



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

ОДОБРЕНО

Ученым советом  
Университета имени  
О.Е. Кутафина (МГЮА)

Протокол № 154  
от «24» декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  
Университета имени  
О.Е. Кутафина (МГЮА)

В.В. Блажеев  
«03» июня 2019 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

<b>Код и наименование направления подготовки или специальности:</b>	40.04.01 Юриспруденция
<b>Уровень высшего образования:</b>	уровень магистратуры
<b>Направленность (профиль) или специализация:</b>	Магистр IT-LAW
<b>Форма (формы) обучения:</b>	очная, заочная
<b>Год начала подготовки:</b>	2019
<b>Квалификация (степень):</b>	магистр

Москва – 2019

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)** (далее – ООП ВПО, образовательная программа) **«Магистр IT-LAW»** разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.12.2010 № 1763 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.02.2011 № 19648).

Данная ООП ВПО представляет собой совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик и научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1.1. ООП ВПО составлена с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.1.2. Обучение по ООП ВПО в ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее – Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)) осуществляется в очной, и заочной формах обучения. Трудоемкость (в зачетных единицах – з.е.) ООП ВПО составляет 120 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ООП ВПО по ускоренному обучению.

1.1.3. Срок получения образования:

– в очной форме по ООП ВПО составляет 2 года.

– в заочной форме по ООП ВПО составляет 2 года 5 месяцев.

1.1.4. Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

1.1.5. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

1.1.6. Магистр готовится к следующим видам профессиональной деятельности: правотворческая; правоприменительная; правоохранительная; экспертно-консультационная; организационно-управленческая; научно-исследовательская; педагогическая.

Иные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются Университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА) совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками

Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и объединениями работодателей.

1.1.7. Магистр должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- правотворческая деятельность – подготовка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность – обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;
- правоохранительная деятельность – обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- экспертно-консультационная деятельность – оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- организационно-управленческая деятельность – осуществление организационно-управленческих функций;
- научно-исследовательская деятельность – проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- педагогическая деятельность – преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания.

## **1.2. Нормативные основания**

Нормативную правовую базу разработки ООП ВПО составляют:

1.2.1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ).

1.2.2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.3. Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2010 № 1763 (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.02.2011 № 19648).

1.2.4. Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 № 47415).

1.2.5. Приказ Минобрнауки России от 30.10.2015 № 1272 «О Методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки)» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.2015 № 39898).

1.2.6. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 28.04.2016) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

1.2.7. Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

1.2.8. Приказ ректора № 368 от 21.09.2017 «Об утверждении Положения об организации образовательного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (дата изменения: приказы № 131 от 15.05.2018, № 148 от 30.05.2018, № 271/1 от 01.08.2018).

1.2.9. Приказ ректора № 221 от 29.06.2018 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

1.2.10. Приказ ректора № 588 от 08.12.2015 «Об утверждении Положения о государственной итоговой аттестации выпускников Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (в ред. Приказа № 483 от 02.12.2016).

1.2.11. Приказ ректора № 1273 от 26.12.2018 «Об утверждении Устава федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (дата изменения: приказ № 129 от 12.03.2019 г.).

1.2.12. Приказ ректора № 148 от 17.05.2019 «Положение о практике обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (Приложение №1).

1.2.13. Приказ ректора № 154 от 05 мая 2016 г. «Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в федеральном государственном

бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

### **1.3. Терминология ООП ВПО**

1.3.1. Основная образовательная программа – совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план (Приложение № 1), рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график (Приложение № 2) и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии; направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

1.3.2. Адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.3.3. Практика – вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

### **1.4. Требования к результатам освоения ООП ВПО**

1.4.1. Выпускник будет обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

– осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

– способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

– способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

– способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

– компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

1.4.2. Выпускник будет обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

1.4.2.1. в правотворческой деятельности:

– способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

1.4.2.2. в правоприменительной деятельности:

– способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

1.4.2.3. в правоохранительной деятельности:

– готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

– способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

– способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

– способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

1.4.2.4. в экспертно-консультационной деятельности:

– способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

– способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

1.4.2.5. в организационно-управленческой деятельности:

– способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

– способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

1.4.2.5. в научно-исследовательской деятельности:

– способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

1.4.2.6. в педагогической деятельности:

– способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

– способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

– способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

– способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

## II. ОБЩЕНАУЧНЫЙ ЦИКЛ

### АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

#### М1.Б. БАЗОВАЯ (ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ) ЧАСТЬ

##### М1.Б.01. Философия права

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	Подготовка юридических кадров, способных с этической и профессиональной точек зрения активно участвовать в модернизации и совершенствовании политической и правовой системы Российской Федерации
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к базовой (обязательной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций</b>	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>В результате освоения дисциплины «Философия права» обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– место и роль права в системе юридических и других гуманитарных наук;</li><li>– основные положения о сущности, назначении, исторической эволюции и перспективах развития государства и права, нравственных критериях их оценки, соотношении личности, общества и государства, способах разрешения противоречий между ними;</li><li>– классические типы понимания права;</li><li>– наиболее важные проблемы современной философии права;</li><li>– основные философско-правовые термины и понятия.</li></ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– анализировать основные направления развития философско-правовой мысли;</li><li>– выявлять потенциал различных философско-правовых школ и концепций;</li><li>– давать оценку современной государственно-правовой деятельности;</li><li>– применять философско-правовые знания в процессе осмысления современной государственно-правовой действительности.</li></ul> <p>Владеть:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– методологической и категориальной основой философии права;</li> <li>– навыками самостоятельных философско-правовых исследований;</li> <li>– основными источниками философско-правовых исследований;</li> <li>– философско-правовой культурой.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<p>Тема 1. Предмет и метод философии права. Право и нравственность. Нравственные ценности в философии права.</p> <p>Тема 2. Типология правопонимания. Реалистические концепции права.</p> <p>Тема 3. Метафизические концепции права. Соотношение классических типов понимания права. «Новые» теории права.</p> <p>Тема 4. Государственно-правовые идеалы и действительность. Соотношение интересов личности, общества и государства.</p>

**М.1.В. ВАРИАТИВНАЯ (ПРОФИЛЬНАЯ) ЧАСТЬ**  
**М1.В.ОД. Обязательные дисциплины**

**М1. В.ОД.01 Договорное право в сфере информационных технологий**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	получение обучающимися углубленных научных и практических правовых знаний об основных проблемах договорного права в сфере информационных технологий, основные тенденции развития отечественного и зарубежного гражданского законодательства в сфере гражданско-правовой ответственности.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования.
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8.
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><i>Знать:</i></p> <p>основные правовые категории обязательственного права применительно к сфере информационных технологий, систему доктринальных подходов и точек зрения по</p>



	<p>проблемам гражданско-правовой ответственности, основные научные проблемы и дискуссионные вопросы в сфере гражданско-правовой ответственности;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>применять теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; обобщать и анализировать материалы правоприменительной практики, статистические и иные эмпирические данные; осуществлять самостоятельно правовую квалификацию частноправовых явлений в сфере информационных технологий; применять теоретические знания к осмыслению и возможностям решения конкретных правоприменительных задач, используя потенциал теории и практики договорного права.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>навыками самостоятельного научного анализа нормативных актов и актов правоприменения, осуществления правовой квалификации отношений, возникающих в рамках гражданского оборота; способностями самостоятельной подготовки текстов юридических документов; навыками анализа материалов судебной практики.</p>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание, организация и принципы договорной работы в сфере информационных технологий;</li> <li>2. Заключение договора в сфере информационных технологий;</li> <li>3. Юридическое сопровождение заключенного договора в сфере информационных технологий;</li> <li>4. Расторжение, прекращение, «закрытие» договора в сфере информационных технологий.</li> <li>5. Информационные технологии в сфере автоматизации договорной работы</li> </ol>

### **М1. В.ОД.02 Актуальные проблемы коммерческого права**

<p><b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>приобретение обучающимися: знаний актуальных проблем правового обеспечения коммерческой (торговой) деятельности; умений, навыков и компетенций применения норм коммерческого права;</p>
---	--

	овладение правовыми способами защиты прав и интересов участников коммерческой деятельности.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><i>знать:</i> актуальные проблемы коммерческого права; структуру и инфраструктуру товарного рынка; правовой статус субъектов коммерческой деятельности; систему государственного регулирования и контроля коммерческой деятельности; правовое регулирование товарного рынка и внешнеторговой деятельности;</p> <p><i>уметь:</i> юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в коммерческой сфере; давать квалифицированные юридические консультации по вопросам коммерческой деятельности; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законодательством;</p> <p><i>владеть:</i> терминологией и основными понятиями, используемыми в коммерческом праве, методами и технологиями сбора и обработки правовой информации в области коммерции</p>
<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственное регулирование коммерческой деятельности в Российской Федерации.</li> <li>2. Государственное регулирование безопасности и качества товаров.</li> <li>3. Государственный контроль за соблюдением правил коммерческой деятельности.</li> <li>4. Правовое положение торговых организаций и индивидуальных предпринимателей в коммерции</li> <li>5. Правовое регулирование оптового товарооборота.</li> <li>6. Правовое регулирование торгового обслуживания населения.</li> <li>7. Правовое регулирование хозяйственных связей субъектов коммерческой деятельности.</li> <li>8. Договоры в коммерческой деятельности.</li> </ol>

	<p>9. Кредитно-расчетные правоотношения в торговле.</p> <p>10. Ответственность за правонарушения в коммерческой деятельности.</p> <p>11. Защита прав участников торгового оборота в суде</p>
--	--

