

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский государственный юридический университет
имени О.Е. Кутафина» (МГЮА)

Кафедра конституционного и муниципального права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(М2.В.ДВ.4.2) Структура и организация работы органов местного
самоуправления**

По магистерской программе «Юрист в органах власти»

Направление подготовки: юриспруденция

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва 2015

Программа одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права от 15.01.2015 года, протокол № 5

Авторы

доктор юридических наук, профессор кафедры конституционного и муниципального права Е.С. Шугрина,
кандидат юридических наук, преподаватель кафедры конституционного и муниципального права С.А. Васильев

Рецензент(ы) кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права И.А. Алебастрова

Шугрина Е.С., Васильев С.А.

Структура и организация работы органов местного самоуправления / Е.С. Шугрина, С.А. Васильев. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2015

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) магистр)

Университет имени О.Е.Кутафина (МГЮА), 2015

Оглавление

1. Цели освоения учебной дисциплины.....	4
2. Место учебной дисциплины в структуре ООП.....	5
3. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
4. Образовательные технологии.....	17
5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и контроля самостоятельной работы студентов.....	16
6. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины.....	19
7. Учебно-методическое обеспечение.....	28
8. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины.....	34

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) является получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы понятия, системы и структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы.

В результате освоения дисциплины магистр должен:

1) *Знать*:

- понятие и систему органов местного самоуправления;
- правовые основы структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы;
- различия в организации работы единоначальных и коллегиальных органов местного самоуправления;
- структуру представительного органа муниципального образования;
- особенности организации работы представительного органа муниципального образования;
- особенности организации работы главы муниципального образования;
- структуру местной администрации;
- особенности организации работы местной администрации;
- особенности организации работы контрольно-счетного органа муниципального образования;
- особенности получения органами местного самоуправления статуса юридического лица.

2) *Уметь*:

- правильно применять полученные знания при разрешении коллизий нормативных правовых актов;
- критически оценивать нормы права, действующие в сфере организационных основ местного самоуправления;

- применять полученные теоретические знания к конкретным ситуациям, связанным с особенностями организации работы конкретных органов местного самоуправления;
- составлять проекты юридических документов, анализировать особенности используемых элементов юридической техники.

3) **Владеть** общекультурными, профессиональными компетенциями.

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);
- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);
- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП

Для изучения дисциплины «Территориальная организация публичной власти» необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в бакалавриате (особенно по конституционному праву России и зарубежных стран), а также знание теоретических дисциплин, изученных в рамках базового (профессионального) цикла: теории государства и права, философии и социологии права, истории политических и правовых учений, сравнительного правоведения. Учебная дисциплина «Структура и организация работы органов местного самоуправления» относится к магистерской программе МГЮА имени О.Е. Кутафина «Органы государственной власти и местного самоуправления в РФ: конституционное и административно-правовое регулирование».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часов.

Тематический план для очной формы обучения

Всего аудиторных часов – 26 час, в т.ч.: лекции -4 часа, практические занятия – 22 час.

Самостоятельная работа студента – 46 часов.

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, и трудоемкость (в часах)			Образовательные технологии	Формы текущего контроля
		лекции	Практические занятия	СРС		
1	Понятие и система органов местного самоуправления	2	4	7	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
2	Представите		4	7	Интерактивн	Дискус

	льный орган муниципального образования: структура и организация работы				ые занятия	сии, вопрос-ответ, письменные работы
3	Глава муниципального образования: особенности организации работы		4	7	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
4.	Местная администрация: структура и организация работы	2	4	7	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
5.	Контрольно-счетный орган муниципального образования: структура и организация работы		2	6	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
6.	Иные органы местного самоуправления и муниципальные органы		2	6	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
7.	Органы местного самоуправления как юридические лица		2	6	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
	ВСЕГО	4	22	46		

Тематический план для очно-заочной формы обучения

Всего аудиторных часов – 18 час, в т.ч.: лекции - 4 часа, практические занятия – 16 час.

Самостоятельная работа студента – 52 часов.

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, и трудоемкость (в часах)			Образовательные технологии	Формы текущего контроля
		лекции	Практические занятия	СРС		
1	Понятие и система органов местного самоуправления	2	4	8	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
2	Представительный орган муниципального образования: структура и организация работы		2	8	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
3	Глава муниципального образования: особенности организации работы		2	7	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
4.	Местная администрация: структура и организация работы	2	2	8	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы

5.	Контрольно-счетный орган муниципального образования: структура и организация работы		2	7	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
6.	Иные органы местного самоуправления и муниципальные органы		2	7	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
7.	Органы местного самоуправления как юридические лица		2	7	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
	ВСЕГО	4	16	52		

Тематический план для заочной формы обучения

Всего аудиторных часов – 10, в т.ч. лекций - 4 часа, практических – 6 часов.

