

# Публичная оферта о заключении договора на участие в научном (просветительском) мероприятии

г. Москва

«06» марта 2026 года

Нижеприведенный текст является официальным публичным предложением (публичной офертой) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее – Университет, Исполнитель), адресованным неопределенному кругу юридических и физических лиц (далее – Заказчики), заключить договор на участие в научном (просветительском) мероприятии с оплатой организационного взноса (далее – Договор) в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Текст публичной оферты размещается на Сайте Исполнителя: <https://msal.ru/events/kruglyy-stol-biznes-mediatsiya-voprosy-teorii-i-praktiki/>.

Договор на участие в мероприятии считается заключенным и приобретает силу с момента совершения действий, предусмотренных в оферте и означающих безоговорочное присоединение ко всем условиям оферты без каких-либо изъятий или ограничений.

Надлежащим акцептом оферты является осуществление Заказчиком следующей совокупности действий:

- заполнение заявки на оплату организационного взноса за участие в мероприятии;
- оплата организационного взноса за участие в мероприятии в полном объеме в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора.

Датой заключения договора является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Договор, акцептованный Заказчиком, не требует последующего оформления в печатном виде, обладает юридической силой и считается заключенным Сторонами в простой письменной форме.

## 1. Термины

1.1. **Заказчик** – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее услуги для себя или иных лиц на основании Договора.

1.2. **Исполнитель** – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

1.3. **Мероприятие** – открытое и доступное для участия неопределенному кругу лиц научное (просветительское) мероприятие, организуемое Исполнителем (конференции, круглые столы, форумы, выставки и иные аналогичные мероприятия).

1.4. **Сайт (страница сайта)** – <https://msal.ru/events/kruglyy-stol-biznes-mediatsiya-voprosy-teorii-i-praktiki/>.

## 2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по обеспечению очного участия Заказчика (представителей Заказчика) в Мероприятии, а Заказчик обязуется своевременно и в полном объеме оплатить организационный взнос за участие в Мероприятии в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей офертой.

Услуги, предоставляемые Исполнителем, включают:

- предоставление информационных и раздаточных материалов Мероприятия;
- участие в программных мероприятиях (пленарные и секционные заседания, круглые столы) согласно программе Мероприятия;
- публикации одного доклада в сборнике трудов Мероприятия (*при ее одобрении Программным комитетом Мероприятия и редакционным советом издания, а также соблюдении Заказчиком требований оформления публикации и временных сроков подачи материалов в печать*) (*при наличии*);

- выдача сертификата Участника Мероприятия (*при соблюдении сроков регистрации на официальном сайте*).

Подробная информация о Мероприятии, дате, месте и времени проведения размещается на официальном сайте Исполнителя <https://msal.ru/events/kruglyy-stol-biznes-mediatsiya-voprosy-teorii-i-praktiki/>.

### **3. Стоимость услуг и порядок расчетов**

3.1. Размер организационного взноса за участие в Мероприятии указывается в заявке на сайте Исполнителя <https://msal.ru/events/kruglyy-stol-biznes-mediatsiya-voprosy-teorii-i-praktiki/>, в том числе НДС 22 %.

3.2. Заказчик производит оплату организационного взноса за участие в Мероприятии в виде 100% предоплаты до начала Мероприятия. Оплата суммы организационного взноса осуществляется Заказчиком путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя в полном объеме в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Договора с помощью платежных карт или через систему быстрых платежей на основании счета, выставленного Исполнителем, в течение 5 дней со дня выставления счета.

Обязательство Заказчика по оплате организационного взноса считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Университета.

3.3. По запросу Заказчика между Исполнителем и Заказчиком подписывается акт об оказании услуг. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения акта об оказании услуг подписывает его и возвращает один экземпляр Исполнителю либо отказывается от подписания акта об оказании услуг с изложением причин отказа. В случае, если Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта об оказании услуг не направит исполнителю подписанный акт или письменные претензии в отношении оказанных услуг, услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

### **4. Права и обязанности Исполнителя**

4.1. Своевременно и надлежащим образом оказывать услуги в соответствии с условиями Договора и заявкой Заказчика, гарантировать предоставление Заказчику полной и достоверной информации об оказываемой услуге, в том числе посредством размещения ее на Сайте.

