

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра административного права и процесса

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(включая оценочные материалы)**

Б3.02(Д)

год набора – 2024

Код и наименование направления подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Правовое обеспечение государственного управления
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация (степень):	магистр

Москва – 2024

Программа утверждена на заседании кафедры административного права и процесса, протокол № 08 от "01" марта 2024 г.

Авторы:

Сабаева С.В., доцент, кандидат юридических наук

Садовникова Г.Д., профессор, доктор юридических наук

Чубукова С.Г., доцент, кандидат юридических наук

Барциц А.Л., доцент, кандидат юридических наук

Рецензент:

Симакова Н.П. – начальник ИФНМ России по г.Наро-Фоминску Московской области

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы / Сабаева С.В., Садовникова Г.Д., Чубукова С.Г., Барциц А.Л. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2024.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2024

1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и программе магистратуры «Правовое обеспечение государственного управления» (далее - программа).

Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры «Правовое обеспечение государственного управления» проводится в форме 2-х аттестационных испытаний:

- Государственный экзамен по программе магистратуры;
- Защита выпускной квалификационной работы.

1.2. Место выпускной квалификационной работы в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Выпускная квалификационная работа относится к Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

1.3. Требования, предъявляемые при подготовке выпускной квалификационной работы для допуска ее к защите

Выпускная квалификационная работа должна содержать результаты самостоятельно проведенного обучающимся исследования, направленного на решение конкретной прикладной задачи (проблемы), включая результаты ее решения и (или) разработки проекта, выводы по итогам проведенного исследования могут включать как теоретические разработки, так и предложения, носящие прикладной характер в рамках направленности (профиля) образовательной программы.

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся на основании приказа о допуске к государственной итоговой аттестации, успешно сдавший государственный экзамен, представивший выпускную квалификационную работу и получивший отзыв научного руководителя, и рецензию, получивший отчет-анализ текста работы на предмет степени самостоятельности выполнения выпускной квалификационной работы (отчет на антиплагиат).

Доля заимствований в тексте и доля цитирований, используемых в тексте, не могут превышать 35% каждая.

1.4. Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц или 324 академических часов. Из объема государственной итоговой аттестации на **подготовку и защиту** выпускной квалификационной работы установлено 6 зачетных единицы или 216 академических часов.

1.5. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)), соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

№ п/п	Код компетенции	наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
1	ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	<p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности</p>
2	ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
3	ПК-3	Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	<p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
4	ПК-4	Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	<p>ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p>
5	ПК-5	Способен планировать и организовывать	<p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания,</p>

		<p>научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p>	<p>передового отечественного и зарубежного опыта ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию</p>
--	--	--	---

II. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания при защите выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа призвана раскрыть уровень освоения общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Поэтому при защите выпускной квалификационной работы оценивается сформированность компетенций у выпускников.

Критерии оценивания компетенций приведены в таблице 1.

Таблица 1. Критерии оценивания компетенций

Критерии оценивания выпускной квалификационной	Компетенции
Актуальность, практическая и теоретическая значимость работы	<p>Знание проблем и тенденций развития системы публичного управления России в современных условиях, основных направлений совершенствования конституционного права, административного права и процесса и смежных с ними отраслей в правовой системе, умение анализировать процессы и явления, происходящие в экономике, социально-культурной сфере и в административно-политической сфере и их влияние на законодательное развитие государства.</p> <p>Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы.</p> <p>Умение формулировать выводы, основывающиеся на методах юридической науки, содержащие элементы поиска, научной новизны, отражающие современный уровень теории права применительно к отраслевой специфике.</p> <p>Умение формулировать на основе теоретических положений практические рекомендации, проектировать правовые решения.</p>

Структурированность работы	<p>Умение логически верно, аргументированно и ясно строить письменную речь, владение навыками логичного изложения мыслей в письменном виде.</p> <p>Способность анализировать взаимосвязи между различными правовыми явлениями и отраслями права, с целью раскрытия правовых проблем и процессов.</p> <p>Умение разграничивать смежные правовые явления, проводить декомпозицию научного материала, формулировать выводы по каждому вопросу плана научной работы, творчески обосновывать и выделять связи различных частей работы, обеспечивая целостность ее восприятия.</p>
Глубина анализа	<p>Умение выявлять круг научных и практических проблем (ошибки, коллизии, пробелы и др.), правильно определять объект и предмет исследования, его границы, цель и задачи, а также проводить в рамках выявленной проблематики анализ нормативно-правового акта или системы нормативных правовых актов применительно к поставленной научной задаче, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, всесторонне толковать их содержание, проводить разносторонний теоретический анализ на основе комплекса современных методов юридической науки, разрабатывать конкретные предложения, направленные на устранение правовых проблем: нормативные правовые акты, дефиниции и др.</p> <p>Знание методов применения норм материального и процессуального права на практике, выявление необходимой эмпирической основы.</p>
Стиль и логика изложения	<p>Умение логически верно, аргументированно и ясно строить письменную речь, владение навыками логичного изложения мыслей в письменном виде, обосновывать непротиворечивые выводы, формулировать заключение, объединяющее все части научной работы.</p> <p>Способность критически оценивать содержание различных теорий, концепций, подходов в юриспруденции; проводить их сравнительный анализ; определять возможности и ограничения различных теорий, концепций, подходов в юриспруденции при применении в современных правовых условиях, правильно применять юридическую терминологию.</p> <p>Умение позиционировать свою работу как единый научно-практический проект, строить правовые модели, обосновывать инновации в правовой сфере.</p>
Соответствие между целями, содержанием и результатами работы	<p>Владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения.</p> <p>Умение ставить цели и формулировать задачи, последовательно отражать задачи в плане исследования, а также трансформировать решение каждой из поставленных задач в частные выводы и обобщать их.</p> <p>Способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений. Владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в профессиональной деятельности.</p>

Вклад автора	<p>Способность выстраивать концепцию научного исследования в собственной логике, на основе оригинального замысла, творческого подхода к анализу и интерпретации современной правовой теории, действующего законодательства и практики его применения.</p> <p>Умение замещать компилятивные данные актуальными, новыми, современными наблюдениями и результатами самостоятельного анализа.</p> <p>Способность обобщать теоретические, нормативные и эмпирические данные и излагать полученные результаты, отличающиеся теоретической новизной, практической оригинальностью подхода, внесение усовершенствований в правовые дефиниции, правовые нормы, теоретические конструкции, а также высказывание новых идей и аргументация существующих положений новыми доводами, описание новых признаков явлений и процессов.</p>
Представление работы к защите	<p>Владение навыками оформления научной работы, гостами, требованиями к выпускной квалификационной работе.</p> <p>Способность подготовить выводы, содержащие основные идеи работы и ее результаты, отвечающие признаку самостоятельности и новизны.</p> <p>Умение представить творческую работу как единый проект, имеющий научное и практическое наполнение.</p> <p>Способность использовать различные методы апробации выпускной квалификационной работы, учитывать итоги апробации.</p>
Качество защиты	<p>Умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; владение навыками логически верного и аргументированного построения своего устного выступления и логичного изложения мыслей в письменном виде.</p> <p>Способность осуществлять самопрезентацию применительно к научной работе и ее результатам, демонстрировать итоги апробации результатов исследования, оценивать свои выводы в сравнении с существующими научными и практическими подходами по затрагиваемой проблематике.</p> <p>Способность учитывать критические замечания, приводить доводы в защиту своей позиции.</p>

При оценивании выпускной квалификационной работы и ее защиты применяются следующие показатели и шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** ставится в том случае, если:

- тема выпускной квалификационной работы актуальна;
- обучающийся свободно владеет теоретическим и практическим материалом по теме выпускной квалификационной работы;
- обучающийся способен выявить и грамотно сформулировать одну, две проблемы и предложить варианты их разрешения;
- выпускная квалификационная работа успешно защищена: умело и грамотно построен доклад, даны грамотные ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии;
- выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв руководителя и положительную рецензию;
- обучающийся получил рекомендации к продолжению заявленных научных исследований;
- обучающийся может поддержать дискуссию во время защиты выпускной квалификационной работы по исследуемым вопросам.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:

- тема выпускной квалификационной работы актуальна;
- обучающийся владеет теоретическим материалом по теме исследования, но при ответах на вопросы бывает не точен;
- обучающийся способен выявить и сформулировать одну проблему;
- имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам выпускной квалификационной работы.

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если:

- структура и оформление выпускной квалификационной работы в основном соответствуют установленным требованиям, но есть недочеты;
- в работе не дается обоснования предлагаемых мероприятий; обучающийся слабо ориентируется в том, о чем докладывает;
- выступление на защите не иллюстрируется наглядными материалами;
- выступление на защите плохо структурировано;
- есть ошибки в ответах на вопросы председателя, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- работа по структуре и содержанию не соответствует требованиям методических указаний по выполнению выпускной квалификационной работы;
- тема работы не раскрыта;
- выводы и рекомендации носят декларативный характер;
- работа получила отрицательный отзыв научного руководителя и отрицательную рецензию;
- при защите обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлен раздаточный материал.

2.2. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа магистратуры «Правовое обеспечение государственного управления»

№ п/п	Наименование темы выпускной квалификационной работы
1.	Применение судами принципов административного права и административного процесса в публичной сфере.
2.	Развитие административного законодательства, обеспечивающего способы защиты прав и свобод граждан в публичной сфере.
3.	Административно-правовые способы реализации юридических обязанностей граждан в сфере публичного управления.
4.	Теория и практика реализации административно-правовых гарантий прав, свобод и законных интересов граждан.
5.	Административный порядок рассмотрения обращений граждан.
6.	Проблемы реализации административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
7.	Административно-правовой статус беженцев.
8.	Административно-правовой статус вынужденных переселенцев.

9.	Организационно-правовые проблемы построения системы органов исполнительной власти в Российской Федерации.
10.	Правовые принципы организации и деятельности органов исполнительной власти.
11.	Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
12.	Правительство РФ в системе органов исполнительной власти.
13.	Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
14.	Федеральные министерства, понятие, виды, правовой статус.
15.	Федеральные службы, понятие, виды, правовой статус.
16.	Федеральные агентства, понятие, виды, правовой статус.
17.	Органы исполнительной власти субъектов РФ, понятие, виды, правовой статус.
18.	Правовое регулирование взаимодействия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления.
19.	Организации, наделенные государственными полномочиями.
20.	Реализация принципов построения и функционирования государственной службы.
21.	Общие условия прохождения государственной службы.
22.	Административно-правовой статус гражданского служащего.
23.	Поощрения и ответственность государственного гражданского служащего.
24.	Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
25.	Особенности административно-правового положения государственных служащих государственной службы иных видов.
26.	Государственная служба в органах прокуратуры.
27.	Государственная служба в органах внутренних дел.
28.	Юридические гарантии государственного гражданского служащего.
29.	Поступление на государственную гражданскую службу.
30.	Прохождение государственной гражданской службы.
31.	Противодействие коррупции в системе государственной службы.
32.	Организационно-правовые условия обеспечения кадрового дела в системе государственной службы.
33.	Административно-правовой статус предприятий: установление, совершенствование и проблемы реализации.
34.	Административно-правовой статус учреждений: установление, совершенствование и проблемы реализации.
35.	Административно-правовой статус общественных объединений: установление, совершенствование и проблемы реализации.
36.	Административно-правовой статус религиозных организаций: установление, совершенствование и проблемы реализации.
37.	Понятие, юридическое значение и виды правовых актов управления.
38.	Действие правовых актов управления, их законная сила.
39.	Отмена и приостановление правовых актов управления.
40.	Административно-правовые договоры: сущность и виды.
41.	Развитие законодательства об административном принуждении в Российской Федерации.
42.	Административно-предупредительные меры.
43.	Меры административного пресечения.
44.	Меры административной ответственности.
45.	Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
46.	Проблемы систематизации законодательства о видах административно-процедурного процесса.
47.	Соотношение видов административно-юрисдикционного производства в теории

	и практике публичного управления.
48.	Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
49.	Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
50.	Развитие законодательства о видах специальных административно-правовых режимов.
51.	Административно-правовой режим военного положения.
52.	Административно-правовой режим чрезвычайного положения.
53.	Административно-правовой режим контртеррористической операции.
54.	Административно-правовой режим закрытого административно-территориального образования.
55.	Административно-правовой режим охраны государственной границы.
56.	Административно-правовой режим государственной тайны.
57.	Законность как принцип, режим и метод деятельности государственных органов, их должностных лиц и государственных служащих.
58.	Общие условия (предпосылки) формирования законности.
59.	Специальные юридические способы и средства обеспечения законности.
60.	Понятие и сущность контроля в сфере реализации исполнительной власти.
61.	Президентский контроль в сфере публичного управления.
62.	Парламентский контроль в сфере публичного управления.
63.	Судебный контроль в сфере публичного управления.
64.	Правительственный контроль.
65.	Государственный правозащитный контроль в сфере публичного управления.
66.	Ведомственный контроль.
67.	Внутриведомственный контроль.
68.	Общественный контроль в сфере публичного управления.
69.	Виды надзора в сфере реализации исполнительной власти.
70.	Прокурорский надзор в сфере публичного управления.
71.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ осуществления административного надзора.
72.	Судебное оспаривание неправомερных действий (решений) государственных органов, должностных лиц и государственных служащих как способ обеспечения законности.
73.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления экономическим развитием.
74.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления в сфере финансов.
75.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления промышленным комплексом и торговлей.
76.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления агропромышленным комплексом.
77.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.
78.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления транспортным комплексом.
79.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды.
80.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления энергетическим комплексом.
81.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления связью и массовыми коммуникациями.

82.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления в сфере защиты конкуренции и естественных монополий.
83.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления таможенным делом.
84.	Теория и практика административно-правового регулирования образовательной деятельности.
85.	Теория и практика административно-правового регулирования научной и инновационной деятельности.
86.	Теория и практика административно-правового регулирования в сфере культуры.
87.	Теория и практика административно-правового регулирования охраны здоровья граждан и санитарно-эпидемиологического благополучия.
88.	Теория и практика административно-правового регулирования труда и социальной защиты.
89.	Теория и практика административно-правового регулирования физической культуры и спорта.
90.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления Вооруженными Силами Российской Федерации.
91.	Теория и практика административно-правового регулирования военной службы.
92.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления в сфере обеспечения безопасности.
93.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления в сфере информационной безопасности.
94.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ реализации задач и функций МВД России по обеспечению общественной безопасности.
95.	Теория и практика правового регулирования административной деятельности полиции.
96.	Правовое регулирование взаимодействия МВД России и Росгвардии.
97.	Правовое регулирование оборота оружия.
98.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления в сфере юстиции.
99.	Современные проблемы реформы пенитенциарной системы.
100.	Правовой статус службы судебных приставов.
101.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления адвокатурой.
102.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления нотариатом.
103.	Проблемы и пути совершенствования организационно-правовых основ государственного управления в сфере иностранных дел.
104.	Организация предоставления государственных услуг (на примере одной из «массовых» государственных услуг).
105.	Административные процедуры (на примере одной из административных процедур).
106.	Административные регламенты в деятельности органов исполнительной власти (на примере одного из органов исполнительной власти).

2.3. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится при соблюдении следующих условий:

- присутствие не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав Государственной экзаменационной комиссии;
- присутствие обучающегося;
- наличие выпускной квалификационной работы, утвержденной научным руководителем программы магистратуры, презентации защиты выпускной квалификационной работы, справки о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствования, отзыва научного руководителя и рецензии, подписанных соответственно научным руководителем и рецензентом.

Защита выпускной квалификационной работы носит характер научной дискуссии и проходит в следующем порядке:

- обучающийся выступает с научным докладом с использованием презентационного материала. Время выступления – не более 10 минут;
- обучающийся отвечает на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии и присутствующих на защите лиц;
- оглашается отзыв научного руководителя;
- оглашается рецензия на выпускную квалификационную работу;
- обучающийся отвечает на вопросы и замечания научного руководителя и рецензента;
- научная дискуссия по выпускной квалификационной работе.

Решение Государственной экзаменационной комиссии по итогам защиты выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием большинством голосов членов Государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании.

При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Если научный руководитель обучающегося является членом Государственной экзаменационной комиссии, то он в голосовании не участвует. Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются обучающемуся в тот же день.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Нормативные правовые акты (в действующей редакции):

Федеральные конституционные законы и федеральные законы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 2020г.) // СЗ РФ. 04.08.2014. № 31, ст. 4398.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ с изм. и доп. // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002. № 1 (ч. 1), ст. 1.

3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ с изм. и доп. // Собрание законодательства РФ. 09.03.2015. № 10, ст. 1391.

4. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 2020. № 45, ст. 7061.
5. Федеральный закон от 08.12.2020 N 394-ФЗ "О Государственном Совете Российской Федерации" // СЗ РФ. 2020, N 50 (часть III), ст. 8039.
6. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 42, ст. 42).
7. Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ (ред. от 06.02.2023) "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации"
8. Федеральный закон от 28.06. 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2014. № 26 (ч. I), ст. 3378.
9. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ с изм. и доп. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 19, ст. 2060.
10. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (СЗ РФ, 2014, № 30 (ч. I) ст. 4213).
11. Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» (СЗ РФ, 2005, № 15, ст. 1277).
12. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции» с изм. и доп. // СЗ РФ. 2011. № 7, ст. 900.
13. Федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ с изм. и доп. «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» // СЗ. РФ. 2004. № 25, ст. 2485.
14. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ с изм. и доп. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // СЗ РФ. 29.12.2008. № 52 (ч. 1), ст. 6249.
15. Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» от 31.07.2020 № 248-ФЗ.
16. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» с изм. и доп. // СЗ РФ. 05.04.1999. № 14, ст. 1650.
17. Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ с изм. и доп. «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» // Собрание законодательства РФ, 19.08.1996, N 34, ст. 4029.
18. Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 с изм. и доп. «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 32, ст. 1227.
19. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» с изм. и доп. (СЗ РФ, 1994, № 13, ст. 1447).

20. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 29.12.2022) "О прокуратуре Российской Федерации"

21. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (СЗ РФ, 2001, № 33 (ч. I), ст. 3441).

22. Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изм. и доп. (СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032).

23. Федеральный закон от 26 июня 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (СЗ РФ, 2006, № 31 (ч. 1), ст. 3434).

24. Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» (СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6043).

25. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г, № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6079).

26. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изм. и доп. (СЗ РФ, 2008, № 52 (ч.1), ст. 6228).

27. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с изм. и доп. (СЗ РФ. 2010. № 31. Ст. 4179).

28. Федеральный закон от 27 ноября 2010 года № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (СЗ РФ. 2010. № 48. Ст. 6252).

29. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» с изм. и доп. (СЗ РФ, 2011, № 19, ст. 2716).

30. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ (ред. от 06.04.2015) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» с изм. и доп. (СЗ РФ. 2011. N 48 Ст. 6724).

31. Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (СЗ РФ, 2012, № 50 (ч.4), ст. 6259).

32. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (СЗ РФ, 2013, № 14, ст. 1649).

33. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (СЗ РФ, 2013. № 14. Ст. 1652).

34. Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 77-ФЗ «О парламентском контроле» (СЗ РФ, 2013, № 19, ст. 2304).

35. Федеральный закон от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.06.2015.

36. Федеральный закон от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Федерации» (СЗ. РФ. 2015. № 29 (часть I), ст. 4350).

37. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» // СЗ РФ. 2002. № 52 (часть I), ст. 5140;

38. Федеральный закон от 13.12.1996 N 150-ФЗ «Об оружии» // СЗ РФ. 1996. № 51, ст. 5681.

39. Федеральный закон от 25.07.2002 N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» // СЗ РФ. 2002. № 30, ст. 3031.

40. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 «О государственной тайне» // СЗ РФ. 1997. № 41, стр. 8220-8235.

41. Федеральный закон от 18.07.2006 N 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 30, ст. 3285.

42. Федеральный закон от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» с изм. и доп. // СЗ РФ. 1994. № 35, ст. 3648.

43. Закон г. Москвы от 28.06.1995 «Устав города Москвы» // Ведомости Московской Думы. 1995. № 4.

Указы Президента Российской Федерации

44. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 года № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных актов федеральных органов исполнительной власти» (СЗ РФ. 1996. № 22. Ст. 2663).

45. Положение о полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе, утв. Указом Президента РФ от 13 мая 2000 г. № 849 (СЗ РФ. 2000. № 20. Ст. 2112).

46. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г., № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (СЗ РФ. 2004. № 11. Ст. 945).

47. Положение об Администрации Президента Российской Федерации, утв. Указом Президента РФ от 6 апреля 2004 г. № 490 (СЗ РФ. 2004. № 15. Ст. 1395).

48. Положение об Управлении Президента РФ по обеспечению конституционных прав граждан, утв. Указом Президента РФ от 22 мая 2004 г. № 662 (СЗ РФ. 2004. № 22. Ст. 2147).

49. Положение об Управлении Президента РФ по работе с обращениями граждан и организаций, утв. Указом Президента РФ от 17 февраля 2010 г. № 201 (СЗ РФ. 2010. № 8. Ст. 838).

50. Положение о Совете при Президенте РФ по содействию развитию институтов гражданского общества и правам человека, утв. Указом Президента РФ от 1 февраля 2011 г. № 120 (СЗ РФ. 2011. № 6. Ст. 852).

51. Указ Президента РФ от 07.05.2018 N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» // СЗ РФ. 2018. № 20, ст. 2817.

52. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» // СЗ РФ. 2012. № 19, ст. 2338.

53. Указ Президента РФ от 09 марта 2004 г. № 314 (ред. от 20.11.2020) «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2004. № 11, ст. 945.

54. Указ Президента РФ от 21.01.2020 N 21 (ред. от 20.11.2020) "О структуре федеральных органов исполнительной власти"// СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346.

55. Указ Президента РФ от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы» // СЗ РФ. 2017. № 20, ст. 2901.

56. Указ Президента РФ от 02.05.1996 № 638«О порядке подготовки проектов указов, распоряжений Президента Российской Федерации, предусматривающих принятие постановлений, распоряжений Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. 1996. № 19. Ст. 2257.

Постановления Правительства Российской Федерации

1. Постановление Правительства РФ от 16 мая 2011 г. № 373 (ред. от 03.11.2018) «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» // СЗ РФ. 2011. № 22, ст. 3169.

2. Постановление Правительства РФ от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» (ред. от 01.02.2020) // СЗ РФ. 2005. № 4, ст. 305.

3. Постановление Правительства РФ от 28.07.2005 № 452 (ред. от 01.02.2020) «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ, 01.08.2005. № 31, ст. 3233.

4. Постановление Правительства РФ от 1 июня 2004 г. № 260 (ред. от 14.04.2021) «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 23, ст. 2313.

5. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 313 (ред. от 31.03.2017) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)» // СЗ РФ. 2014. № 18 (часть II), ст. 2159.

6. Постановление Правительства РФ от 12.12.2012 № 1284 (ред. от 14.08.2020) «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей» // СЗ РФ. 2012. № 51, ст. 7219.

7. Распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. № 1662-р «О концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (ред. от 28.09.2018)// СЗ РФ. 2008. № 47, ст. 5489.

8. Распоряжение Правительства РФ от 17 декабря 2009 г. № 1993-р (ред. от 28.12.2011) «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» // СЗ РФ. 2009. № 52 (2 ч.), ст. 6626.

9. Распоряжение Правительства РФ от 25.10.2005 № 1789-р (ред. от 10.03.2009) «О Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах» // СЗ РФ. 2005, № 46, ст. 4720.

10. Распоряжение Правительства РФ от 10.06.2011 № 1021-р (ред. от 28.08.2012) «Об утверждении Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011 - 2013 годы и Плана мероприятий по реализации указанной Концепции»

11. Постановление Правительства РФ от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (вместе с "Положением об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения", "Положением об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального казенного учреждения") // Собрание законодательства РФ. 2010. № 31, ст. 4236.

12. Постановление Правительства РФ от 04 октября 1999 г. № 1116 «Об утверждении порядка отчетности руководителей федеральных государственных унитарных предприятий и представителей интересов Российской Федерации в органах управления акционерных обществ» // СЗ РФ. 1999. № 42, ст. 5034.

13. Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 N 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» // СЗ РФ.2012. № 53 (ч. 2), ст. 7932.

14. Постановление Правительства РФ от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» // СЗ РФ. 2011. № 22, ст. 3169.

15. Правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 года № 1009 (СЗ РФ. 1997. № 33. Ст. 3895).

16. Постановление Правительства РФ от 2 августа 2005 г. № 481 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководство которыми осуществляет Правительство РФ, федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим министерствам,

а также федеральных службах и федеральных агентствах, руководство которыми осуществляет Правительство РФ» (СЗ РФ. 2005. № 32. Ст. 3322).

17. Постановление Правительства Российской Федерации № 796 от 03.10.2009 г. «О некоторых мерах по повышению качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг».

18. Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов») (СЗ РФ. 2010. № 10. Ст. 1084).

Акты высших судебных органов:

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 14.02.2013 N 4-П "По делу о проверке конституционности Федерального закона "О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и Федеральный закон "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" в связи с запросом группы депутатов Государственной Думы и жалобой гражданина Э.В. Савенко" // СЗ РФ. 2013. № 8, ст. 868,

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 сентября 2016 г. N 36 "О некоторых вопросах применения судами Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. № 11.

3. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 N 58 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при рассмотрении арбитражными судами дел об оспаривании нормативных правовых актов» // Экономика и жизнь (Бухгалтерское приложение). 06.09.2013. № 35.

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.11.2007 N 48 (ред. от 09.02.2012) «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2008. № 1.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 октября 2006 г. № 18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части КоАП РФ» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2006. № 12,

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 г. № 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2005. № 6.

3.2. Основная юридическая литература:

1. Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть [Электронный ресурс] : учебник для магистров / Э. П. Андрюхина, И. В. Ахрем [и др.] ; ред. С. А. Старостин ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е.

Кутафина (МГЮА). - М. : Проспект, 2016. - 336 с. - Режим доступа в ЭР «Проспект» : <http://ebs.prospekt.org/book/32702> (04.03.2019).

2. Административный процесс Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / Э. П. Андрюхина, Н. Н. Бакурова [и др.] ; ред. Л. Л. Попов ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : Проспект, 2018. – 352 с. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа: <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

3.3 Дополнительная юридическая литература:

1. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для акад. бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 396 с. – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/78256D87-19D4-49BB-8A74-536369B31975> (07.11.2017).

2. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / А. Б. Агапов, Э. П. Андрюхина [и др.] ; ред.: Л. Л. Попов, М. С. Студеникина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. – 704 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=928359> (07.11.2017).

3. Актуальные проблемы административного права [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ М.В. Костенников [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: юнити-дана, 2015.— 383 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52606.html>.— ЭБС «IPRbooks».

4. Актуальные проблемы административного права и процесса /М.В.Костенников, А.В.Куракин, А.М.Кононов, П.И.Кононов, А.И.Стахов, Н.Д.Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 495 с.

5. Попов, Л. Л. Административное право Российской Федерации : учебник для бакалавров / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев ; отв. ред. Л. Л. Попов; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : РГ-Пресс, 2017. – 568 с.

6. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для акад. бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 396 с. – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/78256D87-19D4-49BB-8A74-536369B31975> (07.11.2017).

7. Административный процесс Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / Э. П. Андрюхина, Н. Н. Бакурова [и др.] ; ред. Л. Л. Попов ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : Проспект, 2018. – 352 с. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа: <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

8. Административное право и административная ответственность: курс лекций / Б. В. Россинский. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2017.

9. Общее административное право: учебник: в 2 ч. – Ч. 2: Административное право (КоАП РФ). Административное судопроизводство (КАС

РФ) / под ред. Ю.Н.Старилова; ВГУ. – 2-е изд., пересмотр. и доп. – Воронеж: Изд. дом ВГУ, 2017. – 821 с.

10. Агапов, А. Б. Субъекты административного права : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — М. : Юрайт, 2017. — 268 с. — (Серия : Бакалавр и магистр.

11. Агапов, А. Б. Публичные процедуры / А. Б. Агапов. - М. : Юрайт, 2017. - 132 с.

12. Агапов А.Б. Административное право: учебник для бакалавров. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2012.

13. Административное право зарубежных стран [Н.В.Румянцев и др.]; под ред. Н.В.Румянцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. – 445 с.

14. Актуальные проблемы административного права и процесса /М.В.Костенников, А.В.Куракин, А.М.Кононов, П.И.Кононов, А.И.Стахов, Н.Д.Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 495 с.

15. Волков А.М. Актуальные проблемы административного права. М.: Проспект, 2017. – 128 с.

16. Административное право / А.М. Волков, А.С. Дугенец. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. – 228 с.

17. Административное право: учебник / А.Н. Миронов. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М – М., 2017. – 320 с.

18. Административное право /С.Н. Братановский, М.Ф.Зеленов, Г.В. Марьян. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. – 975 с.

19. Административное право / Попова Н.Ф. – 2-е изд. испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 308 с.

20. Административное право России / под ред. В.Я.Кикотя, П.И. Кононова, Н.В.Румянцева – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 759 с.

21. Административное право России. В 2 ч. Часть 1 / А.И.Стахов, П.И.Кононов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 184 с.;

22. Административное право России. В 2 ч. Часть 2 / А.И.Стахов, П.И.Кононов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 402 с.

23. Административное право РФ / под ред. А.В.Мелехина. – М.: ЮСТИЦИЯ, 2016. – 616 с.

24. Осинцев Д.В. Система административного права (методология, наука, регламентация). М.: ИНФРА-М, 2017. – 228 с.

25. Административное право зарубежных стран: Учебник под ред. А.Н. Козырина и М.А. Штатиной. М.: Спарк, 2003.

26. Административное право зарубежных стран: Учебник под ред. В.Я. Кикотя, Г.А. Васильевича, Н.В. Румянцева. М.: ЮНИТИ-Дана: Закон и право, 2012.

27. Административное право России. Учебник. Общая часть, Особенная часть /под ред. С.А.Старостина. М.: ИНФРА-М, 2010 г., 2012 г.

28. Административное право России: учебник для бакалавров / П.И.

Кононов, А.И. Стахов. М.: Юрайт, 2015.

29. Административное право Российской Федерации: учебник / коллектив авторов; под ред. А.В. Мелехина. М.: ЮСТИЦИЯ, 2016.

30. Административное право Российской Федерации: Учебник под ред. Попова Л.Л. Изд. Юрайт. М. 2015.

31. Административное право. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Учебник. М.: «Проспект», 2011.

32. Административное право. Учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникина. М.: Норма, 2010 г.

33. Административное право: Лекции / Елистратов А.И. М.: Тип. Т-ва И.Д. Сытина, 1911.

34. Административное право: учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. М.: Норма, 2008.

35. Административное право: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков. 5-е изд., пересмотр. М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2015.

36. Административное право: учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. – 4-е изд., пересмотр. и доп. М.: Норма, 2009.

37. Административное право: учебник и практикум для СПО / А.И. Стахов, П.И. Кононов, Е.В. Гвоздева. М.: Издательство Юрайт, 2016. Серия: Профессиональное образование.

38. Административно-процессуальное право России: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.Б. Зеленцов, П.И. Кононов, А.И. Стахов. М.: Издательство Юрайт, 2016. Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.

39. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: Курс лекций. М. 1997.

40. Бахрах Д.Н. Административное право России: Учебник / Изд. 2-е.- М.: Эксмо, 2006;

41. Бахрах Д.Н., Россинский Б.В., Стариков Ю.Н., Административное право: Учебник для вузов.- М.: Норма, 2007.

42. Бачило И.Л., Щекочихин П.Г., Катрич С.В. Ответственность в управлении / под ред. А.Е. Лунева, Б.М. Лазарева. М.: Наука, 1985.

43. Веремеенко И.И. Механизм административно-правового регулирования в сфере охраны общественного порядка. Часть 1. Предмет и понятие. М.: Изд-во ВНИИ МВД СССР, 1981.

44. Гессен В.М. Административное право. С-Петербург, 1903.

45. Государственное управление в России и зарубежных странах: административно-правовые аспекты: монография / Л.Л. Попов, Е.В. Мигачёва, С.В. Тихомиров; под ред. Л.Л. Попова. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2012.

46. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и исполнительная власть: содержание и соотношение / Л.Л. Попов, Ю.И. Мигачёв, С.В. Тихомиров; под ред. Л.Л. Попова. М.: Норма: Инфра-М, 2011.

47. Загряцков М.Д. Административная юстиция и право жалобы в теории и законодательстве. М., 1925.

