

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра интеллектуальных прав

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА.
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР №2**

Б2.В.01(Н)

год набора - 2026

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Интеллектуальные права и право новых технологий
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2026

Программа утверждена на заседании кафедры интеллектуальных прав, протокол от 17 марта 2026 года № 8.

Авторы:

Рузакова О.А. – доктор юридических наук, профессор кафедры интеллектуальных прав Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Гюльбасарова Е.В. – преподаватель кафедры интеллектуальных прав Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Михайлов С.В.- доцент кафедры интеллектуальных прав Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент: **Малисов Р.В.** - адвокат Московского филиала «Право» Коллегии Адвокатов Чеченской республики «НИЗАМ».

Рузакова О.А., Гюльбасарова Е.В., С.В. Михайлов

Производственная практика: научно-исследовательская работа. Научно-исследовательский семинар №2: рабочая программа практики)/ О.А. Рузакова, Е.В. Гюльбасарова, С.В. Михайлов– М.: Издательский центр Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА), 2026.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2026

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи прохождения практики

«Производственная практика: научно-исследовательская работа. Научно-исследовательский семинар №2» как тип современного академического занятия ставит перед собой две основные цели: содержательно-смысловую и методическую.

Первая цель семинара по данной тематике состоит в том, чтобы наметить перед обучающимися ведущие траектории развития современных массовых коммуникаций, обозначить типологические подходы к ним и показать их специфику как предмета научного осмысления.

Вторая цель состоит в том, чтобы закрепить и развить существующие у обучающихся навыки аналитической работы, привить им вкус к самостоятельному исследовательскому творчеству, обучить методологическим основам научного исследования и обеспечить интеллектуальную поддержку при создании выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации. «Производственная практика: научно-исследовательская работа. Научно-исследовательский семинар №2» призван дополнить традиционные дисциплины (модули) и предоставить обучающимся возможности гибкого и постоянного взаимодействия с преподавателем, обеспечить возможность самостоятельного выбора тем, проблем и предметов исследования, с целью выстраивания индивидуальной образовательной траектории и прохождения этапов собственного научного поиска.

Задачами практики «Производственная практика: научно-исследовательская работа. Научно-исследовательский семинар №2» являются:

- включение обучающихся в научно-исследовательскую и проектную деятельность;
- формирование у них углубленных навыков академической работы, начиная с этапа выдвижения и формулирования рабочей гипотезы, выработки методологических и методических оснований исследования и заканчивая представлением написанных выпускных квалификационных работ в виде магистерских диссертаций;
- стимуляция к применению на практике знаний, полученных в рамках изучения теоретических дисциплин (модулей) программы магистратуры;
- обучение методикам комплексного анализа проблем и основным методам научного исследования;
- развитие навыков подготовки научных статей и докладов, знакомство с правилами создания и оформления, а также особенностями языка и стиля текстов научной прозы;
- обучение обучающихся методам подбора научных источников по выбранной тематике, составления комплексной библиографии исследования;
- обучение основным приемам и навыкам сбора эмпирического материала, необходимого для исследовательской работы, и навыкам его научного анализа.

– совершенствование навыков ведения научной дискуссии, экспертного обсуждения и презентации полученных результатов.

1.2. Место практики в структуре ОПОП ВО

«Производственная практика: научно-исследовательская работа. Научно-исследовательский семинар №2» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Для освоения программы «Производственная практика: научно-исследовательская работа. Научно-исследовательский семинар №2» обучающемуся требуется знание таких дисциплин (модулей), как «Правовая охрана авторских и смежных прав», «Актуальные проблемы права и правоприменения», «Право новых технологий» и др. В то же время, «Производственная практика: научно-исследовательская работа. Научно-исследовательский семинар №2» является базовой для подготовки выпускной квалификационной работы и процедуре ее защиты.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения практики)

По итогам освоения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1; УК-4; УК-6.

Профессиональные компетенции:

ПК-1; ПК-2; ПК-5.

