

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный юридический университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»
Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)**

ПАМЯТКА

**АСПИРАНТУ
МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЮРИДИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА**

Москва – 2016

Составитель:

Доктор юридических наук, профессор
Мацкевич Игорь Михайлович

Рецензенты:

Руководитель института аспирантуры и докторантуры
Жмурова Тамара Васильевна

Заместитель руководителя института аспирантуры и докторантуры
кандидат юридических наук, доцент
Мажорина Мария Викторовна

Автор методических указаний по составлению и заполнению индивидуального
плана учебной работы аспирантами и соискателями
руководитель института аспирантуры и докторантуры
Жмурова Тамара Васильевна

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Об аспирантуре Университета имени О.Е. Кутафина.....	4
2.	Основные этапы обучения в институте аспирантуры и докторантуры...	8
3.	Методические указания по составлению и заполнению индивидуального плана учебной работы аспирантами и соискателями.....	9
4.	Советы и пожелания аспиранту (соискателю).....	13
5.	Особые условия.....	16
6.	Полезные ссылки.....	17
7.	Нормативно-правовые акты.....	18
8.	Контакты.....	19
9.	Совет молодых ученых.....	23

1. Об аспирантуре Университета имени О.Е. Кутафина

Аспирантура – это особый образовательный институт по обучению навыкам занятия специфическим родом деятельности, который называется **наукой**. ... Это научное обучение, главной задачей которого становится образование ученого¹.

Аспирантура Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) является крупнейшей среди юридических вузов на постсоветском пространстве.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) – одно из немногих учебных юридических заведений, которое предоставляет возможность пройти обучение и защититься по всем действующим юридическим специальностям:

- 12.00.01 Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве
- 12.00.02 Конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право
- 12.00.03 Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право
- 12.00.04 Финансовое право; налоговое право; бюджетное право
- 12.00.05 Трудовое право; право социального обеспечения
- 12.00.06 Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право
- 12.00.07 Корпоративное право; энергетическое право
- 12.00.08 Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право
- 12.00.09 Уголовный процесс
- 12.00.10 Международное право; Европейское право
- 12.00.11 Судебная деятельность, прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность
- 12.00.12 Криминалистика; судебно-экспертная деятельность; оперативно-розыскная деятельность
- 12.00.13 Информационное право
- 12.00.14 Административное право; административный процесс
- 12.00.15 Гражданский процесс; арбитражный процесс

В Университете предусмотрена возможность защиты диссертаций в пяти Диссертационных советах по всем пятнадцати научным специальностям в области права.

В аспирантуре Университета, которая успешно функционирует с 1947 года, сложились богатейшие традиции.

Научные школы

В Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) сложились и развиваются ведущие юридические научные школы России. Аспирант – это ученик, развивающий идеи учителя. Аспирант – это член научной школы. Аспирант на протяжении всего периода обучения, а также в последующем имеет и сохраняет тесную научную связь со своим научным руководителем, выпускающей кафедрой,

¹ См.: Мацкевич И.М. Еще раз об аспирантуре и об аспирантах: научное эссе на заданную тему // Юридическое образование и наука. № 3. 2015. С. 5.

коллегами.

Выдающиеся ученые и видные практические работники, доктора и кандидаты юридических наук в качестве научных руководителей и консультантов

Университет имени О.Е. Кутафина славится своим профессорско-преподавательским составом. Со скамьи МГЮА вышла целая плеяда видных российских и зарубежных ученых, практических работников. Многие из выпускников МГЮА в стенах своей alma mater защитили диссертации на соискание ученой степени кандидатов и докторов наук. Университету свойственна научная преемственность, гордость за своих выпускников, которые не теряют связи с родным Университетом.

Известнейшие имена, авторы наиболее востребованных научных работ, практики с мировым признанием, представители международных организаций, современные классики юриспруденции, судьи, арбитры назначаются кафедрами в качестве научных руководителей аспирантам и соискателям.

Научная жизнь

Аспиранты имеют возможность вести активную научную жизнь: участвовать в международных конференциях, круглых столах, мастер-классах, пользоваться не только фондами университетской библиотеки, но и фондами любой публичной библиотеки России, а также библиотеками других вузов, с которыми у Университета налажены устойчивые двусторонние отношения.

