



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

ОДОБРЕНО

Ученым советом
Университета имени
О.Е. Кутафина (МГЮА)

Протокол № 146
от «16» сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Университета имени
О.Е. Кутафина (МГЮА)



В.В. Блажеев
«16» _____ 2018 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Код и наименование направления подготовки или специальности:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) или специализация:	Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Год начала подготовки:	2018
Квалификация (степень):	магистр

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа магистратуры¹ «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», реализуемая ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»² по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (ФГОС ВО).

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

1.2. Нормативные документы для разработки оп

Нормативную правовую базу разработки ОП составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900.68 Юриспруденция (квалификация (степень) «Магистр», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367; Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, иные нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина» (МГЮА); Положение «О государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина» (МГЮА), утвержденное приказом ректора Университета имени О.Е. Кутафина от 08 декабря 2015 г. № 588; Положение «Об организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина» (МГЮА)», утвержденное приказом ректора Университета имени О.Е. Кутафина от 09 декабря 2017 г. № 46; иные локальные акты Университета имени О.Е. Кутафина.

1.3. Общая характеристика ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»

1.3.1. Цель, миссия ОП

ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» имеет своей *целью* развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки. Также *целью* ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» является подготовка нового поколения высокообразованных юристов в сфере предпринимательской деятельности, отвечающих динамично изменяющимся требованиям на

¹ Далее в тексте – ОП.

² Далее также – Университет имени О.Е. Кутафина.

современном рынке труда и международному уровню профессионального образования.

Миссия ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» – способствовать повышению степени удовлетворения образовательных потребностей личности, общества и государства, развития единого образовательного пространства в области юриспруденции и содействия его интеграции в мировую образовательную научно-информационную среду. Также миссией ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» является: формирование комплексного представления о правовом регулировании предпринимательской деятельности; систематизация знаний о формах, видах и средствах государственного регулирования, целях и способах осуществления государственного контроля за данной деятельностью; анализ законодательства о субъектах предпринимательства и практики его применения; углубленное изучение специфических правовых институтов (например, саморегулирование, банкротство, рынок ценных бумаг), отдельных видов предпринимательской деятельности (инвестиционная, банковская, торговая и др.), конкретных методов государственного регулирования бизнеса (налоговое, техническое, антимонопольное регулирование и пр.).

1.3.2. Срок освоения ОП

Срок освоения ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»: 2 года по очной форме обучения, 2 года 5 месяцев по очно-заочной, заочной формам обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОП

Трудоемкость освоения студентом ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»: 120 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

Для освоения ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» студент, в частности, должен обладать следующими компетенциями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов;
- умение осуществлять поиск, толкование судебной практики;
- умение осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении обозначенных проблем;
- умение участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;
- владение навыками выполнения письменных работ;
- владение навыками подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров включает: разработку и реализацию правовых норм в сфере предпринимательской деятельности; обеспечение законности и правопорядка при осуществлении предпринимательской деятельности и руководстве ею, проведение научных исследований в области правового обеспечения предпринимательской деятельности, образование и воспитание в бизнес-среде.

Выпускник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), освоивший ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», может осуществлять профессиональную деятельность в органах законодательной, исполнительной, судебной власти, органах

местного самоуправления, правоохранительных органах, коммерческих организациях, саморегулируемых организациях, образовательных некоммерческих организациях. Выпускник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), освоивший ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», также способен начинать и вести самостоятельную предпринимательскую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя и/или в форме юридического лица.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка при осуществлении предпринимательской деятельности, саморегулировании и государственном регулировании бизнеса.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» в процессе обучения по ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» и видами профессиональной деятельности:

а) правотворческая деятельность:

подготовка нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность и обеспечивающих ведение бизнеса;

б) правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм в сфере предпринимательской деятельности;

составление юридических документов в сфере бизнеса;

в) правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства при осуществлении предпринимательской деятельности;

охрана общественного порядка в сфере предпринимательской деятельности;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности, на основе которых ведется бизнес;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений в сфере предпринимательской деятельности;

защита прав и законных интересов предпринимателей;

г) экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам правового регулирования бизнеса;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов в сфере предпринимательской деятельности;

д) организационно-управленческая деятельность:
осуществление организационно-управленческих функций при ведении предпринимательской деятельности и государственном регулировании ею;

е) научно-исследовательская деятельность:
проведение научных исследований по правовым проблемам бизнеса;
участие в проведении научных исследований по проблематике предпринимательской деятельности;

ж) педагогическая деятельность:
преподавание юридических дисциплин, связанных с регулированием предпринимательской деятельности;
осуществление правового воспитания в бизнес-сфере.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОП, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОП «ПРАВОВОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ БИЗНЕСА (БИЗНЕС-ЮРИСТ)»

В результате освоения ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями* (ОК):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» выпускник должен обладать следующими *профессиональными компетенциями* (ПК): *в правотворческой деятельности:*

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

В результате освоения ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» выпускник должен обладать следующими **дополнительными профессиональными компетенциями** (ДПК):

способностью осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с требованиями законодательства, указаниями уполномоченных органов государственной власти, стандартами саморегулируемых организаций (ДПК-1);

способностью применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы и методы обучения в ходе преподавания правовых учебных дисциплин бизнес-сферы (ДПК-2).

способностью рекомендовать субъекту предпринимательской деятельности оптимальную форму безналичных расчетов (ДПК-3).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП

4.1. Календарный учебный график – разработан УМУ и утвержден ректором Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

4.2. Учебный план магистров разработан УМУ, одобрен Ученым советом Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и утвержден ректором Университета имени О.Е. Кутафина.

4.3. Рабочие программы (аннотации) учебных дисциплин

4.3.1.1. Базовая часть общенаучного цикла (М1.Б)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЛОСОФИЯ ПРАВА» (М1.Б.1)

Цель освоения дисциплины (модуля)	Подготовка юридических кадров, способных с этической и профессиональной точек зрения активно участвовать в модернизации и совершенствовании политической и правовой системы Российской Федерации
Область применения	Освоение данной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина «Философия права» входит в структуру образовательной программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» в качестве дисциплины базовой части общенаучного цикла.
Коды формируемых компетенций	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-11
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – место и роль права в системе юридических и других гуманитарных наук; – основные положения о сущности, назначении, исторической эволюции и перспективах развития государства и права, нравственных критериях их оценки, соотношении личности, общества и государства, способах разрешения противоречий между ними; – классические типы понимания права; – наиболее важные проблемы современной философии права; – основные философско-правовые термины и понятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать основные направления развития философско-правовой мысли; – выявлять потенциал различных философско-правовых школ и концепций; – давать оценку современной государственно-правовой деятельности; – применять философско-правовые знания в процессе осмысления современной государственно-правовой действительности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологической и категориальной основой философии права; – навыками самостоятельных философско-правовых исследований; – основными источниками философско-правовых исследований; – философско-правовой культурой.

Тематические разделы (модули) дисциплины	Тема 1. Предмет и метод философии права. Право и нравственность. Нравственные ценности в философии права. Тема 2. Типология правопонимания. Реалистические концепции права. Тема 3. Метафизические концепции права. Соотношение классических типов понимания права. «Новые» теории права. Тема 4. Государственно-правовые идеалы и действительность. Соотношение интересов личности, общества и государства.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	1. Аудиторный фонд университета имени О.Е. Кутафина, включая аудитории, оборудованные техникой, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой ми, подключенный к локальной сети Университета и сети Интернет.

4.3.1.2. Вариативная часть общенаучного цикла (М1.В)

4.3.1.2.1. Обязательные дисциплины вариативной части общенаучного цикла (М1. В.ОД)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» М1.В.ОД.1

Цель освоения дисциплины (модуля)	Подготовка юристов, обеспечивающих сопровождение работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими информационные отношения в сфере бизнеса, рекламы, корпоративного управления и применения правовых норм на практике в связи с разрешением конкретных ситуаций, возникающих в предпринимательской деятельности.
Область применения	Освоение дисциплины позволяет овладеть основами информационного обеспечения предпринимательской деятельности; источниками и направлениями правового регулирования информационных отношений в сфере бизнеса, рекламы, управления корпорациями, механизмами реализации и защиты прав предпринимателей в информационной сфере; более осмысленно организовывать процесс написания магистерской диссертации и повысить качество последней.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина включена в общенаучный цикл магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» в качестве обязательной дисциплины и входит в структуру вариативной части
Коды формируемых компетенций	ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9.
Планируемые результаты освоения	Знать: - понятие информации как объекта правового регулирования; особенности правового режима отдельных видов информации;

<p>дисциплины (модуля)</p>	<p>используемых в бизнесе, прежде всего коммерческой тайны;</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и формы реализации прав предпринимателей в информационной сфере, включая право на информацию в корпоративных отношениях, основные способы их защиты; понятие рекламы и требований, предъявляемых к рекламе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать приобретенные теоретические знания в практической деятельности; - формулировать самостоятельные выводы на основе анализа текстов нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере бизнеса, коммерческой тайны, деятельности корпораций, рекламной деятельности, осуществлять толкование содержащихся в них правовых норм, а также материалов судебно-арбитражной практики и практики государственных органов, реализующих полномочия в области регулирования общественных отношений, затрагивающих сферу бизнеса. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска источников правового регулирования информационного обеспечения предпринимательской деятельности и рекламной деятельности, их юридически грамотного применения в практической деятельности в связи с ведением бизнеса, составления и оформления юридических документов, необходимых для осуществления и защиты информационных прав хозяйствующих субъектов; - способностью выявлять нарушения законодательства об информации и рекламы, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам правовой охраны коммерческой тайны.
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Правовые основы информационного обеспечения предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 1. Общая характеристика правового регулирования информационных отношений в сфере бизнеса.</p> <p>Тема 2. Правовой режим информации, составляющей коммерческую тайну.</p> <p>Раздел 2. Правовое регулирование рекламной информации</p> <p>Тема 3. Общие положения о рекламе.</p> <p>Тема 4. Общие требования, предъявляемые к рекламе.</p> <p>Тема 5. Специальные требования, предъявляемые к рекламе.</p> <p>Тема 6. Государственное регулирование рекламной деятельности.</p> <p>Ответственность за нарушение законодательства о рекламе.</p>
<p>Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)</p>	<p>1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина, включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения игровых процессов.</p> <p>2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы.</p> <p>3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в интернет.</p> <p>4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций.</p> <p>Предпринимательское право. Правовое сопровождение бизнеса: учебник для магистров / отв. ред. И. В. Ершова. М.: Проспект, 2017.</p>

**АННОТАЦИЯ МОДУЛЯ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ АНТИКРИМИНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
(М2.В.ОД.2)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«АНТИКРИМИНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
(М1.В.ОД.2.1)**

Цели освоения дисциплины	<p>1) получение системного знания о предупреждении и профилактики правонарушений и преступлений в предпринимательской деятельности;</p> <p>2) формирование навыков по обеспечению личной безопасности предпринимателей;</p> <p>3) правильная организация безопасного предпринимательства, включая взаимодействие в соответствии с действующим законодательством с правоохранительными органами и другими государственными и общественными институтами (уполномоченным по защите прав предпринимателей) и отдельными лицами, включая представителей частных охранных предприятий;</p> <p>4) формирование навыка по обеспечению системы безопасного делопроизводства, договорно-претензионной работы, кадрового обеспечения, защиты от внутреннего и внешнего мошенничества;</p> <p>5) воспитание нетерпимого отношения к совершению правонарушений (преступлений), посягающих на безопасность предпринимательской деятельности.</p>
Область применения	<p>Освоение данной дисциплины готовит к следующим видам профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правоприменительная; - правоохранительная; - экспертно-консультационная; - организационно-управленческая; - научно-исследовательская.
Место дисциплины в структуре ОП ВО	<p>Учебная дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла магистерской программы и является обязательной дисциплиной.</p>
Коды формируемых компетенций	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК- 2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11.</p>
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие безопасности предпринимательской деятельности и его составляющие, функции бизнес-юриста в ее обеспечении; обозначить понятие и виды судебных доказательств, требования, предъявляемые к ним, процессуальный порядок судебного следствия, основы и профилактики правонарушений и преступлений; - виды и возможности криминалистических и судебных экспертиз, проводимых по арбитражным делам; определить понятие внутреннего и внешнего мошенничеств и их виды; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раскрыть суть деятельности бизнес-юриста в плане обеспечения безопасности предпринимательской деятельности; раскрыть суть процесса доказывания; объяснить специфику собирания, исследования и оценки доказательств в арбитражном процессе; - дифференцировать возможности использования юридических знаний для предотвращения посягательств на безопасность бизнес-объектов; - осуществлять информационно-поисковую, аналитическую

	<p>деятельность по обеспечения безопасности предпринимательской деятельности, самостоятельно принимать решения о виктимологической профилактике;</p> <p>- толковать и правильно применять правовые нормы в данной сфере;</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>- предупреждения правонарушения, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению;</p> <p>- поиска, анализа и обобщения получаемой информации, самостоятельной научной работы, разрешения казусов и конфликтных ситуаций.</p>
Тематические разделы дисциплины	<p>Учебная дисциплина включает в себя следующие разделы:</p> <p>1) общие положения антикриминального криминологического обеспечения безопасности предпринимательской деятельности;</p> <p>2) профилактики правонарушений и преступлений в предпринимательской деятельности;</p> <p>3) виктимологическая безопасность руководителя предприятия и его работников;</p> <p>4) правила взаимодействия с правоохранительными органами и частными охранными предприятиями;</p> <p>5) криминологическое обеспечение защиты предприятия от внутреннего и внешнего мошенничества.</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина. 2. Библиотека Университета имени О.Е. Кутафина. 3. Медиатека Университета имени О.Е. Кутафина. 4. Материалы, размещенные на сайте Университета имени О.Е. Кутафина. 5. Аппаратура для дистанционного проектирования. 6. Книги и другие материалы по вопросам криминологии, имеющиеся на кафедре криминологии и уголовно-исполнительного права Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА). 7. НОЦ Криминологический кабинет.

