

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о целевом обучении во образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления целевого обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее соответственно - образовательная программа, целевое обучение), порядок заключения и расторжения договора о целевом обучении, привлечения к ответственности за неисполнение обязательств договора о целевом обучении, в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее – Университет).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

- положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – Положение № 555, Постановление № 555);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации;

- порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Минобрнауки России;

- порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным Минобрнауки России;

- правилами приема в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в соответствующем учебном году;

- Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Управление приемной комиссии и профориентационной работы (далее – Управление), Учебно-методическое управление (далее – УМУ), Центр организации практики обучающихся УМУ (далее – Центр), Центр карьеры и развития компетенций, институты, институты (филиалы) Университета, а также другие структурные подразделения Университета, организующие целевое обучение, в своей деятельности руководствуются настоящим Положением.

1.4. Целевое обучение осуществляется на основании договора о целевом обучении, заключенного между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе либо обучающимся по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования (далее – гражданин), и федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лица или индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Положением № 555 (далее – заказчик).

В случае, если договор о целевом обучении предусматривает условия, указанные в пункте 1.6 настоящего Положения, наряду с гражданином и заказчиком стороной договора о целевом обучении является Университет, а также может являться организация, не являющаяся заказчиком, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (далее – работодатель).

1.5. В соответствии с Положением № 555 существенными условиями договора о целевом обучении являются:

- а) обязательства заказчика:

- по организации предоставления и (или) предоставлению гражданину в период обучения мер поддержки, включая меры материального стимулирования, оплату профессионального обучения и дополнительного образования за рамками образовательной программы, осваиваемой в соответствии с договором о целевом обучении, предоставление в пользование

и (или) оплату жилого помещения в период целевого обучения, и (или) других мер (далее - меры поддержки). Стороны договора о целевом обучении самостоятельно определяют перечень мер поддержки с указанием порядка, сроков, а также размеров и (или) иных характеристик их предоставления (при необходимости);

по трудоустройству гражданина в соответствии с полученной квалификацией (далее – трудоустройство) не позднее срока, установленного договором о целевом обучении (далее - срок трудоустройства), с указанием места осуществления трудовой деятельности в соответствии с полученной квалификацией;

б) обязательства гражданина:

по освоению образовательной программы, указанной в договоре о целевом обучении (с возможностью изменения образовательной программы и (или) формы обучения по согласованию с заказчиком);

по осуществлению трудовой деятельности после завершения освоения образовательной программы в месте, определенном договором о целевом обучении, в течение не менее 3 лет и не более 5 лет (далее - срок трудовой деятельности) в соответствии с полученной квалификацией с учетом трудоустройства в срок, установленный договором о целевом обучении.

1.6. Договором о целевом обучении могут предусматриваться условия:

а) о прохождении гражданином практической подготовки у заказчика или работодателя (далее - прохождение практической подготовки) и об индивидуальном сопровождении гражданина представителем заказчика или работодателя (наставником) (далее - сопровождение гражданина наставником);

б) о требованиях заказчика к успеваемости гражданина (далее - требования к успеваемости) и возможности сокращения заказчиком мер поддержки при невыполнении гражданином этих требований.

1.7. Организация и обеспечение заключения договора о целевом обучении, информирование заинтересованных лиц об исполнении обязательств сторон договора о целевом обучении и об ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении осуществляются с использованием Единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - цифровая платформа «Работа в России»).

II. Организация и обеспечение заключения договора о целевом обучении, включая размещение предложений на цифровой платформе «Работа в России», заключение договора о целевом обучении

2.1. Заказчики размещают предложения на цифровой платформе «Работа в России» в соответствии с пунктами 10-12 Положения № 555.

2.2. Граждане заявляют о своем желании заключить договор о целевом обучении посредством подачи заявок на заключение договора о целевом обучении

обучении в соответствии с предложениями (далее – заявки), включающих сведения, подтверждающие их соответствие требованиям, предъявляемым к гражданам, которые установлены пунктом 23 Положения № 555.

