



# Регламент

2024 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Регламент определяет порядок проведения студенческого турнира «Familia Negotium» (далее «Турнир»), а также правила определения победителя Турнира.
- 1.2. Турнир проводится в форме подготовки письменных состязательных документов (меморандумов истца и ответчика) и проведения устных слушаний в виде судебных поединков на русском языке.
- 1.3. Организатором Турнира выступает ФГАОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» в лице его сотрудников и студентов (далее «Оргкомитет»).
- 1.4. Турнир посвящен правовому регулированию **семейного предпринимательства** и проводится в рамках III Молодежного юридического слета «Кутафинский бизнес-форум» под эгидой Центра компетенций «Бизнес-право» при поддержке программы «Приоритет-2030».
- 1.5. Основной задачей Турнира является приобретение студентами высших учебных заведений навыков выступления в суде, составления процессуальных документов, выработки правовой позиции по делу, развитие ораторских способностей, а также навыков командной работы.
- 1.6. Турнир проводится на основе подготовленного о Оргкомитетом учебного дела.
- 1.7. Информация о Турнире размещается на платформах [VKontakte](#) и [Telegram](#). Взаимодействие участников с Оргкомитетом осуществляется по электронной почте [familianegotium@yandex.ru](mailto:familianegotium@yandex.ru).

## 2. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ

### Заочный этап

- 2.1. 01.07.2024<sup>1</sup> – опубликование Оргкомитетом учебного дела.
- 2.2. 19.07.2024 – направление командами уточняющих вопросов по материалам учебного дела.
- 2.3. 22.07.2024 – опубликование Оргкомитетом ответов на уточняющие вопросы.
- 2.4. **02.08.2024** – регистрация команд, направление меморандума по позиции истца.
- 2.5. **30.08.2024** – направление командой меморандума по позиции ответчика.
- 2.6. **09.09.2024** – опубликование Оргкомитетом списка **8 лучших команд**, прошедших в очный этап по результатам проверки и оценки меморандумов, с указанием процессуальных оппонентов на судебных поединках в предварительных раундах,

---

<sup>1</sup> Здесь и далее действие, для совершения которого установлен срок, может быть совершено до 24 часов последнего дня срока. Например, при указании даты «01.06.2024» соответствующие действия должны быть совершены до 23:59 01.06.2024 по часовому поясу г. Москвы.

выбранных по результатам жеребьевки, и направлением меморандумов оппонентов.

### **Очный этап**

- 2.7. **26.09.2024** – предварительные раунды, в которых каждая команда участвует в 2 судебных поединках, представляя позицию истца и ответчика; определение 4 команд - участниц полуфинального раунда.
- 2.8. **27.09.2024** – полуфинальный раунд, в ходе которого определяются 2 команды, участвующие в финале; финальный раунд, по результатам которого определяется команда - победитель Турнира.
- 2.9. Очный этап проводится в ФГАОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по адресу РФ, г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, 9, стр. 1.

## **3. СОСТАВ КОМАНДЫ И ТРЕНЕРЫ**

### **Требования к участникам**

- 3.1. Участниками Турнира могут быть лица, которые на дату регистрации в Турнире, являются студентами бакалавриата или магистратуры очной и очно-заочной форм обучения российских и зарубежных высших учебных заведений (далее «вуз»).
- 3.2. Лица, не соответствующие указанным в п. 3.1. Регламента требованиям, не допускаются к участию в Турнире в качестве участников. В случае нарушения указанного требования Оргкомитет вправе дисквалифицировать соответствующего участника или команду.

### **Требования к командам**

- 3.3. Участие в Турнире командное. В состав команды может входить от 2 до 6 человек.
- 3.4. Состав команды должен быть определен не позднее истечения срока направления меморандума истца. Изменение состава команды после этого допускается только при наличии уважительных причин (болезнь, отчисление из вуза и т. п.) и с уведомлением Оргкомитета.

### **Тренеры команд**

- 3.5. Команда вправе готовиться к Турниру под наставничеством не более 2-х тренеров, которые оказывают командам методическую помощь по теоретическим и (или) практическим вопросам.
- 3.6. Тренерами могут быть представители профессорско-преподавательского состава вузов, практикующие юристы и иные лица, не являющиеся членами команды или Оргкомитета Турнира.
- 3.7. Сведения о тренере (тренерах) должны быть указаны командой при регистрации. Команда обязана уведомить Оргкомитет Турнира о замене тренера не менее, чем за 1 неделю до проведения очного этапа Турнира.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К МЕМОРАНДУМУ

### Содержание меморандума

- 4.1. Меморандум должен содержать следующие разделы в указанном порядке:
  - 4.1.1. титульный лист,
  - 4.1.2. оглавление,
  - 4.1.3. аргументы по процессуальной части,
  - 4.1.4. аргументы по материальной части,
  - 4.1.5. (встречные) исковые требования,
  - 4.1.6. список использованных источников.
- 4.2. Меморандум может содержать иные разделы (на усмотрение команды): обстоятельства дела, краткое содержание аргументов, список использованных сокращений. Включение в меморандум иных разделов не допускается.
- 4.3. Меморандум должен содержать ссылки на правовые нормы, отечественные и зарубежные доктринальные источники, а также судебную практику, на которых основывается правовая позиция представляемой командой стороны.
- 4.4. Команды не вправе заявлять новые требования, не предусмотренные в материалах учебного дела, и ходатайствовать о привлечении к участию в деле третьих лиц.
- 4.5. Меморандум может содержать схемы, иллюстрирующие фактические обстоятельства дела.

