

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ
СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила приема регламентируют прием (в том числе процедуры зачисления) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее вместе – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее соответственно – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее – Университет).

2. * Прием на обучение в Университет осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147 (далее – Порядок приема), Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 июня 2020 года № 726 (далее – Особенности приема), и настоящими Правилами (далее – Правила).

3. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на

обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

4. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Законом об образовании.

5. Прием на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, установленных настоящими Правилами.

6. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр выделяются:

1) квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – особая квота). Особая квота устанавливается Университетом в размере не менее чем 10% от объема контрольных цифр по каждой совокупности условий поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;

2) квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

7. Университет проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) отдельно для обучения в Университете и для обучения в каждом из его филиалов;

2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

3) отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля):

по программам бакалавриата – по каждому направлению подготовки в целом, за исключением образовательной программы «Инновационная юриспруденция» и образовательной программы «Международное право и сравнительное правоведение», по каждой из которых прием на обучение проводится отдельно;

по программам специалитета – по каждой специальности в целом;

по программам магистратуры – по совокупности программ магистратуры в пределах направления подготовки;

4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

8. Университет осуществляет прием на обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры:

1) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) – общий профиль - на очную и очно-заочную (в том числе «группы выходного дня») формы обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную (в

том числе «группы выходного дня») форму обучения (для получающих второе или последующее высшее образование) – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) по образовательной программе «Инновационная юриспруденция» на очную форму обучения - за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) по образовательной программе «Международное право и сравнительное правоведение» на очную форму обучения - по договорам об оказании платных образовательных услуг (в сетевой форме реализации образовательных программ);

4) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг (только в филиале в г. Вологда).

5) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) на очную форму обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную (в том числе «группы выходного дня») форму обучения (для получающих второе или последующее высшее образование) – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета) на очную форму обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

7) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета) на очную форму обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг.

8) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) на очную, очно-заочную и заочную формы обучения – за счет бюджетных ассигнований, по договорам об оказании платных образовательных услуг (в том числе в сетевой форме реализации образовательных программ);

9) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) – на очную, очно-заочную и заочную формы обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием на обучение по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется на основании договоров между организациями в соответствии с приложением № 7 к настоящим Правилам.

9. * Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов. Требования к заявлению и перечню необходимых документов установлены в пунктах 65 – 69 Порядка приема, пунктах 11, 12 и 14 Особенностей приема.

При представлении поступающим документа (документов) иностранного государства об образовании или об образовании и (или) квалификации, которые требуют в соответствии с подпунктом 3 пункта 68 Порядка приема представления также свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее – свидетельство), поступающий при отсутствии свидетельства допускается Университетом к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, проводимой Университетом самостоятельно, с последующим получением и представлением свидетельства в течение первого года обучения.

Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление тем способом, которым было подано заявление о приеме.

Заявление о согласии на зачисление по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в рамках контрольных цифр подается поступающим при подаче заявления о приеме и (или) в дни приема заявления о согласии на зачисление, предусмотренные пунктом 40 Правил приема (за исключением заявления о согласии на зачисление без вступительных испытаний, которое подается при подаче заявления о приеме). В иных случаях заявление о согласии на зачисление подается поступающим при подаче заявления о приеме и (или) в дни приема заявления о согласии на зачисление, установленные Университетом.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения представить в Университет оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

2) указывает обязательство в течение первого года обучения представить в Университет оригинал свидетельства в случае, предусмотренном пунктом 12 Особенности приема;

3) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня (для зачисления на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета – заявления о согласии на зачисление на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета) на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.

4) подтверждает, что предупрежден о последствиях нарушения настоящего пункта, а именно:

обучающийся, не представивший в установленный срок в Университет оригинал документа, удостоверяющий образование соответствующего уровня, отчисляется из Университета;

обучающийся, не представивший в установленный срок в Университет оригинал свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, отчисляется из Университета (в случае, предусмотренном пунктом 12 Особенности приема);

поступающему, имеющему действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачислении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации, Университет возвращает поданные документы.

Поступающий вправе отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление посредством подачи заявления об отказе от зачисления тем способом, которым было подано заявление о согласии на зачисление.

10. Прием документов для поступления в Университет осуществляется по адресу: 125993, г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 9; для поступающих в филиалы – по адресам филиалов Университета в соответствии с главой VII настоящих Правил.

11. * Прием документов для поступления в Университет (включая филиалы) осуществляется:

1) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной информационной системы Университета «личный кабинет абитуриента» (далее – личный кабинет абитуриента);

2) через операторов почтовой связи общего пользования.

При осуществлении регистрации в личном кабинете абитуриента поступающие вносят в регистрационную форму, размещенную на официальном сайте Университета, в электронном виде сведения об адресе электронной почты.

Взаимодействие Университета с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, при проведении организацией самостоятельно вступительных испытаний, и рассмотрении апелляций, подачу заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от зачисления, осуществляется с использованием дистанционных технологий - посредством направления электронных сообщений на адрес электронной почты, указанный поступающим при регистрации в личном кабинете абитуриента (далее – электронная почта).

Если поступающим корректно заполнены все необходимые формы личного кабинета абитуриента и прикрепленные электронные формы документов, необходимых для поступления, сведения о поступающем включаются в список лиц, подавших документы, размещаемый на официальном сайте Университета.

12. * Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, иные организации.

В случае обнаружения недостоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и несоответствия действительности поданных

документов до издания приказа о зачислении, Университет возвращает документы поступающему.

В случае обнаружения недостоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и несоответствия действительности поданных документов после издания приказа о зачислении, поступающий исключается из приказа о зачислении или отчисляется из Университета.

13. * При направлении документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее сроков завершения приема документов, установленных настоящими Правилами.

Если поступающий представил документы с нарушением Порядка приема и (или) настоящих Правил, уведомление о выявленных нарушениях направляется поступающему на электронную почту не позднее следующего рабочего дня после подачи документов.