В случае если гражданин является несовершеннолетним, к заявке прилагается письменное согласие законного представителя гражданина - родителя, усыновителя или попечителя (далее - законный представитель) на заключение договора о целевом обучении. Указанное согласие подается в письменном виде на бумажном носителе или посредством электронной отметки, проставляемой на едином портале (при наличии технической возможности).

2.3. Граждане, желающие заключить договор о целевом обучении (далее – претенденты), подают заявки в соответствии с предложениями:

- граждане, обучающиеся по образовательным программам, - в период обучения в письменном виде на бумажном носителе заказчику или в институт Университета, в котором осуществляется обучение;

- граждане, поступающие на обучение по образовательным программам, - одним из следующих способов:

в электронном виде посредством единого портала (при наличии технической возможности) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение;

в письменном виде на бумажном носителе в приемную комиссию Университета, не позднее дня завершения приема документов от поступающих на обучение, установленного Правилами приема в Университет.

В случае подачи заявки в письменном виде на бумажном носителе возможно направление ее копии заказчику или в Университет посредством электронной почты – priem@msal.ru с последующим представлением заявки в письменном виде на бумажном носителе.

Приемная комиссия Университета направляет копию поданной заявки заказчику не позднее следующего рабочего дня после дня поступления заявки в Университет, а если заявка подана гражданином, поступающим на обучение, в день завершения приема заявлений о приеме на обучение - в день поступления заявки в приемную комиссию Университета.

Не позднее 3 рабочих дней после поступления заявки в письменном виде на бумажном носителе Университет направляет ее заказчику заказным почтовым отправлением.

Сведения о заявках, поданных посредством единого портала, передаются с единого портала на цифровую платформу «Работа в России». Сведения о заявках, поданных в письменном виде на бумажном носителе, размещаются на цифровой платформе «Работа в России» заказчиками.

2.4. В случае подачи заявок претендентами, поступающими на обучение по образовательным программам (за исключением граждан, поступающих на целевое обучение в пределах квоты) порядок заключения договора о целевом обучении осуществляется в соответствии с пунктами 17, 19 Положения № 555.

2.5. При приеме на целевое обучение в пределах квоты организация и обеспечение заключения договора о целевом обучении и заключение указанного договора с претендентами, поступающими на целевое обучение в пределах квоты, осуществляются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

2.6. Договор о целевом обучении заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Постановлением № 555.

2.7. Заключение договора о целевом обучении осуществляется в электронном виде или в письменном виде на бумажном носителе.

При заключении договора о целевом обучении в электронном виде заказчик, Университет (в случае если он является стороной договора) и работодатель (в случае если он является стороной договора) подписывают договор о целевом обучении на цифровой платформе «Работа в России», гражданин подписывает договор о целевом обучении посредством мобильного приложения «Госключ».

При заключении договора о целевом обучении в письменном виде на бумажном носителе он заключается в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении.

В 2024/25 учебном году заключение договора о целевом обучении с гражданином, обучающимся по образовательной программе, осуществляется только в письменном виде на бумажном носителе.

Заказчик:

осуществляет подготовку проекта договора о целевом обучении;

обеспечивает ознакомление гражданина и иных лиц, участвующих в заключении договора о целевом обучении (при наличии), с указанным проектом;

обеспечивает урегулирование разногласий по проекту договора о целевом обучении при их наличии;

определяет время и место заключения договора о целевом обучении и обеспечивает наличие необходимого количества экземпляров договора о целевом обучении для подписания в случае заключения договора о целевом обучении в письменном виде на бумажном носителе.

Не позднее 10 рабочих дней после заключения договора о целевом обучении гражданин в письменной форме уведомляет Университет о заключении договора о целевом обучении.

2.8. Несовершеннолетний гражданин заключает договор о целевом обучении с письменного согласия законного представителя, данного в письменном виде на бумажном носителе или посредством единого портала (при наличии технической возможности). Согласие законного представителя несовершеннолетнего гражданина является неотъемлемой частью договора о целевом обучении. При отсутствии согласия законного представителя несовершеннолетнего гражданина договор о целевом обучении считается не заключенным в связи с отказом гражданина от заключения договора о целевом обучении.