### М1.В.ДВ. Дисциплины по выбору

#### М1.В.ДВ.01.01 «Иностранный язык в правоведении»

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	обучение активному владению иностранным языком в сфере профессиональной, деловой, научной деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентностным подходом к организации учебного процесса
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ОК-3, ОК-4, ПК-7, ПК-10, ПК-13
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен:</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– значение новых лексических единиц, терминов, связанных с профессиональной тематикой курса;</li> <li>– идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, применяемые в ситуации общения в рамках профессионально-ориентированных тем;</li> <li>– лингвострановедческую информацию, расширенную за счет профессионально-ориентированных тем.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи: а) детальное понимание текста; б) нахождение и понимание информации, ограниченной коммуникативным заданием;</li> <li>– понимать общий смысл устного сообщения, вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать</li> </ul>

	<p>и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– передать содержание с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру текста;</li> <li>– построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками письменного и устного перевода на русский язык;</li> <li>– навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет ресурсов.</li> <li>– навыками оформления деловой корреспонденции и документации, типа делового письма, резюме, электронного сообщения, памятной записки, тезисов и пр.;</li> <li>– навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания;</li> <li>– навыками применения клишированных форм в деловой и юридической документации при переводе.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Иностраный язык в правоведении.</li> <li>2. Первое собеседование юриста с клиентом.</li> <li>3. Навыки успешной презентации.</li> <li>4. Телефонные переговоры.</li> <li>5. Контракты.</li> <li>6. Чтение прессы.</li> <li>7. Портфолио.</li> </ol>

### **М1.В.ДВ.01.02 Деловой иностранный язык**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	обучение активному владению иностранным языком в сфере профессиональной, деловой, научной деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентностным подходом к организации учебного процесса
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего

	профессионального образования.
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ОК-3, ОК-4, ПК-7, ПК-10, ПК-13
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен:</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– значение новых лексических единиц, терминов, связанных с профессиональной тематикой курса;</li> <li>– идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, применяемые в ситуации общения в рамках профессионально-ориентированных тем;</li> <li>– лингвострановедческую информацию, расширенную за счет профессионально-ориентированных тем.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи: а) детальное понимание текста; б) нахождение и понимание информации, ограниченной коммуникативным заданием;</li> <li>– понимать общий смысл устного сообщения, вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего;</li> <li>– передать содержание с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру текста;</li> <li>– построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками письменного и устного перевода на русский язык;</li> <li>– навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет ресурсов.</li> <li>– навыками оформления деловой корреспонденции и документации, типа делового письма, резюме, электронного сообщения, памятной записки, тезисов и пр.;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания;</li> <li>– навыками применения клишированных форм в деловой и юридической документации при переводе.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности делового иностранного языка в юридической сфере.</li> <li>2. Трудоустройство юриста.</li> <li>3. Написание резюме. Собеседование.</li> <li>4. Деловая устная коммуникация юриста.</li> <li>5. Типы деловых контактов.</li> <li>6. Формы письменной коммуникации юриста.</li> <li>7. Переписка с клиентами.</li> </ol>

**М1.В.ДВ.02.01 Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (Legal tech)**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	формирование и развитие у обучающихся умений и навыков использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций соответствии ООП ВПО</b>	в ОК-1, ОК-3, ОК-5, ПК-10 с
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><i>знать:</i> основные закономерности информационных процессов в правовой сфере, основы государственной политики в информационной сфере, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации;</p> <p><i>уметь:</i> применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения анализа правовой информации;</p> <p><i>владеть:</i> навыками сбора, систематизации и обработки</p>

	информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками работы.
<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	1. Автоматизированные технологии договорной юридической работы. 2. Информационно-технологическое обеспечение деятельности юриста по представлению интересов граждан и организаций в суде. 3. Технологии электронного документооборота в юридической деятельности

### **М1.В.ДВ.02.02 Организационно-управленческая деятельность юриста**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	подготовка обучающихся к организационно-управленческой профессиональной деятельности
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования.
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ОК-1; ОК-2, ОК-5; ПК-9, ПК-10, ПК-11
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	В результате освоения дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» обучающийся должен: <i>Знать:</i> -основные понятия теории организации; -основные понятия теории управления; -особенности деятельности организатора, руководителя и управляющего; -обязанности и ответственность юриста с учетом сферы организационно-управленческой деятельности; <i>Уметь:</i> -применять в практике решения организационно-управленческих задач соответствующие методы их осуществления; -проводить оценку, анализ и управление ситуацией при принятии решений, учитывать и просчитывать последствия вариантов реализации принимаемых решений; -применять организационно-управленческие



	<p>навыки установления и развития коммуникативных связей и деловых отношений внутри организации и с внешней средой;</p> <p>-использовать организационно-управленческие навыки мобилизации коллектива, мотивации и стимулирования деятельности сотрудников, развития их профессиональных навыков и продвижения по карьерной лестнице;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>-способностью оценивать роль и значение конкретных организационно-управленческих функций в практике эффективного достижения целевого результата работы коллектива;</p> <p>-способностью работать в группе, коллективе, рационально осуществлять взаимодействие с участниками совместной деятельности при решении задач по достижению поставленной цели;</p> <p>-способностью использовать организационно-управленческие навыки организации, координирования и контроля деятельности в группе, организации, в том числе в малых трудовых коллективах;</p> <p>-способностью к самоорганизации и самооценке при взаимодействии в рабочей группе; непрерывного самообучения и самосовершенствования</p>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<p>1. Введение в организационно-управленческую деятельность</p> <p>2. Система управления клиентскими поручениями (технологии планирования и маркетинг юридических услуг)</p> <p>3. Развитие организационно-управленческих компетенций в профессиональной деятельности юриста. Профессиограмма. Планирование карьеры.</p>

### **III. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

#### **М2.Б. БАЗОВАЯ (ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ) ЧАСТЬ**

Дисциплины (модули) профессионального цикла, формирующие у обучающихся соответствующие умения и навыки, включают лабораторные практикумы и практические занятия.



## М2.Б.01. История правовых и политических учений

<p><b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>формирование у обучающихся научных представлений о закономерностях развития политико-правовых доктрин в разные исторические эпохи</p>
<p><b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ОП ВО</b></p>	<p>ОК-3; ПК-9; ПК-15</p>
<p><b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины «История политических и правовых учений» обучающийся должен:</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет и методологию истории политических и правовых учений;</li> <li>- место и роль истории политических и правовых учений в системе юридических наук;</li> <li>- основные закономерности развития учений о государстве и праве;</li> <li>- современное состояние науки истории политических и правовых учений;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания закономерностей развития политико-правовых явлений и учений в сфере правотворчества, правореализации и правоохраны;</li> <li>- ориентироваться в социальных проблемах правовой действительности;</li> <li>- с учетом исторического опыта анализировать современные проблемы правового регулирования общественных отношений;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современной и исторической общей юридической терминологией;</li> <li>- навыками теоретического осмысления исторического интеллектуального политико-правового опыта;</li> <li>- навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем.</li> </ul>

<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	1. Политические учения Древнего мира, Средних веков, эпохи Возрождения и Реформации. 2. Политические учения эпохи буржуазных революций и свободной конкуренции. 3. Политические учения эпохи империализма, социалистических революций, соревнования двух систем и кризиса мировой социалистической системы.
---	---

### **М2.Б.02. История и методология юридической науки**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	формирование у обучающихся научных представлений о закономерностях исторического развития юридического научного знания, об исторических и современных методологических подходах к проведению юридических исследований
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций соответствии ООП ВПО</b>	ОК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины «История и методология юридической науки» обучающийся должен:</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет истории и методологии юридической науки;</li> <li>- место и роль истории и методологии юридической науки в системе магистерской подготовки;</li> <li>- основные исторические закономерности развития методологических подходов к юридическим исследованиям;</li> <li>- современное состояние юридической методологии;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания закономерностей развития методологических подходов к исследованию политико-правовых явлений;</li> <li>- ориентироваться в многообразии исторических и современных методологических проблем;</li> <li>- анализировать современные проблемы правового регулирования общественных отношений;</li> </ul>

	<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современной и исторической общей юридической терминологией;</li> <li>- навыками использования общенаучных методов юридического исследования;</li> <li>- навыками использования частнонаучных методов юридического исследования.</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<p>1. История юридической науки</p> <p>1.1. Древнегреческая и древнеримская юриспруденция. История и методология юридической науки в странах Европы в Средние века и ранее Новое время. Формирование юриспруденции на Руси - в России X-XVII вв.</p> <p>1.2. История и методология юридической науки в странах Европы и Северной Америки в период Нового и Новейшего времени.</p> <p>1.3. Развитие юриспруденции в России в XVIII в. История и методология юридической науки в России в XIX- начале XX века.</p> <p>2. Методология юридической науки</p> <p>2.1. Сущностный и содержательный анализ методологии юридической науки.</p> <p>2.2. Общие методы юридической науки.</p> <p>2.3. Частно-научные методы юридической науки.</p> <p>2.4. Специфические методы юридической науки.</p> <p>2.5. Позитивистская классическая и постклассическая методология в конкретном юридическом исследовании</p>

### **М2.Б.03. Сравнительное правоведение**

<p><b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>Воспитание обучающихся в духе уважительного отношения к зарубежным правовым традициям, формирование здорового правосознания гражданского общества и пролонгация идей законности внутри самого национального правового порядка</p>
<p><b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования.</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций</b></p>	<p>ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5</p>
<p><b>Планируемые</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся</p>

