

приоритет



Регламент

2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Регламент определяет порядок проведения студенческого турнира «Familia Negotium» (далее «Турнир»), а также правила определения победителя Турнира.
- 1.2. Турнир проводится в форме подготовки письменных состязательных документов (меморандумов истца и ответчика) и проведения устных слушаний в виде судебных поединков на русском языке.
- 1.3. Организатор Турнира выступает ФГАОУ «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее «Оргкомитет»).
- 1.4. Турнир посвящен правовому регулированию **семейного предпринимательства** и проводится в рамках IV Молодежного юридического слета «Кутафинский бизнес-форум» (далее «КБФ») и программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030» под эгидой Центра компетенций «Бизнес-право».
- 1.5. Основной задачей Турнира является приобретение студентами высших учебных заведений навыков выступления в суде, составления процессуальных документов, выработки правовой позиции по делу, развитие ораторских способностей, а также навыков командной работы.
- 1.6. Турнир проводится на основе подготовленного о Оргкомитетом учебного дела (фабулы).
- 1.7. Информация о Турнире размещается на платформах **Vkontakte** и **Telegram**. Взаимодействие участников с Оргкомитетом осуществляется по электронной почте **familianegotium@yandex.ru**.

2. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Заочный этап

- 2.1. 16.06.2025¹ – опубликование Оргкомитетом учебного дела.
- 2.2. 30.06.2025 – направление командами уточняющих вопросов по фабуле.
- 2.3. 07.07.2025 – опубликование Оргкомитетом ответов на уточняющие вопросы.
- 2.4. **25.07.2025** – регистрация команд, направление меморандума по позиции истца.
- 2.5. 28.07.2025 – направление меморандума истца Оргкомитетом, на который необходимо подготовить меморандум ответчика.
- 2.6. **24.08.2025** – направление командой меморандума по позиции ответчика.
- 2.7. **01.09.2025** – опубликование Оргкомитетом списка **16 лучших команд²**, прошедших в

¹ Здесь и далее действие, для совершения которого установлен срок, может быть совершено до 24 часов последнего дня срока. Например, при указании даты «01.07.2025» соответствующие действия должны быть совершены до 23:59 01.07.2025 по часовому поясу г. Москвы.

² Оргкомитет оставляет за собой право изменить количество команд, прошедших в очный этап и участвующих в раундах в зависимости от количества заявок, поступивших от команд на заочном этапе.

очный этап по результатам проверки и оценки меморандумов, с указанием процессуальных оппонентов на судебных поединках в предварительных раундах, выбранных по результатам жеребьевки, и направлением меморандумов оппонентов.

Очный этап

Дата	Раунд	Кол-во команд	Позиция
26.09.2025	1-й предварительный	16	Истец и Ответчик
	2-й предварительный	16	
	1/4	8	Истец/Ответчик по результатам жеребьевки
27.09.2025	Полуфинал	4	
	Финал	2	

- 2.8. Очный этап проводится на площадке партнёра КБФ и Турнира, ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова» по адресу г. Москва, ул. Большая Серпуховская, 11. Дистанционное участие в Турнире (онлайн) не допускается.

3. СОСТАВ КОМАНДЫ И ТРЕНЕРЫ

Требования к участникам

- 3.1. Участниками Турнира могут быть лица, которые на дату регистрации в Турнире, являются студентами бакалавриата, специалитета или магистратуры всех форм обучения российских и зарубежных высших учебных заведений (далее «ВУЗ»).
- 3.2. Количество команд от одного ВУЗа – не более 4. Состав команд определяется ВУЗом. Это требование не распространяется на «смешанные» команды (студентов 2 и более ВУЗов).
- 3.3. Лица, не соответствующие указанным в п. 3.1. Регламента требованиям, не допускаются к участию в Турнире в качестве участников. При нарушении указанного требования Оргкомитет вправе дисквалифицировать участника или команду.

Требования к командам

- 3.4. Участие в Турнире командное. В состав команды может входить от 2 до 5 человек.
- 3.5. Состав команды должен быть определен не позднее истечения срока направления меморандума истца. Изменение состава команды после этого допускается только при наличии уважительных причин (болезнь, отчисление из ВУЗа и т. п.) и с уведомлением Оргкомитета не позднее 01.09.2025.

Тренеры команд

- 3.6. Команда вправе готовиться к Турниру под наставничеством не более 2-х тренеров,

которые оказывают командам методическую помощь по теоретическим и (или) практическим вопросам.

- 3.7. Тренерами могут быть представители профессорско-преподавательского состава ВУЗов, практикующие юристы и иные лица, не являющиеся членами команды или Оргкомитета Турнира.
- 3.8. Сведения о тренере (тренерах) должны быть указаны командой при регистрации. Команда обязана уведомить Оргкомитет Турнира о замене тренера не позднее 01.09.2025.