М1.В.ОД.2.2 Криминалистическое сопровождение предпринимательской деятельности

Цель освоения дисциплины	<p>Получение системных знаний о криминалистических методах, приемах и средствах, применяемых при осуществлении юристом, обеспечивающим сопровождение бизнеса, своей деятельности; выработке умения применения технико-криминалистических и тактико-криминалистических познаний в ходе юридического сопровождения предпринимательской деятельности; формирование навыка по обеспечению системы безопасного делопроизводства, договорно-претензионной работы, кадрового обеспечения, защиты от внутреннего и внешнего мошенничеств</p>
Область применения	<p>Освоение данной дисциплины готовит к следующим видам профессиональной деятельности:</p> <p>- правоприменительная;</p> <p>- правоохранительная;</p> <p>- экспертно-консультационная;</p> <p>- научно-исследовательская</p>
Место дисциплины в	<p>Учебная дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла магистерской программы и является обязательной</p>

структуре ОП ВО	дисциплиной.
Коды формируемых компетенций	ОК-1, ОПК-2, ПК- 2, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ДПК-2
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальный аппарат, основные виды рисков, связанных с безопасностью бизнеса и способы противодействия; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> осуществлять информационно-поисковую, аналитическую деятельность по обеспечения безопасности бизнеса и самостоятельно принимать решения; - толковать и правильно применять правовые нормы в данной сфере; предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиска, анализа и обобщения получаемой информации, самостоятельной научной работы, разрешения казусов
Тематические разделы дисциплины	<p>Учебная дисциплина включает в себя следующие разделы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Общая часть (понятие, задачи и содержание криминалистических основ безопасности предпринимательской деятельности); 2) Особенная часть (обеспечение информационной безопасности предприятия; возможности криминалистического обеспечения доказывания в арбитражном процессе в целях оптимизации судебного представительства; обеспечение защиты предприятия от внутреннего и внешнего мошенничества).
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Библиотека Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА); 2. Книги и другие материалы по вопросам криминалистики, имеющиеся на кафедре криминалистики Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА); 3. Аудитории, оборудованные теле-видео-аппаратурой, компьютерной техникой; 4. Криминалистические кабинеты с лабораторным оборудованием.

4.3.1.2.2. Дисциплины по выбору вариативной части общенаучного цикла (М1.В.ДВ)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРАВОВЕДЕНИИ» (АНГЛИЙСКИЙ, НЕМЕЦКИЙ, ИСПАНСКИЙ) (М.1.В.ДВ.1.1)

Цель освоения дисциплины (модуля)	Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в правоведении» является обучение магистрантов активному владению иностранным языком в сфере профессиональной, деловой, научной деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентностным подходом к организации учебного процесса.
Область применения	Данный курс обеспечивает подготовку к послевузовскому обучению (аспирантура, повышение квалификации, самообразование), а также к

	дальнейшей работе по специальности, требующей применения иностранного языка, к квалифицированной и творческой информационной и научной работе.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	Входит в блок дисциплин (модулей) общенаучного цикла (М1) вариативной части (М1.В.) учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»
Коды формируемых компетенций в соответствии с ОП ВО	ОК-3, ОК-4, ПК-7, ПК-10, ПК-13
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – значение новых лексических единиц, терминов, связанных с профессиональной тематикой курса; – идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, применяемые в ситуации общения в рамках профессионально-ориентированных тем; – лингвострановедческую информацию, расширенную за счет профессионально-ориентированных тем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи: а) детальное понимание текста; б) нахождение и понимание информации, ограниченной коммуникативным заданием; – понимать общий смысл устного сообщения, вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего; – передать содержание с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру текста; – построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками письменного и устного перевода на русский язык; – навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет ресурсов. – навыками оформления деловой корреспонденции и документации, типа делового письма, резюме, электронного сообщения, памятной записки, тезисов и пр.; – навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания; – навыками применения клишированных форм в деловой и юридической документации при переводе.
Тематические разделы (модули) дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Иностраный язык в правоведении. 2. Первое собеседование юриста с клиентом. 3. Навыки успешной презентации. 4. Телефонные переговоры. 5. Контракты. 6. Чтение прессы. 7. Портфолио.
Материально-	1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина, включая

техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	<p>аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения игровых процессов.</p> <p>2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы</p> <p>3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет.</p> <p>4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций.</p> <p>5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети Университета в сети Интернет.</p> <p>6. Лингафонные кабинеты.</p>
--	---

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»
(М1.В.ДВ.1.2)**

Цель освоения дисциплины (модуля)	<p>Целями освоения учебной дисциплины «Деловой иностранный язык» является обучение магистрантов активному владению иностранным языком в сфере профессиональной, деловой, научной деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентностным подходом к организации учебного процесса.</p>
Область применения	<p>Курс обеспечивает подготовку к послевузовскому обучению (аспирантура, повышение квалификации, самообразование), а также к дальнейшей работе по специальности, требующей применения иностранного языка, к квалифицированной и творческой информационной и научной работе.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	<p>Входит в блок дисциплин (модулей) общенаучного цикла (М1) вариативной части (М1.В.) учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»</p>
Коды формируемых компетенций в соответствии с ОП ВО	<p>ОК-3, ОК-4, ПК-7, ПК-10, ПК-13</p>
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – значение новых лексических единиц, терминов, связанных с профессиональной тематикой курса; – идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, применяемые в ситуации общения в рамках профессионально-ориентированных тем; – лингвострановедческую информацию, расширенную за счет профессионально-ориентированных тем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи: а) детальное понимание текста; б) нахождение и понимание информации, ограниченной коммуникативным заданием; – понимать общий смысл устного сообщения, вычленять и понимать

	<p>информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего;</p> <ul style="list-style-type: none"> – передать содержание с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру текста; – построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками письменного и устного перевода на русский язык; – навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет ресурсов. – навыками оформления деловой корреспонденции и документации, типа делового письма, резюме, электронного сообщения, памятной записки, тезисов и пр.; – навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания; – навыками применения клишированных форм в деловой и юридической документации при переводе.
Тематические разделы (модули) дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности делового иностранного языка в юридической сфере. 2. Трудоустройство юриста. 3. Написание резюме. Собеседование. 4. Деловая устная коммуникация юриста. 5. Типы деловых контактов. 6. Формы письменной коммуникации юриста. 7. Переписка с клиентами.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина, включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения игровых процессов. 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети Университета в сети Интернет. 6. Лингафонные кабинеты.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ»
(М1.В. ДВ.2.1)**

Цель освоения дисциплины (модуля)	Подготовка магистра, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области трудового права, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.
Область применения	Освоение данной дисциплины готовит к следующим видам профессиональной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> - правоприменительная; - правоохранительная; - экспертно-консультационная;

	- организационно-управленческая; - научно-исследовательская.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла магистерской программы и является дисциплиной по выбору.
Коды формируемых компетенций в соответствии с ОП ВО	ОК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-10; ДПК-2.
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	Знать: - особенности индивидуально-договорного, коллективно-договорного и локального нормативного регулирования трудовых отношений; - опыт зарубежных стран в области правового регулирования труда. Уметь: - связывать воедино управленческие процессы и правовое регулирование этих отношений в сфере управления человеческими ресурсами; - разрабатывать локальные нормативные акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно с ними связанные отношения; Владеть: - навыками поиска источников, требующихся для разрешения вопросов, возникающих в правоприменительной деятельности; - навыками научной работы, в том числе подготовки эссе, докладов, юридических заключений, рецензий, а также написания статей по актуальным вопросам применения трудового законодательства.
Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Правовые основы управления персоналом. Профессиональные стандарты. 2. Трудовой договор: сложные вопросы и типичные нарушения. 3. Вознаграждение и материальное стимулирование персонала: правовые вопросы. 4. Юридическая ответственность и трудовые споры в системе управления трудовыми конфликтами.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина, включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения игровых процессов. 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в интернет. 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЮРИСТА»
(М1.В.ДВ.2.2)**

Цель освоения дисциплины (модуля)	Целями освоения учебной дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» является подготовка студентов магистратуры к организационно-управленческой профессиональной деятельности.
Область	Дисциплина формирует знания магистранта в области

применения	организационной, руководящей и управленческой деятельности применительно к будущей профессиональной деятельности юриста
Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	Входит в блок дисциплин (модулей) профессионального цикла вариативной части учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
Коды формируемых компетенций в соответствии с ОП ВО	ОК-1; ОК-2, ОК-5; ПК-9, ПК-10, ПК-11.
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия теории организации; -основные понятия теории управления; -особенности деятельности организатора, руководителя и управляющего; -обязанности и ответственность юриста с учетом сферы организационно-управленческой деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять в практике решения организационно-управленческих задач соответствующие методы их осуществления; -проводить оценку, анализ и управление ситуацией при принятии решений, учитывать и просчитывать последствия вариантов реализации принимаемых решений; -применять организационно-управленческие навыки установления и развития коммуникативных связей и деловых отношений внутри организации и с внешней средой; -использовать организационно-управленческие навыки мобилизации коллектива, мотивации и стимулирования деятельности сотрудников, развития их профессиональных навыков и продвижения по карьерной лестнице; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью оценивать роль и значение конкретных организационно-управленческих функций в практике эффективного достижения целевого результата работы коллектива; -способностью работать в группе, коллективе, рационально осуществлять взаимодействие с участниками совместной деятельности при решении задач по достижению поставленной цели; -способностью использовать организационно-управленческие навыки организации, координирования и контроля деятельности в группе, организации, в том числе в малых трудовых коллективах; -способностью к самоорганизации и самооценке при взаимодействии в рабочей группе; непрерывного самообучения и самосовершенствования.
Тематические разделы (модули) дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в организационно-управленческую деятельность 2. Система управления клиентскими поручениями (технологии планирования и маркетинг юридических услуг) 3. Развитие организационно-управленческих компетенций в профессиональной деятельности юриста. Профессиограмма. Планирование карьеры.
Материально-техническое и	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина; 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы;

учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет; 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций; 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети Университета в сети Интернет.
---	--

4.3.2. Профессиональный цикл (М2)

4.3.2.1. Базовая часть профессионального цикла (М2.Б)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ И ПРАВОВЫХ УЧЕНИЙ» (М2.Б.1)

Цель освоения дисциплины (модуля)	Целями освоения учебной дисциплины «История политических и правовых учений» является формирование у студентов научных представлений о закономерностях развития политико-правовых доктрин в разные исторические эпохи.
Область применения	Дисциплина является теоретической, исторической, политической и юридической наукой одновременно. Позволяет получить углубленные знания в области истории философии и философии права, а также политической науки.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	Входит в блок дисциплин (модулей) профессионального цикла базовой части учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»
Коды формируемых компетенций в соответствии с ОП ВО	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-3; ПК-4, ПК-5; ПК-11; ПК-15.
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет и методологию истории политических и правовых учений; - место и роль истории политических и правовых учений в системе юридических наук; - основные закономерности развития учений о государстве и праве; - современное состояние науки истории политических и правовых учений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания закономерностей развития политико-правовых явлений и учений в сфере правотворчества, правореализации и правоохраны; - ориентироваться в социальных проблемах правовой действительности; - с учетом исторического опыта анализировать современные проблемы правового регулирования общественных отношений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современной и исторической общей юридической терминологией; - навыками теоретического осмысления исторического интеллектуального политико-правового опыта; - навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем.

