Заместителю директора Национальной академии нотариата

В. А. Улыбину

**ЗАЯВКА\***

на участие в курсах повышения квалификации по программе:

***«Нотариат: актуальные вопросы российского законодательства и права»***

 в период **с «03» по «17»\_мая 2020 года**

**Словения (место проведения)**

Таблица 1. (на каждого слушателя заполняется индивидуально)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О. слушателя *(полностью)* |  |
|  | Дата рождения |  |
|  | Паспортные данные *(серия, номер, кем и когда выдан)* |  |
|  | ИНН *(необходим для отчетных документов)* |  |
|  | Нотариальная палата |  |
|  | Должность *(полностью, включая нотариальный округ)* |  |
|  | Адрес регистрации*(с указанием почтового индекса)* |  |
|  | Контактный телефон*(с указанием кода города)* |  |
|  | Мобильный телефон |  |
|  | Электронная почта *(для оперативного направления информации, счетов и т.п.)* |  |
|  | Сопровождающие лица – без обучения *(Ф.И.О., для детей возраст)* |  |
|  | Категория бронируемого номера *(одноместный или двухместный)* |  |
|  | Дата, время заезда/выезда |  |
|  | Оплату производит (указать - нотариус или палата) | А) за обучение – Б) за проживание –  |
|  | Необходим ли трансфер *(аэропорт, дата, время)?* |  |
|  | Источник информации о мероприятии: почта, e-mail,сайт Университета, другое *(поясните, пожалуйста)* |  |
|  | Необходимо ли оформлять визу? |  |

Таблица 2. (заполняется, если плательщик нотариальная палата либо нотариус за работников нотариальной конторы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование плательщика |  |
|  | РуководительФ.И.О., должность *(полностью)* |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Сайт |  |
|  | ИНН |  |
|  | КПП |  |
|  | Название банка |  |
|  | Город банка |  |
|  | Счет |  |
|  | Корсчет банка |  |
|  | БИК |  |
|  | Представитель организации *(Ф.И.О. полностью)* |  |
|  | Телефон представителя |  |
|  | Электронная почта представителя |  |
|  | Укажите, на какой почтовый адрес (название, Ф.И.О., адрес, индекс) направлять документы |  |

\* - **все поля обязательны для заполнения**

**Заявку на обучение и проживание необходимо заполнить в ворде и выслать** заблаговременно по электронной почте: **sagvic@mail.ru**

**К заявке необходимо приложить отсканированные документы**:

1) общегражданский паспорт (страницы с фото и регистрацией),

2) диплом об образовании (подтверждающие документы – при смене Ф.И.О.),

3) первую страницу загранпаспорта с фото и копию действующей шенгенской визы (у кого она есть).

После получения заявки **Вам будут направлены** **по электронной почте:**

1. счет за обучение (необходимо оплатить до начала обучения),
2. счет за проживание **(необходимо оплатить до 15 марта 2020 года)**,
3. форма договора на обучение и акта.