



Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»
(Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА))

ПРИКАЗ

« 18 » 07 2016 г.

№ 318

Москва

О внесении изменений в Методику расчета премии научно-педагогическим работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по итогам работы за год

С целью стимулирования деятельности профессорско-преподавательского состава и научных работников, осуществления оценки вклада каждого работника в учебный процесс и научную деятельность Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) в течение года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Методику расчета премии научно-педагогическим работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», утвержденную приказом от 1 сентября 2014 года № 643:

1.1. Полное наименование Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) в тексте Методики расчета премии научно-педагогическим работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», утвержденной приказом от 01.09.2014 г. № 643 (далее - Методика), читать как: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

1.2. Таблицу 1 Методики изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

**Нормативы начисления баллов за виды работ и индикаторы,
учитываемые при расчете индивидуального рейтинга научно-педагогического работника**

| | Вид работ | Количество баллов | Порядок учета | Документы для отчета (в электронной форме) |
|-----------------------------------|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Учебно-методическая работа | | | | |
| 1. | Разработка рабочих программ дисциплин, программ практик, программ научно-исследовательских семинаров при создании новой образовательной программы или изменении учебного плана реализуемой образовательной программы | 15 баллов за 1 зачетную единицу трудоемкости дисциплины* | Включение данного вида работы в План Университета по изданию учебно-методических материалов и годовой План работы УМУ | Экземпляр методического материала |
| 2. | Разработка и издание комплекта методических материалов, входящих в состав основной образовательной программы (для проведения аудиторных занятий, самостоятельной работы, аттестации) | 100 баллов за один комплект методических материалов по направлению подготовки (специальности) * | Включение данного вида работы в План Университета по изданию учебно-методических материалов и годовой План работы УМУ | Экземпляр методического материала |
| 3. | Проведение мастер-классов, открытых занятий, вебинаров в соответствии с Положением о методической работе в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) | 40 баллов за академический час | Включение в годовой план учебно-методической работы кафедры и План работы УМУ | Отчет УМУ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|--|---|---|---|
| 4. | Создание видеолекции (запись и редактирование) | 20 баллов за 1 лекцию | По представлению ЦИРиТ | Реестр базы видеоматериалов (ссылка) |
| 5. | Учебно-методическая работа в составе временного творческого коллектива (проводимая без дополнительной оплаты) | 80 баллов | На основании приказа (распоряжения) | Приказ (распоряжение) |
| 6. | Выполнение экспертной, научно-методической, аналитической и иной работы в соответствии с Планом работы Ученого совета и Планом работы Методического совета Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) | Председатель комиссии - 80 баллов; член комиссии – 60 баллов | На основании приказа (распоряжения) | Приказ (распоряжение) |
| 7. | Разработка рабочих программ учебных дисциплин для основных образовательных программ, реализуемых на английском языке | 25 баллов за 1 зачетную единицу трудоемкости дисциплины* | По представлению Управления международного сотрудничества | Экземпляр методического материала |
| 8. | Научное руководство подготовкой магистерской диссертации на английском языке | 45 баллов за 1 диссертацию | По представлению Управления международного сотрудничества | Сканированная копия отзыва на диссертацию |
| 9. | Рецензирование магистерской диссертации на английском языке | 20 баллов за 1 диссертацию | По представлению Управления международного сотрудничества | Сканированная копия рецензии |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----------------------------------|---|--|--|--|
| Публикационная активность | | | | |
| 10. | Опубликование статьи в изданиях, рекомендованных Университетом для опубликования результатов научной деятельности (кроме работ, выполненных на условиях гранта, гражданско-правового договора или оплачиваемого участия в научно-исследовательском проекте)** | 50 баллов за статью* | В соответствии с индивидуальным планом работы НПП | Сканированные копии страниц с реквизитами публикации |
| 11. | Опубликование статьи в иностранном издании, входящем в международные индексы цитирования (Scopus, Web of Science)** | 150 баллов за статью* | В соответствии с индивидуальным планом работы НПП | Сканированные копии страниц с реквизитами публикации |
| 12. | Опубликование монографии, научно-практического пособия** | 300 баллов – первое издание; 150 баллов – второе и последующие издания* | В соответствии с индивидуальным планом работы НПП | Сканированные копии страниц с реквизитами публикации |
| 13. | Опубликование учебника, учебного пособия** | 250 баллов – первое издание; 200 баллов – второе и последующие издания* | В соответствии с индивидуальным планом работы НПП | Сканированные копии страниц с реквизитами публикации |
| 14. | Опубликование монографии, научно-практического пособия, учебника, учебного пособия на иностранном языке** | 350 баллов – первое издание; 250 баллов – второе и последующие издания* | В соответствии с индивидуальным планом работы НПП | Сканированные копии страниц с реквизитами публикации |
| 15. | Количество цитирований работ автора в РИНЦ | 20 баллов, если цитирований меньше 100; 50 баллов, если цитирований меньше 500; 60 баллов, если цитирований меньше 1000; 75 баллов, если цитирований 1000 и более | По представлению Управления организации научной деятельности | На основании данных РИНЦ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|--|--|---|--|
| 16. | Количество цитирований работ автора в международных базах (Scopus, Web of Science) | 50 баллов за каждое цитирование | По представлению Управления организации научной деятельности | На основании данных Scopus, Web of Science |
| 17. | Индекс Хирша автора | 30 баллов, если индекс - меньше 6; 50 баллов, если индекс - менее 10; 75 баллов, если индекс - 11 и более баллов | По представлению Управления организации научной деятельности | На основании данных РИНЦ |
| Участие в научных и научно-методических мероприятиях | | | | |
| 18. | Выступление с докладом на пленарном или секционном заседании научной, (учебно-методической, научно-методической) международной или общероссийской конференции, организатором которой выступает ведущая научная или образовательная организация, орган государственной власти или общественная организация, объединяющая ведущих специалистов по данному направлению*** | 25 баллов | По представлению УМУ, Управления организации научной деятельности | Сканированная копия программы конференции |
| 19. | Ответственный редактор номера журнала «Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» | 40 баллов | По представлению Управления организации научной деятельности | Сканированная копия страницы с реквизитами публикации |
| Научно-исследовательская работа студентов | | | | |
| 20. | Руководство научным студенческим кружком | 10 баллов за организацию и проведение 1 заседания | По представлению кафедры | Сканированная копия отчета о работе кружка, утвержденный заведующим кафедрой |