III. Особенности приема на целевое обучение в пределах квоты по образовательным программам высшего образования

3.1. Заказчики из числа лиц, указанных в части 1 статьи 71.1 Закона об образовании, размещают на цифровой платформе «Работа в России» предложения, адресованные гражданам, поступающим на целевое обучение в пределах квоты (далее - предложения по квоте) (за исключением случаев, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 10 Положения № 555).

3.2. В предложении по квоте указываются сведения о соответствии заказчика требованиям, указанным в части 1 статьи 71.1 Закона об образовании.

3.3. Граждане, поступающие на целевое обучение в пределах квоты, не позднее дня завершения приема документов от поступающих на целевое обучение в пределах квоты в Университет, подают заявки по квоте в соответствии с пунктом 67 Положения № 555.

3.4. При приеме на целевое обучение в пределах квоты Университет формирует единый ранжированный список претендентов (в случае детализации целевой квоты посредством выделения квот в интересах конкретных заказчиков (далее - детализированные квоты) ранжированный список поступающих формируется на места каждой детализированной квоты).

3.5. В случае если число претендентов превышает количество мест, на которые должен осуществляться прием на целевое обучение в пределах квоты, Университет проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест.

3.6. В случае если число претендентов в соответствии с конкретным предложением по квоте превышает требуемое количество договоров о целевом обучении, указанное в предложении, Университет зачисляет претендентов в количестве, не превышающем требуемого количества договоров о целевом обучении.

3.7. Сведения о зачислении претендентов, подавших заявления о приеме на целевое обучение в Университет, передаются на цифровую платформу «Работа в России» из информационной системы, определяемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (в 2024 году - из федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования) (при наличии технической возможности), либо направляются Университетом заказчикам в течение 3 рабочих дней после издания приказа о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года.

3.8. В период со дня, следующего за днем издания приказа о зачислении гражданина на целевое обучение в пределах квоты, до дня начала учебного года включительно с указанным гражданином заключается договор о целевом обучении.

3.9. В случае если гражданин на момент завершения зачисления не является зачисленным на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с характеристиками обучения, указанными в предложении (в том числе в случае зачисления не на целевое обучение в пределах квоты), договор о целевом обучении с гражданином не заключается.

3.10. В случае если гражданин был зачислен на целевое обучение в пределах квоты и до начала учебного года исключен из числа зачисленных в Университет:

Приемная комиссия Университета в течение 5 рабочих дней после отзыва гражданином поданных документов информирует заказчика о том, что гражданин отозвал поданные документы;

гражданин и заказчик освобождаются от ответственности за незаключение договора о целевом обучении либо от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

3.11. В договоре о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты, указываются сведения в соответствии с пунктами 24, 77-81 Положения № 555.

IV. Содержание договора о целевом обучении, внесение изменений в договор о целевом обучении

4.1. Договором о целевом обучении устанавливаются характеристики, условия и требования в соответствии с пунктами 24-31 Положения № 555.

4.2. После заключения договора о целевом обучении в него могут быть внесены изменения.

Изменения, которые вносятся в договор о целевом обучении, оформляются дополнительными соглашениями к нему. Указанные дополнительные соглашения заключаются в порядке, соответствующем порядку заключения договора о целевом обучении, определенному пунктом 21 Положения № 555.

В 2024/25 учебном году заключение дополнительного соглашения к договору о целевом обучении осуществляется только в письменном виде на бумажном носителе, если договор о целевом обучении заключен с гражданином, обучающимся по образовательной программе, а также если договор о целевом обучении заключен с гражданином, принятым на обучение, и дополнительное соглашение заключается после начала учебного года.

4.3. Условия осуществления трудовой деятельности (в том числе организация, в которой будет осуществляться трудовая деятельность, территориальная характеристика места осуществления трудовой деятельности) могут быть изменены по соглашению сторон договора о целевом обучении с учетом требований к изменению субъекта Российской Федерации, установленных пунктами 79 - 81 Положения № 555.

В случае если гражданин, обучающийся в соответствии с договором о целевом обучении, желает быть переведенным на обучение с характеристиками обучения, не соответствующими договору о целевом

обучении, внутри Университета или из Университета (филиала Университета) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, он согласовывает вопрос о переводе с заказчиком и после внесения в договор о целевом обучении изменений, предусматривающих указание соответствующих характеристик обучения, подает заявление о переводе.

