

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра информационного права и цифровых технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА (ЧАСТЬ II)

Б1.О.21.01

год набора-2023

Код и наименование специальности:	40.05.03 Судебная экспертиза
Уровень высшего образования:	специалитет
Специализация ОПОП ВО:	речеведческие экспертизы
Форма обучения:	очная
Квалификация:	судебный эксперт

Москва – 2023

Программа утверждена на заседании кафедры информационного права и цифровых технологий, протокол № 8 от 17 апреля 2023 г.

Автор(ы):

Мартынова Т.Л. — кандидат технических наук, доцент кафедры информационного права и цифровых технологий Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент(ы):

Чеботарева А.А. — доктор юридических наук, доцент, зав. кафедрой административного, информационного и экологического права Российского университета транспорта (МИИТ).

Мартынова Т.Л.

«Математика и информатика (часть II)»: рабочая программа дисциплины (модуля) «Математика и информатика (часть II)» / Т.Л. Мартынова — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Математика и информатика (часть II)» является формирование и развитие у обучающихся умений и навыков использования математических методов и современных информационных технологий в профессиональной деятельности. Эффективность работы специалистов существенным образом зависит от того, насколько умело и свободно он сможет использовать математические методы, компьютерные математические системы, правовые информационные системы и современные информационные технологии в своей профессиональной деятельности и насколько быстро будет способен адаптироваться к их стремительному развитию.

Задачами освоения дисциплины (модуля) «Математика и информатика (часть II)» являются формирование знаний, умений и готовности обучающегося в процессе своей профессиональной деятельности оперировать математическими понятиями и математическими объектами, применять математические методы при выполнении задач профессиональной экспертной деятельности; освоение функциональных возможностей современных компьютерных математических технологий и систем, базовых информационных технологий и их применения в профессиональной экспертной деятельности.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Математика и информатика (часть II)» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Математика и информатика. Часть II», «Статистика» «Естественнонаучные методы судебно-экспертных исследований», «Компьютерные технологии в экспертной деятельности», «Информационно-правовые системы», «Основы прикладной и математической лингвистики». Обеспечивает информационно-технологическую поддержку дисциплин правового профиля, написания рефератов и выпускной квалификационной работы.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Математика и информатика (часть II)» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

универсальными:

УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

общепрофессиональными:

ОПК-4 - способен составлять процессуальные и служебные документы.

ОПК-9 - способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

профессиональными:

ПК-6 - способен обладать техническими и когнитивными навыками ориентирования в современных информационных технологиях, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности.

№	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
1	2	3	4
1.	Основы теории вероятностей и математической статистики.	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>ПК-6 Способен обладать техническими и когнитивными навыками ориентирования в современных информационных технологиях, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности.</p>	<p>ИУК - 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>ИУК 1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p> <p>ИУК 1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области, оценивает практические последствия возможных решений поставленной задачи</p> <p>ИПК-6.2.</p>

№	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
			Умеет работать в офисных приложениях.
2.	Информационные системы	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p> <p>ПК-6 Способен обладать техническими и когнитивными навыками ориентирования в современных информационных технологиях, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности.</p>	<p>ИУК - 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>ИУК 1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p> <p>ИПК-6.2. Умеет работать в офисных приложениях.</p>
3.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p> <p>ПК-6 Способен обладать техническими и когнитивными навыками ориентирования в современных информационных технологиях, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности.</p>	<p>ИУК - 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p>ИУК 1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и меж-</p>

№	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
		сти. ОПК-4 Способен составлять процессуальные и служебные документы ОПК-9 - способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	дисциплинарного подходов. ИПК – 6.1. Знает основы информационной безопасности и способен защищать цифровые устройства и персональные данные ИПК-6.2. Умеет работать в офисных приложениях. ИОПК 4.1. Соблюдает требования, предусмотренные нормативными правовыми актами, при оформлении процессуальных документов (заключений эксперта, заключений специалиста и др. ИОПК 4.2. Умеет грамотно и аргументированно составлять служебные документы ИОПК 4.3. Формулирует выводы, предложения, ходатайства и аргументы в процессуальных и служебных документах в соответствии с нормами права, методическими рекомендациями и т.п. ИОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК-9.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК-9.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности

№	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))

В результате освоения дисциплины (модуля) «Математика и информатика (часть II)» обучающийся должен:

знать:

- понятийно-терминологический и математический операционный аппарат базовых основ теории вероятности и математической статистики;
- понятийно-терминологический и технологический аппарат информатики, в том числе с учетом правовых дефиниций и норм;
- теоретические положения информационных систем и технологий;
- математические методы, используемые при решении стандартных математических задач в судебно-экспертных исследованиях;
- технологии и методы работы с информацией в различных ее формах;
- состав, функциональные возможности компьютерных технологий для применения методов математической статистики;
- состав, функциональные возможности современных офисных программ и базовые информационные технологии на их основе;
- современные цифровые технологии;

уметь:

- использовать информационные технологии для создания различных форм информационных объектов, оперировать ими, оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов, использовать полученную информацию и созданные информационные объекты;
- работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
- работать с профессиональными юридическими информационно-поисковыми системами;
- осуществлять поиск и анализ информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и учебной сети университета;
- использовать математический и информационный языки и их символику для работы с информационными моделями и задачами профессиональной деятельности;
- применять математические методы для описания и решения профессиональных задач;
- использовать специализированные компьютерные математические системы для решения математических задач и задач информатики;

владеть:

- методами, приемами и способами работы с различными информационными ресурсами и технологиями,

- применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;
- способностью применять основные методы теории вероятности и математической статистики при решении профессиональных задач;
- расчетно-аналитическими и графическими методами выполнения стандартных математических задач и их оформления в компьютерных специализированных системах;
- способностью использовать информационные технологии для работы с различными формами представления информации для успешного выполнения учебных и профессиональных задач;
- методами, способами и приемами целенаправленного поиска, систематизации, анализа и создания правовой информации для решения проблемных правовых ситуаций, и типовых задач с использованием государственных и коммерческих справочных правовых систем, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, прикладных программ;
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Математика и информатика (часть II)» составляет 5 з.е., 180 академических часа. Форма промежуточной аттестации - экзамен.

2.1. Тематические планы

Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) Дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)			Технологии образовательного процесса	Формы текущего контроля. Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	СР		
	Раздел 1. Основы теории вероятностей и математической статистики.	2					
1	Основы теории вероятностей.	2	6	6	2	Лекция-презентация/ выполнение	Опрос. Проверка прак-

						ние практиче- ских заданий	тических зада- ний. Понятийный диктант. Рубежное тести- рование. Промежуточная аттестация.
2	Основы математи- ческой статистики и технологии обра- ботки эмпириче- ских данных	2	4	6	8	Лекция-презен- тация/ выполне- ние практиче- ских заданий	Опрос. Проверка прак- тических зада- ний. Рубежное тести- рование. Промежуточная аттестация.
	контроль	2		2			Выполнение контрольных за- даний. Компью- терное тестиро- вание.
	Итого по разделу 1	2	10	14	10		
	Раздел 2. Информационные системы.						
3	Введение в информатику. Государственная политика в информационной сфере.	2	2		2	Лекция-презен- тация.	Опрос. Обсуждение вопросов по теме.
4	Правовые государ- ственные информа- ционные системы.	2	2	2	2	Лекция-презен- тация/ выполне- ние практиче- ских заданий	Опрос. Проверка прак- тических зада- ний. Рубежное тести- рование. Промежуточная аттестация.
5	Справочные право- вые системы: тех- нологии работы с правовой информа- цией.	2	4	10	6	Лекция-презен- тация/ выполне- ние практиче- ских заданий	Опрос. Проверка прак- тических зада- ний. Рубежное тести- рование. Промежуточная аттестация.

	контроль			2			Компьютерное тестирование.
	Итого по разделу 2		8	14	10		
	Раздел 3. Информационные технологии в профессиональной деятельности	2					
6	Технология подготовки текстовых документов	2	2	6	4	Лекция-презентация Выполнение практических заданий	Опрос Проверка практических заданий Компьютерное тестирование
7	Технология работы с электронными таблицами	2	-	6	4	Лекция-презентация Выполнение практических заданий	Опрос Проверка практических заданий Компьютерное тестирование
8	Технологии разработки электронных презентаций	2	2	2	4	Лекция-презентация Выполнение практических заданий	Опрос Проверка практических заданий Компьютерное тестирование
9	Технологии работы в компьютерных сетях	2	2	2	4	Лекция-презентация Выполнение практических заданий. Доклады.	Опрос Проверка практических заданий Доклады. Компьютерное тестирование
10	Основы информационной безопасности	2	2	2	5	Выполнение практических заданий. Доклады.	Опрос. Проверка заданий. Компьютерное тестирование.
	контроль			2			Компьютерное тестирование.
	Итого по разделу 3.		10	20	21		
	Промежуточная аттестация						Экзамен -27 ак.ч
	Итого:180ч		28	48	41		27

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Основы теории вероятностей и математической статистики.

Тема 1. Основы теории вероятностей.

Тема 2. Основы математической статистики и технологии обработки эмпирических данных.

Раздел 2. Информационные системы

Тема 1. Введение в информатику. Государственная политика в информационной сфере.

Тема 2. Правовые государственные информационные системы.

Тема 3. Справочные правовые системы: технологии работы с правовой информацией.

Раздел 3. Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Тема 1. Технология подготовки текстовых документов.

Тема 2. Технология работы с электронными таблицами.

Тема 3. Технологии разработки электронных презентаций.

Тема 4. Технологии работы в компьютерных сетях.

Тема 5. Основы информационной безопасности.

2.2. Занятия лекционного типа

Раздел 1. Основы теории вероятностей и математической статистики

Лекция 1. Случайные события

План лекции:

1. Предмет, задачи и области применения теории вероятности.
2. Классическое определение вероятности. Свойства вероятности.
3. События и их классификация.
4. Схемы случаев. Непосредственный расчет вероятностей.
5. Алгебра событий. Вероятность суммы и произведения событий.
6. Формула полной вероятности. Теорема гипотез.

Задание для подготовки к лекции:

1. Вспомнить и усвоить основные формулы раздела «Комбинаторика» и основные операции над множествами.
2. Подготовить примеры задач, решение которых сводится к применению формулы полной вероятности и Теоремы гипотез.

Лекция 2. Случайные величины

1. Понятие случайной величины.
2. Закон распределения случайной величины.
3. Функция распределения случайной величины, ее свойства.
4. Вероятность попадания случайной величины на заданный интервал.

5. Плотность распределения вероятностей непрерывной случайной величины и ее свойства

6. Числовые характеристики случайных величин, их свойства и назначение.

Задание для подготовки к лекции:

1. Используя материалы Лекции 1 дать характеристику особенностям применения правил сложения и умножения вероятностей применительно к зависимым, независимым и составляющим полную группу событиям.

2. Используя материалы дисциплины «Математика и информатика» часть 1 повторить формулы интегрирования, свойства неопределенных интегралов, методы интегрирования.

Лекция 3. Распределения случайных величин

1. Основные законы распределения случайных величин.

2. Закон больших чисел.

3. Центральная предельная теорема.

4. Особая роль нормального закона распределения.

