



Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»
(Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА))

ПРИКАЗ

« 22 » июня 2016 г.

№ 324

Москва

Об утверждении Положения об организации научно-исследовательской практики аспирантов, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1538

ПРИКАЗЫВАЮ

утвердить Положение об организации научно-исследовательской практики аспирантов, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

Приложение: на 9 л. в 1 экз.

Ректор

В.В. Блажеев

Проект вносит: Институт «Аспирантура и докторантура»

Руководитель _____ / / /2016 Т.В. Жмурова
(подпись)

Исполнитель
Заместитель руководителя _____ / / /2016 М.В. Мажорина
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и _____ / / /2016 Л.А. Петручак
воспитательной работе
(подпись)

Проректор _____ / / /2016 В.Н. Синюков
по научной работе
(подпись)

Начальник Учебно- _____ / / /2016 А.К. Жукова
методического управления
(подпись)

Юрисконсульт _____ / / /2016 А.А. Корнева
(подпись)

ПРОВЕРЕНО

Начальник
отдела документационного обеспечения
Управления делами
(должность)

_____ / / /2016
(подпись)

_____ (Инициалы, фамилия)

Приложение
к приказу ректора Университета
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
от «22» июня 2016 г. № 324

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации научно-исследовательской практики аспирантов,
обучающихся в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный юридический университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации научно-исследовательской практики аспирантов, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее – Университет) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259,
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383,
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1538,
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»,
- иными нормативными правовыми актами в сфере высшего образования,
- локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке.

1.2. Научно-исследовательская практика аспирантов является обязательной частью реализуемых в Университете основных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, индивидуальными учебными планами, индивидуальным планом аспиранта, настоящим Положением.

1.3. Научно-исследовательская практика – тип производственной практики, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку аспирантов к научно-педагогической и научно-исследовательской деятельности, связанный с проведением научных исследований, решением научных и научно-образовательных задач, направленный на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для анализа современных научных достижений, генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, участия в работе и организации исследовательских коллективов, использования методов и технологий научной коммуникации, подготовки научно- квалификационной работы (диссертации).

1.4. Оценивание научно-исследовательской практики осуществляется в ходе промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Научно-исследовательская практика аспирантов строится на принципе преемственности, в том числе на основе знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в ходе прохождения научно-исследовательской практики при обучении по магистерским программам и программам специалитета.

II. Цель и задачи научно-исследовательской практики

2.1. Цель научно-исследовательской практики - формирование у аспирантов профессиональной компетентности исследователя, обеспечение научной активности аспирантов, участие в разнообразных научных мероприятиях.

2.2. Основными задачами научно-исследовательской практики являются:

- выработка комплекса навыков осуществления научного исследования;
- формирование способности проектировать и осуществлять комплексные, в том числе междисциплинарные, исследования;
- приобретение практического опыта научно-исследовательской работы в Университете, а также в российских и международных исследовательских коллективах;
- самостоятельная научно-исследовательская работа аспиранта в области юриспруденции;

- сочетание научно-исследовательской практики с научно-исследовательской деятельностью, способствующее формированию эмпирической базы диссертационного исследования аспиранта, а также апробации результатов его исследования;
- развитие навыков научной дискуссии и презентации исследовательских результатов, публичной защиты собственных научных положений;
- комплексная оценка результатов подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-исследовательской деятельности.

III. Порядок, формы и сроки проведения научно-исследовательской практики

3.1. Научно-исследовательская практика проводится в ходе обучения аспиранта в рамках освоения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. Научно-исследовательская практика является обязательной.

3.3. Способы проведения научно-исследовательской практики в Университете – стационарный и выездной. Научно-исследовательская практика проводится как в структурных подразделениях Университета, так и на предприятиях, в иных образовательных, научных учреждениях и организациях. Аспиранты вправе принимать участие в научных семинарах, круглых столах и конференциях, иных научных, научно-методических мероприятиях, проводимых в других вузах, научно-образовательных и иных учреждениях в России и в иностранных государствах.

3.4. Направление на научно-исследовательскую практику осуществляется приказом ректора Университета на основании заявления аспиранта о направлении на практику.

3.5. Практика проводится на 3-м году обучения.