V. Приостановление и возобновление исполнения обязательств по договору о целевом обучении, незаключение, расторжение договора о целевом обучении, отказ от заключения договора о целевом обучении, освобождение сторон договора о целевом обучении от исполнения (от ответственности за неисполнение) обязательств по договору о целевом обучении

5.1. Гражданин имеет право на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении в порядке, предусмотренном пунктами 34 и 35 Положения № 555.

5.2. Гражданин имеет право на приостановление исполнения обязательств по договору о целевом обучении или на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении в порядке, установленном пунктами 36- 43 Положения № 555.

5.3. Договор о целевом обучении считается расторгнутым или не заключается в порядке, установленном пунктами 45 и 46 Положения № 555, при наличии одного из следующих оснований, имеющих место до завершения освоения образовательной программы:

ликвидация Университета;

аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе (далее - лицензия), приостановление действия лицензии Университета;

лишение Университета государственной аккредитации по образовательной программе (если в договоре о целевом обучении установлена необходимость наличия государственной аккредитации образовательной программы).

5.4. Университет в течение 10 рабочих дней со дня возникновения основания, указанного в пункте 5.3 настоящего Положения, направляет заказчику уведомление о возникновении указанного основания с приложением подтверждающего документа (документов).

5.5. При наличии основания, указанного в пункте 5.3 настоящего Положения, внесение изменений в договор о целевом обучении, расторжение договора о целевом обучении осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 Положения № 555.

5.6. Порядок, основания и правовые последствия расторжения договора о целевом обучении, приостановление исполнения обязательств, освобождение сторон от исполнения обязательств и от ответственности по нему, устанавливаются в соответствии с требованиями законодательства

Российской Федерации, условиями договоров о целевом обучении, в соответствии с Постановлением № 555.

5.7. Договор о целевом обучении считается расторгнутым в связи с неисполнением обязательств гражданина по договору о целевом обучении:

в случае если гражданин отчислен из Университета, в котором он обучался в соответствии с договором о целевом обучении, до завершения освоения образовательной программы, - со дня указанного отчисления;

в случае если гражданин освоил образовательную программу и не заключил трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) до истечения установленного срока трудоустройства либо заключил трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) и не приступил к осуществлению трудовой деятельности, - со дня истечения срока трудоустройства.

5.8. В случае если гражданин переведен на обучение с характеристиками обучения, которые не указаны в договоре о целевом обучении, договор о целевом обучении считается расторгнутым в связи с неисполнением обязательств гражданина по договору о целевом обучении:

в случае если гражданин отчислен из Университета, в котором он обучался в соответствии с договором о целевом обучении, в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение с характеристиками обучения, не соответствующими договору о целевом обучении, - со дня указанного отчисления;

в случае если гражданин переведен внутри Университета, в котором он обучается в соответствии с договором о целевом обучении, на обучение с характеристиками обучения, не соответствующими договору о целевом обучении, - со дня перевода.

В указанных в настоящем пункте случаях заказчик освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, гражданин несет ответственность за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

5.9. В случае получения гражданином отказа в трудоустройстве договор о целевом обучении считается расторгнутым со дня завершения срока трудоустройства, гражданин освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, заказчик несет ответственность за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

5.10. Договор о целевом обучении может быть расторгнут по соглашению сторон, за исключением договора о целевом обучении, заключенного с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты. При расторжении договора о целевом обучении по соглашению сторон исполнение сторонами обязательств прекращается, стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении. Соглашение о расторжении договора о целевом обучении заключается в порядке, соответствующем порядку заключения договора о целевом обучении, определенному пунктом 21 Положения № 555.

5.11. Досрочное расторжение договора о целевом обучении осуществляется в случаях и порядке, установленных пунктами 56-58 Положения № 555.

5.12. Замена стороны договора о целевом обучении, исключение из договора о целевом обучении стороны договора о целевом обучении, переход прав и обязанностей сторон договора о целевом обучении осуществляется в случаях и порядке, установленных пунктами 61-64 Положения № 555.