У Университета сложились хорошие международные связи с юридическими вузами Англии, Германии, США, Испании, Франции, Китая и странами СНГ, что предполагает возможность научных стажировок.

Школы молодых ученых

В Университете организуются Зимняя и Летняя школы молодых ученых – увлекательные научные мероприятия, на которые приглашаются выдающиеся ученые и практики из разных образовательных учреждений, бизнес-структур, государственных органов. Участники школ – аспиранты самых разных вузов нашей страны – формируют научное сообщество, научное братство. Это уникальный проект Университета существенным образом обогащает научную жизнь аспирантов.

Публикации в рецензируемых журналах

Непосредственно в Университете издаются четыре журнала:

- Lex Russica,
- Актуальные проблемы российского права,
- Kutafin University Law Review (KULawR), выходящий на английском языке и
- Российское право в Интернете - электронный журнал, приравненный в печатному изданию.

Первые два включены в перечень ВАК России.

Также ежегодно издается сборник статей в рамках международной конференции «Традиции и новации в системе российского права».

Уникальная академическая атмосфера

Относительная камерность Университета и колоссальная концентрация авторитетнейших специалистов в области права сформировали особую академическую атмосферу института аспирантуры и докторантуры Университета.

Здесь ведется бесконечный диалог между учителем и учеником, дискуссия между учениками, здесь рождаются и апробируются научные гипотезы, происходит взаимное обогащение знаниями и опытом. Здесь чутко улавливаются научные веяния и смело прогнозируются тенденции эволюционирования российского права. Аспиранты полностью погружаются в научный и учебный процессы, становясь из учеников учеными для коллег и учителями для студентов.

Возможность обучения в аспирантуре с целевым направлением для Университета

В целях стратегического формирования кадрового научно-педагогического резерва исследователей и преподавателей Университета по приоритетным научным направлениям создана целевая аспирантура.

Задачами реализации целевой аспирантуры являются: кадровое обеспечение Университета; развитие научной и инновационной среды Университета; укрепление и обогащение научных школ Университета; отбор и формирование самостоятельного, нацеленного на последующую работу в Университете ученого и преподавателя; вовлечение молодых ученых в международное академическое сообщество; повышение исследовательской и публикационной активности.

Высокая степень ответственности

Для института аспирантуры и докторантуры Университета характерна высокая степень требовательности и ответственности: со стороны научных руководителей к аспирантам, со стороны руководства Института аспирантуры и докторантуры к аспирантам, со стороны аспирантов к самим себе.

Аспирантам Университета следует помнить, что обучение потребует от них максимального напряжения сил и средств. Обучение предполагает полную самостоятельность и абсолютную ответственность аспирантов.

Дважды в год в течение обучения на кафедре проходит аттестация аспирантов, в рамках которой рассматривается ход выполнения индивидуального плана и его продвижение в процессе написания диссертации. По результатам аттестации принимается решение либо о продолжении обучения, либо об отчислении из института аспирантуры и докторантуры.

На последнем году обучения каждый аспирант приглашается вместе с научным руководителем для отчета у проректора по учебной работе и руководителя Института аспирантуры и докторантуры. В этом случае проверяется не только ход выполнения индивидуального плана, но и готовность к защите диссертации в год окончания обучения, поскольку именно защита диссертации является окончательным результатом работы аспиранта. В случае если по результатам аттестации становится понятно, что диссертант не укладывается в отведенные для него временные рамки, принимается один из двух вариантов решения: а/ утверждается приказом Ректора срок ликвидации задолженности; б/ либо аспирант представляется к отчислению.

Диссертация

Сформировавшиеся в Университете научные и учебные традиции дают аспиранту возможность представить качественную научно-исследовательскую работу (диссертацию) в год окончания аспирантуры.

Необходимо подчеркнуть, что в Университете самый высокий процент

защищаемых аспирантов по сравнению с другими юридическими высшими учебными заведениями России. В среднем в аспирантуре ежегодно обучается около 600 аспирантов и соискателей.

Диссертация – это итог научного изыскания аспиранта, который доводится до сведения научной юридической общественности, в том числе путем размещения в сети Интернет, что прямо предусмотрено действующими нормативными документами Правительства и Министерства образования и науки РФ.

