



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский государственный юридический университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

(Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА))

ПРИКАЗ

12 декабря 2019 г.

№ 469

Москва

Об утверждении Положения о порядке проверки кандидатских и докторских диссертаций, защищаемых в диссертационных советах, созданных на базе Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в системе «Антиплагиат»

ПРИКАЗЫВАЮ


1. Утвердить Положение о порядке проверки кандидатских и докторских диссертаций, защищаемых в диссертационных советах, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», в системе «Антиплагиат» (Приложение).

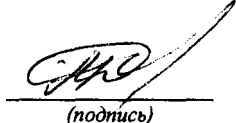
2. Признать утратившим силу приказ от 25.04.2013 № 261 «Об утверждении Положения о порядке проверки кандидатских и докторских диссертаций, защищаемых в диссертационных советах, созданных на базе Университета им О.Е. Кутафина (МГЮА), в системе «Антиплагиат».

Ректор


В.В. Блажеев

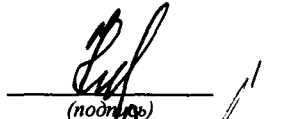
Проект вносит: Библиотека

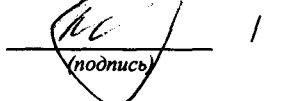
Директор  / / /2019 А.В. Болова
(подпись)

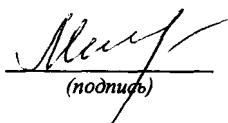
Исполнитель
Заведующая отделом
информационно-
библиографического
сопровождения учебной
и научной деятельности  / / /2019 Н.М. Головина
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

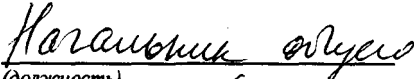



Проректор
по научной работе  / / /2019 В.Н. Синюков
(подпись)

Начальник УБУиФК,
главный бухгалтер  / / /2019 Н.А. Кирсанова
(подпись)

И.о. директора ЦИРиТ  / / /2019 Ю.В. Коношко
(подпись)

Юрисконсульт
Юридического отдела  / / /2019 Л.А. Михайлова
(подпись)

ПРОВЕРЕНО

 (должность)
  / / /2019 
(инициалы, фамилия)

Рассылка: Первый проректор, Проректор по научной работе, Институт «Аспирантура и докторантура», Центра информационных ресурсов и технологий, кафедры, УБУ и ФК, Юридический отдел, НИИ.

Приложение

к приказу Университета имени
О.Е. Кутафина (МГЮА)
от «14» сентября 2019 г. № 469

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕРКИ КАНДИДАТСКИХ И ДОКТОРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ, ЗАЩИЩАЕМЫХ В ДИССЕРТАЦИОННЫХ СОВЕТАХ, СОЗДАННЫХ НА БАЗЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)», В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации о подготовке и аттестации научных и научно-педагогических работников, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее – Университет) и иными локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Университета:

- "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 (ред. от 01.10.2018) "О порядке присуждения ученых степеней" (вместе с "Положением о присуждении ученых степеней");
- Приказ Минобрнауки России от 10.11.2017 N 1093 "Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук";
- Решение ВАК Минобрнауки России от 15.06.2017 N 1-пл/1 "О дальнейших направлениях совершенствования и оптимизации перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук";
- Устав Университета.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проверки на плагиат диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и степени доктора наук (далее – диссертаций) с использованием системы «Антиплагиат» (далее – Системы).

1.3. Проверка на плагиат диссертаций на соискание степени кандидата наук и степени доктора наук с использованием системы «Антиплагиат» является обязательной.

1.4. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора в науку.

1.5. При написании диссертации соискатель обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации идей или разработок, принадлежащих соавторам, коллективно с которыми были написаны научные работы, соискатель обязан отметить это обстоятельство в диссертации. Указанные ссылки должны делаться также в отношении научных работ соискателя, выполненные им как единолично, так и в соавторстве.

II. Основные понятия и определения

2.1. **Диссертация на соискание ученой степени доктора наук** – научно-квалификационная работа, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

2.2. **Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук** – научно-квалификационная работа, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.3. **Правомерное заимствование** – обоснованное целями цитирования использование в произведении науки части чужого текста с обязательным указанием (ссылкой) на истинного автора и источник заимствования, оформленные в соответствии с установленными правилами цитирования.

2.4. **Некорректное заимствование** – использование в своем произведении науки чужого текста, когда указание (ссылка) на истинного автора и источник заимствования оформлено с нарушением установленных правил цитирования.

2.5. **Неправомерное заимствование** – необоснованное целями цитирования заимствование чужого текста без указания (ссылки) на истинного автора и источник заимствования.

2.6. **Техническое заимствование** – использование в тексте работы наименований органов государственной власти и местного самоуправления, учреждений и организаций; использование названий или текстов

нормативных правовых или судебных актов; библиографические списки и ссылки, общеупотребительные выражения, научные термины и т.п. Технические заимствования являются правомерными и не требуют ссылок на автора и источник.

2.7. Система «Антиплагиат» – программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие заимствований из источников единой базы Системы.

