

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ  
СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Правила приема регламентируют прием (в том числе процедуры зачисления) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее вместе – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее соответственно – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее – Университет).

2. Прием на обучение в Университет осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147 (далее – Порядок приема), и настоящими Правилами (далее – Правила).

3. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

4. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Законом об образовании.

5. Прием на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, установленных настоящими Правилами.

6. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр выделяются:

- квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее - особая квота). Особая квота устанавливается Университетом в размере не менее чем 10% от объема контрольных цифр по каждой совокупности условий поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;

- квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

7. Университет проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) раздельно для обучения в Университете и для обучения в каждом из его филиалов;

2) раздельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

3) раздельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) – по программам бакалавриата по каждому направлению подготовки в целом, по программам специалитета по каждой специальности в целом, по программам магистратуры по совокупности программ магистратуры в пределах направления подготовки;

4) раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

8. Университет осуществляет прием по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам:

1) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) на очную и очно-заочную (в том числе «группы выходного дня») формы обучения - за счет бюджетных ассигнований, по договорам об оказании платных образовательных услуг (в том числе в сетевой форме реализации образовательных программ), на заочную (в том числе «группы выходного дня») форму обучения (для получающих второе или последующее высшее образование) – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) на очную и заочную формы обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг (только в филиале в г. Вологда).

3) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) – на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную (в том числе «группы выходного дня») форму обучения (для получающих второе или последующее высшее образование) – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

4) по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета) – на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

5) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета) – на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

б) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) – на очную, очно-заочную и заочную формы обучения за счет бюджетных ассигнований, по договорам об оказании платных образовательных услуг (в том числе в сетевой форме реализации образовательных программ);

7) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) – на очную, очно-заочную и заочную формы обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием на обучение на образовательные программы, реализуемые в сетевой форме, осуществляется на основании договора между организациями в соответствии с приложением № 6 к настоящим Правилам приема».

9. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца), установленный в п. 5 Порядка приема.

10. Прием документов для поступления в Университет осуществляется по адресу: 125993, г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 9; для поступающих в филиалы - по адресам филиалов Университета в соответствии с частью VII настоящих Правил.

11. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет одним из следующих способов:

1) лично поступающим (доверенным лицом) в Университет, в том числе по месту нахождения филиала;

2) через операторов почтовой связи общего пользования;

3) в электронной форме путем заполнения регистрационной формы, ссылка на которую открывается на сайте Университета 20 июня (при наличии технической возможности).

12. При подаче документов лично поступающим (доверенным лицом) выдается расписка в приеме документов.

При поступлении документов через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются до завершения сроков приема документов, установленного настоящими Правилами.

13. Информирование о приеме на обучение осуществляется в соответствии с п. 48-51 Порядка приема.

Филиалы Университета размещают информацию о приеме на своих официальных сайтах и информационных стендах, а также обеспечивают функционирование специальных телефонных линий и разделов официальных сайтов для ответов на обращения, связанные с особенностями приема на обучение в филиал.

## **II. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА**

14. К освоению программы бакалавриата и программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании.

15. Поступающие, имеющие диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра вправе участвовать в конкурсе только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Получение образования этими лицами по программам бакалавриата и специалитета является получением второго или последующего высшего образования.

16. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний) проводится:

- на базе среднего общего образования - на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний по общеобразовательным предметам;

- на базе среднего профессионального или высшего образования (далее - профессиональное образование) - по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определены Университетом самостоятельно в пункте 19 настоящих Правил.

17. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета Университет включает в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования следующие вступительные испытания:

- по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), по специальностям 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета), 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета) - вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «История», «Обществознание»;

- по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), реализуемом в филиале в г. Вологда, - вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Математика» (профильный уровень), «Обществознание».

18. Университет проводит вступительные испытания самостоятельно для отдельных категорий поступающих:

1) по любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период

аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

2) по отдельным общеобразовательным предметам – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

19. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования (далее - поступающие на базе профессионального образования), Университетом установлены следующие вступительные испытания:

- по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), по специальностям 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета), 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета) - вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «История», «Обществознание» в письменной форме;

- по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) (реализуется в филиале в г. Вологда) - вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Математика», «Обществознание» в письменной форме.

Указанные испытания проводятся Университетом самостоятельно в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам и программами вступительных испытаний.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов установлены в приложении № 2 к настоящим Правилам.

По результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать апелляцию, порядок проведения которой определен в приложении № 3 к настоящим Правилам.

20. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета результаты каждого вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

21. Минимальное количество баллов, установленное Университетом для подтверждения успешного прохождения вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов), составляет:

по общеобразовательному предмету «Обществознание» - 50 баллов;

по общеобразовательному предмету «История» - 40 баллов;

по общеобразовательному предмету «Русский язык» - 45 баллов;

по общеобразовательному предмету «Математика» (профильный уровень) - 27 баллов.

22. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

1) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призеры всероссийской олимпиады) по общеобразовательным предметам «Право» и (или) «Обществознание»; члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам «Право» и (или) «Обществознание» (далее – члены сборных команд Российской Федерации), – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад по общеобразовательным предметам «Право» и (или) «Обществознание», члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам «Право» и (или) «Обществознание», – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ.

23. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют:

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

24. Преимущественное право зачисления предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники



Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

25. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - олимпиады школьников) в соответствии с приложением № 4 к настоящим Правилам, в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляется следующее особое право - быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, «Обществознание» (далее - право на 100 баллов) при условии, что результаты ЕГЭ по общеобразовательному предмету «Обществознание» поступающего не менее 75 баллов.

26. Поступающие на обучение вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

27. Университет учитывает индивидуальные достижения при приеме на обучение, если поступающий указал сведения о своих индивидуальных достижениях в заявлении о приеме на обучение на этапе подачи документов, необходимых для поступления, а также предоставил документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

28. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца - 1 балл;

2) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой

медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью, или наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – 5 баллов;

3) наличие статуса победителя и призера олимпиад из перечня олимпиад школьников, установленных приложением № 4 к данным правилам приема, не используемого для получения особых прав и преимуществ (вне зависимости от количества олимпиад) – 2 балла;

4) наличие статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" – 1 балл.

29. При ранжировании списков поступающих на официальном сайте Университета (филиалов) размещается информация об общей сумме конкурсных баллов и сумме баллов, начисленных за индивидуальные достижения.

30. Списки поступающих, ранжированные по убыванию суммы конкурсных баллов, размещаются на официальном сайте Университета и обновляются ежедневно до издания соответствующих приказов о зачислении.

31. Поступающие, заявившие индивидуальные достижения, самостоятельно осуществляют контроль за правильностью размещения информации об учете индивидуальных достижений на официальном сайте Университета (в филиалах – на официальном сайте соответствующего филиала).

32. Прием документов, необходимых для поступления, осуществляется в соответствии с п. 52-60 Порядка приема и проводится в следующие сроки:

с 20 июня по 10 июля включительно - от лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, на очную и очно-заочную форму обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), на очную форму обучения по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета), на очную форму обучения по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), на очную форму обучения по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета);

с 20 июня по 26 июля включительно - от лиц, поступающих по результатам ЕГЭ на очную и очно-заочную формы обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), на очную форму обучения по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета), на очную форму обучения по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), на очную форму обучения по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета);

26 июля - срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных

вступительных испытаний (далее – день завершения приема документов и вступительных испытаний).

При приеме на обучение в Университет для получения второго или последующего высшего образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) – в сроки, установленные частью IV настоящих Правил.

33. При намерении одновременно поступать в Университет по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает отдельные заявления о приеме на обучение по каждому направлению подготовки (специальности).

34. При приеме документов, необходимых для поступления, поступающий подает заявление о согласии на зачисление.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в Университет один или несколько раз до завершения дня приема заявлений о согласии на зачисление в соответствии с режимом работы Приемной комиссии Университета.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в Университет на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение (для отчисления).

35. Университет размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

36. В заявлении о приеме поступающий указывает сведения согласно пунктами 65-67 Порядка приема.

37. При подаче заявления о приеме поступающий представляет документы установленного образца в соответствии с пунктами 68-69 Порядка приема.

38. Формирование списков поступающих осуществляется по результатам приема документов, а также по результатам вступительных испытаний по каждому конкурсу отдельно в порядке ранжирования и включает в себя:

- список поступающих без вступительных испытаний;
- список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не ниже минимального количества баллов.

39. Списки поступающих ранжируются по основаниям, указанным в пунктах 111-112 Порядка приема.

При равенстве суммы конкурсных баллов при ранжировании списков поступающих приоритетным в первую очередь является результат ЕГЭ (или вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно) по общеобразовательному предмету «Обществознание», во вторую очередь – по общеобразовательному предмету «История», в третью очередь - по общеобразовательному предмету «Русский язык».

40. Списки поступающих размещаются на официальном сайте Университета и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

41. Университет осуществляет проверку достоверности представленных поступающими сведений и подлинности поданных документов с момента подачи документов до издания приказов о зачислении.

В случае обнаружения недостоверных сведений, представленных поступающим, Университет осуществляет обновление списков поступающих на сайте с учетом проведенной проверки документов и сведений.

42. Для зачисления в рамках контрольных цифр Университет проверяет наличие заявления о согласии на зачисление, а также наличие оригинала документа установленного образца.

Для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг Университет проверяет наличие заявления о согласии на зачисление и оригинала документа установленного образца либо его копии, заверенной в установленном порядке.

43. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление.

44. Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

45. Зачисление на места в рамках контрольных цифр проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

46. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – 27 июля;

2) этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

28 июля завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, на места в пределах квот, если указанные лица одновременно подали заявления о приеме в две или более организаций высшего образования в соответствии с пунктом 64 Правил;

29 июля издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места):

а) первый этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

1 августа:

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

3 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;

б) второй этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 100% указанных мест:

6 августа:

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

8 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

47. Выбор индивидуальной образовательной траектории обучения лицами, зачисленными в Университет на очную форму обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) в рамках контрольных цифр, осуществляется на основании письменного заявления зачисленного (доверенного лица), поданного вместе с заявлением о приеме.

48. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

49. Незаполненные места в пределах квот могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

50. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления,

добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

51. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программе бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения и программам специалитета по очной форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводятся вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр и завершаются не позднее 31 августа.

52. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в соответствии с критериями заключения договоров, установленными Университетом и его филиалами<sup>1</sup>.

Зачисление проводится после подачи заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 42 Правил приема, заключения договора об оказании платных образовательных услуг. Заключение договоров на места по договорам об оказании платных образовательных услуг завершается не позднее 20 августа.

В случае, если до 20 августа на места по договорам об оказании платных образовательных услуг остаются вакантные места, зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг может быть продлено до 31 августа.

53. Приказы о зачислении поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг издаются еженедельно.

54. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

---

<sup>1</sup> Критерии заключения договоров устанавливаются приказом ректора.

### **III. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ**

55. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающие, имеющие диплом специалиста, диплом магистра, вправе участвовать в конкурсе только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Получение образования этими лицами по программам магистратуры является получением второго или последующего высшего образования.

56. Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний в соответствии с приложением 5 к Правилам.

57. Вступительное испытание проводится как единый экзамен в рамках нескольких конкурсов (по соответствующим формам и основам обучения) внутри одной группы магистерских программ и сдается однократно в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам и программами вступительных испытаний.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов установлены в приложении № 2 к настоящим Правилам.

58. Вступительное испытание проводится в устной форме.

59. Результаты вступительного испытания оцениваются по 100-балльной шкале.

По результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать апелляцию, порядок проведения которой определен в приложении № 3 к настоящим Правилам.

60. Минимальное количество баллов для вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры приведено в приложении 5.

61. При приеме на программы магистратуры в рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждому основанию приема:

на места в пределах целевой квоты;

на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты.

62. Поступающий на обучение по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) вправе участвовать в конкурсе только по одной совокупности программ магистратуры одновременно на места в рамках контрольных цифр (при их наличии) и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

63. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением документов, указанных в 52-60 Порядка приема.

64. При приеме документов, необходимых для поступления, поступающий подает заявление о согласии на зачисление.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу,

в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в Университет один или несколько раз до завершения дня приема заявлений о согласии на зачисление в соответствии с режимом работы Приемной комиссии Университета.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в Университет на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

65. Прием документов на обучение в Университет по программам магистратуры проводится в период с 20 июня по 31 июля.

Срок завершения вступительных испытаний – 10 августа.

66. При приеме на обучение по программам магистратуры Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

- наличие одной или нескольких научных публикаций, подтвержденных документально и выполненных без соавторства (оригинал и копия публикации со сведениями об источнике опубликования работы с указанием: ISBN, ISSN, ББК, URL источника или РИНЦ, при их отсутствии публикация не рассматривается как индивидуальное достижение) – 2 балла.

Баллы за достижение, предусмотренное настоящим пунктом, предоставляются однократно вне зависимости от количества публикаций.

67. Поступающие, имеющие индивидуальные достижения, указывают информацию об их наличии в заявлении о приеме на обучение на этапе подачи документов, необходимых для поступления, и самостоятельно осуществляют контроль за правильностью размещения информации об учете индивидуальных достижений на официальном сайте Университета (в филиалах – на официальном сайте соответствующего филиала).

68. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

69. Формирование списков поступающих осуществляется по результатам приема документов и вступительных испытаний по каждому конкурсу.

Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

70. При ранжировании списков поступающих на официальном сайте Университета (филиалов) размещается информация об общей сумме конкурсных баллов и сумме баллов, начисленных за индивидуальные достижения.

При равенстве суммы конкурсных баллов при ранжировании списков поступающих приоритетным в первую очередь является средний балл документа установленного образца о высшем образовании, во вторую очередь – наличие индивидуальных достижений.



Средний балл документа установленного образца о высшем образовании рассчитывается путем деления суммы оценок по дисциплинам, указанным в данном документе, на количество дисциплин.

71. Университет осуществляет проверку достоверности представленных поступающими сведений и подлинности поданных документов с момента подачи документов до издания приказов о зачислении.

В случае обнаружения недостоверных сведений, представленных поступающим, Университет осуществляет обновление списков поступающих на сайте с учетом проведенной проверки документов и сведений.

72. Для зачисления в рамках контрольных цифр Университет проверяет наличие заявления о согласии на зачисление, а также, наличие оригинала документа установленного образца.

73. Для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг Университет проверяет наличие заявления о согласии на зачисление и оригинала документа установленного образца либо его копии, заверенной в установленном порядке.

74. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

75. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр проводятся в следующие сроки:

1) 13 августа - размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде;

2) 15 августа - зачисление поступающих на места в пределах целевой квоты. Приказ (приказы) о зачислении на места в рамках контрольных цифр в пределах целевой квоты лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде.

3) зачисление на основные конкурсные места:

16 августа - завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих; в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

19 августа - издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

76. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг проводятся в следующие сроки:

1) 13 августа - размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде;

2) зачисление поступающих:

20 августа - завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих; в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% мест;

21 августа - издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% мест.

77. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

#### **IV. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВТОРОГО ИЛИ ПОСЛЕДУЮЩЕГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

78. Прием лиц для получения второго или последующего высшего образования осуществляется согласно настоящим Правилам с особенностями, предусмотренными настоящим разделом.

79. Университет осуществляет прием лиц для получения второго или последующего высшего образования по следующим образовательным программам:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очно-заочной и заочной (в том числе – в «группы выходного дня») формам обучения, в филиалах – по заочной форме обучения;

- по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной (в том числе – в «группы выходного дня») форме обучения.

80. Получение второго или последующего высшего образования предусмотрено для лиц, имеющих высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из документов установленного образца, указанных в пункте 5 Порядка приема.

81. Сроки приема документов:

- по очно-заочной и заочной «группы выходного дня» формам обучения – с 1 апреля по 21 августа;

- по заочной форме обучения:

- по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) – с 1 апреля по 23 октября;

- на направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) – с 1 апреля по 20 ноября.

82. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет:

- а) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

- б) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 5 Порядка приема;

- в) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

- г) иные документы (свидетельство о результатах ЕГЭ, другие документы представляются по усмотрению поступающего);

- д) 2 фотографии поступающего – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

83. В качестве вступительных испытаний для поступающих устанавливаются вступительные испытания по общеобразовательным

предметам «Русский язык», «История» и «Обществознание» в письменной форме.

84. Вступительные испытания проводятся не ранее сроков начала приема документов и могут проходить в несколько этапов по мере формирования групп поступающих.

85. Вступительные испытания завершаются в следующие сроки:

по очно-заочной и заочной (группы выходного дня) формам обучения – не позднее 22 августа;

по заочной форме обучения:

по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) – не позднее 24 октября;

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) – не позднее 21 ноября.

86. Результаты вступительных испытаний объявляются в сроки и в порядке, указанные в пункте 90 Порядка приема.

87. Сроки завершения приема заявлений о согласии на зачисление:

для очно-заочной и заочной «группы выходного дня» форм обучения – не позднее 31 августа;

по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) – не позднее 31 октября;

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) – не позднее 30 ноября.

## **V. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА**

88. Прием иностранных граждан в Университет для обучения по программе бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – квота на образование иностранных граждан), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

89. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Отбор указанных лиц осуществляется в соответствии с критериями, установленными локальными актами Университета в области приема иностранных граждан. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами).

90. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

91. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Законом об образовании, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

92. Прием документов у иностранных граждан, поступающих для получения первого высшего образования, осуществляется:

у иностранных граждан, указанных в пункте 88 Правил, – в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Порядком отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утверждённым приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. № 844, иными нормативными правовыми актами, а также локальными актами Университета в области приема иностранных граждан;

у иностранных граждан, указанных в пункте 89 Правил, а также поступающих на обучение на основании международных договоров – в сроки, установленные пунктами 32 и 64 настоящих Правил;

у иностранных граждан, поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной и очно-заочной формам обучения – с 20 июня по 26 августа.

93. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с пунктом 68 Порядка приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

94. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 63 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

95. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 68 Порядка приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

96. Вступительные испытания для иностранных граждан, указанных в пункте 89 Правил, устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к Правилам. Зачисление данных граждан осуществляется в порядке и в сроки, определенные пунктами 42-53 и 61-75 настоящих Правил соответственно.

97. Иностранные граждане, поступающие на обучение по программе бакалавриата или программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг, сдают вступительные испытания по общеобразовательному предмету «Русский язык» в форме тестирования и проходят собеседование по предмету «Обществознание». Университетом выделяется количество конкурсных мест для иностранных граждан и лиц без гражданства и проводится отдельный конкурс на эти места.

Иностранные граждане, поступающие на обучение по программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг, сдают вступительные испытания в форме тестирования по предмету «Русский язык» и проходят собеседование с членами экзаменационной комиссии по программе комплексного междисциплинарного экзамена.

Срок завершения вступительных испытаний – не позднее 29 августа.

Срок завершения приема заявлений о согласии на зачисление – не позднее 30 августа.

98. Зачисление иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, представивших заявление о согласии на зачисление, завершается до начала учебного года.

Сроки приема документов, завершения вступительных испытаний, приема заявлений о согласии на зачисление и зачисления иностранных граждан, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг для получения второго или последующего высшего образования устанавливаются разделом IV Правил.

99. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

## **VI. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ**

100. Университет проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по специальностям, направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

101. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 68 Порядка приема, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в организации информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим копии договора о целевом обучении.

102. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

103. В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.



## **VII. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА В ФИЛИАЛЫ УНИВЕРСИТЕТА**

### **Северо-Западный институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)**

104. Северо-Западный институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

1) по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата):

на очную форму обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на очно-заочную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2) по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

на очную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения, в том числе для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

4) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета) на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

5) по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) по заочной форме обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг.

105. Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам бакалавриата и специалитета для получения первого высшего образования, начинается с 20 июня и завершается:

10 июля – у лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно, по программам бакалавриата и специалитета на очную, очно-заочную и заочную формы обучения;

26 июля – у лиц, поступающих по результатам ЕГЭ, на обучение по программе бакалавриата на очную и очно-заочную формы обучения;

31 июля - у лиц, поступающих по результатам ЕГЭ на обучение по программам бакалавриата и специалитета на заочную форму обучения.

Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программе магистратуры по направлению подготовки 40.04.01

Юриспруденция (уровень магистратуры) на заочную форму обучения, осуществляется с 20 июня по 31 июля (включительно).

Прием документов для получения второго или последующего высшего образования осуществляется с 20 июня по 18 октября.

106. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу Института (филиала): 160000, г. Вологда, ул. Марии Ульяновой, д. 18.

107. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.vfmguu.ru](http://www.vfmguu.ru), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

### **Волго-Вятский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)**

108. Волго-Вятский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата):

по очной форме обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по заочной форме обучения для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) на очную и заочную формы обучения - за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

109. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 610002, г. Киров, ул. Ленина, д. 99.

110. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Институт одним из следующих способов:

1) представляются в Институт лично поступающим (доверенным лицом), по месту нахождения филиала;

2) направляются в Институт через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в Институт в электронной форме. В этом случае подача документов осуществляется посредством заполнения регистрационной формы, ссылка на которую открывается на сайте Института 20 июня (при наличии технической возможности).

111. Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программе бакалавриата и по программе специалитета начинается 20 июня и завершается:

10 июля – у лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно на очную форму обучения;

26 июля – у лиц, поступающих по результатам ЕГЭ на обучение по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения;

10 августа – у лиц, поступающих на обучение по программе бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг; по программе специалитета по очной и заочной формам обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), осуществляется с 20 июня по 10 августа.

112. Лица, имеющие среднее профессиональное образование, поступающие на обучение по программам бакалавриата и специалитета сдают вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «История» и «Обществознание» в письменной форме.

113. Прием документов для получения второго или последующего высшего образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) на заочную форму обучения осуществляется с 20 июня по 20 ноября.

114. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.msalkirov.ru](http://www.msalkirov.ru), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

### **Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)**

115. Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата):

на очную, очно-заочную формы обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета):

на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) на очную и заочную формы обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

116. Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета) начинается 20 июня и завершается:

10 июля – у лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно, на очную форму обучения;

26 июля – у лиц, поступающих по результатам ЕГЭ на очную форму обучения.

Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) начинается 20 июня и завершается:

10 июля – у лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно, на очную и очно-заочную формы обучения;

26 июля – у лиц, поступающих по результатам ЕГЭ на очную и очно-заочную формы обучения.

Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) на очную и заочную формы обучения начинается 20 июня и завершается 31 июля.

Приём документов, необходимых для поступления на обучение для получения второго или последующего высшего образования на заочную форму обучения начинается 20 июня и заканчивается 18 октября.

117. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 460000, г. Оренбург, ул. Комсомольская, д.50.

118. Лица, имеющие среднее профессиональное образование, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению

подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), сдают вступительные испытания по общеобразовательным предметам по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 21 Правил.

119. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.oimsal.edu.ru](http://www.oimsal.edu.ru), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

Приложение № 1  
к Правилам приема в федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Московский государственный  
университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) по  
образовательным программам высшего образования  
– программам бакалавриата, программам  
специалитета, программам магистратуры

**Вступительные испытания,  
проводимые Университетом самостоятельно**

1. Университет (филиал) самостоятельно проводит в соответствии с настоящими Правилами вступительные испытания, указанные в пунктах 18, 19 и 56 Правил.

При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами.

2. Вступительные испытания по программам бакалавриата и специалитета проводятся по общеобразовательным предметам «Русский язык», «История», «Обществознание», «Математика» на русском языке в письменной форме.

3. Вступительные испытания по программам магистратуры проводятся в виде комплексного междисциплинарного экзамена в устной форме.

4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих по программам бакалавриата и программам специалитета (для получающих высшее образование впервые), и в различные сроки для различных групп поступающих по программам магистратуры (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего для получения второго или последующего высшего образования может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

5. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.

При проведении Университетом (филиалом) самостоятельно одинаковых вступительных испытаний для различных конкурсов общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов.

6. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

7. При входе в аудиторию, где проводится вступительное испытание, поступающий обязан предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность. Отсутствие у поступающего паспорта или

иногo документа, удостоверяющего его личность, является основанием для отказа в допуске к вступительному испытанию.