Диссертация хранится после защиты в ведущих библиотеках страны в открытом для читателей доступе. Это повышает степень ответственности аспиранта, его научного руководителя, кафедры и Университета в отношении качества представленной в диссертационной совет работы.

Следует помнить, что диссертация и порядок ее защиты проверяются в Высшей аттестационной комиссии (ВАК) при Министерстве образования и науки РФ. Нормативно-правовым документом, подтверждающим правильность защиты, является приказ Минобрнауки о выдаче аттестата о присвоении ученой степени. Поэтому аспирант должен быть готов к тому, что в случае возникновения каких-либо вопросов, он может быть приглашен на заседание экспертного совета ВАК при Министерстве образования и науки РФ по праву для уточнения научной новизны вынесенных на защиту положений или для уточнения его личного вклада в написание работы.

Таким образом, диссертация для аспиранта – это достоверное свидетельство его научной состоятельности как ученого.

2. Основные этапы обучения в аспирантуре

Основные этапы обучения в аспирантуре обозначены в индивидуальном плане аспиранта. Среди них можно выделить:

1. Знакомство с научным руководителем, выбор темы и составление индивидуального учебного плана.

2. Освоение учебных дисциплин, указанных в индивидуальном плане, написание реферата по истории и философии науки, посещение лекций и практических занятий по предметам учебного плана.

3. **Сдача кандидатских экзаменов по:**

- истории и философии науки;
- иностранному языку;
- специальности.

4. Подготовка и публикация **не менее 3-х научных статей** в рецензируемых научных изданиях, перечень которых определен Высшей аттестационной комиссией (ВАК) при Министерстве образования и науки РФ.

5. Подготовка диссертации.

6. Устранение замечаний научного руководителя по диссертации.

7. Прохождение **предварительной экспертизы** (предзащиты) на кафедре. Получение допуска к государственной итоговой аттестации.

8. **Государственная итоговая аттестация (ГИА) – первая часть:** сдача государственного экзамена - июнь.

9. Подготовка текста научного доклада. Размещение его в электронной образовательной среде Университета и проверка на объем заимствования.

13. **Государственная итоговая аттестация (ГИА) – вторая часть:** представление научного доклада об основных результатах выполненной научно-квалификационной работы (диссертации) - сентябрь;

14. Подготовка к защите диссертации: ответы на замечания оппонентов и ведущей организации, ответы на замечания, поступившие на автореферат.

15. **Защита диссертации.**

16. Оформление документов и направление аттестационного дела в Высшую аттестационную комиссию при Министерстве образования и науки РФ в течение 30 дней после защиты.

3. Методические указания по составлению и заполнению Индивидуального плана аспирантами и соискателями

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 года № 1259), Положением «О подготовке научно-педагогических кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации» от 27.03.1998 № 814.

аспирант обязан составить совместно с научным руководителем **индивидуальный план** на весь период обучения в соответствии со сроками, указанными в приказе о зачислении, и представить в институт аспирантуры и докторантуры **в течение 3-х месяцев** после зачисления. Индивидуальный план должен быть заполнен и подписан аспирантом и научным руководителем с указанием темы диссертации, утвержденной на заседании кафедры, для последующего одобрения на заседании диссертационного совета и утверждения на заседании Ученого совета.

Индивидуальный план аспиранта – это основной документ, определяющий ход учебного процесса в аспирантуре. Не выполнение как отдельных этапов (например, не сдача кандидатского экзамена в срок), так и заключительных положений индивидуального плана может привести к дисциплинарной ответственности аспиранта вплоть до отчисления.

Заполнение индивидуального плана начинается с титульного листа с внесения сведений об аспиранте, наименования специальности, с указания темы диссертации и иных данных.

В **Объяснительной записке о выборе темы диссертации** (стр. 2 Индивидуального плана) аспирант указывает актуальность, новизну избранной для исследования темы или ее аспектов, теоретическую и практическую значимость диссертационного исследования.

В **Общем индивидуальном плане подготовки на весь период обучения** указываются этапы и конкретные сроки выполнения учебной работы (в том числе сдача кандидатских экзаменов), научной работы, прохождения педагогической и научно-исследовательской практики, государственной итоговой аттестации, защиты диссертации.