14. Информирование о приеме на обучение осуществляется в соответствии с пунктами 48 – 51 Порядка приема.

15. * В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.msal.ru. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение в Университет.

Филиалы Университета размещают информацию о приеме на своих официальных сайтах, а также обеспечивают функционирование специальных телефонных линий и разделов официальных сайтов для ответов на обращения, связанные с особенностями приема на обучение в филиал.

II. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА

16. К освоению программ бакалавриата и программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное документом о среднем общем образовании, или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

17. Лица, имеющие диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра, могут быть приняты на обучение только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Обучение указанных лиц по программам бакалавриата или программам специалитета является получением второго или последующего высшего образования.

18. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний) проводится:

- на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний по общеобразовательным предметам;

- на базе среднего профессионального или высшего образования (далее - профессиональное образование) - по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых закреплены в пункте 21 настоящих Правил.

19. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета Университет включает в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования следующие вступительные испытания:

- по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), за исключением образовательной программы «Инновационная юриспруденция» и образовательной программы «Международное право и сравнительное правоведение», по специальностям 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета), 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета) – вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «История», «Обществознание»;

- по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) по образовательной программе «Инновационная юриспруденция» и образовательной программе «Международное право и сравнительное правоведение» – вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Иностранный язык», «Обществознание»;

- по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), реализуемом в филиале в г. Вологда, – вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Математика», «Обществознание».

20. Университет проводит вступительные испытания самостоятельно для отдельных категорий поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего общего образования:

- 1) дети-инвалиды, инвалиды;
- 2) иностранные граждане;

лица, которые прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях, получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно.

21. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования (далее – поступающие на базе профессионального образования), проводятся следующие вступительные испытания:

- по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), за исключением образовательной программы «Инновационная юриспруденция» и образовательной программы «Международное право и сравнительное правоведение», по специальностям 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета), 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета) – вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «История», «Обществознание» в письменной форме;

- по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) по образовательной программе «Инновационная юриспруденция» и образовательной программе «Международное право и сравнительное правоведение» – вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Иностранный язык (английский)», «Обществознание» в письменной форме;

- по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) (реализуется в филиале в г. Вологда) – вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Математика», «Обществознание» в письменной форме.

Указанные испытания проводятся Университетом самостоятельно в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам и программами вступительных испытаний.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов установлены в приложении № 2 к настоящим Правилам.

По результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать апелляцию, порядок проведения которой определен в приложении № 3 к настоящим Правилам.

22. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета результаты каждого вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

23. Минимальное количество баллов, установленное Университетом для подтверждения успешного прохождения вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов), составляет:

- по общеобразовательному предмету «Обществознание» – 51 балл;
- по общеобразовательному предмету «История» – 40 баллов;
- по общеобразовательному предмету «Русский язык» – 45 баллов;
- по общеобразовательному предмету «Иностранный язык» – 40 баллов;
- по общеобразовательному предмету «Математика» – 39 баллов.

24. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

1) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призеры всероссийской олимпиады) по одному или нескольким следующим общеобразовательным предметам: «Право», «Обществознание», «История»; члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам «Право» «Обществознание» (далее – члены сборных команд Российской Федерации), – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад по общеобразовательным предметам «Право» и (или) «Обществознание», члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам «Право» и (или) «Обществознание», – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ.

25. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют:

1) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,

2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

26. Преимущественное право зачисления предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной

защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных

аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

27. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - олимпиады школьников) в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права:

- 1) право на прием без вступительных испытаний;
- 2) право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, «Обществознание» (далее - право на 100 баллов).

Условия предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ приводятся в приложении № 4 к настоящим Правилам.

28. Поступающие на обучение вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

29. Университет учитывает индивидуальные достижения при приеме на обучение, если поступающий указал сведения о своих индивидуальных достижениях в заявлении о приеме на обучение на этапе подачи документов, необходимых для поступления, а также предоставил документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

30. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца - 1 балл;

2) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью, или наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – 5 баллов;

3) участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах по праву или обществознанию (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления и конкретным основаниям приема), и иных интеллектуальных конкурсах, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, подтвержденных документально – от 1 до 5 баллов.

Условия начисления баллов участникам, победителям и призерам олимпиад школьников, иных интеллектуальных конкурсов, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, приводятся в приложении № 5 к настоящим Правилам.

Участие и (или) результаты участия в олимпиадах и иных интеллектуальных конкурсах, указанных в приложении № 5, учитываются в качестве индивидуального достижения в течение одного года после проведения соответствующей олимпиады и (или) интеллектуального конкурса.

4) наличие статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – 1 балл.

При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

31. Поступающие, заявившие индивидуальные достижения, самостоятельно осуществляют контроль за правильностью размещения информации об учете индивидуальных достижений на официальном сайте Университета (в филиалах – на официальном сайте соответствующего филиала).

32. * Прием документов, необходимых для поступления на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, осуществляется в соответствии с пунктами 52 – 59 Порядка приема и проводится в следующие сроки:

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, на очную и очно-заочную формы обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), на очную форму обучения по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета), на очную и заочную формы обучения по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), на очную и заочную формы обучения по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), – 15 июля;

срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершение приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний на очную и очно-заочную формы обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), на очную форму обучения по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета), на очную и заочную формы обучения по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), на очную и заочную формы обучения по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), – 18 августа.

При приеме на обучение в Университет для получения второго или последующего высшего образования по программам бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) прием документов, необходимых для поступления, осуществляется в сроки, установленные главой IV настоящих Правил.

33. При намерении одновременно поступать в Университет по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает отдельные заявления о приеме на обучение по каждому направлению подготовки (специальности).

34. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте Университета и официальных сайтах филиалов размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, в соответствии с требованиями, установленными в пункте 51 Порядка приема.

35. Университет осуществляет проверку достоверности представленных поступающими сведений и подлинности поданных документов с момента подачи документов до издания приказов о зачислении.