<p><b>результаты освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>должен:</p> <p><b>1) ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исторические модули становления сравнительного правоведения как науки и учебной дисциплины;</li> <li>- методологический базис проведения компаративно-правовых исследований;</li> <li>- основные нормативные и ценностные источники правовых систем мира;</li> <li>- дифференциальные векторы структурирования юридической карты мира в прошлом и настоящем;</li> <li>- категориальный аппарат юридической компаративистики.</li> </ul> <p><b>2) УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить самостоятельный мониторинг иностранных юридических актов, используя методологический базис, полученный в ходе обучения;</li> <li>- находить ретроспективные и перспективные закономерности развития правовых систем разной групповой направленности;</li> <li>- моделировать ход эволюционного роста правовых сообществ мира;</li> <li>- выявлять точки конвергенции правовых семей в условиях глобализации;</li> <li>- применять полученные теоретические знания при разрешении юридических казусов.</li> </ul> <p><b>3) ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологической и категориальной базой для проведения компаративных исследований в рамках отраслевых юридических дисциплин;</li> <li>- навыками сравнения и оценки нормативных основ правовых систем иностранных государств;</li> <li>- доктринальными источниками по юридической компаративистике на русском и иностранных языках;</li> <li>- опытом предыдущих поколений компаративистов для формирования целостного знания о месте российской правовой системы на юридической карте мира.</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<p>Раздел 1. История формирования и развития сравнительного правоведения.</p> <p>Раздел 2. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина</p> <p>Раздел 3. Методология сравнительно-правовых</p>

	<p>исследований</p> <p>Тема 4. Объекты и уровни проведения сравнительно-правовых исследований</p> <p>Раздел 5. Юридическая карта мира</p> <p>Раздел 6. Нормативные характеристики основных правовых сообществ: современное состояние</p> <p>Раздел 7. Российская правовая система на юридической карте мира</p>
--	---

#### **М2.Б.04. Актуальные проблемы информационного права**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	получение углубленных знаний о природе и содержании правового регулирования информационных отношений, формирование перспективных моделей развития правовой системы, воспитание осознанного, самостоятельного и критического подхода к правовой действительности с учетом усвоения проблем теории права и правового регулирования отношений в сфере информационных технологий
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций соответствии ООП ВО</b>	в с ОК-1, ПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><i>знать:</i></p> <p>цели, задачи, основные направления построения информационного общества в РФ, основные направления осуществления государственной информационной политики и обеспечения информационной безопасности; особенности оборота социальной информации и значимости информационных объектов; объективные закономерности протекания информационных процессов, особенности общественных отношений в кибернетическом пространстве;</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>разграничивать функции участников информационных отношений; применить нормы</p>

	<p>конституционного, гражданского, административного и уголовного права к соответствующим общественным отношениям в информационной сфере;</p> <p><i>владеть:</i></p> <p>современными технологиями сбора и систематизации правовой информации; навыками составления правовых документов по вопросам правового регулирования информационных отношений.</p>
<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационное общество, информационные технологии и информационное право.</li> <li>2. Информационная политика: понятие, содержание и правовое значение.</li> <li>3. Общая характеристика основных информационных прав и свобод человека и гражданина.</li> <li>4. Предмет, методы и принципы информационного права. Место информационного права в системе российского права.</li> <li>5. Понятие источников информационного права и их характеристика. Система информационного законодательства.</li> <li>6. Субъекты информационного права и информационные правоотношения.</li> <li>7. Право на доступ к информации.</li> <li>8. Актуальные правовые проблемы деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.</li> <li>9. Актуальные проблемы правового регулирования отношений в области электронного документооборота.</li> </ol>

## **М2.В. ВАРИАТИВНАЯ (ПРОФИЛЬНАЯ) ЧАСТЬ**

### **М2.В.ОД. Обязательные дисциплины**

#### **М2.В.ОД.01. Интернет-право**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	Правовое регулирование отношений в глобальной информационно-телекоммуникационной сети Интернет является актуальной проблемой информационного общества
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования

<b>Коды формируемых компетенций соответствии ООП ВПО</b>	<b>в</b> ПК-2, ПК-7, ПК-8 <b>с</b>
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><i>знать:</i> особенности оборота социальной информации и значимости информационных объектов в сети Интернет; особенности общественных отношений в кибернетическом пространстве;</p> <p><i>уметь:</i> разграничивать функции участников интернет-отношений; применить нормы конституционного, гражданского, административного и уголовного права к соответствующим общественным отношениям в сети Интернет;</p> <p><i>владеть:</i> современными технологиями сбора и систематизации правовой информации; навыками составления правовых документов по вопросам правового регулирования интернет-отношений.</p>
<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационное общество и кибернетическое пространство. Роль информационно-телекоммуникационных сетей в развитии информационного общества.</li> <li>2. Информационно-телекоммуникационные сети как объект информационных правоотношений.</li> <li>3. Институт Интернет-права в информационном праве</li> <li>4. Субъекты Интернет-права и интернет-отношения.</li> <li>5. Сетевые договоры. Основы правового регулирования электронной коммерции.</li> <li>6 Правовое регулирование отношений в области обработки персональных данных в сети Интернет.</li> <li>7. Правовое регулирование распространения рекламы в сети Интернет.</li> <li>8. Информационная безопасность в информационно-телекоммуникационных сетях</li> </ol>

### М2.В.ОД.02. Медиаправо

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	формирование знаний об актуальных проблемах в сферах распространения средств массовой информации (СМИ), об особенностях
--	---



	<p>правоотношений, складывающихся в сфере СМИ, в том числе в электронных СМИ (сетевых изданиях), включая рекламу, о разграничении юридической ответственности между субъектами (участниками) соответствующих отношений и путях преодоления трудностей, связанных с реализацией отдельных полномочий в названных областях</p>
<p><b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b></p>	<p>ОК-1, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8</p>
<p><b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p><i>знать:</i> цели, задачи, основные направления построения информационного общества в России и основные направления осуществления государственной информационной политики в сфере СМИ; основные положения российского и зарубежного законодательства о средствах массовой информации и телекоммуникаций; понятие и виды массовой информации; основные права субъектов правоотношений в области распространения массовой информации; особенности правового регулирования отношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации, включая электронные СМИ и рекламу; виды юридической ответственности за нарушение законодательства о СМИ и о рекламе, составы правонарушений и их краткую характеристику.</p> <p><i>уметь:</i> анализировать нормативные правовые акты международного и национального уровней по вопросам осуществления деятельности в сфере СМИ; реализовывать на практике нормы информационного права в сфере СМИ; охарактеризовать ответственность за распространение в СМИ «вредной информации» (экстремистских материалов, информации, порочащей честь, достоинство и деловую репутацию и проч.) и особенности общественных отношений в кибернетическом</p>



	<p>пространстве.  <i>владеть:</i>          навыками работы с основной и дополнительной литературой по специальности; навыками грамотного толкования актов информационного законодательства в сфере СМИ и рекламы</p>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конституционные и международно-правовые основы деятельности СМИ. Понятие и виды СМИ. Свобода СМИ. Недопустимость цензуры. Недопустимость злоупотребления СМИ.</li> <li>2. Понятие и признаки Интернет-СМИ. Пределы свободы традиционных и электронных СМИ. Проблемы правового регулирования отношений в сети Интернет.</li> <li>3. Субъекты правоотношений в области распространения массовой информации, их права и обязанности. Правовой статус журналиста и блогера: общее и различия.</li> <li>4. Понятие рекламы. Особенности рекламы. Виды рекламы. Средства рекламы. Требования к рекламе. Товары, реклама которых не допускается. Особенности рекламы, распространяемой по сетям электросвязи. Спам как ненадлежащая реклама.</li> <li>5. Особенности правового регулирования отношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации и рекламы. Распространение рекламы в сети Интернет (условия допустимости массовых рассылок электронных сообщений рекламного характера).</li> <li>6. Государственный надзор и контроль в сфере СМИ и рекламы. Ответственность за нарушение законодательства о СМИ и о рекламе</li> </ol>

### **М2.В.ОД.03. Правовое обеспечение технологии Blockchain и систем искусственного интеллекта**

<p><b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>получение знаний и компетенций в области правового обеспечения инновационных IT-технологий: технологии Blockchain и систем искусственного интеллекта; возможности их использования в юридической деятельности, в том числе в системе принятия решений</p>
<p><b>Место дисциплины (модуля) в</b></p>	<p>Относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего</p>

<b>структуре ВПО</b>	<b>ООП</b> профессионального образования.
<b>Коды формируемых компетенций соответствии ООП ВПО</b>	ОК-3, ПК-2, ПК-3 ПК-7, ПК-8, ПК-10 <b>в</b> <b>с</b>
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><i>знать:</i> цели, задачи, историю, основные направления и механизмы использования технологии Blockchain и систем искусственного интеллекта; основные программные инструменты технологии Blockchain и систем искусственного интеллекта для принятий решений в управленческой деятельности; основы правового обеспечения технологии Blockchain и систем искусственного интеллекта;</p> <p><i>уметь:</i> раскрыть особенности технологии блокчейна в правовой, финансовой, банковской и других областях экономической деятельности; анализировать нормативные правовые акты по вопросам правового обеспечения технологии Blockchain и систем искусственного интеллекта.</p> <p><i>владеть:</i> навыками работы с конкретными программными реализациями технологии Blockchain и систем искусственного интеллекта; навыками грамотного толкования актов информационного законодательства в сфере технологии Blockchain и систем искусственного интеллекта</p>
<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. История и развитие технологии Blockchain. Информационная политика в Российской Федерации и новые IT-технологии в юридической деятельности.</li> <li>2. Правовое обеспечение технологии Blockchain.</li> <li>3. Использование технологии блокчейна в банковской сфере и ее правовые аспекты.</li> <li>4. Использование технологии Blockchain в нотариальной деятельности и ее правовые основы.</li> <li>5. Использование технологии Blockchain в интеллектуальной деятельности и ее правовые основы.</li> <li>6. Технология Blockchain и смарт-контракты.</li> <li>6. Обеспечение информационной безопасности</li> </ol>