### Обстоятельства учебного дела

- 4.6. Все материалы и данные, содержащиеся в фабуле учебного дела, презюмируются соответствующими действительности и не могут быть оспорены командами.
- 4.7. Меморандум должен содержать ссылки исключительно на те фактические обстоятельства и доказательства, которые имеются в учебном деле. Ссылки на отсутствующие в нем доказательства и фактические обстоятельства не допускаются.
- 4.8. Отсутствие в материалах учебного дела каких-либо данных, документов, подписей, печатей, сумм, не является существенным и не имеет значения для разрешения спора.

### Оформление меморандума

- 4.9. Требования к тексту меморандума (за исключением титульного листа): шрифт Times New Roman размером 12 пт; междустрочный интервал 1,5; интервал между абзацами 6 пт; выравнивание текста по ширине страницы, поля страницы «обычные» (левое поле - 3 см, правое поле - 1,5 см, верхнее и нижнее поля - по 2 см).
- 4.10. Требования к сноскам меморандума: сноски располагаются постранично, шрифт Times New Roman 10 пт; междустрочный интервал 1; интервал между абзацами отсутствует.
- 4.11. Объём меморандума не должен превышать 25 страниц текста формата А4, не включая

титульный лист и список использованных источников. Каждая страница должна быть пронумерована (в нижнем правом углу).

- 4.12. Каждый абзац содержательной части меморандума, наименование аргументов, разделы должны быть пронумерованы с использованием сквозной нумерации.
- 4.13. Каждый раздел меморандума должен начинаться с новой страницы.

#### **Направление меморандума Оргкомитету**

- 4.14. Регистрация команды для участия в Турнире производится путём заполнения **формы регистрации**. Отправка меморандума ответчика также производится путём заполнения соответствующей **формы**.
- 4.15. К форме прикрепляется меморандум истца или ответчика соответственно в формате PDF в 2-х экземплярах:
  - 4.15.1. С указанием на титульном листе наименования вуза и состава участников команды;
  - 4.15.2. Без указания на титульном листе наименования вуза, состава участников команды и иных признаков, идентифицирующих команду.

### **5. ПОРЯДОК УСТНОГО СЛУШАНИЯ**

- 5.1. Устные слушания во всех раундах проводятся в соответствии с процессуальным законодательством РФ. Члены жюри вправе отступить от него, если это необходимо ввиду учебного характера рассматриваемого учебного дела.
- 5.2. В каждом устном выступлении команду представляют 2 участника, один из которых излагает позицию стороны по процессуальной части, а другой – по материальной. В случае необходимости, участник, представляющий позицию по процессуальной части, может частично излагать вопросы существа спора. Между слушаниями выступающие участники команды могут меняться.
- 5.3. До начала устных слушаний команды могут договориться о последовательности выступлений команды истца и команды ответчика. При отсутствии такой договоренности, решение по данному вопросу принимается членами жюри.
- 5.4. Время выступления каждой команды согласовывается участниками с жюри до начала слушания в следующих пределах:
  - 5.4.1. не более 30 минут – изложение позиции (включая реплики);
  - 5.4.2. не более 2 минут – для вопросов процессуальному оппоненту после окончания процессуальной/материальной части выступлений (время предоставляется при наличии согласия жюри).
- 5.5. Члены Жюри, участвующие в слушании, могут задавать вопросы выступающим как во время представления ими позиции, так и после. При этом члены Жюри могут предоставить каждой из команд дополнительное время для ответов на заданные

вопросы, при условии, что общее время судебного поединка не будет продолжаться более 2 часов.

- 5.6. Во время устных слушаний выступающим разрешено:
  - 5.6.1. использовать материалы учебного дела, меморандумов, а также сделанные ими записи и схемы;
  - 5.6.2. представлять членам жюри, а также процессуальным оппонентам раздаточные материалы в дополнение своей позиции, не содержащие новых требований и доказательств по делу;
  - 5.6.3. отступать от изложенной в их меморандуме позиции, в том числе изменять ее.
- 5.7. Во время проведения устных слушаний членам команды, их тренерам запрещается:
  - 5.7.1. разглашать сведения о наименовании вуза, который представляет команда;
  - 5.7.2. использовать мобильные телефоны, персональные компьютеры, планшеты и иные электронные устройства, предназначенные для передачи данных;
  - 5.7.3. общаться невербально и обмениваться сообщениями между собой (в т.ч. с помощью электронных устройств) , за исключением взаимодействия выступающих членов команды между собой.
  - 5.7.4. задавать вопросы, ответ на которые предполагает додумывание фактических обстоятельств дела.
- 5.8. По окончании устного слушания члены жюри могут высказать свои замечания и рекомендации относительно выступлений сторон. Команды не вправе обсуждать с членами жюри представленные ими аргументы, а также задавать членами жюри вопросы, касающиеся разрешения учебного дела.