VI. Организация приема на целевое обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования

6.1. Университет проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по специальностям, направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

Университет по специальностям, направлениям подготовки, научным специальностям, по которым установлена процентная квота:

а) выделяет целевую квоту в пределах контрольных цифр согласно квоте, установленной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с пунктом 14 Правил установления квоты приема на целевое обучение, утвержденных Постановлением № 555;

б) выделяет целевую квоту в пределах контрольных цифр согласно процентной квоте, в случае если целевая квота не установлена Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

в) распределяет целевую квоту, выделенную в соответствии с подпунктом «а» или «б» настоящего пункта, с указанием детализации в интересах конкретных заказчиков, проведенной в соответствии с пунктами 12 - 14 Правил установления квоты приема на целевое обучение, утвержденных Постановлением № 555, посредством выделения мест для приема на обучение:

в Университет и в филиалы Университета (при необходимости);

по формам обучения (за исключением случая, когда количество мест по формам обучения определено учредителем);

по образовательным программам высшего образования в рамках специальностей, направлений подготовки, научных специальностей (при необходимости);

г) не позднее 10 апреля года приема размещает сведения о целевой квоте на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и передает их в информационную систему, определяемую Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.2. При выделении количества мест для приема на целевое обучение Университет при необходимости самостоятельно распределяет места между образовательными программами, выделяемыми в рамках укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, по которым установлена целевая квота.

Предложения по распределению указанных мест готовит и представляет руководству Университета Управление. Указанные предложения готовятся на

основе результатов анализа итогов приема на целевое обучение за прошлые годы.

6.3. Гражданин, поступивший на целевое обучение, до начала учебного года представляет в приемную комиссию Университета договор о целевом обучении, заключенный в письменном виде на бумажном носителе.

6.4. Приемная комиссия осуществляет проверку подлинности предоставленных гражданином, поступающим на целевое обучение в пределах целевой квоты, документов, в том числе путем обращения к соответствующему заказчику, заключившему договор о целевом обучении.

6.5. Заверенная приемной комиссией копия договора о целевом обучении приобщается к личному делу обучающегося, за исключением договоров, заключенных с заказчиком в интересах безопасности государства, информация о которых хранится в Первом отделе Университета.

6.6. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельными приказами, которые хранятся в Первом отделе Университета и не рассылаются в иные структурные подразделения Университета. В личном деле обучающегося хранится выписка из приказа о зачислении.

VII. Организация целевого обучения

7.1. Институт, в котором обучается гражданин, поступивший на целевое обучение, или гражданин, заключивший договор о целевом обучении в процессе освоения им образовательной программы, организует образовательный процесс в соответствии с локальными нормативными актами Университета, а также договором о целевом обучении.

7.2. В случае поступления в Университет предложений от заказчика или работодателя по организации практической подготовки гражданина, указанные предложения рассматриваются Центром совместно с институтом, в котором обучается гражданин, и учитываются при организации и проведении практической подготовки гражданина в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся Университета.

7.3. Центр обеспечивает согласование с заказчиком или работодателем места проведения практической подготовки гражданина до издания приказа о направлении обучающегося на практику.

7.4. Университет по запросу заказчика направляет ему сведения о результатах освоения гражданином образовательной программы (результатах промежуточных аттестаций, поощрениях и взысканиях, а также другие сведения).

Проект ответа на запрос заказчика о результатах освоения образовательной программы готовится институтом, в котором обучается гражданин, и подписывается ректором или проректором по образовательной деятельности в течение 30 календарных дней с даты поступления запроса в Университет.

7.5. Гражданин, обучающийся по договору о целевом обучении, имеет право на академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком, которые предоставляются в соответствии с Положением о предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком в Университете.

7.6. Гражданин не позднее 10 рабочих дней после предоставления ему отпуска, указанного в пункте 7.5 настоящего Положения, направляет заказчику уведомление о предоставлении указанного отпуска с приложением подтверждающего документа (документов). Подтверждающие документы гражданину предоставляет Институт, где он обучался.

Не позднее 10 рабочих дней после завершения соответствующего отпуска гражданин направляет заказчику уведомление о завершении соответствующего отпуска.

