

заполнять печатными буквами

Директору Института _____

от бакалавра, магистранта (**нужное подчеркнуть**)

ФИО (полностью)

_____ курса _____ формы обучения

№ учебной группы _____

моб. тел. _____

e-mail _____

Заявление о направлении на практику

Прошу направить меня для прохождения _____ практики
(указать вид практики)

в сроки с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.
(указать дату начала практики) (указать дату окончания практики)

в _____,
(указать полное наименование организации)

расположенную по адресу _____
(указать адрес прохождения практики)

Я ознакомлен с тем, что продолжительность практики _____ час.

Сообщаю, что мне необходимо предоставить место практики от Университета (нужное отметить галочкой): _____ Да _____ Нет

Сообщаю, что мне необходимо оформление официального письма-направления на практику от Университета (нужное отметить галочкой): _____ Да _____ Нет

Приложение: документ, подтверждающий предоставление мне места практики в вышеуказанные сроки (нужное отметить):

- письмо – подтверждение
- договор о проведении практики.

Я ознакомлен с тем, что договор / письмо-подтверждение не требуется от государственных органов, а также ознакомлен со списком организаций, с которыми Университетом заключены договоры о сотрудничестве и от которых не требуется договор / письмо-подтверждение.

«_____» _____ 20____ г.

Подпись обучающегося

Место практики согласовано. Индивидуальное задание на практику выдано.

Руководитель практики от Университета _____ / _____
подпись / расшифровка подписи

«_____» _____ 20____ г.

Согласовано.

зам. начальника Управления развития
практико-ориентированного обучения _____ / С.К. Лунина (каб. № 746)
подпись

«_____» _____ 20____ г.