## **6. ОЦЕНКА КОМАНД**

### **Жюри Турнира**

- 6.1. В качестве членов жюри Турнира для оценки меморандумов участников и слушаний могут быть привлечены юристы, имеющие ученую степень, действующие судьи, судьи в отставке, адвокаты, преподаватели вузов или юристы– практики.
- 6.2. Состав членов жюри Турнира для оценки меморандумов и выступлений в очном этапе формируется Оргкомитетом в нечетном количестве.

### **Оценка меморандумов**

- 6.3. Оргкомитет направляет для оценки членам жюри обезличенные экземпляры меморандумов, в которых указывается порядковый номер, присвоенный команде Оргкомитетом.
- 6.4. Критерии оценки меморандума и максимальное количество баллов:
  - 6.4.1. полнота анализа фактов фабулы дела (10 баллов);

- 6.4.2. знание права и глубина исследования правового материала, включая судебную практику и доктринальные источники (50 баллов);
  - 6.4.3. структурированность меморандума, последовательность, четкость изложения позиции (25 баллов);
  - 6.4.4. оформление, стиль изложения, отсутствие грамматических ошибок (15 баллов).
- 6.5. При несоблюдении требований по содержанию и оформлению меморандума, установленных Регламентом Турнира, каждый из членов жюри вправе вычесть до 10 баллов из общей суммы баллов, выставленных членом жюри за меморандум.
- 6.6. По итогам проверки меморандумов экспертами, Оргкомитетом определяются 8 команд, набравших наибольшее количество баллов, которые становятся участниками очного этапа.
- 6.7. Оценки меморандумов не раскрываются членам жюри, участвующим в устных слушаниях.

#### **Оценка устных выступлений**

- 6.8. В рамках проведения очного этапа Турнира жюри оценивает устные выступления каждой команды и каждого из спикеров (членов команд). По результатам проведения каждого из этапов Турнира каждый член Жюри выставляет оценки за выступление командам в протокол.
- 6.9. При проведении очного этапа оцениваются только устные выступления, оценки за меморандумы не влияют на результаты раундов.
- 6.10. Критерии оценки устных выступлений и максимальное количество баллов, выставляемых каждому спикеру:
- 6.10.1. аргументированность и логичность позиции (10 баллов),
  - 6.10.2. умение использовать материалы учебного дела, правовые нормы, судебную и практику для обоснования представляемой позиции (10 баллов),
  - 6.10.3. полнота анализа позиции, изложенной противоположной стороной (10 баллов),
  - 6.10.4. полнота ответов на вопросы, задаваемые противоположной стороной слушания, также вопросы членов жюри (5 баллов),
  - 6.10.5. соблюдение профессиональной этики в процессе (5 баллов),
  - 6.10.6. умение работать в команде (5 баллов),
  - 6.10.7. организованность и подготовленность к выступлению, тайм-менеджмент (5 баллов).
- 6.11. Обсуждение, принятие решения о победителе раунда и оценка выступлений спикеров, команд осуществляются жюри коллегиально в отсутствие иных лиц.
- 6.12. Члены жюри вправе озвучить свое решение командам после заполнения протоколов. Любой из членов жюри вправе дать пояснения, раскрывающие мотивы принятия

решения, по своей инициативе или по просьбе участников.

### **Порядок определения победителей раундов**

- 6.13. Команда-соперник, позиция команды определяется Оргкомитетом путём жеребьёвки.
- 6.14. Максимальное количество баллов, которое можно получить по результатам 1-ого устного слушания:
  - 6.14.1. Спикер (участник команды) – 50,
  - 6.14.2. Команда – 100.
- 6.15. Итоговая оценка команды в предварительных раундах (максимум 200 баллов) складывается из оценки команды в 2-х устных слушаниях (за истца и за ответчика).
- 6.16. 4 команды, набравшие наибольшее количество баллов, по результатам итоговой оценки в предварительных раундах, выходят в полуфинальный раунд. Команды, набравшие равное количество баллов, участвуют в дополнительном раунде.
- 6.17. Победители слушаний в полуфинальном раунде, становятся участниками финального раунда.

### **Номинации и призовые места**

- 6.18. Победителем Турнира является команда, победившая в финальном раунде. Второе место присуждается команде, вышедшей в финал. Третье место присуждается двум командам, вышедшим в полуфинал.
- 6.19. Команды, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценки меморандумов, награждаются в номинациях «Лучший меморандум истца», «Лучший меморандум ответчика».
- 6.20. Спикер (член одной из команд), набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки устных выступлений, награждается в номинации «Лучший оратор».
- 6.21. Член жюри, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки участников, награждается в номинации «Лучший судья».