48. Зеленцов А.Б. Контроль за деятельностью исполнительной власти в зарубежных странах. М.: Изд-во РУДН, 2002

49. История юридических наук в России: сб. статей/ под ред. О. Е. Кутафина; Моск. гос. юрид. акад. им. О.Е. Кутафина. М., 2009.
50. Козлов Ю.М. Административное право: Учебник. М.: Юрист, 2005.
51. Козлов Ю.М. Административные правоотношения. М., 1976.
52. Козлов Ю.М. Органы советского государственного управления. М., 1960.
53. Козлов Ю.М. Предмет советского административного права. М., 1967.
54. Коренев А.П. Нормы административного права и их применение. –М.: Юрид. лит., 1978.
55. Курс административного права и процесса / Под ред. Ю.А. Тихомирова. 1998.
56. Лазарев Б.М. Компетенция органов управления. М., 1972.
57. Овсянко Д.М. Административное право в схемах и определениях. Учебное пособие. М.: Юристъ, 2008.
58. Салищева Н.Г. Административный процесс в СССР. М., 1964.
59. Сорокин В.Д. Проблемы административного процесса. М., 1968.
60. Стариков Ю.Н. Службное право. Учебник. М.: Издательство БЕК, 1996.
61. Студеникина М.С. Государственный контроль в сфере управления. М.: Юридическая литература 1974.
62. Тенденции развития контроля за деятельностью публичной администрации в зарубежных государствах. под ред. Лафитского В.И., Тимошенко И.Г. М.: Инфра - М, 2015.
63. Хаманева Н.Ю. Судебный контроль за реализацией прав граждан в сфере исполнительной власти. М., 1999.
64. Хаманева Н.Ю., Салищева Н.Г. Административная юстиция и административное судопроизводство в Российской Федерации. М, 2001.
65. Якимов А.Ю. Статус субъекта административной юрисдикции и проблемы его реализации. М., 1999.
66. Ямпольская Ц.А. О должностном лице в советском государственном аппарате // Вопросы советского административного права: сборник статей / отв. ред. доц. В. Ф. Коток. М.; Ленинград: Издательство Академии Наук СССР, 1949.
67. Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Выпуск Административное право и процесс. № 2. 2014.
68. Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Выпуск Административная ответственность. № 8. 2015.
69. Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Выпуск «Административные процедуры. № 5 (21). 2016.
70. Административные процедуры: монография / отв. ред. Л.Л. Попов, С.М. Зубарев. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. – 240 с.

IV. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра административного права и процесса

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА (включая оценочные материалы)

Б3.01(Г)

год набора - 2024

Код и наименование направления подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Правовое обеспечение государственного управления
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация (степень):	магистр

Москва – 2024

Программа на заседании кафедры административного права и процесса, протокол № 08 от "01" марта 2024 г.

.

Авторы:

доктор юридических наук, профессор заведующий кафедрой административного права и процесса Университета имени О.Е. Кутафина МГЮА Зубарев С.М.

доктор юридических наук профессор, кафедры административного права и процесса Университета имени О.Е. Кутафина МГЮА Россинский Б.В.

доктор юридических наук профессор кафедры административного права и процесса Университета имени О.Е. Кутафина МГЮА Степаненко Ю.В.

доктор юридических наук профессор кафедры административного права и процесса Университета имени О.Е. Кутафина МГЮА Старостин С.А.

кандидат юридических наук доцент кафедры административного права и процесса Университета имени О.Е. Кутафина МГЮА Сабаева С.В.

Рецензент:

Дубонос П.В. Председатель правления Профессиональной ассоциации регистраторов трансфер-агентов и депозитариев (ПАРТАД)

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена / Зубарев С.М., Степаненко Ю.В., Россинский Б.В. и др. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2024.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2024

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и программе магистратуры «Правовое обеспечение государственного управления» (далее - программа).

Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры «Правовое обеспечение государственного управления» проводится в форме 2-х аттестационных испытаний:

- государственный экзамен по программе магистратуры;
- защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программе магистратуры «Правовое обеспечение государственного управления» (далее - государственный экзамен) носит комплексный характер, охватывает актуальные проблемы административного права, административного процесса и других публично-правовых отраслей права в рамках тематики представленных в различных учебных циклах программы магистратуры «Правовое обеспечение государственного управления» и взаимосвязанных между собой таких дисциплин (модулей), как «Актуальные проблемы административного права и процесса», «Теория государственного управления», «Административная реформа», «Обеспечение законности в сфере государственного управления», «Система и структура федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации», «Правовое регулирование государственной службы», «Правовые формы государственного управления», «Административные процедуры», «Организация предоставления государственных услуг», формирующих конкретные общекультурные и профессиональные компетенции, необходимые для осуществления правотворческой, правоприменительной, организационно-управленческой деятельности, экспертно-консультационной, а также - научно-исследовательской деятельности.

Государственный экзамен направлен на проверку наличия у выпускников комплекса полученных в ходе освоения учебных дисциплин (модулей) и прохождения практики знаний и умений, необходимых для осуществления профессиональной юридической деятельности в федеральных и региональных органах государственной власти (законодательной, исполнительной и судебной), органах местного самоуправления, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, государственных и муниципальных учреждениях и организациях, учебных заведениях, научно-исследовательских учреждениях, иных коммерческих и некоммерческих организациях, в качестве юрисконсульта, адвоката, нотариуса, арбитражного управляющего, специалиста, консультанта, эксперта, правозащитника, научного сотрудника и т.д.

1.2. Место Государственного экзамена в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Государственный экзамен относится к Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

1.3. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и академических часах

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц или 434 академических часа. Из объема государственной итоговой аттестации на подготовку к сдаче и сдаче государственного экзамена установлено 3 зачетных единицы или 108 академических часов.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения при подготовке и проведении процедуры государственной итоговой аттестации (сдача государственного экзамена), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

№ п/п	Код компетенции	наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил
5	ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов
6	ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК 3.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ИОПК 3.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для выяснения и разъяснения их смысла и содержания

			<p>ИОПК 3.3 Знает понятие пробелов и коллизий норм права и пути их преодоления</p> <p>ИОПК 3.4 Владеет навыками преодоления пробелов и коллизий норм права</p>
	ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	<p>ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию</p> <p>ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации</p>
	ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>ИОПК 5.1. Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества</p> <p>ИОПК 5.2. Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>
	ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	<p>ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p> <p>ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне</p> <p>ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов</p>
	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<p>ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>
7	ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	<p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности</p>

8	ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
	ПК-3	Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	<p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 3.3. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
	ПК-4	Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	<p>ИПК 4.1. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p>
	ПК-5	Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект	<p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного, переводов отечественного и зарубежного опыта</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию</p>

1.5. Программа государственного экзамена

Государственный экзамен по программе является устным испытанием и предполагает ответ на вопросы экзаменационного билета, содержащего два вопроса по обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части общенаучного цикла и по обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части профессионального цикла

1) Перечень дисциплин (модулей) общенаучного и профессионального циклов для подготовки по первому вопросу билета:

- «Административная реформа».
- «Актуальные проблемы права и процесса».
- «Теория государственного управления».

2) Перечень дисциплин (модулей) общенаучного и профессионального циклов для подготовки по второму вопросу билета:

- «Организация предоставления государственных услуг».
- «Система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации».
- «Правовое регулирование государственной службы Российской Федерации».
- «Правовые формы государственного управления».
- «Административные процедуры».
- «Обеспечение законности в государственном управлении».

Дисциплина (модуль) «Административная реформа»

Тема 1. Предпосылки, этапы и основные направления административной реформы в Российской Федерации.

1. История, причины и условия проведения административной реформы.
2. Подготовка концепции административной реформы.
3. Основные направления административной реформы.
4. Органы исполнительной власти дореволюционной России.
5. Органы исполнительной власти в СССР.
6. Отраслевые и межотраслевые органы исполнительной власти СССР.

Тема 2. Общая характеристика функций исполнительной власти.

1. Понятие функций.
2. Указ Президента Российской Федерации № 314 от 09.03.2004 г.
3. Функция выработки государственной политики.
4. Функция оказания государственных услуг.
5. Функция управления госимуществом.
6. Функция государственного контроля.
7. Функция координации.

Тема 3. Совершенствование системы федеральных органов исполнительной власти.

1. Сущностные черты исполнительной власти.
2. Функциональный и отраслевой компоненты в системе исполнительной власти.
3. Реформирование системы федеральных органов исполнительной власти 2004 г.
4. Полномочия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в формировании системы и структуры федеральных органов исполнительной власти.
5. Проблемы формирования эффективной структуры федеральных органов исполнительной власти.

Тема 4. Основные направления по де бюрократизации экономики в рамках административной реформы.

1. Проблема минимизации административного вмешательства государства в экономику.
2. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля и надзора.
3. Сокращение лицензируемых видов деятельности.
4. Обеспечение государством добросовестной конкуренции.

Тема 5. Взаимоотношение исполнительной власти и институтов гражданского общества.

1. Консультативно-общественные советы в сфере исполнительной власти.
2. Взаимодействие органов исполнительной власти с общественными объединениями и иными институтами гражданского общества.

Тема 6. Зарубежный опыт административных реформ.

1. Реформы систем государственного управления в зарубежных странах в конце XX - начале XXI вв.
2. Главные их задачи: повышение эффективности системы государственных органов; превращение государства в ответственного работодателя; повышение доверия к государству со стороны населения и частного сектора.
3. Опыт Германии, Канады, Китая, Нидерландов, Финляндии, Южной Кореи, Японии и др.

Дисциплина (модуль) «Актуальные проблемы административного права и процесса»

Тема 1. Административное право и процесс как часть правовой системы и объект юридической науки.

1. Обособление предмета правового регулирования административного права.
2. Возникновение юридической науки об управлении.
3. Развитие административно-правовой науки в дореволюционный, советский и современный периоды.

Тема 2. Актуальные вопросы изучения общих начал административного права и процесса.

1. Основные подходы к определению предмета административного права и административного процесса.
2. Множественность методов административно-правового и административно-процессуального регулирования.
3. Нормы административного права и процесса в механизме правового регулирования.
4. Актуальные проблемы классификации и соотношения источников административного права и процесса.
5. Построение системы административного права: теоретические модели и соотношение с системой административного законодательства.
6. Систематизация и специализация норм административного права и административного процесса – основные направления.
7. Особенности и классификация административных и административно-процессуальных правоотношений.
8. Коллективные и индивидуальные субъекты в административном праве и процессе.
9. Правовые режимы в административном праве: понятие, виды, соотношение с другими институтами административного права.

Тема 3. Доктрина административного права и процесса.

1. Актуальные проблемы (направления) административно-правовой и административно-процессуальной доктрины.
2. Конституционные основы административного права и процесса.
3. Принципы административного права и процесса (законность; равенство; приоритет публичных интересов; признание (приоритет) прав и свобод человека и гражданина; демократизм; ответственность; эффективность управления; разделение властей; единство исполнительной власти; федерализм; гуманизм).
4. Влияние государственной политики в сфере управления (система стратегического планирования в РФ) на формирование доктрины административного права и процесса.
5. Совершенствование организационно-правовых форм органов исполнительной власти. Понятие, структура, виды компетенции субъектов, наделенных публичными полномочиями, проблемы ее оптимизации.

6. Актуальные проблемы административно-правовой доктрины в сфере совершенствования института государственной службы и управления государственной службой.

7. Актуальные проблемы административно-правовой доктрины в области обеспечения законности в сфере государственного управления.

8. Актуальные проблемы административно-правовой доктрины в сфере административного принуждения и административной ответственности.

Тема 4. Актуальные проблемы административного права в области реформы государственного управления.

1. Реформа государственного управления в России: особенности, направления и актуальные проблемы.

2. Совершенствование организационной структуры исполнительной власти.

3. Компетенция органов исполнительной власти: проблемы разграничения, оптимизации и реализации.

4. Правовые механизмы повышения эффективности государственного управления.

5. Демократизация государственного управления (участие гражданского общества в государственном управлении).

6. Развитие социальной ориентации исполнительной власти (повышение качества и доступности государственных услуг).

7. Обеспечение открытости государственного управления и реализация принципов электронного правительства.

8. Противодействие коррупции в сфере государственного управления.

Тема 5. Актуальные проблемы административного процесса.

1. Административный процесс как разновидность юридического процесса: широкое и узкое понимание.

2. Административный процесс, административное производство, административная процедура: понятие и взаимосвязь.

3. Актуальные проблемы развития административно-юрисдикционных производств.

4. Административные процедуры в Российской Федерации: понятие, виды, регламентация и необходимость законодательного регулирования.

5. Административная юстиция: понятие, сравнительная характеристика основных моделей.

6. Административное судопроизводство в РФ: виды и основные процессуальные особенности подсудности при рассмотрении различных категорий административных дел.

Дисциплина (модуль) «Теория государственного управления»

Тема 1. Управление: понятие и виды

1. Понятие и типология систем различной природы.
2. Управление: понятие, признаки, взаимосвязь с системными процессами.
3. Соотношение понятий «управление» и «саморегулирование» в системах различного типа.
4. Общая теория систем, кибернетика, синергетика и иные научные подходы, используемые для анализа управленческих процессов.
5. Закономерности управления.
6. Виды (сферы) управления.

Тема 2. Государственное управление в современном обществе

1. Понятие социального управления, его особенности и виды.
2. Государство, местное самоуправление, гражданское общество и бизнес-сообщество в системе социального управления: соотношение публичного управления и самоуправления (самоорганизации).
3. Понятие государственного управления в собственном смысле и в узком – административно-правовом смысле.
4. Увеличение объема, многообразия и сложности административной деятельности государства.
5. Цивилизационная типология государственного управления.

Тема 3. Структура и содержание государственного управления

1. Понятие структуры государственного управления.
2. Цели, процесс и результат в государственном управлении.
3. Субъекты государственного управления и проблема юридического лица публичного права.
4. Организационная структура государственного управления: отраслевой и территориальный принципы.
5. Функциональная структура государственного управления: виды функций, характеристика общих функций, управленческий цикл.
6. Государственное управление и государственное регулирование как виды управленческого воздействия.
7. Внутренние и внешние управленческие отношения в сфере административно-правового регулирования.
8. Принуждающая (пассивная) и предоставляющая (активная) функции в государственном управлении.
9. Субординационные, координационные и диспозитивные отношения в государственном управлении.

Тема 4. Государственное управление и исполнительная власть

1. Исполнительная власть: понятие, соотношение с категорией «государственное управление».
2. Функциональные комплексы и современная структура исполнительной власти.
3. Система органов исполнительной власти Российской Федерации как отражение структуры государственного управления: организационные и правовые принципы построения.
4. Исполнительная власть как институт административного права: характеристика предмета правового регулирования и системы правовых источников.
5. Материальные и процессуальные институты, административно-правовые режимы в правовом обеспечении государственного управления (система подотрасли управленческого права).
6. Правовые принципы государственного управления.

Тема 5. Развитие науки о государственном управлении

1. Возникновение науки государственного управления.
2. Этапы развития науки государственного управления.
3. Основные современные концепции и подходы в теории государственного управления.
4. Теория государственного управления и модернизация административной системы государства.

Дисциплина (модуль) «Организация предоставления государственных услуг»

Тема 1. Государственные услуги в деятельности субъектов государственного управления.

История возникновения и развития института предоставления государственных услуг в Российской Федерации. Понятие и сущность предоставления государственных услуг. Соотношение понятий «государственная услуга» и «государственная функция»; «государственные услуги» и «публичные услуги».

Нормативно-правовая основа предоставления государственных услуг. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Задачи и принципы предоставления государственных услуг. Виды государственных услуг. Зарубежный опыт предоставления государственных услуг. Соотношение и взаимосвязь организации предоставления государственных услуг с иными видами юридической деятельности.

Тема 2. Организация предоставления государственных услуг.

Структура и стадии предоставления государственных услуг. Административные процедуры предоставления государственных услуг. Развитие административных процедур как условие обеспечения качества государственных услуг.

Субъекты и объекты предоставления государственных услуг. Правовой статус заявителя при предоставлении государственных услуг. Полномочия органов исполнительной власти в сфере организации предоставления государственных услуг. Общие требования к предоставлению государственных услуг.

Межведомственное взаимодействие органов государственной власти при предоставлении государственных услуг. Реестры государственных услуг. Федеральный реестр государственных услуг. Систематизация сведений об услугах, содержащихся в реестре субъекта Российской Федерации.

Тема 3. Административные регламенты предоставления государственных услуг.

Понятие административного регламента. Место и роль административных регламентов в правовом регулировании отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных услуг.

Нормативно-правовая основа разработки и принятия административных регламентов предоставления государственных услуг. Стандарт предоставления государственной услуги. Качество и доступность государственных услуг как элемент их правовой характеристики.

Требования к административным регламентам предоставления государственных услуг.

Тема 4. Предоставление государственных услуг в многофункциональных центрах.

Устная, письменная и электронная формы предоставления государственных услуг. Предоставление государственных услуг на платной и безвозмездной основах. Организация предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах. Принцип «одного окна».

Административно-правовой статус многофункционального центра. Соглашения о взаимодействии между многофункциональными центрами и органами исполнительной власти при предоставлении государственных услуг

План перехода на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде федеральными органами исполнительной власти. Организация предоставления государственных услуг в субъектах Российской Федерации.

