

## **Инструкция по работе с Рабочими программами дисциплин (РПД)**

По требованию Учебно-методического управления в функционале раздела базы данных «1с: Управление вузом» раздела Рабочие программы дисциплин введен в эксплуатацию механизм согласования с целью упрощения механизма согласования\подтверждения.

### **Статусная модель:**

- статус «создан» задается по умолчанию при создании нового документа «рабочая программа дисциплины»;
- статус «заполнен» единственный статус который может зафиксировать автор рабочей программы дисциплины – фиксируется в случаи, если автор хочет отправить Рабочую программу дисциплины на проверку в Учебно-методическое управление;
- статус «утвержден» задается проверяющим из Учебно-методического управления в случаи, если замечаний нет.
- Статус «отправлен на доработку» задается проверяющим из Учебно-методического управления в случаи, если есть замечания.

Стартовая страница (на которой отображается список созданных РПД) имеет функционал фоновой заливки для упрощения навигации\коммуникации между авторами и проверяющими.

### **Описание фона:**

- зеленый: статус утвержден (редакция документа не требуется);
- оранжевый: статусы «заполнен» и «отправлен на доработку» (см. описание статусной модели выше);
- белый: документ имеет статус «создан».

Для взаимодействия участников процесса предусмотрен механизм, позволяющий оставить комментарий в ходе заполнения документа.

Заполнение поля «комментарий» является обязательным после любого движения документа (сохранения\закрытия). Также данное поле было создано для авторов рабочих программ дисциплин на случаи наличия соавторов для коммуникации друг с другом. В случаи если пользователь не хочет оставлять комментарий в данном поле, то пользователь может указать любой символ. На иллюстрациях ниже схематично продемонстрирован функционал «согласования».



