**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

***кафедра трудового права и права социального обеспечения***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ТРУДОВОЕ ПРАВО**

[Б.1.Б.20]

[2020]

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и наименование направления подготовки или специальности:** | 40.05.04 Юриспруденция |
|  |  |
| **Уровень высшего образования:** | уровень специалитета |
|  |  |
|  |  |
| **Направленность** | Судебная и прокурорская деятельностьспециализация № 2  «Прокурорская деятельность» |
| **(профиль) или специализация ОПОП ВО:** |
|  |  |
| **Форма (формы) обучения:** | очная |
|  |  |
| **Квалификация (степень):** | Юрист |

Москва – 2020

Программа утверждена на заседании кафедры трудового права и права социального обеспечения, протокол № 9 от «23» июня 2020 года

Автор: ***Челнокова Г.Б.* –** кандидат юридических наук, доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения

Рецензент: ***Тарашев К.С.*** – генеральный директор ООО «МАГ КОНСАЛТИНГ БИЗНЕС РЕШЕНИЯ»

Челнокова Г.Б.

Трудовое право: рабочая программа / Челнокова Г.Б. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2020.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2020

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)**

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Трудовое право» [Б.1.Б.20]является подготовка специалиста, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области трудового права, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

Задачами учебной дисциплины (модуля) «Трудовое право» являются формирование умения и готовности выпускника в процессе своей профессиональной деятельности оперировать нормами трудового праваопирающихся на:

научно обоснованные концепции и доктрины, представление об основах правового регулирования отношений в сфере труда в Российской Федерации,

умение выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;

развитие у обучающихся правового мышления, способствующего пониманию того, что право каждого на свободу труда относится к числу важнейших социально-экономических прав и принципов; знание обучающимися вопросов происхождения, правовой природы, сущности и тенденций развития трудового законодательства;

выработку осознанного восприятия комплекса норм трудового права;

формирование навыков применения норм трудового законодательства в практической деятельности.

У обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины (модуля) формируются общекультурные и общепрофессиональные компетенции.

**2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Трудовое право» [Б.1.Б.20] относится к базовой части Блока 1«Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Для освоения учебной дисциплины (модуля) «Трудовое право» обучающемуся требуется знание таких базовых отраслей права, как конституционное, административное, гражданское право, прокурорский надзор. В то же время, учебная дисциплина (модуль) «Трудовое право» является базовой для изучения таких учебных дисциплин (модулей), как государственная служба, участие прокурора в гражданском судопроизводстве и др.

**3. Формируемые компетенции**

По итогам изучения учебной дисциплины (модуля) «Трудовое право» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

*общекультурными:*

– способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы (ОК-5);

*общепрофессиональными:*

– способностью применять в профессиональной деятельности Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация (ОПК-1);

– способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы (ОПК-2).

**4. Планируемые результаты освоения**

**учебной дисциплины (модуля)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование раздела (темы) учебной дисциплины | Коды формируемых компетенций | Планируемый результат обучения |
| 1 | Понятие, предмет, метод и система трудового права | | ОПК-1 | Знать: [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, трудовое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации.  Уметь: применять в профессиональной деятельности [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, трудовое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация.  Владеть: способностью применять в профессиональной деятельности [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, навыками использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация. |
| 2 | Источники трудового права | | ОПК-1 | Знать: [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, трудовое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации.  Уметь: применять в профессиональной деятельности [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, трудовое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация.  Владеть: способностью применять в профессиональной деятельности [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, навыками использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация. |
| 3 | Принципы трудового права | | ОПК-1 | Знать: [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, трудовое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации.  Уметь: применять в профессиональной деятельности [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, трудовое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация.  Владеть: способностью применять в профессиональной деятельности [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, навыками использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация. |
| 4 | Субъекты трудового права | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 5 | Права профессиональных союзов в сфере труда | | ОПК-1 | Знать: [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, трудовое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации.  Уметь: применять в профессиональной деятельности [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, трудовое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация.  Владеть: способностью применять в профессиональной деятельности [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, навыками использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация. |
| 6 | Правоотношения в сфере трудового права | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 7 | Социальное партнерство в сфере труда | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы по социальному партнерству в сфере труда.  Уметь: учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 8 | Правовое регулирование занятости и трудоустройства | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в области занятости и трудоустройства.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области занятости и трудоустройства; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области занятости и трудоустройства; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 9 | Трудовой договор | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в сфере труда; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в сфере труда; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 10 | Защита персональных данных | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в сфере труда; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в сфере труда; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 11 | Подготовка и  дополнительное профессиональное образование работников | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в сфере труда; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в сфере труда; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 12 | Рабочее время | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области рабочего времени; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области рабочего времени; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 13 | Время отдыха | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области времени отдыха; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области времени отдыха; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 14 | Заработная плата и нормирование труда | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области заработной платы и нормирования труда; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области заработной платы и нормирования труда; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 15 | Гарантии и компенсации | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в сфере труда; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в сфере труда; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 16 | Дисциплина труда | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области дисциплины труда; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области дисциплины труда; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 17 | Материальная ответственность сторон трудового договора | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области материальной ответственности сторон трудового договора; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области материальной ответственности сторон трудового договора; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 18 | Охрана труда | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области охраны труда; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы в области охраны труда; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 19 | Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы при правовом регулировании труда отдельных категорий работников; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы при правовом регулировании труда отдельных категорий работников; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 20 | Защита трудовых прав работников | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы при защите трудовых прав работников; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы при защите трудовых прав работников; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 21 | Трудовые споры и порядок их рассмотрения | | ОК-5  ОПК-2 | Знать: социальные процессы в сфере труда.  Уметь: понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы при защите трудовых прав работников; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы.  Владеть: способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы при защите трудовых прав работников; способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы. |
| 22 | Общая характеристика международно-правового регулирования труда | | ОПК-1 | Знать: [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, трудовое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации.  Уметь: применять в профессиональной деятельности [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, трудовое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация.  Владеть: способностью применять в профессиональной деятельности [Конституцию](consultantplus://offline/ref=5D0CCB544FCD8DA7C7F0313590A7F33775B45ADFE2F29BD3B727B7w9JEN) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, навыками использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация. |

**II. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**2.1 Программа учебной дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины «Трудовое право» составляет 7з.е., 252 академических часа.

***Тематический план для очной формы обучения***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Разделы (темы) учебной  дисциплины (модуля) | семестр/триместр | Виды учебной деятельности и объем  (в часах) | | | Образовательные  технологии | Форма  текущего  контроля/  Форма (формы) промежуточного контроля |
| лекции | практические занятия | СР |
| 1 | ОБЩАЯ ЧАСТЬ  Предмет, метод и система трудового права | *4* | *2* | *4* | *2* | Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint | Дискуссии на поставленные вопросы, комментирование ответов обучающихся, решение задач. |
| 2 | Источники  трудового права | *4* | *2* | *2* | *2* | Лекция с элементами дискуссии, анализ основных источников трудового права | Дискуссии, обсуждение и анализ основных источников трудового права, комментирование ответов обучающихся, анализ международных актов |
| 3 | Принципы  Трудового права | *4* | *2* |
| 4 | Субъекты  Трудового права | *4* | *2* | *4* | Лекция с использованием презентация в формате PowerPoint | Дискуссии и , комментирование ответов обучающихся, решение задач |
| 5 | Права профсоюзов в сфере труда | *4* | *4* | Лекция с постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решений задач, анализ законодательства о профсоюзах |
| 6 | Правоотношения  в сфере труда | *4* | *2* | *4* | *2* | Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решений задач, комментирование ответов обучающихся |
| 7 | Социальное партнерство в сфере труда | *4* | *2* | *4* | *2* | Использование презентаций в формате PowerPoint | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решений задач, комментирование ответов обучающихся |
| 8 | ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ  Правовое регулирование занятости и трудоустройства | *4* | *2* | *2* | Лекция с постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся, анализ позиции Конституционного суда РФ |
| 9 | Трудовой договор | *4* | *4* | *14* | *4* | Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся, тестирование, составление проекта трудового договора |
| 10 | Защита персональных данных | *4* | *2* | Использование презентаций в формате PowerPoint | Комментирование ответов обучающихся, изучение законодательства |
| 11 | Подготовка и  дополнительное профессиональное образование работников | *4* | *2* |
|  | ***Всего по ОФО*** | *4* | *16* | *44* | *12* |  | *Зачет* |
| 12 | Рабочее время | *5* | *2* | *4* | *10* | Использование презентаций в формате PowerPoint | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся |
| 13 | Время отдыха | *5* | *2* | *2* | *10* | Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся |
| 14 | Заработная плата и нормирование труда | *5* | *2* | *4* | *10* | Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся, анализ позиции высших судебных органов |
| 15 | Гарантии и компенсации | *5* | *2* | *6* | Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся, подготовка проекта локального нормативного акта |
| 16 | Дисциплина труда | *5* | *2* | *4* | *10* | Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся, подготовка проекта локального нормативного акта |
| 17 | Материальная ответственность сторон трудового договора | *5* | *2* | *4* | *10* | Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся, составление юридических документов |
| 18 | Охрана труда | *5* | *2* | *4* | *10* | Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем | Разбор конкретных ситуаций, дискуссии, решение задач, комментирование ответов обучающихся, анализ законодательных актов по охране труда |
| 19 | Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников | *5* | *–* | *4* | *10* | Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем | Анализ и обсуждение  конкретных ситуаций, решение задач, составление проектов договоров |
| 20 | Защита трудовых прав работников | *5* | *2* | *4* | *10* | Лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использование презентаций в формате PowerPoint | Разбор конкретных ситуаций, комментирование ответов обучающихся, анализ судебной практики, анализ позиции высших судебных органов |
| 21 | Трудовые споры и порядок их рассмотрения | *5* |
| 22 | СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ  Общая характеристика международно-правового регулирования труда | *5* | *2* | *2* | *10* | Лекции с элементами дискуссии, постановкой проблем | Подготовка сообщений, докладов, комментирование ответов обучающихся. |
|  | ***Всего по ОФО*** | *5* | *16* | *32* | *96* |  | *Экзамен (36ак.ч. на подготовку и сдачу экзамена)* |

**2.2 Содержание учебной дисциплины (модуля)**

**2.2.1. Занятия лекционного типа**

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

*Лекция 1.*  Понятие, предмет, метод и система трудового права *(2 час.)*

1. Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда, ее содержание и формы.