Тема 5. Особенности предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Общие требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Порядок ведения реестров государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Порталы государственных и муниципальных услуг. Единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru).

Организация предоставления государственных услуг в электронной форме (с помощью универсальной электронной карты). Использование электронной подписи при оказании государственных услуг.

Тема 6. Обеспечение качества государственных услуг на основе стандартов их оказания.

Государственный контроль за деятельностью органов исполнительной власти, предоставляющих государственные услуги. Совершенствование организационно-правового обеспечения качества и доступности государственных услуг на федеральном и региональном уровнях.

Мониторинг качества предоставления государственных услуг. Специальный порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти и должностных лиц при предоставлении государственных услуг.

Прокурорский надзор за соблюдением органами исполнительной власти законности при предоставлении государственных услуг.

Дисциплина (модуль) «Система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации»

Тема 1. Понятие и сущность системы органов исполнительной власти Российской Федерации

1. Соотношение понятий «система» и «структура» органов исполнительной власти.
2. Принципы формирования и функционирования системы органов исполнительной власти.
3. Сущность и содержание системы органов исполнительной власти.
4. Характеристика отдельных элементов системы органов исполнительной власти.
5. Взаимодействие органов исполнительной власти и иных государственных органов.

Тема 2. Президент РФ и Правительство РФ в системе исполнительной власти

1. Президентские полномочия по организации исполнительной власти.
2. Полномочия Президента РФ в сфере осуществления исполнительной власти и контроля.

3. Правовые акты Президента РФ.
4. Администрация президента РФ: порядок формирования, структура и правовое положение.
5. Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах.
6. Правительство РФ: понятие, состав, порядок формирования и организация деятельности.
7. Правовые акты Правительства РФ.
8. Основы компетенции Правительства РФ в сфере осуществления исполнительной власти и контроля.
9. Компетенция Правительства РФ по руководству системой органов исполнительной власти в РФ.
10. Регламент Правительства РФ.
11. Координационные и совещательные органы при Президенте РФ и при Правительстве РФ.

Тема 3. Федеральные органы исполнительной власти: система, структура и компетенция

1. Система федеральных органов исполнительной власти до 2004 года. Оптимизация структуры федеральных органов исполнительной власти в ходе административной реформы.
2. Правовые основы организации федеральных органов исполнительной власти.
3. Правительство Российской Федерации - высший орган исполнительной власти. Состав и компетенция.
4. Федеральные органы исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации.
5. Федеральные органы исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации.
6. Федеральное министерство: задачи, функции, компетенция.
7. Федеральная служба: задачи, функции, компетенция.
8. Федеральное агентство: задачи, функции, компетенция.
9. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.

Тема 4. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации

1. Правовое регулирование организации исполнительной власти в субъектах Российской Федерации.
2. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации: эволюция правового статуса, положение в системе исполнительной власти.
3. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации.

4. Система органов исполнительной власти отдельного субъекта Российской Федерации или группы субъектов Российской Федерации определенного типа (республика, край, область и т.д.).

5. Исполнительные органы в системе местного самоуправления Российской Федерации.

Тема 5. Организационно-правовые основы взаимодействия органов исполнительной власти

1. Правовые основы взаимодействия и координации в системе федеральных органов исполнительной власти.

2. Взаимодействие Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти с полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах.

3. Взаимодействие федеральных и региональных органов исполнительной власти.

4. Взаимодействие органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и исполнительных органов местного самоуправления.

Дисциплина (модуль) «Правовое регулирование государственной службы Российской Федерации»

Тема 1. Предмет и задачи учебного курса «Правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации».

Предмет учебного курса «Правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации». Государственно-служебные отношения (понятие, общая характеристика), а также особенности государственно-служебных отношений, регулируемых административным, конституционным, трудовым, финансовым и другими отраслями российского права.

Основные вопросы, система и задачи курса.

Понятие государственного аппарата (различные подходы к данному понятию). Государственные органы, в которых осуществляется государственная служба.

Основные причины, обусловившие необходимость реформирования государственной службы. История развития законодательства о государственной службе РФ, начиная с 1992 г. Использование опыта по организации государственной службы в дореволюционной России и в советский период.

Источники учебного курса и их виды. Характеристика действующего законодательства о государственной службе: Конституция РФ, Федеральный закон «О системе государственной службы РФ» от 27 мая 2003 г. и иные нормативные правовые акты РФ, а также конституции, уставы, законы и иные нормативно-правовые акты субъектов РФ.

Очередные задачи по дальнейшему реформированию и повышению эффективности государственной службы РФ (нормативный и теоретические подходы).

Тема 2. Правовые и организационные основы системы государственной службы РФ: общая характеристика, проблемы теории и практики

Понятие государственной службы и ее значение в обеспечении эффективной деятельности государственного аппарата: общая характеристика, проблемы теории и практики.

Система и виды государственной службы. Понятие федеральной государственной гражданской службы, государственной: общая характеристика, проблемы теории и практики гражданской службы субъекта РФ, военной службы и иных видов государственной службы: общая характеристика, проблемы теории и практики. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы (отличия от ранее действовавших принципов государственной службы, а также от принципов, предусмотренных законами о видах государственной службы).

Понятие и классификация должностей государственной службы. Сущность деления этих должностей по видам государственной службы, категориям и группам. Перечни и реестры должностей государственной службы. Должностные (служебные) регламенты (инструкции). Квалификационные требования к государственным служащим, замещающим должности государственной службы, по уровню профессионального образования, стажу и опыту работы по специальности, уровню знания законодательства.

Понятие и классификация государственных служащих. Роль государственных служащих в укреплении государственности. Требования к государственным служащим в условиях проведения экономической, административной, военной и других реформ, интеграции государств – участников СНГ.

Тема 3. Общие условия государственной службы

Важнейшие условия, обеспечивающие формирование кадрового состава государственной службы.

Порядок подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации государственных служащих на основе государственного заказа. Государственные органы и образовательные учреждения, осуществляющие эту деятельность.

Создание кадровых резервов для замещения должностей государственной службы.

Понятие поступления на государственную службу, ее прохождения и прекращения. Сущность контрактной системы поступления на государственную службу. Организационно-правовые способы замещения должностей государственной службы, их преимущества и недостатки. Порядок подбора кандидатур и назначения на должности государственной службы. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной службы. Испытание при замещении должности государственной службы.

Классные чины, дипломатические ранги, воинские и специальные звания; общие условия и порядок их присвоения и сохранения.

Аттестация федерального государственного служащего: цели, порядок проведения и реализации результатов аттестации.

Основания прекращения государственной службы.

Виды и порядок ведения документов, содержащих данные государственных служащих.

Тема 4. Система управления федеральной государственной службой: общая характеристика, проблемы теории и практики

Цели создания системы управления федеральной государственной службой.

Руководители государственных органов (должностные лица) и их полномочия по управлению федеральной государственной службой. Государственные органы и специальные подразделения по вопросам государственной службы, обеспечивающие реализацию полномочий этих руководителей.

Тема 5. Особенности федеральной государственной гражданской службы: общая характеристика, проблемы теории и практики

Основные нормативно-правовые акты, регулирующие особенности государственной гражданской службы.

Понятие государственной гражданской службы и классификация должностей этого вида службы. Квалификационные требования по должностям государственной гражданской службы.

Правовое положение государственного гражданского служащего: общие права и обязанности; ограничения на государственной гражданской службе; оплата служебной деятельности и виды государственных гарантий.

Основные особенности прохождения службы государственными гражданскими служащими (назначение на должности государственной гражданской службы, присвоение классных чинов государственной гражданской службы, аттестация, увольнение со службы). Особенности прохождения дипломатической службы.

Тема 6. Особенности военной службы: общая характеристика, проблемы теории и практики

Основные нормативно-правовые акты, регулирующие особенности военной службы. Правовое регулирование альтернативной гражданской службы.

Понятие военной службы и система управления ею. Система комплектования Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов.

Общая характеристика правового положения военнослужащих. Основные особенности прохождения военной службы (назначение на воинские должности, присвоение воинских званий, аттестация, увольнение с военной

службы). Оплата служебной деятельности и виды государственных гарантий военнослужащих.

Тема 7. Особенности иных видов государственной службы: общая характеристика, проблемы теории и практики

Основные нормативно-правовые акты, регулирующие особенности иных видов государственной службы.

Понятие иных видов государственной службы и государственные органы, службы и учреждения, в которых учреждены должности этого вида государственной службы.

Общая характеристика правового положения сотрудников правоохранительных органов. Основные особенности прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, учреждений и органов прокуратуры (назначение на должности иных видов государственной службы, присвоение специальных званий и классов чинов, аттестация, увольнение со службы). Оплата служебной деятельности и виды государственных гарантий сотрудникам иных видов государственной службы.

Тема 8. Поощрения и ответственность государственных служащих

Понятие и виды поощрения государственных служащих. Органы и руководители, уполномоченные поощрять их.

Дисциплинарная ответственность государственных служащих различных видов. Основания привлечения к ответственности, полномочия руководителей, виды дисциплинарных взысканий и порядок применения.

Материальная ответственность государственных служащих. Основные положения Федерального закона «О материальной ответственности военнослужащих».

Административная ответственность государственных служащих. Основания привлечения к ответственности. Субъекты административных правонарушений. Виды административных наказаний. Судьи, органы и должностные лица, уполномоченные налагать административные наказания.

Тема 9. Законодательство о государственной гражданской службе субъектов РФ: общая характеристика, проблемы теории и практики

Понятие государственной гражданской службы субъекта РФ, ее правовое регулирование и организация, отличия в нормативно-правовом регулировании.

Вопросы государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, регулируемые федеральным законодательством.

Конституции, уставы, законы и иные нормативно-правовые акты субъектов РФ о государственной гражданской службе. Характеристика законодательства отдельных субъектов РФ о государственной гражданской службе (по выбору студента).

Система управления государственной гражданской службой субъекта РФ. Полномочия высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов) субъектов РФ по вопросам управления государственной гражданской службой. Органы и специальные подразделения по вопросам государственной гражданской службы, обеспечивающие реализацию полномочий этих руководителей.

Взаимодействие по вопросам государственного регулирования государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы.

Тема 10. Административно-процессуальные вопросы государственной службы: общая характеристика, проблемы теории и практики

Понятие административного процесса по делам, связанным с государственной службой.

Виды административно-процедурных и административно-юрисдикционных производств в сфере государственной службы и различие между ними.

Применение административного (служебного) расследования, проверки и ревизии во внесудебном порядке разрешения административно-правовых споров, связанных с государственной службой.

Дисциплина (модуль) «Правовые формы государственного управления»

Тема 1. Понятие и сущность форм государственного управления.

1. Общее понятие управления, его виды.
2. Понятие и особенности государственного управления.
3. Понятие формы государственного управления.
4. Общие черты форм государственного управления.
5. Значение форм государственного управления.

Тема 2. Виды форм государственного управления.

1. Классификации форм государственного управления.
2. Правовые формы государственного управления: понятие и виды.
3. Неправовые формы государственного управления: понятие и виды.

Тема 3. Административно-правовой договор.

1. Понятие административно-правового договора.
2. Признаки административно-правового договора.
3. Отличие административного договора от правового акта управления, гражданско-правового договора.

4. Виды административно-правовых договоров.

Тема 4. Понятие, виды и юридическое значение правовых актов государственного управления.

1. Понятие правовых актов государственного управления.
2. Признаки правовых актов государственного управления.
3. Виды правовых актов государственного управления, критерии их классификации.
4. Юридическое значение правовых актов государственного управления.
5. Требования, предъявляемые к правовым актам государственного управления.
6. Основы правотворческой деятельности органов исполнительной власти.

Тема 5. Порядок подготовки, принятия, опубликования и вступления в силу правовых актов государственного управления.

1. Подготовка правовых актов государственного управления.
2. Порядок принятия правовых актов государственного управления.
3. Опубликование правовых актов государственного управления.
4. Вступление в силу правовых актов государственного управления.

Тема 6. Обжалование и оспротестование правовых актов государственного управления.

1. Административный порядок обжалования правовых актов государственного управления.
2. Оспротестование правовых актов государственного управления.
3. Обжалование правовых актов государственного управления в судах общей юрисдикции.
4. Обжалование правовых актов государственного управления в арбитражных судах.

Дисциплина (модуль) «Административные процедуры»

Тема 1. Понятие административного процесса и его виды

1. Понятие и особенности административного процесса.
2. Административное дело: понятие, виды и место в административном процессе.
3. Структура административного процесса.

Тема 2. Понятие и сущность административно-процедурной деятельности органов исполнительной власти

1. Сущность и виды административно-процедурного процесса.
2. Административные процедуры как правовая форма административного процесса.

3. Стадии административно-процедурного процесса.

Тема 3. Регистрационные процедуры

1. Содержание, принципы, стадии регистрационных процедур.
2. Особенности осуществления отдельных видов регистрационных процедур.

Тема 4. Лицензионные процедуры

1. Понятие, признаки, принципы лицензионных процедур, порядок получения лицензий на отдельные виды деятельности.
2. Приостановление, отзыв и аннулирование лицензий.

Тема 5. Разрешительные процедуры

1. Понятие и сущность разрешительных процедур.
2. Характеристика отдельных разрешительных процедур.

Тема 6. Техничко-правовые регулятивные административные процедуры

1. Административные процедуры разработки и принятия технических регламентов.
2. Административные процедуры стандартизации.
3. Административные процедуры сертификации.
4. Административные процедуры аккредитации.

Тема 7. Контрольные и надзорные процедуры, их разновидности и правовая регламентация

1. Контроль и надзор в системе административного процесса.
2. Контрольные процедуры в сфере государственного управления.
3. Надзорные процедуры и производства в сфере государственного управления.

Тема 8. Административная нормотворческая процедура, ее разновидности и правовая регламентация

1. Понятие и сущность управленческой нормотворческой процедуры.
2. Процедура по принятию нормативных актов управления Президентом Российской Федерации.
3. Процедуры по принятию нормативных актов управления Правительством Российской Федерации.
4. Процедура по принятию нормативных актов управления федеральными органами исполнительной власти.

Дисциплина (модуль) «Обеспечение законности в сфере государственного управления»

Тема 1. Понятие и значение законности в государственном управлении

Законность и целесообразность в государственном управлении на современном этапе развития общества и государства. Законность в государственном управлении как принцип, режим и метод деятельности государственных органов, их должностных лиц и государственных служащих.

Сущность законности: верховенство закона, единство законности, недопустимость противопоставления законности и целесообразности, реальность законности. Соотношение законности и правопорядка, легитимности и государственной дисциплины.

Законность как объективное условие эффективности государственного управления.

Значение законности для обеспечения единообразного понимания и применения правовых норм как управляющими, так и управляемыми субъектами государственного управления.

Тема 2. Основные способы и средства обеспечения законности в государственном управлении

Система способов и средств обеспечения законности в государственном управлении. Взаимосвязь общих условий (предпосылок) и специальных юридических, организационно-правовых способов и средств обеспечения законности.

Общие условия (предпосылки) формирования законности: политические (идеологические), экономические, организационные.

Специальные юридические способы и средства обеспечения законности: правовые гарантии, контроль и надзор, обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц, административное принуждение, поощрение, юридическая ответственность.

Правовые гарантии прав и свобод граждан. Процессуальные гарантии обеспечения законности.

Тема 3. Контроль и надзор как способы обеспечения законности в государственном управлении

Теоретико-методологические и правовые основы контрольной деятельности в Российской Федерации. Социально-правовое назначение контроля в современных условиях. Особенности контроля и надзора в государственном управлении.

Понятие и сущность системы контроля в государственном управлении. Организационно-функциональная структура, механизм и процесс контроля как подсистемы контроля.

Понятие и содержание организационно-функциональной структуры контроля (цели, принципы, объект, предмет, субъекты, виды контроля). Характеристика отдельных элементов. Правовой статус субъектов государственного контроля. Правовое положение субъектов общественного контроля. Взаимодействие субъектов государственного и общественного контроля.

Механизм контроля: понятие и структура (методы, средства и формы контрольной деятельности).

Содержание процесса контроля. Стадии процесса контроля.

Соотношение контроля и надзора. Виды надзора за законностью деятельности государственных органов: судебный, прокурорский, административный.

Тема 4. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц как способ обеспечения законности в государственном управлении

Понятие и сущность обжалования неправомερных действий (решений) государственных органов, должностных лиц и государственных служащих.

Роль в обеспечении законности административного и судебного обжалования неправомερных действий (решений) государственных органов, должностных лиц и государственных служащих.

Правовые основы административного и судебного обжалования.

