

**ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ
УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ, В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее соответственно — Порядок, Университет) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральных государственных образовательных стандартов с целью:

- обеспечения реализации обучающимися права на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования;
- определения оснований, порядка и условий перевода на обучение по индивидуальному учебному плану в Университете.

1.2. Учебный план — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями действующего образовательного стандарта.

Индивидуальный учебный план — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Ускоренное обучение — процесс освоения обучающимся образовательной программы в сокращенный по сравнению с нормативным сроком, установленным образовательной программой, без изменения объема ее содержания, в том числе по индивидуальному учебному плану.

1.3. На обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся переводится в следующих случаях:

- при переводе из иной образовательной организации в Университет;
- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу внутри Университета;
- при переводе обучающегося с одной формы обучения на другую форму обучения внутри Университета;
- при восстановлении в число обучающихся Университета (при наличии академической разницы в учебных планах);
- при выходе обучающегося из академического отпуска (при наличии академической разницы в учебных планах);
- при переводе обучающегося на ускоренное обучение;
- при параллельном освоении образовательных программ;
- в иных случаях по решению Ученого совета Университета.

На обучение по индивидуальному учебному плану может быть переведен обучающийся с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в соответствии с настоящим Порядком.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Ученым советом Университета на основании его личного заявления.

1.5. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы (Приложение № 3).

1.6. Срок получения образования по образовательной программе по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) составляет не более срока получения

образования, установленного федеральным государственным образовательным стандартом для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению (Приложение № 4) не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.7. Объем образовательной программы при обучении по индивидуальному учебному плану, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц (далее — з.е.), а при ускоренном обучении — не более 80 з.е.

Срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану для конкретного обучающегося и (или) группы обучающихся устанавливается по решению Ученого совета Университета, но не менее 3 лет при освоении образовательной программы бакалавриата и не менее 3 лет 7 месяцев при освоении образовательной программы специалитета.

При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

Указанный объем образовательной программы не может превышать объема, установленного федеральным государственным образовательным стандартом.

1.8. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

II. Формирование индивидуального учебного плана обучающегося, в том числе индивидуального учебного плана ускоренного обучения

2.1. Индивидуальный учебный план обучающегося должен соответствовать структуре учебного плана образовательной программы Университета с полным сроком получения образования, установленного образовательной программой в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.2. Наименование дисциплин (модулей), практик, иных компонентов в индивидуальном учебном плане должны быть идентичными наименованиям

дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, установленных учебным планом образовательной программы Университета.

2.3. Индивидуальный учебный план должен обеспечить обучающемуся возможность выбора для освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в соответствии с Порядком освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования.

2.4. Основой для разработки индивидуального учебного плана обучающегося являются действующая образовательная программа Университета с полным сроком обучения и документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) результаты пройденного обучения обучающимся.

2.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора, проректора по образовательной деятельности Университета.

2.6. Индивидуальный учебный план обучающегося разрабатывается в 2 экземплярах, подписывается обучающимся, согласовывается Учебно-методическим управлением и утверждается проректором по образовательной деятельности Университета.

Первый экземпляр индивидуального учебного плана выдается обучающемуся, второй — хранится в его личном деле.

2.7. Формирование индивидуального учебного плана ликвидации академической разницы в учебных планах обучающегося:

2.7.1. При переводе из иной образовательной организации в Университет, при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу внутри Университета, при переводе обучающегося с одной формы обучения на другую форму обучения внутри Университета, при восстановлении в число обучающихся Университета, при выходе обучающегося из академического отпуска может быть выявлена академическая разница в учебных планах, выраженная в объеме (в з.е.) неосвоенной обучающимся части образовательной программы, которую ему необходимо освоить вне расписания учебных занятий.

2.7.2. В случаях, перечисленных в пункте 2.7.1 настоящего Положения, обучающийся переводится на обучение по индивидуальному учебному плану для ликвидации академической разницы в учебных планах (Приложение № 6) на период до 12 месяцев, но не более установленного срока получения образования по осваиваемой образовательной программе.

2.7.3. Для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану для ликвидации академической разницы в учебных планах обучающийся подает в Институт, Институт (филиал) заявление на имя проректора по образовательной деятельности Университета (Приложение № 1) с просьбой о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.7.4. Институт, Институт (филиал) разрабатывает проект индивидуального учебного плана ликвидации академической разницы в учебных планах, устанавливает срок обучения по индивидуальному учебному

плану и срок ликвидации академической разницы в учебных планах и (или) переаттестации, а также готовит проект приказа «О переводе на обучение по индивидуальному учебному плану».

