

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра информационного права и цифровых технологий*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ИНФОРМАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ СИСТЕМЫ**

**Б1.В.ДВ.01.01**

**год набора-2023**

<b>Код и наименование специальности:</b>	40.05.03 Судебная экспертиза
<b>Уровень высшего образования:</b>	специалитет
<b>Специализация ОПОП ВО:</b>	экономические экспертизы
<b>Форма обучения:</b>	очная
<b>Квалификация:</b>	судебный эксперт

Москва – 2023

Программа утверждена на заседании кафедры информационного права и цифровых технологий, протокол № 8 от 17 апреля 2023 г.

Автор:

Мартынова Т.Л. – кандидат технических наук, доцент кафедры информационного права и цифровых технологий Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензенты:

Бойченко И.С. – кандидат юридических наук, научный сотрудник сектора информационного права и международной информационной безопасности Института государства и права РАН.

Мартынова Т.Л.

Информационно-правовые системы: рабочая программа / Т.Л. Мартынова — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Информационно-правовые системы» является формирование и развитие у обучающихся знаний, умений и навыков использования государственных информационных систем в правовой сфере в профессиональной деятельности. Эффективность работы специалистов существенным образом зависит от того, насколько умело и свободно он сможет использовать технологии и сервисы правовых государственных информационных систем и современные информационные технологии в своей профессиональной деятельности и насколько быстро будет способен адаптироваться к их стремительному развитию.

Задачами освоения дисциплины (модуля) «Информационно-правовые системы» являются формирование знаний, умений и готовности обучающегося в процессе своей профессиональной деятельности оперировать правовыми понятиями и нормами в области государственных информационных систем и информационных объектов, применять методы доступа, поиска, получения, передачи, обработки и использования информации из государственных информационных систем при выполнении задач профессиональной экспертной деятельности; освоение функциональных возможностей современных государственных информационных систем, информационных технологий официальных сайтов органов государственной власти и их применения в профессиональной экспертной деятельности.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Информационно-правовые системы» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как: «Математика и информатика. Часть II», «Гражданский процесс», «Административное право», «Арбитражный процесс», «Статистика», «Информационное право», «Компьютерные технологии в экспертной деятельности».

### 1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины )

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

*универсальными:*

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

*общепрофессиональными:*

ПК-4 - Способен консультировать субъектов правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз и исследований.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
1. Основные положения и общая характеристика современных информационно-правовых систем.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке
2. Государственная система правовой информации Российской Федерации.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИУК 4.3 Использует навыки ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на

		государственном и иностранном (-ых) языках
3. Основы обеспечения единства информационно-правового пространства Российской Федерации.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия ПК-4 Способен консультировать субъектов правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз и исследований	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИПК 4.1 Принимает участие в консультациях по использованию специальных знаний при назначении и производстве первичных судебных экспертиз
4. Информационно-правовые системы органов законодательной власти Российской Федерации.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИУК 4.4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат
5. Информационно-правовые системы органов судебной власти и системы органов Прокуратуры Российской Федерации.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия ПК-4	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИУК 4.5 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и

	<p>Способен консультировать субъектов правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз и исследований</p>	<p>профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке ИПК 4.1 Принимает участие в консультациях по использованию специальных знаний при назначении и производстве первичных судебных экспертиз ИПК 4.2. Принимает участие в консультировании участников судопроизводства по вопросам назначения и производства дополнительных и повторных экспертиз ИПК-4.3 Принимает участие в консультировании участников судопроизводства по вопросам назначения и производства комиссионных и комплексных экспертиз</p>
<p>6. Электронное правительство и электронные государственные услуги.</p>	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия ПК-4 Способен консультировать субъектов правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз и исследований</p>	<p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИПК 4.1 Принимает участие в консультациях по использованию специальных знаний при назначении и производстве первичных судебных экспертиз</p>

7. Применение информационно-правовых систем в подготовке и принятии юридических решений	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
---	--	--

В результате освоения дисциплины (модуля) «Информационно-правовые системы» обучающийся должен:

*знать:*

- понятийно-терминологический и операционный аппарат работ с государственными правовыми информационными системами;
- общую характеристику и основные положения современных государственных информационных систем в правовой сфере, сфере государственного управления;
- государственную политику в области создания государственной системы правовой информации и обеспечения единства системы правовой информации, развития информационного общества и цифровой экономики;
- основах правового регулирования в области создания, получения доступа к информации, использование информации, размещенной в государственных информационных правовых системах и информационных системах, значимых для юридической деятельности и находящихся в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- номенклатуру правовых информационных систем, их назначение, организацию и содержание информационно-правового обеспечения, функциональные возможности;
- номенклатуру государственных информационных систем органов государственной власти их цели, структуру и содержания информационных банков, функциональных возможностях и порядка работы с ними;

*уметь:*

- работать современными государственными информационно-правовыми системами, официальными сайтами, порталами и информационными системами органов государственной власти, справочными правовыми системами в режиме открытого доступа.
- выполнять электронный документооборот с органами государственной власти используя инструментарий государственных информационных систем в соответствии с правовым регулированием для решения профессиональных задач;

*владеть:*

- приемами и навыками работы с правовыми и иными государственными системами в сети Интернет, значимыми для задач профессиональной деятельности в
- приемами и навыками создания электронных документов, составлять планы и отчеты по утвержденным формам;
- методами, способами и приемами целенаправленного поиска, систематизации, анализа, создания получения и передачи правовой информации для решения проблемных правовых ситуаций и принятия юридических решений для профессиональных задач с использованием государственных информационных систем, коммерческих справочных правовых систем, информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационно-правовой культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и правых государственных информационных систем с учетом основных требований информационной безопасности.

## II. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Информационно-правовые системы» составляет 2 з.е. (72 ак.часа). Форма промежуточной аттестации – зачет.