Разделы (темы) программы	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения программы)
Основные методы научного исследования Научная дискуссия: понятие, сущность, специфика	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.

	<p>профессионального взаимодействия ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).</p> <p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность.</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p>
<p>Парадигмы и парадоксы в юридической науке</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p> <p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (</p> <p>ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.</p> <p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта.</p>

	<p>по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p>	<p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций.</p>
<p>Теория и практика аргументации. Особенности публичной речи и письменной аргументации. Специфика юридической аргументации</p>	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.</p> <p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).</p> <p>ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. (далее ИУК 4.3 – ИУК 4.4)</p> <p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность.</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p>

		ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Формы изложения результатов научных исследований в юриспруденции	<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p> <p>ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p>	<p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта.</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций.</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию</p>

<p>Экспертиза научных трудов в юриспруденции</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p> <p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.</p> <p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.</p> <p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).</p> <p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность.</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p>
--	--	---

В результате освоения «Производственной практики: научно-исследовательской работы. Научно-исследовательский семинар №2» обучающийся должен:

знать: особенности современной методик и методологии научных и практических исследований по правовым тематикам; основные требования к проведению научных исследований; основные этапы научного исследования; требования к содержанию магистерской диссертации; методологию научных исследований; требования к оформлению научных публикаций;

уметь: самостоятельно формулировать научную тематику, организовывать и вести научно-исследовательскую деятельность по выбранной теме;

владеть: методами научного исследования; навыками оформления научных работ в соответствии с утвержденными требованиями; современными технологиями сбора, получения, обработки и систематизации информации; навыками ведения научной дискуссии.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем практики составляет 5 з. е., 180 академических часов. Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п,п	Раздел/тема программы	Се-местр/три-местр	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)		Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			Практические занятия	СР		
	Ведение научной дискуссии, экспертное обсуждение и презентация результатов научных исследований					
1.	Основные методы научного исследования Научная дискуссия: понятие, сущность, специфика	4	2	26	«Эрудит», мозговой штурм	Опрос, тестирование
2.	Парадигмы и парадоксы в юридической науке	4	2	34	«Броуновское движение», мозговой штурм	Проверка домашних заданий, реферирование литературы
3.	Теория и практика аргументации. Особенности публичной речи и письменной аргументации. Специфика юридической аргументации	4	4	44	Дебаты, круглый стол, ролевые игры	Подготовка и оценка презентации

4.	Формы изложения результатов научных исследований в юриспруденции	4	2	36	«Эрудит»	Сообщение по научной проблеме, Доклад, подготовка тезисов статьи,
5.	Экспертиза научных трудов в юриспруденции	4	4	26	Ролевые игры, дебаты	Анкетирование
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1						Презентации докладов
<i>ВСЕГО по ОФО</i>		<i>180</i>	<i>14</i>	<i>166</i>	<i>Зачет с оценкой</i>	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п,п	Раздел/тема программы	Се-местр	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)		Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			Практические занятия	СР		
Ведение научной дискуссии, экспертное обсуждение и презентация результатов научных исследований						
1.	Основные методы научного исследования Научная дискуссия: понятие, сущность, специфика	4	2	22	«Эрудит», мозговой штурм	Опрос, тестирование
2.	Парадигмы и парадоксы в юридической науке	4	2	22	«Броуновское движение», мозговой штурм	Проверка домашних заданий, реферирование литературы
3.	Теория и практика аргументации. Особенности публичной речи и письменной аргументации. Специфика юридической аргументации	4	2	22	Дебаты, круглый стол, ролевые игры	Подготовка и оценка презентации
4.	Формы изложения результатов научных исследований в юриспруденции	5	4	50	«Эрудит»	Сообщение по научной проблеме, Доклад, подготовка тезисов статьи,