Задание для подготовки к лекции:

1. Используя материалы предыдущих лекций повторить основные характеристики дискретной и непрерывной случайной величины.

2. Повторить формулы интегрирования и дифференцирования, свойства неопределенных интегралов, методы интегрирования.

3. Используя материалы Лекции 1 повторить правила сложения и умножения вероятностей применительно к зависимым, независимым и составляющим полную группу событиям.

4. Используя материалы Лекции 2 сформулировать особенности вычисления математического ожидания и дисперсии для случаев дискретных и непрерывных случайных величин.

Лекция 4. Статистические выборки

1. Предмет и основные задачи математической статистики.

2. Генеральная и выборочная совокупности.

3. Вариационный, статистический и интервальный статистический ряды.

4. Статистическая и эмпирическая функции распределения.

5. Числовые характеристики и графическое представление статистического распределения.

6. Компьютерные технологии для расчетно-графической обработки, представления и оценки статистических данных.

Задание для подготовки к лекции:

1. Используя материалы Лекции 2, дать определение понятиям «закон распределения», «функция распределения», «плотность вероятностей».

2. Используя материалы Лекций 2 и 3 сформулировать особенности вычисления математического ожидания и дисперсии для случаев дискретных и непрерывных случайных величин.

Лекция 5. Статистические оценки параметров распределения

1. Понятие оценки параметров. Свойства статистических оценок.
2. Точечные оценки математического ожидания и дисперсии.
3. Понятие об интервальной оценке.
4. Доверительный интервал, доверительная вероятность.
5. Доверительные интервалы для параметров нормального распределения.

Задание для подготовки к лекции:

1. Соотнесите понятия классическая вероятность и статистическая вероятность.
2. Используя материалы лекций и учебников, изучите характеристики нормального распределения случайной величины.

Раздел 2. Информационные системы

Лекция 6. Введение в информатику.

Государственная политика в информационной сфере

1. Предмет задачи и содержание информатики как научной и прикладной дисциплины.
2. Сущность понятий информация, информационные процессы, информационные технологии, информационные системы.
3. Информационное общество: цели, этапы и результаты развития.
4. Виды информационных технологий.
5. Цифровая экономика и цифровые технологии.
6. Государственная политика в информационной сфере.

Задания для подготовки к лекции:

1. Определите, какие международные индексы измеряют развитие информационного общества.
2. Укажите основные направления развития информационного общества в соответствии с Концепцией развития информационного общества.

Лекция 7. Правовые государственные информационные системы

1. Понятие информационной системы.
2. Общая характеристика информационных систем.
3. База данных как основной компонент информационных систем.
4. Государственные информационные системы.
5. Общая характеристика состава информации и функциональных возможностей государственных информационных систем.
6. ГИС в профессиональной деятельности.

Задание для подготовки к лекции:

1. Используя СПС проанализировать нормативные определения понятий «информационная система» и «государственные информационные системы».

2. Какие государственные информационные системы Вы используете для решения проблемных ситуаций?

3. Какие ГИС в правовой сфере Вами используются для обучения?

Лекции 8-9. Справочные правовые системы: технологии работы с правовой информацией

План лекции:

1. Общая характеристика правовой информации.
2. Справочные правовые системы: назначение и основные возможности для работы в юридических структурах.
3. Организация хранения правовой информации в СПС.
4. Логическая структура электронного правового документа.
5. Виды и средства поиска правовой информации в СПС.
8. Экспертно-аналитические возможности.
7. Работа со списками документов.
8. Работа с текстами документов в СПС.

Задание для подготовки к лекции:

1. Из теории государства и права вспомнить особенности систематизации нормативных правовых актов и норм права, виды систематизации нормативных правовых актов: инкорпорация, консолидация, кодификация.

2. В СПС или в государственной ИС «Законодательство России» найти текст Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». В Собрании законодательства РФ от 2 августа 2010 г. № 31 ст. 4196 найти текст Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 227-ФЗ, вносящего изменения в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Раздел 3. Информационные технологии в деятельности судебного эксперта

Лекция 10. Технология подготовки текстовых документов

План лекции:

1. Текстовые редакторы: назначение и функции.
2. Правила ввода и редактирования текста. Орфографический и грамматический контроль.
3. Макроструктура и микроструктура документа.
4. Оформление текстового документа: формат печатного документа, шрифтовое оформление, параметры форматирования абзаца.
5. Создание и оформление колонтитулов. Нумерация страниц.
6. Средства создания и оформления структурированных частей документа.
7. Создание документов на основе образцов и шаблонов.
8. Создание шаблонов документа.

Задание для подготовки к лекции:

1. С использованием различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет, подобрать информацию о требованиях к оформлению статей, направляемых для публикации в ведущие юридические журналы.

2. Выяснить содержание понятий «грамматический контроль текста» и «орфографический контроль текста».

Лекция 11. Технология работы с электронными таблицами

План лекции:

1. Назначение и возможности электронных таблиц для обработки юридической информации.

2. Создание и оформление таблиц.

3. Принцип работы с данными в электронных таблицах. Защита данных.

4. Относительные и абсолютные ссылки.

5. Возможности деловой графики

6. Средства обработки данных в списках.

7. Размещение таблиц на странице. Просмотр и печать таблиц.

Задания для подготовки к лекции:

1. Используя различные источники, в том числе информационные ресурсы сети Интернет, найти информацию о том, с помощью каких программ создается статистическая отчетность юридических организаций, предоставляемая для формирования государственных статистических информационных ресурсов.

2. На официальном сайте МВД в сети Интернет, найти раздел «Статистика» и проанализировать, по каким статистическим параметрам идет представление статистической отчетности, и какие виды графического представления данных используются для иллюстрации отчетов.

Тема 12. Технологии разработки электронных презентаций

План лекций:

1. Презентация как инструмент коммуникации.

2. Редакторы электронных презентаций.

3. Макроструктура и локальная структура презентации.

4. Объекты слайда и работа с ними.

5. Анимация текста и графических объектов на слайде.

6. Управление презентацией.

7. Раздаточные материалы по электронной презентации.

Задания для подготовки к лекциям:

1. С использованием различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет найти информацию о способах создания электронных презентаций.

2. Проанализировать, какие объекты (текстовые, графические, видео) возможно использовать при создании презентаций.

Лекции 13. Технологии работы в компьютерных сетях

План лекций:

1. Понятие и виды компьютерных сетей.
2. Информационно-технологическое обеспечение компьютерных сетей. Архитектура сетей. Понятие протокола.
3. Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет.
4. Адресация в сети Интернет.
5. Программные и технические средства организации работы в сети Интернет.
6. Службы Интернет.
7. Методы поиска информации в Интернет.
8. Направления применения компьютерных сетей.

Задания для подготовки к лекциям:

1. С использованием различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет найти информацию о способах передачи данных по компьютерным сетям.
2. Проанализировать виды программных средств организации коллективной работы в сетях.

Лекция 14. Основы информационной безопасности

План лекции:

1. Правовые основы обеспечения информационной безопасности. Законодательство РФ о защите информации.
2. Методы защиты информации.
3. Методы и средства защиты от компьютерных вирусов и вредоносных программ.
4. Основы сетевой безопасности.

Задание для подготовки к лекции:

1. Составить подборку нормативных актов РФ, касающихся вопросов информационной безопасности и защиты информации, используя СПС или сетевые ресурсы Интернет.
2. Используя СПС проанализировать существующие подходы к определению понятий «информационная безопасность» и «защита информации».
3. Используя СПС дать определение понятиям «криптография» и «криптографический ключ».
4. Определите, какой антивирусный пакет установлен на Вашем компьютере?
5. В сети Интернет на официальном сайте компании разработчика найдите функциональные возможности установленного на компьютере антивирусного пакета.
6. В сети Интернет найдите примеры и описание возможностей программ, реализующих комплексную защиту от сетевых атак.

2.3. Занятия семинарского типа

Раздел 1. Основы теории вероятностей и математической статистики

Тема 1. Основы теории вероятностей

Практическое занятие 1. Случайные события.

План занятия:

1. Схемы случаев. Классическое определение вероятности. Свойства вероятности.
2. Относительная частота события. Соотношение вероятности и частоты события.
3. Правило сложения вероятностей несовместных и совместных событий.
4. Правило умножения вероятностей зависимых и независимых событий.
5. Формула полной вероятности.
6. Теорема гипотез.
7. Решение задач.

Задания для подготовки к практическому занятию:

Используя материалы лекций 1 и рекомендованную литературу:

1. Составить структурную схему классификации случайных событий.
2. Сформулировать условия применимости классического определения вероятности события.
3. Изучить правила сложения и умножения вероятностей различных видов событий: совместных, несовместных, зависимых и независимых.
4. Изучить основные формулы и правила комбинаторики, применяемые при вычислении вероятностей событий.

Практическое занятие 2. Случайные величины.

План занятия:

1. Понятие случайной величины. Закон распределения случайной величины.
2. Функция распределения случайной величины, ее свойства.
3. Плотность распределения вероятностей непрерывной случайной величины. Свойства плотности вероятностей.

Задания для подготовки к практическому занятию:

Используя материалы лекций 1 и рекомендованную литературу:

1. Изучить способы задания дискретных и непрерывных случайных величин.
2. Уяснить, как связаны плотность вероятностей и функция распределения.
3. Изучить свойства плотности вероятностей и функции распределения.
4. Повторить методику дифференцирования, интегрирования и построения графиков функций средствами системы компьютерной математики MathCAD, системы MS Excel.

Практическое занятие 3. Исследование числовых характеристик одномерных распределений случайных величин средствами компьютерных технологий

План занятия:

1. Математическое ожидание случайной величины. Свойства математического ожидания.
2. Дисперсия и среднеквадратическое отклонение случайной величины. Свойства дисперсии.
3. Мода, медиана, начальные и центральные теоретические моменты.
4. Решение задач.
5. Исследование свойств типовых законов распределения дискретных случайных величин средствами системы MS Excel, MathCAD (биномиального закона, закона Пуассона, геометрического и гипергеометрического законов).
6. Основные свойства и числовые характеристики показательного и нормального законов распределения.

Задания для подготовки к практическому занятию:

Используя материалы лекций 1 и 2, практического занятия 1 рекомендованную литературу:

1. Дать определения основных числовых характеристик случайных величин.
2. Составить подборку формул для вычисления числовых характеристик случайных величин.
3. Определить, как связаны математическое ожидание и дисперсия с теоретическими моментами распределения.
4. Повторить методику вычисления по формулам в среде компьютерной математики MS Excel, MathCAD.
5. Изучить характеристики и свойства основных законов распределения дискретных случайных величин.
6. Подобрать примеры случайных величин, распределенных по биномиальному, гипергеометрическому законам и закону Пуассона.

7. Повторить методику вычисления по формулам и построения графиков функций в среде компьютерной математики MathCAD, в системе MS Excel..

Тема 2. Основы математической статистики

Практическое занятие 4-5. Упорядочение первичных статистических данных. Построение гистограмм.

План занятия:

1. Предмет и основные задачи математической статистики. Генеральная и выборочная совокупности.
2. Первичная статистическая совокупность, ее упорядочивание.
3. Вариационный, статистический и интервальный статистический ряды.
4. Графическое представление статистического распределения. Полигон. Гистограмма.
5. Вычисление числовых характеристик статистического распределения.

