

**ДОГОВОР
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ АСПИРАНТУ**

№ _____
(для гражданина РФ)

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», осуществляющее подготовку в сфере профессионального образования на основании лицензии сер. 90Л01 № 0008956 за регистрационным № 1936 от 16.02.2016 (срок действия – бессрочно) и свидетельства о государственной аккредитации сер. 90А01 № 0002020 за регистрационным № 1925 от 13.05.2016 (срок действия до 26.02.2021), выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Блажеева Виктора Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

гр. _____
(ФИО)

именуемый (-ая) в дальнейшем Аспирант*, с другой стороны,

гр. _____
(ФИО лица, оплачивающего обучение)

либо **организация** _____
(наименование юридического лица, оплачивающего обучение)

именуемая в дальнейшем Заказчик, в лице _____,
(должность, ФИО руководителя организации)

действующ _____ на основании _____, с третьей стороны,
(Устава (Положения), доверенности и т.п.)

заключили настоящий Договор об оказании платных образовательных услуг (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Университет обязуется предоставить образовательную услугу по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», а Заказчик/Аспирант обязуется оплатить обучение по образовательной программе

(форма обучения, код, наименование направленности (профиля) подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и образовательной программой Университета.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет _____ года.

1.3. К услугам, оказываемым Университетом по Договору, относятся: обучение аспиранта по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации 40.06.01 Юриспруденция, создание Университетом условий для освоения учебного плана, организация проведения научных исследований и подготовки диссертации, организация прохождения текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Образовательные услуги оказываются в соответствии с локальными актами Университета, учебным планом, утвержденным в Университете, и индивидуальным планом Аспиранта, а также согласно расписанию занятий со дня начала учебного года для аспирантов Университета.

1.5. После освоения Аспирантом образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ о высшем образовании и о квалификации установленного Минобрнауки России образца, а также заключение по диссертации.

1.6. Аспиранту, не прошедшему государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также аспиранту, не прошедшему государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.7. Подготовка Аспиранта по избранному профилю подготовки (специальности) проводится профессорско-преподавательским составом Университета в соответствии с утвержденным учебным планом и индивидуальным планом Аспиранта.

1.8. Местом исполнения обязательств сторон по договору является место нахождения Университета.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Университет вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Аспиранта.

2.1.2. Применять к Аспиранту меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, учредительными документами Университета, настоящим Договором и локальными нормативными актами Университета, отчислять Аспиранта по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами Университета.

2.1.3. Информировать Заказчика о нарушении Аспирантом Устава Университета, Правил внутреннего распорядка, приказов и распоряжений Университета, учебной дисциплины, Этического кодекса Университета, общепринятых норм поведения, об инициативе Аспиранта расторгнуть настоящий Договор и, по запросам Заказчика, информировать его об организации и обеспечении надлежащего предоставления услуг, в том числе об успеваемости, поведении, отношении Аспиранта к учебе.

2.2. **Заказчик имеет право** получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Аспиранту предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Аспирант также вправе:

2.4.1. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.4.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Университета, необходимым для освоения образовательной программы.

2.4.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4.4. Восстанавливаться в Университете, при наличии свободных мест, в течение пяти лет после отчисления из Университета по собственной инициативе, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором он был отчислен.

Порядок и условия восстановления в Университете лиц, отчисленных по инициативе Университета, определяется локальными нормативными актами Университета.

2.4.5. Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Университета, в том числе ресурсами в электронной форме, с соблюдением установленного Университетом порядка.

2.4.6. Аспирант имеет право на предоставление академического отпуска в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными актами Университета.

2.5. Университет обязан:

2.5.1. Зачислить Аспиранта, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета условия приема, и оплатившего обучение, в Университет.

2.5.2. Довести до сведения Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий в Университете.

2.5.4. Обеспечить Аспиранту предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения и выполнения утвержденного индивидуального плана.

2.5.5. Обеспечить Аспиранту научное руководство высококвалифицированным специалистом из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

2.5.6. Обеспечить пользование читальным залом библиотеки, учебными, учебно-методическими материалами по дисциплинам, включенным в учебный план, в том числе в электронной форме.

2.5.7. Принимать от Аспиранта или Заказчика плату за образовательные услуги.