Порядок и содержание административного обжалования.

Порядок и содержание судебного обжалования.

Тема 5. Административное принуждение в системе способов обеспечения законности в государственном управлении

Основные виды мер государственного принуждения: дисциплинарное, административное, гражданско-правовое, уголовно-правовое. Понятие и сущность административного принуждения. Виды мер административного принуждения.

Общая характеристика мер административного предупреждения. Их значение для обеспечения режима законности.

Виды и характеристика мер административного пресечения.

Виды и характеристика мер административно-процессуального обеспечения.

Общая характеристика мер административной ответственности.

Тема 6. Юридическая ответственность должностных лиц и государственных служащих органов государственного управления

Понятие и виды юридической ответственности должностных лиц и государственных служащих. Соотношение понятий «государственный служащий» и «должностное лицо».

Должностное лицо как специальный субъект юридической ответственности. Уголовно-правовое и административно-правовое понимание должностного лица.

Дисциплинарная ответственность государственного гражданского служащего.

Административная ответственность должностных лиц государственных органов.

Понятие и основание уголовной ответственности должностных лиц и государственных служащих.

II. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания при проведении государственного экзамена

Основными критериями оценки уровня подготовки и сформированности соответствующих компетенций выпускника при проведении государственного экзамена являются:

- степень владения профессиональной терминологией;
- уровень усвоения студентом теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач;
- логичность, обоснованность, четкость ответа;
- ориентирование в нормативной, научной и специальной литературе;
- культура ответа.

Таблица 1. Показатели критериев оценивания и шкала оценивания

Критерий	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»	Проверяемый код компетенции
Степень владения профессиональной терминологией	Владение профессиональной терминологией свободное, студент не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания	Профессиональной терминологией студент владеет на достаточном уровне, не испытывает больших затруднений с ответом при видоизменении задания	Профессиональной терминологией студент владеет на минимально необходимом уровне, испытывает затруднения с ответом при видоизменении задания	Профессиональной терминологией студент владеет слабо, испытывает затруднения с ответом при видоизменении задания	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3
Уровень усвоения студентом теоретических знаний и умение использовать их для	Студент демонстрирует высокий уровень теоретических знаний и умение использовать	Студент демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний и умение использовать	Студент демонстрирует пороговый уровень теоретических знаний и умение использовать их для	Студент демонстрирует низкий уровень теоретических знаний и умение использовать	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5

решения профессиональных задач	их для решения профессиональных задач	их для решения профессиональных задач	решения профессиональных задач	их для решения профессиональных задач	
Логичность, обоснованность, четкость ответа	Студент исчерпывающе последовательно, обоснованно и логически стройно излагает ответ, без ошибок; ответ не требует дополнительных вопросов	Студент грамотно, логично и по существу излагает ответ, не допускает существенных ошибок и неточностей в ответе на вопросы, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно	Студент усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных особенностей, деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, материал не систематизирован, недостаточно правильно сформулирован	Выпускник не знает значительной части программного материала, допускает существенные грубые ошибки; основное содержание материала не раскрыто	ОПК-2, ОПК -3, ПК-1, ПК-2
Ориентирование в нормативной, научной и специальной литературе	Студент без затруднений ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе	Студент с некоторыми затруднениями ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе	Студент с затруднением ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе (на минимально необходимом уровне)	Студент не ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе	ОПК-2, ОПК -3, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-4
Культура ответа	Речь студента грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов, ровным тембром голоса, без жестикюляции и излишней эмоциональности	Речь студента в основном грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов, ровным тембром голоса, без жестикюляции и излишней	Речь в основном грамотная, но бедная	Речь недостаточно грамотная для выпускника	ОПК-2, ОПК -3, ОПК-6, ПК-1, ПК-2

		ЭМОЦИОНАЛЬ-НОСТИ			
--	--	------------------	--	--	--

2.2. Примерные вопросы и задания для подготовки к государственному экзамену

Перечень примерных вопросов для подготовки к государственному экзамену по дисциплине «Административная реформа»

1. Раскройте причины, предпосылки, условия и этапы проведения административной реформы. На примере реформирования одного из федеральных министерств покажите общие проблемы проведения административной реформы.

2. Перечислите основные направления административной реформы. Покажите на примере одного из федеральных органов исполнительной власти направления его реформирования.

3. Раскройте основные функции федеральных органов исполнительной власти. На примере одного из федеральных министерств раскройте функции нормативно-правового регулирования и выработки государственной политики.

4. Раскройте полномочия Федерального Собрания Российской Федерации, Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в формировании системы и структуры федеральных органов исполнительной власти. На примерах покажите проблемы такого взаимодействия.

5. Назовите основные проблемы оптимизации структуры федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации. Покажите на примерах взаимосвязь функций федеральных органов исполнительной власти и их структуры.

6. Раскройте основные направления снижения избыточного государственного регулирования. На конкретных примерах покажите примеры избыточного регулирования в отдельных сферах государственного управления.

7. Раскройте функции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации. На конкретном примере покажите различия функций этих федеральных органов исполнительной власти.

8. Раскройте функции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации. На конкретном примере покажите различия функций этих федеральных органов исполнительной власти.

9. Раскройте основные различия системы исполнительной власти СССР и системы исполнительной власти современной России. На примерах

покажите разницу функций отраслевых и межотраслевых федеральных органов исполнительной власти.

10. На основании каких критериев созданы самостоятельные и подведомственные федеральные службы и федеральные агентства. В чем видите проблемы такого разделения.

11. Сформулируйте понятие «государственная услуга». На примере одного из федеральных органов исполнительной власти раскройте функцию оказания государственных услуг. Перечислите основные проблемы повышения качества государственных услуг.

12. Раскройте понятие «административные процедуры». Приведите примеры правовой регламентации административных процедур. В чем состоит взаимосвязь административных процедур и открытости исполнительной власти.

13. Раскройте типологию органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. На примере покажите проблемы, которые возникают во взаимодействии органов исполнительной власти и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

14. Раскройте проблемы совершенствования государственного контроля и обеспечения открытости деятельности органов исполнительной власти. Назовите проблемы нормативно-правового регулирования доступа к информации.

15. Раскройте влияние административной реформы на административное законодательство. Покажите проблемы совершенствования административной ответственности в условиях административной реформы.

16. Раскройте основные направления реформы исполнительной власти в Евросоюзе. На примере попытки создания единых вооруженных сил Европейского союза покажите основные проблемы такой реформы.

17. Раскройте основные направления и проблемы взаимодействия исполнительной власти с общественными объединениями и иными институтами гражданского общества. Каковы проблемы правового регулирования общественных советов при федеральных органах исполнительной власти и исполнительных органах государственной власти субъектов РФ.

18. Раскройте систему государственной службы Российской Федерации. Назовите виды и уровни государственной службы. На примере государственной службы российского казачества назовите основные проблемы реформы государственной службы.

19. Административная реформа и реформирование правоохранительной службы. По какой причине законодатель отказался от понятия «правоохранительная служба»?

20. Раскройте основные проблемы формирования административной юстиции. Покажите эти проблемы на примере «квазисудебной деятельности органов исполнительной власти».

21. Административная реформа и реформирование военной службы. Необходимо ли и возможно ли принятие единого федерального закона о военной службе?

22. Административная реформа и обеспечение добросовестной конкуренции. На примере государственно-частного партнерства покажите направления совершенствования административно-правовых форм управления.

23. Раскройте основные принципы и задачи стратегического планирования. Статус участников стратегического планирования. Перечислите документы стратегического планирования на федеральном уровне и уровне субъектов Российской Федерации.

24. Раскройте национальные цели и стратегические задачи развития Российской Федерации. На примере ускоренного внедрения цифровых технологий в социальную сферу покажите основные направления совершенствования государственного управления в этой сфере.

25. Раскройте влияние административной реформы на совершенствование противодействия коррупции. На примере Указа Президента РФ от 08.07.2013 N 613 покажите основные направления противодействию коррупции в органах государственной власти.

26. Раскройте направления совершенствования взаимодействия федеральных органов исполнительной власти с многофункциональными центрами. На примере взаимодействия МВД России и МФЦ покажите основные проблемы их взаимодействия и раскройте пути решения.

27. Раскройте направления совершенствования моделей и критериев оценки органов исполнительной власти. Дайте оценку критериям эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

28. Раскройте основные направления совершенствования контрольно-надзорных и разрешительных функций органов исполнительной власти. На примере лицензирования отдельных видов деятельности раскройте основные проблемы в этой сфере, предложите пути совершенствования контрольно-надзорной деятельности.

29. Раскройте содержание и направления совершенствования функционирования национальной системы аккредитации. Правовой статус Росаккредитации.

30. Раскройте задачи и целевые показатели национальной программы в сфере демографического развития. На примере финансовой поддержки и повышения качества жизни граждан раскройте основные проблемы в этой сфере.

**Перечень примерных вопросов для подготовки
к государственному экзамену по дисциплине
«Актуальные проблемы административного права и процесса»**

1. Охарактеризуйте современную административно-правовую политику Российского государства. Приведите актуальные примеры правовых норм, стимулирующих законопослушное поведение граждан в сфере государственного управления, а также норм, принуждающих к нему.

2. Раскройте тезис: «Административное право – фундамент публичного права». Покажите на примерах соотношение административного права с конституционным правом, уголовным правом, муниципальным правом и другими отраслями публичного права.

3. С учетом современной внутренней и внешней политики Российского государства определите тенденции предмета и метода административного права. Изложите наиболее распространенные научные точки зрения на эту проблему.

4. Административное право существует как отрасль права, как отрасль законодательства, как наука и как учебная дисциплина. Определите критерии разграничения указанных элементов.

5. понятие административно-правовых норм. Назовите виды систематизации административно-правовых норм. Обоснуйте возможность (или невозможность) кодификации материальных и процессуальных административно-правовых норм.

6. Определите роль и значение административного права в формировании правового государства. Раскройте содержание и соотношение понятий «государственное управление» и «исполнительная власть».

7. Охарактеризуйте регулятивную и охранительную функции административного права применительно к провозглашенным «информатизации» и «цифровизации» экономики страны и государственного управления. Назовите документы стратегического планирования в этой сфере.

8. Осветите международные аспекты административного права. Выскажите свое мнение относительно термина «наднациональное административное право».

9. Определите роль административного права в регулировании взаимодействия государственных органов и институтов гражданского общества. Приведите примеры нормативных правовых актов, регламентирующих участие общественности в государственном управлении.

10. Что понимается под компаративистикой? Приведите примеры использования метода сравнительного правоведения в административном праве.

11. Раскройте содержание понятия «публичный интерес в административном праве». Укажите признаки неравенства сторон в административном правоотношении. Подкрепите свой ответ примерами.

12. Наука административного права в лицах: перечислите наиболее известных ученых-административистов советского и современного периодов развития отечественной административно-правовой науки. Назовите цель и задачи Национальной ассоциации административистов.

13. Раскройте содержание понятия «юридическое лицо публичного права». Приведите примеры таких организаций в Российской Федерации.

14. Выскажите свое мнение по поводу известных Вам зарубежных доктрин и реформ государственного управления. Обоснуйте возможность использования зарубежного опыта в соответствующих отечественных преобразованиях.

15. Проанализируйте понятия «система» и «структура» применительно к федеральным органам исполнительной власти. С опорой на решение Конституционного Суда РФ 1999 года определите их соотношение.

16. Назовите межтерриториальные органы исполнительной власти. Определите их административно-правовой статус.

17. Изложите основные задачи административной реформы. Перечислите ее положительные результаты и выскажите свое мнение по поводу недостатков. Обоснуйте свой ответ примерами.

18. Перечислите виды административных регламентов органов исполнительной власти. Приведите их общую структуру. Укажите на типичные недостатки. Проиллюстрируйте ответ примерами.

19. Назовите административно-правовые средства противодействия коррупции в государственном управлении. Сформулируйте свои предложения по совершенствованию административной ответственности за коррупционные правонарушения.

20. Перечислите основные результаты реформы государственной службы. Выскажите свое мнение по поводу проблем и недостатков ее осуществления.

21. Дайте характеристику государственным корпорациям как субъектам административного права. Перечислите функции одной из них (по выбору).

22. Охарактеризуйте административный надзор как функцию государственного управления. Выскажите свое мнение по поводу современных проблем законодательного регулирования в этой сфере.

23. Раскройте содержание понятия «дискреционные полномочия». Приведите примеры практических ситуаций привлечения к административной ответственности, в которых может иметь место административное усмотрение.

24. Назовите виды мер административного принуждения. Дайте характеристику одного из них (по выбору). Проиллюстрируйте свой ответ примерами.

25. Раскройте содержание современных законодательных инициатив, направленных на модернизацию законодательства об административных правонарушениях. Сформулируйте и обоснуйте свои предложения в этом направлении.

26. Определите соотношение понятий «криминология» и «административная деликтология». Назовите отечественных ученых-административистов, в разные периоды времени занимавшихся научной разработкой проблем предупреждения административных правонарушений.

27. Перечислите проблемы установления, правового регулирования и оптимизации административной ответственности юридических лиц. Выскажите свои соображения о мерах по их решению. Актуальные проблемы административной юрисдикции.

28. Дайте общую характеристику правовой организации государственного управления в экономической сфере. Выделите в ней правовые пробелы, противоречия и организационные упущения. Предложите меры по их решению.

29. Дайте общую характеристику правовой организации государственного управления в административно-политической сфере. Выделите в ней правовые пробелы, противоречия и организационные упущения. Предложите меры по их решению.

30. Дайте общую характеристику правовой организации государственного управления в социально-культурной сфере. Выделите в ней правовые пробелы, противоречия и организационные упущения. Предложите меры по их решению.

31. Специальные административно-правовые режимы: понятие и виды.

Перечень примерных вопросов для подготовки к государственному экзамену по дисциплине «Теория государственного управления»

1. Охарактеризуйте признаки управления с позиции теории систем? В чем состоит принципиальная разница управления в открытых и закрытых системах?

2. В чем состоят различия управления и самоуправления (самоорганизации)? С каким из этих понятий связана синергетическая концепция социального управления? Приведите пример субъекта управления, отвечающего синергетическим началам организации своей деятельности.

3. Какие закономерности управления как системного явления позволяют наиболее полно раскрыть его сущность? Покажите на примере действие закономерностей управления применительно к субъектам исполнительной власти.

4. Сформулируйте определение государственного управления. В чем его сущность? Приведите примеры правовых норм, в которых «государственное управление» используется в узком и в широком смыслах?

5. Назовите основных субъектов и основные институты социального управления. Почему роль государственного управления остается ведущей среди других институтов социального управления?

6. Какие научные категории являются смежными по отношению к государственному управлению? Поясните на примере отличия понятий «государственное управление» и «государственное регулирование».

7. Каковы специфические правовые, организационные и иные существенные характеристики государственного управления в узком смысле? Отвечает ли современному пониманию государственного управления такой признак как осуществление его субъектами исполнительно-распорядительной деятельности?

8. Поясните соотношение категорий «государственное управление» и «исполнительная власть». Обоснуйте необходимость обеих категорий. Приведите примеры, когда эти категории не совпадают.

9. Раскройте понятие системы государственного управления. Назовите ее составные части. Какие критерии используются для разграничения управляющей и управляемой подсистем, субъектов и объектов государственного управления.

10. Назовите основные функции органов государственного управления. Покажите на примере, каким образом находят применение отраслевой и территориальный принципы при формировании организационной структуры государственного управления?

11. Какие предметные области включают внутренние и внешние управленческие отношения? Назовите особенности и приведите примеры субординационных, координационных и диспозитивных отношений в государственном управлении.

12. Какое значение отводится целеполаганию в государственном управлении? Назовите субъектов, сферу реализации и механизм осуществления функции стратегического планирования в Российской Федерации.

13. Назовите субъектов, сферу реализации и механизм осуществления плановых и правотворческих функций в сфере государственного управления. Какие «достоинства» и «недостатки» присущи сфере административного нормотворчества?

14. Назовите субъектов, сферу реализации и механизм осуществления регулятивной (правоприменительной) и юрисдикционной (правоохранительной) деятельности в сфере государственного управления. Приведите доводы, обосновывающие соотношение с названными видами деятельности функций контроля и надзора.

15. Назовите субъектов, сферу реализации и механизм осуществления функции предоставления государственных услуг, а также функции управления государственным имуществом.

16. Влияет ли структура государственного управления на организационные и правовые принципы построения системы органов исполнительной власти? Какими примерами это можно проиллюстрировать?

17. Раскройте содержание основополагающих правовых норм, которые регулируют организационное строение системы исполнительной власти и компетенцию ее структурных элементов.