Тематические разделы (модули) дисциплины	1. Политические учения Древнего мира, Средних веков, эпохи Возрождения и Реформации. 2. Политические учения эпохи буржуазных революций и свободной конкуренции. 3. Политические учения эпохи империализма, социалистических революций, соревнования двух систем и кризиса мировой социалистической системы.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина; 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы; 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет; 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций; 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети Университета в сети Интернет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ НАУКИ»
(М2.Б.2)**

Цель освоения дисциплины (модуля)	Целями освоения учебной дисциплины «История и методология юридической науки» является формирование у студентов научных представлений о закономерностях исторического развития юридического научного знания, об исторических и современных методологических подходах к проведению юридических исследований
Область применения	Позволяет получить углубленные знания в области истории юриспруденции, методологии права, а также освоить и применять различные методы юридической науки.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	Входит в блок дисциплин (модулей) профессионального цикла базовой части учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
Коды формируемых компетенций в соответствии с ОП ВО	ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-6; ПК-10; ПК-11.
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет истории и методологии юридической науки; - место и роль истории и методологии юридической науки в системе магистерской подготовки; - основные исторические закономерности развития методологических подходов к юридическим исследованиям; - современное состояние юридической методологии; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания закономерностей развития методологических подходов к исследованию политико-правовых явлений; - ориентироваться в многообразии исторических и современных методологических проблем; - анализировать современные проблемы правового регулирования общественных отношений;

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современной и исторической общей юридической терминологией; - навыками использования общенаучных методов юридического исследования; - навыками использования частнонаучных методов юридического исследования.
Тематические разделы (модули) дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. «История юридической науки» <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Древнегреческая и древнеримская юриспруденция. История и методология юридической науки в странах Европы в Средние века и ранее Нового время. Формирование юриспруденции на Руси - в России X-XVII вв. 1.2. История и методология юридической науки в странах Европы и Северной Америки в период Нового и Новейшего времени. 1.3. Развитие юриспруденции в России в XVIII в. История и методология юридической науки в России в XIX- начале XX века. 2. «Методология юридической науки» <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Сущностный и содержательный анализ методологии юридической науки. 2.2. Общие методы юридической науки. 2.3. Частно-научные методы юридической науки. 2.4. Специфические методы юридической науки. 2.5. Позитивистская классическая и постклассическая методология в конкретном юридическом исследовании.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина; 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы; 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет; 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций; 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети Университета в сети Интернет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ»
(М2.Б.3)**

Цель освоения дисциплины	Подготовка юридических кадров, способных квалифицировать преступления с учетом современных представлений науки уголовного права и сложившейся судебной практики и обоснованно аргументировать произведенную квалификацию.
Область применения	Освоение данной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.
Место дисциплины в структуре ВПО	Входит в структуру образовательной программы магистратуры по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» в качестве дисциплины базовой части.
Коды формируемых компетенций	ОК-2, ОК-5, ПК-2, ПК-7, ПК-10, ПК-11

Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Знать: - уголовное законодательство РФ и отдельных зарубежных государств.</p> <p>Уметь: - предложить сравнительный анализ норм уголовного законодательства РФ и зарубежных государств.</p> <p>Владеть: - навыками толкования и применения соответствующих уголовно-правовых норм, способностью находить нормативные правовые источники и судебные решения, а также способностью анализировать их.</p>
Тематические разделы дисциплины	<p>Тема 1. Типологии уголовно-правовых систем современного мира.</p> <p>Тема 2. Источники уголовного права.</p> <p>Тема 3. Учение о преступлении.</p> <p>Тема 4. Неоконченное преступление.</p> <p>Тема 5. Соучастие в преступлении.</p> <p>Тема 6. Учение о наказании.</p> <p>Тема 7. Преступления против жизни. Преступления против собственности. Иные преступления.</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА); 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованный ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, предоставляющие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети МГЮА и сети Интернет. 6. Библиотечный фонд, включая электронные ресурсы, Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВА»
(М 2. Б.4)**

Цель освоения дисциплины	<p>формирование у студентов целостного представления о предпринимательской и иной экономической деятельности; о предмете, методе и принципах предпринимательского права, а также о происхождении, сущности, современном состоянии и тенденциях развития предпринимательского права как отрасли, комплексно регулирующей отношения в сфере бизнеса; об источниках нормативного правового регулирования предпринимательской и иной экономической деятельности; об инновационном и государственном предпринимательстве, а также о правовых основах цифровой экономики</p>
Область применения	<p>Освоение данной дисциплины готовит к следующим видам профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правоприменительная; - правоохранительная; - экспертно-консультационная; - организационно-управленческая; - научно-исследовательская; - педагогическая.

Место дисциплины в структуре ВПО	Учебная дисциплина относится к профессиональному циклу ОП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», является обязательной дисциплиной и входит в структуру базовой части магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
Коды формируемых компетенций	ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-1, ПК-2; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-14; ПК-15; ДПК-2.
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие предпринимательской деятельности и его соотношение со смежными категориями; - концептуальные положения о предмете, методе, принципах предпринимательского права; - основные источники предпринимательского права, порядок применения указанных источников; - понятие государственного и инновационного предпринимательства; - основные направления правового обеспечения цифровой экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицировать предпринимательскую деятельность и отграничивать ее от иной экономической деятельности; - применять основополагающие нормы правового регулирования предпринимательской и иной экономической деятельности; самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием правовых источников об общих положениях регулирования предпринимательской деятельности; - применять правовые позиции судов при разрешении конкретных споров о понятии предпринимательской деятельности; давать оценку и формулировать самостоятельные выводы о качестве мер государственной поддержки инновационного предпринимательства, о состоянии государственного предпринимательства; - грамотно оперировать судебной практикой, разрабатывать нормативные правовые акты; самостоятельно искать информацию и на ее основе квалифицированно проводить научные исследования по проблематике осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, формирования правового поля цифровой экономики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска и применения основных правовых источников правового регулирования предпринимательской и иной экономической деятельности в условиях формирующейся цифровой экономики в том числе по Интернет-ресурсам; - способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать правовые источники регулирования предпринимательской и иной экономической деятельности, которые будут созданы после завершения изучения учебной дисциплины; навыками участия в направленной дискуссии, диспуте, дебатах, работы в малых группах, подготовки и демонстрации презентаций, составления сценария и проведения практических занятий.
Тематические разделы дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие положения о предпринимательской деятельности и предпринимательском праве. 2. Актуальные проблемы правового обеспечения

	предпринимательской и иной экономической деятельности.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА); 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованный ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, предоставляющие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети МГЮА и сети Интернет. 6. Библиотечный фонд, включая электронные ресурсы, Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА).

4.3.2.2. Вариативная часть профессионального цикла (М2.В)

4.3.2.2.1. Обязательные дисциплины вариативной части профессионального цикла (М2.В.ОД)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И САМОРЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (М2.В.ОД.1)

Цель освоения дисциплины	Формирование у студентов концептуального представления о государственном регулировании и саморегулировании предпринимательской деятельности, функциональных видах такого регулирования, а также о государственном регулировании и саморегулировании предпринимательской деятельности в отдельных сферах экономики.
Область применения	Освоение данной дисциплины готовит к следующим видам профессиональной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> - правоприменительная; - правоохранительная; - экспертно-консультационная; - организационно-управленческая; - научно-исследовательская; - педагогическая.
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина «Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности» относится к профессиональному циклу ОП по направлению подготовки Юриспруденция, является обязательной дисциплиной и входит в структуру вариативной части магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
Коды формируемых компетенций	ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-7; ПК-12; ПК-15; ДПК-1; ДПК-2.

<p>Планируемые результаты освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные источники государственного регулирования предпринимательской деятельности в условиях членства России в ВТО, ЕАЭС; - понятие государственного регулирования и соотношение со смежными категориями, а также концептуальные положения, систему и основные направления государственного регулирования предпринимательства; - требования, предъявляемые к некоммерческой организации для приобретения статуса саморегулируемой; - способы обеспечения дополнительной имущественной ответственности членом саморегулируемых организаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать проблемы государственного регулирования и саморегулирования предпринимательской деятельности; - давать оценку и формулировать самостоятельные выводы о качестве мер государственной поддержки предпринимателей; - осуществлять бизнес-консультирование по проблематике лицензирования, технического и ценового регулирования, учета и отчетности, контроля; саморегулирования предпринимательской деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска правовых источников государственного регулирования и саморегулирования предпринимательской деятельности; - способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать правовые источники государственного регулирования и саморегулирования предпринимательской деятельности, которые будут созданы после завершения изучения учебной дисциплины, навыками участия в дискуссии, работы в малых группах; подготовки сообщений с презентациями; организации исследовательских работ.
<p>Тематические разделы дисциплины</p>	<p>Тема 1. Общие положения о государственном регулировании предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 2. Лицензионный и уведомительный режимы осуществления предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 3. Техническое регулирование предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 4. Ценовое регулирование предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 5. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности: общие положения и дифференциация.</p> <p>Тема 6. Общие положения о саморегулировании и саморегулируемых организациях.</p> <p>Тема 7. Саморегулирование аудиторской деятельности.</p> <p>Тема 8. Саморегулирование оценочной деятельности.</p> <p>Тема 9. Особенности саморегулирования в отдельных отраслях.</p>

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА); 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованный ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, предоставляющие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети МГЮА и сети Интернет. 6. Библиотечный фонд, включая электронные ресурсы, Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА).
---	---

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СУБЪЕКТЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (М2.В.ОД.2)**

Цель освоения дисциплины	Формирование у студентов комплексного представления о субъектах предпринимательской деятельности как участниках отношений, регулируемых предпринимательским законодательством.
Область применения	Освоение данной дисциплины дает возможность углубления знаний, формирования умений, навыков и компетенций, которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности в сфере правового сопровождения бизнеса и обучения в магистратуре.
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина «Субъекты предпринимательской деятельности» включена в профессиональный цикл магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» в качестве обязательной дисциплины и входит в структуру вариативной части профессионального цикла магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
Коды формируемых компетенций	ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ДПК-1, ДПК-2.
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, признаки, основные критерии классификации, способы легитимации и прекращения субъектов предпринимательской деятельности; - состав и правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности и его оценки; - понятие субъекта малого и среднего бизнеса; - основные источники правового регулирования малого и среднего предпринимательства России и порядок их применения; - систему, концептуальные положения и актуальные проблемы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в России <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно толковать и применять нормы, закрепляющие статус субъектов предпринимательства, режим их имущества, а также регулирующие деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства и их поддержку; - давать оценку и формулировать самостоятельные выводы о состоянии и направлениях развития соответствующего правового обеспечения; - грамотно оперировать судебной практикой, применять правовые

	<p>позиции при разрешении конкретных споров;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска нормативных правовых актов, закрепляющих статус субъектов предпринимательства, режим их имущества, а также регулирующих деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства и их поддержку; - способностью к творческому развитию полученных знаний; - способностью продемонстрировать свои знания по актуальным проблемам предпринимательской правосубъектности.
Тематические разделы дисциплины	<p>Раздел 1. Общие положения о субъектах предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 1. Субъекты предпринимательской деятельности: понятие и виды</p> <p>Тема 2. Легитимация субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 3. Прекращение предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 4. Правовой режим и оценка имущества субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>Раздел 2. Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства</p> <p>Тема 5. Малое и среднее предпринимательство: понятие и система нормативного правового регулирования</p> <p>Тема 6. Специальный правовой режим деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства</p> <p>Тема 7. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства</p> <p>Тема 8. Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<p>Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), оснащенный техническими средствами.</p> <p>Библиотека Университета имени О. Е. Кутафина.</p> <p>Медиатека Университета имени О. Е. Кутафина.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ
БАНКОВСКОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА»
(М2. В. ОД.3)**