В случае обнаружения недостоверных сведений, представленных поступающим, Университет осуществляет обновление информации, размещаемой на сайте с учетом проведенной проверки документов и сведений.

36. По результатам приема документов формируется и размещается на официальном сайте Университета (филиала) отдельный список поступающих по каждому конкурсу в соответствии с требованиями, закрепленными в пунктах 110 – 114 Порядка приема.

37. Списки поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируются по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов при ранжировании списков поступающих приоритетным в первую очередь является результат ЕГЭ (или вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно) по общеобразовательному предмету «Обществознание», во вторую очередь – по общеобразовательному предмету «История» или «Иностранный язык», в третью очередь – по общеобразовательному предмету «Русский язык»;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

38. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 116 Порядка приема.

39. Зачисление на места в рамках контрольных цифр проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

40. * При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

- 1) размещение списков поступающих на официальном сайте Университета – 19 августа;

- 2) этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

20 и 21 августа осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, на места в пределах квот, если указанные лица одновременно подали заявления о приеме в две или более организаций высшего образования в соответствии с пунктом 116 Порядка приема;

22 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, а также поступающих на места в пределах квот;

- 3) зачисление по результатам вступительных испытаний на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом мест в пределах квот, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места):

- а) первый этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в сторону увеличения до целого числа):

- 22 и 23 августа осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

- 23 августа в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

- 24 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;

б) второй этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 100% указанных мест:

- 24 и 25 августа осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

- 25 августа в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

- 26 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте Университета и сайтах филиалов не позднее пятого календарного дня после даты издания приказов о зачислении, предусмотренных подпунктом «б» подпункта 3 настоящего пункта.

41. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

42. Незаполненные места в пределах квот могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

43. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по очной и очно-заочной формам обучения поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в Университет на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление.

Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

44. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

45. Выбор индивидуальной образовательной траектории обучения лицами, зачисленными в Университет на очную форму обучения по

направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) в рамках контрольных цифр, осуществляется на основании письменного заявления зачисленного (доверенного лица), поданного вместе с заявлением о приеме.

46. Процедуры зачисления поступающих на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата и программам специалитета проводятся вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр и завершаются не позднее 31 августа.

47. * Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в соответствии с критериями заключения договоров, установленными Университетом.

Зачисление проводится после подачи заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 43 настоящих Правил, и заключения договора об оказании платных образовательных услуг в соответствии с приложением № 8 к настоящим Правилам.

Прием заявлений о согласии на зачисление, заключение договоров об оказании платных образовательных услуг и зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг завершаются до начала учебного года.

48. Приказы о зачислении поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг издаются еженедельно.

49. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

III. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

50. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

Лица, имеющие диплом специалиста или диплом магистра, могут быть приняты на обучение только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Получение образования этими лицами по программам магистратуры является получением второго или последующего высшего образования.

51. При приеме на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждому основанию приема:

на места в пределах целевой квоты;

на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты.

52. Поступающий на обучение по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) вправе участвовать в конкурсе только по одной совокупности программ магистратуры одновременно на места в рамках контрольных цифр (при их наличии) и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

53. * При приеме на обучение по программам магистратуры Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

- наличие одной или нескольких научных публикаций по юриспруденции, подтвержденных документально и выполненных без соавторства (копия публикации со сведениями об источнике опубликования работы с указанием: ISBN, ISSN, ББК, URL источника или РИНЦ, при их отсутствии публикация не рассматривается как индивидуальное достижение) – 2 балла.

Баллы за достижение, предусмотренное настоящим пунктом, предоставляются однократно вне зависимости от количества публикаций.

54. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

55. При равенстве суммы конкурсных баллов в качестве индивидуального достижения учитывается средний балл документа о высшем образовании и о квалификации. Указанный балл рассчитывается путем деления суммы всех оценок, имеющих в документе об образовании и о квалификации и выставленных по пятибалльной шкале, на общее количество дисциплин, по которым выставлены указанные оценки, включая практики и государственную итоговую аттестацию,

56. Поступающие, имеющие индивидуальные достижения, указывают информацию об их наличии в заявлении о приеме и самостоятельно осуществляют контроль за правильностью размещения информации об учете индивидуальных достижений на официальном сайте Университета (в филиалах – на официальном сайте соответствующего филиала).

57. Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний в соответствии с приложением № 6 к настоящим Правилам.

58. Вступительное испытание проводится как единый экзамен в рамках нескольких конкурсов (по соответствующим формам и основам обучения) внутри одной группы программ магистратуры и сдается однократно в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам и программами вступительных испытаний.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов установлены в приложении № 2 к настоящим Правилам.

59. * Вступительное испытание проводится в письменной форме с применением дистанционных технологий в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам.

60. Результаты вступительного испытания оцениваются по 100-балльной шкале.

Минимальное количество баллов для вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры приведено в приложении № 5 к настоящим Правилам.

61. По результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать апелляцию, порядок подачи и рассмотрения которой определен в приложении № 3 к настоящим Правилам.

62. * Прием документов на обучение в Университет по программам магистратуры начинается 20 июня. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 31 июля.

Срок завершения вступительных испытаний – 10 августа.

63. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте Университета и официальных сайтах филиалов размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, в соответствии с требованиями, установленными в пункте 51 Порядка приема.

64. Университет осуществляет проверку достоверности представленных поступающими сведений и подлинности поданных документов с момента подачи документов до издания приказов о зачислении.

В случае обнаружения недостоверных сведений, представленных поступающим, Университет осуществляет обновление информации, размещаемой на сайте с учетом проведенной проверки документов и сведений.

65. По результатам приема документов формируется и размещается на официальном сайте Университета (филиала) отдельный список поступающих по каждому конкурсу в соответствии с требованиями, закрепленными в пунктах 110 – 114 Порядка приема.

66. Списки поступающих ранжируются по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по убыванию среднего балла документа об образовании и о квалификации.

