография. – Москва: Проспект, 2019. – 128 с. – ISBN 978-5-392-29710-8. – DOI 10.31085/9785392297108-2019-128. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42223> (дата обращения: 04.05.2026)
- 17.Коршунова Т.Ю. Особенности правового регулирования трудовых отношений отдельных категорий работников: научно-практ. пособие / Е.Г. Азарова, М.А. Бочарникова, Л.А. Егошина [и др.]; отв. ред. Т.Ю. Коршунова. – Москва: ИЗиСП, 2015. – 400 с. – URL: [https://megapro.msar.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=54905&idb=0](https://megapro.msar.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=54905&idb=0), СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 04.05.2026)
- 18.Коршунова Т.Ю. Судебная практика и развитие законодательства о труде и социальном обеспечении : научно-практическое пособие / Н.В. Антонова, С.В. Каменская, Т.Ю. Коршунова [и др.] ; отв. ред. Т.Ю. Коршунова. - Москва : КОНТРАКТ, 2024. - 248 с. - ISBN 978-5-6051056-0-2. – URL: [https://megapro.msar.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=83645&idb=0](https://megapro.msar.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=83645&idb=0), СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 04.05.2026)
- 19.Лебедев В.М. Трудовое право: опыт сравнительного правового исследования: монография / В.М. Лебедев, В.Г. Мельникова, Р.Р. Назметдинов; под ред. В.М. Лебедева. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. – 480 с. – ISBN 978-5-91768-867-1. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1993592> (дата обращения: 04.05.2026)
- 20.Лютков Н.Л. Межотраслевая координация правового регулирования труда в корпоративных организациях / Лютков Н.Л., Егоров С.А. [и др.]; под ред. Н.Л. Лютова. – Москва: Буки Веди, 2016. – URL: [https://megapro.msar.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=57248&idb=0](https://megapro.msar.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=57248&idb=0), СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 04.05.2026)
- 21.Международные трудовые стандарты и российское трудовое право: перспективы координации: монография / под ред. С.Ю. Головиной, Н.Л. Лютова – М.: Юр.Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 256 с. – ISBN 978-5-91768-678-3. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/959895> (дата обращения: 04.05.2026)
- 22.Лушников А.М. Трудовые права в XXI веке: современное состояние и тенденции развития: монография / Лушников А.М., Лушникова М.В. – Москва: Проспект, 2016. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/28731> (дата обращения: 04.05.2026)
- 23.Магницкая Е.В. Трудовое право: учебное пособие / Магницкая Е.В., Евстигнеев Е.Н., Викторова Н.Г. – 2-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 312

- с. – ISBN 978-5-16-010671-7. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/608769>  
(дата обращения: 04.05.2026)
24. Междисциплинарная защита трудовых и социальных прав в условиях гибридного правоприменения : монография / А.Н. Савенков, М.А. Камболов, И.А. Дроздов [и др.] ; под ред. С.Ю. Чучи ; Институт государства и права РАН. - Москва : Проспект, 2025. - 464 с. – ISBN 978-5-8339-0290-5. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=83442&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=83442&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
25. Миронов В.И. Трудовое право : учебник / В.И. Миронов. - СПб. : Питер, 2009. - 864 с. – ISBN 978-5-388-00219-8. [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=40909&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=40909&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
26. Миронов В.И. Трудовой договор / В.И. Миронов. - М. : ООО "Журнал "Управление персоналом", 2004. - 332 с. - ISBN 5-95630-023-X. [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=34086&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=34086&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
27. Морозов П.Е. Трудовой комплаенс : учебное пособие / П.Е. Морозов, И.В. Шестерякова, И.А. Шестеряков ; под общ. ред. И. В. Шестеряковой ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА) ; Программа "Приоритет 2030". - Москва : Проспект, 2025. - 120 с. – ISBN 978-5-392-42237-1. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=83453&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=83453&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
28. Орловский Ю.П. Настольная книга кадровика. Юридические аспекты / Орловский Ю.П., Нуртдинова А.Ф., Чиканова Л.А. – Москва: Контракт, 2018. // СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 04.05.2026)
29. Орловский Ю.П. Трудовое законодательство: актуальные вопросы, комментарии, разъяснения: практическое пособие / Ю.П. Орловский, А.Ф. Нуртдинова, Л.А. Чиканова; ред. Ю.П. Орловский. – 2-е изд. – Москва: ЮРАЙТ, 2013. – 575 с. – ISBN 978-5-9916-2617-0. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=46866&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=46866&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
30. Особенности регулирования трудовых отношений в условиях цифровой экономики: монография / И.Я. Белицкая, Д.Л. Кузнецов, Ю.П. Орловский [и др.]; под ред. Ю.П. Орловского, Д.Л. Кузнецова. – Москва: Контракт, 2018. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=68487&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=68487&idb=0), СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 04.05.2026)
31. Петров А.Я. Трудовой договор: учебник для вузов. – 5-е изд. – Москва: Юрайт, 2025. – 383 с. – ISBN 978-5-534-17519-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/560007> (дата обращения: 04.05.2026)
32. Правовое регулирование социально-трудовых отношений с иностранными гражданами: междисциплинарный подход: монография / И.В. Войтковская,

- А.В. Гребенщиков, Е.Н. Доброхотова [и др.]; под общ. ред. Е.Б. Хохлова, Е.В. Сыченко. – Москва: Юстицинформ, 2019. – 320 с. – ISBN 978-5-7205-1574-4. – URL: <https://elknigi.ru/book/правовое-регулирование-социально-тр/> (дата обращения: 04.05.2026)
33. Рузаева Е.М. Лица с ограниченными возможностями как субъекты трудового права: монография – Москва: Юрлитинформ, 2014. – URL: <https://search.rsl.ru/ru/record/01007533814> (дата обращения: 04.05.2026)
34. Шаронов С.А. Трудовое право России: учебник для вузов / С.А. Шаронов, А.Я. Рыженков; под общ. ред. С.А. Шаронова. – 8-е изд. – Москва: Юрайт, 2025. – 462 с. – ISBN 978-5-534-21169-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/559484> (дата обращения: 04.05.2026)
35. Семенова Е.А. Правоприменительная практика юрисконсульта: учебно-практическое пособие. – Москва: Проспект, 2020. – 272 с. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=80239&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=80239&idb=0), СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 04.05.2026)
36. Ситникова Е.Г. Трудовой договор: некоторые основания прекращения / Ситникова Е.Г., Сенаторова Н.В. – Москва: Библиотечка «Российской газеты», 2014. – Вып. 2. – 192 с. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=84279&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=84279&idb=0), СПС КонсультантПлюс (дата обращения: 04.05.2026)
37. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста : учебник для вузов / под редакцией М. О. Буяновой. - Москва : Юрайт, 2026. - 133 с. – ISBN 978-5-534-12469-9. – [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=84635&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=84635&idb=0), <https://urait.ru/bcode/587943> (дата обращения: 04.05.2026)
38. Фурьева Т.В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебник для вузов / Т.В. Фурьева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2026. - 207 с. – ISBN 978-5-534-19370-1. [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=84634&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=84634&idb=0), <https://urait.ru/bcode/586120> (дата обращения: 04.05.2026)
39. Специфика регулирования труда отдельных категорий работников: учебное пособие / Акатнова М.И., Астраханцева Е.В., Бондаренко Э.Н. [и др.]; отв. ред. Н.Л. Лютов, И.С. Цыпкина. – Москва: Проспект, 2018. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=60072&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=60072&idb=0), <http://ebs.prospekt.org/book/39406> (дата обращения: 04.05.2026)
40. Таль Л.С. Очерки промышленного рабочего права. – изд. 2-е, значительно дополненное. – Москва: Московское научное издательство, 1918. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=83555&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=83555&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
41. Трудовое право России / Е.А. Волк, С.Ю. Головина, А.М. Куренной [и др.]. – Москва: Юрлитинформ. – 2020. – 488 с. – ISBN 978-5-4396-2073-9. – (Формирование и развитие отраслей права в исторической и современной

- правовой реальности России: монография: в 12 томах / под ред. А.М. Лушникова, Р.Л. Хачатурова; Том III). – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=76292&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=76292&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
42. Трудовое право: национальное и международное измерение / под ред. С.Ю. Головиной, Н.Л. Лютова. - Москва : Норма. - Текст : непосредственный. Т. 2 : Трансформация трудовых отношений и проблемы отдельных институтов трудового права. Нетипичная занятость / А.А. Бережнов, И.В. Войтковская [и др.]. - 2022. - 568 с. – ISBN 978-5-00156-228-3. - DOI: 10.12737/1859092. [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=74964&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=74964&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
43. Трудовое право в условиях больших вызовов : монография / Н.Л. Лютов, Н.В. Черных ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА) ; Программа "Приоритет 2030". - Москва : Проспект, 2023. - 176 с. - ISBN 978-5-392-38251-4. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=77642&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=77642&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
44. Черных Н.В. Избрание по конкурсу научно-педагогических работников: монография. – Москва: Проспект, 2018. – ISBN 978-5-392-27386-7. – DOI 10.31085/9785392273867-2018-88. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=73884&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=73884&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
45. Шевченко О.А. Международное и сравнительное трудовое право в сфере профессионального спорта: монография. – ISBN 978-5-392-14728-1. – Москва: Проспект, 2014. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=51650&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=51650&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)
46. Шевченко О.А. Правовая доктрина регулирования труда в сфере профессионального спорта и пути ее реализации в России : монография / О. А. Шевченко. - Москва : Проспект, 2015, 2021. - 224 с. - Библиогр.: с. 186-213. - ISBN 978-5-392-19080-5. - [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=53143&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=53143&idb=0) (дата обращения: 04.05.2026)

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным

справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |           |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a> | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 |
|----|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |           |                                                                                                                    | Г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                           |                                                                                                                                                            |
|----|---------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>         | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                         |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a> | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина»:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 |

|    |                       |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                       |           |                                                               | от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3. | НЭБ<br>eLIBRARY.RU    | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес:<br>Библиотека | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru     | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>         | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                            |

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                            |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                                                                     | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г.                      |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.



## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

|                                               | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                         |                    |
| 1.                                            | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                               | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020<br>№ 31907826970 от 27.05.2019<br>№ 31806485253 от 20.06.2018<br>№31705236597 от 28.07.2017<br>№31604279221 от 12.12.2016  |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита                 | Kaspersky<br>Workspace Security                                                                                                                                         | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                        | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019<br>№ 31806485253 от 21.06.2018<br>№31705236597 от 28.07.2017<br>№31604279221 от 12.12.2016 |                    |
| 4.                                            | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
| 5.                                            | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                    | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |
| 7.                                            | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                             | Открытая лицензия  |
| 8.                                            | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                       | Открытая лицензия  |
| 9.                                            | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                    | В комплекте с ОС   |
|                                               |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                               | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | flashpleer                                                                                                                                                              | Открытая лицензия  |
| 10.                                           | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
| 1.                                            | Справочно- правовые системы (СПС)   | Консультант плюс                                                                                                                                                        | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Гарант                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

-стол студенческий одноместный – 4 шт.,

-компьютер студенческий – 4 шт.,

-стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

-стол студенческий двухместный – 31 шт.,

-стул – 25 шт.,

-компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

-стол студенческий двухместный – 12 шт.,

-стул – 30 шт.,

-ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра управления и экономики*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Б1.В.ДВ.06.01**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры управления и экономики протокол № 7 от «28» марта 2024 года, обновлена - протокол № 9 от «29» апреля 2026 года

Автор(ы):

Чхутиашвили Л.В. - доктор экономических наук, профессор кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Рецензент(ы):

Внутренний:

Романенко Н.Ю. - кандидат экономических наук, доцент кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), доцент.

Внешний:

Кеворкова Ж.А. — доктор экономических наук, профессор, профессор кафедры аудита и корпоративной отчетности Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Чхутиашвили Л.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: рабочая программа дисциплины (модуля) / Чхутиашвили Л.В. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целями** изучения дисциплины (модуля) «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия как базы для выявления и фиксации доказательственной информации современными экономическими и бухгалтерскими методами и средствами в объеме, необходимом для успешного использования в судопроизводстве.

**Задачами** дисциплины (модуля) «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» являются формирование у обучаемых знаний теоретических основ анализа финансово-хозяйственной деятельности, а также изучение его специальных методов, используемых в раскрытии и расследовании экономических преступлений.

После освоения данной дисциплины обучающийся подготовлен для изучения специальных дисциплин учебного плана, предусматривающих использование знаний бухгалтерской экспертизы.

### **1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений *Элективные дисциплины (модули) Блока 1 (Б1.В.ДВ) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.*

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Экономика для юристов (с элементами электронного обучения)», «Финансовое право», «Банковское право», «Корпоративное право», «Налогообложение малого и среднего бизнеса» и др.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями (УК-1, ПК-4) в соответствии с ФГОС ВО:

*универсальными:*

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

*профессиональными:*

ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

| №<br>п/п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                   | Код и наименование<br>формируемых<br>компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Индикатор достижения<br>компетенций (планируемый<br>результат освоения<br>дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | Раздел 1. Теория финансово-хозяйственной деятельности предприятия       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1        | Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности       | <p>УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> | <p>ИУК 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p>ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p>                                                                         |
| 2        | Информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности | <p>УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные</p>                                                                         | <p>ИУК 1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p>ИУК 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой</p> |

|   |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                       | заклучения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                | помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу                                                                                                                                                                                                               |
| 3 | Методология и методика анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия       | УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | ИУК 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br>ИПК 4.2 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br>ИПК 4.5 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг        |
| 4 | Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их роль в управлении предприятием | УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | ИУК 1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи<br>ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу |
| 5 | Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности                                   | УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;                                                                                                                                                                                                                   | ИУК 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие<br>ИУК 1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.                                                                                                                             |



|   |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                  | ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.                                                                                                                                         | Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности<br>ИПК 4.2 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы<br>ИПК 4.5 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг                                                                                                                                                                                                |
| 6 | Система анализа и поиски резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия | УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;<br>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | ИУК 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие<br>ИУК 1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи<br>ИУК 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br>ИПК 4.4 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации<br>ИПК 4.5 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг |
| 7 | Обобщающая комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия               | УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;<br>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и                                                            | ИУК 1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи<br>ИУК 1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br>ИУК 1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи<br>ИПК 4.3 Определяет возможные способы                                                                                                                                                  |

|  |  |                                                            |             |                                                                                                                                                                                        |
|--|--|------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | консультации<br>конкретных<br>юридической<br>деятельности. | в<br>сферах | решения<br>проблемы,<br>план их<br>выделяет их<br>преимущества<br>и недостатки<br>ИПК 4.4 Знает и применяет<br>правила оформления<br>правового заключения и<br>письменной консультации |
|--|--|------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

В результате освоения дисциплины (модуля) «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» обучающийся должен:

**знать:**

- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятия;
- информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- отечественный и зарубежный опыт применения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия в раскрытии и расследовании экономических преступлений;
- методологию анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий и методику расчета основных показателей финансово-хозяйственной деятельности;

**уметь:**

- использовать необходимые источники информации для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия и способы её обработки;
- проверить факторный анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности различными методами анализа;
- обобщать полученные результаты анализа финансово-хозяйственной деятельности и выявлять резервы повышения эффективности производства;

**владеть:**

- методологией и методикой проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- методами проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- навыками поиска резервов для повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет: 2 зачетные единицы, 72 академических часа. Формой промежуточного контроля является зачет.

### 2.1 Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения, для очной формы (ускоренное обучение на базе СПО)

| №<br>п/п                                                                  | Разделы<br>(темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                            | Се-<br>мест<br>р | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в<br>часах) |    |    | Технология<br>образовательно<br>го процесса                                                                                                             | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточно<br>й аттестации                                      |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           |                                                                                                        |                  | лекции                                                      | ПЗ | СР |                                                                                                                                                         |                                                                                                              |
| Раздел 1. Теория анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия |                                                                                                        |                  |                                                             |    |    |                                                                                                                                                         |                                                                                                              |
| 1.                                                                        | Теоретически<br>е основы<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственно<br>й<br>деятельности                 | 5                | 2                                                           | 4  | 5  | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>технология<br>«Перевёрнутог<br>о класса»;<br>кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в<br>малых группах  | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>мини-проект<br>(аналитическая<br>записка)                 |
| 2.                                                                        | Информацио<br>нное<br>обеспечение<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственно<br>й<br>деятельности        | 5                | 2                                                           | 4  | 5  | Технология<br>проблемного<br>обучения; кейс-<br>технология;<br>деловая и<br>ролевая игра;<br>технология<br>работы в<br>малых группах                    | Устный<br>опрос;<br>кейс-<br>задание;<br>дискусс<br>ия/дебат<br>ы;<br>защита<br>аналити<br>ческой<br>справки |
| 3.                                                                        | Методология<br>и методика<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственно<br>й<br>деятельности<br>предприятия | 5                | 2                                                           | 4  | 5  | Технология<br>проблемного<br>обучения; кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в<br>малых группах;<br>технология<br>мультимодальн<br>ой педагогики | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>защита<br>аналитической<br>записки                        |

|    |                                                                                                                                  |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                  |   |   |   |   | с<br>использование<br>м<br>генеративного<br>ИИ; круглый<br>стол                                                                                                                                  |                                                                                                    |
| 4. | Виды анализа<br>финансово-<br>хозяйственно<br>й<br>деятельности<br>и их роль в<br>управлении<br>предприятие<br>м                 | 5 | 2 | 4 | 5 | Технология<br>проектного<br>обучения; кейс-<br>технология;<br>технология<br>геймификации<br>(хакатон-<br>формат);<br>деловая и<br>ролевая игра                                                   | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>деловая игра                                    |
| 5. | Методы<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственно<br>й<br>деятельности                                                             | 5 | 2 | 4 | 3 | Технология<br>проблемного<br>обучения; кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в<br>малых группах;<br>деловая и<br>ролевая игра;<br>мини-<br>конференция                                    | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>расчётное<br>задание<br>(НМЦК);<br>деловая игра |
| 6. | Система<br>анализа и<br>поиски<br>резервов<br>повышения<br>эффективнос<br>ти<br>хозяйственно<br>й<br>деятельности<br>предприятия | 5 | 2 | 4 | 3 | Технология<br>проектного<br>обучения;<br>деловая и<br>ролевая игра;<br>технология<br>воркшопа;<br>технология<br>мультимодальн<br>ой педагогики<br>с<br>использование<br>м<br>генеративного<br>ИИ | Устный опрос;<br>кейс-задание;<br>защита<br>аналитической<br>записки (НИР);<br>эссе                |
| 7. | Обобщающая<br>комплексная<br>оценка<br>эффективнос<br>ти<br>хозяйственно<br>й<br>деятельности<br>предприятия                     | 5 | 2 | 4 | 4 | Технология<br>проектного<br>обучения;<br>деловая и<br>ролевая игра;<br>технология<br>воркшопа;<br>технология<br>мультимодальн<br>ой педагогики                                                   | Устный опрос;<br>кейс-задание;<br>защита<br>аналитической<br>записки (НИР);<br>эссе                |

|                     |  |          |           |           |           |                                                |  |
|---------------------|--|----------|-----------|-----------|-----------|------------------------------------------------|--|
|                     |  |          |           |           |           | с<br>использование<br>м<br>генеративного<br>ИИ |  |
| <b>Всего по ОФО</b> |  | <b>5</b> | <b>14</b> | <b>28</b> | <b>30</b> | <b>Зачет</b>                                   |  |

### 2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы

| №<br>п/п                                                                                | Разделы<br>(темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                        | Се-<br>мест<br>р | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в часах) |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                                                                                          | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                         |                                                                                                    |                  | лекции                                                   | ПЗ | СР |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |
| <b><i>Раздел 1. Теория анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия</i></b> |                                                                                                    |                  |                                                          |    |    |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |
| 1.                                                                                      | Теоретические<br>основы<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности                  | 6                | 2                                                        | 2  | 6  | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>технология<br>«Перевёрнутого<br>класса»; кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в малых<br>группах                                                                  | Устный опрос;<br>тестирование; кейс-<br>задание; мини-<br>проект<br>(аналитическая<br>записка)     |
| 2.                                                                                      | Информацион<br>ное<br>обеспечение<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности        | 6                | 2                                                        | 2  | 6  | Технология<br>проблемного<br>обучения; кейс-<br>технология;<br>деловая и<br>ролевая игра;<br>технология<br>работы в малых<br>группах                                                                                | Устный<br>опрос; кейс-<br>задание;<br>дискуссия/д<br>ебаты;<br>защита<br>аналитическ<br>ой справки |
| 3.                                                                                      | Методология и<br>методика<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности<br>предприятия | 6                |                                                          | 2  | 6  | Технология<br>проблемного<br>обучения; кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в малых<br>группах;<br>технология<br>мультимодально<br>й педагогики с<br>использованием<br>генеративного<br>ИИ; круглый<br>стол | Устный опрос;<br>тестирование; кейс-<br>задание; защита<br>аналитической<br>записки                |
| 4.                                                                                      | Виды анализа<br>финансово-                                                                         | 6                | 1                                                        | 2  | 6  | Технология<br>проектного                                                                                                                                                                                            | Устный опрос;<br>тестирование; кейс-                                                               |

|                      |                                                                                                  |          |          |           |           |                                                                                                                                                      |                                                                                  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                      | хозяйственной деятельности и их роль в управлении предприятием                                   |          |          |           |           | обучения; кейс-технология; технология геймификации (хакатон-формат); деловая и ролевая игра                                                          | задание; деловая игра                                                            |
| 5.                   | Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности                                              | 6        | 1        | 2         | 6         | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; деловая и ролевая игра; мини-конференция                        | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; расчётное задание (НМЦК); деловая игра |
| 6.                   | Система анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия | 6        | 1        | 2         | 7         | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |
| 7.                   | Обобщающая комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия               | 6        | 1        | 2         | 7         | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |
| <b>Всего по ОЗФО</b> |                                                                                                  | <b>5</b> | <b>8</b> | <b>14</b> | <b>50</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                         |                                                                                  |

**2.1.3. Тематический план для очно-заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО), для очно-заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО - ГВД)**

| №<br>п/п                                                                         | Разделы<br>(темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                        | Се-<br>мест<br>р | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в часах) |    |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса                                                                                                                                                               | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточно<br>й аттестации                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                  |                                                                                                    |                  | лекции                                                   | ПЗ | СР |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                              |
| <b>Раздел 1. Теория анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия</b> |                                                                                                    |                  |                                                          |    |    |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                              |
| 1.                                                                               | Теоретические<br>основы<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности                  | 5                | 2                                                        | 2  | 7  | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>технология<br>«Перевернуто<br>го класса»;<br>кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в<br>малых<br>группах                                                 | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>мини-проект<br>(аналитическая<br>записка)                 |
| 2.                                                                               | Информацион<br>ное<br>обеспечение<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности        | 5                | 2                                                        | 2  | 7  | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>кейс-<br>технология;<br>деловая и<br>ролевая игра;<br>технология<br>работы в<br>малых<br>группах                                                                | Устный<br>опрос;<br>кейс-<br>задание;<br>дискусс<br>ия/дебат<br>ы;<br>защита<br>аналити<br>ческой<br>справки |
| 3.                                                                               | Методология и<br>методика<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности<br>предприятия | 5                |                                                          | 2  | 7  | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в<br>малых<br>группах;<br>технология<br>мультимодаль<br>ной<br>педагогики с<br>использовани<br>ем<br>генеративного | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>защита<br>аналитической<br>записки                        |

|    |                                                                                                  |   |   |   |   |                                                                                                                                                      |                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                  |   |   |   |   | ИИ; круглый стол                                                                                                                                     |                                                                                  |
| 4. | Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их роль в управлении предприятием            | 5 | 1 | 2 | 7 | Технология проектного обучения; кейс-технология; технология геймификации (хакатон-формат); деловая и ролевая игра                                    | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; деловая игра                           |
| 5. | Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности                                              | 5 | 1 | 2 | 7 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; деловая и ролевая игра; мини-конференция                        | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; расчётное задание (НМЦК); деловая игра |
| 6. | Система анализа и поиски резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия | 5 | 1 | 2 | 7 | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |
| 7. | Обобщающая комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия               | 5 | 1 | 2 | 8 | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с                                 | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |



|                             |  |          |          |           |           |                                           |  |
|-----------------------------|--|----------|----------|-----------|-----------|-------------------------------------------|--|
|                             |  |          |          |           |           | использовани<br>ем<br>генеративного<br>ИИ |  |
| <b>Всего по<br/>ОЗФО ВО</b> |  | <b>5</b> | <b>8</b> | <b>14</b> | <b>50</b> | <b>Зачет</b>                              |  |

