

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»

КАФЕДРА ТРУДОВОГО ПРАВА И ПРАВА СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Производственная практика

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по магистерской программе

ЮРИСТ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

Направление подготовки: 40.04.01 юриспруденция

Квалификация (степень) выпускника: уровень магистратуры

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва
2017

Программа одобрена на заседании кафедры. Протокол № 3 от «31» октября 2017 г.

Авторы:

Цыпкина И.С. - доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения, к.ю.н.

Шевченко О.А.—профессор кафедры трудового права и права социального обеспечения, д.ю.н.

Рецензия работодателя

Юридическая фирма «ЮСТ» (Московская коллегия адвокатов)

Цыпкина И.С., Шевченко О.А. Производственная практика — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2017 – 13 с.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2017

Оглавление

1. Цели производственной практики.....	Ошибка! Залкада не определена.
2. Место производственной практики в структуре образовательной программы.....	5
3. Продолжительность и сроки проведения производственной практики ..	Ошибка! Залкада не определена.
4. Место проведения производственной практики.....	6
5. Структура и содержание производственной практики	7
6. Планируемые образовательные результаты производственной практики.....	8
7. Промежуточная аттестация по производственной практике.....	10
8. Требования к оформлению отчетных материалов по практике	12
9. Учебно-методическое обеспечение прохождения практики	13
10. Материально-техническое обеспечение производственной практики	14

1. Общие положения

Практика - вид учебных занятий, осуществляемых в соответствии с направленностью (профилем) магистерской программы «Юрист в сфере управления персоналом», непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, формирование и развитие практических навыков, компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) и вариативных (профильных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) дальнейшего обучения в аспирантуре.

Вид практики: производственная

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе овладение навыками применения методов научного исследования в профессиональной юридической деятельности как в рамках научно-исследовательских проектов, так и в ходе повседневной деятельности при разработке правовых вопросов по конкретным делам.

Способы проведения учебной практики: стационарная или выездная.

Стационарная учебная практика проводится в профильной организации, расположенной на территории г. Москва.

Выездная учебная практика проводится в профильных организациях за пределами г. Москва.

Формы учебной практики: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

Цель производственной практики - профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством организации и апробации результатов собственного научного исследования и иных смежных работ, овладения навыками применения методов научного исследования в профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

- овладение обучающимися навыками организации и проведения научных исследований в профессиональной деятельности;

- приобретение обучающимися навыков ведения индивидуальной и коллективной научно-исследовательской работы;

– выработка у обучающихся способностей представлять полученные результаты научных исследований в виде законченных научно-исследовательских разработок;

– сбор обучающимися материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Производственная практика формирует у обучающихся следующие **профессиональные компетенции**:

квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

2. Место производственной практики в структуре образовательной программы

2.1. Производственная практика относится к вариативной части образовательной программы.

2.2. Обучающийся, направляемый на практику, в результате освоения предшествующих дисциплин образовательной программой владеет следующими «входными» знаниями, умениями и навыками:

Знает:

основные понятия и категории теории государства и права, систему и структуру государственных органов и органов местного самоуправления, принципы их организации и деятельности

понятие и теоретические концепции отечественного трудового права

специальные источники трудового права и их особенности; правовой статус особых субъектов трудового права

основные проблемы дисциплины, смысл отдельных понятий и терминов, содержание основных нормативных правовых актов в сфере труда

основы правового регулирования защиты трудовых прав работников

условия и порядок применения специальных норм особенной части трудового права

тенденции и перспективы дальнейшего развития трудового законодательства

Умеет

применять полученные теоретические знания при решении конкретных практических ситуаций в сфере реализации и защиты субъективных гражданских прав, свобод и законных интересов

грамотно применять опубликованную судебную практику

использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин

Владеет навыками

поиска и использования необходимой правовой и иной информации при

решении юридических вопросов

применения коллизионного трудового права, обучение практическим аспектам применительно к международному частному трудовому праву ведения консультирования, переговоров и оформления их результатов

практического применения полученных знаний в области международного и сравнительного трудового права

исследовательской деятельности, позволяющими методологически правильно выявлять проблемы как в процессе нормотворчества в области регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, так и в практике применения соответствующих правовых норм, а также аргументировать предложения по дальнейшему совершенствованию действующего законодательства

составления юридических документов, проектов нормативных и ненормативных правовых актов, регулирующих трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения.