67. При равенстве по всем критериям, указанным в пункте 66 настоящих Правил решение о ранжировании принимается приемной комиссией на основе оценки ею способностей и подготовленности поступающих к освоению программ магистратуры.

68. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление.

69. * Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест. Для зачисления в рамках контрольных цифр Университет проверяет наличие заявления о согласии на зачисление в соответствии с требованиями, указанными в пункте 9 настоящих Правил. Для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг Университет проверяет наличие заявления о согласии на зачисление.

70. Зачисление поступающих на направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) осуществляется по совокупности программ магистратуры, согласно приложению № 6 к настоящим Правилам. Незаполненные места в рамках одной совокупности программ магистратуры могут быть по решению приемной комиссии распределены на другую совокупность программ магистратуры.

71. * Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте – 12 августа;

2) этап приоритетного зачисления – зачисление на места в пределах целевой квоты:

13 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места в пределах целевой квоты;

14 августа издаются и размещаются на официальном сайте приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на места в пределах целевой квоты.

3) зачисление на основные конкурсные места:

15 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих; в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

17 августа издаются и размещаются на официальном сайте приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

72. * Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – 12 августа;

2) зачисление поступающих:

26 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих; в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% мест;

27 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% мест.

73. * Зачисление проводится после подачи заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 43 настоящих Правил, и заключения договора об оказании платных образовательных услуг в соответствии с приложением № 8 к настоящим Правилам.

74. * В случае, если на день завершения приема заявлений о согласии на зачисление, указанный в пункте 72 настоящих Правил, остаются незаполненные места по договорам об оказании платных образовательных услуг, прием заявлений о согласии на зачисление, заключение договоров об оказании платных образовательных услуг и зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам магистратуры завершаются до начала учебного года.

75. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

76. Распределение по программам магистратуры осуществляется с учетом количества поданных заявлений о выборе программ магистратуры. Решение об открытии программ магистратуры принимается приемной комиссией университета. Приказ о распределении по программам магистратуры издается не позднее 31 августа.

IV. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВТОРОГО ИЛИ ПОСЛЕДУЮЩЕГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

77. Прием лиц для получения второго или последующего высшего образования осуществляется согласно настоящим Правилам с особенностями, предусмотренными настоящей главой, для филиалов – главой VII настоящих Правил.

78. Университет осуществляет прием на обучение для получения второго или последующего высшего образования по следующим образовательным программам:

по программам бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) (за исключением образовательных программ «Инновационная юриспруденция» и «Международное право и сравнительное правоведение») на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очно-заочной и заочной (в том числе в «группы выходного дня») формам обучения, в филиалах – по заочной форме обучения;

по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной (в том числе в «группы выходного дня») форме обучения.

79. Получение второго или последующего высшего образования предусмотрено для лиц, имеющих высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из документов установленного образца, указанных в пункте 5 Порядка приема.

80. Сроки приема документов:

1) по очно-заочной и заочной «группы выходного дня» формам обучения – с 20 июня по 19 августа;

2) по заочной форме обучения:

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) – с 20 июня по 21 октября;

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) – с 20 июня по 18 ноября.

81. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 5 Порядка приема;

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

4) иные документы (свидетельство о результатах ЕГЭ, другие документы представляются по усмотрению поступающего);

5) 2 фотографии поступающего – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

82. * В качестве вступительных испытаний для поступающих устанавливаются вступительные испытания по общеобразовательным

предметам «Русский язык», «История», «Обществознание» в письменной форме с применением дистанционных технологий в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам.

83. Вступительные испытания проводятся не ранее сроков начала приема документов и могут проходить в несколько этапов по мере формирования групп поступающих.

84. Вступительные испытания завершаются в следующие сроки:

1) по очно-заочной и заочной (группы выходного дня) формам обучения – не позднее 20 августа;

2) по заочной форме обучения:

по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) – не позднее 22 октября;

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) – не позднее 19 ноября.

85. Результаты вступительных испытаний объявляются в сроки и в порядке, указанные в пункте 90 Порядка приема.

86. Сроки завершения приема заявлений о согласии на зачисление:

1) по очно-заочной и заочной «группы выходного дня» формам обучения – не позднее 31 августа;

2) по заочной форме обучения:

по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) – не позднее 31 октября;

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) – не позднее 29 ноября.

V. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

87. Прием на обучение в Университет иностранных граждан и лиц без гражданства по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры осуществляется за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

88. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами).

89. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

90. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Законом об образовании, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

91. Прием документов у иностранных граждан, поступающих для получения первого высшего образования, осуществляется в следующие сроки:

у иностранных граждан, поступающих в пределах квоты на образование иностранных граждан, – в срок до 15 октября в соответствии с Порядком отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утверждённым приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. № 844;

у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение за счет бюджетных ассигнований, за исключением иностранных граждан, поступающих в пределах квоты на образование иностранных граждан, – в сроки, установленные пунктами 32 и 62 настоящих Правил;

у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной, очно-заочной и заочной формам обучения – с 20 июня по 26 августа.

92. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с пунктом 68 Порядка приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

93. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

94. Иностранцы граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 68 Порядка приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

95. Прием на обучение в Университет по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением иностранных граждан, поступающих в пределах квоты на образование иностранных граждан, осуществляется по результатам вступительных испытаний.

96. Иностранцы граждане и лица без гражданства, поступающие на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг, сдают вступительные испытания по общеобразовательному предмету «Русский язык» в форме тестирования и по общеобразовательному предмету «Обществознание» в форме собеседования. Университетом выделяется количество конкурсных мест для иностранных граждан и лиц без гражданства и проводится отдельный конкурс на эти места.

97. Иностранцы граждане и лица без гражданства, поступающие на обучение по программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг, сдают вступительные испытания: тестирование по предмету «Русский язык» и собеседование по программе комплексного междисциплинарного экзамена в магистратуру в соответствии с приложением № 6 к настоящим Правилам.

98. Вступительные испытания для иностранных граждан и лиц без гражданства проводятся в порядке, установленном в приложении № 1 к настоящим Правилам.