Задания для подготовки к практическому занятию:

Используя материалы лекций практического, занятия 1, рекомендованную литературу:

1. Изучить основные понятия математической статистики.
2. Изучить методику построения вариационных, статистических и интервальных статистических рядов.
3. Изучить методы построения гистограмм, полигонов относительных частот и эмпирической функции распределения.
4. Повторить методику вычисления по формулам и построения графиков функций в среде компьютерной математики MathCAD и средствами аналитической надстройки электронной таблицы Excel.

Практическое занятие 6. Получение точечных и интервальных оценок случайных величин средствами компьютерных технологий.

План занятия:

1. Точечные оценки параметров статистического распределения.
2. Интервальные оценки параметров статистического распределения.
3. Интервальная оценка математического ожидания нормально распределенной случайной величины.

Задания для подготовки к практическому занятию:

Используя материалы лекции 4, рекомендованную литературу:

1. Изучить свойства статистических оценок: несмещенность, эффективность, состоятельность.
2. Изучить методику получения точечных статистических оценок параметров эмпирического распределения.

3. Изучить методику получения интервальных статистических оценок параметров эмпирического распределения.

4. Повторить методику вычисления по формулам в среде компьютерной математики.

5. Составить перечень процедур и функций системы компьютерной математики MathCAD и прикладной программы MS Excel используемых в математической статистике.

Практическое занятие 7. Рубежный контроль. Выполнение компьютерного тестирования.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Подготовиться по всем темам Раздела 1 к контрольному компьютерному тестированию.

Раздел 2. Информационные системы

Тема 4. Правовые государственные информационные системы

Практическое занятие 8. Правовые государственные информационные системы

1. Понятие информационной системы.
2. Общая характеристика и классификация информационных систем.
3. Государственные информационные системы.
4. Государственные федеральные информационные системы в правовой сфере.
5. Официальный интернет-портал правовой информации.
6. Система обеспечения законодательной деятельности.

Задание для подготовки к лекции:

1. Используя СПС проанализировать нормативные определения понятий «информационная система» и «государственные информационные системы».

2. Какие государственные информационные системы Вы используете для решения проблемных ситуаций?

3. Какие ГИС в правовой сфере Вами используются для обучения ?

Тема 5. Справочные правовые системы: технологии работы с правовой информацией

Практическое занятие 9-13. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах

План занятия:

1. Назначение и основные возможности СПС.
2. Особенности интерфейса изучаемой СПС.
3. Виды поиска в СПС.

4. Возможности СПС по работе со списками документов.
5. Возможности СПС по работе с текстом документа.
6. Структура документа в СПС.
7. Экспертно-аналитические возможности СПС.
8. Порталы СПС в сети Интернет.
9. Выполнение практических заданий.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Из теории государства и права вспомнить основные виды систематизации нормативных правовых актов. Разобраться какие средства поиска информации могут обеспечить каждый вид систематизации.
2. Вспомнить какие обязательные реквизиты должны присутствовать у нормативного правового акта согласно правилам юридической техники. Найти средства, реализующие поиск информации по данным реквизитам в справочных правовых системах.
3. Сравнить тематические классификаторы различных справочных правовых систем.
4. Для формирования запроса как логического выражения, необходимо вспомнить такие понятия математической логики как логическая переменная, логические операции, структура логического выражения.

Практическое занятие 14. Рубежный контроль.

1. Выполнение компьютерного тестирования.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Подготовиться по всем темам Раздела 2 к контрольному компьютерному тестированию.

Раздел 3. Информационные технологии в деятельности судебного эксперта

Тема 6. Технология подготовки текстовых документов

Практическое занятие 15-17. Технология подготовки текстовых документов)

План занятия:

1. Текстовый редактор как средство подготовки текстового документа.
2. Правила ввода и редактирования текста: основные и дополнительные средства.
3. Орфографический и грамматический контроль.
4. Средства оформления текстового документа. Структурные единицы текста. Формат документа, шрифтовое оформление, параметры форматирования.

ния абзацев, раздел, колонтитулы. Графическое выделение абзаца: обрамление и заливка.

5. Введение в текстовый документ графических элементов. Редактирование и форматирование рисунков.

6. Нумерация страниц.

7. Создание и оформление сносок.

8. Создание и оформление таблиц.

9. Автоматическое создание оглавления.

10. Шаблон и стили документа.

11. Выполнение практических заданий.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Познакомиться с содержанием заданий, предложенных для практического занятия. Определить в текстах основные структурные единицы.

2. Изучить положения ГОСТ 7.1–2003, касающиеся правил оформления списка литературы и ссылок на источники.

3. На сайте Академии найти требования к оформлению статей, направляемых в журнал «Актуальные проблемы российского права»

Тема 7. Технология работы с электронными таблицами

Практическое занятие 18-20. Технология работы с электронными таблицами

План занятия:

1. Особенности и возможности интерфейса рабочей области конкретной электронной таблицы: структурные единицы и работа с ними.

2. Создание таблиц. Ввод и редактирование данных: вставка, удаление, перемещение, копирование. Средства автоматизации ввода: автозавершение и автозаполнение.

3. Форматирование данных в ячейке: выравнивание, шрифтовое оформление, обрамление и заливка. Объединение ячеек. Защита ячеек.

4. Типы данных и их форматирование.

5. Организация расчетов. Порядок записи формулы. Виды математических операций и табличных функций. Средства задания функций. Распространение формул.

6. Абсолютные и относительные ссылки. Особенности копирования и перемещения формул, имеющих в своей структуре ссылки на ячейки.

7. Построение, редактирование и форматирование диаграмм. Средства создания диаграмм. Порядок построения диаграмм.

8. Таблица типа «список». Порядок работы.

9. Общая методика построения гистограмм по результатам экспериментальных данных с использованием статистических функций и средств надстройки Анализ данных.

10. Выполнение практических заданий

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Познакомиться с содержанием заданий, предложенных для практического занятия.
2. Определить по заданию вычисляемые величины. Проанализировать какие виды ссылок должны использоваться для вычисления данных величин.
3. Проанализировать, какие виды графического отображения информации возможно использовать для наглядного представления результатов расчетов.
4. Разобраться в особенностях использования таких средств отбора данных по критерию как автофильтр и расширенный фильтр.
5. Продумать процесс формирования критерия отбора в виде логического выражения, его структуру.
6. Определить, какие виды группировок данных в практических заданиях можно провести для подведения промежуточных итогов.
7. Изучить состав и назначение процедур, входящих в пакет Анализ данных.

Тема 8. Технологии разработки электронных презентаций

Занятие 21. Технологии разработки электронных презентаций

План занятий:

1. Понятие и виды электронных презентаций.
2. Структура электронной презентации.
3. Структура слайда электронной презентации.
4. Создание и управление слайдами презентации.
5. Дизайн слайда презентации.
6. Анимация объектов на слайде презентации.
7. Выполнение практического задания.

Задания для подготовки к практическим занятиям:

1. Познакомиться с содержанием задания, предложенного для практического занятия.
2. Определить к какому виду относится презентации, создаваемая по заданию
3. Продумать структуру презентации по заданной теме
4. Подобрать иллюстративный материал, необходимый для создания презентации.

Тема 9. Технологии работы в компьютерных сетях

Практическое занятие 22. Технология работы в компьютерных сетях

План занятий:

1. Типы и топология локальных сетей.
2. Локальные и общие ресурсы сети. Доступ к общим ресурсам.
3. Гипертекстовые ссылки.
4. Сетевой протокол TCP/IP в Интернет.
5. Адресация в Интернет: IP-адрес, система доменных имен, универсальный указатель ресурса URL.
6. Система адресации. Доменные имена.
7. Методы поиска информации в Интернет.
8. Средства составления поискового запроса.
9. Правовые ресурсы сети Интернет.
10. Выполнение докладов-презентаций.

Задания для подготовки к практическим занятиям:

1. Для различных поисковых систем в сети Интернет (yandex.ru, ramblер.ru, google.ru и др.) сравнить возможности формирования поискового запроса. Понять различия простого и расширенного поиска.

Тема 10. Основы информационной безопасности

Практическое занятие 23. Основы информационной безопасности

План занятия:

1. Законодательство РФ о защите информации.
2. Криптографические методы для защиты компьютерной информации.
3. Понятие компьютерного вируса и вредоносной программы.
4. Основные функции современных антивирусных систем.
5. Защита от несанкционированного доступа к информации.
6. Понятие сетевой безопасности.
7. Аппаратные и программные средства защиты от сетевых атак.
9. Комплексная защита от сетевых атак.
10. Доклады-презентации.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Определите, какое антивирусное приложение установлено на Вашем компьютере?
2. В сети Интернет на официальном сайте компании разработчика найдите функциональные возможности установленного на компьютере антивирусного пакета.
3. В сети Интернет найдите примеры и описание возможностей программ, реализующих защиту комплексную защиту от сетевых атак.

Практическое занятие 24. Рубежный контроль.

1. Выполнение компьютерного тестирования.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Подготовиться по всем темам Раздела 3 к контрольному компьютерному тестированию.

2.4. Самостоятельная работа

Дисциплина (модуль) «Математика и информатика. Часть II» имеет значительную практическую направленность. Его задачей является не только формирование у обучающихся базовых знаний в области информатики и математики, но и приобретение ими умений и навыков в использовании информационных технологий, в частности, программ общего назначения и специализированных программ в области экспертной деятельности и права.

В связи с этим практические занятия построены таким образом, что обучающиеся самостоятельно выполняют цикл заданий по каждой теме, а затем защищают выполненную работу. Задания составлены так, чтобы постепенно сформировать и закрепить умения и навыки в использовании программных средств для решения задач, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности.

Подготовка к занятиям должна начинаться с внимательного изучения задания. Используя материалы лекций, учебно-методические пособия, подготовленные кафедрой, и рекомендованную литературу по изучаемой теме обучающийся должен определить, какие средства и каким образом следует использовать для решения поставленной перед ним конкретной задачи.

При выборе средств для решения задачи следует обращать внимание на то, насколько эти средства просты в использовании и насколько они надежны, то есть их использование не приведет к ошибкам. Обучающийся должен мысленно или в письменном виде составить процедуры решения каждой конкретной задачи. Если при подготовке к занятиям у обучающегося остались невыясненные вопросы, то он должен их вынести на обсуждение.

Каждое практическое занятие начинается с короткого обсуждения вопросов, которые могут возникнуть при выполнении задания. Лишь после общего обсуждения следует приступить к выполнению задания.

В целях самостоятельного и углубленного изучения учебного материала дисциплины рекомендуются учебные пособия из перечня литературы данной программы.

Особенности самостоятельной работы по отдельным разделам и темам курса

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется под руководством и контролем преподавателя и самоконтролем.

Дисциплина «Математика и информатика. Часть II» отличается очень значительной практической направленностью, что проявляется в необходимости реализации в учебном процессе трех подходов к самостоятельной работе.

1. Первый подход - организация самостоятельной работы обучающихся по формированию знаний понятийно-терминологического и операционного аппарата основных разделов математики и информатики, умений и владений им с ориентацией на индивидуально-личностный гарантированный результат в зоне возможного развития обучающегося, но не ниже базового уровня.

