



Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»  
Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

---

**ПРИКАЗ**

« 11 » мая 2013 г.

№ 297

Москва

Об утверждении Положения о магистерской  
подготовке (магистратуре)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

2. Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в федеральном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Московская государственная юридическая академия имени О.Е. Кутафина», утвержденное приказом ректора от 28.10.2010 № 481 считать утратившим силу.


Приложение: на 6 листах в 2 экз.

Ректор

В.В. Блажеев

Проект вносит: Институт магистратуры

Директор Института  
магистратуры

  
(подпись)

1 / 1 / 2013

М.В. Варлен  
(Инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной  
и воспитательной  
работе

  
(подпись)

1 / 1 / 2013

Л.А. Петручак  
(Инициалы, фамилия)

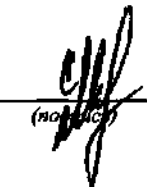
Начальник  
Учебно-методического  
управления

  
(подпись)

1 / 1 / 2013

Е.Н. Дорошенко  
(Инициалы, фамилия)

Директор юридического  
заочного института

  
(подпись)

15/05/2013

С.М. Михайлов  
(Инициалы, фамилия)

Начальник  
Юридического отдела

  
(подпись)

15/05/2013

Ю.Г. Шиповальникова  
(Инициалы, фамилия)

ПРОВЕРЕНО  
Нач. ОДО ЮИ

  
(подпись)

15/05/2013

Н.З. Сеlezneva  
(Инициалы, фамилия)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В  
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 22.08.1996 N 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. №71, другими нормативными документами, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее - Университет).

1.2. Магистерская подготовка реализует одну из основных образовательных программ в уровневой структуре высшего профессионального образования, направленных на формирование высококвалифицированных специалистов, подготовленных к различным видам инновационной деятельности, требующей углубленной фундаментальной и специальной подготовки.

1.3. Магистерская подготовка организуется Университетом по лицензированным направлениям подготовки магистров на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО).

1.4. Государственное задание приема в магистратуру устанавливается Министерством образования и науки РФ на основе открытого конкурса в установленном порядке.

1.5. Нормативный срок освоения основной образовательной программы по очной форме обучения для получения квалификации (степени) «магистр» составляет два года. Сроки освоения основной образовательной программы подготовки магистра по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения могут быть увеличены на 5 месяцев относительно нормативного срока.

1.6. Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам магистратуры не допускается.

**II. Прием в магистратуру**

2.1. Правом обучения в магистратуре обладают лица, успешно завершившие обучение по одной из основных образовательных программ

высшего профессионального образования и имеющие диплом о высшем профессиональном образовании.

2.2. Прием в магистратуру осуществляется в пределах установленных заданий (контрольных цифр) на подготовку специалистов, финансируемых из средств федерального бюджета (на бюджетной основе), а также на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами (на договорной основе).

2.3. Сроки подачи документов в магистратуру устанавливаются ежегодно Правилами приема в Университет по программам высшего профессионального образования.

2.4. Прием документов и проведение конкурсного отбора в магистратуру осуществляется в соответствии с Правилами приема в Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) по программам высшего профессионального образования. Компетенция приемной комиссии определяется правилами приема и положениями о соответствующих комиссиях.

2.5. Прием на программы магистерской подготовки, открытые на базе соглашений с партнерами Университета, осуществляется в сроки и в соответствии с положениями двусторонних соглашений.

2.6. Право обучения в магистратуре Университета на бюджетной основе имеют лица, освоившие программу подготовки бакалавра или специалиста, и впервые поступающие в магистратуру. Другие категории лиц поступают в магистратуру на условиях договора об оказании платных образовательных услуг.

2.7. Зачисление студента (слушателя) для обучения в Институт магистратуры производится приказом ректора с указанием направления подготовки (специальности), формы и основы обучения, количества набранных баллов в сроки, установленные правилами приема в Университет.