5.	Экспертиза научных трудов в юриспруденции	5	4	50	Ролевые игры, дебаты	Анкетирование
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1						Презентации докладов
<i>ВСЕГО по ОЗФО</i>		<i>180</i>	<i>14</i>	<i>166</i>	<i>Зачет с оценкой</i>	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел/тема программы	курс	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)		Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			Практические занятия	СР		
	Ведение научной дискуссии, экспертное обсуждение и презентация результатов научных исследований					
1.	Научная дискуссия: понятие, сущность, специфика	2	2	36	«Эрудит», мозговой штурм	Опрос, тестирование
2.	Теория и практика аргументации. Особенности публичной речи и письменной аргументации. Специфика юридической аргументации	2	2	42	Дебаты, круглый стол, ролевые игры	Подготовка и оценка презентации
3.	Формы изложения результатов научных исследований в юриспруденции	2	2	44	«Эрудит»	Сообщение по научной проблеме, Доклад, подготовка тезисов статьи
4.	Экспертиза научных трудов в юриспруденции	2	2	46	Ролевые игры, дебаты	Анкетирование
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1						Презентации докладов
<i>ВСЕГО по ЗФО</i>		<i>180</i>	<i>8</i>	<i>168</i>	<i>Зачет с оценкой (4 ак. часа. на подготовку и сдачу зачета)</i>	

2.2. Занятия семинарского типа

Обучение методикам комплексного анализа проблем и основным методам научного исследования

Ознакомление с процедурами организации исследовательских проектов и с частью полученных результатов, формулировка задачи, которые могут лечь в дальнейшем в основу тематики научных работ. Акцент делается на определении актуальных областей исследований по проблематике.

Обучение навыкам подготовки научных исследований

Рассмотрение требований к выпускной квалификационной работе в виде магистерской диссертации и ее общей структуре, определение темы и объема исследования будущей выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации, формулирование цели и задачи исследования, подготовка программы исследований, определение требований к результатам исследований, формирование структуры выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации.

Обучение основным приемам и навыкам сбора эмпирического материала

Для сбора эмпирической базы необходимо:

- определить места сбора информации;
- определить задачи сбора базы;
- научиться составлять анкеты;
- извлекать, систематизировать и анализировать полученные данные.

Обучение основным навыкам ведения научной дискуссии, экспертного обсуждения и презентации полученных результатов

Обсуждение результатов научного анализа в работе конференций, круглых столов (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта), проводимых кафедрой, Университетом в целом, иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

Выступление с научным сообщением на заседании кафедры.

2.3. Самостоятельная работа

1. Подготовка реферата по избранной теме.

2. Работа над выпускной квалификационной работой в виде магистерской диссертацией: обсуждение темы, ее актуальности, структуры выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации, проблематики, библиографии, вопросов, поставленных рецензентом, тезисов на защиту.

3. Написание научных статей, согласование их темы, структуры, содержания с научным руководителем. Контроль – научный руководитель.
4. Подготовка рецензии объемом 0,3 п.л. на научную статью по тематике интеллектуальных прав (2013-2017 года), опубликованную в одном из ведущих научных журналов перечня ВАК («Патенты и лицензии. Интеллектуальные права», «Журнал Суда по интеллектуальным правам», «Интеллектуальная собственность», «Журнал российского права», «Актуальные проблемы российского права», «Хозяйство и право», «Право интеллектуальной собственности», «Патентный поверенный» и др.).
5. Изучение рецензий на статьи и книги в ведущих научных журналах.
6. Анализ судебных решений по проблемам интеллектуальных прав.
7. Выявление наиболее часто встречающихся нарушений интеллектуальных прав.
8. Участие в организации и работе конференций, круглых столов (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта), проводимых кафедрой интеллектуальных прав, Университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА) в целом, коммерческими организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
9. Участие в проведении практических занятий с обучающимися бакалавриата.
10. Составление отчета о научно-исследовательской работе.
11. Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценка качества прохождения практики «Производственная практика: научно-исследовательская работа. Научно-исследовательский семинар №2» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию. Формы такого контроля могут быть разнообразными: опрос обучающихся, выполнение домашних, тестовых заданий, оценка активности в ходе обсуждения в группе и др. Возможны также комбинации групповых и индивидуальных форм проведения практических занятий.

