

Приложение № 1  
к приказу Университета  
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)  
от «14» июня 2022 г. № 254

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ  
ОБЩЕЖИТИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА  
(МГЮА)»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке предоставления мест в студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Положения о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», определяет основания и очередность предоставления мест в общежитии обучающимся, состав документов, предоставляемых обучающимися для рассмотрения возможности заселения в общежитие, порядок принятия решений о предоставлении места в студенческом общежитии.

1.2. Студенческое общежитие федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее - студенческое общежитие или общежитие, Университет соответственно) предназначено для временного проживания на период обучения иногородних студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, иностранных граждан, обучающихся на подготовительном отделении Университета по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, за счет бюджетных ассигнований федерального

бюджета.

Иностранные граждане, зачисленные на обучение в Университет по направлениям Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, размещаются в общежитии Университета на общих основаниях.

1.3. Решение о заселении обучающихся в общежитие оформляется приказом Университета, который издается на основании решения Комиссии по заселению в общежитие Университета (далее - Комиссия). Порядок работы Комиссии регулируется соответствующим положением о Комиссии.

## **II. Порядок предоставления мест для проживания в общежитии**

2.1. Обучающиеся, нуждающиеся в общежитии, подают заявление о предоставлении места в общежитии по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.2. Заявление подается директору соответствующего института Университета. На заявлении проставляется отметка инспектора института с указанием даты зачисления обучающегося. Заявление визируется директором института.

2.3. На основе поданных заявлений руководством института к очередному заседанию Комиссии составляется список с указанием прав обучающегося на заселение с учётом пунктов 2.5. и 2.6. настоящего Положения.

2.4. Одновременно с заявлением обучающийся представляет:

- копию паспорта (с предъявлением оригинала);
- документы, подтверждающие первоочередное право на получение места в общежитии в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Положения (при наличии);
- документы, подтверждающие преимущественное право получения места в общежитии в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Положения (при наличии);
- документы о материальном положении обучающегося (семьи обучающегося) (по желанию обучающегося).

Обучающийся вправе дополнительно представить иные документы для рассмотрения Комиссией возможности предоставления места в общежитии.

2.5. Первоочередное право на получение места в общежитии имеют:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства,
- студенты, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и

ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи,

- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.6. Преимущественным правом на получение места в общежитии пользуются обучающиеся, окончившие 2 года обучения на «хорошо» и «отлично», активно участвующие в научной, культурной и спортивной жизни Университета (при наличии положительной характеристики начальника Управления по внеучебной и воспитательной работе, завизированной проректором по молодежной политике, и мнения директора соответствующего института).

2.7. Из общего количества мест 1 (один) процент выделяется для заселения в установленном порядке нуждающихся в общежитии в случае возникновения непредвиденных семейных, материальных и иных обстоятельств.

2.8. Нуждающиеся в общежитии иногородние студенты второго и последующих курсов вселяются в общежитие согласно очередности.

2.9. Не предоставляются места в общежитии:

- студентам, проживающим и зарегистрированным в городе Москве, в Московской области с отдаленностью менее 80 км;

- студентам, которые ранее были выселены из общежития по инициативе Университета за нарушение локальных нормативных актов, касающихся проживания в общежитии. В исключительных случаях повторное заселение возможно по ходатайству соответствующего института Университета и студенческого совета общежития.

2.10. Заявления о возможности заселения в следующем учебном году рассматриваются при получении заявления и прилагаемых документов до 15 августа текущего учебного года.

Заявления, полученные после 15 августа текущего учебного года, рассматриваются Комиссией по мере поступления при наличии свободных мест в общежитии.

2.11. Заявления, представленные без документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, считаются поданными с момента представления документов в полном объеме.

2.12. По каждому поданному заявлению Комиссией принимается одно из решений:

- о рекомендации обучающегося к заселению в общежитие;
- об отказе в заселении;
- об учете обучающегося в качестве нуждающегося в предоставлении места в общежитии и рассмотрении возможности заселения на очередном

заседании Комиссии.

2.13. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол Комиссии является основанием для издания приказа Университета о заселении в общежитие.

2.14. Приказ о заселении в общежитие доводится до сведения обучающихся путем размещения копии приказа (выписки из приказа) на официальном сайте Университета на странице Управления общежитий, стенде соответствующего института в течение 3 (трех) дней с момента издания приказа или ознакомления обучающегося под подпись.

Копия приказа о заселении с приложением копии протокола Комиссии, заявлений обучающихся и прилагаемых к ним документов передается заведующему общежитием.

2.15. Вселяемые в общежитие лица должны пройти предварительный медицинский осмотр и иметь справку, выданную лицензированными медицинскими учреждениями, об отсутствии противопоказаний для проживания в общежитии, в том числе отсутствии заболеваний, указанных в приказе Университета «О предоставлении обучающимися документов о состоянии здоровья», копии справок (сертификатов) о прививках.

2.16. Обучающиеся, подлежащие заселению в общежитие, заключают с Университетом договор найма жилого помещения (далее - договор).

Экземпляры договора для подписания предоставляются обучающимся, подлежащим заселению в общежитие, заведующим общежития.

Договор заключается в трех экземплярах, один из которых передается обучающемуся, и два экземпляра хранятся в Университете: один - у заведующего общежитием, другой - в Управлении бухгалтерского учета и финансового контроля.

2.17. Заселение в общежитие осуществляется администрацией общежития при наличии соответствующих документов:

- приказа на заселение в общежитие;
- медицинской справки о состоянии здоровья;
- фотографии 3х4.

2.18. После подписания приказа о заселении обучающийся обязан заселиться в общежитие в течение 10 календарных дней.

Если обучающийся без уважительных причин не заселился в студенческое общежитие в установленный срок, приказ Университета о заселении подлежит отмене на основании представления начальника Управления общежитий.

Повторная подача документов обучающимся о предоставлении места в студенческом общежитии осуществляется на общих основаниях.

## Приложение № 1

к Положению о предоставлении мест в студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

Ректору Университета  
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)  
В.В. Блажееву  
студента \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ (наименование института)

бюджетной / платной основы  
обучения (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне место в общежитии Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место постоянного проживания:

\_\_\_\_\_

Первоочередное право получения места в общежитии имеется / не имеется.  
(нужное подчеркнуть)

Преимущественное право получения места в общежитии имеется / не  
имеется. (нужное подчеркнуть)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Отметки Института:

Приказ о зачислении № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (ФИО инспектора, подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись директора Института)