### *Тематический план для очной формы обучения*

№ п/ п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной деятельности и объём (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточн ой аттестации
			Лекции	ПЗ	СР		
	<b>Раздел (модуль) 1</b>						
1	Основные положения и общая характеристика современных информационно-правовых систем.	3	2	2	6	Лекция-презентация/ выполнение практических заданий	Опрос Проверка практически х заданий Компьютерн ое тестирование
2	Государственная система правовой информации Российской Федерации.	3	2	2	4	Лекция-презентация/ выполнение практических заданий	Опрос Проверка практически х заданий Компьютерн ое тестирование



3	Основы обеспечения единства информационно-правового пространства Российской Федерации.	3	2	2	4	Лекция-презентация/выполнение практических заданий	Опрос Проверка практических заданий Компьютерное тестирование
4	Информационно-правовые системы органов законодательной власти Российской Федерации.	3	2	4	6	Лекция-презентация/выполнение практических заданий	Опрос Проверка практических заданий Компьютерное тестирование
<b>Раздел (модуль) 2</b>							
5	Информационно-правовые системы органов судебной власти и системы органов Прокуратуры Российской Федерации.	3	2	6	6	Лекция-презентация/выполнение практических заданий	Опрос Проверка практических заданий Компьютерное тестирование
6	Электронное правительство и электронные государственные услуги.	3	2	2	4	Лекция-презентация/выполнение практических заданий	Опрос Проверка практических заданий Компьютерное тестирование
7	Применение информационно-правовых систем в подготовке и принятии юридических решений	3	2	4	6	Лекция-презентация/выполнение практических заданий	Опрос Проверка практических заданий Компьютерное тестирование
							зачет
	Итого 72 ак.ч.		14	22	36		

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Раздел 1.

Основные положения и общая характеристика современных информационно-правовых систем.

Государственная система правовой информации Российской Федерации.

Информационно-правовые системы органов законодательной власти Российской Федерации.

Основы обеспечения единства информационно-правового пространства Российской Федерации.

## **Раздел (модуль) 2**

Информационно-правовые системы органов судебной власти и системы органов Прокуратуры Российской Федерации.

Применение информационно-правовых систем в подготовке и принятии юридических решений.

Электронное правительство и электронные государственные услуги

### **2.2. Занятия лекционного типа**

#### **Раздел 1.**

**Лекция 1.** Основные положения и общая характеристика современных информационно-правовых систем

##### **План лекции:**

1. Основные положения информационных правовых систем (ИПС).
2. Структура и функциональный состав типовых ИПС.
3. Назначение и состав информационного и лингвистического обеспечений ИПС.
4. Принципы и требования к организации и содержанию информации в ИПС. Критерии оценки качества ИПС.
5. Системы классификации в информационных правовых системах.
6. Классификация правовых актов в Российской Федерации.
7. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации в социально-экономической области в юридической деятельности.
8. Использование классификаторов правовых актов в информационно-правовых системах.

##### **Задания для подготовки к лекции:**

1. Ознакомьтесь с определением информационной системы и электронного документа в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".
2. Определите, какие информационные процессы в деятельности юриста выполняются с помощью информационно-правовых систем и каким критериям качества они должны удовлетворять.

## **Лекция 2. Государственная система правовой информации Российской Федерации**

1. Законодательная политика в области создания и развития государственной системы правовой информации.
2. Правовое регулирование государственных информационных систем.
3. Обеспечение доступа к государственным информационным системам в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Нормативное регулирование использования сайтов и порталов органов государственной власти в сети Интернет.
5. Организационная и информационно-технологическая инфраструктура Государственной системы правовой информации Российской Федерации России.
6. Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации".

### **Задания для подготовки к лекции:**

1. Определите, какие издания считаются официальными источниками опубликования правовых актов органов государственной власти на текущую дату. Ознакомьтесь с Федеральным законом от 21 октября 2011 г. № 289-ФЗ, определяющим перечень источников официального опубликования правовых актов на портале <http://www.pravo.gov.ru>.
2. Определите, какая организация является оператором федеральной государственной информационной системы «Официальный интернет-портал правовой информации».

## **Лекция 3. Основы обеспечения единства информационно-правового пространства Российской Федерации**

1. Законодательство об обеспечении единства информационно-правового пространства Российской Федерации.
2. Роль Министерства Юстиции РФ в обеспечении единства правового пространства Российской Федерации.
3. Система организационно-правовых и технологических мер, осуществляемых Минюстом России по обеспечению контроля над соответствием нормативных правовых актов Конституции Российской Федерации и федеральным законам.
4. Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.
5. Государственный реестр нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
6. Федеральный регистр нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

7. Федеральная государственная информационная система «Нормативные правовые акты Российской Федерации» Единой системы информационно-телекоммуникационного обеспечения Минюста России.

**Задания для подготовки к лекции:**

1. На интернет-портале «Нормативные правовые акты Российской Федерации» Министерства Юстиции РФ (<http://pravo.minjust.ru/>) найдите Указ Президента Российской Федерации от 10.08.2000 № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации» и определите цель ведения федерального регистра.

2. Объясните, что понимается под федеральным регистром нормативных правовых актов.

**Лекция 4. Информационно-правовые системы органов законодательной власти Российской Федерации**

1. Правовое регулирование доступа к информации органов государственной власти и органов местного самоуправления в сети Интернет.

2. Обеспечение доступа к информации о деятельности Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

3. Информационно-правовые системы Президента Российской Федерации.

4. Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности (СОЗД).

5. Электронная демократия: назначение, инфраструктура, функциональные возможности.

**Задания для подготовки к лекции:**

1. Ознакомьтесь со структурой и содержанием раздела «Правовая база» официального сайта Государственной Думы Федерального Собрания РФ (<http://www.duma.gov.ru>).

2. Определите и охарактеризуйте этапы жизненного цикла нормативного правового акта.

**Раздел 2**

**Лекция 5. Информационно-правовые системы органов судебной власти и органов Прокуратуры Российской Федерации**

1. Электронное правосудие.

2. Правовое регулирование доступа к информации и правовой режим информации о деятельности судов, размещаемой в сети "Интернет".

3. Правовые государственные информационные системы судебной системы Российской Федерации.

4. Государственная автоматизированная система «Правосудие».
5. Использование документов в электронном виде в судах Российской Федерации.
6. Государственный единый статистический учет в сфере правовой статистики.
7. Портал правовой статистики Генеральной Прокуратуры Российской Федерации.

**Задания для подготовки к лекции:**

1. Ознакомьтесь с целями и задачами федеральной целевой программой "Развитие судебной системы России на 2013 - 2024 годы".
2. Ознакомьтесь с основными разделами официального сайта Генеральной Прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://genproc.gov.ru/>).