В качестве точек промежуточного контроля предусмотрены презентации по проблемам выбранной темы исследования, научно-исследовательские обзоры, реферирование основных источников по теме выпускной квалификационной работы в виде диссертации, публичные выступления.

Во время текущей аттестации оценивается:

- посещаемость и активная работа на занятиях;
- выполнение самостоятельных работ, написание рефератов, докладов и др.;
- выполнение домашних заданий;
- другие виды работ, определяемые преподавателем.

Зачет происходит в форме презентации темы выбранного обучающимся научного исследования, представления намеченных этапов исследования, обзора подобранной библиографии и эмпирического материала.

Обязательным для получения зачетной оценки является понимание обучающимся проблем теории и правоприменительной деятельности по теме исследования и его готовность четко сформулировать основные методологические элементы исследования: актуальность темы, цель и задачи работы, объект и предмет исследования, рабочая гипотеза, степень научной разработанности проблемы, необходимые методы исследования.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Нормативные правовые акты Российской Федерации:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // СПС Гарант.

Федеральный закон от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // СПС Гарант.

Гражданский кодекс Российской Федерации // СПС Гарант.

Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» // СПС Гарант.

Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» // СПС Гарант.

Национальный стандарт Российской Федерации. ГОСТ Р 7.0.11-2011. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления, утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13.12.2011 № 811-ст // СПС Гарант.

Национальный стандарт Российской Федерации. ГОСТ Р 7.0.100– 2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления, утв. и введен в действие приказом Росстандарта от 03.12.2018 № 1050-ст // СПС Гарант.

Национальный стандарт Российской Федерации. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления, утв. и введен в действие приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 № 95-ст // СПС Гарант.

Основная научная и учебная литература:

1. Право интеллектуальной собственности. Т.1. Общие положения: учебник / под общ. ред. д.ю.н., проф. Л.А. Новоселовой – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Статут, 2023. – 492 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=304240>
2. Право интеллектуальной собственности. Т.2. Авторское право: учебник / под общ. ред. д.ю.н., проф. Л.А. Новоселовой – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Статут, 2023. – 368 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=304241>
3. Право интеллектуальной собственности. Т.3. Средства индивидуализации: учебник / под общ. ред. д.ю.н., проф. Л.А. Новоселовой – М.: Статут, 2018. – 432 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=352771>
4. Право интеллектуальной собственности. Т.4. Патентное право: учебник / под общ. ред. д.ю.н., проф. Л.А. Новоселовой – М.: Статут, 2019. – 659 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=352772>

Дополнительная литература:

1. Кузнецова О.А. Научная проблема и названия цивилистических исследований // Вестник Пермского университета. Юридические науки. 2013. № 4. Режим доступа: СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](https://consultant.ru/cons.exe), локальная сеть университета.
2. Кузнецова О.А. Методы научного исследования в цивилистических диссертациях // Вестник Пермского университета. Юридические науки. 2014. № 4. Режим доступа: СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](https://consultant.ru/cons.exe), локальная сеть университета.
3. Кузнецова О.А., Захаркина А.В. Объект и предмет исследования в цивилистических диссертациях // Методологические проблемы цивилистических исследований = Methodological problems of the civil law researches: периодический научный журнал / учредители: В.Г. Голубцов, О.А. Кузнецова; издатель: ООО "Издательство "Статут". – М.: Статут, 2019. — вып. 1. — 458 с. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=39283266>
4. Матвеев А.Г. Объект гражданско-правового исследования: деконструкция советских смыслов // Методологические проблемы цивилистических исследований = Methodological problems of the civil law researches: периодический научный журнал / учредители: В.Г. Голубцов, О.А. Кузнецова; издатель: ООО "Издательство "Статут". – М.: Статут, 2020. — вып. 2. — 355 с. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=42731450>
5. Щенникова Л.В. Постановка цели и ее достижение как критерий научности исследования в области гражданского права // Методологические проблемы цивилистических исследований = Methodological problems of the civil law researches: периодический научный журнал / учредитель: О.А. Кузнецова; издатель: ООО "Издательство "Статут". – М.: Статут, 2021.