2.7.5. Документы о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану должны быть представлены Институтом, Институтом (филиалом) в Учебно-методическое управление на согласование не позднее 14 календарных дней с даты приказа о зачислении, переводе, восстановлении, выхода из академического отпуска.

2.8. Формирование индивидуальных учебных планов ускоренного обучения:

2.8.1. Прием лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование, осуществляется на первый курс в соответствии с действующими Правилами приема в Университет.

Под соответствующим профилем в данном Порядке понимается среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция.

2.8.2. Процедуре перевода на ускоренное обучение предшествует процедура зачета результатов пройденного обучения.

2.8.3. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование, возможен после успешного прохождения первой промежуточной аттестации.

2.8.4. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование, заявление на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану может быть представлено в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в Университет.

2.8.5. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя проректора по образовательной деятельности и решения Ученого совета Университета.

2.8.6. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора, проректора по образовательной деятельности Университета.

2.8.7. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану возможен также в отношении обучающихся, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Для данных обучающихся перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану возможен после первого курса при условии успешного прохождения первой и второй промежуточной аттестации только с

оценками «отлично», а также наличия подтвержденных достижений в научно-исследовательской деятельности (Приложение № 3).

2.8.8. Для перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся подает в Институт, Институт (филиал) заявление на имя проректора по образовательной деятельности Университета с просьбой рассмотреть возможность его перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение № 2).

2.8.9. Институт, Институт (филиал) разрабатывает проект индивидуального учебного плана ускоренного обучения (Приложение № 7), готовит проект приказа «О переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану».

2.8.10. Документы о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (заявление обучающегося с мнением (ходатайством) директора Института, Института (филиала), копия зачетной книжки, копия приказа «О зачете результатов обучения» или «О зачете результатов обучения и переводе на обучение по индивидуальному учебному плану», проект индивидуального учебного плана ускоренного обучения, проект приказа «О переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану») должны быть представлены Институтом, Институтом (филиалом) в Учебно-методическое управление на согласование в срок не позднее 30 календарных дней до даты заседания Ученого совета Университета.

2.8.11. Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану принимается Ученым советом Университета.

2.8.12. С обучающимся, переведенным на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, Институт, Институт (филиал) не позднее 14 рабочих дней от даты принятия решения Ученым советом организует заключение дополнительного соглашения к договору об оказании образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.8.13. На основании решения Ученого совета Университета и подписанного дополнительного соглашения к договору об оказании образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц издается приказ Университета «О переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану».

2.8.14. Если обучающийся, переведенный на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, не может продолжить по нему обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на соответствующую образовательную программу с полным сроком обучения (при ее наличии в Университете и наличии вакантных мест).

Решение о переводе на образовательную программу с полным сроком обучения принимается на основании личного заявления обучающегося и оформляется приказом Университета.

III. Особенности разработки индивидуального учебного плана ликвидации разницы в учебных планах обучающегося Университета

3.1. Если при переводе и (или) восстановлении или выходе из академического отпуска в академическую разницу выносятся часть дисциплины с формой контроля зачет, а в текущем семестре/триместре по данной дисциплине предусмотрен экзамен, то обучающийся ликвидирует академическую разницу в течение текущего семестра/триместра до даты экзамена.

Срок ликвидации академической разницы по данной дисциплине устанавливается в индивидуальном учебном плане до начала промежуточной аттестации.

3.2. Если при переводе и (или) восстановлении или выходе из академического отпуска на переаттестацию выносятся часть дисциплины с формой контроля зачет, а в текущем семестре/триместре по данной дисциплине предусмотрен экзамен, то пройти переаттестацию обучающийся может во время экзамена.

В этом случае срок для переаттестации в индивидуальном учебном плане указывается до окончания промежуточной аттестации.

3.3. Если приказ о переводе или восстановлении обучающегося зарегистрирован, когда до начала промежуточной аттестации семестра/триместра, на который обучающийся был переведен или восстановлен, осталось менее 14 календарных дней, то дисциплины данного семестра/триместра выносятся в индивидуальный учебный план на самостоятельное изучение.

3.4. При выходе из академического отпуска, обучающийся переводится на обучение по индивидуальному учебному плану:

- 1) при возникновении академической разницы в учебных планах;
- 2) в целях соблюдения срока получения образования, установленного федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями

IV. Зачет результатов пройденного обучения

4.1. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее вместе — результаты обучения).