2.5.8. Сохранить за Аспирантом место (не отчислять) в случае пропуска им занятий по уважительным причинам, при условии, что Аспирант своевременно (не позднее 3 дней со дня начала отсутствия на занятиях) уведомил в письменном виде Институт «Аспирантура и докторантура» и своевременно (не позднее 3 дней с момента выхода на занятия) представил документы, подтверждающие наличие уважительных причин. В случае непредставления соответствующих документов Аспирант подлежит отчислению.

2.5.9. Осуществлять контроль качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, сдачи кандидатских экзаменов и государственной итоговой аттестации.

2.6. Заказчик обязан:

2.6.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Аспиранту образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также

предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату в порядке, предусмотренном п. 2.5.1. Договора.

2.6.2. Обеспечить добросовестное освоение Аспирантом образовательной программы и выполнение учебного и индивидуального планов.

2.6.3. Извещать Университет о причинах невыполнения Аспирантом учебного и индивидуального планов.

2.6.4. При поступлении Аспиранта в Университет и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

2.6.5. Осуществлять контроль за обучением и выполнением Аспиранта учебного плана.

2.6.6. Нести солидарную ответственность за ущерб, причиненный Аспирантом имуществу Университета (в том числе находящемуся в пользовании Университета), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Настоящим договором Аспирант подтверждает свое согласие на предоставление Заказчику данных в соответствии с пунктами 2.5.2. и 2.1.3. настоящего Договора.

2.8. **Аспирант обязуется:**

2.8.1. В целях своевременного исполнения условий настоящего Договора предоставить Институту «Аспирантура и докторантура» информацию о своих контактных данных (номер мобильного телефона, адрес электронной почты и др.).

2.8.2. В случае изменения номера мобильного телефона либо адреса электронной почты уведомить Институт «Аспирантура и докторантура» в течение 2 (двух) рабочих дней.

2.8.3. В течение месяца после зачисления в Институт подготовить и представить для утверждения на заседании Ученого совета Университета тему диссертационного исследования, индивидуальный план.

2.8.4. Принимать участие в научных конференциях, социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организуемых Университетом.

2.8.5. В течение срока освоения программы полностью выполнить учебный план и индивидуальный Аспиранта, подготовить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, пройти предварительную экспертизу диссертации на заседании кафедры в сроки, установленные в индивидуальном плане Аспиранта.

2.8.6. Соблюдать положения Устава, правила внутреннего распорядка, локальные нормативные акты Университета.

2.8.7. При отчислении из Университета, независимо от основания отчисления, не позднее 3 календарных дней с момента издания приказа об отчислении вернуть имущество Университета (удостоверение аспиранта, кампусную карту, библиотечные материалы и другое имущество), которое находилось у Аспиранта в пользовании.

2.9. В рамках настоящего договора Университет обеспечивает подготовку и проведение общих собраний Аспирантов по вопросам обучения, выдачу удостоверения аспиранта, составление расписаний учебных занятий и осуществляет другие мероприятия, обеспечивающие организацию учебного процесса.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ рублей.
Стоимость предоставляемых услуг за один год составляет _____ рублей.

НДС не облагается.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В случае изменения стоимости образовательных услуг (обучения) Университет уведомляет Аспиранта/Заказчика об изменении стоимости обучения путем размещения информации в месте оказания образовательных услуг, по адресу места нахождения Университета, а также на официальном сайте Университета не менее чем за 1 (один) месяц до изменения стоимости образовательных услуг.

3.2. Оплата за обучение осуществляется Заказчиком/Аспирантом ежегодно до 25 октября текущего года.

3.3. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется одним из указанных способов (по выбору Заказчика/Аспирантом):

3.3.1. Путем внесения наличных денежных средств в кассу Университета. Обязательство Заказчика/Аспиранта по оплате образовательных услуг, оказываемых Университетом, считаются исполненными с момента внесения наличных денежных средств в кассу Университета либо платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность по приему платежей физических средств (за данную услугу платежным агентом (субагентом) может взиматься комиссия, которая в стоимость услуг по настоящему договору не входит и оплачивается Заказчиком/Аспирантом отдельно).