3. Объем, продолжительность и сроки проведения производственной практики

Общий объем производственной практики в зачетных единицах – 12 з.е.

Общая продолжительность производственной практики составляет 432 ак. часа.

Сроки проведения практики: в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком рассредоточено четвертом семестре.

4. Место проведения производственной практики

Место проведения практики определяется по согласованию с руководителем практики – научным руководителем обучающегося с учетом направленности (профиля) программы магистратуры, избранного обучающимся направления научного исследования и темы магистерской диссертации.

Практика может быть проведена в профильных организациях либо на базе Университета, в том числе на кафедрах, в иных структурных подразделениях Университета.

Местом проведения практики могут быть профильные организации: федеральные и региональные органы законодательной и исполнительной власти; органы местного самоуправления; суды общей юрисдикции, арбитражные суды, третейские суды; саморегулируемые организации; юридические лица различных организационно-правовых форм и форм собственности; индивидуальные предприниматели; адвокатские образования, нотариальные конторы и другие органы и организации, деятельность которых соответствует направленности (профилю) программы магистратуры «Юрист в сфере управления персоналом» и позволяет выполнить обучающемуся программу практики и индивидуальное задание руководителя практики от

Университета.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики и позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Университета.

Если непосредственная профессиональная деятельность обучающегося, совмещающего обучение с трудовой деятельностью, не соответствует требованиям к содержанию практики, он вправе проходить производственную практику в организации по месту своей работы в подразделениях организации, деятельность которых позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Университета.

Возможно прохождение практики в нескольких организациях. В случае прохождения практики в нескольких организациях характеристика о прохождении практики предоставляется из каждой организации.

5. Структура и содержание производственной практики

Для магистров очной формы обучения

№	Раздел практики	Продолжительность/ак.ч, з.е.	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Формы текущего контроля
1.	Исследовательская практика		Подготовка научных статей и докладов, знакомство с правилами создания и оформления, а также особенностями языка и стиля текстов научной работы; Подбор научных источников по выбранной тематике, составление комплексной библиографии исследования; Сбор нормативного, доктринального и эмпирического материала, необходимого для исследовательской работы, его научный анализ. Исследование наиболее важных проблемных вопросов по тематик диссертации, составление предварительного плана, обзор научных статей по тематике исследования Выявление пробелов и недостатков	Консультация руководителя практики, представление материалов в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики. Устное испытание, на котором обучающийся должен продемонстрировать понимание ведущей траектории собственного научного

			действующего законодательства по теме исследования. Анализ существующих проблем правоприменения и практических особенностей юридической деятельности в сфере, связанной с темой диссертационного исследования, и выработка научно-обоснованных предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики. Обсуждение и презентация полученных результатов.	поиска, осмысление темы и предмета исследовательской работы, умение работать с базовой теоретической литературой и эмпирическим материалом, знакомство с основными методами коммуникативных исследований
	Всего	432, 12 з.е.	Сдача отчетных материалов на проверку руководителю практики от Университета	Отзыв руководителя практики от Университета

Для магистров очно-заочной и заочной форм обучения

№	Раздел практики	Продолжительность/ак.ч, з.е.	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Формы текущего контроля
1.	Исследовательская практика		Подготовка научных статей и докладов, знакомство с правилами создания и оформления, а также особенностями языка и стиля текстов научной работы; Подбор научных источников по выбранной тематике, составление комплексной библиографии исследования; Сбор нормативного, доктринального и эмпирического материала, необходимого для исследовательской работы, его научный анализ. Исследование наиболее важных проблемных вопросов по тематик диссертации, составление предварительного плана, обзор научных статей по тематике исследования	Консультация руководителя практики, представление материалов в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики. Устное испытание, на котором обучающийся должен продемонстрировать понимание ведущей траектории собственного

			<p>Выявление пробелов и недостатков действующего законодательства по теме исследования.</p> <p>Анализ существующих проблем правоприменения и практических особенностей юридической деятельности в сфере, связанной с темой диссертационного исследования, и выработка научно-обоснованных предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики. Обсуждение и презентация полученных результатов.</p>	<p>научного поиска, осмысление темы и предмета исследовательской работы, умение работать с базовой теоретической литературой и эмпирическим материалом, знакомство с основными методами коммуникативных исследований</p>
	Всего	378, 12 з.е.	Сдача отчетных материалов на проверку руководителю практики от Университета	Отзыв руководителя практики от Университета

Руководитель практики совместно с обучающимся определяет конкретные модули из определенных в программе индивидуально с учетом уровня практической подготовки обучающегося и темы выпускной квалификационной работы, общая продолжительности 432 часа.