Раздел I. Учебная работа предполагает закрепление сроков освоения дисциплин, выбор не менее двух дисциплин (на основании заявления аспиранта), которые после заполнения индивидуального плана становятся для аспиранта обязательными.

Перед сдачей кандидатских экзаменов аспиранты должны прослушать циклы лекций по основам педагогики и психологии высшей школы, по методике преподавания права и методологии юридической науки с последующей сдачей зачетов, лекции по специальности.

Аспиранту необходимо запланировать сдачу кандидатских экзаменов:

- по истории и философии науки и иностранному языку – в мае-июне I года обучения;

- по специальности – в начале II года обучения (ноябрь-декабрь).

Утвержденные сроки сдачи кандидатских экзаменов изменению не подлежат. Основанием для переноса кандидатского экзамена является временная нетрудоспособность (при наличии медицинской справки).

Основанием допуска к сдаче кандидатского экзамена **по истории и философии науки** является реферат. Выбор темы согласовывается с научным руководителем и консультантом кафедры философских и социально-экономических дисциплин.

Реферат, завизированный научным руководителем и консультантом кафедры философских и социально-экономических дисциплин, должен быть сдан в институт аспирантуры и докторантуры не позднее 10 апреля I года обучения.

• *телефон Кафедры философских и социально-экономических дисциплин 499-244-84-56, каб.564).*

Иностранный язык. В соответствии с программой кандидатского экзамена, утвержденной Министерством образования и науки РФ, аспирант должен прочитать и перевести оригинальную монографическую литературу по узкой специальности (240-300 стр.) и сдать текст выделенному кафедрой преподавателю, который сообщает в Институт аспирантуры и докторантуры о допуске аспиранта к сдаче кандидатского экзамена не позднее 20 апреля I года обучения.

• *телефон Кафедры иностранного языка (немецкий, французский, испанский) – 499-244-87-75 каб. 711;*

• *телефон Кафедры английского языка № 2 – 499-244- 84-12 каб. 705, 719*

Кандидатский экзамен по специальности сдается в начале II года обучения (ноябрь-декабрь).

До экзамена по специальности аспирант должен сдать научному руководителю не менее 5-ти коллоквиумов, 3-х рефератов по актуальным проблемам специальности. Перед сдачей кандидатского экзамена необходимо прослушать лекции по специальности.

Основанием для допуска к сдаче кандидатского экзамена по специальности является сданная в Институт аспирантуры и докторантуры не позднее 15 октября I года обучения дополнительная программа (образец размещен на официальном сайте Университета в разделе «Методические материалы» на странице института аспирантуры и докторантуры), которую подписывают аспирант, научный руководитель и заведующий кафедрой. Дополнительная программа утверждается на заседании кафедры с указанием даты и номера протокола.

Методические материалы (программы, примерная тематика вопросов и т.д.) для сдачи кандидатских экзаменов, прохождения педагогической и научно-исследовательской практик и т.д. можно найти на сайте Университета в разделе института аспирантуры и докторантуры. Консультацию можно получить в 417, 423 каб., телефоны 499-244-88-03; 499-244-84-96.

Экзамен по специальности предполагает, что аспирант обладает высоким уровнем освоения дисциплин специальности, имеет глубокие познания, легко ориентируется в современной доктрине, актуальных монографиях, учебниках, следит за научными публикациями, понимает современные тенденции в научной сфере соответствующей специальности, способен к аналитическим выводам, умозаключениям.

Ответ на вопрос экзаменационного билета должен включать обзор наиболее актуальных и значимых научных работ российских и зарубежных ученых, оценку системы нормативного регулирования в исследуемом вопросе и современной правоприменительной практики (там, где это возможно).

Содержание ответа не сводится к повтору учебного материала, но должно представлять собой раскрытие проблемных вопросов соответствующей дисциплины. Это также сопряжено с тем, что вопросы для кандидатского экзамена выбраны с учетом их актуальности для науки, и все они носят дискуссионный характер.

Знания по специальности оцениваются экзаменационными комиссиями по приему кандидатского минимума, которые утверждаются приказом Ректора. Передача неудовлетворительной оценки осуществляется только один раз в следующую экзаменационную сессию.

