

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»

*Кафедра международного частного права*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**МЗ.П.01 (П)**

**год набора – 2021**

<b>Код и наименование направления подготовки:</b>	40.04.01 Юриспруденция
<b>Уровень высшего образования:</b>	уровень магистратуры
<b>Направленность (профиль) ООП ВПО:</b>	Магистр международного бизнес-права (Master of International Business Law)
<b>Форма (формы) обучения:</b>	очная, заочная
<b>Квалификация (степень):</b>	магистр

Программа утверждена на заседании кафедры международного частного права, протокол № 10 от «25» февраля 2021 года.

Автор:

Засемкова О.Ф. – кандидат юридических наук, доцент кафедры международного частного права

Рецензент:

Слепак В.Ю. – кандидат юридических наук, руководитель практики по работе с юридическими лицами ООО «ИнвестКонсалт Системс»

Засемкова О.Ф.

Производственная практика: рабочая программа учебной дисциплины (модуля) / О.Ф. Засемкова. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2021.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»)

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Практика** - вид учебных занятий, осуществляемых в соответствии с направленностью (профилем) программы, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, формирование и развитие практических навыков, компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) и вариативных (профильных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) дальнейшего обучения в аспирантуре.

**Вид практики:** производственная

**Тип производственной практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе овладение навыками применения методов научного исследования в профессиональной юридической деятельности как в рамках научно-исследовательских проектов, так и в ходе повседневной деятельности при разработке правовых вопросов по конкретным делам.

**Способы проведения производственной практики:** стационарная или выездная.

Стационарная производственная практика проводится в профильной организации, расположенной на территории г. Москва.

Выездная производственная практика проводится в профильных организациях за пределами г. Москва.

**Формы производственной практики:** дискретно по периодам проведения практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

### 1.1. Цели и задачи освоения производственной дисциплины (модуля)

**Цель производственной практики** - профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством организации и апробации результатов собственного научного исследования и иных смежных наработок овладения навыками применения методов научного исследования в профессиональной деятельности.

**Задачи учебной практики:**

- приобретение опыта профессиональной деятельности в сфере правового сопровождения международного бизнеса;
- развитие у обучающихся способности самостоятельно и качественно выполнять практические задачи в сфере профессиональной деятельности.

## 1.2. Место учебной практики в структуре ООП ВПО

Производственная практика относится к разделу МЗ «Практика и научно-исследовательская работа» основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Обучающийся, направляемый на практику, владеет следующими «входными» **знаниями, умениями и навыками:**

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий международного частного права;
- знание основных понятий и методов правовой педагогики;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского и иностранного права;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов, включая судебную и арбитражную практику;
- умение осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении заданных проблем;
- наличие навыков выполнения письменных работ;
- умение подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

Производственная практика базируется на теоретическом освоении дисциплины (модуля) «Актуальные проблемы международного бизнес-права».

## 1.3. Формируемые компетенции

По итогам прохождения учебной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:

### **общекультурные компетенции (ОК):**

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

### **профессиональные компетенции (ПК):**

*в правотворческой деятельности:*

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

*в правоприменительной деятельности:*

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

*в правоохранительной деятельности:*

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);
- в экспертно-консультационной деятельности:*
- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);
- в организационно-управленческой деятельности:*
- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9).

#### **1.4. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

##### **1) Знать:**

- современное состояние науки в области рассматриваемых отношений по теме магистерского исследования;

##### **2) Уметь:**

- разрешать вопросы, связанные с толкованием правовых источников, регламентирующих порядок правового сопровождения международного бизнеса;

- грамотно оперировать судебной и арбитражной практикой и применять правовые позиции при разрешении конкретных споров;

##### **3) Владеть:**

- навыками осуществления юридического консультирования, подготовки экспертных заключений и аналитических справок.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Программа учебной дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа.

**Сроки проведения** практики: в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком рассредоточено в четвертом семестре.

### Тематический план практики для очной формы обучения

№	Раздел практики	Продолжительность/ ак.час., з.е.	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Формы текущего контроля
1	Исследовательская практика	432 / 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбор необходимых нормативных, доктринальных и эмпирических материалов по теме диссертационного исследования;</li> <li>- сбор, анализ и обобщение исследовательского материала, получаемого в ходе первичной и вторичной обработки в целях подготовки магистерской диссертации, а также иных исследований, практического и научного характера, их представление (апробация) в ходе учебной, научной, практической деятельности;</li> <li>- анализ существующих проблем правоприменения и практических особенностей юридической деятельности в сфере, связанной с темой диссертационного исследования, и выработка научно-обоснованных предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики.</li> </ul>	Консультация руководителя практики, представление материалов в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики
	ВСЕГО:	432 / 12	Сдача отчетных материалов на проверку руководителю практики от Университета	Отзыв руководителя практики от Университета