3.6. Научно-исследовательская практика может осуществляться посредством:

- оформления результатов исследования в форме научного доклада, текста научной публикации, презентации и пр.;
- презентации результатов научного исследования на профильной научной конференции (доклад);
- выступления с научным докладом на кафедре;
- подготовки заявок на участие в конкурсах научных грантов;
- ассистирования научному руководителю при организации и выполнении им научных исследований;
- организации и участия в организации научных семинаров, круглых столов и конференций, иных научных, научно-методических мероприятий, в том числе проводимых кафедрой;

- работы с редакционными коллегиями научных журналов Университета;
- участия в подготовке студенческих команд к различным научным, научно-практическим конкурсам разного уровня представительности;
- работа в составе Совета молодых ученых Университета по реализации научно-исследовательских или научно-методических проектов соответствующего Совета;
- осуществления иных мероприятий, способствующих достижению целей научно-исследовательской практики.

3.7. Участие в научных конференциях (с докладом) по теме диссертационного исследования или выступление с докладом на научном семинаре (круглом столе) при прохождении научно-исследовательской практики является обязательным.

3.8. Научно-исследовательская практика для аспирантов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.9. Руководство научно-исследовательской практикой аспиранта осуществляет его научный руководитель.

3.10. Объем (общее количество) часов, отведенных на научно-исследовательскую практику, определяется учебным планом и индивидуальным учебным планом аспиранта и составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

3.11. Продолжительность и сроки прохождения научно-исследовательской практики устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком, учебными планами подготовки аспирантов и отражаются в Индивидуальном плане аспиранта.

3.12. Научный руководитель аспиранта совместно с аспирантом составляет Индивидуальный план прохождения научно-исследовательской практики (Приложение № 1), в который вносятся, в том числе, предполагаемые виды работ.

IV. Форма контроля и отчетности по научно-исследовательской практике

4.1. Форма контроля за прохождением научно-исследовательской практики устанавливается учебным планом по направленности (профилю) подготовки с учетом требований федерального государственного стандарта высшего образования.

4.2. В течение одного месяца после окончания научно-исследовательской практики аспирант обязан представить в Институт «Аспирантура и докторантура» (далее – Аспирантура) Индивидуальный план прохождения научно-исследовательской практики (Приложение № 1) и Отчет (Приложение № 2).

4.3. Письменный отчет о прохождении научно-исследовательской практики включает сведения о выполненных задачах научно-исследовательской практики, формах и результатах научно-исследовательской практики. К отчету прилагаются отчетные документы: программа научных мероприятий, в которых участвовал аспирант; тезисы доклада; список участников научного мероприятия, в котором участвовал аспирант и прочие документы.

4.4. Отчет утверждается на заседании кафедры, подписывается аспирантом и его научным руководителем. Отчет может быть представлен в виде научного доклада. Отчет заслушивается на заседании кафедры. Аспиранту задаются вопросы по всем разделам научно-исследовательской практики. По итогам отчета кафедрой выставляется зачет. Выписка из протокола заседания кафедры за подписью заведующего кафедрой представляется в Аспирантуру.

4.5. Критериями оценки результатов научно-исследовательской практики являются:

- мнение научного руководителя о выполнении аспирантом цели и задач научно-исследовательской практики;
- степень выполнения Индивидуального плана прохождения практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации.

4.6. Формой контроля по научно-исследовательской практике является зачет. Оценка «зачтено» или «не зачтено» вносится в индивидуальный план аспиранта.

4.7. Зачет по практике учитывается при промежуточной аттестации аспиранта.

4.8. Получение зачета по научно-исследовательской практике, предусмотренной учебным планом, является необходимым условием завершения обучения в текущем семестре. Перенос зачета по практике на следующий семестр (следующий учебный год) не допускается.

4.9. Аспиранты, не выполнившие программу научно-исследовательской практики без уважительной причины, не представившие в Аспирантуру отчет о прохождении практики и иные необходимые отчетные документы, или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

4.10. Аспирант размещает отчет о прохождении практики, иные отчетные документы, материалы научных конференций, круглых столов, иных мероприятий, демонстрирующие результативность научно-исследовательской практики в электронном портфолио аспиранта.