7.7. Гражданин, обучающийся по договору о целевом обучении, имеет право на перевод в другую образовательную организацию, перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, по другой форме обучения в соответствии с договором о целевом обучении и в соответствии с локальными нормативными актами Университета, регулирующими порядок перевода в Университете.

В случае если гражданин желает быть переведенным на обучение с характеристиками обучения, не соответствующими договору о целевом обучении, внутри Университета в соответствии с договором о целевом обучении, или из Университета (филиала) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, он согласовывает вопрос о переводе с заказчиком и после внесения в договор о целевом обучении изменений, предусматривающих указание соответствующих характеристик обучения, подает заявление о переводе в УМУ.

7.8. Процедуру перевода осуществляет Отдел перевода, перехода и восстановления обучающихся УМУ.

7.9. После перевода гражданина внутри Университета, в случае отчисления в порядке перевода на обучение в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, Институт, в котором обучался гражданин, информирует заказчика о переводе или отчислении гражданина в срок не позднее 10 рабочих дней после перевода или отчисления.

7.10. В случае, если государственная итоговая аттестация по образовательной программе, осваиваемой гражданином, включает в себя защиту выпускной квалификационной работы, и договор о целевом обучении предусматривает право заказчика согласовывать тему выпускной квалификационной работы, заказчик может направить в Университет письменное уведомление с возможными предложениями по теме выпускной квалификационной работы не позднее одного календарного года до предполагаемой даты получения образования гражданином.

Поступившее в Университет уведомление рассматривается институтом, в котором обучается гражданин, и учитывается при выборе гражданином учебной дисциплины (модуля), в рамках которой планируется написание выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы в соответствии с программой государственного аттестационного испытания по специальности, или выборе гражданином кафедры для подготовки и написания выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации по направлению подготовки.

На основании выписки из протокола заседания кафедры, утвердившей выбранную гражданином тему выпускной квалификационной работы, институт направляет заказчику письмо о согласовании указанной темы.

После поступления в институт от заказчика письма о согласовании темы выпускной квалификационной работы, а также в случае, если ответ от заказчика не получен в течение 30 календарных дней с момента направления институтом письма о согласовании темы, институтом осуществляются дальнейшие процедуры согласования и утверждения темы выпускной квалификационной работы, предусмотренные Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся в Университете.

7.11. Обучающиеся по договорам о целевом обучении подлежат отчислению из Университета по основаниям и в порядке, предусмотренным Законом об образовании и Положением о порядке и основаниях отчисления обучающихся из Университета.

При подготовке проекта приказа об отчислении обучающегося по договору о целевом обучении институт в рассылку приказа включает: Учебно-методическое управление, Управление, Центр карьеры и развития компетенций, Правовое управление.

VIII. Отчисление гражданина, принятого на целевое обучение в пределах квоты, из Университета

8.1. Гражданин, принятый на целевое обучение в пределах квоты, отчисляется из Университета, по инициативе Университета либо может быть переведен на обучение по соответствующей образовательной программе за счет средств физических и (или) юридических лиц в следующих случаях:

гражданин, не освобожденный от ответственности за незаключение договора о целевом обучении, отказался от заключения договора о целевом обучении;

гражданин расторгнул в одностороннем порядке договор о целевом обучении до прохождения первой промежуточной аттестации и не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

8.2. Гражданин, отчисленный или переведенный на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с пунктом 8.1. настоящего Положения в связи с расторжением договора о целевом обучении,

не освобождается от возмещения заказчику расходов, связанных с предоставлением мер поддержки, и выплаты штрафа.

8.3. Университет (филиал Университета), получивший в порядке, указанном в пункте 108 Постановления № 555, сведения об отказе гражданина, принятого на целевое обучение в пределах квоты, от заключения договора о целевом обучении или о расторжении гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты, договора о целевом обучении в одностороннем порядке до прохождения первой промежуточной аттестации (за исключением досрочного расторжения договора о целевом обучении в случае непредоставления гражданину мер поддержки), в месячный срок после получения указанных сведений вручает (направляет) гражданину письменное уведомление о том, что он будет отчислен из Университета (филиала Университета) и о возможности его перевода на обучение по соответствующей образовательной программе за счет средств физических и (или) юридических лиц (при наличии вакантных платных мест) (далее - уведомление об отчислении). Указанное письменное уведомление направляет гражданину Институт, в котором он обучается.