**2.1.4. Тематический план для очно-заочной формы  
(ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п | Разделы<br>(темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                        | Се-<br>мест<br>р | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в часах) |    |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса                                                                                                               | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточно<br>й аттестации                                      |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                    |                  | лекции                                                   | ПЗ | СР |                                                                                                                                                           |                                                                                                              |
|          | <b>Раздел 1. Теория анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия</b>                   |                  |                                                          |    |    |                                                                                                                                                           |                                                                                                              |
| 1.       | Теоретические<br>основы<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности                  | 4                | 2                                                        | 2  | 7  | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>технология<br>«Перевернуто<br>го класса»;<br>кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в<br>малых<br>группах | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>мини-проект<br>(аналитическая<br>записка)                 |
| 2.       | Информацион<br>ное<br>обеспечение<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности        | 4                | 2                                                        | 2  | 7  | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>кейс-<br>технология;<br>деловая и<br>ролевая игра;<br>технология<br>работы в<br>малых<br>группах                | Устный<br>опрос;<br>кейс-<br>задание;<br>дискусс<br>ия/дебат<br>ы;<br>защита<br>аналити<br>ческой<br>справки |
| 3.       | Методология и<br>методика<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности<br>предприятия | 4                |                                                          | 2  | 7  | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в<br>малых<br>группах;<br>технология                               | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>защита<br>аналитической<br>записки                        |

|    |                                                                                                  |   |   |   |   |                                                                                                                                                      |                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                  |   |   |   |   | мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ; круглый стол                                                                           |                                                                                  |
| 4. | Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их роль в управлении предприятием            | 4 | 1 | 2 | 7 | Технология проектного обучения; кейс-технология; технология геймификации (хакатон-формат); деловая и ролевая игра                                    | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; деловая игра                           |
| 5. | Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности                                              | 4 | 1 | 2 | 7 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; деловая и ролевая игра; мини-конференция                        | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; расчётное задание (НМЦК); деловая игра |
| 6. | Система анализа и поиски резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия | 4 | 1 | 2 | 7 | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |
| 7. | Обобщающая комплексная оценка эффективности хозяйственной                                        | 4 | 1 | 2 | 8 | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра;                                                                                              | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР);                  |

|                          |                          |  |          |           |           |                                                                                              |      |
|--------------------------|--------------------------|--|----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                          | деятельности предприятия |  |          |           |           | технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ | эссе |
| <b>Всего по ОЗФО СПО</b> |                          |  | <b>8</b> | <b>14</b> | <b>50</b> | <b>Зачет</b>                                                                                 |      |

### 2.1.5. Тематический план для заочной формы обучения

| №<br>п/п | Разделы<br>(темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                 | Се-<br>мест<br>р | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в часах) |    |    | Технология<br>образовательно<br>го процесса                                                                                                            | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточно<br>й аттестации                                      |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                             |                  | лекции                                                   | ПЗ | СР |                                                                                                                                                        |                                                                                                              |
|          | <b>Раздел 1. Теория анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия</b>            |                  |                                                          |    |    |                                                                                                                                                        |                                                                                                              |
| 1.       | Теоретические<br>основы<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности           | 5                | 2                                                        |    | 10 | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>технология<br>«Перевёрнутог<br>о класса»;<br>кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в<br>малых группах | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>мини-проект<br>(аналитическая<br>записка)                 |
| 2.       | Информацион<br>ное<br>обеспечение<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности | 5                |                                                          |    | 10 | Технология<br>проблемного<br>обучения; кейс-<br>технология;<br>деловая и<br>ролевая игра;<br>технология<br>работы в<br>малых группах                   | Устный<br>опрос;<br>кейс-<br>задание;<br>дискусс<br>ия/дебат<br>ы;<br>защита<br>аналити<br>ческой<br>справки |
| 3.       | Методология и<br>методика<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности         | 5                | 2                                                        |    | 12 | Технология<br>проблемного<br>обучения; кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в                                                                  | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>защита<br>аналитической<br>записки                        |

|    |                                                                                                  |   |  |   |   |                                                                                                                                                      |                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|    | предприятия                                                                                      |   |  |   |   | малых группах;<br>технология<br>мультимодальной педагогики<br>с<br>использованием<br>генеративного<br>ИИ; круглый<br>стол                            |                                                                                  |
| 4. | Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их роль в управлении предприятием            | 6 |  |   | 7 | Технология проектного обучения; кейс-технология; технология геймификации (хакатон-формат); деловая и ролевая игра                                    | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; деловая игра                           |
| 5. | Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности                                              | 6 |  | 2 | 7 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; деловая и ролевая игра; мини-конференция                        | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; расчётное задание (НМЦК); деловая игра |
| 6. | Система анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия | 6 |  |   | 7 | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |
| 7. | Обобщающая комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности                           | 6 |  | 2 | 7 | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология                                                                                   | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |

|                     |             |  |          |          |           |                                                                                                     |  |
|---------------------|-------------|--|----------|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                     | предприятия |  |          |          |           | воркшопа;<br>технология<br>мультимодальной педагогики<br>с<br>использованием<br>генеративного<br>ИИ |  |
| <b>Всего по ЗФО</b> |             |  | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>60</b> | <b>Зачет (4 ак.ч.)</b>                                                                              |  |

**2.1.6. Тематический план для заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО), для заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО - ГВД)**

| №<br>п/п                                                                             | Разделы<br>(темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                                 | Се-<br>мест<br>р | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в часах) |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                         | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточ<br>ой<br>аттестации                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      |                                                                                             |                  | лекции                                                   | ПЗ | СР |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                  |
| <b>Раздел 1. Теория анализа финансово-хозяйственной деятельности<br/>предприятия</b> |                                                                                             |                  |                                                          |    |    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                  |
| 1.                                                                                   | Теоретические<br>основы<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности           | 4                | 1                                                        |    | 10 | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>технология<br>«Перевернутого<br>класса»; кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в малых<br>группах | Устный<br>опрос;<br>тестирование<br>; кейс-<br>задание;<br>мини-проект<br>(аналитическ<br>ая записка)                            |
| 2.                                                                                   | Информацион<br>ное<br>обеспечение<br>анализа<br>финансово-<br>хозяйственной<br>деятельности | 4                |                                                          |    | 10 | Технология<br>проблемного<br>обучения; кейс-<br>технология;<br>деловая и<br>ролевая игра;<br>технология<br>работы в малых<br>группах               | Устны<br>й<br>опрос;<br>кейс-<br>задан<br>ие;<br>диску<br>ссия/д<br>ебаты;<br>защит<br>а<br>анали<br>тичес<br>кой<br>справ<br>ки |
| 3.                                                                                   | Методология и<br>методика                                                                   | 4                | 1                                                        |    | 12 | Технология<br>проблемного                                                                                                                          | Устный<br>опрос;                                                                                                                 |

|    |                                                                                                  |   |  |   |   |                                                                                                                                                      |                                                                                   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|    | анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия                                         |   |  |   |   | обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ; круглый стол  | тестирование ; кейс-задание; защита аналитическо й записки                        |
| 4. | Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их роль в управлении предприятием            | 5 |  |   | 8 | Технология проектного обучения; кейс-технология; технология геймификации (хакатон-формат); деловая и ролевая игра                                    | Устный опрос; тестирование ; кейс-задание; деловая игра                           |
| 5. | Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности                                              | 5 |  | 2 | 8 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; деловая и ролевая игра; мини-конференция                        | Устный опрос; тестирование ; кейс-задание; расчётное задание (НМЦК); деловая игра |
| 6. | Система анализа и поиски резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия | 5 |  |   | 7 | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитическо й записки (НИР); эссе             |
| 7. | Обобщающая комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия               | 5 |  | 2 | 7 | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология                                                              | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитическо й записки (НИР); эссе             |

|                     |  |            |          |          |           |                                                              |  |
|---------------------|--|------------|----------|----------|-----------|--------------------------------------------------------------|--|
|                     |  |            |          |          |           | мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ |  |
| <b>Всего по ЗФО</b> |  | <b>4/5</b> | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>62</b> | <b>Зачет (4 ак.ч.)</b>                                       |  |

**2.1.7. Тематический план для заочной формы (ускоренное обучение на базе СПО)**

| №<br>п/п                                                                         | Разделы<br>(темы)<br>учебной<br>дисциплины<br>(модуля)                  | Курс | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в часах) |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                             | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации        |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------|----|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                  |                                                                         |      | лекции                                                   | ПЗ | СР |                                                                                                                        |                                                                               |
| <b>Раздел 1. Теория анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия</b> |                                                                         |      |                                                          |    |    |                                                                                                                        |                                                                               |
| 1.                                                                               | Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности       | 5    | 1                                                        |    | 10 | Технология проблемного обучения; технология «Перевернутого класса»; кейс-технология; технология работы в малых группах | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; мини-проект (аналитическая записка) |
| 2.                                                                               | Информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности | 5    |                                                          |    | 10 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; деловая и ролевая игра; технология работы в малых группах            | Устный опрос; кейс-задание; дискуссия/ дебаты; защита аналитической справки   |

|    |                                                                                                  |   |   |   |    |                                                                                                                                                                            |                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Методология и методика анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия                  | 5 | 1 |   | 12 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ; круглый стол | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; защита аналитической записки           |
| 4. | Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их роль в управлении предприятием            | 6 |   |   | 8  | Технология проектного обучения; кейс-технология; технология геймификации (хакатон-формат); деловая и ролевая игра                                                          | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; деловая игра                           |
| 5. | Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности                                              | 6 |   | 2 | 8  | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; деловая и ролевая игра; мини-конференция                                              | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; расчётное задание (НМЦК); деловая игра |
| 6. | Система анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия | 6 |   |   | 7  | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ                       | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |
| 7. | Обобщающая комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия               | 6 |   | 2 | 7  | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ                       | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |



|                     |            |          |          |           |                        |
|---------------------|------------|----------|----------|-----------|------------------------|
| <b>Всего по ЗФО</b> | <b>5/6</b> | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>62</b> | <b>Зачет (4 ак.ч.)</b> |
|---------------------|------------|----------|----------|-----------|------------------------|

## **2.2. Занятия лекционного типа**

### **Раздел 1. Теория анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия**

#### **Лекция 1. Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности**

##### **Содержание:**

1. Особенности анализа финансово-хозяйственной деятельности как науки.
2. Предмет, содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.
3. Сущность анализа финансово-хозяйственной деятельности.
4. Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в информационном обеспечении управления.

##### **Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

#### **Лекция 2. Информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности**

##### **Содержание:**

1. Система технико-экономической информации для **анализа** финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
2. Нормативная информация.
3. Плановая информация. Оперативный учёт.
4. Информация бухгалтерского учёта

##### **Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

### **Лекция 3. Методология и методика анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия**

#### **Содержание:**

1. Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности и его основные принципы.
2. Методика анализа финансово-хозяйственной деятельности.
3. Статистический учёт.
4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как информационная база анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

#### **Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

### **Лекция 4. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их роль в управлении предприятием**

#### **Содержание:**

1. Теоретический анализ.
2. Конкретно-экономический анализ.
3. Оперативный анализ.
4. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их роль в управлении предприятием.

#### **Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

### **Лекция 5. Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности**

#### **Содержание:**

1. Методы математической статистики и теории вероятностей.
2. Экономико-математическое моделирование.

3. Корреляционно-регрессионный анализ. Основные модели корреляционного анализа.
4. Современный факторный анализ. Основные этапы современного факторного анализа.

**Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

**Лекция 6.** Система анализа и поиски резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия

**Содержание:**

1. Система формирования экономических показателей как база комплексного анализа.
2. Этапы системного анализа. Классификация факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
3. Факторы интенсивного и экстенсивного развития предприятия.
4. Понятие и содержание комплексного управленческого анализа.

**Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

**Лекция 7.** Обобщающая комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия

**Содержание:**

1. Методы комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности.
2. Анализ финансового состояния и платежеспособности предприятия.
3. Методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности.
4. Комплексный финансовый анализ и рейтинговая оценка эмитентов.

### **Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

## **2.3. Занятия семинарского типа**

При подготовке к практическим занятиям обучающимся рекомендуется:

- ✓ внимательно изучить программу и планируемые результаты обучения (знания, умения, владение навыками) изучаемой темы учебного дисциплины;
- ✓ повторить материалы лекции по изучаемой теме учебной дисциплины;
- ✓ изучить (кратко законспектировать) материалы соответствующей темы Учебника, рекомендованного в списке основной литературы;
- ✓ уточнить с целью свободного владения и использования на практическом занятии новых терминов, понятий и иностранных слов;
- ✓ подготовиться к обсуждению вопросов и выполнению заданий соответствующего практического занятия;
- ✓ собрать дополнительный материал в соответствии с заданием для самостоятельной работы, которое дано преподавателем, проводящим практические занятия в группе.

## **Раздел 1. Теория анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия**

### **Практическое занятие 1. Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности**

1. Дискуссия «Анализ финансово-хозяйственной деятельности: инструмент управления или формальная отчетность?».
2. Предмет, содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.
3. Обсуждение сущности анализа финансово-хозяйственной деятельности.
4. Мини-проект: аналитическая записка (2–3 стр.) с обоснованием роли анализа финансово-хозяйственной деятельности в информационном обеспечении управления.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

- ✓ изучить материалы лекции по теме практического занятия;

✓ уточнить понятия «анализ финансово-хозяйственной деятельности», «предмет», «содержание», «задачи», «роль», «информационное обеспечение»;

✓ ознакомиться с дополнительными материалами, размещенными в электронном ресурсе библиотеки МГЮА имени О.Е. Кутафина;

✓ проанализировать место анализа финансово-хозяйственной деятельности в системе экономических наук;

✓ на основе доступной в интернет информации ознакомиться с результатами анализа финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов (на свой выбор).

## **Практическое занятие 2. Информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности**

1. Система технико-экономической информации для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
2. Нормативная информация.
3. Плановая информация.
4. Информация бухгалтерского учёта.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

✓ изучить материалы лекции по теме практического занятия;

✓ знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы, уточнить их содержание;

✓ ознакомиться с дополнительными материалами, размещенными в электронном ресурсе библиотеки МГЮА имени О.Е. Кутафина;

✓ перечислите нормативную информацию, служащую информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;

✓ подготовить эссе для демонстрации на занятии по отдельным вопросам изучаемой темы (по усмотрению обучающегося).

## **Практическое занятие 3. Методология и методика анализа финансово-хозяйственной деятельности (круглый стол)**

Подготовить сообщение или презентацию (самостоятельно или в группе не более трех человек) на одну из следующих тем:

1. Методы анализа и его основные принципы.
2. Единство анализа и синтеза.
3. Сводка и группировка.
4. Абсолютные и относительные величины, средние величины.
5. Ряды динамики.
6. Индексы.
7. Метод цепных подстановок.
8. Сравнение.

## 9. Классификация задач анализа финансово-хозяйственной деятельности и др.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

- ✓ изучить материалы лекции по теме практического занятия;
- ✓ знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы, уточнить их содержание;
- ✓ ознакомиться с дополнительными материалами, размещенными в электронном ресурсе библиотеки МГЮА имени О.Е. Кутафина;
- ✓ изобразите в виде схемы плюсы и минусы методов анализа;
- ✓ составьте список задач анализа финансово-хозяйственной деятельности.

## **Практическое занятие 4.**

1. Деловая игра «Антикризисный штаб: диагностика предприятия».
2. Обсуждение особенностей организации и методики различных видов экономического анализа.
3. Составить таблицу «Взаимосвязь управленческого, производственного и финансового анализа» и подготовить аналитическую записку по итогам.
4. Рассмотреть основы функционально-стоимостного анализа.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

- ✓ изучить материалы лекции по теме практического занятия;
- ✓ знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы, уточнить их содержание;
- ✓ **Цель деловой игры:** закрепить теоретические знания о видах анализа финансово-хозяйственной деятельности (АФХД) и продемонстрировать их практическую роль в принятии управленческих решений.

**Формат:** работа в командах (3-5 человек), имитация заседания совета директоров. Каждая команда получает пакет документов и должна подготовить решение.

### **Сценарий игры**

#### **1. Вводная часть (10 минут)**

Ведущий (преподаватель): «Уважаемые члены совета директоров! Наша компания, ООО "Вектор", производитель бытовой химии, столкнулась с серьезной проблемой. Последние два квартала мы фиксируем падение чистой прибыли на 15%, несмотря на то, что отдел маркетинга рапортует о росте узнаваемости бренда.

Мы создали "Антикризисный штаб" из трех групп аналитиков. Ваша задача — провести диагностику, используя разные виды анализа, и ответить на главный вопрос: Почему падает прибыль и что нам делать?»

#### **2. Подготовка и распределение ролей (10 минут)**

Класс делится на 3 команды. Каждая команда — это группа аналитиков со своей специализацией:

- Команда 1: «Горизонтальные аналитики» (Ретроспективный анализ)
  - *Задача:* Изучить динамику показателей во времени.
- Команда 2: «Вертикальные аналитики» (Структурный анализ)
  - *Задача:* Изучить структуру отчетности, чтобы понять, что «съедает» прибыль.
- Команда 3: «Коэффициентные аналитики» (Факторный анализ)
  - *Задача:* Рассчитать финансовые коэффициенты для оценки эффективности и рисков.

### 3. Работа с данными (20 минут)

Каждая команда получает один и тот же пакет документов (фрагменты отчетности за 2 года):

1. Отчет о финансовых результатах (ОФР).
2. Бухгалтерский баланс.
3. Дополнительная информация: Объем производства в тоннах, цена за единицу продукции.

Фрагмент данных для анализа (ОФР):

| Показатель             | Год 1 (млн руб.) | Год 2 (млн руб.) | Отклонение |
|------------------------|------------------|------------------|------------|
| Выручка                | 500              | 550 (+10%)       | +50        |
| Себестоимость          | 300              | 385              | +85        |
| Валовая прибыль        | 200              | 165              | -35        |
| Коммерческие расходы   | 50               | 60               | +10        |
| Управленческие расходы | 40               | 45               | +5         |
| Прибыль от продаж      | 110              | 60               | -50        |
| Чистая прибыль         | 80               | 45               | -35        |

### Задания для команд.

Команда 1: Горизонтальный анализ (Ретроспективный)

- Что делать: Сравнить показатели Года 2 с Годом 1 в абсолютных и относительных величинах.
- Вопросы для поиска ответа:
  - Какой показатель вырос непропорционально больше других? (Себестоимость +28% против выручки +10%).
  - На каком этапе происходит самое сильное падение? (На этапе формирования валовой прибыли).

- Вывод для доклада: «Проблема не в расходах на рекламу или управление, а в резком росте себестоимости производства. Мы тратим на производство каждой единицы товара значительно больше».

Команда 2: Вертикальный анализ (Структурный)

- Что делать: Рассчитать долю каждой статьи расходов в выручке.
  - *Пример:* Себестоимость в Году 1 =  $300 / 500 = 60\%$ . В Году 2 =  $385 / 550 = 70\%$ .
- Вопросы для поиска ответа:
  - Как изменилась структура затрат? Доля себестоимости выросла на 10 процентных пунктов.
  - Какова доля чистой прибыли в выручке (рентабельность продаж)? Упала с 16% до ~8%.

Команда 3: Коэффициентный анализ (Факторный)

- Что делать: Рассчитать ключевые коэффициенты рентабельности.
  - *Рентабельность продаж (ROS):* Чистая прибыль / Выручка.
  - *Рентабельность продукции (по валовой прибыли):* Валовая прибыль / Себестоимость.
- Вопросы для поиска ответа:
  - Насколько эффективно мы управляем производством? Рентабельность продукции упала с 66% до 42%.
  - Какова общая эффективность бизнеса? ROS упала в два раза.

**Этап принятия решений (15 минут)**

Команды готовят свои выводы и представляют их «Совету директоров» (вся аудитория).

После докладов начинается обсуждение:

1. Команда 1 говорит: «Выручка растет, но себестоимость растет быстрее!»
2. Команда 2 подтверждает: «Да, структура затрат "поехала", мы стали неэффективны».
3. Команда 3 делает вывод: «Рентабельность производства упала из-за роста цен на сырье или падения производительности».

Роль ведущего: модерация дискуссии, направляя команды к общему выводу.

Подведение итогов игры и выводы.

**Практическое занятие 5. Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности (мини-конференция).**

Подготовить сообщение или презентацию (самостоятельно или в группе не более трех человек) на одну из следующих тем:

1. Методы математической статистики и теории вероятностей.



2. Эконометрические методы.
3. Математическое программирование.
4. Экономическая кибернетика.
5. Математическая теория оптимальных процессов.
6. Эвристические методы.
7. Экономико-математическое моделирование.
8. Современный факторный анализ. Основные этапы современного факторного анализа.
9. Методы детерминированного факторного экономического анализа.
10. Метод дифференциального исчисления.
11. Индексный метод определения влияния факторов на обобщающий показатель.
12. Метод цепных подстановок.
13. Интегральный метод факторного анализа и др.

**Практическое занятие 6.** Система анализа и поиски резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия

1. Практическое задание «Система экономических показателей как база комплексного анализа» (перечислить показатели).
2. Кейс «Этапы системного анализа» (от выявления проблемы до разработки технического задания).
3. Классифицировать факторы и резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности на интенсивные и экстенсивные.
4. Обсудить содержание комплексного управленческого анализа, его задачи и значение для повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

- ✓ изучить материалы лекции по теме практического занятия;
- ✓ знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы, уточнить их содержание;
- ✓ ознакомиться с дополнительными материалами, размещенными в электронном ресурсе библиотеки МГЮА имени О.Е. Кутафина;
- ✓ в чем особенности системы формирования экономических показателей?
- ✓ подготовить презентацию на один из вопросов практического занятия.

**Практическое занятие 7.** Обобщающая комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия

1. Понятие бизнеса. Группы методов комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности.
2. Проанализировать финансовое состояние и платежеспособность предприятия.

3. Методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности.
4. Комплексный финансовый анализ и рейтинговая оценка эмитентов.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

- ✓ изучить материалы лекции по теме практического занятия;
- ✓ знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы, уточнить их содержание;
- ✓ ознакомиться с дополнительными материалами, размещенными в электронном ресурсе библиотеки МГЮА имени О.Е. Кутафина;
- ✓ какова методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности?
- ✓ подготовить эссе на один из вопросов практического занятия.

## **2.4. Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий, обеспечивающих успешное освоение образовательной программы высшего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

**Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:**

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных обучающимися во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по изучаемой дисциплине и ее взаимосвязи с другими дисциплинам учебного плана;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

**Виды самостоятельной работы:**

- 1) подготовка к лекциям и практическим занятиям;
- 2) самостоятельное изучение той части теоретического материала учебной дисциплины, который достаточно хорошо изложен в литературе и рекомендован в РПД для изучения;
- 3) освоение разделов, отраженных в программе курса и вопросах экзаменационного зачета, но не рассмотренных в ходе лекционных и практических занятий. Такая деятельность направлена на выработку навыков работы с литературой специального характера, с периодическими изданиями и электронными ресурсами.
- 4) углубленное освоение отдельных разделов курса по одной из основных и сложных тем курса, предварительного изложения на лекциях или практических занятиях;

5) выполнение реферативных работ, обзоров новых специализированных изданий и литературы, подготовка отзывов и рецензий на научные статьи в периодических изданиях;

6) индивидуальные или групповые комплексные задания с элементами творческого использования знаний по отдельным темам (вопросам) учебного курса для достижения конечного результата при рассмотрении проблемы общего характера и последующего обсуждения на практических занятиях;

7) самостоятельная работа в виде подготовки к обучающим играм, презентациям и другим активным формам участия в образовательной деятельности.

#### **Формы самостоятельной работы:**

- **написание эссе** (3–5 стр. текста + презентация);
- **подготовка аналитической записки** по тематике изучаемой дисциплины;
- **публичное выступление** на практическом занятии по дополнительным учебным вопросам, актуальным проблемам с использованием статистики;
- **составление глоссария** - сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам;
- **разработка проекта** (индивидуального или группового) как последовательное решение ряда задач/заданий для достижения цели - оригинального профессионального решения;
- **выполнение кейс-задания** - формирование умения анализировать в короткие сроки большой объем неупорядоченной информации, принятие решений в условиях недостаточной информации;
- **информационный поиск** - развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска, например:
  - *библиографический поиск* — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников;
  - *поиск самих информационных источников* (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;
  - *поиск фактических сведений*, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях и др.);
- **разработка мультимедийной презентации** – как способ представления структурированной информации (презентация-проект, презентация-информация, презентация-отчет);
- **разработка визуальной схемы**, позволяющей представить в наглядной форме иерархические отношения между понятиями и процессами, функциональные отношения, связи между элементами какой-нибудь системы.

Результаты выполнения самостоятельной работы обучающихся очной, очно-заочной, заочной формы обучения отражаются в балльной оценке и учитываются в текущей и промежуточной аттестации.

Организация самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение текстов лекций, учебников из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр.

#### 1. Подготовка к лекции:

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В то же время высокая степень усвоения изучаемой дисциплины достигается при постоянной работе студентов над текущим материалом. В этой связи желательна проработка лекционного материала в день его прочтения, что позволяет, оперативно снимать возникающие вопросы.

2. К практическим занятиям необходимо готовиться заранее, чтобы была возможность проконсультироваться с преподавателем по трудным вопросам. В случае пропуска занятия, необходимо предоставить письменную разработку пропущенной темы.

Самостоятельную работу следует выполнять согласно графику и требованиям, предложенным преподавателем. Рекомендуется следующим образом планировать и организовать время, необходимое на изучение дисциплины.