Цель освоения дисциплины	Подготовка юристов, обеспечивающих сопровождение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей во взаимоотношениях с кредитными организациями.
Область применения	Освоение дисциплины позволяет квалифицированно применять нормы банковского законодательства; разбираться в концепциях науки предпринимательского и банковского права; более осмысленно организовывать процесс написания магистерской диссертации и повысить качество последней
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина включена в профессиональный цикл магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» в качестве обязательной дисциплины и входит в структуру вариативной части.
Коды	ОК-1; ОК-3; ПК-2; ПК-7; ПК-8, ДПК-3

формируемых компетенций	
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальный аппарат, используемый в банковской деятельности; институциональную составляющую банковской системы России; законодательство и судебную практику в сфере расчетных и кредитных правоотношений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критически анализировать различные правовые явления в банковской сфере; - толковать и правильно применять правовые нормы в указанной сфере; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрешения казусов; - навыками мониторинга банковского законодательства; - навыками юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Институциональная составляющая</p> <p>Тема 1. Банковская система Российской Федерации</p> <p>Тема 2. Правовой статус Банка России</p> <p>Тема 3. Особенности создания, прекращения и деятельности кредитных организаций</p> <p>Раздел 2. Функциональная составляющая</p> <p>Тема 4. Банковские счета юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p> <p>Тема 5. Расчеты с участием юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p> <p>Тема 6. Банковское кредитование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения игровых процессов. 3. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 4. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в интернет. 5. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БАНКРОТСТВО»
(М2.В.ОД.4)**

Цель освоения дисциплины	Профессионально-компетентностная подготовка студентов-магистров в сфере несостоятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, основанная на изучении содержания и практики применения источников предпринимательского права, доктрины предпринимательского права
Область применения	Освоение данной дисциплины позволит обучающемуся квалифицированно применять нормы законодательства о банкротстве, анализировать судебную практику и доктрину в сфере несостоятельности для восполнения пробелов в праве и разрешения

	коллизий в целях осуществления успешной профессиональной деятельности (правоприменение, нормотворчество)
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина относится к профессиональному циклу ОП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», является обязательной дисциплиной и входит в структуру вариативной части магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»
Коды формируемых компетенций	ОК-1; ОК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-7; ПК-11; ПК-13; ДПК-1
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальный аппарат, используемый в сфере антикризисного управления и банкротства; - правовое положение субъектов банкротства; - систему и содержание процедур банкротства; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать различные правовые явления в сфере несостоятельности и самостоятельно принимать решения; - толковать и правильно применять правовые нормы в указанной сфере; - осуществлять подготовку процессуальных документов в рамках производства по делу о банкротстве; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрешения спорных правовых ситуаций; - навыками поиска, анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, доктринальных источников; - навыками самостоятельной научной деятельности
Тематические разделы дисциплины	<p>Раздел 1. Антикризисное управление организацией в условиях рыночной экономики. Банкротство как комплексный правовой институт</p> <p>Раздел 2. Субъекты банкротства: проблемы правового статуса</p> <p>Раздел 3. Субсидиарная ответственность при банкротстве</p> <p>Раздел 4. Механизмы реализации процедур банкротства</p> <p>Раздел 5. Особенности банкротства отдельных категорий должников</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<p>Материально-техническое обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина, в том числе учебный зал судебных заседаний. 2. Библиотека Университета имени О.Е. Кутафина. 3. Медиатека Университета имени О.Е. Кутафина. 4. ЭВМ и программное обеспечение, включая доступ к Интернету. 5. Аппаратура для дистанционного проектирования. 6. Интернет-сайт кафедры предпринимательского и корпоративного права

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«КОММЕРЧЕСКИЕ КОРПОРАЦИИ»
(М2. В.ОД.5)**

Цель освоения дисциплины	подготовка высококвалифицированных специалистов в области корпоративного права, способных квалифицированно применять нормы корпоративного законодательства в практической деятельности.
Область применения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь самостоятельно ориентироваться в корпоративном законодательстве,

	уметь квалифицированно применять его нормы; разбираться в концепциях науки корпоративного права; анализировать учебную и научную литературу, обладать знаниями о специфике корпоративных отношений и особенностях их правового регулирования.
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина относится к профессиональному циклу ОП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», является обязательной дисциплиной и входит в структуру вариативной части магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»
Коды формируемых компетенций	ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11.
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Знать: понятие «корпорация» и «корпоративные отношения», основные источники регулирования корпоративных отношений, правовой статус и виды корпораций в России, структуру и порядок формирования органов корпорацией, корпоративное управление и корпоративный контроль, условия и порядок применения норм корпоративного права в России.</p> <p>Уметь: анализировать принципы и нормы корпоративного права; самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием источников регулирования корпоративных отношений; уметь грамотно оперировать уместной судебной практикой судебной практикой; использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин.</p> <p>Владеть: навыками поиска источников регулирования корпоративных отношений; навыками составления и оформления корпоративных документов, связанных с применением корпоративного права; способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать источники, принципы и нормы, регулирующие корпоративные правоотношения, которые будут созданы после завершения изучения учебной дисциплины.</p>
Тематические разделы дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и правовое регулирование корпоративных отношений; 2. Корпоративные договоры и сделки; 3. Субъекты корпоративных отношений; 4. Создание и прекращение деятельности корпораций; 5. Объекты корпоративных отношений; Корпоративные права и обязанности; 6. Корпоративное управление и контроль; 7. Ответственность за нарушение корпоративных и связанных с ними прав; 8. Защита корпоративных прав. Корпоративные споры; 9. Корпоративные формы предпринимательской деятельности в зарубежных странах.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<p>Материально-техническое обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина, в том числе учебный зал судебных заседаний. 2. Библиотека Университета имени О.Е. Кутафина. 3. Медиатека Университета имени О.Е. Кутафина. 4. ЭВМ и программное обеспечение, включая доступ к Интернету. 5. Аппаратура для дистанционного проектирования.

	6. Интернет-сайт кафедры предпринимательского и корпоративного права.
--	---

**АННОТАЦИЯ МОДУЛЯ
«ДОГОВОРЫ В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
(М2. В.ОД.6)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИЕ ДОГОВОРЫ»
(М2. В.ОД.6.1)**

Цель освоения дисциплины	Подготовка юристов, обеспечивающих сопровождение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
Область применения	Применение студентами магистратуры углубленных научных и практических правовых знаний об общих положениях договорного права и защите субъективных прав участников предпринимательской деятельности, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных правовых ситуаций, а также усвоение разных форм организации научной работы.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина «Договоры в предпринимательской деятельности» относится к профессиональному циклу ОП и входит в структуру вариативной части магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», являясь обязательной дисциплиной.
Коды формируемых компетенций	ОК-1; ОК-3; ПК-2; ПК-7; ПК-8, ДПК-3
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; -специфику форм и видов гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности; -соотношение категорий «гражданско-правовая санкция»; «мера ответственности» и «способ защиты» <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести преддоговорную работу; -составлять проекты договоров, претензий, иных документов, сопровождающих заключение и исполнение договоров; -проводить правовую экспертизу заключенных договоров; -анализировать решения судов по спорам о заключении, изменении, расторжении договоров, о применении мер гражданско-правовой ответственности; -давать толкование новым нормативным актам в области договорного

	<p>права.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностями самостоятельной подготовки текстов договоров, односторонних документов, претензий; -навыками сотрудничества с предполагаемыми контрагентами; -опытом анализа материалов судебной практики; -навыками критической оценки теоретических концепций в области договорного права.
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Общие положения договорного права.</p> <p>Раздел 2. Отдельные виды договоров в сфере предпринимательской деятельности.</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения игровых процессов. 3. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 4. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в интернет. 5. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ СДЕЛКИ»
(М2.В.ОД.6.2)**

Цель освоения дисциплины	<p>Получение студентами магистратуры углубленных научных знаний и профессиональных компетенций по теоретическим и прикладным вопросам внешнеэкономических операций, формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения, моделирования и прогнозирования различных правовых ситуаций, а также усвоение разных форм организации научной работы.</p>
Область применения	<p>Освоение данной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.</p>
Место дисциплины в структуре ОП ВО	<p>Входит в структуру магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» в качестве обязательной дисциплины вариативной части профессионального цикла.</p>
Коды формируемых компетенций	<p>ОК-2, ОК-4, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ДПК-1, ДПК-2</p>
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальный аппарат дисциплины; - особенности материального и коллизионного регулирования внешнеэкономических сделок; - глобальные правовые стандарты международной торговли; - основные правовые условия внешнеэкономического договора; - специфику заключения договоров разных видов; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов

	<p>договоров.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести преддоговорную работу; - составлять проекты внешнеэкономических договоров и иных документов, сопровождающих заключение и исполнение договоров; - проводить правовую экспертизу заключенных договоров; - анализировать решения судов по спорам, связанным с заключением, изменением и расторжением договоров; - давать толкование новым правовым актам в сфере регулирования внешнеэкономических операций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями самостоятельной подготовки текстов договоров; - приемами сотрудничества с предполагаемыми контрагентами; - умением анализа материалов судебно-арбитражной практики; - навыками критической оценки теоретических концепций в области внешнеэкономических операций.
Тематические разделы дисциплины	<p>Тема 1. Основные понятия дисциплины «Внеэкономические сделки». Источники правового регулирования внешнеэкономических сделок.</p> <p>Тема 2. Особенности коллизионного регулирования договорных обязательств в праве России, Европейского Союза, США, Китая и др. стран.</p> <p>Тема 3. Основные условия внешнеторгового договора (контракта).</p> <p>Тема 4. Договор международной купли-продажи товаров.</p> <p>Тема 5. Договоры трансграничной транспортировки нефти и трансграничной поставки газа.</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА); 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованный ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, предоставляющие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети МГЮА и сети Интернет. 6. Библиотечный фонд, включая электронные ресурсы, Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА).

4.3.2.2.1. Дисциплины по выбору вариативной части профессионального цикла (М2.В.ДВ)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТОРГОВОЙ И ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (М2.В.ДВ.1.1)

Цель освоения дисциплины	Целью освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование торговой и закупочной деятельности» является подготовка магистрантов к торговой и закупочной деятельности в соответствии с профилем магистерской программы.
Область применения	Освоение данной учебной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых дисциплин, которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и обучения в

	магистратуре.
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина «Правовое регулирование торговой и закупочной деятельности» относится к вариативной части профессионального цикла образовательной программы и является дисциплиной по выбору.
Коды формируемых компетенций	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ДПК-1; ДПК-2.
Планируемые результаты освоения дисциплины:	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую основу осуществления торговой и закупочной деятельности; состав участников и выполняемые ими функции; требования к участникам закупок; - способы, виды и методы государственного регулирования торговой и закупочной деятельности; основные виды заключаемых договоров. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицировать и разграничивать торговую деятельность на отдельные виды; толковать нормативные правовые акты для самостоятельного принятия решений об их применении к деятельности субъектов торговой и закупочной деятельности; - разрабатывать проекты нормативных и локальных правовых актов, в том числе Положение о закупках; - составлять проекты торговых договоров и сопроводительной документации; осуществлять рациональный выбор видов заключаемых договоров и контрагентов, а также выбор способа закупки товаров. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска нормативных правовых актов и иных источников правового регулирования торговой и закупочной деятельности; - принятия оптимальных управленческих решений, воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в торговой и закупочной деятельности, навыками согласования условий договора и ведения преддоговорных переговоров.
Тематические разделы дисциплины	Раздел 1. Общие положения о торговой и закупочной деятельности. Раздел 2. Проблемы применения законодательства о торговой и закупочной деятельности.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения итоговых процессов. 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети Университета и сети Интернет.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНВЕСТИЦИОННОЕ ПРАВО»
(М2.В.ДВ.1.2)**

Цель освоения дисциплины	Формирование у студентов научных представлений о легальных и доктринальных подходах к определению инвестиционной деятельности,
---------------------------------	--

