

Утверждаю
Директор Института
«Аспирантура и докторантура»

«_____» _____ 20__ года

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»**

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ АСПИРАНТА

весенняя (за ноябрь-март) /осенняя (за апрель-октябрь)

(нужное подчеркнуть)

Аспирант _____ (срок обучения) _____

Кафедра _____

Специальность _____

Научный руководитель _____

Тема диссертации _____

_____ утверждена на заседании Ученого совета

протоколом № ___ от _____ 20 ___ г.

1. Учебная работа (сдача зачетов, кандидатских экзаменов, ГИА) за отчетный период:

№ п/п	Наименование дисциплины	Срок сдачи по плану	Фактический срок сдачи	Оценка
1.	История и философия науки	V-VI 1 года обучения		
2.	Иностранный язык	V-VI 1 года обучения		
3.	Методика преподавания права	X 1 года обучения		
4.	Методология юридической науки	X 1 года обучения		
5.	Основы психологии и педагогики высшей школы	II-III 1 года обучения		
6.	Специальность Дисциплины по выбору:	XI-XII 2 года обучения		
7.				
8.				
11.	Государственный экзамен	VI 3 года обучения		
12.	Научный доклад	IX 3 года обучения		

2. Педагогическая практика (в соответствии с индивидуальным планом аспиранта):

в объеме _____ часов.

Формы работы

**Итоговая оценка
(зачтено/не
зачтено)**

«_____»

(подпись научного
руководителя)

3. Научно-исследовательская практика (в соответствии с индивидуальным планом аспиранта): в объеме _____ часов.

Формы работы

**Итоговая оценка
(зачтено/не зачтено)**

«_____»

(подпись научного руководителя)

4. Научные исследования и работа над диссертацией за отчетный период:

Формы работы

Результаты

I. Научно-исследовательская деятельность аспиранта

1. **Статьи, опубликованные в рецензируемых научных изданиях, рекомендованных ВАК** (наименование; название научного журнала; место и год издания; объем в п.л.).

Общее количество научных статей за весь период обучения, степень готовности

**Всего
ОПУБЛИКОВАННЫХ
статей:**

ВАК - _____
(количество)

2. Статьи, опубликованные в иных изданиях (наименование; название научного журнала; место и год издания; объем в п.л.).

В иных изданиях: _____
(количество)

3. Участие в летней (зимней) школе молодых ученых

4. Участие в научных конференциях, научных стажировках, симпозиумах, научных кружках (название; время и место проведения; форма участия, тема доклада)

5. Иные формы научно-исследовательской деятельности (проведение научных семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике; участие в работе исследовательских коллективов и пр.).

II. Подготовка диссертации

1. Разделы диссертации, разработанные за отчетный период

Степень готовности,
проверка научным
руководителем

1-я глава _____

2-я глава _____

3-я глава _____

2. Предварительная экспертиза на кафедре (в соответствии с индивидуальным планом)

Итог прохождения

Диссертация
рекомендована к защите/
не рекомендована

ЗАКЛЮЧЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ о проведении аспирантом научных исследований и подготовке диссертации за отчетный период

Итоговая оценка
(дифференцированный
зачет: отлично; хорошо;
удовлетворительно;
неудовлетворительно)

« _____ »

(подпись научного руководителя)

5. Назначенные государственные, именные и специальные стипендии, гранты, премии, звания, медали и др.

(название, год присуждения, кем присуждено)

Аспирант _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

6. ИТОГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(рекомендация научного руководителя):

Рекомендация научного руководителя	Основания, соответствие индивидуальному учебному плану	Итоги
«АТТЕСТОВАТЬ»	<ul style="list-style-type: none">Индивидуальный учебный план за отчетный период выполнен полностью, аспирант не имеет академических задолженностей	Аспирант продолжает освоение программы в соответствии с индивидуальным учебным планом
«АТТЕСТОВАТЬ УСЛОВНО»	<ul style="list-style-type: none">У аспиранта имеются неликвидированные академические задолженности по дисциплинам и практикам;имеется преодолимое отставание от индивидуального учебного плана в части проведения научных исследований, подготовки диссертации и научных статей;в связи с невозможностью прохождения промежуточной аттестации по уважительным причинам (при предоставлении удостоверяющих документов).	Аспиранту устанавливаются сроки для ликвидации академических задолженностей, устранения отставаний от индивидуального учебного плана в части проведения научных исследований, подготовки диссертации и научных статей. Аспирант допускается к освоению программы и может быть переведен на следующий учебный год. Аспиранту назначается срок повторной промежуточной аттестации на кафедре, по итогам которой аспирант может быть <u>аттестован или не аттестован.</u>
«НЕ АТТЕСТОВАТЬ»	<ul style="list-style-type: none">Аспирантом дважды в течение года не ликвидированы в установленные сроки академические задолженности по дисциплинам и практикам;в установленные сроки не устранено отставание от индивидуального учебного плана в части проведения научных исследований, подготовки диссертации и научных статей, в результате которого аспирант был аттестован условно;непрохождение аттестации при отсутствии уважительных причин	Аспирант рекомендуется кафедрой к отчислению за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры.

Научный руководитель _____ «__» _____ 20__ г.
подпись

Заключение / рекомендация кафедры _____

(«АТТЕСТОВАТЬ»/ «АТТЕСТОВАТЬ УСЛОВНО» или «НЕ АТТЕСТОВАТЬ» за отчетный период)

Протокол № _____ от _____

Заведующий кафедрой _____
подпись

Заполняется в МАЕ последнего года обучения

Утверждаю
Проректор по учебной и воспитательной работе
Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

«_____» _____ 20__ года

ДОПУСК К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

(на основании итогов прохождения предварительной экспертизы диссертации на кафедре)

Аспирант _____
(ФИО)

Кафедры _____

« _____ »
ДОПУЩЕН / НЕ ДОПУЩЕН
к прохождению государственной итоговой аттестации

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__

Заведующий кафедрой

_____ подпись