

Утверждаю
Директор Института
«Аспирантура и докторантура»

«_____» _____ 20__ года

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»**

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ СОИСКАТЕЛЯ

весенняя (за ноябрь-март) /осенняя (за апрель-октябрь)
(нужное подчеркнуть)

Соискатель _____ (срок прикрепления) _____
Кафедра _____
Специальность _____
Научный руководитель _____
Тема диссертации _____
_____ утверждена на заседании Ученого совета
протоколом № ___ от _____ 20__ г.

1. Научные исследования и работа над диссертацией за отчетный период:

Формы работы

Результаты

I. Научно-исследовательская деятельность соискателя

1. Статьи, опубликованные в рецензируемых научных изданиях, рекомендованных ВАК (наименование; название научного журнала; место и год издания; объем в п.л.).

Общее количество научных статей за весь период прикрепления, степень готовности

**Всего
ОПУБЛИКОВАННЫХ
статей:**

ВАК - _____
(количество)

2. Статьи, опубликованные в иных изданиях (наименование; название научного журнала; место и год издания; объем в п.л.).

В иных изданиях: _____
(количество)

3. Участие в летней (зимней) школе молодых ученых

4. Участие в научных конференциях, научных стажировках, симпозиумах, научных кружках (название; время и место проведения; форма участия, тема доклада)

5. Иные формы научно-исследовательской деятельности (проведение научных семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике; участие в работе исследовательских коллективов и пр.).

II. Подготовка диссертации

1. Разделы диссертации, разработанные за отчетный период

**Степень готовности,
проверка научным
руководителем**

1-я глава _____

2-я глава _____

3-я глава _____

2. Предварительная экспертиза на кафедре (в соответствии с индивидуальным планом)

Итог прохождения

Диссертация
рекомендована к защите/
не рекомендована

ЗАКЛЮЧЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ о подготовке диссертации соискателем

5. Назначенные государственные, именные и специальные стипендии, гранты, премии, звания, медали и др.

(название, год присуждения, кем присуждено)

Соискатель _____

«__» _____ 20__ г.

6. ИТОГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(рекомендация научного руководителя):

| Рекомендация научного руководителя | Основания, соответствие индивидуальному плану | Итоги |
|------------------------------------|---|---|
| «АТТЕСТОВАТЬ» | <ul style="list-style-type: none">Индивидуальный план за отчетный период выполнен полностью. | Соискатель продолжает работать по индивидуальному плану. |
| «АТТЕСТОВАТЬ УСЛОВНО» | <ul style="list-style-type: none">имеется преодолимое отставание от индивидуального плана в части подготовки диссертации и научных статей;в связи с невозможностью прохождения промежуточной аттестации по уважительным причинам (при предоставлении удостоверяющих документов). | Соискателю устанавливаются сроки для устранения отставаний от индивидуального плана в части подготовки диссертации и научных статей. Соискатель может быть переведен на следующий год. Соискателю назначается срок повторной промежуточной аттестации на кафедре, по итогам которой соискатель может быть аттестован или не аттестован. |
| «НЕ АТТЕСТОВАТЬ» | <ul style="list-style-type: none">в установленные сроки не устранено отставание от индивидуального плана части подготовки диссертации и научных статей, в результате которого соискатель был аттестован условно;непрохождение аттестации при отсутствии уважительных причин | Соискатель рекомендуется кафедрой к отчислению за невыполнение индивидуального плана. |

Научный руководитель _____ «__» _____ 20__ г.
подпись

Заключение / рекомендация кафедры _____

(«АТТЕСТОВАТЬ»/ «АТТЕСТОВАТЬ УСЛОВНО» или «НЕ АТТЕСТОВАТЬ» за отчетный период)

Протокол № _____ от _____

Заведующий кафедрой _____
подпись