3.3.2. Путем перевода наличных денежных средств на расчетный счет Университета кредитной организацией либо банковским платежным агентом (субагентом) без открытия банковского счета. Обязательство Заказчика/Аспиранта по оплате образовательных услуг, оказываемых Университетом, считаются исполненными с момента внесения Заказчиком/Аспирантом наличных денежных средств кредитной организации либо банковскому платежному агенту (субагенту) (кредитной организацией или банковским агентом (субагентом) может взиматься комиссия за перечисление денежных средств, которая в стоимость оказываемых Университетом образовательных услуг не входит и оплачивается Заказчиком/Аспирантом

дополнительно).

3.3.3. Путем перевода денежных средств на расчетный счет Университета в рамках применяемых форм безналичных расчетов. Обязательство Заказчика/Аспиранта по оплате образовательных услуг, оказываемых Университетом, считаются исполненными с момента подтверждения исполнения распоряжения Заказчика/Аспиранта на перевод его обслуживающей кредитной организацией (кредитной организацией может взиматься комиссия за перечисление денежных средств, которая в стоимость оказываемых Университетом образовательных услуг не входит и оплачивается Заказчиком/Аспирантом дополнительно).

3.4. Оплата дополнительных образовательных услуг, не являющихся предметом настоящего договора, и предоставляемых Аспиранту по его желанию, производится в соответствии с дополнительным соглашением между сторонами либо по отдельному договору.

3.5. В стоимость обучения не входит оплата проживания и проезда к месту прохождения практик, стажировок, конференций и иных мероприятий, стоимость проживания в общежитии в период обучения, а также суммы процентов, взимаемые банковскими учреждениями и платежными терминалами за перечисление денежных средств в качестве оплаты услуг Университета. Все расходы по оплате таких услуг Заказчик/Аспирант несет самостоятельно.

3.6. В случае нарушения сроков оплаты Заказчик/Аспирант уплачивает Университету пеню в размере 0,2 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки (пени) не освобождает Заказчика/Аспиранта от исполнения обязанности по оплате суммы основного долга.

3.7. В случае возникновения задолженности за обучение Университет вправе приостановить оказание образовательных услуг и не допускать Аспиранта к занятиям, промежуточной и/или государственной итоговой аттестации до момента полного погашения задолженности по оплате.

3.8. Для целей осуществления расчетов по Договору учебный год считается равным двенадцати месяцам и исчисляется с 01 ноября текущего учебного года, если иное не установлено локальным актом Университета.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Университета в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно по взаимному соглашению сторон, а также в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

4.4.1. По инициативе Заказчика или Аспиранта с письменным уведомлением Университета за один месяц до расторжения Договора, при наличии уважительных причин.

4.4.2. По инициативе Университета в одностороннем внесудебном порядке, с направлением письменного уведомления Аспиранту в случаях:

- невыполнения Аспирантом индивидуального плана;
- по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации в сфере образования или Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета;
- невыполнения Аспирантом обязанностей, предусмотренных п. 2.6.1. Договора;
- невыполнения Заказчиком обязанностей по оплате стоимости обучения;
- нарушения Аспирантом положений Устава, Правил внутреннего распорядка Университета, локальных нормативных актов Университета;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Университета.

4.5. В случае расторжения Договора Аспирант подлежит отчислению.

4.6. Университет вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Аспиранту убытков.

4.7. Аспирант вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Университету фактически понесенных им расходов.

4.8. Неявка Аспиранта на учебные занятия, промежуточные аттестации, кандидатские экзамены или государственную итоговую аттестацию, непрохождение практики, невыполнение заданий по указанию преподавателя, при условии, что Аспирант не уведомил своевременно (п. 2.5.8. договора) Университет об уважительности причин своего отсутствия и не представил подтверждающие документы, не является основанием для прекращения исполнения Университетом своих обязательств по договору. В таком случае образовательные услуги оказываются Университетом в соответствии с условиями договора, утвержденным учебным планом и графиком занятий до момента истечения срока действия договора или его расторжения и подлежит оплате Заказчиком в соответствии с условиями договора в полном объеме.

V. Ответственность Университета, Заказчика и Аспиранта

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный сторонами срок недостатки образовательной услуги не устранены Университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Университет нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Университету новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до окончания срока пребывания в _____ (очной / заочной) аспирантуре (в течение _____ лет) в соответствии с приказом ректора Университета о зачислении. При прекращении договора в связи с окончанием обучения услуги считаются оказанными в полном объеме.