Аспирант очного обучения, получивший неудовлетворительную или удовлетворительную оценки, или не явившийся на экзамен без уважительных причин, снимается со стипендии.

В разделе II «Научные исследования» указывается срок обучения, соответствующий приказу о зачислении, сроки публикации научных статей, глав диссертации, участия в научных конференциях, работе зимней и летней школ молодых ученых, прохождения предварительной экспертизы на кафедре.

В плане работы аспиранта II, III, IV годов обучения должны быть указаны конкретные сроки подготовки глав диссертаций, научных публикаций (не менее 3-х). Важно помнить, что они должны быть опубликованы в журналах, рекомендуемых ВАК при Министерстве образования и науки РФ до прохождения предварительной экспертизы на кафедре (с утвержденным перечнем можно ознакомиться на сайте ВАК России: www.vak.ed.gov.ru в разделе «Перечень журналов ВАК»). Также указываются сроки участия в научных конференциях, работе зимней и летней школ молодых ученых.

Представление I варианта диссертации научному руководителю необходимо планировать больше, чем за год до окончания срока обучения в аспирантуре (сентябрь).

Предварительная экспертиза на кафедре проводится в апреле-мае при обязательном наличии опубликованных статей (не менее 3-х), содержащих

основные научные результаты диссертационного исследования.

Раздел III. Педагогическая практика. Аспирант проходит педагогическую практику на соответствующей кафедре Университета объемом 216 часов с начала II года обучения. Преимущественно аспиранты привлекаются к проведению практических занятий. Занятия проводятся аспирантом под непосредственным контролем научного руководителя.

Аспирант для издания приказа о прохождении практики должен представить в институт аспирантуры и докторантуры заявление о прохождении практики с визами заведующего кафедрой и научного руководителя.

Педагогическую практику аспиранты могут проходить также в средних образовательных школах по курсу «Основы государства и права». По этому вопросу аспирантам следует обращаться в отдел приема абитуриентов Университета (каб.664).

После прохождения практики аспирант заполняет дневник и отчет, которые представляются в институт аспирантуры и докторантуры в течение двух недель после окончания педагогической практики.

Раздел IV. Научно-исследовательская практика.

Аспирант проходит научно-исследовательскую практику на III году обучения. На основании личного заявления аспиранта издается приказ Ректора с указанием сроков прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком и индивидуальным планом аспиранта.

После прохождения научно-исследовательской практики и сдачи зачета аспирант представляет необходимую документацию в институт аспирантуры и докторантуры в течение одного месяца.

Раздел V. Государственная итоговая аттестация регламентирует процесс прохождения ГИА в два этапа:

- сдача государственного экзамена проводится **в июне выпускного курса;**
- представление научного доклада об основных результатах выполненной научно-квалификационной работы (диссертации) – **в сентябре выпускного курса.**

К государственному экзамену не допускаются аспиранты, имеющие академическую задолженность и не прошедшие предварительную экспертизу диссертации на кафедре.

Раздел VI. Получение диплома «Исследователь. Преподаватель-исследователь» - в октябре выпускного года.

Раздел VII. Защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – до окончания года выпуска.

Далее аспирант заполняет индивидуальный план **по годам обучения.**

Выполнение Индивидуального плана работы контролирует сам аспирант, его научный руководитель, заведующий кафедрой, руководитель института

аспирантуры и докторантуры.

Следует помнить, что при прохождении промежуточных аттестаций на кафедре (два раза в год), а также аттестации у проректора по учебной работе на последнем году обучения (январь-февраль) **за основу берется выполнение индивидуального плана!** Непрохождение промежуточной аттестации является основанием для отчисления аспиранта.

В последний год обучения при аттестации у проректора по учебной работе рассматриваются вопросы соблюдения сроков выполнения индивидуального плана, наличие/отсутствие публикаций в рецензируемых журналах, возможность защиты диссертации в год окончания аспирантуры. По результатам аттестации в случае очевидной невозможности представить и защитить диссертацию в установленные сроки, принимается решение об отчислении аспиранта.

4. Советы и пожелания аспиранту

Выбор темы

Тема кандидатской диссертации, предложенная аспирантом, должна быть утверждена на заседании кафедры, рассмотрена и одобрена на заседании диссертационного совета, утверждена Ученым советом Университета.

