

КОПИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Университета
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)



В.В. Блажеев

2012 года

П О Л О Ж Е Н И Е
ОБ ИНСТИТУТЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт непрерывного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее - Институт) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее - Университет), имеющим отдельные лицевые счета, открытые в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Место нахождения Института: 123995, г. Москва, ул. Садовая – Кудринская, дом 9.

Институт создан без ограничения срока.

1.2. Полное наименование Института: Институт непрерывного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

Сокращенное наименование Института: Институт непрерывного образования Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

1.3. Институт осуществляет деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и локальными актами Университета.

1.4. Институт не является юридическим лицом.

содержащие полное наименование и символику Академии.

1.8. Институт осуществляет уставные задачи Академии в объеме, предусмотренном настоящим Положением и доверенностью, и несет перед Академией ответственность за результаты своей хозяйственной деятельности, осуществляемой от имени Академии.

1.9. Институт осуществляет:

1.9.1. реализацию образовательных программ среднего профессионального образования по направлениям «Правоведение» и «Право социального обеспечения», высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) «Юриспруденция», установленных лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в пределах контрольных цифр по приему обучающихся в соответствии с государственными образовательными стандартами;

1.9.2. содержание и эксплуатацию имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Академией в установленном порядке и используемых Институтом;

1.9.3. организацию медицинского обслуживания обучающихся и работников в лечебном подразделении Института, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

1.9.4. информационное обеспечение структурных подразделений Академии, работников и обучающихся, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ.

1.9.5. обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну;

1.9.6. выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне.

II. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

2.1. Структура Института утверждается ректором Академии.

2.2. В состав Института входят структурные подразделения, осуществляющие образовательную, информационно-аналитическую, методическую, финансово-экономическую деятельность и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и настоящим Положением, и действующие на основании положений, утверждаемых ректором Академии.

2.3. Создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений Института осуществляется на основании приказа ректора Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

3.1. Управление Институтom осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и настоящим Положением.

3.2. Общее руководство Институтom осуществляет ректор Академии.

3.3. Ректор Академии в том числе: утверждает Положение об Институте, вносит в него изменения и дополнения; назначает на должность и освобождает от должности директора Института, его заместителей, главного бухгалтера, работников профессорско-преподавательского состава по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.4. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Академии из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

3.5. Директор Института имеет право по доверенности, выданной ректором Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять Академию в отношениях с органами государственной и муниципальной власти, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности Института.

3.6. Директор Института:

3.6.1. обеспечивает выполнение решений органов управления Академии, относящихся к деятельности Института;

3.6.2. самостоятельно осуществляет управление Институтами в пределах полномочий, предусмотренных настоящим Положением и доверенностью;

3.6.3. руководит работой Методического совета Института;

3.6.4. принимает на работу и увольняет работников Института (за исключением заместителей директора, главного бухгалтера, работников профессорско-преподавательского состава);

3.6.5. поощряет и налагает на работников (за исключением заместителей директора, главного бухгалтера, работников профессорско-преподавательского состава) и обучающихся Института дисциплинарные взыскания;

3.6.6. в пределах полномочий, установленных настоящим Положением, издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Института;

3.6.7. открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; обладает правом первой подписи на всех кассовых, банковских и расчетных документах;

3.6.8. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, настоящим Положением и доверенностью Академии.

3.7. Директор Института несет персональную ответственность за работу Института и ее результаты.

3.8. В зависимости от конкретных потребностей в Институте могут быть введены должности заместителей директора по соответствующим направлениям.

3.9. Главный бухгалтер Института назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Академии по представлению директора Института.

3.10. Главный бухгалтер привлекается к ответственности наравне с

директором Института в случае нарушения положений, регламентирующих финансово-хозяйственную деятельность; нарушения сроков представления налоговой или бухгалтерской отчетности Института и/или соответствующим органам.

3.11. В Институте действует Методический совет, в состав которого входят директор и заместители директора.

3.12. Основными задачами Методического совета являются: оперативное решение вопросов, возникающих в течение учебного процесса, рассмотрение итогов экзаменационных сессий, анализ недостатков, имевших место в период сессий, а также выработка общего порядка осуществления задач, поставленных перед Институтом Академией.

IV. ПРИЕМ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ В ИНСТИТУТЕ

4.1. Прием для обучения в Институте осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и правилами приема, утвержденными Академией.

4.2. Объявление приема для обучения по образовательным программам осуществляется Институтом только при наличии соответствующей лицензии на ведение образовательной деятельности.

4.3. Количество граждан, принимаемых на первый курс Института для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в пределах контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно учредителем Академии.

4.4. Академия вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных контрольных цифр для обучения на основе договора с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами в объеме, согласованном с учредителем. При этом общее количество обучающихся лиц не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на ведение образовательной деятельности. Стоимость обучения устанавливается Академией.

4.5. Организацию приема для обучения в Институте осуществляет приемная комиссия Академии в порядке, определяемом правилами приема в Академию и положением о приемной комиссии.

