

## Способы подачи документов

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Университет одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим в Университет, в том числе по месту нахождения филиала;
- 2) направляются в Университет через оператора почтовой связи общего пользования по адресам, указанным в пункте 14 настоящих Правил приема;
- 3) направляются в Университет (филиал) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

В случае, если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в Университет (филиал) лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.

## Адреса для приема документов для поступления

- ✓ от поступающих в Университет по адресу: 125993, г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 9, стр. 2; [www.msal.ru](http://www.msal.ru)
- ✓ от поступающих в Волго-Вятский институт (филиал) – по адресу: 610002, г. Киров, ул. Ленина, д. 99;
- ✓ от поступающих в Северо-Западный институт (филиал) – по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Марии Ульяновой, д. 18; [www.vfmgua.ru](http://www.vfmgua.ru)
- ✓ от поступающих в Оренбургский институт (филиал) – по адресу: 460000, г. Оренбург, ул. Комсомольская, д. 50. [www.oimsla.edu.ru](http://www.oimsla.edu.ru)