	<p>системы государственного и муниципального управления на основе технологии Blockchain.</p> <p>7. Понятие и проблемы правового обеспечения систем искусственного интеллекта.</p>
--	---

### **М2.В.ОД.04. Практика разрешения информационных споров в сфере информационных технологий**

<p><b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>подготовка обучающихся в области комплексного исследования информационно-правовой природы разрешения информационных споров в сфере информационных технологий, как в судебном порядке, так и с использованием альтернативных механизмов разрешения споров; совершенствования информационного законодательства в части регулирования информационно-правовых механизмов разрешения информационных споров, направленных на обеспечение защиты свободы массовой информации</p>
<p><b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b></p>	<p>ОК-2, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10</p>
<p><b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p><i>знать:</i>  понятие и виды информационных споров;  проблематику возникновения информационных споров;  механизмы разрешения информационных споров в сфере информационных технологий;  законодательство в информационной сфере;  виды ответственности, предусмотренные за нарушение законодательства;</p> <p><i>уметь:</i>  использовать полученные знания на практике</p> <p><i>владеть:</i>  навыками работы с основной и дополнительной литературой;  навыками грамотного толкования актов информационного законодательства.</p>

<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды информационных споров в сфере информационных технологий и связи. Правовое регулирование информационных споров.</li> <li>2. Судебный порядок разрешения информационных споров в сфере информационных технологий и связи.</li> <li>3. Медиация при разрешении информационных споров в сфере информационных технологий и связи.</li> <li>4. Анализ судебной практики информационных споров в сфере информационных технологий.</li> <li>5. Доказывание, доказательства по информационным спорам.</li> <li>6. Практика разрешения информационных споров в сфере информационных технологий и связи за рубежом.</li> <li>7. Перспективы развития законодательства в области разрешения информационных споров в сфере информационных технологий и связи.</li> </ol>

### **М2.В.ОД.05. Правовое регулирование электронной коммерции**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>подготовка высококвалифицированных специалистов, владеющих знаниями в области цифровой экономики, менеджмента, информатики и интернет-технологий, для работы в государственном секторе, крупных онлайн-овых и оффлайн-овых компаниях, а также умеющих организовывать собственный бизнес. Программа является междисциплинарной, ориентирована на использование опыта ведущих компаний в сфере электронной коммерции, использование современных технологических решений. Программа охватывает весь спектр информационных технологий в сфере электронной коммерции, но особое внимание уделяется телекоммуникационным технологиям, в частности Интернет. Кроме того, программа включает в себя мощную исследовательскую составляющую, позволяющую развить навыки самостоятельной аналитической и инновационной деятельности, и обширную управленческую компоненту, позволяющую подготовить специалистов с междисциплинарной компетентностью.</p>
<b>Место дисциплины</b>	<p>Относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла</p>

<b>(модуля) в структуре ООП ВПО</b>	основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-10
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальные проблемы теории и права в сфере регулирования электронной коммерции;</li> <li>– понятийный аппарат в области электронной коммерции;</li> <li>– общие положения о регулировании отношений в сфере электронной коммерции (с учетом основных программных и концептуальных документов, направленных на развитие цифровой экономики);</li> <li>– правила осуществления дистанционных продаж;</li> <li>– информационное и гражданское законодательство в сфере электронной коммерции;</li> <li>– структуру информационно-правового статуса участника (субъекта) электронного взаимодействия в рамках электронной коммерции;</li> <li>– общие положения об институте правового регулирования отношений в сфере электронной торговли, электронного бизнеса; его связи с другими институтами информационного права (институтом персональных данных, институтом интернет-права, институтом электронного документооборота и др.);</li> <li>– виды договоров, заключаемых, изменяемых и исполняемых посредством информационных технологий; порядок и способы их заключения (исполнения);</li> <li>– общие положения о смарт-контрактах, их видах; особенности и порядок реализации;</li> <li>– порядок создания и функционирования интернет-магазинов и интернет-аукционов;</li> <li>– возможности применения облачных технологий в сфере электронной коммерции;</li> <li>– проблемы защиты персональных данных в сфере электронной коммерции;</li> <li>– основные механизмы обеспечения информационной безопасности и способы противодействия преступности в сфере электронной</li> </ul>

	<p>коммерции.</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– – анализировать основные направления развития правового регулирования отношений в сфере электронной коммерции;</li> <li>– – анализировать акты действующего информационного и гражданского законодательства (международного и национального уровней) в сфере электронной экономической деятельности;</li> <li>– анализировать существующие коллизии в области правового регулирования электронной коммерции;</li> <li>– соотносить между собой компетенции государственных органов различного уровня в сфере электронной коммерции (Минэкономразвития России, Минкомсвязи России; Роспотребнадзора и др.).</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с основной и дополнительной литературой по специальности (различными источниками теоретико-правовой мысли);</li> <li>– навыками грамотного толкования актов информационного и гражданского законодательства в сфере электронной экономической деятельности;</li> <li>– правовой культурой.</li> <li>–</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электронная коммерция: понятие, признаки, формы реализации, правовое регулирование. Актуальные проблемы теории и права в сфере электронной коммерции</li> <li>2. Общие сведения о феномене коммерческой информации. Институт правового регулирования электронной торговли в предпринимательском и информационном праве</li> <li>3. Субъекты и участники электронной торговли: соотношение понятий, общая характеристика, правосубъектность, особенности правового статуса</li> <li>4. Правовые отношения в сфере электронной торговли: классификация, специфика, основания возникновения, изменения, прекращения</li> <li>5. Договор, заключаемый в форме электронного документа. Сетевой договор: понятие, признаки, содержание, особенности заключения, изменения и прекращения</li> </ol>

	<p>6. Смарт-контракт: понятие, виды, содержание, порядок заключения и исполнения. Правовые проблемы регулирования смарт-контрактов</p> <p>7. Порядок создания и функционирования интернет-магазинов и интернет-аукционов. Правила осуществления дистанционных продаж</p> <p>8. Облачные технологии в электронной коммерции: возможности применения и особенности правового регулирования</p> <p>9. Правовые основы обеспечения информационной безопасности в сфере электронной коммерции. Правовые проблемы защиты персональных данных в сети Интернет</p>
--	--

### **М2.В.ОД.06. Правовое обеспечение информационной безопасности**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	формирование и развитие у обучающихся компетенций, обеспечивающих профессиональную деятельность применительно к общественным отношениям в сфере информационной безопасности личности, общества и государства
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций соответствии ООП ВПО</b>	ПК-2, ПК-7, ПК-8
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><i>знать:</i> цели, задачи, основные направления построения информационного общества в РФ и информатизации; цели, задачи, основные направления осуществления государственной информационной политики и обеспечения информационной безопасности; основные угрозы информационной безопасности личности, общества и государства;</p> <p><i>уметь:</i> разграничить функции участников информационных отношений в сфере обеспечения информационной безопасности; применить нормы информационного права к соответствующим общественным отношениям</p>



	<p>в информационной сфере;  <i>владеть:</i>          навыками грамотного толкования актов информационного законодательства в сфере информационной безопасности;          правовой культурой;          технологиями защиты электронной информации, в том числе электронной подписи.</p>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационное общество и проблемы обеспечения безопасности личности, общества и государства</li> <li>2. Понятие информационной безопасности, ее структура и место в системе национальной безопасности РФ. Международная информационная безопасность</li> <li>3. Общая характеристика основных информационных прав и свобод человека и гражданина в области информационной безопасности</li> <li>4. Правовые институты тайн</li> <li>5. Правовое регулирование отношений в области обработки персональных данных</li> <li>6. Информационная безопасность СМИ</li> <li>7. Правовое регулирование отношений в области электронного документооборота</li> <li>8. Информационная безопасность в информационно-телекоммуникационных сетях</li> </ol>

## **М2.В.ДВ. Дисциплины по выбору**

### **М2.В.ДВ.01.01 Защита интеллектуальных прав в сфере информационных технологий**

<p><b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>подготовка обучающихся к правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной и научно-исследовательской деятельности по защите интеллектуальных прав в сфере информационных технологий</p>
<p><b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования</p>
<p><b>Коды формируемых</b></p>	<p>ОК-1, ОК-5; ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8</p>



компетенций соответствии ООП ВПО	в с
<p><b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p><i>Знать:</i> социально значимые проблемы защиты интеллектуальных прав в сфере информационных технологий; теоретические концепции по вопросам правовой природы отдельных результатов интеллектуальной деятельности, созданных с использованием информационных технологий;</p> <p><i>Уметь:</i> квалифицированно применять нормативные правовые акты, предусматривающие порядок и способы защиты интеллектуальных прав в сфере информационных технологий; способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам защиты интеллектуальных прав в сфере информационных технологий; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, регулирующие отношения, связанные с защитой интеллектуальных прав в сфере информационных технологий.</p> <p><i>Владеть:</i> культурой правового мышления, способностью к творческому развитию полученных знаний и навыков, обобщению, анализу знаний по правовому обеспечению защиты интеллектуальных прав в сфере информационных технологий; способностью анализировать социально значимые проблемы защиты интеллектуальных прав в сфере информационных технологий; навыками подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций по вопросам защиты интеллектуальных прав в сфере информационных технологий</p>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика интеллектуальных прав</li> <li>2. Общие положения о защите интеллектуальных прав</li> <li>3. Объекты авторских прав и их правовой режим.</li> <li>4. Смежные права. Порядок использования объектов смежных прав в сфере информационных технологий.</li> <li>5. Коллективное управление авторскими и смежными правами в сфере информационных технологий</li> </ol>