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. Творчески подойти к подготовке своего участия в дебатах, круглых столах, деловых играх.

При подготовке к практическим занятиям также необходима проработка лекционного материала. Это позволит осознанно работать с предлагаемым материалом преподавателем на практическом занятии, а, следовательно, закладывать базу методик и приемов при решении практических задач.

3. В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в

установленный преподавателем срок. Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- изучение конспекта лекции в тот же день (после лекции) – 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 2 час. В неделю, всего в неделю – 2 час. 30 минут;

- в течение недели 1 час. Работать с литературой в библиотеке (электронной библиотеке);

- при подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению внеаудиторных заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задач и заданий.

4. Рекомендации по работе с литературой заключаются в необходимости изучения книг. Рекомендуется после изучения очередного параграфа книги выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? Какие новые понятия введены, каков их смысл? Что даст это на практике?

5. При подготовке к зачету по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» обучающийся прорабатывает содержание лекций по своему конспекту и по рекомендованным учебникам. На каждый вопрос, обучающийся должен написать план ответа, кратко перечислить и запомнить основные факты, положения. На этапе подготовки к зачету обучающийся систематизирует и интегрирует информацию, относящуюся к разным разделам лекционного материала, лучше понимает взаимосвязь различных фактов и положений дисциплины, восполняет пробелы в своих знаниях.

6. Особое место среди форм контроля занимает тестирование по темам дисциплины. Тестирование позволяет осуществить не только контроль, но и самоконтроль знаний студента, систематизировать их. Тесты являются средством для подготовки к зачету. При выполнении тестов, прежде всего студенту рекомендуется внимательно задание закрытой формы (отметить один или более правильных ответов), необходимо прочитать тестовое утверждение и в приведенном списке отметить сначала те ответы, в которых студент уверен, и определить те, которые точно являются ошибочными, затем еще раз прочитать оставшиеся варианты, подумать, не являются ли еще какие-то из них правильными. Важно дочитать варианты ответов до конца, чтобы различить близкие по форме, но разные по содержанию ответы. Тестовые задания служат основой проверки знаний в качестве промежуточного контроля и с целью контроля остаточных знаний студентов после окончания изучения дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

7. Выполнение домашнего студента является повторением, закреплением и усвоением пройденного на занятии материала, подготовка к изучению новых вопросов, расширение и углубление знаний, формирование умений и навыков. Преподаватель формулирует домашнее задание оптимальным по объёму и содержанию с вопросами для обсуждения и расчетными задачами, предполагая преемственность перехода от ранее изученного к новому.

8. При освоении дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» рекомендуется использовать доступ к открытым файловым серверам сети Internet. При подготовке презентаций по темам самостоятельной работы студентам. Структура презентации должна иметь следующий вид:

- титульный слайд (1 слайд);
- актуальность темы презентации, цели и задачи исследования (1 слайд);
- постановка задач исследования (1 слайд);
- методы и результаты решения поставленных задач (3-4 слайдов);
- общие выводы и личный вклад студента в исследование (1 слайда);
- финальный слайд (1 слайд).

Общее число слайдов в презентации должно составлять 8-10.

### **Методические рекомендации по написанию эссе**

Эссе обучающегося - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

### **Построение эссе**

Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

### **Структура эссе**

1. **Титульный лист** (в варианте написания краткого эссе достаточно указать тему и данные исполнителя на первом листе работы);

2. **Введение** - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически; На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

3. **Основная часть** - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

Хорошо проверенный (и для большинства — совершенно необходимый) способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. **Заключение** - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

### **Требования к фактическим данным и другим источникам:**

– при написании эссе чрезвычайно важно то, как используются эмпирические данные и другие источники (особенно качество чтения). Все

(фактические) данные соотносятся с конкретным временем и местом, поэтому прежде, чем их использовать, необходимо убедиться в том, что они соответствуют необходимому для исследований времени и месту. Соответствующая спецификация данных по времени и месту — один из способов, который может предотвратить чрезмерное обобщение, результатом которого может, например, стать предположение о том, что все страны по некоторым важным аспектам одинаковы (если вы так полагаете, тогда это должно быть доказано, а не быть голословным утверждением);

- всегда можно избежать чрезмерного обобщения, если помнить, что в рамках эссе используемые данные являются иллюстративным материалом, а не заключительным актом, т.е. они подтверждают аргументы и рассуждения и свидетельствуют о том, что автор умеет использовать данные должным образом;

- нельзя забывать также, что данные, касающиеся спорных вопросов, всегда подвергаются сомнению. От автора не ждут определенного или окончательного ответа. Необходимо понять сущность фактического материала, связанного с этим вопросом (соответствующие индикаторы? насколько надежны данные для построения таких индикаторов? к какому заключению можно прийти на основании имеющихся данных и индикаторов относительно причин и следствий? и т.д.), и продемонстрировать это в эссе;

- нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам.

### **Как подготовить и написать эссе?**

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих:

1. Исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);

2. Качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);

3. Аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий: обдумывание — планирование — написание — проверка — правка.

**Планирование** — определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы.

**Цель** должна определять действия.

**Идеи**, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, суждений, аргументов, доводов и т.д.

**Аналогии** — выявление идеи и создание представлений, связь элементов значений.



**Ассоциации** — отражение взаимосвязей предметов и явлений действительности в форме закономерной связи между нервно — психическими явлениями (в ответ на тот или иной словесный стимул выдать «первую пришедшую в голову» реакцию).

**Предположения** — утверждение, не подтвержденное никакими доказательствами.

**Рассуждения** — формулировка и доказательство мнений.

**Аргументация** - ряд связанных между собой суждений, которые высказываются для того, чтобы убедить читателя (слушателя) в верности (истинности) тезиса, точки зрения, позиции.

**Суждение** — фраза или предложение, для которого имеет смысл вопрос: истинно или ложно?

**Доводы** — обоснование того, что заключение верно абсолютно или с какой-либо долей вероятности. В качестве доводов используются факты, ссылки на авторитеты, заведомо истинные суждения (законы, аксиомы и т.п.), доказательства (прямые, косвенные, «от противного», «методом исключения») и т.д.

**Перечень**, который получится в результате перечисления идей, поможет определить, какие из них нуждаются в особенной аргументации.

**Источники.** Тема эссе подскажет, где искать нужный материал. Обычно пользуются библиотекой, Интернет-ресурсами, словарями, справочниками. Пересмотр означает редактирование текста с ориентацией на качество и эффективность.

**Качество текста** складывается из четырех основных компонентов: *ясности мысли, внятности, грамотности и корректности.*

**Мысль** - это содержание написанного. Необходимо четко и ясно формулировать идеи, которые хотите выразить, в противном случае вам не удастся донести эти идеи и сведения до окружающих.

**Внятность** — это доступность текста для понимания. Легче всего ее можно достичь, пользуясь логично и последовательно тщательно выбранными словами, фразами и взаимосвязанными абзацами, раскрывающими тему.

**Грамотность** отражает соблюдение норм грамматики и правописания. Если в чем-то сомневаетесь, загляните в учебник, справьтесь в словаре или руководстве по стилистике или дайте прочитать написанное человеку, чья манера писать вам нравится.

**Корректность** — это стиль написанного. Стиль определяется жанром, структурой работы, целями, которые ставит перед собой пишущий, читателями, к которым он обращается.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для оценки качества освоения дисциплины (модуля) используются следующие отраженные в оценочных материалах дисциплины (модуля) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам

освоения дисциплины контрольные задания, методические материалы и критерии оценивания, необходимые для определения уровня сформированности компетенций:

1. Вопросы для письменного тестирования.
2. Вопросы для быстрого письменного или устного опроса.
3. Вопросы для понятийного диктанта.
4. Ситуационные задачи («Кейс-стади»).
5. Темы эссе.
6. Вопросы для обсуждения на круглом столе (дискуссия, полемика, диспут, дебаты).
7. Контрольные вопросы и модельные задания для самостоятельной работы обучающегося.
8. Вопросы для зачета по темам дисциплины.
9. Подборка вопросов для экзаменационного билета.

Основные виды образовательных технологий, используемые при реализации рабочей программы дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»:

в ходе занятий лекционного типа:

- ✓ использование презентаций - применение средств наглядного представления материала с помощью проекционного оборудования и с использованием классной доски;
- ✓ использование интерактивного обсуждения ряда проблем;
- ✓ контрольные вопросы с целью повышения внимания и активизации обучающихся.

в ходе занятий семинарского типа:

- ✓ интеллектуальная разминка – активизация учебной деятельности обучающихся (как правило, в начале практического занятия) с выяснения степени усвоения учебного материала на уровне знания;
- ✓ работа в команде (малой группе) - совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера по решению практических расчетных задач в курсе статистики;
- ✓ дискуссия – обсуждение какого-либо спорного вопроса в рамках изучаемого контекста учебного материала;
- ✓ решение расчетных задач с обсуждением и пояснением;
- ✓ анализ статистических данных из периодических изданий и электронных средств;
- ✓ проблемное обучение – стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- ✓ самостоятельное решение различных задач по сбору и обработке статистической информации;
- ✓ использование современных технических средств для получения информации из больших массивов данных; совместного обсуждения,

- дистанционное взаимодействие с преподавателем и контроля и мониторинга знаний и успеваемости обучающихся;
- ✓ подготовка и представление статистических исследований.

### **1. Темы эссе на выбор:**

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности как наука и практика.
2. Предмет, содержание и объекты анализа финансово-хозяйственной деятельности.
3. Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в информационном обеспечении управления.
5. Место анализа финансово-хозяйственной деятельности в системе экономических наук.
6. Содержание методики анализа финансово-хозяйственной деятельности.
7. Сущность способа сравнения показателей и его использование в анализе финансово-хозяйственной деятельности.
8. Использование средних величин в анализе финансово-хозяйственной деятельности.
9. Способы группировки информации.
10. Балансовый способ анализа.
11. Способы графического и табличного представления аналитических данных.
12. Основные виды анализа финансово-хозяйственной деятельности.
13. Текущий анализ и контроль хозяйственной деятельности.
14. Оперативный анализ и тактические решения.
15. Перспективный анализ и стратегические решения.
16. Внутрихозяйственный и межхозяйственный сравнительный анализ.
17. Метод цепных подстановок.
18. Индексный метод анализа.
19. Интегральный метод анализа.
20. Основные факторы и резервы повышения эффективности производства.

### **2. Вопросы для размышления и уточнения понятийного аппарата изучаемой темы:**

1. Предмет анализа финансово-хозяйственной деятельности;
2. Содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.
3. Анализ финансово-хозяйственной деятельности и его роль в информационном обеспечении управления.
4. Методология и методика анализа финансово-хозяйственной деятельности.
5. Основные элементы методики анализа финансово-хозяйственной деятельности.
6. Содержание основных видов экономической информации для анализа финансово-хозяйственной деятельности.

7. Основные форм бухгалтерской отчётности их использование для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности.
8. Основные виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их роли в управлении хозяйственной деятельностью.
9. Основные методы анализа финансово-хозяйственной деятельности.
10. Формирование систем показателей комплексного экономического анализа и взаимосвязь между ними.
11. Системный подход в анализе финансово-хозяйственной деятельности и его применения на конкретных примерах.
12. Особенности факторов и резервов повышения эффективности производства.
13. Методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности.
14. Расчёт основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
15. Перспективы развития анализа финансово-хозяйственной деятельности в условия реформирования бухгалтерского учёта и отчётности.

### **3. Вопросы к зачёту:**

1. Предмет, содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Сущность анализа финансово-хозяйственной деятельности.
3. Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в информационном обеспечении управления.
4. Место анализа финансово-хозяйственной деятельности в системе экономических наук.
5. Особенности анализа финансово-хозяйственной деятельности как науки.
6. Система технико-экономической информации для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
7. Нормативная информация.
8. Плановая информация.
9. Информация оперативного учёта.
10. Регистры бухгалтерского учёта.
11. Методы анализа и его основные принципы.
12. Единство анализа и синтеза.
13. Сводка и группировка.
14. Абсолютные и относительные величины, средние величины.
15. Ряды динамики.
16. Индексы.
17. Метод цепных подстановок.
18. Сравнение.
19. Классификация задач анализа финансово-хозяйственной деятельности.
20. Теоретический анализ.
21. Перспективный анализ.

22. Оперативный анализ.
23. Текущий анализ.
24. Анализ по признаку субъекта управления.
25. Анализ по признаку повторяемости.
26. Анализ по содержанию и полноте изучаемых вопросов.
27. Анализ по методам изучения объектов.
28. Анализ по степени охвата анализируемого объекта.
29. Анализ по степени механизации и автоматизации.
30. Взаимосвязь управленческого, производственного и финансового анализа.
31. Особенности организации и методики различных видов экономического анализа.
32. Текущий контроль и анализ хозяйственной деятельности. Оперативный анализ и тактические решения.
33. Перспективный анализ и стратегические решения.
34. Внутрихозяйственный анализ.
35. Межхозяйственный сравнительный анализ.
36. Основы функционально-стоимостного анализа и др.
37. Методы математической статистики и теории вероятностей.
38. Математическое программирование.
39. Математическая теория оптимальных процессов.
40. Экономико-математическое моделирование.
41. Современный факторный анализ. Основные этапы современного факторного анализа.
42. Методы детерминированного факторного экономического анализа.
43. Метод дифференциального исчисления.
44. Индексный метод определения влияния факторов на обобщающий показатель.
45. Метод цепных подстановок.
46. Интегральный метод факторного анализа
47. Система формирования экономических показателей как база комплексного анализа.
48. Формирование и взаимосвязь экономических показателей.
49. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности.
50. Этапы системного анализа.
51. Классификация факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
52. Факторы интенсивного и экстенсивного развития производства.
53. Понятие бизнеса. Группы методов комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности.
54. Методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности.
55. Перспективы развития масштабов и методики анализа финансово-хозяйственной деятельности.

#### 4. Тесты и практические задания:

1. **Тест.** Анализ финансово-хозяйственной деятельности входит:
  - а) в экономический анализ;
  - б) в управленческий анализ;
  - в) в стратегический анализ.
  
2. **Тест.** Приемами анализа финансово-хозяйственной деятельности являются:
  - а) анализ рентабельности;
  - б) анализ клиентской базы;
  - в) анализ географического расположения;
  - г) анализ социальной ответственности.
  
3. **Тест.** Горизонтальный анализ направлен:
  - а) на сравнение отдельных частей совокупности;
  - б) исследование динамики изменения анализируемых показателей;
  - в) сравнение с показателями прошлого периода;
  - г) сравнение с предельными значениями показателей.
  
4. **Тест.** Горизонтальный анализ временных рядов позволяет определить:
  - а) динамику изменения показателя;
  - б) коэффициент детерминации;
  - в) среднее значение показателя;
  - г) темп прироста показателя.
  
5. **Тест.** Вертикальный анализ направлен:
  - а) на сравнение отдельных частей совокупности;
  - б) сравнение с показателями прошлого периода;
  - в) исследование динамики изменения анализируемых показателей;
  - г) сравнение с базовыми значениями показателей.
  
6. **Тест.** Цель факторного анализа состоит в определении влияния:
  - а) каждого фактора на результат;
  - б) совокупности факторов на результат;
  - в) результата на совокупность факторов;
  - г) результата на каждый фактор.
  
7. **Тест.** Достоинством способа цепных подстановок является:
  - а) универсальность;
  - б) наличие неразложимого остатка;
  - в) отсутствие необходимости определения последовательности подстановок;
  - г) сокращение объема вычислительных процедур.

8. **Тест.** Каковы недостатки анализа финансово-хозяйственной деятельности?

- а) определяет только текущую финансовую ситуацию, но не учитывает перспективы и тренды;
- б) имеет ограниченный доступ к полной и достоверной финансовой информации;
- в) может быть подвержен субъективизму и упущению важных факторов в оценке финансового состояния;
- г) все ответы верны.

9. **Тест.** Метод анализа финансово-хозяйственной деятельности – это:

- а) сравнительный анализ;
- б) вертикальный анализ;
- в) горизонтальный анализ;
- г) капитальный анализ.

10. **Тест.** Какие измерители используются в ходе анализа финансово-хозяйственной деятельности?

- а) преимущественно трудовые;
- б) преимущественно стоимостные;
- в) преимущественные натуральные;
- г) трудовые, стоимостные, натуральные.

Текущая аттестация по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» проходит в форме самостоятельной подготовки и обсуждения на практических занятиях исследовательских заданий (эссе), разработки и моделировании учебных проектов и их представления для обсуждения.

Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» проходит в форме устного ответа на вопросы билета и решения задачи.

Преподаватель может предложить обучающимся выполнение тестовых заданий и подготовку аргументированного ответа на проблемные вопросы.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **Основная литература:**

1. Казакова Н.А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 490 с. – ISBN 978-5-534-16315-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/568377>.
2. Казакова Н.А. Финансы и финансовый анализ : учебник / Н.А. Казакова, В.Г. Когденко, М.В. Мельник. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 201 с. – DOI 10.12737/1242227. – ISBN 978-5-16-020652-3. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2187017>.

3. *Куприянова Л.М.* Финансовый анализ : учебное пособие. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 157 с. – DOI 10.12737/6242. – ISBN 978-5-16-016300-0. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1909158>.

#### **Дополнительная литература:**

4. *Алексеева Г.И.* Бухгалтерский учет и отчетность (с практикумом) : учебное пособие. – Москва : КноРус, 2024. – 305 с. – ISBN 978-5-406-12056-9. – URL: <https://book.ru/book/950984>.

5. *Арабян К.К.* Аудит. Теория, организация, методика и практика : учебник. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – 479 с. – ISBN 978-5-238-03310-5. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1352933>.

6. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490244>.

7. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491513>.

8. Аудит для магистров : актуальные проблемы аудиторской проверки: учебник / под ред. проф. Казаковой Н.А.- М.: ИНФРА-М, 2017. - 387 с. - (Высшее образование: Магистратура) Учебник для студентов – магистрантов и аудиторов.

9. Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки : учебник / Н.А. Казакова, Л.В. Донцова, Е.И. Ефремова [и др.] ; под ред. проф. Н.А. Казаковой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 387 с. — [www.dx.doi.org/10.12737/21418](http://www.dx.doi.org/10.12737/21418). — ISBN 978-5-16-012167-3. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1224711>.

10. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд. — Москва : Юрайт, 2025. — 731 с. — ISBN 978-5-534-16559-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/568528>.

11. *Афанасьев М.П.* Бюджет и бюджетная система : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, Н. Н. Шаш ; под редакцией М. П. Афанасьева. — 7-е изд. — Москва : Юрайт, 2025. — 770 с. — ISBN 978-5-534-20923-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/559005>.

12. Белик Е.В. Бухгалтерский учёт и анализ : учебное пособие / Е.В. Белик, Т.П. Кривец. — М. : Проспект, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-392-24733-2. — URL: <http://ebs.prospekt.org/book/36994>.

13. *Казакова Н.А.* Финансовый анализ в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-



- 5-534-08792-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/494713>.
14. Казакова Н.А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08793-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/494714>.
15. Кеворкова Ж.А. Судебно-бухгалтерская экспертиза. Монография. — М: Проспект, ТК «Велби», 2005.
16. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник. — 5-е изд. — Москва : Инфра-М, 2025. — 584 с. — 10.12737/11356. — ISBN 978-5-16-020234-1. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2163847>.
17. Пислегина Н.В. Аудит: учебник / Н. В. Пислегина, Д. Ю. Филиппов - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020 — 279с. - ISBN 978-5-4499-0543-7 - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. - Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=573759](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573759).
18. Потапова Е.А. Бухгалтерский учет. Конспект лекций: учебное пособие. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2017. — 128 с. - ISBN 978-5-392-14363-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/27659>.
19. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов / под редакцией Е. М. Ашмариной ; под общей редакцией В. В. Ершова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 299 с. — ISBN 978-5-534-09038-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/469297>.
20. Савин А.А. Аудит : учебное пособие / А.А. Савин, И.А. Савин. - М. : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 512 с. — ISBN 978-5-905554-14-8. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/961787>.
21. Савина А.А., Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся экономическим специальностям / А.А.Савина, Л.В.Сотниковой - Москва: Юнити, 2019 — 695с. — ISBN 978-5-238-03149-1 — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=619621](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=619621).
22. Судебно-бухгалтерская экспертиза : учебное пособие для студентов вузов / под науч. ред. Е. Р. Российской, Н. П. Майлис ; под общ. ред. Н. Д. Эриашвили, Ж. А. Кеворковой. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2023. — 399 с. — ISBN 978-5-238-03611-3. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/2122456>.
23. Толкаченко А.А. Правовая судебная бухгалтерия: курс лекций / А.А. Толкаченко, К.В. Харabet. — М.: Омега-Л, 2018. — 202 сМеждународные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л.Б. Трофимова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва :Юрайт, 2019. — 242 с. — ISBN 978-5-534-10749-4. — Режим доступа :<https://biblio-online.ru/bcode/431438>.
24. Трофимова Л.Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для среднего профессионального образования /

- Л. Б. Трофимова. – 8-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 281 с. – ISBN 978-5-534-21524-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/575086>.
25. *Филиппев Д.Ю.* Аудит : учебное пособие / Филиппев Д.Ю., Пислегина Н.В. – М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. – 179 с. – ISBN 978-5-369-01539-1. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/926709>.
26. *Шеремет А.Д.* Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. – 7-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 375 с. – DOI 10.12737/25135. – ISBN 978-5-16-012528-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869004>.
27. *Шеремет А.Д.* Бухгалтерский учет и анализ : учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова ; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. – 3-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 472 с. – DOI 10.12737/textbook\_5d51706e0cea34.84927128. – ISBN 978-5-16-019614-5. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2193214>.
28. *Шеремет А.Д., Суйц В.П.* Аудит: Учебник для вузов. – 5-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 447 с. ISBN 978-5-16-002517-9.

### **Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // "Российская газета", N 7, 21.01.2009, "Собрание законодательства РФ", 26.01.2009, N 4, ст. 445.
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ.
4. Федеральный закон от 31.05.2001 № 73-ФЗ О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации // Российская газета. – 2001. – 5 июня.
5. Федеральный закон от 01.01.2001 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» / "Российская газета", N 267, 31.12.2008, "Собрание законодательства РФ", 05.01.2009, N 1, ст. 15, "Парламентская газета", N 1, 16-22.01.2009, Консультант Плюс.
6. Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».
7. Федеральный закон от 01.01.2001 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
8. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности» // СЗ РФ. 2010. N 31. ст. 4177.
9. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».
10. Постановление Правительства РФ от 25.02.2011 N 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. N 10. Ст. 1385.
11. Постановление Правительства РФ от 12.02.1993 N 121 «О мерах по реализации Государственной программы перехода Российской Федерации на принятую в международной практике систему учета и статистики в

соответствии с требованиями развития рыночной экономики» // Российские вести. N 42. 1993.

12. Постановление Правительства РФ от 31.10.1996 N 1304 «Об утверждении Порядка проведения инвентаризации алкогольной продукции, произведенной на территории Российской Федерации» // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1993. N 7. ст. 572.

13. Постановление Правительства РФ от 08.07.1997 N 835 «О первичных учетных документах» // СЗ РФ. 1997. N 28. Ст. 3448.

14. Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 N 47 «О Правилах ведения организациями, выполняющими государственный заказ за счет средств федерального бюджета, раздельного учета результатов финансово - хозяйственной деятельности» // СЗ РФ. 1998. N 4. ст. 477.

15. Постановление Правительства РФ от 06.03.1998 N 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности» // СЗ РФ. 1998. N 11. Ст. 1290.

16. Постановление Правительства РФ от 18.08.2008 N 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета» // СЗ РФ. 2008. N 34. Ст. 3929.

17. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» // СЗ РФ. 2002. N 1 (ч. 2).ст. 52.

18. Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 N 696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности» // СЗ РФ. 2002. N 39. Ст. 3797.

19. Постановление Правительства РФ от 12.11.2002 N 814 «О порядке утверждения норм естественной убыли при хранении и транспортировке материально-производственных запасов» // СЗ РФ. 2002. N 46. Ст. 4596.

20. Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете (утв. Минфином СССР 29.07.1983 N 105) // Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств СССР. 1984. N 4.

21. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» // Финансовая газета. 1995. N 28.

22. Приказ Минфина РФ от 30.12.1996 N 112 «О Методических рекомендациях по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности» // Финансовая газета. N 16. 1997.

23. Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 23.1998.

24. Приказ Минфина РФ от 25.11.1998 N 56н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)» //

Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 2. 1999.

25. Приказ Минфина РФ от 21.12.1998 N 64н «О Типовых рекомендациях по организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства» // Финансовая газета (Региональный выпуск). N 5. 1999.

26. Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 N 32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 26.1999.

27. Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 N 33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 26. 1999.

28. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)» // Финансовая газета. N 34. 1999.

29. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000» // Финансовая газета. N 47. 2000.

30. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» // Экономика и жизнь. N 46. 2000.

31. Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 N 44н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 31. 2001.

32. Приказ Минфина РФ от 04.09.2001 N 69н «Об особенностях применения страховыми организациями Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению»// Финансовая газета. N 45. 2001.

