## Договор

на проведение практики обучающегося

ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

г. Москва «\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», именуемое в дальнейшем «Университет»,в лице проректора по учебной и методической работе Мажориной Марии Викторовны, действующей на основании доверенности № 38/19 от 18.03.2019г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**
	1. Стороны принимают на себя обязательства совместно организовать и осуществить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать вид практики*) практику (далее - практика) обучающегося \_\_\_\_ учебной группы \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения Института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать ФИО*) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).
	2. Взаимодействие сторон согласно настоящему договору исключает финансовые взаиморасчеты.
2. **Обязанности сторон**

**2.1. Университет принимает на себя следующие обязательства:**

**2.1.1**. Обеспечить обучающегося необходимыми методическими материалами по организации и проведению практики (программа практики, дневник практики, индивидуальное задание на практику).

**2.1.2**. Назначить в качестве руководителя практики наиболее квалифицированного преподавателя, имеющего опыт в практической подготовке обучающихся.

**2.1.3.** Провести организационное собрание и инструктаж обучающегося о правилах прохождения практики.

**2.1.4.** При необходимости оказывать руководителю практики обучающегося от Организации необходимую методическую помощь в организации и проведении практики.

**2.2. Организация принимает на себя следующие обязательства**:

**2.2.1**. Организовать распределение обучающегося на практику в соответствующее профилю его обучения структурное подразделение Организации.

**2.2.2.** Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, а также ознакомить обучающегося с Правилами внутреннего трудового распорядка Организации.

**2.2.3.** Назначить квалифицированного руководителя практики для координации работы и оказания помощи обучающемуся в прохождении практики.

**2.2.4.** Предоставить обучающемуся возможность ознакомиться с работой Организации, пользоваться нормативной документацией в целях освоения программы практики, выполнения индивидуального задания и сбора материалов для написания выпускной квалификационной работы.

**2.2.5.** Обеспечить контроль и учет выполнения обучающимся календарного плана практики. По окончании практики подготовить и выдать обучающемуся характеристику по результатам прохождения практики.

1. **Ответственность сторон**

**3.1.** Стороны обязуются обеспечить полное и своевременное выполнение всех принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

**3.2.** Все споры и разногласия, возникшие при исполнении или расторжении настоящего Договора, решаются путем переговоров.

**3.3.** Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

1. **Срок действия договора**

**4.1**. Настоящий договор заключён на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

**4**.**2.** Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут только по соглашению Сторон.

**5. Порядок изменения условий договора**

**5.1.** Условия Договора могут быть изменены или дополнены по предложению каждой из Сторон. Предложения по изменению или дополнению условий Договора рассматриваются в месячный срок. Изменения или дополнения в настоящий Договор оформляются в письменном виде Соглашением, подписываемым уполномоченными лицами и являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**5.2.** Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся по одному экземпляру у каждой из Сторон.

#### Адреса и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»**Адрес: 125993, г. Москва, Садовая-Кудринская, дом 9Тел.: +7 (499) 244-88-88, доб. 554 +7 (499) 244-88-88, доб. 632 +7 (499) 244-88-88, доб. 002 +7 (499) 244-88-88, доб. 813Факс: +7 (499) 244-88-88, доб. 813 Проректор по учебной и методической работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Мажорина | Указать наименование организации, юридический и фактический адреса, тел., факс, также необходимо указать информацию о контактном лице от Организации по вопросам практики – ФИО, должность, номер телефона, e-mail) |