

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА  
(МГЮА)»**

*Кафедра трудового права и права социального обеспечения*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(по профилю специальности)**

**ПП.01.01**

**ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ  
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

**2022 год набора**

**Наименование образовательной программы среднего профессионального образования** Программа подготовки специалистов среднего звена

**Код и наименование специальности:** 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**Уровень образования, на базе которого осуществляется подготовка специалистов:** среднее общее образование

**Форма (формы) обучения:** очная

**Квалификация:** юрист

**Программа утверждена на заседании кафедры трудового права и права социального обеспечения, протокол № 9 от «13» мая 2022года.**

**Авторы:**

**Благодир А.Л. - доктор юридических наук, профессор кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);**

**Долотина Р.Р. - кандидат юридических наук, доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).**

**Рецензент:**

**Коньков В.В.- генеральный директор ООО «ИнтеллектГрупп».**

**Благодир А.Л., Долотина Р.Р. Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты: рабочая программа / Благодир А.Л., Долотина Р.Р. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2022.**

**Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.**

**©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2022.**

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ<br/>ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПАСПОРТ).....</b>         | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ<br/>ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>                 | <b>7</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ<br/>ПРАКТИКИ.....</b>                     | <b>11</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b> | <b>17</b> |

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПАСПОРТ)**

## **1.1. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной образовательной программы**

Программа производственной практики является частью Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов используется дифференцированный подход и индивидуализация при разработке образовательного маршрута.

Согласно учебному плану, при освоении профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты проводится производственная практика (по профилю специальности).

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрированно.

## **1.2. Цель и планируемые результаты прохождения производственной практики**

Производственная практика как вид учебной деятельности направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с основными видами будущей профессиональной деятельности «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», необходимых для последующего освоения ими профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний при изучении дисциплин профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- овладение профессиональными умениями и навыками по основным направлениям обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приобретение опыта практической деятельности в сфере обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В рамках программы производственной практики обучающимися приобретается практический опыт, осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК  | Практический опыт   | Умения   | Знания  |
|---|---|--|---|
| ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4<br>ОК 5<br>ОК 6<br>ОК 7<br>ОК 8<br>ОК 9<br>ОК 10<br>ОК 11<br>ОК 12<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 1.5<br>ПК 1.6<br>ПК 2.1<br>ПК 2.2<br>ПК 2.3 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</li> <li>- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;</li> <li>- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</li> <li>- определения права на перерасчет, перевод с од-</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;</li> <li>- определять право, размер и сроки назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</li> <li>- понятия и виды страховых пенсий, пенсий по государственному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;</li> <li>- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;</li> <li>- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;</li> <li>- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;</li> <li>- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;</li> <li>- структуру страховых пенсий;</li> </ul> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | <p>ного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</li> <li>- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;</li> <li>- публичного выступления и речевой аргументации позиции;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</li> <li>- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;</li> <li>- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;</li> <li>- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</li> <li>- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</li> <li>- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;</li> <li>- следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей про-</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;</li> <li>- государственные стандарты социального обслуживания;</li> <li>- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</li> <li>- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;</li> <li>- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;</li> <li>- основы психологии личности;</li> <li>- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;</li> <li>- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>- основные правила</li> </ul> |
|--|--|---|--|

|  |  |                             |  |
|--|--|-----------------------------|--|
|  |  | фессиональной деятельности. | профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. |
|--|--|-----------------------------|--|

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Объем и разделы профессионального модуля, по которым предусмотрена производственная практика (по профилю специальности)**

| <b>Вид учебной работы</b>                       | <b>Объем</b>                                   |
|---|--|
| <b>Объем образовательной программы практики</b> | 2 недели, 72 акад. часа<br>(4 семестр)         |
| <b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>   | 72   |
| Самостоятельная работа                          | -  |
| <b>Промежуточная аттестация в форме</b>         | <b>Комплексного дифференцированного зачета</b> |