**Лекция 6. Электронное правительство и электронные государственные услуги**

1. Правовое регулирование предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде.
2. Государственной политика в создании и развитии электронного вида предоставления государственных услуг.
3. Инфраструктура электронного правительства.
4. Структура информационного обеспечения Единого портала государственных и муниципальных услуг.
5. Порядок электронного документооборота с органами исполнительной власти.
6. Использование результатов оказания электронных услуг в юридической практике.

**Задания для подготовки к лекции:**

1. В подпрограмме «Информационное государство» государственной программы российской федерации "Информационное общество" найдите и ознакомьтесь с основными направлениями развития информационного государства и задачами в области предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.
2. Определите, каким законодательным актом устанавливается обязательное наличие сайта государственного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ознакомьтесь с перечнем и содержанием информации, размещаемой на сайте.

**Лекция 7. Применение информационно-правовых систем в подготовке и принятии юридических решений**

1. Общая характеристика справочных правовых систем.

2. Экспертно-аналитические возможности справочных правовых систем.

4. Конструкторы правовой информации.

5. Обобщенный сравнительный анализ современных информационно-правовых систем в контексте профессиональных задач юриста

6. Использование правовых информационных систем для решения практических задач юриста при подготовке и принятии решений.

8. Актуальное состояние развития информационного общества и цифровой экономики.

**Проблема для интерактивного обсуждения:** Преимущества и недостатки современной коллекции информационно-правовых систем.

### **2.3. Занятия семинарского типа**

#### **Раздел 1.**

**Практическое занятие 1.** Основные положения и общая характеристика современных информационно-правовых систем

#### **План занятий**

1. Классификаторы в информационном обеспечении информационных и правовых информационных систем.

2. Методы классификации и кодирования информации.

3. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации в социально-экономической области в юридической деятельности.

4. Законодательство о классификации правовых актов в Российской Федерации.

5. Система классификации, назначение и функции в ИПС. Основные требования к системе классификации правовых актов.

6. Использование системы классификации в законотворческой, правоприменительной деятельности и при решении задач систематизации законодательства.

7. Виды классификаторов правовых актов, их отличие и сфера применения.

8. Реализация классификаторов в электронном виде.

9. Выполнение практических заданий.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Определите назначение основных видов классификаторов, используемых для поиска правовой информации.

2. Определите роль предметного классификатора в системе классификации правовой информации и его назначение для различных видов юридической деятельности.

## **Практическое занятие 2. Государственная система правовой информации Российской Федерации**

### **План занятия:**

1. Правовое обеспечение государственных информационных систем.
2. Нормативное регулирование использования сайтов и порталов как инфраструктуры функционирования государственных информационных систем.
3. Содержание и характеристика информационных фондов ГСПИ.
4. Федеральная государственная система "Официальный интернет-портал правовой информации".
5. Информационно-правовая система «Законодательство России». Структура интерфейса, функциональные возможности. Настройка области поиска и рабочего пространства.
6. Изучение состава и содержания банков правовых актов.
7. Методы поиска информационно-правовой системы «Законодательство России»
8. Опубликование правовых актов в электронном виде.
9. Выполнение практических заданий.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Ознакомьтесь с основными функциональными возможностями, предоставляемыми официальным интернет-порталом правовой информации (<http://www.pravo.gov.ru>).
2. Определите цели создания государственных информационных систем в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

## **Практическое занятие 3. Основы обеспечения единства информационно-правового пространства Российской Федерации**

### **План занятия:**

1. Регистрация правовых актов. Виды экспертиз правовых актов.
2. Система федерального регистра Министерства Юстиции Российской Федерации.
3. Порядок ведения федерального регистра.
4. Портал федеральной государственной информационной системы «Нормативные правовые акты Российской Федерации» Министерства Юстиции Российской Федерации.
5. Интерфейс Федеральной государственной информационной системы «Нормативные правовые акты Российской Федерации» Единой системы информационно-телекоммуникационного обеспечения Министерства Юстиции России.
6. Структура и содержание баз данных.

7. Методы поиска информации.
8. Поиск документов по реквизитам.
9. Назначение и виды используемых правовых классификаторов.
10. Поиск нормативных правовых актов по классификаторам Министерства Юстиции России.
11. Поиск документов по отраслевому классификатору.
12. Справочно-ссылочный аппарат. Аналитические возможности.
13. Работа с региональными регистрами территориальных подразделений Минюста.
14. Выполнение практических заданий.

#### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Определите, в каких известных Вам государственных информационно-правовых системах и коммерческих СПС можно найти правовые акты муниципальных образований.
2. Определите порядок работы с отраслевым классификатором законодательства при поиске правовой информации.

#### **Практические занятия 4, 5. Информационно-правовые системы органов законодательной власти Российской Федерации**

##### **План занятия:**

1. Информационные правовые системы официального сайта Президента Российской Федерации.
2. Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности Государственной Думы Федерального собрания.
3. Подсистема "Эксперт" АСОЗД проектов законодательных инициатив законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
4. Банк данных нормативно-правовых актов Государственной Думы Федерального собрания.
5. Статистика и контроль результатов законодательного процесса.
6. Информационно-правовые ресурсы официального сайта Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
7. ГАС «Законотворчество».
8. Правила рассмотрения общественных инициатив с использованием интернет-ресурса "Российская общественная инициатива".
9. Система раскрытия информации о разрабатываемых проектах нормативных правовых актов ФОИВ, результатах их общественного обсуждения на официальном сайте [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru).
10. Выполнение практических заданий.
11. Рубежный контроль по разделу 1 (модулю 1).

#### **Задания для подготовки к практическому занятию:**



На сервере органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия» в сети «Интернет» перейдите на сайт Государственной Думы ФС РФ и ознакомьтесь с составом правовых информационных систем, представленных на нем.

## **Раздел 2**

**Практическое занятие 6, 7.** Информационно-правовые системы органов судебной власти и системы органов Прокуратуры Российской Федерации

### **План занятия:**

1. Правовое регулирование доступа к информации о деятельности судов, размещаемой в сети "Интернет".
2. Особенности размещения в сети "Интернет" текстов судебных актов.
3. Электронное правосудие. Виды правовых информационных систем и технологий в судебной системе.
4. Информационно-правовые системы Конституционного Суда Российской Федерации.
5. Информационно-правовые системы Верховного Суда Российской Федерации.
6. Портал Государственной автоматизированной системы «Правосудие».
7. Информационные системы судебной-правовой информации арбитражной судебной системы.
8. Единая автоматизированная информационно-коммуникационная система арбитражных судов.
9. Электронный документооборот в судопроизводстве.
10. Выполнение практических заданий.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

Ознакомьтесь с основными положениями Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» от 22 декабря 2008 года № 262-ФЗ.