2.8. Зачисление студента (слушателя) (далее по тексту – студент) на программу магистерской подготовки производится приказом директора Института магистратуры, в течение двух месяцев с момента зачисления для обучения в Институт магистратуры, на основании личного заявления студента, исходя из профиля, по которому студент участвовал в комплексном вступительном испытании.

2.9. Зачисление студентов на программу магистерской подготовки осуществляется при наличии заявлений, с указанием конкретной программы магистерской подготовки, не менее 7 студентов очной и очно-заочной форм обучения и 3 студентов заочной формы обучения соответственно.

2.10. На лиц, зачисленных в магистратуру, распространяются все права и обязанности обучающихся в Университете.

### **III. Общие требования к магистерской программе**

3.1. Основная образовательная программа магистерской подготовки (программа магистратуры) разрабатывается на основании федерального

государственного образовательного стандарта соответствующего направления с учетом потребностей рынка труда и запросов студентов.

3.2. Основная образовательная программа магистерской подготовки включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, аннотации рабочих программ, программы практик, календарный учебный график (график учебного процесса), программы научно-исследовательской, проектной и других видов работ.

3.3. Учебный план определяет структуру и содержание образовательной и научно-исследовательской частей магистерской программы.

#### **IV. Руководство магистерской подготовкой**

4.1. Общее руководство магистратурой осуществляется проректором по учебной и воспитательной работе.

4.2. Контроль реализации магистерских программ выпускающих кафедр осуществляется заведующими кафедрами.

4.3. Руководство магистерской подготовкой осуществляется руководителем магистерской программы из числа штатных преподавателей Университета, имеющих ученую степень «доктор наук» и/или ученое звание «профессор». По решению Ученого совета Университета руководство магистерскими программами может осуществляться так же кандидатами наук, имеющими ученое звание доцента.

4.4. Руководитель магистерской программы назначается приказом ректора по представлению директора Института магистратуры и рекомендации заведующего кафедрой.

4.5. Руководитель магистерской программы осуществляет разработку учебного плана программы магистерской подготовки, руководит реализацией общенаучной содержательной части магистерской программы, определяет содержание блока специальных дисциплин, отвечает за качество подготовки магистрантов по программе в целом, проводит экспертную оценку и корректировку тематики магистерских диссертаций, организует защиту магистерских диссертаций, осуществляет руководство и контроль деятельности научных руководителей магистрантов.

4.6. Каждому студенту магистратуры назначается научный руководитель (консультант) из числа высококвалифицированных преподавателей Университета (докторов или кандидатов наук). Назначение научных руководителей осуществляется в течение 3 месяцев со дня зачисления в магистратуру по представлению руководителя магистерской программы, согласованному с заведующим кафедрой, утверждается приказом директора Института магистратуры.

Научный руководитель (консультант) осуществляет непосредственное руководство образовательной, научной деятельностью и практикой студента магистратуры, совместно со студентом магистратуры составляет его индивидуальный план, после утверждения которого, контролирует его выполнение, руководит подготовкой магистерской диссертации. Каждый

научный руководитель (консультант) может одновременно руководить не более чем пятью студентами магистратуры.

4.7. Обучение осуществляется в соответствии с индивидуальным планом студента магистратуры. Индивидуальный план работы студента магистратуры хранится в личном деле студента магистратуры (оригинал) в Институте магистратуры и у студента магистратуры (копия).

4.8. Студент магистратуры не реже 1 раза в неделю обсуждает с научным руководителем (консультантом) выполнение индивидуального плана и при необходимости получает консультации по выполнению магистерской диссертации.

4.9. Один раз в полугодие студент магистратуры докладывает о выполнении индивидуального плана на заседании кафедры.

4.10. Преподаватели, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук, должны составлять не менее 80% от общей численности профессорско-преподавательского состава, обеспечивающего реализацию программы магистерской подготовки.

