

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра информационного права и цифровых технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ). НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР №1**

Б2.О.02(Н)

год набора-2022

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль):	Цифровое право (IT-LAW)
Форма (формы) обучения:	очная, заочная
Квалификация:	магистр

Программа утверждена на заседании кафедры информационного права и цифровых технологий протокол № 10 от «16» мая 2022 года

Авторы:

Минбалеев А.В. – доктор юридических наук, зав. кафедрой информационного права и цифровых технологий Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Рецензенты:

Бойченко И.С. – кандидат юридических наук, научный сотрудник сектора информационного права и международной информационной безопасности Института государства и права РАН

Минбалеев А.В.

Научно-исследовательский семинар № 1: рабочая программа / А.В. Минбалеев — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2022.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2022

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель освоения дисциплины (модуля) «Научно-исследовательский семинар № 1» состоит в определении обучающимися направлений развития современной юридической науки, выявления их специфики как предмета научного осмысления, обучении методологическим основам научного исследования и обеспечения интеллектуальной поддержки при написании магистерской диссертации.

Задачами проведения научно-исследовательской работы являются:

- овладение обучающимися навыками организации и проведения научных исследований в профессиональной деятельности;
- приобретение обучающимися навыков ведения индивидуальной и коллективной научно-исследовательской работы;
- выработка у обучающихся способностей представлять полученные результаты научных исследований в виде законченных научно-исследовательских разработок;
- сбор обучающимися материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Научно-исследовательский семинар № 1» относится к обязательной части Блока 2. Практика образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Цифровое право», «Правовое регулирование электронной коммерции», «Договорное право в сфере информационных технологий», «Медиаправо» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

универсальными:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

общепрофессиональными:

ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;

ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных;

ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;

ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

профессиональными:

ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
1. Специфика научного исследования. Основные этапы научного поиска.	УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессио-	ИУК 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

	<p>нальной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p> <p>ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>
<p>2. Выбор темы диссертации. Структура диссертации. Актуальность и степень разработанности темы исследования. Объект, предмет, методология исследования.</p>	<p>УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;</p> <p>ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных;</p> <p>ПК-5 Способен плани-</p>	<p>ИУК 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в</p>

	<p>ровать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект.</p>	<p>своей предметной области ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и</p>
--	--	--

		организационно обеспечить их реализацию
<p>3. Цели и задачи исследования. Научная новизна исследования.</p> <p>Результаты, выносимые на защиту.</p>	<p>ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;</p> <p>ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;</p> <p>ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных;</p> <p>ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;</p> <p>ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект.</p>	<p>ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права</p> <p>ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку</p> <p>ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики</p> <p>ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил</p> <p>ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию</p> <p>ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации</p> <p>ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества</p> <p>ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p> <p>ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне</p> <p>ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов</p>

		<p>ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию</p>
<p>Тема 4. Презентация результатов научного исследования</p>	<p>ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;</p> <p>ОПК-5. Способен самостоятельно составлять</p>	<p>ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию</p> <p>ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации</p> <p>ИОПК 5.1 Знает базовые и специфиче-</p>

	<p>юридические документы и разрабатывать проекты нормативных;</p> <p>ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;</p> <p>ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>ские правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества</p> <p>ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p> <p>ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне</p> <p>ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов</p> <p>ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>
<p>Тема 5. Написание научных статей</p>	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;</p> <p>ОПК-1. Способен анализировать нестандарт-</p>	<p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p> <p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)</p> <p>ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной дея-</p>

	<p>ные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;</p> <p>ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;</p> <p>ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных;</p> <p>ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;</p> <p>ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>тельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p> <p>ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права</p> <p>ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку</p> <p>ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики</p> <p>ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил</p> <p>ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию</p> <p>ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации</p> <p>ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества</p> <p>ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p> <p>ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессио-</p>
--	---	--

		<p>нальные знания на высоком уровне</p> <p>ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов</p> <p>ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>
--	--	---

В результате освоения дисциплины (модуля) «Научно-исследовательский семинар № 1» обучающийся должен:

знать: особенности современной методики и методологии научных и практических исследований по правовым тематикам; основные требования к проведению научных исследований; основные этапы научного исследования; требования к содержанию магистерской диссертации; методологию научных исследований; требования к оформлению научных публикаций;

уметь: самостоятельно формулировать научную тематику, организовывать и вести научно-исследовательскую деятельность по выбранной теме;