18. Раскройте содержание правовых принципов государственного управления на примере принципов эффективности и законности. Усматривается ли противоречие этих принципов?

19. Раскройте содержание правовых принципов государственного управления на примере принципов приоритета прав и свобод человека и гражданина и принципа защиты публичных интересов. Усматривается ли противоречие этих принципов?

20. Раскройте содержание правовых принципов государственного управления на примере принципов федерализма и единства исполнительной власти. Усматривается ли противоречие этих принципов?

21. Охарактеризуйте принципы открытости и демократизма государственного управления. Как эти принципы воплощены в административном законодательстве? Какие проблемы возникают на пути реализации названных принципов?

22. Каковы особенности и этапы формирования научной традиции изучения государственного управления (политологический, правовой, экономический подходы)? Как соотносятся данные подходы? Приведите доводы для обоснования доминирующего в настоящее время подхода.

23. В чем состоят особенности теории государственного управления в рамках классического и постклассического этапов ее развития? Какие подходы и идеи не потеряли свою актуальность? Как это находит воплощение в действующем законодательстве.

24. В чем заключается своеобразие современных научных теорий, объясняющих направления развития государственного управления? Охарактеризуйте теорию нового государственного менеджмента, назовите ее достоинства и недостатки применительно к правовой сфере.

25. В чем заключается своеобразие современных научных теорий, объясняющих направления развития государственного управления? Охарактеризуйте теорию «хорошего управления», назовите ее достоинства и недостатки применительно к правовой сфере.

26. В чем заключается своеобразие современных научных теорий, объясняющих направления развития государственного управления? Охарактеризуйте теорию сетевого управления, назовите ее достоинства и недостатки применительно к правовой сфере.

27. В чем заключается своеобразие современных научных теорий, объясняющих направления развития государственного управления? Охарактеризуйте теорию электронного правительства, назовите ее достоинства и недостатки применительно к правовой сфере.

28. На конкретных примерах обоснуйте воплощение современных подходов в теории государственного управления в административном законодательстве. Имеются ли противоречия в реализации таких подходов?

29. Назовите основные категории, которые использует теория государственного управления. Как это находит отражение в правовой сфере?

30. Что является объектом, а что предметом теории государственного управления? Как соотносятся понятия публичное управление и государственное управление в современных условиях?

**Перечень примерных вопросов для подготовки
к государственному экзамену по дисциплине
«Организация предоставления государственных услуг»**

1. Охарактеризуйте историю возникновения и развития института предоставления государственных услуг в Российской Федерации. Какие государственные органы уполномочены оказывать государственные услуги? Назовите проблемы административно-правового регулирования предоставления государственных услуг.

2. Сформулируйте понятие, сущность и целевую направленность организации предоставления государственных услуг в сфере государственного управления. Как соотносятся понятия «государственная услуга» и «государственная функция»; «государственные услуги» и «публичные услуги»? Назовите нормативные правовые основания предоставления государственных услуг и охарактеризуйте основные положения Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Сформулируйте задачи и принципы, на основе которых осуществляется предоставление государственных услуг. Каковы виды государственных услуг? Охарактеризуйте теорию общественных благ (административно-правовой аспект).

4. Охарактеризуйте зарубежный опыт предоставления государственных услуг. Каковы основные мировые тенденции организации предоставления государственных услуг? Поясните соотношение и взаимосвязь организации предоставления государственных услуг с иными видами юридической деятельности.

5. Охарактеризуйте структуру и стадии предоставления государственных услуг. Каков порядок приема и регистрации органами исполнительной власти предоставляемых гражданами с целью получения государственной услуги документов? Поясните сущность процедуры формирования и направления межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги.

6. Охарактеризуйте административные процедуры предоставления государственных услуг. Каковы субъекты и объекты предоставления государственных услуг? Назовите нормативные правовые основания для осуществления административной процедуры по оказанию государственной услуги определенного вида.

7. Охарактеризуйте административно-правовой статус заявителя при предоставлении государственных услуг. Каковы полномочия органов исполнительной власти в сфере организации предоставления государственных услуг? Раскройте содержание процедуры формирования и ведения реестров государственных услуг.

8. Охарактеризуйте систематизацию сведений об услугах, содержащихся в реестре субъекта Российской Федерации. Каков порядок осуществления межведомственного взаимодействия органов государственной власти при предоставлении государственных услуг? Назовите общие требования к предоставлению государственных услуг.

9. Сформулируйте понятие административного регламента органов исполнительной власти. Каковы место и роль административных регламентов в правовом регулировании отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных услуг? Назовите нормативно-правовые основы разработки и принятия административных регламентов предоставления государственных услуг; требования к административным регламентам предоставления государственных услуг.

10. Охарактеризуйте стандарт предоставления государственной услуги. Каковы направления совершенствования организационно-правового обеспечения качества и доступности государственных услуг на федеральном и региональном уровнях? Назовите условия обеспечения качества государственных услуг и задачи мониторинга качества предоставления государственных услуг.

11. Дайте характеристику организации предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах. Какова сущность принципа «одного окна»? Назовите основные элементы административно-правового статуса многофункционального центра и способы защиты прав граждан при их (прав) нарушении многофункциональными центрами в процессе предоставления государственных услуг.

12. Дайте характеристику устной, письменной и электронной формам предоставления государственных услуг; предоставлению государственных услуг на платной и безвозмездной основах. Каково значение плана перехода на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде федеральными органами исполнительной власти? Раскройте содержание и сущность соглашения о взаимодействии между многофункциональными центрами и органами исполнительной власти при предоставлении государственных услуг.

13. Охарактеризуйте организацию предоставления государственных услуг в субъектах Российской Федерации. Каковы общие требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг? Раскройте Специальный порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти и должностных лиц при предоставлении государственных услуг.

14. Дайте характеристику порталам государственных и муниципальных услуг. Какова роль и предназначение Единого портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), порталов государственных и муниципальных услуг для граждан? Раскройте порядок предоставления государственных услуг в электронной форме (с помощью

универсальной электронной карты) и ведения реестров государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

15. Дайте характеристику государственному контролю за деятельностью органов исполнительной власти, предоставляющих государственные услуги. Каковы особенности специального порядка досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти и должностных лиц при предоставлении государственных услуг? Назовите направления прокурорского надзора за соблюдением органами исполнительной власти законности при предоставлении государственных услуг.

**Перечень примерных вопросов для подготовки
к государственному экзамену по дисциплине
«Система и структура федеральных органов исполнительной власти
Российской Федерации»**

1. Какие органы входят в систему федеральных органов исполнительной власти? Какие функции осуществляют эти органы? Каким нормативным правовым актом определена система федеральных органов исполнительной власти? Раскройте правовое регулирование и организацию исполнительной власти на федеральном уровне.

2. Что понимается в системе федеральных органов исполнительной власти под функциями по принятию нормативных правовых актов? Какие федеральные органы исполнительной власти осуществляют такие функции?

3. Что понимается в системе федеральных органов исполнительной власти под функциями по контролю и надзору? Какие федеральные органы исполнительной власти осуществляют такие функции?

4. Что понимается в системе федеральных органов исполнительной власти под правоприменительными функциями? Какие федеральные органы исполнительной власти осуществляют такие функции?

5. Что понимается в системе федеральных органов исполнительной власти под функциями по управлению государственным имуществом? Какие федеральные органы исполнительной власти осуществляют такие функции?

6. Что понимается в системе федеральных органов исполнительной власти под функциями по оказанию государственных услуг? Какие федеральные органы исполнительной власти осуществляют такие функции?

7. Какие функции не вправе осуществлять федеральное министерство? Какие функции не вправе осуществлять федеральная служба? Какие функции не вправе осуществлять федеральное агентство?

8. Что понимается под структурой федеральных органов исполнительной власти? Как соотносятся между собой федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства? Приведите соответствующие примеры.

9. Дайте общую характеристику существующей в настоящее время структуры федеральных органов исполнительной власти? Приведите примеры входящих в эту структуру органов. Каким нормативным правовым актом утверждена данная структура?

10. Каковы полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти? Деятельностью федеральных органов исполнительной власти руководит Президент Российской Федерации или Председатель Правительства Российской Федерации? Приведите соответствующие примеры.

11. Какими нормативными правовыми актами утверждаются Положения о федеральных органах исполнительной власти? Приведите соответствующие примеры.

12. Кто назначает руководителей федеральных органов исполнительной власти? Какими правовыми актами назначаются руководители федеральных органов исполнительной власти? Приведите соответствующие примеры.

13. Кто назначает заместителей руководителей федеральных органов исполнительной власти? Какими правовыми актами назначаются заместители руководителей федеральных органов исполнительной власти? Приведите соответствующие примеры.

14. Какому федеральному органу исполнительной власти подчинен Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)? Кто является руководителем этого федерального органа исполнительной власти, кем и каким правовым актом он назначен? Каким нормативным правовым актом утверждено Положение о данном органе исполнительной власти? Поясните Ваш ответ.

15. Какой федеральный орган исполнительной власти осуществляет надзор за деятельностью Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)? Кто является руководителем этого федерального органа исполнительной власти, кем и каким правовым актом он назначен? Каким нормативным правовым актом утверждено Положение о данном органе исполнительной власти? Поясните Ваш ответ.

16. Раскройте административно-правовой статус федеральных органов исполнительной власти.

17. Раскройте правовое регулирование и организацию исполнительной власти на уровне субъектов Российской Федерации. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации.

**Перечень примерных вопросов для подготовки
к государственному экзамену по дисциплине
«Правовое регулирование государственной службы»**

1. Сформулируйте понятие государственной службы. Обоснуйте ее значение в обеспечении эффективной деятельности государственного аппарата. Раскройте систему и виды государственной службы. Какими нормативными правовыми актами урегулированы данные понятие и система?

2. Сформулируйте понятие испытания при замещении должности государственной гражданской службы. В каких случаях проводится испытание, а в каких не проводится? Каковы максимальный и минимальный сроки проведения испытания? Назовите нормативные правовые основания для проведения испытания.

3. Охарактеризуйте сходства и отличия сущностных характеристик классов чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий. Перечислите общие условия и порядок их присвоения и сохранения. Назовите нормативные правовые основания для присвоения классов чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий.

4. Административно-правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы. Сформулируйте понятие аттестации федерального государственного гражданского служащего. В каких случаях проводится аттестация, а в каких не проводится? Каковы цели и порядок проведения аттестации, а также последствия результатов аттестации? Назовите нормативные правовые акты, в которых закреплены необходимость и порядок проведения аттестации государственного гражданского служащего.

5. Перечислите основания прекращения государственной гражданской службы. Раскройте два таких основания по выбору студента. Какими нормативными правовыми актами закреплены основания прекращения государственной гражданской службы? Каковы дополнительные основания для прекращения государственной гражданской службы предусмотрены для государственных служащих, замещающих должности категории «руководители»?

6. Раскройте содержание и структура административно-правового статуса государственного гражданского служащего. Перечислите основные права и основные обязанности государственного гражданского служащего. Какими нормативными правовыми актами закреплены указанные права и обязанности? Подробно раскройте два основных права и две основных обязанности государственного гражданского служащего.

7. Перечислите запреты, связанные с государственной гражданской службой. Какими нормативными правовыми актами закреплены указанные запреты? Раскройте подробно три запрета, связанных с государственной гражданской службой. Какие дополнительные запреты установлены для государственных гражданских служащих, проходящих государственную службу в органах Министерства иностранных дел Российской Федерации?

8. Перечислите требования к служебному поведению государственного гражданского служащего. Какими нормативными правовыми актами закреплены указанные требования? Раскройте подробно три требования к служебному поведению государственного гражданского служащего. Могут ли быть установлены дополнительные требования к служебному поведению для отдельных категорий государственных гражданских служащих? Обоснуйте свой ответ.

9. Сформулируйте понятие конфликта интересов на государственной гражданской службе. Раскройте порядок урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе. Какими нормативными правовыми актами урегулировано данное понятие и порядок?

10. Сформулируйте понятия сведений о доходах и расходах на государственной гражданской службе. Раскройте вопрос о предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на государственной гражданской службе. В каких случаях обязательно предоставление сведений о расходах? Какими нормативными правовыми актами урегулированы данные понятия и порядок?

11. Перечислите виды документов, содержащих данные государственных гражданских служащих. Раскройте порядок ведения документов, содержащих данные государственных гражданских служащих. Какими нормативными правовыми актами урегулированы данные виды и порядок?

12. Сформулируйте понятие системы управления федеральной государственной службой. Раскройте цели создания системы управления федеральной государственной службой. Какими нормативными правовыми актами урегулированы данные понятие и цели?

13. Перечислите и раскройте основные принципы построения и функционирования системы государственной службы. Определите их отличия от ранее действовавших принципов государственной службы, а также от принципов, предусмотренных законами о видах государственной службы. Какими нормативными правовыми актами определяются указанные виды принципов?

14. Какие квалификационные требования к государственным служащим, замещающим должности государственной службы, по уровню профессионального образования, стажу и опыту работы по специальности, уровню знания законодательства? Раскройте подробно три из них. Какими нормативными правовыми актами определяются указанные квалификационные требования?

15. Сформулируйте понятие дисциплинарного взыскания, применяемого на государственной гражданской службе. Перечислите виды дисциплинарных взысканий, применяемых на государственной гражданской службе и порядок применения. Каков порядок применения указанных дисциплинарных взысканий? Какими нормативными правовыми актами определяются виды и порядок применения указанных взысканий, привлечения государственных гражданских служащих к дисциплинарной ответственности?

**Перечень примерных вопросов для подготовки
к государственному экзамену по дисциплине
«Правовые формы государственного управления»**

1. Сформулируйте понятие формы государственного управления. Перечислите их отличительные черты. Приведите примеры применения форм государственного управления органами исполнительной власти на федеральном уровне.

2. Какие существуют виды форм государственного управления? Приведите примеры существующих классификаций. Укажите практические ситуации, связанные с применением различных видов форм государственного управления в органах исполнительной власти.

3. Что представляет собой административный договор как форма реализации исполнительной власти? В чем состоит отличие административного договора от гражданско-правового договора и трудового договора. В каких сферах государственного управления применяется административно-правовой договор?

4. Перечислите виды административно-правовых договоров. Каковы нормативно-правовые основы использования административно-правовых договоров в государственном управлении? Приведите примеры административно-правовых договоров на федеральном уровне и уровне субъектов РФ.

5. Сформулируйте понятие и признаки правовых актов государственного управления. Чем отличаются правовые акты управления от законов? Какие нормативные правовые акты регулируют порядок принятия правовых актов управления на федеральном уровне?

6. Какие существуют виды правовых актов государственного управления? Укажите существующие критерии их классификации. Приведите примеры нормативно-правовых актов, регулирующих применение правовых актов государственного управления на федеральном уровне.

7. Каково назначение актов управления в осуществлении функций государства? В чем состоит юридическое значение правовых актов государственного управления? Приведите соответствующий практический пример на уровне Правительства РФ.

8. Какие требования предъявляются к правовым актам государственного управления? Какие последствия возникают при несоблюдении требований, предъявляемых к правовым актам управления? В каких нормативно-правовых актах они установлены?

9. Какие правовые акты государственного управления принимаются Правительством РФ? Какова процедура их принятия? Какими нормативно-правовыми актами она регулируется?

10. Какие правовые акты государственного управления принимаются федеральными органами исполнительной власти РФ? Какова процедура их принятия и вступления в силу? Какими нормативно-правовыми актами она регулируется?

11. Какие правовые акты государственного управления принимаются на уровне органов исполнительной власти субъектов РФ (на примере г. Москвы)? Какова процедура их принятия? Какими нормативно-правовыми актами она регулируется?

12. Раскройте содержание действия правовых актов управления во времени, в пространстве и по кругу лиц. Какими нормативно-правовыми актами оно регулируется на федеральном уровне и на уровне субъектов РФ?

13. В чем состоит содержание административного порядка обжалования правовых актов государственного управления? Какими нормативно-правовыми актами оно регулируется? Раскройте соответствующую процедуру.

14. В чем состоит содержание опротестования правовых актов государственного управления? Какими нормативно-правовыми актами оно регулируется? Раскройте соответствующую процедуру.

15. Раскройте содержание обжалования правовых актов государственного управления в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Какими нормативно-правовыми актами оно регулируется? Раскройте соответствующий порядок.

Перечень примерных вопросов для подготовки к государственному экзамену по дисциплине «Административные процедуры»

1. Как соотносятся понятия управление, государственное управление с административным процессом? Какие подходы имеются к понятию административного процесса? Какие органы исполнительной власти осуществляют административный процесс? Какова правовая основа и структура административного процесса?