### Тематический план практики для заочной формы обучения

№	Раздел практики	Продолжительность/ ак.час., з.е.	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Формы текущего контроля
1	Исследовательская практика	432 / 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбор необходимых нормативных, доктринальных и эмпирических</li> </ul>	Консультация руководителя практики,

			<p>материалов по теме диссертационного исследования;</p> <p>- сбор, анализ и обобщение исследовательского материала, получаемого в ходе первичной и вторичной обработки в целях подготовки магистерской диссертации, а также иных исследований, практического и научного характера, их представление (апробация) в ходе учебной, научной, практической деятельности;</p> <p>- анализ существующих проблем правоприменения и практических особенностей юридической деятельности в сфере, связанной с темой диссертационного исследования, и выработка научно-обоснованных предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики.</p>	<p>представление материалов в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики</p>
	ВСЕГО:	432 / 12	Сдача отчетных материалов на проверку руководителю практики от Университета	Отзыв руководителя практики от Университета

Руководитель практики от Университета выдает обучающемуся индивидуальное задание для выполнения на практике, конкретизируя содержание практики применительно к конкретному месту практики с учетом запланированного результата обучения.

## **2.2. Содержание производственной практики**

### **2.2.1. Место проведения производственной практики**

Место проведения практики определяется по согласованию с руководителем практики – научным руководителем обучающегося с учетом направленности (профиля) программы магистратуры, избранного обучающимся направления научного исследования и темы магистерской диссертации.

Практика может быть проведена в профильных организациях либо на базе Университета, в том числе на кафедрах, в иных структурных подразделениях Университета.

Местом проведения практики могут быть профильные организации: суды общей юрисдикции, арбитражные суды, третейские суды; саморегулируемые организации; юридические лица различных

организационно-правовых форм и форм собственности; индивидуальные предприниматели; адвокатские образования, нотариальные конторы и другие органы и организации, деятельность которых соответствует направленности (профилю) программы магистратуры и позволяет выполнить обучающемуся программу практики и индивидуальное задание руководителя практики от Университета.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики и позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Университета.

Если непосредственная профессиональная деятельность обучающегося, совмещающего обучение с трудовой деятельностью, не соответствует требованиям к содержанию практики, он вправе проходить производственную практику в организации по месту своей работы в подразделениях организации, деятельность которых позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Университета.

Возможно прохождение практики в нескольких организациях. В случае прохождения практики в нескольких организациях характеристика о прохождении практики предоставляется из каждой организации.

### 2.2.2. Структура и содержание производственной практики

№	Раздел практики	Продолжительность/ ак.час., з.е.	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Формы текущего контроля
1	Исследовательская практика	432 / 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбор необходимых нормативных, доктринальных и эмпирических материалов по теме диссертационного исследования;</li> <li>- сбор, анализ и обобщение исследовательского материала, получаемого в ходе первичной и вторичной обработки в целях подготовки магистерской диссертации, а также иных исследований, практического и научного характера, их представление (апробация) в ходе учебной, научной, практической деятельности;</li> <li>- анализ существующих проблем правоприменения и практических особенностей юридической деятельности в сфере, связанной с темой</li> </ul>	Консультация руководителя практики, представление материалов в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики



			диссертационного исследования, и выработка научно-обоснованных предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики.	
	ВСЕГО:	432 / 12	Сдача отчетных материалов на проверку руководителю практики от Университета	Отзыв руководителя практики от Университета

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

#### 3.1. Планируемые образовательные результаты производственной практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Коды формируемых компетенций	Планируемые результаты обучения / Индикаторы сформированности компетенции
1	Производственная практика	ОК-1	- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания
		ОК-2	- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
		ОК-5	- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
		ПК-1	- способность разрабатывать нормативные правовые акты
		ПК-2	- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		ПК-3	- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		ПК-4	- способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
		ПК-5	- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
		ПК-6	- способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
		ПК-7	- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
		ПК-8	- способность принимать участие в проведении

		юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
	ПК-9	- способность принимать оптимальные управленческие решения

### 3.2. Промежуточная аттестация по практике

1. Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики проводится в виде зачета.

2. Результаты промежуточной аттестации обучающегося оцениваются по следующей шкале:

Зачтено» - обучающийся продемонстрировал знания, умения и навыки, являющиеся результатами освоения компетенций по программе учебной практики на пороговом уровне;

«Не зачтено» - обучающийся продемонстрировал знания, умения и навыки, являющиеся результатами освоения компетенций по программе производственной практики на уровне, не соответствующем пороговому.