Выбор темы – крайне ответственный момент в научной жизни аспиранта. Руководствоваться при выборе темы необходимо: новизной постановки проблемы, актуальностью, собственным интересом к теме, связью темы с собственной практикой, с возможностью поиска и доступностью материала, практической востребованностью соответствующего исследования. Аспиранту стоит проявлять зрелость и самостоятельность в этом вопросе, подходить к выбору осознанно, на основе оценки перспективности темы, а также всех возможных рисков.

Немаловажная роль при выборе темы принадлежит научному руководителю, который может направить аспиранта, уточнить сферу его интересов, с учетом современного состояния науки и практики сориентировать аспиранта.

Научный руководитель диссертанта направляет ход его научной деятельности, и аспирант должен находиться в процессе плодотворного общения со своим научным руководителем и кафедрой. Это обеспечивает развитие научной школы, обогащение знаний аспиранта, дисциплинирует аспиранта в ходе написания диссертации. Тесное общение с научным руководителем – есть проявление сократических методов обучения, бесконечного диалога между учителем и учеником. Посещение консультаций научного руководителя и заседаний кафедры для аспиранта обязательно. Потеря связи с научным руководителем является основанием для отчисления из аспирантуры.

Работа над диссертацией требует большого напряжения и должна начинаться с первого года обучения. Только в этом случае можно рассчитывать на положительный результат – защиту диссертации в год окончания аспирантуры.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей

значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку².

Такие требования к диссертации ставят серьезные задачи перед аспирантом и налагают большую ответственность на научного руководителя и кафедру. Большое значение имеет грамотное планирование всей работы: от разработки плана диссертации до сроков сдачи в печать научных статей и представления научному руководителю глав диссертации.

Основными этапами работы над диссертацией являются:

1. утверждение темы диссертационного исследования;
2. разработка примерного плана диссертации;
3. сбор эмпирического материала;
4. уточнение плана диссертации;
5. написание первой научной статьи;
6. сбор материала и работа над ним для целей написания первой главы;
7. написание не менее 3 научных статей в журналах, рекомендованных ВАК;
8. работа над текстом диссертации, подготовка 2 и 3 глав диссертации;
9. уточнение положений, выносимых на защиту;
10. подготовка текста автореферата;
11. завершение работы над окончательным вариантом диссертации и автореферата;
12. прохождения предварительной экспертизы диссертации на кафедре.

Все эти этапы подготовки и написания диссертации должны проходить в тесном сотрудничестве аспиранта с научным руководителем.

Фактически для работы над текстом диссертации у аспирантов очной формы обучения есть 2,5 года, у аспирантов заочной формы – 3,5 года после зачисления.

Публикации

Научные статьи – важнейший промежуточный итог работы аспиранта. Научные статьи должны отражать основные результаты, к которым пришел аспирант в ходе работы над диссертацией. Написание статей непосредственным образом связано с подготовкой диссертации, но в то же время эта работа должна опережать завершение диссертационного исследования. В научных статьях апробируются достигнутые автором результаты, выдвинутые гипотезы. Они побуждают научную полемику и вовлекают аспиранта в мир современной юридической науки.

Следует очень внимательно планировать эту часть работы, так как она во

² п.п. 9-10 Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842 "О порядке присуждения ученых степеней" // СПС Гарант

многим зависит от сроков публикации статей в научных изданиях. Зачастую от момента направления статьи в издательство до момента ее выхода в свет проходит от 6 до 12 месяцев.

В случае если аспирант выходит на предварительную экспертизу без наличия 3-х опубликованных в журналах, рекомендованных ВАК, научных статей, диссертация снимается с рассмотрения.

Ознакомиться с действующим перечнем журналов можно на сайте ВАК при Министерстве образования и науки РФ.

Непосредственно в Университете издаются четыре журнала:

- Lex Russica,
- Актуальные проблемы российского права,
- Kutafin University Law Review (KULawR), выходящий на английском языке и
- электронный журнал, приравненный к печатному изданию Российское право в Интернете.

Первые два входят в перечень ВАК России.

В журнале Lex Russica публикуются статьи ученых, которые имеют степени не ниже кандидата наук, в остальных журналах могут публиковаться аспиранты.