Для реализации данного права обучающийся подает в Институт, Институт (филиал) заявление о зачете результатов пройденного обучения (Приложение № 5).

4.2. Зачет результатов пройденного обучения производится в форме перезачета и (или) переаттестации полностью и (или) частично результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям) и (или) практикам.

4.3. Основанием для зачета результатов пройденного обучения является:

- уровень профессионального образования;
- идентичность наименования учебной дисциплины (модуля);
- идентичность наименования и содержания практики;
- тождественность формы контроля по учебной дисциплине (модулю) и (или) практике;
- соответствие объема в зачетных единицах учебной дисциплины (модуля), практики, при условии, что объем перезачитываемой учебной дисциплины (модуля), практики должен составлять не менее 80 % объема учебной дисциплины (модуля), практики учебного плана образовательной программы Университета.

Если наименование учебной дисциплины (модуля) и (или) практики текстуально не совпадает, но оно является равнозначным или включает соответствующее наименование, то возможен зачет результатов пройденного обучения при предоставлении обучающимся документов, подтверждающих указанные обстоятельства.

4.4. При наличии всех перечисленных в пункте 4.3 оснований, Институт, Институт (филиал) осуществляет зачет дисциплин (модулей) и (или) практик в полном объеме в соответствии с утвержденным Университетом учебным планом образовательной программы в форме перезачета.

4.5. Для обучающихся, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, зачет результатов обучения, производится в форме переаттестации.

4.6. Переаттестация — повторная аттестация обучающегося по освоенной ранее учебной дисциплине (модулю) и (или) практике, с целью обеспечения его аттестации по учебной дисциплине (модулю) и (или) практике в полном объеме.

4.7. Если по учебной дисциплине (модулю) и (или) практике, перезачитываемой полностью при наличии всех перечисленных в пункте 4.4 оснований формой контроля является зачет, а учебным планом Университета предусмотрен экзамен или зачет с оценкой, учебная дисциплина (модуль), практика подлежит переаттестации, кроме случаев, когда на основании заявления обучающегося учебная дисциплина (модуль) и (или) практика перезачитывается с оценкой «удовлетворительно».

4.8. Если по дисциплине (модулю) и (или) практике, перезачитываемой полностью, формой контроля являлся экзамен или зачет с оценкой, а учебным планом образовательной программы Университета предусмотрен зачет, то дисциплина (модуль) и (или) практика перезачитывается как «зачтено».

4.9. Если дисциплина (модуль) была освоена обучающимся не в полном объеме, производится частичный перезачет дисциплины (модуля). Оставшаяся (незачтенная) часть дисциплины (модуля) подлежит освоению обучающимся и прохождению промежуточной аттестации, в соответствии с расписаниями учебных занятий и промежуточной аттестации, в том числе повторных промежуточных аттестаций.

4.10. Обучающийся может пройти переаттестацию по дисциплине (модулю) и (или) практике в рамках промежуточной аттестации в соответствии с расписаниями промежуточной аттестации, в том числе повторных промежуточных аттестаций, календарным учебным графиком, либо путем индивидуальной аттестации.

4.11. По результатам проведенного зачета результатов пройденного обучения Институт, Институт (филиал) готовит проект приказа «О зачете результатов обучения» или «О зачете результатов обучения и переводе на обучение по индивидуальному учебному плану», в соответствии с Порядком зачета, согласованного с Учебно-методическим управлением, на основании которого издается приказ ректора, проректора по образовательной деятельности Университета.

4.12. При оформлении документа об образовании и (или) о квалификации зачтенные результаты пройденного обучения вносятся в приложение к документу об образовании и (или) о квалификации обучающегося.

4.13. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о зачтенных результатах пройденного обучения вносятся в справку об обучении или справку о периоде обучения.

Приложение № 1

Порядка перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Форма заявления о переводе на ИУП ликвидации академической разницы в учебных планах

Проректору по образовательной деятельности
Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
Н.В. Софийчук

обучающегося по программе _____
(бакалавриата/специалитета/магистратуры)

_____ (код, наименование направления подготовки/специальности)

В _____ (наименование Института, Института (филиала))

_____ курса _____ формы обучения
_____ основы обучения

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану для ликвидации академической разницы в учебных планах на период с _____ 202_г. по _____ 202_г.

Копию приказа «О зачислении в порядке перевода», «О переводе обучающегося», «О восстановлении в число обучающихся», «О допуске к освоению образовательной программы» прилагаю.

(подчеркнуть нужное)

С Порядком перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) ознакомлен (-а).