3. В качестве оценочных средств при проведении промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы по практике используются:

- индивидуальное задание руководителя практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- характеристика с места практики;
- отчетные материалы по практике;
- собеседование и консультации с руководителем практики;
- отзыв руководителя практики от Университета;

4. По итогам прохождения практики руководителем практики от Университета готовится отзыв.

В отзыве руководителя практики от Университета указываются сведения о месте и сроках прохождения практики обучающимся, оцениваются выполнение индивидуального задания по практике, иная проделанная обучающимся работа, собранные и разработанные материалы, овладение навыками организации и проведения научных исследований в профессиональной деятельности; ведения индивидуальной и коллективной научно-исследовательской работы; выработка способностей представлять полученные результаты научных исследований в виде законченных научно-исследовательских разработок; оформление отчетных материалов.

В отзыве руководителя практики от Университета могут быть поставлены вопросы, указаны замечания, которые должны быть устранены до проведения аттестации. В отзыве руководитель практики делает вывод, допускается ли обучающийся к аттестации по практике.

5. Руководитель практики от Университета проводит аттестацию по практике. В проведении аттестации могут принимать участие руководители

практики от организаций, где обучающиеся проходили практику, представители иных организаций-работодателей.

Аттестация по практике может проходить индивидуально или коллективно с участием обучающихся одной или нескольких учебных групп в форме коллективного обсуждения результатов, полученных на практике, демонстрации презентаций, подготовленных обучающимися индивидуально или в малых группах.

Конкретные формы проведения аттестации определяются руководителем практики (руководителями практики) и заблаговременно доводятся до сведения обучающихся.

6. При проведении аттестации используются следующие критерии и показатели оценивания.

№ п/п	Планируемый результат обучения	Критерии оценивания	Показатели порогового уровня
1.	Умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы по исполнению должностных обязанностей и знанию нормативных актов, регламентирующих деятельность организации, в которой проходила производственная практика	Компетенция сформирована
2.	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Положительное содержание характеристики-отзыва организации - места прохождения производственной практики	Компетенция сформирована
3.	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.	Степень раскрытия проблем применения права в исследуемой области и связь с темой магистерской диссертации собранного материала в соответствии с программой практики и индивидуальными заданиями	Компетенция сформирована

При несоответствии указанным показателям, обучающемуся выставляется оценка «не зачтено».

#### IV. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

##### 4.1. Требования к оформлению отчетных материалов по практике

По результатам прохождения практики обучающийся обязан в сроки, установленные в приказе о направлении на практику, представить характеристику с места прохождения практики, рабочий график (план) проведения практики, отчетные материалы по практике для проверки руководителю практики.

##### 4.1.1. Требования к содержанию отчетных материалов по практике

Отчетные материалы включают в себя:

- дневник прохождения практики;
- письменный отчет с приложением задание руководителя практики.

В дневнике отражается работа, выполняемая обучающимся в определенные даты или периоды производственной практики. Дневник практики заполняется по каждому разделу/модулю практики (если модули предусмотрены программой практики). Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы. Дневник проверяется и подписываются руководителями практики от профильной организации.

Письменный отчет выполняется в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики.

#### **4.1.2. Требования к оформлению отчетных материалов**

Отчет должен быть оформлен на компьютере, с использованием текстового редактора Word, шрифт Times New Roman, высота шрифта 12-14, межстрочный интервал 1,0 - 1,5. Абзацный отступ 1,25 см. Поля: верхнее 2 см, нижнее 2 см, левое 3 см, правое 1 см. Нумерация страниц – в нижнем правом углу. При необходимости сноски размещаются постранично; нумерация сносок сплошная. Сноски набираются шрифтом Times New Roman, высота шрифта 10, межстрочный интервал одинарный. Соблюдение указанных требований является одним из критериев оценивания при аттестации.

### **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Библиотека Университета имени О.Е. Кутафина содержит все рекомендуемые правовые акты, которые находятся в СПС «КонсультантПлюс», «Гарант» в читальном зале Университета имени О.Е. Кутафина.