33. Приказ Минфина РФ от 02.07.2002 N 66н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 42. 2002.

34. Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 N 114н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль

35. организаций» ПБУ 18/02» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 10. 2003.

36. Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 N 115н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 3. 2003.

37. Приказ Минфина РФ от 10.12.2002 N 126н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ

19/02» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 9. 2003.

38. Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 N 91н «Об утверждении методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2004. N 4.

39. Приказ Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 8. 2004.

40. Приказ Минфина РФ от 01.07.2004 N 180 «Об одобрении концепции развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу» // Бухгалтерский учет. 2004. N 16.

41. Приказ Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006)» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 9. 2007.

42. Приказ Минфина РФ от 27.12.2007 N 153н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007)» // Российская газета. N 22. 2008.

43. Приказ Минфина РФ от 29.04.2008 N 48н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008)» // Российская газета. N 119. 2008.

44. Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 N 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)», «Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)») // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 44. 2008.

45. Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 N 107н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 44. 2008.

46. Приказ Минфина РФ от 24.10.2008 N 116н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008)» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 49. 2008.

47. Приказ Минфина РФ от 28.06.2010 N 63н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)» // Российская газета. N 174. 2010.

48. Приказ Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010)» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 52. 2010.

49. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)» // Российская газета. N 87. 2011.
50. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)» // Российская газета. N 17. 2012.
51. Приказ Минфина РФ от 25.11.2011 N 160н «О введении в действие Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности на территории Российской Федерации» // Российская газета. N 278. 2011
52. Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации (утв. Банком России 12.10.2011 N 373-П) // Вестник Банка России. N 66. 2011.
53. Приказ ЦБ РФ от 06.12.1996 N 02-447 «О введении в действие Инструкции «О порядке ведения бухгалтерского учета операций с драгоценными металлами в кредитных организациях» (вместе с Инструкцией ЦБ РФ от 06.12.1996 N 52) // Вестник Банка России. 1996. N 68.
54. Положение о порядке предоставления (размещения) кредитными организациями денежных средств и их возврата (погашения) (утв. ЦБ РФ 31.08.1998 N 54-П) // Вестник Банка России. N 73. 2001.
55. Положение о порядке ведения бухгалтерского учета операций, связанных с выпуском и погашением кредитными организациями сберегательных и депозитных сертификатов (утв. ЦБ РФ 30.12.1999 N 103-П) // Вестник Банка России. N 1. 2000.
56. Положение о консолидированной отчетности (утв. ЦБ РФ 30.07.2002 N 191-П) // Вестник Банка России. N 58. 2002.
57. Положение о порядке представления информации о банковских холдингах (утв. ЦБ РФ 19.09.2002 N 197-П) // Вестник Банка России. N 57. 2002.
58. Положение о порядке составления головной кредитной организацией банковской (консолидированной) группы консолидированной отчетности (утв. ЦБ РФ 05.01.2004 N 246-П) // Вестник Банка России. N 10. 2004.
59. Положение о правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации" (утв. Банком России 16.07.2012 N 385-П) // Вестник Банка России. 2012. N 56 – 57.
60. Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 24.04.2008 N 318-П) // Вестник Банка России. 2008. N 29-30.
61. Приказ Росстата от 29.12.2012 N 670 «Об утверждении Порядка представления обязательного экземпляра бухгалтерской (финансовой) отчетности» // Российская газета. 2013. N 40.
62. Постановление Госкомстата РФ от 24.03.1999 N 20 «Об утверждении порядка применения унифицированных форм первичной учетной документации» // Финансовая газета. 1999. N 23.

63. Постановление Госкомстата РФ от 09.08.1999 N 66 «Альбом унифицированных форм первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения».
64. Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств» // Финансовая газета. N 11. 2003 (Постановление).
65. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» // Бюллетень Минтруда РФ. 2004. N 5.
66. Постановление Госстандарта РФ от 03.03.2003 N 65-ст «О принятии и введении в действие государственного стандарта Российской Федерации» (вместе с «Унифицированной системой документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. ГОСТ Р 6.30-2003») // М., ИПК Издательство стандартов, 2003 (Требования к оформлению документов).
67. Перечень типовых документов, образующихся в деятельности госкомитетов, министерств, ведомств и других учреждений, организаций, предприятий, с указанием сроков хранения (утв. Главархивом СССР 15.08.1988) (с изм. от 31.07.2007) // М.: Главархив СССР, ВНИИДАД, 1989.
68. Приказ Минкультуры РФ от 25.08.2010 N 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. N 38. 2010
69. Положение об аттестации профессиональных бухгалтеров (одобрено Межведомственной комиссией по реформированию бухгалтерского учета и финансовой отчетности протокол N 8 от 30.09.1998) // Финансовая газета. 1998. N 43.
70. Постановление ФКЦБ РФ от 16.07.2003 N 03-33/пс «Об утверждении положения о порядке и сроках хранения документов акционерных обществ» // Российская газета. 2003. N 168.
71. Приказ Госстроя РФ от 14.07.1997 N 17-45 «Об утверждении Рекомендаций по организации финансового и бухгалтерского учета для товариществ собственников жилья» // Финансовая газета. N 45 – 46. 1997.
72. Приказ Минсельхоза РФ от 13.06.2001 N 654 «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса и Методических рекомендаций по его применению» // М., Минсельхоз РФ, 2001.
73. Приказ Минфина России от 25.03.2011 N 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» // Российская газета. 2011. N 94.
74. Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления,

органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» // Российская газета. 2011.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):**

| <b>Электронный адрес сайта</b>                                    | <b>Название сайта. Краткая аннотация</b>                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <a href="http://www.pmi.org">http://www.pmi.org</a>               | Сайт Института управления проектами PMI, США                                                                                 |
| <a href="http://www.pmi.ru">http://www.pmi.ru</a>                 | Сайт Московского отделения PMI                                                                                               |
| <a href="http://www.ipma.ch">http://www.ipma.ch</a>               | Сайт организации IPMA                                                                                                        |
| <a href="http://www.sovnet.ru">http://www.sovnet.ru</a>           | Сайт Национальной ассоциации управления проектами «СОВНЕТ»                                                                   |
| <a href="http://www.cfin.ru/itm/">http://www.cfin.ru/itm/</a>     | Информационные технологии в управлении, в том числе в управлении проектами на сайте <a href="http://www.cfin.ru">cfin.ru</a> |
| <a href="http://www.pmmagazine.ru">http://www.pmmagazine.ru</a>   | Сайт журнала «Управление проектами»                                                                                          |
| <a href="http://www.alleng.ru/edu/">http://www.alleng.ru/edu/</a> | Федеральный образовательный портал «Ресурсы ИНТЕРНЕТ для студентов и школьников»                                             |



## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>                                              | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                           |           |                                                           |                                                                                                                                    |
|----|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ) | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>         | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный) |
| 2. | Президентская                             | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a> | ФГБУ «Президентская библиотека                                                                                                     |

|    |                               |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | библиотека имени Б.Н. Ельцина |           |                                                               | имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. | НЭБ<br>eLIBRARY.RU            | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека            | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 2. | Book.ru     | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>         | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |           |                                                                       | - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                                                                                                                       |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                            |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                                                                     | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г.                      |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                         |                    |
| 1.                                            | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                               | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020<br>№ 31907826970 от 27.05.2019<br>№ 31806485253 от 20.06.2018<br>№31705236597 от 28.07.2017<br>№31604279221 от 12.12.2016  |                    |
|                                               |                                     |                                                                                                                                                                         |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                            | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                |                    |
|                                               |                                     |                                                                                                                                                                         |                    |
|                                               |                                     |                                                                                                                                                                         |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                        | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019<br>№ 31806485253 от 21.06.2018<br>№31705236597 от 28.07.2017<br>№31604279221 от 12.12.2016 |                    |
|                                               |                                     |                                                                                                                                                                         |                    |
|                                               |                                     |                                                                                                                                                                         |                    |
| 4.                                            | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
| 5.                                            | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                    | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |
| 7.                                            | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                             | Открытая лицензия  |
| 8.                                            | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                       | Открытая лицензия  |
| 9.                                            | Видеоплеер                          | Windows Media Player                                                                                                                                                    | В комплекте с ОС   |
|                                               |                                     | vlc pleer                                                                                                                                                               | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | flashpleer                                                                                                                                                              | Открытая лицензия  |
| 10.                                           | Аудиоплеер                          | Winamp                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
| 11.                                           | Справочно- правовые системы (СПС)   | Консультант плюс                                                                                                                                                        | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Гарант                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов

дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
  - стул – 79 шт.,
  - компьютер студенческий – 76 шт.,
  - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
  - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,

- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- -ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра нотариата*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОРГАНИЗАЦИЯ НОТАРИАЛЬНОГО ДЕЛА**

**Б1.В.ДВ.06.02**

**год набора-2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы) обучения:</b>                        | очная, очно-заочная, заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.



Программа утверждена на заседании кафедры нотариата 27 марта 2026 г., протокол № 7.

Авторы:

Корсик К.А. – д.ю.н., заведующий кафедрой нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Макаров С.Ю. – к.ю.н., доцент кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Красавчикова Л.И. – к.ю.н., доцент кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Внешний рецензент:

Малюшин К.А. – главный редактор журнала Федеральной нотариальной палаты «Нотариальный вестник».

Корсик К.А., Макаров С.Ю., Красавчикова Л.И.

Организация нотариального дела: рабочая программа/К.А. Корсик, С.Ю. Макаров, Л.И. Красавчикова — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Организация нотариального дела» являются:

являются приобретение обучающимися теоретических знаний и формирование практических навыков в нотариальных правоотношениях, освоение положений об организации нотариата, содержащихся в законодательстве, литературе и в юридической практике.

Задачи освоения дисциплины (модуля) «Организация нотариального дела» – обучить поиску, критическому анализу необходимой информации, применению системного подхода в решении задач; обучить способности определения необходимого круга задач; давать квалификацию возникшему правоотношению; составлять различные юридические документы, используемые в деятельности нотариуса; давать юридические консультации по вопросам организации нотариального дела, проводить анализ юридических документов, используемых при осуществлении нотариальной деятельности; оказывать помощь гражданам и организациям; обеспечивать законность и правопорядок в сфере нотариата; защищать права граждан, юридических лиц, государства, муниципальных образований и иных субъектов права.

С учетом данных положений бакалавр должен решать указанные выше профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Организация нотариального дела» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Дисциплина (модуль) логически, содержательно и методически связана с другими дисциплинами образовательной программы, в частности, с дисциплинами гуманитарного и социального циклов: «История государства и права России», «Философия», «Логика», «Введение в профессию и профессиональная этика», «Гражданское право», «Нотариат», а также с дисциплиной информационно-правового цикла «Информационные технологии в юридической деятельности».

Дисциплина (модуль) «Организация нотариального дела» находится в тесной связи с другими дисциплинами вариативной части, завершающими процесс обучения по уровню бакалавриата. К таким дисциплинам относятся, в частности, «Нотариат», «Нотариальное удостоверение сделок в семейных отношениях», «Корпоративные правоотношения и нотариальная практика», «Экспертиза в судопроизводстве», «Электронный документооборот и

электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве».

### 1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам изучения дисциплины (модуля) «Организация нотариального дела» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

*универсальными:*

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

*профессиональными*

ПК-4 - способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

| Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                                       | Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Раздел 1. Общая часть.<br><i>Тема 1.</i><br>Основы организации нотариального дела в Российской Федерации | УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | ИУК-2.1<br>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач<br>ИУК.2.2<br>Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br>ИУК-2.3<br>Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время<br>ИПК4.2<br>Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу |

|                                                  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 2.<br>Нотариус<br>юридическая<br>профессия. | как | <p>УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> | <p>ИУК-1.1<br/>Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p>ИУК-1.2<br/>Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p>ИПК 4.1<br/>Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 4.2<br/>Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ИПК-4.3.<br/>Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ИПК-4.4<br/>Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> |
| Тема 3.<br>Модели<br>организации<br>нотариата    |     | <p>УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> | <p>ИУК 1.3<br/>Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>ИУК 1.4<br/>Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИПК-4.3.<br/>Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ИПК-4.4<br/>Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p>                                                                     |
| Раздел 2. Особенная часть.                       |     | УК-2 способен определять круг задач в рамках                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>ИУК 2.4<br/>Публично представляет результаты</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 4.<br>Система нотариата                                                              | поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | решения конкретной задачи проекта<br>ИПК 4.6<br>Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Тема 5.<br>Финансирование нотариальной деятельности, контроль за деятельностью нотариуса. | УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач<br>ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные                                                                        | ИУК1.5<br>Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи<br>ИПК-4.3.<br>Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки<br>ИПК4.4.<br>Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации<br>ИПК4.5.<br>Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг |

В результате освоения дисциплины (модуля) «Организация нотариального дела» обучающийся должен:

- основные понятия нотариального права, историю становления нотариата, нотариат латинского типа, нотариат англосаксонского типа, источники правового регулирования нотариальной деятельности, функции нотариата, принципы нотариата, виды нотариальных действий, нотариальные действия, совершаемые нотариусами, нотариальные действия, совершаемые главами местных администраций и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления, нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации,

- систему органов и уполномоченных лиц нотариата, требования к лицам, претендующим на должность нотариуса, ограничения в деятельности нотариуса, понятие и организацию деятельности государственных нотариальных контор, основы организации деятельности нотариуса,

занимающегося частной практикой, порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса, процедуру наделения нотариуса полномочиями, приостановление полномочий нотариуса и прекращение полномочий, понятие нотариального округа, права, обязанности и ответственность нотариуса, особенности правового положения стажера нотариуса, помощника нотариуса, лиц, обеспечивающих деятельность нотариуса, замещение временно отсутствующего нотариуса.

– понятие, структуру органов управления, компетенцию органов управления нотариальной палаты субъекта РФ, учредительные документы нотариальной палаты субъекта РФ, понятие, структуру органов управления Федеральной нотариальной палаты, устав Федеральной нотариальной палаты, полномочия Федеральной нотариальной палаты, фонд социальной поддержки Федеральной нотариальной палаты, фонд поддержки нотариата в труднодоступных и малонаселенных местностях, компетенцию Президента, правления и ревизионной комиссии Федеральной нотариальной палаты, членские взносы и другие платежи членов Федеральной нотариальной палаты.

– Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации, принципы профессиональной этики нотариусов, общие требования, предъявляемые к профессиональному поведению нотариуса, отношения нотариуса с лицами, обратившимися к нему за совершением нотариального действия, отношения нотариуса и нотариальной палаты, отношения нотариуса с коллегами, отношения нотариуса с Министерством юстиции Российской Федерации, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, ограничения и обязанности, связанные с рекламой и информированием общественности, особенности страхования нотариальной деятельности, договор страхования гражданской ответственности нотариуса, финансовое обеспечение нотариальной деятельности, правовую природу и соотношение нотариального тарифа и государственной пошлины, виды контроля за деятельностью нотариусов, судебный контроль за совершением нотариальных действий, контроль за совершением нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления, контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей, понятие и функционирование Единой информационной система нотариата;

*уметь:*

– находить подлежащие применению нормы права, правоприменительную практику, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения при совершении нотариальных действий; анализировать и правильно применять правовые нормы при совершении нотариальных действий.

– находить подлежащие применению нормы права, правоприменительную практику, анализировать возникшее правоотношение.

– находить подлежащие применению нормы права, правоприменительную практику, определять компетенцию органов управления нотариальных палат, анализировать правоприменительную практику.

– находить подлежащие применению нормы права, правоприменительную практику, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения при совершении нотариальных действий; анализировать и правильно применять правовые нормы при совершении нотариальных действий;

*владеть:*

– навыками квалификации правоотношения, использования юридической терминологии при совершении нотариальных действий; работы с нормативными правовыми актами о нотариальных действиях

– навыками работы с нормативными актами и правоприменительной практикой, квалификации правоотношения, юридического анализа конкретной ситуации.

– навыками квалификации правоотношения, экспертизы различных документов, юридического анализа конкретной ситуации.

– навыками квалификации правоотношения, юридического анализа документов, выполнения анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, касающихся совершения нотариальных действий; выполнения анализа правоприменительной и правоохранительной нотариальной практики; разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих при совершении нотариальных действий.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Организация нотариального дела» составляет 72 часа, 2 зачетных единицы.

### *1. Тематический план для очной формы обучения*

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                   | семестр/триместр | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических часах) |    |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса      | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>(формы)<br>промежут<br>очного<br>контроля |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                         |                  | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                                  |                                                                                      |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Основы<br>организации<br>нотариального дела в<br>Российской Федерации | 6                | 14                                                              |    | 12 | Лекция-<br>дискуссия                             | Опрос                                                                                |
| 2                | Тема 2. Нотариус как<br>юридическая<br>профессия.                                                       | 6                | -                                                               | 14 | 4  | Управляемая<br>дискуссия,<br>кейс-стади,<br>игра | Опрос                                                                                |

|   |                                                                                       |   |    |    |    |                                                     |       |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|-----------------------------------------------------|-------|
| 3 | Тема 3. Модели организации нотариата                                                  | 6 | -  | 4  | 4  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра             | Опрос |
| 4 | Раздел 2. Особенная часть.<br>Тема 4. Система нотариата                               | 6 | -  | 4  | 4  | Управляемая дискуссия, игра                         | Опрос |
| 5 | Тема 5. Финансирование нотариальной деятельности, контроль деятельности нотариуса. за | 6 |    | 6  | 6  | Управляемая дискуссия, составление документов, игра | Опрос |
|   | Всего                                                                                 |   | 14 | 28 | 30 |                                                     | Зачет |

**2. Тематический план для очной ускоренной формы обучения (на базе СПО)**

| № п / п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                             | семестр/триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                | Форма текущего контроля/<br>Форма (формы) промежуточного контроля |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                |                  | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                     |                                                                   |
| 1       | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Основы организации нотариального дела в Российской Федерации | 4                | 14                                                        |    | 12 | Лекция-дискуссия                                    | Опрос                                                             |
| 2       | Тема 2. Нотариус как юридическая профессия.                                                    | 4                | -                                                         | 14 | 4  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра             | Опрос                                                             |
| 3       | Тема 3. Модели организации нотариата                                                           | 4                | -                                                         | 4  | 4  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра             | Опрос                                                             |
| 4       | Раздел 2. Особенная часть.<br>Тема 4. Система нотариата                                        | 4                | -                                                         | 4  | 4  | Управляемая дискуссия, игра                         | Опрос                                                             |
| 5       | Тема 5. Финансирование нотариальной деятельности, контроль за                                  | 4                |                                                           | 6  | 6  | Управляемая дискуссия, составление документов, игра | Опрос                                                             |



|  |                          |  |    |    |    |  |       |
|--|--------------------------|--|----|----|----|--|-------|
|  | деятельностью нотариуса. |  |    |    |    |  |       |
|  | Всего                    |  | 14 | 28 | 30 |  | Зачет |

### ***3. Тематический план для очно-заочной формы обучения***

| № п / п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                             | семестр/триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                | Форма текущего контроля/<br>Форма (формы) промежуточного контроля |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                |                  | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                     |                                                                   |
| 1       | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Основы организации нотариального дела в Российской Федерации | 6                | 8                                                         |    | 20 | Лекция-дискуссия                                    | Опрос                                                             |
| 2       | Тема 2. Нотариус как юридическая профессия.                                                    | 6                | -                                                         | 6  | 5  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра             | Опрос                                                             |
| 3       | Тема 3. Модели организации нотариата                                                           | 6                | -                                                         | 2  | 5  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра             | Опрос                                                             |
| 4       | Раздел 2. Особенная часть.<br>Тема 4. Система нотариата                                        | 6                | -                                                         | 2  | 10 | Управляемая дискуссия, игра                         | Опрос                                                             |
| 5       | Тема 5. Финансирование нотариальной деятельности, контроль за деятельностью нотариуса.         | 6                |                                                           | 4  | 10 | Управляемая дискуссия, составление документов, игра | Опрос                                                             |
|         | Всего                                                                                          |                  | 8                                                         | 14 | 50 |                                                     | Зачет                                                             |

### ***4. Тематический план для очно-заочной ускоренной формы обучения***

| № п / п | Разделы (темы) дисциплины (модуля) | семестр/триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса | Форма текущего контроля/<br>Форма (формы) промежуточного контроля |
|---------|------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|         |                                    |                  | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                      |                                                                   |

|   |                                                                                                |   |   |    |    |                                                     |                 |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----|-----------------------------------------------------|-----------------|
|   |                                                                                                |   |   |    |    |                                                     | очного контроля |
| 1 | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Основы организации нотариального дела в Российской Федерации | 5 | 8 |    | 20 | Лекция-дискуссия                                    | Опрос           |
| 2 | Тема 2. Нотариус как юридическая профессия.                                                    | 5 | - | 6  | 5  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра             | Опрос           |
| 3 | Тема 3. Модели организации нотариата                                                           | 5 | - | 2  | 5  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра             | Опрос           |
| 4 | Раздел 2. Особенная часть.<br>Тема 4. Система нотариата                                        | 5 | - | 2  | 10 | Управляемая дискуссия, игра                         | Опрос           |
| 5 | Тема 5. Финансирование нотариальной деятельности, контроль за деятельностью нотариуса.         | 5 |   | 4  | 10 | Управляемая дискуссия, составление документов, игра | Опрос           |
|   | Всего                                                                                          |   | 8 | 14 | 50 |                                                     | Зачет           |

**5. Тематический план для очно-заочной формы ускоренного обучения  
(на базе СПО)**

| № п / п | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                                                             | семестр/триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса    | Форма текущего контроля/<br>Форма (формы) промежуточного очного контроля |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                |                  | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                         |                                                                          |
| 1       | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Основы организации нотариального дела в Российской Федерации | 4                | 8                                                         |    | 20 | Лекция-дискуссия                        | Опрос                                                                    |
| 2       | Тема 2. Нотариус как юридическая профессия.                                                    | 4                | -                                                         | 6  | 5  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра | Опрос                                                                    |
| 3       | Тема 3. Модели организации нотариата                                                           | 4                | -                                                         | 2  | 5  | Управляемая дискуссия,                  | Опрос                                                                    |

|   |                                                                                           |   |   |    |    |                                                     |       |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|----|-----------------------------------------------------|-------|
|   |                                                                                           |   |   |    |    | кейс-стади,<br>игра                                 |       |
| 4 | Раздел 2. Особенная часть.<br>Тема 4.<br>Система нотариата                                | 4 | - | 2  | 10 | Управляемая дискуссия, игра                         | Опрос |
| 5 | Тема 5.<br>Финансирование нотариальной деятельности, контроль за деятельностью нотариуса. | 4 |   | 4  | 10 | Управляемая дискуссия, составление документов, игра | Опрос |
|   | Всего                                                                                     |   | 8 | 14 | 50 |                                                     | Зачет |

**6. Тематический план для очно-заочной формы обучения (группы выходного дня)**

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                          | семестр/триместр | Виды учебной деятельности и объем (в академических часах) |    |    | Технология образовательного процесса                | Форма текущего контроля/<br>Форма (формы) промежуточного контроля |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                |                  | лекции                                                    | ПЗ | СР |                                                     |                                                                   |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Основы организации нотариального дела в Российской Федерации | 5                | 8                                                         |    | 20 | Лекция-дискуссия                                    | Опрос                                                             |
| 2                | Тема 2. Нотариус как юридическая профессия.                                                    | 5                | -                                                         | 6  | 5  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра             | Опрос                                                             |
| 3                | Тема 3. Модели организации нотариата                                                           | 5                | -                                                         | 2  | 5  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра             | Опрос                                                             |
| 4                | Раздел 2. Особенная часть.<br>Тема 4.<br>Система нотариата                                     | 5                | -                                                         | 2  | 10 | Управляемая дискуссия, игра                         | Опрос                                                             |
| 5                | Тема 5.<br>Финансирование нотариальной деятельности, контроль за                               | 5                |                                                           | 4  | 10 | Управляемая дискуссия, составление документов, игра | Опрос                                                             |

|  |                             |  |   |    |    |  |       |
|--|-----------------------------|--|---|----|----|--|-------|
|  | деятельностью<br>нотариуса. |  |   |    |    |  |       |
|  | Всего                       |  | 8 | 14 | 50 |  | Зачет |

**7. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения  
(на базе ВО), заочной формы ускоренного обучения  
(на базе ВО – группа выходного дня)**

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                    | курс | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических часах) |    |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса                     | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>(формы)<br>промежут<br>очного<br>контроля |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                          |      | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                                                 |                                                                                      |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Основы<br>организации<br>нотариального дела в<br>Российской Федерации  | 3    | 2                                                               |    | 34 | Лекция-<br>дискуссия                                            | Опрос                                                                                |
| 2                | Тема 2. Нотариус как<br>юридическая<br>профессия.                                                        | 3    | -                                                               | 2  | 7  | Управляемая<br>дискуссия,<br>кейс-стади,<br>игра                | Опрос                                                                                |
| 3                | Тема 3. Модели<br>организации нотариата                                                                  | 3    | -                                                               | -  | 7  | Управляемая<br>дискуссия,<br>кейс-стади,<br>игра                | Опрос                                                                                |
| 4                | Раздел 2. Особенная<br>часть.<br>Тема 4.<br>Система нотариата                                            | 3    | -                                                               | -  | 7  | Управляемая<br>дискуссия,<br>игра                               | Опрос                                                                                |
| 5                | Тема 5.<br>Финансирование<br>нотариальной<br>деятельности,<br>контроль за<br>деятельностью<br>нотариуса. | 3    |                                                                 | 2  | 7  | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов,<br>игра | Опрос                                                                                |
|                  | Всего                                                                                                    |      | 2                                                               | 4  | 62 |                                                                 | Зачет                                                                                |