4.2. Исполнитель несет ответственность за хранение и обработку персональных данных Заказчика, обеспечивает конфиденциальность этих данных в процессе их обработки и использует их исключительно для качественного оказания услуг Заказчику.

4.3. Исполнитель имеет право разместить на сайте Университета отзывы, рекомендации, опубликованные Заказчиком в социальных сетях, на других сайтах в сети Интернет об услугах Исполнителя.

### **5. Права и обязанности Заказчика**

5.1. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора.

5.2. Оплатить услуги в порядке, установленном разделом 3 настоящего Договора.

5.3. В целях оперативного исполнения условий настоящего Договора предоставить информацию о своих контактных данных, контактных данных представителей (ФИО, адрес личной электронной почты). В случае изменения контактных данных уведомить Университет в течение 2 (двух) рабочих дней.

5.4. Воздерживаться от любых действий, которые нарушают исключительные права Университета на результаты интеллектуальной деятельности, в частности, не копировать, не записывать, не воспроизводить, не распространять любые результаты интеллектуальной деятельности Университета, ставшие доступными Заказчику в связи с оказанием услуг по участию в Мероприятии.

5.5. Немедленно сообщать Университету о любых ставших известными фактах нарушения исключительных прав Университета.

5.6. Соблюдать правила, установленные Исполнителем при оказании услуг, а также иные требования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми отношения по защите интеллектуальной собственности.

## **6. Порядок изменения и расторжения Договора**

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

– по инициативе Заказчика;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон.

6.3. В случае отмены Мероприятия по зависящим от Исполнителя обстоятельствам договорные обязательства с Заказчиком прекращаются. Денежные средства, перечисленные Заказчиком, возвращаются на счет Заказчика по его письменному заявлению, направленному в адрес Исполнителя, не позднее 10 (десяти) дней с момента уведомления об отмене Мероприятия.

6.4. В случае отказа Заказчика (представителей Заказчика) от участия в Мероприятии договорные обязательства с Заказчиком прекращаются, предоплата не возвращается.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые не зависят от воли сторон, включая: пожар, наводнение, землетрясение, диверсию, военные действия и другие обстоятельства (далее - обстоятельства непреодолимой силы), если они непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон.

7.3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 7.2. Договора, любая из Сторон должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону, а также представить подтверждающие документы, выданные компетентными органами. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, и, по возможности, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по договору.

7.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 7.2. Договора и их последствия продолжают действовать более 10 (десяти) дней, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения договора.

## **8. Срок действия Договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## **9. Прочие условия**

9.1. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров и с обязательным соблюдением претензионного порядка, а в случае недостижения согласия - в суде по месту заключения и исполнения настоящего Договора.

9.2. Университет уведомляет об изменении даты (времени) проведения Мероприятия путем размещения информации на официальном сайте Университета <https://msal.ru/>.

9.3. Направление Сторонами друг другу информации по вопросам, возникающим в ходе исполнения Договора, осуществляется путем обмена письмами по электронной почте, в том числе в электронной форме.

9.4. Университет осуществляет обработку персональных данных Заказчика (представителей Заказчика), которая необходима для заключения настоящего Договора и его ис-

полнения, в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.5. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящую оферту. Изменения вступают в силу с даты их опубликования на официальном сайте Университета.

## **10. Реквизиты Исполнителя**

### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Московский государственный юридический  
университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»  
Юридический адрес: 123242, г. Москва, вн.тер. г.  
муниципальный округ Пресненский,  
ул. Садовая-Кудринская, д.9, стр.1  
ИНН 7703013574 КПП 770301001  
УФК по г. Москве (Университет имени  
О.Е. Кутафина (МГЮА, л/с 30736LШZ190)  
Казначейский счет (р/с)  
03214643000000017300  
Единый казначейский счет (к/с)  
40102810545370000003  
в ОКЦ №1 ГУ Банка России по  
ЦФО/УФК по г. Москве г. Москва  
БИК 004525988 ОКТМО 45380000  
ОКВЭД 82.30