	<p>субъектах и объектах этой деятельности; правовых формах осуществления инвестиционной деятельности; особенностях инвестиционной деятельности на территориях с особым правовым режимом деятельности; о правовом регулировании иностранных инвестиций в России.</p>
Область применения	<p>Освоение данной учебной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых дисциплин, которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и обучения в магистратуре.</p>
Место дисциплины в структуре ОП ВО	<p>Учебная дисциплина «Инвестиционное право» относится к вариативной части профессионального цикла образовательной программы и является дисциплиной по выбору.</p>
Коды формируемых компетенций	<p>ОК-2; ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-12; ДПК-1; ДПК-2.</p>
Планируемые результаты освоения дисциплины:	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - международно-правовые акты, нормативно-правовую базу осуществления инвестиционной деятельности; - легальное и доктринальное определения инвестиций и их видов; правовой статус субъектов инвестиционной деятельности, осуществляемые ими функции в инвестиционных правоотношениях; направления государственного регулирования инвестиционной деятельности, включая государственные гарантии для иностранных инвестиций; - особенности договоров, как правовых форм осуществления инвестиций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды инвестиций и возможный эффект от таких инвестиций, включая инвестиции в свободных экономических зонах, зонах территориального развития и др.; - разрабатывать проекты договоров и локальных актов организаций - инвесторов; квалифицировать договоры как инвестиционные и рекомендовать организации инвестору наиболее рациональные варианты видов заключаемых договоров и контрагентов, включая иностранных, консультировать по вопросам применения инвестиционного права; использовать концептуальные положения инвестиционного права в научно-исследовательской и педагогической деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками квалификации инвестиционных договоров; составления бизнес-планов и проектов инвестиционных договоров, навыками продемонстрировать преимущества и недостатки различных форм инвестиций, включая их разграничение по территориальному признаку (свободные, особые экономические зоны, зоны территориального и опережающего развития); - подготовки схем, таблиц, презентаций по проблемам инвестиционного права в научной и педагогической деятельности.
Тематические разделы дисциплины	<p>Раздел 1. Общие положения об инвестициях и инвестиционной деятельности.</p> <p>Раздел 2. Правовые формы осуществления инвестиционной деятельности.</p>

	Раздел 3. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения итоговых процессов. 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети Университета и сети Интернет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ИМУЩЕСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
НЕПЛАТЕЖЕСПОСОБНОГО ДОЛЖНИКА»
(М2.В.ДВ.1.3)**

Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью изучения дисциплины является подготовка квалифицированных юристов, обладающих системными знаниями в сфере экономического анализа имущественного комплекса у неплатежеспособного должника, как инструменте профессиональной деятельности при подготовке правовых решений
Область применения	Освоение данной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, навыков и развития компетенций, которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре
Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	Входит в блок дисциплин по выбору вариативной части профессионального цикла ОП ВО «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» по направлению 40.04.01. Юриспруденция (уровень магистратуры)
Коды формируемых компетенций	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-9, ПК-10
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы расчета и исследования современной системы показателей, характеризующих имущественный комплекс предприятия и особенности их применения к анализу состояния неплатежеспособного должника; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять и анализировать информацию, характеризующую имущественный комплекс предприятия с учетом особенностей классификации его объектов; - применять для решения практических задач полученные теоретические знания, в частности проводить самостоятельно или в группе работу по сбору, анализу и представлению материалов экономического, финансового и управленческого характера; <p>Владеть способностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цели и задачи экономического анализа имущественного

	<p>комплекса неплатежеспособного должника с учетом конкретных обстоятельств его состояния;</p> <p>- участвовать в планировании и разработке конкретных мероприятий по проведению экономического анализа;</p> <p>- применять основные методы и приемы аналитической и прогностической работы в профессиональной деятельности.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Тема 1. Имущественный комплекс предприятия как предмет исследования.</p> <p>Тема 2. Методология и методика экономического анализа имущественного комплекса, используемого в хозяйственной деятельности.</p> <p>Тема 3. Функциональная диагностика имущественного комплекса неплатежеспособного должника. Проблема преднамеренного банкротства.</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина. 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети Университета в сети Интернет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ БИЗНЕСА»
(М2.В.ДВ.2.1)**

Цель освоения дисциплины	Целью освоения учебной дисциплины является формирование у студентов концептуального представления о налогообложении предпринимательской деятельности.
Область применения	Освоение данной учебной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых дисциплин, которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и обучения в магистратуре. В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь квалифицированно применять нормы налогового законодательства; разбираться в концепциях науки предпринимательского и налогового права в области налогового регулирования предпринимательской деятельности; более осмысленно организовывать процесс написания магистерской диссертации и повысить качество последней.
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина «Налогообложение бизнеса» относится к вариативной части профессионального цикла образовательной программы и является дисциплиной по выбору.
Коды формируемых компетенций	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ДПК-2.
Планируемые результаты освоения дисциплины:	Знать: общетеоретические категории и концепции юридической науки об основных отраслях российского права, в частности, о предпринимательском, финансовом, налоговом, административном и

	<p>уголовном праве, которые формируют порядок установления и взимания налогов и сборов с хозяйствующих субъектов;</p> <p>Уметь: анализировать различные правовые явления в сфере налогообложения бизнеса и самостоятельно принимать решения; толковать и правильно применять правовые нормы в указанной сфере;</p> <p>Владеть навыками: разрешения казусов; поиска, анализа и обобщения полученной информации; самостоятельной научной деятельности.</p>
Тематические разделы дисциплины	<p>Раздел 1. Введение в налогообложение бизнеса.</p> <p>Раздел 2. Налоговые правоотношения. Налоговая ответственность.</p> <p>Раздел 3. Налоговое планирование в бизнесе.</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения итоговых процессов. 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети Университета и сети Интернет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВО ПРОМЫШЛЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ»
(М2.В.ДВ.2.2)**

Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения учебной дисциплины «Право промышленной собственности» ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» является подготовка магистров к правоприменительной и экспертно-консультационной видам профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в подготовке нормативных правовых актов по вопросам правового регулирования отношений в сфере промышленной собственности; - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией норм права, регулирующих отношения по созданию и использованию объектов промышленной собственности; - составление процессуальных и иных юридических документов, необходимых для рассмотрения и разрешения дел, связанных с защитой прав на результаты интеллектуальной деятельности в административном порядке, а также в судах общей юрисдикции и арбитражных судах; - обеспечение законности, правопорядка при рассмотрении дел в административном порядке, а также в судах общей юрисдикции и арбитражных судах при разрешении споров, связанных с защитой прав объекты промышленной собственности; - осуществление правовой экспертизы юридических документов, необходимых для предоставления правовой охраны результатам объектам промышленной собственности - к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами
---------------------------------	--

	профессиональной деятельности.
Область применения	Освоение данной учебной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых дисциплин, которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и обучения в магистратуре. В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь квалифицированно применять нормы права промышленной собственности; разбираться в концепциях науки предпринимательского и гражданского права в области интеллектуальных прав; более осмысленно организовывать процесс написания магистерской диссертации и повысить качество последней.
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина «Право промышленной собственности» относится к вариативной части профессионального цикла образовательной программы и является дисциплиной по выбору.
Коды формируемых компетенций	ОК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ДПК-1.
Планируемые результаты освоения дисциплины:	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и признаки объектов промышленной собственности, принципы охраны объектов в изучаемой сфере; - способы защиты исключительного права и личных неимущественных прав авторов, а также вопросы международно-правовой охраны объектов промышленной собственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и решать юридические проблемы в сфере правовой охраны объектов промышленной собственности; - составлять проекты лицензионных договоров и договоров об отчуждении исключительного права; - оптимизировать выбор формы правовой охраны объекта; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы использования и охраны объектов промышленной собственности, научной литературой и аналитическими материалами.
Тематические разделы дисциплины	<p>Раздел 1. Промышленная собственность в системе права интеллектуальной собственности.</p> <p>Раздел 2. Правовая охрана и защита объектов промышленной собственности.</p> <p>Раздел 3. Международно-правовые вопросы использования и охраны объектов интеллектуальной собственности.</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения итоговых процессов. 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети Университета и сети Интернет.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ РАССМОТРЕНИЯ
ДЕЛ О НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТИ (БАНКРОТСТВЕ)»
(М2.В.ДВ.2.3)**

Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование комплексного представления о несостоятельности (банкротстве) как правовом явлении с позиций материального и процессуального права; уяснение современного специального регулирования отношений сферы несостоятельности (банкротства), правовой природы дел о банкротстве; овладение основными теоретическими положениями, определяемыми содержанием дисциплины; развитие профессиональных навыков и умений, необходимых для решения конкретных правоприменительных вопросов, для исследования проблем судебной защиты применительно к сфере банкротства.
Область применения	Освоение данной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре
Место дисциплины (модуля) структуре ОП ВО	Входит в структуру образовательной программы магистратуры по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» в качестве дисциплина по выбору профессионального цикла.
Коды формируемых компетенций	ОК-1, ПК-3, ПК -11, ДПК-1
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения арбитражного процессуального, гражданского процессуального, материального законодательства, относящиеся к сфере несостоятельности; - понятия и теоретические положения, выработанные в процессуальной и материальной науке, относящиеся к соответствующим разделам и темам курса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать указанными понятиями; правильно толковать и применять нормы гражданского и иного материального законодательства, арбитражного (гражданского) процессуального законодательства, определяющего судопроизводство по делам о банкротстве; - профессионально грамотно составлять процессуальные документы, обеспечивающие судопроизводство по делам о банкротстве в арбитражных судах на различных этапах (стадиях) его развития. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрешения практических вопросов (ситуаций), обусловленных особенностями рассмотрения арбитражными судами дел о банкротстве; навыками составления процессуальных документов по делам о банкротстве, включая заявление, отзыв на заявление, определение о назначении экспертизы, судебного решения; - умениями поиска, анализа и систематизации нормативных актов,

	литературы и судебной практики по делам о банкротстве; способностью к дальнейшему развитию полученных знаний на базе обновляемых и расширяемых информационных источников; способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права, связанные с определением форм и способов защиты прав, свобод и законных интересов сферы несостоятельности (банкротства).
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Общие положения о гражданско-процессуальной сфере судопроизводства применительно к несостоятельности (банкротстве)</p> <p>Тема 1. Предмет и система дисциплины «Порядок судопроизводства по делам о несостоятельности (банкротстве)»</p> <p>Тема 2. Судопроизводство по делам о банкротстве как составная часть гражданского судопроизводства: соотношение общих и специальных правил</p> <p>Раздел 2. Специфика процессуального регулирования судопроизводства по делам о несостоятельности</p> <p>Тема 3. Право на обращение в суд с заявлением о признании должника банкротом и его реализация</p> <p>Тема 4. Суд и участники процесса в делах о банкротстве</p> <p>Тема 5. Акты арбитражного суда по делам о несостоятельности</p> <p>Раздел 3. Специализация судопроизводства по делам о банкротстве</p> <p>Тема 6. Процедуры банкротства</p> <p>Тема 7. Мини-производства в рамках судопроизводства по делам о банкротстве</p> <p>Тема 8. Специализация судопроизводства по делам о банкротстве отдельных категорий должников</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд МГЮУ имени О.Е. Кутафина, включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения игровых процессов. 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованные ЭВМ и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы и кабинеты, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Библиотека МГЮУ имени О.Е. Кутафина

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ И КОЛЛЕКТИВНОГО ИНВЕСТИРОВАНИЯ»
(М 2.В.ДВ.3.1)**

Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью освоения учебной дисциплины «Рынок ценных бумаг и коллективного инвестирования» является формирование теоретической базы и практических навыков для умения ориентироваться в законодательстве о рынке ценных бумаг и коллективного инвестирования.
Область применения	В результате освоения дисциплины «Рынок ценных бумаг и коллективного инвестирования» обучающийся должен уметь самостоятельно ориентироваться в законодательстве о рынке ценных бумаг и коллективного инвестирования, квалифицированно применять нормы законодательства, анализировать учебную и научную литературу, обладать знаниями о специфике функционирования рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования.