## 2.2. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

| Наименование разделов   | Содержание работ   | Объём, акад. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы                                      |
|---|--|-----------------|--|
| 1   | 2  | 3               | 4  |
| <b>I. Производственная практика раздела «Право социального обеспечения»</b> |  | <b>72</b>       |  |
| 1. Вводное занятие  | Инструктаж по технике безопасности   | 2               | ОК 1., ОК 6., ОК 7., ОК 10., ОК 11., ОК 12.  |
| 2. Право социального обеспечения: особенная часть                           | <p>1. Социальное обслуживание</p> <p>1.1. Понятие и принципы социального обслуживания</p> <p>1.2. Формы социального обслуживания</p> <p>1.3. Виды социальных услуг</p> <p>1.4. Социальное обслуживание инвалидов</p> <p>1.5. Социальное обслуживание детей</p> <p><b>Виды работ:</b></p> <p>1. Определить круга вопросов, по которым обращаются граждане в органы социальной защиты и внебюджетные фонды (составление сводной таблицы с примерным количеством обращений).</p> <p>2. Составить алгоритм действий работников отделений пенсионного фонда и учреждений социальной защиты при оформлении пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат.</p> <p>3. Описать порядок соблюдения конфиденциальности персональных данных получателей пособий, компенсаций, льгот и т.д., указать правовую регламентацию данного вида деятельности в орга-</p> | 24              | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2, |



|  |   |    |   |
|--|---|----|---|
|  | низации.  |    |   |
|  | <p>2. Пособия по системе социального обеспечения</p> <p>2.1. Понятие пособий по системе социального обеспечения</p> <p>2.2. Классификация пособий</p> <p><b>Виды работ:</b></p> <p>1. Определить отличия в формировании личных дел по назначению различных видов социального обеспечения.</p> <p>2. Сформировать макет личного дела клиента.</p> <p>3. Изучить и описать особенности обработки данных с помощью компьютерных профессиональных программ.</p>   | 23 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.3         |
|  | <p>3. Пенсии, пособия</p> <p>3.1. Понятие и виды трудового стажа</p> <p>3.2. Пенсии по старости</p> <p>3.3. Пенсии за выслугу лет</p> <p>3.4. Пенсии по инвалидности</p> <p>3.5. Пенсии по случаю потери кормильца</p> <p>3.6. Социальные пенсии</p> <p>3.7. Пособия по системе социального обеспечения</p> <p>3.8. Пособие по временной нетрудоспособности</p> <p>3.9. Пособие по безработице</p> <p>3.10. Социальные выплаты в связи с материнством, отцовством и детством</p> <p>3.11. Иные социальные пособия</p> <p>3.12. Компенсационные выплаты и денежные субсидии</p> <p><b>Виды работ:</b></p> <p>1. Изучить и описать разъяснительную информацию по назначению, перерасчету, переводу, индексации и корректировке пенсий</p> | 23 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.3 |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | (наглядной информации на стендах, буклетов, листовок и т.д.).<br>2. Оказать консультативную помощь гражданам по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Смоделировать правовую ситуацию.<br>3. Составить проект решения о назначении или об отказе в конкретном виде социального обеспечения. |   |  |
| <b>Промежуточная аттестация в форме</b>    |   | <b>Комплексный дифференцированный зачет<br/>– 4 семестр</b> |  |
| <b>Всего по производственной практике:</b> |   | <b>72 часа, 2 недели</b>                                    |  |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики (по профилю специальности)

Для реализации программы производственной практики модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Права социального обеспечения», оснащённый оборудованием, техническими средствами, оснащенный оборудованием, техническими средствами обучения.

Прохождение производственной практики (по профилю специальности) возможно на предприятиях, организациях, фирмах и корпорациях любых организационно-правовых форм, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика проводится на предприятиях и в организациях, с которыми заключены долгосрочные договоры на проведение производственной практики или по гарантийным письмам с предприятиями.

В организации и проведении производственной практики участвуют: образовательное учреждение и организации с учетом заключенных договоров.

*Образовательное учреждение:*

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы производственной практики в соответствии с ППССЗ СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планирует результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения производственной практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в проведении практики организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения производственной практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;
- назначает руководителя от образовательного учреждения, который осуществляет организацию и руководство производственной практикой.

*Организации, участвующие в проведении практики:*

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения производственной практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации;
- назначают руководителя, который от организации осуществляет организацию и руководство производственной практикой обучающихся.

