

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

МЗ.П.02(П)

год набора – 2021

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ООП ВПО:	Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная (вечерняя), заочная
Квалификация (степень):	магистр

Москва – 2021

Программа утверждена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 14 от «12» апреля 2021 года.

Автор:

Шнигер Д.О. – кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права

Рецензент:

Иванов А.М. – адвокат, руководитель проектов Коллегии Адвокатов «Юридическая компания «Хренов и Партнеры», г. Москва

Шнигер Д.О.

Научно-исследовательская практика: рабочая программа учебной дисциплины (модуля) / Д.О. Шнигер. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2021.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»)

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи практики

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее также – ООП).

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация), в том числе в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Научно-исследовательская практика – тип производственной практики, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку магистрантов к научно-исследовательской деятельности и состоящий в подготовке магистрантом выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации (далее – ВКР) в соответствии с требованиями, предусмотренными программой государственной итоговой аттестации (защиты ВКР) и индивидуальным планом научно-исследовательской работы обучающегося.

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма практики: дискретно «по виду» практики – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Цель практики: демонстрация обучающимся способности самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно

аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции.

Задачи практики:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических навыков и практических знаний по основной образовательной программе высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»);
- развитие умения практически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;
- формирование навыков планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;
- развитие умения применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;
- закрепление навыков презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

1.2. Место практики в ООП

Учебная дисциплина (модуль) МЗ.П.02(П) «Научно-исследовательская практика» относится к разделу МЗ «Практика и научно-исследовательская работа» ООП.

Обучающийся при выполнении научно-исследовательской практики владеет «входными» знаниями, умениями и навыками, предусмотренными рабочими программами всех учебных дисциплин (модулей) общенаучного и профессионального циклов, предусмотренных ООП.

1.3. Формируемые компетенции

В результате прохождения научно-исследовательской практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);
- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

1.4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения научно-исследовательской практики обучающийся должен:

Знать:

- методы обобщения информации об основных закономерностях функционирования социума, получаемой в ходе исследовательской работы;
- способы интерпретации основных понятий гуманитарных наук в целях организации исследовательских работ;
- алгоритмы управления социальными группами и трудовыми коллективами;
- степень разработанности темы магистерской диссертации;
- методику подбора научной литературы;
- методологию научного исследования.

Уметь:

- контролировать деятельность трудового коллектива;
- организовывать исследовательскую работу;
- своевременно изменять методику, используемую в профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями современной науки;
- анализировать нормы действующего законодательства;
- использовать судебную практику
- руководить научно-исследовательским коллективом.

Владеть:

- культурой научного профессионального мышления;
- навыками адаптации общих и частнонаучных методов под решение конкретных профессиональных задач;
- технологиями решения задач в различных областях профессиональной деятельности;
- способностью организовать научно-исследовательский процесс;
- навыками эффективного управления работой соисполнителей;
- навыками оформления результатов научного исследования.

II. СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

2.1. Объем, продолжительность и сроки проведения практики

Общий объем научно-исследовательской практики в зачетных единицах – 21 з.е.

Общая продолжительность научно-исследовательской практики составляет 756 ак. часов.

Сроки проведения научно-исследовательской практики:

- для обучающихся очной формы обучения – в шестом триместре;
- очно-заочной (вечерней) формы – в шестом и седьмом триместрах;
- заочной формы – на втором курсе в летнюю сессию и на третьем курсе в зимнюю сессию.

2.2. Место проведения практики

Научно-исследовательская практика проводится на базе Университета.

2.3. Содержание практики

Научно-исследовательская практика состоит из одного модуля для всех обучающихся – 756 ак. часов.