Самостоятельная работа студента – 58 часов. Контроль - 4 часа

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, и трудоемкость (в часах)			Образовательные технологии	Формы текущего контроля
		лекции	Практические занятия	СРС		
1	Понятие и система органов местного самоуправления	2		10	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы

2	Представительный орган муниципального образования: структура и организация работы		2	10	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
3	Глава муниципального образования: особенности организации работы		2	7	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
4.	Местная администрация: структура и организация работы	2	2	10	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
5.	Контрольно-счетный орган муниципального образования: структура и организация работы			7	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
6.	Иные органы местного самоуправления и муниципальные органы			7	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
7.	Органы местного самоуправления как юридические лица			7	Интерактивные занятия	Дискуссии, вопрос-ответ, письменные работы
	ВСЕГО	4	16	52		

3.1. Содержание дисциплины (программа курса)

Тема 1. Понятие и система органов местного самоуправления

Понятие системы местного самоуправления. Конституция РФ о системе местного самоуправления: соотношение институтов непосредственной демократии, представительной демократии и органов местного самоуправления.

Понятие структуры органов местного самоуправления. Конституционное право населения на самостоятельное определение структуры органов местного самоуправления.

Понятие и признаки органа местного самоуправления. Обязательные и факультативные органы местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления.

Общие принципы правового регулирования организационной структуры местного самоуправления.

Тема 2. Представительный орган муниципального образования: структура и организация работы

Понятие и место представительного органа в системе органов местного самоуправления. Общая характеристика правового статуса. Правовые основы организации и деятельности представительного органа муниципального образования.

Особенности формирования представительного органа разных муниципальных образований. Численность представительного органа.

Правомочность, кворум представительного органа.

Формы работы представительного органа.

Структура представительного органа муниципального образования: комитеты, комиссии, фракции. Аппарат представительного органа.

Полномочия представительного органа. Исключительная компетенция представительного органа муниципального образования. Взаимодействие представительного органа с другими органами местного самоуправления.

Общая характеристика процедуры принятия решений представительным органом. Нормотворческий процесс в муниципальном образовании. Акты представительного органа муниципального образования.

Основания досрочного прекращения полномочий представительного органа. Общая характеристика ответственности представительного органа.

Тема 3. Глава муниципального образования: особенности организации работы

Понятие и место главы муниципального образования в системе органов местного самоуправления. Общая характеристика правового статуса. Правовые основы организации и деятельности главы муниципального образования.

Особенности замещения должности главы муниципального образования в разных муниципальных образованиях.

Формы работы главы муниципального образования. Общая характеристика процедуры принятия решений главой муниципального образования. Акты главы муниципального образования.

Полномочия главы муниципального образования. Взаимодействие главы муниципального образования с другими органами местного самоуправления.

Основания досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования. Общая характеристика ответственности главы муниципального образования.

Тема 4. Местная администрация: структура и организация работы

Понятие и место местной администрации в системе органов местного самоуправления. Общая характеристика правового статуса. Правовые основы организации и деятельности местной администрации.

Глава местной администрации и местная администрация – соотношение понятий.

Особенности формирования местной администрации разных муниципальных образований. Совместная (единая) администрации.

Формы работы местной администрации. Структура местной администрации.

Полномочия местной администрации. Общая характеристика процедуры принятия решений. Акты местной администрации.

Взаимодействие местной администрации с другими органами местного самоуправления.

Основания досрочного прекращения полномочий представительного органа. Общая характеристика ответственности представительного органа.

Тема 5. Контрольно-счетный орган муниципального образования: структура и организация работы

Понятие и место контрольно-счетного органа в системе органов местного самоуправления. Общая характеристика правового статуса. Правовые основы организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования.

Особенности формирования контрольно-счетного органа разных муниципальных образований. Численность контрольно-счетного органа.

Правомочность, кворум контрольно-счетного органа. Формы работы контрольно-счетного органа. Структура и аппарат контрольно-счетного органа.

Полномочия контрольно-счетного органа. Взаимодействие контрольно-счетного органа с другими органами местного самоуправления.

Общая характеристика процедуры принятия решений. Акты контрольно-счетного органа муниципального образования.

Основания досрочного прекращения полномочий контрольно-счетного органа. Общая характеристика ответственности контрольно-счетного органа.