владеть: методами научного исследования; навыками оформления научных работ в соответствии с утвержденными требованиями; современными технологиями сбора, получения, обработки и систематизации информации; навыками ведения научной дискуссии.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 252 ч. / 7 зачетных единиц. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)	Технологии образовательного процесса	Формы текущего контроля/Формы те-

		Семестр	лекции	ПЗ	СР		кущей аттестации
1	1. Специфика научного исследования. Основные этапы научного поиска.	1	-	6	66	Работа в малых группах Выполнение практических заданий Дискуссия	Эссе Компьютерное тестирование
2	2. Выбор темы диссертации. Структура диссертации. Актуальность и степень разработанности темы исследования. Объект, предмет, методология исследования.	2	-	4	30	Работа в малых группах Выполнение практических заданий Дискуссия	Опрос Проверка практических заданий
3	3. Цели и задачи исследования. Научная новизна исследования. Результаты, выносимые на защиту.	2	-	4	34	Работа в малых группах Дискуссия	Опрос Проверка практических заданий
4	Тема 4. Презентация результатов научного исследования	3	-	4	24	Выполнение практических заданий на разработку презентаций Работа в малых группах Дискуссия	Проверка практических заданий
5	Тема 5. Написание научных статей	3	-	10	70	Мозговой штурм Работа в малых группах	Написание научных статей
	ВСЕГО		-	28	224		Зачет с оценкой

Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	к/ч/с	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)			Технологии образовательного процесса	Формы текущего контроля/Формы текущей аттестации
			лекции	ПЗ	СР		
1	1. Специфика научного исследования. Основные этапы научного поиска.	1	-	2	18	Работа в малых группах Выполнение практических заданий Дискуссия	Эссе Компьютерное тестирование
2	2. Выбор темы диссертации.	1	-	4	20	Работа в малых	Опрос

	Структура диссертации. Актуальность и степень разработанности темы исследования. Объект, предмет, методология исследования.					группах Выполнение практических заданий Дискуссия	Проверка практических заданий
3	3. Цели и задачи исследования. Научная новизна исследования. Результаты, выносимые на защиту.	1	-	2	18	Работа в малых группах Дискуссия	Опрос Проверка практических заданий
4	Тема 4. Презентация результатов научного исследования	1	-	2	40	Выполнение практических заданий на разработку презентаций Работа в малых группах Дискуссия	Проверка практических заданий
5	Тема 5. Написание научных статей	1	-	6	140	Мозговой штурм Работа в малых группах	Написание научных статей
	ВСЕГО		-	16	236		Зачет с оценкой

Содержание дисциплины (модуля)

1. Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования для подготовки магистерской диссертации либо научной работы в иной форме.

2. Подготовка реферата по избранной теме.

3. Работа над магистерской диссертацией: обсуждение темы, ее актуальности, структуры магистерской диссертации, проблематики, библиографии, вопросов, поставленных рецензентом, тезисов на защиту.

4. Написание научных статей, согласование их темы, структуры, содержания с научным руководителем.

5. Участие в организации и работе конференций, круглых столов (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта), проводимых кафедрой, академией в целом, иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

6. Выступление с докладом на заседании научного кружка.

7. Выступление с научным сообщением на научном семинаре.

8. Участие в проведении практических занятий с обучающимися специалитета и бакалавриата (подготовка доклада, презентация проекта, организация работы в малой группе, проведение деловой игры).

9. Участие в научных разработках, экспертизе проектов нормативных правовых актов, подготовке заключений, осуществляемых кафедрой.

10. Составление отчета о научно-исследовательской работе.
11. Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы.

2.2. ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

Занятия семинарского типа учебным планом не предусмотрены

2.3. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Практическое занятие 1. Специфика научного исследования. Основные этапы научного поиска.

1. Понятие и этапы научного исследования
2. Методология научного исследования.
3. Социально значимые проблемы и процессы в информационной сфере.
4. Закономерности развития информационного общества и информационных отношений, особенностей объектов информационных отношений.
5. Методы поиска, анализа и систематизации источником информации.
6. Основными приемами сбора эмпирического материала: определение места сбора информации; задачи сбора информации; правила составления анкет; систематизация и анализ полученных данных.

Практическое занятие 2. Выбор темы диссертации. Структура диссертации. Актуальность и степень разработанности темы исследования. Объект, предмет, методология исследования.