Для приема документов от поступающих, организации и проведения вступительных испытаний в Институте приказом ректора Академии создается приемная комиссия Института, которая подчиняется приемной комиссии Академии. Председателем приемной комиссии Института является директор Института.

Для приема вступительных испытаний у поступающих на первый курс для обучения в Институте организуются предметные экзаменационные комиссии и апелляционная комиссия. Состав комиссий утверждается ректором Академии.

4.6. Зачисление в состав студентов для обучения в Институте, перевод и восстановление, отчисление студентов Института осуществляется приказом ректора Академии.

4.7. На каждого обучающегося в Институте формируется в установленном порядке личное дело.

V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Образовательная деятельность Института организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, и настоящим Положением.

5.2. Организация учебного процесса в Институте регламентируется учебными планами, утверждаемыми Ученым советом Академии, учебными графиками, утверждаемыми ректором Академии и расписаниями занятий, утверждаемыми директором Института.

5.3. Институт в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки профессиональные образовательные программы среднего и высшего профессионального образования, по очной, очно-заочной (вечерней) формам обучения.

5.4. Сроки обучения в Институте для лиц, получающих среднее и высшее профессиональное образование, определяются в соответствии с Уставом Академии и устанавливаются Ученым советом Академии.

5.5. Институт оказывает платные образовательные услуги, в том числе платные дополнительные образовательные услуги, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

5.6. Учебный год в Институте начинается 01 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

5.7. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяются на экзаменах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

По решению Ученого совета Академии при промежуточной аттестации обучающихся может применяться также многобалльная система оценки знаний.

5.8. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации и подтверждающий окончание федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московская государственная юридическая академия имени О.Е. Кутафина».

VI. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

6.1. Научная деятельность Института осуществляется в соответствии с Уставом Академии и настоящим Положением.

6.2. Институт совместно с Управлением организации научных исследований, кафедрами осуществляет общее руководство студенческой научной деятельностью, в том числе осуществляет проведение в установленной

сфере деятельности фундаментальных и прикладных научных исследований, а также технологических, экспериментальных и иных разработок по всем направлениям.

VII. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ИНСТИТУТА

7.1. Отношения Института с обучающимися Института регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и настоящим Положением.

7.2. К обучающимся в Институте относятся студенты.

Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора Академии для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования.

7.3. Студенты Института имеют право:

7.3.1. участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, студенческой жизни, в том числе через общественные объединения и органы управления Институтом;

7.3.2. бесплатно пользоваться в Институте библиотекой, информационными фондами; получать полную информацию о составе фондов библиотеки Института через систему каталогов, картотек и другие формы библиотечного информирования, имеющиеся в Институте; получать консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов, связанных с учебным процессом и научными исследованиями Института;

7.3.3. принимать участие в научных исследованиях, конференциях, симпозиумах в свободное от обучения время;

7.3.4. представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института и Академии;

7.3.5. обжаловать приказы и распоряжения администрации Института и администрации Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7.3.6. на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно – исследовательской и общественной работе Института.

Студенты имеют другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

7.4. Студенты Института, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Студенты обязаны:

7.5.1. соблюдать Устав Академии, настоящее Положение, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты Академии и Института;

7.5.2. выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;

7.5.3. в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий,

определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами Академии;

7.5.4. выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

7.6. Перевод успевающих студентов Института с курса на курс производится приказом директора Института.

7.7. Применение дисциплинарных взысканий, за исключением отчисления, осуществляется директором Института.

7.8. Отчисление и восстановление студентов, перевод их из Института в другой вуз, а также внутри Института производится приказом ректора Академии по представлению директора Института, в порядке, предусмотренном Уставом Академии.

VIII. РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

8.1. На работников Института в полном объеме распространяются права и обязанности, предусмотренные Уставом Академии.

8.2. Заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

Конкурсный отбор претендентов на должности научно-педагогических работников проводятся на Ученом совете Академии, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

8.3. Увольнение научно-педагогических работников Института осуществляется по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

IX. ЭКОНОМИКА ИНСТИТУТА

9.1. Институт осуществляет управление закрепленным за ним имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и по согласованию с Академией.

9.2. Институт свободен в выборе предмета договора с контрагентами, в определении условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу Академии и решениям органов управления Академии.

9.3. Имущество Института составляют переданные Академией Институту основные фонды и оборотные средства, а также иные материальные средства, закрепленные за Институтом, стоимость которых отражается на балансе Академии.

9.4. Источниками формирования имущества Института являются:

- средства федерального бюджета;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе, иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации

Федерации.

9.5. Финансовое обеспечение Института осуществляется за счет:

- средств из федерального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средств, полученных по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за Институтом на праве оперативного управления;
- средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.6. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется в пределах доведенных Академией бюджетных ассигнований и на основании утвержденных Академией смет доходов и расходов по средствам, полученным от приносящей доход деятельности.

9.7. Институт вправе в порядке, установленном Академией, осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе приносящую доход деятельность, виды которой определены Уставом Академии.

9.8. Институт в установленном порядке осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы в соответствии с законодательством Российской Федерации, учетной политикой Академии.