Также ежегодно издается сборник статей в рамках международной конференции «Традиции и новации в системе российского права». Условием публикации в нем является личное участие аспиранта в конференции.

Кроме того, Издательский центр совместно с кафедрами ежемесячно издает Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), каждый выпуск которого посвящен научным трудам конкретной кафедры.

Все статьи подлежат рецензированию научным руководителем и редакцией журнала. Кроме того, значительная часть профессорско-преподавательского состава Университета является членами и главными редакторами многих отраслевых научных журналов. Поэтому аспиранту целесообразно собрать всю информацию о возможности публикации своих статей, в том числе, на кафедре.

С подробной информацией о порядке представления научных статей в журналах и научных сборниках Университета можно ознакомиться на сайте Университета в разделе «Издательская деятельность».

Участие в конференциях.

В ходе обучения в аспирантуре аспирант должен вести активную научную работу: участвовать в различных конференциях, выступать с докладами на круглых столах, работать в летней и зимней школах молодого ученого и иных научных мероприятиях. Эта форма работы необходима для апробирования научных результатов и их практического внедрения, для приобретения важного опыта публичных дискуссий и знакомства с ведущими учеными в соответствующей отрасли науки.

5. Особые условия

Аспиранты Университета традиционно в период с 20 июня по 25 августа участвуют в работе **приемной комиссии** в течение двух недель. Работа в приемной комиссии столь же интересна, сколь и ответственна. Необходимо понимать, что на период работы в приемной комиссии аспиранты переходят в подчинение Ректора (издается соответствующий приказ), а непосредственное руководство осуществляется ответственным секретарем приемной комиссии. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в период работы приемной комиссии может привести к серьезным репутационным рискам, потере авторитета Университета среди абитуриентов. Нарушение сроков работы в приемной комиссии без уважительных причин может повлечь отчисление из аспирантуры.

Все **спорные вопросы**, связанные с обучением, подготовкой и написанием диссертации, прохождением практик и прочими формами проявления активности аспирант должен решать в рамках кафедры. Решающее слово здесь принадлежит заведующему кафедрой. На время обучения аспирант является полноправным членом кафедры. В этой связи ему необходимо присутствовать на всех заседаниях кафедры. Поручения, которые аспирант время от времени может получать от кафедры, должны неукоснительно исполняться. Только в случае невозможности решить вопрос на кафедре, аспирант обращается за помощью к руководству института аспирантуры и докторантуры, к проректору по учебной работе.

В целях стратегического развития научно-педагогического потенциала в Университете учреждена **целевая аспирантура (кадровый научно-педагогический резерв) Университета**. Она является одной из основных форм подготовки научных и научно-педагогических кадров. В целевую аспирантуру зачисляются лица, имеющие высшее профессиональное образование (специалитет, магистратура), прошедшие отбор в порядке, предусмотренном положением о целевой аспирантуре Университета, сдавшие конкурсные вступительные экзамены в соответствии с правилами приема в аспирантуру Университета. Подготовка в целевой аспирантуре осуществляется на основе заключения договора о целевом обучении между Университетом и лицом, зачисленным в аспирантуру на основании конкурсных вступительных экзаменов.

Подготовка осуществляется на основе договора между Университетом и зачисленным аспирантом. По окончании срока обучения и защиты диссертации аспирант принимается на работу в Университет сроком на 5 лет.

В целях развития электронной образовательной среды Университета и во исполнение требований ФГОС ВО аспирант должен формировать **электронное портфолио**. Результаты обучения (сдачи экзаменов, зачетов) аспиранта вносятся в электронное портфолио сотрудниками института аспирантуры и докторантуры. Аспирант размещает самостоятельно письменные работы, рефераты (по истории и философии науки, по иностранному языку) с рецензиями, оценками на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса, научные статьи, тезисы, итоги конференций и пр.