№	Раздел практики	Продолжительность (ак.ч., з.е.)	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1.	Научно-исследовательская практика	2 ак.ч. (для очной формы обучения) 4 ак.ч. (для очно-заочной, заочной форм обучения)	Практическое занятие, включающее в себя рассмотрение следующих вопросов: 1. Цели, задачи, содержание и порядок прохождения научно-исследовательской практики. 2. Требования к ВКР. 3. Порядок, сроки представления и защиты ВКР. 4. Типовые ошибки и проблемы при подготовке и защите ВКР.	Консультация руководителя практики, представление материалов в соответствии с планом научно-исследовательской работы обучающегося
		754 ак.ч. (для очной формы обучения) 752 ак.ч. (для очно-заочной формы обучения) 748 ак.ч. (для заочной формы обучения)	Самостоятельная работа, включающая в себя выполнение ВКР в соответствии с программой государственной итоговой аттестации (защиты ВКР) и индивидуальным планом научно-исследовательской работы обучающегося.	
Всего		756 ак. ч., 21 з.е.	Сдача отчетных материалов руководителю практики (промежуточная аттестация)	Зачет с оценкой (4 ак.ч. для подготовки и сдачи зачета для заочной формы обучения)

Руководителем практики является научный руководитель обучающегося по ВКР.

2.4. Промежуточная аттестация по практике

1. Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики проводится в виде зачета с оценкой.

2. По содержанию промежуточная аттестация представляет собой предварительную защиту проекта ВКР перед научным руководителем, включая обоснование положений, выносимых на защиту, сопровождаемое презентацией.

3. Результаты промежуточной аттестации обучающегося оцениваются по следующей шкале:

Система оценивания		Критерии оценивания
Зачтено	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – Тема ВКР раскрыта полностью; – обучающийся свободно владеет теоретическим и практическим материалом по теме ВКР; – обучающийся способен выявить и грамотно сформулировать несколько проблем по теме ВКР и предложить варианты их разрешения; – умело и грамотно построен доклад, даны грамотные ответы на вопросы научного руководителя.
	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – Тема ВКР, в целом, раскрыта; – обучающийся владеет теоретическим материалом по теме исследования, но при ответах на вопросы бывает не точен; – обучающийся способен выявить и сформулировать одну проблему; – имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам ВКР.
	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – Структура и оформление ВКР в основном соответствуют установленным требованиям, но есть существенные недочеты; – в работе не дается обоснования предлагаемых мероприятий; – обучающийся слабо ориентируется в контексте вопросов, освещаемых в ВКР; – выступление плохо структурировано; – есть ошибки в ответах на вопросы.
Не зачтено	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – Проект ВКР отсутствует или неполный (не составлено введение или хотя бы один из параграфов, предусмотренных оглавлением); <i>или</i> – проект ВКР грубо нарушает установленные требования, в том числе тема работы не раскрыта, или отсутствуют либо носят номинальный характер положения, выносимые на защиту, или не использованы (не изучены) рекомендованные основные источники, или использованы устаревшие источники, или нарушены иные требования, если отсутствует возможность исправления недостатков в оставшееся до наступления срока представления ВКР время в соответствии с учебным календарным графиком.

Детальное содержание критериев оценивания определяется на основании программы государственной итоговой аттестации (защиты ВКР).

4. В качестве оценочных средств при проведении промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы по практике используются:

- программа государственной итоговой аттестации (защиты ВКР);
- индивидуальный план научно-исследовательской работы обучающегося;
- текст проекта ВКР;
- предварительная защита проекта ВКР перед научным руководителем;
- отзыв руководителя практики.

5. По итогам прохождения практики руководителем практики готовится отзыв.

Отзыв готовится с учетом требований к оформлению и содержанию, предусмотренных Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся и иными локальными нормативными актами Университета, определяющими порядок подготовки и защиты ВКР.

В отзыве указываются сведения о достоинствах и недостатках ВКР. Могут указываться также сведения о характерных особенностях работы, про-

явленных обучающимся способностях, уровне освоения им компетенций, степени самостоятельности и личном вкладе обучающегося в раскрытие проблемы и разработку предложений по ее решению. Анализ отчета о проверке на объем заимствований в отзыве не приводится.