- вып. 3. — 378 с. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=46646767>
6. Хазова О. А. Искусство юридического письма. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. Режим доступа: <https://urait.ru/book/iskusstvo-yuridicheskogo-pisma-510635>
7. Татар О.В., Михалаке Ю.И. Ценность методологии научного исследования как правильный вектор познания науки // Методологические проблемы цивилистических исследований = Methodological problems of the civil law researches: периодический научный журнал / учредитель и гл. редактор : О.А. Кузнецова; издатель: ООО "Издательство "Статут". – М.: Статут, 2022. — вып. 4. — 351 с. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=48455274>
8. Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. Режим доступа: <https://urait.ru/book/poisk-pravovoy-informacii-strategiya-i-taktika-510639>
9. Навыки современного юриста: soft skills, повышающие эффективность и качество жизни / Под ред. А. Сорокиной, Д. Грица. — М.: Статут, 2021. — 460 с. Режим доступа: <https://m-lawbooks.ru/product/a-sorokina-d-gricz-navyki-sovremennogo-yurista-soft-skills-povyshayushhie-effektivnost-i-kachestvo-zhizni/>
10. Ильяхов М. Ясно, понятно. Как доносить мысли и убеждать людей с помощью слов. — М.: Альпина Паблишер, 2021. — 448 с. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=48455274>
11. Гандапас Р. И. К выступлению готов! Презентационный конструктор. — 7-е изд. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. — 182 с. Режим доступа: <https://biblio.litres.ru/book/radislav-gandapas/k-vystupleniu-gotov-prezentacionnyy-konstruktor-177690/chitat-onlayn/>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им

общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	Континент	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.; - № 26021711 от 20.03.2026 г. с 20.03.2026 г. по 19.03.2027 г.
2.	Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;

				- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025; - № ЭР-7/2026 от 24.11.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.
3.	Jus Mundi Academic Research	сторонняя	https://jusmundi.com	ООО «ИВИС», договоры: - № ЭР-4/2025 от 21.04.2025, период доступа с 23.04.2025 г. по 22.04.2026 г.; - № ЭР-1/2026 от 09.04.2026 г. с 23.04.2026 г. по 22.04.2027 г.
4.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
5.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
6.	Системы Casebook и Caselook	сторонняя	https://casebook.ru/ https://caselook.ru/	АО «ПравоТех», лицензионное соглашение №1А/2025 от 29.08.2025 г. с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина»: - Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно; - Дополнительное соглашение № 1 от 22.11.2024 г. (в связи с изменением типа МГЮА)
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.; - № SU-1494/2026 от 11.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.

4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	<p>ООО «ЛитРес», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.; - № 240226/ИТ-Б-161 от 16.03.2026 г. с 18.03.2026 г. по 17.03.2027 г.
----	--------------------	-----------	---	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.; - 32515306855 от 17.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.
2.	Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.;

				- № 32515306784 от 21.10.2025 с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.; - № 073/04/0021 от 27.02.2026 г. с 02.03.2026 г. по 01.03.2027 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.; - № 7823 от 26.03.2026 г. с 03.04.2026 г. по 02.04.2027 г.
5.	Юстицинформ	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.; - № ЭР-2/2026 от 10.04.2026 г. с 15.04.2026 г. по 14.04.2027 г.
6.	Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;

				- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.; - № ЭР-5/2025 от 24.06.2025 с 04.07.2025 г. по 03.07.2026 г.
--	--	--	--	--

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 г. №31705098445 от 30.05.2017 г. № 31603346516 от 21.03.2016 г.	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия

5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

Практика обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.