8.4. В случае если гражданин не подал заявление о переводе на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также если отсутствуют вакантные платные места, Университет (филиал Университета), в течение 20 рабочих дней со дня получения гражданином уведомления об отчислении отчисляет гражданина по инициативе Университета. Не допускается отчисление указанного гражданина по его инициативе после дня получения им уведомления об отчислении.

IX. Размещение на цифровой платформе «Работа в России» информации о заключении, исполнении, неисполнении обязательств по договору о целевом обучении

9.1. На цифровой платформе «Работа в России» размещается информация, предусмотренная пунктом 110 Положения № 555 (за исключением случаев, если целевое обучение осуществляется в интересах безопасности государства, и (или) заказчиком является орган, указанный в части 1 статьи 81 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Управление делами Президента Российской Федерации, подведомственная ему организация, и (или) заказчиком или работодателем является организация, включенная в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, формируемый в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации»).

9.2. Университет размещает на цифровой платформе «Работа в России» следующие сведения:

сведения об отчислении из Университета гражданина, принятого на целевое обучение в пределах квоты, в том числе об отчислении в связи с отказом от заключения договора о целевом обучении или расторжением

договора о целевом обучении в одностороннем порядке до прохождения первой промежуточной аттестации (за исключением досрочного расторжения договора о целевом обучении в случае непредоставления гражданину мер поддержки), - не позднее 10 рабочих дней после отчисления;

сведения о переводе гражданина, принятого на целевое обучение в пределах квоты, на платное обучение в связи с отказом от заключения договора о целевом обучении или расторжением договора о целевом обучении в одностороннем порядке до прохождения первой промежуточной аттестации (за исключением досрочного расторжения договора о целевом обучении в случае непредоставления гражданину мер поддержки) – не позднее 10 рабочих дней после перевода;

сведения о переводе гражданина в Университете на обучение по другой образовательной программе и (или) форме обучения - не позднее 10 рабочих дней после перевода;

сведения об отчислении гражданина в порядке перевода на обучение в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, - не позднее 10 рабочих дней после отчисления;

сведения о результатах прохождения гражданином промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся (в случае если договор о целевом обучении устанавливает требования к успеваемости и возможность сокращения заказчиком мер поддержки при невыполнении гражданином этих требований (в соответствии с подпунктом «б» пункта 5 Положения № 555) - не позднее 10 рабочих дней после завершения промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся соответственно.

9.3. В случае размещения на цифровой платформе «Работа в России» сведений о расторжении договора о целевом обучении, неисполнении обязательств по договору о целевом обучении, отказе от заключения договора о целевом обучении указываются сведения об ответственности сторон договора о целевом обучении за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении и (или) об освобождении сторон договора о целевом обучении от исполнения (от ответственности за неисполнение) обязательств по договору о целевом обучении.

Х. Порядок выплаты штрафа, определение размера штрафа и обеспечение его выплаты в случае приема гражданина на целевое обучение в пределах квоты за счет средств федерального бюджета

10.1. Заказчик или гражданин выплачивает штраф в соответствии с частью 6 статьи 71.1 Закона об образовании.

10.2. Штраф зачисляется в федеральный бюджет.

10.3. Размер штрафа определяется в сумме расходов федерального бюджета, осуществленных на обучение гражданина, которые рассчитываются

в соответствии с базовыми нормативами затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования, определяемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, с учетом применяемых Университетом (филиалом Университета), в котором гражданин обучался в соответствии с договором о целевом обучении, значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат по образовательной программе, которую гражданин осваивал в соответствии с договором о целевом обучении (далее - расходы, осуществленные на обучение гражданина).

10.4. Определение размера штрафа осуществляется Университетом в соответствии с условиями, установленными пунктами 99-100 Положения № 555.

10.5. В случае обучения гражданина в нескольких организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме, организацией, определяющей размер штрафа, является организация, в которую гражданин был принят на целевое обучение в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации.

10.6. В случае обучения гражданина в соответствии с договором о целевом обучении в нескольких организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в результате перевода из одной организации в другую), организацией, определяющей размер штрафа, является последняя из таких организаций.