2. Второй подход – организация самостоятельной работы обучающихся при овладении современными информационно-коммуникационными технологиями и технологиями профессиональной математической среды MatCad Prime и пакета «Анализ» Excel, т.е. прикладная направленность.

3. Третий подход – привитие умений и навыков выполнения основного вида познавательной деятельности – самообучения, саморазвития во внеаудиторное время, ориентированного на индивидуально-личностный результат формирования информационной и математической культуры при партнерском взаимодействии с преподавателем.

В результате изучения темы у обучающихся должно сформироваться представление о содержании, структуре и порядке изучения дисциплины «Математика и информатика» часть 2.

Обучающиеся должны ясно представлять методику подготовки к лекционным и практическим занятиям; содержание текущего, рубежного и промежуточного контроля; критерии оценивания их учебной деятельности, формы и сроки отчетности; правила работы в компьютерных классах, особенности организации доступа к сетевым ресурсам.

Виды самостоятельной работы:

1. Подготовка к лекциям и практическим занятиям
2. Работа с конспектом и/или презентацией лекции.
3. Самостоятельное и углубленное изучение учебного материала по рекомендованным учебным пособиям из перечня литературы данной программы.
4. Ведение опорного конспекта по изучаемой теме в тетради для практических занятий.
5. Выполнение практических заданий, не решенных обучающимся во время аудиторного времени.
6. Выполнение домашних расчетно-графических заданий перед практическими занятиями в тетради.
7. Выполнение домашних и дополнительных заданий, направленных на изучение и овладение различными способами решения практических заданий с использованием различных операционных схем математических методов решения и информационных процессов.

8. Выполнение заданий, поставленных на лекции или на практическом занятии в форме проблемной задачи («кейс-стади»).

9. Освоение функциональных возможностей прикладных программ специального математического назначения для аналитического и графического решения математических задач и заданий.

10. Освоение функциональных возможностей и порядка работы с базовыми прикладными системами работы с текстовыми документами, электронными таблицами, работы с презентациями, поисковыми системами сети Интернет.

11. Текущие консультации по темам дисциплины.

12. Подготовка к тестированию по модулям дисциплины.

13. Подготовка к экзамену.

Особое внимание следует уделить назначению и основным возможностям современных информационных систем и информационных технологий. Следует понимать, что от глубины усвоения данного учебного материала зависит эффективность работы по изучению тем дисциплины.

Модель (особенности) самостоятельной работы по отдельным разделам и темам курса очной формы обучения

Модельные задания для самостоятельной работы:

1. Тема «Комбинаторика»: освоить случаи применения формул сочетания, сочетания с возвращением, перестановки и размещения для схем случаев для решения задач по теории вероятности.

2. Теорем о полной вероятности событий и теорема гипотез.

Ночью таксист совершил наезд и скрылся с места происшествия. В городе работают две компании такси, «Сити» и «Мобил». По данным полиции обе компании имеют одинаковое число машин, но «Сити» такси были до этого связаны с 75% происшествий. На месте происшествия оказался свидетель, который опознал такси как Мобил.

Судебная экспертиза проверила надежность свидетеля в ночных условиях и установила, что свидетель правильно опознает каждый из двух цветов в 80% случаев и неправильно в 20% случаев.

Какова вероятность того, что такси, совершившее наезд, было «Мобил», а не «Сити».

3. Освоить функциональные возможности работы с правовыми актами на официальном портале правовой информации, в государственной правовой информационной системе «Законодательство России».

4. Освоение создание списков, таблиц и сносок в текстовых документах на основе структурированных абзацев.

5. Абсолютные и относительные ссылки. Особенности копирования и перемещения формул, имеющих в своей структуре ссылки на ячейки.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При освоении дисциплины используются следующие типы оценочных средств, которые отражены в оценочных материалах дисциплины (модуля):

- Быстрый письменный или устный опрос.
- Понятийный диктант.
- Практические задания для текущего контроля успеваемости.
- Контрольные вопросы и задания для самостоятельной работы обучающегося.
- Компьютерное тестирование для рубежного контроля по разделам (модулям) дисциплины.
- Вопросы и практические задания для экзамена.

Компьютерное тестирование проводится по следующим модулям:

Модуль 1 – Раздел 1. Основания математики, Раздел 2. Дифференциальное исчисление

Модуль 2 – Раздел 3. Интегральное исчисление.

Модуль 3 – Раздел 4. Линейная алгебра.

Текущая аттестация. Осуществление постоянного контроля выполнения заданий обучающегося и оценка результатов его работы.

При оценке выполненного задания учитываются:

- качество выполнения задания (наличие несущественных недочетов, существенных ошибок);
- время выполнения задания;
- степень самостоятельности выполнения задания;
- умение оценить результаты своей работы и исправить ошибки.

Формы рубежного контроля (при модульной организации изучения дисциплины):

- решение контрольных задач (контроль на уровне понимания и владения);
- тестирование (контроль на уровне знания).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации оценочные материалы представлены в форме вопросов для подготовки к экзамену, примеров билетов.

3.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Модельные задания для текущего контроля успеваемости

Тема 1. Основы теории вероятностей

Случайные события

Задача 1

Проводится испытание - два выстрела по мишени.

Рассматриваются события:

A1 - ни одного попадания;

A2 - одно попадание;

А3 - два попадания.

Верно ли, что события A_1 , A_2 и A_3 образуют полную группу событий?

Задача 2

В урне 7 белых и 5 черных шаров. Из урны вынимают один шар и откладывают в сторону. Этот шар оказался черным. После этого из урны берут еще один шар.

Найти вероятность того, что этот шар тоже будет черным.

Задача 3

На каждой из шести одинаковых карточек напечатана одна из следующих букв: **а, н, м, р, с, о**. Карточки тщательно перемешаны.

Найти вероятность того, что на трех, вынутых по одной и расположенных «в одну линию» карточках можно будет прочесть слово «сон».

Задача 4

В ящик, содержащий 3 одинаковые детали, брошена стандартная деталь, а затем наудачу извлечена одна деталь. Деталь оказалась стандартной. Найти вероятность того, что изначально в ящике была 1 стандартная деталь.

Все возможные гипотезы о первоначальном числе стандартных деталей в ящике равновероятны.

Случайные величины

Задача 1

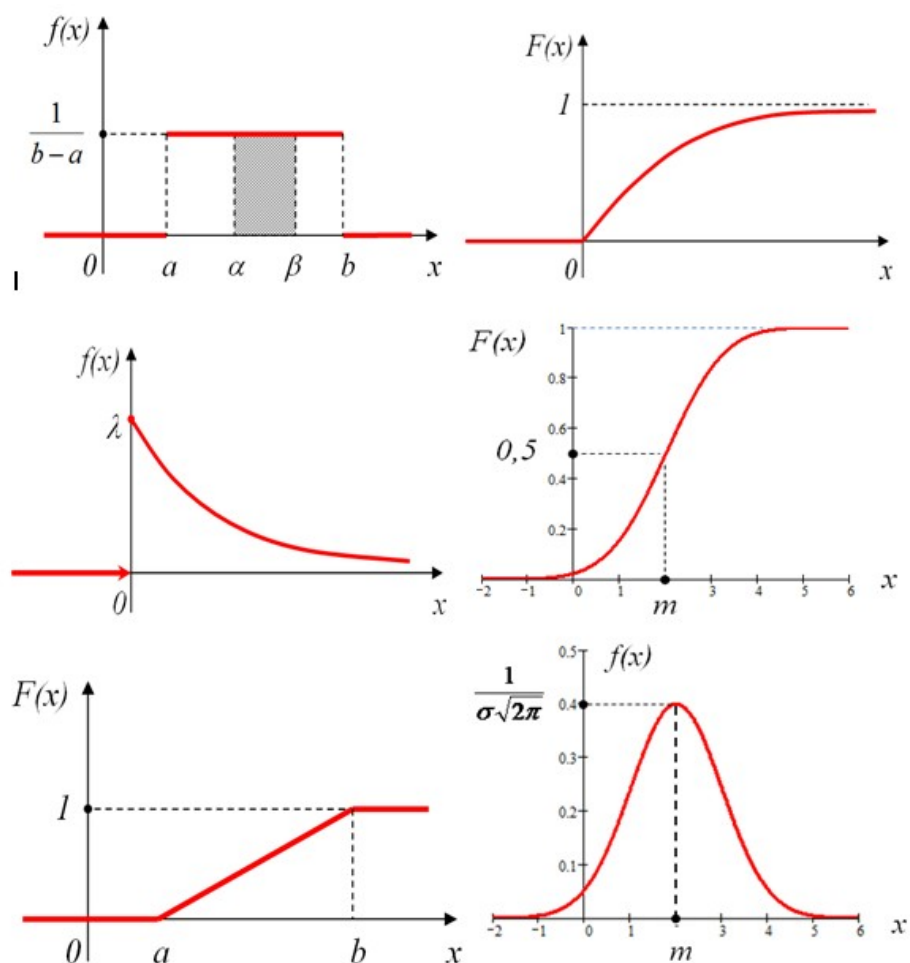
Может ли таблица

x_i	2	5	7
p_i	0,3	0,4	0,2

задавать закон распределения дискретной случайной величины?

Задача 2

Укажите график плотности вероятности случайной величины, распределённой по нормальному закону.



Задача 3

Определите дисперсию случайной величины, заданной законом распределения

x_i	1	3	5
p_i	0,3	0,4	0,3

Распределения случайных величин

Задача 1

Случайная величина задана функцией распределения

$$F(x) = \begin{cases} 0 & \text{при } x \leq 2 \\ \frac{x}{2} - 1 & \text{при } 2 < x \leq 4 \\ 1 & \text{при } x > 4 \end{cases}$$

Найти вероятность того, что в результате испытания случайная величина X примет значение, заключенное в интервале $(2, 3)$.

Тема 2. Основы математической статистики

Задача 1

Дана выборка из генеральной совокупности

$\{2, 3, 7, 2, 8, 5, 4, 8, 7, 4, 9, 5, 11, 4, 6\}$.

Определить объем и размах выборки. Построить вариационный и интервальный ряды.

Задача 2. Дана выборка значений некоторой случайной величины X , полученная опытным путем.

Построить гистограммы и полигоны частот и относительных частот. Определить числовые характеристики статистического распределения.

Задача 3

Для выборки, представленной статистическим рядом

x_i	2	5	7
n_i	10	10	20

вычислить числовые характеристики статистического распределения и значение исправленной выборочной дисперсии.

Тема 4. Правовые государственные информационные системы

1. Государственная система правовой информации Российской Федерации представленную в сети Интернет.
2. Работа с информационными разделами официального интернет-портала правовой информации.

Практические задания:

1. На странице «Официальное опубликование» официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru) найдите и ознакомьтесь с перечнем органов государственной власти, выполняющих опубликование правовых актов в электронной форме.

2. Найдите правовой акт, который был опубликован в электронном виде самым первым.

3. Приведите характеристику массивам правовых актов предоставляемы государственной информационной системой «Законодательство России».

4. Найти Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания». Сравните редакции закона от 22.10.99 г. № 185-ФЗ и от 21.10.2011 г. № 289-ФЗ.