« ____ » _____ 202_г.
(дата)

_____ (подпись обучающегося)

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Данные, указанные в заявлении, подтверждаю _____
(подпись инспектора курса)

_____ (Ф.И.О. инспектора курса)

Мнение директора Колледжа права имени Н.С. Киселевой, Института, Института (филиала)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Согласовано:

Заместитель начальника
Учебно-методического управления _____

Проректор по образовательной деятельности

(подпись)

(Ф.И.О.)

Н.В. Софийчук

Приложение № 2

Порядка перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Форма заявления о переводе на ускоренное обучение по ИУП

Проректору по образовательной деятельности
Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
Н.В. Софийчук

обучающегося по программе _____
(бакалавриата/специалитета/магистратуры)

_____ (код, наименование направления подготовки/специальности)

В _____
(наименование Института, Института (филиала))

_____ курса _____ формы обучения
_____ основы обучения

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану на основании ранее полученного _____ образования и в связи с _____
(высшего/среднего профессионального)
успешным прохождением первой промежуточной аттестации.

Выписку из приказа Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) от _____ 202_г. № _____ «О зачете результатов обучения» или «О зачете результатов обучения и переводе на обучение по индивидуальному учебному плану» и копию зачетной книжки прилагаю.

С Порядком перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) ознакомлен (-а).

« ____ » _____ 202_ г.
(дата)

_____ (подпись обучающегося)

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Данные, указанные в заявлении, подтверждаю _____
(подпись инспектора курса)

_____ (Ф.И.О. инспектора курса)

Мнение директора Института, Института (филиала) _____
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Согласовано:

Заместитель начальника
Учебно-методического управления

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3

Порядка перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

*Форма заявления о переводе на ИУП
для обучающихся за счет увеличения темпа освоения
образовательной программы*

Проректору по образовательной деятельности
Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Н.В. Софийчук

обучающегося по программе _____
(бакалавриата/специалитета/магистратуры)

_____ (код, наименование направления подготовки/специальности)

В _____
(наименование Института, Института (филиала))

_____ курса _____ формы обучения
_____ основы обучения

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи с успешным прохождением первой и второй промежуточных аттестаций только с оценками «отлично», а также наличия достижений в научно-исследовательской деятельности.

Копию зачетной книжки и _____ прилагаю.
(документы, подтверждающие наличие достижений в научно-исследовательской деятельности)

С Порядком перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) ознакомлен (-а).

« ____ » _____ 202__ г.
(дата)

_____ (подпись обучающегося)

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Данные, указанные в заявлении, подтверждаю _____
(подпись инспектора курса)

_____ (Ф.И.О. инспектора курса)

Мнение директора Института, Института (филиала) _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Согласовано:

Заместитель начальника
Учебно-методического управления _____

Проректор по образовательной деятельности

(подпись)

(Ф.И.О.)

Н.В. Софийчук

Приложение № 4

Порядка перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Форма заявления о переводе на ИУП для лиц с ОВЗ

Проректору по образовательной деятельности
Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Н.В. Софийчук

обучающегося по программе _____
(бакалавриата/специалитета/магистратуры)

_____ (код, наименование направления подготовки/специальности)

В _____
(наименование Института, Института (филиала))

_____ курса _____ формы обучения
_____ основы обучения

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану и увеличить срок получения образования на 6 месяцев или на 1 год.
(подчеркнуть выбранный срок)

Копию заключения ПМПК прилагаю.

С Порядком перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) ознакомлен (-а).

« ____ » _____ 202__ г. _____
(дата) (подпись обучающегося) (Ф.И.О. обучающегося)

Данные, указанные в заявлении, подтверждаю _____
(подпись инспектора курса) (Ф.И.О. инспектора курса)

Мнение директора Института, Института (филиала) _____
_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:

Заместитель начальника
Учебно-методического управления _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Проректор по образовательной деятельности _____ Н.В. Софийчук

Приложение № 5

Порядка перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Форма заявления о зачете результатов пройденного обучения

Проректору по образовательной деятельности
Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Н.В. Софийчук

обучающегося по программе _____
(бакалавриата/специалитета/магистратуры)

_____ (код, наименование направления подготовки/специальности)

В _____
(наименование Института, Института (филиала))

_____ курса _____ формы обучения
_____ основы обучения

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть результаты обучения по дисциплинам (модулям) и (или) практикам и (или) курсовым работам, освоенным (пройденным и (или) выполненным) за время обучения в _____
(наименование образовательной организации)

_____ в период с _____ г. по _____ г.

Копию диплома с приложением о среднем профессиональном образовании, о высшем образовании, справки об обучении, справки о периоде обучения, других документов об образовании (при наличии); копию документа дополнительного образования, копию свидетельства о перемене имени (при необходимости) прилагаю.