* За работу, выполненную в соавторстве, баллы начисляются в соответствии с % участия; если % участия не указан, то в равных долях

** Учитываются только публикации, аффилированные с

Университетом (в которых автор указан как работник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА))

*** Учету подлежат только выступления с докладом, соответствующие обязательным требованиям:

а) доклад выполнен по теме, соответствующей приоритетным направлениям научных исследований Университета;

б) представлен научный отчет и обеспечена публикация тезисов выступления (предварительная или последующая);
или одному из дополнительных требований:

а) доклад указан в разделе «Апробация» автореферата диссертации на соискание учёной степени кандидата наук или доктора наук;

б) выступление входит в программу Летней (Зимней) научной школы молодых ученых Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

1.3. Изложить абзац второй пункта 1.2 Методики в следующей редакции:

«Методика распространяется на штатных преподавателей и научных работников (включая внутренних совместителей).»;

1.4. В пункте 3.4 Методики слово «выплачена» заменить словом «назначена»;

1.5. В пункте 3.5 Методики слово «невыплате» заменить словами «не назначении».

2. Учитывать баллы индивидуального рейтинга научно-педагогических работников при определении размеров индивидуальной премиальной выплаты по итогам работы за 2016 год в соответствии с изменениями, внесенными в Методику расчета премии научно-педагогическим работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» настоящим приказом.

3. Пункт 3 приказа от 1.09.2014 № 643 считать утратившим силу.

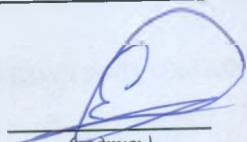
Ректор



В.В. Блажеев

Проект вносит: Центр стратегического развития

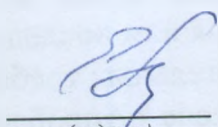
Директор Центра


(подпись) / / /2016

Е.Н. Дорошенко

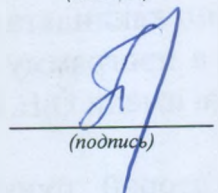
СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор


(подпись) / / /2016

Е.Ю. Грачева

Проректор по учебной и
воспитательной работе


(подпись) / / /2016

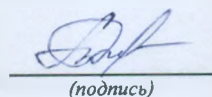
Л.А. Петручак

Проректор по научной
работе


(подпись) / / /2016

В.Н. Синюков

Начальник Учебно-
методического управления


(подпись) / / /2016

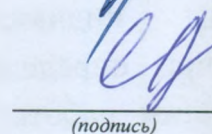
А.К. Жукова

Начальник Управления
бухгалтерского учёта и
финансового контроля,
главный бухгалтер


(подпись) / / /2016

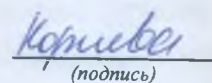
Н.А. Кирсанова

Начальник Управления
кадров


(подпись) / / /2016

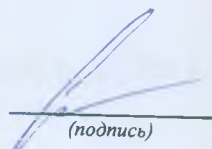
С.Н. Волкова

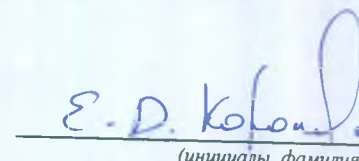
Юрисконсульт


(подпись) / / /2016

А.А. Корнева

ПРОВЕРЕНО
начальник
отдела документационного обеспечения
Управления делами
(должность)


(подпись) / / /2016


(инициалы, фамилия)

Рассылка: Центр стратегического развития, Управление кадров, УБУ и ФК, Юридический отдел, УОНД, УОНИ, УМУ, ЦИРиТ, кафедры