**Практическое занятие 8.** Информационно-правовые системы органов судебной власти Российской Федерации и системы органов Прокуратуры Российской Федерации.

### **План занятия:**

1. Концепция создания автоматизированной системы информационного обеспечения органов прокуратуры Российской Федерации
2. Единая информационно-документационная среда надзорного производства органов прокуратуры.
3. Автоматизированный информационный комплекс "Надзор".

4. Ведение государственного единого статистического учета в сфере правовой статистики. Полномочия Генеральной Прокуратуры. Поставщики статистической информации.

5. Портал правовой статистики официального сайта Генеральной Прокуратуры Российской Федерации: функциональные возможности. Формы представления статистической информации.

6. Структура и состав правовой статистической информации.

7. Выполнение практических заданий.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

Ознакомьтесь с основными разделами сведений о состоянии преступности и результатах расследования преступлений в соответствии с формой № 4-ЕГС (ежемесячная) на официальном сайте Генеральной Прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://genproc.gov.ru/>).

## **Практическое занятие 9. Электронное правительство и электронные государственные услуги**

### **План занятия:**

1. Интерфейс единого портала по предоставлению государственных и муниципальных услуг

2. Функциональные возможности портала государственных и муниципальных услуг.

3. Правила и порядок выполнения регистрации и авторизации. Виды авторизации пользователя. Электронная подпись.

4. Поиск услуги по каталогу услуг.

5. Изучение основных и расширенных реквизитов информационной формы услуги.

6. Работа по получению услуги в справочном режиме.

7. Изучение процедуры получения электронной формы государственных и муниципальных услуг.

8. Выполнение заданий по работе с услугами органов исполнительной власти с учетом специализации обучающихся.

9. Работа с сайтами органов исполнительной власти с учетом специализации обучающихся.

### **Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. В государственной программе российской федерации "Информационное общество" найдите и ознакомьтесь с мероприятиями, направленными на реализацию электронных услуг.

3. Ознакомьтесь с рейтингом стран по уровню развития электронного правительства.

**Практические занятия 10, 11.** Применение информационно-правовых систем в подготовке и принятии юридических решений

**План занятия:**

1. Экспертно-аналитические возможности и материалы СПС КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс.
2. Конструкторы правовой информации.
3. Сравнительный анализ справочных правовых систем.
4. Обобщенный сравнительный анализ информационно-правовых систем по вопросам применения в профессиональной деятельности.
5. Формирование и применение типового инструментария рабочего стола.
6. Рубежный контроль по разделу 2 (модулю 2).

**Задания для подготовки к практическому занятию:**

1. Выполнить анализ видов связей в системе представления правовых актов в СПС.
2. Сравните качество работы с банками судебных решений СПС и банком судебных решений системы судов по экономическим спорам.

## **2.4. Самостоятельная работа**

Подготовка к выполнению практических заданий предусматривает следующую самостоятельную работу:

К видам самостоятельной работы магистров относятся:

- подготовка к лекциям и практическим занятиям;
- ознакомление с заданием к практическому занятию;
- выбор информационной системы и ее функциональных средств, составление процедур решения конкретной практической задачи;
- формулирование вопросов для обсуждения в начале практического занятия;
- чтение текстов нормативных правовых актов, учебников и учебных пособий, а также дополнительной литературы по изучаемому разделу (теме);
- использование электронной библиотеки и иных электронных ресурсов МГЮУ имени О.Е. Кутафина (МГЮА) удаленного рабочего стола, персональных электронных ресурсов;
- чтение научных публикаций по темам дисциплины;
- конспектирование в первую очередь электронное, изученного материала;
- изучение материалов на сайтах ведущих организаций производителей правовых информационных систем;
- индивидуальные или групповые комплексные задания с элементами творческого использования знаний по отдельным темам (вопросам) учебного

курса для достижения конечного результата при рассмотрении проблемы общего характера и последующего обсуждения на практических занятиях;

- освоение проблем, отраженных в программе курса и вопросах промежуточной аттестации (зачета), но не рассмотренных в ходе лекционных и практических занятий.

- самостоятельная работа в виде подготовки к презентациям и другим активным формам участия в образовательной деятельности.

- выполнение заданий, поставленных на лекции или на практическом занятии в форме проблемной задачи («кейс-стади»).

- освоение функциональных возможностей государственных правовых и иных информационных систем;

- работа со справочно-правовыми системами и ресурсами сети интернет;

- выполнение тестовых заданий;

- выполнение практических задач;

- анализ судебной практики,

- подбор нормативных и методических материалов по теме практического занятия;

- текущие консультации по темам дисциплины.

- подготовка к тестированию для рубежного контроля;

- подготовка к промежуточному контролю.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Текущий контроль осуществляется путем проведения преподавателем опроса обучающихся по теме практического занятия, выполнения практического задания, подготовки докладов, тестового задания по пройденному материалу, или самостоятельной работы по изучаемой теме.

Рубежный контроль проводится в виде компьютерного теста по темам раздела (модуля).

Промежуточный контроль осуществляется при проведении зачета в устной форме.

Текущий контроль осуществляется путем проведения классического опроса обучающихся по теме практического занятия, проверки выполнения практических заданий по теме, тестового задания по пройденному материалу т.е. рубежный контроль, или самостоятельной работы по изучаемой теме.

Приводятся контрольные вопросы и модельные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины.

Промежуточный контроль осуществляется при проведении зачета путем оценивания ответа на вопросы билета.

**Текущая аттестация.** Опрос по вопросам практического занятия. Оценка активности при дискуссионном обсуждении проблемных вопросов. Осуществление постоянного контроля выполнения заданий обучающимся и оценка результатов его работы.

При оценке выполненного задания учитываются:

- качество выполнения задания (наличие несущественных недочетов, существенных ошибок);
- время выполнения задания;
- степень самостоятельности выполнения задания;
- умение оценить результаты своей работы.

**Формы рубежного контроля:**

- тестирование (контроль на уровне знания);
- письменные ответы на контрольные вопросы и выполнение контрольных заданий (контроль на уровне понимания и владения).