4. ТРЕБОВАНИЯ К МЕМОРАНДУМУ

Содержание меморандума

- 4.1. Меморандум должен содержать следующие разделы в указанном порядке:
 - 4.1.1. титульный лист,
 - 4.1.2. оглавление,
 - 4.1.3. аргументы по процессуальной части,
 - 4.1.4. аргументы по материальной части,
 - 4.1.5. список использованных источников.
- 4.2. Меморандум может содержать иные разделы (на усмотрение команды): обстоятельства дела, краткое содержание аргументов, список использованных сокращений. Включение в меморандум иных разделов не допускается.
- 4.3. Меморандум должен содержать ссылки на правовые нормы, отечественные и зарубежные доктринальные источники, а также судебную практику, на которых основывается правовая позиция представляемой командой стороны.
- 4.4. Команды не вправе заявлять новые требования, не предусмотренные в материалах учебного дела, заявлять ходатайства.
- 4.5. Меморандум может содержать схемы, иллюстрирующие фактические обстоятельства дела.

Обстоятельства учебного дела

- 4.6. Все материалы и данные, содержащиеся в фабуле учебного дела, презюмируются соответствующими действительности и не могут быть оспорены командами.
- 4.7. Меморандум должен содержать ссылки исключительно на те фактические обстоятельства и доказательства, которые имеются в учебном деле. Ссылки на отсутствующие в нем доказательства и фактические обстоятельства не допускаются.
- 4.8. Отсутствие в материалах учебного дела каких-либо данных, документов, подписей, печатей, сумм, не является существенным и **не имеет значения для разрешения спора.**

Оформление меморандума

- 4.9. Требования к тексту меморандума (за исключением титульного листа): шрифт Times New Roman размером 12 пт; междустрочный интервал 1,5; интервал между абзацами 6 пт; выравнивание текста по ширине страницы, поля страницы «обычные» (левое поле - 3 см, правое поле - 1,5 см, верхнее и нижнее поля - по 2 см).
- 4.10. Требования к сноскам меморандума: сноски располагаются постранично, шрифт Times New Roman 10 пт; междустрочный интервал 1; интервал между абзацами отсутствует.
- 4.11. Объём меморандума не должен превышать 25 страниц текста формата А4, не включая титульный лист и список использованных источников. Каждая страница должна быть пронумерована (в нижнем правом углу).
- 4.12. Каждый абзац содержательной части меморандума, наименование аргументов, разделы должны быть пронумерованы с использованием сквозной нумерации.
- 4.13. Каждый раздел меморандума должен начинаться с новой страницы.

Направление меморандума Оргкомитету

- 4.14. Регистрация команды для участия в Турнире, направление меморандума истца производится путём заполнения **формы регистрации**. Меморандум ответчика направляется **на почту** Оргкомитета **familianegotium@yandex.ru** с **указанием в теме письма** «[Название команды]. Меморандум ответчика».
- 4.15. Меморандум истца или ответчика предоставляется Оргкомитету **в формате PDF в 2-х экземплярах**:
 - 4.15.1. С указанием на титульном листе наименования ВУЗа, состава участников команды, названия команды;
 - 4.15.2. Без указания на титульном листе наименования ВУЗа, состава участников команды и иных признаков, идентифицирующих команду, но с указанием названия команды.

5. ПОРЯДОК УСТНОГО СЛУШАНИЯ

- 5.1. Устные слушания во всех раундах проводятся в соответствии с процессуальным законодательством РФ. Члены жюри вправе отступить от него, если это необходимо ввиду учебного характера рассматриваемого учебного дела.
- 5.2. В каждом устном выступлении команду представляют 2 участника, один из которых излагает позицию стороны по процессуальной части, а другой – по материальной. В случае необходимости, участник, представляющий позицию по процессуальной части, может частично излагать вопросы существа спора. Между слушаниями выступающие участники команды могут меняться.
- 5.3. До начала устных слушаний команды могут договориться о последовательности выступлений команды истца и команды ответчика. При отсутствии такой

договоренности, решение по данному вопросу принимается членами жюри.

- 5.4. Время выступления каждой команды согласовывается участниками с жюри до начала слушания в следующих пределах:
- 5.4.1. не более 30 минут – изложение позиции (включая реплики);
 - 5.4.2. не более 2 минут – для вопросов процессуальному оппоненту после окончания процессуальной/материальной части выступлений (время предоставляется при наличии согласия жюри).
- 5.5. Члены Жюри, участвующие в слушании, могут задавать вопросы выступающим как во время представления ими позиции, так и после. При этом члены Жюри могут предоставить каждой из команд дополнительное время для ответов на заданные вопросы, при условии, что общее время судебного поединка не будет продолжаться более 2 часов.
- 5.6. Во время устных слушаний выступающим разрешено:
- 5.6.1. использовать материалы учебного дела, меморандумов, а также сделанные ими записи и схемы;
 - 5.6.2. представлять членам жюри, а также процессуальным оппонентам раздаточные материалы в дополнение своей позиции, не содержащие новых требований и доказательств по делу;
 - 5.6.3. отступать от изложенной в их меморандуме позиции, в том числе изменять ее.
- 5.7. Во время проведения устных слушаний членам команды, их тренерам запрещается:
- 5.7.1. разглашать сведения о наименовании ВУЗа, который представляет команда;
 - 5.7.2. использовать мобильные телефоны, персональные компьютеры, планшеты и иные электронные устройства, предназначенные для передачи данных;
 - 5.7.3. общаться невербально и обмениваться сообщениями между собой (в т.ч. с помощью электронных устройств) , за исключением взаимодействия выступающих членов команды между собой.
 - 5.7.4. задавать вопросы, ответ на которые предполагает додумывание фактических обстоятельств дела.
- 5.8. По окончании устного слушания члены жюри могут высказать свои замечания и рекомендации относительно выступлений сторон. Команды не вправе обсуждать с членами жюри представленные ими аргументы, а также задавать членам жюри вопросы, касающиеся разрешения учебного дела.