10.7. Университет в течение 20 рабочих дней со дня получения информации, размещенной на цифровой платформе «Работа в России», или письменной информации, полученной от заказчика (за подписью уполномоченного должностного лица) или от гражданина о неисполнении обязательств по договору о целевом обучении, о расторжении в одностороннем порядке договора о целевом обучении, стороной которого является гражданин, принятый на целевое обучение в пределах квоты, об отказе от заключения договора о целевом обучении, стороной которого должен являться гражданин, принятый на целевое обучение в пределах квоты:

а) определяет размер штрафа в соответствии с пунктами 98 - 100 Положения № 555;

б) направляет заказчику или гражданину, обязанному выплатить штраф, требование о выплате штрафа с указанием размера штрафа и платежных реквизитов, в соответствии с которыми должен быть выплачен штраф;

в) одновременно с направлением требования заказчику или гражданину направляет в федеральный орган исполнительной власти, исполняющий функции администратора доходов федерального бюджета в отношении Университета (филиала) (далее - администратор доходов федерального бюджета), копию указанного требования.

10.8. Определение размера штрафа осуществляет Управление экономики и финансов в соответствии со следующими условиями, установленными пунктом 100 Положения № 555:

- если заказчик отказался от заключения договора о целевом обучении или в одностороннем порядке расторгнул договор о целевом обучении с гражданином до прохождения гражданином первой промежуточной аттестации по образовательной программе, размер штрафа определяется в размере расходов, осуществленных на обучение гражданина за первый год обучения гражданина по образовательной программе;

- если заказчик не исполнил обязательства по трудоустройству гражданина или в одностороннем порядке расторгнул договор о целевом обучении после прохождения гражданином первой промежуточной аттестации по образовательной программе, размер штрафа определяется в размере базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, с учетом применяемых получателем штрафа корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат по образовательной программе, которую гражданин осваивал в соответствии с договором о целевом обучении (далее – нормативные затраты);

- если гражданин не исполнил обязательство по осуществлению трудовой деятельности в связи с расторжением договора о целевом обучении до завершения освоения образовательной программы, размер штрафа определяется в соответствии с нормативными затратами пропорционально доле, которую составляет период фактического обучения по образовательной программе (дней) от срока обучения по образовательной программе, установленного федеральным государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных условий, установленных федеральным государственным образовательным стандартом) до дня, когда договор о целевом обучении расторгнут (стал считаться расторгнутым);

- если гражданин завершил освоение образовательной программы на условиях договора о целевом обучении и не заключил трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) на условиях договора о целевом обучении, размер штрафа определяется в размере расходов, осуществленных на обучение гражданина за период освоения образовательной программы;

- если гражданин завершил освоение образовательной программы на условиях договора о целевом обучении и полностью или частично не исполнил обязательства по осуществлению трудовой деятельности, размер штрафа определяется в соответствии с нормативными затратами пропорционально доле неотработанного времени (дней) в пределах 3 лет.

Сведения о размере штрафа направляются в Правовое управление для подготовки требования о выплате штрафа.

Правовое управление готовит и представляет на подпись руководству требование о выплате штрафа, в котором указываются размер штрафа и платежные реквизиты, в соответствии с которыми должен быть выплачен штраф.

Подписанное требование направляется в Управление делами для организации его направления заказчику или гражданину с одновременным направлением администратору доходов федерального бюджета.

10.9. Заказчик или гражданин, обязанный выплатить штраф, не позднее 12 месяцев со дня получения требования о выплате штрафа выплачивает штраф посредством перечисления денежных средств на счет, указанный в требовании о выплате штрафа.

10.10. Администратор доходов федерального бюджета осуществляет мониторинг выплаты штрафа в соответствии с информацией, полученной от Университета.

10.11. В случае если гражданин или заказчик в срок, установленный пунктом 10.9 настоящего Положения, не выплатил штраф или выплатил штраф не в полном объеме, администратор доходов федерального бюджета обеспечивает взыскание штрафа в судебном порядке.

10.12. Стороны договора о целевом обучении освобождаются от выплаты штрафа при наличии оснований, указанных в пункте 105 Положения № 555.