1. Требования к магистерской диссертации и ее структуре.
2. Определение темы и объема исследования
3. Программа исследований
4. Структуры магистерской диссертации

Практическое занятие 3. Цели и задачи исследования. Научная новизна исследования. Результаты, выносимые на защиту

1. Цели и задачи исследования.
2. Научная новизна исследования
3. Требования к результатам исследований.
4. Ведение научной дискуссии

Практическое занятие 4. Презентация результатов научного исследования

1. Виды презентаций результатов научных исследований
2. Правила составления презентации
3. Подготовка выступлений на научных мероприятиях (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта).
4. Проведении практических занятий с обучающимися бакалавриата и специалитета. Составление плана занятия.

Практическое занятие 5. Написание научных статей

1. Изучение требований журналов из перечня ВАК к научным публикациям.
2. Структура научной публикации (аннотация, ключевые слова, цель, методология, выводы).
3. Рецензия на научную статью.
4. Проверка на системе «Антиплагиат» научных статей.

2.4. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Обучающиеся выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках самостоятельной работы.

К видам самостоятельной работы относятся:

поиск и изучение существующих информационных материалов по темам магистерской диссертации;

поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;

анализ изученных материалов и подготовка докладов в соответствии с выбранной и согласованной с преподавателем темой.

В рамках изучения материалов как доктринального, так и правоприменительного характера обучающиеся должны составить собственное мнение о проблемах, затрагиваемых в анализируемой теме.

Примерные задания для самостоятельной работы

1. Поиск и анализ источников по заданной теме. Систематизация и классификация найденных источников. Составление библиографического списка.

2. Подготовка реферата по заданной теме. Постановка проблемы. Анализ актуальности выбранной проблемы. Определение целей исследования.

3. Работа над магистерской диссертацией: обсуждение темы, ее актуальности, структуры магистерской диссертации, проблематики, библиографии, тезисов на защиту.

4. Написание научных статей, согласование их темы, структуры, содержания с научным руководителем.

5. Подготовка рецензии объемом 0,3 п.л. на научную статью по тематике информационного права, опубликованную в одном из ведущих научных журналов из перечня ВАК.

6. Изучение рецензий на статьи и книги в ведущих научных журналах.

7. Анализ судебных решений по проблемам информационного права и подготовка обзора.

8. Участие в организации и работе конференций, круглых столов (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта), проводимых кафедрой информационного права и цифровых технологий Университе-

том имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и другими научными и образовательными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

9. Участие в проведении практических занятий с обучающимися.

10. Составление отчета о научно-исследовательской работе.

11. Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы.

I. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При проведении практических занятий используются, как традиционные формы проведения занятий, так и интерактивные: компьютерные симуляции, работа в малых группах, ролевые игры.

Практические занятия состоит из двух частей:

1) проверка знаний с целью выявления степени готовности обучающихся к выполнению задания и обсуждение вопросов, представляющих наибольшую сложность для большинства обучающихся. Проверка знаний может проводится как в форме традиционного устного опроса и обсуждения, так и с помощью компьютерного тестирования с последующим обсуждением результатов;

2) самостоятельное выполнение обучающимся конкретного задания под руководством преподавателя и контроль его выполнения.

Для освоения учебной дисциплины (модуля) «Научно-исследовательский семинар № 1», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

Дискуссия с постановкой проблемы;

работа в малых группах;

выполнение эссе;

творческие задания;

анализ конкретных ситуаций;

«круглый стол»;

Публичное выступление по результатам научных исследований.

3.1. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ НАПИСАНИЯ ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ

1. Проблемы правовой науки в современном информационном обществе.
2. Тенденции развития правового регулирования отношений в IT-сфере.
3. Особенности правового регулирования интернет-отношений.
4. Тенденции развития информационного права.
5. Проблемы правового обеспечения информационной безопасности.

3.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТА С ОЦЕНКОЙ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Понятие научно- исследовательской деятельности.
2. Понятие научно-исследовательской деятельности.
3. Планирование этапы проведения научного исследования.
4. Характеристика объекта и предмета исследования
5. Методы научного познания.
6. Виды источников. Способы и принципы значение отбора источников для научного исследования.
7. Интернет-ресурсы и специфика их использования. Википедия и другие онлайн энциклопедии и словари.
8. Особенности работы с электронными библиотеками, российскими и зарубежными справочными правовыми системами.
9. Понятие библиографического списка и правила его оформления.
10. Понятие и виды научной информации. Определение качества информации.
11. Статистическая информация. Источники статистической информации.
12. Способы отбора информации.
13. Понятия систематизации и классификации.
14. Значение классификации для научного исследования. Отбор классификационных критериев для целей исследования.
15. Характеристика исторического, историко-генетического, хронологического, сравнительно правового методов исследования.
16. Значение исследования развития научного знания во времени и пространстве.
17. Характеристика общенаучных методов: анализ, синтез, аналогия, индукция, обобщение и моделирование.
18. Цели, значение и способы фиксации результатов научно-исследовательской деятельности.
19. Научно-практическая конференция и ее значение..
20. Виды научных изданий и научных работ.
21. Структура и содержание научной статьи.
22. Правила цитирования.
23. Правила сокращения слов и словосочетаний.
24. Правила оформления научных.
25. Научная дискуссия и ее функции. и ее функции.
26. Формы проведения дискуссий.
27. Плагиат и проверка на системе «Антиплагиат» научных статей.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные правовые акты

1. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г.// Права и свободы личности. Библиотечка «Российской газеты» совместно с библиотечкой журнала "Социальная защита". Вып. 11.- М., 1995, С. 10 - 17.
2. Конвенции Совета Европы о защите прав человека и основных свобод 1950 года // СЗ РФ. – 1998. - № 20. - Ст. 2143

3. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 года // ВВС СССР – 1976. - № 17. - Ст. 291
4. Конвенция Совета Европы о защите личности в связи с автоматизированной обработкой персональных данных (1981 г.) // СЗ РФ. – 2005. - № 52 (часть I). - Ст. 5573
5. Рекомендации Совета Европы № Rec (2001) 3 по предоставлению судам и оказанию других правовых услуг гражданам с помощью новых технологий от 21 февраля 2001 г. // Совет Европы и Россия. Сборник документов. / Отв. ред. Ю.Ю. Берестнев. – М.: Юрид. лит., 2004. – 928 с.
6. Рекомендации Совета Европы № R (95) 11 относительно отбора, обработки, представления и архивации судебных решений в правовых информационно-поисковых системах от 11 сентября 1995 г. // Совет Европы и Россия. Сборник документов. / Отв. ред. Ю.Ю. Берестнев. – М.: Юрид. Лит., 2004. – 928 с. – Стр. 845.
7. Соглашение о сотрудничестве государств - участников Содружества Независимых Государств в борьбе с преступлениями в сфере компьютерной информации от 01.06.2001 // СЗ РФ. – 2009 - № 13. – Ст. 1460
8. Резолюция, принятая Генеральной Ассамблеей ООН «Создание глобальной культуры кибербезопасности и оценка национальных усилий по защите важнейших информационных инфраструктур//A/res/64/211 от 17 марта 2010 г.
9. Бернская конвенция по охране литературных и художественных произведений (Заключена в г. Берне 09.09.1886) (с изм. от 28.09.1979).
10. Конвенция, учреждающая Всемирную организацию интеллектуальной собственности (Заключена в г. Стокгольме 14.07.1967) (с изм. от 02.10.1979)
11. Всемирная конвенция об авторском праве (Заключена в г. Женеве 6.09.1952).
12. Договор ВОИС по авторскому праву (Вместе с «Согласованными заявлениями в отношении Договора ВОИС по авторскому праву») (Принят 20.12.1996 Дипломатической конференцией).
13. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности. (ТРИПС/TRIPS) (Заключено в г. Марракеше 15.04.1994).
14. Парижская конвенция по охране промышленной собственности (Заключена в г. Париже 20.03.1883) (с изм. от 02.10.1979).
15. Евразийская патентная конвенция (Заключена в г. Москве 09.09.1994).
16. Конституция Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ).
17. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.11.2006) (ред. от 01.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2018).
18. О средствах массовой информации: Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 // ВСНД и ВС РФ. – 1992. – № 7. – Ст. 300
19. Об обязательном экземпляре документов: Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ // Российская газета. – 1995. – 17 января