#### **а) основная литература:**

1. Research Methods for Law. Second Edition / Ed. by Mike McConville and Wing Hong Chui. – Edinburg University Press, 2017. - Режим доступа: [https://edinburghuniversitypress.com/pub/media/resources/9781474404259\\_Research\\_Methods\\_for\\_Law\\_-\\_Introduction\\_and\\_Overview.pdf](https://edinburghuniversitypress.com/pub/media/resources/9781474404259_Research_Methods_for_Law_-_Introduction_and_Overview.pdf)

2. Vibhute K., Aynalem F. Legal Research Methods: Teaching Material // Prepared under the Sponsorship of the Justice and Legal System Research Institute. – 2009. - Режим доступа: <https://chilot.files.wordpress.com/2011/06/legal-research-methods.pdf>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Al Amaren E.M., A Hamad A., Al Mashhour, Al Mashni M.I. An Introduction to the Legal Research Method: To Clear the Blurred Image on How Students Understand the Method of the Legal Science Research. - Режим доступа: [https://www.researchgate.net/publication/343625989\\_An\\_Introduction\\_to\\_the\\_Le](https://www.researchgate.net/publication/343625989_An_Introduction_to_the_Le)

gal Research Method To Clear the Blurred Image on How Students Underst and the Method of the Legal Science Research

2. Choubey A. Clinical Legal Education: A report on the concept of law clinics. - Режим доступа: [https://www.academia.edu/40214205/Clinical Legal Education A report on the concept of law clinics](https://www.academia.edu/40214205/Clinical_Legal_Education_A_report_on_the_concept_of_law_clinics)

3. Chynoweth P. Legal Research. - Режим доступа: [http://www.csas.ed.ac.uk/data/assets/pdf\\_file/0005/66542/Legal\\_Research\\_Chynoweth - Salford Uni..pdf](http://www.csas.ed.ac.uk/data/assets/pdf_file/0005/66542/Legal_Research_Chynoweth_-_Salford_Uni..pdf)

4. Hutchinson T. The Doctrinal Method: Incorporating Interdisciplinary Methods in Reforming the Law // Erasmus Law Review. – 2015. – No. 3. - Режим доступа: [http://www.erasmuslawreview.nl/tijdschrift/ELR/2015/3/ELR-D-15-003\\_006.pdf](http://www.erasmuslawreview.nl/tijdschrift/ELR/2015/3/ELR-D-15-003_006.pdf)

5. Jovanovic M. Legal Methodology & Legal Research and Writing: A Very Short Introduction. - Режим доступа: <http://www.ius.bg.ac.rs/prof/materijali/jovmio/mei/Legal%20methodology%20and%20legal%20research%20and%20writing.pdf>

6. Koci A. Clinical Education, the lessons learned from practical applications: Albanian issues, East Europe and the advanced international Practices on Clinical education. - Режим доступа: <http://www.academicus.edu.al/nr11/Academicus-MMXV-11-154-161.pdf>

7. Kroeze I.J. Legal Research Methodology and the Dream of Interdisciplinary // Potchefstroom Electronic Law Journal. – 2013. – Volume 16. – No. 3. - Режим доступа: [http://www.scielo.org.za/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1727-37812013000300004](http://www.scielo.org.za/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1727-37812013000300004)

8. Langbroek P., van den Bos K., Thomas M.S., Milo M., van Rossum W. Methodology of Legal Research: Challenges and Opportunities // Utrecht Law Review. – 2017. – Volume 13. – Issue 3. - Режим доступа: <https://www.google.ru/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKewjyxN7TyJnxAhXuCRAIHf6JDBgQFnoECAIQAA&url=https%3A%2F%2Fwww.utrechtlawreview.org%2Farticles%2F10.18352%2Fulr.411%2Fgalley%2F384%2Fdownload%2F&usq=AOvVaw1EkAea-ozDUqrycEPIP081>

9. Legal Education and Research Methodology. - Режим доступа: <https://www.nmu.ac.in/Portals/46/SLM/LL.%20M.%20Paper-IV.pdf>

10. Martin P. Introduction to Basic Legal Citation. Online ed., 2020. - Режим доступа: <https://www.law.cornell.edu/citation/>

11. Mohamed K. Combining Methods in Legal Research // The Social Sciences. – 2016. – Volume 11. – Issue 21. – Pp. 5191-5198. - Режим доступа: <http://docsdrive.com/pdfs/medwelljournals/sscience/2016/5191-5198.pdf>

12. Pinguelo F. The Struggle between Legal Theory and Practice: One Law Student's Effort to Maintain the Proper Balance // Brigham Young University Education and Law Journal. – 1998. – Number 1. - Режим доступа: <https://core.ac.uk/download/pdf/217060193.pdf>

13. Ruan N. Student, Esquire?: The Practice of Law in the Collaborative Classroom // Clinical Law Review. - Режим доступа:

[https://www.law.nyu.edu/sites/default/files/upload\\_documents/Nantiya%20Ruan%20-%20Student%2C%20Esquire\\_0.pdf](https://www.law.nyu.edu/sites/default/files/upload_documents/Nantiya%20Ruan%20-%20Student%2C%20Esquire_0.pdf)