Тема 6. Иные органы местного самоуправления и муниципальные органы

Понятие и виды иных органов местного самоуправления и муниципальных органов. Избирательная комиссия муниципального образования. Общая характеристика правового статуса. Правовые основы организации и деятельности иных органов местного самоуправления и муниципальных органов.

Правомочность, кворум, формы работы, структура и аппарат иных органов местного самоуправления и муниципальных органов.

Полномочия иных органов местного самоуправления и муниципальных органов. Взаимодействие другими органами местного самоуправления.

Общая характеристика процедуры принятия решений. Акты иных органов местного самоуправления и муниципальных органов.

Основания досрочного прекращения полномочий иных органов местного самоуправления и муниципальных органов. Общая характеристика ответственности иных органов местного самоуправления и муниципальных органов.

Тема 7. Органы местного самоуправления как юридические лица

Общая характеристика органов местного самоуправления как юридических лиц. Правовые основы получения статуса юридического лица органами местного самоуправления.

Организационно-правовые формы органов местного самоуправления как юридических лиц.

Особенности государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц.

3.2. Лекции

№ п/п	Наименование лекции	Объём часов	Задания для подготовки к лекции
1.	Понятие и система органов местного самоуправления	2	<ul style="list-style-type: none"> – Прочитать соответствующий раздел учебника по муниципальному праву. – Прочитать соответствующий раздел Конституции РФ, федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также законов субъектов РФ уставов муниципальных образований.
2.	Представительный орган муниципального образования: структура и организация работы		
3.	Глава муниципального образования: особенности организации работы		
4.	Местная администрация: структура и организация работы	2	<ul style="list-style-type: none"> – Прочитать соответствующий раздел учебника по муниципальному праву. – Прочитать соответствующий раздел Конституции РФ,
5.	Контрольно-счетный орган муниципального образования: структура и		

	организация работы		федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также законов субъектов РФ уставов муниципальных образований.
6.	Иные органы местного самоуправления и муниципальные органы		
7.	Органы местного самоуправления как юридические лица		

3.3. Практические занятия

№ п/п	Тема практического занятия	Объем часов	Задания для подготовки к практическому занятию
1.	Понятие и система органов местного самоуправления	2	<ul style="list-style-type: none"> – Изучить соответствующий раздел в учебной литературе, посмотреть дополнительный материал; – попробовать найти самостоятельно законы, в которых регулируются исследуемые отношения; – попробовать найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.
2.	Представительный орган муниципального образования: структура и организация работы	2	<ul style="list-style-type: none"> – Изучить соответствующий раздел в учебной литературе, посмотреть дополнительный материал; – попробовать найти самостоятельно законы, в которых регулируются исследуемые отношения; – попробовать найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.
3.	Глава муниципального образования: особенности организации работы	2	<ul style="list-style-type: none"> – Изучить соответствующий раздел в учебной литературе, посмотреть дополнительный материал; – попробовать найти самостоятельно законы, в которых регулируются исследуемые отношения; – попробовать найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.
4.	Местная администрация: структура и организация работы	4	<ul style="list-style-type: none"> – Изучить соответствующий раздел в учебной литературе, посмотреть дополнительный материал; – попробовать найти самостоятельно законы, в которых регулируются

			<p>исследуемые отношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – попробовать найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.
5.	Контрольно-счетный орган муниципального образования: структура и организация работы	2	<ul style="list-style-type: none"> – Изучить соответствующий раздел в учебной литературе, посмотреть дополнительный материал; – попробовать найти самостоятельно законы, в которых регулируются исследуемые отношения; – попробовать найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.
6.	Иные органы местного самоуправления и муниципальные органы	4	<ul style="list-style-type: none"> – Изучить соответствующий раздел в учебной литературе, посмотреть дополнительный материал; – попробовать найти самостоятельно законы, в которых регулируются исследуемые отношения; – попробовать найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.
7.	Органы местного самоуправления как юридические лица		<ul style="list-style-type: none"> – Изучить соответствующий раздел в учебной литературе, посмотреть дополнительный материал; – попробовать найти самостоятельно законы, в которых регулируются исследуемые отношения; – попробовать найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.

3.4. Самостоятельная работа студента

Предусматривается два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание самостоятельной работы студентов очной формы обучения в значительной мере определяется заданиями, получаемыми от преподавателей в рамках аудиторных занятий.

К особенностям самостоятельной работы студентов очной и очно-заочной форм обучения относится:

- использование электронной библиотеки и иных электронных ресурсов;
- активное участие в научно-практических конференциях, научных конкурсах, олимпиадах, факультативных курсах;
- сбор, обобщение и анализ нормативных источников и иных материалов для участия в деловых играх, предусмотренных планами практических занятий.
- использование опыта своей практической деятельности для подготовки к аудиторным занятиям.