6. Полезные ссылки

- Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - минобрнауки.рф
- Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки - www.obrnadzor.gov.ru
- Российское образование (Федеральный портал) – www.edu.ru
- Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии – www.vak.ed.gov.ru
- Официальный сайт Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) – www.msal.ru
- Официальный сайт библиотеки Президента имени Б.Н. Ельцина - <http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx>
- Официальный сайт Российской государственной библиотеки – www.rsl.ru
- Официальный сайт библиотеки ИНИОН Российской академии наук – www.inion.ru
- Официальный сайт научной электронной библиотеки – www.elibrary.ru
- Молодежный научный портал Ломоносов – www.lomonosov-msu.ru

7. Нормативно-правовое регулирование

Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. 3 июля 2016 г. N 312-ФЗ)

Постановление Правительства РФ от 26 марта 2016 г. N 237 «Об утверждении Положения о Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации»

Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (в ред. 2 августа 2016 г. N 748)

Постановление Правительства РФ от 10 декабря 2013 г. N 1139 «О порядке присвоения ученых званий» (в ред. 2 августа 2016 г. N 748)

Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. N 1538 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации)" (в ред. 30 апреля 2015 г.)

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в ред. 5 апреля 2016 г.)

Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. N 7 «Об утверждении положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (в ред. 29 октября 2015 г. N 1237

(утверждено приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Положение об экспертном совете Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации (утверждено приказом Минобрнауки РФ от 25 декабря 2013 г. № 1393)

Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и их перечень (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 28 марта 2014 № 247)

Письмо Министерства образования и науки РФ от 28 октября 2014 г. N 13-4139 «О подтверждении результатов кандидатских экзаменов»

Порядок и срок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 28 марта 2014 г. № 248)

Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 16 апреля 2014 г. № 326).

8. Контакты

Проректор по учебной работе

аспирантов Московской государственной юридической академии для объединения молодых ученых и защиты их интересов. Членами Совета могут быть аспиранты Университета и лица, прикрепившиеся для подготовки диссертации (соискатели), а также члены профессорско-преподавательского состава Университета в возрасте от 18 до 35 лет включительно, разделяющие цели и задачи Совета. Чтобы стать членом Совета, необходимо подать на имя Председателя Совета письменное заявление, на основании которого Правление Совета принимает соответствующее решение.

Совет ведет активную деятельность по следующим основным направлениям:

- привлечение в тесном сотрудничестве с Институтом аспирантуры и докторантуры и ректоратом Университета научной молодежи к активному участию в общественной и научной жизни Университета и иных юридических вузов, к участию в работе научных и научно-методических мероприятий, проводимых, как в Университете, так и в иных организациях;

- проведение заседаний и круглых столов с привлечением научной молодежи других вузов с обсуждением актуальных проблем российского, международного и зарубежного права;

- организация встреч с ведущими преподавателями Университета, иными отечественными и зарубежными учеными, практиками и политиками;

- организация внутривузовских, межвузовских, всероссийских и международных конференций, как монотематических, так и междисциплинарных, с возможным последующим опубликованием сборников трудов, тезисов, статей и иных материалов молодых ученых;

- обмен информацией об основных направлениях и результатах научной и педагогической деятельности молодежи в области права;

- создание механизма обмена опытом по разрешению проблем, сопряженных с научной работой в области права;

- привлечение материальных ресурсов (ведомственные, региональные и федеральные программы поддержки научной молодежи, спонсорская помощь) для поддержки работ молодых ученых (научные командировки, участие в конференциях и симпозиумах, материальная помощь и т.д.);

- информационная поддержка молодых ученых, возможное содействие в обеспечении доступа к информационным ресурсам (в том числе сети Интернет), в том числе по объявленным научным конкурсам, грантам, федеральным и региональным программам;

- распространение информации о международных и иных учебных и научно-исследовательских программах, соответствующих профессиональным интересам академической молодежи;

- взаимодействие с правотворческими и правоприменительными органами в целях содействия полной реализации творческих и профессиональных возможностей научной молодежи Университета.

Среди привилегий членов Совета молодых ученых: научные командировки за счет средств Университета, публикации в вузовских изданиях, включенных в перечень ведущих рецензируемых научных юридических журналов, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией при Министерстве

образования и науки РФ для опубликования основных научных результатов диссертации на соискание ученой степени доктора и кандидата юридических наук.

Председатель Совета молодых ученых *Бекин Александр*.

Адрес: Россия, 125993 город Москва, улица Садовая Кудринская, дом 9

Страница в Интернете: www.msal.ru/primary-activity/scientific-activities/scientific_work/

E-mail: smumgua@gmail.com