2.8. Плагиат – дословное или близкое к тексту воспроизведение чужой работы и результатов чужих исследований без указания первоисточника и представление их как своих собственных.

III. Порядок организации проверки диссертаций

3.1. Общую координацию и контроль за проведением проверки диссертаций с использованием Системы осуществляет проректор по научной работе.

3.2. Техническое сопровождение процесса проверки диссертации обеспечивается Центром информационных ресурсов и технологий Университета (далее – ЦИРиТ).

3.3. Библиотека осуществляет свои функции по вопросам проведения проверки диссертаций во взаимодействии с диссертационными советами, созданными на базе Университета, кафедрами и другими структурными подразделениями Университета.

3.4. Порядок использования Системы определяется лицензионным договором и соответствующей нормативно-технической документацией.

3.5. Соискатель обязуется подтвердить ознакомление с критериями, которым должны отвечать диссертации, установленными Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 "О порядке присуждения ученых степеней" в личном заявлении на имя директора Библиотеки (Приложение №1).

3.6. Диссертация с сопроводительным письмом, согласованным заведующим выпускающей кафедры (Приложение 1), представляется соискателем в Библиотеку на проверку с использованием Системы не позднее, чем за неделю до проведения предварительной экспертизы диссертации на выпускающей кафедре.

3.7. Соискатель обязуется представить уполномоченному/ответственному лицу Библиотеки диссертацию одним файлом со списком литературы в электронной форме, удовлетворяющей программно-техническим требованиям проверяющей Системы. Согласно требованиям Системы, документы не должны превышать 100 Мбайт и должны быть выполнены в формате docx, pptx, html, pdf (с текстовым слоем), rtf, txt, или odt.

3.8. Подтверждением получения ответственным лицом Библиотеки от соискателя текста диссертации для проведения проверки с использованием

Системы является соответствующая отметка данного лица на сопроводительном письме (Приложение №1).

3.9. Проверка файла с использованием Системы проводится работниками Библиотеки в каб. 639 Библиотеки Университета.

3.10. По итогам проверки диссертации с использованием Системы ответственным лицом Библиотеки формируется «Отчет о результатах проведенной проверки» диссертации (далее – Отчет) и «Справка о результатах проверки тестового документа на наличие заимствований» (далее – Справка).

3.11. Отчет и Справка передаются лично соискателю под роспись о получении в день обращения соискателя в Библиотеку.

3.12. Соискатель обязуется представить Справку заведующему выпускающей кафедры и научному руководителю до обсуждения диссертации на кафедре.

3.13. Представление соискателем на выпускающую кафедру Отчета, подтверждающего самостоятельность написания диссертации, является одним из обязательных условий рекомендации диссертации к публичной защите.

IV. Оценка результатов проверки и формирование отчета

4.1. Самостоятельность написания диссертации оценивается с использованием Системы с указанием количественного и качественного уровня имеющихся в диссертации заимствований (правомерные заимствования, корректные заимствования, неправомерные заимствования, авторский материал (самоцитирование), тексты законов и нормативных актов, итоговая оценка оригинальности и т.д.).

4.2. Диссертация признается самостоятельной научно-квалифицированной работой при установлении Системой доли оригинальности текста диссертации равной не менее 75%.

4.3. В случае установления в тексте диссертации по отдельному источнику, указанному в Отчете, доли заимствований превышающей 3%, соискатель совместно с научным руководителем (консультантом), проводит анализ текста диссертации на предмет правомерности заимствования.

4.4. Результаты анализа и оценки представленной соискателем Справки учитывается при подготовке заключения выпускающей кафедры.

4.5. Справка Системы с визой заведующего выпускающей кафедры «Ознакомлен» сдается соискателем в диссертационный совет.

4.6. При оценке правомерности и корректности заимствований специалист оценивает:

- наличие связи с автором работы (самоцитирование);
- оформлено ли дословное заимствование в установленном порядке (кавычки, сноски);
- есть ли ссылка (сноска) на источник в тексте проверяемого документа;
- упомянут ли источник в списке литературы;

- дату источника заимствования и дату написания проверяемой работы.

4.7. В случае установления Системой доли оригинальности текста диссертации ниже 75%, полный отчет о результатах проверки текста диссертации с подробным анализом результатов проверки передается соискателю для дальнейшей доработки.

Приложение №1
Директору Библиотеки
Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА)

Заявление

Я, _____, прошу Вас провести проверку с использованием системы «Антиплагиат» моей диссертации на соискание ученой степени кандидата/доктора юридических наук на тему _____, выполненной на кафедре _____ Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА) под научным руководством _____.

С критериями, которым должны отвечать диссертации, представленные на соискание ученых степеней, установленными «Положением о присуждении ученых степеней» (Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 (ред. от 01.10.2018) "О порядке присуждения ученых степеней") ознакомлена.

Приложение: диссертация на электронном носителе.

(Соискатель ФИО)

Дата:

(подпись)

Согласовано:

Заведующий кафедрой

Директор Библиотеки

Принято (ФИО, подпись сотрудника Библиотеки)