### **3.1. Вопросы для текущего контроля и контроля самостоятельной работы**

1. Определите основные направления использования информационных систем в юридической деятельности.
2. Приведите определение и признаки государственной информационной системы.
3. Что такое база данных?
4. Что понимается под распределенной базой данных.
5. Что понимается под актуализацией информационных банков?
6. Какие виды доступа к правовым базам существуют в настоящее время?
7. Какие форматы представления правовых актов используются в информационных правовых системах.
8. В чем назначение использования графических копий документов.
9. Перечислите источники поступления информации в правовые информационные системы.
10. Приведите классификацию правовой информации.
11. Перечислите реквизиты нормативных правовых актов, используемые в ИПС.
15. Установите соответствие между методами поиска информации и видами используемых в них классификаторов.
12. Какова роль предметного классификатора при поиске информации в ИПС.
13. Определите роль электронных классификаторов в обеспечение единства государственной системы правовой информации.
14. Определите назначение и направления использования общероссийских классификаторов

15. Возможен ли поиск недействующих документов в информационных правовых системах Президента РФ и Федерального Собрания РФ?

16. Какие методы поиска используются в информационных правовых системах Федерального Собрания РФ. Возможен ли тематический поиск, работа с редакциями документа?

17. Какие атрибуты документа и виды поиска в СОЗД отражают специфику правотворческой деятельности ГД.

18. Приведите примеры информационных систем, используемых в правотворческой деятельности.

19. Определите возможности современных информационных систем при систематизации законодательства?

20. Какие информационно-правовые системы находятся в ведении научно-технического центра правовой информации "Система" ФСО России.

21. Какая роль и место отводится НТЦ «Система» в Концепции правовой информатизации. Какие практические результаты достигнуты в настоящее время?

22. Какие функции выполняет Министерство Юстиции РФ для обеспечения единства системы правовой информации?

23. Какие задачи выполняет НЦПИ при Министерстве Юстиции РФ, оператором каких информационно-правовых систем он является?

24. Каково место и задачи государственной информационной правовой системы «Нормативные правовые акты Российской Федерации» в правотворческой и правоприменительной деятельности?

25. Перечислите сервисы электронного правосудия.

26. Какова роль информационных систем Министерства юстиции РФ в налаживании международного информационного обмена?

27. Правовое регулирование использование документов в электронном виде в деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

28. В каком формате можно подать электронные документы в суды.

29. Определите назначение и задачи ГАС «Правосудие».

30. Охарактеризуйте назначение и область использования основных подсистем ГАС «Правосудие».

31. Как в Концепции информатизации судов общей юрисдикции определяется Единая информационная инфраструктура судов и системы Судебного Департамента?

32. Охарактеризуйте функциональную структуру Единой информационной инфраструктуры судов и системы Судебного Департамента.

33. Сформулируйте основные задачи и направления информатизации и цифровой трансформации органов Прокуратуры.

34. Какова роль сети Интернет в организации информационных процессов?

35. Дайте определение понятиям: портал, электронная услуга, электронное правительство.

36. Определите назначение и задачи Портала государственных и муниципальных услуг РФ.

37. Охарактеризуйте правовые ресурсы сети Интернет.

38. Определите порядок выполнения процедуры получения электронной государственной услуги.

39. Определите понятие регламента государственной (муниципальной услуги).

40. Что понимается под юридической обработкой правовых документов?

41. В чем заключается процесс классификации (рубрикации) документов?

42. Перечислите критерии выбора информационно-правовых систем для подготовки юридических решений.

43. Выполните сопоставление содержания информационных массивов информационно-правовых систем для выполнения поиска устава муниципального образования.

44. Выполните сопоставление содержания информационных массивов информационно-правовых систем для выполнения поиска судебных решений арбитражных судов.

45. Информационная этика как разновидность этики безопасности и ответственности.

### **3.2. Тесты для письменного или компьютерного контроля**

1. Какими органами власти осуществляется предоставление государственных и муниципальных услуг?

- а) Федеральными органами исполнительной власти
- б) Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации
- в) Органами государственных внебюджетных фондов
- г) Исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации
- д) Местными администрациями; Органами местного самоуправления, осуществляющими исполнительно-распорядительные полномочия
- е) Органами местного самоуправления, не осуществляющими исполнительно-распорядительные полномочия

2. Укажите основные нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг из следующего перечня актов:

- а) Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

б) Федеральный закон от 13 января 1995 г. N 7-ФЗ "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных СМИ"

в) "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ

г) Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

3. Получить доступ к информации «Социальный портрет преступности», «Показатели преступности России» следует на официальном сайте:

а) Генеральной Прокуратуры РФ

б) МВД РФ

в) Федеральной службы государственной статистики

4. ИПС "Законодательство России" содержит следующие информационные банки:

а) федеральное законодательство

б) 2. Региональное законодательство (83 субъектов)

в) 3. тематические банки

г) ведомственное законодательство

д) Путеводители по налогам

5. Официальный интернет-портал правовой информации является:

а) средством массовой информации (сетевым изданием) зарегистрированным в Роскомнадзоре РФ.

б) федеральной государственной информационной системой, зарегистрированной в Роскомнадзоре РФ.

в) подсистемой общего доступа ГСПИ

г) системой учета нормативных правовых актов субъектов РФ

6. В каком правовом документе впервые определены цели, назначение, задачи, принципы создания и архитектура государственных правовых информационных систем в России:

а) 1. Указ Президента РФ от 28.06.1993 № 966 "О Концепции правовой информатизации России"

б) Указ Президента РФ от 04.08.1995 № 808 "О президентских программах по правовой информатизации"

в) Федеральная целевая программа "Электронная Россия (2002 - 2010 годы)"

7. Характерные свойства доступа к правовой информации обеспечиваемые ФГИС "Официальный портал правовой информации"

а) постоянный доступ в режиме 24/7

б) бесплатный доступ к информации

в) доступ к правовым документам, имеющим статус официальных

г) свободный доступ в online режиме

д) доступ в определенное время суток с абонентской оплатой



8. Право на доменное имя электронного адреса официального сайта государственного органа власти или органа местного самоуправления принадлежит

- а) государственному органу
- б) органу местного самоуправления
- в) администратору доменного имени
- г) регистратору доменного имени
- д) провайдеру

9. Область применения ФГИС СОЗД:

- а) Предоставление размещаемой в системе информации всем пользователям, имеющим доступ к сети Интранет Государственной Думы
- б) Предоставление доступа к объединенной компьютерной сети субъектов права законодательной инициативы Российской Федерации
- в) предоставление в общем доступе сведений о социологических опросах по вопросам законотворчества

10. Что является основным объектом учета в информационно-правовой системе?