5. Определите, какие изменения внесены в Указ Президента Российской Федерации от 05.04.1994 № 662 «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных законов» (в ред. указа Президента РФ от 17.11.2011 г. № 1505) в связи с началом работы официального интернет-портала правовой информации.

6. Найти в Постановлении Правительства РФ от 24.11.2009 № 953 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти» сведе-

ния о периодичности размещения информации о деятельности Правительства Российской Федерации в сети Интернет. Установите закладку. Постройте список документов, связанных с данным документом прямыми и обратными связями.

7. Определите какие подсистемы входят в состав ГАС «Правосудие».

Тема 5. Справочные правовые системы: технологии работы с правовой информацией.

1. Охарактеризовать особенности интерфейса СПС КонсультантПлюс, Гарант. Выявить сходства и различия.

2. Методы поиска правовой информации.

3. Соотнести поисковые средства СПС с поисковыми задачами, возникающими в процессе профессиональной деятельности юриста.

4. Построить список документов по заданным исходным данным. Обосновать выбор использованного средства поиска.

5. Продемонстрировать основные возможности СПС при работе со списками документов.

6. Продемонстрировать основные возможности СПС при работе с текстом документа.

7. Работа с конструкторами правовых документов СПС.

8. Работа с конструктором договоров.

9. Объяснить назначение основных онлайн-сервисов СПС.

Практические задания:

1. Найти в законодательстве, какие сведения не подлежат отнесению к государственной тайне и засекречиванию.

2. Определить, какое наказание предусматривает Уголовный кодекс за незаконное получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую или банковскую тайну.

3. Построить списки действующих законов по следующим тематикам:

а) средства массовой информации;

б) информационная безопасность.

Каждый из полученных списков сохранить в электронной папке пользователя с соответствующим названием.

Найти общие документы в построенных списках (пересечение списков).

Полученный список сохранить в электронной папке пользователя.

4. В действующем Гражданском кодексе РФ расставьте закладки на статьи, в которых речь идет о тайне. Закладкам присвоить имена, соответствующие названиям статей.

5. Найти форму заявления на оформление загранпаспорта и заполните ее.

6. Используя автоматическое средство сравнения редакций, определить какие изменения произошли в Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

7. Построить список документов судебной практики, связанных со статьёй 146 ГК РФ.

Тема 6. Информационные технологии подготовки текстовых документов

Практическое задание 1

1. Набрать текст **Указа Президента РФ** (образец 1).
2. Проверить правильность набора и внести необходимую правку. необходимые изменения в текст. Сохранить документ в папке ТР личной папки.
3. Оформить документ – **Указ** – в соответствии со следующими параметрами:
 - размер бумаги – формат А4 (210х297 мм); поля документа: верхнее 2 см; нижнее 2,5 см; левое – 2,5 см; правое – 2 см.
 - параметры оформления абзаца-заголовка: размер шрифта – 14 пт, начертание – полужирное; выравнивание – по центру; интервалы «перед» и «после» – 12 пт и 6 пт соответственно; междустрочный интервал – одинарный.
 - параметры оформления обычного абзаца: размер шрифта – 12 пт; выравнивание – по ширине; междустрочный интервал – полуторный; абзацный отступ (красная строка) – 1 см.
 - параметры оформления абзаца–подписи: размер шрифта – 12 пт; междустрочный интервал – одинарный; интервал «перед» абзацем – 12 пт; «должность» выровнена по центру относительно позиции табуляции – 3 см, «Ф.И.О.» – по правому.
 - параметры оформления абзаца – «выходные сведения»: размер шрифта – 12 пт; междустрочный интервал – одинарный; интервал «перед» абзацем – 12 пт; выравнивание по левому краю;
 - слово «постановляю» выделить полужирным шрифтом в разрядку.
4. Над абзацем «вид документа» вставить рисунок с изображением герба (*Программы для занятий\УММ\Document \Герб*). Установить размер изображения по вертикали – 2 см, сохранив пропорции изображения.

Практическое задание 2

Создание документа со списком

1. Создать небольшой текстовый документ посредством ввода с клавиатуры с использованием средств автоматизации ввода текстового редактора (автозамена и автозавершение).
2. Отформатировать документ: установить параметры страницы; задать шрифтовое оформление; отформатировать абзацы; вставить колонтитулы и номера страниц.
3. Вставить в документ графические объекты.

4. Создать и отформатировать список.

У Т В Е Р Ж Д Е Н
Постановлением
Правительства Москвы
от 13 марта 2001 г. № 243–ПП

СОСТАВ

**Межведомственной комиссии при Правительстве Москвы
по вопросам реализации жилой площади на коммерческой основе,
построенной по городскому заказу**

Председатель комиссии

Омельченко С.Д. – заместитель руководителя Департамента
градостроительной политики, развития и
реконструкции города Москвы

Заместители председателя комиссии

Волков С.С. – заместитель руководителя Департамента
градостроительной политики, развития и
реконструкции города Москвы

Забралов С.Н. – заместитель начальника Правового управления
Правительства Москвы

Секретарь комиссии

Сырина Е.Ю. – начальник Управления по реализации целевого
заказа в строительстве

Члены комиссии

Демин А.С. – заместитель руководителя Департамента
экономической политики и развития города Москвы

Дридзе Е.Б. – начальник Финансового управления Контрольного
комитета города Москвы

Дорош В.М. – заместитель руководителя Департамента жилищной
политики и жилищного фонда города Москвы

Практическая работа 3.

Создание документа с использование шаблонов и стилей

1. На основе готового шаблона подготовить сложный документ, состоящий из глав, параграфов, пунктов, используя готовый текстовый файл .

2. Создать стили Заголовок 1, Заголовок 2, Заголовок 3 для заголовков трех уровней – глав, параграфов, пунктов.

3. Оформить заголовки 1-го, 2-го, 3-го уровней, используя стили Заголовок 1, Заголовок 2, Заголовок 3 соответственно.

4. Вставить в верхний колонтитул Фамилию И.О. автора (слева) и номер страницы (справа).

5. Вставить в конце документа на отдельной странице оглавление.

Тема 7. Информационные технологии работы с электронными таблицами

Практическая работа 1. Анализ данных криминологических исследований

1. Создать таблицу, содержащую статистические данные о количестве зарегистрированных преступлений за период с 2015 г. по 2019 г.

Виды преступлений	2015		2016		2017		2018		2019	
	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа
Убийства и покушения на убийства	29551		31140		32618		34999		32285	
Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью	45170		47669		47454		53576		58469	
Изнасилования и покушения на изнасилования	9014		8346		8968		9380		8117	
Хулиганство	131082		128701		132858		133575		133187	
Разбой	38513		41138		38550		44525		47052	
Кража	1143364		1413810		1297696		1270444		926815	
Грабеж	122366		138973		126312		142471		167267	
Присвоение или растрата	44399		48516		41334		41557		48983	
Взяточничество	5804		6823		74208		62335		7311	
Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотиков	190127		216364		243617		241589		189576	

Иные преступления	822550		920268		908802		933876		907243	
Итого:										

1. Провести форматирование ячеек таблицы.
2. Переименовать рабочий Лист1 книги, дав ему название «База_преступлений <фамилия >»;
3. Рассчитать итоговые показатели за все годы с использованием кнопки Автосумма Σ .
4. Рассчитать показатель структуры преступности, поместив их в столбец «В % от общего числа».
5. Добавить в таблицу последним по счету столбец «Средний показатель за 2015-2019 гг.». Для каждого вида преступлений рассчитать данный показатель как среднее арифметическое «Абсолютных показателей» за все годы.
6. Для каждого года добавить столбец «Абсолютное отклонение от среднего». Рассчитать абсолютное отклонение годового уровня определенного вида преступлений от среднего.
7. Построить круговую диаграмму, иллюстрирующую структуру преступности в 2015 г. Диаграмму разместить на отдельном листе.
8. Для преступлений против личности (убийств, умышленного причинения вреда здоровью и изнасилований) построить на отдельном листе книги таблицу и соответствующий ей график, характеризующий изменение количества преступлений данных видов за 2015-2019 гг.:

Виды преступлений	2015	2016	2017	2018	2019
Убийства и покушения на убийства	34999	32285	31630	31553	30849
Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью	53576	58469	57087	57352	57863
Изнасилования и покушения на изнасилования	9380	8117	8085	8795	9222

- переименовать *Лист2* книги, дав ему название «*преступления против личности*»;
 - данные о количестве преступлений задать в виде ссылок на соответствующие ячейки таблицы листа «*база преступлений*».
 - по данным таблицы листа «*преступления против личности*» построить график, разместив его на этом же листе.
9. Для таблицы, расположенной на листе «база преступлений», с помощью автофильтра:
 - вывести только итоговые данные.
 - вывести данные тех видов преступлений, средний показатель которых за период 2015-2019 гг. находился в интервале от 10000 до 100000.
 10. Для таблицы, расположенной на листе «преступления против личности», с помощью расширенного фильтра вывести записи, в которых:

- количество преступлений в 2016 г. не попадало в интервал от 10000 до 50000;
- количество преступлений против личности в 2015 г. не превысило 50000, а в 2016 г. превысило 10000;
- количество преступлений против личности в 2015 году превысило 50000 или количество преступлений в 2016 году не превысило 10000.

11. Для таблицы, расположенной на листе «база преступлений», с помощью сортировки упорядочить виды преступлений по возрастанию среднего показателя за 2015-2019 гг.

Практическая работа 2. Ведение списка «Договоры»

В профессиональной деятельности часто возникает необходимость учета различного рода событий, явлений, объектов. Примером такой задачи может служить задача учета и контроля выполнения договоров. Каждый договор описывается системой признаков: например, шифр, регион, исполнитель и т.д. Список может пополняться, могут изменяться и вычисляться значения признаков при наступлении некоторых событий.

Создать таблицу, содержащую список учета договоров.

Шифр	Регион	Исполнитель	Срок исполнения	Фактическая дата	Сумма	Срыв	Процент штрафа	Штраф	Итого
1001	Запад	РУССТЕК	01.01.2009	03.01.2009	10000		0,10		
1202	Восток	РУНАЛТД	02.01.2009	04.01.2009	12000		0,20		
3001	Север	ЗАО МВ	03.01.2009	03.01.2009	13000		0,15		
4001	Юг	ООО ЛИРА	04.03.2009	04.03.2009	1500		0,01		
2345	Север	ЗАО МВ	05.01.2009	05.01.2009	25000		0,03		
4567	Запад	РУССТЕК	05.02.2009	06.02.2009	12000		0,05		
3450	Юг	ЗАО МВ	06.01.2009	07.01.2009	13000		0,01		
2349	Восток	РУНАЛТД	06.02.2009	08.02.2009	13000		0,01		
1222	Запад	РУНАЛТД	07.01.2009	09.01.2009	7000		0,02		
1111	Север	ЗАО МВ	07.03.2009	10.03.2009	1500		0,03		
1234	Юг	ЗАО МВ	08.01.2009	11.01.2009	85000		0,02		
234	Юг	ООО	08.01.2009	12.01.2009	2500		0,01		

8		ЛИРА	09	9	0				
1300	Се-вер	ЗАО МВ	15.04.2009	18.04.2009	500000		0,03		
1400	Во-сток	ООО ЛИРА	07.01.2009	10.01.2009	250000		0,01		
2450	Запад	ООО ЛИРА	08.03.2009	09.03.2009	1500		0,02		
4566	Се-вер	РУССТЕК	16.04.2009	16.04.2009	200000		0,01		
1217	Юг	ООО ЛИРА	09.01.2009	21.01.2009	3000		0,02		

Выполнить необходимые расчеты, упорядочивание данных, работу по отбору данных из таблицы на основе критериев, группировку данных, подвести промежуточные итоги, графическое представление анализируемой информации.