2. Понятие трудового права и его место в системе права. Предмет трудового права как отрасли права: трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения.

3. Метод трудового права как отрасли права.

4. Система трудового права как отрасли права. Сфера действия норм трудового права.

5. Цели и задачи трудового законодательства.

6. Роль и функции трудового права.

7. Становление и развитие трудового права России.

8. Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, предпринимательским, правом социального обеспечения).

9. Предмет и система науки трудового права. Соотношение системы науки трудового права и системы отрасли и трудового законодательства.

10. Задачи науки трудового права на современном этапе.

11. Тенденции развития трудового права.

*Задания для подготовки к лекции:*

1. Знание общей теории права о предмете и методе правового регулирования и норм Конституции РФ.

*Лекция 2.* **Источники трудового права***(2 час. совместно с темой 3)*

1. Понятие источников трудового права, их классификация.

2. Система источников трудового права и ее особенности.

3. Конституция Российской Федерации как источник трудового права.

4. Международные правовые акты

5. Трудовой кодекс Российской Федерации. Его место в системе источников трудового права. Структура Трудового кодекса РФ.

6. Общая характеристика важнейших федеральных законов как источников трудового права.

7. Соотношение законодательства РФ и законодательства субъектов в составе РФ в сфере трудового права.

8. Трудовое законодательство: общее и специальное. Виды специальных норм в трудовом праве.

9. Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения

10. Формы, содержание и значение коллективно-договорного регулирования трудовых отношений: генеральное, региональное, отраслевое (межотраслевое), территориальное соглашения; коллективные договоры и другие формы локального регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений

11. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права

12.Действие норм трудового права во времени, в пространстве.

13.Исчисление сроков.

14.Место и значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.

*Задания для подготовки к лекции:*

Знание общей теории права об источниках права, нормы Конституции РФ.

*Лекция 3.* **Принципы трудового права** *(2 час. совместно с темой 2)*

1. Понятие и классификация правовых принципов.

2. Понятие и классификация принципов трудового права.

3. Соотношение принципов трудового права с субъективными трудовыми правами и обязанностями.

4. Понятие гарантий основных трудовых прав и свобод.

5. Конкретизация принципов трудового права в институтах данной отрасли.

*Задания для подготовки к лекции:*

Знание общей теории права о принципах права, нормы Конституции РФ

*Лекция 4.* **Субъекты трудового права.** *(2 час.совместно с темой 5)*

1. Понятие и классификация субъектов трудового права.

2. Юридический статус субъектов трудового права

3. Работник как субъект трудового права. Основные права и обязанности работника.

4. Работодатель как субъект трудового права.

*Задания для подготовки к лекции:*

Знание общей теории права по вопросам понятия субъекта права, его правового статуса, нормы гражданского права о правоспособности и дееспособности, о юридических лицах

*Лекция 5.* **Права профсоюзов в сфере труда***(2 час. совместно с темой 4)*

1.Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов.

2.Законодательство о правах профсоюзов и гарантиях их деятельности.

3.Основные функции профсоюзов: представительская и защитная функции профсоюзов и главные направления их реализации.

4.Основные права выборных профсоюзных органов организации в области установления и применения условий труда.

5.Гарантии прав профессиональных союзов. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного органа первичной профсоюзной организации.

6.Ответственность за нарушение прав профсоюзов.

*Задания для подготовки к лекции:*

Знание гражданского законодательства о юридических лицах и общественных объединениях, Знание Федерального закона от 1 мая 1999 г. «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»; Федерального закона от 27 ноября 2002 г. «Об объединениях работодателей» и др.

*Лекция 6.* **Правоотношения в сфере трудового права** *(2 час.)*

1. Понятие и система правоотношений в сфере трудового права.

2. Понятие трудового правоотношения и его отличительные признаки

3. Субъекты трудового правоотношения.

4. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

5. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми.

*Задания для подготовки к лекции:*

Знание общей теорию права о понятии и содержании правоотношений, о юридических фактах

*Лекция 7.* **Социальное партнерство в сфере труда** *(2 час.)*

1. Право работников на защиту своих экономических и социальных интересов, на ведение коллективных переговоров.

2. Понятие, стороны и значение социального партнерства.

3. Основные принципы социального партнерства.

4. Уровни и формы социального партнерства.

5.Органы социального партнерства. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений.

6. Коллективные переговоры, порядок их проведения.

7. Понятие коллективного договора, его содержание и структура.

8. Понятие и виды социально-партнерских соглашений. Содержание и структура социально-партнерских соглашений. Порядок разработки проекта социально-партнерского соглашения и его заключения. Действие социально-партнерского соглашения. Изменение и дополнение социально-партнерского соглашения.

9. Регистрация и контроль за выполнением коллективного договора, социально-партнерского соглашения.

10. Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией.

11.Ответственность сторон социального партнерства.

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение законодательства, регулирующего отношения по социальному партнерству. Знание Федерального закона от 1 мая 1999 г. «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»; Федерального закона от 27 ноября 2002 г. «Об объединениях работодателей» и др.

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

*Лекция 8.* **Правовое регулирование занятости и трудоустройства** *(2 час.)*

1. Общая характеристика законодательства о занятости населения.

2. Понятие занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.

3. Понятие безработного. Правовой статус безработного.

4. Понятие подходящей работы, ее критерии.

5. Основные направления государственной политики в области занятости населения.

6. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.

7. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение законодательства, регулирующего вопросы занятости

*Лекция 9.* **Трудовой договор** *(4 час. совместно с темами 10 и 11)*

1. Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа свободы труда.

2. Понятие трудового договора и отграничение его от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, возмездного оказания услуг и т.п.).

3. Заключение трудового договора.

4. Содержание трудового договора. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия

6. Срочный трудовой договор, случаи его заключения.

7.Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых. Организация аттестации и порядок ее проведения. Правовые последствия аттестации. Гарантии для работников при аттестации.

8. Изменение трудового договора.

9. Отстранение от работы.

10. Общие основания прекращения трудового договора.

11. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).

12. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

13. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

14. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора.

15. Дополнительные юридические гарантии при увольнении для некоторых категорий работников

16. Порядок увольнения и производство расчета.

17. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение нормативных актов, регулирующих трудовой договор. .Изучение Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 года № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации», Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 28 января 2014 г. № 1 «О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних».

*Лекция 10.* **Защита персональных данных работника** *(4 час. совместно с темами 9 и 11)*

1. Понятие персональных данных работника.

2. Обработка персональных данных работника.

3. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты.

4. Хранение и использование персональных данных работников.

5. Передача персональных данных работника.

6. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.

7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение ФЗ РФ от 27 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных» и ФЗ РФ от 27 июля 2006 г., № 152 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Конвенции о защите физических лиц в отношении автоматизированной обработки данных личного характера от 28.01.1981.

*Лекция 11.* **Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников**  *(4 час. совместно с темами 9 и 10)*

1. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта

2. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников

3. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование

4. Ученический договор. Его содержание, срок, форма и действие. Время ученичества. Оплата ученичества.

5. Права и обязанности сторон ученического договора.

6. Основания прекращения ученического договора.

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение международных актов и Постановления Правительства от 04.10.2000 №751 «О национальной доктрине образования в Российской Федерации»

*Лекция 12.* **Рабочее время.***(2 час.)*

1. Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования.

2. Виды рабочего времени: нормальное, сокращенное и неполное.

3. Режим и учет рабочего времени, порядок их установления. Гибкие графики работы, сменная работа, вахтовый метод организации работ, разделение рабочего дня на части.

4. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Понятие сверхурочных работ, случаи их допущения и порядок разрешения сверхурочных работ.

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение нормативных актов, регулирующих рабочее время и время отдыха в отдельных отраслях экономики

*Лекция 13.* **Время отдыха***(2 час.)*

1. Понятие времени отдыха и его виды.

2. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков.

3.Порядок предоставления отпусков.

4. Учебные отпуска работникам, совмещающим работу с получением образования

5. Отпуск без сохранения заработной платы и порядок его предоставления.

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение нормативных актов, регулирующих рабочее время и время отдыха в отдельных отраслях экономики

*Лекция 14.* **Заработная плата и нормирование труда***(2 час. совместно с темой 15)*

1. Понятие заработной платы.

2. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.

3. Формы оплаты труда.

4. Ограничение удержаний из заработной платы.

5. Оплата труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений

6. Системы заработной платы: сдельная, повременная и их разновидности.

7. Стимулирующие выплаты.

8. Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда.

9. Правовая охрана заработной платы. Сроки расчета при увольнении. Выдача заработной платы, неполученной ко дню смерти работника.

10. Нормирование труда. Нормы труда.

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение международных актов, касающихся вопросов заработной платы.

*Лекция 15.* **Гарантии и компенсации***(2 час. совместно с темой 14)*

1. Понятие гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций.

2. Гарантии при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность.

3. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.

4. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования.

5. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

6. Иные виды гарантий и компенсаций, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение нормативных актов, регулирующих вопросы, связанные с гарантийными и компенсационными выплатами, знание гарантии при расторжении трудового договора

*Лекция 16.* **Дисциплина труд**а*(2 час.)*

1. Понятие и значение трудовой дисциплины. Методы ее обеспечения.

2. Понятие внутреннего трудового распорядка организации.

3.Поощрения за труд и их значение. Виды, основания и порядок применения поощрений.