« ____ » _____ 202__ г.
(дата)

_____ (подпись обучающегося)

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Возможен зачет в форме перезачета:

1. Теория государства и права – 8 з.е., хорошо;
2. Административное право – 2 з.е., зачтено;
3. Учебная практика – 3 з.е. (2 недели), зачтено.

Возможен зачет в форме переаттестации:

1. Философия – 3 з.е., экзамен;
2. Экономика (для юристов) – 3 з.е., зачет.

Данные, указанные в заявлении, подтверждаю _____
(подпись инспектора курса)

_____ (Ф.И.О. инспектора курса)

Мнение директора Института, Института (филиала) _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Согласовано:

Заместитель начальника
Учебно-методического управления

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Проректор по образовательной деятельности

_____ Н.В. Софийчук

Приложение № 6

Порядка перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Форма индивидуального учебного плана ликвидации академической разницы в учебных планах

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности
Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
Н.В. Софийчук

« » 2024 г.
М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАЗНИЦЫ В УЧЕБНЫХ ПЛАНАХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ИНСТИТУТА

Фамилия Имя Отчество	
Осваиваемая образовательная программа	
Форма обучения	
Курс	
Срок обучения по индивидуальному учебному плану	

Индивидуальный учебный план составлен на основе учебного плана программы специалитета 2023 года набора, утвержденного Ученым советом Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) г., протокол №

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики	Формы контроля (Экз, За, За с оц., КР, К)*	Трудоемкость, час./з.е. по учебному плану	Зачет (зачет), Переаттестация (п/а) результатов пройденного обучения	Оценка и (или) зачтено	Дата приказа о зачете, и дата проведения переаттестации (до число, месяц)	Учебные дисциплины, практики, НИР, изучаемые самостоятельно*			Учебные дисциплины, практики, НИР, изучаемые по расписанию
							Формы конт-роля (Экз, За, За с оц., КР, К)*	Дата (до число, месяц)	Формы конт-роля (Экз, За, За с оц., КР, К)*	

Учебный год

Семестр/Триместр										
1.										
2.										
3.										
...										

Учебный год

Семестр/Триместр										
1.										
2.										
3.										
...										

Итого: _____ з.е.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Инспектор

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Института

(подпись)

Заместитель начальника
Учебно-методического управления

(подпись)

С индивидуальным учебным планом ознакомлен и согласен, 1-й экземпляр получил:

Обучающийся

(подпись)

« ____ » _____ 2024 г.

** Экз – экзамен, За – зачет, За с оц. - зачет с оценкой, КР - курсовая работа, К - контрольная работа

Приложение № 7

Порядка перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

*Форма индивидуального учебного плана
ускоренного обучения*

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности
Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
Н.В. Софийчук

« ____ » _____ 2024 г.
М.П.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

ИНСТИТУТА

Фамилия Имя Отчество	
Осваиваемая образовательная программа	
Форма обучения	
Курс	
Срок обучения по индивидуальному учебному плану	
Индивидуальный учебный план составлен на основе учебного плана программы специалитета 2023 года набора, утвержденного Ученым советом Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) _____ г. протокол № _____	

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики	Формы контро- ля (Экз, За, За с оц., КР, К)*	Трудоем- кость, час./з.е. по учебному плану	Зачет (зачет), Переаттест ация (п/а) результата в пройденног о обучения	Оценка и (или) зачтено	Дата приказа о зачете, и дата проведен ия переаттес тации (до числу, месяц)	Учебные дисциплины, практики, НИР, изучаемые самостоятельно*		Учебные дисциплины, практики, НИР, изучаемые по расписанию	
							Формы контро- ля (Экз, За, За с оц., КР, К)*	Дата (до число, месяц)	Формы конт- роля (Экз, За, За с оц., КР, К)*	Дата
Учебный год										
Семестр/Триместр										
1.										
2.										
3.										
...										
Учебный год										
Семестр/Триместр										
1.										
2.										
3.										
...										
Итого: ___ з.е.										

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Инспектор

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Института

Заместитель начальника

Учебно-методического управления

_____ (подпись)

_____ (подпись)

С индивидуальным учебным планом ознакомлен и согласен, 1-й экземпляр получил:

Обучающийся

_____ (подпись)

« ____ » _____ 202__ г.

** Экз – экзамен, За – зачет, За с оц. - зачет с оценкой, КР - курсовая работа, К - контрольная работа