4.11. Институт магистратуры координирует работу руководителей программ магистерской подготовки, научных руководителей и студентов магистратуры.

## **V. Организация учебного процесса**

5.1. Организацию учебного процесса и контроль соответствия рабочих учебных планов подготовки студентов магистратуры требованиям ФГОС ВПО и учебному плану по соответствующему направлению подготовки, осуществляет Учебно-методическое управление совместно с Институтом магистратуры.

5.2. Структура и организация учебного процесса подготовки студентов магистратуры регламентируются учебными планами магистерских программ и индивидуальными планами работы студентов магистратуры.

5.3. Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы студента магистратуры, разработанным на основе учебного плана магистерской программы. Для контроля за выполнением индивидуального учебного плана в нем предусматривается текущая аттестация по всем дисциплинам учебного плана, осуществляемая в различных формах.

5.4. Индивидуальный план студента магистратуры конкретизирует содержание и объем подготовки магистра с учетом его профессиональной и научной специализации.

5.5. Для организации учебных занятий могут использоваться следующие формы:

- занятия на межмагистерских потоках при изучении дисциплин, общих для студентов магистратуры всех направлений;
- занятия на потоках направлений при изучении дисциплин, общих для студентов магистратуры данного направления;

- занятия в группах для студентов, обучающихся по данной магистерской программе;
- индивидуальные занятия с отдельным студентом магистратуры;
- самостоятельное изучение дисциплин с консультацией научного руководителя студента магистратуры.

Посещение занятий является обязательным для студентов всех форм обучения.

5.6. Обучение по магистерской программе предполагает активную самостоятельную работу студента, в связи с этим его максимальная аудиторная нагрузка не должна превышать 14 часов в неделю (в среднем за весь срок обучения).

5.7. Отчисление студентов магистратуры из Университета происходит в соответствии с Положением об отчислении студентов.

5.8. Нормы времени, установленные для расчета педагогической нагрузки, реализуемой в рамках магистратуры, определяются приказом ректора Университета.

## **VI. Итоговая аттестация в магистратуре**

6.1. К итоговым аттестационным испытаниям допускается студент магистратуры, успешно завершивший освоение основной образовательной программы магистратуры. Проведение итоговой государственной аттестации включает государственные экзамены и защиту выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

6.2. Магистерская диссертация является самостоятельным научным исследованием, выполненным под руководством научного руководителя магистранта. В случае если магистерская диссертация имеет междисциплинарный характер, руководителю магистерской программы предоставляется право приглашать научных консультантов по отдельным разделам диссертации в рамках часов, отведенных на руководство магистерской диссертацией. Тема магистерской диссертации определяется научным руководителем (консультантом) магистранта и записывается в его индивидуальный план работы. В установленном в Университете порядке студент может предложить собственную тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Защита магистерской диссертации происходит публично на заседании Государственной аттестационной комиссии.

6.3. Выпускникам магистратуры, полностью выполнившим индивидуальный план по профессиональной образовательной программе магистра и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию в магистратуре, присуждается квалификация (степень) магистра, выдается диплом магистра государственного образца, а также приложение к диплому - выписка из зачетной ведомости с указанием темы магистерской диссертации.

6.4. Диплом с отличием выдается выпускнику магистратуры при выполнении следующих условий:

- наличие документа о предыдущем высшем профессиональном образовании (диплома бакалавра или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием) «с отличием»;

- по результатам итоговой государственной аттестации выпускник магистратуры должен иметь только оценки «отлично»;

- в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки - «хорошо».

6.5. Магистерская диссертация, при защите которой было принято отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите после ее переработки, но не ранее чем через год, на основе полного возмещения затрат по проведению итоговой аттестации при условии заключения между студентом и Университетом соответствующего договора.

6.6. Студенту института магистратуры, не защитившему диссертацию или отчисляемому из магистратуры за академическую неуспеваемость, выдается академическая справка установленного образца.