VII. Прочие условия

7.1. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Аспиранта.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Аспиранта в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Аспиранта из образовательной организации.

7.4. Для предъявления иска или заявления о выдаче судебного приказа о взыскании задолженности по оплате услуг по настоящему договору предъявление претензии не требуется (если иное прямо не будет установлено федеральным законом к моменту взыскания задолженности). Все иные споры и разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров и с обязательным соблюдением претензионного порядка, а в случае не достижения согласия – в суде, при этом Заказчик вправе предъявить иск по месту нахождения Университета, по месту жительства или месту пребывания Заказчика либо по месту заключения или месту исполнения договора, Университет вправе предъявить иск по месту исполнения договора.

7.5. Претензии Заказчика по настоящему договору подлежат рассмотрению, если они оформлены в письменном виде, содержат ФИО Заказчика, ФИО Аспиранта, реквизиты договора, дату направления претензии и подпись, и поданы в Отдел документационного обеспечения Университета (в филиал) в письменном виде лично, нарочным либо направлены почтой по адресу, указанному в разделе 8 договора.

7.6. Неявка Аспиранта, осваивающего образовательную программу по заочной форме обучения, для прохождения промежуточных аттестаций, кандидатских экзаменов и государственной итоговой аттестации в случае, если Аспирант не воспользовался правами, предусмотренными главой 26 Трудового кодекса Российской Федерации, не является уважительной причиной отсутствия Аспиранта на занятиях и наличия академических задолженностей.

7.7. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: два – для Университета, один – для Аспиранта, один - для Заказчика.*

7.8. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.9. О любых изменениях данных стороны (в том числе, изменениях фамилии, адреса, паспортных данных и банковских реквизитов) каждая из сторон обязана уведомить другую сторону в течение одного месяца.

Университет уведомляет об изменении данных путем размещения информации на официальном сайте и информационном стенде.

7.10. В случае приостановления действия или аннулирования лицензии, лишения Университета государственной аккредитации, либо прекращения его деятельности Обучающемуся предоставляются соответствующие гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.11. Заявление о возврате сданных при поступлении в Университет документов об образовании (диплома, приложения к диплому, академической справки) рассматривается Университетом в течение месяца со дня получения соответствующего заявления.

7.12. Направление Сторонами друг другу информации по вопросам, возникающим в ходе исполнения Договора, осуществляется путем обмена письмами, в том числе в электронной форме.

7.13. Университет размещает информацию о своих адресах, в том числе электронных, на официальном сайте Университета в сети Интернет.

VIII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

УНИВЕРСИТЕТ	АСПИРАНТ	ЗАКАЗЧИК**
ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» 125993, г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, 9 ИНН 7703013574 КПП 770301001 УФК по г. Москве (Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) л/с 20736Х43260) Банк: ГУ Банка России по ЦФО р/с 40501810845252000079 БИК 044525000 КБК 00000000000000000130 ОКТМО 45380000 ОКВЭД 85.22 Ректор	Ф.И.О. _____ _____ _____ паспорт _____ выдан _____ _____ адрес регистрации _____ _____ тел. _____ _____	Ф.И.О. _____ _____ _____ паспорт _____ выдан _____ _____ адрес регистрации _____ _____ тел. _____ _____
_____ В.В.	_____	_____
Блажеев м.п.	подпись И.О.	подпись И.О.
	Фамилия	Фамилия

С Уставом, Правилами внутреннего распорядка Университета, учебным планом Университета ознакомлен(а)
«__» _____ 20__ г. _____ (подпись Аспиранта)

С Уставом, Правилами внутреннего распорядка Университета, учебным планом Университета ознакомлен(а)
«__» _____ 20__ г. _____ (подпись Заказчика)

* Если Аспирант самостоятельно оплачивает обучение по настоящему Договору, Договор составляется в трех экземплярах: два – для Университета, один – для Аспиранта.

** Если Заказчиком является юридическое лицо, указываются следующие реквизиты: адрес места нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты, ИНН/КПП, контактные телефоны. Если Заказчик - физическое лицо, указываются: ФИО, серия, номер паспорта, дата и место выдачи паспорта, адрес регистрации, номера контактных телефонов. Подпись стороны указывается с расшифровкой.

*** В качестве плательщика – физического лица по договору могут выступать только совершеннолетние лица.