Практическая работа 3. Индекс сезонной преступности

1. Индекс сезонной преступности

Большинству юридически значимых явлений свойственны сезонные колебания. Наиболее простой метод выявления и измерения сезонных колебаний - это сопоставление месячных данных со средним уровнем за год. Это отношение уровней, выраженное в процентах, именуется индексом сезонности рассчитывается по формуле

$$\text{ИС} = \text{У}_\text{м} / \text{У}_\text{ср} \cdot 100\%$$

где ИС - индекс сезонности, У_м - уровень по месяцам, У_{ср} - средний уровень за год.

1. Создать таблицу, содержащую данные помесечной динамики преступности в России.

Месяц	Уровень преступности (У _м)	Индекс сезонности (ИС)
Январь	202013	
Февраль	231917	
Март	236772	
апрель	217325	
Май	216308	
Июнь	224342	
Июль	210395	
август	214087	
сентябрь	227999	
октябрь	232266	
ноябрь	206925	
декабрь	204732	
Уср		

2. Рассчитать средний уровень преступности за год (Уср).
3. Определить индекс сезонности (ИС) для каждого месяца по предложенной выше формуле.
4. Вывести только те записи, уровень преступности в которых превышает средний уровень преступности за год.
5. Построить гистограмму, отражающую динамику индекса сезонности по месяцам, расположив ее на отдельном листе с именем «Динамика ИС».

Тема 8. Технологии разработки электронной презентации

Практическая работа. Создание презентации.

Создать презентацию по результатам изучения дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»

1. Спланировать презентацию и каждый слайд.
2. Подготовить текстовое содержание презентации (цели и задачи дисциплины, содержание дисциплины, описание и демонстрация достигнутых результатов). Подбор иллюстративного материала.
3. Создать и оформить слайды с помощью встроенных шаблонов.
4. Настроить анимацию для выбранных объектов на слайдах.
5. Создать оглавления презентации с возможностью перехода из пунктов оглавления на соответствующие слайды и обратно.
6. Задать параметры управления презентацией (порядок смены слайдов, временные интервалы показа слайда). Настроить демонстрацию.
7. Провести выступление и демонстрацию презентации с использованием проектора.

Тема 9. Технологии работы в компьютерных сетях

Практическая работа.

1. Составить подборку из 10 ссылок на государственные правовые ресурсы сети Интернет.
2. Виды адресации в сети Интернет.
3. Отличие и соотношение сетевого адреса и доменного имени.
4. Обсуждение служб сети Интернет.
5. Обсуждение поисковых систем сети Интернет.

Тема 10. Основы информационной безопасности

1. Раскройте содержание понятия «информационная безопасность».
2. Перечислите внешние и внутренние источники угроз информационной безопасности РФ.

3. Дайте общую характеристику правовых, организационно-технических и экономических методов обеспечения информационной безопасности.

4. Что понимается под термином «защита информации» в Российском законодательстве?

5. Почему преступления в сфере компьютерной информации Уголовным кодексом РФ отнесены к преступлениям против общественной безопасности и общественного порядка?

6. В чем заключается системный подход к защите информации?

3.2. Модельные тесты для текущего рубежного контроля успеваемости

Раздел «Основы теории вероятности и математической статистики»

1. При табличном задании закона распределения дискретной случайной величины первая строка таблицы содержит возможные значения, а вторая

- 1) их математические ожидания;
- 2) их вероятности;
- 3) их дисперсии;
- 4) их средние значения;

20. Функция распределения удовлетворяет равенству

- 1) $F(x) = P(X < x)$;
- 2) $F(x) = P(X > x)$;
- 3) $F(x) = P(X \leq x)$;
- 4) $F(x) = P(X = x)$;
- 5) $F(x) = P(X \geq x)$.

2. Укажите верные равенства

- 1) $\lim_{x \rightarrow -\infty} F(x) = 0$;
- 2) $\lim_{x \rightarrow \infty} F(x) = 1$;
- 3) $\lim_{x \rightarrow -\infty} F(x) = 1$;
- 4) $\lim_{x \rightarrow \infty} F(x) = 0$.

3. Математическое ожидание дискретной случайной величины определяется выражением

- 1) $M(X) = \sum_{i=1}^n x_i p_i$;
- 2) $M(X) = \int_{-\infty}^{\infty} x \cdot f(x) dx$;

$$M(X) = \int_{-\infty}^{\infty} x_i p_i dx$$

3) ;

$$M(X) = \sum_{i=1}^n x \cdot f(x)$$

4) ;

$$M(X) = \int_{-\infty}^x x \cdot f(x) dx$$

5) .

4. Дисперсия постоянной величины равна

- 1) самой постоянной;
- 2) нулю;
- 3) постоянной в квадрате;
- 4) единице.

5. Для выборки, представленной статистическим рядом

x_i	2	5	7
n_i	10	10	20

выборочная дисперсия равна

- 1) 5,04;
- 2) 6,707;
- 3) 4,188;
- 4) 3,05;
- 5) 3,987.

6. Если отличие оценки от истинного значения параметра уменьшается с ростом объема выборки, то оценка является

- 1) несмещенной;
- 2) эффективной;
- 3) состоятельной.

7. При вычислении точности интервальной оценки параметр t_{γ} это значение аргумента функции Лапласа, при котором

- 1) $\Phi(t) = \frac{\gamma}{2}$;
- 2) $\Phi(t) = \gamma$;
- 3) $\Phi(t) = 2\gamma$.

8. Гипотеза о значении математического ожидания нормальной совокупности принимается, если выполняется неравенство

- 1) $t_{кр}^H \leq T \leq t_{кр}^6$;
- 2) $t_{кр}^H < T < t_{кр}^6$;
- 3) $t_{кр}^H \geq T \geq t_{кр}^6$;
- 4) $t_{кр}^H < T \leq t_{кр}^6$;

$$5) t_{кр}^H > T < t_{кр}^6.$$

9. Гипотеза о виде неизвестного распределения называется

- 1) непараметрической;
- 2) параметрической;
- 3) простой ;
- 4) сложной.

Рубежный контроль по разделу «Информационные системы»

10. Информационная система это

1. совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств,
2. хранилище данных для обработки их технологией больших данных,
3. файлы, созданные прикладными программами, хранящиеся в файловой системе компьютера.

11. Классификация информационных систем с позиций права:

- 1) государственные информационные системы - федеральные информационные системы и региональные информационные системы, созданные на основании соответственно федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, на основании правовых актов государственных органов;
- 2) муниципальные информационные системы, созданные на основании решения органа местного самоуправления;
- 3) объектно-ориентированные информационные системы;
- 3) иные информационные системы.

12. К реквизитам нормативного правового акта, по которым можно организовать поиск в СПС относятся:

- а) Принявший орган;
- б) Тематика;
- в) Срок действия;
- г) Название документа

13. Если ни одно поле карточки поиска по реквизитам в СПС не заполнено:

- а) поиск проводиться не будет;
- б) результатом поиска будут все документы, содержащиеся в информационном массиве;
- в) результатом поиска будут все действующие документы информационного массива;
- г) результатом поиска будут все действующие федеральные законы, содержащиеся в информационном массиве

14. При организации поиска в СПС по времени принятия документа можно задать:

- а) точную дату;
- б) интервал «С... по....»;

- в) несколько интервалов, объединенных условием ИЛИ;
- г) интервал «Раньше...»;
- д) интервал «Позже...»

15. Тематический классификатор поиска по реквизитам в СПС является:

- а) алфавитным;
- б) иерархическим;
- в) хронологическим;
- г) универсальным

39. Задайте правильную последовательность работа с СПС:

- а) Работа с текстом документа;
- б) Выбор раздела информационного массива;
- в) Построение и работа со списком документов;
- г) Формирование запроса на поиск документов

16. Над папками пользователя в современных СПС возможны операции:

- а) объединение;
- б) пересечение;
- в) вычитание;
- г) сравнение

17. Для того чтобы в СПС быстро переместиться к нужному фрагменту документа, не повторяя поиск, необходимо:

- а) сохранить документ в папку;
- б) поставить на фрагмент закладку;
- в) сохранить документ в текстовый редактор;
- г) такой возможности в СПС нет

18. Для того чтобы в СПС построить список документов, тематически связанных с найденным, необходимо:

- а) сохранить список документов в папку;
- б) построить список редакций документов;
- в) воспользоваться инструментом «Связи»;
- г) такой возможности в СПС нет

Рубежный контроль по разделу 3 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

19. Основными функциями современного текстового редактора являются:

- а) ввод и редактирование текста;
- б) создание и редактирование сложных изображений;
- в) форматирование текста;
- г) распечатка текстового документа.

20. Основной структурной единицей форматирования текста является:

- а) слово;

- б) строка;
- в) предложение;
- г) абзац.

21. Последовательность выполнения действий при задании увеличенного интервала между буквами в MS Word:

- а) открыть пункт меню «Формат»;
- б) открыть вкладку «Интервал»;
- в) выделить слово;
- г) выбрать команду «Шрифт»;
- д) управляющий элемент «Интервал» установить в положение «Разряженный», в поле справа установить величину разрядки в пунктах;
- е) нажать кнопку «ОК».

22. Редактирование текста в текстовом редакторе осуществляется посредством выполнения следующих действий:

- а) удаление фрагмента текста;
- б) изменение шрифта фрагмента текста;
- в) замена фрагмента текста;
- г) вставка фрагмента текста;
- д) перестановка фрагмента текста.

23. Автоматическое исправление ошибок при вводе слова в текстовом редакторе осуществляется с помощью средства:

- а) Правописание;
- б) Автозамена;
- в) Автотекст;
- г) Автоформат.