В рамках изучения дисциплины используются следующие виды заданий для самостоятельной работы:

самостоятельное изучение темы теоретического курса;

- выполнение домашних заданий;
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и деловым играм;
- подготовка докладов;
- подготовка эссе;
- подготовка обзора новейшей литературы по проблемным вопросам;
- информационный обзор правоприменительной практики по рассматриваемым вопросам.
- обсуждение доклада (эссе), конспекта лекций в группе;
- подготовка к тестовым заданиям по усвоению материала.

Студентам рекомендуется следить за публикациями тематике учебной дисциплины в журналах «Государство и право» «Правоведение» и др., а также за изменением и развитием федерального и регионального законодательства. Законодательные и другие нормативно-правовые акты публикуются в «Собрании законодательства Российской Федерации», в «Российской газете», «Парламентской газете». Следует также использовать справочные правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант». Анализировать судебную практику, складывающуюся в сфере местного самоуправления, можно по разным источникам. Можно воспользоваться соответствующими разделами правовых баз, таких как

«Консультант» или «Гарант». Полезно посмотреть судебные решения на сайтах судов: Конституционного Суда РФ (www.ksrf.ru), Высшего Арбитражного Суда РФ (www.arbitr.ru), Верховного Суда РФ (www.supcourt.ru).

4. Образовательные технологии

При проведении занятий могут быть использованы традиционные академические и интерактивные методы обучения:

- дискуссии;
- работа в малых группах;
- творческие задания;
- ролевая игра;
- тестирование;
- вопрос-вопрос;
- вопрос-ответ;
- демонстрация;
- лекция-презентация.

Указанные технологии могут быть применены преподавателем для диагностики «входных» знаний студентов; могут применяться во время занятий (на лекциях и практических занятиях) и после – для аттестации, контроля и диагностики компетентностей «на выходе».

В целом в учебном процессе интерактивные формы должны составлять не менее 30% аудиторных занятий. Какие именно аудиторные занятия проводятся с использованием интерактивных методов обучения, определяет преподаватель, проводящий аудиторные занятия со студентами.

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
I	Лекции	лекция-презентация, интерактивная лекция	4
	Практические занятия	дискуссии; работа в малых группах; творческие задания; ролевая игра; тестирование; вопрос-вопрос; вопрос-	14

		ответ; демонстрация;	
Итого:			18

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и контроля самостоятельной работы студентов

5.1. Вопросы для дискуссии

В чем отличие системы и структуры органов местного самоуправления.

Целесообразно ли применение принципа разделение властей на муниципальном уровне.

Есть ли оптимальная модель взаимоотношений органов местного самоуправления.

Нужен ли контрольный орган в качестве обязательного органа муниципального образования.

В чем отличия организации работы главы муниципального образования, местной администрации и представительного органа.

5.2. Примерные темы письменных работ (рефератов, эссе)

1. Понятие и признаки органа местного самоуправления.
2. Орган местного самоуправления и муниципальные органы: соотношение понятий.
3. Система органов местного самоуправления.
4. Принципы коллегиальности и единоначалия в работе органов местного самоуправления.
5. Особенности организации работы представительного органа муниципального образования.
6. Понятие и структура представительного органа муниципального образования.
7. Особенности организации работы главы муниципального образования.
8. Особенности организации работы местной администрации.
9. Особенности организации работы местной администрации.

10. Понятие и структура контрольно-счетного органа муниципального образования.
11. Иные органы местного самоуправления.
12. Особенности приобретения органами местного самоуправления статуса юридического лица.

5.3. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация может проводиться в двух формах - ролевой игры или традиционного зачета. Вопросы к зачету легко могут быть составлены на основе программы данной дисциплины.

В ходе ролевой игры студентам необходимо продемонстрировать полученные в процессе изучения курса компетенции, связанной с производством по изменению границы Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (либо создания нового субъекта Российской Федерации, создания нового населенного пункта). Выбор конкретного вида производства, на основе которого может проводиться ролевая игра, осуществляется преподавателем с учетом пожеланий магистров. По результатам ролевой игры ставится итоговая оценка.

6. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины	Коды формируемых компетенций	Планируемый результат обучения (в т.ч. знания, умения, владение компетенциями)
1.	Понятие и система органов местного самоуправления	ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК-9; ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-13, ПК-15	1) Знать: – понятие и систему органов местного самоуправления; – правовые основы структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы. 2) Уметь: – правильно применять полученные знания при разрешении коллизий нормативных правовых актов; – критически оценивать нормы права, действующие в сфере организационных основ местного самоуправления;

			<ul style="list-style-type: none"> – применять полученные теоретические знания к конкретным ситуациям, связанным с особенностями организации работы конкретных органов местного самоуправления; – составлять проекты юридических документов, анализировать особенности используемых элементов юридической техники. <p>3) Владеть общекультурными, профессиональными и научно-исследовательскими компетенциями</p> <p style="text-align: center;">Общекультурные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность к творческому подходу в исследовании теоретических вопросов структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы; – способность ориентироваться в политических процессах; – способность принимать решения; – готовность к общению, позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами; – умение вести диалог, аргументировано отстаивать свою позицию. <p style="text-align: center;">Профессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность различать органов местного самоуправления; – способность юридически правильно квалифицировать факты и события; – способность принимать решения по существу рассматриваемого вопроса, возникающего организации работы конкретных органов местного самоуправления; – способность выявлять правовые позиции судов конституционной, арбитражной и общей юрисдикции по вопросам структуры органов местного самоуправления, особенности
--	--	--	--

			<p>организации их работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность реализовывать нормы, регулирующие структуру органов местного самоуправления, особенности организации их работы.
2.	Представительный орган муниципального образования: структура и организация работы	ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК-9; ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-13, ПК-15	<p>1) Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различия в организации работы единоначальных и коллегиальных органов местного самоуправления; – структуру представительного органа муниципального образования; – особенности организации работы представительного органа муниципального образования. <p>2) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно применять полученные знания при разрешении коллизий нормативных правовых актов; – критически оценивать нормы права, действующие в сфере организационных основ местного самоуправления; – применять полученные теоретические знания к конкретным ситуациям, связанным с особенностями организации работы конкретных органов местного самоуправления; – составлять проекты юридических документов, анализировать особенности используемых элементов юридической техники. <p>3) Владеть общекультурными, профессиональными и научно-исследовательскими компетенциями</p> <p>Общекультурные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность к творческому подходу в исследовании теоретических вопросов структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы; – способность ориентироваться в

			<p>политических процессах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность принимать решения; – готовность к общению, позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами; – умение вести диалог, аргументировано отстаивать свою позицию. <p>Профессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность различать органов местного самоуправления; – способность юридически правильно квалифицировать факты и события; – способность принимать решения по существу рассматриваемого вопроса, возникающего организации работы конкретных органов местного самоуправления; – способность выявлять правовые позиции судов конституционной, арбитражной и общей юрисдикции по вопросам структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы; – способность реализовывать нормы, регулирующие структуру органов местного самоуправления, особенности организации их работы.
3.	Глава муниципального образования: особенности организации работы	ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК-9; ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-13, ПК-15	<p>1) Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различия в организации работы единоначальных и коллегиальных органов местного самоуправления; – особенности организации работы главы муниципального образования. <p>2) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно применять полученные знания при разрешении коллизий нормативных правовых актов; – критически оценивать нормы права, действующие в сфере организационных основ местного самоуправления;

			<ul style="list-style-type: none"> – применять полученные теоретические знания к конкретным ситуациям, связанным с особенностями организации работы конкретных органов местного самоуправления; – составлять проекты юридических документов, анализировать особенности используемых элементов юридической техники. <p>3) Владеть общекультурными, профессиональными и научно-исследовательскими компетенциями</p> <p style="text-align: center;">Общекультурные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность к творческому подходу в исследовании теоретических вопросов структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы; – способность ориентироваться в политических процессах; – способность принимать решения; – готовность к общению, позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами; – умение вести диалог, аргументировано отстаивать свою позицию. <p style="text-align: center;">Профессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность различать органов местного самоуправления; – способность юридически правильно квалифицировать факты и события; – способность принимать решения по существу рассматриваемого вопроса, возникающего организации работы конкретных органов местного самоуправления; – способность выявлять правовые позиции судов конституционной, арбитражной и общей юрисдикции по вопросам структуры органов местного самоуправления, особенности
--	--	--	--

			<p>организации их работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность реализовывать нормы, регулирующие структуру органов местного самоуправления, особенности организации их работы.
4.	Местная администрация: структура и организация работы	ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК-9; ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-13, ПК-15	<p>1) Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различия в организации работы единоначальных и коллегиальных органов местного самоуправления; – структуру местной администрации; – особенности организации работы местной администрации. <p>2) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно применять полученные знания при разрешении коллизий нормативных правовых актов; – критически оценивать нормы права, действующие в сфере организационных основ местного самоуправления; – применять полученные теоретические знания к конкретным ситуациям, связанным с особенностями организации работы конкретных органов местного самоуправления; – составлять проекты юридических документов, анализировать особенности используемых элементов юридической техники. <p>3) Владеть общекультурными, профессиональными и научно-исследовательскими компетенциями</p> <p>Общекультурные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность к творческому подходу в исследовании теоретических вопросов структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы; – способность ориентироваться в политических процессах; – способность принимать решения;