## **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

### **3.2.1. Основная литература**

1. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для СПО / Е. Е. Мачульская. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 449 с. – ISBN 978-5-534-13207-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/490141> (дата обращения: 31.05.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

2. Фирсов, М. В. Психология социальной работы : учебник и практикум для СПО / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 386 с. – ISBN 978-5-534-02428-9. – URL: <https://urait.ru/bcode/489858> (дата обращения: 31.05.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

### **3.2.2. Дополнительная литература**

1. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения : учебник / под ред. В.Ш. Шайхатдинова, А.Н. Митина. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 346 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1170876. – ISBN 978-5-16-016501-1. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864106> (дата обращения: 31.05.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

2. Сереечко, Т. А. Организация работы органов и учреждений соци-

альной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации : учебное пособие / Т.А. Сережко. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 269 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1072177. – ISBN 978-5-16-015969-0. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862646> (дата обращения: 31.05.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

3. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для СПО / Т. А. Анбрехт. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 285 с. – ISBN 978-5-534-06509-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/494069> (дата обращения: 31.05.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

4. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для СПО / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. – Москва : Юрайт, 2022. – 330 с. – ISBN 978-5-534-13624-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/497440> (дата обращения: 31.05.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

5. Косаренко, Н.Н., Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты : учебное пособие / Н.Н. Косаренко. – Москва : КноРус, 2022. – 244 с. – ISBN 978-5-406-08345-1. – URL: <https://book.ru/book/942388> (дата обращения: 31.05.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

6. Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения : учебное пособие для СПО / В. Д. Роик. – Москва : Юрайт, 2022. – 400 с. – ISBN 978-5-534-09550-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/494391> (дата обращения: 31.05.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

7. Тихомирова, А.А., Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты : учебник / А.А. Тихомирова, А.Ш. Элязян, В.М. Катраева. – Москва : КноРус, 2022. – 206 с. – ISBN 978-5-406-06179-4. – URL: <https://book.ru/book/942384> (дата обращения: 31.05.2022). – Режим доступа: локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

8. Еникеев М. И. Юридическая психология. С основами общей и социальной психологии: учебник. М.: Норма: ИНФРА-М, 2021. 640 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1640460> (дата обращения: 06.06.2022).

9. Ефимова Н. С. Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие. М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. 192 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1824952> (дата обращения: 06.06.2022).

10. Кавун Л. В. Психология личности. Теории зарубежных психологов : учебное пособие для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2022. 109 с. URL:

<https://urait.ru/bcode/492104> (дата обращения: 06.06.2022).

11. Клейберг Ю. А. Психология девиантного поведения: учебник и практикум для среднего профессионального образования. М.: Издательство Юрайт, 2022. 290 с. URL: <https://urait.ru/bcode/492352> (дата обращения: 06.06.2022).

12. Клюева Н. В. Этика в психологическом консультировании: учебник для вузов / Н. В. Клюева, Е. Г. Руновская, А. Б. Армашова ; под редакцией Н. В. Клюевой. М.: Издательство Юрайт, 2022. 186 с. URL: <https://urait.ru/bcode/496628> (дата обращения: 06.06.2022).

13. Корягина Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. М.: Издательство Юрайт, 2022. 437 с. URL: <https://urait.ru/bcode/489728> (дата обращения: 06.06.2022).

14. Нартова-Бочавер С. К. Психология личности и межличностных отношений: учебное пособие для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2022. 262 с. URL: <https://urait.ru/bcode/492207> (дата обращения: 06.06.2022).

15. Романов В. В. Юридическая психология. Хрестоматия: учебное пособие для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2022. 471 с. URL: <https://urait.ru/bcode/488651> (дата обращения: 06.06.2022).

16. Сарычев С. В. Социальная психология. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования. М.: Издательство Юрайт, 2022. 74 с. URL: <https://urait.ru/bcode/492458> (дата обращения: 06.06.2022).

17. СЕРЕЖКО Т. А. Психология социальной работы: учебное пособие для вузов / Т. А. СЕРЕЖКО, Т. З. ВАСИЛЬЧЕНКО, Н. М. ВОЛОБУЕВА. М.: Издательство Юрайт, 2022. 282 с. URL: <https://urait.ru/bcode/491423> (дата обращения: 06.06.2022).

18. Сорокин В. В. Правовая психология: учебник для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2022. 297 с. URL: <https://urait.ru/bcode/496703> (дата обращения: 06.06.2022).