	<p>6. Гражданско-правовая защита авторских и смежных прав в сфере информационных технологий</p> <p>7. Защита исключительных прав на средства индивидуализации в сфере информационных технологий</p>
--	---

**М2.В.ДВ.01.02 Правовое регулирование IT-технологий в сфере интеллектуальных прав**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	раскрытие в контексте развития классических институтов права особенностей правового регулирования отношений в сфере информационных технологий, выявление общего и особенного для целей определения направления развития правового регулирования отношений в сфере информационных технологий, а также акцентирование внимание на наиболее дискуссионных вопросах теории и правоприменительной практики. Дисциплина является практико-ориентированной, строится с учетом наиболее актуальных проблем, возникающих в правоприменительной практике судов общей юрисдикции, арбитражных судов, в том числе Суда по интеллектуальным правам, в практике Роспатента
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ОК-1, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальные проблемы права в сфере правового регулирования отношений информационных технологий в сфере интеллектуальных прав;</li> <li>- основные положения о сущности, назначении, эволюции и перспективах развития правового регулирования отношений в сфере информационных технологий;</li> <li>- основные научные подходы к пониманию правового регулирования отношений в сфере информационных технологий;</li> <li>- наиболее дискуссионные проблемы в сфере</li> </ul>

	<p>правового регулирования информационных технологий в сфере интеллектуальных прав;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать основные направления развития правового регулирования отношений информационных технологий в сфере интеллектуальных прав;</li> <li>- выявлять потенциал различных современных правовых школ и концепций в сфере правового регулирования информационных технологий в сфере интеллектуальных прав;</li> <li>- давать реальную оценку современной государственно-правовой действительности в сфере правового регулирования информационных технологий в сфере интеллектуальных прав;</li> <li>- применять теоретические знания в процессе осмысления перспектив развития системы общества.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологической и категориальной основой юридической науки;</li> <li>- навыками самостоятельных правовых исследований;</li> <li>- основными источниками теоретико-правовой мысли;</li> <li>- правовой культурой.</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационные технологии в современном информационном обществе: понятие, виды, актуальность правового регулирования информационных технологий в сфере интеллектуальных прав.</li> <li>2. Общая характеристика правового регулирования отношений в сфере информационных технологий: цели, принципы, содержание правового регулирования информационных технологий в сфере интеллектуальных прав</li> <li>3. Особенности правового регулирования информационных технологий в сфере интеллектуальных прав в сети Интернет.</li> <li>4. Вопросы информационной безопасности в системе правового регулирования информационных технологий в сфере интеллектуальных прав</li> <li>5. Основные направления совершенствования и развития правового регулирования информационных технологий в сфере интеллектуальных прав</li> </ol>

## М2.В.ДВ.02.01 Управление IT-проектами

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	получение новых компетенций в области эффективного и результативного проектного управления в IT сфере
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-10
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><i>знать:</i> цели, задачи, методическое обеспечение, основы правового регулирования проектного управления в IT-сфере. модели проектного управления и механизмы использования методологии управления проектами в IT сфере, общую характеристику типовых IT-проектов органов государственной власти, средства и инструменты планирования, учета, принятия решений в проектном управлении;</p> <p><i>уметь:</i> применять методологию проектного управления для IT сферы; давать квалифицированные консультации по вопросам проектного управления в IT;</p> <p><i>владеть:</i> навыками работы с информационно-аналитическими технологиями при принятии решений в управленческой деятельности.</p>
<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные положения и общая характеристика проектного управления</li> <li>2. Общая характеристика IT-проектов.</li> <li>3. Структурное и функциональное обеспечение проектного управления.</li> <li>4. Нормативное и методическое обеспечение в IT-проектов.</li> <li>5. Процессы управления IT-проектами.</li> <li>6. Прикладной инструментарий проектного управления.</li> </ol>

## М2.В.ДВ.02.02 Смарт-контракты

<p><b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>получение обучающимися углубленных научных и практических правовых знаний об основных проблемах договорного права в сфере использования смарт-контрактов, основные тенденции развития отечественного и зарубежного гражданского законодательства в данной сфере</p>
<p><b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования.</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b></p>	<p>ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-10</p>
<p><b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p><i>знать:</i>  понятие и особенности смарт-контракта как программы для ЭВМ и основы для правового договора;  возможности правового регулирования отношений, возникающих на основе смарт-контрактов, современным договорным правом;  особенности использования смарт-контракта как доказательства в суде;</p> <p><i>уметь:</i>  определять виды условий правового договора, которые могут быть реализованы в смарт-контрактах;</p> <p><i>владеть:</i>  методикой и технологией разработки смарт-контрактов.</p>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие смарт-контракта. Смарт-контракт как компьютерная программа. Blockchain как технологическая основа смарт-контракта.</li> <li>2. Модели интеграции смарт-контрактов в современное договорное право.</li> <li>3. Виды условий в смарт-контрактах</li> <li>4. Разрешение споров, вытекающих из смарт-контрактов.</li> <li>5. Смарт-контракт как доказательство в суде</li> </ol>

## М2.В.ДВ.03.01 Административный надзор в сфере информационных технологий

<p><b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>получение глубоких и достоверных знаний о понятии и сущности административного надзора в сфере информационных технологий, его особенностей; приобретение компетенций, необходимых для последующей профессиональной правоприменительной деятельности при осуществлении административного надзора в сфере информационных технологий; выработка у обучающихся навыков самостоятельной работы с нормативным, учебным и научным материалом</p>
<p><b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b></p>	<p>ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-13</p>
<p><b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство об административном надзоре в сфере информационных технологий;</li> <li>- административно-правовой статус лиц, осуществляющих административный надзор в сфере информационных технологий.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск, толкование и использование нормативных правовых актов и иных юридических документов, включая судебную практику, касающихся административного надзора в сфере информационных технологий;</li> <li>- подбирать и анализировать учебную и монографическую литературу, а также комментарии к действующему законодательству об административном надзоре в сфере информационных технологий;</li> <li>- объективно и точно оценивать деятельность должностных лиц органов исполнительной власти при осуществлении ими административного надзора в</li> </ul>

	<p>сфере информационных технологий;  <i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимым уровнем квалификации для оказания эффективной юридической помощи и защиты интересов при осуществлении административного надзора в сфере информационных технологий;</li> <li>- навыками активного слушания, быть убедительным и точным при формулировании своих выводов и предложений;</li> <li>- навыками подготовки к публичному выступлению и судебным прениям;</li> <li>- анализом правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для обоснования и реализации позиции сторон при осуществлении административного надзора в сфере информационных технологий.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<p>Модуль 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и социальное назначение административного надзора в сфере информационных технологий</li> <li>2. Правовые и организационные основы осуществления административного надзора в сфере информационных технологий</li> <li>3. Контрольно-надзорные полномочия органов государственной власти в сфере информационных технологий</li> </ol> <p>Модуль 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении административного надзора в сфере информационных технологий</li> <li>5. Судебный контроль за обеспечением законности при проведении административного надзора в сфере информационных технологий</li> <li>6. Общественный контроль за осуществлением административного надзора в сфере информационных технологий</li> </ol>

### **М2.В.ДВ.03.02 Административная ответственность в области связи и информации**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	получение глубоких и достоверных знаний о понятии и сущности административной ответственности в области связи и информации, ее принципов,
--	---



	<p>основания административной ответственности, стадий производства по делам об административных правонарушениях;</p> <p>акцентирование внимания на недостаточно разработанных и спорных проблемах назначения административных наказаний, производства по делам об административных правонарушениях;</p> <p>выработка у студентов навыков самостоятельной работы с нормативным, учебным и научным материалом.</p>
<p><b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b></p>	<p>ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-13</p>
<p><b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийный аппарат административного права в области связи и информации;</li> <li>- законодательство об административной ответственности в области связи и информации;</li> <li>- административно-правовой статус участников производства по делам об административных правонарушениях;</li> <li>- требования к профессиональному и этическому поведению лиц, рассматривающих дела об административных правонарушениях;</li> <li>- специфику привлечения к административной ответственности в области связи и информации.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать составы административных правонарушений в области связи и информации;</li> <li>- ориентироваться во всех стадиях производства по делу об административном правонарушении;</li> <li>- объективно и точно оценивать деятельность должностных лиц органов исполнительной власти и судей при привлечении к административной ответственности в области связи и информации;</li> <li>- точно определять и выбирать необходимые формы и методы защиты прав и интересов лиц, привлекаемых к административной ответственности в области связи</li> </ul>



	<p>и информации.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимым уровнем квалификации для оказания эффективной юридической помощи и защиты интересов привлекаемого к административной ответственности в области связи и информации;</li> <li>- навыками активного слушания, быть убедительным и точным при формулировании своих выводов и предложений;</li> <li>- анализом правоприменительной и правоохранительной практики административных правонарушений в области связи и информации;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для обоснования и реализации позиции сторон в производстве по делу об административном правонарушении.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательство об административной ответственности в области связи и информации. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях в области связи и информации.</li> <li>2. Административная ответственность в области связи и информации: понятие и признаки. Административное правонарушение как основание административной ответственности в области связи и информации: понятие, признаки.</li> <li>3. Административные наказания за административные правонарушения в области связи и информации: понятие, цели, виды. Общие правила назначения административных наказаний.</li> <li>4. Производство по делам об административных правонарушениях в области связи и информации. Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в области связи и информации.</li> <li>5. Характеристика отдельных видов административных правонарушений в области связи и информации.</li> </ol>