4. Дисциплинарная ответственность работников. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарной ответственности работников: общая и специальная.

5. Дисциплинарные взыскания. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания.

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение Уставов и Положений о дисциплине работников отдельных отраслей экономики

*Лекция 17.* **Материальная ответственность сторон трудового договора***(2 час.)*

1. Понятие, принципы и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

2. Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.

3. Виды материальной ответственности работников.

4. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба.

5. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.

6. Материальная ответственность работодателя.

*Задания для подготовки к лекции:*

Знание норм гражданского законодательства по вопросам возмещения ущерба, понятие «убытков». Изучение Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 N 52 (ред. от 28.09.2010) "О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю"

*Лекция 18.* **Охрана труда***(2 час.)*

1. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института.

2. Система законодательства об охране труда.

3. Основные направления государственной политики в области охраны труда.

4. Требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

5. Обязанности работника в области охраны труда. Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Организация охраны труда.

6. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда.

7. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение нормативных актов, регулирующих вопросы охраны труда и вопросы обеспечения безопасных условий труда.

*Лекция 19.* **Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников***(– час.)*

1. Особенности правового регулирования труда:

- женщин, лиц с семейными обязанностями;

- работников в возрасте до восемнадцати лет;

- руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций;

- лиц, работающих по совместительству и др.

*Задания для подготовки к лекции:*

Знание видов специальных норм, факторов дифференциации правового регулирования труда

*Лекция 20.* **Защита трудовых прав работников***(2 час. совместно с темой 21)*

1. Государственный контроль (надзор), профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: понятие и виды.

2. Федеральная инспекция труда, ее задачи и функции, права и обязанности. Специализированные федеральные надзорные органы.

3. Самозащита работниками трудовых прав. Понятие самозащиты работниками своих прав. Формы самозащиты работниками своих трудовых прав.

*Задания для подготовки к лекции:*

Знание норм административного права, касающихся органов по контролю (надзору) за соблюдением законодательства, а также права профессиональных союзов, Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях

деятельности".

*Лекция 21.* **Трудовые споры и порядок их рассмотрения***(2 час. совместно с темой 20)*

1. Понятие, причины и виды трудовых споров.

2. Принципы рассмотрения трудовых споров.

3. Подведомственность трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

4. Организация комиссии по трудовым спорам, ее компетенция.

5. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде.

6. Исковые и процессуальные сроки разрешения дел в органах по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

7. Порядок исполнения решений комиссии по трудовым спорам и судебных решений по индивидуальным трудовым спорам.

8. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Органы и порядок разрешения коллективного трудового спора.

9. Забастовка как крайняя мера разрешения коллективного трудового спора.

*Задания для подготовки к лекции:*

Знание смежных отраслей права (гражданского, гражданско-процессуального и др.) по вопросам разрешения трудовых споров; решения и определения Конституционного Суда РФ, постановления Пленума Верховного Суда РФ.

.Изучение Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 года № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации», Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 28 января 2014 г. № 1 «О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних».

СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

*Лекция 22.* **Общая характеристика международно-правового регулирования труда***(2 час.)*

1. Понятие, значение, основные этапы развития международного правового регулирования труда.

2. Основные принципы международно-правового регулирования труда.

3. Международная организация труда (МОТ), ее основные функции, задачи и структура. Порядок принятия и статус конвенций и рекомендаций МОТ.

4. Источники международно-правового регулирования труда.

5. Влияние норм МОТ на национальное законодательство.

*Задания для подготовки к лекции:*

Изучение деятельности и структуры МОТ, Изучение Конвенций МОТ , ратифицированных Российской Федерацией.

**2.2.2. Занятия семинарского типа**

**ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

**Тема 1. Предмет, метод и система трудового права***(4 часа)*

1. Понятие труда и формы общественной организации труда.

2. Круг общественных отношений, являющихся предметом трудового права: трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения.

3. Комплекс способов правового регулирования труда, являющийся методом трудового права, его особенности.

4. Понятие системы трудового права, ее структура.

5. Предмет, метод и система науки трудового права.

6. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудом (гражданского, административного, права социального обеспечения).

7. Роль, цели и задачи трудового права и тенденции его развития.

8. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**Темы 2. Источники трудового права***(2часа)*

1. Понятие источников трудового права и их виды.

2. Декларация прав человека и гражданина РФ от 22 ноября 1991 г. и Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. как правовая основа регулирования социально-трудовых отношений.

3. Трудовой кодекс РФ как источник трудового права.

4. Международные акты как источники трудового права.

5. Единство и дифференциация условий труда - важнейший принцип правового регулирования социально-трудовых отношений.

6. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере регулирования социально-трудовых отношений.

7. Общее и специальное законодательство о труде и формы его выражения.

8. Система законов и иных нормативно-правовых актов, регулирующих социально-трудовые отношения; сфера их действия и значение.

9. Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие социально-трудовые и связанные с ними отношения.

10.Формы, содержание и значение коллективно-договорного и индивидуально-договорного регулирования труда.

11.Соотношение законодательного и договорного регулирования социально-трудовых отношений.

12.Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.

13.Действие источников трудового права во времени и пространстве и по кругу лиц.

**Тема 3. Принципы трудового права***(2 часа)*

14. Понятие правовых принципов и их виды (основные, межотраслевые, отраслевые и принципы отдельных правовых институтов).

15. Принципы правового регулирования труда (межотраслевые) и принципы трудового права (отраслевые). Их содержание.

16. Гарантии обеспечения соблюдения этих принципов.

**Тема 4. Субъекты трудового права***(4 часа)*

1. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права.

2. Граждане как субъекты трудового права.

3. Работодатели (организации, индивидуальные частные предприниматели, физические лица) как субъекты трудового права.

4. Профсоюзные и иные органы как субъекты трудового права.

**Тема 5. Права профсоюзов в сфере труда***(4 часа)*

1. Конституционное право граждан на объединение в профессиональные союзы для защиты своих интересов.

2. Законодательство о правах профсоюзов и гарантиях их деятельности.

3. Право профсоюзов на представительство интересов работников.

4.Защитная функция профсоюзов и главные направления ее реализации.

5.Право на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений о регулировании трудовых отношений и защите социально-экономических интересов работника.

6. Права профсоюзов в области охраны труда.

7. Гарантии и защита прав профсоюзов.

8. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**Тема 6. Правоотношения в сфере трудового права***(4 часа)*

1. Понятие и система правоотношений в трудовом праве.

2. Понятие трудового правоотношения, его субъекты.

3. Содержание трудового правоотношения.

4.Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.

5. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми:

а) правоотношения по организации труда и управлению трудом;

б) правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству;

в) организационно-управленческие правоотношения в сфере труда;

г) правоотношения по социальному партнерству;

д) правоотношения по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя;

е) правоотношения по правоотношения по государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

ж) правоотношения по материальной ответственности сторон трудового договора;

з) правоотношения по разрешению трудовых споров.

и) правоотношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами

6. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**Тема 7. Социальное партнерство в сфере труда***(4 часа)*

1. Понятие, формы, уровни и значение социального партнерского регулирования социально-трудовых отношений.

2. Нормативные акты, определяющие правовые основы социально-партнерского регулирования.

3. Органы социального партнерства.

4. Право на ведение переговоров и порядок их организации.

5. Основные принципы социального партнерства.

6. Понятие, стороны и порядок заключения коллективного договора.

7. Структура и содержание коллективного договора.

8. Действие коллективного договора и контроль за его выполнением

9. Понятие и виды соглашений.

10. Порядок и сроки разработки соглашений.

11 Содержание соглашений, сроки и сфера их действия.

12. Ответственность сторон коллективно-договорного регулирования за нарушение соглашений и коллективных договоров.

13. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ**

**Тема 8. Правовое регулирование занятости и трудоустройства***(2 часа)*

1. Общая характеристика законодательства о занятости населения, его значение.

2. Понятие занятости, обеспечения занятости, понятие безработного.

3. Государственная политика в области занятости населения

4. Понятие трудоустройства, его формы и значение.

5. Специфика трудоустройства слабо защищенных категорий (инвалидов, молодежи и др.).

6. Правовой статус безработного.

7. Общественные работы, порядок их организации и направление на них

8. Меры социальной поддержки безработных

**Тема 9. Трудовой договор***(14 часов)*

1. Свобода труда. Трудовой договор как одна из форм реализации права свободно распоряжаться своими способностями к труду.

2. Понятие и значение трудового договора. Его отличие от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, авторского и т.д.).

3. Стороны трудового договора.

4. Юридические гарантии при приеме на работу.

5. Порядок заключения трудового договора.

6. Содержание трудового договора.

7.Срочный трудовой договор

8. Аттестация работников: понятие, значение ее проведения, круг аттестуемых, правовые последствия аттестации.

9. Перевод на другую работу: понятие перевода и его отличие от перемещения.

10. Классификации переводов на другую работу.

11.Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы.

12. Расторжение трудового договора по инициативе работника.

13. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

14. Прекращение трудового договора по основаниям, не зависящим от воли сторон.

15. Гарантии от необоснованных увольнений. Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников.

16. Порядок увольнения и производство расчета. Выходное пособие.

17. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.

18. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**Темы 10. Защита персональных данных работника***(2 часа)*

1. Понятие персональных данных работника.

2. Обработка персональных данных работника.

3. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты.

4. Хранение и использование персональных данных работников.

5. Передача персональных данных работника.

6. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.

7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.

**Тема 11. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников***(2 часа)*

1. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта.
2. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников.
3. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование.
4. Ученический договор. Его содержание, срок, форма и действие. Время ученичества.
5. Оплата ученичества.
6. Права и обязанности сторон ученического договора.
7. Основания прекращения ученического договора.

**Тема 12. Рабочее время** *(4 часа)*

1. Правовое понятие рабочего времени.

2. Методы и значение правового регулирования рабочего времени. Основные нормативные акты, регулирующие продолжительность рабочего времени.