99. Срок завершения вступительных испытаний, проводимых для иностранных граждан и лиц без гражданства, – 29 августа.

100. Срок завершения приема от иностранных граждан и лиц без гражданства заявлений о согласии на зачисление – 30 августа.

101. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства, представивших заявление о согласии на зачисление, завершается до начала учебного года.

102. Сроки приема документов, завершения вступительных испытаний, приема заявлений о согласии на зачисление и зачисления иностранных граждан, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг для получения второго или последующего высшего образования устанавливаются главой IV настоящих Правил.

103. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

VI. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

104. Университет проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по специальностям, направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

105. * При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий помимо документов, указанных в пункте 68 Порядка приема, представляет скан-копию договора о целевом обучении.

В заявлении о согласии на зачисление, кроме требований, указанных в пункте 9 настоящих Правил, поступающий на места в рамках квоты целевого приема:

указывает обязательство предоставить в Университет в течение первого года обучения копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

подтверждает, что предупрежден о последствиях нарушения настоящего пункта: в случае нарушения настоящего пункта обучающийся, не представивший в установленный срок в Университет копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора о целевом обучении с предъявлением его оригинала, отчисляется из Университета.

106. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

107. В списках лиц, подавших заявления о приеме, и в списках поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

VII. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА В ФИЛИАЛЫ УНИВЕРСИТЕТА

Северо-Западный институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

108. Северо-Западный институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

1) по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата):

на очную форму обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на очно-заочную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2) по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

на очную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения, в том числе для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

4) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета) на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

5) по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) по заочной форме обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг.

109. * Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам бакалавриата и специалитета для получения первого высшего образования, проводится в следующие сроки:

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, на очную и очно-заочную и заочную формы обучения, – 15 июля;

срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершение приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний на очную и очно-заочную формы обучения, – 18 августа;

срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершение приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний на заочную форму обучения, – 18 августа.

Прием документов, необходимых для поступления на обучение в Университет по программе магистратуры, начинается 20 июня. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 31 июля.

Прием документов для получения второго или последующего высшего образования осуществляется с 20 июня по 20 октября.

110. * **исключить.**

111. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.vfmgua.ru.

Волго-Вятский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

112. Волго-Вятский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата):

на очную форму обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на очно-заочную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета):

на очную форму обучения - за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) на очную и заочную формы обучения - за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

113. * Вступительное испытание проводится в письменной форме посредством использования дистанционных технологий.

114. * **исключить.**

115. * Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в рамках контрольных цифр приема, проводится в следующие сроки:

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, на очную и очно-заочную и заочную формы обучения, – 15 июля;

срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершение приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний на очную и очно-заочную формы обучения, – 18 августа.

116. * Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам бакалавриата, специалитета у лиц, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, начинается 20 июня. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 18 августа.

Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры, у лиц, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, начинается 20 июня. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 31 июля.

117. Приём документов для получения второго или последующего высшего образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) на заочную форму обучения осуществляется с 20 июня по 20 ноября.

118. * В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.msalkirov.ru.

Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

119. Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата):

на очную, очно-заочную формы обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета):

на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) на очную и заочную формы обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

120. * Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам бакалавриата и специалитета, начинается 20 июня и проводится в следующие сроки:

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно, – 15 июля;

срок завершения проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно вступительных испытаний, завершение приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний – 18 августа.

Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры, начинается 20 июня. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 31 июля.

Приём документов, необходимых для поступления на обучение для получения второго или последующего высшего образования на заочную форму обучения начинается 20 июня и заканчивается 19 октября.

121. * **исключить.**

122. * Лица, имеющие среднее профессиональное образование, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), сдают вступительные испытания по общеобразовательным предметам по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме посредством использования дистанционных технологий с учетом особенностей, установленных пунктом 21 настоящих Правил..

123. * В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и

информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.oimsal.edu.ru.

Приложение № 1
к Правилам приема в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный
университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по
образовательным программам высшего образования
– программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры

*** Вступительные испытания,
проводимые Университетом (филиалом) самостоятельно**

1. Университет (филиал) самостоятельно проводит вступительные испытания, указанные в пунктах 20, 21 и 57 – 58 настоящих Правил.

2. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с настоящими Правилами.

3. Вступительные испытания по программам бакалавриата и специалитета по общеобразовательным предметам «Русский язык», «История», «Обществознание», «Математика» проводятся на русском языке, по общеобразовательному предмету «Иностранный язык (английский)» - на английском языке в письменной форме с применением дистанционных технологий.

4. Вступительные испытания по программам магистратуры проводятся на русском языке в письменной форме с применением дистанционных технологий.

5. Вступительные испытания проводятся в различные сроки для различных групп поступающих по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего для получения второго или последующего высшего образования может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

Сведения о группе, в состав которой включен поступающий, дате и времени проведения для данной группы вступительного испытания, направляются поступающему на электронную почту не позднее следующего рабочего дня после подачи им документов и размещаются в личном кабинете абитуриента.

6. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.

7. При проведении Университетом (филиалом) самостоятельно одинаковых вступительных испытаний для различных конкурсов

общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов.

8. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

9. В случае сдачи вступительного испытания по программам бакалавриата и программам специалитета ниже минимального количества баллов, установленного пунктом 23 настоящих Правил, поступающий не допускается к сдаче последующих вступительных испытаний.

10. Поступающий самостоятельно обеспечивает себя оборудованием, необходимым для проведения вступительного испытания.

Технические требования к оборудованию:

- ОС: Windows (версии 7, 8, 8.1, 10) или OS X (версии 10.9 и выше);
- интернет-браузер Google Chrome последней на момент сдачи вступительного испытания версии;
- наличие исправной и включенной веб-камеры (включая встроенные в ноутбуки);
- наличие исправного и включенного микрофона;
- наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных не ниже 1 Мбит/сек.