Место дисциплины (модуля) структуре ОП ВО	Учебная дисциплина включена в профессиональный цикл магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» в качестве дисциплины по выбору и входит в структуру вариативной части магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
Коды формируемых компетенций	ОК-3, ПК-2, ПК-7, ДПК-1.
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	Знать: понятийный аппарат, используемый в законодательстве о рынке ценных бумаг и коллективного инвестирования; Уметь: - осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов, судебной практики; - подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования. Владеть: навыками выполнения письменных работ, поиска, анализа и обобщения полученной информации, самостоятельной научной и практической деятельности.
Тематические разделы (модули) дисциплины	Раздел 1. Общая характеристика рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования. Раздел 2. Особенности регулирования отдельных видов отношений на рынке ценных бумаг и коллективного инвестирования.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	Аудиторный фонд имени О.Е. Кутафина (МГЮА), включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения игровых процессов. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. Кабинеты, оборудованные ЭВМ и доступом в Интернет. Лекционные залы и кабинеты, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. Библиотека Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«АНТИМОНОПОЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
(М2.В. ДВ.3.2)**

Цель освоения дисциплины (модуля)	Подготовка магистра, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний, и обладающего набором знаний, и профессиональных навыков по вопросам применения антимонопольного законодательства, в частности, выявления и пресечения монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, антиконкурентных актов и соглашений органов государственной власти, антимонопольного контроля экономической концентрации, а также привлечения к ответственности за нарушения антимонопольного законодательства.
Область применения	Освоение учебной дисциплины предполагает наличие у обучающегося базовых знаний в области роли государства в регулировании рыночной экономики, правового регулирования предпринимательской деятельности, прав и свобод человека, включая основные экономические права, основ гражданского, административного и уголовного права.
Место	Учебная дисциплина включена в профессиональный цикл магистерской

дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» в качестве дисциплины по выбору и входит в структуру вариативной части магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
Коды формируемых компетенций	ОК-1, ПК-2, ПК-4, ДПК-1.
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антимонопольное законодательство и иные нормативные правовые акты, направленные на защиту конкуренции, включая законодательство, регулирующее отношения в сфере естественных монополий, торговой деятельности, осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд; - теоретические правовые и экономические основы российского конкурентного права, определяющие подходы государства к защите конкуренции; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно анализировать, толковать и применять антимонопольное законодательство и иные нормативные правовые акты, направленные на защиту конкуренции; - развивать познавательные навыки, интеллектуальные и творческие способности путем освоения и использования законодательства в области защиты конкуренции в повседневной жизни анализировать источники конкурентного права; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения в профессиональной деятельности норм антимонопольного законодательства и иных нормативных правовых актов, направленных на защиту конкуренции, в связи с обеспечением юридического сопровождения предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов; - навыками поиска источников российского конкурентного права, в том числе по правовым базам и официальным Интернет-ресурсам.
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Общие вопросы антимонопольного регулирования создания и деятельности корпораций</p> <p>Раздел 2. Правовые запреты конкурентного права</p> <p>Раздел 3. Антимонопольный контроль создания и деятельности корпораций: формы и порядок осуществления</p> <p>Раздел 4. Правовые последствия несоблюдения требований антимонопольного законодательства</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина, включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения игровых процессов. 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети вуза и сети Интернет.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТЬ СДЕЛОК В ПРОЦЕДУРАХ БАНКРОТСТВА»
(М2.В.ДВ.3.3)**

Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью изучения дисциплины является: формирование у студентов общекультурных компетенций, позволяющих выпускникам магистратуры получить углубленные профессиональные знания об особенностях оспаривания сделок и иных действий неплатежеспособного или несостоятельного должника в процедурах несостоятельности (банкротства), а именно: об истории развития института недействительности сделок (действий), об особом характере института недействительности сделок в процедурах несостоятельности (банкротстве), о правовых основаниях признания сделок (действий), недействительными, о субъектах оспаривания, о правовых последствиях признания сделки (действия) недействительными, о процессуальных особенностях оспаривания сделок (действий).
Область применения	Освоение учебной дисциплины предполагает наличие у обучающегося базовых знаний в области роли государства в регулировании рыночной экономики, правового регулирования предпринимательской деятельности, прав и свобод человека, включая основные экономические права, основ гражданского, административного и уголовного права.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Учебная дисциплина включена в профессиональный цикл магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» в качестве дисциплины по выбору и входит в структуру вариативной части магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
Коды формируемых компетенций	ОК-3, ОК-4, ПК-4, ПК-7, ПК-11.
Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать: теоретические и практические проблемы оспаривания сделок в процедурах несостоятельности (банкротства);</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы, регулирующие оспаривание сделок (действий) должника, над имуществом которого введены процедуры несостоятельности (банкротства); - самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием правовых источников, закрепляющих виды сделок, подлежащих оспариванию в процедурах несостоятельности (банкротства), анализировать и обобщать судебную практику по делам об оспаривании сделок в процедурах несостоятельности (банкротства), определять содержание и пределы права на оспаривание, избирать наиболее эффективные способы защиты имущественных прав, аргументированно обосновывать выбор надлежащего способа защиты в каждой конкретной ситуации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой выполнения заданий и решения задач по проблемам оспаривания сделок в процедурах несостоятельности (банкротства); - навыками системного, формально-логического, нормативно-статистического, сравнительно-правового анализа информации, навыками поиска основных правовых источников правового

	регулирования недействительности сделок в процедурах несостоятельности, способностью к творческому развитию полученных знаний.
Тематические разделы (модули) дисциплины	Раздел 1. Правовое регулирование недействительности сделок и действий в процедурах несостоятельности (банкротства). Раздел 2. Основания оспаривания сделок и действий в процедурах несостоятельности (банкротства) по главе III.1 Закона о банкротстве. Виды сделок, подлежащих оспариванию. Раздел 3. Оспаривание сделок в процедурах несостоятельности (банкротства). Раздел 4. Правовые последствия признания недействительными сделок и действий в процедурах несостоятельности. Раздел 5. Сроки исковой давности. Субъекты оспаривания. Процессуальные особенности оспаривания сделок и действий.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина, включая аудиторию, оборудованную под зал судебного заседания для проведения игровых процессов. 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети вуза и сети Интернет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ В ОБЛАСТИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
(М2.В.ДВ.4.1)**

Цель освоения дисциплины	Формирование у магистранта системного представления об административной ответственности в сфере предпринимательской деятельности, углубление знаний студентов об особенностях применения компетентными государственными органами (должностными лицами) административно-правовых санкций к физическим лицам, должностным и юридическим лицам, совершившим административное правонарушение в сфере предпринимательской деятельности, приобретение студентом компетенций, необходимых для последующей профессиональной правоприменительной, правозащитной деятельности в сфере ответственности за административные правонарушения, совершаемые субъектами предпринимательства.
Область применения	Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием магистерской программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения курса, необходимы для успешной профессиональной деятельности, продолжения обучения в аспирантуре и получения послевузовского образования. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые предметно-логические связи с другими дисциплинами магистерской программы: «Актуальные проблемы

	предпринимательского права», «Субъекты предпринимательской деятельности», «Судебная защита субъектов предпринимательской деятельности» и др.
Место дисциплины в структуре ВПО	Входит в структуру образовательной программы магистратуры по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» в качестве дисциплины по выбору вариативной части профессионального цикла.
Коды формируемых компетенций	ПК-2, ПК-4, ПК-7.
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство об административной ответственности в области предпринимательской деятельности, особенности административных правонарушений в этой области, их виды и субъектный состав; - особенности привлечения к административной ответственности в области предпринимательской деятельности, виды и особенности применения к субъектам предпринимательской деятельности административных наказаний, а также мер процессуального обеспечения и др. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать административно-правовыми понятиями и категориями, анализировать юридические факты в сфере административной ответственности субъектов предпринимательства и др.; - осуществлять правовую экспертизу нормативных и индивидуальных правовых актов; давать квалифицированные консультации; - правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению в процессе привлечения субъектов к административной ответственности, выявлять обстоятельства, способствовавшие совершению административных правонарушений и др.; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией, навыками работы с правовыми источниками, правоприменительной практикой по вопросам административной ответственности в области предпринимательской деятельности; - навыками анализа: правовых явлений, юридических фактов, административно-правовых норм и правоотношений, связанных с привлечением субъектов правонарушений к административной ответственности; - методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений, способностью разрешения проблем и коллизий в процессе правоприменения в рамках изучаемых вопросов.
Тематические разделы дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательство об административной ответственности в области предпринимательской деятельности. 2. Административное правонарушение в области предпринимательской деятельности как основание административной ответственности: понятие, признаки, характеристика субъектов. 3. Административные наказания за совершение административных правонарушений в области предпринимательской деятельности: виды и особенности назначения.

	<p>4. Особенности доказывания и применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в области предпринимательской деятельности.</p> <p>5. Процессуальные особенности возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях в области предпринимательской деятельности.</p> <p>6. Пересмотр и исполнение постановлений и решений по делам об административных правонарушениях в области предпринимательской деятельности.</p> <p>7. Особенности квалификации и производства по делам об административных правонарушениях в области предпринимательской деятельности отдельных видов.</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<p>1. Аудиторный фонд Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА);</p> <p>2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы.</p> <p>3. Кабинеты, оборудованный ПК и доступом в Интернет.</p> <p>4. Лекционные залы, предоставляющие возможность демонстрации электронных презентаций.</p> <p>5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети МГЮА и сети Интернет.</p> <p>6. Библиотечный фонд, включая электронные ресурсы, Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА).</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СУДЕБНАЯ ЗАЩИТА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
(М2.В.ДВ.4.2)**

Цель освоения дисциплины	Углубленное освоение особенностей судебной защиты прав и законных интересов предпринимателей; выработка практических навыков применения отдельных способов судебной защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
Область применения	Освоение данной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.
Место дисциплины в структуре ВПО	Входит в профессиональный цикл магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» и является дисциплиной по выбору.
Коды формируемых компетенций	ОК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-11.
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Знать: положения правовых норм, регулирующих общие положения и особенности рассмотрения арбитражными судами отдельных категорий дел;</p> <p>Уметь:</p> <p>- анализировать арбитражное процессуальное и гражданское законодательство, регламентирующее вопросы, связанные с возбуждением, подготовкой, рассмотрением, разрешением отдельных категорий дел арбитражными судами, самостоятельно</p>

	<p>решать проблемы, связанные с толкованием соответствующих правовых норм, грамотно использовать судебную практику.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска, толкования и применения источников, требующихся для решения практических ситуаций, касающихся общих положений и особенностей рассмотрения конкретных категорий дел арбитражными судами; - навыками составления и оформления процессуальных документов, необходимых для успешного отстаивания своей позиции в суде, навыками успешного ведения дела в судебном заседании, навыками составления юридических заключений; - навыками дачи устных и письменных консультаций по вопросам, связанным с особенностями рассмотрения отдельных категорий дел.
Тематические разделы дисциплины	<p>Раздел 1. Общие положения о порядке рассмотрения дел арбитражными судами.</p> <p>Раздел 2. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.</p>
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА). 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованный ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, предоставляющие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети МГЮА и сети Интернет. 6. Библиотечный фонд, включая электронные ресурсы, Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА).

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ТРАНСГРАНИЧНОЕ БАНКРОТСТВО»
(М2.В.ДВ.4.3)**

Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения учебной дисциплины «Трансграничное банкротство» являются: на основе изучения содержания и практики применения источников международного частного права, создаваемых на международно-правовом и национально-правовом уровнях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление студентов с природой, сущностью, особенностями трансграничного банкротства; - формирование у студентов глубоких знаний о современной системе правового регулирования трансграничного банкротства, о тенденциях ее развития как системы юридических принципов и норм международно-правового и национально-правового характера, а также негосударственного регулирования; - изучение студентами истории формирования коллизионного права и развития коллизионного регулирования трансграничного банкротства; - формирование навыков применения полученных знаний в практической деятельности по решению коллизионных проблем, связанных с преодолением коллизии законов в области трансграничного банкротства; - признание и приведение в исполнение иностранных судебных
---------------------------------	--

	<p>решений по делам, связанным с трансграничным банкротством, формирование навыков применения полученных знаний в практической деятельности по решению проблем, связанных с признанием и приведением в исполнение иностранных судебных решений по делам о банкротстве.</p> <p>- способствовать формированию и развитию профессиональных навыков высококвалифицированного юриста в теории и практике трансграничного банкротства.</p>
Область применения	Освоение данной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.
Место дисциплины в структуре ОП ВПО	Учебная дисциплина «Трансграничное банкротство» входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» и является дисциплиной по выбору.
Коды формируемых компетенций	ПК-1; ПК-2; ПК-7; ДПК-1; ДПК-2.
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и особенности отношений в сфере трансграничного банкротства; - историю развития коллизионного регулирования трансграничного банкротства; - регулирование трансграничного банкротства в Российской Федерации; - законодательство и правоприменительную практику зарубежных государств в сфере признания и исполнения иностранных судебных решений по делам о банкротстве; - особенности международно-правового регулирования трансграничного банкротства; - общие тенденции развития правового регулирования трансграничного банкротства на современном этапе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять положения норм международного частного права на практике при решении вопросов в сфере трансграничного банкротства, разрешении гражданских дел в судах, арбитражах, при оказании юридической помощи гражданам и юридическим лицам, при составлении соответствующих документов; - анализировать судебную и арбитражную практику при разрешении конкретного спора. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными понятиями и категориями коллизионного права в сфере трансграничного банкротства; - навыками использования теоретических знаний в процессе решения различных практических задач в области трансграничного банкротства при осуществлении профессиональной деятельности.
Тематические разделы дисциплины	<p>Раздел 1. Понятие трансграничного банкротства.</p> <p>Раздел 2. Коллизионно-правовое регулирование трансграничного банкротства в России и за рубежом. Законы иностранных государств о трансграничном банкротстве.</p>

	<p>Раздел 3. Международно-правовое регулирование трансграничного банкротства. Роль актов негосударственного регулирования трансграничного банкротства.</p> <p>Раздел 4. Проблемы признания и исполнения решений иностранных судов по делам о банкротстве</p>
<p>Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА); 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованный ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, предоставляющие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети МГЮА и сети Интернет. 6. Библиотечный фонд, включая электронные ресурсы, Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА).