			<ul style="list-style-type: none"> – готовность к общению, позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами; – умение вести диалог, аргументировано отстаивать свою позицию. <p style="text-align: center;">Профессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность различать органов местного самоуправления; – способность юридически правильно квалифицировать факты и события; – способность принимать решения по существу рассматриваемого вопроса, возникающего организации работы конкретных органов местного самоуправления; – способность выявлять правовые позиции судов конституционной, арбитражной и общей юрисдикции по вопросам структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы; – способность реализовывать нормы, регулирующие структуру органов местного самоуправления, особенности организации их работы.
5.	Контрольный орган муниципального образования: структура и организация работы	ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК-9; ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-13, ПК-15	<p>1) Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различия в организации работы единоначальных и коллегиальных органов местного самоуправления; – особенности организации работы контрольно-счетного органа муниципального образования. <p>2) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно применять полученные знания при разрешении коллизий нормативных правовых актов; – критически оценивать нормы права, действующие в сфере организационных основ местного самоуправления; – применять полученные теоретические

			<p>знания к конкретным ситуациям, связанным с особенностями организации работы конкретных органов местного самоуправления;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять проекты юридических документов, анализировать особенности используемых элементов юридической техники. <p>3) Владеть общекультурными, профессиональными и научно-исследовательскими компетенциями</p> <p>Общекультурные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность к творческому подходу в исследовании теоретических вопросов структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы; – способность ориентироваться в политических процессах; – способность принимать решения; – готовность к общению, позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами; – умение вести диалог, аргументировано отстаивать свою позицию. <p>Профессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность различать органов местного самоуправления; – способность юридически правильно квалифицировать факты и события; – способность принимать решения по существу рассматриваемого вопроса, возникающего организации работы конкретных органов местного самоуправления; – способность выявлять правовые позиции судов конституционной, арбитражной и общей юрисдикции по вопросам структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы;
--	--	--	--

			– способность реализовывать нормы, регулирующие структуру органов местного самоуправления, особенности организации их работы.
6.	Иные органы местного самоуправления и муниципальные органы	ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК-9; ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-13, ПК-15	<p>1) Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различия в организации работы единоначальных и коллегиальных органов местного самоуправления; – правовые основы создания иных органов местного самоуправления и муниципальных органов. <p>2) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно применять полученные знания при разрешении коллизий нормативных правовых актов; – критически оценивать нормы права, действующие в сфере организационных основ местного самоуправления; – применять полученные теоретические знания к конкретным ситуациям, связанным с особенностями организации работы конкретных органов местного самоуправления; – составлять проекты юридических документов, анализировать особенности используемых элементов юридической техники. <p>3) Владеть общекультурными, профессиональными и научно-исследовательскими компетенциями</p> <p>Общекультурные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность к творческому подходу в исследовании теоретических вопросов структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы; – способность ориентироваться в политических процессах; – способность принимать решения; – готовность к общению, позитивному

			<p>взаимодействию и сотрудничеству с коллегами;</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение вести диалог, аргументировано отстаивать свою позицию. <p>Профессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность различать органов местного самоуправления; – способность юридически правильно квалифицировать факты и события; – способность принимать решения по существу рассматриваемого вопроса, возникающего организации работы конкретных органов местного самоуправления; – способность выявлять правовые позиции судов конституционной, арбитражной и общей юрисдикции по вопросам структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы; – способность реализовывать нормы, регулирующие структуру органов местного самоуправления, особенности организации их работы.
7.	Органы местного самоуправления как юридические лица	ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК-9; ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-13, ПК-15	<p>1) Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и систему органов местного самоуправления; – правовые основы структуры органов местного самоуправления; – особенности получения органами местного самоуправления статуса юридического лица. <p>2) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно применять полученные знания при разрешении коллизий нормативных правовых актов; – критически оценивать нормы права, действующие в сфере организационных основ местного самоуправления; – применять полученные теоретические