6. Указанные в отзыве руководителя практики недостатки работы обучающийся должен устранить в оставшееся в соответствии с календарным учебным графиком время до наступления срока представления научному руководителю итоговой ВКР, за исключением неустранимых недостатков, в том числе повлекших неудовлетворительную оценку по результатам промежуточной аттестации.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации по практике:

– не позднее чем за 10 дней до установленной расписанием даты промежуточной аттестации обучающийся представляет руководителю практики проект ВКР в электронном виде, а по указанию руководителя практики – также в бумажном виде;

– в установленную расписанием дату промежуточной аттестации обучающийся выступает перед руководителем практики с предварительной защитой ВКР, включая презентацию;

– презентация представляется непосредственно в ходе проведения аттестации в распечатанном виде, а по указанию руководителя практики – также в электронной форме с использованием технических средств (экран, проектор);

– непосредственно после предварительной защиты руководитель практики сообщает обучающемуся оценку по результатам аттестации и объясняет ее, дает обучающемуся необходимые рекомендации по доработке ВКР, презентации, совершенствованию выступления на защите; проставляет оценку в зачетную книжку.

8. В целях придания предварительной защите элемента публичности промежуточная аттестация по усмотрению руководителя практики может проходить коллективно, в том числе в присутствии других аттестуемых или иных обучающихся, которые могут принять участие в дискуссии, задать обучающемуся вопросы по теме его выступления.

Особенности порядка проведения аттестации определяются руководителем практики и заблаговременно доводятся до сведения обучающихся.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ПРАКТИКЕ

1. Отчетными материалами по практике, подготавливаемыми обучающимся, являются:

– текст проекта ВКР;

– доклад и презентация ВКР на предварительную защиту.

В состав отчетных материалов также входит подготавливаемый руководителем практики отзыв на ВКР.

2. Отчетные материалы готовятся обучающимся в соответствии с требованиями, установленными Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся и иными локальными нормативными актами Университета, определяющими порядок подготовки и защиты ВКР, а также действующими в Университете методическими рекомендациями и указаниями научного руководителя.

3. Под текстом проекта ВКР понимается оформленный в соответствии со всеми вышеуказанными требованиями, рекомендациями и указаниями полный текст ВКР, включающий в себя, как минимум, титульный лист, введение и все параграфы, предусмотренные оглавлением.

Заключение, список литературы, приложения (при наличии) являются также обязательными, однако их отсутствие само по себе не может являться основанием для признания проекта ВКР отсутствующим и проставления обучающемуся неудовлетворительной оценки по результатам промежуточной аттестации.

5. Под презентацией ВКР понимаются слайды, иллюстрирующие выступление обучающегося в ходе проведения промежуточной аттестации.

6. Порядок, сроки и форма представления обучающимся отчетных материалов руководителю практики установлены подразделом 2.4 настоящей программы.

IV. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

№ п/п	Планируемый результат обучения	Критерии оценивания	Показатели порогового уровня
1	Способность компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5)	– Текст проекта ВКР; – презентация ВКР на предварительную защиту	Обучающийся знает методы обобщения информации об основных закономерностях функционирования социума, получаемой в ходе исследовательской работы, умеет осуществлять контроль организации исследовательской работы, владеет культурой научного профессионального мышления.
2	Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11)	– Текст проекта ВКР; – презентация ВКР на предварительную защиту	Обучающийся знает степень разработанности темы научно-исследовательской работы, умеет анализировать нормы действующего законодательства, владеть способностью организовать научно-исследовательский процесс.

При несоответствии указанным показателям, обучающемуся выставляется оценка «не зачтено».

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При прохождении практики используются учебные и иные ресурсы, необходимые для подготовки ВКР (по теме исследования).

Независимо от темы ВКР обучающиеся используют учебные и иные ресурсы, предусмотренные рабочей программой производственной практики и научно-исследовательского семинара № 2, обеспечивающие формирование и укрепление у обучающихся аналитических и иных общих знаний и навыков, необходимых для проведения научного исследования.