### **3.2.3. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации. Официальный текст с учетом поправок, внесенных ФЗ от 05.02.2014 № 2 – ФКЗ, от 21.07.2014 № 11 – ФКЗ // Консультант Плюс: справочно-правовая система – Версия Проф.- М., 2015.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I, II, III. Официальный текст. - М: ТД Элит, 2014.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части 1, 2. Официальный текст. – Москва, 2017.

4. Всеобщая декларация прав человека (резолюция 217) генеральной ассамблеи ООН от 10.12.1948 г.

5. Закон РФ от 15.05.1991 № 1244–1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Черно-

быльской АЭС" (с изм. и доп.)

6. Закон РФ от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» (с изм. и доп.)

7. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (с изм. и доп.)

8. Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» (с изм. и доп.)

9. Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

10. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" (с изм. и доп.)

11. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (с изм. и доп.)

12. Федеральный закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча"(с изм. и доп.)

13. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний"(с изм. и доп.)

14. Федеральный закон от 07.05.1998 № 75-ФЗ "О негосударственных пенсионных фондах" (ред. от 02.07.2021)

15. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования"(с изм. и доп.)

16. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "О государственной социальной помощи" (с изм. и доп.)

17. Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (с изм. и доп.)

18. Федеральный закон от 07.11.2000 № 136-ФЗ "О социальной защите граждан, занятых на работах с химическим оружием"(с изм. и доп.)

19. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации"(с изм. и доп.)

20. Федеральный закон от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (с изм. и доп.)

21. Федеральный закон от 22.12.2005 № 179-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год" (с изм. от

22.12.2020)

22. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством"(с изм. и доп.)

23. Федеральный закон от 30.04.2008 N 56-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений" (ред. от 30.12.2021)

24. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с изм. и доп.)

25. Постановление ВС РФ от 27.12.1991 N 2122-1 (ред. от 05.08.2000) "Вопросы Пенсионного фонда Российской Федерации (России)" (вместе с "Положением о Пенсионном фонде Российской Федерации (России)", "Порядком уплаты страховых взносов работодателями и гражданами в Пенсионный фонд Российской Федерации (России)")

26. Закон г. Москвы от 03.11.2004 N 70 (ред. от 11.11.2020) "О мерах социальной поддержки отдельных категорий жителей города Москвы"

27. Закон г. Москвы от 23.11.2005 N 60 (ред. от 20.10.2021) "О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве"

28. Закон г. Москвы от 09.07.2008 N 34 (ред. от 19.12.2018) "О социальном обслуживании населения и социальной помощи в городе Москве"

### **3.2.4. Интернет-ресурсы**

1. Официальный сайт «Президент РФ» [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
3. Информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
4. Официальный сайт «Министерство здравоохранения и социального развития РФ» [www.rosminzdrav.ru](http://www.rosminzdrav.ru)
5. Официальный сайт «Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы» [www.dszn.ru](http://www.dszn.ru)
6. Официальный сайт «Департамент семейной и молодежной политики города Москвы» [www.dsmp.ru](http://www.dsmp.ru)
7. Официальный сайт «Социальная работа» [www.sox-work.ru](http://www.sox-work.ru)
8. Официальный сайт «Федеральное бюро медико-социальной экспертизы» [www.fbnsr.ru](http://www.fbnsr.ru)
9. Психологический журнал Института психологии РАН: [http://www.ipras.ru/cntnt/rus/top\\_menu\\_rus/psihologic4.html](http://www.ipras.ru/cntnt/rus/top_menu_rus/psihologic4.html)
10. Библиотека психолога: <https://www.psychology.ru/Library>
11. Психологическая библиотека: <https://bookap.info/>
12. Портал Института психологии РАН: <http://www.portal-psychology.ru/>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен иметь профессиональный опыт, умения и знания по формируемым в рамках производственной практики компетенциям.