V. Обязанности научного руководителя, заведующего кафедрой, Института аспирантуры и докторантуры

5.1. Научный руководитель:

- осуществляет непосредственное руководство научно-исследовательской практикой аспирантов на соответствующей кафедре;
- совместно с аспирантом составляет Индивидуальный план прохождения научно-исследовательской практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для аспиранта, выполняемые в период практики;
- проводит консультации, оказывает методическую, редакционную помощь аспирантам при прохождении научно-исследовательской практики;
- осуществляет контроль за прохождением научно-исследовательской практики аспирантами, соблюдением ее сроков и соответствия содержания требованиям, установленным в образовательных программах высшего образования, реализуемых в Университете;
- присутствует (по возможности) на научных мероприятиях, организуемых аспирантами или с участием аспирантов;
- готовит отзыв о прохождении аспирантом научно-исследовательской практики и оценивает результаты прохождения научно-исследовательской практики.

5.2. Заведующий кафедрой:

- обеспечивает необходимые условия для проведения научно-исследовательской практики;
- организует проведение заседаний кафедры по вопросам прохождения аспирантами научно-исследовательской практики и контролирует своевременное представление аспирантом отчета.

5.3. Аспирантура:

- готовит проект приказов по вопросам прохождения практики (о направлении на практику, зачете практики) и осуществляет контроль за их исполнением;
- знакомит аспирантов с настоящим Положением об организации научно-исследовательской практики, формой и содержанием отчетной документации.

VI. Права и обязанности аспиранта

6.1. Аспирант вправе:

- обращаться по всем вопросам прохождения научно-исследовательской практики к научному руководителю, заведующему кафедрой, в Аспирантуру;
- пользоваться необходимой научной и научно-методической литературой, нормативной документацией, имеющейся на кафедре, в библиотечном фонде Университета.

6.2. Аспирант обязан:

- за 15 дней до начала практики представить в Аспирантуру заявление о направлении на практику на имя Руководителя Института «Аспирантура и докторантура» Университета;
- составить и согласовать с научным руководителем индивидуальный план прохождения научно-исследовательской практики с учетом обязательных мероприятий, указанных в п. 3.7. настоящего Положения, и выполнить все запланированные мероприятия;
- посещать научные, научно-методические мероприятия, проводимые кафедрой;
- в течение месяца после окончания практики представить на кафедру и в Институт аспирантуры и докторантуры индивидуальный план прохождения практики, отчет и отчетную документацию;
- размещать отчет о прохождении практики, иные отчетные документы, материалы научных конференций, круглых столов, иных мероприятий, демонстрирующие результативность научно-исследовательской практики в электронном портфолио аспиранта.

Утверждаю
Руководитель Института
«Аспирантура и докторантура»

_____ Т.В. Жмурова

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
прохождения научно-исследовательской практики**

Аспирант (ФИО полностью)

Кафедра

Научный руководитель

Сроки практики (даты начала и окончания в соответствии с Приказом)

Планируемые виды работ и ожидаемые результаты (заполняются аспирантом совместно с научным руководителем)

Планируемые виды работ¹	Ожидаемые результаты
Участие в научной(ых) конференции(ях) с докладом) по теме диссертационного исследования или выступление с докладом на научном семинаре (круглом столе) - обязательно	Публикация тезисов, подготовка научного доклада и пр.

Научный руководитель

Аспирант

« ____ » _____ 201 ____ г.

¹ С учетом п.п. 3.6 и 3.7 Положения об организации научно-исследовательской практики аспирантов, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

Утверждаю
Руководитель Института
«Аспирантура и докторантура»

_____ Т.В. Жмурова

ОТЧЕТ
о прохождении научно-исследовательской практики

Аспирант, соискатель (ФИО полностью)

Кафедра

Сроки практики (даты начала и окончания в соответствии с Приказом)

1. Содержание проделанной работы²

Отзыв научного руководителя о результатах научно-исследовательской практики аспиранта (с рекомендациями относительно аттестации аспиранта по итогам научно-исследовательской практики)

Заключение кафедры («зачет», «незачет»)

Протокол № _____ от «___» _____ 20___ г.

Заведующий кафедрой

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (ФИО)

² Следует отразить содержание и характер проделанной работы, в том числе с учетом Индивидуального плана прохождения научно-исследовательской практики, виды работ в ходе прохождения научно-исследовательской практики с обязательным указанием сведений относительно научных мероприятий, в которых принял участие аспирант (название и уровень научных конференций, круглых столов, научных семинаров; наименование доклада) на основании п. 3.8. настоящего Положения. Материалы отчета должны демонстрировать достижение цели и задач научно-исследовательской практики.