9.9. Бухгалтерская, финансовая и статистическая отчетность Института предоставляется Академии в установленные Академией сроки.

9.10. Основными видами деятельности Института, осуществляемыми за счет средств федерального бюджета, являются:

9.10.1. реализация образовательных программ среднего и высшего, профессионального образования;

9.10.2. организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования и науки.

9.11. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации

вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

9.11.1. оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам начального профессионального, среднего профессионального, высшего и послевузовского профессионального образования, по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема граждан, а также по программам профессиональной подготовки;

9.11.2. оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

9.11.3. оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (довузовская подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Институт, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги);

9.11.4. выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет средств федерального бюджета;

9.11.5. выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Институте;

9.11.6. выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ и производство перспективной техники и других изделий с учетом профиля подготовки кадров;

9.11.7. деятельность по предупреждению и тушению пожаров;

9.11.8. осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

9.11.9. организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок;

9.11.10. оказание услуг связи, включая услуг в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

9.11.11. создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

9.11.12. предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;

- 9.11.13. выполнение пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;
- 9.11.14. приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе;
- 9.11.15. организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- 9.11.16. осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);
- 9.11.17. предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Института;
- 9.11.18. организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;
- 9.11.19. выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;
- 9.11.20. инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
- 9.11.21. предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся Института;
- 9.11.22. аттестация рабочих мест;
- 9.11.23. оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;
- 9.11.24. оказание услуг по трудоустройству;
- 9.11.25. осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения;
- 9.11.26. проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- 9.11.27. выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;
- 9.11.28. выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных строительных материалов;

- 9.11.29. выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- 9.11.30. осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;
- 9.11.31. передача, отпуск и распределение электрической энергии, включая деятельность по технологическому присоединению к электрическим сетям, обеспечение работоспособности электрических сетей;
- 9.11.32. разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;
- 9.11.33. управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;
- 9.11.34. осуществление , международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Института; организация и проведение международных мероприятий;
- 9.11.35. внешнеэкономическая деятельность Института;
- 9.11.36. сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- 9.11.37. выполнение аналитических работ, патентных исследований; разработка, внедрение и продажа программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), наукоемких технологий;
- 9.11.38. реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных Институтом, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;
- 9.11.39. приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, незапрещенных законодательством Российской Федерации;
- 9.11.40. в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами внесение в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества) или передача иным образом этого имущества в качестве их учредителя или участника;
- 9.11.41. реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;
- 9.11.42. выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 9.11.43. торговля приобретенными товарами, оборудованием;
- 9.11.44. розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

- 9.11.45. оптовая, розничная и комиссионная торговля в неспециализированных магазинах;
- 9.11.46. реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;
- 9.11.47. оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- 9.11.48. оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;
- 9.11.49. оказание посреднических услуг;
- 9.11.50. экспертная и оценочная деятельность;
- 9.11.51. исследования в области маркетинга и менеджмента;
- 9.11.52. оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;
- 9.11.53. оказание услуг в области перевода; оказание экспортно-импортных услуг;
- 9.11.54. оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;
- 9.11.55. реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Института;
- 9.11.56. реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими положениями, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;
- 9.11.57. производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- 9.11.58. осуществление инвестиционной и градостроительной деятельности;
- 9.11.59. сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- 9.11.60. выполнение работ с архивными документами;
- 9.11.61. использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Институте, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 9.11.62. производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Академии, объектов, расположенных на его территории;
- 9.11.63. создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов).

Х. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

10.1. Институт, взаимодействуя с Управлением международных связей Академии, может осуществлять совместные образовательно-профессиональные программы и проекты с иностранными и научными учреждениями и организациями.

10.2. Институт может осуществлять обучение иностранных граждан и лиц без гражданства в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, локальными актами Академии, настоящим Положением.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Институт реорганизуется, переименовывается, ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. В случае реорганизации и ликвидации Института работникам Института гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. В случае ликвидации Института все документы Института должны быть переданы в установленном порядке в Академию.

11.4. При прекращении деятельности Института образуется ликвидационная комиссия, состав которой определяется ректором Академии, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - судом.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский государственный юридический университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

(Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА))

ПРИКАЗ

23 октября 2019 года

№ 390

Москва

О внесении изменений в Положение об Институте непрерывного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

На основании решения Ученого совета (выписка из протокола от 28.06.2019 № 160)

ПРИКАЗЫВАЮ

внести следующие изменения в Положение об Институте непрерывного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» от 11 декабря 2012 года (далее - Положение):

1. Заменить в наименовании Положения и в п. 1.1 Положения слова «Институт непрерывного образования» на «Институт непрерывного образования имени Н.С. Киселевой».

2. Изложить п. 1.2 Положения в следующей редакции:
«Полное наименование института: Институт непрерывного образования имени Н.С. Киселевой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

Сокращенное наименование Института: ИНО имени Н.С. Киселевой Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

И.о. ректора

Е.Ю. Грачева