6. ОЦЕНКА КОМАНД

Жюри Турнира

- 6.1. В качестве членов жюри Турнира для оценки меморандумов участников и слушаний н

могут быть привлечены юристы, имеющие ученую степень, действующие судьи, судьи в отставке, адвокаты, преподаватели ВУЗов или юристы– практики.

- 6.2. Состав членов жюри Турнира для оценки меморандумов и выступлений в очном этапе формируется Оргкомитетом в нечетном количестве.

Оценка меморандумов

- 6.3. Оргкомитет направляет для оценки членам жюри обезличенные экземпляры меморандумов, в которых указывается порядковый номер, присвоенный команде Оргкомитетом.
- 6.4. Критерии оценки меморандума и максимальное количество баллов:
- 6.4.1. Полнота анализа фактов фабулы дела (10 баллов);
 - 6.4.2. Знание права и глубина исследования правового материала, включая судебную практику и доктринальные источники (50 баллов);
 - 6.4.3. Структурированность меморандума, последовательность, четкость изложения позиции (25 баллов);
 - 6.4.4. Оформление, стиль изложения, отсутствие грамматических ошибок (15 баллов).
- 6.5. При несоблюдении требований по содержанию и оформлению меморандума, установленных Регламентом Турнира, каждый из членов жюри вправе вычесть до 10 баллов из общей суммы баллов, выставленных членом жюри за меморандум.
- 6.6. Оценки меморандумов не раскрываются членам жюри, участвующим в устных слушаниях.

Оценка устных выступлений

- 6.7. В рамках проведения очного этапа Турнира жюри оценивает устные выступления каждой команды и каждого из спикеров (членов команд). По результатам проведения каждого из этапов Турнира каждый член Жюри выставляет оценки за выступление командам в протокол.
- 6.8. При проведении очного этапа оцениваются только устные выступления, оценки за меморандумы не влияют на результаты раундов.
- 6.9. Критерии оценки устных выступлений и максимальное количество баллов, выставляемых каждому спикеру:
- 6.9.1. аргументированность и логичность позиции (10 баллов),
 - 6.9.2. умение использовать материалы учебного дела, правовые нормы, судебную и практику для обоснования представляемой позиции (10 баллов),
 - 6.9.3. полнота анализа позиции, изложенной противоположной стороной (10 баллов),
 - 6.9.4. полнота ответов на вопросы, задаваемые противоположной стороной слушания, также вопросы членов жюри (5 баллов),

- 6.9.5. соблюдение профессиональной этики в процессе (5 баллов),
 - 6.9.6. умение работать в команде (5 баллов),
 - 6.9.7. организованность и подготовленность к выступлению, тайм-менеджмент (5 баллов).
- 6.10. Обсуждение, принятие решения о победителе раунда и оценка выступлений спикеров, команд осуществляются жюри коллегиально в отсутствие иных лиц.
- 6.11. Члены жюри вправе озвучить свое решение командам после заполнения протоколов. Любой из членов жюри вправе дать пояснения, раскрывающие мотивы принятия решения, по своей инициативе или по просьбе участников.

Порядок определения победителей раундов

- 6.12. Команда-соперник, позиция команды определяется Оргкомитетом путём жеребьёвки.
- 6.13. Максимальное количество баллов, которое можно получить по результатам 1-ого устного слушания:
- 6.13.1. Спикер (участник команды) – 50,
 - 6.13.2. Команда – 100.
- 6.14. Итоговая оценка команды в предварительных раундах (максимум 200 баллов) складывается из оценки команды в 2-х устных слушаниях (за истца и за ответчика).
- 6.15. 8 команд, набравшие наибольшее количество баллов, по результатам итоговой оценки в предварительных раундах, выходят в четвертьфинальный раунд.
- 6.16. 4 команды - победители слушаний четвертьфинального раунда, выходят в полуфинальный раунд.
- 6.17. Победители полуфинального раунда, становятся участниками финального раунда.

Номинации и призовые места³

- 6.18. Победителем Турнира является команда, победившая в финальном раунде. Второе место присуждается команде, вышедшей в финал. Третье место присуждается двум командам, вышедшим в полуфинал.
- 6.19. Команды, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценки меморандумов, награждаются в номинациях «Лучший меморандум истца», «Лучший меморандум ответчика».
- 6.20. Спикер (член одной из команд), набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки устных выступлений, награждается в номинации «Лучший оратор».
- 6.21. Член жюри, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки участников, награждается в номинации «Лучший судья».

³ Оргкомитет оставляет за собой право присудить дополнительные номинации и места по своему усмотрению.