2. В чем заключаются особенности административно-процессуальной деятельности? На каких принципах базируется административный процесс? Раскройте их содержание. Какие гарантии обеспечивают реализацию принципов административного процесса?

3. Как можно определить административное дело? Раскройте содержание данной категории. Какое место занимает административное дело в административном процессе? Существует ли типовой перечень стадий административных дел управленческой процедурной направленности? Назовите стадии административных дел управленческой процедурной направленности.

4. Каковы особенности административных дел, связанных с юрисдикционным, правоохранительным видом административного процесса? Какие подходы у ученых-административистов имеются на соотношение процедуры и производства в административном процессе? Какие элементы образуют структуру административного процесса? Раскройте содержание этих элементов.

5. Какое место занимает административный процедурный процесс в государственном управлении? Раскройте содержание понятия «административный процедурный процесс». Назовите признаки административного процедурного процесса. Какие виды административного процедурного процесса

выделяются в науке административного права и процесса? Приведите различные точки зрения. Административный процесс, административное производство, административная процедура: соотношение и взаимосвязь категорий.

6. Назовите виды нормотворческой деятельности по различным основаниям, раскройте их содержание, приведите примеры каждого вида по любой из названной классификации. Какие органы исполнительной власти уполномочены осуществлять нормотворческую деятельность? Назовите нормативные правовые основания для осуществления нормотворческой деятельности.

7. Используется ли термин «процедура» в российском законодательстве? Имеется ли законодательное определение понятия «административная процедура»? Каковы виды и правовая регламентация административных процедур в Российской Федерации? Какие стадии характерны для административно-процедурной деятельности органов исполнительной власти? Какие принципы характерны для реализации регистрационных процедур? Раскройте их содержание.

8. Какое место в структуре позитивного управленческого процесса занимают регистрационные процедуры? Есть ли в юридической науке единообразие относительно стадий регистрационной процедуры? Какой позиции Вы придерживаетесь? Какие регистрационные процедуры можно выделить на основе анализа действующего законодательства РФ?

9. Какие существуют классификации регистрационных процедур? Назовите основания для классификации и раскройте их содержание. Раскройте сущность и содержание следующих регистрационных процедур: регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации; государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним; государственная регистрация общественных объединений.

10. В чем отличие лицензии от лицензирования? Какими специфическими чертами обладают лицензионные процедуры? Каковы правовые основы лицензирования в Российской Федерации? Перечислите общее и специальное законодательство в сфере лицензирования.

11. Назовите общие и специальные принципы лицензионных процедур. Раскройте их содержание. Назовите лицензирующие органы на федеральном уровне. Каковы стадии процедуры лицензирования? Раскройте содержание каждой стадии.

12. Что такое разрешительные процедуры? Как соотносятся термины «разрешение» и «лицензия»? Каким образом можно классифицировать разрешения? Назовите основания для классификации и раскройте их содержание.

13. Определите правовые основы проведения митингов, демонстраций, шествий и пикетирования. В чем заключается порядок организации и проведения публичного мероприятия? Перечислите основания прекращения публичного мероприятия. Какие законы устанавливают порядок проведения публичных мероприятий? Дайте краткую характеристику действующего законодательства по данному вопросу.

14. Что такое «техничко-регулятивныы процедуры»? Дайте определение правовой категории «техническое регулирование», раскройте его содержание. Назовите правовые основы техничко-регулятивным административным процедурам. Какие выделяются виды техничко-регулятивной деятельности? Дайте характеристику каждой процедуре принятия технических регламентов.

15. Раскройте сущность контрольного процесса, назовите его особенности. Что такое контрольные процедуры? Дайте правовые основы контрольных процедур. Каковы стадии процесса контроля? Раскройте содержание каждой стадии. Что такое административный надзор? Назовите признаки, отличающие административный надзор от контроля. Какими субъектами осуществляется надзорная деятельность? Назовите правовую основу осуществления надзорных процедур.

16. Административная юстиция в России.

**Перечень примерных вопросов для подготовки
к государственному экзамену по дисциплине
«Обеспечение законности в сфере государственного управления»**

1. Используя положения общей теории права, определите понятие «законности» и выделите основные его признаки. Что означает принцип «законности» в государственном управлении? Приведите примеры его закрепления в нормативных правовых актах?

2. В чем различие законности в государственном управлении как режима и метода деятельности государственных органов, их должностных лиц и государственных служащих? Подтвердите свои суждения конкретными примерами.

3. Раскройте соотношение законности и целесообразности в государственном управлении на современном этапе развития общества и государства. Подтвердите свои суждения конкретными примерами.

4. Является ли законность объективным условием эффективности государственного управления? Подтвердите свое суждение примерами. В чем проявляется значение законности для обеспечения единообразного понимания и применения правовых норм в государственном управлении? Подтвердите свои суждения конкретными примерами.

5. Что понимается под системой способов и средств обеспечения законности в государственном управлении? Как взаимосвязаны общие условия (предпосылки) и специальные юридические средства обеспечения законности в государственном управлении? Подтвердите свои суждения конкретными примерами.

6. Перечислите и охарактеризуйте общие условия (предпосылки) формирования законности в государственном управлении. Какие из них имеют особое значение в современных условиях? Приведите примеры как политические (экономические, организационные, социальные, психологические и др.)

предпосылки влияют на формирование законности в государственном управлении.

7. Что понимается под специальными юридическими средствами обеспечения законности в государственном управлении? Дайте им общую характеристику и обоснуйте свое мнение об их влиянии на общее состояние законности в государственном управлении.

8. Почему контроль относят к универсальным средствам обеспечения законности в государственном управлении? В чем состоит социально-правовое назначение государственного и общественного контроля в современных условиях? Подтвердите свои суждения конкретными примерами.

9. В нормативных правовых актах зачастую понятия контроля и надзора в государственном управлении используются как тождественные. Отвечает ли такое отождествление положениям теории контроля и сложившейся правоприменительной практике? Приведите примеры.

10. Раскройте основные научные подходы к определению понятия и сущности системы контроля в государственном управлении? Какие подсистемы образуют систему контроля в государственном управлении? Дайте этим подсистемам краткую характеристику.

11. Раскройте понятие административного надзора и его признаки. В каких нормативных правовых актах закреплены полномочия субъектов административного надзора? Раскройте их содержание.

12. Дайте развернутую характеристику целям и принципам, объекту и предмету контроля в государственном управлении. В каких нормативных правовых актах закреплены указанные элементы? Приведите примеры.

13. Обоснуйте основания классификации субъектов контроля в государственном управлении. Как виды контроля в государственном управлении связаны с субъектами контрольной деятельности? В каких нормативных правовых актах закреплены виды контроля в государственном управлении?

14. Перечислите виды государственного контроля в сфере государственного управления. В каких нормативных правовых актах закреплены полномочия субъектов государственного контроля? Раскройте их содержание применительно к конкретному субъекту государственного контроля.

15. В каких нормативных правовых актах закреплены полномочия субъектов общественного контроля? Как осуществляется взаимодействие субъектов государственного и общественного контроля? Приведите примеры.

16. Каковы методы реализации исполнительной власти? Раскройте понятие, признаки, нормативно-правовое регулирование административно-правового принуждения. Проведите классификацию мер административного принуждения и процедуру их применения: административно-предупредительных мер, мер административного пресечения, мер административно-процессуального обеспечения, мер административной ответственности.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Нормативные правовые акты:

Федеральные конституционные законы и федеральные законы.

57. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 2020г.) // СЗ РФ. 04.08.2014. № 31, ст. 4398.

58. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ с изм. и доп. // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002. № 1 (ч. 1), ст. 1.

59. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ с изм. и доп. // Собрание законодательства РФ. 09.03.2015. № 10, ст. 1391.

60. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 2020. № 45, ст. 7061.

61. Федеральный закон от 08.12.2020 N 394-ФЗ "О Государственном Совете Российской Федерации" // СЗ РФ. 2020, N 50 (часть III), ст. 8039.

62. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 42, ст. 42).

63. Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ (ред. от 06.02.2023) "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" // СЗ РФ. 2021, N 52 (часть I), ст. 8973.

64. Федеральный закон от 28.06. 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2014. № 26 (ч. I), ст. 3378.

65. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ с изм. и доп. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 19, ст. 2060.

66. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (СЗ РФ, 2014, № 30 (ч. I) ст. 4213).

67. Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» (СЗ РФ, 2005, № 15, ст. 1277).

68. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции» с изм. и доп. // СЗ РФ. 2011. № 7, ст. 900.

69. Федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ с изм. и доп. «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» // СЗ. РФ. 2004. № 25, ст. 2485.

70. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ с изм. и доп. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при

осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // СЗ РФ. 29.12.2008. № 52 (ч. 1), ст. 6249.

71. Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

72. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» с изм. и доп. // СЗ РФ. 05.04.1999. № 14, ст. 1650.

73. Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ с изм. и доп. «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» // Собрание законодательства РФ, 19.08.1996, N 34, ст. 4029.

74. Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 с изм. и доп. «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 32, ст. 1227.

75. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» с изм. и доп. (СЗ РФ, 1994, № 13, ст. 1447).

76. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 29.12.2022) "О прокуратуре Российской Федерации"

77. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (СЗ РФ, 2001, № 33 (ч. I), ст. 3441).

78. Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изм. и доп. (СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032).

79. Федеральный закон от 26 июня 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (СЗ РФ, 2006, № 31 (ч. 1), ст. 3434).

80. Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» (СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6043).

81. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г, № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6079).

82. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изм. и доп. (СЗ РФ, 2008, № 52 (ч.1), ст. 6228).

83. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с изм. и доп. (СЗ РФ. 2010. № 31. Ст. 4179).

84. Федеральный закон от 27 ноября 2010 года № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (СЗ РФ. 2010. № 48. Ст. 6252).

85. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» с изм. и доп. (СЗ РФ, 2011, № 19, ст. 2716).

86. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ (ред. от 06.04.2015) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» с изм. и доп. (СЗ РФ. 2011. N 48 Ст. 6724).

87. Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (СЗ РФ, 2012, № 50 (ч.4), ст. 6259).

88. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (СЗ РФ, 2013, № 14, ст. 1649).

89. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (СЗ РФ, 2013. No 14. Ст. 1652).

90. Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 77-ФЗ «О парламентском контроле» (СЗ РФ, 2013, № 19, ст. 2304).

91. Федеральный закон от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.06.2015.

92. Федеральный закон от 13.07.2015 No 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (СЗ. РФ. 2015. № 29 (часть I), ст. 4350).

93. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» // СЗ РФ. 2002. № 52 (часть I), ст. 5140;

94. Федеральный закон от 13.12.1996 N 150-ФЗ «Об оружии» // СЗ РФ. 1996. № 51, ст. 5681.

95. Федеральный закон от 25.07.2002 N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» // СЗ РФ. 2002. № 30, ст. 3031.

96. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 «О государственной тайне» // СЗ РФ. 1997. № 41, стр. 8220-8235.

97. Федеральный закон от 18.07.2006 N 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 30, ст. 3285.

98. Федеральный закон от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» с изм. и доп. // СЗ РФ. 1994. № 35, ст. 3648.

99. Закон г. Москвы от 28.06.1995 «Устав города Москвы» // Ведомости Московской Думы. 1995. № 4.

Указы Президента Российской Федерации

1. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 года № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных актов федеральных органов исполнительной власти» (СЗ РФ. 1996. № 22. Ст. 2663).

2. Положение о полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе, утв. Указом Президента РФ от 13 мая 2000 г. № 849 (СЗ РФ. 2000. № 20. Ст. 2112).
3. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г., № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (СЗ РФ. 2004. № 11. Ст. 945).
4. Положение об Администрации Президента Российской Федерации, утв. Указом Президента РФ от 6 апреля 2004 г. № 490 (СЗ РФ. 2004. № 15. Ст. 1395).
5. Положение об Управлении Президента РФ по обеспечению конституционных прав граждан, утв. Указом Президента РФ от 22 мая 2004 г. № 662 (СЗ РФ. 2004. № 22. Ст. 2147).
6. Положение об Управлении Президента РФ по работе с обращениями граждан и организаций, утв. Указом Президента РФ от 17 февраля 2010 г. № 201 (СЗ РФ. 2010. № 8. Ст. 838).
7. Положение о Совете при Президенте РФ по содействию развития институтов гражданского общества и правам человека, утв. Указом Президента РФ от 1 февраля 2011 г. № 120 (СЗ РФ. 2011. № 6. Ст. 852).
8. Указ Президента РФ от 07.05.2018 N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» // СЗ РФ. 2018. № 20, ст. 2817.
9. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» // СЗ РФ. 2012. № 19, ст. 2338.
10. Указ Президента РФ от 09 марта 2004 г. № 314 (ред. от 20.11.2020) «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2004. № 11, ст. 945.
11. Указ Президента РФ от 21.01.2020 N 21 (ред. от 20.11.2020) "О структуре федеральных органов исполнительной власти"// СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346.
12. Указ Президента РФ от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы» // СЗ РФ. 2017. № 20, ст. 2901.
13. Указ Президента РФ от 02.05.1996 № 638«О порядке подготовки проектов указов, распоряжений Президента Российской Федерации, предусматривающих принятие постановлений, распоряжений Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. 1996. № 19. Ст. 2257.

Постановления Правительства Российской Федерации

1. Постановление Правительства РФ от 16 мая 2011 г. № 373 (ред. от 03.11.2018) «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» // СЗ РФ. 2011. № 22, ст. 3169.

2. Постановление Правительства РФ от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» (ред. от 01.02.2020) // СЗ РФ. 2005. № 4, ст. 305.

3. Постановление Правительства РФ от 28.07.2005 № 452 (ред. от 01.02.2020) «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ, 01.08.2005. № 31, ст. 3233.

4. Постановление Правительства РФ от 1 июня 2004 г. № 260 (ред. от 14.04.2021) «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 23, ст. 2313.

5. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 313 (ред. от 31.03.2017) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)» // СЗ РФ. 2014. № 18 (часть II), ст. 2159.

6. Постановление Правительства РФ от 12.12.2012 № 1284 (ред. от 14.08.2020) «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей» // СЗ РФ. 2012. № 51, ст. 7219.

7. Распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. № 1662-р «О концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (ред. от 28.09.2018) // СЗ РФ. 2008. № 47, ст. 5489.

8. Распоряжение Правительства РФ от 17 декабря 2009 г. № 1993-р (ред. от 28.12.2011) «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» // СЗ РФ. 2009. № 52 (2 ч.), ст. 6626.

9. Распоряжение Правительства РФ от 25.10.2005 № 1789-р (ред. от 10.03.2009) «О Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах» // СЗ РФ. 2005, № 46, ст. 4720.

10. Распоряжение Правительства РФ от 10.06.2011 № 1021-р (ред. от 28.08.2012) «Об утверждении Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011 - 2013 годы и Плана мероприятий по реализации указанной Концепции»

11. Постановление Правительства РФ от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (вместе с "Положением об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного

учреждения", "Положением об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального казенного учреждения") // Собрание законодательства РФ. 2010. № 31, ст. 4236.

12. Постановление Правительства РФ от 04 октября 1999 г. № 1116 «Об утверждении порядка отчетности руководителей федеральных государственных унитарных предприятий и представителей интересов Российской Федерации в органах управления акционерных обществ» // СЗ РФ. 1999. № 42, ст. 5034.

13. Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 N 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» // СЗ РФ. 2012. № 53 (ч. 2), ст. 7932.

14. Постановление Правительства РФ от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» // СЗ РФ. 2011. № 22, ст. 3169.

15. Правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 года № 1009 (СЗ РФ. 1997. № 33. Ст. 3895).

16. Постановление Правительства РФ от 2 августа 2005 г. № 481 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководство которыми осуществляет Правительство РФ, федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим министерствам, а также федеральных службах и федеральных агентствах, руководство которыми осуществляет Правительство РФ» (СЗ РФ. 2005. № 32. Ст. 3322).

17. Постановление Правительства Российской Федерации № 796 от 03.10.2009 г. «О некоторых мерах по повышению качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг».

18. Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов») (СЗ РФ. 2010. № 10. Ст. 1084).

Акты высших судебных органов:

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 14.02.2013 N 4-П "По делу о проверке конституционности Федерального закона "О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и Федеральный закон "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" в связи с запросом группы депутатов Государственной

Думы и жалобой гражданина Э.В. Савенко" // СЗ РФ. 2013. № 8, ст. 868,

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 сентября 2016 г. N 36 "О некоторых вопросах применения судами Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. № 11.

3. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 N 58 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при рассмотрении арбитражными судами дел об оспаривании нормативных правовых актов» // Экономика и жизнь (Бухгалтерское приложение). 06.09.2013. № 35.