3. Виды рабочего времени.

4. Режим и учет рабочего времени.

5. Особенности учета рабочего времени в отдельных отраслях экономики (на транспорте, на погрузочно-разгрузочных работах и др.).

6. Ограничение сверхурочных работ (их понятие, случаи допущения и порядок привлечения).

7. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**Тема 13. Время отдыха***(2часа)*

1. Понятие и виды времени отдыха.

2. Право работника на отпуск и гарантии его реализации.

3. Виды отпусков.

4. Порядок предоставления отпусков

5. Отпуска без сохранения заработной платы и порядок их предоставления.

6. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**Тема 14. Заработная плата и нормирование труда***(4 часа)*

1. Понятие заработной платы. Отличие заработной платы от гарантийных и компенсационных выплат.

2. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.

3. Методы правового регулирования заработной платы в современных условиях хозяйствования организаций: государственное (централизованное) и локальное; нормативное и договорное.

4. Оплата труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений

5. Формы и система оплаты труда (сдельная, повременная, их разновидности).

6. Стимулирующие выплаты.

7. Оплата труда в особых условиях, а также в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.

8. Порядок исчисления средней заработной платы.

9. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы.

10. Нормы труда (нормы выработки, времени, обслуживания), порядок их разработки и утверждения. Введение, замена и пересмотр норм труда в организации.

11. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**Тема 15. Гарантии и компенсации***(2 часа)*

1. Понятие гарантий и компенсаций по действующему трудовому законодательству. Случаи предоставления гарантий и компенсаций.

2. Материальные и нематериальные гарантии

3. Гарантийные выплаты:

а) при исполнении работниками государственных или общественных обязанностей

б) производимые в целях охраны здоровья

в) работникам, совмещающим работу с получением образования

г) при расторжении трудового договора.

4. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки.

3. Гарантии и компенсации при переезде на работу в другую местность.

4. Гарантии и компенсации работникам

5. Возмещение расходов при использовании личного имущества работника.

8. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**Тема 16. Дисциплина труда** *(4 часа)*

1. Понятие и значение дисциплины труда.

2. Методы обеспечения трудовой дисциплины.

3. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.

4. Меры поощрения за успехи в труде и порядок их применения.

5. Дисциплинарная ответственность, ее виды

6. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их применения.

7. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**Тема 17. Материальная ответственность сторон трудового договора**

*(4 часа)*

1. Понятие материальной ответственности сторон трудового договора, ее отличие от гражданско-правовой ответственности.

2. Условия наступления материальной ответственности.

3. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.

4. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.

5. Виды материальной ответственности работника.

6. Полная материальная ответственность работника.

7. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников.

8. Определение размера причиненного ущерба.

9. Порядок взыскания ущерба.

10. Возможность снижения органом по рассмотрению трудовых споров размера ущерба, подлежащего взысканию с работника.

11. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.

12. Материальная ответственность работодателя перед работником:

- в результате незаконного лишения его возможности трудиться;

- за ущерб, причиненный имуществу работника;

- за задержку выплаты заработной платы.

13. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.

14. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**Темы 18. Охрана труда***(2 часа)*

1. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института.

2. Система законодательства об охране труда.

3. Основные направления государственной политики в области охраны труда.

4. Требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

5. Обязанности работника в области охраны труда. Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Организация охраны труда.

6. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда.

7. Медицинские осмотры некоторых категорий работников .

8. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

**Тема 19. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников***(4 часа)*

1. Особенности правового регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями

2. Особенности правового регулирования работников в возрасте до восемнадцати лет

3. Особенности правового регулирования руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации

4. Особенности правового регулирования работников, работающих у работодателей-физических лиц

5. Особенности правового регулирования работников, работающих в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним.

6. Особенности правового регулирования педагогических организаций

7. Особенности правового регулирования спортсменов

**Темы 20-21. Защита трудовых прав работников. Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения***(4 часа)*

1. Понятие и способы защиты трудовых прав работников.

2. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: понятие и виды.

3. Ответственность должностных лиц организаций за нарушение правил по охране труда и нарушение трудового законодательства.

4. Самозащита работниками трудовых прав. Понятие самозащиты работниками своих прав. Формы самозащиты работниками своих трудовых прав.

5. Понятие и виды трудовых споров.

6. Классификация трудовых споров.

7. Причины и условия возникновения трудовых споров.

8. Принципы рассмотрения трудовых споров

9. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров, их система.

10. Подведомственность трудовых споров.

11. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров:

а) в КТС;

б) в суде;

12. Понятие коллективных трудовых споров. Их предмет, стороны и виды.

13. Порядок разрешения коллективных трудовых споров:

а) примирительной комиссией;

б) с участием посредника;

в) в трудовом арбитраже.

14. Забастовка. Реализация права на забастовку.

15. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным трудовым спорам.

16. Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014).

**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

**МЕЖДУНАРОДНОЕ ТРУДОВОЕ ПРАВО**

**Тема 22. Общая характеристика международно-правового регулирования труда***(2 часа)*

1. Понятие и значение международного правового регулирования труда.

2. Основные принципы международного правового регулирования труда.

3. Международная организация труда (МОТ), ее основные функции, задачи и структура. Порядок принятия и статус конвенций и рекомендаций МОТ.

4. Источники международного правового регулирования труда. Их место в национальных законодательных системах. Общая характеристика важнейших конвенций и рекомендаций МОТ. Двухсторонние и региональные соглашения по вопросам труда.

5. Влияние норм МОТ на национальное законодательство. Механизмы контроля за применением международно-правовых стандартов труда.

**Виды заданий для практических занятий по всем разделам курса:**

Предварительное ознакомление с лекционным материалом, а также с учебной и специальной литературой по теме практического занятия.

Изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой.

Сбор и обобщение новейших нормативных актов по теме практического занятия.

Поиск решений Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ по теме практического занятия (в соответствии с Практикумом);

Решение задач (см. Практикум по трудовому праву России / под ред. К.Н. Гусова. - М.,2014)по теме практического занятия (в соответствии с Практикумом).

*Краткое описание подходов и задания для подготовки*

*к практическому занятию*

Каждая тема практического занятия содержит вопросы для изучения и задачи для предварительной подготовки, которые по указанию преподавателя необходимо решить к практическому занятию. Начинать подготовку к занятиям следует с внимательного изучения текста лекции, методических указаний, соответствующего раздела учебника и специальной литературы. Целесообразно использовать комментарии к Трудовому кодексу РФ, тематические журналы. Для более глубокого усвоения основ трудового права как науки, развития навыков юридического мышления необходимо изучение классических монографий, в том числе советского периода.

При решении задачи сначала следует выяснить предмет трудового спора, определить круг вопросов, которые нужно разрешить, и в письменном виде сформулировать их. Затем изучить соответствующие нормативные правовые акты и судебную практику, относящиеся к ней (они, как правило, включены в список правовых источников к каждой теме), подобрать подходящие правовые нормы и дать их толкование применительно к данному казусу.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы, необходимо дать точные ответы и сделать конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты с указанием их статьи и пункта. При этом нужно не только изложить содержание нормы, но и объяснить ее смысл, раскрыть ее регулирующее значение. Ответы должны быть полными, развернутыми, достаточно аргументированными. В заключение на основе теоретических положений и нормативного материала нужно сформулировать решение задачи и сделать четкие выводы.

Кроме задач, некоторые темы содержат задания (проанализировать правовые нормы, сравнить комментарии разных авторов по одному и тому же спорному вопросу, составить таблицу, разработать проект локального нормативного акта, сформулировать приказы работодателя и др.), цель которых - углубленное изучение нормативного материала и комментариев к нему, практическое применение полученных знаний.

**2.2.3. Самостоятельная работа**

*Видами самостоятельной работы обучающихся являются:*

– предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией;

– изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой;

– поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;

– поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– составление аннотированных каталогов, обзоров периодической литературы, каталогов Интернет-ресурсов по отдельным проблемам курса;

– поиск и изучение судебной практики по отдельным вопросам курса и составление обобщений судебной практики;

– подготовка рефератов;

– подготовка электронных презентаций;

– подготовка дискуссий и круглых столов;

– составление проектов процессуальных документов;

– поиск решений Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ по теме практического занятия;

– решение задач, предложенных преподавателем, при подготовке к практическому занятию;

– подготовка докладов на студенческих научных кружках и тематических конференциях. Выполнение заданий преподавателя, данных в порядке индивидуальной работы с обучающимся (решение задач, подготовка докладов, эссе и рефератов, обобщение опубликованной судебной практики, изучение документов, подготовка проектов документов, подготовка к деловым и ролевым играм и др.).

*Модель (особенности) самостоятельной работы студентов по отдельным разделам и темам курса очной формы обучения*

1. Составление перечня вопросов, решаемых работодателем в соответствии с ТК РФ на локальном уровне.

2. Подготовка проекта регионального, отраслевого (межотраслевого), локального нормативного акта.

3.Составление проекта Правил внутреннего трудового распорядка

4. Составление проекта трудового договора с отдельными категориями работников

5. Составление проекта графика режима рабочего времени отдельных категорий работников.

6. Составление проекта Акта об отказе работника дать объяснения о совершенном дисциплинарном проступке.

7. Подготовка проекта локального нормативного акта о преимущественном праве работников на оставление на работе при расторжении трудового договора по п. 2 ч. 1ст. 81 ТК РФ.

8. На примере различных нормативных правовых актов выявление особенностей режима рабочего времени и времени отдыха в отдельных отраслях экономики

9. Составление проекта положения об оплате труда и о премировании по итогам работы за год.

10. Подготовка проекта договора о полной материальной ответственности и договора о коллективной материальной ответственности.

11. Подготовка проекта акта о неисполнении (ненадлежащем исполнении) работником его трудовых обязанностей

12. Подготовка проекта акта об отказе работника от предоставления письменного объяснения по существу допущенного нарушения.