**8. Тематический план для заочной формы ускоренного обучения  
(на базе СПО)**

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                                                                    | курс | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических часах) |    |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса                     | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>(формы)<br>промежут<br>очного<br>контроля |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                          |      | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                                                 |                                                                                      |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Основы<br>организации<br>нотариального дела в<br>Российской Федерации  | 3    | 2                                                               |    | 34 | Лекция-<br>дискуссия                                            | Опрос                                                                                |
| 2                | Тема 2. Нотариус как<br>юридическая<br>профессия.                                                        | 3    | -                                                               | 2  | 5  | Управляемая<br>дискуссия,<br>кейс-стади,<br>игра                | Опрос                                                                                |
| 3                | Тема 3. Модели<br>организации нотариата                                                                  | 3    | -                                                               | -  | 9  | Управляемая<br>дискуссия,<br>кейс-стади,<br>игра                | Опрос                                                                                |
| 4                | Раздел 2. Особенная<br>часть.<br>Тема 4.<br>Система нотариата                                            | 3    | -                                                               | -  | 9  | Управляемая<br>дискуссия,<br>игра                               | Опрос                                                                                |
| 5                | Тема 5.<br>Финансирование<br>нотариальной<br>деятельности,<br>контроль за<br>деятельностью<br>нотариуса. | 3    | -                                                               | 2  | 5  | Управляемая<br>дискуссия,<br>составление<br>документов,<br>игра | Опрос                                                                                |
|                  | Всего                                                                                                    |      | 2                                                               | 4  | 62 |                                                                 | Зачет                                                                                |

**9. Тематический план для заочной формы обучения**

| №<br>п<br>/<br>п | Разделы (темы)<br>дисциплины (модуля)                   | курс | Виды учебной<br>деятельности и объем<br>(в академических часах) |    |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>(формы)<br>промежут<br>очного<br>контроля |
|------------------|---------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                         |      | лекции                                                          | ПЗ | СР |                                             |                                                                                      |
| 1                | Раздел 1. Общая часть.<br>Тема 1. Основы<br>организации | 4    | 4                                                               |    | 32 |                                             |                                                                                      |

|   |                                                                                        |   |   |   |    |                                                     |                 |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-----------------------------------------------------|-----------------|
|   | нотариального дела в Российской Федерации                                              |   |   |   |    |                                                     |                 |
| 2 | Тема 2. Нотариус как юридическая профессия.                                            | 4 | - | 2 | 7  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра             | Опрос           |
| 3 | Тема 3. Модели организации нотариата                                                   | 4 | - | - | 7  | Управляемая дискуссия, кейс-стади, игра             | Опрос           |
| 4 | Раздел 2. Особенная часть.<br>Тема 4. Система нотариата                                | 4 | - | - | 7  | Управляемая дискуссия, игра                         | Опрос           |
| 5 | Тема 5. Финансирование нотариальной деятельности, контроль за деятельностью нотариуса. | 4 |   | 2 | 7  | Управляемая дискуссия, составление документов, игра | Опрос           |
|   | Всего                                                                                  |   |   | 4 | 28 |                                                     | Зачет – 4 ак.ч. |
|   | Итого                                                                                  |   | 4 | 4 | 60 |                                                     | Зачет- 4 ак.ч.  |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### Лекционное занятие № 1. Раздел 1. Общая часть. Тема 1. Основы организации нотариального дела в Российской Федерации

1. Общие положения об организации нотариата в мире.
2. Признаки, присущие российской модели организации нотариата. Реформа законодательства о нотариате.
3. Понятие о нотариате и лицах, совершающих нотариальные действия.
4. Понятие и юридическое значение нотариального действия.
5. Цели и функции совершения нотариальных действий.
6. Соотношение частного и публичного в организации нотариальной деятельности.
7. Публично-правовой статус нотариуса.
8. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на замещение должности нотариуса.
9. Запреты и ограничения в деятельности нотариуса.
10. Профессиональное поведение нотариуса: актуальные проблемы.

11. Обязанности, выполняемые нотариусом по отношению к заявителю, нотариальной палате, органам государственной власти.
  12. Отношения нотариуса с коллегами.
  13. Нарушение нотариусом требований к профессиональному поведению.
  14. Виды и особенности ответственности нотариуса.
  15. Публично-правовой статус нотариальных палат.
  16. Отдельные вопросы контроля за нотариальной деятельностью.
1. *Задание для подготовки к лекции:* составить перечень нормативных актов по теме лекции, подумать о видах нотариальных действий, совершенных в отношении вас, вспомнить порядок совершения нотариальных действий, прочитать статью Бегичева А.В. Истоки возникновения нотариата латинского типа в России // Нотариус, 2017. - N 1. - С. 44 - 47. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

### **2.3. Занятия семинарского типа**

#### **Практическое занятие № 1. Тема 2. Нотариус как юридическая профессия**

1. История нотариата.
2. Источники регулирования отношений, связанных с организацией нотариата и совершением нотариальных действий.
3. Основные понятия, используемые в дисциплине. Понятие нотариуса. Понятие нотариальной палаты. Понятие нотариальной конторы. Понятие, структура и юридическое значение ЕИС нотариата. Понятие нотариального округа. Иные понятия.
4. Функции нотариата. Публично-правовое предназначение нотариальной деятельности.
5. Понятие и признаки нотариального действия.
6. Классификации нотариальных действий.
7. Нотариат и другие формы оказания юридической помощи.
8. Место нотариата в правовой системе РФ.
9. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на замещение должности нотариуса.
10. Правовое положение стажера нотариуса, помощника нотариуса, врио нотариуса. Осуществление полномочий временно отсутствующего нотариуса. Порядок назначения на должность нотариуса
11. Права и обязанности нотариуса.
12. Ответственность нотариуса.
13. Система страхования гражданской ответственности нотариуса.
14. Организация нотариальной конторы. Расходы по организации нотариальной конторы.
15. Профессиональная этика в деятельности нотариуса.
16. Запреты и ограничения в деятельности нотариуса.

*Задание для подготовки к занятию:* прочитать рекомендованные нормативные источники, литературу, составить схему «этапы приобретения статуса нотариуса», «система страхования ответственности нотариуса», подумать над отличиями частного и публичного права.

### **Практическое занятие № 2. Тема 3. Модели организации нотариата**

Понятие и устройство государственного нотариата.

1. Понятие и отличительные особенности латинского нотариата. Становление модели латинского нотариата.

2. Сравнительная характеристика государственного и «свободного» нотариата.

3. Французская модель организации нотариата. Источники, отличительные особенности, приобретение статуса нотариуса, виды нотариальных действий.

4. Германская модель организации нотариата. Источники, отличительные особенности, приобретение статуса нотариуса, виды нотариальных действий.

5. Организация нотариата на постсоветском пространстве. Нотариат в Республике Беларусь. Источники, отличительные особенности, приобретение статуса нотариуса, виды нотариальных действий.

6. Понятие и признаки англосаксонского нотариата.

7. Смешанные модели организации нотариата.

8. Перспективы совершенствования российской модели организации нотариата.

*Задание для подготовки к занятию:* прочитать рекомендованные нормативные источники, литературу, решить рекомендованные преподавателем задачи, подготовить схему «Модели организации нотариата в мире», «вид нотариальных действий в зарубежных странах», изучить этапы приобретения статуса нотариуса в зарубежных странах.

## **Раздел 2. Особенная часть.**

### **Практическое занятие №3. Тема 4. Система нотариата**

1. Понятие о системе нотариата. Система нотариата в узком и широком смысле.

2. Лица, наделенные правом совершать нотариальные действия.

3. Правовое положение нотариальных палат субъектов РФ.

4. Правовое положение Московской городской нотариальной палаты (МГНП). Устав МГНП.

5. Правовое положение Федеральной нотариальной палаты (ФНП). Компетенция ФНП.

6. Органы управления ФНП: формирование, компетенция.

7. Компетенция Минюста России в сфере нотариата.



*Задание для подготовки к занятию:* прочитать рекомендованные нормативные источники, литературу, изучить уставы ФНП, МГНП в свежей редакции, подготовить схему «компетенция органов управления ФНП», изучить понятие юридического лица публичного права.

#### **Практическое занятие №4.**

##### **Тема 5. Финансирование нотариальной деятельности, контроль за деятельностью нотариуса**

1. Основы финансирования нотариальной деятельности.
2. Оплата нотариальных действий.
3. Льготы.
4. Вопросы налогообложения нотариусов.
5. Понятие и формы контроля за деятельностью нотариуса.
6. Процедуры осуществления отдельных видов внесудебного контроля за нотариальной деятельностью. Проверки деятельности нотариуса.
7. Судебный контроль за деятельностью нотариуса. Обжалование нотариальных действий и отказа в их совершении.
8. Контроль со стороны нотариальных палат.
9. Контроль за соблюдением профессиональной этики нотариуса.
10. Дисциплинарное производство.

*Задание для подготовки к занятию:* изучить законодательство о финансировании нотариальной деятельности в ретроспективе, подобрать судебную практику об оказании нотариусами услуг правового и технического характера, составить схему «этапы дисциплинарного производства», подготовиться к расчет нотариального тарифа за совершение отдельных видов нотариальных действий.

#### **2.4. Самостоятельная работа**

К видам **самостоятельной работы** в целях изучения дисциплины «Организация нотариального дела» относятся:

1. Изучение основной и дополнительной литературы,
2. Изучений нормативных источников,
3. Изучение судебной практики,
4. Изучение проектов нормативных правовых актов,
5. Составление отдельных видов юридических документов (актов, заявлений, договоров, заключений, справок),
6. Решение задач,
7. Составление таблиц, схем,
8. Подготовка к деловым играм.

| Тема      | Модель самостоятельной работы                                                                                       |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Раздел I. | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, решение задач. |

|            |                                                                                                                                                                                                                          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Раздел II. | Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных источников, правоприменительной практики, в том числе нотариальной, составление таблиц, решение задач, составление актов, заявлений, договоров, свидетельств. |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся заочной формы включает выполнение следующих заданий:

1. Изучение нормативных правовых актов,
2. Изучение правоприменительной практики,
3. Анализ и обобщение правоприменительной практики,
4. Составление таблиц и схем,
5. Анализ законопроектов,
6. Решение задач, рекомендованных преподавателем.
7. Составление актов, справок, заявлений, свидетельств, договоров.
8. Расчет нотариального тарифа при оформлении документов.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В целях оценки качества освоения дисциплины (модуля) «Организация нотариального дела» используются следующие типы оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

рекомендуется давать обучающимся задания по составлению схем и таблиц с указанием приказов Минюста России по отдельным вопросам. Например, приобретению статуса нотариуса в РФ и за рубежом, разделам ЕИС нотариата, истории становления нотариата в России и мире.

Рекомендуется систематически проводить деловые игры, связанные с совершением отдельных видов нотариальных действий или испытаниями, необходимыми к прохождению перед приобретением статуса нотариуса (модель тестирования на стажера, помощника, решения задач, устного собеседования).

#### **Контрольные вопросы к зачету (примерные):**

1. Мировая история нотариата.
2. Отечественная история нотариата.
3. Источники регулирования отношений, связанных с организацией нотариата и совершением нотариальных действий.
4. Основные понятия, используемые при изучении курса организации нотариального дела.
5. Понятие и признаки нотариального действия.
6. Классификации нотариальных действий, совершаемых нотариусами.
7. Функции нотариата. Публично-правовое предназначение нотариальной деятельности. Юридическое значение нотариального акта.
8. Нотариат и другие формы оказания юридической помощи.

9. Место нотариата в правовой системе РФ.
10. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на замещение должности нотариуса.
11. Порядок назначения на должность нотариуса.
12. Понятие и устройство государственного нотариата.
13. Понятие и отличительные особенности латинского нотариата.
14. Сравнительная характеристика государственного и «свободного» нотариата.
15. Французская модель организации нотариата. Источники, отличительные особенности, приобретение статуса нотариуса, виды нотариальных действий.
16. Германская модель организации нотариата. Источники, отличительные особенности, приобретение статуса нотариуса, виды нотариальных действий.
17. Организация нотариата на постсоветском пространстве.
18. Нотариат в Республике Беларусь. Источники, отличительные особенности, приобретение статуса нотариуса, виды нотариальных действий.
19. Понятие и признаки англосаксонского нотариата.
20. Смешанные модели организации нотариата.
21. Понятие о системе нотариата. Система нотариата в узком и широком смысле.
22. Лица, наделенные правом совершать нотариальные действия. Виды совершаемых нотариальных действий.
23. Правовое положение нотариальных палат субъектов РФ.
24. Правовое положение Московской городской нотариальной палаты (МГНП). Устав МГНП.
25. Правовое положение Федеральной нотариальной палаты (ФНП). Компетенция ФНП.
26. Органы управления ФНП: формирование, компетенция.
27. Компетенция Минюста России в сфере нотариата.
28. Основы финансирования нотариальной деятельности.
29. Оплата нотариальных действий.
30. Льготы в сфере оплаты нотариальных действий.
31. Вопросы налогообложения нотариусов.
32. Понятие и формы контроля за деятельностью нотариуса.
33. Процедуры осуществления отдельных видов внесудебного контроля за нотариальной деятельностью. Проверки деятельности нотариуса.
34. Судебный контроль за деятельностью нотариуса. Обжалование нотариальных действий и отказа в их совершении.
35. Контроль со стороны нотариальных палат.
36. Контроль за соблюдением профессиональной этики нотариуса.
37. Дисциплинарное производство.

## **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **4.1. Нормативные правовые и иные акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.
2. Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000. № 52 (Часть I). Ст. 5021.
3. Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
4. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст.
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
6. Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 05 августа 2000 г. // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.
7. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357.
8. Приказ Минюста России от 14.12.2022 N 394 "Об утверждении Правил нотариального делопроизводства" (вместе с "Правилами нотариального делопроизводства", утв. решением Правления ФНП от 28.11.2022 N 21/22) (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2022 N 71553).
9. Приказ Минюста России от 30.08.2017 N 156 "Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования" (вместе с "Регламентом совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования", утв. решением Правления ФНП от 28.08.2017 N 10/17, приказом Минюста России от 30.08.2017 N 156) (Зарегистрировано в Минюсте России 06.09.2017 N 48092)
10. Приказ Минюста России от 29.06.2015 N 151 «Об утверждении Порядка прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса» // СПС «Консультант Плюс».
11. Приказ Минюста России от 29.06.2015 N 150 Об утверждении Положения о квалификационной комиссии"// СПС «Консультант Плюс».
12. Приказ Минюста России от 30.11.2016 N 268 "Об утверждении перечня тем, вопросы по которым предлагаются на квалификационном экзамене с использованием автоматизированной информационной системы проведения квалификационных экзаменов"// СПС «Консультант Плюс»

13. Приказ Минюста России от 23.12.2009 N 430 "Об утверждении Порядка учреждения и ликвидации должности нотариуса"// СПС «Консультант Плюс»

14. Приказ Минюста России от 14.11.2022 N 277 "Об утверждении Порядка замещения должностей нотариусов, учреждаемых в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Запорожской области и Херсонской области"// СПС «Консультант Плюс»

15. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 233 "Об утверждении состава сведений справочно-аналитического характера, содержащихся в единой информационной системе нотариата и касающихся деятельности нотариусов" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050065>)

16. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 232 "Об утверждении Порядка направления заявления о совершении нотариального действия удаленно, совершения оплаты нотариального действия, в том числе с использованием электронных средств платежа, возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия удаленно, а также взаимодействия заявителя или его представителя, обратившихся за совершением нотариального действия удаленно, и нотариуса" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050062>)

17. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 231 "О внесении изменений в Правила нотариального делопроизводства, утвержденные приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 16.04.2014 № 78" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050061>)

18. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 230 "О внесении изменений в Регламент совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.08.2017 № 156" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050069>)

19. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 229 "Об утверждении Порядка представления информации о нотариальном документе и формата ее размещения на документе с использованием машиночитаемой маркировки" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050076>)

20. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 228 "Об утверждении Порядка установления личности гражданина, его представителя или представителя юридического лица посредством единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным

гражданина Российской Федерации" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050070>)

21. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 227 "Об утверждении требований к формату нотариально оформляемого документа в электронной форме" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050072>)

22. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 226 "Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050064>)

23. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 225 "Об утверждении Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядка исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050067>)

24. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 224 "Об утверждении Требований к содержанию реестров единой информационной системы нотариата" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050063>)

25. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 223 "Об утверждении формы заявления о совершении нотариального действия удаленно, а также требований к формату такого заявления и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050073>)

26. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 222 "Об утверждении Порядка взаимодействия нотариусов с единой информационной системой нотариата при удостоверении сделки двумя и более нотариусами" (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202010050075>)

27. Постановление Верховного Совета РФ от 11.02.1993 № 4463-1 «О порядке введения в действие Основ законодательства РФ о нотариате» // СПС «КонсультантПлюс». Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 // СПС «КонсультантПлюс».

28. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 «О судебной практике по делам о наследовании» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.

29. Федеральный закон от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

30. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации. Принят внеочередным Собранием представителей нотариальных палат субъектов Российской Федерации 16.11.2015 г. // СПС «КонсультантПлюс».

31. Bürgerliches Gesetzbuch in der Fassung der Bekanntmachung vom 2. Januar 2002 (BGBl. I S. 42, 2909; 2003 I S. 738), das zuletzt durch Artikel 14 des Gesetzes vom 23. Oktober 2024 (BGBl. 2024 I Nr. 323) geändert worden ist. - URL: <https://www.gesetze-im-internet.de/bgb/>

32. Handelsgesetzbuch in der im Bundesgesetzblatt Teil III, Gliederungsnummer 4100-1, veröffentlichten bereinigten Fassung, das zuletzt durch Artikel 1 des Gesetzes vom 28. Februar 2025 (BGBl. 2025 I Nr. 69) geändert worden ist. - URL: <https://www.gesetze-im-internet.de/hgb/BJNR002190897.html> .

33. Zivilprozessordnung in der Fassung der Bekanntmachung vom 5. Dezember 2005 (BGBl. I S. 3202; 2006 I S. 431; 2007 I S. 1781), die zuletzt durch Artikel 1 des Gesetzes vom 24. Oktober 2024 (BGBl. 2024 I Nr. 328) geändert worden ist. - URL: <https://www.gesetze-im-internet.de/zpo/> .

34. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. № 218-3. Информационно-поисковая система «Эталон online». - URL: <https://etalonline.by/document/?regnum=HK9800218> .

35. Германское гражданское уложение // <http://www.gesetze-im-internet.de/bgb/> Германское гражданское уложение (на англ. языке) // [http://www.gesetze-im-internet.de/englisch\\_bgb/](http://www.gesetze-im-internet.de/englisch_bgb/) На русском языке: Гражданское уложение Германии от 18 августа 1896 г. // Гражданское уложение Германии: Вводный закон к Гражданскому уложению = BürgerlichesGesetzbuchDeutschlandsmitEinführungsgesetz ; пер. с нем. / [В. Бергманн, введ., сост.]; науч. ред. Т.Ф. Яковлева. – 4-е изд., перераб. (Серия «Германские и европейские законы»; Книга 1), 2015 г.

36. Торговое уложение Германии // <http://www.gesetze-im-internet.de/hgb/> На русском языке: Торговое уложение Германии. Закон об акционерных обществах. Закон об обществах с ограниченной ответственностью. Закон о производственных и хозяйственных кооперативах: пер. с нем. (по состоянию на 30 апреля 2008 г.) / [сост. В. Бергман; пер. с нем.: Е.А. Дубовицкая]. – М.: ВолтерсКлувер, 2009. – Серия «Германские и европейские законы».

37. Закон ФРГ об удостоверении (Beurkundungsgesetz vom 28. August 1969 (BGBl. I S. 1513) // <https://www.gesetze-im-internet.de/beurkg/BJNR015130969.html#BJNR015130969BJNG001000666>

38. Федеральное положение о нотариате Bundesnotarordnung in der im Bundesgesetzblatt Teil III, Gliederungsnummer 303-1, veröffentlichten bereinigten Fassung, die zuletzt durch 4 des Gesetzes vom 30. Oktober 2017 (BGBl. I S. 3618) geändert worden ist // <https://www.gesetze-im-internet.de/bnoto/BNotO.pdf>

39. Ордонанс о статусе нотариата во Франции // <https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=LEGITEXT000006069175>

40. Гражданский кодекс Франции/<http://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do?cidTexte=LEGITEXT000006070721&dateTexte=20130701>

41. Торговый кодекс Франции // <http://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do?cidTexte=LEGITEXT000005634379&dateTexte=20130701>
42. На русском языке: Коммерческий кодекс Франции от 18 сентября 2000 г. // Коммерческий кодекс Франции. – М.: ВолтерсКлувер, 2008
43. Закон Республики Беларусь о нотариате и нотариальной деятельности // <http://pravo.by/document/?guid=3961&p0=H10400305>
44. Закон Азербайджанской Республики о нотариате // <http://scfwca.gov.az/store/media/NewFolder/%D0%97%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%90%D0%B7%D0%B5%D1%80%D0%B1%D0%B0%D0%B9%D0%B4%D0%B6%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%A0%D0%B5%D1%81%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%B8%20%D0%9E%20%D0%BD%D0%BE%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%B8%D0%B0%D1%82%D0%B5.doc>
45. Закон Республики Армения о нотариате // [http://base.spinform.ru/show\\_doc.fwx?rgn=8665](http://base.spinform.ru/show_doc.fwx?rgn=8665)
46. Закон Республики Казахстан о нотариате // [https://kodeksy-kz.com/ka/o\\_notariate/](https://kodeksy-kz.com/ka/o_notariate/)
47. Закон Республики Беларусь от 18 июля 2004 № 305-3 «О нотариате и нотариальной деятельности» - URL: <https://etalonline.by/document/?regnum=H10400305&ysclid=m9jo3u8md8879259025>

## 4.2. Основная литература

1. Правовые основы нотариальной деятельности в Российской Федерации = The legal basis of notarial activities in the Russian federation: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, В.М. Жуйков [и др.] ; под ред. Е.А. Борисовой ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова ; Юридический факультет; Кафедра гражданского процесса; Федеральная нотариальная палата. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Городец, 2023. - 608 с. - Библиогр. в подстр. примеч. - ISBN 978-5-6048318-8-5. - Текст: непосредственный. Режим доступа: [https://megapro.msal.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=78644&idb=0](https://megapro.msal.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=78644&idb=0)
2. Миронов А. Н. Нотариат: учебное пособие / А.Н. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 195 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913347>
3. Нотариат [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.] ; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 419 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455511>
4. Пешкова (Белогорцева) Х.В., Кашурин И.Н., Макаров О.В., Поваров Ю.С., Ротко С.В., Беляев М.А., Тимошенко Д.А., Чиришьян А.Р. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о



нотариате (постатейный) – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

### **4.3.Дополнительная литература по разделам**

#### **Раздел 1.**

1.Афанасьева Е.А. Некоторые тенденции эволюции нотариата в России и мире во второй половине XIX века // История государства и права, 2015. - N 3. - С. 18 – 24. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Бегичев А.В. Истоки возникновения нотариата латинского типа в России // Нотариус, 2017. - N 1. - С. 44 - 47. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Бегичев А. В. Нотариат [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Бегичев. – М., 2018. – 288 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/38945>

4. Зайков Д.Е. Оказание нотариусами услуг правового и технического характера: проблемы правового регулирования // Адвокат, 2017. - N 3. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

6. Майборода В.А. Планирование территориального размещения нотариальной конторы // Нотариус, 2016. - N 1. - С. 12 - 15. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

7. Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 1: Организация нотариального дела [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 414 с. – Режим доступа : <https://docplayer.ru/41865220-Nastolnaya-kniga-notariusa.html> ; <http://znanium.com/catalog/product/536194>

8. Пиепу, Ж.-Ф. Профессиональное нотариальное право / Ж.-Ф. Пиепу, Ж. Ягр. – М.: Юристъ, 2001. – 224 с. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

9. Пожарская Ю.В. Современные подходы к определению понятия и сущности института нотариата в правовых системах России и Германии // Нотариус, 2013. - N 7. - С. 38 - 43. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

10. Правовые системы стран мира. Энциклопедический справочник / Отв. Ред. – д.ю.н., проф. А.Я. Сухарев. – М.: Издательство НОРМА (Издательская группа НОРМА – ИНФРА ·М), 2000.