- а) правовая норма
- б) правовой акт
- в) абзац текста
- г) классификатор
- д) справочник

11. ... информационной системы - гражданин или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по эксплуатации информационной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее базах данных.

12. Сертификат средств электронной цифровой подписи служит для подтверждения:

- а) личности владельца ключа электронной подписи;
- б) соответствия средств электронной подписи установленным требованиям;
- в) принадлежности ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи;
- г) законности договорных отношений, подписанных электронной подписью

13. В инфраструктуру, обеспечивающую информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме федеральными органами исполнительной власти, входят следующие информационные системы

- а) Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)"

- б) ФГИС "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)
- в) единая система делопроизводства и канцелярии
- г) единая система межведомственного электронного взаимодействия
- д) ФГИС "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
- е) ФГИС "Единая система идентификации и аутентификации"

14. В соответствии с ФЗ №149 "Об информации, информационных технологиях и защите информации" информационная система это:

а) совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств

б) совокупность компьютеров различного назначения и коммуникационного оборудования обеспечивающего их взаимодействие

15. Официальный сайт государственного органа или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" это сайт

а) содержащий информацию о деятельности государственного органа или органа местного самоуправления, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат государственному органу или органу местного самоуправления

б) электронный адрес, которого включает доменное имя, права на которое принадлежат государственному органу или органу местного самоуправления

в) содержащий информацию о деятельности государственного органа или органа местного самоуправления

г) сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", электронный адрес которого включает доменное имя, содержащее в качестве доменного имени второго уровня наименование организации

16. Установите соответствие между названием ФГИС и целями ее создания.

ГАС «Управление»	автоматизация информационных процессов при подготовке и проведении выборов и референдума.
ГАС «Выборы»	повышение эффективности государственного управления
ГАС "Правовая статистика"	информационное обеспечение деятельности депутатов Государственной думы РФ и членов Совета Федерации
ГАС "Правосудие"	информирования граждан РФ о состоянии преступности в отдельных субъектах РФ и стране в целом
СОЗД	обеспечение информационной и технологической поддержку судопроизводства

17. Каким нормативным актом Официальный интернет-портал правовой информации определен как источник официального опубликования федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания

а) Федеральный закон от 14.06.1994 N 5-ФЗ "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания"

б) Федеральный закон от 21.10.2011 N 289-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания"

в) Указ Президента РФ от 12.07.2012 N 970 "Об официальном опубликовании временно применяемых международных договоров Российской Федерации"

18. Укажите базы данных правовых актов, отнесенные к учетным системам федеральных органов государственной власти.

а) Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации

б) Государственный кадастр объектов недвижимости

в) Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации (эталонный банк данных правовой информации)

г) Красная книга Российской Федерации

д) Государственный реестр нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти

19. Экспертная система состоит из ....., базы фактов и машины логических выводов.

20. Упорядочите этапы решения проблемной юридической ситуации.

1. получение информации об юридической ситуации

2. определение целей

3. анализ юридической проблемной ситуации

4. формирование альтернатив решения

5. поиск информации, снижающей неопределенность

6. оценка вариантов решений

7. принятие решения (выбор наилучшего варианта)

8. разработка программы действий, реализующих принятое решение

### **3.3. Вопросы для зачета по темам дисциплины (модуля)**

Тема 1.

1. Общая характеристика информационных систем. Определения. Классификация информационных систем.

2. Назначение информационных правовых систем (ИПС), их классификация и основные решаемые задачи.

3. Документ как форма организации информации. Свойства. Электронный документ. Средства обеспечения юридической значимости. Унифицированные системы документации.

4. Нормативно-правовое обеспечение создания и ввода в эксплуатацию информационных правовых систем (ИПС).

5. Архитектура построения информационных систем. Обеспечивающие и функциональные подсистемы.

6. Назначение и состав информационного и лингвистического обеспечения ИС и ИПС

7. Правовая информация. Подходы к определению. Состав. Источники правовой информации, используемой в ИПС.

8. Система классификации и кодирования информации и их виды

9. . Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации в профессиональной деятельности.

10. Законодательство о классификации правовых актов в Российской Федерации. Назначение, состав и функции в ИПС.

11. Требования, виды и реализация классификаторов правовой информации в электронном виде.

12. Актуальные проблемы развития системы классификации правовых актов в Российской Федерации.

Тема 2.

13. Организационная и информационно-технологическая инфраструктура ГСПИ.

14. Содержание и характеристика информационных фондов ГСПИ.

15. Назначение и направления развития государственной системы правовой информации.

16. Информационно-правовая система «Законодательство России».

17. Назначение и функциональные возможности Официального интернет-портала правовой информации.

18. Официальное опубликование правовых актов в электронном виде.

Тема 3.

19. Законодательство об обеспечении единства информационно-правового пространства Российской Федерации.

20. Систематизация законодательства как информационно-правовая задача. Основные задачи и формы систематизации законодательства с использованием информационных технологий.

21. Содержание организационно-правовых мер и уполномоченные органы государственной власти, осуществляющие функции государственного учета нормативных правовых актов.

22. Учетные системы и объекты учета Министерства Юстиции Российской Федерации.

25. Федеральная государственная информационная система «Нормативные правовые акты Российской Федерации» Министерства Юстиции России.

26. Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации: назначение, нормативная база, структура и состав информации.

27. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов: назначение, нормативная база, структура и состав информации.

28. Система классификаторов, используемых в информационной системе «Нормативные правовые акты Российской Федерации».

Тема 4.

29. Правовое регулирование доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

30. Информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, размещаемая в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

31. Информационно-правовые органы законодательной власти.

32. Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности.

Тема 5.

33. Правовое регулирование доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации.

34. Информационно-правовые системы Конституционного Суда Российской Федерации.

35. Информационно-правовые системы Верховного суда Российской Федерации.