6. Планируемые образовательные результаты производственной практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Коды формируемых компетенций	Планируемые результаты обучения/ Индикаторы сформированности компетенции
1.	Исследовательская практика	ПК-2	<p>Умеет формулировать задачи, которые могут быть положены в основу тематики исследования.</p> <p>Умеет определить актуальные области исследований по проблематике.</p> <p>Умеет выбрать судебную практику применения законодательства в соответствии с направленностью исследования .</p> <p>Умеет в рамках конкретной ситуации правильно определить права, обязанности</p>

			<p>и ответственность субъектов избранной области общественных отношений.</p> <p>Умеет в рамках конкретной ситуации определить оптимальные юридические действия субъектов правоотношений в соответствии с поставленными целями и задачами.</p> <p>Владеет навыками поиска и отбора правовых актов по предмету регулирования.</p>
		ПК-11	<p>Знает современное состояние науки в избранной области общественных отношений.</p> <p>Знает порядок планирования, осуществления и оформления научно-исследовательских работ.</p> <p>Способен выбрать соответствующие методы научных исследований при проведении собственного исследования в области права.</p> <p>Способен подготовить доклад на научной и(или)научно-практической конференции по тематике научного исследования.</p> <p>Способен подготовить публикацию по тематике научного исследования в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Способен предлагать научно-обоснованные решения практических проблем правоприменительной деятельности в области научного исследования.</p> <p>Владеет навыками поиска библиографической информации.</p> <p>Владеет навыками проведения научных исследований, оформления результатов научных работ.</p> <p>Владеет навыками обработки и обобщения научной информации, в т.ч. с применением электронных ресурсов.</p>

7. Промежуточная аттестация по производственной практике

1. Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики проводится в виде зачета.

2. Результаты промежуточной аттестации обучающегося оцениваются по следующей шкале:

«Зачтено» - обучающийся продемонстрировал знания, умения и навыки, являющиеся результатами освоения компетенций по программе учебной практики на пороговом уровне;

«Не зачтено» - обучающийся продемонстрировал знания, умения и навыки, являющиеся результатами освоения компетенций по программе производственной практике на уровне не соответствующем пороговому.

3. В качестве оценочных средств при проведении промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы по практике используются:

- индивидуальное задание руководителя практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- характеристика с места практики;
- отчетные материалы по практике;
- собеседование и консультации с руководителем практики;
- отзыв руководителя практики от Университета.

4. По итогам прохождения практики руководителем практики от Университета готовится отзыв.

В отзыве руководителя практики от Университета указываются сведения о месте и сроках прохождения практики обучающимся, оцениваются выполнение индивидуального задания по практике, иная проделанная обучающимся работа, собранные и разработанные материалы, овладение навыками организации и проведения научных исследований в профессиональной деятельности; ведения индивидуальной и коллективной научно-исследовательской работы; выработка способностей представлять полученные результаты научных исследований в виде законченных научно-исследовательских разработок; оформление отчетных материалов.

В отзыве руководителя практики от Университета могут быть поставлены вопросы, указаны замечания, которые должны быть устранены до проведения аттестации. В отзыве руководитель практики делает вывод, допускается ли обучающийся к аттестации по практике.

5. Руководитель практики от Университета проводит аттестацию по практике. В проведении аттестации могут принимать участие руководители практики от организаций, где обучающиеся проходили практику, представители иных организаций-работодателей.

Аттестация по практике может проходить индивидуально или коллективно с участием обучающихся одной или нескольких учебных групп в форме коллективного обсуждения результатов, полученных на практике, демонстрации презентаций, подготовленных обучающимися индивидуально или в малых группах.

Конкретные формы проведения аттестации определяются руководителем практики (руководителями практики) и заблаговременно доводятся до сведения обучающихся.

6. При проведении аттестации используются следующие критерии и показатели оценивания.