24. Основные функции электронных таблиц:

- а) Автоматическое проведение вычислений по заданным формулам
- б) Построение различного вида диаграмм
- в) Подготовка различного вида документов;
- г) Работу с рабочими таблицами как с базами данных
- д) Автоматизированные способы создания презентаций
- е) Поддержка работы прикладных и системных программ;

25. При сохранении рабочей книги с несколькими листами рабочих таблиц в файл:

- а) Отводится один файл со стандартным расширением. Имя файла может быть произвольным
- б) Каждый лист рабочей книги сохраняется в отдельный файл
- в) Имя файла и расширение может быть произвольным

20. Адрес ячейки в MS Excel имеет вид:

- а) Строки обозначаются цифрами, а столбцы буквами, например *A1*.
- б) Строки обозначаются цифрами, а столбцы буквами, например *1A*
- в) Строки обозначаются буквами, а столбцы цифрами, например *A1*

26. Результатом вычисления по формуле будет максимальное число из минимальных значений трех диапазонов:

- а) =МАКС(МИН(В4:В10); МИН(С4:С10); МИН(Д4:Д10))
- б) =(МАКС(МИН(В4:В10)+МИН(С4:С10)+МИН(Д4:Д10)))/3
- в) =МАКС(МИН(В4:В10; С4:С10; Д4:Д10))
- г) =СРЗНАЧ(МАКС(МИН(В4:В10); МИН(С4:С10); МИН(Д4:Д10)))

29. Выберите обозначение относительного адреса ячейки:

- а) А1
- б) \$B\$1
- в) \$C1

23. Укажите правильный порядок ввода формул:

- а) Укажите ячейку, в которую необходимо ввести формулу
- б) Введите = (знак равенства)
- в) Введите формулу
- г) Нажмите кнопку **Enter**

28. Расставьте в нужном порядке: приоритет выполнения действий в формулах:

- а) : (двоеточие) , (запятая) _ (пробел) – операторы ссылок
- б) % – процент
- в) ^ – возведение в степень
- г) * и / – умножение и деление
- д) + и - – сложение и вычитание

25. Вставьте недостающее слово:

ЕСЛИ(логическое_выражение; если_истина; если_{...})

- а) ложь
- б) правда
- в) равенство
- г) неравенство

29. Компьютерная сеть – это:

- а) совокупность компьютеров, установленных в одной комнате;
- б) совокупность компьютеров одной организации;
- в) совокупность компьютеров, соединенных с помощью каналов связи в единую систему;
- г) совокупность компьютеров и обслуживающего персонала.

30. Язык HTML – это

- а) язык протокола передачи текстовых документов;
- б) специальный язык разметки текстовых электронных документов;
- в) язык описания файлов на Web-серверах;
- г) язык описания графических изображений.

31. Работа с электронной почтой может осуществляться с помощью следующих клиентских почтовых программ:

- а) MS Outlook Express;
- б) Netscape Navigator;

- в) The Batl;
- г) MS FrontPage.

32. Протокол передачи данных в сети – это:

- а) юридически оформленный документ для обеспечения сохранности данных;
- б) правила передачи данных и поиска адресата в сети, язык общения в сети;
- в) алгоритм взаимодействия, оформленный документально;
- г) название способа управления передачей данных.

33. Протокол IP определяет

- а) как отображается информация на экране компьютера;
- б) как происходит передача информации;
- в) куда происходит передача информации;
- г) как упаковывается информация.

34. Учетная запись в почтовой программе используется

- а) для контроля приема/отправки писем;
- б) для задания параметров почтового ящика пользователя;
- в) для контроля несанкционированного доступа к почтовым отправлениям;
- г) для шифровки почтовых отправок.

35. Справочная правовая система содержит в своем информационном массиве:

- а) нормативные акты Российской Федерации;
- б) документы по внутреннему законодательству других стран;
- в) международные договоры;

36. Какие виды поиска реализованы в современных справочных правовых системах:

- а) по реквизитам;
- б) тематический;
- в) по аналогии;
- г) по тексту документов

37. Для каждого элемента слева отметьте соответствующий ему элемент справа

Вид информационного массива	Вид документа
1. Законодательство	а) научная статья;
2. Судебная практика	б) Указ Президента;
3. Формы документов	в) Определение Верховного Суда;
	г) декларация о доходе физических лиц

38. Информационная безопасность - это

- а) состояние защищенности информации, циркулирующей в обществе;
- б) состояние правовой защищенности информационных ресурсов, информационных продуктов, информационных услуг;

в) состояние защищенности информационных ресурсов, обеспечивающее их формирование, использование и развитие в интересах граждан, организаций, государства;

г) состояние защищенности национальных интересов Российской Федерации в информационной сфере, определяющихся совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства

39. Расставьте следующие понятия в порядке от частного к общему:

- а) безопасность информации;
- б) информационная безопасность;
- в) защищенность информации

40. Совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности изложены в

- а) Конституции РФ;
- б) Гражданском Кодексе РФ;
- в) Доктрине информационной безопасности РФ;
- г) Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и защите информации»

41. Защита информации представляет собой принятие следующих мер:

- а) правовых;
- б) технических;
- в) экономических;
- г) организационных

42. Защита информации направлена на:

- а) обеспечение мирового господства России в информационной сфере;
- б) обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- в) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;
- г) реализацию права на доступ к информации

43. Системный подход к защите информации включает:

- а) программно-технические средства;
- б) криптографические средства;
- в) экономические средства;
- г) средства контроля эффективности защиты информации;
- д) организационно-правовые средства.

3.3. Вопросы для текущего контроля и контроля самостоятельной работы

Тема 1. Основы теории вероятностей

1. Какие события называются случайными?
2. Какие события называются невозможными, достоверными, равно-возможными?
3. Что называется противоположным событием ?
4. Определение полной группы событий.
5. Что понимается под исходом испытания (эксперимента) ?
6. Что понимается под суммой событий?
7. Что является результатом произведения двух(трех) событий?
8. Как определяется относительная частота события и в чем ее отличие от вероятности?
9. Сформулировать классическое определение вероятности.
10. В чем заключается совместность и несовместность событий?
11. Записать формулу для вычисления суммы вероятностей противоположных событий.
12. Записать формулу для вычисления вероятности суммы двух событий, если они несовместны, совместны.
13. Как вычисляется условная вероятность?
14. Записать формулу полной вероятности.
15. Записать формулу Байеса.
16. Понятие случайной величины, виды СВ.
17. Как определяются и задаются дискретные и непрерывные случай-ные величины?
18. Что называется рядом распределения, многоугольником распре-деления вероятностей случайной величины?
19. . Что называется законом распределения случайной величины и каковы способы его задания?
20. Что называется функцией распределения вероятностей случайной величины?
21. Перечислить числовые характеристики случайных величин и их вероятностный смысл.
22. Дать определение числовых характеристик- математическое ожи-дание, дисперсия и среднеквадратичное отклонение для дискретной случай-ной величины?
23. Какими свойствами обладают математическое ожидание, диспер-сия и среднеквадратичное отклонение?
24. Как определяются начальные и центральные моменты случайной величины?
25. Что называется асимметрией и эксцессом случайной величины?
26. Определение биномиального распределение и чему равны его числовые характеристики?
27. Как определяется пуассоновское распределение и чему равны его числовые характеристики?

28. Как определяется равномерное распределение и чему равны его числовые характеристики?

29. Как определяется показательное распределение и чему равны его числовые характеристики?

30. Как определяется нормальное распределение и чему равны его числовые характеристики?

31. Какой вероятностный смысл имеют параметры нормального распределения? Как они влияют на график плотности вероятностей?

32. Как определяется функция распределения нормально распределенной случайной величины? Как определяется функция распределения нормированной нормальной случайной величины?

33. Сформулировать ЦПТ Ляпунова и следствия из нее.

Тема 2. Основы математической статистики.

1. Дать определения генеральной совокупности, выборки, вариационного ряда, статистической совокупности.

2. Графическое представление статистического ряда и статистической совокупности.

3. Статистическое распределение выборки. Полигон. Гистограмма частот, относительных частот.

4. Дать определение эмпирической функции распределения.

5. Статистические характеристики.

6. Генеральная средняя, выборочная средняя, генеральная дисперсия, выборочная дисперсия, среднее квадратическое отклонение.

7. Мода, медиана, асимметрия, эксцесс. Моменты эмпирического распределения, связь между ними.

8. Что понимается под оценкой параметров распределения?

9. Требования к оценкам.

10. Точечные и интервальные оценки параметров распределения, свойства.

11. Свойства точечных оценок.

12. Оценка генеральной средней по выборочной средней.

13. Оценка генеральной дисперсии по исправленной выборочной дисперсии.

Тема 3. Введение в информатику.

Государственная политика в информационной сфере

1. Определите предмет задачи и содержание информатики как научной и прикладной дисциплины.

2. Определите структуру информатики.

3. Определите сущность понятий информация, информационные процессы, информационные технологии, информационные системы.

4. Этапы и результаты развития информационного общества.

5. Этапы развития информационных технологий.
6. Перечислите новые цифровые технологии и их назначение.
7. Виды информационных технологий.
8. Технические и программные средства информационных технологий
9. Государственная и международная политика в информационной сфере.

Тема 4. Информационные системы

1. Сравните общетехническое и нормативное правовое определение информационной системы.
2. Общая характеристика информационных систем.
3. Структура информационной системы.
4. Правовой режим информации в государственных информационных системах.
5. Общая характеристика состава информации и функциональных возможностей правовых государственных информационных систем.
7. Назначение, информационные ресурсы и функциональные возможности официального портала правовой информации.
8. Назначение, информационные ресурсы и функциональные возможности автоматизированной системы обеспечения законодательной деятельности.

Тема 5. Справочные правовые системы: технологии работы с правовой информацией.

1. Определите назначение и основные возможности СПС.
2. Особенности интерфейса изучаемой СПС.
3. Сравните виды поиска в СПС.
4. Возможности СПС по работе со списками документов.
5. Возможности СПС по работе с текстом документа.
6. Структура документа в СПС.
7. Экспертно-аналитические возможности СПС.

Раздел 3. Информационные технологии в профессиональной деятельности

Тема 6-10.

1. Порядок подготовки рабочей среды текстового редактора.
2. Правила ввода текста.
3. Редактирование текстового документа.
4. Орфографический и стилистический контроль, исправление ошибок.
5. Структурные элементы текстового документа.
6. Оформление текстового документа. Установка параметров страницы.
7. Структура документа. Понятие абзаца, его параметры и средства оформления.
8. Шрифтовое выделение фрагментов текста.
9. Нумерация страниц. Колонтитулы.

10. Оформление структурированных абзацев текста. Виды таблицы, использование.
11. Подготовка и оформление таблиц в текстовом документе.
12. Сноски: средства создания и оформления.
13. Понятия шаблона документа и стиля оформления: их использование.
14. Создание шаблона документа.
15. Автоматизированное создание оглавления структурированного документа.
16. Организация вычислений в электронной таблице: ввод и копирование формулы.
17. Типы ссылок на ячейки: назначение, свойства.
18. Организация вычислений в электронной таблице: основные функции. Мастер функций.
19. Создание диаграмм и графиков в электронной таблице: этапы построения.
20. Отбор данных по критерию: использование автофильтра .
21. Отбор данных по критерию: использование расширенного фильтра.
22. Список как простейшая база данных.
23. Подведение промежуточных итогов в электронной таблице.
24. Типы и топология локальных сетей.
25. Понятие сайта. Гипертекстовые ссылки.
26. Сетевые технологии разработки Web-страниц.
27. Сущность сетевых протоколов в Интернет.
28. Система адресации. Доменные имена.
29. Основные службы сети Интернет.
30. Методы поиска информации в Интернет.
31. Характеристика уровней модели OSI .
32. Понятие Web-технологии. Универсальный указатель ресурса URL. Протокол HTTP.
33. Назначение, понятие и виды электронных презентаций.
34. Структура электронной презентации.
35. Структура слайда электронной презентации.
36. Создание и управление слайдами презентации.
37. Дизайн слайда презентации.
38. Анимация объектов на слайде презентации.
39. Общая характеристика информационных технологий.
40. Общая характеристика информационных систем.
41. Законодательство РФ о защите информации.
42. Понятие компьютерного вируса и вредоносной программы.
43. Основные функции современных антивирусных систем.
44. Защита от несанкционированного доступа к информации.