			<p>знания к конкретным ситуациям, связанным с особенностями организации работы конкретных органов местного самоуправления;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять проекты юридических документов, анализировать особенности используемых элементов юридической техники. <p>3) Владеть общекультурными, профессиональными и научно-исследовательскими компетенциями</p> <p>Общекультурные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность к творческому подходу в исследовании теоретических вопросов структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы; – способность ориентироваться в политических процессах; – способность принимать решения; – готовность к общению, позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами; – умение вести диалог, аргументировано отстаивать свою позицию. <p>Профессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность различать органов местного самоуправления; – способность юридически правильно квалифицировать факты и события; – способность принимать решения по существу рассматриваемого вопроса, возникающего организации работы конкретных органов местного самоуправления; – способность выявлять правовые позиции судов конституционной, арбитражной и общей юрисдикции по вопросам структуры органов местного самоуправления, особенности организации их работы;
--	--	--	--

			– способность реализовывать нормы, регулирующие структуру органов местного самоуправления, особенности организации их работы.
--	--	--	---

7. Учебно-методическое обеспечение

7.1. Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ (в. посл. ред.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.

Постановление Конституционного Суда РФ от 30 ноября 2000 г. № 15-П.

Постановление Конституционного Суда РФ от 10 июня 1998 г. № 17-П.

Постановление Конституционного Суда РФ от 15 января 1998 г. № 3-П.

Постановление Конституционного Суда РФ от 16 октября 1997 г. № 14-П.

Постановление Конституционного Суда РФ от 24 января 1997 г. № 1-П.

Постановление Конституционного Суда РФ от 1 февраля 1996 г. № 3-П.

Определение Конституционного Суда РФ от 7 февраля 2012 г. № 275-О-О.

Определение Конституционного Суда РФ от 2 июля 2009 г. № 1006-О-О.

Определение Конституционного Суда РФ от 17 июля 2007 г. № 561-О-О.

Определение Конституционного Суда РФ от 21 февраля 2002 г. № 26-О.

Определение Конституционного Суда РФ от 14 января 2000 г. № 2-О.

7.2. Основная литература

1. Васильев В.И. Муниципальное право России. – М.: ЗАО Юстицинформ, 2012.
2. Комментарий к Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» /под ред. И.В. Бабичева, Е.С. Шугриной. М., 2011.
3. Муниципальное право России: учебник для бакалавров / И.В. Захаров, А.Т. Карасев [и др.]; ред. А.Н. Кокотов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014.

4. Шугрина Е.С. Муниципальное право. М., 2014.
5. Шугрина Е.С. Судебная защита местного самоуправления. М., 2010.

7.3. Дополнительная литература

1. Авакьян С.А., Лютцер В.Л., Пешин Н.Л., Сивицкий В.А., Тимофеев Н.С. Муниципальное право России. – М.: Проспект, 2009.
2. Антонова Н.А. Органы местного самоуправления. Нормативные правовые акты. М., 2006. – 256 с.
3. Бабичев И.В. Местное самоуправление в современной России: становление и развитие. Историко-правовые аспекты: монография / И.В. Бабичев, Б.В. Смирнов. - М.: НОРМА-ИНФРА-М, 2014.
4. Баженова О.И. Органы муниципального образования как его представители: к постановке проблемы // Конституционное и муниципальное право. 2011. № 3. С. 60 - 69.
5. Баженова О.И. Публично-правовое образование как собственник "в последней инстанции": проблемы правового регулирования и правоприменения // Конституционное и муниципальное право. 2012. № 11. С. 2 - 16.
6. Баженова О.И. К проблеме юридического лица публичного права, или Соотношение частного и публичного в категории юридического лица // Конституционное и муниципальное право. 2012. № 6. С. 13 - 23.
7. Белоусова Е.В. Взаимосвязь главы муниципального образования и представительного органа местного самоуправления при реализации функций представительства населения // Административное и муниципальное право. 2011. № 5. С. 21 - 28.
8. Бердашкевич А.П., Елкибаева З.И. О правовом статусе аппаратов региональных органов государственной и муниципальной власти // Государственная власть и местное самоуправление. 2012. № 8. С. 12 - 14.
9. Бялкина Т.М. Совершенствование структуры органов местного самоуправления: организационно-правовые вопросы // Практика муниципального управления. 2013. № 3. С. 54-61.