## **М2.В.ДВ.04.02 Международное и сравнительное трудовое право**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	получение углубленных знаний в области международного трудового права и профессиональных навыков использования
--	--

	<p>международных правовых актов в сфере трудового права;</p> <p>получение теоретических и практических знаний в области использования сравнительного метода в науке и практике трудового права;</p> <p>развитие компетенций в области практического применения полученных знаний в области международного и сравнительного трудового права;</p> <p>освоение практических навыков применения коллизионного трудового права, обучение практическим аспектам применительно к международному частному трудовому праву;</p> <p>освоение базовых компетенций в основах международной практики управления человеческими ресурсами.</p>
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ОК-1, ОК-2, ПК-2, ПК-7, ПК-9, ПК-10
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><i>знать:</i></p> <p>содержание основных международных правовых актов в сфере труда; основ трудового законодательства ведущих зарубежных стран; проблематику современного международного и сравнительного трудового права, тенденции и перспективы дальнейшего развития отношений в сфере международного труда; соотношение проблем трудового права и управления человеческими ресурсами; особенности правового статуса и фактического положения субъектов международных трудовых отношений; подходы к использованию коллизионного и сравнительного метода в трудовом праве;</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>применять полученные знания на практике; пользоваться ресурсами сети Интернет с целью поиска необходимой информации по международному и сравнительному трудовому праву, включая пользование специализированными отечественными и</p>

	<p>зарубежными электронными базами данных; готовить договоры и иные юридические документы в сфере трудового права, основываясь на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплины «Международное и сравнительное трудовое право»;</p> <p><i>владеть:</i></p> <p>навыками получения, изучения и анализа информации в области международного и сравнительного трудового права; практическим и теоретическим инструментарием, необходимым для квалифицированной работы юриста, занимающегося судебной практикой в области российского и международного трудового права, работающего в государственных, частных, профсоюзных, международных и правозащитных организациях, связанных со спецификой трудового права или занимающихся более широким спектром вопросов.</p>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<p>Общая часть:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, предмет, особенности метода и принципы международного трудового права. Значение сравнительного трудового права.</li> <li>2. Становление и развитие международного трудового права. Генезис сравнительного трудового права.</li> <li>3. Субъекты международного и национального трудового права.</li> <li>4. Источники международного трудового права и национального трудового права отдельных стран.</li> <li>5. Контроль за применением международных трудовых стандартов и их эффективность. Проблемы имплементации международных трудовых стандартов в национальное трудовое законодательство.</li> </ol> <p>Особенная часть: основополагающие принципы и права в сфере труда</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Свобода объединения и право на ведение коллективных переговоров в международных правовых актах и национальном трудовом законодательстве отдельных государств.</li> <li>7. Упразднение всех форм принудительного или обязательного труда в международных актах и национальном трудовом законодательстве отдельных государств.</li> <li>8. Действенное запрещение детского труда в международном трудовом праве и национальном трудовом законодательстве отдельных государств.</li> <li>9. Недопущение дискриминации в области труда и</li> </ol>

	<p>занятий в международном законодательстве и в национальном трудовом законодательстве отдельных государств.</p> <p>Особенная часть: иные международные трудовые стандарты:</p> <p>10. Международно-правовое регулирование обеспечения занятости и национальное законодательство о занятости отдельных государств.</p> <p>11. Оплата труда в международном трудовом праве и в национальном трудовом законодательстве отдельных государств.</p> <p>12. Правое регулирование рабочего времени и времени отдыха в международном трудовом праве и в национальном трудовом законодательстве отдельных государств.</p> <p>13. Международные трудовые нормы и национальные правовые акты об охране труда.</p> <p>14. Проблемы правового регулирования защиты персональных данных работников в международном трудовом праве и трудовом праве отдельных стран.</p> <p>15. Специальные международные и национальные трудовые стандарты.</p>
--	---

## **М2.В.ДВ.04.01 Социально-трудовые отношения и цифровая экономика**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	Ознакомление обучающихся с происхождением, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития социально-трудовых отношений, их взаимосвязи и взаимозависимости с цифровой экономикой; изучение проблем трансформации традиционных подходов к определению трудовых отношений в условиях перехода к цифровой экономике; обобщение опыта внедрения современных информационных технологий в автоматизации бизнес-процессов и трудовых отношений
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ОК-1, ОК-2, ПК-2, ПК-7, ПК-9, ПК-10

<p><b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о трансформации традиционных подходов к определению трудовых отношений в условиях перехода к цифровой экономике;</li> <li>– о влиянии цифровой экономики на появление нетипичных форм занятости и новых контуров трудовых отношений</li> <li>– опыт внедрения современных информационных технологий в автоматизацию бизнес-процессов и трудовых отношений;</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать нормы международного и российского законодательства, локальные нормативные акты и акты судебной практики о социально-трудовых отношениях в условиях развития цифровой экономики;</li> <li>– раскрывать проблемы перехода к цифровой экономики; анализировать появление новых нетипичных форм занятости;</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками составления локальных нормативных актов работодателя по внедрению современных информационных технологий в автоматизацию бизнес-процессов и трудовых отношений</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Трансформация традиционных подходов к определению занятости и трудоустройства в условиях развития цифровой экономики и возникновения нетипичных форм привлечения к труду.</li> <li>2. Международно-правовое и национальное регулирование труда телеработников и дистанционных работников.</li> <li>3. Влияние развития цифровой экономики на появление нетипичных форм занятости и новых контуров трудовых отношений.</li> <li>4. Труд через онлайн-платформы, краудсорсинг и иные формы нетипичной занятости: понятие и правовое регулирование.</li> <li>5. Проблемы определения применимого права к нетипичным формам занятости в цифровой экономике.</li> <li>6. Применение технологии блокчейна и смарт-контрактов в сфере труда.</li> <li>7. Применение криптовалют при расчетах в рамках</li> </ol>

	<p>социально-трудовых отношений.</p> <p>8. Влияние цифровой экономики и информационных технологий на автоматизацию бизнес-процессов и оформление кадровых решений.</p> <p>9. Электронные проверки кадровых документов</p>
--	---

#### IV. ПРАКТИКИ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (МЗ)

ООП ВПО включает следующие виды практик: учебная и производственная, которые могут включать в себя научно-исследовательскую и педагогическую практики, юридическое консультирование.

4.1. Учебная практика – вид учебной деятельности, который непосредственно ориентирован на практическую подготовку обучающихся и нацелен на получение ими первичных профессиональных умений и навыков:

4.1.1. Тип учебной практики – это практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

4.1.2. Способы проведения учебной практики:

- стационарная (производственная внутренняя практика проводится в структурных подразделениях Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА): студенческих правовых консультациях (юридических клиниках) или на кафедрах);

- выездная (производственная внешняя практика проводится в сторонних организациях);

- учебная рассредоточенная практика проводится параллельно с учебными аудиторными занятиями в течение учебного года; предусматривает проведение практических занятий с обучающимися в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и во внешних организациях).

4.2. Производственная практика – вид учебной деятельности, который непосредственно ориентирован на практическую подготовку обучающихся и нацелен на получение ими профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

4.2.1. Тип производственной практики – это практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

4.2.2. Способы проведения производственной практики:

- стационарная (производственная внутренняя практика проводится в структурных подразделениях Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА): студенческих правовых консультациях (юридических клиниках) или на кафедрах);

- выездная (производственная внешняя практика проводится в сторонних организациях);

- производственная рассредоточенная практика проводится параллельно с учебными аудиторными занятиями в течение учебного года; предусматривает проведение практических занятий с обучающимися в

Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и (или) во внешних организациях).

4.3. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### МЗ.У.01. Учебная практика

<p><b>Цель освоения практики</b></p>	<p>профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством приобретения в зависимости от образовательной программы и ее профиля специальных профессиональных навыков, а также получение новых, расширения и углубления имеющихся знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельного выполнения задач независимо от уровня сложности применительно к конкретной юридической профессии или виду юридической деятельности, а также иных компетенций, необходимых для успешного социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления</p>
<p><b>Место практики в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Относится к разделу МЗ «Практика и научно-исследовательская работа» основной образовательной программы высшего профессионального образования</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b></p>	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-12, ПК-13, ПК-14</p>
<p><b>Планируемые результаты освоения практики</b></p>	<p><i>знать:</i> – знать основы самоорганизации и самоуправления профессиональной деятельности;</p> <p><i>уметь:</i> – спланировать профессиональную деятельность; – выбрать методы осуществления профессиональной деятельности;</p> <p><i>владеть:</i> – навыками профессиональной деятельности по магистерской программе; – способностью самостоятельно и качественно выполнять задачи в сфере профессиональной</p>



	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками самостоятельного решения задач, связанных с вопросами регулирования профессиональной деятельности;</li> <li>– навыками консультирования по вопросам права</li> </ul>
--	---

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### МЗ.П.01. Производственная практика

<b>Цель освоения практики</b>	является организация и апробация результатов собственного научного исследования и иных смежных наработок, выявления личностных качеств и склонностей в сфере юридической деятельности, практической оценки и самооценки собственных коммуникативных и творческих способностей и иных компетенций, необходимых для успешного социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления
<b>Место практики в структуре ООП ВПО</b>	Относится к разделу МЗ «Практика и научно-исследовательская работа» основной образовательной программы высшего профессионального образования.
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
<b>Планируемые результаты освоения практики</b>	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– цели и задачи профессиональной деятельности;</li> <li>– методологию профессиональной деятельности;</li> <li>– Требования к составлению отчетности о результатах профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбрать необходимые методы и технологии, в том числе автоматизированные, для проведения профессиональной деятельности;</li> <li>– анализировать и представлять полученные в ходе профессиональной деятельности результаты</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками ведения индивидуальной и коллективной работы, продуктивного взаимодействия с другими научными группами (подразделениями) в рамках профессиональной деятельности;</li> </ul>



	–навыками осуществления профессиональной деятельности
--	---

### **МЗ.Н. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Научно-исследовательская работа (далее – НИР) направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, является неотъемлемой составной частью подготовки квалифицированных магистров, способных творчески решать профессиональные научные и практические вопросы. Виды и этапы выполнения и контроля НИР обучающихся: Виды и этапы выполнения и контроля НИР обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, подготовку реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

НИР проводится в форме научно-исследовательского семинара № 1 и научно-исследовательского семинара № 2, которые включают: планирование и корректировку индивидуальных планов научно-исследовательской работы, обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования, итоговую деятельность в виде научного реферата, индивидуальной научно-исследовательской работы, курсовой работы, выпускной квалификационной работы.

В Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) регулярно проводится, с привлечением работодателей и ведущих исследователей, широкое обсуждение результатов НИР, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций у обучающихся. Дается оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры, в том числе и правовой.

### **АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ НАУЧНО\_ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ СЕМИНАРОВ**

#### **МЗ.Н.01. Научно-исследовательский семинар № 1**

<b>Цель освоения научно-исследовательского семинара № 1</b>	определение обучающимися направлений развития современной юридической науки, выявления их специфики как предмета научного осмысления, обучении методологическим основам научного исследования и обеспечения интеллектуальной поддержки при написании магистерской диссертации
---	---

<b>Место научно-исследовательского семинара № 1 в структуре ООП ВПО</b>	Относится к разделу МЗ «Практика и научно-исследовательская работа» основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	ОК-1, ОК-2, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
<b>Планируемые результаты освоения научно-исследовательского семинара № 1</b>	<p><i>знать:</i> особенности современной методики и методологии научных и практических исследований по правовым тематикам; основные требования к проведению научных исследований; основные этапы научного исследования; требования к содержанию магистерской диссертации; методологию научных исследований; требования к оформлению научных публикаций;</p> <p><i>уметь:</i> самостоятельно формулировать научную тематику, организовывать и вести научно-исследовательскую деятельность по выбранной теме;</p> <p><i>владеть:</i> методами научного исследования; навыками оформления научных работ в соответствии с утвержденными требованиями; современными технологиями сбора, получения, обработки и систематизации информации; навыками ведения научной дискуссии.</p>
<b>Тематические разделы научно-исследовательского семинара № 1</b>	<p>1. Специфика научного исследования. Основные этапы научного поиска.</p> <p>2. Выбор темы диссертации. Структура диссертации. Актуальность и степень разработанности темы исследования. Объект, предмет, методология исследования.</p> <p>3. Цели и задачи исследования. Научная новизна исследования.</p> <p>Результаты, выносимые на защиту</p>

### МЗ.Н.02. Научно-исследовательский семинар № 2

<b>Цель освоения научно-исследовательского</b>	Формирование у обучающихся навыков проведения самостоятельного научного исследования в области права и оформления его результатов на основе
--	---

семинара № 2	теоретических знаний об основных этапах научного поиска.
Место научно-исследовательского семинара № 2 в структуре ООП ВПО	Относится к разделу МЗ «Практика и научно-исследовательская работа» основной образовательной программы высшего профессионального образования
Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО	ОК-1, ОК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-11, ПК-15
Планируемые результаты освоения научно-исследовательского семинара № 2	<p><i>Знать:</i>  требования к оформлению магистерской диссертации;  требования к содержанию магистерской диссертации;  требования к оформлению научных публикаций;</p> <p><i>Уметь:</i>  корректно ставить и решать научную задачу.</p> <p><i>Владеть:</i>  методами научного исследования;  навыками оформления научных работ в соответствии с утвержденными требованиями</p>
Тематические разделы (модули) научно-исследовательского семинара № 2	1. Основные этапы написания магистерской диссертации. 2. Структура диссертации. Актуальность и степень разработанности темы исследования. Объект, предмет, методология исследования. 3. Научная новизна магистерской диссертации. Результаты, выносимые на защиту.

## V. ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ (М4)

Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и программе магистратуры «Магистр IT-LAW». Итоговая государственная аттестация проводится в форме двух аттестационных испытаний:

- государственный экзамен по программе магистратуры;
- защита выпускной квалификационной работы.

## 5.1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

<p><b>Цель проведения государственного экзамена</b></p>	<p>Государственный экзамен направлен на проверку наличия у выпускников комплекса полученных в ходе освоения учебных дисциплин (модулей) и прохождения практики знаний и умений, необходимых для осуществления профессиональной юридической деятельности в федеральных и региональных органах государственной власти (законодательной, исполнительной и судебной), органах местного самоуправления, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, государственных и муниципальных учреждениях и организациях, учебных заведениях, научно-исследовательских учреждениях, иных коммерческих и некоммерческих организациях, в качестве юрисконсульта, адвоката, нотариуса, арбитражного управляющего, специалиста, консультанта, эксперта, правозащитника, научного сотрудника и т.д.</p>
<p><b>Место государственного экзамена в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Государственный экзамен является обязательным элементом итоговой государственной аттестации по итогам обучения по ООП ВПО «Магистр IT-LAW». Входит в раздел М4 «Итоговая государственная аттестация» учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Магистр права в сфере защиты социально-экономических прав граждан». Установлен по решению Ученого совета Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА)</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций</b></p>	<p>ОК-1, ПК-7, ПК 8</p>
<p><b>Планируемые результаты</b></p>	<p>ОК-1: Знать: содержание и наиболее дискуссионные проблемы права; социальную значимость профессии юриста; Уметь: анализировать основные направления развития современной теоретико-правовой мысли и практики в сфере права; проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение</p>

	<p>к праву и закону;</p> <p>Владеть: методологической и категориальной основой юридической науки; достаточным уровнем профессионального правосознания.</p> <p>ПК-7:</p> <p>Знать: систему источников в сфере права; содержание основных понятий, категорий права; правовое положение субъектов правовых отношений; правовой режим объектов частного права; основные приемы и способы толкования нормативных правовых актов;</p> <p>Уметь: толковать нормативные правовые акты в сфере права;</p> <p>Владеть: навыками принятия мотивированного, обоснованного решения в конкретной ситуации, исходя из имеющихся материалов; навыками толкования; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов.</p> <p>ПК-8:</p> <p>Знать: систему источников в сфере права; пробелы, коллизии законодательства; возможные проявления коррупции в тексте проектов и действующих нормативных актов;</p> <p>Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере права;</p> <p>Владеть: навыками проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов; навыками участия в проведении и оценке результатов независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов; способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере права.</p>
--	--

## **5.2. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ НАПИСАНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

<b>Цель написания и защиты выпускной квалификационной работы</b>	Выпускная квалификационная работа должна содержать результаты самостоятельно проведенного обучающимся исследования, направленного на решение конкретной прикладной задачи (проблемы), включая результаты ее решения и (или) разработки
--	--

	проекта, выводы по итогам проведенного исследования могут включать как теоретические разработки, так и предложения, носящие прикладной характер в рамках направленности (профиля) образовательной программы
<b>Место ВКР в структуре ООП ВПО</b>	Написание и защита выпускной квалификационной работы входит в раздел М4 и является обязательным элементом ООП ВПО и итоговой государственной аттестации по итогам освоения образовательной программы.
<b>Коды формируемых компетенций</b>	ОК-1, ПК-7, ПК 8
<b>Планируемые результаты ВКР</b>	<p><b>ОК-1:</b>  Знать: содержание и наиболее дискуссионные проблемы права; социальную значимость профессии юриста;  Уметь: анализировать основные направления развития современной теоретико-правовой мысли и практики в сфере права; проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону;  Владеть: методологической и категориальной основой юридической науки; достаточным уровнем профессионального правосознания.</p> <p><b>ПК-7:</b>  Знать: систему источников в сфере права; содержание основных понятий, категорий права; правовое положение субъектов правовых отношений; правовой режим объектов права; основные приемы и способы толкования нормативных правовых актов;  Уметь: толковать нормативные правовые акты в сфере права;  Владеть: навыками принятия мотивированного, обоснованного решения в конкретной ситуации, исходя из имеющихся материалов; навыками толкования; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов.</p> <p><b>ПК-8:</b>  Знать: систему источников в сфере права; пробелы, коллизии законодательства; возможные проявления коррупции в тексте проектов и действующих нормативных актов;  Уметь: осуществлять правовую экспертизу</p>

	<p>нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере права;</p> <p>Владеть: навыками проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов; навыками участия в проведении и оценке результатов независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов;</p> <p>способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере права.</p>
--	---

## VI. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

#### ФТД.01 «Права человека в Российской Федерации»

<b>Цель освоения факультативной дисциплины (модуля)</b>	получение обучающимися теоретических и практических знаний о правах человека в Российской Федерации
<b>Место факультативной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Дисциплина (модуль) «Права человека в Российской Федерации» относится к факультативным дисциплинам (модулям) основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций</b>	ОК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7