**4.3.2.2.2. Факультативные дисциплины
(ФТД)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ФАКУЛЬТАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВА ЧЕЛОВЕКА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(ФТД)**

<p>Цель освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Цель освоения дисциплины (модуля) расширение знаний обучающихся в области прав человека; изучение обучающимися источников и содержания правовой защиты человека; формирование у обучающихся – будущих юристов навыков использования, соответствующих нормативных правовых актов для регулирования прав человека в России.</p>
<p>Область применения</p>	<p>Освоение данной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО</p>	<p>Входит в блок дисциплин по выбору факультативных дисциплин (модулей) (ФТД.2) учебного плана образовательной программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» по направлению 40.04.01. Юриспруденция (уровень магистратуры).</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>ОК-7, ОПК-6, ПК-7</p>
<p>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – об эволюции представлений о статусе личности, ее взаимоотношениях с государством в истории политико-правовых учений; – общую характеристику системы международной защиты прав и свобод человека и гражданина; – значение и основные направления взаимодействия государственных органов с международными организациями по защите прав человека; – основные формы и способы защиты прав и свобод человека и гражданина.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – раскрывать содержание и демонстрировать механизмы реализации конституционных принципов: неотчуждаемость основных прав человека, принадлежность их человеку от рождения, равенство перед законом и судом; – анализировать взаимодействие Президента РФ с органами законодательной, исполнительной и судебной власти в сфере защиты прав и свобод граждан. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления документов и осуществления юридически-значимых действий по рассмотрению обращений граждан РФ в органы государственной власти и местного самоуправления. – навыками доступа к справочно-информационным ресурсам доступа к информации о государственных услугах – навыками составления юридических документов в рамках реализации основных форм деятельности члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы в сфере защиты прав и свобод граждан.
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины</p>	<p>Тема 1. Правовой статус личности в России: история, теория, практика. Права и свободы человека и гражданина: понятие и сущность</p> <p>Тема 2. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в Российской Федерации. Правовой механизм защиты и охраны прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Тема 3. Роль государства в обеспечении прав и свобод человека. Президент Российской Федерации – гарант прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Тема 4. Обеспечение реализации и защита прав и свобод человека и гражданина органами законодательной власти. Уполномоченный по правам человека в системе защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Тема 5. Органы исполнительной власти в механизме осуществления и защиты прав и свобод человека и гражданина. Судебная защита прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Тема 6. Прокуратура в системе государственной защиты прав и свобод человека и гражданина. Процедуры реализации полномочий государственных органов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.</p>
<p>Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторный фонд Университета имени О.Е. Кутафина; 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы; 3. Кабинеты, оборудованные ПК и доступом в Интернет; 4. Лекционные залы, допускающие возможность демонстрации электронных презентаций; 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети Университета в сети Интернет.

4.4. СОДЕРЖАТЕЛЬНО-ЛОГИЧЕСКИЕ СВЯЗИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Коды циклов дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Коды учебных дисциплин, модулей, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины, модуля, практики	для которых содержание данной учебной дисциплины, модуля, практики выступает опорой	
1	2	3	4	5
М1 ОБЩЕНАУЧНЫЙ ЦИКЛ				
М1.Б БАЗОВАЯ ЧАСТЬ				
М1.В ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ				
М1.Б.1	Философия права		М2.Б.1, М2.Б.4, М3.Н, М3.Д	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-11
М1.В.ОД.1	Информационное обеспечение предпринимательской деятельности	М1.В.ОД.2, М2.Б.4	М2.В.ДВ.3.3 М3.Н, М3.Д	ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9
М2.В.ОД.2	Обеспечение антикриминальной безопасности предпринимательской деятельности (модуль)		М2.В.ОД.1, М2.В.ДВ.3.3	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
М1.В ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ				
М1.В.ДВ.1.1	Иностранный язык в правоведении: английский язык, немецкий язык, испанский язык		М2.Б.3, М2.В.ДВ.4.3 М3.Н, М3.Д	ОК-3, ОК-4, ОК-5; ПК-7; ПК-10; ПК-13
М1.В.ДВ.1.2	Деловой иностранный язык		М2.Б.3, М2.В.ДВ.4.3 М3.Н, М3.Д	ОК-3, ОК-4; ПК-7; ПК-10, ПК-13
М1.В.ДВ.2.1	Правовое обеспечение управления персоналом	М1.В.ОД.1, М1.В.ОД.2	М2.В.ОД.1, М2.В.ОД.2, М2.В.ОД.3, М2.В.ОД.4	ОК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-10, ДПК-2
М1.В.ДВ.2.2	Организационно-управленческая деятельность		М2.В.ОД.1, М2.В.ОД.3, М2.В.ОД.5 М2.В.ОД.2, М2.В.ОД.4,	ОК-1, ОК-2, ОК-5, ПК-9, ПК-

	юриста			10, ПК-11
М2 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ Б БАЗОВАЯ ЧАСТЬ В ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ОД ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ				
М2.Б.1	История политических и правовых учений	М2.Б.2		ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-3; ПК-4, ПК-5; ПК-11; ПК-15
М2.Б.2	История и методология юридической науки	М3.Н	М2.В.ОД.1, М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-6; ПК-10; ПК-11
М2.Б.3	Сравнительное правоведение	М2.Б.1, М2.Б.2, М2.Б.4	М2.В.ДВ.4.3 М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-2, ОК-5, ПК-2, ПК-7; ПК-10, ПК-11
М2.Б.4	Актуальные проблемы предпринимательского права	М2.Б.2	М2.В.ОД.2, М2.В.ОД.1, М2.В.ОД.4, М2.В.ОД.3, М2.В.ОД.5, М2.В.ДВ.2.1, М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-14, ПК-15, ДПК-2
М2.В.ОД.1	Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности	М2.Б.3, М2.Б.1	М2.В.ДВ.1.1, М2.В.ДВ.1.2, М2.В.ДВ.2.1, М2.В.ДВ.3.2, М2.В.ДВ.4.1, М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-7, ПК-12, ПК-15, ДПК-1, ДПК-2.
М2.В.ОД.2	Субъекты предпринимательской деятельности	М2.Б.3, М2.Б.1	М2.В.ОД.5, М2.В.ДВ.1.1, М2.В.ДВ.3.1, М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ДПК-1, ДПК-2
М2.В.ОД.3	Теория и практика применения банковского законодательства	М2.Б.2, М2.Б.3	М2.В.6, М2.В.ДВ.3.1, М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-1, ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ДПК-3
М2.В.ОД.4	Антикризисное управление и банкротство	М2.Б.4	М2.В.ДВ.2.2, М2.В.ДВ.4.1, М3.Н, М3.У, М3.П	ОК-1, ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-7, ПК-11, ПК-13, ДПК-1
М2.В.	Коммерческие	М2.В.ОД.2,	М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-3, ПК-

ОД.5	корпорации:	М2.Б.2		2, ПК-7, ПК-11
М2.В.6	Договоры в предпринимательской деятельности (модуль)	М2.Б.4, М2.В.ОД.5, М2.В.ОД.2	М2.В.ДВ.3.1	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ДПК-1, ДПК-2
М2 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ В ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ДВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ				
М2.В.ДВ.1.1	Правовое регулирование торговой и закупочной деятельности	М2.Б.4, М2.В.ОД.2, М2.В.6	М2.В.ДВ.2.1, М2.В.ДВ.4.1, М2.В.ДВ.2.2, М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-1, ОК-2; ОК-3; ПК-1; ПК-2, ПК-7; ДПК-1, ДПК-2
М2.В.ДВ.1.2	Инвестиционное право	М2.Б.4, М2.В.ОД.1, М2.В.ОД.2	М2.В.ДВ.3.1, М2.В.ДВ.2.2, М2.В.ДВ.4.1	ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ДПК-1, ДПК-2
М2.В.ДВ.1.3	Экономический анализ имущественного комплекса неплатежеспособного должника	М2.Б.4	М2.В.ДВ.3.3, М2.В.ДВ.4.3, М2.В.ДВ.2.3, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-9, ПК-10
М2.В.ДВ.2.1	Налогообложение бизнеса	М2.Б.4, М2.В.ОД.1, М2.В.ОД.2	М2.В.ДВ.3.1, М2.В.ДВ.2.2, М2.В.ДВ.4.1, М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ДПК-2
М2.В.ДВ.2.2	Право промышленной собственности	М2.Б.4, М2.В.ОД.1, М2.В.ОД.2	М2.В.ДВ.2.1, М2.В.ДВ.4.1, М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ДПК-1
М2.В.ДВ.2.3	Процессуальные особенности рассмотрения дел о	М2.Б.4, М2.В.ОД.1, М2.В.ОД.2, М2.В.ОД.4	М2.В.ДВ.3.3, М2.В.ДВ.4.3, М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-1, ПК-3, ПК-11, ДПК-1

	несостоятельность и (банкротстве)			
М2.В. ДВ.3.1	Рынок ценных бумаг и коллективного инвестирования	М2.Б.4, М2.В.ОД.1, М2.В.ОД.2, М2.В.ОД.3	М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-3, ПК-2, ПК-7, ДПК-1
М2.В. ДВ.3.2	Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции	М2.Б.4, М2.В.ОД.1	М2.В.ДВ.3.1 М2.В.ДВ.1.1 М2.В.ДВ.2.2 М2.В.ДВ.4.1	ОК-1, ПК-2, ПК-4, ДПК-1
М2.В. ДВ.3.3	Недействительность сделок в процедурах банкротства	М1.В.ОД.1, М1.В.ОД.2, М2.В.ОД.3, М2.В.6, М2.В.ДВ.1.3	М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-3, ОК-4, ПК-4, ПК-7, ПК-11
М2.В. ДВ.4.1	Административная ответственность в области предпринимательской деятельности	М2.В.ОД.1,	М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ПК-2, ПК-4, ПК-7
М2.В. ДВ.4.2	Судебная защита предпринимательской деятельности	М2.Б.4, М2.В.ОД.1, М1.В.ОД.1	М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-11
М2.В. ДВ.4.3	Трансграничное банкротство	М2.Б.3, М2.Б.4	М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ПК-1, ПК-2, ПК-7, ДПК-1, ДПК-2
ФТД	ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ			
ФТД	Права человека в Российской Федерации		М3.Н, М3.У, М3.П, М3.Д	ОК-7, ОПК-6, ПК-7
М3 ПРАКТИКИ, НИР М4 ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ				
М3.Н	Научно-исследовательская работа	М2.Б.1, М2.Б.2, М2.Б.3, М2.Б.4	М2.Б.1, М2.В.ДВ.4.1, М2.В.ДВ.3.3, М2.В.ДВ.4.2, М2.В.ДВ.4.3, М2.В.ДВ.1.1	ОК-3; ОК-5; ПК-11
М3.У	Учебная практика			
М3.П	Производственная практика			
М3.Д	Диссертация		М2.Б.1, М1.В.ОД.1, М1.В.ОД.2, М2.В.ДВ.4.1, М2.В.ДВ.3.3, М2.В.ДВ.4.2, М2.В.ДВ.4.3, М2.В.ДВ.1.1	ОК1-ОК5, ПК1-ПК15, ДПК1-ДПК-3.
М4.	Государственные			ОК1-ОК5,

