

УТВЕРЖДАЮ

**Председатель федерального
учебно-методического
объединения в системе высшего
образования по укрупненной
группе специальностей и
направлений подготовки 40.00.00
Юриспруденция**

_____ / _____

«___» _____ 201_ г.

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕТАХ ФЕДЕРАЛЬНОГО
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ В СИСТЕМЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО УКРУПНЕННОЙ ГРУППЕ
СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ
40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

I. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение об учебно-методических советах федерального учебно-методического объединения в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция (далее – федеральное УМО) определяет порядок создания и организации деятельности учебно-методических советов, управления ими, а также основные направления деятельности учебно-методических советов.

2. Учебно-методический совет (далее – УМС) создается в структуре федерального УМО в целях обеспечения качества и развития содержания высшего образования по закрепленному за УМС направлению подготовки (закрепленными за УМС направлениями подготовки) или закрепленной за УМС специальностью (закрепленными за ним специальностями) в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция.

3. Учебно-методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательными актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, решениями федерального УМО.

4. Учебно-методический совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов УМС (далее вместе – члены УМС).

5. Состав УМС формируется из числа членов федерального УМО

и утверждается председателем федерального УМО. Председатель федерального УМО назначает председателя УМС.

6. В структуру УМС входит центр мониторинга по соответствующему (соответствующим) направлению подготовки (направлениям подготовки) и (или) по соответствующей специальности (соответствующим специальностям).

II. Организация деятельности учебно-методического совета и управление им

7. Организация деятельности учебно-методического совета осуществляется председателем УМС и его заместителем (заместителями).

8. Председатель УМС:

8.1. Осуществляет общее руководство деятельностью УМС и формирует его структуру в соответствии с направлениями деятельности учебно-методического совета.

8.2. Представляет УМС по относящимся к его ведению вопросам, указанным в пунктах 10 и 11 настоящего Типового положения, в федеральном УМО и иных организациях (учреждениях, предприятиях, государственных органах и др.) по поручению Председателя федерального УМО.

8.3. Разрабатывает и представляет председателю федерального УМО план работы УМС на предстоящий учебный год не позднее 1 мая текущего учебного года. План работы УМС разрабатывается с учетом мероприятий, установленных планом работы федерального УМО.

8.4. Обеспечивает выполнение установленных планом работы УМС мероприятий, а также установленных планом работы федерального УМО мероприятий, относящихся к вопросам ведения соответствующего УМС.

9. Члены УМС обязаны участвовать в заседаниях УМС.

10. Для осуществления установленных пунктом 13 настоящего Типового положения направлений деятельности Учебно-методический совет проводит заседания либо иные мероприятия не реже двух раз в полугодие.

11. Учебно-методический совет направляет ежегодно, не позднее 1 июня, отчет о своей деятельности за предшествующий учебный год председателю федерального УМО.

III. Основные направления деятельности учебно-методического совета

12. УМС осуществляет деятельность в рамках закрепленного за ним направления подготовки (закрепленных за ним направлений подготовки) или закрепленной за ним специальности (закрепленных за ним специальностей).

13. Основными направлениями деятельности УМС с учетом пункта 10 настоящего Типового положения, являются:

13.1. Изучение состояния и тенденций развития юридического образования.

13.2. Участие в разработке проектов федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ.

13.3. Участие в актуализации федеральных государственных образовательных стандартов с учетом положений соответствующих профессиональных стандартов.

13.4. Осуществление методического сопровождения реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

13.5. Подготовка предложений по оптимизации перечня специальностей и направлений подготовки, входящих в укрупненные группы.

13.6. Организация разработки и проведения экспертизы проектов примерных программ.

13.7. Обеспечение научно-методического и учебно-методического сопровождения разработки и реализации образовательных программ.

13.8. Проведение мониторинга реализации федеральных государственных образовательных стандартов по результатам государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования.

13.9. Участие в разработке и (или) экспертизе фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

13.10. Участие в экспертизе содержания и фондов оценочных средств открытых онлайн-курсов и формирование рекомендаций по их использованию при реализации образовательных программ.

13.11. Участие в независимой оценке качества образования, общественной и профессионально-общественной аккредитации.

13.12. Участие в разработке программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров, участвующих в реализации образовательных программ по направлениям подготовки и (или) специальностям укрупненной группы специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция.

13.13. Участие в разработке профессиональных стандартов.

14. Учебно-методические советы имеют право:

14.1. Регулярно и своевременно получать от федерального УМО и его структурных единиц информацию по вопросам своей деятельности.

14.2. Принимать участие в рассмотрении вопросов юридического образования на заседаниях федерального УМО, а также в совещаниях, посвященных развитию и совершенствованию юридического образования.

14.3. Распространять информацию о своей деятельности, в том числе публиковать в средствах массовой информации, размещать в сети «Интернет» аналитические, справочные, методические и иные материалы (по согласованию с председателем федерального УМО).

14.4. Вносить на рассмотрение федерального УМО предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере образования, содержания образования, кадрового,

учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

14.5. Участвовать в выработке решений федерального УМО по вопросам, отнесенным к ведению УМС.

14.6. Участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов по вопросам высшего образования.

14.7. Оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги в сфере своей деятельности.

14.8. Проводить заседания, совещания, семинары и иные мероприятия по вопросам ведения УМС.