8. Ответственный секретарь, заместители ответственного секретаря приемной комиссии Университета вправе отстранить от сдачи вступительного испытания поступающего, в отношении которого существуют обоснованные сомнения в том, что предъявленный им документ не является документом, удостоверяющим его личность. Вопрос об участии такого поступающего в сдаче вступительных испытаний решается на заседании приемной комиссии.

9. Экзаменационный билет (задание) выбирает сам поступающий.

10. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительную технику, свободно перемещаться по аудитории, пользоваться справочными материалами.

11. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил или порядка проведения вступительного испытания члены приемной комиссии, экзаменационной комиссии Университета, проводящие вступительные испытания, вправе удалить поступающего со вступительного испытания с составлением акта об удалении. В этом случае в качестве результата вступительного испытания поступающему выставляется ноль баллов.

12. Если поступающий по объективным причинам не может завершить выполнение письменного задания или устный ответ, то он вправе досрочно покинуть аудиторию. Ответ поступающего принимается к рассмотрению экзаменационной комиссией, за него выставляются баллы. В этом случае составляется акт, который подписывается экзаменаторами и членом приемной комиссии Университета (заместителем ответственного секретаря приемной комиссии Университета в соответствующем филиале). Приемная комиссия Университета на основании данного акта принимает решение о допуске поступающего, не закончившего по объективным причинам вступительное испытание, к повторной его сдаче в другой день, предусмотренный расписанием. Если решение о допуске поступающего к повторной сдаче вступительного испытания не принято, или поступающий отказался от нее, выставленные первоначально баллы сохраняются.

13. Продолжительность времени на выполнение письменного задания при проведении вступительного испытания по истории и обществознанию в письменной форме составляет 60 минут, по русскому языку — 180 минут.

Продолжительность времени на выполнение заданий, подготовку к устному ответу при проведении вступительного испытания для лиц, поступающих в магистратуру, составляет 60 минут.

14. Проверка письменного ответа осуществляется экзаменационной комиссией в составе не менее двух экзаменаторов. Вступительные испытания, проводимые в устной форме, заслушиваются экзаменационной комиссией в составе не менее двух экзаменаторов.

15. Баллы, выставленные поступающему, проставляются цифрой и прописью в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист поступающего, заверяются подписями экзаменаторов.

16. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

17. О невозможности пройти вступительное испытание по уважительной причине поступающий обязан сообщить в приемную комиссию Университета (при поступлении в филиал — заместителю ответственного секретаря приемной комиссии Университета в соответствующем филиале) до начала испытания и предоставить документ, подтверждающий уважительную причину, не позднее следующего дня после того, как отпала причина. В противном случае неявка лица на сдачу вступительного испытания рассматривается как неуважительная.

18. Лица, не прошедшие вступительное испытание по неуважительной причине, к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день не допускаются.

19. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде (в филиалах – на официальных сайтах и информационных стендах филиалов):

а) при проведении вступительного испытания в устной форме – в день его проведения;

б) при проведении вступительного испытания в письменной форме – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

20. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.



### **Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

1. Университет и его филиалы обеспечивают проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

2. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;  
при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

3. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению приемной комиссии Университета, но не более чем на 1,5 часа.

4. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

5. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

6. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлсурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (по решению приемной комиссии Университета);

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме - по решению приемной комиссии Университета).

Условия, указанные в пунктах 1-6, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

### **Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

1. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее – апелляция) о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. Комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний (аттестационных испытаний) в Университет и его филиалы. Срок полномочий апелляционных комиссий определяется приказом ректора Университета, но не более чем на один год.

3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов экзаменационной комиссии, включенных в ее состав приказом ректора, и может включать в себя преподавателей соответствующего предмета вступительных испытаний.

4. Председателем апелляционной комиссии является ответственный секретарь приемной комиссии. Заместителем председателя является председатель экзаменационной комиссии. В отсутствие председателя апелляционной комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя.

5. Комиссия выполняет следующие функции:

принимает и рассматривает апелляции на результаты вступительных испытаний;

определяет соответствие выставленной оценки (баллов) критериям оценивания выполнения экзаменационных заданий;

принимает решение по результатам рассмотрения апелляции; информирует поступающего, подавшего апелляцию, о результатах ее рассмотрения;

информирует приемную комиссию об обнаружении в заданиях вступительных испытаний некорректных вопросов;

осуществляет контроль за установленными сроками и процедурой документооборота по каждой апелляции;

обеспечивает установленный порядок хранения документов и соблюдение режима информационной безопасности.

6. В целях выполнения своих функций комиссия вправе:

запрашивать и получать у приемной комиссии, соответствующей предметной экзаменационной комиссии все необходимые документы и сведения, касающиеся проведения испытания, по результатам которого подана апелляция;

привлекать к рассмотрению апелляций председателей и членов экзаменационных комиссий по соответствующим предметам, аттестационной комиссии.

7. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Апелляция на соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания подается в день проведения вступительного испытания.

Апелляция на правильность оценивания результатов вступительного испытания подается не позднее следующего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

8. Апелляция подается (направляется) одним из следующих способов:

1) лично поступающим (доверенным лицом) в Университет, в том числе по месту нахождения филиала;

2) через операторов почтовой связи общего пользования.

9. В апелляции необходимо указать:

председателя апелляционной комиссии, на имя которого подается апелляция;

фамилию, имя, отчество поступающего и его место жительства, контактный номер телефона, номер экзаменационного листа, группы;

название предмета и набранные баллы, которые оспариваются;

состав экзаменационной комиссии, принимавшей вступительное испытание;

основания для изменения баллов;

мотивы, в силу которых поступающий считает, что его ответ оценен неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в работе), либо факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания;

просьбу об изменении решения экзаменационной комиссии.

Апелляция должна быть подписана поступающим.

10. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии.

11. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать на заседании апелляционной комиссии при рассмотрении апелляции.

Поступающий имеет право задавать вопросы комиссии, разъяснять доводы в обоснование .

С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Участие в заседании

апелляционной комиссии посторонних лиц (родственников, знакомых, репетиторов и др.) не допускается.

Поступающий (доверенное лицо), подавший заявление об апелляции, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

12. Заседание апелляционной комиссии правомочно в присутствии трех членов комиссии. Апелляционная комиссия заслушивает поступающего по существу поданного заявления. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания на основе анализа содержания работы (ответа). Рассматриваются доводы, указанные в заявлении.

13. Основаниями для изменения оценки (балла) результата сдачи вступительного испытания являются:

- существенные нарушения установленного законодательством порядка сдачи вступительного испытания, повлиявшие на его результат;

- допущенная экзаменационной комиссией неверная оценка ответа поступающего.

14. Для проверки результатов рассмотрения апелляций поступающих, которым баллы были повышены более чем на 10 баллов создается комиссия в составе: председателя (заместителя председателя) приемной комиссии, ответственного секретаря приемной комиссии, члена экзаменационной комиссии. Проверка осуществляется на основании материалов сдачи вступительных испытаний и протоколов заседания апелляционной комиссии.

15. По результатам рассмотрения заявления апелляционной комиссией большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии принимается решение:

- а) отказать в удовлетворении просьбы поступающего и оставить оценку результатов вступительного испытания без изменения;

- б) отказать в удовлетворении просьбы поступающего и понизить выставленные баллы;

- в) удовлетворить просьбу поступающего и повысить выставленные баллы.

16. Решения комиссии по проверке результатов рассмотрения апелляций поступающих являются окончательными.

17. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица) в протоколе.

18. В случае изменения оценки результатов вступительного испытания баллы, выставленные апелляционной комиссией, вносятся в экзаменационный лист поступающего.

Копия протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

Приложение 4  
к Правилам приема в федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Московский государственный университет  
имени О.Е. Кутафина (МГЮА) по образовательным  
программам высшего образования – программам  
бакалавриата, программам специалитета, программам  
магистратуры

**Перечень олимпиад школьников для предоставления особых прав и  
преимуществ**

№ п/п	Наименование олимпиады	Профиль олимпиады	Общеобразовательный предмет	Минимальный балл ЕГЭ	Класс	Особое право или преимущество
1.	Кутафинская олимпиада школьников по праву	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
2.	Междисциплинарная олимпиада школьников имени В.И. Вернадского	гуманитарные и социальные науки	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
3.	Межрегиональная олимпиада по праву «ФЕМИДА»	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
4.	Межрегиональная олимпиада школьников «Высшая проба»	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
5.	Межрегиональная олимпиада школьников «Высшая проба»	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
6.	Московская олимпиада школьников	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
7.	Московская олимпиада школьников	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
8.	Олимпиада МГИМО МИД России для школьников	гуманитарные и социальные науки	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
9.	Олимпиада школьников «Ломоносов»	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
10	Олимпиада школьников «Ломоносов»	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
11	Олимпиада школьников «Покори Воробьевы горы!»	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов

12	Олимпиада школьников «Россия в электронном мире»	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
13	Олимпиада школьников Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
14	Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета	право	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
15	Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
16	Всероссийская Толстовская олимпиада школьников	обществознание	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов
17	Телевизионная гуманитарная олимпиада школьников «Умницы и умники»	гуманитарные и социальные науки	обществознание	75	11	Победители и призеры – право на 100 баллов

Приложение 5  
к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования «Московский  
государственный университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) по  
образовательным программам высшего образования – программам  
бакалавриата, программам специалитета, программам  
магистратуры

**Перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов,  
подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний независимо от  
условий поступления, при приеме на обучение по программам магистратуры**