10. Бондарь Н.С. Судебный конституционализм в России в свете конституционного правосудия. – М.: Норма, 2011.
11. Бондарь Н.С. Местное самоуправление и конституционное правосудие: конституционализация муниципальной демократии в России. – М.: Норма, 2008.
12. Ванеев О.Н. К практике проведения конкурсов на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования // Муниципальная служба: правовые вопросы. 2012. № 4. С. 20 - 22.
13. Васильев В.И. Организационно-правовые проблемы местного самоуправления // Журнал российского права. 2008. № 11.
14. Васильев В.И., Павлушкин А.В., Постников А.Е. Формирование представительного органа муниципального района из представителей поселений // Журнал российского права. 2008. № 3.
15. Волкова Е.А. Образование единой местной администрации муниципального района и поселения, являющегося административным центром муниципального района: проблемы реализации // Конституционное и муниципальное право. 2011. № 8. С. 48 - 50.
16. Джагарян А.А., Шевченко Н.В. Представительные начала в природе контрольного органа муниципального образования // Конституционное и муниципальное право. 2006. № 11. С. 37-39.
17. Джагарян Н.В. К вопросу о понятии и системе муниципальной представительной демократии в России // Муниципальная служба: правовые вопросы. 2013. № 3. С. 2 - 4.
18. Елькина А.В. Формирование местной администрации в муниципальных образованиях Российской Федерации // Государственная власть и местное самоуправление. 2013. № 8. С. 19 - 21.
19. Казаченкова О.В. Особенности правового статуса органов местного самоуправления: проблемы законодательной и правоприменительной практики // Административное и муниципальное право. 2012. № 8. С. 31 - 41.
20. Кожевников О.А. Спорные вопросы правового статуса муниципальных контрольно-счетных органов в России // Законы России: опыт, анализ, практика. 2012. N 9. С. 83 - 85.

21. Козлова С.А. Являются ли органы власти казенными учреждениями? // Административное и муниципальное право. 2011. № 12. С. 16 - 23.
22. Костюков А.Н. Российская муниципально-правовая политика: монография / А.Н. Костюков. - М.: Юрлитинформ, 2012. - 320 с.
23. Куличков А.С. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления в системе муниципальной власти // Административное и муниципальное право. 2013. № 10. С. 948 - 953.
24. Лазарев В.В. Правовые позиции Конституционного Суда РФ. М., 2009.
25. Макаров И.И. Наименования органов местного самоуправления: подходы регионального законодателя // Журнал российского права. 2012. № 3. С. 33 - 40.
26. Муниципальная реформа в Российской Федерации: правовое и экономическое исследование / Под общей ред. Т.Я.Хабриевой. – М.: Эксмо, 2010.
27. Несмеянова С.Э. Судебная практика Конституционного Суда РФ с комментариями. М., 2007.
28. Рудакова В.Д. Признаки публичного юридического лица в российской правовой науке // Юридическое образование и наука. 2012. № 4. С. 15 - 19.
29. Сергеев А.А. Местное самоуправление в Российской Федерации: проблемы правового регулирования. – М., 2006.
30. Чаннов С.Е., Правдин Д.Г. Муниципальные органы и органы местного самоуправления: общее и особенное // Конституционное и муниципальное право. 2011. № 9. С. 68 - 71.
31. Шугрина Е.С. Право населения на самостоятельное определение структуры органов местного самоуправления // В сб.: конституционные права и свободы личности в контексте взаимодействия гражданского общества и правового государства. Материалы II международной научно-теоретической конференции / под ред. Н.В. Витрука и Л.А. Нудненко. М., 2010. С. 333-345.
32. Шугрина Е. С. Контрольный орган муниципального образования // Российский юридический журнал. 2009. № 4. С. 124-127.
33. Шугрина Е.С. Формы самостоятельного определения населением структуры органов местного самоуправления / В сб.: Основные черты российского и немецкого государственного и правового порядка: общее и особенное.

Материалы немецко-российского симпозиума 11-12 октября 2011 года Потсдам (Германия). М., 2013. С. 124-133. (0,5 а.л.)

34. Шугрина Е.С. Отдельные аспекты организационных основ местного самоуправления в работах академика О.Е. Кутафина // Государственная власть и местное самоуправление. 2012. № 5. (0,4 а.л.)

35. Шугрина Е.С. Отдельные аспекты организации и деятельности представительных органов муниципальных организаций в материалах судебной практики // Конституционное и муниципальное право. 2010. № 1. С. 53-62. (1,4 а.л.)

36. Шугрина Е.С. Отдельные вопросы формирования и прекращения полномочий представительных органов // Муниципальная власть. 2009. № 5. С. 6-13. (1,1 а.л.)

37. Шугрина Е.С. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по главе 8 Конституции РФ «Местное самоуправление» // Муниципальная власть. 2013. № 3. С. 19-29.

7.4. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

www.council.gov.ru - сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

www.duma.gov.ru - сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ.

www.ksrf.ru - сайт Конституционного Суда РФ.

www.minregion.ru - сайт Министерства регионального развития РФ.

8. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Электронно-библиотечная система МГЮА имени О.Е. Кутафина.

Компьютерный класс.

Интерактивная доска.

Видео – и аудиотехника.

Тестовые материалы, задачи и ситуации.