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.11.2007 N 48 (ред. от 09.02.2012) «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2008. № 1.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 октября 2006 г. № 18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части КоАП РФ» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2006. № 12,

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 г. № 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2005. № 6.

3.2. Основная литература:

1. Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть [Электронный ресурс] : учебник для магистров / Э. П. Андрюхина, И. В. Ахрем [и др.] ; ред. С. А. Старостин ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : Проспект, 2017. - 336 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/32702> (21.02.2019).

2. Административный процесс Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / Э. П. Андрюхина, Н. Н. Бакурова [и др.] ; ред. Л. Л. Попов ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : Проспект, 2018. – 352 с. // Виртуальный читальный зал – Режим доступа : Локальная сеть Моск. гос. юрид. ун-та им. О. Е. Кутафина (МГЮА)

3. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / А. Б. Агапов, Э. П. Андрюхина [и др.] ; ред.: Л. Л. Попов, М. С. Студеникина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. – 704 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/999822>. (21.02.2019).

3.2. Дополнительная юридическая литература:

1. Актуальные проблемы административного права и процесса /М.В.Костенников, А.В.Куракин, А.М.Кононов, П.И.Кононов, А.И.Стахов, Н.Д.Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 495 с.

2. Актуальные проблемы административного права [Электронный

ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М.В. Костенников [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Юнити-дана, 2015. — 383 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52606.html>. — ЭБС «IPRbooks».

3. Агапов А.Б. Административное право: учебник для бакалавров. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2012.

4. Агапов, А. Б. Публичные процедуры : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-534-09915-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D55849F0-F5B3-46FD-BBC8-18E2B7F7DE51.

5. Агапов, А. Б. Субъекты административного права : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 268 с. — ISBN 978-5-9916-9725-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1F98DD5F-EEA4-4994-83C2-D4490A879F67.

6. Административная реформа в России : науч.-практ. пособие / под ред. С.Е. Нарышкина, Т.Я. Хабриевой. М.: КОНТРАКТ: ИНФРА-М, 2006. — 352 с.

7. Административная реформа в России: федеральный и региональный уровни: монография / под ред. А.В. Малько. Тамбов: Издательский дом ТГУ им. Г.Р. Державина, 2009. 395 с.

8. Административная реформа: проблемы развития и совершенствования // Труды Института государства и права РАН / отв. ред. Н.Ю. Хаманева. М.: Институт государства и права РАН, 2006. № 2. 207 с.

9. Административное право / А.М. Волков, А.С. Дугенец. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 228 с.

10. Административное право / Попова Н.Ф. — 2-е изд. испр. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 308 с.

11. Административное право / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленов, Г.В. Марьян. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 975 с.

12. Административное право зарубежных стран [Н.В. Румянцев и др.]; под ред. Н.В. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. — 445 с.

13. Административное право зарубежных стран: Учебник под ред. А.Н. Козырина и М.А. Штатиной. М.: Спарк, 2003.

14. Административное право зарубежных стран: Учебник под ред. В.Я. Кикотя, Г.А. Васильевича, Н.В. Румянцева. М.: ЮНИТИ-Дана: Закон и право, 2012.

15. Административное право и административная ответственность: курс лекций / Б. В. Россинский. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2017.

16. Административное право России / под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. — 759 с.

17. Административное право России. В 2 ч. Часть 1 / А.И. Стахов, П.И. Кононов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 184 с.;

18. Административное право России. В 2 ч. Часть 2 / А.И.Стахов, П.И.Кононов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 402 с.
19. Административное право России. Учебник. Общая часть, Особенная часть /под ред. С.А.Старостина. М.: ИНФРА-М, 2010 г., 2012 г.
20. Административное право России: учебник для бакалавров / П.И. Кононов, А.И. Стахов. М.: Юрайт, 2015.
21. Административное право Российской Федерации: учебник / коллектив авторов; под ред. А.В. Мелехина. М.: ЮСТИЦИЯ, 2016.
22. Административное право Российской Федерации: Учебник под ред. Попова Л.Л. Изд. Юрайт. М. 2015.
23. Административное право РФ / под ред. А.В.Мелехина. – М.: ЮСТИЦИЯ, 2016. – 616 с.
24. Административное право. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Учебник. М.: «Проспект», 2011.
25. Административное право. Учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникина. М.: Норма, 2010 г.
26. Административное право: Лекции / Елистратов А.И. М.: Тип. Т-ва И.Д. Сытина, 1911.
27. Административное право: учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. М.: Норма, 2008.
28. Административное право: учебник / А.Н. Миронов. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М – М., 2017. – 320 с.
29. Административное право: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков. 5-е изд., пересмотр. М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2015.
30. Административное право: учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. – 4-е изд., пересмотр. и доп. М.: Норма, 2009.
31. Административное право: учебник и практикум для СПО / А.И. Стахов, П.И. Кононов, Е.В. Гвоздева. М.: Издательство Юрайт, 2016. Серия: Профессиональное образование.
32. Административно-процессуальное право России: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.Б. Зеленцов, П.И. Кононов, А.И. Стахов. М.: Издательство Юрайт, 2016. Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.
33. Административные процедуры: монография / отв. ред. Л.Л. Попов, С.М. Зубарев. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. – 240 с.
34. Административные реформы в России: история и современность / под общ. ред. Р.Н. Байгузина. М.: Российская политическая энциклопедия («РОССПЭН»), 2006. 645 с.
35. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления. Курс лекций. Изд. 2-е. М.: Омега-Л, 2004. – 584 с.
36. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: Курс лекций. М. 1997.
37. Барциц И.Н. Реформа государственного управления в России: правовой аспект. М.: Формула права, 2008. 508 с.

38. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: учебный курс: в 2 т. Т.1. М.: Изд-во РАГС, 2011. – 464 с.
39. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: учебный курс: в 2 т. Т.2. М.: Изд-во РАГС, 2011. – 488 с.
40. Бахрах Д.Н. Административное право России: Учебник / Изд. 2-е.- М.: Эксмо, 2006;
41. Бахрах Д.Н., Росинский Б.В., Старилов Ю.Н., Административное право: Учебник для вузов.- М.: Норма, 2007.
42. Бачило И.Л., Щекочихин П.Г., Катрич С.В. Ответственность в управлении / под ред. А.Е. Лунева, Б.М. Лазарева. М.: Наука, 1985.
43. Брюйн Х. де. Управление по результатам в государственном секторе. М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2005. 192 с.
44. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление. М.: Гардарики, 2005. – 320 с.
45. Веремеенко И.И. Механизм административно-правового регулирования в сфере охраны общественного порядка. Часть 1. Предмет и понятие. М.: Изд-во ВНИИ МВД СССР, 1981.
46. Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Выпуск «Административные процедуры. № 5 (21). 2016.
47. Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Выпуск Административное право и процесс. № 2. 2014.
48. Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Выпуск Административная ответственность. № 8. 2015.
49. Вишняков В.Г. Административная реформа в России: от кризиса государственного управления к эффективному государству // Журнал российского права. 2003. № 10.
50. Волков А.М. Актуальные проблемы административного права. М.: Проспект, 2017. – 128 с.
51. Гессен В.М. Административное право. С-Петербург, 1903.
52. Государственная служба (комплексный подход): Учеб. Пособие. – 2-е изд. –М.: Дело, 2000.
53. Государственное управление в России и зарубежных странах: административно-правовые аспекты: монография / Л.Л. Попов, Е.В. Мигачёва, С.В. Тихомиров; под ред. Л.Л. Попова. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2012.
54. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и исполнительная власть: содержание и соотношение / Л.Л. Попов, Ю.И. Мигачёв, С.В. Тихомиров; под ред. Л.Л. Попова. М.: Норма: Инфра-М, 2011.
55. Давыдов К.В. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации: вопросы теории: Монография. Под ред. Ю.Н. Старилова. М., 2010.
56. Загряцков М.Д. Административная юстиция и право жалобы в теории и законодательстве. М., 1925.
57. Зеленцов А.Б. Контроль за деятельностью исполнительной власти в зарубежных странах. М.: Изд-во РУДН, 2002

58. Исполнительная власть в России. История и современность, проблемы и перспективы развития / [А.С. Автономов, И.Л. Бачило, А.А. Гришковец и др.; отв. ред. Н.Ю. Хаманева]. М.: Новая правовая культура, 2004. 568 с.
59. Исполнительная власть в Российской Федерации. Проблемы развития / отв. ред. И.Л. Бачило. М.: Юристъ, 1998. 432 с.
60. Исполнительная власть в Российской Федерации: Науч.-практ. пособие / Под ред. А.Ф. Ноздрачева, Ю.А. Тихомирова. М., 1996.
61. Исполнительная власть: организация и взаимодействие / под ред. Ю.А. Тихомирова. М.: Юстицинформ, 2000. 240 с.
62. История становления и современное состояние исполнительной власти в России. М.: Новая правовая культура, 2003. 336 с.
63. История юридических наук в России: сб. статей/ под ред. О. Е. Кутафина; Моск. гос. юрид. акад. им. О.Е. Кутафина. М., 2009.
64. Классики теории государственного управления: американская школа / Под ред. Дж. Шафритца, А. Хайда. М.: МГУ, 2003. – 800 с.
65. Кнорринг В.И. Теория, практика и искусство управления. М.: Норма. Учебник. – 3-е изд. 2004. – 544 с.
66. Козлов Ю.М. Административное право: Учебник. М.: Юрист, 2005.
67. Козлов Ю.М. Административные правоотношения. М., 1976.
68. Козлов Ю.М. Органы советского государственного управления. М., 1960.
69. Козлов Ю.М. Предмет советского административного права. М., 1967.
70. Концепции развития российского законодательства / под ред. Т.Я. Хабриевой, Ю.А. Тихомирова, Ю.П. Орловского. М.: Городец, 2004. 848 с.
71. Концепции развития российского законодательства / под ред. Т.Я. Хабриевой, Ю.А. Тихомирова. М.: Эксмо, 2010. 736 с.
72. Концепция развития российского законодательства в целях обеспечения единого правового пространства в России // Журнал российского права. 2002. № 6. С. 17–31.
73. Коренев А.П. Нормы административного права и их применение. –М.: Юрид. лит., 1978.
74. Курашвили Б.П. Очерк теории государственного управления /Отв. ред. Пискотин М.И. М.: Наука, 1987. – 294 с.
75. Курс административного права и процесса / Под ред. Ю.А. Тихомирова. 1998.
76. Лазарев Б.М. Государственное управление на этапе перестройки. М., 1988.
77. Лазарев Б.М. Компетенция органов управления. М., 1972.
78. Лебедева Т.М., Михайлова О.В. Государственное управление в зарубежных странах: опыт проведения административных реформ. М.: Изд-во

Московского университета, 2011. – 232 с.

79. Маршев В.И. История управленческой мысли. Учебник. М.: Инфра, 2005. – 731 с.

80. Махина С.Н. Административная децентрализация в Российской Федерации: монография. Воронеж: Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2005. 336 с.

81. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 396 с. – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/78256D87-19D4-49BB-8A74-536369B31975> (07.11.2017).

82. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 396 с. – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/78256D87-19D4-49BB-8A74-536369B31975> (07.11.2017).

83. Министерства и ведомства: учеб. пособ. / под ред. А.Н. Козырина и Е.К. Глушко. М.: Норма, 2008. 256 с.

84. Мицкевич Л.А. Очерки теории административного права: современное наполнение: монография. М.: Проспект, 2015 – 296 с.

85. Мэннинг Н., Парисон Н. Реформа государственного управления: международный опыт. М.: Весь Мир, 2003. 496 с.

86. Научные основы государственного управления в СССР. [Азовкин И.А., Вишняков В.Г., Гайдуков Д.А. и др.] /Редкол.: Лунев А.Е., Пискотин М.И., Ямпольская Ц.А. М.: Наука. 1968. – 439 с.

87. Новиков А.Б. Идеология менеджмента качества в концепции административной реформы. СПб.: Инфо-да, 2009. 80 с.

88. О концепции развития исполнительной власти в Российской Федерации // Государство и право. 1996. № 8. С. 3–32.

89. Оболонский А.В. Бюрократия для XXI века? Модели государственной службы: Россия, США, Англия, Австралия. М.: Дело, 2002. 168 с.

90. Общее административное право: учебник: в 2 ч. – Ч. 2: Административное право (КоАП РФ). Административное судопроизводство (КАС РФ) / под ред. Ю.Н.Старилова; ВГУ. – 2-е изд., пересмотр. и доп. – Воронеж: Изд. дом ВГУ, 2017. – 821 с.

91. Овсянко Д.М. Административное право в схемах и определениях. Учебное пособие. М.: Юристъ, 2008.

92. Осинцев Д.В. Система административного права (методология, наука, регламентация). М.: ИНФРА-М, 2017. – 228 с.

93. Попов Л.Л. Ренессанс государственного управления в России. М.: Норма: Инфра-М, 2015. – 368 с.

94. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение / ред. Л. Л. Попов. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2011. – 320 с.

95. Попов Л.Л., Мигачева Е.В., Тихомиров С.В. Государственное

управление в России и зарубежных странах: административно-правовые аспекты/под ред. Л.Л.Попова. – М.: Норма, 2012. – 320 с.

96. Попов, Л. Л. Административное право Российской Федерации : учебник для бакалавров / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев ; отв. ред. Л. Л. Попов; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : РГ-Пресс, 2017. – 568 с.

97. Проблемы общей теории социалистического государственного управления Курашвили Б.П., Оболонский А.В., Пискотин М.И., Розенбаум Ю.А., Рудашевский В.Д., Яковлев Г.С. /Отв. ред.: Пискотин М.И. М.: Наука, 1981. – 312 с.

98. Публичные услуги и право: науч.-практ. пособ. / под ред. Ю.А. Тихомирова. М.: Норма, 2007. 416 с.

99. Публичные услуги: правовое регулирование (российский и зарубежный опыт): сб. / под общ. ред. Е.В. Гриценко, Н.А. Шевелёвой. М.: Волтерс Клувер, 2007. 256 с.

100. Реформы и право / отв. ред. Ю.А. Тихомиров. М.: ГУ ВШЭ, 2006. 365 с.

101. Салищева Н.Г. Административный процесс в СССР. М., 1964.

102. Советское административное право. Методы и формы государственного управления. М., 1977.

103. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений: Учеб. пособие для студентов вузов. М.: Аспект Пресс, 2014. – 494 с.

104. Сорокин В.Д. Проблемы административного процесса. М., 1968.

105. Старилов Ю.Н. Административная реформа в России: на пути к правовому или сильному государству //Правовая политика и правовая жизнь. 2005. № 2.

106. Старилов Ю.Н. Из публикаций последних лет: воспоминания, идеи, мнения, сомнения...: сб. избр. науч. тр. Воронеж: Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2010. 640 с.

107. Старилов Ю.Н. Служебное право. Учебник. М.: Издательство БЕК, 1996.

108. Студеникина М.С. Государственный контроль в сфере управления. М.: Юридическая литература 1974.

109. Тенденции развития контроля за деятельностью публичной администрации в зарубежных государствах. под ред. Лафитского В.И., Тимошенко И.Г. М.: Инфра - М, 2015.

110. Тихомиров Ю.А. Административное право и процесс: полный курс. 2-е изд., доп. и перераб. М.: Изд. Тихомирова М.Ю., 2006. 697 с.

111. Хаманева Н.Ю. Судебный контроль за реализацией прав граждан в сфере исполнительной власти. М., 1999.

112. Хаманева Н.Ю., Салищева Н.Г. Административная юстиция и административное судопроизводство в Российской Федерации. М, 2001.

113. Чиркин В.Е. Основы государственного и муниципального управления: учебник. М.: Норма. 2014. – 384 с.

114. Чиркин В.Е. Публичное управление. М.: Юристъ. 2004. – 475 с.
115. Чиркин В.Е. Юридическое лицо публичного права. М.: Норма, 2007. 352 с.
116. Якимов А.Ю. Статус субъекта административной юрисдикции и проблемы его реализации. М., 1999.

IV. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Лицензионное программное обеспечение

1. Антивирус Касперского 50 пользователей
2. Консультант Плюс 1 шт. для 5 пользователей

4.2. Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС)

1. Электронно-библиотечная система «ЭБС Znanium.com»
(<https://znanium.com>)
2. Электронно-библиотечная система «ЭБС Book.ru»
(<https://www.book.ru>)
3. Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» (<https://biblio-online.ru>)

4.3. Материально-техническое обеспечение

В процессе проведения государственной итоговой аттестации используются следующие основные технические средства:

- помещение, оборудованное техническими средствами обучения;
- компьютеры, оснащенные PowerPoint, техникой мультимедиа для демонстрации презентаций и трибуной для выступающего.