№ п/п	Планируемый результат обучения	Критерии оценивания	Показатели порогового уровня
-------	--------------------------------	---------------------	------------------------------

1.	Квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2)	Индивидуальное задание на практику, характеристика с места практики, отчетные материалы по практике	Верно определил актуальные области исследований по проблематике. Правильно подобрал судебную практику в соответствии с направленностью исследования. Выявил пробелы и недостатки действующего законодательства по теме исследования
2.	Квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11)	Индивидуальное задание на практику, характеристика с места практики, отчетные материалы по практике	Правильно выбрал соответствующие методы научных исследований при проведении собственного исследования. Подготовил доклад и публикацию на научной и(или)научно-практической конференции по тематике научного исследования. Обработал и обобщил научной информации. Проанализировал существующие проблемы правоприменения в сфере, связанной с темой диссертационного исследования

При несоответствии указанным показателям, обучающемуся выставляется оценка «не зачтено».

8. Требования к оформлению отчетных материалов по практике

По результатам прохождения практики обучающийся обязан в сроки, установленные в приказе о направлении на практику, представить характеристику с места прохождения практики, рабочий график (план) проведения практики, отчетные материалы по практике для проверки руководителю практики.

8.1. Требования к содержанию отчетных материалов по практике

Отчетные материалы включают в себя:

- дневник прохождения практики;
- письменный отчет с приложением задание руководителя практики.

В дневнике отражается работа, выполняемая обучающимся в определенные даты или периоды производственной практики. Дневник практики заполняется по каждому разделу/модулю практики (если модули

предусмотрены программой практики). Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы. Дневник проверяется и подписывается руководителями практики от профильной организации.

Письменный отчет выполняется в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики.

8.2. Требования к оформлению отчетных материалов

Отчет должен быть оформлен на компьютере, с использованием текстового редактора Word, шрифт TimesNewRoman, высота шрифта 12-14, межстрочный интервал 1,0 - 1,5. Абзацный отступ 1,25 см. Поля: верхнее 2 см, нижнее 2 см, левое 3 см, правое 1 см. Нумерация страниц – в нижнем правом углу. При необходимости сноски размещаются постранично; нумерация сносок сплошная. Сноски набираются шрифтом TimesNewRoman, высота шрифта 10, межстрочный интервал одинарный. Соблюдение указанных требований к оформлению отчетных материалов является одним из критериев оценивания при аттестации.

9. Учебно-методическое обеспечение прохождения практики

При выполнении различных видов работ на практике обучающемуся следует использовать следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- справочные правовые системы, связанные с поиском и обработкой международных соглашений и источников российского права («Консультант Плюс», «Гарант»);

- Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://supcourt.ru>;

- Сайт Международной организации труда: <http://www.ilo.org/>;

- Сводная база данных международных норм MOT NORMLEX: <http://www.ilo.org/dyn/normlex/en/>;

- База данных национального трудового законодательства NATLEX: http://www.ilo.org/dyn/natlex/natlex_browse.home?p_lang=en;

- Новости труда LaborNet: <http://labornet.org/>;

- База данных статистики труда MOT LABORSTA: <http://laborsta.ilo.org/>;

- Сеть европейского трудового права, база данных дел Европейского суда справедливости, относящихся к трудовому праву (EuropeanlabourLawNetwork, ELLN): http://www.labourlawnetwork.eu/european_labour_law/prm/63/size_1/index.html;

- Исследовательская сеть трудового права (Labourlawresearchnetwork, LLRN): <http://www.labourlawresearch.net/>;

- Центр социально-трудовых прав: <http://trudprava.ru/ibp.php?id=1>;

- Ассоциация «Юристы за трудовые права»: <http://lpa.ru/ibp.php?id=6>.

В процессе прохождения производственной практики магистру необходимо овладеть основными приемами и навыками сбора эмпирического материала, необходимого для исследовательской работы, и навыками его

научного анализа, а также приобрести знания по подготовке эссе, докладов, юридических заключений, написания статей по актуальным вопросам применения трудового законодательства; тщательно анализировать законодательные акты; использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой правовых источников, касающихся регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений; обсуждать с руководителем возникающие сложные вопросы правоприменения отдельных положений действующего законодательства.

10. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для проведения практики необходимо помещение, оснащённое рабочим местом; компьютером, имеющим доступ к информационно-справочным системам и базам данных действующего законодательства, а также иным оборудованием для работы с юридическими документами.