Совокупность программ магистратуры, по которой проводится отдельный конкурс <sup>1</sup>	Программы магистратуры	Вступительное испытание, проводимое Университетом самостоятельно	Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний	Место реализации программы
40.04.01 Юриспруденция <b>Группа 1</b>	Юрист в сфере градостроительных, земельно-имущественных и природоресурсных отношений	Комплексный экзамен в магистратуру № 1 (гражданское право, гражданский процесс, предпринимательское право)	60	Университет
	Правовой консалтинг			
	Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист»)			
	Юрист в сфере корпоративного права			
	Юрист в сфере спорта (спортивный юрист)			
	Защита прав граждан и организаций в гражданском и административном судопроизводстве			
	Банки и бизнес: юридическая практика			
	Магистр частного права			
	Магистр в сфере интеллектуальной собственности и права новых технологий			
40.04.01 Юриспруденция <b>Группа 2</b>	Магистр международного частного права	Комплексный экзамен в магистратуру № 2 (международное частное право, международное право, интеграционное европейское право)	60	Университет
	Юрист в сфере мировой экономики			
	Юрист в сфере науки и технологий			
40.04.01 Юриспруденция <b>Группа 3</b>	Юрист в антимонопольной сфере	Комплексный экзамен в магистратуру № 3 (административное право, финансовое и налоговое право, конкурентное право)	60	Университет
	Налоговый консалтинг			
	Магистр права в сфере здравоохранения (медицинский юрист)			
	Правовое регулирование технологии Blockchain» (сетевая форма			



	реализации образовательной программы совместно с Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Российский университет дружбы народов»			
	Магистр «IT-LAW»			
	Юрист в сфере государственного управления			
	Судебная и иные формы защиты прав субъектов предпринимательской деятельности			
	Магистр права в финансовой сфере			
	Магистр права в сфере социально-экономических отношений			
40.04.01 Юриспруденция <b>Группа 4</b>	Магистр уголовного права и уголовного судопроизводства	Комплексный экзамен в магистратуру № 4 (уголовное право, уголовный процесс, прокурорский надзор)	60	Университет
	Судебная адвокатура			
	Прокурорский надзор и участие прокурора в рассмотрении дел судами			
38.04.04. Государственное и муниципальное управление <b>Группа 5</b>	Государственное и муниципальное управление	Комплексный экзамен в магистратуру № 5 (административное право, административный процесс)	60	Университет
40.04.01 Юриспруденция <b>Группа 6</b>	Юрист в органах власти	Комплексный экзамен в магистратуру № 6 (гражданское право, гражданский процесс, уголовное право, уголовный процесс)	60	Филиал в г. Кирове
	Магистр уголовного права			
	Договоры в судебной и деловой практике			
	Правовое сопровождение бизнеса / бизнес-юрист			
	Магистр частного права			
40.04.01 Юриспруденция <b>Группа 7</b>	Теория и практика применения уголовного и уголовно-процессуального права	Комплексный экзамен в магистратуру № 7 (гражданское право, гражданский процесс, уголовное право, уголовный процесс)	60	Филиал в г. Вологде
	Магистр частного права			
	Юрист в органах государственной и муниципальной власти			
	Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)			
	Юрист в сфере здравоохранения			
40.04.01 Юриспруденция <b>Группа 8</b>	Корпоративное право	Комплексный экзамен в магистратуру № 8 (гражданское право, гражданский процесс, уголовное право, уголовный процесс)	60	Филиал в г. Оренбурге
	Юрист в органах власти			
	Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)			
	Магистр уголовного права и уголовного судопроизводства			
	Юрист в сфере управления персоналом			
	Материальное право и судебная форма его применения в гражданском судопроизводстве			
	Магистр права в финансовой сфере			

Приложение 6  
к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования «Московский  
государственный университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) по  
образовательным программам высшего образования – программам  
бакалавриата, программам специалитета, программам  
магистратуры

### Реализация образовательных программ в сетевой форме

Университет осуществляет прием на сетевую форму по следующим направлениям подготовки:

№	Направление подготовки	Профиль/программа магистратуры, реализуемые в сетевой форме	Форма обучения	Основа обучения	Образовательное учреждение для сетевого взаимодействия
1.	40.03.01 Юриспруден- ция (уровень бакалавриата)	Профиль подготовки «Международное право и сравнительное правоведение»	очная	по договорам об оказании платных образователь- ных услуг	Международная юридическая академия (Женевский стандарт)
2.	40.04.01 Юриспруден- ция (уровень магистратуры)	Программа магистратуры «Правовое регулирование технологии Blockchain»»	очная	по договорам об оказании платных образователь- ных услуг	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Обучающиеся по результатам приема зачисляются в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам в сетевой форме:

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) – по результатам ЕГЭ;

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) – по результатам вступительных испытаний в соответствии с приложением 5 к Правилам приема.

Реализация образовательных программ в сетевой форме осуществляется на основании договора между организациями.

Договор о сетевой форме реализации образовательных программ содержит указания на:

1) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;

2) статус обучающихся в организациях, правила приема на обучение по

образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы; порядок организации академической мобильности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам), осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;

3) условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями; порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;

4) выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;

5) срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.