13. Подготовка проекта приказа (распоряжения) о применении дисциплинарного взыскания.

14. Подготовка проекта искового заявления о возмещении работником ущерба, причиненного работодателю

15. Подготовка инструкции по охране труда

16. Подготовка проекта трудового договора с руководителем организации

17. На основе изучения судебной практики выявление наиболее часто встречающихся нарушений трудового законодательства

18. Подготовка проекта искового заявления о восстановлении на работе и оплате времени вынужденного прогула, возмещении морального вреда

19. Подготовка проекта жалобы в органы Прокуратуры о не выплате заработной платы

20. Подготовка проекта заявления в ГИТ о не предоставлении отпуска

21. Проанализировать представленные преподавателем приказы работодателя о привлечении работника к дисциплинарной ответственности в соответствии со ст. 192 и 193 ТК РФ.

22. Подобрать письма Роструда (3-5) по вопросам заключения срочного трудового договора, обязательности должностной инструкции, оплаты авансов по заработной плате и т.п., дать им анализ о соответствии ТК РФ.

**III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

При реализации различных видов учебной работы используются следующие образовательные технологии:

1. при проведении занятий лекционного типа могут быть применены следующие активные методы обучения:

* лекция-дискуссия;
* лекция-презентация;
* лекция-провокация.

1. при проведении занятий семинарского типа могут быть применены следующие активные методы обучения:

* проблемное практическое занятие;
* кейс-стади;
* подготовка рефератов, докладов и их обсуждение на учебном занятии.

Не менее 30 процентов аудиторных занятий проводятся в интерактивных формах.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Семестр | Вид занятия | Используемые интерактивные образовательные технологии | Количество часов |
| 4 | Лекции | Дистанционные технологии,  компьютерные симуляции | 6 |
| Практические занятия | Презентация проекта, работа в малых группах, разбор конкретных ситуаций, «кейс-стади» | 12 |
| 5 | Лекции | Дистанционные технологии,  компьютерные симуляции | 4 |
| Практические занятия | Презентация проекта, работа в малых группах, разбор конкретных ситуаций, «кейс-стади» | 14 |
| ИТОГО | | | 36 |

**IV. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Текущий контроль осуществляется путем проведения опроса обучающихся по теме практического занятия, решения задач по теме, проверки индивидуальных заданий, тестового задания по пройденному материалу или курсовой работы по изучаемой теме, предлагаемой преподавателем.

**4.1. Примеры тестовых заданий**

**1.Выберите из предложенных вариантов неправильный ответ**

Непосредственно связанными с трудовыми отношениями являются отношения по:

а) организации труда и управлению трудом;

б) государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

а) дисциплинарной ответственности работников

б) материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда

в) социальному партнерству‚ ведению коллективных переговоров‚ заключению коллективных договоров и соглашений

**2. Выберите из предложенных вариантов правильный ответ**

Конституция РФ закрепляет принципы правового регулирования труда:

а) право на объединение

б) социальное партнерство

в) право работников на участие в управлении организацией

**3. Выберите из предложенных вариантов правильный ответ**

Локальные нормативные акты‚ содержащие нормы трудового права:

а) действуют лишь в пределах конкретной организации

б) действуют на уровне отдельной отрасли экономики

в) принимаются во исполнение федеральных законов и подзаконных актов

распространяются на территорию субъекта РФ или муниципального образования

**4. Выберите из предложенных вариантов неправильный ответ**

Принципами социального партнерства являются …

а) равноправие сторон

б) свобода выбора при обсуждении вопросов‚ входящих в сферу труда

в) финансовая состоятельность сторон

г) добровольность принятия сторонами на себя обязательств

**5. Выберите из предложенных вариантов правильные ответы. Обратите внимание, если вопрос содержит несколько правильных ответов, то необходимо перечислить все.**

Однократным грубым нарушением работником трудовых обязанностей является:

а) прогул

б) появление на работе в состоянии алкогольного‚ наркотического или иного токсического опьянения

в) опоздание работника на работу

**6. Выберите из предложенных вариантов правильные ответы. Обратите внимание, если вопрос содержит несколько правильных ответов, то необходимо перечислить все.**

Работник, принятый на работу и оформленный надлежащим образом, не приступил к работе в дату, определенную трудовым договором. В данном случае работодатель:

а) может уволить работника за прогул, не дожидаясь его выхода на работу;

б) может аннулировать трудовой договор;

в) может аннулировать трудовой договор только после того, как выяснит причины его отсутствия.

**7. Выберите из предложенных вариантов правильные ответы. Обратите внимание, если вопрос содержит несколько правильных ответов, то необходимо перечислить все.**

Иванов работал по срочному трудовому договору и заболел. Срок действия его договора истек во время его болезни и его уволили. Правомерно ли такое увольнение?

а) да, правомерен, так как на Иванова не распространяются запрет содержащийся в ст. 81 ТК РФ

б) нет, не правомерен, не допускается увольнение работника по инициативе работодателя в период его временной нетрудоспособности и в период пребывания в отпуске

в) нет, не правомерен, срок трудового договора должен быть продлен до момента выздоровления работника

**8. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие:**

а) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику

б) нормального хозяйственного риска

в) причинения ущерба не в рабочее время

**9. Выберите из предложенных вариантов правильный ответ**

Заработная плата – это…

а) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера

б) система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд

в) денежное возмещение работодателем затраченного работником труда

**10. Выберите из предложенных вариантов неправильный (ые) ответ (ы)**

Обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) проходят

а) преподаватели высших учебных заведений

б) работники театров

в) работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

**11. Индивидуальный трудовой спор может быть рассмотрен:**

а) в комиссии по трудовым спорам

б) в примирительной комиссии

в) в суде

**12. Увольнение работников по инициативе работодателя в связи с их участием в коллективном трудовом споре или забастовке**

а) запрещается

б) допускается только с письменного согласия выборного профсоюзного органа

в) допускается только с предварительного согласия государственной инспекции труда

**4.2. Примеры комплексных заданий**

**1. Выберите из предложенных вариантов правильный ответ**

1.1. Если в ходе коллективных переговоров не принято согласованное решение по всем или отдельным вопросам‚ то

а) составляется протокол противоречий

б) составляется протокол разногласий

в) составляется протокол заседания комиссии

г) коллективные переговоры прекращаются окончательно

1.2. Решите задачу

Симонов является членом производственного кооператива «Автосервис», в котором работает автомехаником. Его брат заключил с этим же кооперативом трудовой договор о работе мойщиком автомобилей.

Нормами какой отрасли права регулируются отношения того и другого?

1.3. Ответьте на вопросы

1.3.1.Охарактеризуйте работников как субъектов трудового права, укажите условия трудовой правосубъектности.

1.3.2. Раскройте дополнительные личные гарантии членов профсоюза

**2. Выберите из предложенных вариантов неправильный ответ**

2.1. Не является дискриминацией установление различий, исключений, предпочтений, а также ограничение прав работников, которые:

а) определяются свойственными данному виду труда требованиями, установленными федеральным законом,

б) обусловлены особой заботой государства о лицах, нуждающихся в повышенной социальной и правовой защите;

в) определяются деловыми качествами работника;

г) установлены локальными нормативными актами работодателя.

2.2. Решите задачу

14 летний воспитанник детского дома Попов выиграл в лотерею 2 миллиона руб. Желая изменить стиль жизни, он нанял себе массажиста, водителя и охранника, заключив с ними трудовые договоры.

Директор детского дома в судебном порядке потребовал признать трудовые договоры, заключенные Поповым, недействительными, и обязать ответчика передать выигрыш в управление детскому дому как попечителю. Разрешите спор.

2.3. Ответьте на вопросы

1. Назовите основную функцию профсоюзов, в чем она проявляется?

2. Охарактеризуйте работодателей как субъектов трудового права, укажите условия их трудовой правосубъектности

**3. Выберите из предложенных вариантов правильные ответы. Обратите внимание, если вопрос содержит несколько правильных ответов, то необходимо перечислить все.**

3.1. Гражданка Иванова, увидев объявление о вакансии бухгалтера, пришла в отдел трудоустраиваться. Там ей сказали, что готовы взять ее на работу, но трудовой договор с ней заключат на год, чтобы проверить, хороший ли она работник, а через год будут решать вопрос о продлении договора. Законны ли такие действия работодателя?

а) да, законны, с согласия работника испытательный срок может быть установлен 1 год

б) да, законны, работодатель вправе заключить срочный трудовой договор с согласия работника

в) нет, незаконны, так как срочный трудовой договор может быть заключен лишь в исключительных случаях в соответствии со с59 ТК РФ

3.2. Решите задачу. Обоснуйте свой ответ со ссылками на ТК РФ и Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ»

ВУЗ привлек студентов для переноса мебели в связи с переездом. ВУЗ выдал студентам форму, ознакомил с правилами внутреннего трудового распорядка, оговорил размер вознаграждения. Каким договором (трудовым или гражданско-правовым) следует урегулировать эти отношения.

3.3. Ответьте на вопрос

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий работника

**4. Выберите из предложенных вариантов правильные ответы. Обратите внимание, если вопрос содержит несколько правильных ответов, то необходимо перечислить все.**

4.1.Иванов работал по срочному трудовому договору и заболел. Срок действия его договора истек во время его болезни и его уволили. Правомерно ли такое увольнение?

а) да, правомерен, так как на Иванова не распространяются запрет содержащийся в ст. 81 ТК РФ

б) нет, не правомерен, не допускается увольнение работника по инициативе работодателя в период его временной нетрудоспособности и в период пребывания в отпуске

в) нет, не правомерен, срок трудового договора должен быть продлен до момента выздоровления работника

2. Решите задачу. Обоснуйте свой ответ со ссылками на ТК РФ и Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ»

Коммерческий директор Смирнов был уволен по пункту 9 статьи 81 ТК РФ за принятие необоснованного решения о продаже оборудования, что причинило крупный ущерб организации. Является ли увольнение коммерческого директора по данному основанию законным?