20. О государственной тайне: Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 // СЗ РФ. – 1997. - № 41. – С. 8220-8235
21. О библиотечном деле в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ // СЗ РФ. – 1995. – № 1. – Ст. 2.
22. О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации от 13.01.1995 № 7-ФЗ // СЗ РФ. – 1995. - № 3. - Ст. 170
23. О почтовой связи: Федеральный закон от 17.07.1999 № 176-ФЗ // СЗ РФ. – 1999. - № 29. - Ст. 3697
24. Об экспортном контроле: Федеральный закон от 18.07.1999 № 183-ФЗ // СЗ РФ. – 1999. - № 30. - Ст. 3774
25. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем: Федеральный закон от 07.08.01 № 115-ФЗ // СЗ РФ. – 2001. - № 33 (1). - Ст. 3418
26. Об инвестиционных фондах: Федеральный закон от 29.11.01 № 156-ФЗ // СЗ РФ. – 2001. - № 49. - Ст. 4562
27. О государственной автоматизированной системе «Выборы»: Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 20-ФЗ // СЗ РФ. – 2003. – № 2. – Ст. 172.
28. О связи: Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ // СЗ РФ. – 2003. – № 28. – Ст. 2895.
29. О коммерческой тайне: Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ // СЗ РФ. – 2004. - № 32. - Ст. 3283
30. Об архивном деле в Российской Федерации: Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ // СЗ РФ. – 2004. – № 2. – Ст. 172.
31. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ // СЗ РФ. - 2006. - № 31 (Ч. 1). - Ст. 3448
32. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 231-ФЗ (часть четвертая) // СЗ РФ. – 2006. - № 52 (1 ч.). - Ст. 5496
33. Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации: Федеральный закон от 22.12.2008 № 262 – ФЗ // СЗ РФ. – 2008. - № 52 (ч.1). - Ст. 6217.
34. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ // Российская газета. – 2009. – 13 февраля.
35. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 2010. - № 31. ст. 4179
36. О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2010 № 224-ФЗ // СЗ РФ. – 2010. – № 31. ст. 4193
37. О безопасности: Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ // СЗ РФ. – 2011. - № 1. – Ст. 2

38. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ // СЗ РФ. – 2011. - № 1. Ст. 48
39. Об электронной подписи: Федеральный закон от 06.04.2011
40. № 63-ФЗ // СЗ РФ. – 2011. - № 15. – Ст. 2036
41. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ // СЗ РФ. – 2011. - № 19. - Ст. 2716
42. О национальной платежной системе: Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ // СЗ РФ. – 2011. - № 27. – Ст. 3872
43. Вопросы формирования единого информационно-правового пространства Содружества Независимых Государств: Указ Президента Российской Федерации от 27.12.1993 № 2293 // САПП РФ. – 1994. - № 1. - Ст. 19
44. О дополнительных правах граждан на информацию: Указ Президента Российской Федерации от 31.12.1993 № 2334 // САПП РФ. – 1994. - № 2. - Ст. 74
45. О взаимодействии федеральных органов государственной власти Российской Федерации в области информационно-правового сотрудничества с органами власти государств-участников Содружества Независимых Государств: Указ Президента Российской Федерации от 29.03.1994 № 607 // САПП РФ. – 1994. - № 14. - Ст. 1049
46. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных законов: Указ Президента Российской Федерации от 05.04.1994 № 662 // САПП РФ. – 1994. - № 15. - Ст. 1173
47. О мерах по соблюдению законности в области разработки, производства, реализации и эксплуатации шифровальных средств, а также предоставления услуг в области шифрования информации: Указ Президента Российской Федерации от 03.04.1995 № 334 // СЗ РФ. – 1995. - № 15. - Ст. 1285
48. О мерах по упорядочению разработки, производства, реализации, приобретения в целях продажи, ввоза в Российскую Федерацию и вывоза за ее пределы, а также использования специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации: Указ Президента Российской Федерации от 09.01.1996 № 21 // СЗ РФ. – 1996. - № 3. - Ст. 153
49. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // СЗ РФ. – 1996. - № 22. - Ст. 2663
50. Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера: Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 // СЗ РФ. – 1997. - № 10. - Ст. 1127
51. О создании Совета при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества в России: Указ Президента РФ от 01 ноября 2008 г. № 1576 // СЗ РФ. № 44. Ст. 5049.

52. О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена: Указ Президента Российской Федерации от 17.03.2008 № 351 // СЗ РФ. – 2008. - № 12. - Ст. 1110
53. О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года: Указ Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537 // СЗ РФ. – 2009. - № 20. - Ст. 2444
54. О лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны: постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.1995 № 333 // СЗ РФ. – 1995. - № 17. - Ст. 1540
55. Об утверждении Положения о лицензировании деятельности физических и юридических лиц, не уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности, связанной с разработкой, производством, реализацией, приобретением в целях продажи, ввоза в Российскую Федерацию и вывоза за ее пределы специальных технических средств, предназначенных (разработанных, приспособленных, запрограммированных) для негласного получения информации, и перечня видов специальных технических средств, предназначенных (разработанных, приспособленных, запрограммированных) для негласного получения информации в процессе осуществления оперативно-розыскной деятельности: постановление Правительства Российской Федерации от 01.07.1996 № 770 // СЗ РФ. – 1996. - № 28. - Ст. 3382
56. О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 // СЗ РФ. – 1997. - № 13. - Ст. 1545
57. О создании и функционировании глобальной морской системы связи при бедствии и для обеспечения безопасности: постановление Правительства Российской Федерации от 03.07.1997 № 813 // СЗ РФ. – 1997. - № 27. - Ст. 3247
58. Об утверждении Положения о подготовке к передаче сведений, составляющих государственную тайну, другим государствам: постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.1997 № 973 // СЗ РФ. – 1997. - № 32. - Ст. 3786
59. Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по международному информационному обмену: постановление Правительства Российской Федерации от 03.06.1998 № 564 // СЗ РФ. – 1998. - № 23. - Ст. 2559
60. О порядке регулирования и использования на телекоммуникационном рынке России глобальных систем подвижной персональной спутниковой связи:

- постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.1999 № 180 // СЗ РФ. – 1999. - № 8. - Ст. 1034
61. Об утверждении Правил взаимодействия операторов связи с уполномоченными государственными органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность: постановление Правительства Российской Федерации от 27.08.2005 г № 538 // СЗ РФ. – 2005. - № 36. - Ст. 3704.
62. О создании системы мониторинга использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти: постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2006 № 298 // СЗ РФ. – 2006. - №21. – Ст. 2272.
63. Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных: постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 // СЗ РФ. – 2007. - № 48 (2 ч.). - Ст. 6001.
64. О некоторых мерах по обеспечению информационного взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления при оказании государственных услуг гражданам и организациям: постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2007 № 931 // СЗ РФ. – 2007. - № 53. - Ст. 6627.
65. Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных: постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 // СЗ РФ. – 2008. - № 28. - Ст. 3384.
66. Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации: постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 // СЗ РФ. – 2008. - № 38. - Ст. 4320.
67. Об особенностях подключения федеральных государственных информационных систем к информационно-телекоммуникационным сетям: постановление Правительства РФ от 18 мая 2009 г. № 424 // Российская газета от 22.05.2009 г. № 92.
68. О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет: постановление Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 478 // СЗ РФ. – 2009. - № 25. - Ст. 3061.
69. О порядке ввода в эксплуатацию государственных информационных систем: постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 723 // РГ от 18.09.2009 № 176 // СЗ РФ. – 2009. - № 37. - Ст. 4416.
70. Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота: постановление Правительства Российской Федерации от

- 22.09.2009 № 754 // РГ от 30.09.2009 № 183 // СЗ РФ. – 2009. - № 39 . - Ст. 4614.
71. О перечне персональных данных, записываемых на электронные носители информации, содержащиеся в основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, по которым граждане Российской Федерации осуществляют выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию: постановление Правительства РФ от 04.03.2010 г. № 125 // Российская газета. – 2010. - 10 марта
72. О единой системе межведомственного электронного взаимодействия: постановление Правительства РФ от 08.09.2010 № 697 // СЗ РФ. – 2010. - № 38. – Ст. 4823
73. О функционировании единой федеральной автоматизированной информационной системы сведений о показе фильмов в кинотеатрах: постановление Правительства РФ от 18.10.2010 № 837 // СЗ РФ. – 2010. - № 43. – Ст. 5508
74. О федеральной государственной информационной системе "Федеральный портал управленческих кадров: постановление Правительства РФ от 04.03.2011 № 149 // СЗ РФ. – 2011. - № 10. – Ст. 1418
75. О технических требованиях к универсальной электронной карте и федеральным электронным приложениям: постановление Правительства РФ от 24.03.2011 № 208 // СЗ РФ. – 2011. - № 14. – Ст. 1933
76. О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов: постановление Правительства РФ от 24.05.2010 № 365 // СЗ РФ. – 2010. - № 22 - ст. 2778.
77. Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме: постановление Правительства РФ от 08.06.2011 № 451 // СЗ РФ. – 2011. - № 24. – Ст. 3503
78. О порядке предоставления федеральными органами исполнительной власти и государственными внебюджетными фондами доступа к своим информационным системам в части информации, необходимой для выпуска, выдачи и обслуживания универсальных электронных карт: постановление Правительства РФ от 07.07.2011 № 552 // СЗ РФ. – 2011. - № 29. – Ст. 4478
79. О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов: постановление Правительства РФ от 07.07.2011 № 553 // СЗ РФ. – 2011. - № 29. – Ст. 4479
80. О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части распределения полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию: постановление Правительства РФ от 24.10.2011 г. № 859 // СЗ РФ. – 2011. - № 44. - ст. 6272