Также обучающиеся используют при прохождении научно-исследовательской практики нижеперечисленные ресурсы.

Основная учебная и научная литература

Овчаров, А. О. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 304 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/product/1081139>

Профессиональные навыки юриста. Техники решения профессиональных задач [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / И.С. Богданова, И.А. Хорошев, И.А. Шевченко. – М. : Проспект, 2017. – 120 с. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/28736>

Сырых В.М. История и методология юридической науки : [Электронный ресурс] : учебник по программам магистерской степени образования / В. М. Сырых. – М. : НОРМА, 2013, 2019 : ИНФРА-М. – 464 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/982109>

Хазова О.А. Искусство юридического письма / О. А. Хазова. – М. : Юрайт, 2019. – 202 с. – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/449831>

Дополнительная литература

Афанасьев В.В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В.В. Афанасьев, О.В. Грибкова, Л.И. Уколова. – Москва : Юрайт, 2020. — 154 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453479>

Методологические проблемы цивилистических исследований [Электронный ресурс]: сборник научных статей: ежегодник Пермского государственного национального исследовательского университета / отв. ред. А.В. Габов, В.Г. Голубцов, О.А. Кузнецова. – М. : Статут, 2017. – 424 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007479>

Олейник Е.В. Научно-исследовательская работа обучающихся в магистратуре по проблематике предпринимательского и корпоративного права [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Олейник. – М. : Проспект, 2020. – 128 с. – Режим доступа : https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=69564&idb=0

Профессиональные навыки юриста [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.]; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. – М. : Юрайт, 2020. – 326 с. – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/450849>

Профессиональные навыки юриста [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / М. В. Немытина [и др.] ; под редакцией М. В. Немытиной. – М. : Юрайт, 2020. – 211 с. – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/450122>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа учебной дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее. В случае отсутствия издания в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеки), библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными изданиями не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабо-

чих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

6.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются по адресу: Москва, ул. Садовая-Кудринская, д.9, стр. 1. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 42 шт.,

стол студенческий трехместный – 10 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,

стул – 135 шт.,

компьютер студенческий 50 МАС АВ – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),

проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,

экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

2. Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,

наушники «накладного» типа – 1 компл.,

лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,

линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

3. Читальные залы на 93 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 24 шт.,

стол студенческий трехместный – 2 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,

стул – 93 шт.,

компьютер студенческий 50 МАС АВ – 11 шт.

4. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

стол студенческий одноместный – 4 шт.,

компьютер студенческий 50 МАС АВ – 4 шт.,

стул – 4 шт.

Библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессиональ-

ного циклов. У обучающихся есть доступ к библиотечным ресурсам (основная учебная и научная литература) в электронной форме.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. У обучающихся есть доступ к библиотечным ресурсам (дополнительная литература) в электронной форме.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

6.3. Библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса:

6.3.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02. 03. 2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 16.03.2021 г. по 15.03.2022 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя		Открытая лицензия для

			http://www.consultant.ru	образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

6.3.2. Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	https://apps.webofknowledge.com	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»: - sublicензионный договор № WOS/668 от 02.04.2018 г.; - sublicензионный договор № WOS/349 от 05.09.2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), sublicензионный договор № 20-1566-06235 от 22.09.2020 г.
2.	Scopus	сторонняя	https://www.scopus.com	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»: - sublicензионный договор № SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.; - sublicензионный договор № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), sublicензионный договор № 20-1573-06235 от 22.09.2020 г.
3.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно

	EBSCOHost БД eBook Collection			
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023 г. (безвозмездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г. - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.03.2021 г. по 24.03.2022 г.
7.	Legal Source	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договор № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г. - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.

6.3.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 эбс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019 эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. №ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
3.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г. - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 С 02.07.2021 г. по 01.07.2022 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от

				01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.
--	--	--	--	---

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.4. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по учебной дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации учебной дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия

5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.