11. Романовская О.В. Делегирование государственно-властных полномочий в сфере нотариата // Нотариус, 2016. - N 7. - С. 16 - 19. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
12. Самигулина А.В. Правовые проблемы российского нотариата // Вестник арбитражной практики, 2018. - N 1. - С. 50 - 58. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
13. Сафонова А.А. Французская модель латинского нотариата, зарубежный опыт // Нотариус, 2016. - N 4. - С. 40 - 43. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
14. Судебная практика и нотариат [Электронный ресурс] / Авт.-сост. Е.Ю. Юшкова. - Москва : Статут, 2015. - 574 с. ISBN 978-5-8354-1086-6. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/catalog/product/492923>.
15. Черемных Г. Г. Нотариальные действия и основные правила их совершения [Текст] // Бюллетень нотариальной практики. – 2004. – № 5. – С. 14–21.
16. Шевченко С.Н. К вопросу о конституционно-правовом статусе нотариата // Нотариус, 2016. - N 2. - С. 3 - 4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
17. Щенникова Л.В. Россия и Белоруссия: сравнительно-правовой анализ законодательства о нотариате // Вестник гражданского процесса. 2024. N 5. С. 63 - 76.
18. Щенникова Л.В. Россия и Вьетнам: общее и особенное в нормах профессионального нотариального права // Вестник гражданского процесса. 2023. N 4. С. 115 - 127.
19. Ярков В.В. Современный нотариат России: выбор вектора развития // Судья, 2014. - N 7. - С. 8 - 18. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
20. Duden. Recht A-Z. Fachlexikon für Studium. Ausbildung und Beruf. Dudenverlag (Bibliographisches Institut & F.A. Brockhaus AG), Mannheim, 2007.S. 260, 261, 271.

## **Раздел 2**

1. Бегичев А. В. Нотариат [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Бегичев. – М., 2018. – 288 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/38945>
2. Борисова Е.А. Медиация и нотариат: опыт Франции и России // Закон. 2023. N 9. С. 191 - 204.
3. Бриллиантов А.В., Скляр С.В. Об ответственности за злоупотребление полномочиями частными нотариусами // Нотариальный вестник. 2024. N 8. С. 22 - 33.

4. Буштец Н.В. Обзор правовых позиций Федеральной нотариальной палаты по отдельным вопросам, возникшим в нотариальной практике в 2023 году // СПС КонсультантПлюс. 2024.

5. Зайков Д.Е. Оказание нотариусами услуг правового и технического характера: проблемы правового регулирования // Адвокат, 2017. - N 3. – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

6. Зайцева Т. И. Образцы нотариальных документов [Текст]: практ. пособие / Т. И. Зайцева. - М.: Волтерс Клувер, 2005. - 360 с. - (Библиотека нотариуса). - ISBN 5-466-00033-7. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

7. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. 560 с.

8. Михайлова Е.В. О порядке разрешения споров между нотариусами и нотариальными палатами // Нотариус. 2022. N 5. С. 7 - 11.

9. Пешкова (Белогорцева) Х.В., Кашурин И.Н., Макаров О.В., Поваров Ю.С., Ротко С.В., Беляев М.А., Тимошенко Д.А., Чиришьян А.Р. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) // СПС КонсультантПлюс. 2020.

10. Прощалыгин Р.А. Гражданско-правовая ответственность нотариуса, занимающегося частной практикой, за вред, причиненный в результате неправомерного отказа в совершении нотариальных действий, а также разглашение сведений о совершенных нотариальных действиях // Нотариус. 2022. N 4. С. 23 - 26.

11. Ракитина Л.Н. Процессуальный статус нотариуса в гражданском судопроизводстве // Нотариус. 2021. N 7. С. 12 - 15.

12. Сойфер Т.В., Аюшеева И.З. Нотариальные палаты: особенности корпоративного управления // Гражданское право. 2025. N 1. С. 21 - 25.

13. Черемных Г.Г. С нашей судебной системой споры по оплате нотариальных действий будут вечными // Нотариус. 2021. N 1. С. 21 - 27.

14. Черемных Г.Г., Бочковенко В.А. Участие Федеральной нотариальной палаты в экспертизе законопроектов по вопросам нотариата является актуальным // Нотариус. 2024. N 3. С. 20 - 27.

15. Ярошенко Т.В. Осуществление судебного контроля за нотариальной деятельностью: некоторые проблемные вопросы // Нотариус. 2021. N 2. С. 10 - 13.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>                                              | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022 г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                              |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г.<br>с 01.08.2018 по 31.07.2023г.<br>(безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                                       |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                          |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                          |           |                                                                       | 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с<br>01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2. | Book.ru                                                                                  | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с<br>01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г.<br>с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с<br>01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с<br>01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с<br>01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.               |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный<br>читальный зал<br>Российской<br>государственной<br>библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская<br>государственная библиотека»,<br>договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г.<br>с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с<br>02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с<br>02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с<br>02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                            |
| 4. | Образовательная<br>платформа<br>Юрайт                                                    | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство<br>Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с<br>03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г.<br>с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с<br>03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с<br>03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с<br>03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                              | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом<br>«Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с<br>05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с<br>15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с<br>15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с<br>15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                    |
| 6. | Проспект                                                                                 | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:<br>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021<br>с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г.<br>с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;                                                                                                                                                                                                                                      |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                         | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                     |                                                                                                                                                                                        |                    |
|                                               | Операционная система                | Windows 7                                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                     | Windows 10                                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05.2019 г.<br>№ 31806485253 от 20.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г.  |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита                 | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 31907848213 от 03.06.2019 г.<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                                            |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты                      | Microsoft Office                                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                                     | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020 г.<br>№ 31907826970 от 27.05. 2019 г.<br>№ 31806485253 от 21.06.2018 г.<br>№31705236597 от 28.07.2017 г.<br>№31604279221 от 12.12.2016 г. |                    |
| 4.                                            | Архиваторы                          | 7-Zip                                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | WinRar                                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 5.                                            | Интернет браузер                    | Google Chrome                                                                                                                                                                          | Открытая лицензия  |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF  | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                     | Foxit Reader                                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 7.                                            | Программа для просмотра файлов DJVU | DjVu viewer                                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |
| 8.                                            | Пакет кодеков                       | K-Lite Codec Pack                                                                                                                                                                      | Открытая лицензия  |



|     |                                   |                      |                   |
|-----|-----------------------------------|----------------------|-------------------|
| 9.  | Видеоплеер                        | Windows Media Player | В комплекте с ОС  |
|     |                                   | vlc pleer            | Открытая лицензия |
|     |                                   | flashpleer           | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                        | Winamp               | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС) | Консультант плюс     | Открытая лицензия |
|     |                                   | Гарант               | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
  - стул – 79 шт.,
  - компьютер студенческий – 76 шт.,
  - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
  - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,

-линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

-стол студенческий двухместный – 24 шт.,

-стол студенческий трехместный – 5 шт.,

-кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,

-стул – 54 шт.,

-компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

-стол студенческий одноместный – 4 шт.,

-компьютер студенческий – 4 шт.,

-стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

-стол студенческий двухместный – 31 шт.,

-стул – 25 шт.,

-компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

-стол студенческий двухместный – 12 шт.,

-стул – 30 шт.,

-ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра управления и экономики*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

**Б1.В.ДВ.06.03**

**год набора - 2026**

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Код и наименование<br/>направления подготовки:</b> | 40.03.01 Юриспруденция                    |
| <b>Уровень высшего<br/>образования:</b>               | бакалавриат                               |
| <b>Направленность<br/>(профиль) ОПОП ВО:</b>          | Частное право                             |
| <b>Форма (формы)<br/>обучения:</b>                    | очная; очно-заочная; заочная <sup>1</sup> |
| <b>Квалификация:</b>                                  | бакалавр                                  |

Москва – 2026

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры управления и экономики протокол № 7 от «28» марта 2024 года, обновлена – протокол № 9 от «29» апреля 2026 года

Автор(ы):

Чхутиашвили Л.В. — доктор экономических наук, профессор кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент(ы):

Внутренний:

Романенко Н.Ю. - кандидат экономических наук, доцент кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), доцент.

Внешний:

Кеворкова Ж.А. – доктор экономических наук, профессор, профессор кафедры аудита и корпоративной отчетности Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Чхутиашвили Л.В. Управление персоналом: рабочая программа дисциплины (модуля) / Чхутиашвили Л.В. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целями** изучения дисциплины (модуля) «Управление персоналом» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков об основных принципах, стратегиях и технологиях управления персоналом организации; о моделях и практиках управления персоналом; о методах планирования и организации работы руководителя с персоналом.

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда **задач**. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Задачами дисциплины (модуля) «Управление персоналом» являются подготовка к профессиональной деятельности, обеспечивающей эффективное и компетентное управление подчинёнными работниками:

- формирование у обучающихся системных представлений о сущности, задачах и современных тенденциях в области управления персоналом;
- овладение теоретическими знаниями и практическими навыками в области подбора, адаптации, мотивации, оценки и развития персонала;
- развитие умений применять современные методы и инструменты управления человеческими ресурсами в организациях различных форм собственности и отраслей;
- подготовка к принятию управленческих решений, направленных на повышение эффективности труда, развитие корпоративной лояльности и формирование благоприятного социально-психологического климата в коллективе и организационной культуры;
- развитие лидерских качеств, коммуникативных навыков и способности к командной работе.

После освоения данной дисциплины обучающийся подготовлен для изучения специальных дисциплин учебного плана, предусматривающих использование знаний в области управления персоналом

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Учебная дисциплина (модуль) «Управление персоналом» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений Элективные дисциплины (модули) Блока 1 (Б1.В.ДВ) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.*

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают

способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Экономика для юристов (с элементами электронного обучения)», «Финансовое право», «Банковское право», «Корпоративное право», «Налогообложение малого и среднего бизнеса» и др.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями (УК-2; ПК-1) в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

– способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

Профессиональные компетенции:

– способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения (ПК-1).

В приведенной ниже таблице перечисляются формулировки компетенций (закрепленные за дисциплиной в учебном плане), индикаторы достижения компетенций и результаты обучения.

| <b>№ п/п</b>                                                       | <b>Разделы (темы) дисциплины (модуля)</b>                       | <b>Код и наименование формируемых компетенций</b>                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))</b>                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><i>Раздел 1. Персонал организации как объект управления</i></b> |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1                                                                  | Персонал организации (понятие, структура функциональные задачи) | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер | УИК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач<br>ИПК 1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии и |

|   |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                       | <p>профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>участников нормотворческой процедуры<br/>ИПК 1.3 Определяет роль и компетенцию участников нормотворческой процедуры, оценивает</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2 | Система и стратегии управления персоналом             | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>УИК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач<br/>УИК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время<br/>УИК 2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>                                                         |
| 3 | Кадровая политика и роль руководителя в ее реализации | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br/>ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать</p> | <p>УИК 2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта<br/>ИПК 1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии и участников нормотворческой процедуры<br/>ИПК 1.3 Определяет роль и компетенцию участников нормотворческой процедуры, оценивает<br/>ИПК 1.5 Понимает значение правовой экспертизы нормативных правовых актов, способен принять участие в ее проведении</p> |
| 4 | Кадровое планирование. Подбор и отбор персонала       | <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>УИК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время<br/>ИПК 1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого</p>                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|   |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                           | ограничений<br>ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать                                                                                                                                                                     | процесса, выделяет стадии и участников нормотворческой процедуры<br>ИПК 1.5 Понимает значение правовой экспертизы нормативных правовых актов, способен принять участие в ее проведении                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5 | Организация и управление трудовой деятельностью персонала | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать | УИК 2.2 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время<br>ИПК 1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения<br>ИПК 1.3 Определяет роль и компетенцию участников нормотворческой процедуры, оценивает<br>ИПК 1.4 Демонстрирует знание основных приемов законодательной техники при разработке нормативных правовых актов<br>ИПК 1.5 Понимает значение правовой экспертизы нормативных правовых актов, способен принять участие в ее проведении |
| 6 | Развитие персонала. Планирование деловой карьеры          | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски                                                                                                                        | УИК 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время<br>ИПК 1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии и участников нормотворческой процедуры<br>ИПК 1.3 Определяет роль и компетенцию участников нормотворческой процедуры, оценивает<br>ИПК 1.4 Демонстрирует знание основных приемов                                                                                                                                                                                      |



|   |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                | реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость нормативных правовых актов и обосновывать                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | законодательной техники при разработке нормативных правовых актов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7 | Социальная и экономическая эффективность управления персоналом | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>ПК-1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость нормативных правовых актов и обосновывать | УИК 2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта<br>ИПК 1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения<br>ИПК 1.3 Определяет роль и компетенцию участников нормотворческой процедуры, оценивает<br>ИПК 1.5 Понимает значение правовой экспертизы нормативных правовых актов, способен принять участие в ее проведении |

В результате освоения дисциплины (модуля) «Управление персоналом» обучающийся должен:

**знать:**

- основные количественные и качественные характеристики персонала организации; принципы определения потребности в персонале, различные формы найма, юридические аспекты трудового найма;
- понятие системности в управлении персоналом; формулировать принципы и функции управления персоналом; применять знания для анализа состояния управления персоналом в конкретных организациях; сущность и основные стратегии управления персоналом;
- основы кадрового, информационного, технического и правового обеспечения управления персоналом; методы планирования и организации работы руководителя с персоналом;
- понятие отбора персонала; мероприятия по подбору и найму персонала; иметь представление о принципах расстановки кадров; основы маркетинга персонала; понятие и систему аттестации персонала, типы и виды аттестации;
- основные формы и методы организации труда; сущность стимулирования труда и его функции; виды стимулов трудовой деятельности; системы стимулирования трудовой деятельности;
- назначение и процедуру аттестации персонала, виды аттестации; содержание, методы оценки персонала по итогам работы; методы

планирования подготовки и повышения квалификации персонала; системы профессионального роста и мотивации к обучению в организациях различного типа;

- системы оценки эффективности управления персоналом; основные элементы корпоративной культуры и этики служебных отношений; основные методические приемы проведения аудита кадровых служб организации.

**уметь:**

- определять потребность в персонале; сопоставлять понятия полномочия и должностные инструкции; определять структуру и распределять задачи персоналу малых групп;

- организовать выполнение кадровой стратегии; сознательно применять известные методы управления персоналом; принимать участие в формировании штатного расписания организации; осуществлять результативное взаимодействие с кадровыми службами организации;

- основы кадрового, информационного, технического и правового обеспечения управления персоналом; методы планирования и организации работы руководителя с персоналом;

- оценивать роль руководителя в информационном, техническом и правовом обеспечении управления персоналом; принимать участие в разработке и реализации кадровой политики; оценивать роль руководителя в разработке и реализации кадровых управленческих решений;

- анализировать потребность организации в кадрах; оценить и использовать внутренние и внешние источники привлечения персонала; спланировать организацию отбора претендентов на вакантную должность; оценивать стабильность коллектива и причины текучести кадров; компетентно подбирать, отбирать и оформлять трудовые отношения с претендентом;

- разрабатывать системы оплаты труда; методически грамотно использовать персонал организации; оценивать последствия использования определенных стимулов в трудовой деятельности; разрешать производственные конфликты; систематизировать и обобщать информацию, готовить справки по вопросам управления персоналом;

- применять полученные знания для оценки персонала и выявления резервов совершенствования его работы через мотивацию сотрудников, планирование профессионального обучения, профессионального развития и карьеры; обосновать роль и значение профессионального развития персонала в управлении организацией; представлять процесс управления профессиональным обучением и охарактеризовать методы профессионального обучения;

- использовать полученные знания в оперативной работе по управлению персоналом; оценивать степень сформированности корпоративной культуры.

**владеть:**

- навыками постановки задачи управления персоналом организации; определения задач управления персоналом в малых группах;
- способностью определять качественную и количественную потребность в персонале в текущем и стратегическом периоде; навыками анализа особенностей развития организации относительно периодов ее жизненного цикла; навыками адаптации и использования лучших примеров отечественного и зарубежного опыта;
- анализировать с позиций руководителя состояние и перспективы развития кадровой политики в организации;
- навыками сбора информации для аттестации персонала; навыками составления резюме и оценки кандидатов по представленным резюме;
- применения методов привлечения и мотивации нужного организации персонала;
- проводить анализ различных методов оценки (аттестации) персонала для конкретной организации, уметь сопоставлять ее с другими системами управления персоналом, чтобы избежать конфликтов и противоречий; системной организации и управлением профессиональным развитием сотрудников организации, такими формами профессионального развития как: планирование и развитие карьеры, подготовка резерва руководителей, профессиональное обучение;
- ставить социальные и экономические задачи в деле совершенствования управления персоналом; создавать условия для эффективного развития основных направлений управления персоналом.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет: 2 зачетные единицы, 72 академических часа. Формой промежуточного контроля является зачет.

### 2.1. Тематические планы

#### *2.1.1. Тематический план для очной формы обучения, для очной формы обучения ускор. на базе СПО*

| №<br>п/п                                             | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                           | Се-<br>мест<br>р | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в часах) |    |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса                                         | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации                       |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      |                                                                    |                  | лекции                                                   | ПЗ | СР |                                                                                     |                                                                                              |
| Раздел 1. Персонал организации как объект управления |                                                                    |                  |                                                          |    |    |                                                                                     |                                                                                              |
| 1.                                                   | Персонал<br>организации<br>(понятие,<br>структура<br>функциональны | 6                | 2                                                        | 4  | 4  | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>технология<br>«Перевёрнутог<br>о класса»; | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>мини-проект<br>(аналитическая<br>записка) |

|    |                                                           |   |   |   |   |                                                                                                                                                                            |                                                                                  |
|----|-----------------------------------------------------------|---|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|    | е задачи)                                                 |   |   |   |   | кейс-технология; технология работы в малых группах                                                                                                                         |                                                                                  |
| 2. | Система и стратегии управления персоналом                 | 6 | 2 | 4 | 4 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; деловая и ролевая игра; технология работы в малых группах                                                                | Устный опрос; кейс-задание; дискуссия/дебаты; защита аналитической справки       |
| 3. | Кадровая политика и роль руководителя в ее реализации     | 6 | 2 | 4 | 4 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ; круглый стол | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; защита аналитической записки           |
| 4. | Кадровое планирование. Подбор и отбор персонала           | 6 | 2 | 4 | 4 | Технология проектного обучения; кейс-технология; технология геймификации (хакатон-формат); деловая и ролевая игра                                                          | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; деловая игра                           |
| 5. | Организация и управление трудовой деятельностью персонала | 6 | 2 | 4 | 4 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; деловая и ролевая игра                                                                | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; расчётное задание (НМЦК); деловая игра |
| 6. | Развитие персонала.                                       | 6 | 2 | 4 | 5 | Технология проектного обучения;                                                                                                                                            | Устный опрос; кейс-задание; защита                                               |

|                     |                                                                |   |           |           |           |                                                                                                                                                                        |                                                                      |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                     | Планирование деловой карьеры                                   |   |           |           |           | деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ                                                   | аналитической записки (НИР); эссе                                    |
| 7.                  | Социальная и экономическая эффективность управления персоналом | 6 | 2         | 4         | 5         | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ; мини-конференция | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе |
| <b>Всего по ОФО</b> |                                                                |   | <b>14</b> | <b>28</b> | <b>30</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                           |                                                                      |

**2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения, для очно-заочной формы обучения ускор. на базе ВО, для очно-заочной формы обучения ускор. на базе ВО – ГВД, для очно-заочной формы обучения ускор. на базе СПО**

| №<br>п/п                                                    | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                        | Се-<br>мест<br>р | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в часах) |    |    | Технология<br>образовательн<br>ого процесса                                                                                                            | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации                       |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             |                                                                                 |                  | лекции                                                   | ПЗ | СР |                                                                                                                                                        |                                                                                              |
| <b>Раздел 1. Персонал организации как объект управления</b> |                                                                                 |                  |                                                          |    |    |                                                                                                                                                        |                                                                                              |
| 1.                                                          | Персонал<br>организации<br>(понятие,<br>структура<br>функциональны<br>е задачи) | 6                | 1                                                        | 2  | 7  | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>технология<br>«Перевернутог<br>о класса»;<br>кейс-<br>технология;<br>технология<br>работы в<br>малых группах | Устный опрос;<br>тестирование;<br>кейс-задание;<br>мини-проект<br>(аналитическая<br>записка) |

|    |                                                           |   |   |   |   |                                                                                                                                                                            |                                                                                   |
|----|-----------------------------------------------------------|---|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Система и стратегии управления персоналом                 | 6 | 1 | 2 | 7 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; деловая и ролевая игра; технология работы в малых группах                                                                | Устный опрос; кейс-задание; дискуссия/дебаты; защита аналитической справки        |
| 3. | Кадровая политика и роль руководителя в ее реализации     | 6 | 1 | 2 | 7 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ; круглый стол | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; защита аналитической записки            |
| 4. | Кадровое планирование. Подбор и отбор персонала           | 6 | 1 | 2 | 7 | Технология проектного обучения; кейс-технология; технология геймификации (хакатон-формат); деловая и ролевая игра                                                          | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; деловая игра                            |
| 5. | Организация и управление трудовой деятельностью персонала | 6 | 2 | 2 | 7 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; деловая и ролевая игра                                                                | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; расчётное задание (НМИЦК); деловая игра |
| 6. | Развитие персонала. Планирование деловой карьеры          | 6 | 1 | 2 | 7 | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология                                                                                    | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе              |

|                      |                                                                |   |          |           |           |                                                                                                                                                                        |                                                                      |
|----------------------|----------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                      |                                                                |   |          |           |           | мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ                                                                                                           |                                                                      |
| 7.                   | Социальная и экономическая эффективность управления персоналом | 6 | 1        | 2         | 8         | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ; мини-конференция | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе |
| <b>Всего по ОЗФО</b> |                                                                |   | <b>8</b> | <b>14</b> | <b>50</b> | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                           |                                                                      |

### 2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

| №<br>п/п                                             | Разделы (темы)<br>дисциплины<br>(модуля)                                        | Се-<br>мест<br>р | Виды учебной<br>деятельности и<br>трудоемкость (в часах) |    |    | Технология<br>образовательного<br>процесса                                                                                                      | Форма<br>текущего<br>контроля/<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации                         |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      |                                                                                 |                  | лекции                                                   | ПЗ | СР |                                                                                                                                                 |                                                                                                |
| Раздел 1. Персонал организации как объект управления |                                                                                 |                  |                                                          |    |    |                                                                                                                                                 |                                                                                                |
| 1.                                                   | Персонал<br>организации<br>(понятие,<br>структура<br>функциональны<br>е задачи) | 6                | 2                                                        |    | 5  | Технология<br>проблемного<br>обучения;<br>технология<br>«Перевёрнутого<br>класса»; кейс-<br>технология;<br>технология работы<br>в малых группах | Устный опрос;<br>тестирование; кейс-<br>задание; мини-<br>проект<br>(аналитическая<br>записка) |
| 2.                                                   | Система и<br>стратегии<br>управления<br>персоналом                              | 7                |                                                          |    | 10 | Технология<br>проблемного<br>обучения; кейс-<br>технология; деловая<br>и ролевая игра;<br>технология работы<br>в малых группах                  | Устный опрос; кейс-<br>задание;<br>дискуссия/дебаты;<br>защита<br>аналитической<br>справки     |
| 3.                                                   | Кадровая<br>политика и роль<br>руководителя в<br>ее реализации                  | 7                | 2                                                        |    | 10 | Технология<br>проблемного<br>обучения; кейс-<br>технология;                                                                                     | Устный опрос;<br>тестирование; кейс-<br>задание; защита<br>аналитической                       |

|                     |                                                                |   |          |          |           |                                                                                                                                                                        |                                                                                  |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                     |                                                                |   |          |          |           | технология работы в малых группах; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ; круглый стол                                               | записки                                                                          |
| 4.                  | Кадровое планирование. Подбор и отбор персонала                | 7 |          |          | 10        | Технология проектного обучения; кейс-технология; технология геймификации (хакатон-формат); деловая и ролевая игра                                                      | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; деловая игра                           |
| 5.                  | Организация и управление трудовой деятельностью персонала      | 7 |          | 2        | 10        | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; деловая и ролевая игра                                                            | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; расчётное задание (НМЦК); деловая игра |
| 6.                  | Развитие персонала. Планирование деловой карьеры               | 7 |          |          | 10        | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ                   | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |
| 7.                  | Социальная и экономическая эффективность управления персоналом | 7 |          | 2        | 5         | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ; мини-конференция | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |
| <b>Всего по ЗФО</b> |                                                                |   | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>60</b> | <b>Зачет – 4 ак.ч.</b>                                                                                                                                                 |                                                                                  |



**2.1.4. Тематический план для заочной формы обучения ускор на базе ВО, для заочной формы обучения ускор на базе ВО – ГВД, для заочной формы обучения ускор на базе СПО**

| № п/п                                                | Разделы (темы) дисциплины (модуля)                              | Се-мест р | Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах) |    |    | Технология образовательного процесса                                                                                                                                       | Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации                          |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      |                                                                 |           | лекции                                             | ПЗ | СР |                                                                                                                                                                            |                                                                                  |
| Раздел 1. Персонал организации как объект управления |                                                                 |           |                                                    |    |    |                                                                                                                                                                            |                                                                                  |
| 1.                                                   | Персонал организации (понятие, структура функциональные задачи) | 6         | 1                                                  |    | 5  | Технология проблемного обучения; кейс-технология; деловая и ролевая игра; технология работы в малых группах                                                                | Устный опрос; кейс-задание; дискуссия/дебаты; защита аналитической справки       |
| 2.                                                   | Система и стратегии управления персоналом                       | 7         |                                                    |    | 10 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ; круглый стол | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; защита аналитической записки           |
| 3.                                                   | Кадровая политика и роль руководителя в ее реализации           | 7         | 1                                                  |    | 10 | Технология проектного обучения; кейс-технология; технология геймификации (хакатон-формат); деловая и ролевая игра                                                          | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; деловая игра                           |
| 4.                                                   | Кадровое планирование. Подбор и отбор персонала                 | 7         |                                                    |    | 10 | Технология проблемного обучения; кейс-технология; технология работы в малых группах; деловая и ролевая игра                                                                | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; расчётное задание (НМЦК); деловая игра |
| 5.                                                   | Организация и управление трудовой деятельностью персонала       | 7         |                                                    | 2  | 10 | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа;                                                                                               | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе             |

|                     |                                                                |   |          |          |           |                                                                                                                                                                        |                                                                               |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|---|----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                     |                                                                |   |          |          |           | технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ                                                                                                |                                                                               |
| 6.                  | Развитие персонала.<br>Планирование деловой карьеры            | 7 |          |          | 10        | Технология проектного обучения; деловая и ролевая игра; технология воркшопа; технология мультимодальной педагогики с использованием генеративного ИИ; мини-конференция | Устный опрос; кейс-задание; защита аналитической записки (НИР); эссе          |
| 7.                  | Социальная и экономическая эффективность управления персоналом | 7 |          | 2        | 7         | Технология проблемного обучения; технология «Перевёрнутого класса»; кейс-технология; технология работы в малых группах                                                 | Устный опрос; тестирование; кейс-задание; мини-проект (аналитическая записка) |
| <b>Всего по ЗФО</b> |                                                                |   | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>62</b> | <b>Зачет – 4 ак.ч.</b>                                                                                                                                                 |                                                                               |

## 2.2. Занятия лекционного типа

### Раздел 1. Персонал организации как объект управления

**Лекция 1.** Персонал организации (понятие, структура, функциональные задачи)

#### Содержание:

1. Кадровый потенциал организации. Сущность и классификация персонала по категориям.
2. Аналитическая структура персонала.
3. **Вопрос для интерактивного обсуждения.** Что такое профессиональная пригодность?
4. Показатели наличия и движения персонала (оборот персонала).