11. Поступающий при проведении вступительного испытания обязан:

- обеспечить достаточный уровень освещенности, отсутствие шумового фона, препятствующего контролю аудиоканала, отсутствие помех передаче видео и аудиосигнала;
- использовать для идентификации оригинал документа, удостоверяющего личность;
- использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.);
- не покидать зону видимости веб-камеры, не отключать микрофон во время проведения экзамена;
- выполнять инструкции по настройке и использованию оборудования, по проведению вступительных испытаний и инструкции проктора;
- немедленно сообщить представителю приемной комиссии, осуществляющему контроль за проведением вступительного испытания (проктору), о нарушениях порядка проведения вступительных испытаний, произошедших не по вине поступающего.

12. Во время прохождения вступительного испытания поступающему запрещается привлекать помощь третьих лиц, предоставлять доступ к компьютеру сторонним лицам, вступать в разговоры с третьими лицами; использовать справочные материалы (книги, шпаргалки, записи), сотовые телефоны, планшеты; свободно перемещаться по помещению, в котором он находится; создавать помехи устойчивой работе оборудования, используемого им для прохождения вступительного испытания.

13. Инструкции по настройке и использованию оборудования при прохождении вступительного испытания размещаются на сайте Университета не позднее 10 дней до начала вступительных испытаний.

14. Прохождение вступительного испытания осуществляется только после прохождения процедуры визуальной идентификации поступающего.

15. При нарушении поступающим во время прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий настоящих Правил членами приемной комиссии, экзаменационной комиссии может быть сделано замечание, поступающий может быть предупрежден о его возможном отстранении от вступительного испытания в случае повторного нарушения им настоящих Правил. При повторном нарушении члены приемной комиссии, экзаменационной комиссии Университета вправе отстранить поступающего от вступительного испытания с составлением акта о нарушении правил приема. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

17. Если поступающий по объективным причинам не смог завершить выполнение письменного задания, он сообщает об этом в приемную комиссию.

Членами экзаменационной комиссии выставляются баллы на основе имеющегося ответа поступающего.

Членами экзаменационной комиссии и приемной комиссии составляется и подписывается акт. Приемная комиссия Университета на основании данного акта принимает решение о допуске поступающего, не закончившего по объективным причинам вступительное испытание, к повторной его сдаче в другой день, предусмотренный расписанием.

Если решение о допуске поступающего к повторной сдаче вступительного испытания не принято, или поступающий отказался от нее, выставленные первоначально баллы сохраняются.

18. Продолжительность времени на выполнение задания в письменной форме с применением дистанционных технологий составляет 60 минут.

19. Во время выполнения вступительного испытания ведется видеозапись. Видеозапись хранится в течение 1 месяца.

20. Проверка письменного ответа осуществляется экзаменационной комиссией в составе не менее двух экзаменаторов.

21. Баллы, выставленные поступающему, проставляются цифрой и прописью в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист поступающего, заверяются подписями экзаменаторов.

22. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

23. При невозможности пройти вступительное испытание по уважительной причине поступающий до начала испытания обязан направить в приемную комиссию заявление на имя ответственного секретаря и

электронную форму документа, подтверждающего уважительную причину, не позднее следующего дня после того, как отпала причина. В противном случае неявка лица на сдачу вступительного испытания рассматривается как неуважительная.

24. Лица, не прошедшие вступительное испытание по неуважительной причине, к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день не допускаются.

25. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте (в филиалах – на официальных сайтах филиалов) – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

*** Особенности проведения вступительных испытаний
для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

1. Университет и его филиалы обеспечивают проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

2. Допускается привлечение поступающим во время сдачи вступительного испытания лица, оказывающего поступающему с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей (прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

3. Поступающий в заявлении о приеме указывает необходимость участия лица, оказывающего поступающему с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей.

4. Лицо, оказывающее поступающему с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей, должно пройти процедуру визуальной идентификации, предоставить согласие на обработку персональных данных.

5. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению приемной комиссии Университета, но не более чем на 1,5 часа.

6. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

Приложение № 3
к Правилам приема в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный
университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по
образовательным программам высшего образования
– программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры

*** Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

1. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее – апелляция) о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. Комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний (аттестационных испытаний) в Университет и его филиалы. Срок полномочий апелляционных комиссий определяется приказом ректора Университета, но не более чем на один год.

3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов экзаменационной комиссии, включенных в ее состав приказом ректора, и может включать в себя преподавателей соответствующего предмета вступительных испытаний.

4. Председателем апелляционной комиссии в Университете является ответственный секретарь приемной комиссии. Председателем апелляционной комиссии в филиалах Университета является заместитель ответственного секретаря в соответствующем филиале.

Заместителем председателя является председатель экзаменационной комиссии. В отсутствие председателя апелляционной комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя.

5. Комиссия выполняет следующие функции:

принимает и рассматривает апелляции на результаты вступительных испытаний;

определяет соответствие выставленной оценки (баллов) критериям оценивания выполнения экзаменационных заданий;

принимает решение по результатам рассмотрения апелляции; информирует поступающего, подавшего апелляцию, о результатах ее рассмотрения;

составляет и подписывает протоколы заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции по результатам вступительных испытаний;

информирует приемную комиссию об обнаружении в заданиях вступительных испытаний некорректных вопросов;

осуществляет контроль за установленными сроками и процедурой документооборота по каждой апелляции;

обеспечивает установленный порядок хранения документов и соблюдение режима информационной безопасности.

6. В целях выполнения своих функций комиссия вправе:

запрашивать и получать у приемной комиссии, соответствующей предметной экзаменационной комиссии все необходимые документы и сведения, касающиеся проведения испытания, по результатам которого подана апелляция;

привлекать к рассмотрению апелляций председателей и членов экзаменационных комиссий по соответствующим предметам, аттестационной комиссии.

7. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Апелляция на правильность оценивания результатов вступительного испытания подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов вступительного испытания.