81. О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций): постановление Правительства РФ от 24.10.2011 г. № 861 // СЗ РФ. – 2011. - № 44. - ст. 6274
82. О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»: постановление Правительства РФ от 28.11.2011 г. № 977: СЗ РФ. – 2011. - № 49. - ст. 7284
83. О государственной информационной системе: постановление Правительства РФ от 26.01.2012 г. № 24// Российская газета от 1 февраля 2012 г. № 20
84. О Концепции использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти до 2010 года: распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.09.2004 № 1244-р // СЗ РФ. - 2004. - № 40. - Ст. 3981
85. О государственной программе Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)»: распоряжение Правительства Российской Федерации от 20.10.2010 № 1815-р // СЗ РФ. – 2010. - № 46. - Ст. 6026
86. Об утверждении перечня документов (сведений), обмен которыми между органами и организациями при оказании государственных услуг и исполнении государственных функций осуществляется в электронном виде: распоряжение Правительства РФ от 17.03.2011 № 442-р // СЗ РФ. – 2011. - № 13. – Ст. 1787
87. О базовых государственных информационных ресурсах: распоряжение Правительства РФ от 15.04.2011 № 654-р // СЗ РФ. – 2011. - № 17. – Ст. 2465
88. О Концепции создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»: распоряжение Правительства РФ от 20.07.2011 № 1275-р // СЗ РФ. – 2011. - № 31. - Ст. 4773
89. Концепция создания и развития государственной информационной системы учета информационных систем, разрабатываемых и приобретаемых за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: распоряжение Правительства РФ от 27.12.2011 № 2387-р // СЗ РФ. – 2012. - № 2. - ст. 355.
90. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года: распоряжение Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р // СЗ РФ. – 2012. - № 1. - ст. 216

4.2. Акты высших судебных органов:

1. О некоторых вопросах, возникших в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 5, Пленума ВАС РФ № 29 от 26.03.2009. – СПС КонсультантПлюс.

2. Обзор судебной практики по делам, связанным с разрешением споров о защите интеллектуальных прав (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23.09.2015)
3. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.12.2007 N 122 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел, связанных с применением законодательства об интеллектуальной собственности»

4.3. Основная литература

1. Цифровое право: учебник / под общ. ред. В.В. Блажеева, М.А. Егоровой // Московский государственной юридической университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) – М.: Проспект, 2020. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/42840>.
2. Информационное право : учебник для вузов / М. А. Федотов [и др.] ; под редакцией М. А. Федотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10593-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451031>.
3. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум / И. М. Рассолов. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 347 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04348-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C0162CE2-C483-4F7A-80C7-1F31C6A499A4.
4. Актуальные проблемы информационного права [Электронный ресурс] : учебник / под ред. И.Л. Бачило, М.А. Лапиной. — 2-е изд., перераб. — М.: ЮСТИЦИЯ, 2019. — 594 с. — Режим доступа : <https://www.book.ru/book/931052>.

4.4. Дополнительная юридическая литература:

1. Агапов А.Б. Основы государственного управления в сфере информатизации в Российской Федерации. -М.: «Юристъ», 1997. – 344 с.
2. Батулин Ю.М. Право и политика в компьютерном круге. - М.: Наука, 1987. – 109 с.
3. Батулин Ю.М. Проблемы компьютерного права. - М.: Юрич. литература, 1991. – 272 с
4. Бачило И.Л. Информационное право: Учебник для магистров – 5 изд. М., 2016.
5. Венгеров А.Б. Категория "информация в понятийном аппарате юридической науки// Советское государство и право. 1977. № 10. С. 70-78.
6. Венгеров А.Б. Право и информация в условиях автоматизации управления: Теоретические вопросы. – М.: Юрич. литература, 1978. – 208 с.
7. Винер Н. Кибернетика и общество. М.: Иностранная литература, 1958. – 200 с.
8. Городов О.А. Информационное право: учебник. – М. 2016.

