

Утверждаю  
 Директор  
 Института «Аспирантура и докторантура»  
 \_\_\_\_\_ / М.В. Варлен  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН педагогической практики

**Обучающийся (ФИО полностью)**

---

**Кафедра**

---

**Руководитель практики (научный руководитель обучающегося)**

---

**Сроки практики** (даты начала и окончания в соответствии с Приказом о прохождении педагогической практики)

---

**Место практики** Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), если иное не предусмотрено Индивидуальным планом.

**Планируемое содержание педагогической практики – ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ** (заполняется обучающимся по согласованию с руководителем практики)

Планируемое содержание и планируемые результаты практики	Планируемая трудоемкость в часах <sup>1</sup>	
	рекомендовано	запланировано
<b>1. Самостоятельная теоретическая работа:</b> изучение нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования, ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, основными образовательными программами, учебными планами, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д).	20 ак. часов	
<b>2. Изучение педагогических традиций Университета и освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры и Университета:</b> - изучение рабочих программ нескольких, рекомендованных руководителем практики, дисциплин, реализуемых на кафедре; фонда оценочных средств дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации студентов; - посещение заседаний кафедр; - освоение опыта ведущих преподавателей кафедры и Университета в ходе посещения учебных лекционных и(или) семинарских занятий; - оценка использования информационных и педагогических технологий обучения в Университете.	36 ак. часов	

<sup>1</sup> Общая трудоемкость педагогической практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, если иное не предусмотрено учебным планом. Трудоемкость отдельных видов/способов прохождения практики вариативно установлена в Программе, но фактически определяется руководителем педагогической практики совместно с обучающимся и отражается в индивидуальном плане педагогической практики.

<b>3. Самостоятельная учебная аудиторная работа:</b> - подготовка занятий: разработка плана, текста лекции и наглядных материалов или разработка презентации лекционных занятий в программе PowerPoint. Разработка плана-конспекта семинарского, практического занятия и пр. Подготовка фонда оценочных средств (контрольных, тестов, экзаменационных вопросов); - проведение лекций, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренных рабочими программами дисциплин, преподаваемых в рамках учебных планов Университета; - проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов.	<b>108 ак. часов</b>	
4. Самостоятельная учебная аудиторная работа в средних школах на основании договоров, заключенных с Университетом и по направлению Университета.	Вариативно	
5. Самостоятельная учебная/трудовая аудиторная работа в филиалах Университета.	Вариативно	
<b>6. Участие в проведении промежуточной аттестации студентов (при наличии):</b> - ознакомление с документами, регламентирующими порядок организации и проведения промежуточной аттестации в Университете; - участие в приеме экзаменов и зачетов, защите курсовых работ, отчетов по практике и иных проектов студентов.	10 ак. часов	
<b>7. Учебно-методическая работа:</b> - разработка/ редактирование/обновление рабочих программ дисциплин, преподаваемых соответствующей кафедрой, - подготовка/обновление фондов оценочных средств; - участие в методической работе кафедры; - участие в заседаниях кафедры и проводимых кафедрой или Университетом методических мероприятиях.	36 ак. часов	
<b>8. Участие в воспитательной работе:</b> в организации и проведении культурных, образовательных, профессиональных мероприятий Университета. Подготовка студентов к выступлениям на конференциях, конкурсах и пр. Участие в работе студенческих кружков.	Вариативно	
<b>9. Осуществления иных мероприятий, способствующих достижению целей педагогической практики (с указанием видов мероприятий)</b> _____ _____	Вариативно	
10. <b>Заполнение отчетной документации</b> с указанием полученных результатов практики.	2 ак. часа	
11. <b>Защита на заседании кафедры</b> Отчета о прохождении педагогической практики и аттестация. <b>Внесение сведений о результатах практики в электронное портфолио.</b>	2 ак. часа	
<b>Итого:</b>	<b>216 ак. часов</b>	

Вводный инструктаж по охране труда **пройден.**

Специалист по охране труда 1 категории \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

(ФИО, подпись)

С правилами пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка **ознакомлен.**

Директор Института «Аспирантура и докторантура» \_\_\_\_\_ /М.В.Варлен

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

(ФИО, подпись)

**Обучающийся**

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Утверждаю  
Директор  
Института «Аспирантура и докторантура»  
\_\_\_\_\_/М.В. Варлен  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении педагогической практики**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Кафедра \_\_\_\_\_

**I. СОДЕРЖАНИЕ ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЫ**  
(в соответствии с Индивидуальным планом педагогической практики)<sup>2</sup>

---

---

---

---

К отчету должны прилагаться документы, их копии, ссылки на электронные ресурсы и материалы, которые обучающийся подготовил в период прохождения педагогической практики (конспекты занятий, рабочие программы дисциплин, разработанные/обновленные обучающимся и пр.).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

**II. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**  
**о результатах прохождения педагогической практики**

---

---

---

Рекомендованный результат по итогам педагогической практики: \_\_\_\_\_  
**ЗАЧЕТ/НЕЗАЧЕТ**

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

**III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ по итогам представления Отчета**

**ЗАЧЕТ/ НЕЗАЧЕТ**

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Заведующий кафедрой

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Следует отразить содержание проделанной работы, полученные результаты, выводы, заключения, предложения, сформированные компетенции.