| <i>Результаты обучения</i>  | <i>Критерии оценки</i>  | <i>Методы оценки</i>   |
|---|---|--|
| <p><b>В результате прохождения производственной практики обучающийся должен иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</li> <li>- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;</li> <li>- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</li> <li>- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</li> <li>- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной</li> </ul> | <p><b>Минимальный уровень не достигнут:</b> обучающийся в результате набрал менее 50 % (баллов), продемонстрировав недостаточный уровень знаний и умений в рамках усвоенного учебного материала – <b>неудовлетворительно.</b></p> <p><b>Минимальный уровень:</b> обучающийся в результате набрал 50 - 69% (баллов), продемонстрировав удовлетворительный уровень знаний и умений в рамках усвоенного учебного материала – <b>удовлетворительно.</b></p> <p><b>Средний уровень:</b> обучающийся набрал 69 – 86% (баллов, продемонстрировав хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала – <b>хорошо.</b></p> <p><b>Максимальный уровень:</b> обучающийся набрал 86 – 100% (баллов), продемонстрировав отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала – <b>отлично*.</b></p> | <p><b>Текущая аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заключение-характеристика руководителя практики от организации</li> <li>- накопительная оценка результатов выполнения практических работ на производственной практике</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Комплексный дифференцированный зачет:</li> <li>- Оценка защиты отчета по производственной практике</li> <li>- вопросы дифференцированного зачета</li> </ul> |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>защиты населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;</li> <li>- публичного выступления и речевой аргументации позиции;</li> </ul>  |   |  |
| <p><b>В результате прохождения производственной практики обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;</li> <li>- определять право, размер и сроки назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обраще-</li> </ul> | <p><b>Минимальный уровень не достигнут:</b> обучающийся в результате набрал менее 50 % (баллов), продемонстрировав недостаточный уровень знаний и умений в рамках усвоенного учебного материала – <b>неудовлетворительно.</b></p> <p><b>Минимальный уровень:</b> обучающийся в результате набрал 50 - 69% (баллов), продемонстрировав удовлетворительный уровень знаний и умений в рамках усвоенного учебного материала – <b>удовлетворительно.</b></p> <p><b>Средний уровень:</b> обучающийся набрал 69 – 86% (баллов, продемонстрировав хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала – <b>хорошо.</b></p> <p><b>Максимальный уровень:</b> обучающийся набрал 86 – 100% (баллов), продемонстрировав отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала – <b>отлично*.</b></p> | <p><b>Текущая аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заключение-характеристика руководителя практики от организации</li> <li>- накопительная оценка результатов выполнения практических работ на производственной практике</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>Комплексный дифференцированный зачет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка защиты отчета по производственной практике</li> <li>- вопросы дифференцированного зачета</li> </ul> |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>ний;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</li> <li>- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;</li> <li>- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;</li> <li>- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</li> <li>- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</li> <li>- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;</li> <li>- следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей профессиональной деятельности.</li> </ul> |  |   |
| <p><b>В результате освоения производственной практики обучающийся должен знать:</b></p>   | <p><i>Минимальный уровень не достигнут:</i> обучающийся в результате</p> | <p><b>Текущая аттестация:</b><br/>- заключение-характеристика руко-</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</li> <li>- понятия и виды страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;</li> <li>- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;</li> <li>- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;</li> <li>- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;</li> <li>- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;</li> <li>- структуру страховых пенсий;</li> <li>- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;</li> <li>- государственные стандарты социального обслуживания;</li> <li>- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</li> <li>- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;</li> <li>- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;</li> <li>- основы психологии личности;</li> <li>- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;</li> <li>- особенности психологии инвалидов и</li> </ul> | <p>набрал менее 50 % (баллов), продемонстрировав недостаточный уровень знаний и умений в рамках усвоенного учебного материала – <b>неудовлетворительно</b>.</p> <p><b>Минимальный уровень:</b> обучающийся в результате набрал 50 - 69% (баллов), продемонстрировав удовлетворительный уровень знаний и умений в рамках усвоенного учебного материала – <b>удовлетворительно</b>.</p> <p><b>Средний уровень:</b> обучающийся набрал 69 – 86% (баллов), продемонстрировав хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала – <b>хорошо</b>.</p> <p><b>Максимальный уровень:</b> обучающийся набрал 86 – 100% (баллов), продемонстрировав отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала – <b>отлично</b>.</p> | <p>водителя практики от организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- накопительная оценка результатов выполнения практических работ на производственной практике</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>Комплексный дифференцированный зачет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка защиты отчета по производственной практике</li> <li>- вопросы дифференцированного зачета</li> </ul> |
|--|---|--|

|   |  |  |
|---|--|--|
| лиц пожилого возраста;<br>- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. |  |  |
|---|--|--|