Апелляция на соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

8. Апелляция в электронной форме направляется в приемную комиссию посредством личного кабинета абитуриента.

9. В апелляции необходимо указать:

председателя апелляционной комиссии, на имя которого подается апелляция;

фамилию, имя, отчество поступающего и его место жительства, контактный номер телефона, номер экзаменационного листа, группы;

название предмета и набранные баллы, которые оспариваются;

основания для изменения баллов;

мотивы, в силу которых поступающий считает, что его ответ оценен неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в работе), либо факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания;

просьбу об изменении решения экзаменационной комиссии.

Апелляция должна быть подписана поступающим.

10. По запросу поступающего ему предоставляется возможность ознакомления с работой.

11. Рассмотрение апелляции проводится на заседании апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

12. Апелляционная комиссия рассматривает поданные заявления с применением дистанционных образовательных технологий с использованием системы дистанционного обучения Университета.

13. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или)

правильность оценивания результатов вступительного испытания на основе анализа содержания работы (напечатанного ответа). Рассматриваются доводы, указанные в заявлении. При рассмотрении апелляции комиссия вправе просмотреть запись вступительного испытания.

14. Основаниями для изменения оценки (балла) результата сдачи вступительного испытания являются:

- существенные нарушения установленного законодательством порядка сдачи вступительного испытания, повлиявшие на его результат;
- допущенная экзаменационной комиссией неверная оценка ответа поступающего.

15. По результатам рассмотрения заявления апелляционной комиссией большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии принимается решение:

- а) отказать в удовлетворении просьбы поступающего и оставить оценку результатов вступительного испытания без изменения;
- б) отказать в удовлетворении просьбы поступающего и понизить выставленные баллы;
- в) удовлетворить просьбу поступающего и повысить выставленные баллы.

16. Решение апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляций поступающих является окончательным и пересмотру не подлежит.

17. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) посредством размещения информации о нем в личном кабинете абитуриента и направления информации на электронную почту.

18. В случае изменения оценки результатов вступительного испытания баллы, выставленные апелляционной комиссией, вносятся в экзаменационный лист поступающего.

Копия протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

Приложение № 4
к Правилам приема в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по образовательным
программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета, программам
магистратуры

**Перечень олимпиад школьников для предоставления особых прав и
преимуществ**

№ п/п	Наименование олимпиады	Профиль олимпиады	Общеобразовательный предмет	Минимальный балл ЕГЭ	Класс	Особое право или преимущество
1.	Кутафинская олимпиада школьников по праву	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – прием без вступительных испытаний
					10	Победители и призеры – право на 100 баллов
2.	Междисциплинарная олимпиада школьников имени В.И. Вернадского	гуманитарные и социальные науки	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
3.	Межрегиональная олимпиада по праву «ФЕМИДА»	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
4.	Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – прием без вступительных испытаний
					10	Победители и призеры – право на 100 баллов
5.	Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – прием без вступительных испытаний
					10	Победители и призеры – право на 100 баллов
6.	Московская олимпиада школьников	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
7.	Московская олимпиада школьников	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
8.	Олимпиада МГИМО МИД России для школьников	гуманитарные и социальные науки	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
9.	Олимпиада школьников «Ломоносов»	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – прием без вступительных испытаний
					10	Победители и призеры – право на 100 баллов

10.	Олимпиада школьников «Ломоносов»	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – прием без вступительных испытаний
					10	Победители и призеры – право на 100 баллов
11.	Олимпиада школьников «Покори Воробьёвы горы!»	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
12.	Государственный аудит	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
13.	Олимпиада школьников Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
14.	Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – прием без вступительных испытаний
					10	Победители и призеры – право на 100 баллов
15.	Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – прием без вступительных испытаний
					10	Победители и призеры – право на 100 баллов
16.	Всероссийская Толстовская олимпиада школьников	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
17.	Телевизионная гуманитарная олимпиада школьников «Умницы и умники»	гуманитарные и социальные науки	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов

Приложение № 5
к Правилам приема в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по образовательным
программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета, программам
магистратуры

**Перечень олимпиад школьников и интеллектуальных конкурсов,
проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших
выдающиеся способности, учитываемых для начисления баллов за
индивидуальное достижение**

№ п/п	Наименование олимпиады / интеллектуального конкурса	Профиль олимпиады / интеллектуального конкурса	Класс	Учитываемые результаты участия	Количество начисляемых баллов*
1.	Кутафинская олимпиада школьников по праву	право	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
2.	Интеллектуальный конкурс «Юный кутафинец»	право	11	победители	5
				призеры	3
3.	Междисциплинарная олимпиада школьников имени В.И. Вернадского	гуманитарные и социальные науки	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
4.	Межрегиональная олимпиада по праву «ФЕМИДА»	право	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
5.	Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба	право	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
6.	Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба	обществознание	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
7.	Московская олимпиада школьников	право	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
8.	Московская олимпиада школьников	обществознание	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
9.	Олимпиада МГИМО МИД России для школьников	гуманитарные и социальные науки	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
10.	Олимпиада школьников «Ломоносов»	право	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
11.	Олимпиада школьников «Ломоносов»	обществознание	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2

12.	Олимпиада школьников «Покори Воробьёвы горы!»	обществознание	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
13.	Государственный аудит	обществознание	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
14.	Олимпиада школьников Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации	обществознание	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
15.	Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета	право	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
16.	Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета	обществознание	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
17.	Всероссийская Толстовская олимпиада школьников	обществознание	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
18.	Телевизионная гуманитарная олимпиада школьников «Умницы и умники»	гуманитарные и социальные науки	11	Участники заключительного этапа олимпиады	2
19.	Всероссийская олимпиада школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса	обществознание	11	Победители и призеры заключительного этапа олимпиады	2
20.	Московский городской конкурс социальных проектов учащихся «Я – гражданин России»	обществознание	11	Победители конкурса	1

* - баллы выставляются вне зависимости от количества олимпиад и не суммируются между собой