	экзамены			ПК1-ПК15, ДПК1- ДПК-3.
--	----------	--	--	------------------------------

4.5. Научно-исследовательская работа

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВА» (МЗ.Н)

Цели освоения дисциплины	Учебная дисциплина «Научные исследования в сфере предпринимательского права» как тип современного академического занятия ставит перед собой две основные цели : содержательно-смысловую и методическую, достижение которых осуществляется посредством решения определенных задач. Задачами учебной дисциплины «Научные исследования в сфере предпринимательского права» являются: - вовлечение магистрантов в научно-исследовательскую и проектную деятельность; - формирование у магистрантов углубленных навыков академической работы, начиная с этапа выдвижения и формулирования рабочей гипотезы, выработки методологических и методических оснований исследования и заканчивая представлением написанных магистерских диссертаций; - совершенствование навыков ведения научной дискуссии, экспертного обсуждения и презентации полученных результатов.
Область применения	Освоение данной дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), которые необходимы обучающемуся для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре. В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь квалифицированно применять правовые нормы; выдвигать гипотезы, ставить цель и задачи научного исследования, определять методы научного исследования, осмысленно организовывать процесс написания магистерской диссертации и повысить качество последней.
Место дисциплины в структуре ВПО	Учебная дисциплина «Научные исследования в сфере предпринимательского права» входит в структуру цикла «Практики, НИР» магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».
Коды формируемых компетенций	ОК-3; ОК-5; ПК-11.
Планируемые результаты освоения дисциплины	<i>Знать</i> : категориальный аппарат, основные теории и концепции в предпринимательском праве; <i>Уметь</i> : - анализировать различные правовые явления в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, самостоятельно принимать решения; - толковать и правильно применять правовые нормы в указанной сфере;

	Владеть: - навыками поиска, анализа и обобщения полученной информации; - навыками самостоятельной научной деятельности.
Тематические разделы дисциплины	Раздел 1. Основные методы научного исследования. Раздел 2. Подготовка научных исследований. Раздел 3. Ведение научной дискуссии, экспертное обсуждение и презентация результатов научных исследований.
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	1. Аудиторный фонд Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА); 2. Кабинеты для проведения консультаций и внеаудиторной работы. 3. Кабинеты, оборудованный ПК и доступом в Интернет. 4. Лекционные залы, предоставляющие возможность демонстрации электронных презентаций. 5. Аппаратные средства: компьютерный класс, оборудованный проекционно-компьютерной системой и подключенный к локальной сети МГЮА и сети Интернет. 6. Библиотечный фонд, включая электронные ресурсы, Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА).

4.6. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

При реализации данной ОП предусматриваются следующие виды практики: учебная; производственная.

4.6.1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (МЗ.У)

Цели освоения дисциплины	Цель учебной практики – профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством приобретения в зависимости от образовательной программы магистратуры и ее направленности (профиля) специальных профессиональных навыков, а также получение новых, расширения и углубления имеющихся знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельного выполнения задач независимо от уровня сложности применительно к конкретной профессии или виду (видам) профессиональной деятельности, на которую (которые) направлена образовательная программа, а также формирования у обучающихся иных компетенций, необходимых для успешного социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.
Область применения	По окончании практики обучающийся сможет: применять основополагающие нормы правового регулирования предпринимательской деятельности; самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием правовых источников по вопросам правового сопровождения бизнеса; осуществлять бизнес-консультирование по проблематике правового осуществления предпринимательской деятельности в различных сферах.
Место практики в структуре ОП ВПО	Учебная практика входит в структуру цикла «Практики, НИР» магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».
Коды формируемых	ПК-2; ПК-7; ПК-8.

компетенций	
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - квалифицированно толковать нормативные правовые акты. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; - дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности.
Тематические разделы дисциплины	Проектная практика
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	Для проведения практики необходимо помещение, оснащённое рабочим местом; компьютером, имеющим доступ к информационно-справочным системам и базам данных действующего законодательства, а также иным оборудованием для работы с юридическими документами.

4.6.2. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (МЗ.П)

Цели освоения дисциплины	Цель производственной практики - профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством организации и апробации результатов собственного научного исследования и иных смежных наработок, овладения навыками применения методов научного исследования в профессиональной деятельности.
Область применения	По окончании практики обучающийся сможет: применять основополагающие нормы правового регулирования предпринимательской деятельности; самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием правовых источников по вопросам правового сопровождения бизнеса; осуществлять бизнес-консультирование по проблематике правового осуществления предпринимательской деятельности в различных сферах.
Место практики в структуре ОП ВПО	Производственная практика входит в структуру цикла «Практики, НИР» магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».
Коды формируемых компетенций	ПК-2; ПК-11
Планируемые результаты освоения дисциплины	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - квалифицированно толковать нормативные правовые акты. <p>Владеть навыками:</p>

	- квалифицированного проведения научных исследований в области права.
Тематические разделы дисциплины	Исследовательская практика
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	Для проведения практики необходимо помещение, оснащённое рабочим местом; компьютером, имеющим доступ к информационно-справочным системам и базам данных действующего законодательства, а также иным оборудованием для работы с юридическими документами.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ» В УНИВЕРСИТЕТЕ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)

Реализация ОП магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое (юридическое) образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, ученую степень и/или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций: руководители коммерческих (аудиторских, консалтинговых и др.) организаций, арбитражные управляющие, судьи, адвокаты.

Не менее 80 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 процентов преподавателей.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляет штатный научно-педагогический работник вуза – доктор наук, профессор, Заслуженный юрист РФ, Почетный работник высшего профессионального образования, Почетный работник юстиции России И.В. Ершова.

Непосредственное научное руководство магистерскими диссертациями осуществляют преподаватели, имеющие ученую степень доктора или кандидата юридических наук.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет более 70 процентов.

Научный руководитель и участвующие в реализации ОП магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» научно-педагогические работники регулярно ведут научно-исследовательскую работу, являются авторами учебников, учебных пособий, монографий, публикаций в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, участвуют в конференциях по профилю магистерской программы. Научные руководители магистрантов не менее одного раза в три года повышают квалификацию.

В структуре Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), реализующего магистерскую программу «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», действует более 20 кафедр юридического профиля. Из них 9 кафедр юридического профиля участвуют в реализации указанной программы.

ОП магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОП. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) в виде аннотации представлено в сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (СПС «Гарант», СПС «КонсультантПлюс» и др.).

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), реализующий ОП магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Минимально необходимый для реализации магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники);
- учебный зал судебных заседаний;
- специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистическому обеспечению безопасности бизнеса;
- собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и использования.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе, имеющим выход в сеть Интернет.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Унифицированы для всех программ и форм обучения в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Порядок осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» разрабатываются кафедрой предпринимательского и корпоративного права и другими кафедрами Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), задействованными в учебном процессе по указанной программе. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения по дисциплине.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» (текущая и промежуточная аттестация) на кафедре предпринимательского и корпоративного права создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, методы контроля и др., позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств создаются таким образом, чтобы полно и адекватно отображать требования ФГОС ВО по направлению подготовки «Юриспруденция», соответствовать целям и задачам магистерской программы, и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Обучающимся, а также представителям работодателей предоставляется возможность оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА) создаются условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций); преподаватели, читающие смежные дисциплины.

7.2. Порядок проведения итоговой государственной аттестации выпускников ОП

Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Основной целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес юрист)» требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763 (далее – ФГОС ВО).

Задачами государственной итоговой аттестации выпускников являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника по основным дисциплинам учебного плана (в соответствии с утвержденной моделью государственной итоговой аттестации);

- определение степени освоения выпускником общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- определение достигнутой степени подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности;
- получение оснований для решения вопроса государственной аттестационной комиссией о присвоении квалификации и выдаче выпускнику диплома.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» разработана кафедрой предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, а также итоговый междисциплинарный экзамен, устанавливаемый по решению Ученого совета Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Направления исследований выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой предпринимательского и корпоративного права. Она направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации, в том числе в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свои способности и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

При защите выпускной квалификационной работы в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также к процедуре ее защиты определены Университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (Методические рекомендации по подготовке и защите магистерской диссертации рассмотрены и утверждены на заседании методического совета Университета имени О.Е. Кутафина 19 июня 2013 г., протокол № 5).

Итоговый междисциплинарный экзамен представляет собой один из элементов итоговой государственной аттестации (ГИА) выпускника, целью которой является оценка качества освоения выпускником магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Итоговый междисциплинарный экзамен в комплексе определяет область профессиональной деятельности выпускника, которая включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Итоговый междисциплинарный экзамен в системе государственной итоговой аттестации позволяет оценить способность выпускника в осуществлении следующих видов юридической деятельности:

- а) правотворческой;
- б) правоприменительной;
- в) правоохранительной;
- г) экспертно-консультационной;
- д) организационно-управленческой;

- е) научно-исследовательской;
- ж) педагогической.

В процессе экзаменования студента определяются результаты освоения им ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» по приобретенным выпускником компетенциям, т.е. его способности применять знания, умения, навыки, и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Содержание комплексного государственного экзамена

Итоговый междисциплинарный экзамен состоит из модулей, которые касаются основных положений, представленных в разделе 2 учебных дисциплин ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», изученных выпускником в процессе обучения в магистратуре.

№ модуля	Название модуля
1	Актуальные проблемы предпринимательского права
2	Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности
3	Субъекты предпринимательской деятельности
4	Антикризисное управление и банкротство

Ответ экзаменуемого предполагает:

а) рассмотрение теоретической проблемы во всех ее аспектах:

- выявление связей с категориями общей теории права, философией права свойствами и значением правовых явлений;
- изложение содержания вопроса с указанием на его проблемный характер;
- изложение имеющихся в юридической литературе точек зрения по данному вопросу;
- формулирование с приведением аргументов собственной позиции по теоретической проблеме;

б) рассмотрение во всех ее аспектах практической проблемы, связанной с несовершенством действующего законодательства (пробелы, коллизии, избыточное регулирование и т. д.) либо со сложностями, возникающими в правоприменительной практике:

- изложение содержания вопроса с указанием на его проблемный характер;
- изложение правовых позиций судебных органов;
- формулирование с приведением аргументов собственной позиции по практической проблеме.

Ответы на вопросы, выносимые на государственный экзамен, оцениваются государственной экзаменационной комиссией по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

«Отлично» – выпускник показывает глубокие знания и осмысление программного материала по экзаменационному вопросу, умело определяет его юридическую (правовую) основу с указанием конкретных нормативных правовых актов. Увязывает свой ответ с практикой, приводит аргументированные примеры, безупречно и быстро принимает оптимальные решения, умеет самостоятельно обобщать и анализировать излагаемый материал, не допуская ошибок. Логически верно, аргументировано, ясно строит устную речь и правильно использует юридическую терминологию.

«Хорошо» – выпускник знает программный материал, грамотно излагает содержание рассматриваемого вопроса, правильно определяет его правовую основу. Увязывает свой ответ с практикой на основе конкретных аргументированных примеров, при этом могут допускаться некоторые неточности, не затрагивающие базовых основ содержания экзаменационного вопроса. Логически верно, достаточно аргументировано, ясно строит

устную речь и в целом правильно использует юридическую терминологию.

«Удовлетворительно» – выпускник демонстрирует знание основного программного материала, но не усвоил его детали. Ответ требует в отдельных случаях наводящих вопросов экзаменаторов. Выпускник затрудняется в точных ссылках на конкретные нормативные правовые акты. Не всегда логически верно, аргументировано и ясно строит устную речь, допускает ошибки в использовании юридической терминологии.

«Неудовлетворительно» – выпускник допускает грубые ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета, не дает ссылок на нормативные правовые акты, не приводит аргументированных примеров из практики, допускает ошибки в ответах на наводящие вопросы членов экзаменационной комиссии. Логически неверно, неаргументировано, неясно строит устную речь, не демонстрирует владение юридической терминологией.

8. ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Оценочные средства текущей, промежуточной, итоговой государственной аттестации, рабочие программы учебных дисциплин, входящих в состав магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», хранятся в документах кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Научный руководитель магистерской
программы «Правовое сопровождение
бизнеса (бизнес-юрист)»
д.ю.н., профессор, Заслуженный юрист РФ

И.В. Ершова