45. Понятие сетевой безопасности.

3.4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

Раздел 1. Основы теории вероятностей и математической статистики

1. Классическое определение вероятности. Свойства вероятности.
2. Классификация случайных событий. Полная группа событий.
3. Правила сложения вероятностей несовместных и совместных событий.
4. Правила умножения вероятностей зависимых и независимых событий.
5. Формула полной вероятности.
6. Теорема гипотез (формула Байеса).
7. Понятие дискретной случайной величины. закон распределения случайной величины.
8. Функция распределения случайной величины, ее свойства.
9. Плотность распределения вероятностей непрерывной случайной величины. Свойства плотности вероятностей.
10. Математическое ожидание случайной величины. Свойства математического ожидания.
11. Дисперсия и среднеквадратическое отклонение случайной величины. Свойства дисперсии.
12. Назначение числовых характеристик СВ: Математическое ожидание, мода, медиана.
13. Моменты случайных величин. Асимметрия и эксцесс
14. Распределения дискретных случайных величин. Свойства и числовые характеристики случайной величины. (Биномиальное, Пуассона, геометрическое)
15. Основные свойства и числовые характеристики случайной величины, распределенной по равномерному закону.
16. Основные свойства и числовые характеристики показательного закона распределения.
17. Основные свойства и числовые характеристики случайной величины, распределенной по нормальному закону распределения. Стандартное нормальное распределение.
18. Закон больших чисел.
19. Центральная предельная теорема (формулировка Ляпунова без доказательства).
20. Вероятность попадания случайной величины на заданный интервал.
21. Предмет и основные задачи математической статистики. Генеральная и выборочная совокупности.

22. Репрезентативность выборки.
23. Вариационный, статистический и интервальный статистический ряды.
24. Графическое представление статистического распределения. Полигон. Гистограмма.
25. Числовые характеристики статистического распределения. Статистическое определение вероятности.
26. Точечные оценки параметров статистического распределения.
27. Требования, предъявляемые к статистическим оценкам.
28. Интервальные оценки параметров статистического распределения. Доверительный интервал.

Раздел 2. Информационные системы

1. Предмет, задачи и структура информатики.
2. Классификация и характеристика информационных систем.
3. Информационное общество: понятие и направления развития.
4. Государственная политика в информационной сфере.
5. Официальный интернет портал правовой информации: назначение, функциональные возможности, информационные ресурсы.
6. Состав и общая характеристика правовой информации. Структура информационных ресурсов справочных правовых системы.
7. Назначение и характерные особенности справочных правовых систем.
8. Показатели качества и эффективности информационных систем на примере СПС.
9. Базовые функциональные возможности информационной системы электронного законодательства.
10. Виды методов поиска правовой информации в справочных правовых системах и их характеристика.
11. Систематизация правовых актов. Систематизация информации в СПС.
12. Реквизиты документов в справочной правовой системе, их виды и использование для поиска.
13. Функциональные возможности и инструменты работы с текстом правового документа.
14. Функциональные возможности и инструменты работы со списками документов.
15. Личное пространство пользователя в СПС. Назначение, функции.
16. Анализ найденного документа в СПС.
17. Экспертно-аналитические материалы СПС.
18. Специальные возможности СПС для юристов.
19. Онлайн ресурсы СПС: конструкторы договоров и правовой информации, электронный документооборот.

20. Связи между документами: назначение, функциональные возможности.

21. Отслеживание изменений в правовом документе и в законодательстве.

22. Работа с редакциями правовых актов в СПС.

Раздел 3. Информационные технологии в профессиональной деятельности

1. Понятие и виды информационных технологий.
2. Современные цифровые технологии.
3. Электронный документ. Этапы создания текстового электронного документа.
4. Назначение и функциональные возможности текстового редактора MS Word.
5. Настройка рабочей среды для создания документа и применение ее инструментов.
6. Макроструктура текстового документа. Оформление текстового документа.
7. Структура документа. Понятие абзаца, его параметры и средства оформления (MS Word).
8. Автоматизированное оформление структурированного документа.
9. Использование настраиваемой табуляции для оформления структурированных абзацев (MS WORD)
10. Шаблон документа: создание и использование. (MS WORD).
11. Назначение, функциональные возможности электронной таблицы.
12. Статистический анализ данных в MS Excel. Статистические функции. Надстройка Пакет анализа.
13. Назначение ссылочного аппарата и порядок работы с ним.
14. Организация вычислений в электронной таблице: правила создания, отладка и использование формулы. Мастер функций.
15. Типы данных в электронной таблице и их назначение.
16. Создание диаграмм и графиков в электронной таблице: этапы построения (MS Excel).
17. Упорядочивание и отбор данных по критерию в электронной таблице (MS Excel).
18. Список как простейшая база данных; назначение, структура, средства обработки и анализа.
19. Понятие и виды компьютерных сетей.
20. Локальные сети: назначение, виды, топология.
21. Модель взаимодействия в компьютерных сетях OSI.
22. Сеть Интернет и модель взаимодействия. Стек протоколов TCP/IP.
23. Адресация в сети Интернет. DNS. Логическая и физическая структура Internet.

24. Понятие Web-технологии. Универсальный указатель ресурса URL. Протокол HTTP.
25. Современные технологии сети Интернет.
26. Поисковые системы Интернет: функциональные возможности, виды поиска, пользовательские настройки.
27. Технология создания электронных презентаций: этапы, функциональные возможности, инструменты, форматы информации.
28. Понятие информационной безопасности. Защита информации. Основные угрозы и методы защиты информации.

Контрольные практические задания для третьего вопроса экзаменационного билета

Раздел «Основы теории вероятностей и математической статистики»

1. Классическое определение вероятности событий.
2. Непосредственное вычисление вероятности события с элементами комбинаторики.
3. Правила сложения и умножения вероятностей событий.
4. Формула полной вероятности.
5. Теорема гипотез.
6. По данному закону распределения ДСВ выполнить следующие задания:
 - Представить графическое представление закона распределения СВ;
 - найти функцию распределения и построить ее график;
 - вычислить числовые характеристики случайной величины;
 - найти вероятность попадания случайной величины X в интервал.
7. Для НСВ заданной функцией плотности распределения найти функцию распределения и вычислить числовые характеристики СВ.
8. НСВ X задана функцией распределения на интервале (a, b) . Найти функцию плотности распределения СВ, математическое ожидание, дисперсию и вероятность попадания СВ на интервал.
9. Статистический анализ данных в MS Excel с использованием статистических функций пакета «Анализ»:
10. Вычисление числовых характеристик статистического распределения.
11. Построение вариационного и интервального ряда, гистограммы, полигона частот и относительных частот статистического распределения. Описательная статистика.

Раздел 2.

1. Выполнение практических задач (case study) направленных на демонстрацию владения методами и инструментарием справочных правовых систем для выполнения эффективного поиска, систематизации, обработки, анализа и сохранения правовой информации.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные акты и судебная практика

1. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 5 декабря 2016 г. № 646) // СЗ РФ. 12.12.2016 г. № 50. ст. 7074.

2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.). ст. 3448.

3. Указ Президента РФ от 09.05.2017 № 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 10.05.2017.

4. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 313 (ред. от 31.03.2021) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 24.04.2014.

4.2. Основная литература

1. Информатика и математика : учебник и практикум для вузов / Т. М. Беляева [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 402 с. – ISBN 978-5-534-10684-8. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/490087> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

2. Правовая информатика : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Чубуковой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 314 с. – ISBN 978-5-534-03900-9. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/488822> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

4.3. Дополнительная литература

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 472 с. – ISBN 978-5-534-12733-1. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/488701> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

2. Кацман, Ю. Я. Теория вероятностей, математическая статистика и случайные процессы : учебник / Кацман Ю.Я. – Томск : Изд-во Томского политех. Ун-та, 2013. – 131 с. – ISBN 978-5-4387-0173-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/673043> (дата обращения: 17.06.2022). –

Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

3. Математика и информатика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева [и др.]; под редакцией В. Д. Элькина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 402 с. – ISBN 978-5-534-10683-1. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/490088> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

4. Письменный Д. Т. Конспект лекций по теории вероятностей, математической статистике и случайным процессам / Д. Т. Письменный. – 4-е изд., испр. – М. : Айрис-пресс, 2008. – ISBN 978-5-8112-3340-3. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=31704&idb=0 (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный.

4.4. Программное обеспечение и электронные ресурсы

1. <http://www.msal.ru> – сайт МГЮА имени О.Е. Кутафина.
2. <http://www.consultant.ru> – сайт компании «Консультант Плюс», on-line версия СПС «КонсультантПлюс».
3. <http://www.garant.ru> – сайт компании «Гарант», on-line версия СПС «Гарант»..
4. <http://www.kodeks.ru> – сайт компании «Кодекс».
5. <http://pravo.gov.ru> – официальный портал правовой информации.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина

(МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1.Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:

				- № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	https://apps.webofknowledge.com	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России», sublicензионные договоры: - № WOS/668 от 02.04.2018 г.; - № WOS/349 от 05.09.2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), sublicензионные договоры: - № 20-1566-06235 от 22.09.2020 г.; - № 21-1706-06235 от 14.07.2021 г.
2.	Scopus	сторонняя	https://www.scopus.com	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России», sublicензионные договоры: - № SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.; - № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ),

				сублицензионные договоры: - № 20-1573-06235 от 22.09.2020 г.; - № 21-1702-06235 от 14.07.2021 г.
3.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBook Collection	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.
7.	Legal Source	сторонняя	http://web.a.ebsco-	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договоры: - № 414-EBSCO/2020 от

			host.com	29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-2/2022 от 01.10.2021 г., с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 414- EBSCO/23 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», догово- ры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.

5.1.3.Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно- издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 бс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с
----	--------------------	-----------	---	---

				01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный чи- тальный зал Рос- сийской государ- ственной библио- теки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная биб- лиотека», договор № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	http://www.biblio- online.ru	ООО «Электронное из- дательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по

				31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договор № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.3. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
5.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
7.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
8.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
9.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
10.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
11.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
12.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
13.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным

планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся расположенные по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д.9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 10 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,
- стул – 135 шт.,
- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2. Читальные залы на 93 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 2 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,
- стул – 93 шт.,

- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 11 шт.
3. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:
- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
 - компьютер студенческий 50 МАС АВ – 4 шт.,
 - стул – 4 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся расположенное по адресу г. Москва наб. Шитово д. 72 корп. 3, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включает в себя:

- компьютер студенческий Lenovo – 16 шт.,
- стол студенческий одноместный – 16 шт.,
- стол студенческий двухместный – 17 шт.,
- стул – 42 шт.

5.5. Кабинет информатики

В реализации дисциплины (модуля) задействованы кабинеты информатики:

1. (ауд. №26 по адресу Москва, ул. Садовая-Кудринская, 9, стр.1, 2). Он оснащен компьютерными столами, 30 компьютерами Pegatron, проектором Epson EB-575 Wi и компьютером DEERCOOL.
- 2.(ауд. №18 по адресу Москва, ул. Садовая-Кудринская, 9, стр.1, 2). Он оснащен компьютерными столами, 30 компьютерами Pegatron, компьютером DEERCOOL, проектором Epson EB-W39.