Приложение № 6
к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Московский
государственный университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по
образовательным программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета, программам
магистратуры

**Перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов,
подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний независимо от
условий поступления, при приеме на обучение по программам магистратуры**

Совокупность программ магистратуры, по которой проводится отдельный конкурс ¹	Программы магистратуры	Вступительное испытание, проводимое Университетом самостоятельно	Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний	Место реализации программы
40.04.01 Юриспруденция Группа 1 (бизнес-направленность)	Правовой консалтинг	Комплексный экзамен в магистратуру № 1 (предпринимательское право, арбитражный процесс)	60	Университет
	Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист»)			
	Юрист в сфере корпоративного права			
	Юрист в антимонопольной сфере			
	Правовое регулирование технологии Blockchain» (сетевая форма реализации образовательной программы совместно с Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Российский университет дружбы народов»)			
40.04.01 Юриспруденция Группа 2 (государственная направленность)	Юрист в сфере государственного управления	Комплексный экзамен в магистратуру № 2 (административное право, финансовое право)	60	Университет
	Магистр «IT-LAW»			
	Магистр права в финансовой сфере			
	Магистр права в сфере здравоохранения (медицинский юрист)			
	Налоговый консалтинг			
40.04.01 Юриспруденция Группа 3 (цивилистическая направленность)	Юрист в сфере градостроительных, земельно-имущественных и природоресурсных отношений	Комплексный экзамен в магистратуру № 3 (гражданское право, гражданский процесс)	60	Университет
	Судебный юрист			
	Магистр частного права			
	Магистр нотариальной практики			
	Магистр в сфере интеллектуальной собственности и права новых технологий			
40.04.01 Юриспруденция Группа 4 (международная направленность)	Магистр международного частного права	Комплексный экзамен в магистратуру № 4 (международное частное право, международное право)	60	Университет
	Международное морское право			
	Международное и национальное спортивное право			
	Юрист в сфере науки и технологий			
	Юрист в сфере мировой экономики			
40.04.01 Юриспруденция Группа 5 (уголовная направленность)	Магистр уголовного права и уголовного судопроизводства	Комплексный экзамен в магистратуру № 5 (уголовное право, уголовный процесс, прокурорский надзор)	60	Университет
	Судебная адвокатура			
	Прокурорский надзор и участие прокурора в рассмотрении дел судами			

38.04.04. Государственное и муниципальное управление Группа 6	Магистр государственного управления и делового администрирования	Комплексный экзамен в магистратуру № 6 (административное право, административный процесс)	60	Университет
40.04.01 Юриспруденция Группа 7	Юрист в органах власти	Комплексный экзамен в магистратуру № 7 (гражданское право, гражданский процесс, уголовное право, уголовный процесс)	60	Волго-Вятский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
	Магистр уголовного права			
	Правовое сопровождение бизнеса / бизнес-юрист			
	Магистр частного права			
40.04.01 Юриспруденция Группа 8	Теория и практика применения уголовного и уголовно- процессуального права	Комплексный экзамен в магистратуру № 8 (гражданское право, гражданский процесс, уголовное право, уголовный процесс)	60	Северо-Западный институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
	Магистр частного права			
	Юрист в органах государственной и муниципальной власти			
	Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)			
	Право информационных технологий и интеллектуальной собственности			
40.04.01 Юриспруденция Группа 9	Юрист в сфере корпоративного права	Комплексный экзамен в магистратуру № 9 (гражданское право, гражданский процесс, уголовное право, уголовный процесс)	60	Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
	Юрист в органах власти			
	Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)			
	Магистр уголовного права и уголовного судопроизводства			
	Юрист в сфере управления персоналом			
	Защита прав граждан и организаций в гражданском судопроизводстве			
	Магистр права в финансовой сфере			

Реализация образовательных программ в сетевой форме

Университет осуществляет прием на сетевую форму по следующим направлениям подготовки:

№	Направление подготовки	Наименование образовательной программы, реализуемой в сетевой форме	Форма обучения	Основа обучения	Образовательное учреждение для сетевого взаимодействия
1.	40.03.01 Юриспруден- ция (уровень бакалавриата)	«Международное право и сравнительное правоведение»	очная	по договорам об оказании платных образователь- ных услуг	Швейцарская академия международного права
2.	40.04.01 Юриспруден- ция (уровень магистратуры)	«Правовое регулирование технологии Blockchain»	очная	по договорам об оказании платных образователь- ных услуг	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Обучающиеся по результатам приема зачисляются в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам в сетевой форме:

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) – по результатам ЕГЭ;

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) – по результатам вступительных испытаний в соответствии с приложением 6 к Правилам приема.

Реализация образовательных программ в сетевой форме осуществляется на основании договора между организациями.

Договор о сетевой форме реализации образовательных программ содержит указания на:

1) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;

2) статус обучающихся в организациях, правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы; порядок организации академической мобильности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам), осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;

3) условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями; порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;

4) выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;

5) срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

* Приложение № 8
к Правилам приема в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный
университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) по
образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры

Порядок зачисления лиц на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

1. Договор об оказании платных образовательных услуг (далее – договор) заключается в электронной форме.
2. Поступающий распечатывает бланк договора, сформированный в личном кабинете абитуриента.
3. Распечатанный договор подписывается поступающим и заказчиком обучения. Если на момент подписания договора поступающему не исполнилось 18 лет, договор подписывается поступающим, его родителем и заказчиком обучения. Каждая страница договора визируется поступающим и заказчиком обучения.
4. Направление подписанного договора в электронной форме в приемную комиссию осуществляется посредством личного кабинета абитуриента.
5. После поступления в приемную комиссию договор проверяется, подписывается представителем со стороны Университета и размещается в личном кабинете абитуриента.
6. В личном кабинете абитуриента Университетом размещаются сведения, необходимые для оплаты договора.
7. Поступающий включается в приказ о зачислении, который размещается на сайте Университета. Информация о зачислении поступающего размещается в личном кабинете абитуриента.