



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский государственный юридический университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

(Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА))

ПРИКАЗ

11 ноября 2021 года

№ 418

Москва

Об организации и осуществлении образовательной деятельности

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 999 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации», с учетом СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 мая 2020 года № 15, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее - Университет)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 15 по 30 ноября 2021 года включительно, обеспечивая качество образования, реализацию образовательных программ среднего профессионального и высшего образования – программ подготовки специалистов среднего звена и программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – образовательные программы) с применением дистанционных образовательных технологий, за исключением промежуточных аттестаций обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся.

2. Учебно-методическому управлению обеспечить проведение промежуточных аттестаций обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся в очном формате в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком на 2021-2022 учебный год и расписаниями промежуточных аттестаций и государственных аттестационных испытаний (далее – расписание) с учетом следующих особенностей:

2.1. Организацией консультаций перед экзаменами в период проведения промежуточных аттестаций и предэкзаменационных консультаций в период проведения государственных аттестационных испытаний в соответствии с утвержденными расписаниями с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2. Применением в исключительных случаях дистанционных образовательных технологий при организации участия в работе государственных экзаменационных комиссий членов комиссий, переведенных на удаленный (дистанционный) режим работы.

3. Институту «Аспирантура и докторантура» обеспечить проведение промежуточных аттестаций в форме кандидатских экзаменов в очном формате в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком на 2021-2022 учебный год и расписаниями промежуточных аттестаций. В исключительных случаях допускается применение дистанционных образовательных технологий при организации участия в работе экзаменационных комиссий членов комиссий, переведенных на удаленный (дистанционный) режим работы.

4. При организации практик по реализуемым образовательным программам учитывать режим работы организаций - мест прохождения практик.

5. Руководителям структурных подразделений, обеспечивающих реализацию дополнительных образовательных программ, организовать проведение учебных занятий и итоговую аттестацию с применением дистанционных образовательных технологий, за исключением Центра довузовской подготовки и Института госзакупок.

6. Центру довузовской подготовки организовать реализацию дополнительных образовательных программ в смешанном формате.

7. Военному учебному центру организовать реализацию программ военной подготовки в соответствии с рекомендациями Министерства обороны Российской Федерации.

8. Начальнику Учебно-методического управления, начальнику Хозяйственного управления, руководителям структурных подразделений соответственно при организации государственной итоговой аттестации и выдаче документов об образовании и о квалификации обеспечить соблюдение рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции среди работников и обучающихся, приведенных в Методических рекомендациях Роспотребнадзора МР 3.1/2.2.0170/3-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников», МР 3.1./2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования».

9. Руководителям структурных подразделений, директорам институтов обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди работников и обучающихся соответственно по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции, в том числе с привлечением студенческих

советов, обратив особое внимание на профилактические меры, направленные на сохранение здоровья.

10. Директорам институтов (филиалов) Университета принимать решения о реализации образовательных программ и дополнительных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с решениями высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации, исходя из санитарно-эпидемиологической ситуации в субъекте.

11. Центру информационных ресурсов и технологий обеспечить:

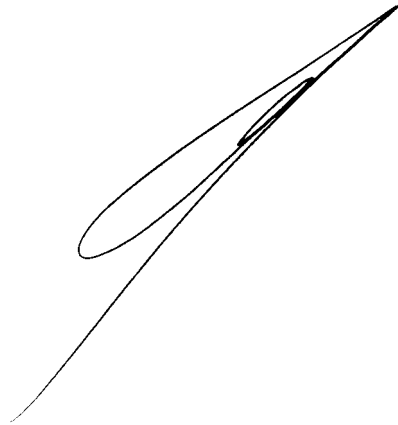
- техническое сопровождение реализации образовательных программ и дополнительных образовательных программ в период, указанный в пункте 1 настоящего приказа;

- размещение настоящего приказа на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной среде «Интернет».

12. Считать приказ от 03 ноября 2021 года № 406 «Об организации образовательной деятельности» утратившим силу с 15 ноября 2021 года.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



В.В. Блажеев

Проект вносит: Учебно-методическое управление

Начальник



(подпись) 1 / 1 / 2021

Н.В. Софийчук

Исполнитель

Начальник учебного
отдела

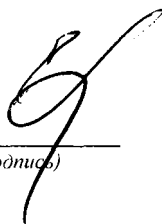


(подпись) 1 / 1 / 2021

Е.В. Гончарова

СОГЛАСОВАНО:


Первый проректор



(подпись) 1 / 1 / 2021

Е.Ю. Грачева

Проректор по
административной
работе и
информационным
технологиям



(подпись) 11 / 11 / 2021

С.С. Игитханян

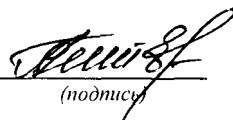
Начальник
Управления кадров



(подпись) 11 / 11 / 2021

С.Н. Волкова

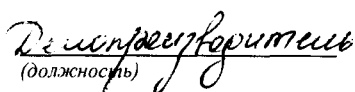
И.о. начальника
Юридического отдела

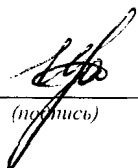


(подпись) 11 / 11 / 2021

Т.А. Литвинова

ПРОВЕРЕНО


(должность)



(подпись) 11 / 11 / 2021


(инициалы, фамилия)