36. Государственная автоматизированная система «Правосудие» судов общей юрисдикции и судебного департамента при Верховном Суде РФ

37. Информационные системы судебной-правовой информации арбитражной судебной системы.

38. Электронное правосудие. Основные направления развития информационно-технологической инфраструктуры судебной системы России.

Тема 6.

39. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

40. Основные этапы государственной политики в создании и развитии электронного вида предоставления услуг.

41. Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

42. Инфраструктура электронного правительства. Этапы перехода к предоставлению электронных услуг.

43. Структура информационного обеспечения Единого портала государственных и муниципальных услуг.

44. Назначение и использование Единой системы идентификации и аутентификации.

45. Информационная модель электронной услуги.

46. Процедура получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Тема 7.

47. Экспертно-аналитические возможности справочных правовых систем.

48. Конструкторы правовой информации.

49. Системы поддержки принятия решений.

50. Экспертные системы в правовой области.

#### **IV. Учебно-методическое обеспечение**

##### **4.1. Нормативные акты и судебная практика**

1. Указ Президента РФ от 28 июня 1993 г. № 966 «О концепции правовой информатизации России» // СЗ РФ. 2003. № 47. ст. 4520.

2. Указ Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 г. № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства» // СЗ РФ. 2000. № 33, ст. 3356.

3. Указ Президента Российской Федерации от 15.03.2000 № 511 «О классификаторе правовых актов» // СЗ РФ 2000. №12, ст. 1260.

4. Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646 "Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации"//Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 06.12.2016.

5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"//СЗ РФ. 2006. № 31 (часть I), ст. 3448.

6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” // СЗ РФ. 2006. № 31. ст. 3451 (часть I).

7. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ “Об электронной подписи” //СЗ РФ. 2011.№ 15, ст. 2036.

8. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" // СЗ РФ. 2010. № 31, ст. 4179.

9. Федеральный закон от 21.10.2011 N 289-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания"//"Собрание законодательства РФ", 24.10.2011, № 43, ст. 5977.

10. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СЗ РФ. 2009. № 7, ст. 776.

11. Федеральный закон от 22 декабря 2008 года № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации от 29 декабря 2008 г. № 52 (часть I) ст. 6217.

12. Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов"// "Собрание законодательства РФ", 02.01.1995, № 1, ст. 1.

13. Федеральный закон от 23.06.2016 N 220-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части применения электронных документов в деятельности органов судебной власти"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.06.2016.

14. Постановление Правительства РФ от 14.11.2015 № 1235 "О федеральной государственной информационной системе координации информатизации" (вместе с "Положением о федеральной государственной информационной системе координации информатизации") // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 20.11.2015.

15. Постановление Правительства РФ от 13.08.1997 № 1009 "Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации"// "Собрание законодательства РФ". 18.08.1997. № 33. ст. 3895.

16. Постановление Правительства РФ от 24.11.2009 № 953 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2009. № 48, ст. 5832.

17. Постановление Правительства РФ от 10.09.2008 № 657 «О ведении федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов» // СЗ РФ. 2008. № 38, ст. 4301.

18. Постановление Правительства РФ от 29.11.2000 № 904 "Об утверждении Положения о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации"//СЗ РФ. 2000.№49, ст.4826.

19. Постановление Правительства РФ от 24.11.2009 № 953 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2009. № 48, ст. 5832.

20. Постановление Правительств РФ от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» // СЗ РФ. 2011. №44, ст. 6274.

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» // СЗ РФ. 2010. № 38, ст. 4823.

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977 «О федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме"//СЗ РФ. 2011. № 49. ст. 7284 (Часть V).

23. Постановление Правительства РФ от 07.06.2019 № 733 "Об общероссийских классификаторах технико-экономической и социальной информации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 13.06.2019

24. Постановление Правительства РФ от 27.12.2012 № 1406 "О федеральной целевой программе "Развитие судебной системы России на 2013 - 2024 годы"// "Собрание законодательства РФ". 07.01.2013.№ 1. ст. 13.

25. Постановление Правительства РФ от 23.07.2015 № 748 "О создании, развитии и эксплуатации аналитической информационной системы обеспечения открытости деятельности федеральных органов исполнительной власти, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.programs.gov.ru](http://www.programs.gov.ru))"// "Собрание законодательства РФ", 03.08.2015, N 31, ст. 4683.

26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 № 57 "О некоторых вопросах применения законодательства, регулирующего использование документов в электронном виде в деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов"// "Бюллетень Верховного Суда РФ", № 4, апрель, 2018.

27. Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2006 № 584-р «Об утверждении перечня регистров, реестров, классификаторов и номенклатур, отнесенных к учетным системам федеральных органов государственной власти» //"Собрание законодательства РФ". 2006. № 18. ст. 2055.

28. Распоряжение Правительства РФ от 10.07.2013 № 1187-р «О Перечнях информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, размещаемой в сети "Интернет" в форме открытых данных» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 20.07.2013.

29. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 27.12.2016 № 251 "Об утверждении Порядка подачи в федеральные суды общей юрисдикции документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа"// "Бюллетень актов по судебной системе", № 2, февраль, 2017.



30. Приказ Минюста России от 04.03.2021 № 27 "Об организации работы по ведению федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 12.03.2021.

31. Приказ Минкомсвязи РФ от 25.08.2009 № 104 "Об утверждении Требований по обеспечению целостности, устойчивости функционирования и безопасности информационных систем общего пользования"// "Российская газета". № 188. 07.10.2009.

32. Приказ Минэкономразвития России от 16.11.2009 № 470 "О Требованиях к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти"// "Российская газета", № 15, 27.01.2010.

33. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 313 (ред. от 31.03.2021) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 24.04.2014.

34. "Паспорт национального проекта "Национальная программа "Цифровая экономика Российской Федерации" (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 04.06.2019 N 7)// <https://digital.gov.ru> по состоянию на 09.07.2019.