#### Задания для подготовки:

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;

- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

## **Лекция 2. Система и стратегии управления персоналом**

### **Содержание:**

1. Управление персоналом в системе управления организацией.
2. Стратегия управления персоналом.
3. Жизненный цикл организации как среда формирования стратегии.
4. **Вопрос для интерактивного обсуждения.** Как управлять персоналом в условиях организационного кризиса?

### **Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

## **Лекция 3. Кадровая политика и роль руководителя в ее реализации**

### **Содержание:**

1. Кадровая политика организации и этапы ее проектирования.
2. Методы управления персоналом.
3. **Вопрос для интерактивного обсуждения.** Какие управленческие роли бывают?
4. Основы власти руководителя. Лидерство в управлении персоналом.

### **Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

## **Лекция 4. Кадровое планирование. Подбор и отбор персонала**

### **Содержание:**

1. Основные элементы кадрового планирования.
2. Системе подбора персонала.
3. Правовая составляющая оформления трудовых отношений.

**4. Вопрос для интерактивного обсуждения.** Что такое профориентация?

**Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

**Лекция 5.** Организация и управление трудовой деятельностью персонала

**Содержание:**

1. Организационная структура управления персоналом.
2. Методическое и нормативное обеспечение управления трудовой деятельностью персонала.
3. Основы построения системы стимулирования персонала.
4. Управления производственными (организационными) конфликтами.

**Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

**Лекция 6.** Развитие персонала. Социальная и экономическая эффективность управления персоналом

**Содержание:**

1. Система профессионального развития персонала.
2. Оценка и анализ кадрового потенциала организации.
3. Понятие профессиональной карьеры и основные подходы к ее построению.
4. **Вопрос для интерактивного обсуждения.** Социальная и экономическая эффективность управления персоналом.

**Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;

- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

## **Лекция 7. Социальная и экономическая эффективность управления персоналом**

### **Содержание:**

1. Социальные и экономические задачи и функции управления персоналом.
2. Роль информационных систем в оценке эффективности управления персоналом
3. Организационная и корпоративная культура как условие и показатель степени развития трудового коллектива.
4. Формы и методы анализа эффективности управления персоналом.

### **Задания для подготовки:**

- изучить основные термины и понятия темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- проанализировать проблемы, выделенные в тематике лекции;
- ознакомиться с рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативным материалом.

## **2.3. Занятия семинарского типа**

### **Раздел 1. Персонал организации как объект управления**

#### **Практическое занятие 1. Персонал организации**

1. Дискуссия: «Персонал организации: сущность, структура и классификация по категориям».
2. Разобрать понятия персонального, личностного, трудового, кадрового потенциала.
3. Анализ показателей наличия и движения персонала.

*Ролевая игра «Кадровый аудит: поиск решений». Цель игры: научить участников практическим навыкам анализа показателей наличия и движения персонала, интерпретации данных и принятия управленческих решений на основе полученных выводов. Сценарий: участники становятся сотрудниками консалтинговой группы, нанятой для проведения экспресс-аудита в вымышленной компании ООО «Горизонт» (производство бытовой электроники). Проблема: Генеральный директор, Анна Сергеевна, обеспокоена. За последний год компания столкнулась с ростом затрат на подбор персонала и снижением производительности. «Кажется, люди от нас бегут, а новички не задерживаются. Нужно разобраться, что*

происходит с нашими кадрами». Задача — проанализировать предоставленные данные, выявить проблемы и предложить руководству компании план действий. После игры — разбор допущенных ошибок и рекомендации.

#### 4. Профессиограмма: понятие и способы построения.

*Подготовка профессиограммы: «Менеджер по продажам (B2B)» (бизнес для бизнеса). Общая характеристика профессии: деятельность по продвижению товаров или услуг компании другим организациям. Основная цель — заключение договоров и увеличение объема продаж на закрепленной территории или в определенном сегменте рынка.*

*Содержание труда (основные трудовые операции):*

- *Поиск и привлечение новых клиентов («холодные» звонки, работа с входящими заявками).*
- *Проведение встреч и презентаций продукта/услуги для представителей компаний-клиентов.*
- *Ведение переговоров по условиям сделки (цена, сроки, условия поставки).*
- *Подготовка и заключение договоров.*
- *Контроль дебиторской задолженности и своевременности оплат.*
- *Ведение клиентской базы в CRM-системе.*
- *Выполнение плановых показателей по продажам (KPI).*

*Условия труда*

- *Режим работы: Стандартный офисный график (5/2), но с высокой долей разъездной работы для встреч с клиентами.*
- *Рабочее место: Оборудованное место в офисе (ПК, телефон, доступ к CRM), автомобиль (корпоративный или компенсация ГСМ).*
- *Психологическая нагрузка: Высокая. Постоянное общение с людьми, необходимость работать с возражениями и отказами, стресс от необходимости выполнения планов продаж.*

*Психофизиологические требования*

- *Темперамент: Сангвиник или холерик (высокая активность, стрессоустойчивость).*
- *Когнитивные процессы:*
  - *Внимание: Высокий уровень концентрации и распределения внимания (способность слушать клиента и одновременно анализировать информацию).*
  - *Память: Хорошо развитая вербальная и оперативная память для запоминания деталей разговора и характеристик продукта.*
  - *Мышление: Аналитическое мышление для выявления потребностей клиента; гибкость мышления для поиска нестандартных решений.*
- *Нервно-психическая устойчивость: Высокая устойчивость к стрессу и монотонии.*

*Психологические требования (Личностные качества)*

- *Коммуникативные навыки:* Уверенная, грамотная речь; умение устанавливать контакт (раппорт); навыки активного слушания; убедительность.
- *Мотивация:* Высокая потребность в достижении успеха, ориентация на результат, амбициозность. Деньги должны быть сильным мотиватором.
- *Организованность:* Способность самостоятельно планировать свой рабочий день и маршрут поездок.
- *Настойчивость:* Умение доводить дело до конца, не пасовать перед трудностями.

#### *Профессионально важные знания и умения (Hard Skills)*

- *Знание технологии продаж и техник ведения переговоров.*
- *Глубокое знание продукта компании и рынка конкурентов.*
- *Уверенный пользователь MS Office, 1С: Управление торговлей, CRM-систем (например, Bitrix24, AmoCRM).*
- *Навыки деловой переписки по электронной почте.*

#### *Медицинские противопоказания*

- *Выраженные дефекты речи или слуха.*
- *Тяжелые нервно-психические расстройства.*
- *Заболевания, требующие строгого режима дня и питания (ввиду разъездного характера работы).*

*Пути получения профессии:* обычно на эту позицию приходят из смежных сфер (торговые представители, администраторы) или выпускники экономических и торговых вузов. Ключевым фактором является наличие успешного опыта личных продаж.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

- ✓ *знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы, уточнить понятия «трудовые ресурсы», «кадры», «персонал», «менеджмент персонала», «управление трудовыми ресурсами»;*
- ✓ *ознакомиться с дополнительными материалами по теме практического занятия, размещенными в электронном ресурсе библиотеки Университета;*
- ✓ *подготовить примеры, раскрывающие особенности понимания содержания вопроса № 3;*
- ✓ *ознакомиться с содержанием профессиограммы юриста.*

## **Практическое занятие 2. Система и стратегии управления персоналом**

1. Обсудить, что такое «Система стратегического управления персоналом».
2. Роль и место кадровых служб в работе с персоналом.

*Деловая игра «Оценка пригодности менеджера для эффективной работы с персоналом».*

3. Дискуссия «Постановка цели стратегического управления на разных стадиях жизненного цикла организации».
4. Проанализировать зарубежный опыт управления персоналом.

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

- ✓ знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы, уточнить понятия «управленческая стратегия», «метод», «жизненный цикл организации», «штатное расписание»;
- ✓ ознакомиться с дополнительными материалами по теме практического занятия, размещенными в электронном ресурсе библиотеки Университета;
- ✓ подготовить примеры зарубежного опыта управления персоналом;
- ✓ подготовить анализ особенностей управления персоналом в Японии, США, странах Европы (возможно в форме презентации);
- ✓ подобрать информацию и сделать анализ этапов развития управления в организациях развитых стран мира;
- ✓ подготовить эссе на одну или несколько тем: «Место и роль управления персоналом в системе управления организацией», «Принципы управления персоналом», «Особенности управления персоналом в современных условиях».

**Практическое занятие 3. Кадровая политика и роль руководителя в ее реализации**

1. Виды, типы и функции кадровой политики, этапы ее проектирования.
2. Обсуждение «Методы управления персоналом».
3. Основы власти руководителя.

*Составить таблицу (по выбору):*

*Источники власти руководителя. Акцент: классический подход из теории менеджмента (например, по Джону Френчу и Бертраму Рейвену). Эта таблица будет перечислять, откуда у руководителя берётся власть (должность, знания, личные качества).*

*Виды (или формы) власти руководителя. Акцент: классификация власти по её характеру. В таблице будут сравниваться, например, власть принуждения и власть вознаграждения.*

*Основы власти руководителя. Акцент: ваш исходный вариант. Это название охватывает и источники, и виды власти.*

4. Написать аналитическую записку «Требования к современному руководителю» (любого уровня по выбору студентов).

**Задания для подготовки к практическому занятию:**



- ✓ знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы, уточнить понятия «стратегия» и «политика», «проект», «проектирование», «власть», «управленческая власть», «стиль руководства», «авторитарный стиль руководства», «демократический стиль руководства», «либеральный стиль руководства»;
- ✓ уяснить место и роль кадровой политики в политике организации;
- ✓ подготовить эссе на одну или несколько тем: «Система методов управления персоналом», «Основные признаки классификации методов управления персоналом»;
- ✓ сделать анализ основных управленческих ролей. Подобрать примеры их проявления в конкретных ситуациях;
- ✓ подготовиться к Дискуссии «Управленческие ошибки руководителя».

#### **Практическое занятие 4. Кадровое планирование. Подбор и отбор персонала**

1. Дискуссия «Потребность организации в персонале». Проанализировать информационную базу кадрового планирования.
2. Деловая игра «Маркетинг персонала». Составить список внутренних и внешних источников привлечения персонала.
3. Охарактеризовать вакантные должности (помощник юриста, юрист, старший юрист, руководитель юридического департамента) и указать критерии отбора персонала.
4. Проанализировать роль кадровой службы в процессе подбора персонала.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

- ✓ знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы;
- ✓ подготовить эссе по следующим темам: 1) «Внешняя демонстрация особой привлекательности организации (предприятия) как места работы», 2) «Выбор целевых групп для доведения информации о привлекательности организации как места работы», «Выбор и обоснование эффективности путей и конкретных мероприятий по обеспечению организации персоналом (на примере профессиональных консультаций – где?, для кого?; профориентационной работы – где?, для кого?); 3) «Определить задачи разработки и размещения рекламных объявлений о вакансиях»; 4) «Выписать задачи стратегического и оперативного уровней маркетинга персонала»;
- ✓ разработать примеры характеристики вакантных должностей для работников юридической службы/департамента;
- ✓ разработать перечень причин и подготовить пример письма (сообщения) об отказе приема на работу;

- ✓ подготовить информационный материал о специфике оформления трудовых отношений с некоторыми категориями работников по российскому трудовому законодательству.

### **Практическое занятие 5. Организация и управление трудовой деятельностью персонала**

1. Составить таблицу, указав социальные и экономические задачи и функции управления персоналом.
2. Дискуссия «Роль информационных систем в оценке эффективности управления персоналом».
3. Провести анализ организационной и корпоративной культуры организации как условия и показателя развития трудового коллектива.
4. Обсудить формы и методы анализа эффективности управления персоналом.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

- ✓ знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы, уточнить понятия «стимулирование», «мотивация», «баланс власти», «манипулирование», «производственный конфликт», «организационный конфликт», «стадии развития конфликта», «последствия конфликта», переговоры как способ преодоления конфликта»;
- ✓ подготовить информацию для анализа последствий разных вариантов стимулирования трудовой деятельности персонала (позитивных и негативных. Использовать учебные материалы по вопросам «Основы управленческой власти» и «Стили руководства»;
- ✓ подготовить эссе на одну или несколько тем: «Виды внутриорганизационных конфликтов», «Формы производственных конфликтов», «Конфликт как процесс», «Стратегии преодоления конфликта»;
- ✓ подготовить сравнительную характеристику таких форм производственного конфликта, как саботаж и забастовка»;
- ✓ сопоставьте рациональные и позиционные переговоры и определите основные параметры их различия. Итоги анализа представьте в форме таблицы;
- ✓ выделить основные организационные условия и личностные характеристики, которые могут лежать в основе возникновения «проблемного персонала»;
- ✓ разработать функции и задачи кадровых служб по работе с «проблемным персоналом».

### **Практическое занятие 6. Развитие персонала. Планирование профессиональной (деловой) карьеры**

1. Обсудить, что такое система профессионального развития персонала.
2. Деловая игра «Оценка и анализ кадрового потенциала организации».

*Цель игры: сформировать у участников практические навыки комплексной оценки кадрового потенциала организации, научить их анализировать количественные и качественные характеристики персонала, выявлять «узкие места» и разрабатывать обоснованные рекомендации для руководства.*

*Компания: ООО «ТехноСтрой-Проект», проектно-строительная компания, успешно работала в течение 5 лет, но в последние два года начала проигрывать тендеры. Руководство отмечает снижение качества проектной документации, срыв сроков и падение общей производительности. Генеральный директор подозревает, что проблема кроется в людях.*

*Задание: группа внешних HR-консультантов должна провести экспресс-аудит кадрового потенциала компании и представить отчет с выводами и рекомендациями.*

3. Дискуссия «Профессиональная карьера и основные подходы к ее построению».
4. Рассчитать показатели социальной и экономической эффективности управления персоналом.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

- ✓ знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы;
- ✓ сформулировать основные принципы формирования кадрового резерва в условиях работы организации на разных этапах ее жизненного цикла;
- ✓ уточнить особенности деятельности в условиях оперативного и стратегического видов управления;
- ✓ выделить компетенции (знания, умения, владение навыками и способностями) членов кадрового резерва при оперативной и стратегической их подготовке;
- ✓ подготовить пример планирования профессиональной карьеры.

#### **Практическое занятие 7. Социальная и экономическая эффективность управления персоналом (мини-конференция).**

Подготовить сообщение или презентацию (самостоятельно или в группе не более трех человек) на одну из следующих тем:

1. Экономические задачи и функции управления персоналом
2. Социальные задачи и функции управления персоналом.
3. Взаимосвязи социальных и экономических задач управления персоналом.
4. Основные критерии оценки эффективности управления персоналом.
5. Место и роль кадровых служб в эффективном управлении персоналом.

6. Роль информационных систем в обеспечении эффективности управления персоналом.
7. Технология проведения аудита кадровых служб.
8. Организационная и корпоративная культура как условие эффективности управления персоналом.
9. Обсудить содержание корпоративной культуры и ее уровни и др.

## **2.4. Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий, обеспечивающих успешное освоение образовательной программы высшего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

**Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:**

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных обучающимися во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по изучаемой дисциплине и ее взаимосвязи с другими дисциплинам учебного плана;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

### **Виды самостоятельной работы:**

- 1) подготовка к лекциям и практическим занятиям;
- 2) самостоятельное изучение той части теоретического материала учебной дисциплины, который достаточно хорошо изложен в литературе и рекомендован в РПД для изучения;
- 3) освоение разделов, отраженных в программе курса и вопросах экзаменационного зачета, но не рассмотренных в ходе лекционных и практических занятий. Такая деятельность направлена на выработку навыков работы с литературой специального характера, с периодическими изданиями и электронными ресурсами.
- 4) углубленное освоение отдельных разделов курса по одной из основных и сложных тем курса, предварительного изложения на лекциях или практических занятиях;
- 5) выполнение реферативных работ, обзоров новых специализированных изданий и литературы, подготовка отзывов и рецензий на научные статьи в периодических изданиях;
- 6) индивидуальные или групповые комплексные задания с элементами творческого использования знаний по отдельным темам (вопросам) учебного

курса для достижения конечного результата при рассмотрении проблемы общего характера и последующего обсуждения на практических занятиях;

7) самостоятельная работа в виде подготовки к обучающим играм, презентациям и другим активным формам участия в образовательной деятельности.

#### **Формы самостоятельной работы:**

- **написание эссе** (3–5 стр. текста + презентация);
- **подготовка аналитической записки** по тематике изучаемой дисциплины;
- **публичное выступление** на практическом занятии по дополнительным учебным вопросам, актуальным проблемам с использованием статистики;
- **составление глоссария** - сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам;
- **разработка проекта** (индивидуального или группового) как последовательное решение ряда задач/заданий для достижения цели - оригинального профессионального решения;
- **выполнение кейс-задания** - формирование умения анализировать в короткие сроки большой объем неупорядоченной информации, принятие решений в условиях недостаточной информации;
- **информационный поиск** - развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска, например:
  - *библиографический поиск* — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников;
  - *поиск самих информационных источников* (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;
  - *поиск фактических сведений*, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях и др.);
- **разработка мультимедийной презентации** – как способ представления структурированной информации (презентация-проект, презентация-информация, презентация-отчет);
- **разработка визуальной схемы**, позволяющей представить в наглядной форме иерархические отношения между понятиями и процессами, функциональные отношения, связи между элементами какой-нибудь системы.

Результаты выполнения самостоятельной работы обучающихся очной, очно-заочной, заочной формы обучения отражаются в балльной оценке и учитываются в текущей и промежуточной аттестации.

Организация самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины «Управление персоналом» включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение текстов лекций, учебников из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр.

1. Подготовка к лекции:

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

В то же время высокая степень усвоения изучаемой дисциплины достигается при постоянной работе студентов над текущим материалом. В этой связи желательна проработка лекционного материала в день его прочтения, что позволяет, оперативно снимать возникающие вопросы.

2. К практическим занятиям необходимо готовиться заранее, чтобы была возможность проконсультироваться с преподавателем по трудным вопросам. В случае пропуска занятия, необходимо предоставить письменную разработку пропущенной темы.

Самостоятельную работу следует выполнять согласно графику и требованиям, предложенным преподавателем. Рекомендуется следующим образом планировать и организовать время, необходимое на изучение дисциплины.

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. Творчески подойти к подготовке своего участия в дебатах, круглых столах, деловых играх.

При подготовке к практическим занятиям также необходима проработка лекционного материала. Это позволит осознанно работать с предлагаемым материалом преподавателем на практическом занятии, а, следовательно, закладывать базу методик и приемов при решении практических задач.

3. В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- изучение конспекта лекции в тот же день (после лекции) – 10-15

минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 2 час. В неделю, всего в неделю – 2 час. 30 минут;

- в течение недели 1 час. Работать с литературой в библиотеке (электронной библиотеке);

- при подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению внеаудиторных заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задач и заданий.

4. Рекомендации по работе с литературой заключаются в необходимости изучения книг. Рекомендуется после изучения очередного параграфа книги выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? Какие новые понятия введены, каков их смысл? Что даст это на практике?

5. При подготовке к зачету по дисциплине «Управление персоналом» обучающийся прорабатывает содержание лекций по своему конспекту и по рекомендованным учебникам. На каждый вопрос, обучающийся должен написать план ответа, кратко перечислить и запомнить основные факты, положения. На этапе подготовки к зачету обучающийся систематизирует и интегрирует информацию, относящуюся к разным разделам лекционного материала, лучше понимает взаимосвязь различных фактов и положений дисциплины, восполняет пробелы в своих знаниях.

6. Особое место среди форм контроля занимает тестирование по темам дисциплины. Тестирование позволяет осуществить не только контроль, но и самоконтроль знаний студента, систематизировать их. Тесты являются средством для подготовки к зачету. При выполнении тестов, прежде всего студенту рекомендуется внимательно задание закрытой формы (отметить один или более правильных ответов), необходимо прочитать тестовое утверждение и в приведенном списке отметить сначала те ответы, в которых студент уверен, и определить те, которые точно являются ошибочными, затем еще раз прочитать оставшиеся варианты, подумать, не являются ли еще какие-то из них правильными. Важно дочитать варианты ответов до конца, чтобы различить близкие по форме, но разные по содержанию ответы. Тестовые задания служат основой проверки знаний в качестве промежуточного контроля и с целью контроля остаточных знаний студентов после окончания изучения дисциплины «Управление персоналом».

7. Выполнение домашнего студента является повторением, закреплением и усвоением пройденного на занятии материала, подготовка к изучению новых вопросов, расширение и углубление знаний, формирование умений и навыков. Преподаватель формулирует домашнее задание оптимальным по объёму и содержанию с вопросами для обсуждения и

расчетными задачами, предполагая преемственность перехода от ранее изученного к новому.

8. При освоении дисциплины «Управление персоналом» рекомендуется использовать доступ к открытым файловым серверам сети Internet. При подготовке презентаций по темам самостоятельной работы студентам. Структура презентации должна иметь следующий вид:

- титульный слайд (1 слайд);
  - актуальность темы презентации, цели и задачи исследования (1 слайд);
  - постановка задач исследования (1 слайд);
  - методы и результаты решения поставленных задач (3-4 слайдов);
  - общие выводы и личный вклад студента в исследование (1 слайда);
  - финальный слайд (1 слайд).
- Общее число слайдов в презентации должно составлять 8-10.

### **Методические рекомендации по написанию эссе**

Эссе обучающегося - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

#### **Построение эссе**

Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

#### **Структура эссе**

1. **Титульный лист** (в варианте написания краткого эссе достаточно указать тему и данные исполнителя на первом листе работы) ;



2. **Введение** - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически; На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

3. **Основная часть** - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

Хорошо проверенный (и для большинства — совершенно необходимый) способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. **Заключение** - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

#### **Требования к фактическим данным и другим источникам:**

— при написании эссе чрезвычайно важно то, как используются эмпирические данные и другие источники (особенно качество чтения). Все (фактические) данные соотносятся с конкретным временем и местом, поэтому прежде, чем их использовать, необходимо убедиться в том, что они соответствуют необходимому для исследований времени и месту. Соответствующая спецификация данных по времени и месту — один из

способов, который может предотвратить чрезмерное обобщение, результатом которого может, например, стать предположение о том, что все страны по некоторым важным аспектам одинаковы (если вы так полагаете, тогда это должно быть доказано, а не быть голословным утверждением);

- всегда можно избежать чрезмерного обобщения, если помнить, что в рамках эссе используемые данные являются иллюстративным материалом, а не заключительным актом, т.е. они подтверждают аргументы и рассуждения и свидетельствуют о том, что автор умеет использовать данные должным образом;

- нельзя забывать также, что данные, касающиеся спорных вопросов, всегда подвергаются сомнению. От автора не ждут определенного или окончательного ответа. Необходимо понять сущность фактического материала, связанного с этим вопросом (соответствующие индикаторы? насколько надежны данные для построения таких индикаторов? к какому заключению можно прийти на основании имеющихся данных и индикаторов относительно причин и следствий? и т.д.), и продемонстрировать это в эссе;

- нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам.