<p><b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы Конституции РФ, законы РФ, решения Конституционного Суда РФ, Европейского суда по правам человека; важнейшие правовые позиции, выработанные Судами при рассмотрении конкретных дел, и их значение для правоприменительной практики;</li> <li>- Конвенцию о защите прав человека и основных свобод 1950г., дополнительные протоколы к ней и др. международно-правовые акты и документы о правах человека, их содержание и значение для формирования системы защиты прав человека;</li> <li>- основные положения концепции развития прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть понятийным аппаратом;</li> <li>- вести диалог, юридически грамотно и аргументировано отстаивать свою позицию;</li> <li>- толковать нормативные правовые акты в сфере прав человека;</li> <li>- давать объективную оценку современной государственно-правовой действительности в сфере защиты прав человека в РФ;</li> <li>- высказывать собственную юридически обоснованную точку зрения по вопросам реализации и защиты прав человека.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией науки конституционного права;</li> <li>- теоретическими вопросами прав человека и гражданина в РФ;</li> <li>- знаниями в становлении и развитии основных принципов и норм международного права в сфере защиты прав человека и гражданина;</li> <li>- практическим применением норм российского и международного, права в конкретных правовых ситуациях.</li> <li>- навыками подготовки экспертных заключений по вопросам защиты прав человека;</li> <li>- основными приемами законодательной техники при составлении проектов правовых документов по вопросам прав и свобод человека и гражданина.</li> </ul>
---	---



<b>Тематические разделы (модули) факультативной дисциплины</b>	1) Понятие прав человека, их становление в Российской Федерации 2) Классификация прав человека 3) Гарантии реализации прав человека в Российской Федерации, проблема ограничения прав человека
--	--

### ФТД.02 «Правовая статистика»

<b>Цель освоения факультативной дисциплины (модуля)</b>	получение обучающимися системных знаний о современной теории статистики, практических навыков проведения статистических исследований, способности работать с большими данными и использовать результаты их анализа в профессиональной деятельности юриста
<b>Место факультативной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	относится к факультативным дисциплинам по выбору основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций</b>	ОК-1, ПК-3, ПК-8, ПК-11
<b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<b>Знать:</b> - предмет и основные показатели правовой статистики; - основные методы статистического наблюдения; - современные принципы сбора, хранения и переработки статистической информации в области социально-правовых процессов.  <b>Уметь:</b> - с помощью первичного учета и отчетности, систематической регистрации и других специальных форм статистического наблюдения собирать массовые статистические данные;

	<p>- сводить собранные массовые статистические данные в систему таблиц с применением методов группировок и сводных величин.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками анализа собранных массовых статистических данных, т.е. проводить сравнение фактов для разных периодов времени, давать общее описание фактов и объяснять закономерности, выявленные с помощью статистических методов;</p> <p>- способностями использовать статистические материалы для планирования и прогнозирования при принятии решений.</p>
<p><b>Тематические разделы (модули) факультативной дисциплины</b></p>	<p><b>Тема 1.</b> Объект, предмет и система показателей в правовой статистике.</p> <p><b>Тема 2.</b> Статистическое наблюдение в правовой статистике.</p> <p><b>Тема 3.</b> Комплексный статистический анализ и формы представления данных в правовой статистике.</p>

**ФТД. 02. «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе»**

<p><b>Цель освоения факультативной дисциплины (модуля)</b></p>	<p>Становление представления о методическом и инструментально-прикладном уровнях социологического знания в процессе исследования институционализации, легитимации и характера применения правовых норм, развитие соответствующих умений и навыков, необходимых для самостоятельной обработки и анализа социологических данных.</p>
<p><b>Место факультативной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Дисциплина (модуль) «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе» относится к дисциплинам по выбору факультативных дисциплин (модулей) вариативной части основной образовательной программы высшего профессионального образования .</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций</b></p>	<p>ОК-1, ПК-3, ПК-8, ПК-11</p>
<p><b>Планируемые результаты освоения</b></p>	<p><i>знать:</i></p> <p>– показатели и индикаторы происходящих в современной российской действительности</p>

<p><b>факультативной дисциплины (модуля)</b></p>	<p>социальных процессов и явлений, которые создают фундамент правовых отношений, и противоречия, ведущие к правовым конфликтам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– социальные и правовые детерминанты институциональных процессов современного общества;</li> <li>– систему методов сбора и анализа социологических данных;</li> <li>– современные количественные и качественные интерпретационные модели социальных отношений;</li> <li>– особенности операционализации правовых норм и законов в системе социологических показателей эффективности их реализации;</li> <li>– методы компьютерного анализа социологических данных;</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработать программу и инструментарий сбора массовой информации;</li> <li>– сформулировать выводы и практические рекомендации на основе анализа данных эмпирических и прикладных исследований в области правоотношений;</li> <li>– строить и правильно оформлять таблицы с результатами статистического анализа социологических данных о правоприменительных отношениях и эффективности законодательства, анализировать полученные данные и формулировать выводы, вытекающие из этого анализа;</li> <li>– диагностировать социальные конфликты с помощью социологического исследования отклонений от норм права;</li> <li>– использовать выводы социологических исследований для оптимизации взаимодействия государственной власти и населения;</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными процедурами измерения и проверки достоверности социологической информации;</li> <li>– навыками использования выводов социологических исследований в правоприменительной и управленческой деятельности;</li> <li>– способностью применять технологии и методы социологического анализа для моделирования правовых отношений и предотвращения социальных</li> </ul>
--	--

	<p>конфликтов правовыми методами;  – приемами адаптации методик сбора и анализа социологических данных для исследования правоотношений в судебной, правоохранительной средах, в сферах государственного управления и контроля</p>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<p>1. Социологическое исследование институционализации норм права.  2. Анализ правоприменительных стратегий граждан, социальных групп, должностных лиц.  3. Построение динамической модели реализации норм Гражданского кодекса в сфере построения цифровой экономики.  4. Интерпретация данных о социальных детерминантах правоприменительных практик.</p>

## **VII. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО**

### **7.1. Общесистемные требования к реализации ООП ВПО**

7.1.1. Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает возможностями для развития общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера). Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) формирует социокультурную среду, создает условия, необходимые для социализации личности.

7.1.2. Реализация компетентностного подхода в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций, игровой судебный процесс) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

7.1.3. Одной из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической), для ООП ВПО является научно-исследовательский семинар, продолжающийся на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики, и являющийся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистра.

7.1.4. В Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) в рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. В целом в учебном процессе они составляют не менее 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют не более 20 процентов аудиторных занятий.

7.1.5. В программы базовых дисциплин профессионального цикла включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции.

7.1.6. ООП ВПО содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30 процентов вариативной части обучения. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

7.1.7. Объем факультативных дисциплин Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) определяется самостоятельно.

7.1.8. Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечивает обучающимся реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.

7.1.9. Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) ознакомливает обучающихся с их правами и обязанностями при формировании индивидуальной образовательной программы, разъясняет, что избранные обучающимися дисциплины (модули) становятся для них обязательными. Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ООП ВПО, выбирать конкретные дисциплины (модули);

- право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин (модулей) и их влиянию на будущий профиль подготовки при формировании своей индивидуальной образовательной программы;

- право на зачет освоенных ранее дисциплин (модулей) на основе аттестации при наличии соответствующих документов при переводе из другого высшего учебного заведения;

- при формировании своей индивидуальной образовательной программы получить консультацию в вузе по выбору дисциплин (модулей) и их влиянию на будущую профессиональную подготовку;

- обязанность выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза.

7.1.10. В Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки консультационной работы, принятия решений, межличностной

коммуникации, лидерские и другие необходимые юристу личностные и профессиональные качества (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов, юридических консультаций населения в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках), преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), учитывающих региональную и профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника, определяемых ФГОС ВПО).

## **7.2. Требования к кадровым условиям реализации ООП ВПО**

7.2.1. Реализация ООП ВПО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

7.2.2. Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет не менее 70 процентов. К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлечены не менее 5 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

7.2.3. Не менее 80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 процентов преподавателей.

7.2.4. При реализации ООП ВО, ориентированных на подготовку научных и научно-педагогических кадров, не менее 80 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени кандидата, доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и ученые звания. Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание.

## **7.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ООП ВПО**

7.3.1. ООП ВПО обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ООП ВПО. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет в разделе «Личный кабинет».

7.3.2. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями, в том числе и к электронно-библиотечным системам:

- Издательство «Проспект»;
- Электронная библиотечная система «Юрайт»;
- Электронная библиотечная система «BOOK.ru»;
- Электронная библиотечная система «Znaniium.com»;
- Электронная библиотечная система «Polpred.com».

7.3.3. Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

7.3.4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

7.3.5. Библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

7.3.6. Фонд дополнительной литературы Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

7.3.7. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

7.3.8. В целях доступности получения высшего образования по ООП ВПО лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА):

7.3.8.1. для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-

контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

7.3.8.2. для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

7.3.8.3. для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3.9. Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

7.3.10. Минимально необходимый для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники), кроме вузов, в которых обучение сочетается со службой в правоохранительных органах и военной службой;

- учебный зал судебных заседаний;

- специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике (при условии реализации вузом соответствующей магистерской программы);

- собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.



7.3.11. Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе, имеющим выход в сеть Интернет при использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин.

7.3.12. Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **7.4. Требования к финансовым условиям реализации ООП ВПО**

7.4.1. Ученый совет Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) при введении ООП ВПО по направлению подготовки утверждает размер средств на реализацию ООП ВПО.