35. Распоряжение Правительства РФ от 01.11.2013 № 2036-р <Об утверждении Стратегии развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации на 2014 - 2020 годы и на перспективу до 2025 года>

#### **4.2. Основная литература**

1. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для вузов / И. Л. Бачило. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 419 с. – ISBN 978-5-534-00608-7. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/488594> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

2. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 415 с. – ISBN 978-5-534-14327-0. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/488767> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

3. Чепурнова, Н. М. Правовые основы прикладной информатики : учебное пособие / Чепурнова Н.М., Ефимова Л.Л. – М. : КУРС : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 192 с. – ISBN 978-5-16-102928-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002558> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

### 4.3. Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы информационного права : учебник / И.Л. Бачило, М.А. Лапиной. – Москва : Юстиция, 2020. – 592 с. – ISBN 978-5-4365-4151-8. – URL: <https://book.ru/book/935207> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.
2. Информатика. Информационно-правовые системы и базы данных : учебное пособие / А. П. Ляпин, Е. В. Гохвайс, М. М. Клунникова, Т. А. Осетрова. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. – 116 с. – ISBN 978-5-7638-4260-9. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816611> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный
3. Рассолов И. М. Право и Интернет: теоретические проблемы : монография / И. М. Рассолов. – 2-е изд., доп. – М. : Норма, 2009. – 384 с. – ISBN 978-5-91768-003-3. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/1025583> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный
4. Городов О. А. Информационное право : учебник для бакалавров. – 2-е изд. – М. : Проспект, 2019. – 304 с. – ISBN 978-5-392-29566-1. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/30817> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный
5. Кузнецов П. У. Основы информационного права : учебник для бакалавров. – М. : Проспект, 2014. – 312 с. – ISBN 978-5-392-13567-7. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/26413> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.
6. Попов Л. Л. Информационное право : учебник / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев, С. В. Тихомиров. – М. : НОРМА : ИНФРА-М, 2010. – 469 с. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=36129&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=36129&idb=0) (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный.

### 4.4. Программное обеспечение и Интернет - ресурсы

<http://www.msal.ru> – официальный сайт МГЮА имени О.Е. Кутафина  
<http://www.pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации.  
<http://www.pravo.gov.ru/ips.html> - государственная информационно-правовая система «Законодательство России».

<http://президент.рф> – официальный сайт Президента Российской Федерации.

<http://www.council.gov.ru> – официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

<http://www.duma.gov.ru> – официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ.

<http://asozd2.duma.gov.ru> – официальный сайт системы обеспечения законодательной деятельности Государственной депутатов Государственной Думы, членов Совета Федерации.

<http://parliament.gov.ru/> – государственная автоматизированная система «Законотворчество»

<http://правительство.рф> – официальный сайт Правительства РФ.

<http://www.ksrf.ru> – официальный сайт Конституционного Суда РФ.

<http://www.vsrfr.ru> – официальный сайт Верховного Суда РФ.

<https://my.arbitr.ru/> – электронное правосудие по экономическим спорам.

<http://www.sudrf.ru> – официальный портал Государственной автоматизированной системы «Правосудие». Суды общей юрисдикции, участки мировых судей и система судебного департамента при Верховном Суде РФ.

<http://gasu.gov.ru/> – официальный портал Государственной автоматизированной системы «Управление»

<http://mos-sud.ru/> – портал Единого информационного пространства участков мировых судей г. Москвы.

<http://crimestat.ru/> – официальный Портал правовой статистики Генеральной Прокуратуры Российской Федерации.

<https://www.roi.ru/> – интернет-ресурс "Российская общественная инициатива".

<http://regulation.gov.ru/> – федеральный портал проектов нормативных правовых актов.

<http://www.112.ru> – правоохранительный портал Российской Федерации

<http://www.gosuslugi.ru/ru> (<http://epgu.gosuslugi.ru/pgu>) – портал Электронное Правительство. Государственные и муниципальные услуги.

<http://www.consultant.ru> – сайт компании Консультант Плюс, on-line версия СПС «Консультант Плюс».

<http://www.garant.ru> – сайт компании Гарант.

<http://www.kodeks.ru> – сайт компании Кодекс.

<http://www.gosuslugi.ru> – информационный портал «Государственные услуги»

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### **5.1.1.Справочно-правовые системы:**

1.	ИС «Континент»	сторонняя	<a href="http://continent-">http://continent-</a>	ООО «Агентство правовой
----	----------------	-----------	---	-------------------------

			<a href="#">online.com</a>	интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	<a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	<a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	<a href="https://apps.webofknowledge.com">https:// apps.webofknowledge.c om</a>	ФГБУ «Государственная публичная научно- техническая библиотека России», сублицензионные договоры: - № WOS/668 от 02.04.2018 г.; - № WOS/349 от 05.09.2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных
----	----------------	-----------	---	---

				исследований» (РФФИ), сублицензионные договоры: - № 20-1566-06235 от 22.09.2020 г.; - № 21-1706-06235 от 14.07.2021 г.
2.	Scopus	сторонняя	<a href="https://www.scopus.com">https:// www.scopus.com</a>	ФГБУ «Государственная публичная научно- техническая библиотека России», сублицензионные договоры: - № SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.; - № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионные договоры: - № 20-1573-06235 от 22.09.2020 г.; - № 21-1702-06235 от 14.07.2021 г.
3.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBook Collection	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http:// web.a.ebscohost.com</a>	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	<a href="https://www.prlib.ru">https://www.prlib.ru</a>	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «РУНЕБ», договоры:

				- № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.
7.	Legal Source	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	ООО «ЦНИ НЭИКОH», договоры: - № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-2/2022 от 01.10.2021 г., с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 414- EBSCO/23 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	<a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a>	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с

				18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.
--	--	--	--	---

### 5.1.3.Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 бс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	<a href="http://book.ru">http://book.ru</a>	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по



				31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	<a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	<a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; -№ 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	<a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договор № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	<a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>	ООО «Проспект», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с

				03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.
--	--	--	--	--

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

### **5.3. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)**

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

<b>№</b>	<b>Описание ПО</b>	<b>Наименование ПО, программная среда, СУБД</b>	<b>Вид лицензирования</b>
<b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b>			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
5.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	

7.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
8.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
9.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
10.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
11.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
12.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
13.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

#### **5.4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся расположенные по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д.9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 10 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,
- стул – 135 шт.,

- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

2. Читальные залы на 93 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 2 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,
- стул – 93 шт.,
- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 11 шт.

3. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся расположенное по адресу г. Москва наб. Шитово д. 72 корп. 3, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включает в себя:

- компьютер студенческий Lenovo – 16 шт.,
- стол студенческий одноместный – 16 шт.,
- стол студенческий двухместный – 17 шт.,
- стул – 42 шт.