9. Интернет: социоантропологический аспект / И.П. Аносов и др. М.: Скрипторий. 2002.
10. Информационные технологии: инновации в государственном управлении. Сборник научных трудов. М.: ИНИОН РАН. 2010.
11. Информационное общество и социальное государство. М.: ИГП РАН. 2011.
12. Информационное право и становление основ гражданского общества в России. М.: ИГП РАН. 2008
13. Информационные правоотношения: теоретические аспекты [Электронный ресурс] : монография / И. М. Рассолов, А. Б. Агапов [и др.] ; под ред. И. М. Рассолова. – М.: Проспект, 2017. – 208 с. – Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/34597>.
14. Кнапп В.О. Возможности использования кибернетических методов в праве. Пер. с чешского. М.: Прогресс. 1965.
15. Ковалева Н.Н. Информационное право России. Учебное пособие. – М. 2015.
16. Конфликты в информационной сфере: Материалы теоретического семинара сектора информационного права. М.: ИГП РАН. 2009
17. Копылов В.А. Информационное право. М., «Юристъ», 2003.
18. Морозов А.В. Этапы развития правовой информатизации Минюста России. Вестник Российской правовой академии Министерства юстиции Российской Федерации, 2002, с. 34-44.
19. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности / под ред. Т.А. Поляковой, А.А. Стрельцова. – М.: Юрайт, 2016 – 392 с.
20. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Информационное право. Учебник. – М. 2010.
21. Просвирнин Ю.Г. Информационное законодательство: современное состояние и пути совершенствования. – Воронеж: Издательство Воронежского государственного университета, 2000. – 368 с.
22. Рассолов И.М. Право и Интернет: теоретические проблемы. М.: Норма, 2009. – 383 с.
23. Терещенко Л.К. Правовые проблемы использования Интернет в России // Российское право. – 1999. - № 7/8. – С. 32-37
24. Тихомиров Ю.А. Правовой режим информационных процессов: Национальное законодательство и международное сотрудничество // НТИ. – 1993. - Сер.1 - № 7. – С.3-6
25. Тихомиров Ю.А. Информационный статус субъектов права // Труды ИЗ и СП. 1992. N52.
26. Тихомиров Ю.А. Публичное право. М.: БЕК, 1995.
27. Условия реализации прав граждан и организаций на основе информационных технологий. – М.: Институт государства и права РАН, ИПО «У Никитских ворот», 2010. – 248 с.
28. Фатьянов А.А. Правовое обеспечение безопасности информации. М. Юрист. 2001.
29. Федотов М. Законодательство о средствах массовой информации. М.: Гардарики, 1996.

30. Халфина Р.О. Право как средство социального управления. – М.: Наука, 1988. – 254 с.
31. Шверский А.А. Защита информации: проблемы теории и практики. М.: Юристъ, 1996.
32. Шеннон К. Работы по теории информации и кибернетики: Пер. с англ./ Под ред. Р.Л. Добрушина, О.Б. Лупанова.- М.: Иностран. лит., 1963.- 830 с.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИ-НЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02. 03. 2020 г. С 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 16.03.2021 г. по 15.03.2022 г. № 22021712 от 09.03.2022 г. с 09.03 2022г. по 08.03.2023 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	https:// apps.webofknowledge.com	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»: - сублицензионный договор № WOS/668 от 02.04.2018 г.; - сублицензионный договор № WOS/349 от 05.09.2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионный договор № 20-1566-06235 от 22.09.2020 г.
2.	Scopus	сторонняя	https://www.scopus.com	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»: - сублицензионный договор № SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.; - сублицензионный договор № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионный договор № 20-1573-06235 от 22.09.2020 г.
3.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBook Collection	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023 г. (безвозмездный)
5.	Президентская	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская

	библиотека имени Б.Н. Ельцина			библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г. - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.03.2021 г. по 24.03.2022 г. - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 25.03.2022 г. по 24.03.2023 г.
7.	Legal Source	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. № ЭР-2/2022 от 01.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договор № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г. - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г. - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 эбс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019 эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с
----	-----------------	-----------	---	--

				01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. № 1/2022эбс от 01.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. №ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
3.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.07.2021 г. № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 С 02.07.2021 г. по 01.07.2022 г. договор № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 04.07.2022 г. по 03.07.2023 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г. № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			

1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
5.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
7.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
8.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
9.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
10.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
11.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
12.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
13.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
12.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются по адресу: Москва, ул. Садовая-Кудринская, д.9, стр.1. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 42 шт.,

стол студенческий трехместный – 10 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,

стул – 135 шт.,

компьютер студенческий 50 MAC AB – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),

проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,

экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

2. Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,

наушники «накладного» типа – 1 компл.,

лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,

линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

3. Читальные залы на 93 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 24 шт.,

стол студенческий трехместный – 2 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,
стул – 93 шт.,
компьютер студенческий 50 МАС АВ – 11 шт.

4. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

стол студенческий одноместный – 4 шт.,
компьютер студенческий 50 МАС АВ – 4 шт.,
стул – 4 шт.

Учебная дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.