14. The Legal Clinic. The Idea, Organization, Methodology / ed. by D. Lomowski // The Legal Clinics Foundation. – Warsaw, 2005. - Режим доступа: [https://www.fupp.org.pl/down/legal\\_clinic.pdf](https://www.fupp.org.pl/down/legal_clinic.pdf)

15. Uyumaz A., Erdogan K. The Theory of Legal Clinic in Education of Law // Procedia – Social and Behavioral Sciences. – 2015. – Volume 174. – Pp. 2116 – 2122. – Режим доступа: [https://www.researchgate.net/publication/277656406\\_The\\_Theory\\_of\\_Legal\\_Clinic\\_in\\_Education\\_of\\_Law](https://www.researchgate.net/publication/277656406_The_Theory_of_Legal_Clinic_in_Education_of_Law)

16. Van Hoecke M. Methodology of Comparative Legal Research. - Режим доступа: <https://www.bjutijdschriften.nl/tijdschrift/lawandmethod/2015/12/RENM-D-14-00001.pdf>

17. Wizner St., Aiken J. Teaching and Doing: The Role of Law School Clinics in Enhancing Access to Justice // Fordham Law Review. – 2004. – Volume 73. – Issue 3. – Pp. 997-1011. - Режим доступа: <https://core.ac.uk/download/pdf/144223744.pdf>

## **VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **6.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа учебной дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-

правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее. В случае отсутствия издания в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеки), библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными изданиями не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

## **6.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются по адресу: Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 9, стр. 1. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 42 шт.,

стол студенческий трехместный – 10 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,

стул – 135 шт.,

компьютер студенческий 50 МАС АВ – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),

проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,

экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

2. Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,

наушники «накладного» типа – 1 компл.,

лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,

линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

3. Читальные залы на 93 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 24 шт.,

стол студенческий трехместный – 2 шт.,  
 кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,  
 стул – 93 шт.,  
 компьютер студенческий 50 МАС АВ – 11 шт.

4. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

стол студенческий одноместный – 4 шт.,  
 компьютер студенческий 50 МАС АВ – 4 шт.,  
 стул – 4 шт.

Библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов. У обучающихся есть доступ к библиотечным ресурсам (основная учебная и научная литература) в электронной форме.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. У обучающихся есть доступ к библиотечным ресурсам (дополнительная литература) в электронной форме.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### **6.3. Библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса:**

#### **6.3.1. Справочно-правовые системы:**

1.	ИС «Континент»	сторонняя	<a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02. 03. 2020 г. С 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	<a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от



				24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	<a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций

### 6.3.2. Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	<a href="https://apps.webofknowledge.com">https://apps.webofknowledge.com</a>	ФГБУ «Государственная публичная научно- техническая библиотека России»:  - сублицензионный договор № WOS/668 от 02.04.2018 г.;  - сублицензионный договор № WOS/349 от 05.09.2019 г.;  ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионный договор № 20-1566- 06235 от 22.09.2020 г.
2.	Scopus	сторонняя	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>	ФГБУ «Государственная публичная научно- техническая библиотека России»:  - сублицензионный договор №

				<p>SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.;</p> <p>- лицензионный договор № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.;</p> <p>ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), лицензионный договор № 20-1573-06235 от 22.09.2020 г.</p>
3.	<p>Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost</p> <p>БД eBook Collection</p>	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	<p>ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно</p>
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г.</p> <p>с 01.08.2018 по 31.07.2023 г. (безвозмездный)</p>
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	<a href="https://www.prlib.ru">https://www.prlib.ru</a>	<p>ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно</p>
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	<p>ООО «РУНЕБ», договоры:</p> <p>- № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г.</p> <p>с 01.04.2019 г. по</p>

				31.03.2020 г.;
				- № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.
7.	Legal Source	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.  № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	<a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a>	ООО «ЛитРес», договор № 290120/Б-1- 76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.

### 6.3.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ООО «Научно- издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:  - № 3489 эбс от 14.12.2018 г.  с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.;
				- № 3/2019 эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.  № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	<a href="http://book.ru">http://book.ru</a>	ООО «КноРус медиа», договоры:  - № 18494735 от

				17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.  №ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
3.	ЭБС Проспект	сторонняя	<a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>	ООО «Проспект», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г;  - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	<a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.;  - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

**6.4. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по учебной дисциплине (модулю)**

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации учебной дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО,	Вид
---	-------------	------------------	-----

		программная среда, СУБД	лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.