3. Ответьте на вопрос

Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу

**5. Выберите из предложенных вариантов правильный ответ**

5.1.Время отдыха – это время, в течение которого работник

а) свободен от исполнения трудовых обязанностей и, которое он может использовать по своему усмотрению

б) вправе не находится на своем рабочем месте и которое используется им для отдыха

в) не исполняет свои трудовые обязанности, включая период отстранения работника от работы и нахождения его в отпуске

5.2. Решите задачу

Из-за ошибки бухгалтера юрисконсульту Григорьеву выплачивали надбавку за 1-й класс (вместо надбавки за 2-й класс). Григорьев посчитал, что излишне выплаченные суммы работодатель не имеет права с него удержать. Разрешите спор.

5.3. Ответьте на вопросы

1. Что такое сверхурочная работа и каков порядок привлечения к ней?

2. Как оплачивается труд в особых условиях и при отклонении от нормальных условий работы?

3. Каков порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий?

**6. Забастовка является незаконной и не допускается в следующие периоды:**

а) введения в стране военного положения

б) в период выборов Президента РФ

в) в официальные праздники

2. Решите задачу

Работникам ЗАО в течение трех месяцев не выплачивали заработную плату. Соколов, известив 12 марта 2018 г. директора ЗАО в письменным форме о приостановлении работы до выплаты задержанной суммы, на следующий день не вышел на работу.

Приказом от 14 марта 2018 г. Соколов был уволен за прогул.

Дайте правовую оценку поведения действий работника и работодателя.

3. Ответьте на вопросы

1. В каких случаях работодатель несет материальную ответственность перед работником?

2. Права работника в области охраны труда?

3. Дайте понятие коллективных трудовых споров. Раскройте порядок их разрешения.

**4.3. Примерный перечень тем рефератов**

1. Предмет трудового права.

2. Правовое регулирование труда и роль трудового права на современном этапе.

3. Особенности метода трудового права.

4. Единство и дифференциация правового регулирования труда.

5. Сфера действия норм трудового права.

6. Локальные нормативные акты.

7. Отраслевые принципы трудового права.

8. Запрещение принудительного труда.

9. Свобода труда в свете Конституции РФ.

10.Система правоотношений в трудовом праве.

11.Основания возникновения трудовых правоотношений.

12.Защитная функция профсоюзов на современном этапе.

13.Понятие и стороны коллективного договора.

14.Структура и содержание коллективного договора.

15.Понятие, система и принципы социального партнерства.

16. Понятие безработного. Гарантии и права безработных.

17.Государственная политика в сфере занятости.

18.Понятие, стороны и значение трудового договора.

19. Содержание трудового договора

20. Работник как сторона трудового договора.

21. Работодатель как сторона трудового договора.

22. Правовое положение иностранной рабочей силы в РФ.

23.Особенности регулирования труда отдельных категорий работников (по выбору).

24.Понятие переводов на другую работу, их отличие от перемещения и изменения определенных сторонами условий трудового договора.

25. Временные переводы на другую работу.

30.Общие основания расторжения трудового договора.

31. Расторжение трудового договора по инициативе работника.

32. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий со стороны работника.

33. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по вине работника.

34. Расторжение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

35. Ученический договор.

36. Защита персональных данных работников.

37. Понятие рабочего времени и его виды.

38. Режим и учет рабочего времени, их виды.

39. Конституционное право на отдых. Виды времени отдыха.

40. Виды отпусков.

41.Порядок предоставления ежегодных отпусков.

42. Понятие и функции заработной платы.Методы регулирования заработной платы.

43. Государственные гарантии по оплате труда.

44. Оплата труда в случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.

45.Гарантии в трудовом праве.

46.Правовое регулирование служебных командировок.

47.Дисциплинарная ответственность и ее виды.

48.Дисциплинарные взыскания. Порядок их применения.

49. Материальная ответственность работника, понятие, условия и порядок возмещения ущерба, причиненного организации.

50. Виды материальной ответственности работника.

51. Полная материальная ответственность работника на основании письменных договоров.

52. Материальная ответственность работодателя.

53. Содержание правового института охраны труда.

54.Порядок расследования несчастных случаев на производстве.

55. Общая характеристика рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

56. Комиссия по трудовым спорам, порядок образования и действия.

57. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

58. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.

59. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора.

60. Международное трудовое право (по выбору).

61. Гендерное равенство в трудовом праве

62. Некоторые проблемы реализации права на достойный труд

63. Злоупотребление правом сторонами трудового договора

64. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников

**4.4. Контрольные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

**4.4.1. Контрольные вопросы для сдачи экзаменационного зачета**

1. Понятие и его отграничение от смежных отраслей права (гражданского, предпринимательского, административного, права социального обеспечения).

2. Предмет трудового права

3. Метод правового регулирования трудовых отношений.

4. Система трудового права как отрасли права и как науки.

5. Роль и функции трудового права.

6. Цели и задачи трудового законодательства.

7. Понятие источников трудового права и их виды.

8. Конституция Российской Федерации как источник трудового права.

9. Трудовой кодекс Российской Федерации как кодифицированный источник трудового права (общая характеристика).

10. Общая характеристика Закона РФ “О занятости населения в Российской Федерации”.

11. Локальные нормы как источники трудового права.

12. Общее и специальное законодательство о труде. Единство и дифференциация в правовом регулировании трудовых отношений. Факторы дифференциации

13. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.

14. Разграничение компетенции между РФ и субъектами РФ в сфере регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.

15. Действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, во времени, в пространстве и по кругу лиц.

16. Принципы трудового права.

17. Запрещение принудительного труда.

18. Запрещение дискриминации в сфере труда

19. Истечение сроков в трудовом законодательстве.

20. Понятие и классификация субъектов трудового права.

21. Работник как субъект трудового права.

22. Основные права и обязанности работника.

23. Работодатель как субъект трудового права.

24. Права и обязанности работодателя.

25. Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов.

26. Защитная функция профсоюзов.

27. Классификация прав профсоюзов.

28. Порядок принятия решений работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

29. Гарантии реализации прав профсоюзов.

30. Понятие и система правоотношений в трудовом праве.

31. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты, трудовая праводееспособность.

32. Основания возникновения трудовых правоотношений.

33. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми.

34. Основные принципы социального партнерства.

35. Формы и уровни социального партнерства.

36. Понятие и стороны коллективного договора. Его роль на современном этапе.

37. Представительство в социальном партнерстве.

38. Социально-партнерские соглашения: понятие, виды и содержание.

39. Ответственность сторон социального партнерства.

40. Понятие занятости. Круг лиц, считающихся занятыми.

41. Понятие безработного. Гарантии безработным, предусмотренные действующим законодательством. Правовой статус безработного. Понятие подходящей работы.

42. Государственная политика в сфере занятости населения.

43. Свобода труда в свете Конституции Российской Федерации.

44. Гарантии при заключении трудового договора.

45. Понятие и содержание трудового договора.

46. Порядок заключения трудового договора. Документы, представляемые при приеме на работу.

47. Трудовая книжка и ее значение.

48. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия.

49. Сроки трудового договора. Случаи заключения срочных трудовых договоров.

50. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.

51. Особенности регулирования труда руководителей организации

52. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.

53. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.

54. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.

55. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.

56. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.

57. Особенности регулирования труда надомников и дистанционных работников

58. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

59. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.

60. Аттестация в трудовом праве: порядок ее проведения и правовые последствия.

61. Понятие и классификация переводов на другую работу. Их отличие от перемещения и, изменения определенных сторонами условий трудового договора.

62. Временные переводы на другую работу.

63. Переводы на другую работу, обязательные для работодателя.

64. Перевод, осуществляемый без согласия работника.

65. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением.

66. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.

67. Отстранение от работы.

68. Общие основания прекращения трудового договора.

69. Расторжение трудового договора по инициативе работника.

70. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по п. 1, п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ

71. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ

72. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ.

73. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по п.п. 7-10 ч. 1 ст. 81 ТК РФ.

74. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменение подведомственности организации, ее реорганизации.

75. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя без вины работника.

76. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

77. Дополнительные юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников.

78. Порядок оформления приема на работу и увольнения работника

79. Выходные пособия.

80. Правовые последствия незаконного увольнения и перевода на другую работу.

81. Защита персональных данных работника. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных.

82. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование.

83. Ученический договор: содержание, срок, форма и действие. Основания прекращения ученического договора

**4.4.2. Контрольные вопросы для сдачи экзамена**

1. Предмет трудового права как отрасли права.

2. Метод трудового права как отрасли права.

3. Трудовое право – одна из отраслей права. Ее отграничение от смежных отраслей права (гражданского, административного, права социального обеспечения).

4. Система трудового права как отрасли права и как науки.

5. Сфера действия норм трудового права.

6. Цели и задачи трудового законодательства. Тенденции его развития.

7. Роль и основные функции трудового права на современном этапе.

8. Источники трудового права: понятие и виды. Особенности системы источников трудового права.

9. Конституция Российской Федерации как источник трудового права.

10. Общая характеристика Трудового кодекса РФ.

11. Закон РФ “О занятости населения в Российской Федерации” (общая характеристика).

12. Единство и дифференциация в правовом регулировании условий труда. Факторы дифференциации.

13. Общее и специальное законодательство о труде.

14. Локальные нормы как источники трудового права

15. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в единообразном применении норм законодательства о труде.

16. Отраслевые принципы трудового права.

17. Субъекты трудового права: понятие и общая характеристика.

18. Работодатель как субъект трудового права.

19. Основные трудовые права и обязанности работодателя.

20. Работник как субъект трудового права

21. Основные трудовые права и обязанности работника.

22. Основная функция профсоюзов и их полномочия.

23. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.

24. Дополнительные личные гарантии членов профсоюза

25. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты. Трудовая праводееспособность.

26. Содержание трудового правоотношения.

27. Основания возникновения трудовых правоотношений.

28. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми. Их субъекты и содержание.

29. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны и значение.

30. Коллективный договор: понятие, стороны, его значение в условиях рыночной экономики.

31. Структура и содержание коллективного договора.

32. Порядок заключения коллективного договора и срок его действия.

33. Содержание соглашений. Порядок заключения, изменения соглашений и контроль за их выполнением.

34. Понятие занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.

35. Понятие безработного. Правовой статус безработного. Гарантии и компенсации безработным.

36 Свобода труда.

37. Запрещение принудительного труда.

38. Запрещение дискриминации в сфере труда.

39. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде. Стороны трудового договора.

40. Содержание трудового договора.

41. Общий порядок заключения трудового договора.

42. Гарантии при приеме на работу.

43. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия. Трудовая книжка и ее значение.

44.Срок трудового договора. Случаи заключения срочных трудовых договоров

45. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.

46. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.

47. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.

48. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.

49. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.

50. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.

51. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.

52. Особенности регулирования труда надомников и дистанционных работников

53. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

54. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.

55. Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых. Правовые последствия аттестации.

56. Понятие и виды переводов на другую работу.

57. Понятие перевода на другую работу и его отличие от перемещения на другое рабочее место и изменения определенных сторонами условий трудового договора

58. Переводы на другую работу, обязательные для работодателя

59. Временный перевод на другую работу.

60 Изменение трудового договора

61. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.

62. Расторжение трудового договора по инициативе работника.

63. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий работника.

64. Основания, условия и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия работника.

65. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

66. Юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников по инициативе работодателя.

67. Порядок оформления приема и прекращения трудового договора. Выходные пособия

68. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.

69. Защита персональных данных работника.

70. Ученический договор: понятие, содержание, срок, форма и действие.

71. Понятие и виды рабочего времени.

72. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления.

73. Сверхурочная работа: понятие, случаи, порядок привлечения и компенсация.

74. Порядок привлечения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни и ее компенсация.

75. Понятие и виды времени отдыха.

76. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков

77. Ежегодные основные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления.

78. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.

79. Понятие заработной платы, методы ее правового регулирования.

80. Основные гарантии по оплате труда

81. Формы и системы заработной платы.

82. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда

83. Ограничение удержаний из заработной платы.

84. Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность

85 Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

86. Гарантийные выплаты и доплаты: понятие и их виды

87. Компенсационные выплаты: понятие и виды.

88. Понятие и значение дисциплины труда. Методы ее обеспечения.

89. Поощрения за труд и порядок их применения.

90. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды.

91. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения, обжалования и снятия.

92. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, основание и условия.

93. Виды материальной ответственности.

94. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок его взыскания.

95. Материальная ответственность работодателя перед работником.

96. Понятие и содержание охраны труда как института трудового права.

97. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.

98. Способы защиты трудовых прав и свобод

99. Самозащита работниками трудовых прав.

100. Понятие, причины и виды трудовых споров.

101. Подведомственность индивидуальных трудовых споров, органы их рассматривающие.

102. Комиссии по трудовым спорам: их состав, компетенция, порядок работы.

103. Общий порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

104. Индивидуальные трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах.

105. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о переводах на другую работу и увольнениях работников.

106. Исполнение решений КТС и суда по индивидуальным трудовым спорам.

107. Коллективные трудовые споры: понятие и порядок их рассмотрения.

108 Забастовка. Порядок ее проведения и правовые последствия для участников.

109. Международная организация труда (МОТ), ее цели и задачи. Конвенции и Рекомендации МОТ о труде.

**V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**5.1. Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации. М., 1993.
2. Всеобщая Декларация прав человека от 10.12.1948.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. М., 1966.
4. Декларация МОТ «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда», принятая Международной Конференцией труда от 18 июня 1998г.
5. Декларация прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации от 22 ноября 1991 г.
6. Хартия основных прав работников. 1989. Конвенции и рекомендации МОТ, принятые в 1919-1990 гг.: В 2 т. Женева, 1991.
7. Социальная Европейская Хартия
8. Трудовой кодекс РФ
9. Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"
10. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
11. Федеральный закон от 20.07.2012 N 125-ФЗ "О донорстве крови и ее компонентов"
12. Федеральный закон от 03.12.2012 № 227-ФЗ «О потребительской корзине в целом по РФ»
13. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»

14. Федеральный закон от 1 мая 1999 «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» №92-ФЗ

15. Федеральный закон от 27 ноября 2002 «Об объединениях работодателей» № 156-ФЗ

16. Федеральный закон от 27.07.2010 N 205-ФЗ "Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации"

17. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" N 193-ФЗ

18. Закон РФ от 19 апреля 1991 “О занятости населения в РФ” N 1032-1

19. Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации на 2018-2020 годы

**5.2. Судебная практика**

20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ»

21. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 52 от 16 ноября 2006 г. «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю»

22. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.01.2014 N 1 "О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних"

**Основная и дополнительная литература**

# 5.3 Основная литература

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 432 с. — ISBN 978-5-534-07073-6. — Режим доступа :[www.biblio-online.ru/book/03D4E0AB-DEF1-476B-A4BB-2C856B81804C](http://www.biblio-online.ru/book/03D4E0AB-DEF1-476B-A4BB-2C856B81804C)
2. Кириллова, Е. А. Трудовое право РФ [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Р. А. Курбанова. – М. : РЭУ им. Г. В. Плеханова, 2017. – 101 с. – Режим доступа : https://elibrary.ru/item.asp?id=29784875&
3. Трудовое право России [Электронный ресурс] : учебник / К. Н. Гусов, А. А. Андреев, Э. Н. Бондаренко [и др.]; отв. ред. К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2017. — 592 с. - ISBN 978-5-392-24630-4. – Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/36401>
4. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Бриллиантова, О. Н. Волкова, Н. Г. Гладков [и др.] ; под ред. О. В. Смирнова, И. О. Снигиревой, Н. Г. Гладкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : РГ-Пресс, 2016. — 536 с. – ISBN 978-5-9988-0417-5. - Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/27909>
5. Трудовое право. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под ред. В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — ISBN 978-5-534-04155-2. — Режим доступа :[www.biblio-online.ru/book/31A1336E-E89A-499E-AE6A-6905B41C8D31](http://www.biblio-online.ru/book/31A1336E-E89A-499E-AE6A-6905B41C8D31)
6. Трудовое право. Практикум. Учебное пособие для академического бакалавриата / И.Я. Белицкая, М.О. Бувянова, Е.С. Герасимова ( и др.) ред.Ю.П.Орловский, А.Я.Петров; Высш.шк. экономики, Нац. исслед. ун-т. – М., Юрайт.2017. 2019. – 308 с.- (Бакалавр. Академический курс). – Библиогр. В конце тем. – Гриф УМО – ISBN 978-5-9916-4056-5 - ISBN? 978-5-9916-4056-5 <https://biblio-online.ru/book/6DBA362C-CB67-4F0C-BCEC-094FC46925B5>
7. Трудовое право. В 2 т. : учебник для бакалавриата и магистратуры. Т. 2 : Особенная часть / Ю.П. Орловский, И.Я. Белицкая, М.О. Буянова [и др.]; ред. Ю.П. Орловский, Е.С. Герасимова ; Высш. школа экономики. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮРАЙТ, 2018. - 506 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 496-506. - Гриф УМО ВО. - ISBN 978-5-534-03592-6 : 1159. 00. https://biblio-online.ru/book/E7CA90F8-E7FB-493B-9867-4BB9ADF9A546 10 экз или http://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\_FindDoc&id=60124&idb=0
8. Трудовое право России : учебник для бакалавров / К.Н. Гусов, А.А. Андреев, Э.Н. Бондаренко и др. .; К. Н. Гусов, А. А. Андреев, Э. Н. Бондаренко и др. ; отв. ред.: К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2017. - 592 с. http://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\_FindDoc&id=62875&idb=0
9. Трудовое право : учебник / Н.А. Бриллиантова, О.Н. Волкова, Н.Г. Гладков [и др.]; Н. А. Бриллиантова, О. Н. Волкова [и др.] ; ред.: О. В. Смирнов, И. О. Снигирева, Н. Г. Гладков ; Акад. труда и соц. отношений. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : РГ-Пресс, 2016. - 536 с. - ISBN 978-5-9988-0502-8 : 440.00. http://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\_FindDoc&id=57279&idb=0

# 5.4. Дополнительная литература

1. Абаева Т.В. Правовое регулирование расторжения трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника: монография. - М. : Проспект, 2015. – Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/27973>

2. Абузярова, Н. А. Заработная плата: правовое регулирование: монография / Н. А. Абузярова. - М. : Проспект, 2016. – Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/29332>

3.Агафонова Г.А. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виной работника : монография. - М. : Проспект, 2011. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

4. Алексеев С.В. Спортивное право. Трудовые отношения в спорте: учебник для вузов. – М. : ЮНИТИ ; Закон и право, 2015. – 647 с. – Режим доступа : http://нэб.рф

5. Батусова Е.С. Правовое регулирование срочных трудовых договоров в России и некоторых зарубежных странах: монография / отв. ред. Ю.П. Орловский. - М.: КОНТРАКТ, 2015.– Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

6. Белицкая И.Я. Особенности правового регулирования работы за пределами установленной продолжительности рабочего времени: монография. М.: КОНТРАКТ, 2017.– Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

7. Бондаренко Э.Н. Динамика трудового правоотношения. –М., 2015. – Режим доступа :<http://znanium.com/catalog/product/503207>

8. Бондаренко Э.Н.Международные трудовые стандарты и российское трудовое право: перспективы координации: монография / Бондаренко Э.Н., Герасимова Е.С., Головина С.Ю. [и др.]; под ред. С.Ю. Головиной, Н.Л. Лютова. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2016. – Режим доступа :<http://znanium.com/catalog/product/526436>

9. Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" (постатейный) (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2014) – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

10. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник / Головина С.Ю., Кучина Ю.А. - М., 2015. – Режим доступа :<https://biblio-online.ru/book/trudovoe-pravo-431817>

11. Гусов К.Н. Международное трудовое право :учебник / Гусов К.Н., Лютов Н.Л. – М., 2015. - Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/2787>

12. Гусов К.Н. Ответственность по российскому трудовому праву : науч.- практ. пособие / Гусов К.Н., Полетаев Ю.Н. - М. : Проспект, 2008.– Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

13. Гусов К.Н., Особенности трудового договора с отдельными категориями работников : науч.-практ. пособие / Циндяйкина Е.П., Цыпкина И.С. ; ред. К.Н. Гусов. - М., 2018. – Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/37996>

14. Гусов К.Н. Спортивное право. Правовой статус спортсменов, тренеров, спортивных судей и иных специалистов в области физической культуры и спорта / Гусов К.Н., Шевченко О.А. – М., 2011. – Режим доступа :<http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

15. Жилин Г.А. Настольная книга судьи по трудовым спорам: учебно-практическое пособие / Жилин Г.А., Коробченко В.В., Маврин С.П. [и др.] ; под ред. С.П. Маврина. - М., 2011 – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

16. Коллективные трудовые конфликты: Россия в глобальном контексте: монография / П.В. Бизюков, П. Бирке, А.Ф. Вальковой и др.; под ред. Ю.П. Орловского, Е.С. Герасимовой. М.: КОНТРАКТ, 2016. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

17. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой. - М. 2018.– Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/40575>

18. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / отв. ред. профессор Ю. П. Орловский. – М.: Юридическая фирма «Контракт», «Инфра-М», 2018.– Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

19.Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) / под ред. А.М. Куренного, С.П. Маврина, В.А. Сафонова, Е.Б. Хохлова. - М, 2015 – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

20. Куренной А.М. Правовое регулирование коллективных трудовых споров. - М.,2010.– Режим доступа : СПС Гарант: [\\garant\GarantClient\garant.exe](file:///\\garant\GarantClient\garant.exe), локальная сеть университета

21.Коршунова Т.Ю. Особенности правового регулирования трудовых отношений отдельных категорий работников : научно–практ. пособие / Т. Ю. Коршунова, Е. Г. Азарова [и др.] ; ред. Т. Ю. Коршунова ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ. – М. : Юриспруденция, 2015. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

22. Лебедев В.М. Трудовое право: опыт сравнительного правового исследования: монография / Лебедев В.М., Мельникова В.Г., НазметдиновР.Р. ; под ред. В.М. Лебедева. - М, 2018. Режим доступа :<http://znanium.com/catalog/product/995371>

23. Лушников А.М. Охрана труда и трудоправовой контроль (надзор): науч.-практ. пособие. - М., 2016.– Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/27701>

24. Лушников А.М. Трудовые права в XXI веке: современное состояние и тенденции развития / Лушников А.М., Лушникова М.В. –М. : Проспект, 2016. – Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/28731>

25. Лютов Н.Л. Межотраслевая координация правового регулирования труда в корпоративных организациях / Лютов Н.Л., Егоров С.А. [и др.] ; под ред. Н.Л. Лютова. – М. : Буки Веди, 2016. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

26.Лютов Н.Л. Международное трудовое право : учебное пособие / Лютов Н.Л., Морозов П.Е. ; под ред. К.Н. Гусова. – М., 2012. – Режим доступа :<http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

27.Магницкая Е.В. Трудовое право : учебное пособие. - М., 2013. – Режим доступа :<http://znanium.com/catalog/product/405697>

28. Минимальные границы заработной платы. Эффективный контракт : монография / отв. ред. Ю. П. Орловский. - М.:Контракт : ИНФРА-М, 2015.– Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

29. Морозов П.Е. Современные тенденции развития зарубежного трудового права в условиях глобализации : монография. - М. : Проспект, 2017. – Режим доступа :<http://нэб.рф>

30.Морозов П.Е. Особенности правового регулирования труда авиационного персонала гражданской авиации стран Евразийского экономического союза : научно-практическое пособие / Морозов П.Е., Чанышев А.С., Саломатин И.Н. - М.: Проспект, 2017. – Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/36493>

31.Научно-практический комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) / отв. ред. В.Л. Гейхман. - М. 2013. – Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета

32. Орловский Ю.П. Настольная книга кадровика. Юридические аспекты / Орловский Ю.П., Нуртдинова А.Ф., Чиканова Л.А..М., 2011. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университетаОрловский Ю.П. Актуальные проблемы трудового законодательства в условиях модернизации экономики : монография. - М. :Юстицинформ, 2012. – Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета

33.Орловский Ю.П. Трудовое законодательство: актуальные вопросы, ком-ментарии, разъяснения :практ. пособие - М., 2012. – Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета

34.Особенности регулирования трудовых отношений в условиях цифровой экономики: монография / И.Я. Белицкая, Д.Л. Кузнецов, Ю.П. Орловский и др.; под ред. Ю.П. Орловского, Д.Л. Кузнецова. - М.: КОНТРАКТ, 2018.– Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

35.Панов П.А. Компенсационные выплаты и компенсации в трудовом праве: научно-практическое исследование. - М., 2011. – Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета

36. Петров А.Я. Трудовой договор: учеб.-практ. пособие. - М. :Юрайт, 2016. – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/trudovoy-dogovor-432045>

37. Петров А.Я.Дисциплинарная ответственность работников : практическое пособие / А.Я. Петров; А. Я. Петров. - Москва : ЮРАЙТ, 2020. - 89 с. - (Профессиональная практика). - ISBN 978-5-534-05442-2. - Текст : электронный. <http://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=68686&idb=0>

38. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха : учеб. пособие / Ю.Н. Авдонина, А.А. Бикеев, М.В. Васильев [и др.]; Ю.Н. Авдонина [и.др.] ; под ред. М.В. Васильева ; Казан. (Приволж.) федер. ун-т. - М. : Статут, 2018. - 224 с. - (Учебник Казанского университета). - Библиогр.: с. 102-116. - ISBN 978-5-8354-1402-4 : 588.00 р. <http://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=61034&idb=0>

39.Петров А.Я. Заработная плата: актуальные вопросы трудового права. - М., 2013. – Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета

40. Полетаев Ю.Н. Материальная ответственность сторон трудового договора. - М., 2003. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

41. Рузаева Е.М. Лица с ограниченными возможностями как субъекты трудового права : монография - М. : Юрлитинформ, 2014. – Режим доступа :<http://нэб.рф>

42.Рыженков, А. Я. Трудовое право России : учебник / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 426 с. — ISBN 978-5-9916-8267-1. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/394532.

43.Сафаралеев М.Р., Шаронов С.А. Комментарий к Федеральному закону от 12 января 1996 года N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (Подготовлен для системы Консультант Плюс, 2012). – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

44. Ситникова Е.Г. Трудовой договор: некоторые основания прекращения / Ситникова Е.Г., Сенаторова Н.В. // "Библиотечка "Российской газеты", 2014. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета

45.Специфика регулирования труда отдельных категорий работников : учебное пособие / Акатнова М.И., Астраханцева Е.В., Бондаренко Э.Н. [и др.] ; отв. ред. Н.Л. Лютов, И.С. Цыпкина. - М. : Проспект, 2018. – Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/39406>

46. Таль Л.С. Очерки промышленного рабочего права. - изд.2-е. - М., 1918. – Режим доступа : СПС Гарант: \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть университета

47. Трудовое право в 2 т : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 858 с. — ISBN 978-5-9916-6738-8. Режим доступа :<https://biblio-online.ru/bcode/389624>

48. Трудовое право России : учебник и практикум / Хохлов Е.Б. – М., 2015. – Режим доступа :<https://biblio-online.ru/book/trudovoe-pravo-rossii-v-2-t-praktikum-na-cd-383847>

49. Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2015. — 548 с. — ISBN 978-5-9916-3783-1. — Режим доступа :<https://www.biblio-online.ru/bcode/385212>

50. Циндяйкина Е.П. Особенности трудового договора с отдельными категориями работников : науч.-практ. пособие / Циндяйкина Е.П., Цыпкина И.С. ; ред. К.Н. Гусов. - М., 2017. – Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/37996>

51. Черных Н.В. Избрание по конкурсу научно-педагогических работников : монография. - М., 2018. – Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/40421>

52. Шевченко О.А. Международное и сравнительное трудовое право в сфере профессионального спорта : монография. – М., 2014. – Режим доступа :<http://ebs.prospekt.org/book/26708>

**5.5. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Правовые информационные системы «Консультант плюс» и «Гарант».

Сводная база данных международных норм МОТ NORMLEX: <http://www.ilo.org/dyn/normlex/en/ >.

Официальный сайт Субрегионального бюро МОТ для стран Восточной Европы и Центральной Азии –www.ilo.ru

Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ - www.ombudsmanrf.ru

База данных национального трудового законодательства NATLEX: <http://www.ilo.org/dyn/natlex/natlex\_browse.home?p\_lang=en>.

Профсоюзы России в интернете: <http://trud.org/>.

Официальный сайт Верховного Суда РФ – www.supcourt.ru

Официальный сайт Конституционного Суда РФ – www.ks.rfnet.ru

Официальный сайт Генеральной прокуратуры – www.genproc.gov.ru

Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости – www.rostrud.ru

Сеть европейского трудового права, база данных дел Европейского суда справедливости, относящихся к трудовому праву (EuropeanlabourLawNetwork, ELLN): <http://www.labourlawnetwork.eu/european\_labour\_law/prm/63/size\_\_1/index.html

Ассоциация «Юристы за трудовые права» (Россия): <http://llpa.ru/ibp.php?id=6>.

**VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

6.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

6.2. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, если это предусмотрено ОПОП ВО.

6.3. Учебный зал судебных заседаний.

6.4. Лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике.

6.4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

6.5. Библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

6.6. Комплект лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) ОПОП ВО и подлежит ежегодному обновлению).

6.7. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.