### **Как подготовить и написать эссе?**

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих:

1. Исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);

2. Качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);

3. Аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий: обдумывание — планирование — написание — проверка — правка.

**Планирование** — определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы.

**Цель** должна определять действия.

**Идеи**, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, суждений, аргументов, доводов и т.д.

**Аналогии** — выявление идеи и создание представлений, связь элементов значений.

**Ассоциации** — отражение взаимосвязей предметов и явлений действительности в форме закономерной связи между нервно — психическими явлениями (в ответ на тот или иной словесный стимул выдать «первую пришедшую в голову» реакцию).

**Предположения** — утверждение, не подтвержденное никакими доказательствами.

**Рассуждения** — формулировка и доказательство мнений.

**Аргументация** - ряд связанных между собой суждений, которые высказываются для того, чтобы убедить читателя (слушателя) в верности (истинности) тезиса, точки зрения, позиции.

**Суждение** — фраза или предложение, для которого имеет смысл вопрос: истинно или ложно?

**Доводы** — обоснование того, что заключение верно абсолютно или с какой-либо долей вероятности. В качестве доводов используются факты, ссылки на авторитеты, заведомо истинные суждения (законы, аксиомы и т.п.), доказательства (прямые, косвенные, «от противного», «методом исключения») и т.д.

**Перечень**, который получится в результате перечисления идей, поможет определить, какие из них нуждаются в особенной аргументации.

**Источники.** Тема эссе подскажет, где искать нужный материал. Обычно пользуются библиотекой, Интернет-ресурсами, словарями, справочниками. Пересмотр означает редактирование текста с ориентацией на качество и эффективность.

**Качество текста** складывается из четырех основных компонентов: *ясности мысли, внятности, грамотности и корректности.*

**Мысль** - это содержание написанного. Необходимо четко и ясно формулировать идеи, которые хотите выразить, в противном случае вам не удастся донести эти идеи и сведения до окружающих.

**Внятность** — это доступность текста для понимания. Легче всего ее можно достичь, пользуясь логично и последовательно тщательно выбранными словами, фразами и взаимосвязанными абзацами, раскрывающими тему.

**Грамотность** отражает соблюдение норм грамматики и правописания. Если в чем-то сомневаетесь, загляните в учебник, справьтесь в словаре или руководстве по стилистике или дайте прочитать написанное человеку, чья манера писать вам нравится.

**Корректность** — это стиль написанного. Стиль определяется жанром, структурой работы, целями, которые ставит перед собой пишущий, читателями, к которым он обращается.

### III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для оценки качества освоения дисциплины (модуля) используются следующие отраженные в оценочных материалах дисциплины (модуля) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины контрольные задания, методические материалы и

критерии оценивания, необходимые для определения уровня сформированности компетенций:

1. Вопросы для письменного тестирования.
2. Вопросы для быстрого письменного или устного опроса.
3. Вопросы для понятийного диктанта.
4. Ситуационные задачи («Кейс-стади»).
5. Темы эссе.
6. Вопросы для обсуждения на круглом столе (дискуссия, полемика, диспут, дебаты).
7. Контрольные вопросы и модельные задания для самостоятельной работы обучающегося.
8. Вопросы для зачета по темам учебной дисциплины.
9. Подборка вопросов для экзаменационного билета.

Основные виды образовательных технологий, используемые при реализации рабочей программы дисциплины «Управление персоналом»:

в ходе занятий лекционного типа:

- ✓ использование презентаций - применение средств наглядного представления материала с помощью проекционного оборудования и с использованием классной доски;
- ✓ использование интерактивного обсуждения ряда проблем;
- ✓ контрольные вопросы с целью повышения внимания и активизации обучающихся.

в ходе занятий семинарского типа:

- ✓ интеллектуальная разминка – активизация учебной деятельности обучающихся (как правило, в начале практического занятия) с выяснения степени усвоения учебного материала на уровне знания;
- ✓ работа в команде (малой группе) - совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера по решению практических расчетных задач в курсе статистики;
- ✓ дискуссия – обсуждение какого-либо спорного вопроса в рамках изучаемого контекста учебного материала;
- ✓ решение расчетных задач с обсуждением и пояснением;
- ✓ анализ статистических данных из периодических изданий и электронных средств;
- ✓ проблемное обучение – стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- ✓ самостоятельное решение различных задач по сбору и обработке статистической информации;
- ✓ использование современных технических средств для получения информации из больших массивов данных; совместного обсуждения, дистанционное взаимодействие с преподавателем и контроля и мониторинга знаний и успеваемости обучающихся;

- ✓ подготовка и представление статистических исследований.

### **1. Темы эссе на выбор:**

1. Запрещение дискриминации в сфере труда.
2. Запрещение принудительного труда.
3. Защитная функция профсоюзов на современном этапе.
4. Понятие, принципы и значение социального партнерства.
5. Правовой статус безработного.
6. Государственная политика в сфере занятости.
7. Понятие и значение трудового договора, его отличие от смежных договоров, связанных с трудом
8. Содержание трудового договора
9. Работник как субъект трудового права.
10. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников (по выбору).
11. Временные переводы на другую работу.
12. Общие основания расторжения трудового договора.
13. Ученический договор.
14. Защита персональных данных работников.
15. Понятие рабочего времени и его виды.
16. Конституционное право на отдых.
17. Понятие и функции заработной платы, методы ее регулирования.
18. Основные государственные гарантии по оплате труда.
19. Виды материальной ответственности работника.
20. Материальная ответственность работодателя.
21. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.
22. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров.
23. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
24. Коллективные трудовые споры: порядок их разрешения.
25. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора.

### **2. Вопросы для размышления и уточнения понятийного аппарата изучаемой темы:**

1. Экономические задачи и функции управления персоналом
2. Принципы управления персоналом.
3. Место и роль управления персоналом в системе управления организацией.
4. Социальные задачи и функции управления персоналом.
5. Взаимосвязи социальных и экономических задач управления персоналом.
6. Основные критерии оценки эффективности управления персоналом.
7. Место и роль кадровых служб в эффективном управлении персоналом.
8. Роль информационных систем в обеспечении эффективности управления персоналом.

9. Технология проведения аудита кадровых служб.
10. Организационная и корпоративная культура как условие эффективности управления персоналом.
11. Содержание и уровни корпоративной культуры.
12. Оценка пригодности менеджера для эффективной работы с персоналом.
13. Особенности управления персоналом в современных условиях.

### **3. Вопросы к зачёту:**

1. Концепции управления персоналом.
2. Функции и методы управления персоналом.
3. Основные элементы системы управления персоналом.
4. Функции и структура кадровой службы крупной компании.
5. Влияние организационной культуры на управление персоналом в организации.
6. Основные подходы к управлению персоналом: экономический, органический, гуманитарный.
7. Персонал как объект управления в системе управления организацией.
8. Организационная структура службы управления персоналом.
9. Современные требования к кадровой политике.
10. Типы кадровой политики, этапы ее проектирования.
11. Функции и этапы кадрового планирования.
12. Цели и методы анализа рабочих мест (деятельности).
13. Выбор источников набора персонала.
14. Методы профессионального отбора персонала.
15. Внутренний и внешний источники набора персонала.
16. Адаптация персонала: особенности первичной и вторичной адаптации персонала.
17. Цели и методы оценки персонала.
18. Формирование штатного расписания.
19. Технология проведения аттестации.
20. Понятие потребности и мотива трудовой деятельности.
21. Основные составляющие механизма стимулирования.
22. Элементы системы стимулирования персонала в организации.
23. Опыт российских компаний по формированию системы стимулирования персонала.
24. Цели и элементы развития персонала как подсистемы работы с кадрами.
25. Понятие и составляющие кадрового потенциала.
26. Виды обучения персонала.
27. Технология планирования карьеры.
28. Индивидуальный план карьерного развития.
29. Типы кадрового резерва и принципы его формирования.
30. Виды профессиональной карьеры.

31. Специфика конфликтов в организациях, Причины возникновения конфликтов.
32. Способы разрешения конфликтов.
33. Правовые основы взаимодействия работника и работодателя.
34. Стил ь управления персоналом.
35. Основные области деятельности руководителя по управлению персоналом.
36. Условия соблюдения «баланса власти».
37. Лидерство в управлении персоналом.
38. Оценка эффективности деятельности кадровых служб.
39. Движение кадров как элемент построения деловой карьеры.
40. Экономическая и социальная эффективность управления персоналом.

#### **4. Тесты и практические задания:**

**1. С чем связано возникновение управления персоналом как особого вида деятельности (выбрать и указать только одну группу факторов):**

- а - ростом масштабов экономических организаций, усилением недовольства условиями труда большинства работников;
- б - распространением "научной организации труда", развитием профсоюзного движения, активным вмешательством государства в отношения между наемными работниками и работодателями;
- в - ужесточением рыночной конкуренции, активизацией деятельности профсоюзов, государственным законодательным регулированием кадровой работы, усложнением масштабов экономических организаций, развитием организационной культуры.

**2. Какой перечень задач точнее характеризует содержание управления персоналом. Выбрать и указать только одну группу задач управления персоналом:**

- а - использование собственных человеческих ресурсов, разделение труда, укрепление дисциплины труда;
- б - контроль за соблюдением трудового законодательства администрацией предприятия;
- в - планирование и развитие профессиональной карьеры, стимулирование труда, профессиональное обучение;
- г - найм персонала, организация исполнения работы, оценка, вознаграждение и развитие персонала.

**3. Возрастание роли стратегического подхода к управлению персоналом в настоящее время связано (выбрать и указать только одну группу факторов):**

- а - с высокой монополизацией и концентрацией российского производства;

б - с регионализацией экономики и целенаправленной структурной перестройкой занятости;

в - с ужесточением конкуренции во всех ее проявлениях, ускорением темпов изменения параметров внешней среды и возрастанием неопределенности ее параметров во времени.

**4. Основными функциями подсистемы развития персонала являются (при необходимости указать несколько):**

а - разработка стратегии управления персоналом;

б - работа с кадровым резервом;

в - переподготовка и повышение квалификации работников;

г - планирование и контроль деловой карьеры;

д - планирование и прогнозирование персонала;

е - организация трудовых отношений.

**5. Выделите основные группы методов управления персоналом в организации (при необходимости указать несколько):**

а - административные;

б - экономические;

в - статистические;

г - социально-психологические;

д - стимулирования.

**6. Какой метод управления персоналом отличается прямым характером воздействия:**

а - административные;

б - экономические;

в - социально-психологические.

**7. Какие методы имеют косвенный характер управленческого воздействия (при необходимости указать несколько):**

а - административные;

б - экономические;

в - социально-психологические.

**8. К каким методам управления персоналом Вы отнесете разработку положений, должностных инструкций:**

а - административные;



- б - экономические;
- в - социально-психологические.

**9. Трудовой потенциал - это:**

- а - это часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике;
- б - это совокупность духовных и физических способностей человека, которые он использует всякий раз когда создает потребительные стоимости;
- в - способность персонала организации при наличии у него определенных качественных характеристик и соответствующих социально-экономических, организационных условий достигать определенный конечный результат.

**10. Маркетинг персонала - это:**

- а - вид управленческой деятельности, направленный на определение и покрытие потребности в персонале;
- б - такая поведенческая культура, в которой имиджевые регуляторы осмысливаются персоналом как общественная необходимость;
- в - анализ ситуации на рынке труда для регулирования потребности в специалистах дефицитных специальностей.
- г - анализ ожиданий нынешних и потенциальных сотрудников (например, при найме на работу), а также определение выполнимости и реальной степени исполнения этих ожиданий;
- д - формирование конкурентоспособного работника и нахождение ему рыночной ниши.

**11. Адаптация - это:**

- а - приспособление работника к новым профессиональным, социальным и организационно-экономическим условиям труда;
- б - взаимное приспособление работника и организации путем постепенной вработываемости сотрудника в новых условиях;
- в - приспособление организации к изменяющимся внешним условиям.

**12. К наименее достоверным тестам отбора кандидатов относятся:**

- а - психологические тесты;
- б - проверка знаний;
- в - проверка профессиональных навыков;
- г - графические тесты.

**13. Метод, позволяющий объективно оценить соответствие кандидатов требованиям работы, является метод:**

- а - анализ анкетных данных;
- б - профессиональное испытание;
- в - экспертиза почерка.

**14. К достоинствам внешних источников привлечения персонала относят (выбрать правильные ответы):**

- а - низкие затраты на адаптацию персонала;
- б - появление новых импульсов для развития;
- в - повышение мотивации, степени удовлетворенности трудом у кадровых работников.

**15. К преимуществам внутренних источников найма относят (выбрать правильные ответы):**

- а - низкие затраты на адаптацию персонала;
- б - появление новых идей, использование новых технологий;
- в - появление новых импульсов для развития;
- г - повышение мотивации, степени удовлетворенности трудом.

**16. Развитие персонала - это:**

- а - процесс подготовки сотрудника к выполнению новых производственных функций, занятию новых должностей, решению новых задач;
- б - процесс периодической подготовки сотрудника на специализированных курсах;
- в - обеспечение эффективной управленческой структуры и менеджеров для достижения организационных целей.

**17. Карьера - это:**

- а - индивидуально осознанная позиция и поведение, связанное с трудовым опытом и деятельностью на протяжении рабочей жизни человека;
- б - повышение на более высокую ступень структуры организационной иерархии;
- в - предлагаемая организацией последовательность различных ступеней в организационной иерархии, которые сотрудник потенциально может пройти.

**18. Стадии профессиональной карьеры каждый сотрудник может ли пройти последовательно, работая в различных организациях:**

- а - да;
- б - нет.

**19. Выполнение определенной служебной роли на ступени, не имеющей жесткого, формального закрепления в организационной структуре, например выполнение роли руководителя временной целевой группы, есть проявление внутриорганизационной карьеры:**

- а - горизонтального типа;
- б - вертикального типа;
- в - центростремительного типа.

**20. Исследования показывают, что налаженная система профессионально-квалификационного продвижения персонала в организации сокращает текучесть рабочей силы:**

- а - да;
- б - иногда;
- в - нет.

**21. Каковы причины высвобождения работников в организации (при необходимости указать несколько):**

- а - структурные сдвиги в производстве;
- б - перемещения работников внутри организации;
- в - текучесть кадров;
- г - повышение технического уровня производства;
- д - изменение объемов производства.

Текущая аттестация по дисциплине «Управление персоналом» проходит в форме самостоятельной подготовки и обсуждения на практических занятиях исследовательских заданий (реферат), разработки и моделировании учебных проектов и их представления для обсуждения.

Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине «Управление персоналом» проходит в форме устного ответа на вопросы билета и решения задачи.

Преподаватель может предложить обучающимся выполнение тестовых заданий и подготовку аргументированного ответа на проблемные вопросы.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**Основная литература:**

1. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / под ред. А. А. Литвинюка. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 461 с. – ISBN 978-5-534-14697-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/559881>.
2. Маслова В.М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. – 5-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 451 с. – ISBN 978-5-534-15958-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/559725>.

#### **Дополнительная литература:**

3. Аксенова Е.А. Управление персоналом : учебник для вузов / под ред. Т.Ю. Базарова, Б.Л. Еремина. – 2-е изд. – М. : ЮНИТИ, 2017. – 560 с. – ISBN 978-5-238-00290-4. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028879>.
4. Евтихов О.В. Психология управления персоналом. Теория и практика. — М., 2010.
5. Евтихов О.В. Психология управления персоналом: теория и практика. — СПб. : Речь, 2010. — 319 с. — ISBN 978-5-9268-0849-7. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/536760>.
6. Зеленков М.Ю. Конфликтология: Учебник. — М.: Издательство: Дашков и К, 2013.
7. Зорина О.О. Управление персоналом: право и экономика : монография / О.О. Зорина, А.А. Линец. – Москва : Юстицинформ, 2021. – 180 с. – ISBN 978-5-7205-1667-3. – URL: СПС Юстицинформ.
8. Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация : учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 301 с. – ISBN 978-5-16-006649-3. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2054180>.
9. Колесникова М.Н. Управление персоналом библиотеки : учеб.-практ. пособие / М. Н. Колесникова ; Санкт-Петерб. гос. ун-т культ. и искусств. — СПб. : Профессия, 2011. — 192 с. — (Библиотека). — Библиогр.: с. 149-150. — ISBN 978-5-91884-021-4.
10. Королев Л.М. Психология управления : учебное пособие. – 10-е изд. – Москва : Дашков и К, 2022. – 184 с. – ISBN 978-5-394-04732-9. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084156>.
11. Маслова В.М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов. – 5-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 451 с. – ISBN 978-5-534-15958-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/559725>.
12. Основы управления : учебное пособие / А.М. Губин, А.А. Петров, Т.Е. Березкина [и др.] ; ред.: А.А. Петров. – 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. – 304 с. – ISBN 978-5-392-34008-8. – URL: <https://megapro.msal.ru> ... 71921 (дата обращения: 25.04.2025)
13. Основы управления: учебник для вузов / Т.Е. Березкина, Н.А. Кислякова и др.; — М.: Проспект, 2012.
14. Планирование персонала организации: Учебное пособие / Автор: Пугачёв В.П. — М.: Издательство МГУ, 2011.

15. *Пугачев В.П.* Управление персоналом организации : практикум : учебник для вузов. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 280 с. – ISBN 978-5-534-08906-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/564381>.
16. *Пугачев В.П.* Управление персоналом организации : учебник и практикум для вузов. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 523 с. – ISBN 978-5-534-16597-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/564380>.
17. *Соломанидина Т.О.* Мотивация трудовой деятельности персонала : учеб. пособие / Т.О. Соломанидина, В.Г. Соломанидин. – 2-е изд. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 312 с. – ISBN 978-5-238-01609-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028803> (дата обращения: 25.04.2025)
18. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / под ред. А. А. Литвинюка. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 461 с. – ISBN 978-5-534-14697-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/559881>.
19. Управление персоналом: Учебник для вузов / Под ред. Т.Ю. Базарова, Б.Л. Ерёмина. — М.: Издательство Юнити-Дана, 2012.

#### **Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // "Российская газета", N 7, 21.01.2009, "Собрание законодательства РФ", 26.01.2009, N 4, ст. 445.
2. Всеобщая Декларация прав человека от 10.12.1948г.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. М., 1966.
4. Декларация МОТ «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда», принятая Международной Конференцией труда от 18 июня 1998г.
5. Декларация прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации от 22 ноября 1991 г.
6. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ
7. Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".
8. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности"
9. Федеральный закон от 27.11.2002 N 156-ФЗ «Об объединениях работодателей».
10. Федеральный закон от 12.12.2023 N 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):**

| Электронный адрес сайта                             | Название сайта. Краткая аннотация            |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <a href="http://www.pmi.org">http://www.pmi.org</a> | Сайт Института управления проектами PMI, США |
| <a href="http://www.pmi.ru">http://www.pmi.ru</a>   | Сайт Московского отделения PMI               |

|                                                                   |                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <a href="http://www.ipma.ch">http://www.ipma.ch</a>               | Сайт организации IPMA                                                                       |
| <a href="http://www.sovnet.ru">http://www.sovnet.ru</a>           | Сайт Национальной ассоциации управления проектами «СОВНЕТ»                                  |
| <a href="http://www.cfin.ru/itm/">http://www.cfin.ru/itm/</a>     | Информационные технологии в управлении, в том числе в управлении проектами на сайте clin.ru |
| <a href="http://www.pmmagazine.ru">http://www.pmmagazine.ru</a>   | Сайт журнала «Управление проектами»                                                         |
| <a href="http://www.alleng.ru/edu/">http://www.alleng.ru/edu/</a> | Федеральный образовательный портал «Ресурсы ИНТЕРНЕТ для студентов и школьников»            |

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают

возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

|    |                             |           |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Континент                   | сторонняя | <a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>                                              | ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:<br>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;<br>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;<br>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;<br>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.;<br>- № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.                               |
| 2. | Westlaw Academics           | сторонняя | <a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>                                                        | Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:<br>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025;<br>- № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. |
| 3. | Jus Mundi Academic Research | сторонняя | <a href="https://jusmundi.com">https://jusmundi.com</a>                                                            | ООО «ИВИС», договоры:<br>- № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.;<br>- № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | КонсультантПлюс             | сторонняя | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                                    | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Гарант                      | сторонняя | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>                                                          | Открытая лицензия для образовательных организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Системы Casebook и Caselook | сторонняя | <a href="https://casebook.ru/">https://casebook.ru/</a><br><a href="https://caselook.ru/">https://caselook.ru/</a> | АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

|    |                                             |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | сторонняя | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>             | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2. | Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина | сторонняя | <a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>     | ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина:<br>- Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно;<br>- Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)                                                                                                                                                                                       |
| 3. | НЭБ eLIBRARY.RU                             | сторонняя | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>           | ООО «РУНЕБ», договоры:<br>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;<br>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;<br>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.                |
| 4. | ЛитРес: Библиотека                          | сторонняя | <a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a> | ООО «ЛитРес», договоры:<br>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;<br>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;<br>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;<br>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.;<br>- № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г. |

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

|    |             |           |                                                     |                                                                                                                                                                                             |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ZNANIUM.COM | сторонняя | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> | ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:<br>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;<br>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; |
|----|-------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|    |                                                                              |           |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |           |                                                                       | - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.                                                                                                                  |
| 2. | Book.ru                                                                      | сторонняя | <a href="http://book.ru">http://book.ru</a>                           | ООО «КноРус медиа», договоры:<br>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;<br>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;<br>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;<br>- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.            |
| 3. | ВЧЗ РГБ<br>(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки) | сторонняя | <a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>           | ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:<br>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;<br>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;<br>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.;<br>- № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.                                            |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт                                              | сторонняя | <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> | ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:<br>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;<br>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;<br>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;<br>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.;<br>- № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г. |
| 5. | Юстицинформ                                                                  | сторонняя | <a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>                 | ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:<br>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;<br>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;<br>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.;<br>- № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.                                                                 |
| 6. | Проспект                                                                     | сторонняя | <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>         | ООО «Проспект», договоры:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021<br>с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;<br>- № 32211498857 от 24.06.2022 г.<br>с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;<br>- № 32312506505 от 27.06.2023 с<br>03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;<br>- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с<br>04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.;<br>- № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с<br>04.07.2025 г. по 03.07.2026 г. |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

| №                                             | Описание ПО                        | Наименование ПО, программная среда, СУБД                                                                                                                               | Вид лицензирования |
|-----------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b> |                                    |                                                                                                                                                                        |                    |
| 1.                                            | Операционная система               | Windows 7                                                                                                                                                              | Лицензия           |
|                                               |                                    | Windows 10                                                                                                                                                             | Лицензия           |
|                                               |                                    | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020<br>№ 31907826970 от 27.05.2019<br>№ 31806485253 от 20.06.2018<br>№31705236597 от 28.07.2017<br>№31604279221 от 12.12.2016 |                    |
| 2.                                            | Антивирусная защита                | Kaspersky Workspace Security                                                                                                                                           | Лицензия           |
|                                               |                                    | По договорам:<br>№ <u>31907848213</u> от 03.06.2019<br>№ 31806590686 от 14.06.2018<br>№31705098445 от 30.05.2017<br>№ 31603346516 от 21.03.2016                        |                    |
| 3.                                            | Офисные пакеты                     | Microsoft Office                                                                                                                                                       | Лицензия           |
|                                               |                                    | По договорам:<br>№ 32009118468 от 01.06.2020<br>№ 31907826970 от 27.05.2019<br>№ 31806485253 от 21.06.2018<br>№31705236597 от 28.07.2017<br>№31604279221 от 12.12.2016 |                    |
| 4.                                            | Архиваторы                         | 7-Zip                                                                                                                                                                  | Открытая лицензия  |
|                                               |                                    | WinRar                                                                                                                                                                 | Открытая лицензия  |
| 5.                                            | Интернет браузер                   | Google Chrome                                                                                                                                                          | Открытая лицензия  |
| 6.                                            | Программа для просмотра файлов PDF | Adobe Acrobat reader                                                                                                                                                   | Открытая лицензия  |
|                                               |                                    | Foxit Reader                                                                                                                                                           | Открытая лицензия  |
| 7.                                            | Программа для просмотра файлов     | DjVu viewer                                                                                                                                                            | Открытая лицензия  |

|     |                                   |                      |                   |
|-----|-----------------------------------|----------------------|-------------------|
|     | DJVU                              |                      |                   |
| 8.  | Пакет кодеков                     | K-Lite Codec Pack    | Открытая лицензия |
| 9.  | Видеоплеер                        | Windows Media Player | В комплекте с ОС  |
|     |                                   | vlc pleer            | Открытая лицензия |
|     |                                   | flashpleer           | Открытая лицензия |
| 10. | Аудиоплеер                        | Winamp               | Открытая лицензия |
| 11. | Справочно- правовые системы (СПС) | Консультант плюс     | Открытая лицензия |
|     |                                   | Гарант               | Открытая лицензия |

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
  - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
  - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
  - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
  - стул – 79 шт.,
  - компьютер студенческий – 76 шт.,
  - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
  - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,

- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,

-ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.